



**ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា**

**រាជរដ្ឋាភិបាលកម្ពុជា**  
លេខ: ...២១...សនក.បក

**ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ**



**អនុក្រឹត្យ**

**ស្តីពី**

**ការរៀបចំ និងការប្រព្រឹត្តទៅនៃក្រុមប្រឹក្សាអភិវឌ្ឍន៍កម្ពុជា**

**រាជរដ្ឋាភិបាល**

- បានឃើញរដ្ឋធម្មនុញ្ញនៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានឃើញព្រះរាជក្រឹត្យលេខ នស/រកត/០៩១៣/៩០៣ ចុះថ្ងៃទី២៤ ខែកញ្ញា ឆ្នាំ២០១៣ ស្តីពីការតែងតាំងរាជរដ្ឋាភិបាលនៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានឃើញព្រះរាជក្រឹត្យលេខ នស/រកត/១២១៣/១៣៩៣ ចុះថ្ងៃទី១១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០១៣ ស្តីពីការកែសម្រួល និងបំពេញបន្ថែមសមាសភាពរាជរដ្ឋាភិបាលនៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានឃើញព្រះរាជក្រឹត្យលេខ នស/រកត/០៤១៦/៣៦៨ ចុះថ្ងៃទី០៤ ខែមេសា ឆ្នាំ២០១៦ ស្តីពីការកែសម្រួលសមាសភាពរាជរដ្ឋាភិបាលនៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ ០២/នស/៩៤ ចុះថ្ងៃទី២០ ខែកក្កដា ឆ្នាំ១៩៩៤ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ស្តីពីការរៀបចំ និងការប្រព្រឹត្តទៅនៃគណៈរដ្ឋមន្ត្រី
- បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ ០៣/នស/៩៤ ចុះថ្ងៃទី០៥ ខែសីហា ឆ្នាំ១៩៩៤ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ស្តីពីវិនិយោគនៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា និងព្រះរាជក្រមលេខ នស/រកម/០៣០៣/០០៩ ចុះថ្ងៃទី២៤ ខែមីនា ឆ្នាំ២០០៣ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ស្តីពីវិសោធនកម្មនៃច្បាប់ស្តីពីវិនិយោគនៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានឃើញសេចក្តីសម្រេចលេខ ៣២ សសរ ចុះថ្ងៃទី០៥ ខែមេសា ឆ្នាំ២០១៦ ស្តីពីការកែសម្រួលរបៀបរបបការងារ និងការបែងចែកភារកិច្ចរបស់ថ្នាក់ដឹកនាំរាជរដ្ឋាភិបាល
- យោងតាមតម្រូវការចាំបាច់របស់រាជរដ្ឋាភិបាល



**មាត្រា ២ .-**

ក្រុមប្រឹក្សាអភិវឌ្ឍន៍កម្ពុជា មានរចនាសម្ព័ន្ធដូចតទៅ៖

- ១- គណៈកម្មាធិការនីតិសម្បទា និងអភិវឌ្ឍន៍កម្ពុជា ហៅកាត់ "គ.ជ.នា" ដែលស្ថិតនៅក្រោមការគ្រប់គ្រងផ្ទាល់របស់អគ្គលេខាធិការមួយរូប។
- ២- គណៈកម្មាធិការវិនិយោគកម្ពុជា ហៅកាត់ "គ.វ.ក" ដែលស្ថិតនៅក្រោមការគ្រប់គ្រងផ្ទាល់របស់អគ្គលេខាធិការមួយរូប។
- ៣- គណៈកម្មាធិការតំបន់សេដ្ឋកិច្ចពិសេសកម្ពុជា ហៅកាត់ "គ.ស.ព" ដែលស្ថិតនៅក្រោមការគ្រប់គ្រងផ្ទាល់របស់អគ្គលេខាធិការមួយរូប។
- ៤- អគ្គលេខាធិការដ្ឋាននៃ "ក.អ.ក" ដែលស្ថិតនៅក្រោមការគ្រប់គ្រងផ្ទាល់របស់អគ្គលេខាធិការ "ក.អ.ក"។

