



Izdevējs: Ministru kabinets

Veids: noteikumi

Numurs: 84

Pieņemts: 04.02.2025.

Stājas spēkā: 01.07.2025.

Publicēts:

**Latvijas Vēstnesis, 26,
06.02.2025.**

OP numurs: 2025/26.11

Ministru kabineta noteikumi Nr. 84

Rīgā 2025. gada 4. februārī (prot. Nr. 5 27. §)

Emisijas kvotu izsolīšanas instrumenta finansēto projektu atklāta konkursa "Sabiedrības izpratnes veicināšana par klimatneitralitātes un klimatnoturības nozīmi un iespējām" nolikums

Izdoti saskaņā ar likuma "Par piesārņojumu" 32.² panta 4.⁶ daļu

I. Vispārīgie jautājumi

1. Noteikumi nosaka Emisijas kvotu izsolīšanas instrumenta (turpmāk – finanšu instruments) finansēto projektu atklāta konkursa "Sabiedrības izpratnes veicināšana par klimatneitralitātes un klimatnoturības nozīmi un iespējām" (turpmāk – konkurss) nolikumu, projektu iesniegumu vērtēšanas kritērijus, projektu iesniegumu iesniegšanas, izskatīšanas, apstiprināšanas un finansējuma piešķiršanas kārtību, kā arī projektu īstenošanas, pārskatu iesniegšanas un pārbaudes kārtību.

2. Konkursa mērķis ir veicināt sabiedrības izpratni par klimatneitralitātes un klimatnoturības nozīmi, sekmējot un popularizējot klimatam draudzīgu rīcību un demonstrējot sabiedrībai labās prakses piemērus.

3. Klimata un enerģētikas ministrija (turpmāk – atbildīgā iestāde) ar līgumu deleģē sabiedrībai ar ierobežotu atbildību "Vides investīciju fonds" (turpmāk – Vides investīciju fonds) pienākumu izsludināt projektu konkursu, pieņemt, vērtēt un apstiprināt projektu iesniegumus, pieņemt lēmumus par finanšu instrumenta finansējuma piešķiršanu, kā arī līguma vai vienošanās par projekta īstenošanu (turpmāk – projekta līgums) sagatavošanu, noslēgšanu, grozīšanu un izbeigšanu, pārbaudīt pārskatus un kontrolēt projektu īstenošanu. Attiecībā uz šajā punktā minēto uzdevumu izpildi Vides investīciju fonds ir atbildīgās iestādes pārraudzībā.

4. Konkursa ietvaros pieejamais finanšu instrumenta finansējums (turpmāk – finansējums) ir 2 000 000 *euro*.

5. Konkursa ietvaros apstiprinātos projektus īsteno līdz 2026. gada 31. decembrim. Projekta īstenošanas beigu termiņš ir diena, kad šo noteikumu 9. punktā minētais projekta iesniedzējs, kurš noslēdzis projekta līgumu ar Vides investīciju fondu (turpmāk – finansējuma saņēmējs), ir īstenojis visas projektā plānotās aktivitātes un iesniedzis Vides investīciju fondā pārskatu par visu projekta īstenošanas periodu (turpmāk – noslēguma pārskats).

6. Konkursa ietvaros tiek atbalstītas šādas konkursa mērķim atbilstošas aktivitātes, kuru īstenošanas laikā iegūtie rezultāti ir brīvi un bez maksas pieejami visām mērķauditorijām:

6.1. informatīvi izglītojošu aktivitāšu (raidījumi, intervijas, interaktīvās sociālās diskusijas, raidieraksti, informatīvi materiāli, raksti) īstenošana presē un citos masu informācijas līdzekļos par saimnieciskās darbības un cilvēku paradumu ietekmi uz klimata pārmaiņām, par klimata pārmaiņu negatīvās ietekmes mazināšanas iespējām, kā arī lai mazinātu dezinformācijas izplatību par klimatu un klimata pārmaiņām un klimata politikas pamatnosacījumiem;

6.2. uz profesionālām mērķauditorijām, kuras pārstāv dažādas tautsaimniecības nozares publiskajā un privātajā sektorā, vērstu aktivitāšu (piemēram, rekomendāciju, vadlīniju, rokasgrāmatu, standartu, modeļu sagatavošana) īstenošana, kā arī publisku informatīvu pasākumu (konferences, semināri, apmācības) organizēšana šīm mērķauditorijām, lai paaugstinātu to informētības un zināšanu līmeni par klimata pārmaiņām Latvijā un klimata pārmaiņu negatīvās ietekmes mazināšanas iespējām, kā arī lai mazinātu dezinformācijas izplatību par klimatu un klimata pārmaiņām un klimata politikas pamatnosacījumiem;

