

ПРАВИТЕЛЬСТВО КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 3 марта 2014 года № 114

О проведении инвентаризации земельного фонда Кыргызской Республики

В целях проведения единовременной инвентаризации земельного фонда Кыргызской Республики, в соответствии со статьей 90 [Конституции](#) Кыргызской Республики, статьей 17 [конституционного Закона](#) Кыргызской Республики "О Правительстве Кыргызской Республики", статьями 20, 106 и 109 Земельного [кодекса](#) Кыргызской Республики Правительство Кыргызской Республики

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемое [Положение](#) о порядке проведения инвентаризации земельного фонда Кыргызской Республики.

2. Министерству сельского хозяйства и мелиорации Кыргызской Республики:

- в течение 2014-2018 годов провести инвентаризацию земельного фонда республики, включающую выполнение работ по установлению границ между хозяйствующими субъектами, независимо от формы собственности и ведомственной подчиненности;

- ежегодно предусматривать необходимые ассигнования на проведение инвентаризации земельного фонда в пределах утвержденного бюджета;

- рассмотреть и внести предложения по использованию средств, поступающих от возмещения потерь сельскохозяйственного производства, связанных с предоставлением сельскохозяйственных угодий для несельскохозяйственных нужд, на проведение работ по инвентаризации земельного фонда;

- провести переговоры с представителями Всемирного банка по вопросу использования средств в ходе реализации проекта "Поддержка вспомогательных сельскохозяйственных услуг" на приобретение ортофотопланов с высокой точностью космической съемки;

- ежегодно представлять в Аппарат Правительства Кыргызской Республики информацию о ходе инвентаризации земель.

3. Местным государственным администрациям и органам местного самоуправления (по согласованию) оказать содействие в проведении инвентаризации земельного фонда республики согласно Положению о порядке проведения инвентаризации земельного фонда Кыргызской Республики, утвержденному пунктом 1 настоящего постановления.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на отдел агропромышленного комплекса и экологии Аппарата Правительства Кыргызской Республики.

Премьер-министр

Ж.Сатыбалдиев

Утверждено
[постановлением](#) Правительства
Кыргызской Республики
от 3 марта 2014 года № 114

ПОЛОЖЕНИЕ **о порядке проведения инвентаризации земельного фонда Кыргызской** **Республики**

1. Общие положения

1. Настоящее Положение разработано с целью обеспечения достоверности земельно-кадастровых данных, выявления и отображения на планово-картографических материалах произошедших изменений в составе земельных угодий, а также распределения по категориям земель, независимо от форм собственности.

Инвентаризации подлежат все земли, находящиеся в границах Кыргызской Республики (далее - земельный фонд).

2. Понятия, применяемые в настоящем Положении:

а) земельные угодья - это земли, систематически используемые или пригодные к использованию для конкретных хозяйственных целей и отличающиеся по природно-историческим признакам;

б) земли, находящиеся в стадии мелиоративного строительства, - сельскохозяйственные угодья, на которых ведется новое мелиоративное строительство, а также участки раскорчеванных, но не распаханых садов, площади сельскохозяйственных угодий, подготовленные под посадку лесных защитных насаждений, на которых еще не произведена закладка, и т.д.;

в) земли с оросительной сетью - все орошаемые земли, а также земельные участки, не обеспеченные водой, но имеющие исправные или требующие реконструкции оросительные сети, связанные с источником орошения;

г) орошаемые земли - земли, пригодные для сельскохозяйственного использования и полива, на которых имеются оросительные сети, связанные с источником орошения, водные ресурсы которого обеспечивают полив этих земель.

3. Инвентаризация земельного фонда производится Государственным предприятием "Государственный проектный институт по землеустройству "Кыргызгипрозем" Министерства сельского хозяйства и мелиорации Кыргызской Республики (далее - ГПИ "Кыргызгипрозем") и представляет собой единовременное учетное мероприятие, финансируемое за счет средств

республиканского бюджета в рамках бюджетного финансирования текущих расходов Министерства сельского хозяйства и мелиорации Кыргызской Республики, ежегодно предусматриваемых в республиканском бюджете. Также, инвентаризация может проводиться по инициативе органов местного самоуправления или заинтересованных министерств и ведомств, землевладельцев (за счет собственных средств), по мере значительного накопления на местности изменений в границах расположения, состоянии и характере использования земельных участков и угодий, с обязательным обновлением планово-картографической основы соответствующих масштабов, проведением почвенных, геоботанических и других обследований.

4. Целью инвентаризации земельного фонда является уточнение данных о наличии земель, включающих информацию о местоположении, площадях, границах и количестве земельных угодий, категории земель.

