

**Постановление Государственного таможенного комитета Республики Беларусь от 26.12.2005 N 100 "Об утверждении Инструкции о порядке учета, хранения, предварительной оценки и передачи для реализации или иного использования товаров, транспортных средств и иных предметов, изъятых, арестованных, задержанных таможенными органами Республики Беларусь либо помещенных под таможенный режим отказа в пользу государства"**

На основании пункта 9 Указа Президента Республики Беларусь от 4 сентября 2006 г. N 559 "О работе с имуществом, изъятым, арестованным или обращенным в доход государства" и Таможенного кодекса Республики Беларусь Государственный таможенный комитет Республики Беларусь ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемую Инструкцию о порядке учета, хранения, предварительной оценки и передачи для реализации или иного использования товаров, транспортных средств и иных предметов, изъятых, арестованных, задержанных таможенными органами Республики Беларусь либо помещенных под таможенный режим отказа в пользу государства.
2. Установить, что отчетность таможен, содержащая предварительную оценку изъятых, арестованных, задержанных, принятых на временное хранение и обращенных в доход государства товаров и транспортных средств, является внутриведомственной и не подлежит представлению в органы государственного управления и правоохранительные органы, кроме Департамента по гуманитарной деятельности Управления делами Президента Республики Беларусь и компетентных органов.
3. Признать утратившим силу приказ Государственного таможенного комитета Республики Беларусь от 14 января 1999 г. N 13-ОД "Об утверждении Порядка учета, хранения, оценки и реализации товаров и транспортных средств, изъятых таможенными органами Республики Беларусь или обращенных в доход государства" .
4. Начальникам таможен довести содержание настоящего постановления до личного состава таможен.
5. Начальнику Минской центральной таможни (Пашкевич И.В.) обеспечить доработку программного обеспечения в соответствии с требованиями настоящего постановления.
6. Настоящее постановление вступает в силу с момента его официального опубликования.

7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Председателя Государственного таможенного комитета Республики Беларусь Досова Л.С.

Председатель А.Ф.ШПИЛЕВСКИЙ

СОГЛАСОВАНО

Министр финансов

Республики Беларусь

Н.П.Корбут

26.12.2005

СОГЛАСОВАНО

Председатель Правления

Национального банка

Республики Беларусь

П.П.Прокопович

26.12.2005

СОГЛАСОВАНО

Управляющий делами

Президента

Республики Беларусь

А.Н.Куличков

26.12.2005

СОГЛАСОВАНО

Первый заместитель

Министра сельского

хозяйства и продовольствия

Республики Беларусь

Н.Н.Котковец

26.12.2005

СОГЛАСОВАНО

Министр

внутренних дел

Республики Беларусь

В.В.Наумов

СОГЛАСОВАНО

Министр культуры

Республики Беларусь

В.Ф.Матвейчук

26.12.2005

26.12.2005

СОГЛАСОВАНО

Председатель Комитета

по ценным бумагам

при Совете Министров

Республики Беларусь

А.В.Давыдов

26.12.2005

СОГЛАСОВАНО

Министр природных

ресурсов и охраны

окружающей среды

Республики Беларусь

Л.И.Хоружик

26.12.2005

СОГЛАСОВАНО

Министр

по налогам и сборам

Республики Беларусь

А.К.Дейко

26.12.2005

СОГЛАСОВАНО

Министр торговли

Республики Беларусь

А.И.Иванков

26.12.2005

УТВЕРЖДЕНО

Постановление

Государственного

таможенного комитета

Республики Беларусь

26.12.2005 N 100

**ИНСТРУКЦИЯ О ПОРЯДКЕ УЧЕТА, ХРАНЕНИЯ, ПРЕДВАРИТЕЛЬНОЙ  
ОЦЕНКИ И ПЕРЕДАЧИ ДЛЯ РЕАЛИЗАЦИИ ИЛИ ИНОГО**

# **ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ТОВАРОВ, ТРАНСПОРТНЫХ СРЕДСТВ И ИНЫХ ПРЕДМЕТОВ, ИЗЪЯТЫХ, АРЕСТОВАННЫХ, ЗАДЕРЖАННЫХ ТАМОЖЕННЫМИ ОРГАНАМИ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ ЛИБО ПОМЕЩЕННЫХ ПОД ТАМОЖЕННЫЙ РЕЖИМ ОТКАЗА В ПОЛЬЗУ ГОСУДАРСТВА**

## **Глава 1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1. Инструкция о порядке учета, хранения, предварительной оценки и передачи для реализации или иного использования товаров, транспортных средств и иных предметов, изъятых, арестованных, задержанных таможенными органами Республики Беларусь либо помещенных под таможенный режим отказа в пользу государства (далее - Инструкция), принята во исполнение Таможенного кодекса Республики Беларусь, Уголовно-процессуального кодекса Республики Беларусь, Кодекса об административных правонарушениях Республики Беларусь, Процессуально-исполнительного кодекса Республики Беларусь об административных правонарушениях, Налогового кодекса Республики Беларусь, Указа Президента Республики Беларусь от 4 сентября 2006 г. N 559 "О работе с имуществом, изъятым, арестованным или обращенным в доход государства".

2. Настоящая Инструкция регулирует порядок учета, хранения, предварительной оценки и передачи для реализации или иного использования должностными лицами таможенных органов Республики Беларусь товаров, транспортных средств, иных предметов и документов на них, изъятых, арестованных, задержанных при проведении таможенного контроля таможенными органами либо помещенных под таможенный режим отказа в пользу государства и обращенных в доход государства.

Уничтожение имущества, реализация или иное использование которого невозможны либо экономически нецелесообразны, осуществляется таможенными органами в порядке, установленном законодательством, с учетом особенностей работы таможенных органов с таким имуществом, определенных настоящей Инструкцией.

3. Действие настоящей Инструкции распространяется на товары, транспортные средства и иные предметы (далее - товары, имущество):

изъятые (арестованные) по уголовным делам, производство дознания по которым отнесено к компетенции таможенных органов Республики Беларусь, и делам об административных правонарушениях (далее - АП), протоколы по которым уполномочены составлять должностные лица таможенных органов (далее - изъятые (арестованные) по уголовным делам и делам об АП);

арестованные в целях обеспечения исполнения постановления о наложении административного взыскания в виде штрафа;

арестованные в целях обеспечения исполнения налогового обязательства по уплате таможенных платежей;

задержанные при осуществлении таможенного контроля (далее - задержанные);  
помещенные под таможенный режим отказа в пользу государства.

4. В таможенных органах ведется единообразный автоматизированный оперативный, складской и бухгалтерский учет товаров, перечисленных в пункте 3 настоящей Инструкции, с применением программного комплекса "Галактика" (далее - ПК "Галактика").

При этом учет в ПК "Галактика" предусматривает отражение следующих основных операций с товарами:

постановка на учет по предварительной оценке;

помещение на соответствующий склад;

направление дела об АП в суд;

получение постановления (приговора) суда;

проведение государственной санитарно-гигиенической экспертизы, иных видов экспертиз, обязательной сертификации (направление заявки, отбор и возврат проб и образцов, получение результатов);

постановка на учет в комиссию по работе с имуществом, обращенным в доход государства (далее - комиссия);

переоценка в соответствии с актом описи и оценки имущества, полученным из комиссии;

приостановление исполнения постановления о наложении административного взыскания;

принятие таможенным органом решения о возврате товаров;

принятие начальником таможни решения о передаче товаров для реализации или иного использования;

снятие с учета при возврате товаров либо при передаче товаров для реализации или иного использования, уничтожения.

5. Функциональные обязанности по учету товаров, на которые распространяется действие настоящей Инструкции, могут быть возложены на отделы бухгалтерского учета и контроля, отделы по работе с изъятыми и конфискованными товарами и другие отделы таможен в соответствии с приказами начальников таможен.

## **Глава 2 ПОРЯДОК ПОСТАНОВКИ ТОВАРОВ НА УЧЕТ**

6. Для документального оформления описей товаров, определенных пунктом 3 настоящей Инструкции, за исключением наличных денежных средств, арестованных в целях обеспечения исполнения налогового обязательства по уплате таможенных платежей, используются бланки строгой отчетности описи товаров формы ОТ и добавочных листов к описи товаров для компьютерного заполнения.

Опись товаров формируется с использованием специализированных программных средств.

Для описи наличных денежных средств, арестованных в целях обеспечения исполнения налогового обязательства по уплате таможенных платежей, используется бланк строгой отчетности описи наличных денежных средств.

7. Порядок заполнения бланков строгой отчетности, применяемых в соответствии с пунктом 6 настоящей Инструкции, а также порядок использования их экземпляров установлены постановлением Государственного таможенного комитета Республики Беларусь от 31 августа 2006 г. N 70 "О бланках строгой отчетности, используемых в таможенных органах Республики Беларусь, и о порядке их заполнения" (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2006 г., N 205, 8/15363) и настоящей Инструкцией.

8. При изъятии (аресте) по уголовным делам и делам об АП, задержании транспортных средств, наложении ареста на транспортные средства в целях обеспечения исполнения постановления о наложении административного взыскания в виде штрафа, наложении ареста на транспортные средства в целях обеспечения исполнения налогового обязательства по уплате таможенных платежей, помещения транспортных средств под таможенный режим отказа в пользу государства дополнительно составляется акт осмотра механического

транспортного средства по форме, утвержденной постановлением Совета Министров Республики Беларусь, Комитета государственного контроля Республики Беларусь и Управления делами Президента Республики Беларусь от 31 октября 2006 г. N 1443/3/11 "О формах документов, используемых в работе с имуществом, изъятым, арестованным или обращенным в доход государства".

9. Опись товаров, изъятых (арестованных) по уголовным делам и делам об АП либо помещенных под таможенный режим отказа в пользу государства, составляется должностным лицом таможи, осуществившим изъятие товаров, либо производшим наложение ареста по уголовным делам и делам об АП, либо выдавшим свидетельство о помещении товаров под таможенный режим отказа в пользу государства, соответственно в день окончания производства изъятия, наложения ареста, выдачи свидетельства. Данный срок может быть продлен начальником таможи или лицом, его замещающим.

10. При наложении ареста в целях обеспечения исполнения налогового обязательства по уплате таможенных платежей опись товаров составляется должностным лицом из группы должностных лиц, которым дано поручение о производстве ареста (далее - уполномоченные должностные лица), не позднее рабочего дня, следующего за днем составления описи арестованного имущества.

11. В случае составления описи товаров на товары, помещенные под таможенный режим отказа в пользу государства, первый экземпляр описи прикладывается к экземпляру свидетельства о помещении товаров под данный таможенный режим, хранящемуся в пункте таможенного оформления.

12. Вместо указания серий и номеров купюр в описи товаров на изъятую валюту допускается ксерокопирование купюр при производстве изъятия. В этом случае к описи товаров прилагается ксерокопия купюр с обязательными подписями должностного лица, осуществившего изъятие, и лица, у которого изъята валюта. Для изъятой иностранной валюты в виде монет в графе "Дополнительные сведения по состоянию товара" указывается год выпуска.

13. При наложении ареста в целях обеспечения исполнения налогового обязательства по уплате таможенных платежей на наличные денежные средства акт описи и изъятия наличных денежных средств по форме согласно приложению 10 к Инструкции о наложении ареста на имущество плательщика (иного обязанного лица) таможенными органами, учете, хранении, оценке и реализации арестованного имущества, утвержденной постановлением Государственного таможенного комитета Республики Беларусь от 24 июня 2004 г. N 52 "О наложении ареста на имущество плательщика таможенными органами" (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2004 г.,

№ 110, 8/11220), и опись наличных денежных средств формируются с использованием компьютерной техники с помощью специализированных программных средств. Опись наличных денежных средств распечатывается на бланках строгой отчетности описи наличных денежных средств для компьютерного заполнения.

В случае невозможности применения компьютерной техники при производстве ареста акт описи и изъятия наличных денежных средств и опись наличных денежных средств заполняются от руки, для описи наличных денежных средств используются бланки строгой отчетности описи наличных денежных средств для ручного заполнения. Не позднее рабочего дня, следующего за днем наложения ареста, должностным лицом из группы уполномоченных должностных лиц в обязательном порядке формируется электронная копия описи наличных денежных средств.

14. Опись задержанных товаров составляется и передается для постановки товаров на учет в порядке, установленном настоящей главой, с учетом особенностей, определенных главой 9 настоящей Инструкции.

15. Для постановки товаров на учет описи товаров, описи наличных денежных средств не позднее следующего рабочего дня после их составления передаются в структурные подразделения таможен, на которые возложено ведение учета товаров.

Описи товаров, описи наличных денежных средств, составленные с нарушениями требований законодательства, структурными подразделениями таможен, на которые возложено ведение учета товаров, не принимаются.

16. Описи товаров, описи наличных денежных средств на бумажных носителях принимаются структурными подразделениями таможен, на которые возложено ведение учета товаров, при условии предоставления электронных копий этих документов в формате, необходимом для автоматизированного ввода данных в базу данных ПК "Галактика".

17. Должностное лицо таможенного органа, составившее опись товаров, опись наличных денежных средств обязано обеспечить соответствие данных, содержащихся в электронной копии, информации, распечатанной на бумажном носителе.

18. Для постановки товаров на учет к описям товаров, описям наличных денежных средств должностным лицом, составившим их, прилагаются другие необходимые документы: копии протоколов, на основании которых было произведено изъятие (наложение ареста, задержание) товаров, постановлений о наложении ареста на имущество, свидетельств о помещении товаров под

таможенный режим, акты передачи имущества на хранение, акты осмотра механического транспортного средства, заключения органов ветеринарного надзора, фитосанитарного контроля, экспертные заключения и другие.

### **Глава 3 ПРЕДВАРИТЕЛЬНАЯ ОЦЕНКА ТОВАРОВ**

19. При составлении протоколов, на основании которых осуществляется изъятие (арест) товаров, описей арестованного имущества при наложении ареста в целях обеспечения исполнения налогового обязательства по уплате таможенных платежей, а также до выдачи свидетельства о помещении товаров под таможенный режим отказа в пользу государства производится предварительная оценка товаров.

Предварительная оценка задержанных товаров производится в порядке, установленном данной главой, с учетом особенностей, определенных главой 9 настоящей Инструкции.

20. Предварительная оценка изъятых (арестованных) по уголовным делам и делам об АП, арестованных в целях обеспечения исполнения налогового обязательства по уплате таможенных платежей, задержанных товаров, а также товаров, помещенных под таможенный режим отказа в пользу государства, производится должностными лицами таможен и используется для обеспечения надлежащего первичного учета и обеспечения их сохранности, а также для принятия решения о возбуждении уголовного дела.

21. Таможенный орган Республики Беларусь производит оценку товаров на основании государственных регулируемых цен (если таковые на эти товары установлены), а в других случаях - на основании свободных (рыночных) цен. Для предварительной оценки товаров могут использоваться данные бухгалтерского учета юридических лиц. При невозможности произвести оценку в указанном порядке она производится на основании заключения эксперта (специалиста). В этом случае к документам, служащим основаниями для постановки товаров на учет, прилагается заключение эксперта (специалиста).

