



ສາທາລະນະລັດ ປະຊາທິປະໄຕ ປະຊາຊົນລາວ
ສັນຕິພາບ ເອກະລາດ ປະຊາທິປະໄຕ ເອກະພາບ ວັດທະນະຖາວອນ

ກະຊວງກະສິກຳ ແລະ ປ່າໄມ້

ເລກທີ 0036 - ກປ -

ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ, ວັນທີ 04 JAN 2024.

ຂໍ້ຕົກລົງ

ວ່າດ້ວຍ ການສ້າງຕັ້ງ ແລະ ການຄຸ້ມຄອງ ກຸ່ມຜູ້ນຳໃຊ້ນ້ຳຊົນລະປະທານ

- ອີງຕາມ ກົດໝາຍ ວ່າດ້ວຍ ຊົນລະປະທານ ສະບັບເລກທີ 26/ສພຊ, ລົງວັນທີ 14 ທັນວາ 2012;
- ອີງຕາມ ດຳລັດ ວ່າດ້ວຍ ການຈັດຕັ້ງ ແລະ ການເຄື່ອນໄຫວ ຂອງກະຊວງກະສິກຳ ແລະ ປ່າໄມ້ ສະບັບເລກທີ 603/ນຍ, ລົງວັນທີ 15 ຕຸລາ 2021;
- ອີງຕາມ ໜັງສືສະເໜີ ຂອງກົມຊົນລະປະທານ ສະບັບເລກທີ 3330/ຊປທ, ລົງວັນທີ 12 ຕຸລາ 2023;
- ອີງຕາມ ການຄົ້ນຄວ້າ ແລະ ນຳສະເໜີ ຂອງຫ້ອງການກະຊວງ ກະສິກຳ ແລະ ປ່າໄມ້ ສະບັບເລກທີ 4171/ຫກ, ລົງວັນທີ 15 ພະຈິກ 2023.

ລັດຖະມົນຕີ ກະຊວງກະສິກຳ ແລະ ປ່າໄມ້ ອອກຂໍ້ຕົກລົງ:

ໝວດທີ 1

ບົດບັນຍັດທົ່ວໄປ

ມາດຕາ 1 ຈຸດປະສົງ

ຂໍ້ຕົກລົງສະບັບນີ້ ກຳນົດຫຼັກການ, ລະບຽບການ ແລະ ມາດຕະການ ກ່ຽວກັບ ການສ້າງຕັ້ງ, ຄຸ້ມຄອງ, ຕິດຕາມ ແລະ ກວດກາ ວຽກງານ ຂອງກຸ່ມຜູ້ນຳໃຊ້ນ້ຳຊົນລະປະທານ ເພື່ອພັດທະນາກຸ່ມຜູ້ນຳໃຊ້ນ້ຳໃຫ້ເຂັ້ມແຂງ, ເປັນ ເຈົ້າຕົນເອງ ໃນການຄຸ້ມຄອງນ້ຳໃຊ້ ແລະ ບົວລະບັດຮັກສາຊົນລະປະທານ, ແນ່ໃສ່ການບໍລິຫານຈັດການນ້ຳໃຫ້ ທົ່ວເຖິງເຂດພື້ນທີ່ຊົນລະປະທານ ແລະ ນຳໃຊ້ນ້ຳໃຫ້ມີປະສິດທິຜົນໃນຂອບເຂດທົ່ວປະເທດ ປະກອບສ່ວນເຂົ້າໃນ ການພັດທະນາເສດຖະກິດ-ສັງຄົມຂອງຊາດ ໃຫ້ເຂັ້ມແຂງ.

ມາດຕາ 2 ການສ້າງຕັ້ງ ແລະ ການຄຸ້ມຄອງ ກຸ່ມຜູ້ນຳໃຊ້ນ້ຳຊົນລະປະທານ

ການສ້າງຕັ້ງ ແລະ ການຄຸ້ມຄອງ ກຸ່ມຜູ້ນຳໃຊ້ນ້ຳຊົນລະປະທານ ແມ່ນການລວມຕົວກັນ ຂອງຊາວກະສິກອນ ທີ່ສະໝັກໃຈ ສ້າງຕັ້ງເປັນກຸ່ມຂຶ້ນ ເພື່ອຄຸ້ມຄອງ ແລະ ນຳໃຊ້ໂຄງການຊົນລະປະທານ ໃຫ້ມີປະສິດທິຜົນ ແລະ ຍືນຍົງ.

ກຸ່ມຜູ້ນຳໃຊ້ນ້ຳຊົນລະປະທານ ຂຽນຫຍໍ້ວ່າ “ກນຊ” ແມ່ນການຈັດຕັ້ງ ຂອງຊາວກະສິກອນ ທີ່ນຳໃຊ້ນ້ຳ ແລະ ໄດ້ຮັບຜົນປະໂຫຍດຈາກ ໂຄງການຊົນລະປະທານ ເພື່ອຄຸ້ມຄອງ ແລະ ບໍລິຫານຈັດການນ້ຳ.

ມາດຕາ 3 ການອະທິບາຍຄຳສັບ

ຄຳສັບ ທີ່ນຳໃຊ້ໃນຂໍ້ຕົກລົງສະບັບນີ້ ມີຄວາມໝາຍ ດັ່ງນີ້:

1. ກະສິກຳ ໝາຍເຖິງ ການປູກຝັງ, ການລ້ຽງສັດ ແລະ ການປະມົງ ເພື່ອຕອບສະໜອງທາງດ້ານທັນຍາຫານ ແລະ ອາຫານໃຫ້ແກ່ສັງຄົມ, ເປັນວັດຖຸດິບປ້ອນໂຮງງານອຸດສາຫະກຳປຸງແຕ່ງ ລວມທັງເປັນສິນຄ້າຮັບໃຊ້ພາຍໃນ ແລະ ສົ່ງອອກຕ່າງປະເທດ;
2. ຊາວກະສິກອນ ໝາຍເຖິງ ຜູ້ທີ່ເຮັດການຜະລິດກະສິກຳເປັນອາຊີບ ເຊັ່ນ: ປູກຝັງ, ລ້ຽງສັດ ແລະ ການປະມົງ;
3. ພັນທະຂອງສະມາຊິກ ໝາຍເຖິງ ຄວາມຮັບຜິດຊອບ ຂອງສະມາຊິກ ຕ້ອງໄດ້ປະຕິບັດ ຕາມກົດລະບຽບຂອງກຸ່ມຜູ້ນຳໃຊ້ນ້ຳ ແລະ ການມອບໝາຍຂອງຄະນະບໍລິຫານກຸ່ມ;
4. ການສົ່ງນ້ຳ ໝາຍເຖິງ ວິທີການ ຫຼື ຮູບແບບຂອງການສົ່ງນ້ຳ ຈາກຄອງເໝືອງແມ່ໄປສູ່ລະບົບສົ່ງນ້ຳ ເພື່ອນຳເອົານ້ຳໄປສູ່ເນື້ອທີ່ການຜະລິດ ຕາມຮູບແບບທີ່ເໝາະສົມ;
5. ການສົ່ງນ້ຳແບບຕໍ່ເນື່ອງ ຫຼື ແບບເສລີ ໝາຍເຖິງ ການສົ່ງນ້ຳໃຫ້ເນື້ອທີ່ການຜະລິດ ແບບຄົງທີ່ຕະຫຼອດຊາວສີ່ ຊົ່ວໂມງ ຕັ້ງແຕ່ເລີ່ມປູກ ຈົນເຖິງເກັບກ່ຽວ;
6. ການສົ່ງນ້ຳແບບຕາມຄວາມຕ້ອງການ ໝາຍເຖິງ ວິທີການສົ່ງນ້ຳ ທີ່ມີນ້ຳພຽງພໍ ທີ່ຈະສົ່ງໃຫ້ຜູ້ໃຊ້ນ້ຳຢູ່ສະເໝີ ຕາມຈຳນວນ ແລະ ເວລາທີ່ຕ້ອງການ;
7. ການສົ່ງນ້ຳແບບໝູນວຽນ ໝາຍເຖິງ ການສົ່ງນ້ຳໃຫ້ເນື້ອທີ່ການຜະລິດ ຫຼື ຜູ້ໃຊ້ນ້ຳຕາມຈຳນວນ ແລະ ໄລຍະເວລາທີ່ກຳນົດໄວ້ລ່ວງໜ້າຢ່າງມີແຜນການ ແລະ ປະຢັດ ໂດຍປ່ຽນກັນເອົານ້ຳຕາມຮອບວຽນທີ່ກຳນົດໄວ້.