**មាត្រា ៣ .-**

អគ្គលេខាធិការក្រុមប្រឹក្សាអភិវឌ្ឍន៍កម្ពុជា អគ្គលេខាធិការគណៈកម្មាធិការនីតិសម្បទា និងអភិវឌ្ឍន៍កម្ពុជា អគ្គលេខាធិការគណៈកម្មាធិការវិនិយោគកម្ពុជា និងអគ្គលេខាធិការតំបន់សេដ្ឋកិច្ចពិសេសកម្ពុជា មានអគ្គលេខាធិការរងមួយចំនួនរៀងៗខ្លួនសម្រាប់ជំនួយការក្នុងការងារ។ អគ្គលេខាធិការរងនីមួយៗ ត្រូវបំពេញកិច្ចការតាមភារកិច្ចដែលអគ្គលេខាធិការប្រគល់ឱ្យ ក្រោយពីបានពិភាក្សាឯកភាពជាមួយគណៈកម្មាធិការប្រតិបត្តិនៃ "ក.អ.ក" ។ អគ្គលេខាធិការមួយរូបៗត្រូវបំពេញការងារដោយផ្លាស់ប្តូរយោបល់ជាប្រចាំជាមួយអគ្គលេខាធិការរងរបស់ខ្លួន។

**មាត្រា ៤ .-**

គណៈកម្មាធិការនីតិសម្បទា និងអភិវឌ្ឍន៍កម្ពុជា មានរចនាសម្ព័ន្ធដូចតទៅ៖

- ១- ផ្នែកគោលនយោបាយ និងសម្របសម្រួលហិរញ្ញប្បទានសហប្រតិបត្តិការ
- ២- ផ្នែកឯកសារ និងគ្រប់គ្រងព័ត៌មាន
- ៣- ផ្នែកគ្រប់គ្រងហិរញ្ញប្បទានសហប្រតិបត្តិការទ្វេភាគី ជាមួយបណ្តាប្រទេសនៅទ្វីបអាស៊ី និងអូសេអានី
- ៤- ផ្នែកគ្រប់គ្រងហិរញ្ញប្បទានសហប្រតិបត្តិការទ្វេភាគី ជាមួយបណ្តាប្រទេសនៅទ្វីបអឺរ៉ុប និងសហគមន៍អឺរ៉ុប និងទ្វីបអាមេរិក
- ៥- ផ្នែកគ្រប់គ្រងហិរញ្ញប្បទានសហប្រតិបត្តិការនៃស្ថាប័នហិរញ្ញវត្ថុអន្តរជាតិ (ធនាគារអភិវឌ្ឍន៍អាស៊ី ធនាគារពិភពលោក និងមូលនិធិរូបិយវត្ថុអន្តរជាតិ។ល។)
- ៦- ផ្នែកគ្រប់គ្រងហិរញ្ញប្បទានសហប្រតិបត្តិការរបស់កម្មវិធីអភិវឌ្ឍន៍របស់សហប្រជាជាតិ និងបណ្តាស្ថាប័ននៃអង្គការរបស់សហប្រជាជាតិ
- ៧- ផ្នែកគ្រប់គ្រងសម្របសម្រួល និងទំនាក់ទំនងជាមួយអង្គការមិនមែនរដ្ឋាភិបាល
- ៨- ផ្នែកវិភាគគម្រោងសហប្រតិបត្តិការ







៦- គម្រោងសម្បទាននៃវិស័យហេដ្ឋារចនាសម្ព័ន្ធ។

**មាត្រា ១២ .-**

ក្រុមប្រឹក្សាអភិវឌ្ឍន៍កម្ពុជា ត្រូវទទួលខុសត្រូវចំពោះមុខគណៈរដ្ឋមន្ត្រី អំពីសកម្មភាពរបស់ខ្លួន។

**មាត្រា ១៣ .-**

ក្នុងកិច្ចការនីតិសម្បទា និងអភិវឌ្ឍន៍ ក្រុមប្រឹក្សាអភិវឌ្ឍន៍កម្ពុជា មានភារកិច្ចដូចតទៅ៖