22. При проведении предварительной оценки рекомендуется руководствоваться следующими документами:

Временным республиканским классификатором амортизируемых основных средств и нормативными сроками их службы, утвержденными постановлением Министерства экономики Республики Беларусь от 21 ноября 2001 г. N 186

(Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2001 г., N 114, 8/7489);

каталогами товаров и цен, справочной ценовой информацией (прайс-листы товаропроизводителей о стоимости изделий, торгующих организаций об уровне цен и так далее.).

23. При предварительной оценке могут быть учтены следующие нормы:

по табачным изделиям и алкогольной продукции - нормативные правовые акты Министерства экономики Республики Беларусь об установлении цен на табачную и алкогольную продукцию;

по автомобилям и транспортным средствам - справочные каталоги "Super SCHWACKE" ("Супер Шваке"), "SCHWACKE" ("Шваке");

по сложнobyтовой технике, товарам, не имеющим аналогов в Республике Беларусь, промышленному оборудованию, оборудованию неполной комплектации предварительная оценка производится совместно с приглашенными специалистами и экспертами;

по мелким партиям часто повторяющихся наименований товаров - действующие свободные (рыночные) цены с учетом оценки идентичных товаров комиссиями согласно актам описи и оценки имущества;

ценовая информация, заявленная в коммерческих, транспортных (перевозочных) документах, а также в имеющихся квитанциях, ярлыках, чеках, инвойсах с учетом таможенных платежей, счетах-фактурах;

информация из каталогов соответствующих организаций-производителей или сети Интернет.

24. Предварительная оценка производится за единицу товара в белорусских рублях с точностью до одного рубля.

25. Результаты предварительной оценки имеют юридическое значение до момента оценки товаров комиссией в соответствии с действующим законодательством.

## **Глава 4 ХРАНЕНИЕ ТОВАРОВ**

26. Товары до передачи их для реализации или иного использования либо возврата могут храниться с учетом характера таких товаров и требований законодательства на территориях, находящихся в хозяйственном ведении или оперативном управлении таможенных органов (далее - склад таможни), на складах, арендуемых таможенными органами, на складах временного хранения, на таможенных складах, определенных таможенным органом без дополнительного согласования с местными исполнительными и распорядительными органами и региональными представительствами Департамента по гуманитарной деятельности Управления делами Президента Республики Беларусь (далее - Департамент), либо в иных местах по согласованию с местными исполнительными и распорядительными органами и региональными представительствами Департамента с учетом положений настоящей Инструкции.

До получения письменного решения комиссии или Департамента об установлении иного места хранения, чем определенного таможенным органом, товары хранятся в местах, определенных этим органом.

Места хранения должны быть обустроены и оборудованы таким образом, чтобы обеспечить сохранность товаров и исключить доступ к ним посторонних лиц.

27. Имущество, переданное в случаях, предусмотренных законодательством, на хранение юридическому или физическому лицу, у которого это имущество было изъято, арестовано или задержано, после принятия решения об обращении его в доход государства либо обращения на него взыскания в счет неисполненного налогового обязательства по уплате таможенных платежей либо принятия таможенным органом решения о передаче задержанного имущества для реализации или иного использования для постановки на учет в комиссии в обязательном порядке должно быть передано на ответственное хранение иному лицу в соответствии с пунктом 26 настоящей Инструкции, при необходимости предварительно демонтировано, за исключением недвижимого имущества и случаев, согласованных с комиссией.

28. Хранение товаров осуществляется в соответствии с требованиями технических нормативных правовых актов, регулирующих порядок и условия хранения товаров.

29. С должностными лицами таможни, осуществляющими изъятие товаров, должностными лицами, ответственными за хранение товаров или передачу на хранение, заключаются договоры о полной индивидуальной или коллективной материальной ответственности в соответствии с действующим законодательством.

30. С организациями, определенными в качестве хранителя товаров, заключаются договоры хранения в соответствии с действующим законодательством.

31. Должностное лицо, производящее изъятие, задержание товаров, обязано принять меры по обеспечению их сохранности до момента передачи на ответственное хранение или принятия должностным лицом, ответственным за передачу товаров на хранение.

При необходимости принятия дополнительных мер по обеспечению сохранности изымаемых товаров должностное лицо таможни, производящее изъятие товаров, в письменном виде информирует об этом начальника таможни или его заместителя. В этом случае начальник таможни (его заместитель) определяет место хранения товаров в процессе производства изъятия и принимает необходимые дополнительные меры по обеспечению сохранности изымаемых товаров и оперативной передаче изъятых товаров на ответственное хранение.

32. Передача товаров на ответственное хранение на склад таможни либо в организацию, определенную в качестве хранителя товаров (далее - хранитель), осуществляется должностным лицом, осуществившим изъятие товаров, либо должностным лицом, ответственным за передачу товаров на хранение, на основании акта передачи имущества на хранение по форме, утвержденной постановлением Совета Министров Республики Беларусь, Комитета государственного контроля Республики Беларусь и Управления делами Президента Республики Беларусь от 31 октября 2006 г. № 1443/3/11 (далее - акт передачи имущества на хранение).

33. Передача на хранение задержанных товаров производится в порядке, установленном данной главой, с учетом особенностей, определенных главой 9 настоящей Инструкции.

Сроки хранения задержанных товаров устанавливаются в соответствии с Таможенным кодексом Республики Беларусь и указываются в протоколе задержания товаров и документов на них.

## **Глава 5 ПЕРЕДАЧА МАТЕРИАЛОВ ПО ДЕЛАМ В СУД, ОБРАЗЦОВ ТОВАРОВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ САНИТАРНО-ГИГИЕНИЧЕСКОЙ ЭКСПЕРТИЗЫ, ИНЫХ ВИДОВ ЭКСПЕРТИЗ И ОБЯЗАТЕЛЬНОЙ СЕРТИФИКАЦИИ**

34. При составлении протокола об АП в случае, когда указанные в протоколе товары взяты на бухгалтерский учет, копия протокола об АП не позднее следующего рабочего дня после даты регистрации дела об АП передается в структурное подразделение таможни, на которое возложено ведение учета товаров.

35. В случае вынесения таможенным органом постановления о прекращении дела об АП, постановления по делу об АП, постановления о приостановлении, возобновлении рассмотрения дела об АП, когда по делу об АП производилось изъятие (арест) товаров, а также в случае вынесения таможенным органом постановления об отмене наложения ареста на имущество копии данных процессуальных документов не позднее следующего рабочего дня после даты их вступления в законную силу передаются в структурное подразделение таможни, на которое возложено ведение учета товаров.

В соответствующих разделах данных процессуальных документов, содержащих информацию о товарах либо о решении в отношении товаров, в обязательном порядке должны быть указаны номер и дата описи товаров формы ОТ, на основании которой товары были приняты на учет.

35-1. В отношении имущества, изъятого (арестованного) по делам об АП, реализация которого невозможна либо экономически нецелесообразна, таможенным органом в целях приобщения к материалам дела об АП для передачи в суд оформляется заключение о невозможности (экономической нецелесообразности) реализации имущества (далее для целей настоящей главы - заключение).

Подготовка заключений осуществляется комиссией, создаваемой в таможне из должностных лиц отдела по работе с изъятым и конфискованным имуществом (при наличии такого отдела в таможне), юридической службы, отдела бухгалтерского учета и контроля, отдела таможенных расследований, отдела по борьбе с контрабандой и административными таможенными правонарушениями, иных структурных подразделений таможни по решению начальника таможни (далее для целей настоящей главы - комиссия).

Председателем комиссии назначается один из заместителей начальника таможни.

Заключение составляется в произвольной форме, подписывается председателем и членами комиссии.

Экономическая нецелесообразность реализации имущества должна быть обоснована в заключении соответствующими расчетами.

Должностное лицо, осуществляющее изъятие имущества (наложение ареста на имущество), при наличии у него оснований полагать, что реализация данного имущества невозможна либо экономически нецелесообразна, направляет информацию об этом в письменном виде в комиссию. При необходимости производится фотосъемка изъятых (арестованных) имущества. Вместе с заключением в комиссию передаются (при наличии) заключения экспертов (специалистов), фототаблицы, схемы, чертежи, рисунки, иные документы, подтверждающие невозможность (экономическую нецелесообразность) реализации имущества.

36. При направлении дел об АП в суд в случаях, когда по делу об АП применялось изъятие товаров или наложение ареста на товары, копия сопроводительного письма о направлении дела об АП в суд с отметкой последнего о принятии дела передается в структурные подразделения таможен, на которые возложено ведение учета товаров. Для товаров, арестованных в целях обеспечения исполнения налогового обязательства по уплате таможенных платежей, должностное лицо, составившее исковое заявление в суд либо заявление об обращении взыскания на имущество в порядке приказного производства, передает в структурное подразделение таможни, на которое возложено ведение учета товаров, копию соответствующего заявления.

При этом копии указанных документов должны в обязательном порядке содержать номер и дату описи товаров формы ОТ, на основании которой товары были приняты на учет.

37. При направлении товаров на государственную санитарно-гигиеническую экспертизу, иные виды экспертиз или обязательную сертификацию в соответствии с действующим законодательством товары, переданные в качестве образцов и проб, снимаются структурным подразделением таможни, на которое возложено ведение учета товаров, с учета в соответствии с актом отбора образцов и проб, в случае возврата образцов они вновь ставятся на учет по акту возврата образцов.

38. Должностное лицо таможенного органа, в присутствии которого производился отбор образцов и проб, обязано не позднее следующего рабочего дня после даты отбора передать в структурное подразделение таможни, на которое возложено ведение учета товаров, копию акта отбора образцов и проб с пометкой, из каких позиций акта передачи имущества на хранение и в каком количестве был произведен отбор.

39. При возврате образцов должностное лицо таможенного органа, принявшее данные образцы, обязано не позднее следующего рабочего дня после даты возврата передать в структурное подразделение таможни, на которое возложено ведение учета товаров, копию акта возврата образцов с пометкой, в какие позиции акта передачи имущества на хранение и в каком количестве осуществлен возврат образцов.

## **Глава 6 ПЕРЕДАЧА ТОВАРОВ ДЛЯ РЕАЛИЗАЦИИ ИЛИ ИНОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ**

40. Таможни передают на последующий учет в комиссии материалы по товарам, конфискованным по приговору (определению) суда (постановлению судьи) или обращенным в доход государства иным способом, товарам, на которые обращено взыскание в счет неисполненного налогового обязательства по уплате таможенных платежей, а также товарам, материалы по которым в соответствии с законодательством передаются в комиссии до принятия решения об обращении в доход государства, в порядке, установленном законодательством.

41. Материалы по задержанным товарам передаются в комиссии в порядке, установленном настоящей главой и главой 9 настоящей Инструкции.

42. Решение о передаче комиссиям материалов по товарам, помещенным под таможенный режим отказа в пользу государства, принимается начальником таможни или его заместителем в срок не более трех рабочих дней с момента передачи таких товаров таможенному органу по акту приема-передачи по форме согласно приложению 1 к настоящей Инструкции, который составляется в двух экземплярах и заверяется личной номерной печатью должностного лица таможни.

Один экземпляр акта приема-передачи выдается лицу, предъявившему товары к таможенному оформлению для помещения их под таможенный режим отказа в пользу государства, вместе со свидетельством о помещении товаров под данный таможенный режим.

43. Исключен.

44. При постановке на последующий учет материалов по задержанным товарам и товарам, в отношении которых выдано свидетельство о помещении товаров под таможенный режим отказа в пользу государства, в комиссию передается решение таможенного органа о передаче имущества для реализации или иного

использования, заполненное на бланке письма таможенного органа по форме согласно приложению 2 к настоящей Инструкции (далее - решение), подписанное начальником таможни или его заместителем и заверенное печатью таможенного органа.

В отношении механических транспортных средств, тракторов, прицепов и полуприцепов к ним, самоходных сельскохозяйственных, мелиоративных и дорожно-строительных машин решение является основанием для их регистрации (после реализации) соответствующими подразделениями Государственной автомобильной инспекции Министерства внутренних дел Республики Беларусь, инспекциями государственного технического надзора в порядке, установленном законодательством.

45. При получении из комиссии акта описи и оценки имущества таможни производят в ПК "Галактика" переоценку имущества в соответствии с этим актом.

В случае изменения в акте описи и оценки имущества наименований товаров (единиц измерения, количества) комиссии вместе с актом описи и оценки имущества направляют в таможни копии документов, послуживших основанием для внесения таких изменений. Акты передачи имущества для реализации или иного использования формируются с учетом указанных изменений.

46. После получения акта описи и оценки имущества, в том числе по факсу или по электронной почте, таможенный орган не позднее следующего рабочего дня по факсу или по электронной почте направляет реализующим организациям извещения о необходимости получения имущества для реализации. В случае непринятия реализующей организацией имущества в сроки, установленные законодательством, таможенный орган информирует об этом комиссию.

47. Передача товаров для реализации или иного использования осуществляется в порядке, установленном законодательством, по актам передачи имущества для реализации или иного использования, которые являются бланками строгой отчетности.

Размещение заказов на изготовление указанных бланков с учетом потребности таможенных органов, их получение и выдача таможням осуществляются Минской центральной таможней.

48. Для обращения взыскания на товары, арестованные в целях исполнения постановления о наложении административного взыскания в виде штрафа, таможенные органы передают товары судебным исполнителям по акту описи и

ареста, составленному судебным исполнителем в соответствии с действующим законодательством.

49. Денежные средства от реализации товаров, на которые обращено взыскание в счет неисполненного налогового обязательства по уплате таможенных платежей, зачисляются в доход республиканского бюджета через счета по учету средств республиканского бюджета, открытые главным управлениям Министерства финансов по областям и г. Минску для зачисления платежей, контролируемых таможенными органами (далее - транзитные счета таможен).

Денежные средства от реализации задержанных товаров зачисляются на текущие (расчетные) счета таможенных органов.

Денежные средства от реализации судебными исполнителями товаров, арестованных в целях исполнения постановления о наложении административного взыскания в виде штрафа, зачисляются в республиканский бюджет через транзитные счета таможен в размере штрафа.

## **Глава 7 ВОЗВРАТ ТОВАРОВ**

50. Товары, в отношении которых имеется вынесенное в соответствии с законодательством решение о возврате, возвращаются их владельцам.

51. Возврат товаров, за исключением задержанных, до их передачи для реализации или иного использования либо передачи в организацию, определенную комиссией или таможенной для уничтожения, осуществляется таможенным органом на основании:

постановления об отказе в возбуждении уголовного дела;

постановления о прекращении уголовного преследования;

решения органа уголовного преследования о возврате товаров;

копии приговора суда;

постановления о прекращении дела об АП, если принято решение о возврате товаров;

постановления о наложении административного взыскания с прекращением дела об АП в части, касающейся возврата товаров;

постановления суда об отмене постановления о конфискации товаров;

постановления суда о наложении административного взыскания без конфискации имущества;

постановления суда о возврате конфискованного товара со взысканием с лица, подвергнутого административному взысканию, его стоимости при условии уплаты данным лицом в установленном порядке денежной суммы, составляющей стоимость товара;

постановления суда о взыскании стоимости предмета административного правонарушения;

постановления суда об отказе в обращении в доход государства имущества, вещей, предметов;

постановления об отмене постановления о наложении ареста на имущество;

распоряжения Президента Республики Беларусь об освобождении юридического лица или индивидуального предпринимателя от административного взыскания в виде конфискации имущества.

