



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

29 Σεπτεμβρίου 2022

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 5088

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 3943

Καθορισμός θεσμικού πλαισίου εφαρμογής του συγχρηματοδοτούμενου προγράμματος του Υπομέτρου 14.1. «Καλή μεταχείριση των Χοίρων ενσταβλισμένης εκτροφής» του Μέτρου 14 «Καλή μεταχείριση των ζώων» του Προγράμματος Αγροτικής Ανάπτυξης 2014-2020.

Ο ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΣ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΚΑΙ ΤΡΟΦΙΜΩΝ

Έχοντας υπόψη:

Α. Τις εθνικές διατάξεις:

1. Του ν. 4314/2014 «Α) Για τη διαχείριση, τον έλεγχο και την εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2014-2020, Β) Ενσωμάτωση της Οδηγίας 2012/17 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 13ης Ιουνίου 2012 (ΕΕ L 156/16.6.2012) στο ελληνικό δίκαιο, τροποποίηση του ν. 3419/2005 (Α' 297) και άλλες διατάξεις» (Α' 265) και ειδικότερα την παρ. 2 του άρθρου 69,

2. του ν. 4914/2022 «Διαχείριση, έλεγχος και εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την Προγραμματική Περίοδο 2021 - 2027, σύσταση Ανώνυμης Εταιρείας "Εθνικό Μητρώο Νεοφυών Επιχειρήσεων Α.Ε." και άλλες διατάξεις» (Α' 61),

3. του άρθρου 90 του Κώδικα Νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα κυβερνητικά όργανα (π.δ. 63/2005, Α' 98), όπως διατηρήθηκε σε ισχύ με την παρ. 22 του άρθρου 119 του ν. 4622/2019,

4. του π.δ. 97/2017 «Οργανισμός Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων» (Α' 138),

5. του π.δ. 56/2021 «Διορισμός Υπουργού και Υφυπουργών» (Α' 142),

6. του π.δ. 40/2021 «Μεταφορά υπηρεσιών και αρμοδιοτήτων μεταξύ Υπουργείων και Γενικών Γραμματειών, σύσταση και μετονομασία Γενικών Γραμματειών» (Α' 100),

7. του π.δ. 8/2022 «Διορισμός Υπουργού Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων» (Α' 19),

8. του ν. 4622/2019 «Επιτελικό Κράτος: οργάνωση, λειτουργία και διαφάνεια της Κυβέρνησης, των κυβερ-

νητικών οργάνων και της κεντρικής δημόσιας διοίκησης» (Α' 133) και ειδικότερα το άρθρο 13,

9. του ν. 2637/1998 «Σύσταση Οργανισμού Πιστοποίησης Λογαριασμών, Οργανισμού Πληρωμών και Ελέγχου Κοινοτικών Ενισχύσεων Προσανατολισμού και Εγγυήσεων, Οργανισμού Πιστοποίησης και Επίβλεψης Γεωργικών Προϊόντων, Γενικών Διευθύνσεων και θέσεων προσωπικού στο Υπουργείο Γεωργίας και "Εταιρείας Αξιοποίησης Αγροτικής Γης" Α.Ε. και άλλες διατάξεις» (Α' 200) και ειδικότερα τα άρθρα 13 έως 29 αυτού,

10. της υπ' αρ. 6309/10.09.2021 κοινής απόφασης του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων «Ανάθεση αρμοδιοτήτων στον Υφυπουργό Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων, Γεώργιο Στύλιο» (Β' 4190),

11. της υπ' αρ. 282966/09.07.2007 κοινής απόφασης των Υπουργών Οικονομίας και Οικονομικών και Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων «Έγκριση του Κανονισμού διαδικασίας πληρωμών του Ν.Π.Ι.Δ. με την επωνυμία Οργανισμός Πληρωμών και Ελέγχου Κοινοτικών Ενισχύσεων Προσανατολισμού και Εγγυήσεων (Ο.Π.Ε.Κ.Ε.Π.Ε.) των ενισχύσεων που βαρύνουν τον Ειδικό Λογαριασμό Εγγυήσεων Γεωργικών Προϊόντων (Ε.Λ.Ε.Γ.Ε.Π.)» (Β' 1205),

12. της υπ' αρ. 4941/07.11.2011 κοινής υπουργικής απόφασης «Σύστημα Δημοσιονομικών Διορθώσεων και διαδικασίες ανάκτησης αχρεωστήτως ή παρανόμως καταβληθέντων ποσών από Εθνικούς ή Κοινοτικούς πόρους, στα πλαίσια του Προγράμματος Αγροτικής Ανάπτυξης της Ελλάδος 2007-2013» (Β' 2538),

13. της υπ' αρ. 24944/20.09.2016 κοινής υπουργικής απόφασης «Αναδιοργάνωση των Ειδικών Υπηρεσιών του Προγράμματος Αγροτικής Ανάπτυξης 2014-2020» (Β' 3066),

14. της υπ' αρ. 281255/06.05.2008 απόφασης του Υπουργού Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων «Έγκριση Κανονισμού Διαδικασιών Ελέγχων του Ν.Π.Ι.Δ. με την επωνυμία "Οργανισμός Πληρωμών και Ελέγχου Κοινοτικών Ενισχύσεων Προσανατολισμού και Εγγυήσεων (ΟΠΕΚΕΠΕ)"» (Β' 794),

15. της υπ' αρ. 1065/19.04.2016 (Β' 1273) απόφασης του Υπουργού Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων για το Σύστημα Διαχείρισης και Ελέγχου του «Προγράμματος Αγροτικής Ανάπτυξης της Ελλάδας 2014-2020».

Β. Τις ενωσιακές διατάξεις:

1. Του (ΕΕ) 1303/2013 Κανονισμού του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 17ης Δεκεμβρίου 2013 περί καθορισμού κοινών διατάξεων για το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης, το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο, το Ταμείο Συνοχής, το Ευρωπαϊκό Γεωργικό Ταμείο Αγροτικής Ανάπτυξης και το Ευρωπαϊκό Ταμείο Θάλασσας και Αλιείας και περί καθορισμού γενικών διατάξεων για το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης, το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο, το Ταμείο Συνοχής και το Ευρωπαϊκό Ταμείο Θάλασσας και Αλιείας και για την κατάργηση του (ΕΚ) 1083/2006 Κανονισμού,

2. του (ΕΕ) 1305/2013 Κανονισμού του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 17ης Δεκεμβρίου 2013 για τη στήριξη της αγροτικής ανάπτυξης από το Ευρωπαϊκό Γεωργικό Ταμείο Αγροτικής Ανάπτυξης (Ε.Γ.Τ.Α.Α.) και την κατάργηση του (ΕΚ) 1698/2005 Κανονισμού του Συμβουλίου (Ε.Ε. L.347/20.12.2013),

3. του 1306/2013 Κανονισμού (ΕΕ) του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 17ης Δεκεμβρίου 2013 σχετικά με τη χρηματοδότηση, τη διαχείριση και την παρακολούθηση της κοινής γεωργικής πολιτικής και την κατάργηση των (ΕΟΚ) 352/78, (ΕΚ) 165/94, (ΕΚ) 2799/98, (ΕΚ) 814/2000, (ΕΚ) 1290/2005 και (ΕΚ) 485/2008 Κανονισμών του Συμβουλίου (Ε.Ε. L.347/20.12.2013),

4. του (ΕΕ) 2020/2220 Κανονισμού του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου σχετικά με τη θέσπιση ορισμένων μεταβατικών διατάξεων για τη στήριξη από το Ευρωπαϊκό Γεωργικό Ταμείο Αγροτικής Ανάπτυξης (Ε.Γ.Τ.Α.Α.) και από το Ευρωπαϊκό Γεωργικό Ταμείο Εγγυήσεων (Ε.Γ.Τ.Ε.) τα έτη 2021 και 2022 και για την τροποποίηση των (ΕΕ) 1305/2013, (ΕΕ) 1306/2013 και (ΕΕ) 1307/2013 κανονισμών όσον αφορά τους πόρους και την εφαρμογή τους τα έτη 2021 και 2022 και του (ΕΕ) 1308/2013 κανονισμού όσον αφορά τους πόρους και την κατανομή αυτής της στήριξης τα έτη 2021 και 2022 (Ε.Ε. L. 437/28.12.2020),

5. του (ΕΕ) 908/2014 Εκτελεστικού Κανονισμού της Επιτροπής της 6ης Αυγούστου 2014 για τη θέσπιση κανόνων εφαρμογής του (ΕΕ) 1306/2013 κανονισμού του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου όσον αφορά τους οργανισμούς πληρωμών και άλλους οργανισμούς, τη δημοσιονομική διαχείριση, την εκκαθάριση λογαριασμών, τους κανόνες σχετικά με τους ελέγχους, τις εγγυήσεις και τη διαφάνεια,

6. του (ΕΕ) 807/2014 κατ'εξουσιοδότηση Κανονισμού της Επιτροπής της 11ης Μαρτίου 2014 για τη συμπλήρωση του κανονισμού (ΕΕ) 1305/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου για τη στήριξη της αγροτικής ανάπτυξης από το Ευρωπαϊκό Γεωργικό Ταμείο Αγροτικής Ανάπτυξης (Ε.Γ.Τ.Α.Α.) και για τη θέσπιση μεταβατικών διατάξεων (Ε.Ε. L. 227/31.07.2014),

7. του (ΕΕ) 808/2014 Εκτελεστικού Κανονισμού της Επιτροπής της 17ης Ιουλίου 2014 σχετικά με τη θέσπιση κανόνων εφαρμογής του (ΕΕ) 1305/2013 κανονισμού του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου για τη στήριξη της αγροτικής ανάπτυξης από το Ευρωπαϊκό Γεωργικό Ταμείο Αγροτικής Ανάπτυξης (Ε.Γ.Τ.Α.Α.) όπως τροποποιήθηκε με τον (ΕΕ) 669/2016 Εκτελεστικό Κανονισμό,

8. του (ΕΕ) 809/2014 Εκτελεστικού Κανονισμού της Επιτροπής της 17ης Ιουλίου 2014 για τη θέσπιση κανόνων εφαρμογής του (ΕΕ) 1306/2013 Κανονισμού του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου όσον αφορά το ολοκληρωμένο σύστημα διαχείρισης και ελέγχου, τα μέτρα αγροτικής ανάπτυξης και την πολλαπλή συμμόρφωση (Ε.Ε. L 227/31.07.2014),

9. του (ΕΕ) 640/2014 κατ'εξουσιοδότηση Κανονισμού της Επιτροπής της 11ης Μαρτίου 2014 για τη συμπλήρωση του (ΕΕ) 1306/2013 κανονισμού του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου όσον αφορά το ολοκληρωμένο σύστημα διαχείρισης και ελέγχου και τους όρους απόρριψης ή ανάκτησης πληρωμών καθώς και τις διοικητικές κυρώσεις που εφαρμόζονται στις άμεσες ενισχύσεις, τη στήριξη της αγροτικής ανάπτυξης και την πολλαπλή συμμόρφωση,

10. Της υπό στοιχεία C (2015) 9170 final/11.12.2015 εκτελεστικής απόφασης της Επιτροπής, για την έγκριση του Προγράμματος Αγροτικής Ανάπτυξης της Ελλάδας (Π.Α.Α.) 2014-2020 για στήριξη από το Ευρωπαϊκό Γεωργικό Ταμείο Αγροτικής Ανάπτυξης και ιδιαιτέρως την υπό στοιχεία C (2021) 9718 final/15.12.2021 απόφαση έγκρισης της 9ης τροποποίησης του Π.Α.Α. 2014-2020.

Γ. Το υπ'αρ. 1722/18.7.2022 έγγραφο της ΕΥΔ ΣΣ ΚΑΠ με το οποίο δίδεται η σύμφωνη γνώμη για την έκδοση της παρούσας.

Δ. Το υπ'αρ. 44510/14.7.2022 έγγραφο του Ο.Π.Ε.Κ.Ε.Π.Ε. με το οποίο δίδεται η σύμφωνη γνώμη για την έκδοση της παρούσας.

Ε. Το γεγονός ότι σύμφωνα με την υπ'αρ. 24944/2016 κοινή υπουργική απόφαση «Αναδιάρθρωση των Ειδικών Υπηρεσιών του Προγράμματος Αγροτικής Ανάπτυξης 2014-2020» η Μονάδα Κλιματικής Αλλαγής και Περιβάλλοντος της ΕΥΕ ΠΑΑ είναι ο Ενδιάμεσος Φορέας Διαχείρισης για την υλοποίηση του Μέτρου 14 «Καλή μεταχείριση των Ζώων» του Π.Α.Α. 2014-2020.

ΣΤ. Το γεγονός ότι από την έκδοση της παρούσας δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού, αποφασίζουμε:

Άρθρο 1

Σκοπός

Σκοπός της παρούσας απόφασης είναι ο καθορισμός του αναγκαίου θεσμικού πλαισίου για την εφαρμογή, διαχείριση και παρακολούθηση του Υπομέτρου 14.1. «Καλή μεταχείριση των Χοίρων ενσταβλισμένης εκτροφής» του Μέτρου 14 «Καλή μεταχείριση των ζώων», που αναφέρεται στην προαγωγή της ευζωίας - καλής μεταχείρισης των παραγωγικών ζώων στο επίπεδο της εκτροφής αυτών, με ενέργειες/δεσμεύσεις των κτηνοτρόφων, πέραν των επιβαλλόμενων από την Ευρωπαϊκή και Εθνική νομοθεσία.

Ο κύριος στόχος από την εφαρμογή του συγκεκριμένου Υπομέτρου είναι η βελτίωση των συνθηκών της Ελληνικής εκτροφής στον τομέα της ενσταβλισμένης χοιροτροφίας που έχουν, με άμεσο ή έμμεσο τρόπο, επιπτώσεις στην έκφραση φυσιολογικής συμπεριφοράς και στην υγεία των ζώων.

Το Υπομέτρο συνεισφέρει στην Προτεραιότητα 3 του άρθρου 5 του υπ' αρ. (ΕΕ) 1305/2013 Κανονισμού για «προώθηση της οργάνωσης της αλυσίδας τροφίμων, περιλαμβανομένης της επεξεργασίας και εμπορίας γεωργικών προϊόντων, της καλής διαβίωσης των ζώων και της διαχείρισης κινδύνων στη γεωργία» της Ε.Ε. για την Αγροτική Ανάπτυξη και ειδικότερα, στην περιοχή εστίασης 3Α, η οποία συνεισφέρει στη βελτίωση της ποιότητας των κτηνοτροφικών προϊόντων και την αύξηση της αξίας τους.

Άρθρο 2

Αρμόδιοι Φορείς του Μέτρου

1. Φορέας Διαχείρισης του Υπομέτρου 14.1 είναι η Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης Στρατηγικού Σχεδίου ΚΑΠ (ΕΥΔ ΣΣ ΚΑΠ).

2. Ενδιάμεσος Φορέας Διαχείρισης (ΕΦΔ) είναι η Μονάδα Κλιματικής Αλλαγής και Περιβάλλοντος της Ειδικής Υπηρεσίας Εφαρμογής του ΠΑΑ, συνεπικουρούμενη σε επίπεδο περιφέρειας από τις Διευθύνσεις Αγροτικής Οικονομίας (ΔΑΟ), Διευθύνσεις Αγροτικής Οικονομίας και Κτηνιατρικής (ΔΑΟΚ) των Περιφερειακών Ενοτήτων της Χώρας.

3. Οργανισμός πληρωμής των οικονομικών ενισχύσεων είναι ο Οργανισμός Πληρωμών και Ελέγχου Κοινοτικών Ενισχύσεων Προσανατολισμού και Εγγυήσεων (Ο.Π.Ε.Κ.Ε.Π.Ε.).

Άρθρο 3

Εννοιολογικοί προσδιορισμοί

Για την εφαρμογή της παρούσας ισχύουν οι ακόλουθοι εννοιολογικοί προσδιορισμοί:

1. Ενεργός γεωργός:

Νοείται ο γεωργός με την έννοια του άρθρου 9 του υπ' αρ. (ΕΕ) 1307/2013 Κανονισμού και όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της υπ' αρ. 104/7056/21.1.2015 απόφασης Υπουργού Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων «Εθνικές επιλογές, διοικητικά μέτρα και διαδικασίες εφαρμογής των άμεσων ενισχύσεων κατ' εκτέλεση του Καν.(ΕΕ) 1307/2013 και του Καν. (ΕΕ) 1306/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου» (Β' 147).

2. Ολοκληρωμένο Σύστημα (ΟΣ)

Το ολοκληρωμένο σύστημα (ΟΣ), σύμφωνα με το άρθρο 68 του υπ' αρ. (ΕΕ) 1306/2013 Κανονισμού περιλαμβάνει τα ακόλουθα στοιχεία:

- α) ηλεκτρονική βάση δεδομένων,
- β) σύστημα αναγνώρισης αγροτεμαχίων,
- γ) σύστημα αναγνώρισης και καταγραφής των ζώων,
- δ) σύστημα προσδιορισμού κι καταγραφής των δικαιωμάτων ενίσχυσης,
- ε) Ενιαία Αίτηση Ενίσχυσης (ΕΑΕ),
- στ) ολοκληρωμένο σύστημα ελέγχου,
- ζ) ενιαίο σύστημα καταγραφής της ταυτότητας κάθε δικαιούχου ο οποίος υποβάλλει Ενιαία Αίτηση Ενίσχυσης (ΕΑΕ).