5. Для рассмотрения материалов инвентаризации земельного фонда в районе местной государственной администрацией создается комиссия в составе: заместителя главы местной государственной администрации (председатель комиссии), начальника управления (отдела) по землеустройству и регистрации прав на недвижимое имущество района (города) (далее - местный регистрационный орган), начальника районного управления водного хозяйства, начальника территориального управления охраны окружающей среды, начальника районного управления аграрного развития Министерства сельского хозяйства и мелиорации Кыргызской Республики, представителя местного органа Национального статистического комитета Кыргызской Республики, представителя налоговой службы, глав айыл окмоту, специалистов ГПИ "Кыргызгипрозем", а также представителей владельцев земельных участков, землепользователей, в том числе арендаторов, в случае проведения работ по их инициативе.

В состав комиссии дополнительно могут быть включены представители заинтересованных государственных служб.

6. Районная комиссия:

1) рассматривает акт инвентаризации земельного фонда, составленный рабочей комиссией ([приложение 1](#)), сравнительную ведомость ([приложение 2](#)), решение айылного кенеша об утверждении материалов инвентаризации и оформляет протокол отдельно по каждому айылному аймаку ([приложение 3](#));

2) вносит в местную государственную администрацию на утверждение результаты инвентаризации земель района согласно установленной форме отчетности;

3) в период проведения инвентаризации выполняет следующие функции: решение организационных вопросов по проведению инвентаризации земель; обеспечение участия в работе соответствующих специалистов местного регистрационного органа, выдача заключений о расхождениях фактических данных о площади земельного фонда с данными земельного отчета; обеспечение необходимыми данными о площадях орошаемых земель в разрезе айылных аймаков, для нанесения на планово-картографический материал границ земель с оросительной сетью и орошаемых земель в разрезе оросительных систем; организация полевых работ по инвентаризации земельного фонда на вверенной территории, обеспечение предоставления

необходимых материалов.

7. В айылном аймаке и городах районного значения - решением главы айыл окмоту (мэра города) создается рабочая группа по оказанию практической помощи в проведении инвентаризации земельного фонда в составе: глава айыл окмоту (вице-мэр города) (руководитель рабочей группы), депутат местного кенеша, представитель местного регистрационного органа, специалисты ГПИ "Кыргызгипрозем" и представители заинтересованных служб.

Рабочая группа будет оказывать практическую помощь при выполнении всего комплекса работ по инвентаризации земельного фонда в административных границах айылного аймака и городах районного значения.

8. Для рассмотрения материалов инвентаризации земельного фонда в городах республиканского и областного значения мэрией города создается городская комиссия в составе:

- вице-мэр города (председатель комиссии), начальник местного регистрационного органа, начальник областного управления водного хозяйства, представитель городского органа Национального статистического комитета Кыргызской Республики, представитель налоговой службы, специалисты ГПИ "Кыргызгипрозем", а также представители владельцев земельных участков, землепользователей, в том числе арендаторы, в случае проведения работ по их инициативе.

9. Городская комиссия:

1) рассматривает акт инвентаризации земельного фонда, составленный рабочей комиссией ([приложение 1](#)), сравнительную ведомость ([приложение 2](#)), решение мэрии города и оформляет протокол ([приложение 3](#));

2) вносит на утверждение в мэрию города результаты инвентаризации земель согласно установленной форме отчетности;

3) в период проведения инвентаризации выполняет следующие функции: решение организационных вопросов по проведению инвентаризации земель; обеспечение участия в работе соответствующих сотрудников местного регистрационного органа, выдача заключений о расхождениях фактических данных о площади земельного фонда с данными земельного отчета; обеспечение необходимыми данными о площадях орошаемых земель города, для нанесения на планово-картографический материал границ земель с оросительной сетью и орошаемых земель в разрезе оросительных систем.

10. Техническим исполнителем работ по инвентаризации земельного фонда является ГПИ "Кыргызгипрозем". ГПИ "Кыргызгипрозем" имеет право привлекать специалистов на срок проведения инвентаризации в пределах предоставленного объема бюджетных средств по текущему бюджету.

11. При инвентаризации земель лесного фонда и земель особо охраняемых природных территорий их общая площадь и данные о внешних границах берутся по данным ГПИ "Кыргызгипрозем" и местного регистрационного органа, Департамента лесохозяйства Государственного агентства охраны окружающей среды и лесного хозяйства при Правительстве Кыргызской Республики, лесохозяйственных предприятий, заповедников, природных парков, по материалам лесохозяйства.