52. Возврат товаров, за исключением задержанных, производится таможенным органом в десятидневный срок со дня получения волеизъявления владельца на возврат по акту возврата имущества, изъятого (арестованного) таможенными органами Республики Беларусь, по форме согласно приложению 3 к настоящей Инструкции.

Возврат товаров доверенному лицу осуществляется при наличии доверенности, выданной в установленном порядке.

Акт возврата имущества, изъятого (арестованного) таможенными органами Республики Беларусь, составляется структурным подразделением таможни, на которое возложено ведение учета товаров, в трех экземплярах, первый из которых вручается владельцу подлежащего возврату товара, второй - лицу, осуществляющему хранение товаров, третий остается в структурном подразделении таможни, на которое возложено ведение учета товаров.

53. Возврат имущества, арестованного в целях обеспечения исполнения налогового обязательства по уплате таможенных платежей, переданного на хранение лицу, назначенному таможней, производится на основании акта возврата имущества по форме согласно приложению 13 к Инструкции о наложении ареста на имущество плательщика (иного обязанного лица) таможенными органами, учете, хранении, оценке и реализации арестованного имущества, утвержденной постановлением Государственного таможенного комитета Республики Беларусь от 24 июня 2004 г. N 52.

54. Возврат задержанных товаров производится в порядке, установленном главой 9 настоящей Инструкции.

55. Таможенный орган в трехдневный срок после получения вынесенного в соответствии с законодательством решения о возврате обязан заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении известить владельца подлежащего возврату товара (если эти лица установлены) о сроках хранения такого товара в таможенных органах, порядке его получения и последствиях неполучения товара в установленные сроки.

56. Подлежащие возврату товары, за исключением задержанных, хранятся в соответствующих местах хранения не более двух месяцев со дня извещения таможенным органом владельца об условиях возврата.

Если указанное в пункте 55 настоящей Инструкции извещение не вручено владельцу по причине невозможности установления его места нахождения (жительства) либо по причине уклонения владельца от его получения, срок хранения подлежащих возврату товаров исчисляется со дня уведомления таможни о невручении извещения.

56-1. Отказ владельца в письменном виде от получения товара, за исключением задержанного, в отношении которого имеется вынесенное в соответствии с законодательством решение о возврате, в срок, предусмотренный пунктом 56 настоящей Инструкции, либо совершение им других действий, определенно свидетельствующих об его устранении от владения, пользования и распоряжения товарами без намерения сохранить какие-либо права на этот товар, является основанием для обращения в суд с заявлением о признании такого товара бесхозным.

Заявление о признании товара бесхозным подается в соответствующий суд в срок не более 20 рабочих дней с момента истечения установленных сроков хранения либо от даты получения таможней письменного уведомления владельца об отказе от получения товара.

57. Возврат товаров, переданных для реализации или иного использования, либо возврат денежных средств, полученных от реализации или иного использования товаров, осуществляется в порядке, установленном законодательством.

Возврат денежных средств, полученных от реализации задержанных товаров либо товаров, на которые обращено взыскание в счет неисполненного налогового обязательства по уплате таможенных платежей, производится таможней в порядке, установленном законодательством для возврата денежных средств из республиканского бюджета.

Возврат денежных средств, полученных от реализации товаров, арестованных в целях исполнения постановления о наложении административного взыскания в виде штрафа, производится таможенной в размере суммы, перечисленной судом на транзитный счет таможни.

58. Возврат изъятых (арестованных) по уголовным делам и делам об АП, задержанных денежных средств в белорусских рублях и иностранной валюте производится в порядке, установленном пунктами 108 - 115 настоящей Инструкции.

## **Глава 8 ПОРЯДОК СНЯТИЯ ТОВАРОВ С УЧЕТА**

59. Товары снимаются со складского и бухгалтерского учета в таможенных органах в следующих случаях:

возврата владельцу;

передачи для реализации или иного использования;

перечисления белорусских рублей и иностранной валюты на соответствующие счета в доход республиканского бюджета либо сдачи подлежащей зачислению в доход государства иностранной валюты на инкассо в обслуживающее учреждение банка для последующей инкассации в структурное подразделение Национального банка Республики Беларусь;

передачи для реализации (погашения) ценных бумаг;

передачи для уничтожения либо уничтожения;

передачи судебному исполнителю;

передачи другим правоохранительным органам вещественных доказательств по уголовным делам;

передачи в интродукционно-карантинный питомник Центрального ботанического сада Национальной академии наук Беларуси или в иную организацию для наблюдения в период вегетации;

отбора проб и образцов.

60. Для снятия с учета товаров во всех перечисленных случаях в ПК "Галактика" формируется накладная на отпуск, при этом на бумажном носителе распечатываются необходимые в каждом случае документы.

61. Снятие с учета денежных средств производится на основании:

исполненного платежного поручения таможни при перечислении в доход республиканского бюджета или возврата владельцу в безналичном порядке на его текущий (расчетный) счет;

расходного кассового ордера при сдаче денежных средств в иностранной валюте на инкассо в обслуживающее учреждение банка или при возврате владельцу наличных денежных средств через кассу таможни.

62. При хранении товаров на складах сторонних хранителей во всех случаях, кроме передачи для реализации или иного использования по акту передачи имущества для реализации или иного использования, отбора проб и образцов по акту отбора проб и образцов и возврата задержанных товаров, выписывается распоряжение хранителю на выдачу имущества по форме согласно приложению 4 к настоящей Инструкции. Распоряжение выписывается в двух экземплярах, один из которых передается хранителю, второй остается в таможне.

63. При возврате товаров, находящихся на хранении на складах таможенных органов, юридическим лицам при необходимости выписывается товарная (товарно-транспортная) накладная в порядке, установленном законодательством.

## **Глава 9 ОСОБЕННОСТИ РАБОТЫ С ЗАДЕРЖАННЫМИ ТОВАРАМИ**

64. Протокол задержания товаров и документов на них (далее - протокол задержания) составляется в день обнаружения основания для задержания уполномоченным должностным лицом таможенного органа с использованием программного обеспечения и распечатывается на бланках строгой отчетности для компьютерного заполнения.

В исключительных случаях при невозможности применения компьютерной техники при задержании товаров протокол задержания заполняется от руки на бланке строгой отчетности для ручного заполнения.

Форма и порядок заполнения протокола задержания установлены постановлением Государственного таможенного комитета Республики Беларусь от 31 августа 2006 г. N 70 "О бланках строгой отчетности, используемых в таможенных органах Республики Беларусь, и о порядке их заполнения"

(Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2006 г., N 205, 8/15363) и настоящей главой.

65. Допускается задержание товаров, за исключением скоропортящихся, без выгрузки из транспортного средства, в котором они перемещались, либо без вскрытия упаковок, в которых товары находились на момент задержания.

При этом на транспортные средства либо упаковки с товарами в присутствии лиц, во владении которых товары находились на момент задержания, накладываются необходимые средства идентификации товаров, исключающие возможность извлечения или вложения товаров без повреждения данных средств идентификации.

В случае, указанном в части первой настоящего пункта, в графу "Наименование товаров и документов на них" протокола задержания вносится описание транспортного средства (модель, тип, год выпуска, номер кузова (рамы) либо описание упаковок (вид, размеры, вес и т.п.) со ссылкой на товары согласно коммерческим, транспортным (перевозочным) документам либо по заявлению лица, во владении которого товары находились на момент задержания, при отсутствии указанных документов.

66. Транспортные средства (упаковки) с находящимися в них товарами передаются на хранение на склад таможенного органа либо стороннему хранителю на основании второго экземпляра протокола задержания.

Если задержанные товары передавались стороннему хранителю, данный экземпляр протокола задержания остается у хранителя.

В иных случаях второй экземпляр протокола задержания приобщается к третьему (контрольному) экземпляру.

Документы на задержанные товары хранятся в таможенном органе.

67. Таможенные органы ведут учет товаров, задержанных без выгрузки из транспортного средства, в котором они перемещались, либо без вскрытия упаковок в журналах учета задержанных товаров по форме согласно приложению 5 к настоящей Инструкции.

68. На учет в ПК "Галактика" таможенными органами в обязательном порядке принимаются задержанные товары:

перемещаемые физическими лицами в качестве имущества для личного пользования;

транспортные средства, перемещаемые в качестве товаров или имущества для личного пользования;

скоропортящиеся;

не востребованные лицами, указанными в пункте 1 статьи 150 Таможенного кодекса Республики Беларусь, или лицами, во владении которых товары находились на момент задержания либо представителями таких лиц (далее - владельцы) в установленные законодательством сроки.

Допускается в необходимых случаях постановка на учет иных задержанных товаров.

Постановка на учет задержанных товаров, за исключением денежных средств, производится структурными подразделениями таможен, на которые возложено ведение учета товаров, на основании описи товаров формы ОТ в порядке, установленном главой 2 настоящей Инструкции. Опись товаров должна содержать ссылку на дату и номер протокола задержания.

Опись задержанных товаров составляется уполномоченным должностным лицом таможенного органа.

При составлении описи товаров производится их предварительная оценка.

69. При постановке на учет ПК "Галактика" задержанные товары передаются на хранение на основании акта передачи имущества на хранение.

70. Возврат владельцам задержанных товаров производится уполномоченным должностным лицом таможенного органа.

Возврат задержанных товаров, востребованных в установленные сроки, осуществляется по обращению владельца в таможенный орган с предъявлением протокола задержания.

В случае отсутствия у владельца протокола задержания владелец обязан представить в письменном виде объяснение обстоятельств задержания в целях установления соответствующего протокола задержания.

В соответствии с пунктом 5 статьи 309 Таможенного кодекса Республики Беларусь должностное лицо, проводившее операции таможенного контроля либо производившее таможенное оформление, в день завершения операций таможенного контроля либо таможенного оформления обязано по телефону или средствами факсимильной связи информировать владельца о необходимости прибытия в таможенный орган для возврата задержанных товаров. Отметка о произведенном информировании с указанием даты, времени сообщения и сведений о лице его принявшем, ставится от руки на протоколе задержания и заверяется подписью должностного лица.

71. После возврата задержанных товаров, принятых ранее на учет в ПК "Галактика" и востребованных владельцами в установленные сроки, заверенная

главным бухгалтером (лицом, его замещающим) копия третьего экземпляра протокола задержания с отметкой о возврате не позднее следующего рабочего дня после возврата товаров передается в структурное подразделение таможи, на которое возложено ведение учета товаров, для снятия задержанных товаров с учета.

72. Задержанные товары по истечении сроков хранения, установленных пунктами 1 и 2 статьи 308 Таможенного кодекса Республики Беларусь, за исключением товаров, задержанных в соответствии с пунктом 3 статьи 277 Таможенного кодекса Республики Беларусь, подлежат передаче для реализации или иного использования в порядке, установленном законодательством.

73. Решение о передаче комиссиям материалов по задержанным товарам принимается начальником таможи или его заместителем в срок не более трех рабочих дней с момента истечения установленных сроков хранения. Если принятие товаров на учет в ПК "Галактика" осуществлялось после истечения установленных сроков хранения - в срок не более трех рабочих дней от даты постановки товаров на учет в таможенном органе. В отношении скоропортящихся задержанных товаров - в течение суток, следующих за днем задержания.

74. Задержанные товары, оборот которых не запрещен в Республике Беларусь, подлежащие передаче для реализации или находящиеся на реализации и нереализованные, возвращаются владельцам на основании их волеизъявления при условии уплаты таможенных платежей в отношении ввезенных товаров, а также возмещения в доход республиканского бюджета расходов таможенных органов на транспортировку, хранение, проведение государственной санитарно-гигиенической экспертизы, иных экспертиз, обязательной сертификации и иных расходов таможенных органов, связанных с реализацией.

Товары, переданные для реализации, возвращаются в порядке, установленном законодательством.

75. Задержанные товары, списанные по акту о списании проб (образцов), после проведения государственной санитарно-гигиенической экспертизы, иных экспертиз, обязательной сертификации владельцам не возвращаются, и возмещение владельцу их стоимости таможенным органом не производится.

76. Возврат владельцам денежных средств от реализации задержанного имущества производится в порядке, установленном законодательством.

## **Глава 10 ОСОБЕННОСТИ РАБОТЫ С ОРУЖИЕМ**

77. Учет изъятого (арестованного) по уголовным делам и делам об АП, арестованного в целях исполнения налогового обязательства по уплате таможенных платежей, задержанного или обращенного в доход государства огнестрельного оружия, запасных частей к нему, боеприпасов, взрывчатых веществ, пиротехнических средств и специальных средств самообороны, газового оружия и боеприпасов к нему (далее - оружие) ведется отдельно от других товаров по перечисленным видам оперативно-дежурными отделами таможен (в Минской центральной таможне - отделом вооружения) в журналах учета вооружения, структурными подразделениями таможен, на которые возложено ведение учета товаров, - в ПК "Галактика".

78. Обязанности материально ответственного лица по учету и хранению оружия и боеприпасов в таможенных органах возлагаются на должностное лицо оперативно-дежурного отдела таможни (главного инспектора по вооружению).

Переданное на хранение в оперативно-дежурный отдел изъятое (арестованное) по уголовным делам и делам об АП, задержанное оружие хранится в комнате для хранения оружия оперативно-дежурного отдела.

В случае, если количество оружия не позволяет организовать его хранение в комнате для хранения оружия, оружие передается на ответственное хранение в порядке, установленном главой 4 настоящей Инструкции, в места, предназначенные для хранения оружия (арсеналы, базы, склады ракетно-артиллерийского вооружения Министерства обороны Республики Беларусь, склады вооружения и боеприпасов органов внутренних дел).

79. Оружие, обращенное в доход государства либо взыскание на которое обращено в счет неисполненного налогового обязательства по уплате таможенных платежей, либо задержанное оружие, не востребованное владельцами в установленные сроки, после принятия начальником таможни решения о его передаче для реализации или иного использования по мере накопления, но не реже одного раза в месяц, передается на склад вооружения Минской центральной таможни.

Передача оружия и боеприпасов производится по акту приема-передачи задержанного, изъятого (арестованного) и конфискованного или обращенного в доход государства оружия и боеприпасов в Минскую центральную таможню по установленной форме согласно приложению 6 к настоящей Инструкции, который оформляется и подписывается материально ответственным лицом оперативно-дежурного отдела (главным инспектором по вооружению) и начальником отдела бухгалтерского учета и контроля таможни-сдатчика. К акту

прилагается ведомость номерного учета оружия и боеприпасов, направляемых в Минскую центральную таможенную, по форме согласно приложению 7 к настоящей Инструкции.

Акт приема-передачи задержанного, изъятого (арестованного) и конфискованного или обращенного в доход государства оружия и боеприпасов в Минскую центральную таможенную составляется в четырех экземплярах.

После приема от таможен-сдатчиков оружия и боеприпасов акты приема-передачи утверждаются начальником Минской центральной таможни и заверяются гербовой печатью таможни. Первый экземпляр акта приема-передачи сдается в отдел бухгалтерского учета и контроля Минской центральной таможни, второй - в отдел вооружения Минской центральной таможни, третий - в отдел бухгалтерского учета и контроля таможни-сдатчика, четвертый - в оперативно-дежурный отдел таможни-сдатчика.