ມາດຕາ 4 ຫຼັກການພື້ນຖານໃນການສ້າງຕັ້ງ ແລະ ການຄຸ້ມຄອງກຸ່ມ

ການສ້າງຕັ້ງ ແລະ ການຄຸ້ມຄອງ ກຸ່ມຜູ້ນຳໃຊ້ນ້ຳຊົນລະປະທານ ຕ້ອງບົນພື້ນຖານຫຼັກການ ດັ່ງນີ້:

1. ສອດຄ່ອງກັບແນວທາງນະໂຍບາຍ, ກົດໝາຍ, ລະບຽບການ, ແຜນພັດທະນາເສດຖະກິດ-ສັງຄົມ ແລະ ແຜນພັດທະນາ ຂອງຂະແໜງການກະສິກຳ ແລະ ປ່າໄມ້;
2. ມີຄວາມສະໝັກໃຈ, ຄຸ້ມຄອງຢ່າງລວມສູນ ແລະ ເປັນເອກະພາບໃນຂອບເຂດທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ;
3. ມີສິດ ແລະ ຜົນປະໂຫຍດຂອງສະມາຊິກຮ່ວມກັນ;
4. ຮັບປະກັນຄວາມສະເໝີພາບ, ໂປ່ງໃສ ແລະ ຍຸຕິທຳ;
5. ມີລະບຽບການຄຸ້ມຄອງກຸ່ມ.

ມາດຕາ 5 ພັນທະຂອງກຸ່ມຜູ້ນຳໃຊ້ນ້ຳຊົນລະປະທານ

ກຸ່ມຜູ້ນຳໃຊ້ນ້ຳຊົນລະປະທານ ມີພັນທະໃນການບົວລະບັດຮັກສາ, ພື້ນຟູ, ສ້ອມແປງໂຄງການຊົນລະປະທານ, ເສຍຄ່ານຳໃຊ້ນ້ຳ ເຂົ້າກອງທຶນພັດທະນາຊົນລະປະທານ, ຄ່ານຳໃຊ້ກະແສໄຟຟ້າ ແລະ ການປະກອບສ່ວນອື່ນ ເພື່ອຜົນປະໂຫຍດລວມ ຂອງໂຄງການຊົນລະປະທານ.

ມາດຕາ 6 ຂອບເຂດການນຳໃຊ້

ຂໍ້ຕົກລົງສະບັບນີ້ ນຳໃຊ້ສຳລັບ ບຸກຄົນ, ນິຕິບຸກຄົນ ຫຼື ການຈັດຕັ້ງ ທີ່ກ່ຽວຂ້ອງກັບກຸ່ມຜູ້ນຳໃຊ້ນ້ຳຊົນລະປະທານ ຢູ່ ສປປ ລາວ.

ໝວດທີ 2

ການສ້າງຕັ້ງກຸ່ມຜູ້ນຳໃຊ້ນ້ຳຊົນລະປະທານ

ມາດຕາ 7 ເງື່ອນໄຂການສ້າງຕັ້ງກຸ່ມ

ການສ້າງຕັ້ງ “ກນຊ” ຕ້ອງມີເງື່ອນໄຂ ດັ່ງນີ້:

1. ມີສະມາຊິກ ຂອງກຸ່ມ ຫ້າ ຄົນ ຂຶ້ນໄປ ຊຶ່ງເປັນພົນລະເມືອງລາວ, ມີອາຍຸ ສືບແປດ ປີ ຂຶ້ນໄປ ແລະ ສະມາຊິກແຕ່ລະຄົນ ບໍ່ໄດ້ຢູ່ໃນສຳມະໂນຄົວດຽວກັນ;
2. ເປັນເຈົ້າຂອງ ການຜະລິດກະສິກຳ ທີ່ນຳໃຊ້ນ້ຳໂຄງການຊົນລະປະທານ.

ມາດຕາ 8 ຂັ້ນຕອນການສ້າງຕັ້ງກຸ່ມ

ການສ້າງຕັ້ງກຸ່ມຜູ້ນຳໃຊ້ນ້ຳຊົນລະປະທານ ຕ້ອງປະຕິບັດຕາມຂັ້ນຕອນພື້ນຖານ ດັ່ງນີ້:

1. ເກັບກຳຂໍ້ມູນພື້ນຖານໂຄງລ່າງ ຂອງໂຄງການຢູ່ພາກສະໜາມ ຕາມແຜນທີ່ການນຳໃຊ້ລະບົບຊົນລະປະທານ ເຊັ່ນ: ຫົວງານ, ລະບົບຄອງເໝືອງ, ອາຄານ, ປະຕູນ້ຳຕາມຄອງເໝືອງແຕ່ລະສາຍຄອງ ແລະ ເນື້ອທີ່ກຳມະສິດດິນນາແຕ່ລະເຈົ້າ;
2. ຈັດກອງປະຊຸມ ຮ່ວມກັບ ອົງການປົກຄອງເມືອງ, ອົງການປົກຄອງບ້ານທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ ແລະ ຜູ້ນຳໃຊ້ນ້ຳຊົນລະປະທານ ທີ່ໄດ້ຮັບຜົນປະໂຫຍດຈາກໂຄງການຊົນລະປະທານ ເພື່ອສ້າງຕັ້ງກຸ່ມ, ຄັດເລືອກຄະນະບໍລິຫານ, ກຳນົດໂຄງຮ່າງການຈັດຕັ້ງ ແລະ ກົດລະບຽບ ຂອງກຸ່ມຜູ້ນຳໃຊ້ນ້ຳ.

ມາດຕາ 9 ອົງປະກອບຂອງການສ້າງຕັ້ງກຸ່ມ

ອົງປະກອບ ຂອງການສ້າງຕັ້ງກຸ່ມ ແມ່ນຂຶ້ນກັບຂະໜາດ ແລະ ລະບົບຫົດ ຂອງໂຄງການທີ່ສ້າງຂຶ້ນ ເພື່ອກຳນົດເປັນຈຸຮັບນ້ຳ, ໜ່ວຍຮັບນ້ຳ ແລະ ກຸ່ມຜູ້ນຳໃຊ້ນ້ຳ.

ກຸ່ມຜູ້ນຳໃຊ້ນ້ຳ ກ້າວຂຶ້ນເປັນສະມາຄົມຜູ້ນຳໃຊ້ນ້ຳ ຫຼື ສ້າງຕັ້ງຂຶ້ນໃໝ່ ເປັນສະມາຄົມຜູ້ນຳໃຊ້ນ້ຳ ຕ້ອງດຳເນີນຕາມຂັ້ນຕອນ, ຈຸດປະສົງ ແລະ ເງື່ອນໄຂ ທີ່ກຳນົດໄວ້ໃນ ດຳລັດ ວ່າດ້ວຍສະມາຄົມ.

ມາດຕາ 10 ການສະເໜີສ້າງຕັ້ງກຸ່ມ

ຜູ້ທີ່ມີຈຸດປະສົງສ້າງຕັ້ງກຸ່ມຜູ້ນຳໃຊ້ນ້ຳຊົນລະປະທານ ໃຫ້ຍື່ນຄຳຮ້ອງ ແລະ ປະກອບເອກະສານ ຕໍ່ ອົງການປົກຄອງຂັ້ນເມືອງ ໂດຍຜ່ານຫ້ອງການກະສິກຳ ແລະ ປ່າໄມ້ຂັ້ນເມືອງ.

ເອກະສານ ຂໍສ້າງຕັ້ງກຸ່ມ ປະກອບມີ ດັ່ງນີ້:

1. ໃບຄຳຮ້ອງຂໍສ້າງຕັ້ງກຸ່ມ ຕາມແບບພິມ ທີ່ ກົມຊົນລະປະທານ ກຳນົດ;
2. ບັນຊີລາຍຊື່ຄະນະບໍລິຫານກຸ່ມ ແລະ ສະມາຊິກກຸ່ມ;
3. ບົດບັນທຶກກອງປະຊຸມສ້າງຕັ້ງກຸ່ມ;
4. ໂຄງຮ່າງການຈັດຕັ້ງ ຂອງກຸ່ມ;
5. ທີ່ຕັ້ງຫ້ອງການ ຂອງກຸ່ມ;
6. ກົດລະບຽບ ຂອງກຸ່ມ;
7. ພາລະບົດບາດ ຂອງກຸ່ມ;
8. ແຜນການເຄື່ອນໄຫວ ຂອງກຸ່ມ.

