

Об утверждении Правил субсидирования части расходов, понесенных сельскохозяйственным товаропроизводителем при инвестиционных вложениях, направленных на внедрение водосберегающих технологий орошения

Приказ и.о. Министра водных ресурсов и ирригации Республики Казахстан от 26 июня 2025 года № 153-НҚ. Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 27 июня 2025 года № 36343

В соответствии с абзацем третьим подпункта 35) пункта 1 статьи 23 Водного кодекса Республики Казахстан, подпунктом 2) пункта 3 статьи 16 Закона Республики Казахстан "О государственной статистике" и подпунктом 1) статьи 10 Закона Республики Казахстан "О государственных услугах" ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемые Правила субсидирования части расходов, понесенных сельскохозяйственным товаропроизводителем при инвестиционных вложениях, направленных на внедрение водосберегающих технологий орошения.

2. Признать утратившим силу приказ исполняющего обязанности Министра водных ресурсов и ирригации Республики Казахстан от 28 мая 2025 года № 100-НҚ "Об утверждении Правил субсидирования по возмещению части расходов, понесенных сельскохозяйственным товаропроизводителем при инвестиционных вложениях, направленных на внедрение водосберегающих технологий орошения" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов № 36209).

3. Департаменту развития водосберегающих технологий Министерства водных ресурсов и ирригации Республики Казахстан в установленном законодательством порядке обеспечить:

1) государственную регистрацию настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан;

2) размещение настоящего приказа на интернет-ресурсе Министерства водных ресурсов и ирригации Республики Казахстан после его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на курирующего вице-министра водных ресурсов и ирригации Республики Казахстан.

5. Настоящий приказ вводится в действие со дня его первого официального опубликования.

*И.о. Министра водных ресурсов и
ирригации Республики Казахстан*

Н. Алдамжаров

"СОГЛАСОВАН"

Министерство сельского хозяйства
Республики Казахстан

"СОГЛАСОВАН"

Министерство финансов

Республики Казахстан

"СОГЛАСОВАН"

Министерство промышленности и
строительства Республики Казахстан

"СОГЛАСОВАН"

Министерство национальной экономики

Республики Казахстан

"СОГЛАСОВАН"

Министерство цифрового развития,
инноваций и аэрокосмической
промышленности Республики Казахстан

"СОГЛАСОВАН"

Бюро национальной статистики

Агентства по стратегическому
планированию и реформам

Республики Казахстан

"СОГЛАСОВАН"

Агентство по защите и
развитию конкуренции

Республики Казахстан

Утверждены приказом
И.о. Министра водных
ресурсов и ирригации
Республики Казахстан
от 26 июня 2025 года № 153-НК

**Правила субсидирования части расходов, понесенных сельскохозяйственным
товаропроизводителем при инвестиционных вложениях, направленных на внедрение
водосберегающих технологий орошения**

Глава 1. Общие положения

1. Настоящие Правила субсидирования части расходов, понесенных сельскохозяйственным товаропроизводителем (далее – СХТП) при инвестиционных вложениях, направленных на внедрение водосберегающих технологий орошения (далее – Правила) разработаны в соответствии с абзацем третьим подпункта 35) пункта 1 статьи 23 Водного кодекса Республики Казахстан (далее – Кодекс), подпунктом 2) пункта 3 статьи 16 Закона Республики Казахстан "О государственной статистике" и подпунктом 1) статьи 10 Закона Республики Казахстан "О государственных услугах" (далее – Закон о государственных услугах) и определяют порядок оказания

государственной услуги "Субсидирования части расходов, понесенных СХТП при инвестиционных вложениях, направленных на внедрение водосберегающих технологий орошения".

2. Основной целью субсидирования части расходов, понесенных СХТП, при инвестиционных вложениях на внедрение водосберегающих технологий орошения является повышение доступности товаров, работ и услуг в рамках реализации инвестиционных проектов путем снижения капиталоемкости и повышения окупаемости вложенных инвестиций.

3. В настоящих Правилах используются следующие термины и определения:

1) инвестиционный проект в агропромышленном комплексе в части внедрение водосберегающих технологий (далее – инвестиционный проект) – комплекс мероприятий, предусматривающий инвестиционные вложения на создание новых, расширение инфраструктуры для забора и подачи воды, приобретения оборудования в соответствии с паспортом проекта в целях рационального эффективного использование водных ресурсов;

2) инвестор в агропромышленном комплексе (далее – инвестор (услугополучатель) – СХТП, осуществляющий инвестиционные вложения и занимающийся производством сельскохозяйственной продукции, основной или вторичный вид деятельности которого относится к разделам общего классификатора видов экономической деятельности (далее – ОКЭД) согласно перечню основного или вторичного вида деятельности для субъекта предпринимательства, осуществляющего инвестиционные вложения и занимающийся производством сельскохозяйственной продукции, предусмотренному приложением 1 к настоящим Правилам;

3) специальный счет – счет финансового института в банке второго уровня, на который зачисляются суммы инвестиционных субсидий в соответствии с условиями главы 4 настоящих Правил;

4) сельскохозяйственное оборудование (далее – оборудование) – оборудование, предназначенное для механизации, электрификации и автоматизации сельскохозяйственных работ, для которой в силу специфики ее эксплуатации характерна неподвижность базовых и корпусных элементов конструкции, относительно опорной поверхности, во время выполнения технологических процессов;

5) администратор бюджетной программы (далее – администратор) – местные исполнительные органы областей, городов республиканского значения, столицы;

6) лицевой счет – совокупность записей, содержащихся в реестре, позволяющих идентифицировать зарегистрированное лицо с целью регистрации заявок на субсидирование и учета операций по ним;

7) паспорт проекта – наименование оборудования и доля возмещения инвестиционных вложений на создание новых, расширений инфраструктуры для забора и подачи воды, приобретения новых, ранее неиспользованных оборудования и

других основных средств, работ и услуг, подлежащих инвестиционному субсидированию, указанных в приложениях 2 к настоящим Правилам;

8) инвестиционные вложения – затраты, направленные на создание новых или расширение действующей инфраструктуры для забора и подачи воды;

9) инвестиционное субсидирование – возмещение части расходов, понесенных инвестором (услугополучателем) при инвестиционных вложениях, направленных на внедрение водосберегающих технологий орошения;

10) рабочий орган по вопросам инвестиционного субсидирования (далее – рабочий орган (услугодатель) – местный исполнительный орган областей, городов республиканского значения и столицы в области сельского хозяйства, уполномоченный на рассмотрение заявок инвесторов (услугополучателей) и принятия решений о выплате/отказе в предоставлении инвестиционных субсидий;

11) договор инвестиционного субсидирования – соглашение, заключаемое между рабочим органом (услугодателем) и инвестором (услугополучателем), предусматривающее порядок и условия перечисления средств инвестиционных субсидий, хода мониторинга, ответственности сторон и иные условия;

12) финансовые институты – банки второго уровня, микрофинансовые организации, социально-предпринимательские корпорации, кредитные организации, имеющие соответствующую лицензию на право осуществления банковских операций, лизинговые компании, кредитные товарищества, поверенные (агенты), определенные в соответствии с бюджетным законодательством;

13) заявка – электронная заявка на получение инвесторами (услугополучателями) инвестиционных субсидий при инвестиционных вложениях по форме согласно приложениям 3 и 4 к настоящим Правилам;

14) расширение инфраструктуры для забора и подачи воды – мероприятия, предусматривающие строительство дополнительных производственных мощностей на действующем объекте, оснащение действующих производственных мощностей недостающим или необходимым новыми, ранее неиспользованными оборудованиями орошения в соответствии с приложением 2 к настоящим Правилам;

15) электронный реестр заявок на субсидирование (далее – реестр) – совокупность сведений о заявках на субсидирование агропромышленного комплекса, а также о заемщиках, финансовых институтах, и иные сведения, отраженные в ГИСС;

16) государственная информационная система субсидирования (далее – ГИСС) – организационно-упорядоченная совокупность информационно-коммуникационных технологий, обслуживающего персонала и технической документации, предназначенная для оказания услуг по выполнению процессов субсидирования, предоставляющая возможность регистрации заявки на получение субсидий, а также ее обработки посредством автоматической проверки заявки на соответствие условиям субсидирования;

17) веб-портал государственной информационной системы субсидирования (далее – веб-портал) – интернет-ресурс, размещенный в сети Интернет, предоставляющий доступ к государственной информационной системе субсидирования;

18) электронная цифровая подпись (далее – ЭЦП) – набор электронных цифровых символов, созданный средствами электронной цифровой подписи и подтверждающий достоверность электронного документа, его принадлежность и неизменность содержания.

4. Субсидирование затрат на создания новых или расширения инфраструктуры для забора и подачи воды допускается в соответствии с паспортом проекта, указанного в приложении 2 к настоящим Правилам.

В случае, если инвестиционный проект предусматривает только приобретение и монтаж отдельных видов оборудования без разработки проектно-сметной документации, субсидированию подлежит приобретенное оборудование в пределах установленных максимальной допустимой стоимости для расчета субсидий на расширение инфраструктуры для подачи и забора воды на единицу измерения и доли возмещения инвестиционных вложений от стоимости оборудования по договорам купли-продажи (лизинга), договорам поставки и (или) монтажа оборудования, а также сопутствующим документам (таможенная декларация, счета-фактуры, документы, подтверждающие оплату).

5. Ежегодно до 1 февраля соответствующего года рабочий орган (услугодатель) создает и регистрирует в ГИСС группу специалистов (далее – группа специалистов) из числа сотрудников рабочего органа (услугодателя), местных исполнительных органов (в том числе районных/городских) и других организаций, являющихся представителями общественных и неправительственных отраслевых организаций.

При осмотре объектов, предусматривающих создание новых, расширение инфраструктуры для забора и подачи воды, в группу специалистов включаются специалисты управления по вопросам строительства, градостроительства и архитектуры.

При этом, группа специалистов также осуществляет проверку документов, осмотр объекта инвестора (услугополучателя), приобретенного оборудования на соответствие условиям, предусмотренным в паспорте проекта, с приложением подтверждающих фото и видеоматериалов, также проверяет наличие установленного оборудования, работоспособность оборудования.

На каждый объект направляется не менее 2 (два) специалистов, которые будут определяться рабочим органом (услугодателем).

Осмотр осуществляется в присутствии инвестора (услугополучателя) или его доверенного лица и его результат оформляется актом осмотра объекта инвестора по форме согласно приложению 5 к настоящим Правилам (далее – акт осмотра объекта).

6. Лица, входящие в состав группы специалистов согласно пункту 5 настоящих Правил, имеют постоянный доступ к ГИСС, за исключением случаев, когда указанным лицам доступ к ГИСС ограничен в связи с нахождением в отпуске, командировке, в период временной нетрудоспособности, увольнением. Ограничение доступа к ГИСС подтверждается уведомлением об ограничении доступа члена группы специалистов в государственной информационной системе субсидирования по форме согласно приложению 6 к настоящим Правилам.

7. Инвестиционное субсидирование совмещается с другими мерами государственной поддержки, за исключением мер, предусматривающих возмещение затрат при инвестиционных вложениях.

К инвестиционному субсидированию не допускаются организации, пятьдесят и более процентов акций (долей участия в уставном капитале) которых прямо или косвенно принадлежат государству, национальному управляющему холдингу, национальному холдингу, национальной компании.

Требование, указанное в части второй настоящего пункта, не распространяется на случаи субсидирования инвестора (услугополучателя) при приобретении им оборудования в лизинг с применением механизма перечисления инвестиционных субсидий авансовым платежом финансовому институту на специальный счет в соответствии с главой 4 настоящих Правил.

8. Инвестиционные субсидии не предоставляются инвесторам (услугополучателям), в отношении которых начаты процедуры ликвидации, реабилитации или банкротства, а также деятельность, которых приостановлена в соответствии с Законом Республики Казахстан "О реабилитации и банкротстве" (далее – Закон о реабилитации и банкротстве).

Глава 2. Основные условия инвестиционного субсидирования

9. Инвестиционное субсидирование производится по месту реализации инвестиционного проекта.

Перечень основных требований к оказанию государственной услуги изложен в приложении 7 к настоящим Правилам (далее – Перечень основных требований к оказанию государственной услуги).

10. Инвестиционные субсидии предоставляются по инвестиционным проектам, введенным в эксплуатацию не ранее трех лет до года подачи электронной заявки на субсидирование. При этом, субсидированию подлежит новая, ранее неиспользованное оборудование, годом выпуска не ранее трех лет до даты ввода инвестиционного проекта в эксплуатацию.

