

Административный регламент государственной услуги о «Проведении химического анализа растений, почв, оросительных вод на содержание остаточных количеств пестицидов и агрохимикатов, а также на соответствие их стандартам и техническим условиям и агрохимический анализ почвы на содержание питательных веществ и гумуса по заявкам сельхозтоваропроизводителей»(к приказу Министерства сельского хозяйства Кыргызской Республики от 11 января 2022 года № 1 дп "Об утверждении административных регламентов государственных услуг")

Приложение 8
УТВЕРЖДЕНО
приказом Министерства
сельского хозяйства
Кыргызской Республики
от 11 января 2022 года
№ 1-дп

**Административный регламент государственной услуги
«Проведение химического анализа растений, почв, оросительных вод на содержание остаточных количеств пестицидов и агрохимикатов, а также на соответствие их стандартам и техническим условиям и агрохимический анализ почвы на содержание питательных веществ и гумуса по заявкам сельхозтоваропроизводителей»**

Административный регламент государственной услуги о «Проведении химического анализа растений, почв, оросительных вод на содержание остаточных количеств пестицидов и агрохимикатов, а также на соответствие их стандартам и техническим условиям и агрохимический анализ почвы на содержание питательных веществ и гумуса по заявкам сельхозтоваропроизводителей»(к приказу Министерства сельского хозяйства Кыргызской Республики от 11 января 2022 года № 1 дп "Об утверждении административных регламентов государственных услуг")
(глава 5, пункт 17 Единого реестра (перечня) государственных услуг, оказываемых государственными органами, их структурными подразделениями и подведомственными учреждениями, утвержденного [постановлением](#) Правительства Кыргызской Республик от 10.02.2012 года № 85)

1. Общие положения

Административный регламент государственной услуги о «Проведении химического анализа растений, почв, оросительных вод на содержание остаточных количеств пестицидов и агрохимикатов, а также на соответствие их стандартам и техническим условиям и агрохимический анализ почвы на содержание питательных веществ и гумуса по заявкам сельхозтоваропроизводителей»(к приказу Министерства сельского хозяйства Кыргызской Республики от 11 января 2022 года № 1 дп "Об утверждении административных регламентов государственных услуг")

1. Предоставление данной государственной услуги осуществляется Департаментом химизации, защиты и карантина растений при Министерстве сельского хозяйства Кыргызской Республики (далее – Департамент).

2. Административный регламент данной услуги соответствует требованиям главы 47 раздела IV Стандарта государственных услуг, оказываемых физическим и юридическим лицам государственными органами, их структурными подразделениями и подведомственными учреждениями, утвержденного [постановлением](#) Правительства Кыргызской Республики от 3 июня 2014 года № 303 (в редакции постановления Правительства Кыргызской Республики от 9 октября 2019 года № 533).

3. Ключевые параметры, заданные стандартом услуги:

Административный регламент государственной услуги о «Проведении химического анализа растений, почв, оросительных вод на содержание остаточных количеств пестицидов и агрохимикатов, а также на соответствие их стандартам и техническим условиям и агрохимический анализ почвы на содержание питательных веществ и гумуса по заявкам сельхозтоваропроизводителей»(к приказу Министерства сельского хозяйства Кыргызской Республики от 11 января 2022 года № 1 дп "Об утверждении административных регламентов государственных услуг")

(1) Общее время предоставления услуги 10 рабочих дней, из них:
- прием, рассмотрение заявки и документов - не более 20 минут;

Административный регламент государственной услуги о «Проведении химического анализа растений, почв, оросительных вод на содержание остаточных количеств пестицидов и агрохимикатов, а также на соответствие их стандартам и техническим условиям и агрохимический анализ почвы на содержание питательных веществ и гумуса по заявкам сельхозтоваропроизводителей»(к приказу Министерства сельского хозяйства Кыргызской Республики от 11 января 2022 года № 1 дп "Об утверждении административных регламентов государственных услуг")

- проведение соответствующего анализа и подготовка результатов
- от 3 до 10 рабочих дней с даты подачи заявки и необходимых документов, в зависимости от количества и вида представленных проб.

(2) Перечень документов, необходимых для получения услуги:

1. Заполненная по установленной форме заявка от физических и юридических лиц.