- ១- បំពេញតួនាទីជា "ច្រកចេញ-ចូលតែមួយ" និងជាសេនាធិការរបស់រាជរដ្ឋាភិបាលក្នុងការទាក់ទងជាមួយនឹងដៃគូអភិវឌ្ឍន៍ និងអង្គការមិនមែនរដ្ឋាភិបាល ដែលផ្តល់ហិរញ្ញប្បទានសហប្រតិបត្តិការឥតសំណងដល់កម្ពុជា និងធ្វើជាចំណុចប្រមូលផ្តុំ ក្នុងការទាក់ទងរវាងស្ថាប័ននានានៃរាជរដ្ឋាភិបាល ដើម្បីសម្របសម្រួលការទទួល និង/ឬការគ្រប់គ្រងហិរញ្ញប្បទានសហប្រតិបត្តិការទាំងនេះ។
- ២- រៀបចំ និងអនុវត្តយុទ្ធសាស្ត្រស្តីពីការកៀរគរ និងការគ្រប់គ្រងកិច្ចសហប្រតិបត្តិការអភិវឌ្ឍន៍ ដើម្បីពង្រឹងភាពជាម្ចាស់ និងភាពដឹកនាំរបស់រាជរដ្ឋាភិបាលក្នុងកិច្ចអភិវឌ្ឍន៍ ព្រមទាំងពង្រឹងភាពជាដៃគូជាមួយសហគមន៍ដៃគូអភិវឌ្ឍន៍។
- ៣- កៀរគរ និងវិភាជន៍ហិរញ្ញប្បទានសហប្រតិបត្តិការសម្រាប់អនុវត្តបណ្តាគោលដៅអាទិភាពដែលមានចែងក្នុងផែនការយុទ្ធសាស្ត្រអភិវឌ្ឍន៍ជាតិ និងផែនការអភិវឌ្ឍន៍តាមវិស័យ។
- ៤- ដឹកនាំផ្ទាល់កិច្ចការដែលពាក់ព័ន្ធនឹងការបង្កើនប្រសិទ្ធភាព និងភាពស័ក្តិសិទ្ធិនៃហិរញ្ញប្បទានសហប្រតិបត្តិការ។
- ៥- ផ្តល់ការគាំទ្រផ្នែកបច្ចេកទេសដើម្បីលើកកម្ពស់ប្រសិទ្ធភាពនៃដំណើរការរបស់ក្រុមការងារបច្ចេកទេសចម្រុះ។
- ៦- រៀបចំឯកសារចាំបាច់នានាសម្រាប់កិច្ចប្រជុំកម្រិតគោលនយោបាយជាមួយដៃគូអភិវឌ្ឍន៍ដូចជា គណៈកម្មាធិការសម្របសម្រួលរវាងរាជរដ្ឋាភិបាល និងដៃគូអភិវឌ្ឍន៍ និង "វេទិកាសម្រាប់កិច្ចសហប្រតិបត្តិការអភិវឌ្ឍន៍កម្ពុជា" ជាដើម ដោយសហការជាមួយបណ្តាក្រសួង និងស្ថាប័នដែលមានការពាក់ព័ន្ធ។
- ៧- ចូលរួមរៀបចំផែនការសេដ្ឋកិច្ច សង្គមកិច្ច និងផែនការតាមវិស័យសម្រាប់អភិវឌ្ឍន៍កម្ពុជា។
- ៨- ចូលរួមគ្រប់គ្រងកិច្ចការវិនិយោគសាធារណៈ ដោយសហការយ៉ាងជិតស្និទ្ធជាមួយនឹងក្រសួង និងស្ថាប័នទាំងឡាយដែលមានការពាក់ព័ន្ធ។ ការងារនេះពាក់ព័ន្ធសំខាន់ទៅនឹងការសម្របសម្រួល និងការតម្រង់ទិសក្នុងការបែងចែក និងការប្រើប្រាស់ធនធាននៅក្នុងប្រទេស និងធនធានដែលបានមកពីក្រៅប្រទេសដើម្បីកិច្ចការស្តារ និងអភិវឌ្ឍន៍កម្ពុជា។
- ៩- តាមការប្រគល់សិទ្ធិពីនាយករដ្ឋមន្ត្រី ចុះហត្ថលេខាតាងនាមរាជរដ្ឋាភិបាលជាមួយនឹងដៃគូអភិវឌ្ឍន៍ ដើម្បីទទួល និង/ឬបែងចែកហិរញ្ញប្បទានទាំងនោះ។
- ១០- ធ្វើរបាយការណ៍ប្រចាំឆមាស និងប្រចាំឆ្នាំជូនរាជរដ្ឋាភិបាល ដើម្បីរាជរដ្ឋាភិបាលពិនិត្យ និងលើកឡើងនូវវិធានការចាំបាច់សម្រាប់កែលម្អ និងតម្រង់ទិសការងារនីតិសម្បទា និងអភិវឌ្ឍន៍។