Инвестор прикладывает к заявке на инвестиционное субсидирование акт ввода в эксплуатацию инвестиционного проекта, в рамках которого осуществлено приобретение оборудования.

При расчете суммы инвестиционных субсидий применяется производственная мощность (орошаемая площадь) нового, ранее неиспользованного оборудования, соответствующего условиям настоящего пункта.

11. Если по паспорту проекта предполагается приобретение исключительно оборудования, то субсидированию подлежат новое, ранее неиспользованное оборудование, годом выпуска и приобретенные не ранее 3 (трех) лет до года подачи заявки.

12. Для получения субсидий необходимо наличие у инвестора (услугополучателя) земельного участка сельскохозяйственного назначения на праве землепользования и (или) частной собственности соответствующей площади, подтвержденное в результате информационного взаимодействия ГИСС с информационной системой единого государственного кадастра недвижимости.

В случае подачи заявки от сельскохозяйственного кооператива учитывается совокупная площадь земельных участков сельскохозяйственного назначения, зарегистрированных у членов сельскохозяйственного кооператива.

При этом членство в сельскохозяйственном кооперативе подтверждается путем информационного взаимодействия ГИСС с государственной базой данных "Юридические лица".

В случае подачи заявки от крестьянского или фермерского хозяйства, осуществляющего деятельность в виде совместного предпринимательства, за членами которого зарегистрированы земельные участки, допускается предоставление субсидии на приобретенные оборудования, зарегистрированные на члена крестьянского или фермерского хозяйства.

Членство в крестьянском или фермерском хозяйстве подтверждается путем сверки с данными Комитета государственных доходов Министерства финансов Республики Казахстан.

13. Инвестиционное субсидирование осуществляется при соответствии заявки паспорту проекта, а также требованиям настоящих Правил.

14. Подтверждение приобретенных товаров, работ и услуг электронными счет-фактурами осуществляется посредством информационной системы электронных счет-фактур (за исключением приобретения товаров в финансовый лизинг) Расходы, осуществленные до 1 января 2020 года, подтверждаются бумажными счета-фактурами.

При приобретении СХТП (сельскохозяйственным кооперативом) оборудования напрямую у иностранного производителя, не использующего информационную систему электронных счетов-фактур, затраты на приобретение подтверждаются таможенной декларацией на товары (из третьих стран, не являющихся членами Евразийского экономического союза) или заявлением (заявлениями) о ввозе товаров и уплате косвенных налогов с отметкой налогового органа в соответствии с пунктом 2 статьи 456 Кодекса Республики Казахстан "О налогах и других обязательных платежах

в бюджет" (Налоговый кодекс) (далее – Налоговый кодекс) (с территории государств-членов Евразийского экономического союза).

15. В случае неполучения инвестором (услугополучателем) субсидий (при неиспользовании электронной счет-фактуры для получения мер государственной поддержки), по обращению инвестора (услугополучателя) рабочим органом (услугодателем) посредством ГИСС в течение 5 (пять) рабочих дней осуществляется разблокировка электронных счетов-фактур.

16. Инвестиционные субсидии выплачиваются после ввода в эксплуатацию при создании и расширении инфраструктуры для забора и подачи воды и/или приобретения оборудования, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 33 настоящих Правил.

17. Расчет инвестиционных субсидий осуществляется по фактически вложенным инвестициям. Процент (далее – %) возмещения затрат устанавливается в соответствии с долей возмещения, предусмотренной в паспорте проекта.

18. При этом, по заявкам текущего финансового года при наличии средств на выплату инвестиционных субсидий из местного бюджета в текущем финансовом году по решению администратора допустимо увеличение доли возмещения инвестиционных вложений до 80 (восемьдесят) %.

19. Размер инвестиционной субсидии определяется по следующей формуле:

$$A = (B \times V) \times G,$$

где:

A – сумма инвестиционных субсидий;

B – сумма фактических инвестиционных вложений или максимально допустимая стоимость для расчета субсидий, указанная в паспорте проекте (если фактические инвестиционные вложения превышают максимальную допустимую стоимость для расчета субсидий);

V – доля возмещения инвестиционных вложений в процентном выражении, указанная в паспортах проектов;

G – единица измерения согласно паспорту проекта (орошаемая площадь, га).

Для СХТП, состоящих на регистрационном учете по налогу на добавленную стоимость (далее – НДС), расчет сумм субсидий производится исходя из суммы инвестиционных вложений, уменьшенных на сумму НДС, отнесенного в зачет по ним.

20. Прием заявок осуществляется по месту реализации инвестиционного проекта с 1 февраля по 15 декабря (включительно) соответствующего года.

Заявки рассматриваются по очередности согласно дате и времени поступления заявок.

21. В случае использования инвестором (услугополучателем) собственных средств сумма инвестиционных субсидий перечисляется рабочим органом (услугодателем) на расчетный счет инвестора (услугополучателя).

При приобретении оборудования и создании расширении инфраструктуры для забора и подачи воды в кредит/лизинг инвестиционные субсидии перечисляются в финансовый институт в счет погашения основного долга инвестора (услугополучателя). При этом, в случае если сумма инвестиционных субсидий превышает сумму остатка основного долга инвестора (услугополучателя), то сумма разницы, превышающая сумму остатка основного долга, направляется инвестору (услугополучателю).

Финансовый институт предоставляет рабочему органу справку с указанием реквизита счета финансового института для перечисления инвестиционных субсидий в счет погашения основного долга инвестора (услугополучателя). В случае изменения реквизитов счета финансовым институтом предоставляется справка с указанием новых реквизитов.

Для СХТП, получающих инвестиционные субсидии, встречным обязательством будет предоставление статистической отчетности, начиная с 2020 года по инвестициям в основной капитал сельского хозяйства и производства продуктов питания, согласно приложению 14 к настоящим Правилам.

22. Подача заявки на инвестиционное субсидирование осуществляется в электронном виде посредством веб-портала "электронного правительства" и регистрируется в ГИСС.

Информационное взаимодействие веб-портала "электронного правительства" и ГИСС осуществляется согласно статье 43 Закона Республики Казахстан "Об информатизации".

Наличие у инвестора (услугополучателя) лицевого счета в ГИСС подтверждается в результате информационного взаимодействия ГИСС с государственными базами данных "Юридические лица" или "Физические лица".

Глава 3. Порядок приема и рассмотрения заявок на инвестиционное субсидирование в электронном виде

23. Для получения решения рабочего органа (услугодателя) инвестор (услугополучатель) подает посредством веб-портала "электронного правительства" электронную заявку на инвестиционное субсидирование по форме согласно приложению 3 к настоящим Правилам, подписанную ЭЦП инвестора (услугополучателя), с прикреплением к ней необходимых документов, указанных в заявке в формате "PDF (Portable Document Format)" (сканированная копия подписанного и заверенного печатью (при наличии) инвестора (услугополучателя) бумажного варианта).

При этом рабочий орган (услугодатель) принимает решение о соответствии/несоответствии инвестиционного проекта условиям настоящих Правил в течение 2 (двух) рабочих дней со дня регистрации заявки.

Инвестору (услугополучателю) направляется уведомление о решении рабочего органа (услугиодателя) о соответствии/несоответствии инвестиционного проекта по форме согласно приложению 8 к настоящим Правилам и уведомление о решении рабочего органа (услугиодателя) о выплате/отказе в выплате инвестиционных субсидий по паспорту проекта по форме согласно приложению 9 к настоящим Правилам в форме электронного документа, подписанного ЭЦП рабочего органа (услугиодателя).

Уведомление направляется в "личный кабинет" в ГИСС.

Рабочий орган (услугиодатель) обеспечивает внесение данных в информационную систему мониторинга оказания государственных услуг о стадии оказания государственной услуги согласно подпункту 11) пункта 2 статьи 5 Закона о государственных услугах.

24. Для получения субсидий инвестор (услугополучатель) подает заявку на инвестиционное субсидирование по форме согласно приложению 3 к настоящим Правилам, с прикреплением к ней подтверждающих, правоустанавливающих и/или регистрационных документов в электронном формате "PDF (Portable Document Format" (сканированная копия подписанного и заверенного печатью (при наличии) инвестора (услугополучателя) бумажного варианта), указанных в пункте 9 Перечня основных требований к оказанию государственной услуги "Субсидирование части расходов, понесенных сельскохозяйственным товаропроизводителем при инвестиционных вложениях, направленных на внедрение водосберегающих технологий орошения".

25. Рабочий орган (услугиодатель) в течение 1 (один) рабочего дня с момента регистрации инвестором (услугополучателем) заявки подтверждает ее принятие путем подписания с использованием ЭЦП соответствующего уведомления. Данное уведомление становится доступным в личном кабинете инвестора (услугополучателя).

26. В случае неполноты прикрепленных к заявке документов либо неполноты необходимых сведений, содержащихся в них, рабочий орган (услугиодатель) в течение 1 (один) рабочего дня со дня регистрации заявки отказывает в приеме заявки с подробным описанием оснований.

27. При подаче и регистрации заявки, заявка поступает в "личный кабинет" рабочего органа (услугиодателя) или группе специалистов.

Рабочий орган (услугиодатель) при поступлении заявки от инвестора (услугополучателя) в течение 10 (десять) рабочих дней проводит работы в соответствии с пунктом 5 настоящих Правил.

28. Отказ в выдаче субсидий осуществляется по основаниям, указанным в пункте 10 Перечня основных требований к оказанию государственной услуги.

Решение об отказе в выплате инвестиционных субсидий принимается рабочим органом (услугиодателем) в ГИСС на основании акта осмотра группой специалистов или

при выявлении несоответствия инвестиционного проекта и/или представленных материалов, объектов, данных и сведений, требованиям, установленные настоящими Правилами.

29. В случае отказа в оказании государственной услуги проводится процедура заслушивания в соответствии со статьей 73 Административного процедурно-процессуального кодекса Республики Казахстан (далее – АППК РК).

30. Сведения о результатах рассмотрения заявки направляются в "личный кабинет" инвестора (услугополучателя) и отражаются на веб-портале.

В течение 1 (один) рабочего дня со дня принятия положительного решения рабочим органом (услугодателем), рабочим органом (услугодателем) посредством ГИСС в электронной форме формируется и подписывается договор инвестиционного субсидирования по форме согласно приложению 10 к настоящим Правилам и соглашение о целевом использовании и не отчуждении приобретаемого оборудования по форме согласно приложению 11 к настоящим Правилам в соответствии с Гражданским кодексом Республики Казахстан, которые автоматически направляются для подписания инвестору (услугополучателю).

31. В случае вступления в права наследования наследником (-ами), наследник (-и) посредством ГИСС направляет в рабочий орган (услугодателю) уведомление о внесении изменений в договор инвестиционного субсидирования по форме согласно приложению 12 к настоящим Правилам.

На основании полученного уведомления рабочий орган (услугодатель) в течение 2 (два) рабочих дней формирует дополнительное соглашение к договору инвестиционного субсидирования в части корректировки данных инвестора. Дополнительное соглашение является основанием для возобновления субсидирования.

32. Заключенные договоры инвестиционного субсидирования включаются в резерв (лист ожидания) и подлежат субсидированию по условиям и критериям, действующим на момент заключения договора инвестиционного субсидирования.

Договоры инвестиционного субсидирования включаются в резерв (лист ожидания) рабочим органом (услугодателем) по очередности согласно дате и времени поступления заявок.

Информация о включении договора инвестиционного субсидирования в резерв (лист ожидания) отражается в ГИСС.

По договорам инвестиционного субсидирования, поступившим в резерв (лист ожидания), выплата субсидий осуществляется по очередности согласно дате и времени поступления договора инвестиционного субсидирования в резерв (лист ожидания) при выделении дополнительных бюджетных средств в текущем финансовом году. В случае отсутствия дополнительных бюджетных средств в текущем финансовом году, по договорам инвестиционного субсидирования, поступившим в резерв (лист ожидания), выплата субсидий осуществляется в следующем финансовом году.

Уведомление о выделении дополнительных бюджетных средств в текущем финансовом году с указанием начала времени и даты начала оплаты заявок по договорам субсидирования, находящимся в листе ожидания, направляется на адрес электронной почты, указанный инвестором (услугополучателем) при регистрации в ГИСС, а также в "личный кабинет" в ГИСС.

