



ສາທາລະນະລັດ ປະຊາທິປະໄຕ ປະຊາຊົນລາວ
ສັນຕິພາບ ເອກະລາດ ປະຊາທິປະໄຕ ເອກະພາບ ວັດທະນະຖາວອນ

ກະຊວງກະສິກຳ ແລະ ປ່າໄມ້

ເລກທີ...2986.../ກປ

ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ, ວັນທີ 28.ມິຖຸນາ 2019

ຂໍ້ຕົກລົງ

ວ່າດ້ວຍມາດຕະການສຸຂານາໄມພຶດ ສຳລັບການສົ່ງອອກ ແລະ ສົ່ງອອກຕໍ່ ພຶດ, ຜະລິດຕະພັນພຶດ ແລະ ວັດຖຸຕ້ອງຄວບຄຸມ

- ອີງຕາມ ກົດໝາຍ ວ່າດ້ວຍການປ້ອງກັນ ແລະ ການກັກກັນພຶດ (ສະບັບປັບປຸງ) ສະບັບເລກທີ 13/ສພຊ, ລົງວັນທີ 15 ພະຈິກ 2016;
- ອີງຕາມ ດຳລັດຂອງນາຍົກລັດຖະມົນຕີ ວ່າດ້ວຍການຈັດຕັ້ງ ແລະ ເຄື່ອນໄຫວ ຂອງກະຊວງກະສິກຳ ແລະ ປ່າໄມ້ ສະບັບເລກທີ 99/ນຍ, ລົງວັນທີ 09 ມີນາ 2017;
- ອີງຕາມ ໜັງສືສະເໜີ ຂອງກົມປູກຝັງ ສະບັບເລກທີ 1045/ກປຝ, ລົງວັນທີ 22 ພຶດສະພາ 2019.

ໝວດທີ 1

ບົດບັນຍັດທົ່ວໄປ

ມາດຕາ 1 ຈຸດປະສົງ

ຂໍ້ຕົກລົງສະບັບນີ້ ກຳນົດ ຂັ້ນຕອນ ແລະ ວິທີການ ກ່ຽວກັບ ການເຈລະຈາເຕັກນິກເປີດຕະຫຼາດ, ການຄຸ້ມຄອງລະບົບສຸຂານາໄມພຶດ ແລະ ການຍິງຍືນສຸຂານາໄມພຶດ ສຳລັບການສົ່ງອອກ ແລະ ສົ່ງອອກຕໍ່ພຶດ, ຜະລິດຕະພັນພຶດ ແລະ ວັດຖຸຕ້ອງຄວບຄຸມ ເພື່ອໃຫ້ສອດຄ່ອງກັບກົດໝາຍ ແລະ ລະບຽບການຂອງ ສປປ ລາວ ລວມທັງຂໍ້ກຳນົດເງື່ອນໄຂດ້ານສຸຂານາໄມພຶດ ຂອງປະເທດນຳເຂົ້າ ແນໃສ່ປົກປ້ອງການຜະລິດກະສິກຳ ແລະ ອຳນວຍຄວາມສະດວກທາງດ້ານການຄ້າ ປະກອບສ່ວນເຂົ້າໃນການພັດທະນາເສດຖະກິດ-ສັງຄົມ ຂອງຊາດ.

ມາດຕາ 2 ມາດຕະການສຸຂານາໄມພຶດ ສຳລັບການສົ່ງອອກ ແລະ ສົ່ງອອກຕໍ່ ພຶດ, ຜະລິດຕະພັນພຶດ ແລະ ວັດຖຸຕ້ອງຄວບຄຸມ

ມາດຕະການສຸຂານາໄມພຶດ ສຳລັບການສົ່ງອອກ ພຶດ, ຜະລິດຕະພັນພຶດ ແລະ ວັດຖຸຕ້ອງຄວບຄຸມ ແມ່ນການປະຕິບັດມາດຕະການສຸຂານາໄມພຶດ ທີ່ປະເທດນຳເຂົ້າໄດ້ກຳນົດໄວ້ ຫຼື ຕາມມາດຕະການສາກົນດ້ານສຸຂານາໄມພຶດ ທີ່ກ່ຽວຂ້ອງໃນທຸກຂັ້ນຕອນການຜະລິດພຶດ ເພື່ອສົ່ງອອກ ໂດຍເລີ່ມຈາກການຈັດການຄວາມສ່ຽງຂອງສັດຕູພຶດໃນພື້ນທີ່ການຜະລິດ ແລະ ການປະຕິບັດດ້ານສຸຂານາໄມພຶດ ພາຍຫຼັງການເກັບກ່ຽວ, ການບຳບັດ, ການກວດກາ, ການຍິງຍືນສຸຂານາໄມພຶດ ແລະ ການເຈລະຈາເຕັກນິກເປີດຕະຫຼາດ ກ່ອນການສົ່ງອອກ.

ມາດຕະການສຸຂານາໄມພຶດ ສໍາລັບການສົ່ງອອກຕໍ່ ພືດ, ຜະລິດຕະພັນພືດ ແລະ ວັດຖຸຕ້ອງຄວບຄຸມ ແມ່ນການປະຕິບັດມາດຕະການດ້ານສຸຂານາໄມພຶດ ຕໍ່ກັບຊຸດສິນຄ້າຈາກປະເທດໃດໜຶ່ງ ແລ້ວສົ່ງອອກຕໍ່ໄປຍັງປະເທດອື່ນ ເປັນຕົ້ນ ການກວດກາ, ການບໍາບັດ ແລະ ການຢັ້ງຢືນສຸຂານາໄມພຶດ ສໍາລັບສິ່ງອອກຕໍ່ ຊຶ່ງຊຸດສິນຄ້າດັ່ງກ່າວ ມີການ ເກັບມ້ຽນ, ແຍກ, ລວມເຂົ້າກັນກັບຊຸດສິນຄ້າອື່ນ ຫຼື ມີການປ່ຽນແປງການບັນຈຸຫຸ້ມຫໍ່.

ມາດຕາ 3 ການອະທິບາຍຄໍາສັບ

ຄໍາສັບທີ່ນຳໃຊ້ໃນຂໍ້ຕົກລົງສະບັບນີ້ ມີຄວາມໝາຍ ດັ່ງນີ້:

1. **ກົດໝາຍ** ໝາຍເຖິງ ກົດໝາຍວ່າດ້ວຍການປ້ອງກັນ ແລະ ກັກກັນພືດ (ສະບັບປັບປຸງ) ສະບັບເລກທີ 13/ສພຊ, ລົງວັນທີ 15 ພະຈິກ 2016;
2. **ສິ່ງປົນເປື້ອນ** ໝາຍເຖິງ ສັດຕູພືດ ຫຼື ວັດຖຸຕ້ອງຄວບຄຸມຕ່າງໆ ທີ່ປົນຢູ່ໃນຊຸດສິນຄ້າ, ສະຖານທີ່ເກັບມ້ຽນ, ຕູ້ຂົນສົ່ງ ຫຼື ຕູ້ຄອນເທນເນີ ແຕ່ບໍ່ແມ່ນການຕິດແປດຈາກແຫຼ່ງກໍາເນີດສິນຄ້າ;
3. **ການຢັ້ງຢືນ** ໝາຍເຖິງ ຄວາມຖືກຕ້ອງ ແລະ ສອດຄ່ອງ ຕາມຂັ້ນຕອນວິທີການທາງດ້ານສຸຂານາໄມພຶດ ເພື່ອອອກໃບຢັ້ງຢືນສຸຂານາໄມພຶດ ເປັນທາງການ;
4. **ໃບຢັ້ງຢືນສຸຂານາໄມພຶດສໍາລັບສິ່ງອອກຕໍ່** ໝາຍເຖິງ ເອກະສານຢັ້ງຢືນທາງການ ໃນຮູບແບບເຈ້ຍ ຫຼື ເອເລັກໂຕຣນິກ ຊຶ່ງສອດຄ່ອງຕາມແບບພິມຂອງອົງການປ້ອງກັນພືດສາກົນ ຕາມທີ່ກຳນົດໄວ້ໃນ ມາດຕາ V ຂອງ IPPC;
5. **IPPC (International Plant Protection Convention)** ໝາຍເຖິງ ສົນທິສັນຍາປ້ອງກັນພືດສາກົນ (ສະບັບປັບປຸງ ປີ 1997);
6. **NPPO (National Plant Protection Organization)** ໝາຍເຖິງ ກົມປຸກຝັງ ຊຶ່ງເປັນຕົວແທນໃຫ້ອົງການປ້ອງກັນພືດແຫ່ງຊາດ ຂອງ ສປປ ລາວ ທີ່ກຳນົດໄວ້ໃນ ມາດຕາ IV ຂອງ IPPC;
7. **ການຕິດແປດ** ໝາຍເຖິງ ການແພ່ຂະຫຍາຍ ຂອງສັດຕູພືດທີ່ມີຊີວິດ ລວມທັງແມງໄມ້ ແລະ ເຊື້ອພະຍາດ ຢູ່ນໍ້າພືດ, ຜະລິດຕະພັນພືດ ແລະ ວັດຖຸຕ້ອງຄວບຄຸມ ໃນຊຸດສິນຄ້າ;
8. **ສະຖານທີ່ປະກອບການຜະລິດ** ໝາຍເຖິງ ຟາມ, ໂຮງເຮືອນ, ຖັງໄຊໂລ ຫຼື ສະຖານທີ່ທີ່ມີເປົ້າໝາຍເພື່ອ ປູກ, ເກັບກ່ຽວ, ຄັດແຍກ, ຈັດການ, ບັນຈຸ, ຫຸ້ມຫໍ່ ຫຼື ເກັບຮັກສາ ພືດ, ຜະລິດຕະພັນພືດ ແລະ ວັດຖຸຕ້ອງຄວບຄຸມ ທີ່ມີເປົ້າໝາຍເພື່ອສົ່ງອອກ;
9. **ການບໍາບັດ** ໝາຍເຖິງ ການທໍາລາຍ, ການຢັບຢັ້ງ, ການຄັດແຍກສັດຕູພືດ ອອກ ຫຼື ວິທີການອື່ນທີ່ເປັນທາງການ ເພື່ອເຮັດໃຫ້ສັດຕູພືດ ເປັນໝັນ, ອ່ອນແອ ຫຼື ບໍ່ໃຫ້ຂະຫຍາຍໂຕ ໂດຍຜ່ານຂະບວນການໃດໜຶ່ງ ເປັນຕົ້ນ ການສິດພິ່ນກໍາຈັດສັດຕູພືດ ຫຼື ພະຍາດພືດຕິດແປດ, ການນໍາໃຊ້ອຸນຫະພູມ, ການຮົມຄວັນ, ທາດເຄມີ, ນໍາໃຊ້ເຄມີ ຫຼື ສູນຍາກາດ;
10. **ການຮົມຢາ** ໝາຍເຖິງ ກິດຈະກຳໜຶ່ງຂອງການບໍາບັດ ໂດຍການນໍາໃຊ້ທາດເຄມີ ຫຼື ທາດອາຍ ຊຶ່ງສາມາດແຊກຊຶມທົ່ວສິນຄ້າໄດ້ທັງໝົດ.

ມາດຕາ 4 ຂອບເຂດການນໍາໃຊ້

ຂໍ້ຕົກລົງສະບັບນີ້ ນຳໃຊ້ສໍາລັບ ບຸກຄົນ, ນິຕິບຸກຄົນ ຫຼື ການຈັດຕັ້ງ ທັງພາຍໃນ ແລະ ຕ່າງປະເທດ ທີ່ກ່ຽວຂ້ອງກັບ ການສົ່ງອອກ ແລະ ສົ່ງອອກຕໍ່ ພືດ, ຜະລິດຕະພັນພືດ ແລະ ວັດຖຸຕ້ອງຄວບຄຸມ.

ໝວດທີ 2

ການເຈລະຈາເຕັກນິກເປີດຕະຫຼາດ

ມາດຕາ 5

ຂັ້ນຕອນການສະເໜີເຕັກນິກເປີດຕະຫຼາດ

ບຸກຄົນ, ນິຕິບຸກຄົນ ຫຼື ການຈັດຕັ້ງ ທີ່ມີຈຸດປະສົງ ສົ່ງອອກ ພືດ, ຜະລິດຕະພັນພືດ ແລະ ວັດຖຸ ຕ້ອງຄວບຄຸມ ຕ້ອງດຳເນີນການຕາມຂັ້ນຕອນ ດັ່ງນີ້:

1. ຍື່ນຄໍາຮ້ອງ ເຖິງ ກົມປຸກຝັງ ຕາມແບບພິມ ແລະ ບົດແນະນຳ ທີ່ກົມປຸກຝັງວາງອອກ ຫຼື ສາມາດດາວໂຫຼດໃນເວັບໄຊ www.doa.maf.gov.la;
2. ກົມປຸກຝັງ ແຕ່ງຕັ້ງຄະນະຮັບຜິດຊອບເຈລະຈາເຕັກນິກເປີດຕະຫຼາດ ພືດ, ຜະລິດຕະພັນພືດ ແລະ ວັດຖຸຕ້ອງຄວບຄຸມ ຊຶ່ງປະກອບດ້ວຍບຸກຄົນທີ່ມີວິຊາສະເພາະ ຕາມທີ່ໄດ້ກຳນົດໄວ້ໃນ ມາດຕາ 6 ຂອງຂໍ້ຕົກລົງສະບັບນີ້;
3. ຄະນະຮັບຜິດຊອບເຈລະຈາເຕັກນິກເປີດຕະຫຼາດ ຄົ້ນຄວ້າ ແລະ ພິຈາລະນາຄໍາຮ້ອງຂອງຜູ້ ສະເໜີ ໂດຍສະເພາະຄວາມສາມາດໃນການແຂ່ງຂັນ ແລະ ການສະໜັບສະໜູນດ້ານການ ຕະຫຼາດ, ຖານະດ້ານການເງິນ ແລະ ຄວາມພ້ອມດ້ານຊັບພະຍາກອນ, ຊຸດສິນຄ້າດັ່ງກ່າວ ຈັດຢູ່ໃນແຜນຍຸດທະສາດ ແລະ ບຸລິມະສິດສຳຄັນ ສຳລັບການສົ່ງອອກ ຂອງ ສປປ ລາວ ຫຼື ບໍ່ ລວມທັງ ປະລິມານ ແລະ ກຳນົດໄລຍະເວລາ ການສົ່ງອອກ ແລະ ຜົນປະໂຫຍດທີ່ຄາດວ່າ ຈະໄດ້ຮັບ.

ມາດຕາ 6

ມາດຕະຖານແລະເງື່ອນໄຂຂອງຄະນະຮັບຜິດຊອບເຈລະຈາເຕັກນິກເປີດຕະຫຼາດ

ຜູ້ທີ່ຈະປະກອບເຂົ້າໃນ ຄະນະຮັບຜິດຊອບເຈລະຈາເຕັກນິກເປີດຕະຫຼາດ ຕ້ອງມີມາດຕະຖານ ແລະ ເງື່ອນໄຂໃດໜຶ່ງ ດັ່ງນີ້:

1. ມີຄວາມຮູ້ ດ້ານການວິໄຈຄວາມສ່ຽງສຸຂະພາບພືດ;
2. ມີວິຊາສະເພາະ ດ້ານວິທະຍາສາດພືດ, ປຸກຝັງ, ປ້ອງກັນພືດ ຫຼື ມີປະສົບການດ້ານວິທະຍາ ການຫຼັງການເກັບກ່ຽວ;
3. ມີປະສົບການດ້ານອຸດສາຫະກຳປຸງແຕ່ງ;
4. ມີປະສົບການດ້ານການຕະຫຼາດ.