- ៥- ទទួលបន្ទុកការងាររបស់គណៈកម្មាធិការនីតិសម្បទា និងអភិវឌ្ឍន៍កម្ពុជា ដែលផ្ដោតជាសំខាន់ទៅលើការសម្របសម្រួលលើកិច្ចការវិនិយោគសាធារណៈ និងកិច្ចការកៀរគរ និងសម្របសម្រួលហិរញ្ញប្បទានសហប្រតិបត្តិការ នៅក្នុងដែនសមត្ថកិច្ចនៃគណៈកម្មាធិការនីតិសម្បទា និងអភិវឌ្ឍន៍កម្ពុជា។
- ៦- ទទួលបន្ទុកលើក និងស្នើគោលនយោបាយ, យុទ្ធសាស្ត្រ និងផែនការយុទ្ធសាស្ត្រ ជំរុញការវិនិយោគឯកជន និងកិច្ចការដឹកនាំ អនុវត្ត និងតាមដានការអនុវត្តគោលនយោបាយការងារអភិវឌ្ឍន៍វិស័យឯកជន យុទ្ធសាស្ត្រ និងផែនការយុទ្ធសាស្ត្រនេះ។
- ៧- ធ្វើជាអធិបតីនៃអង្គប្រជុំរបស់យន្តការ "ច្រកចេញ-ចូលតែមួយ" ដែលរៀបចំឡើងដោយ "គ.វ.ក" ដើម្បីពិនិត្យសម្រេចក្នុងយន្តការ "ច្រកចេញ-ចូលតែមួយ" លើការងារវិនិយោគឯកជន។
- ៨- ទទួលបន្ទុកពិនិត្យ និងសម្រេចលើគម្រោងវិនិយោគឯកជនដែលមានលក្ខណៈសាមញ្ញ ដូចជា រោងចក្រកាត់ដេរ រោងចក្រស្បែកជើង និងឧស្សាហកម្មគាំទ្រដើម ព្រមទាំងបណ្តាគម្រោងដែលមិនទាមទារការលើកទឹកចិត្តផងដែរ។
- ៩- ទទួលបន្ទុកកិច្ចការវិនិយោគផ្សេងៗ នៅក្នុងក្របខ័ណ្ឌអាស៊ានដែលជាប្រការស្របគ្នាទៅនឹងការរៀបចំរបស់អាស៊ាន។
- ១០- ទទួលបន្ទុកក្នុងការសម្របសម្រួលការងារអន្តរក្រសួងរវាង "គ.អ.ក" ជាមួយនឹងក្រសួងស្ថាប័ននានានៃរាជរដ្ឋាភិបាល។
- ១១- បំពេញការងារដទៃទៀតដែលប្រធាន "គ.អ.ក" ប្រគល់សិទ្ធិ។

**មាត្រា ២៦ .-**

អគ្គលេខាធិការក្រុមប្រឹក្សាអភិវឌ្ឍន៍កម្ពុជា មានតួនាទីដូចតទៅ៖

- ១- គ្រប់គ្រងការងាររបស់អគ្គលេខាធិការដ្ឋាននៃ "គ.អ.ក"។
- ២- ទទួលបន្ទុកសម្របសម្រួល និងតាមដានការងាររបស់គណៈកម្មាធិការនីតិសម្បទា និងអភិវឌ្ឍន៍កម្ពុជា ការងាររបស់គណៈកម្មាធិការវិនិយោគកម្ពុជា និងការងាររបស់គណៈកម្មាធិការតំបន់សេដ្ឋកិច្ចពិសេស។
- ៣- ធ្វើជាសេនាធិការបច្ចេកទេសឱ្យ "គ.អ.ក" ក្នុងការដឹកនាំ អនុវត្ត និងតាមដានការអនុវត្តគោលនយោបាយ និងយុទ្ធសាស្ត្រពាណិជ្ជកម្ម ឧស្សាហកម្ម វិនិយោគឯកជន និងការអភិវឌ្ឍតំបន់សេដ្ឋកិច្ចពិសេស។
- ៤- រៀបចំកម្មវិធីការងាររបស់ "គ.អ.ក" និងរៀបចំរបៀបវារៈ និងសំណុំឯកសារផ្សេងៗសម្រាប់អង្គប្រជុំរបស់គណៈកម្មាធិការប្រតិបត្តិនៃ "គ.អ.ក" និងអង្គប្រជុំពេញអង្គរបស់ "គ.អ.ក" ។
- ៥- សម្របសម្រួលការរៀបចំរបាយការណ៍ប្រចាំឆមាស និងប្រចាំឆ្នាំអំពីការងារនីតិសម្បទា និងអភិវឌ្ឍន៍ ការងារវិនិយោគឯកជន និងការងារតំបន់សេដ្ឋកិច្ចពិសេស ដើម្បីជាកំជូន គណៈកម្មាធិការប្រតិបត្តិនៃ "គ.អ.ក" ពិនិត្យ និងសម្រេច មុននឹងធ្វើជូនរាជរដ្ឋាភិបាល។