Глава 4. Отдельные условия инвестиционного субсидирования по инвестиционным вложениям за счет привлеченных средств

33. В случае приобретения инвестором (услугополучателем) оборудования в кредит /лизинг осуществляется перечисление инвестиционных субсидий авансовым платежом финансовому институту, имеющему лицензию уполномоченного органа по регулированию, контролю и надзору финансового рынка и финансовых организаций на проведение банковских операций согласно Закону Республики Казахстан "О банках и банковской деятельности в Республике Казахстан" (далее – Закон о банках и банковской деятельности), или финансовому институту, имеющему лицензию на осуществление микрофинансовой деятельности, на специальный счет. Целесообразность применения механизма аванса определяется рабочим органом (услугодателем).

34. Для получения инвестиционных субсидий на специальный счет, инвестор (услугополучатель) подает электронную заявку на инвестиционное субсидирование с применением механизма авансового платежа на специальный счет по форме согласно приложению 4 к настоящим Правилам и дополнительно прикрепляет заверенную финансовым институтом/лизинговой компанией, имеющим лицензию уполномоченного органа по регулированию, контролю и надзору финансового рынка и финансовых организаций на проведение банковских операций согласно Закону о банках и банковской деятельности, или финансовым институтом, имеющим лицензию на осуществление микрофинансовой деятельности, копию положительного решения кредитного комитета финансового института, имеющего лицензию уполномоченного органа по регулированию, контролю и надзору финансового рынка и финансовых организаций на проведение банковских операций согласно Закону о банках и банковской деятельности, или финансового института/лизинговой компании, имеющего лицензию на осуществление микрофинансовой деятельности.

В течение 3 (три) рабочих дней с даты одобрения рабочим органом (услугодателем) заявки инвестора (услугополучателя), между рабочим органом (услугодателем), финансовым институтом/лизинговой компанией, имеющим лицензию уполномоченного органа по регулированию, контролю и надзору финансового рынка и финансовых организаций на проведение банковских операций согласно Закону о банках и банковской деятельности, или финансовым институтом, имеющим лицензию на осуществление микрофинансовой деятельности, и инвестором (услугополучателем)

заключается трехсторонний договор и соглашение о неиспользовании финансовым институтом/лизинговой компанией, имеющим лицензию уполномоченного органа по регулированию, контролю и надзору финансового рынка и финансовых организаций на проведение банковских операций согласно Закону о банках и банковской деятельности, или финансовым институтом, имеющим лицензию на осуществление микрофинансовой деятельности, инвестиционных субсидий на специальном счете по форме согласно приложению 13 к настоящим Правилам.

При этом финансовый институт/лизинговая компания, имеющий лицензию уполномоченного органа по регулированию, контролю и надзору финансового рынка и финансовых организаций на проведение банковских операций согласно Закону о банках и банковской деятельности, или финансовый институт, имеющий лицензию на осуществление микрофинансовой деятельности (далее – финансовый институт), не использует средства инвестиционных субсидий, полученных на специальный счет, до своевременного исполнения условий, указанных в пунктах 35 или 36 настоящих Правил.

35. В случае финансирования инвестора (услугополучателя) путем представления кредита/микрокредита, финансовый институт, имеющий лицензию уполномоченного органа по регулированию, контролю и надзору финансового рынка и финансовых организаций на проведение банковских операций согласно Закону о банках и банковской деятельности, или финансовый институт, в течение 10 (десять) рабочих дней с даты получения инвестиционных субсидий на специальный счет осуществляет выдачу кредита/микрокредита инвестору (услугополучателю), и представляет подтверждающие документы, копию кредитного/микрокредитного договора рабочему органу (услугодателю).

Финансовый институт, имеющий лицензию уполномоченного органа по регулированию, контролю и надзору финансового рынка и финансовых организаций на проведение банковских операций согласно Закону о банках и банковской деятельности, или финансовый институт, в срок не более 360 (триста шестьдесят) календарных дней со дня подписания трехстороннего договора и соглашения о неиспользовании финансовым институтом, имеющим лицензию уполномоченного органа по регулированию, контролю и надзору финансового рынка и финансовых организаций на проведение банковских операций согласно Закону о банках и банковской деятельности, или финансовым институтом, имеющим лицензию на осуществление микрофинансовой деятельности, денег на специальном счете направляет в рабочий орган (услугодателю) письменное уведомление о завершении поставки оборудования инвестору (услугополучателю) с приложением копии актов приема-передачи оборудования между покупателем и поставщиком, дополнительного соглашения к

кредитному/микrokредитному договору (при наличии) и соглашение о целевом использовании и не отчуждении приобретаемого оборудования по форме согласно приложению 11 к настоящим Правилам.

При этом финансовый институт, имеющий лицензию уполномоченного органа по регулированию, контролю и надзору финансового рынка и финансовых организаций на проведение банковских операций согласно Закону о банках и банковской деятельности, или финансовый институт, не может использовать средства, находящиеся на специальном счете, до исполнения требований, предусмотренных частью второй настоящего пункта.

По заявкам инвесторов (услугополучателей), по которым окончательная сумма по кредитному договору фактически оказалась меньше указанной в договоре субсидирования, рабочий орган (услугодатель) осуществляет перерасчет субсидий, выявляет сумму разницы (излишне перечисленных средств на специальный счет) и в срок не более 3 (три) рабочих дней направляет уведомление в финансовый институт/компанию, имеющий лицензию уполномоченного органа по регулированию, контролю и надзору финансового рынка и финансовых организаций на проведение банковских операций согласно Закону Республики Казахстан о банках и банковской деятельности, или финансовый институт, о необходимости восстановления суммы разницы (излишне перечисленных средств на специальный счет) на расчетный счет рабочего органа (услугодателя).

Финансовый институт, имеющий лицензию уполномоченного органа по регулированию, контролю и надзору финансового рынка и финансовых организаций на проведение банковских операций согласно Закону о банках и банковской деятельности, или финансовый институт, имеющий лицензию на осуществление микрофинансовой деятельности, в срок не более 3 (три) рабочих дней со дня получения уведомления от рабочего органа (услугодателя) восстанавливает средства на расчетный счет рабочего органа (услугодателя) в размере, указанном в уведомлении.

По заявкам инвесторов (услугополучателей), по которым окончательная сумма по кредитному договору фактически превышает максимально допустимую стоимость для расчета субсидий, перерасчет субсидий не осуществляется.

36. В случае финансирования инвестора (услугополучателя), путем предоставления оборудования в лизинг, финансовый институт, имеющий лицензию уполномоченного органа по регулированию, контролю и надзору финансового рынка и финансовых организаций на проведение банковских операций согласно Закону о банках и банковской деятельности, или финансовый институт, в течение 10 (десять) рабочих дней с даты получения копии положительного решения рабочего органа (услугодателя) и средств на специальный счет перечисляет предусмотренные договором финансового лизинга средства на счет инвестора (услугополучателя), если иное не предусмотрено договором между инвестором (услугополучателем) и финансовым институтом,

имеющим лицензию уполномоченного органа по регулированию, контролю и надзору финансового рынка и финансовых организаций на проведение банковских операций согласно Закону о банках и банковской деятельности, или финансовым институтом, и предоставляет подтверждающие документы рабочему органу (услугодателю), а также копию договора финансового лизинга.

Финансовый институт, имеющий лицензию уполномоченного органа по регулированию, контролю и надзору финансового рынка и финансовых организаций на проведение банковских операций согласно Закону о банках и банковской деятельности, или финансовый институт, в срок не более 180 (сто восемьдесят) календарных дней со дня получения средств на специальный счет направляет в рабочий орган (услугодателю) письменное уведомление о завершении поставки оборудования инвестору (услугополучателю) с приложением акта приема-передачи предмета лизинга и дополнительного соглашения к договору лизинга по определению окончательной стоимости предмета лизинга.

При этом финансовый институт, имеющий лицензию уполномоченного органа по регулированию, контролю и надзору финансового рынка и финансовых организаций на проведение банковских операций согласно Закону о банках и банковской деятельности, или финансовый институт, не может использовать средства, находящиеся на специальном счете, до исполнения требований, предусмотренных частью второй настоящего пункта.

По заявкам инвесторов (услугополучателей), по которым окончательная стоимость предмета лизинга фактически оказалась меньше указанной в договоре субсидирования, рабочий орган (услугодатель) осуществляет перерасчет субсидий, выявляет сумму разницы (излишне перечисленных средств на специальный счет) и в срок не более 3 (три) рабочих дней направляет уведомление в финансовый институт, имеющий лицензию уполномоченного органа по регулированию, контролю и надзору финансового рынка и финансовых организаций на проведение банковских операций согласно Закону о банках и банковской деятельности, или финансовый институт, о необходимости восстановления суммы разницы (излишне перечисленных средств на специальный счет) на расчетный счет рабочего органа (услугодателя).

Финансовый институт, имеющий лицензию уполномоченного органа по регулированию, контролю и надзору финансового рынка и финансовых организаций на проведение банковских операций согласно Закону о банках и банковской деятельности, или финансовый институт, в срок не более 3 (три) рабочих дней со дня получения уведомления от рабочего органа (услугодателя) восстанавливает средства на расчетный счет рабочего органа (услугодателя) в размере, указанном в уведомлении.

По заявкам инвесторов (услугополучателей), по которым окончательная стоимость предмета лизинга фактически превышает максимально допустимую стоимость для расчета субсидий, перерасчет субсидий не осуществляется.

37. В случае, если финансовым институтом, имеющим лицензию уполномоченного органа по регулированию, контролю и надзору финансового рынка и финансовых организаций на проведение банковских операций согласно Закону о банках и банковской деятельности, или финансовым институтом, не выполняются условия, предусмотренные пунктом 35 настоящих Правил (при финансировании инвестора (услугополучателя) путем представления кредита) или пунктом 36 настоящих Правил (при финансировании инвестора (услугополучателя) путем представления оборудования в лизинг), то финансовый институт/лизинговая компания, имеющий лицензию уполномоченного органа по регулированию, контролю и надзору финансового рынка и финансовых организаций на проведение банковских операций согласно Закону о банках и банковской деятельности, или финансовый институт, в течение 3 (три) рабочих дней восстанавливает средства, перечисленные рабочим органом (услугодателем) на специальный счет в полном объеме. При этом, возврат платежей, произведенных в текущем финансовом году, осуществляется восстановлением кассовых расходов рабочего органа (услугодателя) путем увеличения суммы невыполненных обязательств и уменьшения кассовых расходов по соответствующим кодам бюджетной классификации расходов. В случае возврата платежей прошлых лет сумма возврата зачисляется в доход соответствующего бюджета, из которого были произведены выплаты.

38. Средства, перечисленные на специальный счет, зачисляются финансовым институтом/лизинговой компанией, имеющим лицензию уполномоченного органа по регулированию, контролю и надзору финансового рынка и финансовых организаций на проведение банковских операций согласно Закону о банках и банковской деятельности, или финансовым институтом, в счет погашения основного долга инвестора (услугополучателя) по кредиту/лизингу, использованного на приобретение оборудования в рамках инвестиционного проекта на основании положительного решения рабочего органа (услугодателя) о предоставлении инвестору (услугополучателю) инвестиционной субсидии.

39. Мониторинг инвестиционного субсидирования осуществляется в течение 3 (три) лет с момента субсидирования рабочим органом (услугодателем) в ГИСС по следующим критериям:

1) ежеквартально на предмет не отчуждения и целевого использования инвестором (услугополучателем) инвестиционных проектов, по которым осуществлено субсидирование строительно-монтажных работ и приобретенного оборудования;

2) не менее 1 (один) раза в год на предмет ввода в эксплуатацию (в сроки, указанные в бизнес плане), действия/бездействия, не отчуждения, целевого использования объектов, просубсидированных в рамках механизма по перечислению субсидий авансовым платежом на специальный счет;

3) не менее 1 (один) раза в год после выплаты субсидий на предмет соответствия вида деятельности инвестора к производству сельскохозяйственной продукции, основной или вторичный вид деятельности, которого относится к разделам ОКЭД соответствующей деятельности.

40. Для осуществления функций мониторинга рабочий орган (услугодатель) запрашивает у инвестора (услугополучателя) необходимую информацию для исполнения условий мониторинга, указанных в пункте 39 настоящих Правил, в том числе необходимую информацию для формирования отчета об освоении субсидий на возмещение части расходов, понесенных СХТП, при инвестиционных вложениях по форме согласно приложению 14 к настоящим Правилам, путем направления перечня запрашиваемой информации в ГИСС.

Уведомление о запросе рабочим органом (услугодателем) перечня запрашиваемой информации направляется на адрес электронной почты, указанный инвестором (услугополучателем) при регистрации в ГИСС, в "личный кабинет" в ГИСС, а также дополнительно текстовым сообщением по абонентскому номеру сотовой связи, обеспечивающего фиксацию извещения.