ມາດຕາ 11 ການອະນຸຍາດສ້າງຕັ້ງກຸ່ມ

ພາຍຫຼັງໄດ້ຮັບຄໍາຮ້ອງຂໍສ້າງຕັ້ງກຸ່ມ ຕາມທີ່ໄດ້ກຳນົດໄວ້ໃນມາດຕາ 10 ຂອງຂໍ້ຕົກລົງສະບັບນີ້ ອົງການປົກຄອງຂັ້ນເມືອງ ຄົ້ນຄວ້າພິຈາລະນາອອກ ຂໍ້ຕົກລົງ ວ່າດ້ວຍການສ້າງຕັ້ງກຸ່ມຜູ້ນຳໃຊ້ນໍ້າຊົນລະປະທານ ພາຍໃນເຈັດ ວັນ ລັດຖະການ.

ມາດຕາ 12 ກົດລະບຽບ ຂອງກຸ່ມ

ກົດລະບຽບ ຂອງກຸ່ມຜູ້ນຳໃຊ້ນໍ້າ ຕ້ອງລະບຸເຖິງເນື້ອໃນພື້ນຖານ ດັ່ງນີ້:

1. ຊື່ ແລະ ທີ່ຕັ້ງ ຂອງກຸ່ມຜູ້ນຳໃຊ້ນໍ້າ;
2. ຈຸດປະສົງ ຂອງກຸ່ມ;
3. ການເລືອກຕັ້ງຄະນະບໍລິຫານງານກຸ່ມຜູ້ນຳໃຊ້ນໍ້າ;
4. ການຄຸ້ມຄອງລະບົບຊົນລະປະທານ ແລະ ການປັບໃໝ;
5. ການຜະລິດກະສິກໍາ ແລະ ການສົ່ງເສີມ;
6. ຫຼັກການເກັບຄ່ານຳໃຊ້ນໍ້າຊົນລະປະທານ;
7. ການຍ້ອງຍໍ ແລະ ປັບໃໝ;
8. ການຄຸ້ມຄອງກອງທຶນ;
9. ການປົກປັກຮັກສາສິ່ງແວດລ້ອມ;
10. ການປັບປຸງ, ປ່ຽນແປງ ແລະ ລົບລ້າງ ກົດລະບຽບ ຂອງກຸ່ມ;
11. ເນື້ອໃນອື່ນ ຕາມທີ່ໄດ້ກຳນົດໄວ້ໃນກົດໝາຍ ແລະ ລະບຽບການທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ.

ມາດຕາ 13 ຜົນປະໂຫຍດໃນການເຂົ້າເປັນສະມາຊິກ ຂອງກຸ່ມ

ສະມາຊິກ ຂອງກຸ່ມຜູ້ນຳໃຊ້ນໍ້າຊົນລະປະທານ ຈະໄດ້ຮັບຜົນປະໂຫຍດ ເປັນຕົ້ນ ມີບຸລິມະສິດນຳໃຊ້ນໍ້າຢ່າງພຽງພໍ ແລະ ຍຸຕິທຳ ເຂົ້າໃນການຜະລິດກະສິກໍາ ໃຫ້ທັນລະດູການ ແລະ ອັດຕາສ່ວນການແບ່ງປັນຄ່ານຳໃຊ້ນໍ້າ ໂຄງການຊົນລະປະທານແຕ່ລະປະເພດ ທີ່ໄດ້ກຳນົດໃນ ກົດໝາຍ ວ່າດ້ວຍຊົນລະປະທານ ແລະ ຂໍ້ຕົກລົງ ວ່າດ້ວຍການສ້າງຕັ້ງ ແລະ ການຄຸ້ມຄອງ ກອງທຶນພັດທະນາຊົນລະປະທານ.

ມາດຕາ 14 ສິດ ແລະ ໜ້າທີ່ ຂອງກຸ່ມ

ກຸ່ມຜູ້ນຳໃຊ້ນໍ້າຊົນລະປະທານ ມີ ສິດ ແລະ ໜ້າທີ່ ດັ່ງນີ້:

1. ເຄື່ອນໄຫວຕາມແນວທາງນະໂຍບາຍ, ກົດໝາຍ, ລະບຽບການ ແລະ ກົດລະບຽບຂອງກຸ່ມ;
2. ໄດ້ຮັບການຊ່ວຍເຫຼືອ ຫຼື ການແນະນຳຈາກ ພາກລັດ, ເອກະຊົນ ແລະ ຕ່າງປະເທດ ທາງດ້ານວິຊາການ ແລະ ການນຳໃຊ້ເຕັກໂນໂລຊີທັນສະໄໝ;
3. ຝຶກອົບຮົມວຽກງານຄຸ້ມຄອງ ແລະ ນຳໃຊ້ຊົນລະປະທານ ໃຫ້ກັບສະມາຊິກກຸ່ມຜູ້ນຳໃຊ້ນໍ້າຊົນລະປະທານ ຕາມລະບຽບການ;
4. ເປັນເຈົ້າການກຳມະສິດຕໍ່ວັດຖຸຊັບສິນ ແລະ ຜົນທີ່ໄດ້ຮັບ ຈາກການດຳເນີນງານຂອງຕົນ ຕາມກົດລະບຽບ ຂອງກຸ່ມ;
5. ສ້າງແຜນການສົ່ງນໍ້າ, ຕິດຕາມການເປີດ-ປິດປະຕູນໍ້າ ຈາກລະບົບຫົວງານ, ອາຄານຕາມຄອງເໝືອງ ແລະ ຄອງລະບາຍປ້ອງກັນນໍ້າຖ້ວມ ໃຫ້ສະມາຊິກ ຢ່າງທົ່ວເຖິງ ແລະ ເປັນທຳ;
6. ນຳພາສະມາຊິກ ນຳໃຊ້ນໍ້າ ປະກອບສ່ວນບຳລຸງຮັກສາ ແລະ ສ້ອມແປງຊົນລະປະທານ;

7. ລາຍງານບັນຫາ ຫຼື ອຸປະສັກທີ່ເກີດຂຶ້ນໃນການສົ່ງນໍ້າ ແລະ ການບໍາລຸງຮັກສາສ້ອມແປງຊົນລະປະທານ ໃຫ້ພະນັກງານຊົນລະປະທານ ເປັນປົກກະຕິ;
8. ແກ້ໄຂຂໍ້ຂັດແຍ່ງ, ບັນຫາການໃຊ້ນໍ້າ ລະຫວ່າງ ສະມາຊິກດ້ວຍກັນ ແລະ ເຕົ້າໂຮມບັນດາສະມາຊິກ ເຂົ້າສູ່ການຈັດຕັ້ງດຽວກັນ;
9. ເປີດກອງປະຊຸມຢ່າງປົກກະຕິ ເພື່ອປັບປຸງການນໍາໃຊ້ນໍ້າ ແລະ ພັດທະນາກຸ່ມ ໃຫ້ດີຂຶ້ນ;
10. ສ້າງແຜນການຄາດຄະເນລາຍຮັບຈາກ ການເກັບຄ່ານໍ້າ, ລາຍຈ່າຍການນໍາໃຊ້ກະແສໄຟຟ້າ, ການຟື້ນຟູ, ສ້ອມແປງ ແລະ ການບໍລິຫານ ໃນການຜະລິດກະສິກໍາໃນແຕ່ລະດູ;
11. ເກັບຄ່ານໍາໃຊ້ນໍ້າ ແລະ ສະຫຼຸບຄ່ານໍາໃຊ້ນໍ້າ, ຄ່າກະແສໄຟຟ້າ ໃຫ້ຄົບຖ້ວນນໍາສະມາຊິກທີ່ນໍາໃຊ້ນໍ້າແຕ່ລະດູການຜະລິດ;
12. ສະຫຼຸບ ແລະ ລາຍງານຜົນການເຄື່ອນໄຫວວຽກງານຂອງກຸ່ມ ໃຫ້ອົງການທີ່ອະນຸຍາດ ແລະ ອົງການປົກຄອງຂັ້ນເມືອງ ບ່ອນກຸ່ມຕັ້ງຢູ່ ຢ່າງເປັນປົກກະຕິ;
13. ນໍາໃຊ້ສິດ ແລະ ປະຕິບັດໜ້າທີ່ອື່ນ ຕາມທີ່ໄດ້ກໍານົດໄວ້ໃນ ກົດໝາຍ, ລະບຽບການ ແລະ ກົດລະບຽບຂອງກຸ່ມ.

ໝວດທີ 3

ໂຄງປະກອບການຈັດຕັ້ງ ແລະ ບຸກຄະລາກອນ ຂອງກຸ່ມ

ມາດຕາ 15 ໂຄງປະກອບການຈັດຕັ້ງ ແລະ ບຸກຄະລາກອນ

ໂຄງປະກອບການຈັດຕັ້ງ ຂອງ “ກນຊ” ປະກອບດ້ວຍ:

1. ກອງປະຊຸມຂອງກຸ່ມ;
2. ຄະນະບໍລິຫານງານກຸ່ມ;
3. ຄະນະກວດກາກຸ່ມ;
4. ສະມາຊິກກຸ່ມ.