2. Проведение инвентаризации земельного фонда

12. Работы по инвентаризации земельного фонда выполняются в следующей последовательности: подготовительные работы, полевое обследование земель, камеральные работы, рассмотрение и утверждение материалов по результатам инвентаризации.

Подготовительные работы

13. Специалисты ГПИ "Кыргызгипрозем" при оказании специалистами местного регистрационного органа практической помощи проводят следующие виды работ:

а) подбор и изучение фондовых планово-картографических материалов съемок последних лет;

б) составление ведомостей вычисления площадей по материалам съемок местности соответствующих периодов;

в) изучение данных о наличии и распределении земельного фонда, в разрезе угодий и категорий (по состоянию на 1 января предыдущего года);

г) изучение проектов междоуличного, внутрихозяйственного землеустройства, материалов по регистрации прав на недвижимое имущество и отводу земель;

д) изучение материалов инвентаризации земель прошлых лет, земель с оросительной сетью и орошаемых земель;

е) сравнение площадей, вычисленных на фотопланах, с данными земельного учета;

ж) сканирование и оцифровка фотопланов масштаба 1:10000, 1:25000 и 1:50000 для составления электронной карты землепользования айылных аймаков;

з) подготовка плановых материалов на участках, где требуется проведение инструментальной съемки границ.

14. В результате изучения имеющихся планово-картографических материалов определяется степень их пригодности для проведения инвентаризации земельного фонда, необходимость и объем проведения инструментальной съемки или корректировочных работ.

Полевые работы

15. Полевому обследованию подлежат все земли в административных границах айылного аймака (города). Обследование проводится рабочей группой (комиссией), указанной в пунктах 7 и 8 настоящего Положения.

16. При выполнении полевых работ производится обследование - сличение всех контуров угодий земельного фонда на местности, в случае необходимости проводится инструментальная съемка, в процессе которой на плановом материале отображаются:

а) юридические (на момент обследования) и фактические границы

земельного фонда;

б) изменения в положении границ контуров;

в) все изменения в составе угодий и категорий;

г) границы земельных участков, земли с оросительной сетью, орошаемые и богарные земли.

17. Для выявления и нанесения на плановую основу изменений в границах контуров и других элементов ситуации местности используют способы полевого дешифрирования, инструментальной и полуинструментальной съемки (линейные и угловые измерения, тахеометрическая съемка и другие), также могут использоваться материалы космической съемки, обеспечивающие точность определения площади контура до 0,1 га.

18. Рабочая группа (комиссия) по итогам полевого обследования составляет акт о проведении инвентаризации земельного фонда, готовит сравнительную ведомость площадей земельных угодий по категориям земель в юридических и фактических границах и пояснительную записку о расхождениях в данных о площадях земель.

Камеральные работы

19. После проведения подготовительных и полевых работ уточненные контуры и их границы, а также измененные элементы ситуации местности наносятся на плановую основу в соответствии с установленными условными знаками и обозначениями.

20. На откорректированных фотопланах вычисляются и уточняются общие площади участков землепользования (при изменениях их границ) и площади изменившихся контуров земельных угодий.

Вычисленные площади изменившихся контуров увязываются с ранее вычисленными (увязанными площадями затрагиваемых контуров и секций) и составляется ведомость инвентаризации земель.

21. Компьютерная обработка съемочных данных с составлением картографического материала:

а) очистка сканированного материала и сшивка планшетов;

б) корректировка границ участков, земельных угодий по съемочным данным на плане землепользования айылного аймака;

в) уточнение площадей земельного фонда по съемочным данным - оформление карты землепользования айылного аймака (города) и ее распечатка.

22. Составление экспликации земельного фонда по установленной форме отчетности и ведомости инвентаризации земель.

Рассмотрение и утверждение материалов инвентаризации земельного фонда

23. Материалы инвентаризации земель с планово-картографическими материалами утверждаются техническим советом ГПИ "Кыргызгипрозем" и вносятся на рассмотрение в орган местного самоуправления.

Материалы инвентаризации земельного фонда рассматриваются и

утверждаются решением айылного кенеша (мэрии города районного значения) согласно установленной форме отчетности. Все материалы инвентаризации направляются для рассмотрения в районную комиссию. Районная комиссия рассматривает материалы инвентаризации и составляет протокол, затем документы утверждаются решением местной государственной администрации.

Местная государственная администрация после утверждения вносит указанные материалы на рассмотрение полномочного представителя Правительства Кыргызской Республики в области.

На уровне городов областного значения материалы инвентаризации земельного фонда утверждаются решением мэрии города и направляются на рассмотрение полномочного представителя Правительства Кыргызской Республики в области.