ມາດຕາ 7

ສິດ ແລະ ໜ້າທີ່ ຂອງຄະນະຮັບຜິດຊອບເຈລະຈາເຕັກນິກເປີດຕະຫຼາດ

ຄະນະຮັບຜິດຊອບເຈລະຈາເຕັກນິກເປີດຕະຫຼາດ ມີສິດ ແລະ ໜ້າທີ່ ດັ່ງນີ້:

1. ຊອກຫາຂໍ້ມູນ ແລະ ສັງລວມເອກະສານທີ່ພົວພັນກັບການສະເໜີເຕັກນິກການເປີດຕະຫຼາດ;
2. ກຽມເອກະສານ ບົດເຈລະຈາເຕັກນິກເປີດຕະຫຼາດ ເພື່ອສະເໜີ ຕໍ່ອົງການປ້ອງກັນພືດແຫ່ງ ຊາດ (NPPO) ຂອງປະເທດນຳເຂົ້າ;
3. ກຽມບົດສັງລວມຫຍໍ້ ເພື່ອປຶກສາຫາລື ກັບອົງການປ້ອງກັນພືດແຫ່ງຊາດ (NPPO) ຂອງ ປະເທດນຳເຂົ້າ;
4. ຄົ້ນຄວ້າ ແລະ ພິຈາລະນາ ຕໍ່ຜົນການວິໄຈຄວາມສ່ຽງສັດຕູພືດ ຂອງປະເທດນຳເຂົ້າ;
5. ວິເຄາະຂໍ້ມູນທາງດ້ານວິຊາການ, ໃຫ້ຄຳແນະນຳທາງດ້ານນະໂຍບາຍ ແລະ ການດຳເນີນງານ ທາງດ້ານລະບຽບການ ແກ້ຜູ້ສົ່ງອອກ;
6. ເກັບຮັກສາຂໍ້ມູນ ຂອງປະເທດນຳເຂົ້າ ເພື່ອເປັນບ່ອນອີງໃນການເຈລະຈາເຕັກນິກເປີດຕະ ຫຼາດ ໃນຄັ້ງຕໍ່ໄປ;
7. ຕິດຕາມ ບົດສະເໜີເຈລະຈາເຕັກນິກເປີດຕະຫຼາດ ນຳອົງການປ້ອງກັນພືດແຫ່ງຊາດ (NPPO) ຂອງປະເທດນຳເຂົ້າ ໃນກໍລະນີມີການດັດແກ້ຖ້າມີຄວາມຈຳເປັນ.

ໝວດທີ 3

ການຄຸ້ມຄອງ ສະຖານທີ່ປະກອບການຜະລິດ ສໍາລັບການສົ່ງອອກ

ມາດຕາ 8 ການຂຶ້ນທະບຽນສະຖານທີ່ປະກອບການຜະລິດ

ບຸກຄົນ, ນິຕິບຸກຄົນ ຫຼື ການຈັດຕັ້ງ ທີ່ມີຈຸດປະສົງດໍາເນີນທຸລະກິດ ເພື່ອສົ່ງອອກ ພືດ, ຜະລິດຕະພັນພືດ ແລະ ວັດຖຸຕ້ອງຄວບຄຸມ ຕ້ອງໄດ້ຂຶ້ນທະບຽນສະຖານທີ່ປະກອບການຜະລິດ ນໍາກົມປຸກຝັງ ຫຼື ພະແນກກະສິກໍາ ແລະ ປ່າໄມ້ ແຂວງ, ນະຄອນຫຼວງ ໃນກໍລະນີໃດໜຶ່ງ ດັ່ງນີ້:

1. ປະເທດຄູ່ຄ້າ ຫຼື ປະເທດນໍາເຂົ້າ ເປັນຜູ້ກໍານົດ;
2. ຜູ້ສົ່ງອອກ ໄດ້ຖືກແຈ້ງເຕືອນຈາກປະເທດນໍາເຂົ້າ ກໍລະນີບໍ່ປະຕິບັດຕາມຂໍ້ກໍານົດເງື່ອນໄຂດ້ານສຸຂານາໄມພືດ ຂອງປະເທດນໍາເຂົ້າ.

ຜູ້ສະເໜີຂຶ້ນທະບຽນສະຖານທີ່ປະກອບການຜະລິດ ຕ້ອງປະກອບຂໍ້ມູນ ກ່ຽວກັບ ຂໍ້ກໍານົດເງື່ອນໄຂສະເພາະໃນການວາງແຜນ ສໍາລັບ ການປຸກ, ການປະຕິບັດງານ ແລະ ການປົວລະບັດຮັກສາການຜະລິດ ຕາມແບບພິມ ທີ່ ກົມປຸກຝັງ ກໍານົດ ພ້ອມທັງເສຍຄ່າທໍານຽມ ແລະ ຄ່າບໍລິການ ຕາມລັດຖະບັນຍັດຂອງປະທານປະເທດ ທີ່ປະກາດໃຊ້ໃນແຕ່ລະໄລຍະ.

ມາດຕາ 9 ເງື່ອນໄຂການຂຶ້ນທະບຽນສະຖານທີ່ປະກອບການຜະລິດ

ສະຖານທີ່ປະກອບການຜະລິດ ທີ່ຈະໄດ້ຮັບການຂຶ້ນທະບຽນ ຕ້ອງມີເງື່ອນໄຂ ດັ່ງນີ້:

1. ມີການບັນທຶກຂໍ້ມູນເອກະສານ ກ່ຽວກັບ ສະຖານທີ່ປະກອບການຜະລິດ ແລະ ການເຄື່ອນໄຫວ ລວມທັງ ໃບສັງຊື້ສິນຄ້າ, ໃບຢັ້ງຢືນແຫຼ່ງກໍານົດພືດ, ສັນຍາ ແລະ ເອກະສານທາງດ້ານການຄ້າອື່ນກ່ຽວຂ້ອງ;
2. ມີຄູ່ມືດໍາເນີນງານ ກ່ຽວກັບ ການຜະລິດພືດ ແລະ ແບບແຜນການຈັດການສັດຕູພືດ ທີ່ກໍານົດໃຫ້ໂດຍປະເທດນໍາເຂົ້າ ລວມທັງ ເອກະສານການແບ່ງຄວາມຮັບຜິດຊອບ ໃນການຈັດການບໍລິການ;
3. ມີຂັ້ນຕອນ ແລະ ວິທີການ ເພື່ອກວດສອບບັນຫາການປະຕິບັດບໍ່ຖືກຕ້ອງ ແລະ ມີມາດຕະການແກ້ໄຂ;
4. ມີບຸກຄະລາກອນ, ຊ່ຽວຊານ, ເຄື່ອງມືອໍານວຍຄວາມສະດວກ ແລະ ອຸປະກອນ ສໍາລັບການເຄື່ອນໄຫວກິດຈະການ;
5. ມີລະບົບການກວດກາຍ້ອນຫຼັງ;
6. ປະຕິບັດມາດຕະການສຸຂານາໄມພືດສະເພາະ ສໍາລັບການຜະລິດ ຫຼື ສິນຄ້າສະເພາະໃດໜຶ່ງ ທີ່ຈະສົ່ງອອກ ຊຶ່ງກໍານົດໄວ້ໃນບົດແນະນໍາ ຂອງ ກົມປຸກຝັງ.

ມາດຕາ 10 ການພິຈາລະນາຂຶ້ນທະບຽນສະຖານທີ່ປະກອບການຜະລິດ

ພາຍຫຼັງໄດ້ຮັບໃບສະເໜີຂຶ້ນທະບຽນສະຖານທີ່ປະກອບການຜະລິດ, ກົມປຸກຝັງ ຫຼື ພະແນກກະສິກໍາ ແລະ ປ່າໄມ້ ແຂວງ, ນະຄອນຫຼວງ ຕ້ອງຄົ້ນຄວ້າ ແລະ ພິຈາລະນາ ດັ່ງນີ້:

1. ກວດກາເອກະສານ ທີ່ປະກອບມານໍາໃບສະເໜີ;
2. ດໍາເນີນການປະເມີນສະຖານທີ່ປະກອບການຜະລິດ ພາຍໃນ ສືບວັນລັດຖະການ ນັບແຕ່ວັນໄດ້ຮັບໃບສະເໜີ;
3. ອອກໃບທະບຽນສະຖານທີ່ປະກອບການຜະລິດ ໃນກໍລະນີ ເອກະສານສະເໜີມານັ້ນ ຖືກຕ້ອງ ຫຼື ປະຕິເສດການອອກໃບທະບຽນ ພ້ອມທັງແຈ້ງຕອບເປັນລາຍລັກອັກສອນ ໃນກໍລະນີ ບໍ່ຖືກຕ້ອງ ແລະ ຄົບຖ້ວນຕາມເງື່ອນໄຂຂອງການຂຶ້ນທະບຽນ.

ມາດຕາ 11 ມາດຕະການສຸຂານາໄມພິດ ສໍາລັບສະຖານທີ່ປະກອບການການຜະລິດ ພາຍຫຼັງ ຂຶ້ນທະບຽນ

ເຈົ້າຂອງສະຖານທີ່ປະກອບການການຜະລິດ ທີ່ໄດ້ຮັບການຂຶ້ນທະບຽນ ຕ້ອງປະຕິບັດ ດັ່ງນີ້:

1. ດໍາເນີນຕາມແຜນການທີ່ກຳນົດໄວ້ ພ້ອມທັງຮັກສາສະຖານທີ່ປະກອບການຜະລິດ ບໍ່ໃຫ້ມີ ສັດຕູພືດຄວບຄຸມ ແລະ ການປົນເປື້ອນອື່ນ;
2. ຮັບປະກັນ ບໍ່ໃຫ້ສັດລ້ຽງ ເຂົ້າເຖິງສະຖານທີ່ປະກອບການຜະລິດ;
3. ສະຖານທີ່ປະກອບການຜະລິດ ຕ້ອງສະອາດ ໂດຍການຮັບຮອງຈາກ ກົມປູກຝັງ ແລະ ພະແນກກະສິກໍາ ແລະ ປ່າໄມ້ ແຂວງ, ນະຄອນຫຼວງ;
4. ໃນກໍລະນີ ມີການປ່ຽນແປງຂໍ້ກຳນົດເງື່ອນໄຂ ຕ້ອງດັດປັບແຜນດໍາເນີນງານ ເພື່ອບໍ່ໃຫ້ມີ ຄວາມສ່ຽງເພີ່ມ ທີ່ເປັນສາຍເຫດພາໃຫ້ເກີດຄວາມບໍ່ຖືກຕ້ອງ;
5. ອຸປະກອນ ທີ່ນໍາໃຊ້ສໍາລັບການບໍາບັດວັດຖຸຕ້ອງຄວບຄຸມ ຕ້ອງຖືກຕິດຕັ້ງ, ທົດສອບ ແລະ ປົວລະບັດຮັກສາ ໃຫ້ສອດຄ່ອງກັບມາດຕະຖານ ແລະ ວິທີການ ຂອງກົມປູກຝັງ;
6. ສະຖານທີ່ປະກອບການຜະລິດ ຕ້ອງມີການບັນທຶກ ແລະ ເກັບຮັກສາຂໍ້ມູນໄວ້ ສາມປີ ດັ່ງນີ້:
 - ວິທີການຄວບຄຸມສັດຕູພືດ ແລະ ການບໍາບັດ ທີ່ໄດ້ປະຕິບັດໃນສະຖານທີ່ປະກອບ ການຜະລິດ;
 - ວັນ, ເດືອນ, ປີ ທີ່ໄດ້ຮັບ ວັດຖຸຕ້ອງຄວບຄຸມ ແລະ ກິດຈະການທີ່ໄດ້ປະຕິບັດພາຍຫຼັງ ການເກັບກ່ຽວ;
 - ວັນ, ເດືອນ, ປີ ຂຶ້ນສິ່ງ ຈາກສະຖານທີ່ປະກອບການຜະລິດ.
7. ສໍາລັບຢາປາບສັດຕູພືດ ແລະ ເຄມີອື່ນ ທີ່ນໍາໃຊ້ໃນສະຖານທີ່ປະກອບການຜະລິດ ຕ້ອງເກັບ ຮັກສາ, ຈັດການ ແລະ ນໍາໃຊ້ ໃຫ້ສອດຄ່ອງກັບ ກົດໝາຍ ແລະ ລະບຽບການທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ ຂອງ ສປປ ລາວ;
8. ຄວາມປອດໄພ ຂອງອາຫານ, ສຸຂະພາບ ແລະ ສຸຂານາໄມ ຂອງຜູ້ອອກແຮງງານ ລວມທັງ ມາດຕະຖານຄຸນນະພາບ ທີ່ນໍາໃຊ້ໃນສະຖານທີ່ປະກອບການຜະລິດ ແລະ ການຈັດການຫຼັງ ການເກັບກ່ຽວຂອງສິນຄ້າ ຕ້ອງປະຕິບັດຕາມ ປົດແນະນໍາຂອງກົມປູກຝັງ ໂດຍສອດຄ່ອງກັບ ກົດໝາຍ ແລະ ລະບຽບການ ທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ ຂອງ ສປປ ລາວ;
9. ອໍານວຍຄວາມສະດວກ ໃຫ້ແກ່ການກວດກາ ແລະ ການອອກໃບຢັ້ງຢືນສຸຂານາໄມພິດ.

ມາດຕາ 12 ການກວດກາສະຖານທີ່ປະກອບການຜະລິດ

ກົມປູກຝັງ ແລະ ພະແນກກະສິກໍາ ແລະ ປ່າໄມ້ ແຂວງ, ນະຄອນຫຼວງ ຕ້ອງດໍາເນີນການກວດກາ ສະຖານທີ່ປະກອບການຜະລິດ ທີ່ໄດ້ຂຶ້ນທະບຽນ ຢ່າງເປັນປົກກະຕິ ດັ່ງນີ້:

1. ກວດກາ ສາມຄັ້ງຕໍ່ປີ ສໍາລັບ ດອກໄມ້ປະດັບ, ພືດ ແລະ ຜົນຜະລິດພືດສົດ;
2. ກວດກາ ສອງຄັ້ງຕໍ່ປີ ສໍາລັບເມັດພັນພືດ, ແກ່ນພືດ ແລະ ຜະລິດຕະພັນພືດອື່ນ.

ໃນກໍລະນີ ມີການສະເໜີຈາກປະເທດນໍາເຂົ້າ ໃຫ້ມີການກວດກາ ແລະ ຍັງຢືນ ສະຖານທີ່ປະກອບ ການຜະລິດ, ກົມປູກຝັງ ຫຼື ພະແນກກະສິກໍາ ແລະ ປ່າໄມ້ ແຂວງ, ນະຄອນຫຼວງ ຕ້ອງດໍາເນີນການກວດກາ ແລະ ອອກໃບຢັ້ງຢືນການກວດກາສະຖານທີ່ປະກອບການຜະລິດ ຕາມເງື່ອນໄຂຂອງປະເທດນໍາເຂົ້າ.

ມາດຕາ 13 ການໂຈະ ຫຼື ຖອນ ໃບທະບຽນສະຖານທີ່ປະກອບການຜະລິດ

ກົມປູກຝັງ ຫຼື ພະແນກກະສິກໍາ ແລະ ປ່າໄມ້ ແຂວງ, ນະຄອນຫຼວງ ມີສິດໂຈະ ໃບທະບຽນສະ ຖານທີ່ປະກອບການຜະລິດ ເພື່ອໃຫ້ເຈົ້າຂອງສະຖານທີ່ປະກອບການຜະລິດ ຊອກຫາວິທີທາງແກ້ໄຂ ຫຼື ປັບປຸງໃຫ້ຄືນສູ່ສະພາບປົກກະຕິ ຕາມຫຼັກວິຊາການ ໃນວັນເວລາທີ່ແນ່ນອນ ຕາມກໍລະນີ ເຫັນວ່າ ປະຕິ

ບັດບໍ່ຖືກຕ້ອງ ຕາມມາດຕາ 11 ຂອງຂໍ້ຕົກລົງສະບັບນີ້, ກວດພົບສັດຕູພຶດຕະໂນມ ແລະ ບໍ່ປະຕິບັດຕາມ ຂໍ້ກຳນົດເງື່ອນໄຂຂອງການນຳເຂົ້າ.

ໃນກໍລະນີ ເຈົ້າຂອງສະຖານທີ່ປະກອບການຜະລິດ ບໍ່ສາມາດແກ້ໄຂ ຫຼື ປັບປຸງພາຍໃນວັນເວລາທີ່ ກຳນົດໄວ້ ກົມປຸກຝັງ ຫຼື ພະແນກກະສິກຳ ແລະ ປ່າໄມ້ ແຂວງ, ນະຄອນຫຼວງ ຈະຖອນ ໃບທະບຽນສະ ຖານທີ່ປະກອບການຜະລິດ ຕາມກົດໝາຍ.