- ៦- ចូលរួមក្នុងអង្គប្រជុំរបស់យន្តការ "ច្រកចេញ-ចូលតែមួយ" ដើម្បីពិនិត្យ និងសម្រេចលើកិច្ចការនីតិសម្បទា និងអភិវឌ្ឍន៍ និងការវិនិយោគឯកជន ។
- ៧- ទទួលបន្ទុកជាអគ្គលេខាធិការនៃ "វេទិកាភាពជាដ្ឋាភិបាល និងផ្នែកឯកជន"។
- ៨- បំពេញការងារដទៃទៀតដែលប្រធាន "ក.អ.ក" ឬអនុប្រធាន "ក.អ.ក" ប្រគល់សិទ្ធិ។

**មាត្រា ២៧ .-**

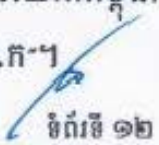
អគ្គលេខាធិការគណៈកម្មាធិការនីតិសម្បទា និងអភិវឌ្ឍន៍កម្ពុជា មានតួនាទីដូចតទៅ៖

- ១- គ្រប់គ្រងការងាររបស់ "គ.ជ.នា"។
- ២- រៀបចំរបៀបវារៈ និងឯកសារសម្រាប់អង្គប្រជុំនៃយន្តការ "ច្រកចេញ-ចូលតែមួយ" ដែលមានការទាក់ទងទៅនឹងកិច្ចការនីតិសម្បទា និងអភិវឌ្ឍន៍ និងចូលរួមក្នុងអង្គប្រជុំរបស់យន្តការនេះ ដើម្បីពិនិត្យ និងសម្រេចលើកិច្ចការនីតិសម្បទា និងអភិវឌ្ឍន៍។
- ៣- រៀបចំ និងតាមដានការអនុវត្តយុទ្ធសាស្ត្រស្តីពីកិច្ចសហប្រតិបត្តិការអភិវឌ្ឍន៍ និងភាពជាដៃគូ ដោយឈរលើគោលការណ៍នៃភាពជាម្ចាស់ និងជាអ្នកដឹកនាំរបស់ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ដើម្បីលើកកម្ពស់ប្រសិទ្ធភាព ក្នុងការប្រើប្រាស់ហិរញ្ញប្បទានសហប្រតិបត្តិការ។
- ៤- ទទួលបន្ទុកជាអគ្គលេខាធិការនៃ "វេទិកាសម្រាប់កិច្ចសហប្រតិបត្តិការអភិវឌ្ឍន៍កម្ពុជា" និងយន្តការពិគ្រោះយោបល់ដទៃទៀត។
- ៥- ដឹកនាំកិច្ចពិគ្រោះយោបល់ទ្វេភាគីជាមួយដៃគូអភិវឌ្ឍន៍ និងចុះហត្ថលេខាលើកម្មវិធីសហប្រតិបត្តិការឥតសំណង់ទ្វេភាគីជាមួយដៃគូអភិវឌ្ឍន៍។
- ៦- ធ្វើការតាមដានលើការអនុវត្តកម្មវិធី និងគម្រោងវិនិយោគសាធារណៈផ្សេងៗ ដោយសហការជាមួយបណ្តាក្រសួង និងស្ថាប័នជំនាញដែលពាក់ព័ន្ធ ហើយធ្វើរបាយការណ៍បូកសរុប និងលើកយោបល់ជូនគណៈកម្មាធិការប្រតិបត្តិនៃ "ក.អ.ក" ដើម្បីពិនិត្យ និងចាត់វិធានការកែតម្រូវ ក្នុងករណីចាំបាច់។
- ៧- ជួយដល់អគ្គលេខាធិការ "ក.អ.ក" ក្នុងការរៀបចំសំណុំឯកសារចាំបាច់ដែលមានការទាក់ទងទៅនឹងកិច្ចការនីតិសម្បទា និងអភិវឌ្ឍន៍ សម្រាប់អង្គប្រជុំរបស់គណៈកម្មាធិការប្រតិបត្តិនៃ "ក.អ.ក" និងសម្រាប់អង្គប្រជុំពេញអង្គរបស់ "ក.អ.ក"។
- ៨- ជួយដល់អគ្គលេខាធិការ "ក.អ.ក" ក្នុងការរៀបចំរបាយការណ៍ប្រចាំឆមាស និងប្រចាំឆ្នាំលើផ្នែកការងារពាក់ព័ន្ធនឹងកិច្ចការនីតិសម្បទា និងអភិវឌ្ឍន៍ ដើម្បីដាក់ជូនគណៈកម្មាធិការប្រតិបត្តិនៃ "ក.អ.ក" ពិនិត្យ និងសម្រេចមុននឹងធ្វើជូនរាជរដ្ឋាភិបាល។
- ៩- បំពេញការងារដទៃទៀតដែលទាក់ទងទៅនឹងកិច្ចការនីតិសម្បទា និងអភិវឌ្ឍន៍ ដែលប្រធាន ឬអនុប្រធាន "ក.អ.ក" ប្រគល់សិទ្ធិ។