Полномочный представитель Правительства Кыргызской Республики в области вносит указанные материалы на рассмотрение Правительства Кыргызской Республики.

На уровне городов республиканского значения материалы инвентаризации земельного фонда утверждаются решением мэрии города и направляются в Правительство Кыргызской Республики.

Работа считается завершенной после утверждения материалов инвентаризации Правительством Кыргызской Республики.

24. По каждому айылному аймаку (городу) формируется отдельное дело, включающее следующие документы:

- решение главы местной государственной администрации о создании районной комиссии по проведению инвентаризации земельного фонда по айылным аймакам района;
- решение главы айыл окмоту (мэра города) о создании рабочей группы по проведению инвентаризации земельного фонда по айылному аймаку (городу районного значения);
- решение мэрии города республиканского и областного значения о создании городской комиссии по проведению инвентаризации земельного фонда города;
- план земельного фонда айылного аймака (города), с нанесенными юридическими и фактическими границами землепользования, где также указываются контуры и площади земельных угодий;
- экспликация земель и справка местного регистрационного органа в разрезе айылного аймака (города) о наличии земельного фонда (по данным на 1 января предыдущего года) по установленной форме отчетности;
- справка районного (областного) управления водного хозяйства о наличии орошаемых земель в айылном аймаке (городе);
- ведомость инвентаризации земельного фонда айылного аймака (города);
- сравнительная ведомость, разница между учетными данными и результатами инвентаризации земельного фонда составляется по установленной форме отчетности;

- акт рабочей группы (комиссии) о проведении инвентаризации;
- решение айылного кенеша об утверждении результатов инвентаризации земельного фонда;
- протокол районной комиссии, созданной распоряжением местной государственной администрации, который составляется по каждому айылному аймаку (городу районного значения) отдельно;
- протокол городской комиссии, созданной распоряжением мэрии города республиканского и областного значения;
- решение местной государственной администрации об утверждении результатов инвентаризации земельного фонда;
- решение мэрии города республиканского и областного значения об утверждении результатов инвентаризации земельного фонда;
- пояснительная записка.

25. Материалы инвентаризации земельного фонда составляются в трех экземплярах, один из которых хранится в архиве ГПИ "Кыргызгипрозем", а остальные (по одному экземпляру) передаются в айыл окмоту (мэрию города) и местные регистрационные органы.

Приложение 1
к Положению о
порядке
проведения
инвентаризации
земельного
фонда
Кыргызской
Республики

Форма

АКТ
о проведении инвентаризации земельного фонда
" ____ " _____ 20__ года

(айылный аймак, (район) (область)
город)

1. Настоящий акт составлен рабочей группой (комиссией) по проведению инвентаризации земельного фонда согласно распоряжению главы (мэра) _____ айыл окмоту (города) _____ района _____ области от " ____ " _____ 20__ года № _____ в составе:

руководитель рабочей группы:

_____ (ФИО)
_____ (должность);

члены рабочей группы (комиссии):

_____ (ФИО)
_____ (должность);

_____ (ФИО)
_____ (должность);

_____ (ФИО)
_____ (должность);

_____ (ФИО)
_____ (должность);

о том, что с "___" _____ 20__ года по "___" _____ 20__ года в
_____ айылном аймаке (городе) _____ района
_____ области путем полевого обследования проведена
инвентаризация земельного фонда на общей площади _____
гектаров.

2. При инвентаризации были использованы следующие материалы:

(наименование материалов)

3. Результаты инвентаризации земель указаны в отчете, составленном по установленной форме.

4. Заключение и предложение рабочей группы:

_____.

Руково
дитель
рабочей
группы
(комиссии):

(ФИО)

(подпись)

Члены
группы
(комиссии):

(ФИО)

(подпись)

_____	_____
(ФИО)	(подпись)
_____	_____
(ФИО)	(подпись)

5. Настоящий акт составлен в трех экземплярах, 1 экземпляр - для айыл окмоту (мэрии города), 1 экземпляр - для Государственного предприятия "Государственный проектный институт по землеустройству "Кыргызгипрозем" Министерства сельского хозяйства и мелиорации Кыргызской Республики, 1 экземпляр - для районной комиссии.