2. Документы:

- для физического лица - удостоверение личности потребителя (уполномоченного лица) либо нотариально заверенная копия;

- для юридического лица - оригинал или нотариально заверенная копия свидетельства о регистрации (перерегистрации) юридического лица.

3. Образец пробы в объеме:

- минеральные и органические удобрения и почва - 1 кг;

- пестициды - 0,2-0,5 л/кг.

При определении остаточного количества пестицидов и минеральных удобрений потребитель предоставляет: 1 л воды, 1 кг почвы, 0,3-0,5 кг растениеводческой продукции.

При получении услуги в электронном формате, заполнение заявки в электронном виде и подача необходимых для получения услуги документов, осуществляется посредством Государственного портала электронных услуг (далее - ГПЭУ) или электронного ресурса поставщика услуг с предоставлением соответствующих проб.

В случае обращения через Государственный портал электронных услуг, со стороны поставщика услуг не запрашиваются документы, которые возможно получить через систему межведомственного взаимодействия «Тундук».

(3) Стоимость услуги: Государственная услуга предоставляется на платной основе. Стоимость государственной услуги (Прейскурант) утверждается приказом Министерства сельского хозяйства Кыргызской Республики (далее – Министерство) по согласованию с уполномоченным государственным органом в сфере антимонопольного регулирования.

(4) Результат услуги: Протокол испытаний (проведение анализа)

2. Перечень процедур, выполняемых в процессе предоставления услуги

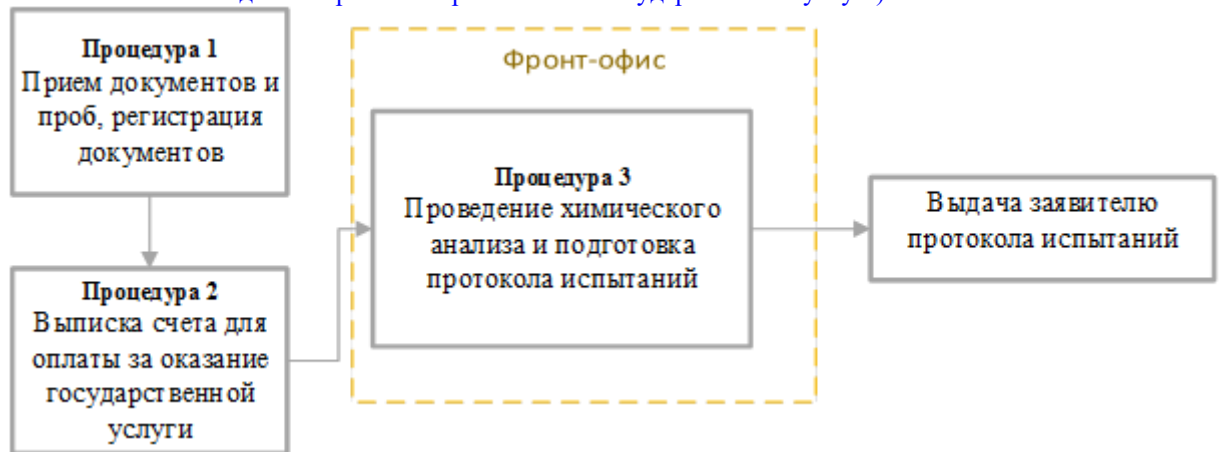
4. Производство услуги включает следующий набор процедур:

№	Название процедуры	Примечание
1.	Прием документов и проб, регистрация документов	
2.	Выписка счета для оплаты за оказание государственной услуги	
3.	Проведение химического анализа растений, почв, оросительных вод на содержание остаточных количеств пестицидов и агрохимикатов, а также на соответствие их стандартам и техническим условиям и агрохимический анализ почвы на содержание питательных веществ и гумуса и выдача заявителю протокола испытаний.	

3. Блок-схема взаимосвязи процедур

5. Логический порядок процедур, выполняемых при производстве услуги, изображен на блок-схеме ниже.