**មាត្រា ២៨ .-**

អគ្គលេខាធិការគណៈកម្មាធិការវិនិយោគកម្ពុជា មានតួនាទីដូចតទៅ៖

- ១- គ្រប់គ្រងការងាររបស់ "គ.វ.ក"។

  
ទំព័រទី ១២







- ស្ថិតិរម្មតក្នុងការងារក្នុងក្របខ័ណ្ឌគណៈកម្មាធិការវិនិយោគកម្ពុជា
- ចេះភាសាបរទេសមួយ ឬពីរ ជាពិសេសភាសាអង់គ្លេស។

ខ- ក្រសួង និងស្ថាប័នដទៃទៀតនៃរាជរដ្ឋាភិបាល ក៏ត្រូវមានតំណាងចូលរួមក្នុងយន្តការ "ច្រកចេញ-ចូលតែមួយ" នេះដែរ តែត្រូវចូលរួមតាមលក្ខណៈ "អែដហុក" តាមការអញ្ជើញរបស់អគ្គលេខាធិការ "គ.វ.ក" ចំពោះតែកិច្ចការវិនិយោគឯកជនណាដែលពាក់ព័ន្ធនឹងសមត្ថកិច្ចនៃក្រសួង-ស្ថាប័នទាំងនោះ។

គ- អគ្គលេខាធិការ "គ.វ.ក" មានកាតព្វកិច្ចផ្តល់សំណុំឯកសារសព្វគ្រប់ ដែលត្រូវរួមគ្នាពិនិត្យ និងសម្រេចក្នុងអង្គប្រជុំនៃយន្តការ "ច្រកចេញ-ចូលតែមួយ" ដល់តំណាងក្រសួង និងស្ថាប័នដែលមានការពាក់ព័ន្ធ ក្នុងរយៈពេលមួយសប្តាហ៍មុន ដើម្បីប្រធានស្ថាប័នដែលមានការពាក់ព័ន្ធអាចពិនិត្យ និងផ្តល់យោបល់ជាយថាហេតុ តាមរយៈមន្ត្រីដែលជាតំណាងរបស់ខ្លួន។

ឃ- ក្រោយពីរៀបចំ និងប្រមូលផ្តុំនូវបណ្តាឯកសារចាំបាច់នានាបានចប់សព្វគ្រប់ តាមបែបបទជាធរមានហើយ អគ្គលេខាធិការ "គ.វ.ក" ត្រូវរៀបចំបញ្ជូលកម្មវិធី ឬគម្រោងនោះទៅក្នុងអង្គប្រជុំនៃយន្តការ "ច្រកចេញ-ចូលតែមួយ" ដើម្បីពិនិត្យ និងសម្រេច។

ង- អគ្គលេខាធិការ "គ.វ.ក" ត្រូវរៀបចំសំណុំឯកសារ និងព័ត៌មានផ្សេងៗ ដែលជាលទ្ធផលនៃកិច្ចប្រជុំរបស់យន្តការ "ច្រកចេញ-ចូលតែមួយ" បញ្ជូនទៅអគ្គលេខាធិការ "គ.អ.ក" ដើម្បីរៀបចំដាក់ជូនអង្គប្រជុំគណៈកម្មាធិការប្រតិបត្តិនៃ "គ.អ.ក" ពិនិត្យ និងសម្រេច។