ໝວດທີ 4

ຂັ້ນຕອນ ການອອກໃບຢັ້ງຢືນສຸຂານາໄມພຶດ ສຳລັບການສົ່ງອອກ ແລະ ສົ່ງອອກຕໍ່

ມາດຕາ 14 ການສະເໜີອອກໃບຢັ້ງຢືນສຸຂານາໄມພຶດ ສຳລັບສົ່ງອອກ

ບຸກຄົນ, ນິຕິບຸກຄົນ ຫຼື ການຈັດຕັ້ງ ທີ່ມີຈຸດປະສົງ ສົ່ງອອກ ພຶດ, ຜະລິດຕະພັນພຶດ ແລະ ວັດຖຸ ຕ້ອງຄວບຄຸມໃດໜຶ່ງ ຕ້ອງຢືນຄຳຮ້ອງ ຕາມແບບຟິມທີ່ກຳນົດໄວ້ ພ້ອມທັງຄັດຕິດເອກະສານ ທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ ຂອງປະເທດນຳເຂົ້າ ເຖິງ ກົມປຸກຝັງ ຫຼື ພະແນກກະສິກຳ ແລະ ປ່າໄມ້ ແຂວງ, ນະຄອນຫຼວງ ເພື່ອພິຈາ ລະນາ ໃນກຳນົດເວລາ ດັ່ງນີ້:

- ສຳລັບສິນຄ້າ ທີ່ເຄີຍສົ່ງອອກມາກ່ອນ ຢ່າງໜ້ອຍ ສິບຫ້າວັນ ກ່ອນວັນສົ່ງອອກຕົວຈິງ;
- ສຳລັບສິນຄ້າ ທີ່ບໍ່ເຄີຍສົ່ງອອກມາກ່ອນ ຫຼື ສົ່ງອອກ ໄປປະເທດໃໝ່ ຫຼື ປະເທດ ທີ່ກຳນົດ ໄວ້ໃນບັນຊີຂອງອົງການຄຸ້ມຄອງວຽກງານປ້ອງກັນ ແລະ ກັກກັນພຶດ ທີ່ມີຂໍ້ມູນບໍ່ທັນຈະແຈ້ງ ຫຼື ກໍລະນີອື່ນ ແມ່ນໃຊ້ເວລາເພີ່ມຕື່ມຕາມຄວາມເໝາະສົມ.

ຜູ້ສະເໜີ ຕ້ອງກຳນົດປະເພດ ແລະ ປະລິມານສິນຄ້າທີ່ຈະກວດກາ ພ້ອມທັງຂຽນຂໍ້ມູນອື່ນ ໃສ່ໃນ ແບບຟິມ ຕາມບົດແນະນຳຂອງກົມປຸກຝັງ ສ່ວນຄ່າໃຊ້ຈ່າຍໃນການລົງກວດກາພາກສະໜາມຕົວຈິງແມ່ນ ເປັນຄວາມຮັບຜິດຊອບຂອງຜູ້ສະເໜີ.

ຜູ້ສະເໜີ ຂໍການຢັ້ງຢືນສຸຂານາໄມພຶດ ສຳລັບສົ່ງອອກ ທີ່ໄດ້ຂຶ້ນທະບຽນສະຖານທີ່ປະກອບການ ຜະລິດ ແລ້ວ ຕ້ອງສຳເນົາ ໃບທະບຽນສະຖານທີ່ປະກອບການຜະລິດ ແລະ ໃບຢັ້ງຢືນການກວດກາສະ ຖານທີ່ປະກອບການຜະລິດ ຄັດຕິດມາພ້ອມ.

ໃນກໍລະນີ ການຜະລິດ ແລະ ການສົ່ງອອກ ຢູ່ບັນດາແຂວງທີ່ຍັງບໍ່ທັນໄດ້ຮັບການມອບໝາຍສິດ ອອກໃບຢັ້ງຢືນສຸຂານາໄມພຶດ ສຳລັບສົ່ງອອກ ຈາກກົມປຸກຝັງ ໃຫ້ສະເໜີ ເຖິງ ພະແນກກະສິກຳ ແລະ ປ່າໄມ້ ແຂວງຂອງຕົນ ເພື່ອພິຈາລະນາ ສົ່ງຕໍ່ໃຫ້ ພະແນກກະສິກຳ ແລະ ປ່າໄມ້ ແຂວງ, ນະຄອນຫຼວງ ໃກ້ຄຽງ ທີ່ໄດ້ຮັບສິດ ຈາກກົມປຸກຝັງ.

ມາດຕາ 15 ຫຼັກການພິຈາລະນາ ອອກໃບຢັ້ງຢືນສຸຂານາໄມພຶດ ສຳລັບການສົ່ງອອກ ແລະ ສົ່ງ ອອກຕໍ່

ກົມປຸກຝັງ ຫຼື ພະແນກກະສິກຳ ແລະ ປ່າໄມ້ ແຂວງ, ນະຄອນຫຼວງ ພິຈາລະນາອອກໃບຢັ້ງຢືນ ສຸຂານາໄມພຶດ ສຳລັບສົ່ງອອກ ຫຼື ໃບຢັ້ງຢືນສຸຂານາໄມພຶດ ສຳລັບສົ່ງອອກຕໍ່ ຕາມແບບຟິມ ຂອງ ກົມປຸກ ຝັງ ບົນພື້ນຖານຫຼັກການ ດັ່ງນີ້:

1. ຖືກຕ້ອງຕາມຂໍ້ກຳນົດເງື່ອນໄຂ ຂອງປະເທດນຳເຂົ້າ;
2. ປອດສັດຕູພຶດຕ້ອງຫ້າມ ຂອງປະເທດນຳເຂົ້າ;
3. ບໍ່ມີສິ່ງປົນເປື້ອນເກີນລະດັບທີ່ກຳນົດ ຂອງປະເທດນຳເຂົ້າ;
4. ບໍ່ມີວັດຖຸທີ່ຕ້ອງຫ້າມ ຂອງປະເທດນຳເຂົ້າ.

ມາດຕາ 16 ການກວດກາ ແລະ ອອກໃບຢັ້ງຢືນສຸຂານາໄມພຶດ ສໍາລັບສິ່ງອອກ

ກົມປຸກຝັງ ຫຼື ພະແນກກະສິກໍາ ແລະ ປ່າໄມ້ ແຂວງ, ນະຄອນຫຼວງ ຕ້ອງກວດກາເອກະສານ ແລະ ຊຸດສິນຄ້າ ເພື່ອອອກໃບຢັ້ງຢືນສຸຂານາໄມພຶດ ສໍາລັບສິ່ງອອກ ດັ່ງນີ້:

1. ຕ້ອງກວດກາເອກະສານ ພາຍໃນ ສອງ ວັນ ນັບແຕ່ວັນໄດ້ຮັບໃບສະເໜີ, ຖ້າເຫັນວ່າເອກະສານຄົບຖ້ວນ ຕ້ອງປະສານກັບຜູ້ສົ່ງອອກ ເພື່ອກໍານົດ ວັນ, ເວລາ ແລະ ສະຖານທີ່ ສໍາລັບການກວດກາ;
2. ການກວດກາຊຸດສິນຄ້າ ແລະ ອອກໃບຢັ້ງຢືນສຸຂານາໄມພຶດ ໃຊ້ເວລາທັງໝົດ ບໍ່ເກີນ ຫ້າ ວັນລັດຖະການ ນັບແຕ່ວັນລົງກວດກາຊຸດສິນຄ້າ, ຍົກເວັ້ນໄດ້ຮັບການສະເໜີຈາກຜູ້ສົ່ງອອກ ໃຫ້ເພີ່ມເວລາກວດກາຫຼາຍກວ່າເກົ່າ;
3. ທຸກການກວດກາ ຕ້ອງດໍາເນີນຕາມຂັ້ນຕອນ ແລະ ວິທີການ ທີ່ກໍານົດໄວ້ ໂດຍເຈົ້າໜ້າທີ່ກັກກັນພຶດ ຂອງ ກົມປຸກຝັງ ຫຼື ພະແນກກະສິກໍາ ແລະ ປ່າໄມ້ ແຂວງ, ນະຄອນຫຼວງ ຕາມເວລາທາງລັດຖະການ, ໃນກໍລະນີມີການກວດກາເພີ່ມຕາມການສະເໜີຈາກຜູ້ສົ່ງອອກ, ຜູ້ສົ່ງອອກ ຕ້ອງຮັບຜິດຊອບຄ່າໃຊ້ຈ່າຍທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ;
4. ໃນກໍລະນີ ຕ້ອງມີການກວດກາຄືນໃໝ່, ອົງການຄຸ້ມຄອງວຽກງານປ້ອງກັນ ແລະ ກັກກັນພຶດ ຕ້ອງອີງໃສ່ເຫດຜົນທາງວິທະຍາສາດ ໂດຍມີການປະສານງານກັບເຈົ້າຂອງຊຸດສິນຄ້າ ເພື່ອກໍານົດ ວັນ, ເວລາ ທີ່ຈະກວດຄືນໃໝ່ ພາຍຫຼັງການກວດກາເບື້ອງຕົ້ນ;
5. ໃນກໍລະນີ ການສົ່ງອອກ ວັດຖຸຕ້ອງຄວບຄຸມ ຈາກ ແຂວງທີ່ເປັນແຫຼ່ງກໍານົດສິນຄ້າ ແລະ ຍັງບໍ່ທັນໄດ້ຮັບການມອບສິດ ອອກໃບຢັ້ງຢືນສຸຂານາໄມພຶດ, ໃຫ້ ພະແນກກະສິກໍາ ແລະ ປ່າໄມ້ ແຂວງ, ນະຄອນຫຼວງ ດັ່ງກ່າວ ເປັນຜູ້ດໍາເນີນການກວດກາ ຈາກນັ້ນ ໃຫ້ນໍາສິ່ງຕໍ່ ເຖິງ ກົມປຸກຝັງ ຫຼື ພະແນກກະສິກໍາ ແລະ ປ່າໄມ້ ແຂວງ, ນະຄອນຫຼວງ ຫຼື ດ່ານກັກກັນພຶດ ໃກ້ຄຽງ ທີ່ໄດ້ຮັບການມອບສິດ ເພື່ອອອກໃບຢັ້ງຢືນສຸຂານາໄມພຶດ ສໍາລັບສິ່ງອອກ;
6. ການກວດກາວັດຖຸຕ້ອງຄວບຄຸມເບື້ອງຕົ້ນແຕ່ລະຄັ້ງ ຂອງເຈົ້າໜ້າທີ່ກັກກັນພຶດ ຕ້ອງເຮັດບົດບັນທຶກຜົນຂອງການກວດກາ ເປັນ ສອງ ສະບັບ ໂດຍເກັບຮັກສາໄວ້ ໜຶ່ງ ສະບັບ ແລະ ອີກໜຶ່ງ ສະບັບ ສົ່ງໃຫ້ ກົມປຸກຝັງ ຫຼື ພະແນກກະສິກໍາ ແລະ ປ່າໄມ້ ແຂວງ, ນະຄອນຫຼວງ ຫຼື ດ່ານກັກກັນພຶດ ເພື່ອເປັນບ່ອນອີງ ໃນການອອກໃບຢັ້ງຢືນສຸຂານາໄມພຶດ ສໍາລັບສິ່ງອອກ;
7. ໃນກໍລະນີ ຊຸດສິນຄ້າຫາກສອດຄ່ອງຕາມຫຼັກການທີ່ກໍານົດໄວ້ໃນ ມາດຕາ 26 ຂອງຂໍ້ຕົກລົງສະບັບນີ້ ເຈົ້າໜ້າທີ່ກັກກັນພຶດ ຕ້ອງລົງລາຍເຊັນໃສ່ໃບຢັ້ງຢືນສຸຂານາໄມພຶດ ສໍາລັບສິ່ງອອກ ພາຍໃນ ໜຶ່ງ ວັນ.

ມາດຕາ 17 ເອກະສານ ສໍາລັບ ການອອກໃບຢັ້ງຢືນສຸຂານາໄມພຶດ ສໍາລັບສິ່ງອອກ

ກົມປຸກຝັງ ຫຼື ພະແນກກະສິກໍາ ແລະ ປ່າໄມ້ ແຂວງ, ນະຄອນຫຼວງ ຕ້ອງນໍາໃຊ້ແບບພິມ ໃບຢັ້ງຢືນສຸຂານາໄມພຶດ ຂອງສິນທິສັນຍາປ້ອງກັນພຶດສາກົນ (IPPC) ທີ່ກໍານົດໄວ້ໃນບົດແນະນໍາຂອງກົມປຸກຝັງ.

ກົມປຸກຝັງ ຫຼື ພະແນກກະສິກໍາ ແລະ ປ່າໄມ້ ແຂວງ, ນະຄອນຫຼວງ ຕ້ອງພິມຂໍ້ຄວາມທີ່ຖືກຕ້ອງ ກັບຂໍ້ກໍານົດເງື່ອນໄຂ ຂອງປະເທດນໍາເຂົ້າ.

ມາດຕາ 18 ສິດ ແລະ ພັນທະຂອງຜູ້ສົ່ງອອກ ແລະ ຜູ້ສົ່ງອອກຕໍ່

ຜູ້ສົ່ງອອກ ແລະ ຜູ້ສົ່ງອອກຕໍ່ ມີສິດ ແລະ ພັນທະ ດັ່ງນີ້:

1. ສະເໜີຂໍໃບຢັ້ງຢືນສຸຂານາໄມພຶດ ສໍາລັບ ສິ່ງອອກ ແລະ ສົ່ງອອກຕໍ່ ພ້ອມທັງກຽມຊຸດສິນຄ້າ ສໍາລັບການກວດກາ;

2. ປະຕິບັດຕາມຂັ້ນຕອນວິທີການຮັກສາຄວາມປອດໄພດ້ານສຸຂານາໄມພຶດ ໃຫ້ສອດຄ່ອງກັບ ເງື່ອນໄຂຂອງປະເທດນຳເຂົ້າ;
3. ຮັບປະກັນບັນຊີພຶດ ໃນແຕ່ລະຕູ້ບັນຈຸ ໃຫ້ຖືກຕ້ອງກັບປະເພດ, ຊະນິດ, ມາດຕະຖານຄຸນນະພາບ ຫຼື ຂໍ້ມູນອື່ນທີ່ແຈ້ງໄວ້ໃນໃບສະເໜີ;
4. ມີຕູ້ບັນຈຸນຳໃຊ້ໃນການຫຸ້ມຫໍ່ຜະລິດຕະພັນພຶດ ທີ່ຖືກຕ້ອງຕາມຂໍ້ກຳນົດເງື່ອນໄຂຂອງປະເທດນຳເຂົ້າ ກ່ຽວກັບ ການຫຸ້ມຫໍ່;
5. ອຳນວຍຄວາມສະດວກ ໃຫ້ເຈົ້າໜ້າທີ່ກັກກັນພຶດ ເຂົ້າກວດກາການຜະລິດ ລວມທັງ ສາງເກັບມ້ຽນ, ອຸປະກອນ, ເຄື່ອງໃຊ້ ແລະ ພື້ນທີ່ຕ່າງໆ ທີ່ໃຊ້ສຳລັບການຜະລິດ, ການອະນາໄມ, ການປຸງແຕ່ງ, ການຫຸ້ມຫໍ່, ການເກັບຮັກສາ ແລະ ການບຳບັດວັດຖຸຕ້ອງຄວບຄຸມ;
6. ສະໜອງແຮງງານ ໃນການເຄື່ອນຍ້າຍ, ການເປີດ ແລະ ການປິດ ພາຊະນະບັນຈຸ ພ້ອມທັງ ສະໜອງອຸປະກອນ, ເຄື່ອງມື ແລະ ແສງໄຟທີ່ຈຳເປັນ ໃຫ້ແກ່ການກວດກາ;
7. ໃຫ້ຄວາມຮ່ວມມືແກ່ ເຈົ້າໜ້າທີ່ກັກກັນພຶດ ໃນການກວດກາ ແລະ ບັນທຶກຂໍ້ມູນ ດ້ານສຸຂານາໄມພຶດ;
8. ມີເຄື່ອງມື, ສະຖານທີ່ ແລະ ວິທີກຳຈັດ ສິ່ງເສດເຫຼືອຈາກ ພຶດ ແລະ ຜະລິດຕະພັນພຶດ ທີ່ໄດ້ຮັບຮອງຈາກກົມປຸກຝັງ ຫຼື ພະແນກກະສິກຳ ແລະ ປ່າໄມ້ ແຂວງ, ນະຄອນຫຼວງ ເພື່ອຮັບປະກັນໃຫ້ແກ່ ການກຳຈັດສິ່ງເສດເຫຼືອ.