Инвестор (услугополучатель) в течение 15 (пятнадцать) рабочих дней представляет запрашиваемую информацию рабочему органу (услугодателю) путем ее размещения в ГИСС.

Непредставление инвестором в указанные сроки запрашиваемой информации рабочему органу (услугодателю) является основанием для принятия рабочим органом (услугодателем) решения о прекращении инвестиционного субсидирования и истребовании возврата выплаченных инвестиционных субсидий.

При этом, возврат выплаченных инвестиционных субсидий осуществляется инвестором.

41. Анализ на основании данных мониторинга, сформированный информационной системой субсидирования проверяется и согласуется рабочим органом (услугодателем).

В случае отчуждения и/или нецелевого использования инвестором (услугополучателем) приобретенного оборудования, бездействия объекта производства в течение трех календарных лет с момента ввода в эксплуатацию, а также установления несоответствия основного и вторичного вида деятельности инвестора (услугополучателя) приложению 1 к настоящим Правилам, установления факта процедуры ликвидации, реабилитации или банкротства в отношении инвестора (услугополучателя), приостановления деятельности инвестора (услугополучателя) в соответствии с Налоговым кодексом, Гражданским кодексом Республики Казахстан, Законом о реабилитации и банкротстве, расторжения кредитного/лизингового договора из-за нарушения инвестором (услугополучателем) обязательств по кредитному/лизинговому договору и изъятия предмета лизинга, рабочий орган (услугодатель) в течение 30 (тридцать) календарных дней, с момента принятия решения о возврате

инвестиционных субсидий, инициирует судебное разбирательство по возврату денежных средств.

В случае расторжения кредитного/лизингового договора из-за нарушения инвестором (услугополучателем) обязательств по кредитному/лизинговому договору и изъятия предмета лизинга, финансовый институт в течение 5 (пять) рабочих дней информирует об этом рабочий орган (услугодателя) посредством ГИСС.

Рабочий орган (услугодатель) в течение 5 (пять) рабочих дней с момента принятия решения о прекращении инвестиционного субсидирования уведомляет письмом инвестора (услугополучателя) с указанием причины принятого решения.

При этом рабочим органом (услугодателем) возврат платежей, произведенных в текущем финансовом году, осуществляется восстановлением кассовых расходов рабочего органа (услугодателя) путем увеличения суммы невыполненных обязательств и уменьшения кассовых расходов по соответствующим кодам бюджетной классификации расходов. В случае возврата платежей прошлых лет сумма возврата зачисляется в доход соответствующего бюджета, из которого были произведены выплаты.

42. Рабочий орган (услугодатель) ежеквартально, не позднее 5 числа месяца, следующего за отчетным, представляет в уполномоченный орган в области использования и охраны водного фонда, водоснабжения, водоотведения посредством ГИСС отчет об освоении субсидий на возмещение части расходов, понесенных СХТП, при инвестиционных вложениях по форме согласно приложению 14 к настоящим Правилам.

Годовой отчет рабочего органа (услугодателя) об освоении субсидий на возмещение части расходов, понесенных СХТП, при инвестиционных вложениях, предоставляется в уполномоченный орган в области использования и охраны водного фонда, водоснабжения, водоотведения ГИСС не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом, по форме согласно приложению 14 к настоящим Правилам. Также рабочим органом (услугодателем) посредством ГИСС предоставляется отчет о мониторинге условий, указанных в пункте 39 настоящих Правил.

43. Рабочий орган (услугодатель) ежеквартально, не позднее 5 числа, следующего за отчетным, размещает на своем официальном интернет-ресурсе перечень инвесторов (услугополучателей), получивших инвестиционные субсидии, с указанием паспорта проекта, полученной суммы субсидий, а также ежегодно размещает отчет по мониторингу.

Глава 5. Порядок обжалования решений, действий (бездействия) услугодателя и (или) его должностных лиц по вопросу оказания государственной услуги

44. Жалоба на решение, действие (бездействие) рабочего органа (услугодателя) по вопросам оказания государственных услуг подается на имя руководителя рабочего

органа (услугиодателя), местного исполнительного органа области, города республиканского значения, столицы (далее – местный исполнительный орган), в уполномоченный орган по оценке и контролю за качеством оказания государственных услуг.

В случае поступления жалобы в соответствии с пунктом 4 статьи 91 АППК РК, рабочий орган (услугиодатель) направляет ее в орган, рассматривающий жалобу (вышестоящий административный орган и (или) должностное лицо), не позднее 3 (три) рабочих дней со дня поступления. Жалоба рабочим органом (услугиодателем) не направляется в орган, рассматривающий жалобу (вышестоящий административный орган и (или) должностное лицо), в случае принятия благоприятного акта, совершения административного действия, полностью удовлетворяющие требования, указанные в жалобе.

45. Жалоба инвестора (услугополучателя) в соответствии с пунктом 2 статьи 25 Закона о государственных услугах подлежит рассмотрению:

1) рабочим органом (услугиодателем), местным исполнительным органом – в течение 5 (пять) рабочих дней со дня ее регистрации;

2) уполномоченным органом по оценке и контролю за качеством оказания государственных услуг – в течение 15 (пятнадцать) рабочих дней со дня ее регистрации

46. Срок рассмотрения жалобы рабочим органом (услугиодателем), местным исполнительным органом, уполномоченным органом по оценке и контролю за качеством оказания государственных услуг в соответствии с пунктом 4 статьи 25 Закона о государственных услугах продлевается не более чем на 10 (десять) рабочих дней в случаях необходимости:

1) проведения дополнительного изучения или проверки по жалобе либо проверки с выездом на место;

2) получения дополнительной информации.

В случае продления срока рассмотрения жалобы должностное лицо, наделенное полномочиями по рассмотрению жалоб, в течение 3 (три) рабочих дней с момента продления срока рассмотрения жалобы сообщает в письменной форме (при подаче жалобы на бумажном носителе) или электронной форме (при подаче жалобы в электронном виде) инвестору (услугополучателю), подавшему жалобу, о продлении срока рассмотрения жалобы с указанием причин продления.

47. Если иное не предусмотрено законом, обращение в суд допускается после обжалования в досудебном порядке в соответствии с пунктом 5 статьи 91 АППК РК.

инвестиционных вложениях,
направленных на внедрение
водосберегающих технологий
орошения

Перечень основного или вторичного вида деятельности для сельскохозяйственных товаропроизводителей, осуществляющего инвестиционные вложения и занимающийся производством сельскохозяйственной продукции

№	Общий классификатор видов экономической деятельности (код ОКЭД)	Наименование из общего классификатора видов экономической деятельности
1	01.11	Выращивание зерновых (кроме риса), бобовых и масличных культур
2	01.12	Выращивание риса
3	01.13	Выращивание овощей, бахчевых, корнеплодов и клубнеплодов
4	01.16	Выращивание прядильных культур
5	01.19	Выращивание прочих одно- или двухлетних культур
6	01.21	Выращивание винограда
7	01.24	Выращивание семечковых и косточковых плодов
8	01.25	Выращивание прочих плодов, ягод и орехов

Приложение 2
к Правилам субсидирования
части расходов, понесенных
сельскохозяйственным
товаропроизводителем при
инвестиционных вложениях,
направленных на внедрение
водосберегающих технологий
орошения

Паспорт проекта по внедрению водосберегающих технологий орошения с созданием и расширением инфраструктуры для забора и подачи воды

Паспорт проекта		
Доля возмещения инвестиционных вложений – 50 %		
Наименование и техническая характеристика строительно-монтажных работ, оборудования	Единица измерения	Максимальная допустимая стоимость для расчета субсидий на единицу измерения, тенге
Инфраструктура для забора и подачи воды:		

для дождевальных машин кругового и фронтального действия, стационарной или быстро разборной системы дождевания (спринклерная система), а также оросительной системы капельного орошения	гектар	800 000
для дождевальных машин барабанного типа		400 000
Дождевательные машины фронтального и кругового действия		
до 50 гектаров включительно		800 000
свыше 50 гектаров		600 000
барабанного типа		
производительностью не более 25 гектаров (за исключением произведенных в Китайской Народной Республике)		700 000
модели производства страны (за исключением произведенных в Китайской Народной Республике) не более 12 гектаров		200 000
Стационарная или быстро разборная система дождевания (спринклерная система)		600 000
Оросительная система капельного орошения		800 000
Примечание:		
Стоимость проекта определяется согласно проектно-сметной документации (далее – ПСД). При этом в ПСД указывается наряду с созданием и расширением инфраструктуры для забора и подачи воды, также указывается раздел выбора вида внедряемых водосберегающих технологий. Вид экспертизы проектов определяется в соответствии Правилами определения общего порядка отнесения зданий и сооружений к технически и (или) технологически сложным объектам, утвержденным Приказа Министра национальной экономики Республики Казахстан от 28 февраля 2015 года № 165 (Зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов № 10666) по уровню ответственности.		
В случае, если инвестиционный проект предусматривает только приобретение и монтаж дождевальных машин, стационарной или быстро разборной системы дождевания (спринклерная система), оросительной системы капельного орошения, они субсидируются без разработки ПСД в пределах установленных максимальной допустимой стоимости для расчета субсидий на единицу мощности и доли возмещения инвестиционных вложений от стоимости оборудования по договорам купли-продажи (лизинга), договорам поставки и (или) монтажа оборудования, а также сопутствующим документам (таможенная декларация, счета-фактуры, документы, подтверждающие оплату). Также предоставляются заводской паспорт происхождения водосберегающего оборудования.		
* К дождевальным машинам относятся: дождевальных машин кругового действия, фронтального действия, а также барабанного типа.		
** Инфраструктуре для забора и подачи воды (в том числе строительно-монтажные работы) относятся: водозаборное сооружение (при заборе воды из поверхностных водных объектов) или скважина (при		

заборе воды из подземных вод), насосную станцию (электрическую, дизельную или бензиновую), магистральный трубопровод или канал, разводящие сети, бассейн суточного или декадного регулирования (при необходимости), линию электропередач, трансформаторную подстанцию.

При этом допускается субсидирование по отдельным позициям из перечня инфраструктуры согласно проектно-сметной документации, при этом инфраструктура по отдельным позициям субсидируется по указанному кадастровому номеру не более 1 (одного) раза.

*** В случае подачи заявки от сельскохозяйственного кооператива или инвестора (услугополучателя), действующим на основании договора о совместной хозяйственной деятельности (далее – совместная деятельность) в соответствии с гражданским законодательством Республики Казахстан, допускается предоставление субсидии, с подтверждением наличия земельных участков сельскохозяйственного назначения на праве землепользования и (или) частной собственности зарегистрированных у членов сельскохозяйственного кооператива, а также у участников договора совместной деятельности с приложением копии договора о совместной хозяйственной деятельности.

При этом для расчета субсидии учитывается совокупная площадь орошаемых земель, зарегистрированных у членов сельскохозяйственного кооператива, а также у участников договора совместной деятельности.

**** В случае непосредственного (первичного) забора воды из поверхностных или подземных водных объектов после завершения и получения акта ввода объекта в эксплуатацию, СХТП обеспечивает наличие разрешения на специальное водопользование, опломбирование прибора учета воды, устанавливаемые на сооружениях или устройствах по забору или сбросу воды.

В случае получения услуг по подаче поливной воды СХТП предоставляет договор на вторичное водопользование с водоподающей организацией.

***** В случае освоения под орошение неорошаемых земель инвестор обеспечивает перевод сельскохозяйственных угодий из одного вида в другой (из неорошаемых в орошаемые) в соответствии со статьей 98 Земельного кодекса Республики Казахстан.

***** Отдельное субсидирование капельных лент (капельных труб) не допускается

***** Возмещение затрат на инфраструктуру для забора и подачи воды без внедрения водосберегающих технологий допускается, при этом СХТП обеспечивает внедрение водосберегающих оборудования (с указанием вида технологии) в течение года со дня подписания акта ввода инфраструктуры.

***** Возмещение затрат на водосберегающее оборудование без инфраструктуры допускается, при этом СХТП обеспечивает создание инфраструктуры в течение года со дня подписания акта ввода водосберегающего оборудования.

Приложение 3
к Правилам субсидирования
части расходов, понесенных
сельскохозяйственным
товаропроизводителем при
инвестиционных вложениях,
направленных на внедрение
водосберегающих технологий
орошения
Форма

Заявка на инвестиционное субсидирование

В _____

(полное наименование местного исполнительного органа области,
города республиканского значения, столицы)

от _____

(полное наименование юридического лица, фамилия, имя,

отчество (при его наличии) физического лица)

Прошу выплатить мне сумму инвестиционного субсидирования в размере

_____ тенге по паспорту

(сумма цифрами и прописью проекта) № _____

" _____ "

(полное наименование паспорта проекта)

на предмет соответствия/несоответствия условиям настоящих Правил.