3. ΟΠΣΑΑ: Ολοκληρωμένο Πληροφοριακό Σύστημα Αγροτικής Ανάπτυξης, της παρ. 9α του άρθρου 61 του ν. 4314/2014.

4. Πληροφοριακό σύστημα (ΠΣ): το επί μέρους πληροφοριακό σύστημα που υποστηρίζει τις ανάγκες εφαρμογής του Υπομέτρου και λειτουργεί με άμεση σύνδεση με το ΟΣ, την Κτηνιατρική Βάση Δεδομένων (ΚΒΔ) και με άλλες βάσεις δεδομένων, εφόσον απαιτείται, καθώς και με το ΟΠΣΑΑ, μέσω διεπαφών.

5. Πράξη: το απόσπασμα της Απόφασης Ένταξης Πράξεων με τα στοιχεία ένταξης στο Υπομέτρο για ένα συγκεκριμένο δικαιούχο.

6. Μονάδα Ζωικού Κεφαλαίου (ΜΖΚ): είναι μια κοινή μονάδα αναφοράς του Ζωικού Κεφαλαίου, σύμφωνα με το παράρτημα ΙΙ του υπ' αρ. (ΕΕ) 808/2014 Εκτελεστικού Κανονισμού όπως τροποποιήθηκε με τον υπ' αρ. (ΕΕ) 669/2016 Εκτελεστικό Κανονισμό.

7. ΚΒΔ: Κτηνιατρική Βάση Δεδομένων στο ολοκληρωμένο πληροφοριακό σύστημα της Γενικής Διεύθυνσης Κτηνιατρικής (ΟΠΣ-Κτηνιατρικής), σε εφαρμογή του υπ' αρ. (ΕΕ) 429/2016 Κανονισμού και της υπ' αρ. 297286/05.8.2005 (Β' 1170) κοινής υπουργικής απόφασης.

8. Κτηνοτροφική εκμετάλλευση: είναι οι κτηνοτροφικές εγκαταστάσεις που περιλαμβάνονται σε έναν κωδικό του ΟΠΣ - Κτηνιατρικής της κτηνοτροφικής εκμετάλλευσης.

9. Άδεια κτηνοτροφικής εκμετάλλευσης: είναι η άδεια λειτουργίας, ή άδεια εγκατάστασης ή έγκριση λειτουργίας ή γνωστοποίηση λειτουργίας ή άδεια διατήρησης κτηνοτροφικής εγκατάστασης του ν. 4056/2012 (Α' 52).

10. Γραμμή βάσης: ως γραμμή βάσης είναι οι ελάχιστες υποχρεώσεις των δικαιούχων που πηγάζουν από την Ενωσιακή και Εθνική νομοθεσία και αποτελούν τη βάση υπολογισμού του κόστους απώλειας του εισοδήματος και των πρόσθετων δαπανών για την υλοποίηση των δεσμεύσεων.

11. Αιτήσεις

α) Ενιαία Αίτηση Ενίσχυσης (ΕΑΕ): Η αίτηση που υποβάλλει ο δικαιούχος στο πλαίσιο του υπ' αρ. (ΕΕ) 1306/2013 Κανονισμού, αναφέροντας κατά περίπτωση όλα τα στοιχεία της εκμετάλλευσης καθώς και τις μη γεωργικές εκτάσεις για τις οποίες ζητείται η στήριξη.

β) Αίτηση στήριξης: Η αίτηση που υποβάλλει ο υποψήφιος για την ένταξή του στο Υπομέτρο, που συνδέεται με αριθμό ζώων και ανήκει στο πεδίο ισχύος του Ολοκληρωμένου Συστήματος (ΟΣ), στο πλαίσιο του υπ' αρ. (ΕΕ) 1305/2013 Κανονισμού.

γ) Αίτηση πληρωμής: Η αίτηση που υποβάλλει ο δικαιούχος για τη χορήγηση της ενίσχυσης από τις εθνικές αρχές, το περιεχόμενο της οποίας είναι σύμφωνα με την παρ. 1 του άρθρου 21 του υπ' αρ. 809/2014 Κανονισμού, στο πλαίσιο του υπ' αρ. (ΕΕ) 1305/2013 Κανονισμού και η οποία αποτελεί παράρτημα της Ενιαίας Αίτησης Ενίσχυσης (ΕΑΕ).

12. Μη συμμόρφωση νοείται:

α) όσον αφορά τα κριτήρια επιλεξιμότητας, τη γραμμή βάσης, τις δεσμεύσεις ή τις λοιπές υποχρεώσεις που συνδέονται με τους όρους χορήγησης της ενίσχυσης ή στήριξης που αναφέρονται στην παρ. 2 του άρθρου 67 του υπ' αρ. (ΕΕ) 1306/2013 Κανονισμού, οποιαδήποτε περίπτωση μη εκπλήρωσης των εν λόγω κριτηρίων επιλεξιμότητας, της γραμμής βάσης, των δεσμεύσεων ή λοιπών υποχρεώσεων.

β) όσον αφορά την πολλαπλή συμμόρφωση, η μη συμμόρφωση με τις διατάξεις της υπ' αρ. 1791/74062/2.7.2015 (Β' 1468) υπουργικής απόφασης, όπως ισχύει σχετικά με τις κανονιστικές απαιτήσεις διαχείρισης που προβλέπονται από τη ενωσιακή νομοθεσία, με τα πρότυπα καλής γεωργικής και περιβαλλοντικής κατάστασης των εκτάσεων που καθορίζονται από τα κράτη μέλη σύμφωνα με το άρθρο 94 του υπ' αρ. (ΕΕ) 1306/2013 Κανονισμού, ή με τη διατήρηση μόνιμων βοσκοτόπων που αναφέρεται στην παρ. 3 του άρθρου 93 του υπ' αρ. (ΕΕ) 1306/2013 Κανονισμού.

13. Περίοδος δέσμευσης: Ως περίοδος δέσμευσης θεωρείται η χρονική περίοδος, όπως ορίζεται κατά περίπτωση, στη διάρκεια της οποίας οι δικαιούχοι και το Ελληνικό Δημόσιο δεσμεύονται να τηρήσουν τις υποχρεώσεις τους, στο πλαίσιο εφαρμογής των δράσεων του Υπομέτρου.

14.1 και όπως αυτές απορρέουν από την Απόφαση Ένταξης.

Άρθρο 4

Δικαιούχοι - Κριτήρια επιλεξιμότητας

1. Δικαιούχοι του Υπομέτρου 14.1. είναι φυσικά ή νομικά πρόσωπα, για τους οποίους συντρέχουν τα ακόλουθα κριτήρια επιλεξιμότητας:

- έχουν την ιδιότητα του ενεργού γεωργού, σύμφωνα με το άρθρο 3 της υπ' αρ. 104/7056/21.1.2015 (Β' 147) υπουργικής απόφασης.

- είναι κάτοχοι ενσταβλισμένης χοιροτροφικής εκμετάλλευσης και προβαίνουν στη διενέργεια και κοινοποίηση των απογραφικών στοιχείων ζωικού κεφαλαίου, σύμφωνα με τον υπ' αρ. (ΕΕ) 2016/429 Κανονισμό και την υπ' αρ. 297286/05.8.2005 (Β' 1170) κοινή υπουργική απόφαση.

Εφόσον η τακτική ετήσια απογραφή του ζωικού κεφαλαίου δεν συμπίπτει ή δεν προηγείται σε πλησίον χρόνο της χρονικής περιόδου των αιτήσεων στήριξης, τότε, εφόσον προβλέπεται στην σχετική πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος του Υπομέτρου, οι υποψήφιοι δικαιούχοι θα προβούν σε έκτακτη απογραφή του ζωικού κεφαλαίου της εκμετάλλευσής τους στο ΟΠΣ - Κτηνιατρικής αποκλειστικά μέσω της σχετικής ψηφιακής υπηρεσίας του Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων και σύμφωνα με τις διαδικασίες που ορίζονται από την Διεύθυνση Προστασίας των Ζώων, Φαρμάκων και Κτηνιατρικών Εφαρμογών.

Η έκτακτη ψηφιακή απογραφή για τις ανάγκες του Υπομέτρου 14.1, εφόσον αυτή προβλέπεται στη σχετική πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος, είναι υποχρεωτική, δεν αντικαθιστά και δεν αναρρεί σε καμία περίπτωση την τακτική ετήσια υποχρέωση απογραφής στο ΟΠΣ - Κτηνιατρικής. Στην περίπτωση αυτή εάν ο υποψήφιος δικαιούχος δεν προβεί σε έκτακτη ηλεκτρονική απογραφή τότε δεν είναι δυνατή η ένταξη στο Υπομέτρο.

Επισημαίνεται, ότι εφόσον δεν προβλέπεται έκτακτη απογραφή ζωικού κεφαλαίου στη σχετική πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος του Υπομέτρου τότε αυτή δεν θα πραγματοποιηθεί.

- δηλώνουν τα ζώα της χοιροτροφικής τους εκμετάλλευσης και τις σταβλικές εγκαταστάσεις στην ΕΑΕ, κατά το έτος που καθορίζεται στην πρόσκληση,

- η κτηνοτροφική εκμετάλλευση, λειτουργεί νόμιμα σύμφωνα με τον ν. 4056/2012, όπως αυτός ισχύει. Η νόμιμη λειτουργία αποδεικνύεται με την ύπαρξη σε ισχύ άδειας κτηνοτροφικής εκμετάλλευσης, όπως αυτή ορίζεται στην παρ. 9 του άρθρου 3 της παρούσας,

- εφαρμόζουν στη χοιροτροφική τους εκμετάλλευση σύστημα ομαδικού σταβλισμού σύμφωνα με την υπό στοιχεία 2008/120/ΕΚ Οδηγία,

2. Δεν είναι επιλέξιμες κατά την ένταξη:

- οι εκμεταλλεύσεις κάτω των 50 χοιρομητέρων,

- οι μεικτές ή/και αγελαίες χοιροτροφικές εκμεταλλεύσεις,

- οι αιτήσεις στήριξης που αφορούν σε τμήμα της κτηνοτροφικής εκμετάλλευσης.

3. Δεν μπορούν να καταστούν δικαιούχοι, όσοι είναι ενταγμένοι με ζωικό κεφάλαιο χοιρινών στη Δράση 10.1.09 «Διατήρηση απειλούμενων αυτόχθονων φυλών αγροτικών ζώων» του Μέτρου 10 «Γεωργοπεριβαλλοντικά και κλιματικά μέτρα», για την ίδια κτηνοτροφική εκμετάλλευση.

Άρθρο 5

Γραμμή Βάσης

Οι Δικαιούχοι του Υπομέτρου 14.1 οφείλουν να τηρούν καθ' όλη την διάρκεια των δεσμεύσεών τους τη γραμμή βάσης που συνίσταται στην εκπλήρωση των ακόλουθων συνθηκών:

- Ο συνολικός ελεύθερος χώρος δαπέδου που διαθέτει κάθε χοιρομητέρα σε περίπτωση ομαδικού σταβλισμού πρέπει να είναι τουλάχιστον 2,25 m², εκ των οποίων 1,3 m² πρέπει να είναι ενιαίο δάπεδο του οποίου το πολύ το 15 % προορίζεται για τα ανοίγματα αποχέτευσης. Όταν τα ζώα αυτά σταβλίζονται σε ομάδες 40 ή περισσότερων ζώων, ο ελεύθερος χώρος δαπέδου μπορεί να μειώνεται κατά 10 % (στοιχείο β) της παρ. 1 και στοιχείο α) της παρ. 2 του άρθρου 3 της υπ' αρ. 2008/120/ΕΚ Οδηγίας).

Άρθρο 6

Δεσμεύσεις Δικαιούχων

1. Οι Δικαιούχοι που εντάσσονται στο Υπομέτρο 14.1 «Καλή μεταχείριση των χοίρων ενσταβλισμένης εκτροφής», ενισχύονται για την τήρηση των ακόλουθων δεσμεύσεων:

1.1. Δεσμεύσεις καλής μεταχείρισης των ζώων:

1.1.1. Σταβλισμός

Ο συνολικός ελεύθερος χώρος δαπέδου που διαθέτει κάθε χοιρομητέρα, κατά τον ομαδικό σταβλισμό, να είναι τουλάχιστον 2,7 m²/χοιρομητέρα. Όταν τα ζώα αυτά σταβλίζονται σε ομάδες 40 ή περισσότερων ζώων, ο ελεύθερος χώρος δαπέδου μπορεί να μειώνεται κατά 10 % δηλαδή να ανέρχεται σε 2,43 m²/χοιρομητέρα.

Η δέσμευση αφορά το διάστημα από την έναρξη μέχρι τη λήξη της αναπαραγωγικής περιόδου και συγκεκριμένα την περίοδο που αρχίζει 4 εβδομάδες μετά την οχεία και λήγει 1 εβδομάδα πριν την αναμενόμενη ημερομηνία τοκετού.

Η εκπλήρωση της συγκεκριμένης δέσμευσης επιτυγχάνεται μέσω της απομάκρυνσης μέρους των χοιρομητέρων κατά το πρώτο έτος εφαρμογής των δεσμεύσεων, πέραν της απομάκρυνσης λόγω αντικατάστασης και

στην τήρηση του μειωμένου αριθμού χοιρομητέρων κατά το επόμενο έτος των δεσμεύσεων. Η τήρηση του εν λόγω μειωμένου αριθμού χοιρομητέρων ελέγχεται με τον υπολογισμό του λόγου του συνολικού ελεύθερου χώρου δαπέδου για ομαδικό σταβλισμό, προς τον αριθμό των χοιρομητέρων που ταυτόχρονα σταβλίζονται ομαδικά. Επισημαίνεται, ότι ο μέσος υποπληθυσμός των χοιρομητέρων (n1) που ταυτόχρονα σταβλίζονται ομαδικά είναι:

$$n1 = (\text{Συνολικός αριθμός χοιρομητέρων} * 2,3/365) * 80$$

80, όπου 80 είναι οι ημέρες που οι χοιρομητέρες παραμένουν ομαδικά σταβλισμένες, 2,3 είναι τοκετοί/χοιρομητέρα/έτος και 365 οι ημέρες του έτους.

Δεν επιτρέπεται η είσοδος στην εκμετάλλευση ζώων για πάχυνση (απογαλακτισμένων, αναπτυσσόμενων χοίρων) που προέρχονται από άλλες εκμεταλλεύσεις, καθόλη τη διάρκεια εφαρμογής του προγράμματος. Για τη διασφάλιση αυτής της συνθήκης τίθεται ως μέγιστο μέσο παραγωγικό όριο εκτροφής τα 14 λοιπά χοιρινά ανά χοιρομητέρα. Δηλαδή σε ετήσιο επίπεδο, τα $14 * 2,3$ (τοκετοί ανά έτος) = 32,2 λοιπά χοιρινά ανά χοιρομητέρα ως μέγιστη τιμή.

1.1.2. Διατροφή

1.1.2.1. Τρίμηνη πιστοποίηση της ποιότητας του νερού (χημική και βακτηριολογική εξέταση) που καταναλώνουν οι χοίροι στις χοιροτροφικές εκμεταλλεύσεις.

Η πιστοποίηση και ο έλεγχος της ποιότητας του νερού γίνεται με τις προδιαγραφές και τις παραμέτρους για πόσιμο νερό ανθρώπινης κατανάλωσης [Γ1(δ)/ΓΠ οικ.67322/06.9.2017 κοινή υπουργική απόφαση(Β' 3282)]. Η εργαστηριακή ανάλυση πρέπει να καταδεικνύει εάν το νερό πληροί όλες τις προδιαγραφές πόσιμου νερού για ανθρώπινη κατανάλωση και εάν όχι να καταδεικνύει ποιες προδιαγραφές δεν πληρούνται. Τα αποτελέσματα των αναλύσεων πρέπει να είναι διαπιστευμένα κατά ΕΛΟΤ EN ISO/IEC 17025:2017 για έλεγχο ποιότητας πόσιμου νερού. Τα διαπιστευμένα εργαστήρια δοκιμών νερού είναι αναρτημένα στη ιστοσελίδα του Εθνικού Συστήματος Διαπίστευσης <http://esydops.gr>.

Η δειγματοληψία γίνεται από τα εργαστήρια που πραγματοποιούν την ανάλυση ποιότητας νερού. Ο ελάχιστος αριθμός δειγμάτων και η διαδικασία δειγματοληψίας περιγράφεται στο σχέδιο ευζωίας της εκμετάλλευσης.