ໂຄງປະກອບບຸກຄະລາກອນ ຂອງ “ກນຊ” ປະກອບດ້ວຍ:

1. ປະທານ;
2. ຮອງປະທານ ແລະ ຄະນະກຸ່ມ;
3. ທີ່ປຶກສາ;
4. ສະມາຊິກກຸ່ມ.

ມາດຕາ 16 ກອງປະຊຸມຂອງກຸ່ມ

ກອງປະຊຸມຂອງກຸ່ມ ແມ່ນການຈັດຕັ້ງສູງສຸດຂອງກຸ່ມ ຊຶ່ງປະກອບດ້ວຍ ກອງປະຊຸມສາມັນ ເປີດຂຶ້ນຢ່າງໜ້ອຍ ປີລະຄັ້ງ, ກອງປະຊຸມວິສາມັນ ເປີດຂຶ້ນເມື່ອໃດກໍ່ໄດ້ ເພື່ອພິຈາລະນາ ບັນຫາສໍາຄັນ, ຈໍາເປັນ ແລະ ຮີບດ່ວນ ຕາມການຮຽກເຊີນຂອງຄະນະບໍລິຫານງານກຸ່ມຜູ້ນໍາໃຊ້ນໍ້າຊົນລະປະທານ ແລະ ສາມາດນໍາເອົາທຸກບັນຫາຂອງກຸ່ມ ເຂົ້າພິຈາລະນາ.

ກອງປະຊຸມຂອງກຸ່ມ ຈະເປີດໄດ້ກໍ່ຕໍ່ເມື່ອມີສະມາຊິກເຂົ້າຮ່ວມຢ່າງໜ້ອຍ ສອງສ່ວນສາມ ຂຶ້ນໄປ ຂອງຈໍານວນສະມາຊິກທັງໝົດ.

ມາດຕາ 17 ຄະນະບໍລິຫານງານກຸ່ມ

ຄະນະບໍລິຫານງານກຸ່ມ ເປັນຜູ້ບໍລິຫານວຽກທຸກຢ່າງຂອງກຸ່ມ ແລະ ເປັນຕົວແທນຂອງກຸ່ມ ໃນການພົວພັນ ວຽກງານກັບບຸກຄົນພາຍນອກ ໂດຍມີການແບ່ງວຽກງານໃຫ້ແຕ່ລະຄົນຮັບຜິດຊອບ ຊຶ່ງປະກອບດ້ວຍ: ປະທານ, ຮອງປະທານ ແລະ ຄະນະກຸ່ມ.

ຄະນະບໍລິຫານງານກຸ່ມ ຕ້ອງມີຈຳນວນ ສາມ ຄົນ ຂຶ້ນໄປ ແລະ ແທດເໝາະກັບຈຳນວນສະມາຊິກຂອງກຸ່ມ ຊຶ່ງໄດ້ຮັບການເລືອກຕັ້ງມາຈາກສະມາຊິກ, ມີອາຍຸການ ຫ້າ ປີ ແລະ ສາມາດສະໜັກເລືອກຕັ້ງໄດ້ຕື່ມອີກ.

ຄະນະບໍລິຫານງານກຸ່ມ ມີມາດຕະຖານ ແລະ ເງື່ອນໄຂ ດັ່ງນີ້:

1. ເປັນຄົນລາວ, ຖືສັນຊາດລາວ ບໍ່ເຄີຍກະທຳຜິດ ແລະ ຖືກສານຕັດສິນມາກ່ອນ;
2. ມີລະດັບວັດທະນະທຳ ອ່ານ, ຂຽນໄດ້ ແລະ ເປັນບຸກຄົນທີ່ເຄີຍບໍລິຫານວຽກງານພາຍໃນບ້ານຜ່ານມາ;
3. ມີຄວາມຊື່ສັດ, ບໍລິສຸດ ຕໍ່ຜົນປະໂຫຍດອັນລວມ ແລະ ເປັນຜູ້ທີ່ໄດ້ຮັບຄວາມເຊື່ອໝັ້ນຈາກປະຊາຊົນ ພາຍໃນກຸ່ມບ້ານ;
4. ຕ້ອງແມ່ນບຸກຄົນທີ່ມີຖິ່ນຖານພູມລຳເນົາຢູ່ໃນເຂດບ້ານເປົ້າໝາຍໂຄງການ;
5. ຕ້ອງແມ່ນຜູ້ທີ່ເປັນສະມາຊິກເຮັດການຜະລິດທີ່ຖາວອນ ແລະ ມີເນື້ອທີ່ຢູ່ໃນເຂດຮັບນ້ຳຊົນລະປະທານ;
6. ມີອາຍຸ ຊາວຫ້າ ປີ ຂຶ້ນໄປ ແລະ ມີສຸຂະພາບແຂງແຮງດີ.

ມາດຕາ 18 ສິດ ແລະ ໜ້າທີ່ ຂອງຄະນະບໍລິຫານງານກຸ່ມ

ຄະນະບໍລິຫານງານກຸ່ມ ມີ ສິດ ແລະ ໜ້າທີ່ ດັ່ງນີ້:

1. ກຳນົດນະໂຍບາຍ, ຕິດຕາມ, ກວດກາ ແລະ ຊຸກຍູ້ ການເຄື່ອນໄຫວວຽກງານ ຂອງ “ກນຊ”;
2. ເປັນຜູ້ລົງລາຍເຊັນເອກະສານທັງໝົດຂອງກຸ່ມ ເປັນຕົ້ນແມ່ນ ຂໍ້ຕົກລົງ, ບົດລາຍງານ, ແຜນການ ແລະ ເອກະສານ ດ້ານການເງິນ (ລາຍຮັບ-ລາຍຈ່າຍ);
3. ແຕ່ງຕັ້ງໜ່ວຍງານທີ່ພົວພັນກັບໂຄງປະກອບຂອງກຸ່ມ ໃຫ້ສອດຄ່ອງກັບລະບຽບທີ່ວາງໄວ້;
4. ຊີ້ນຳ ແລະ ແບ່ງຄວາມຮັບຜິດຊອບວຽກງານຂອງກຸ່ມ ເພື່ອຈັດຕັ້ງປະຕິບັດຕາມພາລະບົດບາດ;
5. ຕັດສິນ ແລະ ແກ້ໄຂບັນຫາທັງໝົດ ທີ່ເກີດຂຶ້ນໃນວຽກງານ ຂອງ “ກນຊ”;
6. ຮຽກໂຮມ ແລະ ເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມສາມັນ, ວິສາມັນ, ກອງປະຊຸມຄະນະບໍລິຫານກຸ່ມ ຫຼື ກອງປະຊຸມອື່ນໆ ທີ່ກ່ຽວຂ້ອງກັບວຽກງານຂອງກຸ່ມ;
7. ປະສານສົມທົບກັບພາກສ່ວນທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ ໃນການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດ ແລະ ການເຄື່ອນໄຫວວຽກງານ ຂອງກຸ່ມ;
8. ກວດກາແຜນການສ້ອມແປງ, ແຈກຢາຍນ້ຳ ແລະ ແຜນເກັບເງິນຄ່ານ້ຳໃຊ້ນ້ຳ ປະຈຳລະດູການ;
9. ສະຫຼຸບ ແລະ ລາຍງານ ການເຄື່ອນໄຫວວຽກງານຂອງກຸ່ມ ປະຈຳ ສາມເດືອນ, ຫົກເດືອນ, ເກົ້າເດືອນ ແລະ ປະຈຳປີ;
10. ນຳໃຊ້ສິດ ແລະ ປະຕິບັດໜ້າທີ່ອື່ນ ຕາມທີ່ກຳນົດໄວ້ໃນກົດໝາຍ, ລະບຽບການ ແລະ ກົດລະບຽບ ຂອງກຸ່ມ.

ມາດຕາ 19 ຄະນະກວດກາກຸ່ມ

ຄະນະກວດກາກຸ່ມ ປະກອບດ້ວຍ ປະທານ, ຮອງປະທານ ແລະ ຄະນະຈຳນວນໜຶ່ງ ຊຶ່ງໄດ້ຮັບການເລືອກ ຕັ້ງ ແລະ ບົດຕຳແໜ່ງຈາກກອງປະຊຸມຂອງກຸ່ມ.