1. Сведения об инвесторе.

Для юридического лица/ филиала, представительства:

наименование _____

бизнес-идентификационный номер (далее – БИН) _____

фамилия, имя, отчество (при его наличии) руководителя _____

адрес _____

номер телефона _____

класс по ОКЭД (код по общему классификатору видов экономической деятельности) согласно приложению 1 к Правилам _____

Для физического лица:

фамилия, имя, отчество (при его наличии) _____

индивидуальный идентификационный номер (далее – ИИН) _____

документ, удостоверяющий личность:

номер _____

кем выдано _____

дата выдачи _____

адрес _____

номер телефона _____

класс по ОКЭД (код по общему классификатору видов экономической деятельности) согласно приложению 1 к Правилам _____

2. Уведомление о начале деятельности в качестве индивидуального предпринимателя:

местонахождение _____

дата уведомления _____

3. Сведения о членах сельскохозяйственного кооператива (в случае если инвестор является сельскохозяйственным кооперативом):

№ п/п	Наименование члена сельскохозяйственного кооператива	БИН/ИИН члена сельскохозяйственного кооператива
1	2	3

4. Сведения о земельных участках (в случае наличия требований в паспорте проекта по наличию земель сельскохозяйственного назначения):

--	--	--	--	--	--

№ п/п	Кадастровый номер	Площадь всего, гектар	в том числе пашни	Целевое назначение	Наименование и БИН/ИИН собственника земельного участка или землепользователя
1	2	3	4	5	6

5. Сведения об инвестиционном проекте:

описание _____

сумма инвестиций _____

источник финансовых средств, за счет которых реализуется проект

расчетная сумма субсидий _____

адрес реализации инвестиционного проекта _____

Номер и дата кредитного договора/договора финансового лизинга, заключенного с финансовым институтом (в случае привлечения заемных средств)

6. Сведения о финансовом институте:

наименование финансового института _____

справка финансового института с указанием реквизита счета для перечисления инвестиционных субсидий _____

7. Предварительный расчет причитающихся субсидий

8. Решение рабочего органа о соответствии инвестиционного проекта условиям Правил _____.

9. Акт приемки объекта инвестиционного проекта в эксплуатацию (при создании новых и расширения инфраструктуры для забора и подачи воды для орошения) в соответствии с законодательством Республики Казахстан

10. Акт ввода оборудования в эксплуатацию между покупателем и поставщиком (при приобретении оборудования) _____.

11. Договора купли-продажи, счета-фактуры по приобретенным товарам, работам, услугам, подтверждающие инвестиционные вложения на создание новых и расширения инфраструктуры для забора и подачи воды для орошения документов, подтверждающих оплату _____.

12. Проектно-сметная документация, имеющая положительное заключение экспертизы проектов в соответствии с законодательством Республики Казахстан (по паспорту проекта, по которым предусмотрено субсидирование в соответствии с проектно-сметной документацией)

13. Акты приема-передачи сельскохозяйственной, специальной техники и

технологического оборудования _____.

14. Кредитные/лизинговые договора (в случае осуществления инвестиционных вложений за счет привлеченных средств в финансовых институтах)

_____.

15. Заполненный паспорт проекта прилагается.

Подтверждаю достоверность представленной информации, осведомлен об ответственности за представление недостоверных сведений в соответствии с законодательством Республики Казахстан и даю согласие на использование сведений, составляющих охраняемую законом тайну, а также на сбор, обработку, хранение, выгрузку и использование персональных данных. Подтверждаю, что я/мы как инвестор соответствуем требованиям пункта 6 Правил.

Подтверждаю, что в отношении меня/нас не начаты процедуры ликвидации, реабилитации или банкротства, а также то, что моя/наша деятельность не приостановлена в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

В случае выявления при проверке несоответствия представленных сведений, а также в случае неисполнения требований пункта 39 Правил обязуюсь в течение десяти рабочих дней произвести возврат незаконно полученных денежных средств.

Настоящим даю согласие на увеличение суммы инвестиционного субсидирования в случае выделения дополнительных средств в рамках пункта 16 Правил.

Подписано и отправлено инвестором в ____ часов " ____ " _____ 20__ года:

Данные из электронной цифровой подписи (далее – ЭЦП)

Дата и время подписания ЭЦП

Уведомление о принятии заявки:

Принято рабочим органом в ____ часов " ____ " _____ 20__ года:

Данные из ЭЦП

Дата и время подписания ЭЦП

Приложение 4
к Правилам субсидирования
части расходов, понесенных
сельскохозяйственным
товаропроизводителем при
инвестиционных вложениях,
направленных на внедрение
водосберегающих технологий
орошения
Форма

**Заявка на инвестиционное субсидирование с применением
механизма авансового платежа на специальный счет**

В _____ (полное

наименование местного исполнительного органа области, города республиканского значения,
столицы)

от _____ (полное
наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (при его наличии)
физического
лица)

Прошу рассмотреть инвестиционный проект по паспорту проекта "Внедрение водосберегающих технологий орошения с созданием и расширением инфраструктуры для
забора и подачи воды" на предмет соответствия/несоответствия условиям настоящих
Правил.

1. Сведения об инвесторе.

Для юридического лица/ филиала, представительства:

наименование _____

бизнес-идентификационный номер (далее – БИН) _____

фамилия, имя, отчество (при его наличии) руководителя _____

адрес _____

номер телефона (факса) _____

класс по ОКЭД (код по общему классификатору видов экономической деятельности)

согласно приложению 1 к Правилам _____.

Для физического лица:

фамилия, имя, отчество (при его наличии) _____

индивидуальный идентификационный номер (далее – ИИН) _____

документ, удостоверяющий личность:

номер _____

кем выдано _____

дата выдачи _____

адрес _____

номер телефона (факса) _____.

класс по ОКЭД (код по общему классификатору видов экономической деятельности)

согласно приложению 1 к Правилам _____.

2. Уведомление о начале деятельности в качестве индивидуального предпринимателя:

местонахождение _____

дата уведомления _____.

3. Сведения о членах сельскохозяйственного кооператива (в случае, если инвестор является

сельскохозяйственным кооперативом):

--	--	--

№ п/п	Наименование члена сельскохозяйственного кооператива	БИН/ИИН члена сельскохозяйственного кооператива
1	2	3

4. Сведения о земельных участках (в случае наличия требований в паспорте проекта по

наличию земель сельскохозяйственного назначения):

№ п/п	Кадастровый номер	Площадь всего, гектар	в том числе, пашни	Целевое назначение	Наименование и БИН/ИИН собственника земельного участка или землепользовате ля
1	2	3	4	5	6

5. Сведения об инвестиционном проекте:

описание _____

сумма инвестиций _____

источник финансовых средств, за счет которых он реализуется проект _____

расчетная сумма субсидий _____

адрес реализации инвестиционного проекта _____.

6. Предварительный расчет причитающихся субсидий _____.

7. Информация об инвестиционных вложениях на создание новых или расширение инфраструктуры для забора и подачи воды для орошения, договоров или коммерческих предложений _____.

8. Уведомление финансового института о намерении инвестора в получении субсидий (при реализации проекта за счет привлеченных средств (кредита/лизинга))

9. Положительное решение кредитного комитета финансового института

10. Заполненный паспорт проекта прилагается.

Подтверждаю достоверность представленной информации, осведомлен об ответственности за

представление недостоверных сведений в соответствии с законодательством Республики

Казахстан и даю согласие на использование сведений, составляющих охраняемую законом

тайну, а также на сбор, обработку, хранение, выгрузку и использование персональных данных

Подтверждаю, что в отношении меня/нас не начаты процедуры ликвидации, реабилитации или банкротства, а также то, что моя/наша деятельность не приостановлена в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

В случае выявления при проверке несоответствия представленных сведений, а также в случае

неисполнения требований пункта 36 Правил обязуюсь в течение десяти рабочих дней произвести возврат незаконно полученных денежных средств.

Подписано и отправлено инвестором в ____ часов " ____ " ____ 20__ года:

Данные из электронной цифровой подписи (далее – ЭЦП)

Дата и время подписания ЭЦП

Уведомление о принятии заявки:

Принято рабочим органом в ____ часов " ____ " ____ 20__ года:

Данные из ЭЦП

Дата и время подписания ЭЦП

Приложение 5
к Правилам субсидирования
части расходов, понесенных
сельскохозяйственным
товаропроизводителем при
инвестиционных вложениях,
направленных на внедрение
водосберегающих технологий
орошения
Форма

Акт осмотра объекта инвестора от _____ 20__ года № _____

Наименование области (города республиканского значения, столицы)

Наименование инвестора: _____

Наименование паспорта проекта: _____

Местоположение объекта: _____

Группой специалистов, созданной на основании _____

от ____ 20__ года № _____, в составе:

1. _____

2. _____

в ходе осмотра объекта выявлено следующее:

Выводы осмотра:

Подписи лиц, осуществляющих осмотр:

1. _____

(Фамилия, имя, отчество (при его наличии) (подпись))

2. _____

Подпись инвестора (представителя инвестора):

(доверенность № ____ от _____)

Приложение 6
к Правилам субсидирования
части расходов, понесенных
сельскохозяйственным
товаропроизводителем при
инвестиционных вложениях,
направленных на внедрение
водосберегающих технологий
орошения
Форма

**Уведомление об ограничении доступа члена группы специалистов
в государственной информационной системе субсидирования**

город _____	_____	_____	" ____ " _____ 20__ года
-------------	-------	-------	--------------------------

Мною, руководителем рабочего органа _____

(наименование рабочего органа и фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя)
на основании документа _____ (приказ о

предоставлении отпуска или командировании или увольнении или в период временной нетрудоспособности)

№ ____ от " ____ " _____ 20__ года составлен настоящий акт о нижеследующем:

Члену группы специалистов _____

— (фамилия, имя, отчество (при наличии))

ограничивается доступ на период с _____ по _____ (дата и время)

Содержание данного акта подтверждаем личными подписями:

1. _____
—
(фамилия, имя, отчество (при наличии) сотрудника рабочего органа,
ответственного за реализацию инвестиционного субсидирования)
(дата и время, электронная цифровая подпись)
2. _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии) члена группы специалистов)
(дата и время, электронная цифровая подпись)

Приложение 7
к Правилам субсидирования
части расходов, понесенных
сельскохозяйственным
товаропроизводителем при
инвестиционных вложениях,
направленных на внедрение
водосберегающих технологий
орошения

Перечень основных требований к оказанию государственной услуги "Субсидирование части расходов, понесенных сельскохозяйственным товаропроизводителем при инвестиционных вложениях, направленных на внедрение водосберегающих технологий орошения"

1	Наименование государственной услуги	Субсидирование части расходов, понесенных сельскохозяйственным товаропроизводителем при инвестиционных вложениях, направленных на внедрение водосберегающих технологий орошения
2	Наименование услугодателя	Местные исполнительные органы областей, городов Астаны, Алматы и Шымкента (далее – услугодатель).
3	Способы предоставления государственной услуги	Прием заявок и выдача результатов оказания государственной услуги осуществляются через веб-портал "электронного правительства" www.egov.kz (далее – портал).
4	Срок оказания государственной услуги	14 (четырнадцать) рабочих дней.
5	Форма оказания государственной услуги	Электронная (частично автоматизированная).
6		Подписанный рабочим органом (услугодателем) договор инвестиционного субсидирования,

	Результат оказания государственной услуги	либо мотивированный отказ в оказании государственной услуги
7	Размер оплаты, взимаемой с услугополучателя при оказании государственной услуги, и способы ее взимания в случаях, предусмотренных законодательством Республики Казахстан	Бесплатно.
8	График работы услугодателя и объектов информации	Портала – круглосуточно, за исключением технических перерывов, связанных с проведением ремонтных работ (при обращении услугополучателя после окончания рабочего времени, в выходные и праздничные дни согласно трудовому законодательству Республики Казахстан, прием заявок и выдача результатов оказания государственной услуги осуществляются следующим рабочим днем). Услугодателя – с понедельника по пятницу включительно с 9:00 до 17:30 часов, с перерывом на обед с 13:00 до 14:30 часов, кроме выходных и праздничных дней согласно трудовому законодательству Республики Казахстан.
		По инвестиционным проектам, введенным в эксплуатацию, а также по фактически приобретенного оборудования, услугополучатель подает электронную заявку, подписанную ЭЦП услугополучателя, с прикреплением к ней необходимых документов, указанных в заявке, в формате "PDF (Portable Document Format)" (сканированная копия подписанного и заверенного печатью (при наличии) услугополучателя бумажного варианта). После завершения работ услугополучатель подает электронную заявку на инвестиционное субсидирование по форме согласно приложению 3 к Правилам подписанную ЭЦП

Перечень документов и сведений, истребуемых у услугополучателя для оказания государственной услуги

услугополучателя, в формате "PDF (Portable Document Format)" (сканированная копия подписанного и заверенного печатью (при наличии) инвестора (услугополучателя) бумажного варианта).