ມາດຕາ 19 ການບຳບັດ ກ່ອນການສົ່ງອອກ ແລະ ສົ່ງອອກຕໍ່

ການບຳບັດ ກ່ອນການສົ່ງອອກ ແລະ ສົ່ງອອກຕໍ່ ສາມາດເຮັດໄດ້ ສອງກໍລະນີ ດັ່ງນີ້:

1. ໃນກໍລະນີ ອົງການປ້ອງກັນພຶດແຫ່ງຊາດ (NPPO) ຂອງປະເທດນຳເຂົ້າ ກຳນົດໃຫ້ມີການບຳບັດ ກ່ອນການສົ່ງອອກ ແລະ ສົ່ງອອກຕໍ່ ແຕ່ ສປປ ລາວ ບໍ່ມີຂໍ້ມູນລາຍລະອຽດ ກ່ຽວກັບ ມາດຕະການບຳບັດ ດັ່ງກ່າວ, ກົມປຸກຝັງ ແລະ ພະແນກກະສິກຳ ຫຼື ປ່າໄມ້ ແຂວງ, ນະຄອນຫຼວງ ຕ້ອງນຳໃຊ້ມາດຕະການບຳບັດທີ່ມີໃນ ສປປ ລາວ;
2. ຖ້າມາດຕະຖານການບຳບັດ ທີ່ປະເທດນຳເຂົ້າມີຄວາມຕ້ອງການ ແຕ່ ສປປ ລາວ ບໍ່ສາມາດປະຕິບັດຕາມຂັ້ນຕອນດັ່ງກ່າວໄດ້, ກົມປຸກຝັງ ຫຼື ພະແນກກະສິກຳ ແລະ ປ່າໄມ້ ແຂວງ, ນະຄອນຫຼວງ ຕ້ອງສະເໜີປ່ຽນເປັນວິທີການບຳບັດອື່ນ ທີ່ ສປປ ລາວ ສາມາດປະຕິບັດໄດ້ ໃຫ້ອົງການປ້ອງກັນພຶດແຫ່ງຊາດ (NPPO) ຂອງປະເທດນຳເຂົ້າ.

ໃນການບຳບັດຕາມຂໍ້ກຳນົດເງື່ອນໄຂ ຂອງປະເທດນຳເຂົ້າ ເຈົ້າໜ້າທີ່ກັກກັນພຶດ ຕ້ອງປະຕິບັດຕາມວິທີການໃດໜຶ່ງ ດັ່ງນີ້:

1. ປະຕິບັດ ຕາມຂັ້ນຕອນ ດ້ານສຸຂານາໄມພຶດທີ່ເໝາະສົມ (ບຳບັດວັດຖຸຕ້ອງຄວບຄຸມ ທີ່ຈະສົ່ງອອກ). ພ້ອມທັງໃຫ້ຜູ້ສົ່ງອອກ ຮັບຜິດຊອບຄ່າທຳນຽມ ແລະ ຄ່າບໍລິການ ຕາມລັດຖະບັນຍັດຂອງປະທານປະເທດ ທີ່ປະກາດໃຊ້ໃນແຕ່ລະໄລຍະ;
2. ແຈ້ງໃຫ້ທຸລະກິດບໍລິການສຸຂານາໄມພຶດ ທີ່ໄດ້ຂຶ້ນທະບຽນນຳກົມປຸກຝັງ ເປັນຜູ້ດຳເນີນການບຳບັດແຕ່ຕ້ອງໄດ້ຜ່ານການຕິດຕາມຢັ້ງຢືນຈາກ ກົມປຸກຝັງ ຫຼື ພະແນກກະສິກຳ ແລະ ປ່າໄມ້ ແຂວງ, ນະຄອນຫຼວງ ເພື່ອຮັບປະກັນໃຫ້ສອດຄ່ອງຕາມຂໍ້ກຳນົດເງື່ອນໄຂ ຂອງປະເທດນຳເຂົ້າ;
3. ໃນກໍລະນີທີ່ກວດພົບວ່າ ການບຳບັດທີ່ປະຕິບັດ ໂດຍ ກົມປຸກຝັງ ຫຼື ພະແນກກະສິກຳ ແລະ ປ່າໄມ້ ແຂວງ, ນະຄອນຫຼວງ ຫຼື ພາກສ່ວນບໍລິການທຸລະກິດສຸຂານາໄມພຶດ ບໍ່ໄດ້ຮັບຜົນສຳເລັດ, ກົມປຸກຝັງ ແລະ ພະແນກກະສິກຳ ແລະ ປ່າໄມ້ ແຂວງ, ນະຄອນຫຼວງ ຫຼື ພາກສ່ວນບໍລິການທຸລະກິດສຸຂານາໄມພຶດ ຕ້ອງດຳເນີນມາດຕະການສຸຂານາໄມພຶດ ເພື່ອແກ້ໄຂບັນຫາດັ່ງກ່າວໃຫ້ທັນເວລາ.

ມາດຕາ 20 ການສະເໜີຂໍການຢັ້ງຢືນສຸຂານາໄມພຶດ ສໍາລັບສິ່ງອອກຕໍ່

ບຸກຄົນ, ນິຕິບຸກຄົນ ຫຼື ການຈັດຕັ້ງ ທີ່ມີຈຸດປະສົງ ສະເໜີຂໍໃບຢັ້ງຢືນສຸຂານາໄມພຶດ ສໍາລັບສິ່ງອອກຕໍ່ ຕ້ອງນໍາໃຊ້ແບບພິມ ທີ່ ກົມປຸກຝັງ ກຳນົດ.

ມາດຕາ 21 ເງື່ອນໄຂສໍາລັບການອອກໃບຢັ້ງຢືນສຸຂານາໄມພຶດ ສໍາລັບສິ່ງອອກຕໍ່

ກົມປຸກຝັງ ຫຼື ພະແນກກະສິກໍາ ແລະ ປ່າໄມ້ ແຂວງ, ນະຄອນຫຼວງ ຕ້ອງອອກໃບຢັ້ງຢືນສຸຂານາໄມພຶດ ສໍາລັບສິ່ງອອກຕໍ່ ພືດ, ຜະລິດຕະພັນພືດ ແລະ ວັດຖຸຕ້ອງຄວບຄຸມ ຈາກ ສປປ ລາວ ໄປຍັງປະເທດອື່ນ, ສໍາລັບການສິ່ງອອກຕໍ່ ໂດຍທົ່ວໄປ ແມ່ນປະຕິບັດຕາມຂັ້ນຕອນ ທີ່ລະບຸໄວ້ໃນມາດຕາ 17, 18 ແລະ 19 ຂອງຂໍ້ຕົກລົງສະບັບນີ້. ໃນກໍລະນີທີ່ຊຸດສິນຄ້າໄດ້ຖືກແຍກອອກ, ປະສົມກັບຊຸດສິນຄ້າອື່ນ ຫຼື ຫຸ້ມຫໍ່ໃໝ່ ຕ້ອງປະຕິບັດ ຕາມເງື່ອນໄຂ ດັ່ງນີ້:

1. ການສິ່ງອອກຕໍ່ ວັດຖຸຕ້ອງຄວບຄຸມ ຕ້ອງສອດຄ່ອງກັບ ເງື່ອນໄຂຂອງປະເທດນໍາເຂົ້າ;
2. ວັດຖຸຕ້ອງຄວບຄຸມ ຕ້ອງມີໃບຢັ້ງຢືນສຸຂານາໄມພຶດ ສໍາລັບສິ່ງອອກ ຕົ້ນສະບັບ ຊຶ່ງອອກໃຫ້ໂດຍປະເທດທີ່ເປັນແຫຼ່ງກໍາເນີດສິນຄ້າ ຫຼື ປະເທດຕົ້ນທາງ;
3. ວັດຖຸຕ້ອງຄວບຄຸມ ໃຫ້ສາມາດຈຳແນກໄດ້ ແລະ ບໍ່ຢູ່ໃນສະພາບຄວາມສ່ຽງ ທີ່ກໍ່ໃຫ້ເກີດມີການຕິດແປດ ຫຼື ການປົນເປື້ອນສັດຕູພືດ ໃນຊ່ວງເວລາ ຊຸດສິນຄ້າຢູ່ໃນ ສປປ ລາວ.

ໃນກໍລະນີ ຊຸດສິນຄ້າໄດ້ແຍກອອກຈາກກັນ ຕ້ອງອອກໃບຢັ້ງຢືນສຸຂານາໄມພຶດ ສໍາລັບສິ່ງອອກຕໍ່ ພ້ອມທັງ ສໍາເນົາໃບຢັ້ງຢືນສຸຂານາໄມພຶດສໍາລັບສິ່ງອອກຕົ້ນສະບັບ ຂອງປະເທດຕົ້ນທາງ ເພື່ອນໍາສົ່ງໄປພ້ອມກັບຊຸດສິນຄ້າດັ່ງກ່າວ.

ໃນກໍລະນີ ຊຸດສິນຄ້າທີ່ນໍາເຂົ້າມາຍັງ ສປປ ລາວ ແລະ ມີຈຸດປະສົງສິ່ງອອກຕໍ່, ກົມປຸກຝັງ ຫຼື ພະແນກກະສິກໍາ ຫຼື ປ່າໄມ້ ແຂວງ, ນະຄອນຫຼວງ ຕ້ອງອອກໃບຢັ້ງຢືນສຸຂານາໄມພຶດ ສໍາລັບສິ່ງອອກຕໍ່ ຕາມກໍລະນີ ດັ່ງນີ້:

1. ຊຸດສິນຄ້າ ມີການຕິດແປດ ປົນເປື້ອນສັດຕູພືດ ຫຼື ສູນເສຍ ຄວາມຄົບຖ້ວນ ຫຼື ໄດ້ຜ່ານການປຸງແຕ່ງ ເຮັດໃຫ້ປ່ຽນແປງຈາກສະພາບເດີມ ຈາກຂໍ້ມູນຂອງປະເທດແຫຼ່ງກໍາເນີດຂອງຊຸດສິນຄ້າ ຕ້ອງໄດ້ລະບຸໄວ້ໃນໃບຢັ້ງຢືນສຸຂານາໄມພຶດສໍາລັບສິ່ງອອກຕໍ່;
2. ພືດທີ່ນໍາເຂົ້າມາປຸກ ໜັງລະດູການ ໃນ ສປປ ລາວ ໃຫ້ຖືວ່າມີການປ່ຽນແປງແຫຼ່ງກໍາເນີດຂອງສິນຄ້າ ແລະ ຕ້ອງກຳນົດໃຫ້ເປັນແຫຼ່ງກໍາເນີດໃໝ່.

ໃນກໍລະນີ ປະເທດປາຍທາງ ຫາກໄດ້ກຳນົດເງື່ອນໄຂສະເພາະ ເປັນຕົ້ນ ການກວດກາສວນປຸກ ທີ່ບໍ່ສາມາດດຳເນີນການໄດ້ ໂດຍຝ່າຍລາວທີ່ເປັນປະເທດສິ່ງອອກຕໍ່, ເງື່ອນໄຂສະເພາະດັ່ງກ່າວ ບໍ່ໄດ້ແຈ້ງໃນໃບຢັ້ງຢືນສຸຂານາໄມພຶດສໍາລັບສິ່ງອອກຕົ້ນສະບັບ ຫຼື ຫ້ອງວິໄຈທີ່ບໍ່ຖືກຮັບຮອງຈາກປະເທດປາຍທາງ, ກົມປຸກຝັງ ຫຼື ພະແນກກະສິກໍາ ແລະ ປ່າໄມ້ ແຂວງ, ນະຄອນຫຼວງ ຕ້ອງປະຕິເສດການອອກໃບຢັ້ງຢືນສຸຂານາໄມພຶດ ສໍາລັບສິ່ງອອກຕໍ່. ໃນກໍລະນີ ສະພາບການດັ່ງກ່າວ ເກີດຂຶ້ນເປັນປົກກະຕິ, ກົມປຸກຝັງ ຕ້ອງເຈລະຈາກ້າວໄປເຖິງສ້າງຂໍ້ຕົກລົງຮ່ວມກັບ ປະເທດແຫຼ່ງກໍາເນີດສິນຄ້າ ແລະ ປະເທດນໍາເຂົ້າ ເພື່ອຫາວິທີແກ້ໄຂຮ່ວມກັນ.

ມາດຕາ 22 ການປ່ຽນໃໝ່, ຍົກເລີກ ແລະ ຢັ້ງຢືນສໍາເນົາ ໃບຢັ້ງຢືນສຸຂານາໄມພຶດ ສໍາລັບການສິ່ງອອກ ແລະ ສິ່ງອອກຕໍ່

ສໍາລັບການປ່ຽນແປງໃໝ່, ຍົກເລີກ ແລະ ຢັ້ງຢືນຄືນ ສາມາດປະຕິບັດໄດ້ ຕາມກໍລະນີ ລຸ່ມນີ້:

1. ໃນກໍລະນີ ໃບຢັ້ງຢືນສຸຂານາໄມພຶດ ສໍາລັບການສິ່ງອອກ ຫຼື ໃບຢັ້ງຢືນສຸຂານາໄມພຶດ ສໍາລັບສິ່ງອອກຕໍ່ ຖືກເສຍຫາຍ ຫຼື ຖືກທຳລາຍ, ເປື້ອນ ຊຶ່ງບໍ່ສາມາດນໍາໃຊ້ໄດ້, ຜູ້ສິ່ງອອກ ຫຼື ຜູ້ສິ່ງອອກຕໍ່ ຕ້ອງສະເໜີ ເຖິງ ກົມປຸກຝັງ ຫຼື ພະແນກກະສິກໍາ ແລະ ປ່າໄມ້ ແຂວງ, ນະຄອນຫຼວງ ຕາມແບບພິມ ທີ່ກຳນົດໄວ້ໃນບົດແນະນຳ ຂອງກົມປຸກຝັງ ເພື່ອອອກໃບຢັ້ງຢືນສຸຂານາໄມ

ພຶດ ສໍາລັບສິ່ງອອກ ຫຼື ໃບຢັ້ງຢືນສຸຂານາໄມພຶດ ສໍາລັບສິ່ງອອກຕໍ່ ສະບັບໃໝ່ ພ້ອມທັງຈ່າຍ ຄ່າທຳນຽມ ແລະ ຄ່າບໍລິການ ຕາມລັດຖະບັນຍັດຂອງປະທານປະເທດ ທີ່ປະກາດໃຊ້ໃນແຕ່ລະ ໄລຍະ;

2. ກໍລະນີ ຜູ້ສິ່ງອອກ ມີຈຸດປະສົງ ຍັງຢືນສໍາເນົາ ໃບຢັ້ງຢືນສຸຂານາໄມພຶດ ສໍາລັບການສິ່ງອອກ ແລະ ສິ່ງອອກຕໍ່ ຍ້ອນປະເທດນໍາເຂົ້າຕ້ອງການ, ໃຫ້ສະເໜີ ເຖິງ ກົມປຸກຝັງ ຫຼື ພະແນກກະ ສິກໍາ ແລະ ປ່າໄມ້ ແຂວງ, ນະຄອນຫຼວງ ໂດຍນໍາໃຊ້ແບບຟິມ ທີ່ກຳນົດໄວ້ໃນບົດເນະນໍາ ເພື່ອຈໍາຕາປະທັບຍັງຢືນ ຂອງອົງການປ້ອງກັນພຶດແຫ່ງຊາດ (NPPO) ພ້ອມທັງຈ່າຍຄ່າ ທຳນຽມ ແລະ ຄ່າບໍລິການ ຕາມລັດຖະບັນຍັດຂອງປະທານປະເທດ ທີ່ປະກາດໃຊ້ໃນແຕ່ລະ ໄລຍະ;
3. ກົມປຸກຝັງ ຫຼື ພະແນກກະສິກໍາ ແລະ ປ່າໄມ້ ແຂວງ, ນະຄອນຫຼວງ ມີສິດຍົກເລີກ ໃບຢັ້ງຢືນ ສຸຂານາໄມພຶດ ສໍາລັບການສິ່ງອອກ ແລະ ສິ່ງອອກຕໍ່ ໃນກໍລະນີ ຖືກແຈ້ງເຕືອນຈາກປະເທດ ນໍາເຂົ້າ, ພົບວ່າ ຜູ້ສິ່ງອອກບໍ່ປະຕິບັດ ຕາມຂໍ້ກຳນົດເງື່ອນໄຂທີ່ວາງໄວ້ ຫຼື ຊຸດສິນຄ້າມີການ ປ່ຽນແປງ ຫຼື ມີຄວາມສຸນເສຍສະພາບຄວາມຄົບຖ້ວນ ຕາມທີ່ໄດ້ລະບຸໄວ້ ໃນໃບຢັ້ງຢືນສຸຂາ ນາໄມພຶດ ສໍາລັບການສິ່ງອອກ ແລະ ສິ່ງອອກຕໍ່.