ມາດຕາ 20 ສິດ ແລະ ໜ້າທີ່ ຂອງຄະນະກວດກາກຸ່ມ

ຄະນະກວດກາກຸ່ມ ມີ ສິດ ແລະ ໜ້າທີ່ ດັ່ງນີ້:

1. ກວດກາການປະຕິບັດວຽກງານ ຂອງຄະນະບໍລິຫານງານກຸ່ມ ກ່ຽວກັບ ການນຳໃຊ້ນ້ຳຊົນລະປະທານ, ການນຳໃຊ້ເງິນ ແລະ ຊັບສົມບັດຕ່າງໆ ຕາມກົດລະບຽບ ແລະ ມະຕິກອງປະຊຸມຂອງກຸ່ມ;
2. ກວດກາການບໍລິຫານຈັດການນ້ຳຊົນລະປະທານໃຫ້ທົ່ວເຖິງ ແລະ ຍຸຕິທຳ;
3. ເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມ ຂອງຄະນະບໍລິຫານງານກຸ່ມ ແລະ ກອງປະຊຸມ ຂອງສະມາຊິກກຸ່ມ;
4. ລາຍງານຜົນຂອງການກວດກາ ຕໍ່ຄະນະບໍລິຫານງານກຸ່ມ ແລະ ຕໍ່ກອງປະຊຸມ ຂອງສະມາຊິກກຸ່ມ;
5. ທວງໃຫ້ຜູ້ກ່ຽວຂ້ອງໃນກຸ່ມ ສະໜອງເອກະສານ ແລະ ຂໍ້ມູນຕ່າງໆທີ່ຕ້ອງການ ເພື່ອຮັບໃຊ້ວຽກງານກວດກາ ພ້ອມທັງປຶກສາຮັກສາຄວາມລັບ ກ່ຽວກັບ ຂໍ້ມູນດັ່ງກ່າວ;
6. ຮຽກປະຊຸມວິສາມັນ ໃນກໍລະນີມີການລະເມີດກົດລະບຽບ ຫຼື ມະຕິກອງປະຊຸມ ຂອງສະມາຊິກກຸ່ມ, ບັນຫາທີ່ມີຜູ້ສະເໜີໃຫ້ປັບປຸງແກ້ໄຂ ແຕ່ບໍ່ໄດ້ຮັບການແກ້ໄຂ ຫຼື ແກ້ໄຂແລ້ວ ແຕ່ບໍ່ມີປະສິດທິຜົນ ຫຼື ຄະນະບໍລິຫານກຸ່ມ ບໍ່ຮຽກປະຊຸມ ຕາມທີ່ໄດ້ກຳນົດໄວ້ໃນກົດລະບຽບຂອງກຸ່ມ;
7. ຊຸກຍູ້, ຕິດຕາມ, ກວດກາ ແລະ ປະເມີນຜົນການປະຕິບັດແຜນການພັດທະນານ້ຳຊົນລະປະທານ ຂອງກຸ່ມ;
8. ນຳໃຊ້ສິດ ແລະ ປະຕິບັດໜ້າທີ່ອື່ນ ຕາມທີ່ໄດ້ກຳນົດໄວ້ໃນກົດໝາຍ, ລະບຽບການ ແລະ ກົດລະບຽບ ຂອງກຸ່ມ.

ມາດຕາ 21 ສະມາຊິກກຸ່ມ

ສະມາຊິກກຸ່ມຜູ້ນຳໃຊ້ນ້ຳຊົນລະປະທານ ແມ່ນບຸກຄົນທີ່ມີເນື້ອທີ່ດິນ, ຜູ້ທີ່ເຊົ່າທີ່ດິນ ຫຼື ສຳປະທານທີ່ດິນ ເພື່ອເຮັດການຜະລິດກະສິກຳ ທີ່ສະໜັກໃຈເຂົ້າເປັນສະມາຊິກ ແລະ ປະຕິບັດຕາມກົດລະບຽບຂອງກຸ່ມ.

ຊາວກະສິກອນ ທີ່ຈະເຂົ້າເປັນສະມາຊິກກຸ່ມຜູ້ນຳໃຊ້ນ້ຳ ຕ້ອງປະກອບເອກະສານຕາມເງື່ອນໄຂ ດັ່ງນີ້:

1. ຂຽນໃບຄຳຮ້ອງ ຂໍສະໜັກເຂົ້າເປັນສະມາຊິກ;
2. ສຳເນົາປຶ້ມສຳມະໂນຄົວ ຫຼື ບັດປະຈຳຕົວ;
3. ສຳເນົາ ໃບ ຕາດິນ, ເຊົ່າທີ່ດິນ ຫຼື ສຳປະທານທີ່ດິນ ເພື່ອເຮັດການຜະລິດກະສິກຳ.

ມາດຕາ 22 ສິດ ແລະ ໜ້າທີ່ ຂອງສະມາຊິກ

ສະມາຊິກກຸ່ມ ມີ ສິດ ແລະ ໜ້າທີ່ ດັ່ງນີ້:

1. ເຊື່ອມຊຶມ ແລະ ປະຕິບັດຕາມແນວທາງຂອງພັກ, ກົດໝາຍ, ລະບຽບການ ແລະ ກົດລະບຽບ ຂອງກຸ່ມ;
2. ເປັນເຈົ້າການປຶກສາຮັກສາ ແລະ ຄຸ້ມຄອງນຳໃຊ້ນ້ຳຊົນລະປະທານ ໃຫ້ມີປະສິດທິຜົນ;
3. ນຳໃຊ້ນ້ຳ ຕາມການແບ່ງປັນ ແລະ ການຕົກລົງເຫັນດີ ຂອງຄະນະບໍລິຫານງານກຸ່ມ;
4. ເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມ, ປະກອບຄໍາຄິດເຫັນ, ຍົກລະດັບ ແລະ ການກຳນົດນະໂຍບາຍ ຂອງກຸ່ມ;
5. ເລືອກຕັ້ງ ແລະ ສະໜັກຮັບເລືອກຕັ້ງ ເປັນຄະນະບໍລິຫານງານກຸ່ມ;
6. ປົກປ້ອງສິດ ແລະ ຜົນປະໂຫຍດອັນຊອບທຳ ຂອງກຸ່ມ ແລະ ສະມາຊິກ;
7. ສະເໜີເປີດກອງປະຊຸມວິສາມັນ ຕາມເງື່ອນໄຂທີ່ກຳນົດໄວ້ໃນກົດລະບຽບ ຂອງກຸ່ມ;
8. ສະເໜີຫ້ອງການທີ່ກ່ຽວຂ້ອງຂຶ້ນເມືອງ ເພື່ອພິຈາລະນາແກ້ໄຂບັນຫາໃດໜຶ່ງ ໃນກໍລະນີກຸ່ມ ບໍ່ແກ້ໄຂ ຫຼື ບໍ່ສາມາດແກ້ໄຂໄດ້;
9. ລາອອກຈາກການເປັນສະມາຊິກກຸ່ມ ໂດຍໄດ້ຮັບຜົນປະໂຫຍດ ຕາມກົດລະບຽບ ຂອງກຸ່ມ;
10. ນຳໃຊ້ສິດ ແລະ ປະຕິບັດໜ້າທີ່ອື່ນ ຕາມທີ່ໄດ້ກຳນົດໄວ້ໃນກົດໝາຍ, ລະບຽບການ ແລະ ກົດລະບຽບ ຂອງກຸ່ມ.

ມາດຕາ 23 ການສິ້ນສຸດການເປັນ ຄະນະບໍລິຫານງານກຸ່ມ, ຄະນະກວດກາກຸ່ມ ແລະ ສະມາຊິກກຸ່ມ

ຄະນະບໍລິຫານງານກຸ່ມ ແລະ ຄະນະກວດກາກຸ່ມ ມີອາຍຸການສະໄໝລະ ຫ້າ ປີ ແລະ ສາມາດລົງສະໝັກຮັບ ເລືອກຕັ້ງຄືນໃໝ່ໄດ້, ສ່ວນສະມາຊິກກຸ່ມ ແມ່ນບໍ່ມີວັນສິ້ນສຸດ ຍົກເວັ້ນການສິ້ນສຸດດ້ວຍເຫດຜົນອື່ນ ດັ່ງນີ້:

1. ເສຍຊີວິດ;
2. ເປັນບ້າ, ເສຍຈິດ ຫຼື ບໍ່ມີຄວາມສາມາດດ້ານການປະພຶດ;
3. ລາອອກ ໂດຍໄດ້ຮັບອະນຸຍາດ;
4. ກຸ່ມ ຖືກຍຸບເລິກ;
5. ຖືກໄລ່ອອກຈາກການເປັນສະມາຊິກ ຍ້ອນມີການລະເມີດກົດໝາຍ, ລະບຽບການ ແລະ ກົດລະບຽບ ຂອງກຸ່ມ ຊຶ່ງສ້າງຄວາມເສຍຫາຍແກ່ “ກນຊ” ຫຼື ສັງຄົມ ໂດຍຜ່ານການລົງຄະແນນສຽງໃນກອງປະຊຸມຂອງກຸ່ມ;
6. ປະລະໜ້າທີ່.