К заявке прилагаются следующие подтверждающие, правоустанавливающие и (или) регистрационные документы:

- 1) копии акта приемки объекта инвестиционного проекта в эксплуатацию (при создании новых или расширение инфраструктуры для забора и подачи воды для орошения) или акта ввода в эксплуатацию, утвержденной приказом Министра по инвестициям и развитию Республики Казахстан от 24 апреля 2017 года № 234 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов № 15141) (далее – форма акта приемки объекта в эксплуатацию), а также в соответствии с пунктом 2 статьи 73 Закона Республики Казахстан "Об архитектурной, градостроительной и строительной деятельности в Республике Казахстан" (далее – Закон об архитектурной, градостроительной и строительной деятельности);
- 2) копии акта ввода оборудования в эксплуатацию между покупателем и поставщиком (при приобретении оборудования);
- 3) копии договоров купли-продажи, электронные и/или бумажные счета-фактуры (за исключением приобретения товаров в финансовый лизинг) по приобретенным товарам, работам, услугам, подтверждающие инвестиционные вложения на создание новых либо расширение действующей инфраструктуры для забора и подачи воды, документов, подтверждающих оплату;
- 4) копии проектно-сметной документации, имеющей

положительное заключение экспертизы проектов в соответствии со статьей 60 и главой 9-1 Закона об архитектурной, градостроительной и строительной деятельности (по паспортам проектов, по которым предусмотрено субсидирование в соответствии с проектно-сметной документацией);

5) копии актов приема-передачи оборудования;

6) копии кредитных/лизинговых договоров, заверенные финансовым институтом в случае осуществления инвестиционных вложений за счет привлеченных средств в финансовых институтах;

7) копии свидетельства о постановке на регистрационный учет по НДС (для сельскохозяйственных товаропроизводителей, состоящих на регистрационном учете по НДС);

8) в случае непосредственного (первичного) забора воды из поверхностных или подземных водных объектов после завершения и получения акта ввода объекта в эксплуатацию, СХТП обеспечивает наличие разрешения на специальное водопользование, опломбирование прибора учета воды, устанавливаемые на сооружениях или устройствах по забору или сбросу вод.

При получении услуг по подаче поливной воды СХТП предоставляет договор на водопользование с водоподающей организацией в соответствии.

Кроме того, в случае освоения под орошение неорошаемых земель инвестор обеспечивает перевод сельскохозяйственных угодий из одного вида в другой (из неорошаемых в орошаемые) в соответствии со статьей 98 Земельного кодекса Республики Казахстан;

9) справка финансового института, в котором открыт текущий счет

		инвестора (услугополучателя) с указанием реквизита счета инвестора (услугополучателя) для перечисления инвестиционных субсидий в случае использования инвестором (услугополучателем) собственных средств; 10) справка финансового института с указанием реквизита счета финансового института для перечисления инвестиционных субсидий в счет погашения основного долга инвестора (услугополучателя).
10	Основания для отказа в оказании государственной услуги, установленные законами Республики Казахстан	1) установление недостоверности документов, представленных услугополучателем для получения государственной услуги, и (или) данных (сведений), содержащихся в них; 2) несоответствие услугополучателя и (или) представленных материалов, объектов, данных и сведений, необходимых для оказания государственной услуги, требованиям, установленными Правилами; 3) в отношении услугополучателя имеется вступившее в законную силу решение (приговор) суда о запрещении деятельности или отдельных видов деятельности, требующих получения определенной государственной услуги; 4) в отношении услугополучателя имеется вступившее в законную силу решение суда, на основании которого услугополучатель лишен специального права, связанного с получением государственной услуги. 5) отсутствие согласия услугополучателя, предоставляемого в соответствии со статьей 8 Закона Республики Казахстан "О персональных данных и их защите", на доступ к персональным данным ограниченного доступа, которые требуются для оказания государственной услуги.

11	Иные требования с учетом особенностей оказания государственной услуги, в том числе оказываемой в электронной форме	Адреса мест оказания государственной услуги размещены на: 1) интернет-ресурсе соответствующего услугодателя; 2) интернет-ресурсе Министерства водных ресурсов и ирригации Республики Казахстан: www.gov.kz. Услугополучатель имеет возможность получения информации о порядке и статусе оказания государственной услуги в режиме удаленного доступа посредством Единого контакт-центра. Контактные телефоны справочных служб по вопросам оказания государственной услуги указаны на портале. Единый контакт-центр : 1414, 8 800 080 77 77.
----	--	--

Приложение 8
к Правилам субсидирования
части расходов, понесенных
сельскохозяйственным
товаропроизводителем при
инвестиционных вложениях,
направленных на внедрение
водосберегающих технологий
орошения
Форма

Уведомление о решении рабочего органа (услугодателя) о соответствии/несоответствии инвестиционного проекта

Уважаемый (-ая) _____

(наименование юридического лица или фамилия, имя, отчество
(при его наличии) физического лица)

Уведомляем Вас о решении рабочего органа о соответствии/несоответствии инвестиционного

проекта условиям Правил субсидирования части расходов, понесенных сельскохозяйственным товаропроизводителем при инвестиционных вложениях на внедрение водосберегающих технологий орошения, утвержденный настоящим приказом по паспорту проекта _____

(полное наименование паспорта проекта)

В случае возникновения вопросов просим обратиться в

(рабочий орган)

Исполнитель: _____

(фамилия, имя, отчество (при его наличии))

(подпись)

Контактные телефоны: _____

Приложение 9
к Правилам субсидирования
части расходов, понесенных
сельскохозяйственным
товаропроизводителем при
инвестиционных вложениях,
направленных на внедрение
водосберегающих технологий
орошения
Форма

**Уведомление о решении рабочего органа (услугодателя) о
выплате/отказе в выплате инвестиционных субсидий
по паспорту проекта**

Уважаемый (-ая) _____

(наименование юридического лица или фамилия, имя, отчество (при его наличии)
физического лица)

Уведомляем Вас о решении рабочего органа о выплате/отказе в выплате
инвестиционных субсидий по паспорту проекта

(полное наименование паспорта проекта)

Причина отказа: _____

В случае возникновения вопросов просим обратиться в

(рабочий орган)

Исполнитель: _____

(фамилия, имя, отчество (при его наличии)) (подпись)

Контактные телефоны: _____

Приложение 10
к Правилам субсидирования
части расходов, понесенных
сельскохозяйственным
товаропроизводителем при
инвестиционных вложениях,
направленных на внедрение
водосберегающих технологий
орошения

Договор инвестиционного субсидирования № ____

город _____	" ____ " _____ 20__ года
-------------	--------------------------

Государственное учреждение " _____ ", в лице
руководителя управления (или лица его заменяющего на основании приказа) _____
_____, действующего на основании Положения о государственном
учреждении " _____ ", именуемое в дальнейшем
"Рабочий орган", с одной стороны, и _____ в лице _____
_____, действующего на основании _____,
именуемый в дальнейшем "Инвестор" с другой стороны, совместно именуемые
Стороны, а по отдельности Сторона либо как указано выше, заключили настоящий
Договор инвестиционного субсидирования (далее – Договор) о нижеследующем.

Глава 1. Общие положения

Основаниями для заключения настоящего Договора являются:

1) Правила субсидирования части расходов, понесенных сельскохозяйственным
товаропроизводителем при инвестиционных вложениях, направленных на внедрение
водосберегающих технологий орошения, утвержденные настоящим приказом (далее –
Правила субсидирования);

2) Решение рабочего органа № ____ от _____ 20__ года.

Глава 2. Термины и определения

2. В настоящем Договоре используются понятия, указанные в Правилах
субсидирования.

Глава 3. Предмет Договора

3.1 По условиям настоящего Договора Рабочий орган осуществляет
инвестиционное субсидирование части расходов Инвестора на следующих условиях:

Паспорт проекта (согласно Правилам субсидирования)	
Общий размер инвестиционных вложений Инвестора по инвестиционному проекту	
Размер инвестиционных субсидий	
Номер решение рабочего органа	
Дата решения рабочего органа	
Номер и дата кредитного договора/договора финансового лизинга, заключенного с финансовым институтом (в случае привлечения заемных средств)	

3.2 Инвестиционное субсидирование производится за счет и в пределах средств, предусмотренных в бюджете _____ области (города республиканского значения, столицы) на соответствующий финансовый год.

Глава 4. Порядок и условия перечисления средств Инвестору

4.1 Сумма инвестиционных субсидий в размере _____ (_____) тенге перечисляется Рабочим органом на расчетный счет Инвестора при использовании Инвестором собственных средств или перечисляется Рабочим органом в финансовый институт в счет погашения основного долга Инвестора при приобретении оборудования в кредит/лизинг.

4.2 Отсчет срока инвестиционного субсидирования начинается с момента вступления настоящего Договора в силу.

4.3 Стороны в рамках настоящего Договора согласились, что в случае, если день платежа приходится на нерабочий или праздничный день, платеж производится на следующий за ним рабочий день.

4.4 Инвестиционные субсидии выплачиваются Инвестору согласно паспорту проекта, указанным в Правилах субсидирования.

4.5 Инвестиционные субсидии выплачиваются по инвестиционным вложениям Инвестора на приобретение новой, ранее неиспользованного оборудования.

4.6. Все операции производятся в национальной валюте – тенге.

Глава 5. Права и обязанности Сторон

5.1 Инвестор обязан:

своевременно и в полном объеме исполнять условия Правил субсидирования;

своевременно и в полном объеме исполнять свои обязательства по Договору;

своевременно предоставлять по запросу Рабочего органа документы и информацию, связанные с исполнением настоящего Договора;

предоставить Рабочему органу доступ для осмотра объекта Инвестора и удостоверения в достижении ввода инфраструктуры загруженности производственных мощностей;

в случае начала процедуры своей ликвидации, реабилитации или банкротства, а также, если деятельность Инвестора приостановлена в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан незамедлительно информировать в письменном виде Рабочий орган;

не передавать и не раскрывать информацию об условиях и реализации настоящего Договора третьим лицам без предварительного письменного согласия Сторон;

своевременно извещать Рабочий орган обо всех обстоятельствах, способных повлиять на выполнение условий настоящего Договора.

5.2 Рабочий орган вправе:

запрашивать у Инвестора все необходимые документы и информацию о ходе реализации инвестиционного проекта и данного Договора.

5.3 Рабочий орган обязан:

перечислить средства, предусмотренные для инвестиционного субсидирования, указанные в пункте 3.1 настоящего Договора;

проводить мониторинг согласно пункту 39 Правил.

Глава 6. Ответственность Сторон

6.1 Стороны по настоящему Договору несут ответственность за неисполнение и/или ненадлежащее исполнение обязательств, вытекающих из Договора, в соответствии с Договором, Правилами субсидирования и законодательством Республики Казахстан.

Глава 7. Срок действия Договора

7.1 Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания и действует до выполнения Сторонами своих обязательств в полном объеме.

Глава 8. Обстоятельства непреодолимой силы

8.1 Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение, либо ненадлежащее исполнение своих обязанностей по настоящему Договору, если невозможность исполнения явилась следствием обстоятельств непреодолимой силы.

8.2 При наступлении форс-мажорных обстоятельств, Сторона, для которой создавалась невозможность исполнения ее обязательств по настоящему Договору, должна своевременно в течение 10 (десять) рабочих дней с момента наступления известить другую Сторону о таких обстоятельствах. При этом характер, период действия, факт наступления обстоятельств непреодолимой силы подтверждаются соответствующими документами уполномоченных государственных органов.

8.3 При отсутствии своевременного извещения, Сторона обязана возместить другой Стороне вред, причиненный не извещением или несвоевременным извещением.

8.4 Наступление обстоятельств непреодолимой силы вызывает увеличение срока исполнения настоящего Договора на период их действия.

8.5 Если такие обстоятельства будут продолжаться более трех месяцев подряд, то любая из Сторон вправе отказаться от дальнейшего исполнения обязательств по настоящему Договору.