Административный регламент государственной услуги о «Проведении химического анализа растений, почв, оросительных вод на содержание остаточных количеств пестицидов и агрохимикатов, а также на соответствие их стандартам и техническим условиям и агрохимический анализ почвы на содержание питательных веществ и гумуса по заявкам сельхозтоваропроизводителей» (к приказу Министерства сельского хозяйства Кыргызской Республики от 11 января 2022 года № 1 дп "Об утверждении административных регламентов государственных услуг")



Административный регламент государственной услуги о «Проведении химического анализа растений, почв, оросительных вод на содержание остаточных количеств пестицидов и агрохимикатов, а также на соответствие их стандартам и техническим условиям и агрохимический анализ почвы на содержание питательных веществ и гумуса по заявкам сельхозтоваропроизводителей»(к приказу Министерства сельского хозяйства Кыргызской Республики от 11 января 2022 года № 1 дп "Об утверждении административных регламентов государственных услуг")

Административный регламент государственной услуги о «Проведении химического анализа растений, почв, оросительных вод на содержание остаточных количеств пестицидов и агрохимикатов, а также на соответствие их стандартам и техническим условиям и агрохимический анализ почвы на содержание питательных веществ и гумуса по заявкам сельхозтоваропроизводителей»(к приказу Министерства сельского хозяйства Кыргызской Республики от 11 января 2022 года № 1 дп "Об утверждении административных регламентов государственных услуг")