ໝວດທີ 4

ການໂຮມ, ການແຍກ ແລະ ການຍຸບເລິກກຸ່ມ

ມາດຕາ 24 ການໂຮມ

ກຸ່ມຜູ້ນຳໃຊ້ນ້ຳຊົນລະປະທານ ກຸ່ມໜຶ່ງ ສາມາດໂຮມເຂົ້າກັບກຸ່ມອື່ນ ຫຼື ຫຼາຍກຸ່ມ ທີ່ເຄື່ອນໄຫວໃນຂົງເຂດ ແລະ ຢູ່ໃນເຂດດຽວກັນ ເພື່ອກາຍເປັນກຸ່ມໃດໜຶ່ງ ຫຼື ສ້າງເປັນກຸ່ມໃໝ່ ຕ້ອງມີມະຕິຕົກລົງເຫັນດີຈາກກອງ ປະຊຸມກຸ່ມ ຂອງແຕ່ລະກຸ່ມທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ, ມີການປັບປຸງການຈັດຕັ້ງ ແລະ ໄດ້ຮັບອະນຸຍາດຈາກອົງການປົກຄອງ ຂັ້ນເມືອງ ຕາມທີ່ໄດ້ກຳນົດໄວ້ໃນຂໍ້ຕົກລົງສະບັບນີ້.

ມາດຕາ 25 ການແຍກ

ກຸ່ມຜູ້ນຳໃຊ້ນ້ຳຊົນລະປະທານ ກຸ່ມໜຶ່ງ ສາມາດແຍກເປັນສອງກຸ່ມ ຫຼື ຫຼາຍກຸ່ມໄດ້ ຕ້ອງມີມະຕິຕົກລົງເຫັນ ດີຈາກກອງປະຊຸມກຸ່ມ, ດຳເນີນການສ້າງຕັ້ງກຸ່ມທີ່ແຍກ ແລະ ໄດ້ຮັບອະນຸຍາດຈາກອົງການປົກຄອງຂັ້ນເມືອງ ຕາມ ທີ່ໄດ້ກຳນົດໄວ້ໃນຂໍ້ຕົກລົງສະບັບນີ້.

ມາດຕາ 26 ການຍຸບເລິກ

ກຸ່ມຜູ້ນຳໃຊ້ນ້ຳຊົນລະປະທານ ຈະຖືກຍຸບເລິກ ໃນກໍລະນີໃດໜຶ່ງ ດັ່ງນີ້:

1. ດ້ວຍຄວາມສະໝັກໃຈ ໂດຍມີມະຕິຕົກລົງ ຂອງກອງປະຊຸມກຸ່ມ;
2. ບໍ່ມີການເຄື່ອນໄຫວ ຫຼື ດຳເນີນກິດຈະກຳຕ່າງໆ ພາຍຫຼັງໄດ້ຮັບອະນຸຍາດ;
3. ການບໍລິຫານກຸ່ມບໍ່ໄປຕາມຈຸດປະສົງ ແລະ ກົດລະບຽບ ຂອງກຸ່ມ;
4. ສະມາຊິກກຸ່ມ ລາອອກ ເກີນສອງສ່ວນສາມ ຂອງຈຳນວນສະມາຊິກທັງໝົດ;
5. ມີການເຄື່ອນໄຫວ ຫຼື ດຳເນີນກິດຈະກຳ ທີ່ລະເມີດຕໍ່ກົດໝາຍ ຢ່າງຮ້າຍແຮງ;
6. ມີຄຳສັ່ງໃຫ້ຍຸບເລິກ ຂອງອົງການຈັດຕັ້ງລັດ ຫຼື ຖືກສານຕັດສິນໃຫ້ຍຸບເລິກ.

ກຸ່ມຜູ້ນຳໃຊ້ນ້ຳຊົນລະປະທານ ທີ່ຍຸບເລິກ ຕ້ອງມີການຊຳລະສະສາງຊັບສິນ ແລະ ໜີ້ສິນ ຢ່າງຄົບຖ້ວນ ຕາມ ກົດໝາຍ ແລະ ລະບຽບການ.

ໝວດທີ 5

ຂໍ້ຫ້າມ

ມາດຕາ 27 ຂໍ້ຫ້າມທົ່ວໄປ

ຫ້າມ ບຸກຄົນ, ນິຕິບຸກຄົນ ແລະ ການຈັດຕັ້ງ ມີພຶດຕິກຳ ດັ່ງນີ້:

1. ຂັດຂວາງການເຄື່ອນໄຫວຂອງກຸ່ມ;
2. ແອບອ້າງຊື່ ຫຼື ນຳໃຊ້ຊື່ຂອງກຸ່ມ ເຄື່ອນໄຫວໃນທາງບໍ່ຖືກຕ້ອງ;
3. ສ້າງຕັ້ງ ແລະ ເຄື່ອນໄຫວກຸ່ມ ໂດຍບໍ່ໄດ້ຮັບການອະນຸຍາດ;
4. ກົດໝວງ, ທ່ວງດຶງ ຫຼື ສ້າງຄວາມຫຍຸ້ງຍາກ ໃຫ້ແກ່ການສ້າງຕັ້ງ ແລະ ຄຸ້ມຄອງກຸ່ມຜູ້ນຳໃຊ້ນຳ;
5. ມີພຶດຕິກຳອື່ນ ທີ່ເປັນການລະເມີດກົດໝາຍ ແລະ ລະບຽບການ.

ມາດຕາ 28 ຂໍ້ຫ້າມສຳລັບກຸ່ມ

ຫ້າມ ກຸ່ມ ມີພຶດຕິກຳ ດັ່ງນີ້:

1. ເຄື່ອນໄຫວການນຳໃຊ້ນຳຂອງກຸ່ມທີ່ບໍ່ຖືກຕ້ອງ;
2. ສະໜອງຂໍ້ມູນທີ່ບໍ່ຖືກຕ້ອງ ແລະ ບໍ່ຊັດເຈນ ຕໍ່ພະນັກງານທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ;
3. ປອມແປງ, ປິດເປືອນຂໍ້ມູນຂອງຕົນ ຕໍ່ຜົນປະໂຫຍດຂອງກຸ່ມ ຊຶ່ງສ້າງຄວາມເສຍຫາຍ ແກ່ບຸກຄົນ, ນິຕິບຸກຄົນ ແລະ ການຈັດຕັ້ງ;
4. ໃຫ້ສິນບິນ ຫຼື ຜົນປະໂຫຍດອື່ນ ແກ່ພະນັກງານ ແລະ ການຈັດຕັ້ງທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ;
5. ມີພຶດຕິກຳອື່ນ ທີ່ເປັນການລະເມີດກົດໝາຍ, ລະບຽບການ ແລະ ກົດລະບຽບຂອງກຸ່ມ.

ມາດຕາ 29 ຂໍ້ຫ້າມສຳລັບພະນັກງານທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ

ຫ້າມ ພະນັກງານຄຸ້ມຄອງວຽກງານກຸ່ມ ມີພຶດຕິກຳ ດັ່ງນີ້:

1. ກົດໝວງ, ທ່ວງດຶງ ຫຼື ສ້າງຄວາມຫຍຸ້ງຍາກ ໃຫ້ແກ່ການສ້າງຕັ້ງ ແລະ ການເຄື່ອນໄຫວຂອງກຸ່ມ;
2. ຂໍເອົາ, ຮຽກເອົາ, ທວງເອົາ, ໃຫ້ ຫຼື ຮັບເອົາສິນບິນ ຈາກກຸ່ມ ແລະ ພາກສ່ວນອື່ນ;
3. ອອກ ຫຼື ປະຕິເສດ ການສ້າງຕັ້ງກຸ່ມ ໂດຍບໍ່ຖືກຕ້ອງຕາມຂໍ້ຕົກລົງສະບັບນີ້;
4. ມີພຶດຕິກຳອື່ນ ທີ່ເປັນການລະເມີດກົດໝາຍ ແລະ ລະບຽບການ.

ໝວດທີ 6

ການຄຸ້ມຄອງ ແລະ ກວດກາ

ມາດຕາ 30 ການຄຸ້ມຄອງ ແລະ ກວດກາ

ກະຊວງກະສິກຳ ແລະ ປ່າໄມ້ ເປັນຜູ້ຄຸ້ມຄອງຢ່າງລວມສູນ ແລະ ເປັນເອກະພາບໃນຂອບເຂດທົ່ວປະເທດ ໂດຍມອບໃຫ້ ກົມຊີນລະປະທານ ເປັນຜູ້ຮັບຜິດຊອບໂດຍກົງ ແລະ ເປັນເຈົ້າການປະສານສົມທົບກັບພາກສ່ວນທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ ທັງຂັ້ນສູນກາງ ແລະ ທ້ອງຖິ່ນ.