1.1.2.2. Συνεχής προσθήκη μυκοδεσμευτικών (φυσικοί ή συνθετικοί ζεόλιθοι, ζύμες, βακτήρια και ένζυμα) στις ζωοτροφές για την καλύτερη προστασία της υγείας των ζώων. Η ελάχιστη ποσότητα μυκοδεσμευτικών δεν μπορεί να είναι μικρότερη από 4 kg/MZK/έτος τόσο για τα λοιπά χοιρινά όσο και για τις χοιρομητέρες. Οι ζωοτροφές δεν πρέπει να έχουν εμφανείς αλλοιώσεις από μύκητες. Το είδος και η σχετική ποσότητα των μυκοδεσμευτικών ενδεικτικά αναφέρονται στο Σχέδιο Ευζωίας της εκμετάλλευσης.

Τα μυκοδεσμευτικά είναι δεσμευτικά των μυκοτοξινών και υπάγονται στο παράρτημα Ι «ομάδες πρόσθετων υλών», κατηγορία τεχνολογικών πρόσθετων υλών - ουσίες για τη μείωση της μόλυνσης των ζωοτροφών από μυκοτοξίνες, του υπ' αρ. (ΕΚ) 1831/2003 Κανονισμού για τις πρόσθετες ύλες που χρησιμοποιούνται στη διατροφή των ζώων.

Τα μυκοδεσμευτικά που χρησιμοποιούνται πρέπει να είναι εγκεκριμένα σύμφωνα με τον εν λόγω Κανονισμό.

Οι πρόσθετες ύλες που χρησιμοποιούνται ως μυκοδεσμευτικά και είναι εγκεκριμένες στην Ευρωπαϊκή Ένωση είναι αναρτημένες στο:

https://ec.europa.eu/food/system/files/2022-01/animal-feed_additives_eu-register_1831-03.pdf

Σημείωση: τα μυκοδεσμευτικά είναι στη λειτουργική ομάδα (functional group) με τον κωδικό m (σελίδα 50).

1.1.3. Υγεία

Χρήση ανοσοευνουχισμού ως εναλλακτική μεθόδου ευνουχισμού με εμβόλιο, προκειμένου να αποφεύγεται η σχετική επέμβαση ακρωτηριασμού των ζώων. Ο δικαιούχος έχει τη δυνατότητα μη υλοποίησης αυτής της δέσμευσης σε περίπτωση που δεν εφαρμόζεται ευνουχισμός στην χοιροτροφική εκμετάλλευση. Σε κάθε περίπτωση δεν επιτρέπεται ο ευνουχισμός με ακρωτηριασμό και η χρήση ή μη ανοσοευνουχισμού δηλώνεται στο Σχέδιο Ευζωίας κατά την υποβολή της αίτησης στήριξης.

1.2. Λοιπές δεσμεύσεις που απορρέουν από υποχρεώσεις εφαρμογής του προγράμματος.

1.2.1. Σύνταξη και εφαρμογή Σχεδίου Ευζωίας, το οποίο υποχρεούνται να διαθέτουν οι δικαιούχοι για την αποτελεσματικότερη υλοποίηση των δεσμεύσεων. Το Σχέδιο Ευζωίας συντάσσεται και παρακολουθείται από τεχνικό σύμβουλο ευζωίας. Το σχέδιο ευζωίας αναθεωρείται ή επικαιροποιείται στις περιπτώσεις που απαιτείται λήψη διορθωτικών ενεργειών για τη βελτίωση των συνθηκών καλής μεταχείρισης των ζώων.

1.2.2. Να υποβάλλουν κατά έτος αίτηση πληρωμής, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 25 της παρούσας.

1.2.3. Να υποβάλλουν ηλεκτρονικά κατά έτος μέσω του ΠΣ, τα παραστατικά συμμόρφωσης των ειδικών διατάξεων, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 26, της παρούσας, για τον έλεγχο της τήρησης των δεσμεύσεων.

1.2.4. Να δέχονται και να διευκολύνουν όλους τους προβλεπόμενους ελέγχους από τα αρμόδια εθνικά και ενωσιακά όργανα.

1.2.5. Να τηρούν φάκελο δικαιούχου καθόλη τη διάρκεια τήρησης των δεσμεύσεων, ο οποίος φυλάσσεται για τρία (3) επιπλέον έτη μετά την ολοκλήρωση αυτών και περιλαμβάνει κατ' ελάχιστον:

α) άδεια κτηνοτροφικής εκμετάλλευσης, όπως αυτή ορίζεται στην παρ.9 του άρθρου 3 της παρούσας,

β) την κατά έτος βεβαίωση του τεχνικού συμβούλου ευζωίας για την ορθή υλοποίηση και εκπλήρωση των δεσμεύσεων και των υποχρεώσεων έναντι του προγράμματος,

γ) το Σχέδιο Ευζωίας του σημείου 1.2.1 με το σκαρίφημα των κτηνοτροφικών εγκαταστάσεων στο οποίο να αποτυπώνονται διακριτά οι χώροι εκτροφής των ζώων αναφέροντας την επιφάνεια και την λειτουργικότητά τους (χώρος τοκετού, χώρος ομαδικού σταβλισμού, χώρος προπάχυνσης, πάχυνσης κ.λπ.),

δ) Μητρώο εισροών και εκροών,

ε) ημερολόγιο εργασιών (ΜΕΕ-ΗΕ),

στ) Μητρώο κτηνοτροφικής εκμετάλλευσης,

ζ) Μητρώο Φαρμακευτικής Αγωγής.

2. Σύμφωνα με το άρθρο 48 υπ' αρ. (ΕΕ) 1305/2013 Κανονισμού οι δεσμεύσεις οι οποίες εκτείνονται πέραν της τρέχουσας Προγραμματικής Περιόδου (2014-2020) περιλαμβάνουν ρήτρα αναθεώρησης, προκειμένου να καθίσταται δυνατή η προσαρμογή τους στο νομικό πλαίσιο της επόμενης Προγραμματικής Περιόδου. Εάν η προσαρμογή δεν είναι αποδεκτή από τον δικαιούχο, η δέσμευση παύει να ισχύει χωρίς να απαιτείται επιστροφή για την περίοδο κατά την οποία η δέσμευση ήταν σε ισχύ.

3. Οι δικαιούχοι οφείλουν να τηρούν τις δεσμεύσεις του παρόντος άρθρου κατά έτος και καθόλη τη διάρκεια ένταξής τους στο Υπομέτρο 14.1.

4. Με εγκύκλιο του ΕΦΔ καθορίζονται τεχνικές λεπτομέρειες υλοποίησης των δεσμεύσεων και υπόδειγμα/οδηγίες σύνταξης του Σχεδίου ευζωίας της εκμετάλλευσης.

Άρθρο 7

Έναρξη δεσμεύσεων και πεδίο/ διάρκεια εφαρμογής

1. Ο χρόνος έναρξης των δεσμεύσεων καθορίζεται στην πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος του Υπομέτρου.

2. Το Υπομέτρο έχει πεδίο εφαρμογής όλη τη Χώρα και διάρκεια τα δυο έτη.

Άρθρο 8

Ύψος ενίσχυσης

1. Η οικονομική ενίσχυση χορηγείται σε ετήσια βάση ανά ΜΖΚ (Μονάδα Ζωικού Κεφαλαίου) και ανά κατηγορία ζώου και αφορά στο σύνολο των πρόσθετων δαπανών και του διαφυγόντος εισοδήματος, ως αποτέλεσμα των δεσμεύσεων που ανελήφθησαν και έχει ως ακολούθως:

ΔΕΣΜΕΥΣΗ		Αιτιολογία ενίσχυσης	Ετήσια ενίσχυση ανά ΜΖΚ ¹	
			Χοιρομητέρες	Λοιπά χοιρινά ²
1	Τρίμηνος έλεγχος της ποιότητας του νερού ³	Πρόσθετο κόστος	80€	133€
2	Συνεχής προσθήκη μυκοδεσμευτικών στις ζωοτροφές	Πρόσθετο κόστος	15€	25€
3	Αύξηση του ελάχιστου ελεύθερου χώρου δαπέδου, κατά τον ομαδικό σταβλισμό χοιρομητέρων	Απώλεια εισοδήματος	68€	-
4	Χρήση ανοσοευνουχισμού	Πρόσθετο κόστος	26€	-
ΣΥΝΟΛΟ			189€	158€

¹ 1 χοιρομητέρα (>50 Kg) ισούται με 0,5 ΜΖΚ και 1 λοιπό χοιρινό ισούται με 0,3 ΜΖΚ

² Για τον υπολογισμό του αριθμού των λοιπών χοιρινών προς ενίσχυση υπολογίζονται μέχρι 10 λοιπά χοιρινά ανά χοιρομητέρα ανά έτος

³ Το ετήσιο ποσό ενίσχυσης (χοιρομητέρων και λοιπών χοιρινών) για τον τρίμηνο έλεγχο ποιότητας νερού δεν μπορεί να υπερβαίνει το ποσό των 1.600€ ανά διακριτό χώρο εκτροφής, όπως αυτός καθορίζεται στην εγκύκλιο της παρ. 4 του άρθρου 6 της παρούσας.

Επισημάνσεις:

1. Στην περίπτωση που ο δικαιούχος κατά την αίτηση στήριξης δηλώνει ότι δεν θα εφαρμόσει ευνουχισμό στα ζώα του, δεν λαμβάνει το ύψος ενίσχυσης που αντιστοιχεί στην χρήση ανοσοευνουχισμού και επομένως το συνολικό ετήσιο ύψος ενίσχυσης για τις χοιρομητέρες είναι μειωμένο κατά 26 € ανά ΜΖΚ, ανά έτος.

2. Οι κάπροι δεν είναι επιλέξιμοι και συνεπώς δεν συνυπολογίζονται στο ποσό ενίσχυσης.

2. Επιπρόσθετα της παραπάνω ενίσχυσης, δίδεται κόστος συναλλαγής για την κάλυψη των δαπανών για την παροχή υπηρεσιών τεχνικού συμβούλου ευζωίας, που ανέρχεται έως 5% επί του υπολογιζόμενου ποσού της ετήσιας ενίσχυσης που δύναται να καταβληθεί στον δικαιούχο.

Άρθρο 9

Πρόσκληση εκδήλωση ενδιαφέροντος

1. Ο Ενδιάμεσος Φορέας Διαχείρισης (ΕΦΔ), με τη σύμφωνη γνώμη της Διαχειριστικής Αρχής, προωθεί για έκδοση από τον Γενικό Γραμματέα Ενωσιακών Πόρων και Υποδομών, πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος για την υποβολή αιτήσεων στήριξης από τους ενδιαφερόμενους.

2. Στην πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος αναφέρονται τα κατωτέρω:

- ο τόπος και η προθεσμία υποβολής των αιτήσεων στήριξης,
- το συνολικό ποσό του προϋπολογισμού της πρόσκλησης καθώς και τα ύψη ενίσχυσης,
- οι προϋποθέσεις και τα κριτήρια επιλεξιμότητας που πρέπει να πληρούν οι ενδιαφερόμενοι καθώς και τα σχετικά κριτήρια επιλογής,
- τα απαιτούμενα δικαιολογητικά που συνοδεύουν την αίτηση στήριξης,
- η διαδικασία υποβολής των αιτήσεων στήριξης μέσω του ΠΣ,
- οι διαδικασίες διοικητικού ελέγχου των αιτήσεων στήριξης και οι σχετικές χρονικές περίοδοι, όπως: τύπος αξιολόγησης, κύκλοι αξιολόγησης, στάδια αξιολόγησης, αρμόδια όργανα, τρόπος και προθεσμίες υποβολής ενδικοφανούς προσφυγής,
- οι δεσμεύσεις των δικαιούχων και ο χρόνος έναρξης αυτών,
- οι διαδικασίες για την υποβολή αιτημάτων πληρωμής των δικαιούχων,
- οι προβλεπόμενες μειώσεις - κυρώσεις σε περίπτωση αθέτησης της γραμμής βάσης, των δεσμεύσεων και των κριτηρίων επιλεξιμότητας,
- η ενημέρωση των υποψηφίων δικαιούχων και ότι τα στοιχεία τους θα δημοσιοποιηθούν σύμφωνα με τα άρθρα 111 έως 133 του υπ' αρ. (ΕΕ) 1306/2013 Κανονισμού και τα οποία ενδέχεται να αποτελέσουν αντικείμενο επεξεργασίας από τις αρχές ελέγχου και διερεύνησης της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή της Χώρας. Σε κάθε περίπτωση τηρούνται οι διατάξεις των Κανονισμών υπ' αρ. (ΕΕ) 2016/679 και (ΕΕ) 2018/1725 Κανονισμών περί προστασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα,
- τα στοιχεία των αρμοδίων φορέων, τα σημεία και οι διαδικτυακοί τόποι για την παροχή σχετικών πληροφοριών για το Υπομέτρο.

3. Η πρόσκληση μπορεί να έχει και άλλα στοιχεία και πληροφορίες, πέραν των αναφερομένων στην παρ. 2, εφόσον αυτά κρίνονται απαραίτητα από τον ΕΦΔ ή τη Διαχειριστική Αρχή για την εφαρμογή του προγράμματος.

Άρθρο 10

Δημοσιοποίηση

1. Μετά την έκδοση της Πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος και με ευθύνη του ΕΦΔ, αυτή αναρτάται στο πρόγραμμα «ΔΙΑΥΓΕΙΑ» www.diangeia.gov.gr, στους διαδικτυακούς τόπους του Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων www.minagric.gr, του ΠΑΑ www.agrotikianartixi.gr και του ΕΣΠΑ www.espa.gr, ώστε να εξασφαλίζεται ότι όλοι οι δυνητικοί δικαιούχοι έλαβαν εγκαίρως γνώση της ύπαρξης και του περιεχομένου της.

Το κείμενο που δημοσιεύεται μπορεί να αποτελεί περίληψη της πλήρους Πρόσκλησης και να παραπέμπει σε αναλυτικό πληροφοριακό υλικό, το οποίο τίθεται στη διάθεση των υποψηφίων σε ηλεκτρονική μορφή, μέσω του διαδικτύου.

2. Όπου ενδείκνυται, λαμβάνονται πρόσθετα μέτρα δημοσιοποίησης με τη συνεργασία των εμπλεκόμενων φορέων, όπως π.χ. οργάνωση ανοιχτών ημερίδων ενημέρωσης, οργάνωση Γραφείου Υποστήριξης (HelpDesk) ώστε να παρέχονται κατά ενιαίο και τυποποιημένο τρόπο πληροφορίες προς τους υποψηφίους κ.τ.λ.

3. Με ευθύνη του ΕΦΔ, τα στοιχεία της Πρόσκλησης καταχωρίζονται στο ΟΠΣΑΑ και στο ΠΣ.

4. Ο ΕΦΔ τηρεί φάκελο Δημοσιότητας με όλα τα αποδεικτικά στοιχεία δημοσίευσης της πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος και τυχόν πρόσθετων ενεργειών δημοσιότητας.

Άρθρο 11

Κριτήρια Επιλογής

1. Στην πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος για την υποβολή αιτήσεων στήριξης δύναται να οριστούν κριτήρια επιλογής, σχετικά με την ηλικιακή διάρθρωση των αιτούντων, με προτεραιότητα στους νεότερους ηλικιακά.

2. Στην περίπτωση νομικών προσώπων λαμβάνεται υπόψη το χρονικό διάστημα από την ημερομηνία σύστασης της επιχείρησης.

Άρθρο 12

Υποβολή αίτησης στήριξης

1. Οι ενδιαφερόμενοι για να ενταχθούν στο Υπομέτρο, υποβάλλουν ηλεκτρονικά αίτηση στήριξης για το σύνολο της κτηνοτροφικής εκμετάλλευσής τους, μέσω του ΠΣ, εντός της προθεσμίας που προβλέπεται στην πρόσκληση. Αιτήσεις στήριξης που αφορούν μέρος της κτηνοτροφικής εκμετάλλευσης δεν γίνονται αποδεκτές.

2. Εφόσον η ηλεκτρονική αίτηση στήριξης υποβληθεί επιτυχώς, λαμβάνει μοναδικό κωδικό και ημερομηνία οριστικοποίησης, από την οποία τεκμαίρεται το εμπόρευμα της υποβολής.

3. Η αίτηση στήριξης συνοδεύεται από τα ακόλουθα δικαιολογητικά που κατατίθενται ηλεκτρονικά μέσω του Π.Σ.:

α. αντίγραφο της άδειας κτηνοτροφικής εκμετάλλευσης της παρ. 9 του άρθρου 3 της παρούσας,

β. Σχέδιο Ευζωίας της εκμετάλλευσης το οποίο συντάσσεται και υπογράφεται από τεχνικό σύμβουλο ευζωίας.

4. Η ορθή καταχώριση και υποβολή στο ΠΣ της αίτησης στήριξης και των απαιτούμενων δικαιολογητικών

που τη συνοδεύουν καθώς και η εμπρόθεσμη οριστικοποίησή της, αποτελεί αποκλειστική ευθύνη του υποψηφίου. Οι αιτήσεις στήριξης υποβάλλονται σύμφωνα με τα στοιχεία της ΕΑΕ του έτους που καθορίζεται στην πρόσκληση.

5. Με την υποβολή της αίτησης στήριξης, οι υποψήφιοι αποδέχονται την περαιτέρω επεξεργασία των προσωπικών τους δεδομένων συμπεριλαμβανομένων και των ευαίσθητων από τις αρμόδιες υπηρεσίες. Σε κάθε περίπτωση, διασφαλίζεται η τήρηση της νομοθεσίας περί προστασίας δεδομένων.