6.3. izglītojošu pasākumu (piemēram, izglītojošas kampaņas, erudīcijas spēles, konkursi) īstenošana Latvijas izglītības iestāžu izglītojamiem izpratnes veicināšanai par klimata pārmaiņām Latvijā, klimatam draudzīgu rīcību, kas mazina klimata pārmaiņu negatīvo ietekmi, ikdienas paradumu maiņas popularizēšanu, kā arī lai mazinātu dezinformācijas izplatību par klimatu un klimata pārmaiņām un klimata politikas pamatnosacījumiem.

7. Projektu īsteno Latvijas Republikas teritorijā.

8. Finansējums projekta iesniedzējam konkursa ietvaros tiek sniegts grantu veidā.

II. Prasības projektu iesniedzējiem

9. Projekta iesniedzējs ir:

9.1. šo noteikumu 6.1. apakšpunktā minētajā aktivitātē:

9.1.1. ja projekta ietvaros plānota raidījumu, interviju, interaktīvo sociālo diskusiju vai raidierakstu veidošana un izplatīšana, – pašvaldība vai pašvaldības dibināta iestāde, valsts tiešās pārvaldes iestāde vai Latvijas Republikā reģistrēts masu informācijas līdzeklis;

9.1.2. ja projekta ietvaros plānota informatīvu materiālu, interviju un rakstu publicēšana, – pašvaldība vai pašvaldības dibināta iestāde, valsts tiešās pārvaldes iestāde, Latvijas Republikā reģistrēta biedrība vai nodibinājums vai Latvijas Republikā reģistrēts masu informācijas līdzeklis;

9.2. šo noteikumu 6.2. apakšpunktā minētajā aktivitātē:

9.2.1. Latvijas Republikā reģistrēta biedrība vai nodibinājums, kas saskaņā ar statūtiem apvieno enerģētikas, rūpniecības, transporta, lauksaimniecības, mežsaimniecības vai atkritumu apsaimniekošanas nozaru speciālistus un ne mazāk kā trīs gadus pirms projekta iesnieguma iesniegšanas Vides investīciju fondā ir reģistrēts Uzņēmumu reģistra vestajā biedrību un nodibinājumu reģistrā;

9.2.2. pašvaldības dibināta iestāde, kura saskaņā ar tās nolikumu veic uzdevumus enerģētikas, rūpniecības, transporta, lauksaimniecības, mežsaimniecības vai atkritumu apsaimniekošanas nozarēs;

9.3. šo noteikumu 6.3. apakšpunktā minētajā aktivitātē – Latvijas Republikā reģistrēta biedrība vai nodibinājums, kura statūtos noteiktā darbības joma ir vides vai klimata pārmaiņu izglītība un kuram ir vismaz trīs gadu pieredze attiecīgajā jomā pirms projekta iesnieguma iesniegšanas Vides investīciju fondā.

10. Konkursa ietvaros projekta iesniedzējam ir tiesības iesniegt ne vairāk kā vienu projekta iesniegumu katrā no šo noteikumu 6. punktā minētajām aktivitātēm.

11. Projekta iesniedzējam šo noteikumu 6.2. un 6.3. apakšpunktā minēto aktivitāšu īstenošanai var būt viens vai vairāki projekta sadarbības partneri (turpmāk – sadarbības partneris) – biedrība, nodibinājums, valsts tiešās pārvaldes iestāde, pašvaldība vai tās iestāde. Projekta iesniedzēja un sadarbības partnera savstarpējās attiecības nosaka līgums vai vienošanās par pušu atbildību projekta īstenošanā. Attiecīgo dokumentu pievieno projekta iesnieguma veidlapai un iesniedz Vides

investīciju fondā.

12. Finansējuma saņēmējs un sadarbības partneris (ja attiecināms) publiskos iepirkumus projekta ietvaros veic saskaņā ar publisko iepirkumu reglamentējošajiem normatīvajiem aktiem, īstenojot atklātu, pārredzamu, nediskriminējošu un konkurenci neierobežojošu iepirkumu vai iepirkuma procedūru.