ອົງການຄຸ້ມຄອງ ແລະ ກວດກາ ວຽກງານການສ້າງຕັ້ງ ແລະ ການຄຸ້ມຄອງ “ກນຊ” ປະກອບດ້ວຍ:

1. ຂັ້ນສູນກາງ ແມ່ນ ກົມຊີນລະປະທານ ກະຊວງກະສິກຳ ແລະ ປ່າໄມ້;
2. ຂັ້ນແຂວງ ແມ່ນ ຂະແໜງຊີນລະປະທານ ພະແນກກະສິກຳ ແລະ ປ່າໄມ້ແຂວງ, ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ;

3. ຂັ້ນເມືອງ ແມ່ນ ໜ່ວຍງານຊົນລະປະທານ ຫ້ອງການກະສິກໍາ ແລະ ປ່າໄມ້ເມືອງ, ເທດສະບານ, ນະຄອນ;
4. ຂັ້ນບ້ານ ແມ່ນ ອົງການປົກຄອງບ້ານ.

ມາດຕາ 31 ສິດ ແລະ ໜ້າທີ່ ຂອງກົມຊົນລະປະທານ

ໃນການຄຸ້ມຄອງວຽກງານການສ້າງຕັ້ງ ແລະ ການຄຸ້ມຄອງ “ກນຊ” ກົມຊົນລະປະທານ ມີ ສິດ ແລະ ໜ້າ ທີ່ ດັ່ງນີ້:

1. ຄົ້ນຄວ້າ ສ້າງ ນະໂຍບາຍ, ກົດໝາຍ, ຍຸດທະສາດ ແລະ ລະບຽບການ ກ່ຽວກັບ ວຽກງານການສ້າງຕັ້ງ ແລະ ຄຸ້ມຄອງ “ກນຊ” ເພື່ອສະເໜີຂັ້ນເທິງພິຈາລະນາ;
2. ຜັນຂະຫຍາຍນະໂຍບາຍ, ກົດໝາຍ, ຍຸດທະສາດ ແລະ ລະບຽບການ ກ່ຽວກັບ ວຽກງານ “ກນຊ” ໃຫ້ ກາຍເປັນແຜນການ, ແຜນງານ ແລະ ລະບຽບການສະເພາະ ພ້ອມທັງຊີ້ນຳການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດ;
3. ໂຄສະນາ, ເຜີຍແຜ່ ນະໂຍບາຍ, ກົດໝາຍ, ຍຸດທະສາດ, ລະບຽບການ, ແຜນການ ແລະ ແຜນງານ ຂອງ ໂຄງການ ກ່ຽວກັບ ວຽກງານ “ກນຊ” ໃຫ້ກວ້າງຂວາງ ແລະ ທົ່ວເຖິງ;
4. ຊີ້ນຳ, ຕິດຕາມ ກວດກາ ແລະ ຊຸກຍູ້ ການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດວຽກງານຂອງ “ກນຊ”;
5. ປະສານສົມທົບກັບອົງການຈັດຕັ້ງຂອງລັດ ແລະ ການຈັດຕັ້ງອື່ນທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ ເພື່ອສົ່ງເສີມການພັດທະນາ “ກນຊ” ໃຫ້ເຂັ້ມແຂງ;
6. ພົວພັນຮ່ວມມືກັບຕ່າງປະເທດ, ພາກພື້ນ ແລະ ສາກົນ ເພື່ອຍົກລະດັບ ແລະ ພັດທະນາ “ກນຊ” ໃນ ຂອບເຂດທົ່ວປະເທດ;
7. ສະຫຼຸບ ແລະ ລາຍງານ ການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດວຽກງານ ຂອງ “ກນຊ” ໃຫ້ກະຊວງກະສິກໍາ ແລະ ປ່າໄມ້ ຢ່າງເປັນປົກກະຕິ;
8. ນຳໃຊ້ສິດ ແລະ ປະຕິບັດໜ້າທີ່ອື່ນ ຕາມທີ່ໄດ້ກຳນົດໄວ້ໃນກົດໝາຍ ແລະ ລະບຽບການ.

ມາດຕາ 32 ສິດ ແລະ ໜ້າທີ່ ຂອງຂະແໜງຊົນລະປະທານ

ໃນການຄຸ້ມຄອງວຽກງານການສ້າງຕັ້ງ ແລະ ການຄຸ້ມຄອງ “ກນຊ” ຂະແໜງຊົນລະປະທານ ມີ ສິດ ແລະ ໜ້າ ທີ່ ດັ່ງນີ້:

1. ໂຄສະນາ, ເຜີຍແຜ່ ກົດໝາຍ, ນະໂຍບາຍ, ຍຸດທະສາດ, ລະບຽບການ, ແຜນການ ແລະ ແຜນງານ ຂອງ ໂຄງການ ກ່ຽວກັບ ວຽກງານ “ກນຊ” ພາຍໃນແຂວງ ແລະ ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ ໃຫ້ກວ້າງຂວາງ ແລະ ທົ່ວເຖິງ;
2. ຕິດຕາມ, ກວດກາ ແລະ ຊຸກຍູ້ ການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດວຽກງານຂອງ “ກນຊ”;
3. ປະສານສົມທົບກັບຂະແໜງການອື່ນ ໃນການສົ່ງເສີມການພັດທະນາ, ການຝຶກອົບຮົບ ແລະ ການສ້າງຄວາມເຂັ້ມແຂງໃຫ້ ກຸ່ມຜູ້ນຳໃຊ້ນ້ຳຊົນລະປະທານ ທີ່ຢູ່ພາຍໃຕ້ຄວາມຮັບຜິດຊອບຂອງຕົນ;
4. ເກັບກຳ, ສັງລວມ ແລະ ສ້າງຖານຂໍ້ມູນ ກ່ຽວກັບ ວຽກງານພັດທະນາກຸ່ມ;
5. ຮັບ ແລະ ພິຈາລະນາແກ້ໄຂຄຳສະເໜີ ໃນການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດວຽກງານ ຂອງກຸ່ມຜູ້ນຳໃຊ້ນ້ຳຊົນລະປະທານ;
6. ສະຫຼຸບ ແລະ ລາຍງານ ການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດວຽກງານກຸ່ມ ໃຫ້ກົມຊົນລະປະທານ ແລະ ອົງການປົກຄອງຂັ້ນແຂວງ ຢ່າງເປັນປົກກະຕິ;
7. ນຳໃຊ້ສິດ ແລະ ປະຕິບັດໜ້າທີ່ອື່ນ ຕາມທີ່ໄດ້ກຳນົດໄວ້ໃນກົດໝາຍ ແລະ ລະບຽບການ.

ມາດຕາ 33 ສິດ ແລະ ໜ້າທີ່ ຂອງໜ່ວຍງານຊົນລະປະທານ

ໃນການຄຸ້ມຄອງວຽກງານການສ້າງຕັ້ງ ແລະ ການຄຸ້ມຄອງ “ກນຊ” ໜ່ວຍງານຊົນລະປະທານ ມີ ສິດ ແລະ ໜ້າທີ່ ດັ່ງນີ້:

1. ຈັດຕັ້ງປະຕິບັດ ນະໂຍບາຍ, ກົດໝາຍ, ຍຸດທະສາດ ແລະ ລະບຽບການ ກ່ຽວກັບ ວຽກງານຂອງກຸ່ມພາຍໃນເມືອງໃຫ້ທົ່ວເຖິງ;
2. ເຜີຍແຜ່, ຕິດຕາມ, ກວດກາ ການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດວຽກງານ ຂອງ “ກນຊ” ໂດຍສົມທົບກັບຫ້ອງການ, ອົງການຈັດຕັ້ງ ແລະ ອົງການປົກຄອງບ້ານ ທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ ຢ່າງປົກກະຕິ;
3. ຝຶກອົບຮົມວຽກງານຄຸ້ມຄອງ ແລະ ນຳໃຊ້ຊົນລະປະທານ, ວຽກງານແຜນການ-ການເງິນ ແລະ ວາງແຜນການຜະລິດກະສິກຳໃຫ້ກຸ່ມ ຢ່າງປົກກະຕິ;
4. ຕິດຕາມ, ກວດກາ, ຊຸກຍູ້ ແລະ ເກັບກຳຂໍ້ມູນສະຖິຕິກຸ່ມ ເພື່ອວາງແຜນ ແລະ ພັດທະນາກຸ່ມໃຫ້ເຂັ້ມແຂງ;
5. ຮັບ ແລະ ພິຈາລະນາແກ້ໄຂ ຄຳສະເໜີ ໃນການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດວຽກງານ ຂອງກຸ່ມຜູ້ນຳໃຊ້ນ້ຳ;
6. ສະຫຼຸບ ແລະ ລາຍງານການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດວຽກງານ ຂອງ “ກນຊ” ເພື່ອລາຍງານຂຶ້ນເທິງ ເປັນປົກກະຕິ;
7. ນຳໃຊ້ສິດ ແລະ ປະຕິບັດໜ້າທີ່ອື່ນ ຕາມທີ່ໄດ້ກຳນົດໄວ້ໃນກົດໝາຍ ແລະ ລະບຽບການ.