6. Σε κάθε περίπτωση ο δικαιούχος υποχρεούται να προσκομίζει τα πρωτότυπα παραστατικά, σε οποιονδήποτε έλεγχο του ζητηθεί.

7. Δεν απαιτείται η αποστολή από τους υποψήφιους προς τον ΕΦΔ, υπογεγραμμένων αντιγράφων ή αποδεικτικών κατάθεσης της αίτησης στήριξης.

Άρθρο 13

Διόρθωση - ανάκληση των αιτήσεων στήριξης

1. Οι υποψήφιοι δύναται να διορθώνουν την αίτηση στήριξης και τα συνυποβληθέντα δικαιολογητικά, ακόμη και μετά την οριστική υποβολή της, εφόσον δεν έχει παρέλθει η καταληκτική ημερομηνία που προβλέπεται στη σχετική πρόσκληση, ακολουθώντας τη διαδικασία του προηγούμενου άρθρου 12 περί υποβολής της αίτησης στήριξης. Εφόσον η διόρθωση αφορά σε δικαιολογητικά που συνοδεύουν την αίτηση στήριξης, αυτά υποβάλλονται εκ νέου προκειμένου να αντικαταστήσουν τα αρχικώς υποβληθέντα αντίστοιχα δικαιολογητικά.

2. Οι υποψήφιοι δύναται ακόμη και μετά την οριστική υποβολή της να ανακαλέσουν την αίτηση στήριξης εν όλο ή εν μέρει μέσω του ΠΣ, σύμφωνα με το άρθρο 3 του Καν.(ΕΕ) 809/2014 της Επιτροπής, εφόσον δεν έχει παρέλθει η καταληκτική ημερομηνία που προβλέπεται στην πρόσκληση. Το εν λόγω αίτημα ανάκλησης, επαναφέρει τον αιτούντα στη θέση που βρίσκονταν πριν υποβάλλει την αίτηση στήριξης.

Άρθρο 14

Διοικητικός Έλεγχος αίτησης στήριξης

1. Μετά την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των αιτήσεων στήριξης ο ΕΦΔ, με τη διοικητική υποστήριξη των ΔΑΟ/ΔΑΟΚ προβαίνει σε διοικητικό έλεγχο του συνόλου αυτών.

2. Στο σύνολο των υποβληθεισών αιτήσεων στήριξης διενεργείται οπτικός και μηχανογραφικός διοικητικός έλεγχος και περιλαμβάνει έλεγχο των υποβληθέντων δικαιολογητικών και διασταυρωτικούς ελέγχους με άλλες βάσεις δεδομένων (ευρήματα ΕΑΕ, ΚΒΔ, Μητρώο ενεργού γεωργού), με κατ' ελάχιστο τα ακόλουθα:

- α. το εμπρόθεσμο της υποβολής,
- β. την πληρότητα της αίτησης,
- γ. την κάλυψη των κριτηρίων επιλεξιμότητας δικαιούχων και εκμετάλλευσης,
- δ. τη μοριοδότηση της αίτησης βάσει των κριτηρίων επιλογής, εφόσον εισαχθούν κριτήρια επιλογής,
- ε. τον προσδιορισμό του ποσού ενίσχυσης για ολοκλήρωση την περίοδο της δέσμευσης.

3. Ο έλεγχος κάθε αίτησης στήριξης οφείλει να ολοκληρώνεται, συμπεριλαμβανομένης της τυχόν βαθμολόγησης της αίτησης στήριξης βάσει των κριτηρίων επιλογής καθώς και του προσδιορισμού του ποσού ενίσχυσης, ακόμα και αν η εν λόγω αίτηση δεν πληροί τα κριτήρια επιλεξιμότητας.

4. Κατά τη διενέργεια του διοικητικού ελέγχου, δύναται να ζητηθεί η υποβολή συμπληρωματικών στοιχείων και διευκρινίσεων, τα οποία υποβάλλονται εκ μέρους του υποψηφίου μέσω του ΠΣ, έως την καταληκτική προθεσμία υποβολής ενδικοφανών προσφυγών, όπως αυτή καθορίζεται στο άρθρο 16 της παρούσας. Συμπληρωματικά στοιχεία είναι αυτά τα οποία, ενώ προβλέπονταν στην πρόσκληση, δεν υποβλήθηκαν λόγω παράλειψης του υποψηφίου και εκδόθηκαν πριν την υποβολή της αίτησης στήριξης. Διευκρινίσεις είναι στοιχεία που ζητούνται με σκοπό την αποσαφήνιση των υποβληθέντων στοιχείων και την καλύτερη κατανόηση του περιεχομένου της αίτησης στήριξης.

5. Σε κάθε περίπτωση εξασφαλίζεται ότι στα πρόσωπα που μετέχουν στη διαδικασία του διοικητικού ελέγχου των αιτήσεων στήριξης, δεν υφίσταται σύγκρουση συμφερόντων, μέσω υποβολής κατάλληλης δήλωσης.

6. Επιτόπιος έλεγχος κατά την αξιολόγηση της αίτησης στήριξης, πραγματοποιείται μόνον σε περιπτώσεις καταγγελιών ή υπονοιών για απάτη. Οι επιτόπιοι έλεγχοι διενεργούνται από υπαλλήλους των ΔΑΟ/ΔΑΟΚ, οι οποίοι δεν έχουν διενεργήσει τον διοικητικό έλεγχο της συγκεκριμένης αίτησης στήριξης. Τα αποτελέσματα του ελέγχου καταχωρούνται στο ΠΣ και αξιολογούνται για τον έλεγχο της αίτησης στήριξης.

Άρθρο 15

Προσωρινός πίνακας Δικαιούχων

1. Μετά το Διοικητικό έλεγχο του άρθρου 14 για το σύνολο των αιτήσεων στήριξης που έχουν υποβληθεί στο πλαίσιο της ίδιας πρόσκλησης, δημιουργείται μέσω του ΠΣ, προσωρινός πίνακας παραδεκτών και μη παραδεκτών αιτήσεων στήριξης. Οι παραδεκτές αιτήσεις κατατάσσονται με φθίνουσα βαθμολογική σειρά, εφόσον εισαχθούν κριτήρια επιλογής και ο συνολικός προϋπολογισμός των αιτήσεων στήριξης υπερβαίνει τον προϋπολογισμό της πρόσκλησης.

2. Στον προσωρινό πίνακα επισημαίνονται:

α. Οι αιτήσεις που επιλέγονται προς στήριξη, αναφέροντας τον προϋπολογισμό της δημόσιας δαπάνης και τα στοιχεία των αιτήσεων, έτσι όπως διαμορφώθηκαν από το διοικητικό έλεγχο.

β. Οι αιτήσεις που δεν επιλέγονται προς στήριξη, αναφέροντας τους λόγους απόρριψής τους, συμπεριλαμβανομένων και των αιτήσεων που δεν επιλέγονται λόγω εξάντλησης των διαθέσιμων πιστώσεων, εφόσον εισαχθούν κριτήρια επιλογής.

γ. Η δυνατότητα υποβολής ενδικοφανούς προσφυγής, κατά την έννοια του άρθρου 25 του ν. 2690/1999, καθώς και η επισήμανση ότι η οριστική κρίση γίνεται μετά την ολοκλήρωση της εξέτασης των ενδικοφανών προσφυγών που ενδεχομένως θα υποβληθούν.

δ. Το χρονικό διάστημα για την υποβολή των ενδικοφανών προσφυγών.

3. Η ολοκλήρωση των προσωρινών πινάκων ανακοινώνεται στους διαδικτυακούς τόπους του Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων www.minagric.gr, του ΠΑΑ www.agrotikianartixi.gr και του ΟΠΕΚΕΠΕ www.opেকেpe.gr. Ο κάθε δικαιούχος, μέσω της πρόσβασης που έχει στο ΠΣ, δύναται να λάβει αναλυτική πληροφόρηση για τα αποτελέσματα της αξιολόγησής του.

Άρθρο 16

Ενδικοφανείς προσφυγές

1. Οι αιτούντες δύνανται να υποβάλλουν ενδικοφανή προσφυγή ηλεκτρονικά μέσω του ΠΣ, κατά των αποτελεσμάτων του προσωρινού πίνακα παραδεκτών και μη παραδεκτών αιτήσεων στήριξης, εντός δέκα (10) εργάσιμων ημερών από την ημερομηνία που αναγράφεται σε ανακοίνωση που εκδίδει ο ΕΦΔ και αναρτάται στους διαδικτυακούς τόπους του Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων www.minagric.gr, του ΠΑΑ www.agrotikianartixi.gr και του ΟΠΕΚΕΠΕ www.opেকেpe.gr.

2. Στην προσφυγή του, ο υποψήφιος δικαιούχος οφείλει να αναφέρει αναλυτικά τους λόγους υποβολής της προσφυγής καθώς και να επισυνάψει ηλεκτρονικά στο ΠΣ οποιοδήποτε επιπλέον δικαιολογητικό για την τεκμηρίωση των επιχειρημάτων του.

3. Στην περίπτωση που η ενδικοφανή προσφυγή αφορά μηχανογραφική επαναξιολόγηση δηλαδή επαναξιολόγηση στοιχείων/πληροφοριών προερχόμενων από μηχανογραφική/ές βάση/εις (όπως ΚΒΔ, Μητρώο ενεργού γεωργού) μέσω της/των οποίας/οποίων πραγματοποιείται/ούνται από το ΠΣ οι προενταξιακοί διασταυρωτικοί έλεγχοι τότε:

ο δικαιούχος οφείλει, εφόσον παρέχεται η σχετική δυνατότητα από την αρμόδιο φορέα τήρησης της αντίστοιχης βάσης δεδομένων, άμεσα να κινήσει τις απαραίτητες διοικητικές ενέργειες για τη διόρθωσή τους ώστε στον διασταυρωτικό έλεγχο που γίνεται μετά την προσφυγή να γίνουν μηχανογραφικά οι τυχόν διορθώσεις. Σε περίπτωση μη διόρθωσης των στοιχείων/πληροφοριών η κατάσταση του διοικητικού ελέγχου του αιτούντος μένει ως έχει και η προσφυγή θεωρείται απορριφθείσα.

4. Στην περίπτωση που η ενδικοφανής προσφυγή δεν αφορά μηχανογραφική αξιολόγηση τότε:

εξετάζεται και αξιολογείται από τριμελής επιτροπή στην οποία συμμετέχουν τουλάχιστον δυο γεωτεχνικοί (κτηνίατροι ή/και γεωπόνοι). Η εν λόγω τριμελής επιτροπή συγκροτείται και ορίζεται με απόφαση του οικείου Περιφερειάρχη και εξετάζει την ουσία και νομιμότητα της προσβαλλόμενης αίτησης στήριξης. Η προθεσμία αξιολόγησης των ενδικοφανών προσφυγών ορίζεται σε σχετική εγκύκλιο/οδηγίες που εκδίδει ο ΕΦΔ.

Σε κάθε περίπτωση εξασφαλίζεται ότι:

- τα πρόσωπα που έχουν λειτουργήσει ως αξιολογητές μιας αίτησης στήριξης, δεν συμμετέχουν στη διαδικασία εξέτασης προσφυγής που αφορά τη συγκεκριμένη αίτηση στήριξης. Οι αποφάσεις επί των προσφυγών λαμβάνονται σύμφωνα με την πλειοψηφική γνώμη των μελών της τριμελούς επιτροπής.

- στα πρόσωπα που μετέχουν ως μέλη των τριμελών επιτροπών εξέτασης ενδικοφανών προσφυγών δεν υφίσταται σύγκρουση συμφερόντων, μέσω υποβολής κατάλληλης δήλωσης.

5. Τα τελικά αποτελέσματα της αξιολόγησης των ενδικοφανών προσφυγών θεωρούνται οριστικά. Οι αποφάσεις των αρμόδιων επιτροπών εξέτασης των ενδικοφανών προσφυγών καταχωρίζονται στο ΠΣ από τις ΔΑΟ/ΔΑΟΚ. Για το αποτέλεσμα της εξέτασης των προσφυγών οι ενδιαφερόμενοι ενημερώνονται μέσω των αποτελεσμάτων του οριστικού πίνακα παραδεκτών και μη παραδεκτών αιτήσεων στήριξης του άρθρου 18 της παρούσας.

Άρθρο 17

Υπερδέσμευση

1. Μετά την αξιολόγηση των προσφυγών, ο ΕΦΔ προβαίνει, εφόσον απαιτείται, σε υπερδέσμευση του ποσού της πρόσκλησης με σκοπό:

α. Την ένταξη στο υπομέτρο των μη παραδεκτών αιτήσεων του προσωρινού πίνακα, οι οποίες μετά την εξέταση της σχετικής προσφυγής, κρίθηκαν παραδεκτές.

β. Την προσαρμογή των στοιχείων των παραδεκτών αιτήσεων του προσωρινού πίνακα, για τις οποίες οι σχετικές προσφυγές κρίθηκαν βάσιμες.

2. Το ποσό της συνολικής δημόσιας ενίσχυσης μετά την υπερδέσμευση, μπορεί να ανέλθει έως το 110% της συνολικής δημόσιας ενίσχυσης που καθορίζεται στην πρόσκληση.

3. Στην περίπτωση που το ποσοστό των 110% δεν επαρκεί για την κάλυψη των ανωτέρω ενεργειών ή και σε άλλες αιτιολογημένες περιπτώσεις, το ποσό της συνολικής δημόσιας δαπάνης δύναται να αυξηθεί περαιτέρω. Η εν λόγω αύξηση του προϋπολογισμού απαιτεί την έγκριση της ΕΥΔ ΣΣ ΚΑΠ, κατόπιν υποβολής σχετικού αιτήματος από τον ΕΦΔ προς την ΕΥΔ ΣΣ ΚΑΠ.

4. Στην περίπτωση ύπαρξης κριτηρίων επιλογής, εφόσον ο συνολικός προϋπολογισμός των αιτήσεων στήριξης είναι μεγαλύτερος του προκυρηχθέντος ποσού και οι παραδεκτές αιτήσεις έχουν καταταχθεί με φθίνουσα βαθμολογική σειρά στον προσωρινό πίνακα, τότε εξασφαλίζεται η ένταξη όλων των αιτήσεων που μετά την θετική αξιολόγηση της σχετικής προσφυγής, συγκεντρώνουν βαθμολογία μεγαλύτερη ή ίση της τελευταίας πράξης που επιλέχθηκε προς στήριξη στον προσωρινό πίνακα παραδεκτών και μη παραδεκτών αιτήσεων στήριξης.

Άρθρο 18

Οριστικός πίνακας Δικαιούχων

1. Μετά την ολοκλήρωση της εξέτασης των ενδικοφανών προσφυγών και την τυχόν υπερδέσμευση, οριστικοποιείται από τον ΕΦΔ ο πίνακας παραδεκτών και μη παραδεκτών αιτήσεων στήριξης.

2. Για το σύνολο των αιτήσεων στήριξης που έχουν υποβληθεί στο πλαίσιο της ίδιας πρόσκλησης, δημιουργείται μέσω του ΠΣ, οριστικός πίνακας παραδεκτών και μη παραδεκτών αιτήσεων στήριξης. Για την ενημέρωση των υποψηφίων σχετικά με την τελική αξιολόγηση των

αιτήσεων στήριξής τους, ακολουθείται η διαδικασία που περιγράφεται για τον προσωρινό πίνακα στο άρθρο 15.

3. Το σύνολο των υποβληθεισών αιτήσεων στήριξης και τα αποτελέσματα των διοικητικών ελέγχων, μεταφέρονται από το ΠΣ στο ΟΠΣΑΑ, με χρήση κατάλληλης υπηρεσίας διαδικτύου.

Άρθρο 19

Δημοσιοποίηση στοιχείων υποψηφίων

Για τα στοιχεία των υποψηφίων που δημοσιοποιούνται, εφαρμόζονται τα άρθρα 111-113 του Καν. (ΕΕ) 1306/2013 και παρέχεται ενημέρωση ότι αυτά ενδέχεται να αποτελέσουν αντικείμενο επεξεργασίας από τις αρχές ελέγχου και διερεύνησης της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή της Χώρας. Σε κάθε περίπτωση τηρούνται οι διατάξεις των κανονισμών (ΕΕ) αριθ. 2016/679 και (ΕΕ) αριθ. 2018/1725 περί προστασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα.

Άρθρο 20

Προϋπολογισμός πράξεων

Ο προϋπολογισμός της πράξης για την έκδοση της απόφασης ένταξης πράξεων, υπολογίζεται για το σύνολο των ετών δέσμευσης, με βάση τον μέγιστο αριθμό ΜΖΚ που μπορεί να ενταχθεί, λαμβάνοντας υπόψη:

- τον αριθμό των χοιρομητέρων ανά εκμετάλλευση
- ότι για κάθε 1 χοιρομητέρα αντιστοιχούν 10 λοιπά χοιρινά
- τους περιορισμούς στις ενισχύσεις για την δέσμευση ελέγχου ποιότητας νερού, όπως αναφέρονται στο άρθρο 8 της παρούσας
- την ανάληψη ή όχι της δέσμευσης εφαρμογής του ανοσοευνουχισμού.