13. Konkursa ietvaros finansējums projekta īstenošanai netiek piešķirts, ja:

13.1. projekta iesniedzējam vai sadarbības partnerim projekta iesnieguma iesniegšanas dienā saskaņā ar Valsts ieņēmumu dienesta administrēto nodokļu (nodevumu) parādnieku datubāzē pieejamo informāciju ir nodokļu vai nodevu parādi, tai skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādi, kas kopsummā pārsniedz 150 *euro*, izņemot nodokļu maksājumus, kuru segšanai ir piešķirts samaksas termiņa pagarinājums, ir noslēgta vienošanās par labprātīgu nodokļu samaksu vai noslēgta vienošanās līgums;

13.2. projekta iesniedzējs vai sadarbības partneris projekta iesnieguma vērtēšanas gaitā centies prettiesiski iegūt vai ir ieguvis savā rīcībā ierobežotas pieejamības informāciju saskaņā ar Informācijas atklātības likuma 5. panta otrās daļas 5. punktu vai prettiesiski centies ietekmēt vai ir ietekmējis projektu iesniegumu vērtēšanu, tai skaitā projektu iesniegumu vērtēšanas komisiju, Vides investīciju fondu vai citu projektu konkursa vērtēšanā iesaistītu amatpersonu vai ekspertu;

13.3. projekta iesniedzējam vai sadarbības partnerim ir pasludināts maksātnespējas process, ierosināta tiesiskās aizsardzības procesa lieta vai tiek īstenots tiesiskās aizsardzības process, apturēta vai pārtraukta projekta iesniedzēja saimnieciskā darbība vai projekta iesniedzējs tiek likvidēts;

13.4. pret projekta iesniedzēju, sadarbības partneri vai personu, kura ir projekta iesniedzēja vai sadarbības partnera valdes vai padomes loceklis vai prokūrists, vai personu, kura ir pilnvarota pārstāvēt projekta iesniedzēju vai sadarbības partneri, vai projekta iesniedzēja vai sadarbības partnera patieso labuma guvēju, ir noteiktas starptautiskās vai nacionālās sankcijas vai būtiskas finanšu un kapitāla tirgus intereses ietekmējošas Eiropas Savienības vai Ziemeļatlantijas līguma organizācijas dalībvalsts sankcijas saskaņā ar Starptautisko un Latvijas Republikas nacionālo

sankciju likuma 11.³ pantu;

13.5. sadarbības partneris, projekta iesniedzējs vai persona, kura ir projekta iesniedzēja vai sadarbības partnera valdes vai padomes loceklis vai prokūrists, vai persona, kura ir pilnvarota pārstāvēt projekta iesniedzēju vai sadarbības partneri, ar tādu prokurora priekšrakstu par sodu vai tiesas spriedumu, kas stāties spēkā un kļuvis nepārsūdzams, ir atzīta par vainīgu jebkurā no šādiem noziedzīgiem nodarījumiem:

13.5.1. kukuļņemšana, kukuļdošana, kukuļa piesavināšanās, starpniecība kukuļošanā, neatļauta labumu pieņemšana, komerciāla uzpirkšana, neatļauta piedalīšanās mantiskos darījumos, prettiesiska labumu pieprasīšana, pieņemšana un došana vai tirgošanās ar ietekmi;

13.5.2. krāpšana, piesavināšanās vai noziedzīgi iegūtu līdzekļu legalizēšana;

13.5.3. izvairīšanās no nodokļu un tiem pielīdzināto maksājumu samaksas;

13.5.4. terorisms, terorisma finansēšana, terorisma attaisnošana, aicinājums uz terorismu, terorisma draudi vai personas vervēšana, apmācīšana un apmācīšanās terorismam;

13.6. projekta iesniedzējam vai sadarbības partnerim ir piemērots piespiedu ietekmēšanas līdzeklis šo noteikumu 13.5. apakšpunktā minētajos noziedzīgajos nodarījumos;

13.7. projekta iesniedzējs vai sadarbības partneris ar tādu kompetentas institūcijas lēmumu vai tiesas spriedumu, kas stāties spēkā un kļuvis nepārsūdzams, ir atzīts par vainīgu un sodīts kādā no šādiem pārkāpumiem:

13.7.1. vienas vai vairāku personu nodarbināšana, ja tām nav nepieciešamās darba atļaujas vai ja tās nav tiesīgas uzturēties Eiropas Savienības dalībvalstī;

13.7.2. personas nodarbināšana bez rakstveidā noslēgta darba līguma;

13.8. projektā sasniedzamais mērķauditoriju dalībnieku kopējais skaits ir mazāks par 200 dalībnieku uz 10 000 *euro*

projekta attiecināmajām izmaksām šo noteikumu 6.2. apakšpunktā norādītajā aktivitātē;

13.9. projektā sasniedzamais mērķauditoriju dalībnieku kopējais skaits ir mazāks par 2000 dalībnieku uz 10 000 *euro* projekta attiecināmajām izmaksām šo noteikumu 6.3. apakšpunktā norādītajā aktivitātē.