Глава 9. Разрешение споров

9.1 Стороны должны прилагать все усилия к тому, чтобы разрешать в процессе прямых переговоров все разногласия или споры, возникающие между ними по Договору или в связи с ним.

9.2 Если после таких переговоров Стороны не могут разрешить спор по настоящему Договору, любая из сторон может потребовать решения этого вопроса в судебном порядке, установленного законодательством Республики Казахстан.

Глава 10. Обмен корреспонденцией

10.1 Любая корреспонденция, отправляемая Сторонами друг другу в рамках настоящего Договора, представляется в письменной форме и рассматривается в течение 10 (десять) календарных дней с момента получения Сторонами корреспонденции с отметкой о вручении.

10.2 Корреспонденция считается представленной или направленной, когда она оформлена надлежащим образом (корреспонденция представлена на бланке или скреплена печатью (при наличии), подписана руководителем и имеет регистрационный номер, дату), вручена лично, доставлена по почте (заказным письмом с уведомлением) или курьерской связью по адресу участвующей Стороны.

Глава 11. Конфиденциальность

11.1 Настоящим Стороны соглашаются, что информация, касающаяся условий настоящего Договора, банковская тайна, а также финансовая, коммерческая и иная информация, полученная ими в ходе заключения и исполнения настоящего Договора, является конфиденциальной и не подлежит разглашению третьим лицам за исключением случаев, прямо предусмотренных в настоящем Договоре, Правилах субсидирования и действующем законодательстве Республики Казахстан.

11.2 Передача конфиденциальной информации третьим лицам, опубликование или иное ее разглашение Стороной возможны в случаях, прямо предусмотренных настоящим Договором и законодательством Республики Казахстан.

11.3 Стороны принимают все необходимые меры, в том числе правового характера, для сохранения конфиденциальности наличия и условий настоящего Договора. Должностные лица и работники Сторон не разглашают либо не передают третьим лицам сведений, полученных в ходе реализации настоящего Договора.

11.4 В случае разглашения либо распространения любой из Сторон конфиденциальной информации в нарушение требований настоящего Договора, виновная Сторона несет ответственность, предусмотренную законодательством Республики Казахстан, с возмещением возможного вреда, понесенного другой Стороной вследствие разглашения такой информации.

11.5 Инвестор подписанием настоящего Договора предоставляет согласие Рабочему органу, на размещение сведений об Инвесторе в средствах массовой информации, а также на разглашение любых сведений, (в том числе банковской тайны) полученных об Инвесторе в рамках настоящего Договора, третьим лицам без предварительного письменного согласия Инвестора.

Глава 12. Заявления, гарантии и согласия

12.1 Инвестор заявляет и гарантирует следующее:

Инвестор подтверждает, что заверения и гарантии, указанные в настоящем Договоре, правдивы и соответствуют действительности.

12.2 Инвестор заверяет и гарантирует что:

Инвестору неизвестно ни о каких обстоятельствах, которые могут оказать негативный эффект на его бизнес, его финансовое положение, активы и способность отвечать по своим обязательствам;

Также Инвестор подтверждает, что его компетенция позволяет заключать настоящий Договор лицу, который подписывает настоящий Договор.

12.3 Инвестор подтверждает, что на момент заключения настоящего Договора отсутствуют основания, которые могут послужить причиной расторжения настоящего Договора, признания его не действительным.

12.4 Инвестор заявляет и подтверждает, что вся информация, а также вся документация переданная (предоставленная) точна и соответствует действительности.

Глава 13. Заключительные положения

13.1 Положения настоящего Договора подлежат изменению и/или дополнению. Действительными и обязательными для Сторон признаются только те изменения и дополнения, которые составлены по согласию Сторон в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

13.2 Настоящий Договор составлен в 2 (два) экземплярах на государственном и русском языках, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

Глава 14. Юридические адреса, банковские реквизиты и подписи Сторон

Рабочий орган:	Инвестор:

Приложение 11
к Правилам субсидирования
части расходов, понесенных
сельскохозяйственным
товаропроизводителем при
инвестиционных вложениях,
направленных на внедрение

Соглашение о целевом использовании и не отчуждении приобретаемого оборудования № ____

город _____	" ____ " _____ 20__ года
-------------	--------------------------

Управление _____ (наименование) _____ области (города республиканского значения, столицы) Республики Казахстан, в лице руководителя (или лица его заменяющего) _____

_____ действующего на основании _____ от ____ № ____, именуемое в дальнейшем "Рабочий орган", с одной стороны, и _____ в лице _____, действующего на основании _____

_____ именуемое в дальнейшем "Инвестор" с другой стороны, совместно именуемые Стороны, а по отдельности Сторона либо как указано выше, заключили настоящее Соглашение о целевом использовании и не отчуждении приобретаемого оборудования, в течение 3 (три) лет с момента субсидирования (далее – Соглашение), о нижеследующем:

Глава 1. Предмет и цель Соглашения

1.1 Настоящим Инвестор принимает на себя обязательства использовать строго по целевому назначению и не отчуждать оборудование, а также нести ответственность за нецелевое использование в течение 3 (три) лет с момента субсидирования.

1.2 В случае какого-либо противоречий в рамках настоящего Соглашения большую силу имеет Водный Кодекс Республики Казахстан.

Глава 2. Права и обязанности Сторон

2.1 Инвестор обязан:

своевременно и в полном объеме исполнять свои обязательства по Соглашению;

незамедлительно предоставлять по запросу Рабочего органа документы и информацию, связанные с исполнением настоящего Соглашения;

предоставлять Рабочему органу доступ для осмотра объекта инвестора;

предоставлять информацию согласно пункту 40 Правил;

не передавать и не раскрывать информацию об условиях и реализации настоящего Соглашения третьим лицам без предварительного письменного согласия Сторон;

не производить отчуждение оборудования в течение срока, указанного в подпункте 1.1. Соглашения.

2.2 Рабочий орган вправе:

запрашивать у Инвестора все необходимые документы и информацию о ходе реализации инвестиционного проекта и данного Соглашения и Правил субсидирования

Глава 3. Срок действия Соглашения

3.1 Настоящее Соглашение вступает в силу с даты подписания его Сторонами и действует в течении 3 (три) лет, а в части неисполненных обязательств – до их полного исполнения.

Глава 4. Обстоятельства непреодолимой силы

4.1 Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение, либо ненадлежащее исполнение своих обязанностей по настоящему Соглашению, если невозможность исполнения явилась следствием обстоятельств непреодолимой силы.

4.2 При наступлении обстоятельств непреодолимой силы, Сторона, для которой создалась невозможность исполнения ее обязательств по настоящему Соглашению, должна своевременно в течение 10 (десять) рабочих дней с момента их наступления известить другую Сторону о таких обстоятельствах. При этом характер, период действия, факт наступления обстоятельств непреодолимой силы должны подтверждаться соответствующими документами уполномоченных государственных органов.

4.3 При отсутствии своевременного извещения, Сторона обязана возместить другой Стороне вред, причиненный не извещением или несвоевременным извещением.

4.4 Наступление обстоятельств непреодолимой силы влечет увеличение срока исполнения настоящего Соглашения на период их действия.

4.5 Если такие обстоятельства продолжаются более трех месяцев подряд, то любая из Сторон вправе отказаться от дальнейшего исполнения обязательств по настоящему Соглашению.

Глава 5. Заключительные положения

5.1 Корреспонденция считается представленной или направленной, когда она представлена на бланке или скреплена печатью (при наличии), подписана руководителем и имеет регистрационный номер, дату, вручена лично, доставлена по почте (заказным письмом с уведомлением) или курьерской связью по адресу участвующей Стороны.

5.2 Любое изменение, прекращение условий настоящего Соглашения, в том числе срока действия настоящего Соглашения, оформляются дополнительным соглашением

Сторон, подписываемым уполномоченными представителями Сторон, если иное не предусмотрено настоящим Соглашением.

5.3 Все разногласия или споры, возникающие между Сторонами по настоящему Соглашению, разрешаются в процессе прямых переговоров. Если после таких переговоров Стороны не могут разрешить спор по настоящему Соглашению, любая из сторон может потребовать решения этого вопроса в судебном порядке, установленного законодательством Республики Казахстан.

5.4 Вопросы, не отрегулированные настоящим Соглашением, регулируются Договором инвестиционного субсидирования от ____ 20__ года № __, а также законодательством Республики Казахстан.

5.5 Настоящее Соглашение составлено в 2 (два) экземплярах на государственном и русском языках, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

Глава 6. Адреса, банковские реквизиты и подписи Сторон

Инвестор:	Рабочий орган:
-----------	----------------

Приложение 12
к Правилам субсидирования
части расходов, понесенных
сельскохозяйственным
товаропроизводителем при
инвестиционных вложениях,
направленных на внедрение
водосберегающих технологий
орошения
Форма

Уведомление о внесении изменений в договор инвестиционного субсидирования

Рабочий орган по вопросам инвестиционного субсидирования (далее –
рабочий орган (услугодатель)): _____

(наименование рабочего органа (услугодателя))

Бизнес-идентификационный номер (далее – БИН):

(БИН рабочего органа (услугодателя))

Инвестор: _____

(наименование инвестора)

Индивидуальный идентификационный номер (далее – ИИН)/БИН:

(ИИН/БИН инвестора)

Договор субсидирования: № _____ от _____

(реквизиты)

Настоящим инвестор _____

(наименование инвестора)

в лице _____, в рамках

(фамилия, имя, отчество (при его наличии))

пункта 31 Правил субсидирования части расходов, понесенных сельскохозяйственным товаропроизводителем при инвестиционных вложениях, направленных на внедрение водосберегающих технологий орошения, утвержденными настоящим приказом, уведомляет Вас, что по Договору инвестиционного субсидирования _____, ранее одобренному (реквизиты) к участию в программе субсидирования части расходов,

понесенных сельскохозяйственным товаропроизводителем, при инвестиционных вложениях на внедрение водосберегающих технологий орошения необходима согласно пункту 2 статьи 235 Гражданского кодекса Республики Казахстан замена инвестора в связи

со вступлением _____ в наследство (наименование

нового инвестора и БИН/ИИН)

по имуществу _____.

(наименование первоначального инвестора и БИН/ИИН)

В этой связи, просим внести изменения в договор инвестиционного субсидирования в части изменения данных инвестора. При этом подтверждаем, что условия субсидирования

сохраняются на прежних условиях без увеличения ранее одобренной суммы субсидий за

период с даты принятия решения рабочим органом (услугодателем) об одобрении заявки на

инвестиционное субсидирование.

Уведомление направляется на рассмотрение для принятия решения.

Подтверждаем достоверность представленной информации, осведомлены об ответственности за представление недостоверных сведений в соответствии с законодательством Республики Казахстан и с согласия заемщика (услугополучателя) даем

согласие на использование сведений, составляющих охраняемую законом тайну, а также на

сбор, обработку, хранение, выгрузку и использование персональных данных и иной информации.

Инвестор:

Подписано в 00:00:00 01.01.202__ года;

Данные из электронной цифровой подписи (далее – ЭЦП):

Наименование: _____ " _____ "

(организационная форма и наименование)

БИН: _____

Фамилия, имя, отчество (при его наличии): _____

E-mail: _____@_____

ЭЦП выдал: Национальный удостоверяющий центр (GOST)

Срок действия сертификата:

01.01.202____ 00:00:00 - 01.01.202____ 00:00:00

Приложение 13
к Правилам субсидирования
части расходов, понесенных
сельскохозяйственным
товаропроизводителем при
инвестиционных вложениях,
направленных на внедрение
водосберегающих технологий
орошения
Форма

Договор и соглашение № ____ о неиспользовании финансовым институтом, имеющим лицензию уполномоченного органа по регулированию, контролю и надзору финансового рынка и финансовых организаций на проведение банковских операций, или финансовым институтом, имеющим лицензию на осуществление микрофинансовой деятельности, инвестиционных субсидий на специальном счете

город _____	" ____ " _____ 20__ года
-------------	--------------------------

_____, именуемое
в дальнейшем "Финансовый институт", с одной стороны, государственное
учреждение _____
области (города республиканского значения, столицы (наименование),
в лице руководителя (или лица его заменяющего на основании приказа)

_____,
действующего на основании положения о государственном учреждении,
именуемое в дальнейшем "Рабочий орган", с другой стороны,

_____,
в лице _____,
действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем "Инвестор",
с третьей стороны, совместно именуемые Стороны, а по отдельности Сторона,
заключили настоящий Договор и соглашение о неиспользовании финансовым
институтом денег на специальном счете (далее – Договор) о нижеследующем.