Ο αριθμός των χοιρομητέρων καθορίζεται με βάση την ΕΑΕ του έτους που καθορίζεται στην πρόσκληση και της απογραφής στην σχετική ψηφιακή υπηρεσία του ΥΠΑΑΤ (τακτικής ή έκτακτης).

Άρθρο 21

Απόφαση Ένταξης Πράξεων (Δικαιούχων)

1. Μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας διοικητικού ελέγχου των αιτήσεων στήριξης, για τις αιτήσεις που επιλέχθηκαν προς στήριξη (παραδεκτές αιτήσεις στήριξης), εκδίδεται απόφαση ένταξης πράξεων (Δικαιούχων), με τελικό διατάκτη τον Γενικό Γραμματέα Ενωσιακών Πόρων και Υποδομών κατόπιν σχετικής εισήγησης του ΕΦΔ.

2. Η απόφαση ένταξης πράξεων περιλαμβάνει:

- α. τα στοιχεία των ενταγμένων πράξεων, περιλαμβανομένου και του αριθμού των ενταγμένων ΜΖΚ και τον συνολικό προϋπολογισμό ανά πράξη,
- β. τις υποχρεώσεις και δεσμεύσεις των δικαιούχων καθώς και την ημερομηνία έναρξης αυτών,
- γ. τη διαδικασία χορήγησης της ενίσχυσης,
- δ. τους ελέγχους και τις μειώσεις - κυρώσεις σε περίπτωση μη τήρησης των υποχρεώσεων/δεσμεύσεων,
- ε. όποιο άλλο στοιχείο κρίνεται αναγκαίο.

3. Μετά την έκδοση της Απόφασης Ένταξης Πράξεων, τα στοιχεία της (αριθμός και ημερομηνία πρωτοκόλλου, ΑΔΑ) καταχωρίζονται από τον ΕΦΔ στο ΟΠΣΑΑ. Η Απόφαση Ένταξης Πράξεων μεταφέρεται στο ΠΣ μέσω κα-

τάλληλης διαδικτυακής υπηρεσίας που παρέχεται από το ΟΠΣΑΑ και σχετικό Τεχνικό Δελτίο Πράξης παράγεται αυτόματα από το ΟΠΣΑΑ.

4. Η απόφαση ένταξης πράξεων με ευθύνη του ΕΦΔ αναρτάται στη «ΔΙΑΥΓΕΙΑ» και στην ιστοσελίδα του ΠΑΑ και του ΥΠΑΑΤ και η ανάρτησή της δημοσιοποιείται με κάθε πρόσφορο μέσο. Οι ενδιαφερόμενοι ενημερώνονται για την ανάρτηση της απόφασης ένταξης πράξεων μέσω εξατομικευμένης πληροφόρησης/μηνύματος που παρέχεται από το ΠΣ.

5. Οι δικαιούχοι θεωρείται ότι έλαβαν γνώση, με μόνη τη δημοσιοποίηση της απόφασης ένταξης πράξεων.

6. Σε κάθε περίπτωση, ο ΕΦΔ τηρεί αρχείο με τα αποδεικτικά στοιχεία δημοσιοποίησης της απόφασης ένταξης πράξεων.

Άρθρο 22

Ανάκληση ένταξης πράξης

1. Μια ενταγμένη πράξη, δύναται να ανακληθεί ανά πάσα στιγμή. Η διαπίστωση της ανάγκης ανάκλησης της ένταξης πράξης μπορεί να προκύψει εφόσον:

α. ο δικαιούχος υποβάλλει σχετικό αίτημα, σε εφαρμογή του άρθρου 3 του Καν. (ΕΕ) αριθμ. 809/2014, στο οποίο αναλύονται οι λόγοι αδυναμίας εκτέλεσης της πράξης σύμφωνα με τους όρους ένταξής της. Το αίτημα ανάκλησης υποβάλλεται ηλεκτρονικά μέσω του ΠΣ και λαμβάνει μοναδικό αριθμό και ημερομηνία οριστικοποίησης. Τα παραστατικά που κατά περίπτωση τεκμηριώνουν το αίτημα ανάκλησης, αναρτώνται από τον δικαιούχο σε ηλεκτρονική μορφή στο ΠΣ, κατά την υποβολή του αιτήματος ανάκλησης. Ο διοικητικός έλεγχος του αιτήματος πραγματοποιείται ηλεκτρονικά από τον ΕΦΔ μέσω του ΠΣ.

β. διαπιστωθεί από αρμόδια αρχή (ΕΥΔ ΣΣ ΚΑΠ, ΕΦΔ, ευρωπαϊκά ελεγκτικά όργανα) κατά τη διαδικασία παρακολούθησης ή/και ελέγχου της πορείας υλοποίησης της πράξης:

- σοβαρές, μη αποδεκτές, αποκλίσεις/εμπλοκές σε σχέση με την τήρηση των κριτηρίων επιλεξιμότητας, την υλοποίηση του φυσικού αντικείμενου (αριθμό ζώων και ΜΖΚ), τις δεσμεύσεις ή άλλες υποχρεώσεις που αφορούν τους όρους χορήγησης της στήριξης που προβλέπονται στις διατάξεις της παρούσας απόφασης και στην απόφαση ένταξης πράξεων,

- διαπιστωθούν παραβάσεις που διενεργούνται από τον δικαιούχο δόλια και δεν επιδέχονται θεραπείας.

2. Ο ΕΦΔ προβαίνει σε ανάκληση ένταξης πράξης δικαιούχου μέσω τροποποίησης της απόφασης ένταξης πράξεων του άρθρου 23 της παρούσας.

3. Σύμφωνα με το άρθρο 3 του Καν. (ΕΕ) 809/2014, δεν επιτρέπονται ανακλήσεις στις περιπτώσεις που η αρμόδια αρχή έχει ήδη ενημερώσει τον δικαιούχο για περιπτώσεις μη συμμόρφωσης στην αίτηση στήριξης, στην αίτηση πληρωμής ή σε άλλη δήλωση, ή εάν η αρμόδια αρχή έχει ειδοποιήσει τον δικαιούχο για την πρόθεσή της να διενεργήσει επιτόπιο έλεγχο ή εάν από τον επιτόπιο έλεγχο αποκαλυφθούν τυχόν περιπτώσεις μη συμμόρφωσης για τα τμήματα των ως άνω εγγράφων (αίτηση στήριξης, αίτηση πληρωμής ή άλλη δήλωση).

4. Στην περίπτωση που για τη συγκεκριμένη πράξη, η οποία ανακαλείται, έχει καταβληθεί πληρωμή, τότε:

- εάν η ανάκληση προκύψει μετά από υποβολή αιτήματος από το δικαιούχο (μονομερής διακοπή), τότε γίνεται ανάκτηση του ποσού, ως αχρεωστήτως καταβληθέν, σύμφωνα με το άρθρο 40 της παρούσας, εκτός περιπτώσεων ανωτέρας βίας ή εξαιρετικών περιστάσεων, για τις οποίες ισχύουν τα προβλεπόμενα του άρθρου 39 της παρούσας

- εάν η ανάκληση προκύψει κατά τη διαδικασία παρακολούθησης και ελέγχου της πορείας υλοποίησης της πράξης, στην περίπτωση που διαπιστώνονται σοβαρές αποκλίσεις σε σχέση με τους όρους ένταξής της, τότε επιβάλλονται και οι προβλεπόμενες κυρώσεις-μειώσεις της παρ. 3 του άρθρου 33 της παρούσας.

5. Λεπτομέρειες για την ανάκληση πράξεων, δύνανται να καθορίζονται με εγκύκλιο του ΕΦΔ.

Άρθρο 23

Τροποποίηση Πράξης

1. Οι ενταγμένες πράξεις δύνανται να τροποποιούνται, προκειμένου να υπάρξει ένα πλαίσιο ευελιξίας στην υλοποίηση των δεσμεύσεων που έχουν αναληφθεί, διασφαλίζοντας παράλληλα την έγκαιρη ολοκλήρωση τους σε πλήρη συμφωνία με τους όρους και προϋποθέσεις της σχετικής Απόφασης Ένταξης Πράξεων. Η τροποποίηση στοιχείων της πράξης δύναται να πραγματοποιείται:

α. με την υποβολή σχετικού αιτήματος από τον Δικαιούχο.

Το αίτημα τροποποίησης υποβάλλεται αποκλειστικά μέσω του ΠΣ εντός προθεσμίας που ορίζεται σε σχετική εγκύκλιο του ΕΦΔ. Δύνανται να υποβληθεί το πολύ ένα εγκεκριμένο αίτημα τροποποίησης ανά έτος εφαρμογής, εκτός περιπτώσεων ανωτέρας βίας ή/και εξαιρετικών περιστάσεων για τις οποίες δεν υπάρχει περιορισμός τόσο ως προς τον αριθμό των αιτημάτων όσο και ως προς το χρόνο υποβολής τους. Το αίτημα τροποποίησης για λόγους ανωτέρας βίας αφορά στα επόμενα έτη εφαρμογής. Στο αίτημα θα πρέπει να αναφέρονται τα σημεία τροποποίησης και να τεκμηριώνονται επαρκώς οι λόγοι τροποποίησης στοιχείων της ενταγμένης πράξης (Τεχνικό Δελτίο). Στο αίτημα εφόσον απαιτείται επισυνάπτονται ηλεκτρονικά στο ΠΣ όλα τα δικαιολογητικά που το τεκμηριώνουν.

Με την οριστικοποίηση του αιτήματος τροποποίησης ή/και τη διαπίστωση της ανάγκης αλλαγής στοιχείων της πράξης από τον ΕΦΔ, πραγματοποιούνται μέσω του ΠΣ, μηχανογραφικοί διασταυρωτικοί έλεγχοι και επιπλέον, εξετάζονται οι επιπτώσεις στα κριτήρια επιλεξιμότητας και η σκοπιμότητα της τροποποίησης και το αίτημα εγκρίνεται ή απορρίπτεται, κατά περίπτωση.

Στην περίπτωση υποβολής αιτήματος τροποποίησης λόγω ανωτέρας βίας - εξαιρετικών περιστάσεων, το αίτημα εξετάζεται μέσω του ΠΣ από αρμόδια επιτροπή, σύμφωνα με το άρθρο 39 της παρούσας.

Οι δικαιούχοι ενημερώνονται μέσω του ΠΣ, για την έγκριση ή την απόρριψη τους αιτήματος τροποποίησης κάνοντας χρήση των προσωπικών τους κωδικών.

β. κατά τη διαδικασία παρακολούθησης και ελέγχου της πράξης, στην περίπτωση που διαπιστώνονται αλλαγές στα στοιχεία της πράξης σε σχέση με αυτά που αποτυπώνονται στην απόφαση ένταξης, ή αποκλίσεις σε σχέση με τις υποχρεώσεις, τις δεσμεύσεις και το φυσικό αντικείμενο κατά την υλοποίηση της πράξης.

2. Οι τροποποιήσεις μπορεί να αφορούν:

- τροποποιήσεις στο φυσικό και στο οικονομικό αντικείμενο της πράξης (μείωση στο ενταγμένο ζωικό κεφάλαιο ή αλλαγές στην εκτροφή που επηρεάζουν την υλοποίηση των δεσμεύσεων κ.ά.),

- αλλαγή στοιχείων του δικαιούχου (της νομικής μορφής, της επωνυμίας κ.λπ.),

- διόρθωση προφανών σφαλμάτων.

3. Με βάση το αποτέλεσμα της εξέτασης του αιτήματος τροποποίησης ή της διαπίστωσης αλλαγών στα στοιχεία της πράξης, ο ΕΦΔ προβαίνει σε τροποποίηση της ενταγμένης πράξης μέσω τροποποίησης της απόφασης ένταξης πράξεων.

4. Σε κάθε περίπτωση, η αλλαγή στοιχείων της πράξης θα πρέπει να είναι τέτοια, ώστε να τηρούνται τα κριτήρια επιλεξιμότητας, οι όροι και προϋποθέσεις ένταξης της πράξης.

5. Δεν εγκρίνονται τροποποιήσεις που οδηγούν σε υπέρβαση του συνολικού εγκεκριμένου προϋπολογισμού της πράξης.

6. Σε κάθε περίπτωση, ο ΕΦΔ προβαίνει σε τροποποίηση απόφασης ένταξης πράξεων, μια φορά ανά έτος και εφόσον έχουν τροποποιηθεί στα Τεχνικά Δελτία Πράξεων βασικά στοιχεία, όπως αλλαγή στοιχείων Δικαιούχων και μεταβολές του προϋπολογισμού.

7. Λεπτομέρειες για την τροποποίηση πράξεων, δύνανται να καθορίζονται με εγκύκλιο του ΕΦΔ.

Άρθρο 24

Μεταβίβαση εκμετάλλευσης/ ζωικού κεφαλαίου

1. Στην περίπτωση των μεταβιβάσεων (ολική ή μερική), μεταβίβαση επιτρέπεται μόνο μία φορά και ανά δικαιούχο, εκτός περιπτώσεων ανωτέρας βίας ή/και εξαιρετικών περιστάσεων.

2. Ο αποδέκτης της μεταβίβασης αναλαμβάνει όλα τα δικαιώματα και τις υποχρεώσεις του μεταβιβάζοντος, που απορρέουν από την έννομη σχέση μεταξύ του μεταβιβάζοντος και της αρμόδιας αρχής, την οποία δημιουργεί η Απόφαση Ένταξης Πράξεων.

3. Εφόσον ο αποδέκτης της μεταβίβασης δεν είναι δικαιούχος του υπομέτρου, τότε ελέγχεται εάν στο πρόσωπό του συντρέχουν τα κριτήρια επιλεξιμότητας.

4. Με την οριστικοποίηση του αιτήματος μεταβίβασης και την αποδοχή του από τον αποδέκτη της μεταβίβασης, πραγματοποιούνται μέσω του ΠΣ, μηχανογραφικοί διασταυρωτικοί έλεγχοι και επιπλέον, εξετάζονται οι επιπτώσεις στα κριτήρια επιλεξιμότητας και η σκοπιμότητα της τροποποίησης και το αίτημα εγκρίνεται ή απορρίπτεται, κατά περίπτωση.

5. Εφόσον ο αποδέκτης της μεταβίβασης είναι ήδη δικαιούχος του υπομέτρου, σύμφωνα με την ίδια πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος, η ενταγμένη εκμε-

τάλλευση/ζωικό κεφάλαιο ενοποιείται και οι δεσμεύσεις τηρούνται στο σύνολο της ενοποιημένης εκμετάλλευσης/ζωικού κεφαλαίου του αποδέκτη.

6. Λεπτομέρειες για την μεταβίβαση πράξεων δύνονται να καθορίζονται σε σχετική εγκύκλιο του ΕΦΔ.

Άρθρο 25

Αίτηση πληρωμής

Οι Δικαιούχοι, έχουν την υποχρέωση, για να λάβουν την ετήσια οικονομική ενίσχυση στο πλαίσιο του Υπομέτρου 14.1, να αιτηθούν τη λήψη της κατ'έτος ενίσχυσης υποβάλλοντας ΕΑΕ μέχρι την καταληκτική ημερομηνία κάθε έτους με τη συμπλήρωση σχετικού πεδίου (κωδικός παράλληλης δράσης) για το ενταγμένο στο Υπομέτρο 14.1 ζωικό κεφάλαιο.

Οι αιτήσεις πληρωμής μεταφέρονται μέσω του ΠΣ στο ΟΠΣΑΑ, με κατάλληλη υπηρεσία διαδικτύου.

Άρθρο 26

Παραστατικά συμμόρφωσης

1. Επιπλέον της κατ'έτος υποβολής της αίτησης πληρωμής του άρθρου 25, και για τη λήψη της κατ'έτος ενίσχυσης, οι δικαιούχοι υποβάλλουν κατ'έτος ηλεκτρονικά μέσω του ΠΣ τα παραστατικά συμμόρφωσης των ειδικών διατάξεων της παρούσας.

Στα παραστατικά συμμόρφωσης περιλαμβάνονται τα κάτωθι:

α) παραστατικά των Ελληνικών Λογιστικών Προτύπων (ΕΛΠ) και αποτελέσματα εργαστηριακής ανάλυσης ανά τρίμηνο του πόσιμου νερού των ζώων,

β) παραστατικά ΕΛΠ αγοράς μυκοδεσμευτικών στις οποίες να αναφέρονται ευκρινώς οι ποσότητες και το είδος των μυκοδεσμευτικών,

γ) παραστατικά ΕΛΠ αγοράς εμβολίων ανοσοευνουχισμού των χοίρων, όπου απαιτείται,

δ) βεβαίωση του τεχνικού συμβούλου ευζωίας για την ορθή υλοποίηση των δεσμεύσεων και υποχρεώσεων έναντι του προγράμματος, συνοδευόμενη από τα σχετικά παραστατικά ΕΛΠ για την απόδειξη παροχής υπηρεσιών του τεχνικού συμβούλου ευζωίας.