Копия акта направляется Минской центральной таможней в Государственный таможенный комитет Республики Беларусь для контроля.

Описание передаваемого оружия в актах приема-передачи задержанного, изъятого (арестованного) и конфискованного или обращенного в доход государства оружия и боеприпасов в Минскую центральную таможенную должно соответствовать их описанию в описях товаров формы ОТ.

Задержанное оружие передается по отдельному акту приема-передачи задержанного, изъятого (арестованного) и конфискованного или обращенного в доход государства оружия и боеприпасов в Минскую центральную таможенную.

В случае передачи в Минскую центральную таможенную исправного служебного и гражданского задержанного оружия, которое может быть передано для реализации, в графе "Примечание" акта приема-передачи задержанного, изъятого (арестованного) и конфискованного или обращенного в доход государства оружия и боеприпасов в Минскую центральную таможенную для данных товаров следует указать реквизиты для перечисления денежных средств от реализации на текущий (расчетный) счет таможни-сдатчика.

В графе "Примечание" ведомости номерного учета оружия и боеприпасов указываются предложения по дальнейшему использованию оружия, например:

исправное боевое оружие и боеприпасы образцов, стоящих на вооружении в государственных воинских формированиях и военизированных формированиях организациях, таможенных органах и органах прокуратуры, - использовать в соответствии с законодательством;

исправное служебное и гражданское оружие и боеприпасы к ним - направить для реализации;

антикварные и исторические оружие и боеприпасы, представляющие историческую или культурную ценность, - передать в соответствии с законодательством в коллекции, музеи.

Не позднее следующего рабочего дня после передачи оружия таможенно-сдатчиком в Минскую центральную таможенную передается в электронном виде файл, содержащий информацию о переданном оружии в формате, необходимом для автоматизированного ввода данных в базу данных ПК "Галактика" в целях последующего учета данного оружия в Минской центральной таможне.

80. Учет полученного от других таможен оружия ведется отделом вооружения Минской центральной таможни в журналах учета вооружения, структурным подразделением Минской центральной таможни, на которое возложено ведение учета товаров, - в ПК "Галактика".

По мере накопления, но не реже одного раза в квартал оружие и боеприпасы, переданные Минской центральной таможне, направляются данной таможней в порядке, установленном законодательством, в Департамент финансов и тыла Министерства внутренних дел (далее - Департамент финансов и тыла МВД) Республики Беларусь по акту приема-передачи задержанного, изъятого (арестованного) и конфискованного или обращенного в доход государства оружия и боеприпасов в Департамент финансов и тыла МВД Республики Беларусь Минской центральной таможней по форме согласно приложению 8 к настоящей Инструкции.

Акт приема-передачи задержанного, изъятого (арестованного) и конфискованного или обращенного в доход государства оружия и боеприпасов в Департамент финансов и тыла МВД Республики Беларусь Минской центральной таможней составляется в 4 экземплярах, подписывается начальниками отдела бухгалтерского учета и контроля и отдела вооружения Минской центральной таможни, утверждается начальником Минской центральной таможни и заверяется гербовой печатью таможни. К акту приема-передачи прилагается ведомость номерного учета изъятых, найденных, конфискованных, добровольно сданных и переданных оружия и боеприпасов по форме, утвержденной постановлением Совета Министров Республики Беларусь, Комитета государственного контроля Республики Беларусь и Управления делами Президента Республики Беларусь от 31 октября 2006 г. N 1443/3/11.

После передачи оружия и боеприпасов первый и второй экземпляры акта приема-передачи задержанного, изъятого (арестованного) и конфискованного или обращенного в доход государства оружия и боеприпасов в Департамент финансов и тыла МВД Республики Беларусь Минской центральной таможней

остаются в Минской центральной таможене, третий - в Департаменте финансов и тыла МВД Республики Беларусь, четвертый направляется для контроля в Государственный таможенный комитет Республики Беларусь.

Задержанное оружие передается по отдельному акту приема-передачи задержанного, изъятого (арестованного) и конфискованного или обращенного в доход государства оружия и боеприпасов в Департамент финансов и тыла МВД Республики Беларусь Минской центральной таможней.

В случае передачи исправного служебного и гражданского задержанного оружия, которое может быть передано для реализации, в графе "Примечание" акта приема-передачи задержанного, изъятого (арестованного) и конфискованного или обращенного в доход государства оружия и боеприпасов в Департамент финансов и тыла МВД Республики Беларусь Минской центральной таможней следует указать необходимые реквизиты для перечисления денежных средств от реализации на текущие (расчетные) счета таможен-сдатчиков.

В ведомости номерного учета изъятых, найденных, конфискованных, добровольно сданных и переданных оружия и боеприпасов в графе "Примечание" указываются предложения по дальнейшему использованию оружия аналогично перечисленным в части девятой пункта 79 настоящей Инструкции.

81. Изъятые (арестованные) по уголовным делам и делам об АП после вынесения соответствующего решения суда, задержанные по истечении установленных сроков хранения взрывные устройства промышленного или самодельного изготовления, взрывчатые вещества и средства взрывания, пиротехнические изделия самодельного изготовления сдаче на склад Минской центральной таможни не подлежат и уничтожаются подрыванием в соответствии с законодательством.

82. Хранение изъятых (арестованных) по уголовным делам и делам об АП до принятия по ним решения суда, задержанных до истечения установленных сроков хранения пиротехнических изделий в количествах, не превышающих 50 кг, осуществляется в комнатах для хранения оружия оперативно-дежурных отделов таможен. Пиротехнические изделия, вес которых превышает 50 кг, передаются на хранение в организации, имеющие свидетельства Департамента по надзору за безопасным ведением работ в промышленности Министерства по чрезвычайным ситуациям Республики Беларусь на право эксплуатации мест хранения взрывчатых материалов.

83. Изъятые (арестованные) по уголовным делам и делам об АП после принятия решения суда об их обращении в доход государства, задержанные после

истечения установленных сроков хранения пиротехнические изделия промышленного изготовления передаются для проведения экспертизы в Государственное научно-производственное объединение порошковой металлургии.

После получения заключения экспертизы материалы по указанным товарам в установленном законодательством порядке передаются в комиссии.

84. Уничтожение изъятых (арестованных) по уголовным делам и делам об АП после принятия решения суда об их обращении в доход государства, задержанных после истечения установленных сроков хранения пиротехнических изделий производится в соответствии с нормативными правовыми актами Министерства по чрезвычайным ситуациям Республики Беларусь.

## **Глава 11 ОСОБЕННОСТИ РАБОТЫ С НАРКОТИЧЕСКИМИ СРЕДСТВАМИ, ПСИХОТРОПНЫМИ ВЕЩЕСТВАМИ И ИХ ПРЕКУРСОРАМИ**

85. Товары, в отношении которых имеются основания полагать, что они в последующем будут отнесены к наркотическим средствам или психотропным веществам, изымаются в порядке, определенном уголовно-процессуальным законодательством Республики Беларусь.

86. После проведения экспертизы (исследования) указанных выше товаров может производиться корректировка их наименования, веса и тому подобного в соответствии с заключением эксперта (специалиста).

87. Предварительная оценка наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров производится в соответствии с требованиями действующего законодательства Республики Беларусь на основании государственных регулируемых цен, если таковые установлены, цен на аналогичные товары в Республике Беларусь, а в иных случаях - условно по цене 1 рубль за грамм.

88. Изъятые по уголовным делам и делам об АП наркотические средства и психотропные вещества хранятся в упакованном и опечатанном виде в оперативно-дежурном отделе таможни в помещении для хранения оружия в отдельном сейфе. Сейфы для хранения наркотических средств и психотропных веществ должны иметь ячейки для раздельного хранения данных товаров по каждому делу. Ячейки сейфов опечатываются металлическими печатями лиц,

разместивших наркотические средства и психотропные вещества на хранение в сейф, дверь сейфа опечатывается должностным лицом оперативно-дежурного отдела. Ключи от сейфов и их ячеек хранятся у оперативного дежурного. Ответственность за сохранность наркотических средств и психотропных веществ в таможенных органах возлагается на должностное лицо, разместившее данные товары на хранение в сейф оперативно-дежурного отдела, должностное лицо оперативно-дежурного отдела несет ответственность за сохранность сейфа и целостность оттисков печатей.

Учет и хранение наркотических средств и психотропных веществ в Минской центральной таможне осуществляет отдел вооружения. В случае изъятия сотрудниками оперативно-поискового отдела Минской центральной таможни наркотических средств и психотропных веществ в нерабочее время прием на хранение с последующей передачей в отдел вооружения осуществляется оперативным дежурным таможни по акту передачи произвольной формы в опечатанном виде.

89. В случае, если количество изъятых наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров не позволяет их хранение в оперативно-дежурном отделе, данные товары передаются на ответственное хранение в порядке, предусмотренном главой 4 настоящей Инструкции, в места, предназначенные для хранения таких товаров (медицинские учреждения, склады временного хранения и т.п.).

90. Учет изъятых наркотических средств и психотропных веществ ведется отдельно от других товаров отделами, осуществляющими их изъятие, в журнале учета наркотических средств и психотропных веществ (далее - журнал) по форме согласно приложению 9 к настоящей Инструкции, структурными подразделениями таможен, на которые возложено ведение учета товаров, - в ПК "Галактика". Журнал находится в оперативно-дежурном отделе таможни. Записи в журнал производит должностное лицо, разместившее данные товары на хранение. В журнале отражается каждый факт вложения в соответствующую ячейку сейфа наркотических средств и психотропных веществ. Вложение производится в присутствии должностного лица оперативно-дежурного отдела, о чем делается отметка в графе 5 журнала. В графу 7 журнала вносятся сведения о передаче изъятых наркотических средств, психотропных веществ, указанных в графе 2 той же строки, иному должностному лицу таможенного органа на экспертизу (исследование), в другие правоохранительные органы и для иного использования.

91. При передаче уголовного дела в иные правоохранительные органы наркотические средства и психотропные вещества, являющиеся вещественными

доказательствами, направляются в эти органы в соответствии с требованиями иных нормативных правовых актов.

## **Глава 12 ОСОБЕННОСТИ РАБОТЫ С ТОВАРАМИ, СОДЕРЖАЩИМИ ДРАГОЦЕННЫЕ МЕТАЛЛЫ И (ИЛИ) ДРАГОЦЕННЫЕ КАМНИ**

92. Изъятые (арестованные) по уголовным делам и делам об АП, арестованные в целях исполнения налогового обязательства по уплате таможенных платежей, задержанные драгоценные металлы (золото, серебро, платина, палладий, родий, рутений, иридий, осмий) в любом виде и состоянии, в том числе в сырье, сплавах, полуфабрикатах, промышленных продуктах, химических соединениях, изделиях, ломе и отходах производства и потребления, драгоценные камни (природные алмазы, рубины, изумруды, сапфиры, александриты, природный жемчуг (за исключением пресноводного), уникальные природные янтарные образования, приравненные к драгоценным камням в порядке, устанавливаемом Правительством Республики Беларусь, не позднее следующего рабочего дня после дня изъятия (наложения ареста, задержания) передаются на хранение материально ответственному лицу таможенного органа.

93. После получения в необходимых случаях заключений соответствующей экспертизы изъятые, арестованные, задержанные товары, содержащие драгоценные металлы и (или) драгоценные камни, могут сдаваться на хранение в банки или иные небанковские кредитные финансовые организации, их обособленные (структурные) подразделения (далее - учреждения банков) либо в Государственное хранилище ценностей Министерства финансов Республики Беларусь (далее - Гохран) до принятия решения по делу.

Передача на хранение в учреждения банков оформляется описью на сданные драгоценные металлы и драгоценные камни по установленной форме согласно приложению 10 к настоящей Инструкции. Опись составляется в четырех экземплярах. Один из экземпляров описи вкладывается в посылку вместе с ценностями, два экземпляра с сопроводительным письмом направляются вместе с посылкой в учреждение банка, один экземпляр остается в таможене.

94. Сдача ценностей в Гохран производится в соответствии с Инструкцией о порядке приемки и отпуска драгоценных металлов и драгоценных камней и изделий, их содержащих, Государственным хранилищем ценностей Министерства финансов Республики Беларусь, утвержденной постановлением

Министерства финансов Республики Беларусь от 14 апреля 2004 г. N 69 (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2004 г., N 88, 8/11017).

95. Учет изъятых, арестованных, задержанных драгоценных металлов (золото, серебро, платина, палладий, родий, рутений, иридий, осмий) во всех видах и состояниях осуществляется по предварительной оценке, произведенной согласно расчетным ценам из действующего на день изъятия (ареста) прейскуранта расчетных цен на драгоценные металлы (кроме драгоценных металлов при осуществлении банковских операций), утверждаемого Министерством финансов Республики Беларусь.

96. Предварительная оценка изъятых, арестованных, задержанных драгоценных камней (природные алмазы, рубины, изумруды, сапфиры, александриты, природный жемчуг (за исключением пресноводного), янтаря, а также ювелирных, бытовых и иных изделий производится должностным лицом таможни, осуществившим изъятие (наложение ареста), задержание, с приглашением при необходимости эксперта.

97. Обращенные в доход государства либо не востребованные владельцами в установленные сроки задержанные товары, содержащие драгоценные металлы и (или) драгоценные камни в виде металлопродукции, зуботехнических изделий, монет, кроме памятных монет Национального банка Республики Беларусь, являющихся законным платежным средством на территории Республики Беларусь, лабораторного оборудования, самородков, предметов фалеристики, ювелирных изделий, сувениров, произведений искусства и предметов религиозного культа, их лома, сдаются таможней в Гохран в порядке, установленном законодательством.

98. Обращенные в доход государства либо не востребованные владельцами в установленные сроки задержанные товары в виде лома и отходов от использования приборов, оборудования, вычислительной, медицинской и другой техники, средств связи и телекоммуникаций, комплектующих изделий из них, а также от использованных кинофоторентгеноматериалов, аккумуляторов, электропусковой аппаратуры, отходов различных производств и другого сырья, содержащего драгоценные металлы, передаются таможней научно-производственному республиканскому унитарному предприятию "Унидрагмет БГУ" в порядке, установленном законодательством.

## **Глава 13 ОСОБЕННОСТИ РАБОТЫ С ДЕНЕЖНЫМИ СРЕДСТВАМИ В БЕЛОРУССКИХ РУБЛЯХ И ИНОСТРАННОЙ ВАЛЮТЕ**

99. Денежные средства в белорусских рублях и иностранной валюте (далее - денежные средства), изъятые (арестованные) по делам об АП, задержанные, арестованные в целях обеспечения исполнения налогового обязательства по уплате таможенных платежей, не позднее следующего рабочего дня за днем изъятия (ареста, задержания) сдаются в кассу таможенного органа либо зачисляются на текущие (расчетные) счета таможенного органа, открытые в обслуживающем банке на балансовом счете N 3642 (далее в настоящей главе - счет таможенного органа).

100. Иностранная валюта, по отношению к которой Национальным банком Республики Беларусь устанавливается официальный курс белорусского рубля, принимается на учет по курсу Национального банка Республики Беларусь на дату ее приема в кассу таможни либо зачисления на счет таможенного органа.