**ទី៣-សម្រាប់គណៈកម្មាធិការតំបន់សេដ្ឋកិច្ចពិសេសកម្ពុជា៖**

ក- ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ ទីស្តីការគណៈរដ្ឋមន្ត្រី ក្រសួងផែនការ ក្រសួងពាណិជ្ជកម្ម ក្រសួង រ៉ែ និង ថាមពល ក្រសួងឧស្សាហកម្ម និងសិប្បកម្ម ក្រសួងរៀបចំដែនដី នគរូបនីយកម្ម និងសំណង់ និងស្ថាប័នពាក់ព័ន្ធផ្សេងៗទៀតត្រូវចាត់មន្ត្រីរបស់ខ្លួនថ្នាក់ប្រធាននាយកដ្ឋានមួយរូបឱ្យមកអមគណៈកម្មាធិការតំបន់សេដ្ឋកិច្ចពិសេសកម្ពុជា។ មន្ត្រីរូបនោះត្រូវ៖

- មានសមត្ថភាពការងារតាមមុខជំនាញរបស់ខ្លួន
- ទទួលបានការប្រគល់សិទ្ធិពីប្រធានស្ថាប័នរបស់ខ្លួន ហើយស្ថិតិរម្មតក្នុងការទាក់ទងជាមួយប្រធានស្ថាប័នរបស់ខ្លួន ពិសេសធ្វើរបាយការណ៍ និងលើកមតិស្នើសុំយោបល់ពីប្រធានស្ថាប័នរបស់ខ្លួន
- ស្ថិតិរម្មតក្នុងការងារក្នុងក្របខ័ណ្ឌគណៈកម្មាធិការតំបន់សេដ្ឋកិច្ចពិសេសកម្ពុជា
- ចេះភាសាបរទេសមួយ ឬពីរ ជាពិសេសភាសាអង់គ្លេស។

ខ- ក្រសួង និងស្ថាប័នដទៃទៀតនៃរាជរដ្ឋាភិបាល ក៏ត្រូវមានតំណាងចូលរួមក្នុងយន្តការ "ច្រកចេញ-ចូលតែមួយ" នេះដែរ តែត្រូវចូលរួមតាមលក្ខណៈ "អែដហុក" តាមការអញ្ជើញរបស់អគ្គលេខាធិការ "គ.ស.ព" ចំពោះតែកិច្ចការតំបន់សេដ្ឋកិច្ចពិសេសណាដែលពាក់ព័ន្ធនឹងសមត្ថកិច្ចនៃក្រសួង និងស្ថាប័នទាំងនោះ។

គ- អគ្គលេខាធិការ "គ.ស.ណ" មានកាតព្វកិច្ចផ្តល់សំណុំឯកសារសព្វគ្រប់ដែលត្រូវរួមគ្នាពិនិត្យ និងសម្រេចក្នុងអង្គប្រជុំនៃយន្តការ "ច្រកចេញ-ចូលតែមួយ" ដល់តំណាងក្រសួង និងស្ថាប័នដែលមានការពាក់ព័ន្ធ ក្នុងរយៈពេលមួយសប្តាហ៍មុន ដើម្បីប្រធានស្ថាប័នដែលមានការពាក់ព័ន្ធអាចពិនិត្យ និងផ្តល់យោបល់ជាយថាហេតុ តាមរយៈមន្ត្រីដែលជាតំណាងរបស់ខ្លួន។

ឃ- ក្រោយពីរៀបចំ និងប្រមូលផ្តុំនូវបណ្តាឯកសារចាំបាច់នានា បានចប់សព្វគ្រប់តាមបែបបទជាធរមានហើយ អគ្គលេខាធិការ "គ.ស.ណ" ត្រូវរៀបចំបញ្ជូលកម្មវិធី ឬគម្រោងនោះទៅក្នុងអង្គប្រជុំនៃយន្តការ "ច្រកចេញ-ចូលតែមួយ" ដើម្បីពិនិត្យ និងសម្រេច។

ង- អគ្គលេខាធិការ "គ.ស.ណ" ត្រូវរៀបចំសំណុំឯកសារ និងព័ត៌មានផ្សេងៗ ដែលជាលទ្ធផលនៃកិច្ចប្រជុំរបស់យន្តការ "ច្រកចេញ-ចូលតែមួយ" បញ្ជូនទៅអគ្គលេខាធិការ "ក.អ.ក" ដើម្បីរៀបចំដាក់ជូនអង្គប្រជុំគណៈកម្មាធិការប្រតិបត្តិនៃ "ក.អ.ក" ពិនិត្យ និងសម្រេច។