ມາດຕາ 23 ສິນຄ້າທີ່ບໍ່ສອດຄ່ອງຕາມຂໍ້ກຳນົດເງື່ອນໄຂສຸຂານາໄມພຶດ ຂອງປະເທດນໍາເຂົ້າ

ພຶດ, ຜະລິດຕະພັນພຶດ ແລະ ວັດຖຸຕ້ອງຄວບຄຸມ ທີ່ສະເໜີຂໍການຍັງຢືນສຸຂານາໄມພຶດ ຫາກບໍ່ ຖືກຕ້ອງຕາມເງື່ອນໄຂຂອງປະເທດນໍາເຂົ້າ, ເຈົ້າໜ້າທີ່ກັກກັນພຶດ ຕ້ອງປະຕິເສດການອອກ ໃບຢັ້ງຢືນສຸຂາ ນາໄມພຶດ ສໍາລັບສິ່ງອອກ ຫຼື ໃບຢັ້ງຢືນສຸຂານາໄມພຶດ ສໍາລັບສິ່ງອອກຕໍ່ ພ້ອມທັງ ແຈ້ງເປັນລາຍລັກ ອັກສອນ ເຖິງຜູ້ສິ່ງອອກ ເພື່ອກຳນົດມາດຕະການແກ້ໄຂ.

ໃນກໍລະນີ ຫາກມີການກຳນົດມາດຕະການແກ້ໄຂ, ກົມປຸກຝັງ ຫຼື ພະແນກກະສິກໍາ ແລະ ປ່າໄມ້ ແຂວງ, ນະຄອນຫຼວງ ຕ້ອງສະໜອງຂໍ້ມູນໃຫ້ແກ່ຜູ້ສິ່ງອອກ ກ່ຽວກັບ ກິດຈະກຳສໍາລັບການບໍາບັດທີ່ນໍາໃຊ້ ຫຼື ອາດຈັດຕັ້ງປະຕິບັດ ການບໍາບັດ ທີ່ຈຳເປັນດ້ວຍຕົນເອງ, ພາຍຫຼັງການບໍາບັດຫາກພົບເຫັນ ວັດຖຸຕ້ອງ ຄວບຄຸມ ມີຄວາມສອດຄ່ອງຕາມເງື່ອນໄຂຂອງປະເທດນໍາເຂົ້າ, ເຈົ້າໜ້າທີ່ກັກກັນພຶດ ຕ້ອງອອກໃບຢັ້ງຢືນ ສຸຂານາໄມພຶດ ສໍາລັບສິ່ງອອກ ຫຼື ໃບຢັ້ງຢືນສຸຂານາໄມພຶດ ສໍາລັບສິ່ງອອກຕໍ່.

ມາດຕາ 24 ມາດຕະການປະຕິບັດ ສໍາລັບການສິ່ງອອກທີ່ບໍ່ສອດຄ່ອງ

ໃນກໍລະນີ ອົງການປ້ອງກັນພຶດແຫ່ງຊາດ (NPPO) ຂອງປະເທດນໍາເຂົ້າ ໄດ້ແຈ້ງເຕືອນຢ່າງເປັນ ທາງການ ກ່ຽວກັບ ຂໍ້ບົກຜ່ອງທີ່ບໍ່ສອດຄ່ອງ ໃນການຍັງຢືນສຸຂານາໄມພຶດ, ກົມປຸກຝັງ ຕ້ອງປະຕິບັດຕາມ ຂັ້ນຕອນ ດັ່ງນີ້:

1. ແຈ້ງໃຫ້ຜູ້ສິ່ງອອກຊາບ ກ່ຽວກັບ ການແຈ້ງເຕືອນຂອງປະເທດປາຍທາງ;
2. ດຳເນີນການກວດສອບຫາສາເຫດ ຕໍ່ກັບກໍລະນີດັ່ງກ່າວ ຖ້າອົງການປ້ອງກັນພຶດແຫ່ງຊາດ (NPPO) ຂອງປະເທດນໍາເຂົ້າມີການຮ້ອງຂໍເອກະສານບົດລາຍງານຜົນຂອງການກວດສອບ ແລະ ມາດຕະການວິທີການແກ້ໄຂ ຂອງຜູ້ສິ່ງອອກ, ກົມປຸກຝັງ ຕ້ອງສະໜອງສໍາເນົາເອກະ ສານດັ່ງກ່າວໃຫ້ຢ່າງຄົບຊຸດ;
3. ໃຈະໃບຢັ້ງຢືນສຸຂານາໄມພຶດ ສໍາລັບສິ່ງອອກ, ສະເພາະສະຖານທີ່ປະກອບການຜະລິດ ຈະ ຖືກແຈ້ງເຕືອນຈາກປະເທດນໍາເຂົ້າ ເປັນເວລາ ສິບຫ້າ ວັນ.

ການກວດກາ ຊຸດສິນຄ້າກ່ອນການສິ່ງອອກ ໃຫ້ປະຕິບັດ ດັ່ງນີ້:

- ຫາກກວດພົບສັດຕູພຶດກັກກັນ ໃນເວລາການກວດກາຊຸດສິນຄ້າກ່ອນສິ່ງອອກ ແລະ ບໍ່ທັນມີ ການແຈ້ງເຕືອນຈາກປະເທດນໍາເຂົ້າ ກົມປຸກຝັງ ແລະ ພະແນກກະສິກໍາ ແລະ ປ່າໄມ້ ແຂວງ,

ນະຄອນຫຼວງ ຕ້ອງແຕ່ງຕັ້ງເຈົ້າໜ້າທີ່ກັກກັນພຶດ ເພື່ອຄວບຄຸມ, ຄັດແຍກ ແລະ ກວດກາ ວັດຖຸຕ້ອງຄວບຄຸມ ຢູ່ສະຖານທີ່ຖິ້ມຫໍ່ ຂອງຜູ້ສົ່ງອອກ;

- ຖ້າກວດພົບສັດຕູພຶດກັກກັນ ຢ່າງຕໍ່ເນື່ອງພາຍໃນ ສາມສິບ ວັນ ນັບແຕ່ວັນກວດພົບຄັ້ງທຳອິດ ໃຫ້ໂຈະໃບຢັ້ງຢືນສຸຂານາໄມພຶດ ສໍາລັບການສົ່ງອອກ ຈາກສະຖານທີ່ປະກອບການ ຜະລິດ ເປັນເວລາ ສິບຫ້າ ວັນ ເພື່ອດຳເນີນການສືບສວນ ໂດຍ ກົມປຸກຝັງ ແລະ ພະແນກ ກະສິກໍາ ແລະ ປ່າໄມ້ ແຂວງ, ນະຄອນຫຼວງ.

ການໂຈະໃບຢັ້ງຢືນສຸຂານາໄມພຶດ ສໍາລັບສົ່ງອອກ ສາມາດສືບຕໍ່ໄດ້ອີກ ຢ່າງໜ້ອຍ ສິບຫ້າ ວັນ ແລະ ປະຕິບັດໄປຈົນກວ່າ ສາມາດກວດກາເຫັນວ່າ ມາດຕະການແກ້ໄຂຂອງຜູ້ສົ່ງອອກ ໄດ້ຖືກຈັດຕັ້ງ ປະຕິບັດຮຽບຮ້ອຍ ແລະ ຊຸດສິນຄ້າສົ່ງອອກ ບໍ່ມີການຕິດແປດສັດຕູພຶດກັກກັນ.

ມາດຕາ 25 ມາດຕະການຕໍ່ຜູ້ລະເມີດ ທີ່ບໍ່ຮ້າຍແຮງ

ຜູ້ສົ່ງອອກ ທີ່ລະເມີດລະບຽບການສຸຂານາໄມພຶດ ທີ່ມີລັກສະນະບໍ່ຮ້າຍແຮງ ໃຫ້ປະຕິບັດມາດຕະການ ດັ່ງນີ້:

1. ຫາກພົບເຫັນວັດຖຸຕ້ອງຄວບຄຸມ ຫຼື ວັດຖຸອື່ນ ທີ່ບໍ່ໄດ້ແຈ້ງໃນໃບສະເໜີຂໍໃບຢັ້ງຢືນສຸຂານາໄມພຶດ ສໍາລັບສົ່ງອອກ ຫຼື ສົ່ງອອກຕໍ່ ເຊັ່ນ: ປະລິມານ, ນ້ຳໜັກ ແລະ ຂໍ້ມູນລາຍລະອຽດຕົວຈິງ ບໍ່ຖືກຕ້ອງກັບຂໍ້ມູນທີ່ຂຽນໄວ້ໃນໃບສະເໜີຂອງຜູ້ສົ່ງອອກ, ເຈົ້າໜ້າທີ່ກັກກັນພຶດ ຕ້ອງແຈ້ງໃຫ້ຜູ້ສົ່ງອອກຊາບ ກ່ຽວກັບ ສິ່ງທີ່ຕົນເອງພົບ, ຫຼັງຈາກນັ້ນ ຜູ້ສົ່ງອອກຕ້ອງຈຳແນກ ແລະ ຄັດແຍກວັດຖຸ ທີ່ບໍ່ໄດ້ແຈ້ງ ຫຼື ບໍ່ຖືກຕ້ອງກັບໃບສະເໜີ ສໍາລັບຊຸດສິນຄ້າ. ເມື່ອຊຸດສິນຄ້າ ໄດ້ຄັດແຍກ ແລະ ຖືກຕ້ອງ ຕາມຂໍ້ກຳນົດເງື່ອນໄຂຂອງປະເທດນຳເຂົ້າແລ້ວ, ເຈົ້າໜ້າທີ່ກັກກັນພຶດ ຕ້ອງອອກໃບຢັ້ງຢືນສຸຂານາໄມພຶດ ສໍາລັບສົ່ງອອກ ແລະ ໃບຢັ້ງຢືນສຸຂານາໄມພຶດ ສໍາລັບສົ່ງຕໍ່ ທັນທີ;
2. ມີການລະເມີດ ເປັນຄັ້ງທີສອງ ຊຶ່ງມີສາເຫດດຽວກັນກັບ ຂໍ້ທີ 1 ຂອງມາດຕານີ້ ພາຍໃນ ສາມສິບ ວັນ ຈາກຄັ້ງທຳອິດ, ກົມປຸກຝັງ ແລະ ພະແນກກະສິກໍາ ແລະ ປ່າໄມ້ ແຂວງ, ນະຄອນຫຼວງ ຕ້ອງປະຕິເສດການອອກໃບຢັ້ງຢືນສຸຂານາໄມພຶດ ສໍາລັບສົ່ງອອກ ຫຼື ໃບຢັ້ງຢືນສຸຂານາໄມພຶດ ສໍາລັບສົ່ງອອກຕໍ່ ແລະ ໃຫ້ຜູ້ສົ່ງອອກຍື່ນໃບສະເໜີຄືນໃໝ່. ຫຼັງຈາກນັ້ນ ໃຫ້ມີການກວດກາ ແລະ ຢັ້ງຢືນຕິດຕໍ່ກັນ ຫ້າ ຄັ້ງ ເປັນເວລາຢ່າງໜ້ອຍ ສາມ ເດືອນ ໂດຍ ໃຫ້ກວດກາທຸກຄອນເທນເນີ ສໍາລັບການສົ່ງອອກ;
3. ຖ້າມີການລະເມີດ ຕິດຕໍ່ກັນ ສິບ ຄັ້ງ ເປັນເວລາ ສາມ ເດືອນ ຕາມທີ່ກຳນົດໄວ້ໃນ ຂໍ້ທີ 2 ຂອງມາດຕານີ້, ກົມປຸກຝັງ ແລະ ພະແນກກະສິກໍາ ແລະ ປ່າໄມ້ ແຂວງ, ນະຄອນຫຼວງ ຕ້ອງປະຕິເສດການອອກໃບຢັ້ງຢືນສຸຂານາໄມພຶດສໍາລັບສົ່ງອອກ ແລະ ໃບຢັ້ງຢືນສຸຂານາໄມພຶດ ສໍາລັບສົ່ງອອກຕໍ່ ພ້ອມທັງ ປັບໃໝຕາມກົດໝາຍ.

ມາດຕາ 26 ການກວດກາຄືນໃໝ່

ເຈົ້າໜ້າທີ່ກັກກັນພຶດ ສາມາດກວດກາຊຸດສິນຄ້າຄືນໃໝ່ ໃນກໍລະນີ ດັ່ງນີ້:

1. ໄລຍະ ການກວດກາ ແລະ ການສົ່ງອອກ ເກີນ ສິບສີ່ວັນ, ສິ້ນ ຫຼື ຍາວກວ່າ ທີ່ປະເທດນຳເຂົ້າ ອະນຸຍາດໃຫ້;
2. ວັດຖຸຕ້ອງຄວບຄຸມຖືກປະຕິເສດ ການຢັ້ງຢືນສຸຂານາໄມພຶດ ຈາກເຈົ້າໜ້າທີ່ກັກກັນພຶດ, ຜູ້ສົ່ງອອກ ສາມາດຍື່ນຄໍາຮ້ອງຂໍການກວດກາຄືນໃໝ່ ເພື່ອດຳເນີນການບໍາບັດ ຕາມຂັ້ນຕອນ ທີ່ກົມປຸກຝັງກຳນົດ.

ມາດຕາ 27 ການເກັບຮັກສາເອກະສານ

ກົມປຸກຝັງ ແລະ ພະແນກກະສິກໍາ ແລະ ປ່າໄມ້ ແຂວງ, ນະຄອນຫຼວງ ຕ້ອງເກັບຮັກສາຂໍ້ມູນ ແລະ ເອກະສານອື່ນທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ ຢ່າງໜ້ອຍ ຫ້າປີ ຊຶ່ງລວມມີເອກະສານ ດັ່ງນີ້:

1. ຂັ້ນຕອນ ການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດໃນການຍັງຢືນສຸຂານາໄມພືດ;
2. ບົດບັນທຶກ ແລະ ເອກະສານອື່ນ ກ່ຽວກັບການ ກວດກາ, ເກັບຕົວຢ່າງ, ທົດສອບ, ບໍາບັດ ແລະ ຄວາມຖືກຕ້ອງຄົບຖ້ວນ ຂອງຊຸດສິນຄ້າ;
3. ເກັບກໍາປະຫວັດຜູ້ທີ່ເຮັດໜ້າທີ່ ແລະ ຮັບຜິດຊອບກິດຈະກຳຕ່າງໆ ຕາມຂໍ້ທີ່ 2 ຂອງມາດຕານີ້;
4. ຊື່ ແລະ ທີ່ຢູ່ຂອງ ເຈົ້າຂອງສະຖານທີ່ປະກອບການຜະລິດ, ຜູ້ສົ່ງອອກ ແລະ ຜູ້ດຳເນີນທຸລະກິດບໍລິການສຸຂານາໄມພືດ ທີ່ໄດ້ຂຶ້ນທະບຽນຢ່າງຖືກຕ້ອງຕາມກົດໝາຍ;
5. ວັນ, ເດືອນ, ປີ ຂອງການຂົນສົ່ງ ແລະ ການປະຕິບັດງານ;
6. ຂໍ້ມູນທີ່ກ່ຽວຂ້ອງກັບ ການກວດສອບຢ້ອນຫຼັງ ເປັນຕົ້ນ ຂໍ້ມູນການຈຳແນກປະເພດ ແລະ ຂໍ້ມູນຄວາມປອດໄພດ້ານສຸຂານາໄມພືດ ຂອງຊຸດສິນຄ້າ ສໍາລັບສົ່ງອອກ;
7. ຂໍ້ມູນດ້ານສຸຂານາໄມພືດອື່ນທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ.