101. Иностранная валюта, по отношению к которой Национальным банком Республики Беларусь не устанавливается официальный курс белорусского рубля, учитывается по условной оценке, при которой одна денежная единица иностранной валюты приравнивается к одному белорусскому рублю.

102. Оприходованные в кассу таможни денежные средства не позднее трех рабочих дней от даты приема в кассу сдаются на хранение в обслуживающие банки либо зачисляются на счета таможенных органов.

При передаче на ответственное хранение в обслуживающий банк они подлежат упаковке в пакеты (конверты), которые должны быть опломбированы или опечатаны сургучной печатью таможенного органа. На пакетах (конвертах) указывается наименование валюты, наименование обслуживающего банка, в который сдается пакет, наименование таможни, сдающей пакет, дата сдачи, номер и дата описи, стоимость вложений. В пакет (конверт) вкладывается копия описи товаров, описи наличных денежных средств либо протокола задержания.

103. Денежные средства, обращенные в доход государства либо на которые обращено взыскание в счет неисполненного налогового обязательства по уплате таможенных платежей, не позднее трех рабочих дней за днем получения таможней постановления суда для исполнения подлежат зачислению в доход республиканского бюджета.

Задержанные денежные средства, не востребованные владельцами в установленные сроки, подлежат зачислению в доход республиканского бюджета не позднее трех рабочих дней после истечения сроков хранения.

Денежные средства, хранящиеся на счетах таможенного органа, перечисляются платежным поручением на транзитные счета таможи, а при отсутствии транзитного счета в соответствующей иностранной валюте - на счет республиканского бюджета Министерства финансов Республики Беларусь.

Денежные средства, за исключением монет, переданные в банк на ответственное хранение в ценных пакетах, предварительно полученные, сдаются в обслуживающий банк для зачисления на транзитный счет таможи либо на счет республиканского бюджета Министерства финансов Республики Беларусь.

104. В случае отсутствия счета республиканского бюджета Министерства финансов Республики Беларусь в соответствующей иностранной валюте иностранная валюта после ее получения в банке с ответственного хранения сдается на инкассо в обслуживающий банк для последующей инкассации в течение 10 банковских дней в структурное подразделение Национального банка Республики Беларусь.

105. Банкноты в иностранной валюте, платежность которых вызывает сомнение, выведенные из обращения и не подлежащие обмену банками-эмитентами либо описание которых отсутствует в справочных и информационных материалах, а также монеты всех наименований, кроме монет из драгоценных металлов, сдаются таможенным органом на инкассо в обслуживающий банк для последующей инкассации в течение 10 банковских дней в структурное подразделение Национального банка Республики Беларусь.

106. Действие норм, установленных пунктами 104, 105 настоящей Инструкции, распространяется на иностранную валюту, ранее принятую на ответственное хранение в обслуживающие банки.

107. Иностранная валюта, инкассированная в Национальный банк Республики Беларусь, сдается на инкассо в зарубежные банки одновременно с вывозом других ценностей для обмена на свободноконвертируемую иностранную валюту с зачислением ее на корреспондентские счета Национального банка Республики Беларусь с последующим перечислением на счет республиканского бюджета Министерства финансов Республики Беларусь (за вычетом расходов, понесенных при инкассо и обмене). Национальный банк Республики Беларусь может реализовать иностранную валюту на внутреннем валютном рынке Республики Беларусь, обменяв ее на свободноконвертируемую иностранную валюту либо на белорусские рубли, с последующим зачислением на счет республиканского бюджета Министерства финансов.

Национальный банк Республики Беларусь представляет Министерству финансов Республики Беларусь информацию о накопившейся наличной

иностранной валюте (банкноты и монеты), выведенной из обращения и не подлежащей обмену банками-эмитентами либо описание которой отсутствует в справочных и информационных материалах и которая соответственно не может быть вывезена в банк-корреспондент и зачислена на соответствующие счета в доход республиканского бюджета. После представления информации в Министерство финансов Республики Беларусь Национальный банк Республики Беларусь самостоятельно принимает дальнейшее решение по указанной иностранной валюте.

108. Денежные средства, в отношении которых имеется вынесенное в соответствии с законодательством решение о возврате, возвращаются их владельцам в течение установленного законодательством срока исковой давности, который исчисляется со дня извещения этого лица о принятии соответствующим органом (должностным лицом) решения о возврате.

Задержанные денежные средства, не востребованные владельцем в установленные сроки, возвращаются владельцу при его обращении в течение трех месяцев от даты зачисления их в доход республиканского бюджета либо сдачи на инкассо в обслуживающий банк для последующей инкассации в структурное подразделение Национального банка Республики Беларусь.

109. Возврат денежных средств, за исключением задержанных, производится на основании документов, перечисленных в пункте 51 настоящей Инструкции.

110. Денежные средства, находящиеся на хранении в кассе таможенного органа, возвращаются владельцу по расходному кассовому ордеру либо зачисляются на счет таможенного органа и в безналичном порядке перечисляются на счет владельца по его заявлению.

111. Денежные средства, находящиеся на хранении в обслуживающем банке, получают таможеней в установленном порядке с ответственного хранения в обслуживающем банке и возвращаются владельцу через кассу либо зачисляются на счет таможенного органа и в безналичном порядке перечисляются на счет владельца по его заявлению.

112. Денежные средства, зачисленные на счет таможенного органа, получают со счета, приходятся в кассу таможенного органа и возвращаются владельцу по расходному кассовому ордеру либо в безналичном порядке перечисляются на счет владельца по его заявлению.

113. Возврат денежных средств, перечисленных в доход республиканского бюджета, производится в порядке, установленном законодательством для возврата денежных средств из республиканского бюджета.

114. Возврат инкассированной в обслуживающий банк иностранной валюты, которая не была сдана на инкассо в структурное подразделение Национального банка Республики Беларусь, осуществляется таможенным органом после ее возврата обслуживающим банком на основании письма таможенного органа.

Возврат инкассированной в Национальный банк Республики Беларусь иностранной валюты, которая не была сдана Национальным банком Республики Беларусь на инкассо в зарубежные банки либо реализована на внутреннем валютном рынке Республики Беларусь, осуществляется таможенным органом после ее возврата Национальным банком Республики Беларусь на основании письма таможенного органа.

В письме таможи в обслуживающий банк либо в Национальный банк Республики Беларусь в обязательном порядке указывается номер, дата и сумма квитанции, по которой денежные средства были сданы на инкассо в обслуживающий банк, в письме в Национальный банк Республики Беларусь указываются также наименование и код обслуживающего банка. Письмо подписывается начальником (заместителем начальника) таможи и начальником отдела бухгалтерского учета и контроля - главным бухгалтером таможи и скрепляется гербовой печатью. К письму прилагается заверенная в установленном порядке копия вынесенного в соответствии с законодательством решения о возврате.

Национальный банк Республики Беларусь после получения письма таможенного органа в течение 10 банковских дней возвращает денежные средства в обслуживающий таможенный орган банк. Обслуживающий банк не позднее следующего рабочего дня после получения от Национального банка Республики Беларусь указанных денежных средств информирует об этом таможду.

Таможня в установленном порядке получает иностранную валюту в обслуживающем банке и возвращает владельцу через кассу таможи либо зачисляет в безналичном порядке на счет владельца по его заявлению.

Возврат иностранной валюты после сдачи ее на инкассо в зарубежные банки либо реализации Национальным банком Республики Беларусь на внутреннем валютном рынке Республики Беларусь осуществляется таможенным органом в порядке, предусмотренном законодательством для возврата денежных средств из республиканского бюджета.

115. Возврат денежных средств производится в той валюте, в которой они были изъяты либо задержаны. При невозможности возврата валюты в той иностранной валюте, которая была изъята либо задержана, владельцу с его согласия возвращается эквивалентная сумма в иной иностранной валюте,

официальный курс белорусского рубля к которой установлен Национальным банком Республики Беларусь, либо в белорусских рублях. Для целей пересчета иностранной валюты применяется официальный курс белорусского рубля к иностранной валюте, установленный Национальным банком Республики Беларусь на дату возврата.

116. Памятные монеты Национального банка Республики Беларусь из драгоценных и недрагоценных металлов, являющиеся законным платежным средством на территории Республики Беларусь, обращенные в доход государства либо на которые обращено взыскание в счет неисполненного налогового обязательства по уплате таможенных платежей, а также задержанные и не востребованные владельцами в установленные сроки (далее - памятные монеты), сдаются таможенным органом на инкассо в обслуживающий банк для последующей их инкассации в течение 10 банковских дней в структурные подразделения Национального банка Республики Беларусь и вывоза одновременно с вывозом других ценностей в центральное хранилище Национального банка Республики Беларусь.

В центральном хранилище Национального банка Республики Беларусь на основании распоряжения директора центрального хранилища Национального банка Республики Беларусь создается комиссия для определения подлинности и подтверждения факта соответствия качества памятных монет качеству памятных монет того же наименования, металла и номинала, выпущенных Национальным банком Республики Беларусь. По окончании приема памятных монет составляется акт произвольной формы.

После подтверждения комиссией факта соответствия качества памятных монет качеству памятных монет того же наименования, металла и номинала, выпущенных Национальным банком Республики Беларусь, памятные монеты продаются по отпускным ценам, установленным на соответствующие памятные монеты Национального банка Республики Беларусь. Полученные от продажи памятных монет денежные средства перечисляются в доход республиканского бюджета в установленном порядке.

В случае, если памятные монеты не могут быть проданы, Национальный банк Республики Беларусь принимает меры к сдаче памятных монет из драгоценных металлов в Гохран в соответствии с требованиями пункта 94 настоящей Инструкции. При этом памятные монеты из недрагоценных металлов остаются на хранении в центральном хранилище Национального банка Республики Беларусь.

Возврат памятных монет, находящихся на хранении в Национальном банке Республики Беларусь и в отношении которых имеется вынесенное в

соответствии с законодательством Республики Беларусь решение о возврате, осуществляется в соответствии с требованиями пункта 114 настоящей Инструкции.

Возврат обращенных в доход государства денежных средств, полученных от продажи памятных монет, после их перечисления в доход республиканского бюджета производится в порядке, установленном законодательством для возврата денежных средств из республиканского бюджета.

## **Глава 14 ОСОБЕННОСТИ РАБОТЫ С ЦЕННЫМИ БУМАГАМИ**

117. Изъятые (арестованные) ценные бумаги, номинированные в белорусских рублях и иностранной валюте, выпущенные резидентами и нерезидентами Республики Беларусь в документарной форме, принимаются таможенными органами на учет по номинальной стоимости.

Пересчет стоимости ценных бумаг в иностранной валюте в белорусские рубли производится таможенным органом в порядке, установленном пунктами 100, 101 настоящей Инструкции.

118. Ценные бумаги хранятся в учреждениях банков, в которых открыты счета таможенных органов. При передаче на хранение в учреждения банков ценных бумаг составляется опись по форме согласно приложению 11 к настоящей Инструкции в трех экземплярах. Первый экземпляр описи вкладывается в пакет, второй вместе с сопроводительным письмом и пакетом с ценными бумагами передается в учреждение банка, третий вместе с копией письма остается в таможенном органе.

119. Конфискованные или обращенные в доход государства иным способом или на которые обращено взыскание в счет неисполненного налогового обязательства ценные бумаги, за исключением акций юридических лиц, именных приватизационных чеков "Имущество" (далее - ИПЧ "Имущество"), ценных бумаг Правительства Республики Беларусь, ценных бумаг Национального банка Республики Беларусь, таможня в установленном законодательством порядке передает для реализации (погашения) в Министерство финансов Республики Беларусь. Ценные бумаги передаются по акту приема-передачи вместе с копией решения об обращении ценных бумаг в доход государства.

120. При обращении в доход государства акций юридических лиц и ИПЧ "Имущество" либо обращении на них взыскания в счет неисполненного налогового обязательства по уплате таможенных платежей таможенные органы письменно уведомляют об этом Фонд государственного имущества Государственного комитета по имуществу Республики Беларусь, представляют документы, подтверждающие факт их обращения в доход государства либо обращения на них взыскания в счет неисполненного налогового обязательства по уплате таможенных платежей, а также следующие сведения:

вид, категорию, тип, номинальную стоимость акций, их количество, наименование эмитента, наименование и местонахождение последнего владельца;

количество ИПЧ "Имущество", наименование и местонахождение последнего владельца.

Акции, выпущенные в документарной форме, принимаются Фондом государственного имущества Государственного комитета по имуществу Республики Беларусь от таможенного органа по акту приема-передачи.

121. При обращении в доход государства ценных бумаг Правительства Республики Беларусь таможенный орган в письменном виде уведомляет об этом Министерство финансов Республики Беларусь с предоставлением копий документов об обращении ценных бумаг в доход государства, а также сведений о виде, количестве и прежнем владельце ценных бумаг. Обращенные в доход государства ценные бумаги передаются для реализации (погашения) таможеней в Министерство финансов Республики Беларусь по акту приема-передачи.

122. При изъятии (аресте) ценных бумаг, выпущенных Национальным банком Республики Беларусь, таможенный орган не позднее следующего рабочего дня после изъятия (наложения ареста) информирует об этом Национальный банк Республики Беларусь.

Выпущенные Национальным банком Республики Беларусь в документарной форме ценные бумаги, обращенные в доход государства либо на которые обращено взыскание в счет неисполненного налогового обязательства, таможенный орган передает для реализации (погашения) в Национальный банк Республики Беларусь в соответствии с действующим законодательством по акту приема-передачи вместе с копией решения суда об обращении в доход государства либо обращении взыскания в счет неисполненного налогового обязательства по уплате таможенных платежей.

123. В случае принятия решения о возврате владельцу ценных бумаг таможеня в установленном законодательством порядке получает в учреждении банка

ценные бумаги, переданные ранее на ответственное хранение, и передает их в установленном порядке владельцу.

Если решение о возврате владельцу принято в отношении ценных бумаг, выпущенных Национальным банком Республики Беларусь, таможенный орган не позднее следующего рабочего дня после принятия такого решения письменно уведомляет об этом Национальный банк Республики Беларусь.

124. Организации, осуществившие реализацию (погашение) ценных бумаг, информируют соответствующий таможенный орган о перечислении средств в доход государства за реализованные (погашенные) ценные бумаги с указанием даты перечисления, вида ценных бумаг, их количества и перечисленной суммы. Сроки информирования должны быть оговорены в акте приема-передачи.

## **Глава 15 ОСОБЕННОСТИ РАБОТЫ С БЛАНКАМИ СТРОГОЙ ОТЧЕТНОСТИ**

125. Изъятые бланки строгой отчетности Республики Беларусь и других государств хранятся в таможенных органах до получения решения суда.

126. В случае принятия судом решения об обращении в доход государства бланков строгой отчетности Республики Беларусь таможенные органы уведомляют об этом Департамент государственных знаков Министерства финансов Республики Беларусь (далее - Гознак) с приложением копии одного из бланков строгой отчетности и копии решения суда. После получения рекомендаций Гознака о возможности использования обращенных в доход государства бланков строгой отчетности Республики Беларусь материалы по ним передаются в комиссию.

Обращенные в доход государства бланки строгой отчетности других государств уничтожаются назначенной приказом начальника таможни или его заместителя комиссией из должностных лиц таможни.