4. Описание процедур и их характеристики

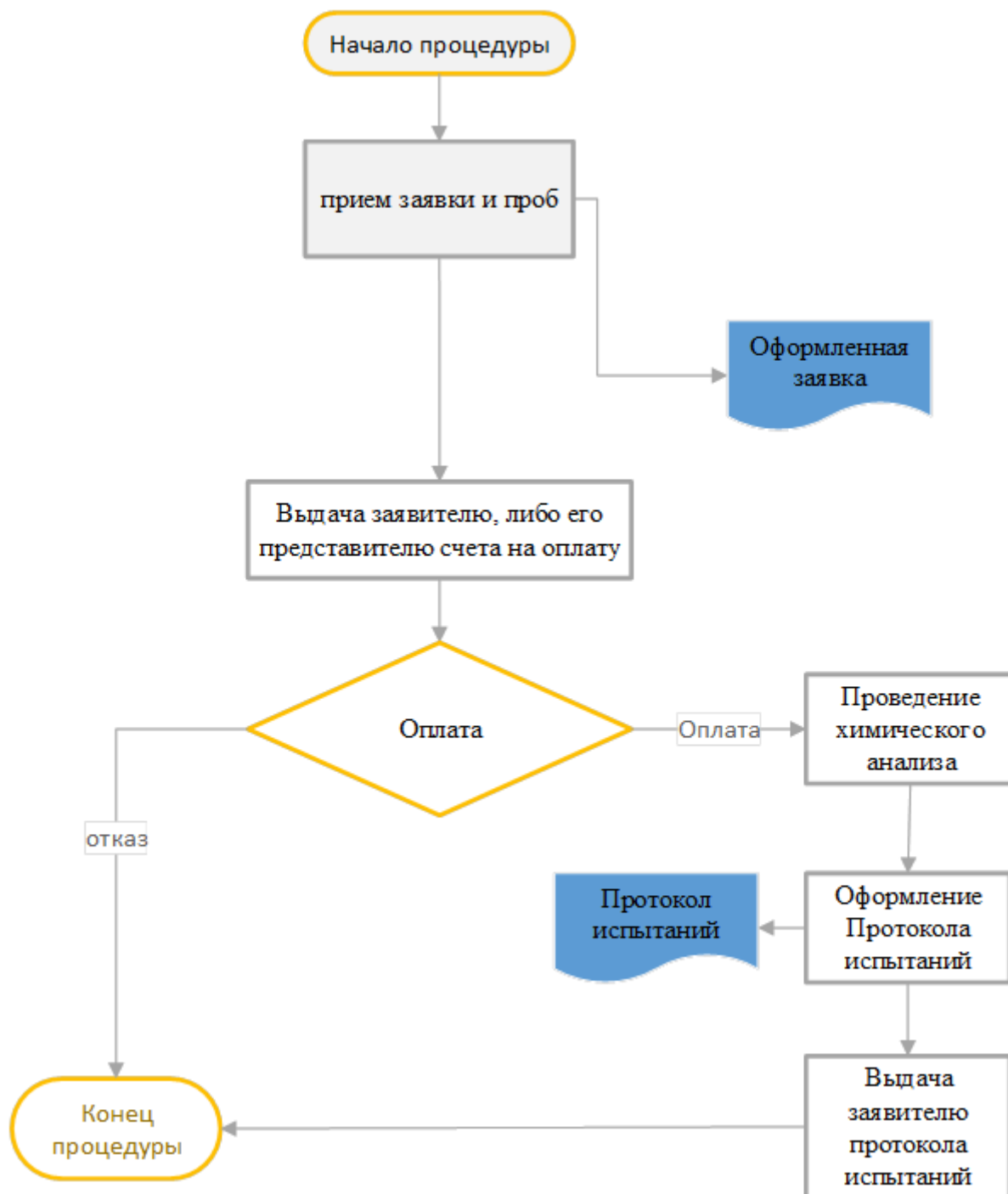
Таблица 2

Название процедуры и действий	Исполнитель, должностное лицо	Продолжительность действий	Результат действия
Процедура 1. Прием и регистрация документов			
Действие 1.1 А) прием заявки и проб с необходимыми документами	заведующие ЦСКТЛ и ОшСКТЛ Департамента	5 минут	1) регистрация заявки, оформление отбора проб и направление задания об оказании государственной услуги исполнителю – ЦСКТЛ или ОшСКТЛ Департамента 2) Устные разъяснения причин отказа в приеме и/или в государственной услуге письменному требованию предоставляется письменный прием документов при предоставлении государственной услуги (письменный отказ регистрации)
Б) прием заявки в электронной форме посредством ГПЭУ	заведующие ЦСКТЛ и ОшСКТЛ Департамента	Автоматически	При подаче заявки заявитель направляет государственную услугу соответствующим
Результат процедуры: Прием и регистрация заявления			
Продолжительность процедуры: 5 минут			
Тип данной процедуры: организационно-управленческая			
Процедура 2. Выписка счета для оплаты за оказание государственной услуги			
Действие 2.1. А) выдача заявителю, либо его представителю счета на оплату; Б) Выписка счета на оплату и направление в личный кабинет потребителя через ГПЭУ	Бухгалтер	5 мин	Принятие квитанции платежного поручения предоставление государственной услуги (в том числе посредством ГПЭУ)
Результат процедуры: оплата за оказание государственной услуги			
Продолжительность процедуры: 5 минут			
Тип данной процедуры: административная			
Процедура 3. Проведение химического анализа и выдача заявителю протокола испытаний			
Действие 3.1. Определение метода испытаний	специалисты-лаборанты ЦСКТЛ и ОшСКТЛ Департамента	3 рабочих дня	Подготовка приборов, реактивов
Действие 3.2 Проведение лабораторных испытаний			- Валидация и верификация - проведение химических испытаний протокола испытаний.
Действие 3.3 оформление Протокола испытаний и выдача заявителю Протокола испытания			Оформление протокола и регистрация и выдача уведомлением готовности посредством подачи электронной заявк
Результат процедуры: выполнение государственной услуги			
Продолжительность процедуры: 3 рабочих дня			
Тип данной процедуры: административная			

Административный регламент государственной услуги о «Проведении химического анализа растений, почв, оросительных вод на содержание остаточных количеств пестицидов и агрохимикатов, а также на соответствие их стандартам и техническим условиям и агрохимический анализ почвы на содержание питательных веществ и гумуса по заявкам сельхозтоваропроизводителей»(к приказу Министерства сельского хозяйства Кыргызской Республики от 11 января 2022 года № 1 дп "Об утверждении административных регламентов государственных услуг")

Административный регламент государственной услуги о «Проведении химического анализа растений, почв, оросительных вод на содержание остаточных количеств пестицидов и агрохимикатов, а также на соответствие их стандартам и техническим условиям и агрохимический анализ почвы на содержание питательных веществ и гумуса по заявкам сельхозтоваропроизводителей»(к приказу Министерства сельского хозяйства Кыргызской Республики от 11 января 2022 года № 1 дп "Об утверждении административных регламентов государственных услуг")

5. Схемы (алгоритмы) выполнения процедур 1, 2 и 3



6. Формы контроля за исполнением требований административного регламента

6. Формы контроля за исполнением требований административного регламента подразделяются на внутренний (текущий) контроль и внешний контроль.

Внутренний (текущий) контроль за исполнением требований административного регламента постоянно осуществляется Директором Департамента.