ສໍາລັບ ສໍາເນົາໃບຢັ້ງຢືນສຸຂານາໄມພືດ ຕ້ອງເກັບຮັກສາໄວ້ ເປັນເວລາ ສອງປີ ຢູ່ກົມປຸກຝັງ ແລະ ພະແນກກະສິກໍາ ແລະ ປ່າໄມ້ ແຂວງ, ນະຄອນຫຼວງ ເພື່ອຮັບປະກັນປົກປ້ອງຂໍ້ມູນຂອງຜູ້ສົ່ງອອກ ໃຫ້ເປັນຄວາມລັບ.

ມາດຕາ 28 ການກວດກາຮ່ວມກັນກັບຄູ່ການຄ້າ

ກົມປຸກຝັງ ແລະ ພະແນກກະສິກໍາ ແລະ ປ່າໄມ້ ແຂວງ, ນະຄອນຫຼວງ ສາມາດຮ່ວມມື ກ່ຽວກັບ ການກວດກາ ດ້ານສຸຂານາໄມພືດ ຮ່ວມກັບພາກພື້ນ ແລະ ສາກົນ ບົນພື້ນຖານການຕົກລົງ ຂອງລັດຖະມົນຕີກະຊວງກະສິກໍາ ແລະ ປ່າໄມ້.

ໝວດທີ 5

ການຫຸ້ມຫໍ່ ແລະ ການປະກອບຂໍ້ມູນໃນສະຫຼາກ

ມາດຕາ 29 ການຫຸ້ມຫໍ່

ການຫຸ້ມຫໍ່ ວັດຖຸຕ້ອງຄວບຄຸມ ຕ້ອງປະຕິບັດຕາມເງື່ອນໄຂ ດັ່ງນີ້:

1. ຮັບປະກັນ ບໍ່ເຮັດໃຫ້ເກີດຄວາມສ່ຽງ ຕໍ່ ຄວາມຖືກຕ້ອງຄົບຖ້ວນດ້ານສຸຂານາໄມພືດ ຂອງສິນຄ້າ ແລະ ປົກປ້ອງສິນຄ້າຈາກສັດຕູພືດ ຫຼື ສິ່ງປົນເປື້ອນ;
2. ມີຄວາມ ແຂງແກ່ນ ແລະ ທົນທານ ຕໍ່ການເຄື່ອນຍ້າຍ ແລະ ຂົນສົ່ງ ໃຫ້ຮອດເປົ້າໝາຍ;
3. ສາມາດ ອະນາໄມ ແລະ ນໍາໃຊ້ໄດ້ຫຼາຍຄັ້ງ ໂດຍໄດ້ຮັບອະນຸຍາດ ຈາກກົມປຸກຝັງ ແລະ ພະແນກກະສິກໍາ ແລະ ປ່າໄມ້ ແຂວງ, ນະຄອນຫຼວງ.

ສໍາລັບວັດຖຸຫຸ້ມຫໍ່ ທີ່ເຮັດດ້ວຍໄມ້ ໃຫ້ປະຕິບັດຕາມມາດຕະການ ດັ່ງນີ້:

- ກົມປຸກຝັງ ຕ້ອງກຳນົດມາດຕະການບໍາບັດດ້ານສຸຂານາໄມພືດ ສໍາລັບວັດຖຸຫຸ້ມຫໍ່ ທີ່ເຮັດດ້ວຍໄມ້ ພ້ອມທັງປັບປຸງ ໃຫ້ທັນສະພາບການ;
- ວັດຖຸຫຸ້ມຫໍ່ທີ່ເຮັດດ້ວຍໄມ້ ທີ່ໄດ້ຜ່ານການບໍາບັດດ້ານສຸຂານາໄມພືດ ຕ້ອງຈຳກາ ເພື່ອຍັງຢືນຕາມມາດຕະຖານສາກົນ ດ້ານສຸຂານາໄມພືດ ເລກທີ 15 (ISPM No.15);
- ການບໍາບັດ ຫຼື ນໍາໃຊ້ກາຈ້າ ແມ່ນອົງການຈັດຕັ້ງໃດໜຶ່ງ ທີ່ບໍ່ສັງກັດໃນກົມປຸກຝັງ ແລະ ພະແນກກະສິກໍາ ແລະ ປ່າໄມ້ ແຂວງ, ນະຄອນຫຼວງ ເປັນຜູ້ປະຕິບັດ ພາຍໃຕ້ການຄຸ້ມຄອງ,

ກວດສອບ ແລະ ປະເມີນຜົນ ຈາກກົມປຸກຝັງ ແລະ ພະແນກກະສິກໍາ ແລະ ປ່າໄມ້ ແຂວງ, ນະຄອນຫຼວງ.

ມາດຕາ 30 ການຕິດສະຫຼາກ

ການສົ່ງອອກ ວັດຖຸຕ້ອງຄວບຄຸມ ຕ້ອງຕິດສະຫຼາກ ໂດຍມີເນື້ອໃນຖືກຕ້ອງ ແລະ ຊັດເຈນ, ກຳນົດຮູບແບບໃດໜຶ່ງທີ່ສາມາດ ຈຳແນກ ແລະ ກວດສອບຢ້ອນຫຼັງຄືນໄດ້ ພ້ອມທັງ ຖືກຕ້ອງຕາມຂໍ້ ກຳນົດເງື່ອນໄຂ ການຕິດສະຫຼາກຂອງປະເທດນຳເຂົ້າ.

ມາດຕາ 31 ການປິດສິ່ງຫຸ້ມຫໍ່

ພາຍຫຼັງການກວດກາ ແລະ ອອກໃບຢັ້ງຢືນສຸຂານາໄມພິດ, ເຈົ້າໜ້າທີ່ກັກກັນພິດ ຕ້ອງປິດຕູ້ຄອນ ເທນເນີ ຫຼື ສິ່ງຫຸ້ມຫໍ່ ດ້ວຍເຄື່ອງໝາຍ ຂອງອົງການປ້ອງກັນພິດແຫ່ງຊາດ (NPPO). ໂດຍມີເລກທີ ເພື່ອ ພິສູດ ແລະ ສາມາດກວດສອບຢ້ອນຫຼັງ.

ໝວດທີ 6

ຂັ້ນຕອນ ແລະ ວິທີການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດ ກ່ອນການສົ່ງອອກ

ມາດຕາ 32 ການເກັບຮັກສາ ແລະ ການຂົນສົ່ງ

ວັດຖຸຕ້ອງຄວບຄຸມທີ່ ສະເໜີຂໍຢັ້ງຢືນສຸຂານາໄມພິດສຳລັບການສົ່ງອອກ ແລະ ສົ່ງອອກຕໍ່ ຕ້ອງ ເກັບມ້ຽນໄວ້ ໃນສະຖານທີ່ປະກອບການຜະລິດທີ່ໄດ້ຂຶ້ນທະບຽນ ແລະ ສະຖານທີ່ອື່ນ ທີ່ຮັບຮອງ ໂດຍ ກົມປຸກຝັງ ແລະ ພະແນກກະສິກໍາ ແລະ ປ່າໄມ້ ແຂວງ, ນະຄອນຫຼວງ ຈົນກວ່າຊຸດສິນຄ້າດັ່ງກ່າວ ກຽມພ້ອມຈະຂົນສົ່ງ.

ວັດຖຸຕ້ອງຄວບຄຸມ ຕ້ອງຂົນສົ່ງຈາກສະຖານທີ່ປະກອບການຜະລິດ ຊຶ່ງເປັນສະຖານທີ່ດຳເນີນ ການຢັ້ງຢືນສຸຂານາໄມພິດ, ເປັນເສັ້ນທາງທີ່ສັ້ນ ແລະ ມີຄວາມປອດໄພ ທາງດ້ານສຸຂານາໄມພິດ ເຮັດໃຫ້ ຮັບເອົາສິນຄ້າໄດ້ໄວ ຢູ່ດ່ານສົ່ງອອກ.

ສາງສິນຄ້າ ປະຈຳດ່ານ ຫຼື ພາຫະນະຂົນສົ່ງ ຕ້ອງສອດຄ່ອງ ຕາມຂໍ້ກຳນົດເງື່ອນໄຂທີ່ກຳນົດໄວ້ ໂດຍ ອົງການຄຸ້ມຄອງວຽກງານປ້ອງກັນ ແລະ ກັກກັນພິດ ເພື່ອຮັບປະກັນ ການຮັກສາຄຸນລັກສະນະຂອງສິນຄ້າ ແລະ ຄວາມຖືກຕ້ອງຄົບຖ້ວນ ທາງດ້ານສຸຂານາໄມພິດ ພາຍຫຼັງການຢັ້ງຢືນສຸຂານາໄມພິດ ຈົນກວ່າຊຸດ ສິນຄ້າຖືກສົ່ງອອກ.

ມາດຕາ 33 ການອະນຸຍາດສຳລັບຕູ້ຄອນເທນເນີ ແລະ ການຂົນສົ່ງ ທີ່ບໍ່ນຳໃຊ້ຕູ້ຄອນເທນເນີ

ໃນກໍລະນີປະເທດນຳເຂົ້າ ກຳນົດໃຫ້ມີການອະນຸຍາດ ດ້ານສຸຂານາໄມພິດ ສຳລັບ ການຂົນສົ່ງໃສ່ຕູ້ ຄອນເທນເນີ ແລະ ບໍ່ນຳໃຊ້ຕູ້ຄອນເທນເນີເປັນຕົ້ນ ຕູ້ຄອນເທນເນີຄ່ຽນຖ່າຍ, ເຄື່ອງປັບອາກາດ, ຕູ້ແຊ່ເຢັນ, ຕູ້ຄອນເທນເນີຂົນສົ່ງທາງອາກາດ, ຜູ້ສົ່ງອອກ ແລະ ສົ່ງອອກຕໍ່ ຕ້ອງສະເໜີຕໍ່ ກົມປຸກຝັງ ຫຼື ພະແນກກະສິ ກໍາ ແລະ ປ່າໄມ້ ແຂວງ, ນະຄອນຫຼວງ ເພື່ອແຕ່ງຕັ້ງເຈົ້າໜ້າທີ່ກັກກັນພິດ ລົງກວດກາ ປົນພື້ນຖານຫຼັກການ ດ້ານສຸຂານາໄມພິດ ດັ່ງນີ້:

1. ໃຊ້ວັດສະດຸປົກປິດ ທີ່ສະອາດ ບໍ່ມີຄວາມສ່ຽງຕໍ່ການຕິດແປດ ແລະ ປົນເປື້ອນ ໃນວັດຖຸ ຕ້ອງຄວບຄຸມ;
2. ຊຸດສິນຄ້າທີ່ບັນຈຸໃນຕູ້ຄອນເທນເນີ ຕ້ອງປາສະຈາກ ການຕິດແປດສັດຕູພິດຄວບຄຸມ;
3. ຕູ້ຄອນເທນເນີ ຕ້ອງບໍ່ຢູ່ໃນສະພາບ ທີ່ກໍ່ໃຫ້ມີການຕິດແປດ ຫຼື ປົນເປື້ອນ ໃນຊຸດສິນຄ້າ.

ພາຍຫຼັງ ເຈົ້າໜ້າທີ່ກັກກັນພິດ ກວດກາຕູ້ຄອນເທນເນີ ຫຼື ການຂົນສົ່ງທີ່ບໍ່ນຳໃຊ້ຕູ້ຄອນເທນເນີ ເຫັນວ່າສອດຄ່ອງກັບຫຼັກການສຸຂານາໄມພິດ ແລ້ວ, ເຈົ້າໜ້າທີ່ກັກກັນພິດ ຕ້ອງອອກໃບອະນຸຍາດຕາມ

ແບບພິມ ທີ່ກົມປຸກຝັງກຳນົດ ຫຼື ປະຕິເສດການອອກໃບອະນຸຍາດ ໃນກໍລະນີເຫັນວ່າ ຕູ້ຄອນເທນເນີ ຫຼື ການຂົນສົ່ງບໍ່ນຳໃຊ້ຕູ້ຄອນເທນເນີ ບໍ່ສອດຄ່ອງກັບຫຼັກການທີ່ໄດ້ກຳນົດໄວ້ໃນວັກທີໜຶ່ງຂອງມາດຕານີ້.

ມາດຕາ 34 ການຈັດສົ່ງຊຸດສິນຄ້າ

ການຈັດສົ່ງຊຸດສິນຄ້າ ທີ່ຈະສົ່ງອອກ ແລະ ສົ່ງອອກຕໍ່ ຕ້ອງບັນຈຸໃສ່ຕູ້ຄອນເທນເນີ ຢູ່ສະຖານທີ່ປະກອບການຜະລິດ ທີ່ມີເຈົ້າໜ້າທີ່ກັກກັນພິດ ແລະ ເຈົ້າໜ້າທີ່ພາສີ ໃນກໍລະນີຈຳເປັນ.

ເຈົ້າຂອງ ຫຼື ຜູ້ດຳເນີນງານ ຂອງສະຖານທີ່ປະກອບການຜະລິດ, ພາຫະນະຂົນສົ່ງລະຫວ່າງປະເທດ ທີ່ນຳໃຊ້ເພື່ອສົ່ງອອກວັດຖຸຕ້ອງຄວບຄຸມ ຕ້ອງອະນຸຍາດໃຫ້ ພະນັກງານ ຫຼື ເຈົ້າໜ້າທີ່ກັກກັນພິດ ເຂົ້າໄປກວດສະຖານທີ່ປະກອບການຜະລິດ ຫຼື ພາຫະນະຂົນສົ່ງ ດັ່ງນີ້:

1. ສະຖານທີ່ເກັບມ້ຽນວັດຖຸຕ້ອງຄວບຄຸມ ທີ່ລໍຖ້າການສົ່ງອອກ ແລະ ສົ່ງອອກຕໍ່;
2. ສະຖານທີ່ໃກ້ຄຽງ ທີ່ມີຄວາມສ່ຽງຕໍ່ການຕິດແປດ ຫຼື ປົນເປື້ອນສັດຕູພືດ ໃນຊຸດສິນຄ້າ;
3. ສາງສິນຄ້າ ປະຈຳດ່ານ ແລະ ພາຫະນະຂົນສົ່ງຊຸດສິນຄ້າ ເພື່ອການສົ່ງອອກ.

ໃນກໍລະນີຕູ້ຄອນເທນເນີ ຫຼື ການຂົນສົ່ງທີ່ບໍ່ນຳໃຊ້ຕູ້ຄອນເທນເນີ ທີ່ຜ່ານການກວດກາ ແລະ ໄດ້ຮັບອະນຸຍາດແລ້ວ ແຕ່ຍັງບໍ່ໄດ້ຂົນສົ່ງ, ພະນັກງານ ຫຼື ເຈົ້າໜ້າທີ່ກັກກັນພິດ ຂອງກົມປຸກຝັງ ແລະ ພະແນກກະສິກຳ ແລະ ປ່າໄມ້ ແຂວງ, ນະຄອນຫຼວງ ຕ້ອງປິດຕູ້ຄອນເທນເນີໄວ້ ດ້ວຍເຄື່ອງໝາຍຂອງອົງການປ້ອງກັນພືດແຫ່ງຊາດ.

ສຳລັບຕູ້ຄອນເທນເນີ ຫຼື ການຂົນສົ່ງ ທີ່ບໍ່ນຳໃຊ້ຕູ້ຄອນເທນເນີ ທີ່ມີສິນຄ້າຫຼາຍປະເພດປົນກັນ ແລະ ສິນຄ້າກຳນົດສະເພາະ ຕ້ອງຫຸ້ມຫໍ່, ຕິດກາໝາຍ ແລະ ແຍກອອກຈາກຊຸດສິນຄ້າປະເພດອື່ນໃນຕູ້ຄອນເທນເນີ ຕາມກົມປຸກຝັງກຳນົດ. ຕາປະທັບ ຫຼື ເຄື່ອງໝາຍ ຕ້ອງຕິດໃສ່ແຕ່ປະເພດສິນຄ້າ ທີ່ໄດ້ຮັບການຢັ້ງຢືນແລ້ວ ເພື່ອສົ່ງໃຫ້ອົງການປ້ອງກັນພືດແຫ່ງຊາດ (NPPO) ຂອງປະເທດນຳເຂົ້າ ສາມາດຈຳແນກປະເພດ ແລະ ແຫຼ່ງທີ່ມາຂອງຊຸດສິນຄ້າ.