Фактическое уничтожение бланков строгой отчетности производится путем измельчения, о чем составляется акт на уничтожение произвольной формы с указанием серий и номеров уничтожаемых бланков.

## **Глава 16 ОСОБЕННОСТИ РАБОТЫ С ТОВАРАМИ, ИМЕЮЩИМИ ИСТОРИЧЕСКУЮ, НАУЧНУЮ, ХУДОЖЕСТВЕННУЮ, КУЛЬТУРНУЮ ИЛИ АРХИВНУЮ ЦЕННОСТЬ**

127. Принадлежность изъятых (арестованных), задержанных или обращенных в доход государства товаров к предметам, имеющим историческую, научную, художественную или культурную ценность (далее - культурная ценность), определяется путем проведения экспертизы с привлечением специалистов Министерства культуры Республики Беларусь.

128. Изъятые, арестованные, задержанные или обращенные в доход государства товары, представляющие культурную ценность, а также ордена и медали могут храниться в таможенном органе. Если товары требуют особых условий хранения, они передаются на ответственное хранение в учреждения Министерства культуры Республики Беларусь по акту передачи имущества на хранение. Материалы по обращенным в доход государства либо задержанным и не востребованным владельцами в установленные сроки предметам, представляющим культурную ценность, орденам и медалям, в том числе предметам с содержанием драгоценных металлов (драгоценных камней), передаются в комиссии для принятия решения об их дальнейшем использовании.

129. Изъятые или обращенные в доход государства архивные ценности передаются в учреждения Государственной архивной службы Республики Беларусь в порядке, определяемом Государственным таможенным комитетом Республики Беларусь по согласованию с Департаментом по архивам и делопроизводству Министерства юстиции Республики Беларусь.

## **Глава 17 ОСОБЕННОСТИ РАБОТЫ С ТОВАРАМИ, ПОДЛЕЖАЩИМИ ГОСУДАРСТВЕННОМУ ФИТОСАНИТАРНОМУ КОНТРОЛЮ**

130. Изъятые ввозимые на таможенную территорию Республики Беларусь саженцы, отводки, черенки плодово-ягодных, древесных, декоративных культур, луковицы цветочных, клубни картофеля, корнеклубнеплоды, корневища и тому подобные, которые могут быть носителями карантинных объектов, подлежат обязательному досмотру должностными лицами,

осуществляющими государственный контроль в области защиты растений, и карантинной экспертизе.

131. До обращения в доход государства товары передаются на хранение в организации, определенные Министерством сельского хозяйства и продовольствия Республики Беларусь (далее - Минсельхозпрод).

132. В случае принятия судом решения об обращении в доход государства материалы по указанным товарам передаются в комиссии в порядке, установленном законодательством.

133. При наличии в свидетельстве о проведении карантинной экспертизы или акте досмотра предписания о том, что изъятая подкарантинная продукция подлежит передаче в интродукционно-карантинный питомник Центрального ботанического сада Национальной академии наук Беларуси либо иную организацию, таможенный орган передает обращенные в доход государства товары в данную организацию по акту приема-передачи для последующего наблюдения указанной организацией совместно со специалистами государственного учреждения "Главная государственная инспекция по семеноводству, карантину и защите растений" в период вегетации на наличие карантинных объектов.

Материалы по таким товарам направляются таможеней на учет в комиссию по месту нахождения товаров вместе с копией акта приема-передачи.

## **Глава 18 ОСОБЕННОСТИ РАБОТЫ С ТОВАРАМИ, ПОДЛЕЖАЩИМИ ГОСУДАРСТВЕННОМУ ВЕТЕРИНАРНОМУ НАДЗОРУ**

134. Таможенный орган, изъявший товары, подлежащие государственному ветеринарному надзору, в том числе животных, товары животного происхождения, корма для животных, не позднее одних суток после изъятия направляет средствами факсимильной связи копию ветеринарного сертификата (ветеринарного свидетельства) и письменную заявку Главному управлению ветеринарии с Государственной ветеринарной и Государственной продовольственной инспекциями Минсельхозпрода с просьбой разрешить размещение изъятых товаров на территории Республики Беларусь и дать рекомендации по дальнейшему их использованию. При невозможности предоставить необходимые документы в заявке указывается, что

соответствующие сопроводительные документы на изъятые товары отсутствуют.

135. Главное управление ветеринарии с Государственной ветеринарной и Государственной продовольственной инспекциями Минсельхозпрода рассматривает заявку таможенного органа и не позднее следующего рабочего дня после ее получения направляет в таможенную службу средствами факсимильной связи свое решение о возможности размещения данного товара на территории Республики Беларусь и рекомендации о его дальнейшем использовании.

136. Скоропортящиеся продовольственные товары, в отношении которых получены при необходимости разрешения на их размещение на территории Республики Беларусь и рекомендации по дальнейшему использованию, таможенные органы передают для проведения государственной санитарно-гигиенической экспертизы в соответствующие органы и учреждения, осуществляющие государственный санитарный надзор, не позднее одних суток после изъятия либо получения разрешения на их размещение на территории Республики Беларусь и рекомендации по дальнейшему использованию, не дожидаясь решения судебного органа об обращении их в доход государства.

Материалы по скоропортящимся и другим продовольственным товарам, живым сельскохозяйственным животным с заключениями соответствующих государственных органов о дальнейшем использовании этих товаров передаются в комиссии незамедлительно.

## **Глава 19 ОСОБЕННОСТИ РАБОТЫ С ТОВАРАМИ, ПОДПАДАЮЩИМИ ПОД ДЕЙСТВИЕ КОНВЕНЦИИ О МЕЖДУНАРОДНОЙ ТОРГОВЛЕ ВИДАМИ ДИКОЙ ФАУНЫ И ФЛОРЫ, НАХОДЯЩИМИСЯ ПОД УГРОЗОЙ ИСЧЕЗНОВЕНИЯ (СИТЕС)**

137. Первичный учет изъятых, арестованных или обращенных в доход государства живых и неживых диких животных и дикорастущих растений, их частей или дериватов (далее, если не указано иное, - образцы), подпадающих под действие Конвенции о международной торговле видами дикой фауны и флоры, находящимися под угрозой исчезновения, подписанной в г.Вашингтоне 3 марта 1973 года (далее - СИТЕС), осуществляют таможенники в установленном настоящей Инструкцией порядке.

138. Предварительная оценка образцов производится должностными лицами таможен в соответствии с таксономическими (систематическими) категориями диких животных и дикорастущих растений согласно таксам для определения размера возмещения вреда, причиненного окружающей среде физическими и юридическими лицами в результате незаконного изъятия или уничтожения диких животных и вредного воздействия на среду их обитания, установленным Указом Президента Республики Беларусь от 8 декабря 2005 г. N 580 "О некоторых мерах по повышению эффективности ведения охотничьего хозяйства и рыбохозяйственной деятельности, совершенствованию государственного управления ими" (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2005 г., N 196, 1/6996), таксам для определения размера возмещения вреда, причиненного окружающей среде, установленным Указом Президента Республики Беларусь от 24 июня 2008 г. N 348 "О таксах для определения размера возмещения вреда, причиненного окружающей среде" (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2008 г., N 157, 1/9824).

В случае отсутствия такс по отдельным категориям диких животных и дикорастущих растений предварительная оценка проводится в соответствии с материалами Секретариата СИТЕС либо на основании действующих свободных (рыночных) цен.

139. После постановки на учет образцов таможенные органы обеспечивают представление заявки в органы, осуществляющие государственный контроль в области защиты растений, или органы, осуществляющие государственный ветеринарный надзор, на проведение экспертизы в соответствии с действующим законодательством.

140. В возможно короткий срок со дня изъятия (наложения ареста) образцов таможенные органы обязаны уведомить об этом Министерство природных ресурсов и охраны окружающей среды Республики Беларусь (далее - Минприроды).

В уведомлении указываются следующие сведения:

название биологического вида образца, а также при возможности таксономические (систематические) характеристики (класс, отряд, семейство);

количество образцов;

описание образца, в том числе размер, цвет, отличительные особенности, для живых диких животных, при возможности, - возраст, пол, масть, опознавательные отметки или номера при их наличии;

сведения об образце, страна экспорта, наличие сопроводительных документов, копии документов, на основании которых осуществлено изъятие (арест);

сведения о лице, у которого изъяты (арестованы) образцы: для юридических лиц - полное наименование, место нахождения; для физических лиц - фамилия, имя, отчество, серия (при наличии) и номер документа, удостоверяющего личность, либо документа для выезда из Республики Беларусь и (или) въезда в Республику Беларусь, либо действительного паспорта или иного документа, его заменяющего, предназначенного для выезда за границу и выданного соответствующим органом государства гражданской принадлежности либо обычного места жительства иностранного гражданина или лица без гражданства или международной организацией (далее - данные документа, удостоверяющего личность), место жительства.

К уведомлению прилагается копия заключения органов Государственной службы по карантину растений или Государственного ветеринарного надзора.

141. Изъятые, арестованные неживые образцы хранятся в специально отведенном помещении таможни или в местах хранения, определенных таможенным органом в соответствии с главой 4 настоящей Инструкции.

142. Изъятые, арестованные живые образцы размещаются в специально оборудованных помещениях таможенных органов.

При отсутствии специально оборудованных помещений для содержания живых образцов таможенные органы в течение суток с момента изъятия (наложения ареста) образцов в соответствии с пунктами 30 и 32 настоящей Инструкции должны передавать их для содержания:

диких животных - в организации, определенные постановлением Министерства природных ресурсов и охраны окружающей среды Республики Беларусь, Министерства сельского хозяйства и продовольствия Республики Беларусь, Министерства жилищно-коммунального хозяйства Республики Беларусь и Министерства культуры Республики Беларусь от 23 февраля 2005 г. N 7/10/4/5 "О некоторых вопросах содержания диких животных, виды которых подпадают под действие Конвенции о международной торговле видами дикой фауны и флоры, находящимися под угрозой исчезновения" (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2005 г., N 41, 8/12243);

дикорастущих растений - в Центральный ботанический сад Национальной академии наук Беларуси либо в другие организации, определенные Минприроды.

143. Таможенные органы, а также организации, которым переданы на временное содержание живые образцы, обязаны обеспечить надлежащий уход за ними.

144. В случае принятия решения об обращении образцов в доход государства таможенники передают материалы для постановки на учет в комиссии в соответствии с главой 6 настоящей Инструкции.

145. Таможенные органы не позднее трех дней со дня получения решения об обращении в доход государства или возврате владельцу образцов уведомляют об этом Минприроды с направлением копии решения, а также информируют о постановке образцов на учет в соответствующей комиссии.

146. На основании представленных документов и заключения Национальной академии наук Беларуси Минприроды в течение 30 дней со дня получения от таможенного органа уведомления об обращении образцов в доход государства принимает одно из следующих решений об использовании образцов:

о возврате в страну экспорта (после консультации с соответствующим государством);

о вселении (введении) живых образцов в природную среду в соответствии с законодательством об охране и использовании животного мира и законодательством о растительном мире;

о безвозмездной передаче в порядке, установленном законодательством, юридическим лицам в научных, воспитательных и образовательных, а также рекреационных, эстетических и иных целях в процессе осуществления культурной деятельности;

о передаче для реализации в соответствии с требованиями главы 6 настоящей Инструкции в случае невозможности принятия решений, указанных в абзацах втором - четвертом настоящей части;

об уничтожении в порядке, установленном законодательством, диких животных (с предварительным умерщвлением) - при наличии соответствующего заключения органов, осуществляющих государственный ветеринарный надзор, дикорастущих растений - при наличии соответствующего заключения органов, осуществляющих государственный контроль в области защиты растений.

Минприроды уведомляет соответствующую комиссию о принятом решении не позднее 5 рабочих дней после его принятия.

## **Глава 20 ВОЗМЕЩЕНИЕ РАСХОДОВ**

147. Таможенные органы возмещают расходы по хранению, транспортировке, проведению государственной санитарно-гигиенической экспертизы и иных видов экспертиз, обязательной сертификации, идентификации, оценки имущества, а также иные расходы, связанные с реализацией или иным использованием имущества (далее - расходы), организациям, индивидуальным предпринимателям, понесшим такие расходы, в отношении имущества:

изъятых (арестованных) по уголовным делам и делам об АП - в случаях принятия решений компетентными органами о наложении административного взыскания без конфискации имущества, о прекращении дела об АП, а также непринятия этими органами решений об обращении имущества в доход государства;

изъятых (арестованных) по делам об АП - в случае вынесения таможенным органом постановления о прекращении дела об АП, постановления по делу об АП, предусматривающих возврат товаров, либо постановления об отмене наложения ареста на имущество;

арестованных в целях обеспечения исполнения постановления о наложении административного взыскания в виде штрафа - в случае возврата владельцу до передачи для реализации судебному исполнителю;

задержанного;

арестованных в целях обеспечения исполнения налогового обязательства по уплате таможенных платежей.

Кроме того, таможенные органы возмещают затраты на проведение экспертиз и (или) предварительной оценки товаров в случае привлечения экспертов (специалистов) в процессе изъятия, наложения ареста, составления описи задержанного имущества.

148. Возмещение расходов, определенных пунктом 147 настоящей Инструкции, производится таможенными органами за счет средств республиканского бюджета, предусмотренных в установленном порядке на эти цели.

Платежные документы готовятся таможенными органами в срок не позднее пяти рабочих дней после получения от организаций, понесших расходы, документов о фактических затратах.

149. Исключен.

150. После возмещения расходов в отношении имущества, арестованного в целях обеспечения исполнения налогового обязательства по уплате таможенных

платежей, таможенный орган заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении направляет лицу, на имущество которого был наложен арест (далее - плательщик), информацию о суммах возмещенных расходов.

Возмещенные таможенным органом расходы в отношении имущества плательщика, не реализованного и подлежащего возврату, взыскиваются в бесспорном порядке за счет денежных средств плательщика на счетах в банках или небанковских кредитно-финансовых организациях либо за счет его наличных денежных средств по решению таможенного органа согласно представленным соответствующими органами и организациями документам о фактически понесенных расходах.

Взыскание таможенной расходов за счет денежных средств плательщика производится в белорусских рублях либо в иностранной валюте при наличии счета республиканского бюджета Министерства финансов Республики Беларусь в соответствующей иностранной валюте.

Пересчет сумм в иностранной валюте производится по курсу Национального банка Республики Беларусь на дату фактического взыскания.

Взыскание в бесспорном порядке расходов со счетов плательщика производится на основании вынесенного руководителем таможенного органа (его заместителем) решения о взыскании расходов, связанных с реализацией (иным использованием) имущества, на которое обращено взыскание в счет неисполненного налогового обязательства по уплате таможенных платежей, за счет денежных средств на счетах плательщика по форме согласно приложению 12 к настоящей Инструкции.

Решение, указанное в части пятой настоящего пункта, оформляется в двух экземплярах, заверяется подписью начальника (заместителя начальника), гербовой печатью таможни и направляется в обслуживающее учреждение банка с платежными требованиями на списание денежных средств со счета плательщика. Второй экземпляр решения хранится вместе с экземпляром платежного требования таможни.

Взыскание расходов за счет наличных денежных средств плательщика производится на основании постановления о взыскании расходов, связанных с реализацией (иным использованием) имущества, на которое обращено взыскание в счет неисполненного налогового обязательства по уплате таможенных платежей, за счет наличных денежных средств плательщика по форме согласно приложению 13 к настоящей Инструкции.