Административный регламент государственной услуги о «Проведении химического анализа растений, почв, оросительных вод на содержание остаточных количеств пестицидов и агрохимикатов, а также на соответствие их стандартам и техническим условиям и агрохимический анализ почвы на содержание питательных веществ и гумуса по заявкам сельхозтоваропроизводителей»(к приказу Министерства сельского хозяйства Кыргызской Республики от 11 января 2022 года № 1 дп "Об утверждении административных регламентов государственных услуг")

Внутренний (текущий) контроль осуществляется путем проведения регулярных проверок соблюдения и исполнения должностными лицами и сотрудниками положений административного регламента, а также принятых в процессе предоставления государственной услуги решений.

Целью внутреннего (текущего) контроля являются выявление и устранение нарушений прав потребителей государственной услуги, рассмотрение, принятие решений и подготовка ответов на поступающие жалобы (в том числе по телефону доверия) на решения, действия (бездействие) специалистов и должностных лиц.

Проведение проверок осуществляется на постоянной основе, при каждом обращении заявителя за оказанием государственной услуги.

Могут проводиться внеплановые проверки, в том числе по заявлению конкретного потребителя государственной услуги.

По результатам проведения проверок незамедлительно принимаются меры по устранению выявленных нарушений требований административного регламента, а также рассматривается вопрос об ответственности виновных лиц в соответствии с Трудовым Кодексом Кыргызской Республики, Законом Кыргызской Республики «О государственной гражданской службе и муниципальной службе».

7. Внешний контроль за исполнением требований административного регламента осуществляется комиссией, образуемой решением Министерства сельского хозяйства Кыргызской Республики.

В состав комиссии в обязательном порядке включаются представители общественного наблюдательного совета Министерства.

Результаты работы комиссии оформляются в виде справки, в которой отмечаются выявленные нарушения, недостатки и предложения по их устранению. В целях оптимизации процесса предоставления государственной услуги могут быть внесены предложения по изменению административного регламента.

Данная справка в течение 3 рабочих дней с момента ее подписания направляется руководителю Департамента, которым в месячный срок, с даты поступления справки, принимаются меры по устранению выявленных нарушений и недостатков, дисциплинарные и административные меры воздействия в отношении должностных лиц и сотрудников, допустивших данные нарушения, а также инициируется внесение в установленном порядке изменений в административный регламент (при необходимости).

По результатам внешнего контроля, по выявленным нарушениям и недостаткам руководителем государственного органа, ответственного за предоставление данной государственной услуги согласно Реестру государственных услуг, в соответствии с Трудовым Кодексом Кыргызской Республики, Законом Кыргызской Республики «О государственной гражданской службе и муниципальной службе» могут быть приняты соответствующие дисциплинарные и административные меры в отношении должностных лиц и сотрудников исполнителя данной государственной услуги.

Внешний контроль за исполнением требований административного регламента проводится не реже одного раза в год.

7. Ответственность должностных лиц за нарушение требований административного регламента

8. Действия или бездействие должностных лиц Департамента, а также решения, принятые в ходе предоставления государственной услуги, могут быть обжалованы заявителем в порядке, установленном стандартом государственной услуги.

9. За нарушение требований административного регламента должностные лица и сотрудники Департамента несут ответственность в соответствии с законодательством о правонарушениях и трудовым законодательством Кыргызской Республики.

8. Заключительные положения

10. Административный регламент подлежит пересмотру одновременно со стандартом данной государственной услуги, но не реже одного раза в три года.

11. В случае передачи в порядке, установленном законодательством Кыргызской Республики, государственной услуги или ее части на исполнение частным физическим и/или юридическим лицам, взаимодействие государственного учреждения, ответственного за предоставление данной государственной услуги, с соответствующими физическими и/или юридическими лицами осуществляется на основе заключаемого между ними договора. Положения

Административный регламент государственной услуги о «Проведении химического анализа растений, почв, оросительных вод на содержание остаточных количеств пестицидов и агрохимикатов, а также на соответствие их стандартам и техническим условиям и агрохимический анализ почвы на содержание питательных веществ и гумуса по заявкам сельхозтоваропроизводителей»(к приказу Министерства сельского хозяйства Кыргызской Республики от 11 января 2022 года № 1 дп "Об утверждении административных регламентов государственных услуг")
договора должны соответствовать требованиям административного регламента данной государственной услуги.

9. Разработчики административного регламента

1. Б.Эркинбек уулу – главный специалист отдела защиты растений и регистрации пестицидов Департамента химизации, защиты и карантина растений при Министерстве сельского хозяйства Кыргызской Республики.