ມາດຕາ 35 ການກຳນົດດ່ານສົ່ງອອກ

ກົມປຸກຝັງ, ພະແນກກະສິກຳ ແລະ ປ່າໄມ້ ແຂວງ, ນະຄອນຫຼວງ ເປັນຜູ້ກຳນົດດ່ານສົ່ງອອກ ແລະ ສົ່ງອອກຕໍ່ ພືດ, ຜະລິດຕະພັນພືດ ແລະ ວັດຖຸຕ້ອງຄວບຄຸມ ໃນໃບຢັ້ງຢືນສຸຂານາໄມພືດ ຕາມເງື່ອນໄຂດ້ານສຸຂານາໄມພືດຂອງປະເທດນຳເຂົ້າ.

ມາດຕາ 36 ການກວດສອບຢ້ອນຫຼັງ

ກົມປຸກຝັງ ແລະ ພະແນກກະສິກຳ ແລະ ປ່າໄມ້ ແຂວງ, ນະຄອນຫຼວງ ສາມາດກວດສອບຢ້ອນຫຼັງແຫຼ່ງທີ່ມາຂອງຊຸດສິນຄ້າ ໂດຍເລີ່ມຈາກຂະບວນການ ປຸກ, ເກັບກ່ຽວ ແລະ ຂົນສົ່ງເຖິງດ່ານສົ່ງອອກ. ໃນກໍລະນີໄດ້ຮັບແຈ້ງ ກ່ຽວກັບ ຄວາມບໍ່ຖືກຕ້ອງ ດ້ານສຸຂານາໄມພືດ ຈາກປະເທດປາຍທາງ, ກົມປຸກຝັງ ແລະ ພະແນກກະສິກຳ ແລະ ປ່າໄມ້ ແຂວງ, ນະຄອນຫຼວງ ຕ້ອງດຳເນີນການກວດສອບຢ້ອນຫຼັງ ເຖິງແຫຼ່ງທີ່ມາຂອງຊຸດສິນຄ້າດັ່ງກ່າວ.

ຜູ້ສົ່ງອອກ ຕ້ອງເກັບຮັກສາ ແລະ ບັນທຶກຂໍ້ມູນ ກ່ຽວກັບ ຜົນຂອງການກວດສອບຢ້ອນຫຼັງ ແລະ ເອກະສານທີ່ກ່ຽວຂ້ອງກັບການຜະລິດ, ການຈັດການຫຼັງການເກັບກ່ຽວ ແລະ ການຂົນສົ່ງ.

ໝວດທີ 7

ຂໍ້ຫ້າມ

ມາດຕາ 37

ຂໍ້ຫ້າມທົ່ວໄປ

ຫ້າມ ບຸກຄົນ, ນິຕິບຸກຄົນ ແລະ ການຈັດຕັ້ງ ມີພຶດຕິກຳ ດັ່ງນີ້:

1. ສົ່ງອອກ ແລະ ສົ່ງອອກຕໍ່ ພຶດ, ຜະລິດຕະພັນພຶດ ແລະ ວັດຖຸຕ້ອງຄວບຄຸມ ຈາກພື້ນທີ່ ທີ່ມີການລະບາດຂອງສັດຕູພຶດ ໄປພື້ນທີ່ອື່ນຢູ່ພາຍໃນປະເທດ;
2. ສົ່ງອອກ ແລະ ສົ່ງຕໍ່ ພຶດ, ຜະລິດຕະພັນພຶດ ແລະ ວັດຖຸຕ້ອງຄວບຄຸມ ທີ່ບໍ່ສອດຄ່ອງກັບ ລະບຽບການ ດ້ານສຸຂານາໄມພຶດ ຂອງປະເທດນຳເຂົ້າ;
3. ດຳເນີນທຸລະກິດ ສົ່ງອອກ ແລະ ສົ່ງອອກຕໍ່ ພຶດ, ຜະລິດຕະພັນພຶດ ແລະ ວັດຖຸຕ້ອງຄວບຄຸມ ໂດຍບໍ່ໄດ້ຮັບອະນຸຍາດ;
4. ອອກໃບຢັ້ງຢືນສຸຂານາໄມພຶດ ສຳລັບສົ່ງອອກ ຫຼື ໃບຢັ້ງຢືນສຸຂານາໄມພຶດ ສຳລັບສົ່ງອອກຕໍ່ ໂດຍບໍ່ໄດ້ຮັບມອບໝາຍ;
5. ໃຫ້ສິນບິນ, ໃຫ້ຂໍ້ມູນທີ່ບໍ່ຖືກຕ້ອງແກ່ ພະນັກງານ ແລະ ເຈົ້າໜ້າທີ່ກັກກັນພຶດ, ປອມແປງ ເອກະສານ ແລະ ປະທັບຕາ ກ່ຽວກັບ ການປ້ອງກັນ ແລະ ກັກກັນພຶດ;
6. ນາບຊຸ່, ກົດໝ່ວງຖ່ວງດຶງ ແລະ ຂັດຂວາງການປະຕິບັດໜ້າທີ່ ຂອງພະນັກງານ ແລະ ເຈົ້າໜ້າທີ່ກັກກັນພຶດ;
7. ໂຄສະນາ ກ່ຽວກັບວຽກງານສົ່ງອອກ ແລະ ສົ່ງອອກຕໍ່ ພຶດ, ຜະລິດຕະພັນພຶດ ແລະ ວັດຖຸຕ້ອງຄວບຄຸມ ເກີນຄວາມເປັນຈິງ;
8. ຫຼຸດ ຫຼື ເພີ່ມ ປະລິມານຊຸດສິນຄ້າ ຫຼື ປ່ຽນແປງປະພຸດສິນຄ້າ ພາຍຫຼັງການຢັ້ງຢືນສຸຂານາໄມພຶດ;
9. ມີພຶດຕິກຳອື່ນ ທີ່ເປັນການລະເມີດກົດໝາຍ ແລະ ລະບຽບການ.

ມາດຕາ 38

ຂໍ້ຫ້າມສຳລັບພະນັກງານ ແລະ ເຈົ້າໜ້າທີ່ກັກກັນພຶດ

ນອກຈາກຂໍ້ຫ້າມທົ່ວໄປ ທີ່ກຳນົດໄວ້ໃນມາດຕາ 37 ຂອງຂໍ້ຕົກລົງສະບັບນີ້ ແລ້ວ, ຫ້າມ ພະນັກງານ ແລະ ເຈົ້າໜ້າທີ່ກັກກັນພຶດ ມີພຶດຕິກຳ ດັ່ງນີ້:

1. ສວຍໃຊ້ສິດ, ໜ້າທີ່ ແລະ ດຳແໜ່ງ, ໃຊ້ຄວາມຮຸນແຮງ, ບັງຄັບ, ນາບຊຸ່, ກົດໝ່ວງຖ່ວງດຶງ ຫຼື ຮັບສິນບິນ, ສ້າງຄວາມເສຍຫາຍໃຫ້ແກ່ຜົນປະໂຫຍດ ຂອງລັດ, ລວມໝູ່ ຫຼື ບຸກຄົນ;
2. ເປີດເຜີຍຄວາມລັບ ຂອງ ລັດ ຫຼື ທາງລັດຖະການ ລວມທັງຂໍ້ມູນຂອງຜູ້ປະກອບການ;
3. ປອມແປງເອກະສານ ຫຼື ເອກະສານບໍ່ຖືກຕ້ອງ ຕາມລະບຽບການ;
4. ອອກໃບຢັ້ງຢືນສຸຂານາໄມພຶດພາຍຫຼັງສົ່ງອອກສິນຄ້າ;
5. ຂາດຄວາມຮັບຜິດຊອບ ຫຼື ປະຕິບັດໜ້າທີ່ດ້ວຍຄວາມປະໝາດທີ່ກໍ່ໃຫ້ເກີດຄວາມເສຍຫາຍ;
6. ເມີນເສີຍຕໍ່ລະບຽບການ, ຫຼັກການໃນການກວດກາ ພຶດ, ຜະລິດຕະພັນພຶດ ແລະ ວັດຖຸຕ້ອງຄວບຄຸມ, ແກ້ໄຂວຽກງານ ໂດຍບໍ່ຖືກຕ້ອງຕາມມາດຕະການເຕັກນິກ;
7. ເພີ່ມ ຫຼື ຫຼຸດ ອັດຕາຄ່າທຳນຽມ, ຄ່າບໍລິການວິຊາການ ຫຼື ນຳໃຊ້ລາຍຮັບດັ່ງກ່າວ ໂດຍບໍ່ຖືກຕ້ອງຕາມກົດໝາຍ;
8. ພົວພັນ ດ້ານການເງິນ, ສ່ວນຕົວ ແລະ ຜົນປະໂຫຍດ ໃນການຂຶ້ນທະບຽນສະຖານທີ່ປະກອບການຜະລິດ, ອອກໃບຢັ້ງຢືນສຸຂານາໄມພຶດ ສຳລັບສົ່ງອອກ ຫຼື ໃບຢັ້ງຢືນສຸຂານາໄມພຶດ ສຳລັບສົ່ງອອກຕໍ່;
9. ມີພຶດຕິກຳອື່ນ ທີ່ເປັນການລະເມີດກົດໝາຍ ແລະ ລະບຽບການ.

ໝວດທີ 8

ການຄຸ້ມຄອງວຽກງານ ສິ່ງອອກ ແລະ ສິ່ງອອກຕໍ່ ພືດ, ຜະລິດຕະພັນພືດ ແລະ ວັດຖຸຕ້ອງຄວບຄຸມ

ມາດຕາ 39 ການຄຸ້ມຄອງວຽກງານ ສິ່ງອອກ ແລະ ສິ່ງອອກຕໍ່ ພືດ, ຜະລິດຕະພັນພືດ ແລະ ວັດຖຸຕ້ອງຄວບຄຸມ

ກະຊວງກະສິກໍາ ແລະ ປ່າໄມ້ ຄຸ້ມຄອງການສິ່ງອອກ ແລະ ສິ່ງອອກຕໍ່ ພືດ, ຜະລິດຕະພັນພືດ ແລະ ວັດຖຸຕ້ອງຄວບຄຸມ ຢ່າງລວມສູງ ແລະ ເປັນເອກະພາບ ໃນຂອບເຂດທົ່ວປະເທດ ໂດຍມອບໃຫ້ກົມປຸກຝັງ ເປັນເຈົ້າການຮັບຜິດຊອບໂດຍກົງ ແລະ ປະສານສົມທົບກັບພາກສ່ວນກ່ຽວຂ້ອງເປັນຕົ້ນຂະແໜງການອຸດສາຫະກໍາ ແລະ ການຄ້າ, ສາທາລະນະສຸກ, ການເງິນ, ປ້ອງກັນຄວາມສະຫງົບ ແລະ ອົງການປົກຄອງທ້ອງຖິ່ນ ທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ.

ອົງການຄຸ້ມຄອງວຽກງານ ສິ່ງອອກ ແລະ ສິ່ງອອກຕໍ່ ພືດ, ຜະລິດຕະພັນພືດ ແລະ ວັດຖຸຕ້ອງຄວບຄຸມ ແມ່ນອົງການດຽວກັນກັບ ອົງການຄຸ້ມຄອງວຽກງານ ປ້ອງກັນ ແລະ ກັກກັນພືດ ຕາມທີ່ໄດ້ກຳນົດໄວ້ໃນມາດຕາ 67 ຂອງກົດໝາຍ ຊຶ່ງປະກອບດ້ວຍ:

1. ກະຊວງກະສິກໍາ ແລະ ປ່າໄມ້ ໂດຍແມ່ນ ກົມປຸກຝັງ ເປັນເສນາທິການ;
2. ພະແນກ ກະສິກໍາ ແລະ ປ່າໄມ້ ແຂວງ, ນະຄອນຫຼວງ ໂດຍແມ່ນ ຂະແໜງປຸກຝັງ ເປັນເສນາທິການ;
3. ຫ້ອງການກະສິກໍາ ແລະ ປ່າໄມ້ເມືອງ, ເທດສະບານ, ນະຄອນ ໂດຍແມ່ນ ໜ່ວຍງານປຸກຝັງ ເປັນເສນາທິການ;
4. ດ່ານກັກກັນພືດ.

ມາດຕາ 40 ສິດ ແລະ ໜ້າທີ່ ຂອງ ກົມປຸກຝັງ

ໃນການຄຸ້ມຄອງວຽກງານ ສິ່ງອອກ ແລະ ສິ່ງອອກຕໍ່ ພືດ, ຜະລິດຕະພັນພືດ ແລະ ວັດຖຸຕ້ອງຄວບຄຸມ ກົມປຸກຝັງ ມີສິດ ແລະ ໜ້າທີ່ ດັ່ງນີ້:

1. ຄົ້ນຄວ້າ ສ້າງນະໂຍບາຍ, ຍຸດທະສາດ, ກົດໝາຍ, ນິຕິກຳໃຕ້ກົດໝາຍ, ການເຈລະຈາເຕັກນິກເປີດຕະຫຼາດ ກ່ຽວກັບ ການສິ່ງອອກ ແລະ ສິ່ງອອກຕໍ່ ພືດ, ຜະລິດຕະພັນພືດ ແລະ ວັດຖຸຕ້ອງຄວບຄຸມ ເພື່ອສະເໜີຂັ້ນເທິງພິຈາລະນາຮັບຮອງ;
2. ສ້າງ ແລະ ຮັກສາລະບົບ ຍິ່ງຢືນສຸຂະນາໄມພືດ ສຳລັບສິ່ງອອກ ແລະ ຍິ່ງຢືນສຸຂະນາໄມພືດ ສຳລັບສິ່ງອອກຕໍ່ ວັດຖຸຕ້ອງຄວບຄຸມ ໃນ ສປປ ລາວ;
3. ຄົ້ນຄວ້າ, ສ້າງບົດແນະນຳ, ຄູ່ມື ໃນການຄຸ້ມຄອງວຽກງານ ສິ່ງອອກ ແລະ ສິ່ງອອກຕໍ່ ພືດ, ຜະລິດຕະພັນພືດ ແລະ ວັດຖຸຕ້ອງຄວບຄຸມ;
4. ອອກໃບຍິ່ງຢືນສຸຂະນາໄມພືດ ສຳລັບສິ່ງອອກ ແລະ ໃບຍິ່ງຢືນສຸຂະນາໄມພືດ ສຳລັບສິ່ງອອກຕໍ່;
5. ດຳເນີນການ ກວດກາ, ບຳບັດ, ທົດສອບ, ເກັບຕົວຢ່າງ ແລະ ວິໄຈ ສັດຕູພືດ ສຳລັບການຍິ່ງຢືນສຸຂະນາໄມພືດ;
6. ຄຸ້ມຄອງກາຈ້າ ຂອງອົງການປ້ອງກັນພືດແຫ່ງຊາດ, ກາໝາຍ ແລະ ສິ່ງພິມສະເພາະ ສຳລັບຊຸດສິນຄ້າ ເພື່ອຮັບປະກັນຄວາມປອດໄພທາງດ້ານສຸຂະນາໄມພືດ;
7. ເກັບຮັກສາ ແລະ ບັນທຶກຂໍ້ມູນ ເພື່ອເປັນບ່ອນອີງໃນການກວດສອບຢ້ອນຫຼັງ ກ່ຽວກັບແຫຼ່ງທີ່ມາຂອງຊຸດສິນຄ້າ ເປັນຕົ້ນ ການຈຳແນກປະເພດສິນຄ້າ ແລະ ຄວາມປອດໄພທາງດ້ານສຸຂະນາໄມພືດ ລວມທັງ ການຈັດການ ແລະ ການຂົນສົ່ງ ຊຸດສິນຄ້າກ່ອນການສິ່ງອອກ;