2. Η βεβαίωση και η σχετική απόδειξη παροχής υπηρεσιών του τεχνικού συμβούλου ευζωίας είναι υποχρεωτική τόσο για την καταβολή της ετήσιας ενίσχυσης όσο και της πρόσθετης ενίσχυσης (κόστος συναλλαγής).

Από την υποχρέωση προσκόμισης παραστατικών για την παροχή υπηρεσιών του συμβούλου ευζωίας, εξαιρούνται οι δικαιούχοι που υπάγονται στον Κλάδο ΠΕ Κτηνιάτρων και ΠΕ Γεωπόνων και εφόσον έχουν καταρτίσει οι ίδιοι το Σχέδιο Ευζωίας της εκμετάλλευσης, περίπτωση στην οποία οι εν λόγω δικαιούχοι δεν λαμβάνουν την προβλεπόμενη πρόσθετη ενίσχυση (κόστος συναλλαγής).

3. Με εγκύκλιο του ΟΠΕΚΕΠΕ καθορίζονται η περίοδος υποβολής των παραστατικών συμμόρφωσης ειδικών διατάξεων και τυχόν περαιτέρω διευκρινίσεις επί αυτών.

Άρθρο 27

Ανάκληση Αίτησης Πληρωμής

1. Οι δικαιούχοι μπορούν, οποιαδήποτε στιγμή, να ανακαλέσουν εγγράφως την αίτηση πληρωμής ή τμήμα

αυτής, σύμφωνα με το άρθρο 3 του Καν (ΕΕ) 809/2014 και σύμφωνα με σχετική εγκύκλιο του ΟΠΕΚΕΠΕ.

2. Το αίτημα ανάκλησης κατατίθεται ηλεκτρονικά μέσω του ΟΣ και εξετάζεται από τον ΟΠΕΚΕΠΕ και εφόσον:

α) έχει καταβληθεί η αναλογούσα ενίσχυση, ακολουθείται η διαδικασία ανάκτησης, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις περί επιστροφής αχρεωστήτως ποσών στο ΠΑΑ 2014-2020,

β) δεν έχει καταβληθεί η αναλογούσα ενίσχυση, καταχωρείται στο ΟΣ το παραδεκτό της ανάκλησης.

3. Αίτηση ανάκλησης από το δικαιούχο δεν μπορεί να γίνει αποδεκτή στις περιπτώσεις, κατά τις οποίες έχει ενημερωθεί για διενέργεια ελέγχου ή υπάρχουν ευρήματα ελέγχου.

4. Η ανάκληση επαναφέρει το δικαιούχο στη θέση που βρίσκονταν πριν υποβάλει το αίτημα πληρωμής.

Άρθρο 28

Διόρθωση προφανών σφαλμάτων αιτήσεων πληρωμής

1. Οι δικαιούχοι διατηρούν το δικαίωμα, σε περιπτώσεις προφανών σφαλμάτων, να διορθώσουν και να προσαρμόσουν την αίτηση πληρωμής ή/και τα παραστατικά συμμόρφωσης, οποιαδήποτε στιγμή μετά την υποβολή τους, σύμφωνα με το άρθρο 4 του υπ'αρ. (ΕΕ) 809/2014 Κανονισμού και σύμφωνα με σχετική εγκύκλιο του ΟΠΕΚΕΠΕ.

2. Για το σκοπό αυτό, υποβάλλουν, τροποποιημένη αίτηση πληρωμής, μαζί με τα τυχόν διορθωμένα παραστατικά συμμόρφωσης μέσω του ΟΣ, περιγράφοντας το προφανές σφάλμα και ζητώντας τη διόρθωση ή/και προσαρμογή της αίτησης πληρωμής.

3. Το αίτημα εξετάζεται από τον ΟΠΕΚΕΠΕ και εφόσον αναγνωρίσει το προφανές σφάλμα ενεργεί ως ακολούθως:

α) αν ο διοικητικός έλεγχος έχει ολοκληρωθεί αλλά η αίτηση που περιέχει τα προφανή σφάλματα δεν έχει περιληφθεί σε παρτίδα πληρωμής, τότε ενημερώνει μέσω του ΠΣ ή του ΟΣ τους δικαιούχους για τα εν λόγω σφάλματα και παρέχει τη δυνατότητα διορθώσεων και επανάληψης του διοικητικού ελέγχου.

β) αν ο διοικητικός έλεγχος έχει ολοκληρωθεί και η αίτηση που περιέχει τα προφανή σφάλματα έχει περιληφθεί σε παρτίδα αλλά δεν έχει καταβληθεί η αναλογούσα ενίσχυση, τότε ενημερώνει μέσω του ΠΣ ή του ΟΣ τους δικαιούχους για τα εν λόγω σφάλματα και παρέχει τη δυνατότητα διορθώσεων και επανάληψης του διοικητικού ελέγχου, αφού αυτή εξαιρεθεί από την παρτίδα με ευθύνη του ΟΠΕΚΕΠΕ.

γ) αν έχει καταβληθεί η αναλογούσα ενίσχυση στο δικαιούχο και με την εν λόγω διόρθωση προκαλείται καταβολή επιπλέον ενίσχυσης, τότε αυτή καταβάλλεται σε επόμενη πληρωμή.

δ) αν έχει καταβληθεί η αναλογούσα ενίσχυση στο δικαιούχο και προκαλείται υποχρέωση επιστροφής μέρους ή του συνόλου της ενίσχυσης, ο δικαιούχος ενημερώνεται και ακολουθείται η διαδικασία ανάκτησης, ως αχρεωστήτως καταβληθέντα σύμφωνα με το άρθρο 40 της παρούσας.

Άρθρο 29

Διοικητικός έλεγχος αίτησης πληρωμής -
Παραστατικών συμμόρφωσης
ειδικών διατάξεων

1. Αρμόδιος Φορέας για τη διενέργεια των ελέγχων για την καταβολή της ενίσχυσης είναι ο ΟΠΕΚΕΠΕ. Μετά την παραλαβή κάθε αιτήματος πληρωμής/παραστατικών συμμόρφωσης ειδικών διατάξεων, πραγματοποιείται μέσω των περιφερειακών Διευθύνσεων του ΟΠΕΚΕΠΕ διοικητικός έλεγχος των αιτήσεων πληρωμής στο 100% αυτών ελέγχοντας οπτικά, μηχανογραφικά και με διασταυρωτικούς ελέγχους την επιλεξιμότητα της αίτησης και ειδικότερα:

α. το εμπρόθεσμο της υποβολής και την πληρότητα και νομιμότητα της αίτησης και των συνοδευόμενων παραστατικών συμμόρφωσης του άρθρου 26,

β. την τήρηση των κριτηρίων επιλεξιμότητας, των δεσμεύσεων και της γραμμής βάσης,

γ. των επιλέξιμων προς πληρωμή ζώων. Ειδικότερα ο έλεγχος των επιλέξιμων προς πληρωμή ζώων γίνεται με διασταυρωτικό έλεγχο με αυτών που έχουν καταγραφεί στο Μητρώο εκμετάλλευσης κατά την ετήσια απογραφή και έχουν καταχωρηθεί στην ΚΒΔ και όπου υπάρχουν, των αποτελεσμάτων των επιτόπιων ελέγχων.

δ. ότι δεν υπάρχει διπλή χρηματοδότηση μέσω άλλων καθεστώτων στήριξης της Ένωσης.

2. Με εγκύκλιό του ο ΟΠΕΚΕΠΕ δύναται να δίνει διευκρινήσεις και να καθορίζει περαιτέρω λεπτομέρειες σχετικά με τους διοικητικούς ελέγχους των αιτημάτων πληρωμής.

Άρθρο 30

Επιτόπιοι Έλεγχοι Πληρωμής

1. Φορέας διεξαγωγής των επιτόπιων ελέγχων είναι ο ΟΠΕΚΕΠΕ.

2. Σκοπός των ελέγχων είναι η επαλήθευση της τήρησης:

α) των κριτηρίων επιλεξιμότητας, της γραμμής βάσης και των δεσμεύσεων.

β) των ζώων και των δηλούμενων ΜΖΚ της αίτησης πληρωμής, στην κτηνοτροφική εκμετάλλευση.

3. Το ποσοστό των επιτόπιων ελέγχων καθορίζεται σύμφωνα με τα άρθρα 33, 35 και 36 του υπ' αρ. (ΕΕ) 809/2014 Κανονισμού και καλύπτουν τουλάχιστον το 5% του συνόλου των δικαιούχων του Υπομέτρου που δεν έχουν απορριφθεί λαμβάνοντας υπόψη τα ακόλουθα:

α. δικαιούχοι που έχουν κριθεί μη επιλέξιμοι από τον διοικητικό έλεγχο δεν λαμβάνονται υπόψη για τον υπολογισμό του δείγματος,

β. εφόσον από τους ελέγχους αποκαλύπτονται σημαντικές παρατυπίες και περιπτώσεις μη συμμόρφωσης, το δείγμα ελέγχου αυξάνεται κατάλληλα.

4. Οι επιτόπιοι έλεγχοι του παρόντος άρθρου, δύναται να πραγματοποιούνται ταυτόχρονα με τους επιτόπιους ελέγχους της πολλαπλής συμμόρφωσης.

5. Ο ΟΠΕΚΕΠΕ τηρεί αρχείο με τη μεθοδολογία επιλογής δείγματος, τους λόγους επιλογής κάθε δικαιούχου για επιτόπιο έλεγχο και οι ελεγκτές ενημερώνονται σχετικά με το κριτήριο επιλογής, πριν τη διενέργειά του. Η διενέρ-

γεια των επιτόπιων ελέγχων δύναται να γνωστοποιηθεί στους υπό έλεγχο δικαιούχους, με την προϋπόθεση ότι δεν τίθεται σε κίνδυνο ο σκοπός ή η αποτελεσματικότητα του ελέγχου. Κάθε προαναγγελία περιορίζεται αυστηρά στο απολύτως αναγκαίο χρονικό διάστημα και δεν υπερβαίνει τις 48 ώρες, εξαιρουμένων δεόντως δικαιολογημένων περιπτώσεων.

6. Οι επιτόπιοι έλεγχοι διενεργούνται από ελεγκτές διαφορετικούς αυτών που διενεργούν τους διοικητικούς ελέγχους.

7. Σε περίπτωση που η γραμμή βάσης, ορισμένα κριτήρια επιλεξιμότητας, ή ορισμένες δεσμεύσεις μπορούν να ελεγχθούν μόνο κατά τη διάρκεια συγκεκριμένου χρονικού διαστήματος, για τους επιτόπιους ελέγχους ενδέχεται να απαιτούνται πρόσθετες επισκέψεις. Όμως ο αριθμός και η διάρκεια των επισκέψεων αυτών σε ένα δικαιούχο περιορίζεται στο ελάχιστο αναγκαίο.

8. Για κάθε επιτόπιο έλεγχο που διενεργείται συντάσσεται έκθεση ελέγχου, κατά τις απαιτήσεις των άρθρων 41 και 43 του Καν. (ΕΕ) 809/2014, η οποία καθιστά δυνατή την επισκόπηση των λεπτομερειών των ελέγχων που διενεργούνται και την εξαγωγή συμπερασμάτων όσον αφορά στη συμμόρφωση με τα κριτήρια επιλεξιμότητας, τη γραμμή βάσης, τις δεσμεύσεις και άλλες υποχρεώσεις.

9. Σε περίπτωση που κατά τον επιτόπιο έλεγχο διαπιστωθεί μη συμμόρφωση ή ύπαρξη παρατυπιών, ο δικαιούχος λαμβάνει υποχρεωτικά αντίγραφο της έκθεσης ελέγχου ή απόσπασμα του μέρους της έκθεσης ελέγχου που τον αφορά.

10. Σε περίπτωση διαφωνίας με τα αποτελέσματα του ελέγχου, ο ελεγχόμενος διατηρεί το δικαίωμα υποβολής ένστασης, εντός δέκα (10) εργάσιμων ημερών στην υπηρεσία του ΟΠΕΚΕΠΕ που διενήργησε τον έλεγχο, η οποία συγκροτεί τριμελή επιτροπή για την εκδίκαση της, το αποτέλεσμα της οποίας είναι οριστικό και καταχωρείται στο ΠΣ.

11. Η μη υπογραφή του παραγωγού σε έντυπο επιτόπιου ελέγχου ή η άρνηση λήψης αντιγράφου, καταγράφεται από τους ελεγκτές στο πρακτικό, δεν επηρεάζει το αποτέλεσμα του ελέγχου, ούτε μεταβάλλει την προθεσμία ένστασης. Στην εξέταση των ενστάσεων δεν συμμετέχουν υπάλληλοι που διενήργησαν τον έλεγχο.

12. Με εγκύκλιό του ο ΟΠΕΚΕΠΕ περιγράφει τη διαδικασία των ενστάσεων της παρ. 10 του παρόντος άρθρου και δύναται να δίνονται διευκρινίσεις και να καθορίζονται περαιτέρω λεπτομέρειες σχετικά με τους επιτόπιους ελέγχους.

Άρθρο 31

Ενδικοφανείς προσφυγές
κατά της διαδικασίας
καταβολής της ενίσχυσης

1. Με ευθύνη του ΟΠΕΚΕΠΕ και μετά από ανακοίνωση στην ιστοσελίδα του, οι δικαιούχοι ενημερώνονται για τα αποτελέσματα ελέγχου του αιτήματος πληρωμής τους. Η ενημέρωση περιλαμβάνει τη δυνατότητα υποβολής ενδικοφανούς προσφυγής κατά την έννοια του άρθρου 25 του ν. 2690/1999 (Α' 45) σε σχέση με τα αποτελέσματα της επεξεργασίας των ελέγχων για την καταβολή της

ενίσχυσης. Οι προσφυγές υποβάλλονται μέσω του ΠΣ εντός πέντε (5) εργάσιμων ημερών από την ημερομηνία που αναφέρεται στην ανακοίνωση.

2. Στην προσφυγή του, ο δικαιούχος οφείλει να αναφέρει αναλυτικά τους λόγους υποβολής της προσφυγής καθώς και να επισυνάψει ηλεκτρονικά οποιοδήποτε επιπλέον δικαιολογητικό για την τεκμηρίωση των επιχειρημάτων του.

3. Ανεξάρτητα από την υποβολή προσφυγής, ο δικαιούχος οφείλει να κινήσει τις απαραίτητες διοικητικές ενέργειες για τη διόρθωση των δεδομένων σε μηχανογραφικές βάσεις μέσω των οποίων πραγματοποιούνται από το ΠΣ οι διασταυρωτικοί έλεγχοι.

4. Οι προσφυγές των δικαιούχων επί των ευρημάτων που δεν χρήζουν μηχανογραφικής επαναξιολόγησης, εξετάζονται από τριμελή επιτροπή που συγκροτείται με απόφαση του Προϊσταμένου της αρμόδιας Περιφερειακής Υπηρεσίας του ΟΠΕΚΕΠΕ.

5. Η εξέταση των προσφυγών ολοκληρώνεται εντός διαστήματος που δεν υπερβαίνει τους έξι (6) μήνες από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής τους. Η διαδικασία καταβολής ενίσχυσης δύναται να ολοκληρωθεί πριν την εξέταση των προσφυγών.

6. Σε κάθε περίπτωση εξασφαλίζεται ότι:

α) πρόσωπα που έχουν λειτουργήσει ως ελεγκτές σε προηγούμενο στάδιο ελέγχου, δεν συμμετέχουν στη διαδικασία εξέτασης προσφυγής που αφορά τη συγκεκριμένη αίτηση πληρωμής,

β) για τα πρόσωπα που μετέχουν στη διαδικασία εξέτασης των προσφυγών, δεν υφίσταται σύγκρουση συμφερόντων, μέσω υποβολής κατάλληλης δήλωσης.

7. Σε περίπτωση καταγγελίας ή υπόνοιας για απάτη για την αξιολόγηση της προσφυγής πραγματοποιείται και συμπληρωματικός επιτόπιος έλεγχος.

8. Μετά το τέλος της εξέτασης των προσφυγών το σύνολο των στοιχείων καταχωρίζονται στο ΠΣ και μεταφέρονται στο ΟΠΣΑΑ, με κατάλληλη υπηρεσία διαδικτύου που παρέχεται από το τελευταίο.

9. Με εγκύκλιό του ο ΟΠΕΚΕΠΕ, δύναται να δίνει διευκρινίσεις και να καθορίζει περαιτέρω λεπτομέρειες για τη διενέργεια των ελέγχων του παρόντος άρθρου.

Άρθρο 32

Κυρώσεις σχετικά με τα δηλούμενα ζώα

1. Εάν ο αριθμός των ζώων που δηλώθηκε στην αίτηση πληρωμής υπερβαίνει εκείνον που προσδιορίζεται κατόπιν των διοικητικών και επιτόπιων ελέγχων, η ενίσχυση υπολογίζεται με βάση τα προσδιορισθέντα ζώα, σύμφωνα με την παρ. 3 του άρθρου 30 του υπ' αρ. (ΕΕ) 640/2014 Κανονισμού και επιβάλλονται οι διοικητικές κυρώσεις του άρθρου 31 του υπ' αρ. 640/2014 Κανονισμού, λαμβάνοντας υπόψη τις εξαιρέσεις του άρθρου 15 και του άρθρου 32 του εν λόγω Κανονισμού. Για την επιβολή των κυρώσεων τα ζώα διακρίνονται σε ομάδες ανά κατηγορία ζώου. Ο υπολογισμός των κυρώσεων γίνεται για κάθε ομάδα χωριστά.