ມາດຕາ 34 ສິດ ແລະ ໜ້າທີ່ ຂອງອົງການປົກຄອງບ້ານ

ໃນການຄຸ້ມຄອງວຽກງານການສ້າງຕັ້ງ ແລະ ການຄຸ້ມຄອງ “ກນຊ” ອົງການປົກຄອງບ້ານ ມີ ສິດ ແລະ ໜ້າທີ່ ດັ່ງນີ້:

1. ເຜີຍແຜ່ກົດໝາຍ, ລະບຽບການ ແລະ ຂໍ້ມູນຂ່າວສານ ກ່ຽວກັບ ວຽກງານ “ກນຊ” ໃຫ້ປະຊາຊົນພາຍໃນບ້ານຂອງຕົນ ໄດ້ຮັບຊາບ ແລະ ເຂົ້າຮ່ວມໃນການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດ;
2. ໃຫ້ຄວາມຮ່ວມມື ແລະ ເຂົ້າຮ່ວມໃນການສ້າງແຜນການຟື້ນຟູ-ສ້ອມແປງຊົນລະປະທານ ແລະ ການວາງແຜນການຜະລິດ ຂອງກຸ່ມ;
3. ເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມຝຶກອົບຮົມວຽກງານຕ່າງໆ ທີ່ກ່ຽວຂ້ອງກັບການຈັດຕັ້ງຂອງກຸ່ມ;
4. ເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມ ປະຈຳເດືອນ, ປະຈຳໄຕມາດ ແລະ ປະຈຳປີຂອງກຸ່ມ;
5. ແກ້ໄຂຂໍ້ຂັດແຍ່ງ ກ່ຽວກັບ ວຽກງານຂອງກຸ່ມ;
6. ນຳໃຊ້ສິດ ແລະ ປະຕິບັດໜ້າທີ່ອື່ນ ຕາມທີ່ໄດ້ກຳນົດໄວ້ໃນກົດໝາຍ ແລະ ລະບຽບການ.

ມາດຕາ 35 ການກວດກາ

ການກວດກາ ແມ່ນການຕິດຕາມ, ກວດກາການເຄື່ອນໄຫວ ການສ້າງຕັ້ງ ແລະ ການຄຸ້ມຄອງ ກຸ່ມຜູ້ນຳໃຊ້ນ້ຳຊົນລະປະທານ ປະກອບມີ:

1. ກວດກາພາຍໃນ ແມ່ນຄະນະບໍລິຫານງານກຸ່ມ ເປັນຜູ້ດຳເນີນການກວດກາ;
2. ກວດກາພາຍນອກ ແມ່ນ ສະພາແຫ່ງຊາດ, ສະພາປະຊາຊົນຂັ້ນແຂວງ, ອົງການກວດກາລັດ, ອົງການກວດສອບແຫ່ງລັດ, ແນວລາວສ້າງຊາດ, ສະຫະພັນນັກຮົບເກົ່າລາວ, ອົງການຈັດຕັ້ງມະຫາຊົນ, ສົມວນຊົນ ແລະ ປະຊາຊົນ.

ມາດຕາ 36 ເນື້ອໃນການກວດກາ

ການກວດກາການສ້າງຕັ້ງ ແລະ ການຄຸ້ມຄອງ “ກນຊ” ມີເນື້ອໃນ ດັ່ງນີ້:

1. ການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດ ກົດໝາຍ, ລະບຽບການ ແລະ ກົດລະບຽບກ່ຽວກັບກຸ່ມ;

2. ການປະຕິບັດໜ້າທີ່ຂອງ ຄະນະບໍລິຫານງານກຸ່ມ, ຄະນະກວດກາ ແລະ ສະມາຊິກ;
3. ກວດກາການເຄື່ອນໄຫວວຽກງານ ການເງິນ, ການບັນຊີ, ການນໍາໃຊ້ທຶນ ແລະ ຊັບສິນຕ່າງໆ ຂອງ “ກນຊ” ລວມທັງການຮ່ວມມືຈາກສະມາຊິກ.

ມາດຕາ 37 ການແກ້ໄຂຂໍ້ຂັດແຍ່ງ

ຂໍ້ຂັດແຍ່ງທີ່ເກີດຂຶ້ນ ກ່ຽວກັບ ການສ້າງຕັ້ງ ແລະ ການຄຸ້ມຄອງ “ກນຊ” ເປັນຕົ້ນ ຂໍ້ຂັດແຍ່ງ ລະຫວ່າງ ສະມາຊິກ, ສະມາຊິກ ກັບການຈັດຕັ້ງ ແລະ ກຸ່ມ ດ້ວຍກັນ ຫຼື ກັບພາກສ່ວນອື່ນ ໃຫ້ດໍາເນີນການແກ້ໄຂດ້ວຍຮູບ ການ ການໄກ່ເກ່ຍ ຫຼື ການປະນີປະນອມ ໂດຍ “ກນຊ” ຫຼື ການຈັດຕັ້ງລັດທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ ຕາມທີ່ໄດ້ກໍານົດໄວ້ໃນ ກົດໝາຍ ວ່າດ້ວຍການແກ້ໄຂຄໍາຮ້ອງທຸກ.

ໝວດທີ 7

ນະໂຍບາຍຕໍ່ຜູ້ມີຜົນງານ ແລະ ມາດຕະການຕໍ່ຜູ້ລະເມີດ

ມາດຕາ 38 ນະໂຍບາຍຕໍ່ຜູ້ມີຜົນງານ

ບຸກຄົນ, ນິຕິບຸກຄົນ ຫຼື ການຈັດຕັ້ງ ທີ່ມີຜົນງານດີເດັ່ນ ໃນການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດໃນການຄຸ້ມຄອງບໍລິຫານກຸ່ມ ໃຫ້ເຕີບໃຫຍ່ຂະຫຍາຍຕົວ, ເຂັ້ມແຂງ ແລະ ຍືນຍົງ ຈະໄດ້ຮັບການຍ້ອງຍໍ ຫຼື ນະໂຍບາຍອື່ນ ຕາມລະບຽບການ.

ມາດຕາ 39 ມາດຕະການຕໍ່ຜູ້ລະເມີດ

ບຸກຄົນ, ນິຕິບຸກຄົນ ຫຼື ການຈັດຕັ້ງ ທີ່ລະເມີດຂໍ້ຕົກລົງສະບັບນີ້ ຈະຖືກສຶກສາອົບຮົມ, ລົງວິໄນ, ປັບໃໝ, ໃຊ້ແທນຄ່າເສຍຫາຍທາງແພ່ງ ຫຼື ຖືກລົງໂທດທາງອາຍາ ຕາມກົດໝາຍ ແລ້ວແຕ່ກໍລະນີ ເບົາ ຫຼື ໜັກ.

ໝວດທີ 8

ບົດບັນຍັດສຸດທ້າຍ

ມາດຕາ 40 ການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດ

ມອບໃຫ້ກົມຊົນລະປະທານ ເປັນເຈົ້າການປະສານສົມທົບກັບພາກສ່ວນກ່ຽວຂ້ອງ ເພື່ອຈັດຕັ້ງປະຕິບັດ ແລະ ເຜີຍແຜ່ ຂໍ້ຕົກລົງສະບັບນີ້ ໃຫ້ໄດ້ຮັບຜົນດີ.

ມາດຕາ 41 ຜົນສັກສິດ

ຂໍ້ຕົກລົງສະບັບນີ້ ມີຜົນສັກສິດ ນັບແຕ່ວັນລົງລາຍເຊັນເປັນຕົ້ນໄປ ແລະ ໄດ້ລົງຈົດໝາຍເຫດທາງລັດຖະການ.



ປອ. ເພັດ ພິມພິພັກ