Глава 1. Общие положения

1.1. Основаниями для заключения настоящего Договора являются:

1) Закон Республики Казахстан "О государственном регулировании развития агропромышленного комплекса и сельских территорий";

2) Правила субсидирования части расходов, понесенных сельскохозяйственным товаропроизводителем, при инвестиционных вложениях, направленных на внедрение водосберегающих технологий орошения, утвержденные настоящим приказом (далее – Правила субсидирования);

3) Решение рабочего органа по вопросам инвестиционного субсидирования (от _____ 20__ года № ____).

Глава 2. Термины и определения

2.1. В настоящем Договоре используются понятия, указанные в Правилах субсидирования.

Глава 3. Предмет Договора

3.1. Финансовый институт не использует средства, находящиеся на специальном счете, до принятия Рабочим органом решения о выплате инвестиционных субсидий, в соответствии с условиями, указанные в Правилах субсидирования.

3.2. Для получения инвестиционных субсидий на специальный счет, инвестор вместе с документами, указанными Правилах субсидирования, дополнительно предоставляет заверенную финансовым институтом копию положительного решения кредитного комитета финансового института, кредитный договор/договор лизинга с финансовым институтом.

Глава 4. Порядок и условия перечисления инвестиционных субсидий

4.1. Сумма инвестиционных субсидий в размере _____ (_____) тенге перечисляется Рабочим органом на специальный счет финансового института авансовым платежом.

Реквизиты специального счета финансового института: _____

4.2. Все операции производятся в национальной валюте – тенге.

Глава 5. Права и обязанности Сторон

5.1. Финансовый институт в течение 10 (десять) рабочих дней с даты получения средств на специальный счет перечисляет предусмотренные кредитным договором (заключенного между Финансовым институтом и Инвестором средства на счет продавца оборудования, если иное не предусмотрено договором между инвестором и финансовым институтом и предоставляет подтверждающие документы рабочему органу.

5.2. В случае, если финансовым институтом не выполняются условия, предусмотренные в Правилах субсидирования, то финансовый институт в течение 3 (три) рабочих дней восстанавливает в полном объеме средства инвестиционных субсидий, перечисленных рабочим органом авансовым платежом на специальный счет.

5.3. При этом, возврат платежей, произведенных в текущем финансовом году, осуществляется восстановлением кассовых расходов рабочего органа путем увеличения суммы невыполненных обязательств и уменьшения кассовых расходов по соответствующим кодам бюджетной классификации расходов. В случае возврата платежей прошлых лет сумма возврата зачисляется в доход соответствующего бюджета, из которого были произведены выплаты.

5.4. Средства, перечисленные на специальный счет, зачисляются финансовым институтом в счет погашения основного долга инвестора по кредиту/лизингу, использованного на приобретение оборудования в рамках инвестиционного проекта на основании положительного решения рабочего органа о предоставлении инвестору инвестиционной субсидии.

Глава 6. Ответственность Сторон

6.1. Стороны по настоящему Договору несут ответственность за неисполнение и/или ненадлежащее исполнение обязательств, вытекающих из настоящего Договора, в соответствии с настоящим Договором и законодательством Республики Казахстан.

Глава 7. Срок действия Договора

7.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания и действует до своевременного выполнения Сторонами своих обязательств в полном объеме, в соответствии с Правилами субсидирования.

Глава 8. Обстоятельства непреодолимой силы

8.1. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение, либо ненадлежащее исполнение своих обязанностей по настоящему Договору, если невозможность исполнения явилась следствием обстоятельств непреодолимой силы.

8.2. При наступлении обстоятельств непреодолимой силы, Сторона, для которой создалась невозможность исполнения ее обязательств по настоящему Договору, в течение 10 (десять) рабочих дней с момента наступления извещает другую Сторону о таких обстоятельствах. При этом характер, период действия, факт наступления обстоятельств непреодолимой силы подтверждаются соответствующими документами уполномоченных государственных органов.

8.3. При отсутствии своевременного извещения, Сторона возмещает другой Стороне вред, причиненный не извещением или несвоевременным извещением.

8.4. Наступление обстоятельств непреодолимой силы вызывает увеличение срока исполнения настоящего Договора на период их действия.

8.5. Если такие обстоятельства продолжаются более 3 (три) месяцев подряд, то любая из Сторон вправе отказаться от дальнейшего исполнения обязательств по настоящему Договору.

Глава 9. Разрешение споров

9.1. Стороны должны прилагать все усилия к тому, чтобы разрешать в процессе прямых переговоров все разногласия или споры, возникающие между ними по Договору или в связи с ним.

9.2. Если после таких переговоров Стороны не могут разрешить спор по Договору, любая из сторон может потребовать решения этого вопроса в судебном порядке, установленного законодательством Республики Казахстан.

Глава 10. Обмен корреспонденцией

10.1. Любая корреспонденция, отправляемая Сторонами друг другу в рамках настоящего Договора, представляется в письменной форме и рассматривается в течение 10 (десять) календарных дней с момента получения Сторонами корреспонденции с отметкой о вручении.

10.2. Корреспонденция считается представленной или направленной, когда она оформлена надлежащим образом (корреспонденция представлена на бланке или скреплена печатью (при наличии), подписана руководителем и имеет регистрационный номер, дату), вручена лично, доставлена по почте (заказным письмом с уведомлением) или курьерской связью по адресу участвующей Стороны.

Глава 11. Конфиденциальность

11.1. Настоящим Стороны соглашаются, что информация, касающаяся условий настоящего Договора, банковская тайна, а также финансовая, коммерческая и иная информация, полученная ими в ходе заключения и исполнения настоящего Договора, является конфиденциальной и не подлежит разглашению третьим лицам за исключением случаев, прямо предусмотренных в настоящем Договоре и действующем законодательстве Республики Казахстан.

11.2. Передача конфиденциальной информации третьим лицам, опубликование или иное ее разглашение Стороной возможны в случаях, прямо предусмотренных настоящим Договором и законодательством Республики Казахстан.

11.3. Стороны принимают все необходимые меры, в том числе правового характера, для сохранения конфиденциальности наличия и условий настоящего Договора.

Должностным лицам и работникам Сторон запрещается разглашение либо передача третьим лицам сведений, полученных в ходе реализации настоящего Договора.

11.4. В случае разглашения либо распространения любой из Сторон конфиденциальной информации в нарушение требований настоящего Договора, виновная Сторона несет ответственность, предусмотренную законодательством Республики Казахстан, с возмещением возможного вреда, понесенного другой Стороной вследствие разглашения такой информации.

11.5. Инвестор подписанием настоящего Договора предоставляет согласие рабочему органу на размещение сведений об Инвесторе в средствах массовой информации, а также на разглашение любых сведений, (в том числе банковской тайны) полученных об Инвесторе в рамках настоящего Договора, третьим лицам без предварительного письменного согласия Инвестора.

Глава 12. Заключительные положения

12.1. Положения настоящего Договора подлежат изменению и/или дополнению. Действительными и обязательными для Сторон признаются только те изменения и дополнения, которые составлены по согласию Сторон в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

12.2. Настоящий Договор составлен в 3 (три) экземплярах на государственном и русском языках, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

Рабочий орган:	Финансовый институт:	Инвестор:	
----------------	----------------------	-----------	--

Приложение 14
к Правилам субсидирования
части расходов, понесенных
сельскохозяйственным
товаропроизводителем при
инвестиционных вложениях,
направленных на внедрение
водосберегающих технологий
орошения
Форма, предназначенная для
сбора административных данных

Представляется: в Министерство водных ресурсов и ирригации Республики Казахстан

Форма, предназначенная для сбора административных данных на безвозмездной основе размещена на интернет-ресурсе: www.gov.kz

Наименование административной формы:

Отчет об освоении субсидий на возмещение части расходов, понесенных сельскохозяйственным товаропроизводителем при инвестиционных вложениях, направленных на внедрение водосберегающих технологий орошения

Индекс формы, предназначенной для сбора административных данных на безвозмездной основе (краткое буквенно-цифровое выражение наименования формы): форма № 1-ИСВСТ

Периодичность: ежеквартально, ежегодно

Отчетный период: ____ квартал 20__ года, 20__ год

Круг лиц, представляющих форму, предназначенную для сбора административных данных на безвозмездной основе: структурное подразделение местного исполнительного органа области, города республиканского значения и столицы, реализующее функции в области сельского хозяйства и водных ресурсов.

Срок представления формы, предназначенную для сбора административных данных на безвозмездной основе: ежеквартально, до пятого числа месяца, следующего за отчетным кварталом, и ежегодно, до десятого января календарного года.

ИИН/БИН

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Метод сбора (на бумажном носителе, в электронном виде, посредством компьютеризированной системы телефонного опроса, при личном опросе интервьюером с использованием бумажного носителя, при личном опросе интервьюером с использованием персонального вычислительного устройства): в электронном виде.

№ п/п	Наименование инвестора	Индивидуальный идентификационный номер / бизнес-идентификационный номер инвестора	Параметры проекта				
			Наименование паспорта проекта	Производственные показатели (производственная мощность)			
				текущая	после ввода в эксплуатацию		
				в натуральном выражении, тонн	в стоимостном выражении, тысяч тенге	в натуральном выражении, тонн	в стоимостном выражении, тысяч тенге
1	2	3	4	5	6	7	8

продолжение таблицы

Количество постоянных рабочих мест	Общая стоимость проекта, тысяч тенге		Доля возмещения, процент	Сумма выплаченных субсидий, тысяч тенге	Дата ввода в эксплуатацию, число / месяц/год	Дата и номер решения рабочего органа, число/месяц/год
	всего	в том числе, подлежало субсидированию				
9	10	11	12	13	14	15

Наименование _____

Адрес _____

Телефон _____

Адрес электронной почты _____

Исполнитель _____

(фамилия, имя и отчество (при его наличии), подпись)

Руководитель или лицо, исполняющее его обязанности

(фамилия, имя, отчество (при его наличии) (подпись)

Первый руководитель-администратор бюджетных программ нижестоящего бюджета

(фамилия, имя, отчество (при его наличии)) (подпись)

Место для печати

Дата сдачи отчета " ____ " _____ 20 ____ года

Пояснение по заполнению формы, предназначенной для сбора административных данных "

Отчет об освоении субсидий части расходов, понесенных сельскохозяйственным

товаропроизводителем при инвестиционных вложениях на внедрение водосберегающих технологий орошения"

Глава 1. Общие положения

1. Настоящее пояснение определяет единые требования по заполнению формы, предназначенной для сбора административных данных "Отчет об освоении субсидий части расходов, понесенных сельскохозяйственным товаропроизводителем при инвестиционных вложениях на внедрение водосберегающих технологий орошения" (далее – Форма).

2. Форма заполняется структурным подразделением местного исполнительного органа области, города республиканского значения и столицы, реализующим функции в области сельского хозяйства.

3. Форма подписывается исполнителем и руководителем местного исполнительного органа области, города республиканского значения и столицы, либо лицом, исполняющим его обязанности.

4. Форма предоставляется в Министерство водных ресурсов и ирригации Республики Казахстан структурным подразделением местного исполнительного органа области, города республиканского значения и столицы, реализующим функции в области сельского хозяйства, ежеквартально, до пятого числа месяца, следующего за отчетным кварталом, и ежегодно, до десятого января календарного года.

5. Форма заполняется на казахском или русском языках.

Глава 2. Пояснение по заполнению Формы

6. В графе 1 указывается порядковый номер.

7. В графе 2 указывается наименование инвестора.

8. В графе 3 указывается индивидуальный идентификационный номер/ бизнес-идентификационный номер инвестора.

9. В графе 4 указывается наименование паспорта проекта в соответствии с настоящими Правилами субсидирования части расходов, понесенных сельскохозяйственным товаропроизводителем при инвестиционных вложениях, направленных на внедрение водосберегающих технологий орошения.

10. В графах 5, 6, 7 и 8 указывается производственная мощность предприятия на основании информации полученные от инвестора и первичных документов, подтверждающих сбыт произведенной продукции по видам в натуральном и стоимостном выражении.

11. В графе 9 указывается количество постоянных рабочих мест.

12. В графах 10 и 11 указывается общая стоимость проекта, в том числе сумма, подлежащая субсидированию.

13. В графе 12 указывается доля возмещения в соответствии с паспортом инвестиционного проекта.

14. В графе 13 указывается сумма выплаченных субсидий.

15. В графе 14 указывается дата ввода в эксплуатацию инвестиционного проекта.

16. В графе 15 указываются дата и номер решения рабочего органа.