Συγκεκριμένα:

i) Εάν ο αριθμός των ζώων που έχει αιτηθεί για πληρωμή υπερβαίνει εκείνων που έχει προσδιορισθεί κατόπιν

των διοικητικών ή και επιτόπιων ελέγχων, η ενίσχυση καταβάλλεται με βάση τον αριθμό των ζώων που έχουν προσδιορισθεί, υπό τον όρο ότι κατά τους διοικητικούς ή επιτόπιους ελέγχους:

α) ο αριθμός των ζώων που δεν έχουν προσδιορισθεί δεν ξεπερνά τα τρία (3) ζώα και

β) τα ζώα που δεν έχουν προσδιορισθεί μπορούν να αναγνωρίζονται ατομικώς με οποιοδήποτε μέσο προβλέπεται στους εξουσιοδοτικούς κανονισμούς.

ii) Εάν ο αριθμός των ζώων που δεν έχουν προσδιορισθεί ξεπερνά τα τρία (3) ζώα, η ενίσχυση υπολογίζεται με βάση το ποσοστό απόκλισης. Ως ποσοστό απόκλισης ορίζεται ο λόγος του αριθμού των ζώων που δεν έχουν προσδιορισθεί προς τον αριθμό των ζώων που προσδιορίστηκαν επί εκατό. Ειδικότερα:

- το συνολικό ποσό της ενίσχυσης για το εν λόγω έτος εφαρμογής μειώνεται κατά το ποσοστό απόκλισης, εφόσον αυτό δεν υπερβαίνει το 20% ανά ομάδα ζώων,

- το συνολικό ποσό της ενίσχυσης για το εν λόγω έτος εφαρμογής μειώνεται κατά το διπλάσιο του ποσοστού απόκλισης, εάν αυτό υπερβαίνει το 20% αλλά δεν υπερβαίνει το 30% ανά ομάδα ζώων,

- δεν χορηγείται ενίσχυση για το εν λόγω έτος εφαρμογής σε περίπτωση που το ποσοστό απόκλισης υπερβαίνει το 30% ανά ομάδα ζώων,

- δεν χορηγείται ενίσχυση για το εν λόγω έτος εφαρμογής σε περίπτωση που το ποσοστό απόκλισης υπερβαίνει το 50% ανά ομάδα ζώων και επιπλέον ο δικαιούχος υπόκειται σε πρόσθετη κύρωση ισόποση με την ενίσχυση που αντιστοιχεί στη διαφορά μεταξύ του αριθμού των δηλωθέντων και των προσδιορισθέντων ζώων.

2. Σε καμία περίπτωση δεν χορηγείται ενίσχυση για αριθμό ζώων μεγαλύτερο από τον αναγραφόμενο στην αίτηση πληρωμής.

3. Τα ζώα που είναι παρόντα στην εκμετάλλευση θεωρούνται προσδιορισθέντα μόνον εάν η ταυτότητά τους προσδιορίζεται στην αίτηση πληρωμής. Τα προσδιορισθέντα ζώα μπορούν να αντικατασταθούν χωρίς απώλεια του δικαιώματος χορήγησης της στήριξης, εφόσον ο δικαιούχος δεν έχει ήδη ενημερωθεί από αρμόδια αρχή (ΔΑΟΚ, ΕΦΔ, ΟΠΕΚΕΠΕ, Διαχειριστική Αρχή, αρμόδιο ευρωπαϊκό όργανο) για μη συμμόρφωση που έχει διαπιστωθεί σε σχέση με την αίτηση πληρωμής, ούτε έχει ενημερωθεί από αυτήν για την πρόθεσή της να διενεργήσει επιτόπιο έλεγχο.

4. Το ποσό των κυρώσεων, συμψηφίζεται με τις πληρωμές τις οποίες δικαιούται ο εν λόγω δικαιούχος, βάσει των αιτήσεων που θα καταθέσει, κατά τη διάρκεια των τριών ημερολογιακών ετών που έπονται του ημερολογιακού έτους της διαπίστωσης. Εάν το ποσό των κυρώσεων δεν μπορεί να αποτελέσει εξ ολοκλήρου αντικείμενο συμψηφισμού κατά τη διάρκεια των τριών ημερολογιακών ετών που έπονται του ημερολογιακού έτους της διαπίστωσης, το υπόλοιπο διαγράφεται.

Άρθρο 33

Μειώσεις - Κυρώσεις

1. Μη συμμόρφωση προς τα κριτήρια επιλεξιμότητας, τις δεσμεύσεις και τη γραμμή βάσης.

α. Μη τήρηση των κριτηρίων επιλεξιμότητας.

Δεν καταβάλλεται ενίσχυση για το εξεταζόμενο έτος ή εφόσον έχει ήδη καταβληθεί, αυτή ανακτάται ως αχρεωστήτως καταβληθέν ποσό σύμφωνα με το άρθρο 40 της παρούσας. Επιπλέον, ο δικαιούχος απεντάσσεται από το πρόγραμμα με ανάκληση της ένταξης στη σχετική πράξη του υπομέτρου και επιπλέον επιβάλλεται κύρωση ίση με τυχόν καταβληθείσες οικονομικές ενισχύσεις προηγούμενων ετών.

β. Μη τήρηση των δεσμεύσεων καλής μεταχείρισης των ζώων.

β.1. Σε περίπτωση μη τήρησης της δέσμευσης που αφορά την αύξηση του ελάχιστου ελεύθερου χώρου δαπέδου, κατά τον ομαδικό σταβλισμό χοιρομητέρων, η οικονομική ενίσχυση του εξεταζόμενου έτους μειώνεται κατά 40% για το εξεταζόμενο έτος ενίσχυσης. Σε περίπτωση επανάλυσης της μη τήρησης εντός της περιόδου δέσμευσης, ο δικαιούχος απεντάσσεται από το πρόγραμμα με ανάκληση της ένταξης στη σχετική πράξη του υπομέτρου και επιπλέον επιβάλλεται κύρωση ίση με τυχόν καταβληθείσες οικονομικές ενισχύσεις προηγούμενων ετών. Για τον έλεγχο αυτής της δέσμευσης ελέγχεται:

- Ο ελεύθερος διαθέσιμος χώρος δαπέδου που διαθέτει κάθε χοιρομήτρα όπου καθορίζεται αποδεκτό όριο ανοχής 0,1 m² και

- η είσοδος στην εκμετάλλευση ζώων για πάχυνση (απογαλακτισμένων, αναπτυσσόμενων χοίρων) που προέρχονται από άλλες εκμεταλλεύσεις. Για τη διασφάλιση αυτής της συνθήκης τίθεται ως μέγιστο μέσο παραγωγικό όριο εκτροφής τα 14 λοιπά χοιρινά ανά χοιρομήτρα. Δηλαδή σε ετήσιο επίπεδο, τα $14 \times 2,3$ (τοκετοί ανά έτος) = 32,2 λοιπά χοιρινά ανά χοιρομήτρα ως μέγιστη τιμή.

β.2. Σε περίπτωση μη τήρησης δέσμευσης που αφορά: στον έλεγχο της ποιότητας του νερού, στη συνεχή προσθήκη μυκοδεσμευτικών στις ζωοτροφές και στη χρήση ανοσοευνουχισμού, η οικονομική ενίσχυση του εξεταζόμενου έτους μειώνεται κατά 20% ανά δέσμευση για το εξεταζόμενο έτος ενίσχυσης. Δηλαδή σε περίπτωση μη τήρησης μιας εκ των τριών αναφερομένων δεσμεύσεων η οικονομική ενίσχυση του εξεταζόμενου έτους μειώνεται κατά 20%, μη τήρησης δύο δεσμεύσεων κατά 40% και μη τήρησης και των τριών δεσμεύσεων κατά 60%. Σε περίπτωση επανάλυσης της μη τήρησης μιας ή περισσότερων δεσμεύσεων εντός της περιόδου δέσμευσης, τα παραπάνω ποσοστά διπλασιάζονται, αντίστοιχα, μέχρι μείωσης στο 100% της οικονομικής ενίσχυσης του εξεταζόμενου έτους. Για τον έλεγχο της δέσμευσης που αφορά τον ανοσοευνουχισμό υπολογίζεται ο αριθμός των εμβολίων ανοσοευνουχισμού στο σύνολο των αρσενικών λοιπών χοιρινών (παχυνόμενων χοίρων) με αποδεκτή απόκλιση έως -10%. Συνεπώς σε περίπτωση που ο ελάχιστος αριθμός εμβολίων δεν είναι κατώτερος του 40% του συνόλου των λοιπών χοιρινών της εκμετάλλευσης η ενίσχυση καταβάλλεται κανονικά χωρίς μειώσεις/κυρώσεις ενώ σε αντίθετη περίπτωση επιβάλλονται οι ως άνω μειώσεις/κυρώσεις.

Για τον έλεγχο της δέσμευσης που αφορά τα μυκοδεσμευτικά καθορίζεται αποδεκτό όριο απόκλισης έως -0,5 kg/MZK.

Συνεπώς σε περίπτωση που η ελάχιστη ποσότητα των μυκοδεσμευτικών δεν είναι κατώτερη των 3,5kg/MZK τόσο για τις χοιρομητέρες όσο και για τα λοιπά χοιρινά, η ενίσχυση καταβάλλεται κανονικά χωρίς μειώσεις/κυρώσεις ενώ σε αντίθετη περίπτωση επιβάλλονται οι ως άνω μειώσεις/κυρώσεις.

Για τον έλεγχο της δέσμευσης που αφορά τον έλεγχο ποιότητας νερού καθορίζεται ελάχιστος αριθμός δειγμάτων προς εργαστηριακή ανάλυση τα δύο δείγματα ανά έλεγχο ποιότητας νερού ανά διακριτό χώρο εκτροφής χοίρων. Επισημαίνεται ότι ο έλεγχος ποιότητας νερού για τους χοίρους είναι ανά τρίμηνο και συνεπώς απαιτούνται $2 \times 4 = 8$ τουλάχιστον δείγματα νερού προς εργαστηριακή ανάλυση ανά διακριτό χώρο εκτροφής ανά έτος. Σε περίπτωση που δεν τηρείται ο αναφερόμενος ελάχιστος αριθμός δειγμάτων τότε δεν εκπληρείται η δέσμευση και εφαρμόζονται οι ως άνω μειώσεις/κυρώσεις της παρούσας.

β.3. Σε περίπτωση που κατά τον έλεγχο διαπιστωθεί ότι ο δικαιούχος εφαρμόζει χειρουργικό ευνουχισμό (ακρωτηριασμό) τότε η οικονομική ενίσχυση του εξεταζόμενου έτους μειώνεται κατά 20%. Σε περίπτωση επανάλυσης το ποσοστό μείωσης διπλασιάζεται.

γ. Μη προσκόμιση των παραστατικών συμμόρφωσης του άρθρου 26 της παρούσας:

γ.1. Η μη προσκόμιση των παραστατικών συμμόρφωσης των σημείων α, β και γ της παρ. 1 του άρθρου 26 της παρούσας αποτελεί μη τήρηση της σχετικής δέσμευσης και επιβάλλονται οι κυρώσεις των αντίστοιχών δεσμεύσεων περί μη τήρησής τους του σημείου β2 της παρ. 1 του παρόντος άρθρου.

γ.2. Σε περίπτωση μη προσκόμισης των παραστατικών συμμόρφωσης του σημείου δ της παρ. 1 του άρθρου 26 της παρούσας, ο δικαιούχος δεν δικαιούται οικονομική ενίσχυση για το εξεταζόμενο έτος. Σε περίπτωση επανάλυσης της μη τήρησης εντός της περιόδου δέσμευσης, ο δικαιούχος απεντάσσεται από το πρόγραμμα με ανάκληση της ένταξης στη σχετική πράξη του υπομέτρου και επιπλέον επιβάλλεται κύρωση ίση με τυχόν καταβληθείσες οικονομικές ενισχύσεις προηγούμενων ετών.

δ. Μη τήρηση της γραμμής βάσης.

Ο δικαιούχος δε δικαιούται ενίσχυση για το εξεταζόμενο έτος. Σε περίπτωση επανάλυσης της μη τήρησης εντός της περιόδου δέσμευσης, ο δικαιούχος απεντάσσεται από το πρόγραμμα με ανάκληση της ένταξης στη σχετική πράξη του υπομέτρου και επιπλέον επιβάλλεται κύρωση ίση με τυχόν καταβληθείσες οικονομικές ενισχύσεις προηγούμενων ετών.

2. Μη τήρηση/μη πληρότητα φακέλου δικαιούχου.

Σε περίπτωση που διαπιστωθεί ότι ο δικαιούχος δεν τηρεί στην εκμετάλλευσή του φυσικό φάκελο ή δεν περιέχει όλα τα προβλεπόμενα δικαιολογητικά του σημείου 1.2.5 του άρθρου 6, επιβάλλεται κύρωση που αντιστοιχεί στο 2% της οικονομικής ενίσχυσης για το εξεταζόμενο έτος. Η μη επίδειξη του φακέλου ισοδυναμεί με μη τήρησή του.

3. Μη συνεργασία κατά τη διάρκεια των ελέγχων, εξαιρουμένων των περιπτώσεων ανωτέρας βίας ή των εξαιρετικών περιστάσεων.

Ειδικότερα ο δικαιούχος δε δικαιούται ενίσχυση για το εξεταζόμενο έτος σε περίπτωση:

- μη προσέλευσης στον επιτόπιο έλεγχο μετά από ειδοποίηση, άρνησης ελέγχου,
- μη συγκέντρωσης ή συγκράτησης των ζώων,
- απειλής ή χρήσης βίας κατά των ελεγκτών,
- μη επίδειξης Μητρώων ή αρχείων και παραστατικών ή εγγράφων της εκμετάλλευσης,
- παρεμπόδισης ή μη διευκόλυνσης της μετάβασης και επιθεώρησης στο σύνολο των σταβλικών εγκαταστάσεων και των βοηθητικών χώρων της εκμετάλλευσης.

Σε περίπτωση επανάληψης των παραπάνω, ο δικαιούχος απεντάσσεται από το πρόγραμμα με ανάκληση της ένταξης στη σχετική πράξη του υπομέτρου και επιπλέον επιβάλλεται κύρωση ίση με τυχόν καταβληθείσες οικονομικές ενισχύσεις προηγούμενων ετών.

4. Διακοπή των δεσμεύσεων που απορρέουν από την Απόφαση Ένταξης Πράξεων.

Σε περίπτωση που ο δικαιούχος διακόψει μονομερώς την εφαρμογή του προγράμματος πριν την ολοκλήρωση των δεσμεύσεών του, χωρίς να συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας ή εξαιρετικές περιστάσεις, η ένταξη της σχετικής πράξης στο Υπομέτρο ανακαλείται και επιβάλλονται κυρώσεις ως ακολούθως:

4.1. Εφόσον η διακοπή έγινε το πρώτο έτος, δεν χορηγείται καμία ενίσχυση ή εφόσον έχει ήδη καταβληθεί, αυτή ανακτάται σύμφωνα με τη διαδικασία των αχρεωστήτως καταβληθέντων ποσών του άρθρου 40 της παρούσας.

4.2. Εφόσον η διακοπή έγινε κατά τη διάρκεια του 2ου έτους, δεν χορηγείται καμία ενίσχυση για το έτος της διακοπής ή εφόσον έχει ήδη καταβληθεί, αυτή ανακτάται σύμφωνα με τη διαδικασία των αχρεωστήτως καταβληθέντων ποσών του άρθρου 40 της παρούσας. Επιπλέον, επιβάλλεται κύρωση ίση με το 50% της συνολικής ενίσχυσης που χορηγήθηκε τα προηγούμενα έτη.

5. Στις περιπτώσεις που διαπιστώνεται ότι ο δικαιούχος δηλώνει ψευδή στοιχεία προκειμένου να λάβει ενίσχυση ή δεν δηλώνει τα απαραίτητα στοιχεία λόγω αμέλειας, δεν του καταβάλλεται ενίσχυση για το εξεταζόμενο έτος ή εφόσον του έχει ήδη καταβληθεί, αυτή ανακτάται σύμφωνα με τη διαδικασία περί αχρεωστήτως καταβληθέντων ποσών. Επιπλέον, ο δικαιούχος αποκλείεται από την ενίσχυση όλων των υπομέτρων του ίδιου Μέτρου για το ημερολογιακό έτος της διαπίστωσης καθώς και για το επόμενο, σύμφωνα με την παρ. 6 του άρθρου 35 του Καν. (ΕΕ) 640/2014. Επιπρόσθετα, στο δικαιούχο επιβάλλεται αποκλεισμός από τη δυνατότητα υποβολής αίτησης στήριξης σε Προσκλήσεις του Μέτρου 10 «Γεωργοπεριβαλλοντικά και κλιματικά μέτρα» του ΠΑΑ 2014-2020, για το ημερολογιακό έτος της διαπίστωσης της παράβασης καθώς και για το επόμενο.