Постановление, указанное в части седьмой настоящего пункта, оформляется в двух экземплярах, заверяется подписью начальника (заместителя начальника), гербовой печатью таможи. Первый экземпляр постановления вручается плательщику, второй экземпляр остается в таможе. К постановлению прилагаются описи фактически взысканных денежных средств, заполненные на бланках строгой отчетности описи наличных денежных средств.

151. При передаче имущества, арестованного в целях обеспечения исполнения постановления о наложении административного взыскания в виде штрафа, для реализации судебному исполнителю документы о фактических затратах организаций, обратившихся за возмещением расходов в таможенный орган, не позднее пяти рабочих дней проверяются и направляются в соответствующий суд.

152. В отношении имущества, не перечисленного в пункте 147 настоящей Инструкции, обращенного в доход государства и (или) передаваемого в установленном законодательством порядке для реализации или иного использования, таможенный орган не позднее пяти рабочих дней после получения документов о фактических затратах готовит и представляет в Департамент пакет документов по вопросу возмещения расходов в соответствии с действующим законодательством.

## **Глава 21 БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ ТОВАРОВ, ФОРМИРОВАНИЕ И ПРЕДСТАВЛЕНИЕ ОТЧЕТНОСТИ**

153. Бухгалтерский учет товаров, на которые распространяется действие настоящей Инструкции, осуществляется в соответствии с нормативными правовыми актами Государственного таможенного комитета Республики Беларусь.

154. Таможенные органы формируют с применением ПК "Галактика" и представляют в Государственный таможенный комитет Республики Беларусь периодические отчеты по единым формам в порядке, установленном Государственным таможенным комитетом Республики Беларусь.

155. Таможенными органами после письменного согласования с Департаментом автоматизированным способом в ПК "Галактика" ведется книга учета имущества в соответствии с законодательством.

## **Глава 22 ОСОБЕННОСТИ РАБОТЫ С ИМУЩЕСТВОМ, РЕАЛИЗАЦИЯ ИЛИ ИНОЕ ИСПОЛЬЗОВАНИЕ КОТОРОГО НЕВОЗМОЖНЫ ЛИБО ЭКОНОМИЧЕСКИ НЕЦЕЛЕСООБРАЗНЫ**

156. Решение таможенного органа об уничтожении имущества, реализация или иное использование которого невозможны либо экономически нецелесообразны (далее для целей настоящей главы - имущество), принимаемое в случаях, предусмотренных законодательством, оформляется в виде протокола заседания комиссии, уполномоченной на подготовку заключений о невозможности (экономической нецелесообразности) реализации имущества, утвержденного начальником таможни, по форме согласно приложению 14 к настоящей Инструкции.

157. Материалы по имуществу, в отношении которого таможней принято решение об уничтожении, в комиссии не передаются.

Уничтожение имущества, по которому принято решение об уничтожении, осуществляется комиссией по уничтожению имущества, создаваемой в таможне на постоянно действующей основе.

Комиссия по уничтожению имущества создается из числа должностных лиц отдела по работе с изъятым и конфискованным имуществом (при наличии такого отдела в таможне), отдела бухгалтерского учета и контроля, отдела собственной безопасности, других структурных подразделений таможни по решению начальника таможни, а также иных государственных органов (по согласованию с данными органами). В состав комиссии по уничтожению имущества в обязательном порядке включается также должностное лицо таможни, в должностные обязанности которого входит осуществление мероприятий по охране труда. Председателем комиссии по уничтожению имущества назначается один из заместителей начальника таможни.

158. Передача имущества, в отношении которого таможней принято решение об уничтожении, организации, определенной для уничтожения, может производиться на основании акта передачи имущества для реализации или иного использования, товарной (товарно-транспортной) накладной, акта уничтожения, сопроводительного письма с обязательной отметкой данной организации о приемке имущества.

При передаче отходов, образовавшихся в результате уничтожения имущества, в обязательном порядке оформляется сопроводительный паспорт перевозки отходов производства.

159. Комиссией по уничтожению имущества составляется акт уничтожения имущества, реализация или иное использование которого невозможны либо экономически нецелесообразны, по форме согласно приложению 15 к настоящей Инструкции, утверждаемый начальником таможни.

160. Вторичные материальные ресурсы, образовавшиеся в результате уничтожения имущества комиссией по уничтожению имущества и подлежащие сдаче заготовителям или переработчикам, приходятся таможнями как товарно-материальные ценности, принятые на ответственное хранение, на основании акта уничтожения имущества по стоимости, определенной комиссией по уничтожению имущества, в том числе на основании заготовительных цен.

Допускается накопление вторичных материальных ресурсов, образовавшихся в результате уничтожения имущества, для последующей единовременной сдачи, если такое накопление не влечет увеличения расходов по их хранению.

Передача вторичных материальных ресурсов, образовавшихся в результате уничтожения имущества, заготовителям или переработчикам осуществляется на основании товарной (товарно-транспортной) накладной с оформлением сопроводительного паспорта перевозки отходов производства.

Денежные средства от сдачи вторичных материальных ресурсов, образовавшихся в результате уничтожения имущества, перечисляются в доход республиканского бюджета через счета по учету средств республиканского бюджета, открытые главному управлению Министерства финансов по г. Минску для зачисления платежей в бюджет, контролируемых Департаментом.

Приложение 1  
к Инструкции о порядке учета, хранения,  
предварительной оценки и передачи для  
реализации или иного использования товаров,  
транспортных средств и иных предметов,  
изъятых, арестованных, задержанных  
таможенными органами Республики Беларусь  
либо помещенных под таможенный режим  
отказа в пользу государства

АКТ

приема-передачи товаров, помещенных под таможенный

режим отказа в пользу государства

"\_\_" \_\_\_\_\_ 200\_ г. \_\_\_\_\_

(место составления)

Настоящий акт составлен о том, что \_\_\_\_\_

(наименование организации,

\_\_\_\_\_

должность, фамилия, инициалы представителя организации,

\_\_\_\_\_

фамилия, инициалы физического лица)

переданы \_\_\_\_\_ таможенне

(наименование таможни)

в лице \_\_\_\_\_

(должность, фамилия, инициалы должностного лица таможни)

следующие товары, помещенные под таможенный режим отказа в пользу  
государства:

N	Наименование товаров	Единица	Количество
п/п	измерения		

Свидетельство о помещении товаров под таможенный режим отказа в пользу государства от " \_\_ " \_\_\_\_\_ 200\_ г. N \_\_\_\_\_

Товары передал \_\_\_\_\_  
(подпись) (инициалы, фамилия)

Товары принял \_\_\_\_\_  
(подпись) (инициалы, фамилия)

Личная номерная печать

Приложение 2  
к Инструкции о порядке учета, хранения, предварительной оценки и передачи для реализации или иного использования товаров, транспортных средств и иных предметов, изъятых, арестованных, задержанных таможенными органами Республики Беларусь либо помещенных под таможенный режим отказа в пользу государства

## РЕШЕНИЕ

о передаче имущества для реализации или иного использования

В соответствии с пунктами 41, 42 и 44 Инструкции о порядке учета, хранения, предварительной оценки и передачи для реализации или иного использования товаров, транспортных средств и иных предметов, изъятых, арестованных, задержанных таможенными органами Республики Беларусь либо

помещенных под таможенный режим отказа в пользу государства,  
утвержденной

постановлением Государственного таможенного комитета Республики Беларусь  
от

26 декабря 2005 г. N 100, имущество:

задержанное, помещенное под таможенный режим отказа в пользу  
государства (нужное подчеркнуть)

\_\_\_\_\_

(бывший владелец имущества)

по протоколу задержания товаров и документов на них, свидетельству о  
помещении под таможенный режим отказа в пользу государства (нужное  
подчеркнуть) от " \_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. N \_\_\_\_\_ опись товаров от  
" \_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. N \_\_\_\_\_ передать в

\_\_\_\_\_

(наименование

\_\_\_\_\_

комиссии или иной организации, куда передается имущество)

для

\_\_\_\_\_

(цель передачи имущества)

Начальник таможни \_\_\_\_\_

(подпись)

(инициалы, фамилия)

М.П.

Примечание. Настоящее решение, принятое в отношении транспортных  
средств, самоходных машин, является основанием для их регистрации (после

реализации) соответствующими подразделениями Государственной автомобильной

инспекции Министерства внутренних дел Республики Беларусь, инспекциями

государственного технического надзора в порядке, установленном законодательством.

### Приложение 3

к Инструкции о порядке учета, хранения, предварительной оценки и передачи для реализации или иного использования товаров, транспортных средств и иных предметов, изъятых, арестованных, задержанных таможенными органами Республики Беларусь либо помещенных под таможенный режим отказа в пользу государства

АКТ N \_\_\_\_\_

возврата имущества, изъятого (арестованного)

таможенными органами Республики Беларусь

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 200\_ г. \_\_\_\_\_

(место составления)

Мною, \_\_\_\_\_

(фамилия, инициалы, должность должностного лица таможни)

\_\_\_\_\_ таможни

(наименование таможни)

в соответствии с \_\_\_\_\_

в присутствии:

1. хранителя \_\_\_\_\_

(наименование организации)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, инициалы физического лица),

\_\_\_\_\_  
место нахождения (место жительства)

в лице \_\_\_\_\_

(должность, фамилия, инициалы представителя организации)

2. законного или уполномоченного представителя владельца \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(наименование организации)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, инициалы физического лица),

\_\_\_\_\_  
место нахождения (место жительства),

\_\_\_\_\_  
УНП (данные документа, удостоверяющего личность)

в лице \_\_\_\_\_

(должность, фамилия, инициалы)

возвращено имущество, находящееся \_\_\_\_\_

(место нахождения имущества)

согласно акту передачи имущества на хранение от " \_\_ " \_\_\_\_\_ 200\_ г.

N \_\_\_\_\_

Сведения об имуществе:



Владелец имущества или

представитель владельца имущества \_\_\_\_\_

(подпись) (инициалы, фамилия)

-----

<\*> Указывается согласно акту передачи имущества на хранение.

#### Приложение 4

к Инструкции о порядке учета, хранения, предварительной оценки и передачи для реализации или иного использования товаров, транспортных средств и иных предметов, изъятых, арестованных, задержанных таможенными органами Республики Беларусь либо помещенных под таможенный режим отказа в пользу государства

РАСПОРЯЖЕНИЕ N \_\_\_\_\_

на выдачу имущества

\_\_\_\_\_ " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 200\_ г.

(наименование таможни)

-----  
(наименование организации-хранителя)

В соответствии с п. \_\_\_\_\_ договора хранения от \_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_

выдать имущество \_\_\_\_\_

(наименование (фамилия, имя, отчество) владельца)

-----+-----+-----+-----

№	Наименование имущества	Единица измерения	Количество
п/п			
+	-----	+	-----
+	-----	+	-----
+	-----	+	-----
	ИТОГО		
-----		+	-----

---

(наименование документа, на основании которого товары изъяты,

---

арестованы, задержаны, помещены под таможенный режим отказа  
в пользу государства)

от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

Акт передачи имущества на хранение от " \_\_ " \_\_\_\_\_ 200\_\_ г. № \_\_

на основании \_\_\_\_\_

(основание для выдачи)

Начальник отдела бухгалтерского учета

и контроля - главный бухгалтер \_\_\_\_\_

(подпись) (инициалы, фамилия)

Начальник таможни \_\_\_\_\_

(подпись) (инициалы, фамилия)

М.П.

Заполняется на складе <\*>

Выдано имущество \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество получателя)

\_\_\_\_\_  
(данные документа, удостоверяющего личность)

Товар получил \_\_\_\_\_

(подпись)

(инициалы, фамилия)

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 200\_ г.

Выдано \_\_\_\_\_

(должность, инициалы, фамилия, штамп и подпись хранителя)

совместно с представителем таможни \_\_\_\_\_

(должность, инициалы, фамилия,

штамп (личная номерная печать)

и подпись)

-----  
<\*> Данный раздел может исключаться, если отметки о получении

товаров предусмотрены в иных документах.

## Приложение 5

к Инструкции о порядке учета, хранения, предварительной оценки и передачи для реализации или иного использования товаров, транспортных средств и иных предметов,



транспортных средств и иных предметов,  
изъятых, арестованных, задержанных  
таможенными органами Республики Беларусь  
либо помещенных под таможенный режим  
отказа в пользу государства

УТВЕРЖДАЮ

Начальник Минской  
центральной таможни

\_\_\_\_\_ 200\_ г.

М.П.

### АКТ ПРИЕМА-ПЕРЕДАЧИ

задержанного, изъятого (арестованного) и конфискованного  
или обращенного в доход государства оружия и боеприпасов  
в Минскую центральную таможню

\_\_\_\_\_

(наименование таможенного органа, передающего оружие)

Перечень оружия, боеприпасов, взрывчатых веществ и  
специальных средств

-----+-----+-----+-----+-----+-----

№	Наименование	Количество	Номера	Номер и	
п/п	оружия и	предметов	оружия	дата	Примечание
	боеприпасов	(прописью)	протокола		

1	2	3	4	5	6	

Начальник отдела бухгалтерского  
учета и контроля -  
главный бухгалтер таможни-сдатчика \_\_\_\_\_  
(подпись) (инициалы, фамилия)

Ответственный за сохранность оружия \_\_\_\_\_  
(подпись) (инициалы, фамилия)

Начальник таможни \_\_\_\_\_  
(подпись) (инициалы, фамилия)

Перечисленные в акте материальные средства сдал.  
\_\_\_\_\_  
(должность) (подпись) (инициалы, фамилия)

Принял на ответственное хранение.  
\_\_\_\_\_  
(должность) (подпись) (инициалы, фамилия)

Свидетельствую.  
Начальник отдела вооружения Минской центральной таможни

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(инициалы, фамилия)

М.П. (отдела вооружения)

" \_\_ " \_\_\_\_\_ 200\_ г.

Приложение: ведомость номерного учета оружия и боеприпасов на  
\_\_ листах.

Приложение 7  
к Инструкции о порядке учета, хранения,  
предварительной оценки и передачи для  
реализации или иного использования товаров,  
транспортных средств и иных предметов,  
изъятых, арестованных, задержанных  
таможенными органами Республики Беларусь  
либо помещенных под таможенный режим  
отказа в пользу государства

## ВЕДОМОСТЬ

номерного учета оружия и боеприпасов, направляемых  
в Минскую центральную таможенную

из \_\_\_\_\_

(наименование таможни)

по акту приема-передачи № \_\_\_\_\_ от " \_\_ " \_\_\_\_\_ 200\_ г.

-----+-----+-----+-----+-----+-----+-----+-----

N		Наимено-		Калибр		Номер		Количе-		Техническое		Каким		Приме-	
п/п		вание		оружия		ство		состояние		компетентным		чание			
		оружия,		боепри-		оружия и		органом							
		боепри-		пасов		боеприпасов		принято							
		пасов						решение об							
								обращении в							
								доход							
								государства							
								(уничтоже-							
								нии), дата,							
								N решения							

-----+-----+-----+-----+-----+-----+-----+-----

1	2	3	4	5	6	7	8
---	---	---	---	---	---	---	---

-----+-----+-----+-----+-----+-----+-----+-----

--	--	--	--	--	--	--	--

-----+-----+-----+-----+-----+-----+-----+-----

Главный инспектор по вооружению \_\_\_\_\_ таможни

(наименование таможни)

\_\_\_\_\_

(подпись) (инициалы, фамилия)

Начальник \_\_\_\_\_ таможни

(наименование таможни)

\_\_\_\_\_

(подпись) (инициалы, фамилия)

" \_ " \_\_\_\_\_ 200\_ г.