14. Lai pārbaudītu, vai projekta iesniedzējs nav atzīts par vainīgu kādā no šo noteikumu 13.5. apakšpunktā minētajiem noziedzīgajiem nodarījumiem un 13.7. apakšpunktā minētajiem administratīvajiem pārkāpumiem, Vides investīciju fonds informāciju iegūst no Iekšlietu ministrijas Informācijas centra pārziņā esošās valsts informācijas sistēmas "Sodu reģistrs".

III. Finansējuma apmēra noteikšana

15. Konkursa ietvaros projektam pieejamais finansējums:

15.1. šo noteikumu 6.1. apakšpunktā minētajai aktivitātei pieejamais finansējums ir 1 000 000 *euro*. Viena projekta minimālais finansējums ir 10 000 *euro*, bet maksimālais finansējums – 200 000 *euro*;

15.2. šo noteikumu 6.2. apakšpunktā minētajai aktivitātei pieejamais finansējums ir 500 000 *euro*. Viena projekta īstenošanai pieejamais minimālais finansējums ir 10 000 *euro*, bet maksimālais finansējums – 50 000 *euro*;

15.3. šo noteikumu 6.3. apakšpunktā minētajai aktivitātei pieejamais finansējums ir 500 000 *euro*. Viena projekta īstenošanai pieejamais minimālais finansējums ir 10 000 *euro*, bet maksimālais finansējums – 50 000 *euro*.

16. Konkursa ietvaros finanšu instrumenta maksimāli pieļaujamā atbalsta intensitāte no projekta iesniegumā norādītajām kopējām attiecināmajām izmaksām projektu iesniedzējiem nepārsniedz:

16.1. 90 % – Latvijas Republikā reģistrētam masu informācijas līdzeklim, kas īsteno šo noteikumu 6.1. apakšpunktā

minēto aktivitāti;

16.2. 100 % – Latvijas Republikā reģistrētām biedrībām vai nodibinājumiem, pašvaldībām, pašvaldību dibinātām iestādēm, valsts tiešās pārvaldes iestādēm, kas īsteno šo noteikumu 6.1. apakšpunktā minēto aktivitāti;

16.3. 100 % – šo noteikumu 6.2. un 6.3. apakšpunktā minētajai aktivitātei.

17. Ja projekta īstenošanas gaitā projekta kopējās izmaksas pārsniedz projektam piešķirto finansējumu, šo starpību sedz no finansējuma saņēmēja finanšu līdzekļiem.

IV. Konkursa ietvaros attiecināmās un neattiecināmās izmaksas

18. Aktivitāšu ietvaros ir attiecināmas šādas projekta izmaksas:

18.1. šo noteikumu 6.1. apakšpunktā minēto aktivitāšu sagatavošanas, pārraidīšanas un publicēšanas izmaksas;

18.2. šo noteikumu 6.2. apakšpunktā minēto aktivitāšu sagatavošanas un publicēšanas izmaksas;

18.3. nepieciešamo uzskates līdzekļu izgatavošanas izmaksas – šo noteikumu 6.2. un 6.3. apakšpunktā minētajā aktivitātē;

18.4. telpu nomas izmaksas pasākumu rīkošanai – šo noteikumu 6.2. un 6.3. apakšpunktā minētajai aktivitātei;

18.5. darbspēka atalgojums – projekta personāla darba alga (izņemot virsstundas), ieskaitot visus attiecināmos nodokļus un valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas;

18.6. autoratlīdzības izmaksas;

18.7. ārējo pakalpojumu izmaksas (piemēram, grāmatvedības pakalpojumi), kas nepieciešamas projekta mērķa sasniegšanai un kuru apmērs nepārsniedz 20 % no projekta kopējām attiecināmajām izmaksām;

18.8. materiālu un mazvērtīgā inventāra, tai skaitā biroja kancelejas preces, izmaksas, kas nepieciešamas projekta mērķa sasniegšanai un kuru apmērs nepārsniedz 2 % no projekta kopējām attiecināmajām izmaksām;

18.9. šo noteikumu 6.3. apakšpunktā minētajā aktivitātē projekta īstenošanai nepieciešamo iekšzemes komandējumu vai darba braucienu izmaksas, ja šo izmaksu summa nepārsniedz 10 % no projekta kopējām attiecināmajām izmaksām un finansējuma saņēmējs ievēro normatīvajos aktos noteikto kārtību, kādā atlīdzināmi ar komandējumiem saistītie izdevumi.