8. ສືບສວນ ການແຈ້ງເຕືອນທີ່ບໍ່ມີຄວາມສອດຄ່ອງ ກ່ຽວກັບ ທຸກກໍລະນີທີ່ມີການລະເມີດ ເຊັ່ນ: ໃບຢັ້ງຢືນສຸຂານາໄມພິດ ທີ່ບໍ່ຖືກຕ້ອງ ຫຼື ປອມແປງ ຊຶ່ງອົງການປ້ອງກັນພຶດແຫ່ງຊາດ (NPPO) ຂອງປະເທດນຳເຂົ້າ ແຈ້ງໃຫ້ ກົມປຸກຝັງ ເພື່ອເປັນບ່ອນອີງໃນການສະໜອງສຳ ເນົາບົດລາຍງານຜົນໄດ້ຮັບຂອງການສືບສວນ;
9. ນຳໃຊ້ມາດຕະການແກ້ໄຂ ໃນກໍລະນີທີ່ໄດ້ຮັບແຈ້ງ ກ່ຽວກັບ ການລະເມີດ;
10. ຮັບປະກັນທາງດ້ານອຸປະກອນ ແລະ ເຄື່ອງມືຮັບໃຊ້ ໃຫ້ແກ່ການກວດກາ, ການທົດສອບ, ການປະເມີນຊຸດສິນຄ້າ ແລະ ຂັ້ນຕອນການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດທາງດ້ານສຸຂານາໄມພິດ;
11. ທົບທວນ ແລະ ປະເມີນຄືນ ລະບົບການຢັ້ງຢືນສຸຂານາໄມພິດແຕ່ລະໄລຍະ, ສຳຫຼວດ, ຕິດຕາມ ແລະ ຄຸ້ມຄອງ ກິດຈະການຕ່າງໆ ກ່ຽວກັບ ການຢັ້ງຢືນສຸຂານາໄມພິດ ໃຫ້ມີຄວາມ ເປັນເອກະພາບ ໃນຂອບເຂດທົ່ວປະເທດ;
12. ຝຶກອົບຮົມພະນັກງານ ແລະ ເຈົ້າໜ້າທີ່ກັກກັນພຶດ ເພື່ອຮັບປະກັນທາງດ້ານບຸກຄະລາກອນ ແລະ ຊັບພະຍາກອນໃຫ້ພຽງພໍ ພ້ອມທັງກວດສອບ ພະນັກງານ ແລະ ເຈົ້າໜ້າທີ່ກັກກັນພຶດ;
13. ພັດທະນາລະບົບຄວາມປອດໄພ ດ້ານສຸຂານາໄມພິດ ສຳລັບຊຸດສິນຄ້າ ພາຍຫຼັງການຢັ້ງຢືນ ສຸຂານາໄມພິດ ແລະ ກ່ອນການສົ່ງອອກ;
14. ຂໍ້ມູນ ກ່ຽວກັບ ເງື່ອນໄຂດ້ານສຸຂານາໄມພິດ ຂອງປະເທດ ນຳເຂົ້າ ຫຼື ຄູ່ຄ້າ ເພື່ອເປັນບ່ອນ ອີງແກ່ການອອກຢັ້ງຢືນສຸຂານາໄມພິດ;
15. ຮັກສາຖານຂໍ້ມູນ ກ່ຽວກັບ ການຢັ້ງຢືນສຸຂານາໄມພິດ ສຳລັບສົ່ງອອກ;
16. ສະໜັບສະໜູນການເຈລະຈາເຕັກນິກເປີດຕະຫຼາດ;
17. ປະສານສົບທົບ ແລະ ຮ່ວມມື ກັບ ບັນດາປະເທດຄູ່ຄ້າ ແລະ ອົງການຈັດຕັ້ງສາກົນອື່ນ ໂດຍສະເພາະ ອົງການປ້ອງກັນພຶດແຫ່ງຊາດ (NPPO) ຂອງປະເທດນຳເຂົ້າ ກ່ຽວກັບ ການ ກວດກາຮ່ວມກັນ, ການກຳນົດເງື່ອນໄຂດ້ານສຸຂານາໄມພິດສຳລັບການນຳເຂົ້າ ແລະ ປົກສາ ຫາລື ກ່ຽວກັບ ວຽກງານສຸຂານາໄມພິດ ພ້ອມທັງສ້າງຕັ້ງຈຸດປະສານງານ ກ່ຽວກັບ ການແຈ້ງ ເຕືອນທີ່ບໍ່ສອດຄ່ອງ;
18. ກຳນົດໜ້າທີ່ ແລະ ການປະສານງານ ສຳລັບພະນັກງານ ແລະ ເຈົ້າໜ້າທີ່ກັກກັນພຶດ ທີ່ຮັບ ຜິດຊອບວຽກງານ ການຢັ້ງຢືນສຸຂານາໄມພິດ;
19. ປະເມີນ ວິທີການດ້ານສຸຂານາໄມພິດ ໃຫ້ມີຄວາມຖືກຕ້ອງ ແລະ ຄົບຖ້ວນ;
20. ນຳໃຊ້ສິດ ແລະ ປະຕິບັດໜ້າທີ່ອື່ນ ຕາມທີ່ໄດ້ກຳນົດໄວ້ໃນກົດໝາຍ ແລະ ລະບຽບການ.

ມາດຕາ 41 ສິດ ແລະ ໜ້າທີ່ ຂອງ ພະແນກກະສິກຳ ແລະ ປ່າໄມ້ ແຂວງ, ນະຄອນຫຼວງ

ໃນການຄຸ້ມຄອງວຽກງານ ສົ່ງອອກ ແລະ ສົ່ງອອກຕໍ່ ພຶດ, ຜະລິດຕະພັນພຶດ ແລະ ວັດຖຸຕ້ອງ ຄວບຄຸມ ພະແນກກະສິກຳ ແລະ ປ່າໄມ້ ແຂວງ, ນະຄອນຫຼວງ ມີສິດ ແລະ ໜ້າທີ່ ດັ່ງນີ້:

1. ອອກໃບຢັ້ງຢືນສຸຂານາໄມພິດ ສຳລັບສົ່ງອອກ ແລະ ໃບຢັ້ງຢືນສຸຂານາໄມພິດ ສຳລັບສົ່ງ ອອກຕໍ່;
2. ດຳເນີນການກວດກາ, ການບຳບັດ, ການທົດສອບ, ການເກັບຕົວຢ່າງ ແລະ ການວິໄຈ ສຳລັບ ການຢັ້ງຢືນສຸຂານາໄມພິດ;
3. ນຳໃຊ້ກາໝາຍ, ເຄື່ອງໝາຍ ແລະ ແບບພິມສະເພາະ ເພື່ອຮັບປະກັນຄວາມປອດໄພທາງດ້ານ ສຸຂານາໄມພິດ;
4. ກວດກາ ແລະ ຂຶ້ນທະບຽນສະຖານທີ່ປະກອບການຜະລິດ;
5. ເຂົ້າຮ່ວມ ແລະ ສົມທົບກັບ ກົມປຸກຝັງ ໃນການກວດກາຮ່ວມກັນ ອົງການປ້ອງກັນພຶດແຫ່ງ ຊາດ (NPPO) ຂອງປະເທດນຳເຂົ້າ;

6. ເກັບຮັກສາ ແລະ ບັນທຶກຂໍ້ມູນ ເພື່ອເປັນບ່ອນອີງໃນການກວດສອບຢ້ອນຫຼັງ ກ່ຽວກັບ ແຫຼ່ງທີ່ມາ ຂອງຊຸດສິນຄ້າ ເປັນຕົ້ນ ການຈຳແນກປະເພດສິນຄ້າ ແລະ ຄວາມປອດໄພທາງ ດ້ານສຸຂານາໄມພຶດ ລວມທັງການຈັດການ ແລະ ການຂົນສົ່ງຊຸດສິນຄ້າ ກ່ອນການສົ່ງອອກ;
7. ຕິດຕາມ, ກວດກາ, ນຳໃຊ້ມາດຕະການແກ້ໄຂ ໃນກໍລະນີທີ່ໄດ້ຮັບແຈ້ງເຕືອນ ກ່ຽວກັບ ການລະເມີດ;
8. ຮັບປະກັນທາງດ້ານອຸປະກອນ ແລະ ເຄື່ອງມືຮັບໃຊ້ ໃຫ້ແກ່ການກວດກາ, ການທົດສອບ, ການປະເມີນຊຸດສິນຄ້າ ແລະ ຂັ້ນຕອນການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດທາງດ້ານສຸຂານາໄມພຶດ.
9. ລາຍງານ ກ່ຽວກັບ ການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດ ວຽກງານ ສົ່ງອອກ ແລະ ສົ່ງອອກຕໍ່ ພຶດ, ຜະລິດຕະ ພັນພຶດ ແລະ ວັດຖຸຕ້ອງຄວບຄຸມ ໃຫ້ ກົມປຸກຝັງ;
10. ນຳໃຊ້ສິດ ແລະ ປະຕິບັດໜ້າທີ່ອື່ນ ຕາມທີ່ໄດ້ກຳນົດໄວ້ໃນກົດໝາຍ ແລະ ລະບຽບການ.

ມາດຕາ 42 ສິດ ແລະ ໜ້າທີ່ ຂອງ ຫ້ອງການກະສິກຳ ແລະ ປ່າໄມ້ ເມືອງ, ເທດສະບານ, ນະຄອນ
 ໃນການຄຸ້ມຄອງວຽກງານ ສົ່ງອອກ ແລະ ສົ່ງອອກຕໍ່ ພຶດ, ຜະລິດຕະພັນພຶດ ແລະ ວັດຖຸຕ້ອງ
 ຄວບຄຸມ ຫ້ອງການກະສິກຳ ແລະ ປ່າໄມ້ ເມືອງ, ເທດສະບານ, ນະຄອນ ມີສິດ ແລະ ໜ້າທີ່ ດັ່ງນີ້:

1. ກວດກາ ແລະ ຢັ້ງຢືນສະຖານທີ່ປະກອບການຜະລິດ;
2. ເກັບຮັກສາ ແລະ ບັນທຶກຂໍ້ມູນ ເພື່ອເປັນບ່ອນອີງໃນການກວດສອບຢ້ອນຫຼັງ ກ່ຽວກັບ ແຫຼ່ງທີ່ມາ ຂອງຊຸດສິນຄ້າ ເປັນຕົ້ນ ການຈຳແນກປະເພດສິນຄ້າ ແລະ ຄວາມປອດໄພທາງ ດ້ານສຸຂານາໄມພຶດ ລວມທັງການຈັດການ ແລະ ການຂົນສົ່ງ ຊຸດສິນຄ້າກ່ອນການສົ່ງອອກ;
3. ນຳໃຊ້ມາດຕະການແກ້ໄຂ ໃນກໍລະນີທີ່ໄດ້ຮັບແຈ້ງການ ກ່ຽວກັບ ການລະເມີດ;
4. ຮັບປະກັນທາງດ້ານອຸປະກອນ ແລະ ເຄື່ອງມືຮັບໃຊ້ ໃຫ້ແກ່ການກວດກາ, ການທົດສອບ, ການປະເມີນຊຸດສິນຄ້າ ແລະ ຂັ້ນຕອນ ການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດທາງດ້ານສຸຂານາໄມພຶດ;
5. ນຳໃຊ້ສິດ ແລະ ປະຕິບັດໜ້າທີ່ອື່ນ ຕາມທີ່ໄດ້ກຳນົດໄວ້ໃນກົດໝາຍ ແລະ ລະບຽບການ.

ມາດຕາ 43 ສິດ ແລະ ໜ້າທີ່ ຂອງ ດ່ານກັກກັນພຶດ

ໃນການຄຸ້ມຄອງວຽກງານ ສົ່ງອອກ ແລະ ສົ່ງອອກຕໍ່ ພຶດ, ຜະລິດຕະພັນພຶດ ແລະ ວັດຖຸຕ້ອງ
 ຄວບຄຸມ ດ່ານກັກກັນພຶດ ມີສິດ ແລະ ໜ້າທີ່ ດັ່ງນີ້:

1. ອອກໃບຢັ້ງຢືນສຸຂານາໄມພຶດ ສຳລັບສົ່ງອອກ ແລະ ໃບຢັ້ງຢືນສຸຂານາໄມພຶດ ສຳລັບສົ່ງ
 ອອກຕໍ່;
2. ດຳເນີນການ ກວດກາ, ບຳບັດ, ທົດສອບ, ເກັບຕົວຢ່າງ ແລະ ວິໄຈ ສັດຕູພຶດ ສຳລັບການຢັ້ງ
 ຢືນສຸຂານາໄມພຶດ;
3. ນຳໃຊ້ກາໝາຍ ແລະ ສິ່ງພິມສະເພາະ ເພື່ອຮັບປະກັນຄວາມປອດໄພທາງດ້ານສຸຂານາໄມພຶດ;
4. ເກັບຮັກສາ ແລະ ບັນທຶກຂໍ້ມູນ ເພື່ອເປັນບ່ອນອີງໃນການກວດສອບຢ້ອນຫຼັງ ກ່ຽວກັບ ແຫຼ່ງທີ່ມາຂອງຊຸດສິນຄ້າ ເປັນຕົ້ນ ການຈຳແນກປະເພດສິນຄ້າ ແລະ ຄວາມປອດໄພທາງ
 ດ້ານສຸຂານາໄມພຶດ ລວມທັງການຈັດການ ແລະ ການຂົນສົ່ງ ຊຸດສິນຄ້າກ່ອນການສົ່ງອອກ;
5. ນຳໃຊ້ມາດຕະການແກ້ໄຂ ໃນກໍລະນີທີ່ໄດ້ຮັບແຈ້ງການ ກ່ຽວກັບ ການລະເມີດ;
6. ຮັບປະກັນທາງດ້ານອຸປະກອນ ແລະ ເຄື່ອງມືຮັບໃຊ້ ໃຫ້ແກ່ການກວດກາ, ການທົດສອບ, ການປະເມີນຊຸດສິນຄ້າ ແລະ ຂັ້ນຕອນ ການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດ ທາງດ້ານສຸຂານາໄມພຶດ;
7. ນຳໃຊ້ສິດ ແລະ ປະຕິບັດໜ້າທີ່ອື່ນ ຕາມທີ່ໄດ້ກຳນົດໄວ້ໃນກົດໝາຍ ແລະ ລະບຽບການ.

ໝວດທີ 9
ບົດບັນຍັດສຸດທ້າຍ

ມາດຕາ 44 ຄຳທຳນຽມ ແລະ ຄຳບໍລິການ

ກົມປຸກຝັງ ແລະ ພະແນກກະສິກຳ ແລະ ປ່າໄມ້ ແຂວງ, ນະຄອນຫຼວງ ຕ້ອງເກັບຄຳທຳນຽມ ແລະ ຄຳບໍລິການ ສຳລັບການ ກວດກາ, ເກັບຕົວຢ່າງ, ການວິໄຈ, ບຳບັດ, ອອກໃບຢັ້ງຢືນສຸຂະພາບໄມພືດ ແລະ ວຽກງານອື່ນ ຕາມທີ່ລະບຸໄວ້ໃນ ລັດຖະບັນຍັດຂອງປະທານປະເທດ ວ່າດ້ວຍຄຳທຳນຽມ ແລະ ຄຳບໍລິການ ທີ່ປະກາດໃຊ້ໃນແຕ່ລະໄລຍະ.

ມາດຕາ 45 ການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດ

ກົມປຸກຝັງ ແລະ ພະແນກກະສິກຳ ແລະ ປ່າໄມ້ ແຂວງ, ນະຄອນຫຼວງ ເປັນເຈົ້າການ ໃນການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດຂໍ້ຕົກລົງສະບັບນີ້ ໂດຍປະສານສົມທົບກັບຂະແໜງການອື່ນທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ ເພື່ອຈັດຕັ້ງປະຕິບັດໃຫ້ມີປະສິດທິຜົນ.

ມາດຕາ 46 ຜົນສັກສິດ

ຂໍ້ຕົກລົງສະບັບນີ້ ມີຜົນສັກສິດ ນັບແຕ່ວັນລົງລາຍເຊັນ ແລະ ພາຍຫຼັງໄດ້ລົງເຜີຍແຜ່ໃນຈົດໝາຍເຫດທາງລັດຖະການ ສືບຕໍ່ ວັນ.

໑໗ ລັດຖະມົນຕີກະຊວງກະສິກຳ ແລະ ປ່າໄມ້



ບຸນຂວາງ ຄຳບຸນເຮືອງ