ចំណុច ៤- ក្រោយពីទទួលបានគ្រប់គ្រាន់នូវឯកសារ និងព័ត៌មានផ្សេងៗពីអគ្គលេខាធិការ "គ.ជ.នា" អគ្គលេខាធិការ "គ.វ.ក" អគ្គលេខាធិការ "គ.ស.ណ" មក អគ្គលេខាធិការ "ក.អ.ក" ត្រូវរៀបចំសំណុំឯកសារទាំងអស់នោះតាមលំដាប់ ហើយដាក់ចូលក្នុងរបៀបវារៈនៃអង្គប្រជុំរបស់គណៈកម្មាធិការប្រតិបត្តិនៃ "ក.អ.ក" ពិនិត្យ និងសម្រេច។

**មាត្រា ៣៤ .-**

សេចក្តីលម្អិតអំពីការរៀបចំ និងការប្រព្រឹត្តទៅនៃយន្តការ "ច្រកចេញ-ចូលតែមួយ" របស់ក្រុមប្រឹក្សាអភិវឌ្ឍន៍កម្ពុជា ត្រូវកំណត់នៅក្នុងបទបញ្ជាផ្ទៃក្នុងនៃ "ក.អ.ក" ។

**មាត្រា ៣៥ .-**

ក្រុមប្រឹក្សាអភិវឌ្ឍន៍កម្ពុជា មានក្របខ័ណ្ឌមន្ត្រីរាជការ និងមានខ្លង់ចំណូល និងចំណាយថវិការបស់ខ្លួន។ ការគ្រប់គ្រងចំណូល និងចំណាយថវិកានៃក្រុមប្រឹក្សាអភិវឌ្ឍន៍កម្ពុជា ត្រូវស្ថិតនៅក្រោមច្បាប់ស្តីពីហិរញ្ញវត្ថុ។

**ជំពូកទី ៤  
អវសានប្បញ្ញត្តិ**

**មាត្រា ៣៦ .-**

អនុក្រឹត្យនេះ ជំនួសអនុក្រឹត្យលេខ ៤៨៦ អនក្រ.បក ចុះថ្ងៃទី១៤ ខែតុលា ឆ្នាំ២០១៣។

**មាត្រា ៣៧ .-**

រដ្ឋមន្ត្រីទទួលបន្ទុកទីស្តីការគណៈរដ្ឋមន្ត្រី រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ អនុប្រធានក្រុមប្រឹក្សាអភិវឌ្ឍន៍កម្ពុជា រដ្ឋមន្ត្រីគ្រប់ក្រសួង និងប្រធានគ្រប់ស្ថាប័នដែលពាក់ព័ន្ធ អភិបាលនៃគណៈ

អភិបាលរាជធានី និងអភិបាលនៃគណៈអភិបាលគ្រប់ខេត្តទាំងអស់ និងសមាសភាព ដូចមានក្នុងមាត្រា១ ត្រូវទទួលអនុវត្តអនុក្រឹត្យនេះ ឱ្យមានប្រសិទ្ធភាពចាប់ពីថ្ងៃចុះហត្ថលេខាតទៅ។

រាជធានីភ្នំពេញ ថ្ងៃទី ០៥ ខែ សីហា ឆ្នាំ២០១៦



សម្តេចអគ្គមហាសេនាបតីតេជោ ហ៊ុន សែន

**កន្លែងទទួល:**

- ក្រសួងព្រះបរមរាជវាំង
- អគ្គលេខាធិការដ្ឋានក្រុមប្រឹក្សាធម្មនុញ្ញ
- អគ្គលេខាធិការដ្ឋានព្រឹទ្ធសភា
- អគ្គលេខាធិការដ្ឋានរដ្ឋសភា
- ទីស្តីការគណៈរដ្ឋមន្ត្រី
- អគ្គលេខាធិការរាជរដ្ឋាភិបាល
- ឧទ្ធរណ៍យ សម្តេចអគ្គមហាសេនាបតីតេជោ ហ៊ុន សែន នាយករដ្ឋមន្ត្រី
- ដូចមាត្រា ៣៧
- រាជកិច្ច
- ឯកសារ-កាលប្បវត្តិ