19. Konkursa ietvaros izmaksas uzskatāmas par attiecināmām, ja tās:

19.1. atbilst šo noteikumu 18. punktā minētajām izmaksām;

19.2. ir nepieciešamas projekta īstenošanai un ir iekļautas projekta iesniegumā un projekta līgumā;

19.3. ir radušās pēc projekta līguma noslēgšanas, taču pirms projekta īstenošanas termiņa beigām;

19.4. ir veiktas, ievērojot finanšu vadības, ekonomiskuma un efektivitātes principus;

19.5. ir norādītas projekta iesniedzēja grāmatvedības uzskaitē, ir identificējamās, nodalītas no pārējām izmaksām, pārbaudāmas, kā arī apliecinātas ar attiecīgo attaisnojuma dokumentu oriģināliem vai dokumentu oriģinālu atvasinājumiem, kuri izstrādāti atbilstoši lietvedību regulējošajos normatīvajos aktos noteiktajām dokumentu izstrādes un noformēšanas prasībām;

19.6. ir norādītas pārskatā par projekta īstenošanas progresu (turpmāk – starpposma pārskats) vai noslēguma pārskatā, pievienojot projekta līgumā noteikto attaisnojošo dokumentu (tai skaitā projekta ietvaros noslēgto līgumu, darbu

pieņemšanas un nodošanas aktu, rēķinu, maksājuma uzdevumu) kopijas;

20. Konkursa ietvaros neattiecināmas ir šādas izmaksas:

20.1. izmaksas, kas neatbilst šo noteikumu 18. un 19. punktā minētajām prasībām;

20.2. pievienotās vērtības nodokļa maksājumi, ja tie ir atgūstami no valsts budžeta;

20.3. izmaksas, kas tiek segtas no citiem finanšu avotiem;

20.4. samaksa par aizdevuma izskatīšanu, noformēšanu un rezervēšanu, procentu maksājumi, soda procenti, maksājumi par naudas pārskaitījumiem, komisijas nauda, zaudējumi sakarā ar valūtas maiņu un citi tiešie finansiālie izdevumi;

20.5. izmaksas, kas nav saistītas ar projekta mērķa sasniegšanu, tai skaitā tehniskā aprīkojuma iegādes un amortizācijas izmaksas;

20.6. projekta iesnieguma sagatavošanas izmaksas.

V. Ar komercdarbības atbalsta piešķiršanu saistītie nosacījumi

21. *De minimis* atbalstu šo noteikumu 6.1., 6.2. un 6.3. apakšpunktā minētās aktivitātes ietvaros Vides investīciju fonds šo noteikumu 9. punktā minētajiem projekta iesniedzējiem un šo noteikumu 11. punktā minētajiem sadarbības partneriem sniedz saskaņā ar Komisijas 2023. gada 13. decembra Regulu (ES) 2023/2831 par Līguma par Eiropas Savienības darbību 107. un 108. panta piemērošanu *de minimis* atbalstam (turpmāk – regula 2023/2831), ja finansējuma piešķiršana šo noteikumu ietvaros kvalificējas kā komercdarbības atbalsts saskaņā ar Komercdarbības atbalsta kontroles likuma 5. pantā minētajām pazīmēm.

22. Pieņemot lēmumu par *de minimis* atbalsta piešķiršanu, ievēro šādus nosacījumus:

22.1. Vides investīciju fonds *de minimis* atbalstu piešķir, ievērojot regulas 2023/2831 1. panta 1. punktā minētos nozaru un darbības ierobežojumus;

22.2. Vides investīciju fonds, piešķirot *de minimis* atbalstu, pārbauda, vai plānotais atbalsts kopā ar iepriekšējos trijos gados, skaitot no atbalsta piešķiršanas dienas, piešķirto *de minimis* atbalstu viena vienota uzņēmuma līmenī nepārsniedz regulas 2023/2831 3. panta 2. punktā noteikto maksimālo *de minimis* atbalsta apmēru. Viens vienots uzņēmums ir uzņēmums, kas atbilst regulas 2023/2831 2. panta 2. punktam;