6. Το ποσό των κυρώσεων, συμψηφίζεται με τις πληρωμές τις οποίες δικαιούται ο εν λόγω δικαιούχος, βάσει των αιτήσεων που θα καταθέσει, κατά τη διάρκεια των τριών ημερολογιακών ετών που έπονται του ημερολογιακού έτους της διαπίστωσης. Εάν το ποσό των κυρώσεων δεν μπορεί να αποτελέσει εξ ολοκλήρου αντικείμενο συμψη-

φισμού κατά τη διάρκεια των τριών ημερολογιακών ετών που έπονται του ημερολογιακού έτους της διαπίστωσης, το υπόλοιπο διαγράφεται.

Άρθρο 34

Εκπρόθεσμη ή μη υποβολή της αίτησης πληρωμής/παραστατικών συμμόρφωσης

1. Η υποβολή αίτησης πληρωμής ή των παραστατικών συμμόρφωσης μετά την καταληκτική ημερομηνία υποβολής, συνεπάγεται μείωση κατά 1 % ανά εργάσιμη ημέρα των ποσών που θα δικαιούταν να λάβει ο δικαιούχος εάν η αίτηση είχε υποβληθεί εμπρόθεσμα.

2. Εάν η καθυστέρηση υποβολής της παρ. 1 του παρόντος άρθρου είναι μεγαλύτερη των 25 ημερολογιακών ημερών ή δεν υποβληθεί αίτηση πληρωμής, τότε η αίτηση θεωρείται ως μη υποβληθείσα και δεν χορηγείται καμία ενίσχυση στον δικαιούχο για το συγκεκριμένο έτος εφαρμογής ή εφόσον έχει ήδη καταβληθεί ολόκληρη ή μέρος αυτής, ανακτάται σύμφωνα με τη διαδικασία περί αχρεωστήτως καταβληθέντων ποσών. Σε περίπτωση επανάληψης θεωρείται ότι ο δικαιούχος προβαίνει σε μονομερή διακοπή των υποχρεώσεων που απορρέουν από την απόφαση ένταξης και επιβάλλονται οι κυρώσεις της παρ. 4 του άρθρου 33 της παρούσας.

3. Το ποσό των κυρώσεων, συμψηφίζεται με τις πληρωμές τις οποίες δικαιούται ο δικαιούχος, βάσει των αιτήσεων που θα καταθέσει, κατά τη διάρκεια των τριών ημερολογιακών ετών που έπονται του ημερολογιακού έτους της διαπίστωσης. Εάν το ποσό των κυρώσεων δεν μπορεί να αποτελέσει εξ ολοκλήρου αντικείμενο συμψηφισμού κατά τη διάρκεια των τριών ημερολογιακών ετών που έπονται του ημερολογιακού έτους της διαπίστωσης, το υπόλοιπο διαγράφεται.

4. Οι διατάξεις του παρόντος άρθρου δεν εφαρμόζονται στις περιπτώσεις ανωτέρας βίας ή οι εξαιρετικών περιστάσεων του άρθρου 39 της παρούσας.

Άρθρο 35

Μη τήρηση των υποχρεώσεων της πολλαπλής συμμόρφωσης

Σε περίπτωση μη τήρησης των υποχρεώσεων της πολλαπλής συμμόρφωσης επί των ενισχύσεων των μέτρων αγροτικής ανάπτυξης, οι μειώσεις και κυρώσεις που επιβάλλονται επί των ενισχύσεων αυτών ορίζονται με σχετική εγκύκλιο του ΟΠΕΚΕΠΕ σε εφαρμογή των Κανονισμών (ΕΕ) 1306/2013, 640/2014 και 809/2014 και της υπ' αρ. 1791/74062/02.07.2015 (Β' 1468) υπουργικής απόφασης.

Άρθρο 36

Εξαιρέσεις από τις διοικητικές κυρώσεις

1. Δεν επιβάλλονται διοικητικές κυρώσεις:

- α) όταν η μη συμμόρφωση οφείλεται σε ανωτέρα βία ή εξαιρετικές περιστάσεις,
- β) όταν η μη συμμόρφωση οφείλεται σε προφανή σφάλματα,
- γ) όταν η μη συμμόρφωση οφείλεται σε σφάλμα της αρμόδιας αρχής ή άλλης αρχής και εφόσον το σφάλμα δεν μπορούσε να εντοπιστεί εύλογα από το πρόσωπο το οποίο αφορά η διοικητική κύρωση.

2. Οι διοικητικές κυρώσεις δεν επιβάλλονται για εκείνα τα στοιχεία της αίτησης πληρωμής ως προς τα οποία ο δικαιούχος ενημερώνει εγγράφως την αρμόδια αρχή ότι η αίτηση πληρωμής είναι ανακριβής ή κατέστη ανακριβής μετά την υποβολή της, υπό τον όρο ότι η αρμόδια αρχή δεν έχει γνωστοποιήσει στον δικαιούχο την πρόθεσή της να διενεργήσει επιτόπιο έλεγχο και δεν τον έχει ήδη ενημερώσει σχετικά με τις περιπτώσεις μη συμμόρφωσης όσον αφορά την αίτηση πληρωμής.

Η ως άνω αναφερόμενη ενημέρωση από τον δικαιούχο, έχει ως αποτέλεσμα την προσαρμογή της αίτησης πληρωμής στην πραγματική κατάσταση.

Άρθρο 37

Σειρά των μειώσεων, απορριπτικών αποφάσεων, ανακλήσεων και κυρώσεων που επιβάλλονται

1. Οι μειώσεις και οι κυρώσεις σχετικά με τα δηλούμενα ζώα που προβλέπονται στο άρθρο 32 της παρούσας, επιβάλλονται σε όλες τις περιπτώσεις μη συμμόρφωσης.

2. Το ποσό που προκύπτει από την εφαρμογή της ανωτέρω παρ.1, χρησιμεύει ως βάση για τον υπολογισμό τυχόν μειώσεων που επιβάλλονται λόγω μη συμμόρφωσης με τα κριτήρια επιλεξιμότητας, τις δεσμεύσεις και τη γραμμική βάση, του άρθρου 33 της παρούσας.

3. Το ποσό που προκύπτει από την εφαρμογή της ανωτέρω παρ. 2, χρησιμεύει ως βάση για τον υπολογισμό τυχόν μειώσεων, που επιβάλλονται σε περιπτώσεις εκπρόθεσμης υποβολής αίτησης πληρωμής/παραστατικών συμμόρφωσης, του άρθρου 34 της παρούσας.

4. Το ποσό ενίσχυσης που προκύπτει από την εφαρμογή της ανωτέρω παρ. 3, χρησιμεύει ως βάση για τον υπολογισμό τυχόν μειώσεων, που επιβάλλονται από τη μη τήρηση υποχρεώσεων πολλαπλής συμμόρφωσης, του άρθρου 35 της παρούσας.

Άρθρο 38

Διαδικασία καταβολής της ενίσχυσης

1. Ο ΟΠΕΚΕΠΕ είναι αρμόδιος για την καταβολή της ενίσχυσης και πραγματοποιεί την έγκριση (αναγνώριση και εκκαθάριση) της δαπάνης, δια των οργανικών μονάδων επιπέδου Περιφερειακών Υπηρεσιών.

2. Μετά την ολοκλήρωση των διοικητικών (για την εξακρίβωση των κριτηρίων επιλεξιμότητας) και επιτόπιων ελέγχων, διενεργείται αξιολόγηση του συνόλου των αιτήσεων πληρωμής που οδηγεί στον ορισμό του τελικού ποσού πληρωμής. Το ποσό της δικαιούμενης ετήσιας οικονομικής ενίσχυσης καταβάλλεται σε δύο το πολύ δόσεις.

3. Οι πληρωμές διενεργούνται, ανά Περιφέρεια Στήριξης, Προτεραιότητα και Περιοχή Εστίασης μετά τη δημιουργία φακέλου πληρωμής μέσω του ΟΠΣΑΑ.

4. Ο ΕΦΔ μεριμνά για την έκδοση απόφασης έγκρισης διάθεσης πίστωσης κατόπιν ενημέρωσης από τον ΟΠΕΚΕΠΕ για το συνολικό ποσό που πρέπει να καταβληθεί στους δικαιούχους. Την απόφαση αυτή ο ΕΦΔ την καταχωρεί στο ΟΠΣΑΑ και τη διαβιβάζει στη Γενική Διεύθυνση Οικονομικών Υπηρεσιών, Διεύθυνση Οικονομικής Διαχείρισης του Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης και

Τροφίμων, προκειμένου να εκδοθεί εντολή κατανομής πίστωσης με την οποία μεταφέρονται οι πιστώσεις στον Ειδικό Λογαριασμό Εγγυήσεων Γεωργικών Προϊόντων (ΕΛΕΓΕΠ). Η εντολή αυτή διαβιβάζεται από την Δ/ση Οικονομικής Διαχείρισης του Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων στην Τράπεζα της Ελλάδος, αναρτάται στο Πρόγραμμα «ΔΙΑΥΓΕΙΑ» και καταχωρίζεται στο ΟΠΣΑΑ.

5. Με εγκύκλιο ο ΟΠΕΚΕΠΕ καθορίζει το περιεχόμενο του φακέλου πληρωμής και εφόσον απαιτείται, περαιτέρω λεπτομέρειες εφαρμογής για τη διαδικασία καταβολής της ενίσχυσης.

Άρθρο 39

Ανωτέρα βία - Εξαιρετικές περιστάσεις

1. Στο πλαίσιο του Υπομέτρου 14.1 ως «ανωτέρα βία» και εξαιρετικές περιστάσεις» δύνανται να αναγνωρισθούν ιδίως οι ακόλουθες περιπτώσεις:

α) θάνατος του δικαιούχου,

β) μακροχρόνια ανικανότητα του δικαιούχου προς εργασία,

γ) σοβαρή φυσική καταστροφή που προκαλεί θανάτωση σε μέρος ή στο σύνολο των ζώων ή σημαντική ζημιά στην εκμετάλλευση,

δ) καταστροφή, λόγω ατυχήματος, κτιρίων της εκμετάλλευσης που χρησιμοποιούνται για την εκτροφή ζώων,

ε) επιζωοτία που πλήττει ένα μέρος ή το σύνολο των ζώων του δικαιούχου,

στ) απαλλοτρίωση του συνόλου ή σημαντικού τμήματος της εκμετάλλευσης, εφόσον δεν ήταν προβλέψιμη κατά την ημέρα υποβολής της αίτησης,

ζ) οποιαδήποτε άλλη περίπτωση που κατά την νομολογία των εθνικών δικαστηρίων ή του Δικαστηρίου των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων μπορεί να θεωρηθεί περίπτωση ανωτέρας βίας.

2. Σύμφωνα με το άρθρο 4 του Κανονισμού (ΕΕ) 640/2014, εάν ο δικαιούχος δεν είναι σε θέση να εκπληρώσει τις δεσμεύσεις του αποτέλεσμα ανωτέρας βίας ή εξαιρετικών περιστάσεων, η αντίστοιχη ενίσχυση πρέπει να ανακτηθεί για τα έτη κατά τα οποία προέκυψε η περίπτωση ανωτέρας βίας ή οι εξαιρετικές περιστάσεις. Η ανάκτηση περιλαμβάνει μόνον την ενίσχυση που αφορά το κόστος συναλλαγής για την κάλυψη των δαπανών για την παροχή υπηρεσιών τεχνικού συμβούλου ευζωίας και όχι τις δεσμεύσεις σχετικά με τις οποίες υπήρξαν πρόσθετα κόστη ή διαφυγόν εισόδημα πριν από τις περιπτώσεις ανωτέρας βίας ή τις εξαιρετικές περιστάσεις. Η ανάκτηση δεν επηρεάζει τα κριτήρια επιλεξιμότητας και τις λοιπές υποχρεώσεις και δεν επιβάλλεται ουδεμία διοικητική κύρωση.

3. Οι περιπτώσεις ανωτέρας βίας και οι εξαιρετικές περιστάσεις κοινοποιούνται εγγράφως στην κατά τόπους Περιφερειακή Διεύθυνση του ΟΠΕΚΕΠΕ, μαζί με τα σχετικά αποδεικτικά στοιχεία που κρίνονται ικανοποιητικά από τον ως άνω φορέα, εντός δεκαπέντε (15) εργάσιμων ημερών από την ημέρα που ο δικαιούχος ή ο έλκων εξ αυτού δικαιώματα είναι σε θέση να το πράξει.

4. Οι ανωτέρω περιπτώσεις εξετάζονται και αξιολογούνται από τριμελή επιτροπή του ΟΠΕΚΕΠΕ. Το αποτέλεσμα της αξιολόγησης καταχωρείται στο ΠΣ του Υπομέτρου.

Άρθρο 40

Ανάκτηση Αχρεωστήτως καταβληθέντων ποσών

1. Σύμφωνα με το άρθρο 63 του Κανονισμού (Ε.Ε.) αριθμ. 1306/2013, εάν διαπιστωθεί ότι ο δικαιούχος δεν συμμορφώνεται με τα κριτήρια επιλεξιμότητας, τις δεσμεύσεις ή άλλες υποχρεώσεις που αφορούν τους όρους χορήγησης της στήριξης που προβλέπονται στις διατάξεις της παρούσας απόφασης και στην σχετική απόφαση ένταξης πράξεων και δεν συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας ή εξαιρετικών περιστάσεων, η ενίσχυση δεν καταβάλλεται ή ανακαλείται εν όλω ή εν μέρει.

2. Εφόσον από τον υπολογισμό πληρωμής προκαλείται υποχρέωση επιστροφής μέρους ή του συνόλου της ενίσχυσης από το δικαιούχο, ο ΟΠΕΚΕΠΕ εγγράφει την υποχρέωση στο Βιβλίο Οφειλετών και ακολουθείται η διαδικασία ανάκτησης.

3. Τυχόν αχρεωστήτως καταβληθέντα ποσά για μια συγκεκριμένη περίοδο δύναται, σε περίπτωση διαπίστωσης ύπαρξης άλλης αναγνωρισμένης και εκκαθαρισμένης απαίτησης του αιτούντα, να συμψηφιστούν με την εν

λόγω αναγνωρισμένη και εκκαθαρισμένη απαίτησή του και σε περιπτώσεις που τα ποσά δεν επαρκούν, ανακτώνται με τη διαδικασία που περιγράφεται στο εκάστοτε ισχύον νομοθετικό πλαίσιο περί επιστροφής αχρεωστήτως καταβληθέντων ποσών.

Άρθρο 41

Τεχνική στήριξη

Η υλοποίηση όλων των δεσμεύσεων που αναλαμβάνουν οι δικαιούχοι στο πλαίσιο εφαρμογής του Υπομέτρου 14.1 «Καλή μεταχείριση των Χοίρων ενσταβλισμένης εκτροφής», γίνεται με την τεχνική στήριξη του τεχνικού συμβούλου ευζωίας και ο τρόπος και η διαδικασία εφαρμογής των δεσμεύσεων αποτυπώνεται στο σχέδιο ευζωίας της εκμετάλλευσης που συντάσσεται από τον εν λόγω τεχνικό σύμβουλο. Ο τεχνικός σύμβουλος ευζωίας είναι κτηνίατρος ή γεωπόνος, εγγεγραμμένος στο ΓΕΩΤΕΕ.

Η παρούσα απόφαση έχει ισχύ από την ημερομηνία δημοσίευσής της.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 22 Σεπτεμβρίου 2022

Ο Υφυπουργός

ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΣΤΥΛΙΟΣ



ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στην Προεδρία της Κυβέρνησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α' 131 και π.δ. 29/2018/Α' 58).

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

- Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αίτησης, για την οποία αρκεί η συμπλήρωση των αναγκαίων στοιχείων σε ειδική φόρμα στον ιστότοπο **www.et.gr**.

- Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας μέσω των ΚΕΠ, είτε με ετήσια συνδρομή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών. Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,30 €. Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.

• Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:

Α. Τα κείμενα προς δημοσίευση στο ΦΕΚ, από τις υπηρεσίες και τους φορείς του δημοσίου, αποστέλλονται ηλεκτρονικά στη διεύθυνση **webmaster.et@et.gr** με χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής και χρονοσήμανσης.

Β. Κατ' εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

- Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (**www.et.gr**). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

Ταχυδρομική Διεύθυνση: Καποδιστρίου 34, τ.κ. 10432, Αθήνα

Ιστότοπος: **www.et.gr**

ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000 - fax: 210 5279054

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: **helpdesk.et@et.gr**

ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ

Πωλήσεις - Συνδρομές: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)

Πληροφορίες: (Ισόγειο, Γρ. 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)

Παραλαβή Δημ. Ύλης: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279167, 210 5279139)

Αποστολή ψηφιακά υπογεγραμμένων εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ: **webmaster.et@et.gr**

Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα ως Παρασκευή: 8:00 - 13:30

Πληροφορίες για γενικό πρωτόκολλο και αλληλογραφία: **grammateia@et.gr**

Πείτε μας τη γνώμη σας,

για να βελτιώσουμε τις υπηρεσίες μας, συμπληρώνοντας την ειδική φόρμα στον ιστότοπό μας.