## Приложение 8

к Инструкции о порядке учета, хранения, предварительной оценки и передачи для реализации или иного использования товаров, транспортных средств и иных предметов, изъятых, арестованных, задержанных таможенными органами Республики Беларусь либо помещенных под таможенный режим отказа в пользу государства

УТВЕРЖДАЮ

Начальник Минской  
центральной таможни

---

" \_ " \_\_\_\_\_ 200\_ г.

М.П.

## АКТ ПРИЕМА-ПЕРЕДАЧИ

задержанного, изъятого (арестованного) и конфискованного или обращенного в доход государства оружия и боеприпасов в Департамент финансов и тыла МВД Республики Беларусь  
Минской центральной таможней

Перечень оружия, боеприпасов, взрывчатых веществ  
и специальных средств

N	Наименование	Количество	Номера	Номер	Примечание
п/п	оружия и	предметов	оружия	и дата	
	боеприпасов	(прописью)	протокола		
1	2	3	4	5	6

Начальник отдела бухгалтерского учета

и контроля - главный бухгалтер

Минской центральной таможни \_\_\_\_\_

(подпись) (инициалы, фамилия)

Начальник отдела вооружения

Минской центральной таможни \_\_\_\_\_

(подпись) (инициалы, фамилия)

Перечисленные в акте материальные средства сдал.

\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (инициалы, фамилия)

Принял на ответственное хранение.

\_\_\_\_\_

(должность)

(подпись)

(инициалы, фамилия)

Свидетельствую.

---

(должность, подпись должностного лица

(инициалы, фамилия)

Департамента (инициалы, фамилия)

финансов и тыла МВД Республики Беларусь)

М.П.

Приложение 9

к Инструкции о порядке учета, хранения,  
предварительной оценки и передачи для  
реализации или иного использования товаров,  
транспортных средств и иных предметов,  
изъятых, арестованных, задержанных  
таможенными органами Республики Беларусь  
либо помещенных под таможенный режим  
отказа в пользу государства

Реквизиты обложки журнала \_\_\_\_

ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТАМОЖЕННЫЙ КОМИТЕТ

РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ

ЖУРНАЛ

учета наркотических средств и психотропных веществ

\_\_\_\_\_ таможни

(наименование)

с N \_\_\_\_\_ по N \_\_\_\_\_

Начат \_\_\_\_\_ 200\_ г.

Окончен \_\_\_\_\_ 200\_ г.

### Форма и реквизиты журнала

-----+-----+-----+-----+-----+-----+-----						
{N	{Наименова-	{Вес (в	{Вложение	{Свидетель-	{Наруше-	{Передачу
{п/п/ние	{(граммах)}	{произвел:	{ствую:	{ния	{произвел:	{
{	{вещества	{	{должность,	{должность,	{упаковки}	{цель,
{	{(средства),}	{	{фамилия,	{фамилия,	{	{должность,}
{	{номер	{	{инициалы,	{инициалы,	{	{фамилия,
{	{ячейки,	{	{дата,	{дата,	{	{инициалы,
{	{номер	{	{подпись	{подпись	{	{дата,
{	{печати	{	{	{	{	{подпись
+-----+-----+-----+-----+-----+-----+-----						
{1}	{2}	{3}	{4}	{5}	{6}	{7}
+-----+-----+-----+-----+-----+-----+-----						
{	{	{	{	{	{	{
-----+-----+-----+-----+-----+-----+-----						

Приложение 10  
к Инструкции о порядке учета, хранения,  
предварительной оценки и передачи для

реализации или иного использования товаров,  
транспортных средств и иных предметов,  
изъятых, арестованных, задержанных  
таможенными органами Республики Беларусь  
либо помещенных под таможенный режим  
отказа в пользу государства

ОПИСЬ N \_\_\_\_\_

на сданные драгоценные металлы и драгоценные камни

---

(наименование таможенного органа, должностным лицом которой

---

было произведено изъятие ценностей, место нахождения)

---

(наименование учреждения банка, в которое сданы ценности)

Содержание вложений

-----+-----+-----+-----+-----+-----+-----

N	Наименование	Количество	Вес в	Оценочная	Номер	Приме-
п/п	драгоценных	предметов	граммах	стоимость	и дата	чание
	металлов,		в рублях	протокола		
	драгоценных					
	камней и					
	предметов, их					
	отличительные					

| |признаки, проба | | | | | |  
+---+-----+-----+-----+-----+-----+  
| | | | | | | |  
---+-----+-----+-----+-----+-----+---

Начальник отдела бухгалтерского  
учета и контроля - главный  
бухгалтер \_\_\_\_\_

(подпись)

(инициалы, фамилия)

Начальник таможни \_\_\_\_\_

(подпись)

(инициалы, фамилия)

М.П.

При вложении присутствовали: \_\_\_\_\_

(подпись)

(инициалы, фамилия)

"\_\_" \_\_\_\_\_ 200\_ г.

Приложение 11  
к Инструкции о порядке учета, хранения,  
предварительной оценки и передачи для  
реализации или иного использования товаров,  
транспортных средств и иных предметов,  
изъятых, арестованных, задержанных  
таможенными органами Республики Беларусь  
либо помещенных под таможенный режим  
отказа в пользу государства

ОПИСЬ N \_\_\_\_\_

на ценные бумаги в белорусских рублях и иностранной валюте

---

(наименование таможенного органа, должностным лицом которой

---

было произведено изъятие ценных бумаг, место нахождения)

---

(наименование учреждения банка, в которое сданы ценные бумаги)

Содержание вложений

-----+-----+-----+-----+-----T-----+-----+-----							
N	Наименование ценной	Коли-	Код	Цена	Сумма	Номер	Приме-
п/п	бумаги, номер, серия,	чество	валюты			и дата	чание
	наименование эмитента					прото-	
	или векселедателя,					кола	
	год выпуска,						
	наименование банка,						
	выдавшего документ,						
	дата документа						
+-----+-----+-----+-----+-----+-----+-----+-----+							
-----+-----+-----+-----+-----+-----+-----+-----							

Начальник отдела бухгалтерского учета  
и контроля - главный бухгалтер \_\_\_\_\_  
(подпись) (инициалы, фамилия)

Начальник таможенного органа,  
изъявшего ценности \_\_\_\_\_  
(подпись) (инициалы, фамилия)  
М.П.

При вложении присутствовали: \_\_\_\_\_  
(подпись) (инициалы, фамилия)

\_\_\_\_\_

" \_\_ " \_\_\_\_\_ 200\_ г.

Приложение 12  
к Инструкции о порядке учета, хранения,  
предварительной оценки и передачи для  
реализации или иного использования товаров,  
транспортных средств и иных предметов,  
изъятых, арестованных, задержанных  
таможенными органами Республики Беларусь  
либо помещенных под таможенный режим  
отказа в пользу государства

\_\_\_\_\_

(наименование подразделения банка)

\_\_\_\_\_

(место нахождения подразделения банка)

## РЕШЕНИЕ

о взыскании расходов таможенных органов, связанных с реализацией или иным использованием имущества, на которое обращено взыскание в счет неисполненного налогового обязательства по уплате таможенных платежей, за счет денежных средств на счетах плательщика

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 200\_\_ г.

N \_\_\_\_\_

1. На основании пункта 5-1 статьи 59 Общей части Налогового кодекса Республики Беларусь, части четвертой пункта 134 Положения о порядке учета, хранения, оценки и реализации имущества, изъятого, арестованного или обращенного в доход государства, утвержденного Указом Президента Республики Беларусь от 4 сентября 2006 г. N 559 "О работе с имуществом, изъятым, арестованным или обращенным в доход государства", в целях возмещения в доход республиканского бюджета расходов таможенных органов, связанных с реализацией или иным использованием имущества \_\_\_\_\_

(наименование организации,

---

фамилия, имя, отчество физического лица)

взыскание на которое обращено в счет неисполненного налогового обязательства по уплате таможенных платежей, взыскать указанные денежные средства за счет денежных средств на счетах: \_\_\_\_\_

(наименование

---

организации, фамилия, имя, отчество физического лица)

в банках и (или) небанковских кредитно-финансовых организациях.

2. В соответствии со статьями 127 и 207 Банковского кодекса Республики Беларусь, пунктами 85 - 97 Инструкции о банковском переводе, утвержденной постановлением Правления Национального банка Республики Беларусь от 29 марта 2001 г. N 66, представить платежные документы на инкассо для взыскания денежных средств в бесспорном порядке со счета N \_\_\_\_\_ в банке \_\_\_\_\_ код \_\_\_\_\_ в сумме \_\_\_\_\_ рублей.  
(сумма прописью)

Начальник (заместитель начальника)

таможни \_\_\_\_\_

(подпись)

(инициалы, фамилия)

М.П.

Приложение 13

к Инструкции о порядке учета, хранения, предварительной оценки и передачи для реализации или иного использования товаров, транспортных средств и иных предметов, изъятых, арестованных, задержанных таможенными органами Республики Беларусь либо помещенных под таможенный режим отказа в пользу государства

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

о взыскании расходов таможенных органов, связанных с реализацией или иным использованием имущества, на которое

обращено взыскание в счет неисполненного налогового  
обязательства по уплате таможенных платежей, за счет наличных  
денежных средств плательщика

"\_\_" \_\_\_\_\_ 200\_\_ г. N \_\_\_\_\_  
(место вынесения)

1. Начальник (заместитель начальника) \_\_\_\_\_ таможни

---

(фамилия, инициалы)

на основании пункта 5-1 статьи 59 Общей части Налогового кодекса  
Республики Беларусь, части четвертой пункта 134 Положения о порядке  
учета, хранения, оценки и реализации имущества, изъятого,  
арестованного или обращенного в доход государства, утвержденного  
Указом Президента Республики Беларусь от 4 сентября 2006 г. N 559 "О  
работе с имуществом, изъятым, арестованным или обращенным в доход  
государства", и в целях возмещения в доход республиканского бюджета  
расходов таможенных органов, связанных с реализацией или иным  
использованием имущества \_\_\_\_\_

(наименование организации,

---

фамилия, имя, отчество физического лица)

на которое обращено взыскание в счет неисполненного налогового  
обязательства по уплате таможенных платежей, ПОСТАНОВИЛ:

Взыскать с \_\_\_\_\_

(наименование организации, фамилия,

---

имя, отчество физического лица)

указанные расходы за счет наличных денежных средств организации,  
индивидуального предпринимателя в сумме \_\_\_\_\_

(сумма прописью)

\_\_\_\_\_ рублей,

находящихся по адресу: \_\_\_\_\_

Начальник (заместитель начальника)

таможни \_\_\_\_\_

(подпись)

(инициалы, фамилия)

М.П.

Постановление получил \_\_\_\_\_

(фамилия, инициалы)

\_\_\_\_\_ (дата)

\_\_\_\_\_ (подпись)

2. Составлена опись наличных денежных средств: N \_\_\_\_\_

N \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (должность, инициалы, фамилия лица,

\_\_\_\_\_ (подпись)

производившего взыскание)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(должность, фамилия, инициалы  
представителя организации, фамилия,  
инициалы физического лица) (подпись)

Приложение 14  
к Инструкции  
о порядке учета, хранения, предварительной  
оценки и передачи для реализации или иного  
использования товаров, транспортных  
средств и иных предметов, изъятых,  
арестованных, задержанных таможенными  
органами Республики Беларусь либо  
помещенных под таможенный режим отказа  
в пользу государства

УТВЕРЖДАЮ

Начальник таможни

\_\_\_\_\_  
(подпись) (инициалы, фамилия)

М.П.

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

ПРОТОКОЛ N \_\_\_\_\_

заседания комиссии, уполномоченной на подготовку заключений  
о невозможности (экономической нецелесообразности)  
реализации имущества

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.



+---+-----+-----+-----+-----+-----+-----+  
| | | | | | | |

и решила: на основании

\_\_\_\_\_

(ссылка на графу 7 таблицы либо указать основание)

имущество подлежит уничтожению.

Председатель комиссии \_\_\_\_\_

(подпись)

(инициалы, фамилия)

Члены комиссии: \_\_\_\_\_

(подпись)

(инициалы, фамилия)

\_\_\_\_\_

-----

<\*> Заполняется при наличии более одного основания для уничтожения имущества.

Приложение 15  
к Инструкции  
о порядке учета, хранения, предварительной  
оценки и передачи для реализации или иного  
использования товаров, транспортных  
средств и иных предметов, изъятых,  
арестованных, задержанных таможенными  
органами Республики Беларусь либо

помещенных под таможенный режим отказа  
в пользу государства

УТВЕРЖДАЮ

Начальник таможни

\_\_\_\_\_

(подпись) (инициалы, фамилия)

М.П.

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

АКТ N \_\_\_\_\_

уничтожения имущества, реализация или иное использование  
которого невозможны либо экономически нецелесообразны

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_

(место составления акта)

Комиссия в составе:

Председатель комиссии \_\_\_\_\_

(должность) (инициалы, фамилия)

Члены комиссии: \_\_\_\_\_

(должность) (инициалы, фамилия)

\_\_\_\_\_

действующая на основании приказа начальника

(наименование таможенного  
органа)

от " \_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. N \_\_\_\_\_

в соответствии с решением об уничтожении от " \_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. N \_\_\_\_\_  
произвела уничтожение изъятого, арестованного, задержанного и (или)  
обращенного в доход государства (нужное подчеркнуть) нижеперечисленного  
имущества, реализация или иное использование которого невозможны либо  
экономически нецелесообразны:

-----+-----+-----+-----+-----+-----+-----						
N		Наименование		Единица		Стоимость по
п/п		имущества		измерения		Количество
				за единицу		всего
				(руб.)		(руб.)
+-----+-----+-----+-----+-----+-----+-----						
1	2	3	4	5	6	7
+-----+-----+-----+-----+-----+-----+-----						

в результате уничтожения имущества образовались отходы:

-----+-----+-----+-----+-----+-----

							Стоимость	
N	Наименование	Код отхода <*>	Единица	Количество	-----	-----		
п/п	отхода <*>		измерения	за единицу	всего			
				(руб.)	(руб.)			
1	2	3	4	5	6	7		

---

(способ определения стоимости за единицу)

---



---

(действия с отходами с указанием обоснования)

Председатель комиссии \_\_\_\_\_  
 (подпись) (инициалы, фамилия)

Члены комиссии: \_\_\_\_\_  
 (подпись) (инициалы, фамилия)

-----

<\*> Заполняется согласно классификатору отходов, образующихся в

Республике Беларусь, утвержденному постановлением Министерства природных ресурсов и охраны окружающей среды Республики Беларусь от 8 ноября 2007 г. N 85 "Об утверждении классификатора отходов, образующихся в Республике Беларусь" (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2007 г., N 290, 8/17498).