Приложение 2

к Положению о порядке
проведения
инвентаризации
земельного фонда
Кыргызской Республики

Форма

Сравнительная ведомость площадей земельных угодий в фактических границах

Наименование угодий	Площадь, га		Расхождение (+,-)	Причины расхождений
	По данным земельного отчета на 01.01.20__ года	По данным инвентаризации		
1	2	3	4	5
	(по участкам)			
1. Пашня – всего				
В том числе с оросительной сетью				
Из них орошаемая				

Богарная				
2. Многолетние плодовые насаждения – всего				
В том числе сады				
Виноградн ики				
Другие				
3. Залежи – всего				
В том числе с оросительной сетью				
Из них орошаемая				
Богарная				
4. Сенокосы – всего				
В том числе коренного улучшения				
Из них орошаемые				
5. Пастбища – всего				
В том числе: коренного улучшения				
Культурны е				
Всего сельхозугодий				
В том числе с				

оросительной сетью				
Из них орошаемых				
Богарных				

Руководитель
рабочей
группы
(комиссии):

(ФИО) _____
(подпись)

Члены
рабочей
группы
(комиссии):

(ФИО) _____
(подпись)

(ФИО) _____
(подпись)

(ФИО) _____
(подпись)

Приложение 3
к Положению о порядке
проведения
инвентаризации
земельного фонда
Кыргызской Республики

Форма

ПРОТОКОЛ

совещания районной (городской) комиссии, созданной решением главы государственной администрации (мэра) _____ района (города) _____ области от "___" _____ 20__ года № _____

Присутствовали:

1. _____ (ФИО), заместитель главы государственной администрации (вице-мэр) _____ района (города), председатель комиссии;

2. _____ (ФИО), начальник

_____ районного городского управления (отдела) по землеустройству и регистрации прав на недвижимое имущество;

3. _____ (ФИО), начальник _____ районного (областного) управления водного хозяйства;

4. _____ (ФИО), представитель _____ районного управления аграрного развития Министерства сельского хозяйства и мелиорации Кыргызской Республики;

5. _____ (ФИО), представитель _____ районного (городского) органа Национального статистического комитета Кыргызской Республики;

6. _____ (ФИО), представитель государственной налоговой службы при Правительстве Кыргызской Республики _____ района (города);

7. _____ (ФИО), специалист Государственного предприятия "Государственный проектный институт по землеустройству "Кыргызгипрозем" Министерства сельского хозяйства и мелиорации Кыргызской Республики;

8. _____ (ФИО), глава _____ айыл окмоту;

9. _____ (ФИО), глава _____ айыл окмоту.

ПОВЕСТКА ДНЯ:

Рассмотрение материалов по итогам инвентаризации земельного фонда _____ айылного аймака _____ района (города) _____ области.

Слушали:

информацию _____ (ФИО) о результатах инвентаризации земельного фонда _____ айылного аймака _____ района (города) _____ (области).

Рассмотрев и обсудив результаты инвентаризации земельного фонда, комиссия решила:

1. Одобрить представленные материалы по итогам инвентаризации земельного фонда _____ айылного аймака (города) _____ района _____ области.

2. Обобщить итоги инвентаризации в целом по району (городу) в разрезе айылных аймаков и внести на рассмотрение и утверждение в _____ государственную администрацию района (мэрию города).

1.

(ФИО)	(Подпись)
2.	
_____	_____
_____	_____
(ФИО)	(Подпись)
3.	
_____	_____
_____	_____
(ФИО)	(Подпись)
4.	
_____	_____
_____	_____
(ФИО)	(Подпись)
5.	
_____	_____
_____	_____
(ФИО)	(Подпись)
6.	
_____	_____
_____	_____
(ФИО)	(Подпись)
7.	
_____	_____
_____	_____
(ФИО)	(Подпись)
8.	
_____	_____
_____	_____
(ФИО)	(Подпись)
9.	
_____	_____
_____	_____
(ФИО)	(Подпись)

Приложение 4
к Положению о пор
проведения
инвентаризации
земельного фонда
Кыргызской Респуб

Ведомость инвентаризации земель

о м е р к о н т у р а	И О с о б с т в е н н ы й , н а и м е н о в а н и е з е м л е п о л ь з о в а т е л я , к о н т у р а , к а т е г о р и й з е м е л ь н о г о ф о н д	б щ а я п л о щ а д ь	т о м ч и с л е о р о ш а е м ы х	Общ ая площад ь земель по форме собстве нности			Пашня		ног ол ет ни е пл од ов ые на са жд ен ия	а л е ж и	Сенокосы				Пастбища							
															с е г о	в том чис ле	в том чис ле	с е г о	в том числе	с е г о	из них	
							о с у д а р с т в е н н а я	о м м у н а л ь н а я			а с т н а я	р о ш а е м а я	о г а р н а я	с е г о							а д ы	а л и в н ы е

[illegible]