22.3. projekta iesniedzējs un sadarbības partneris projekta iesniegumam pievieno *de minimis* atbalsta uzskaites sistēmā sagatavotās veidlapas izdrukku vai norāda sistēmā sagatavotās pretendenta veidlapas identifikācijas numuru saskaņā ar normatīvajiem aktiem par *de minimis* atbalsta uzskaites un piešķiršanas kārtību;

22.4. šo noteikumu ietvaros piešķirto *de minimis* atbalstu attiecībā uz vienām un tām pašām attiecināmajām izmaksām nedrīkst kumulēt ar komercdarbības atbalstu citu atbalsta programmu vai *ad-hoc* atbalsta projekta ietvaros, tai skaitā ar citu *de minimis* atbalstu, neatkarīgi no finansējuma avota;

22.5. ja projekta iesniedzējs vai sadarbības partneris vienlaikus darbojas vienā vai vairākās regulas 2023/2831 1. panta 1. punkta "a", "b", "c" un "d" apakšpunktā minētajās nozarēs, atbalstu drīkst piešķirt tikai tad, ja projekta iesniedzējs un sadarbības partneris nodrošina šo nozaru darbību vai uzskaites nodalīšanu, lai saskaņā ar regulas 2023/2831 1. panta 2. punktu darbības izslēgtajās nozarēs negūst labumu no *de minimis* atbalsta, ko piešķir saskaņā ar šiem noteikumiem;

22.6. Vides investīciju fonds izvērtē projekta iesniedzēju un sadarbības partneri atbilstoši regulas 2023/2831 nosacījumiem uz atbalsta piešķiršanas brīdi.

23. Vides investīciju fonds, projekta iesniedzējs un sadarbības partneris *de minimis* atbalsta uzskaiti veic saskaņā ar normatīvajiem aktiem par *de minimis* atbalsta uzskaites un piešķiršanas kārtību.

24. Vides investīciju fonds glabā visus ar *de minimis* atbalsta piešķiršanu saistītos datus 10 gadus, skaitot no dienas, kad šajos noteikumos minētajā kārtībā ir piešķirts pēdējais atbalsts. Finansējuma saņēmējs un sadarbības partneris glabā visus ar *de minimis* atbalsta piešķiršanu saistītos datus 10 gadus, skaitot no atbalsta piešķiršanas dienas.

25. *De minimis* atbalstu noteikumu ietvaros piešķir līdz 2029. gada 31. decembrim.

26. Par *de minimis* atbalsta piešķiršanas brīdi uzskata dienu, kad Vides investīciju fonds ir pieņēmis lēmumu par šo noteikumu 22. punktā minētā atbalsta piešķiršanu.

27. Ja tiek pārkāpti regulas 2023/2831 nosacījumi, finansējuma saņēmējam un sadarbības partnerim ir pienākums atmaksāt atbalsta sniedzējam projekta ietvaros saņemto nelikumīgo *de minimis* atbalstu kopā ar procentiem no līdzekļiem, kas ir brīvi no komercdarbības atbalsta, atbilstoši Komerccarbības atbalsta kontroles likuma IV vai V nodaļas nosacījumiem.

VI. Konkursa izsludināšana

28. Vides investīciju fonds konkursu izsludina 10 darbdienu laikā pēc šo noteikumu spēkā stāšanās par visu šo noteikumu 4. punktā minēto finansējumu.

29. Vides investīciju fonds izsludina konkursu, ievietojot sludinājumu oficiālajā izdevumā "Latvijas Vēstnesis" un Vides investīciju fonda tīmekļvietnē. Sludinājumā norāda konkursa nosaukumu, konkursam pieejamo finansējuma apmēru, projektu iesniegumu iesniegšanas termiņu (datumu un laiku), kā arī elektroniskā pasta adresi, uz kuru nosūtāmi projektu iesniegumi, un norādi, kur iegūstama papildinformācija par konkursa nosacījumiem.

30. Konkursa izsludināšanas dienā Vides investīciju fonds ievieto Vides investīciju fonda tīmekļvietnē vadlīnijas projektu

iesniedzējiem projekta iesnieguma veidlapas aizpildīšanai.

31. Projektu iesniegumu iesniegšanas termiņš ir ne mazāks kā divi mēneši pēc konkursa izsludināšanas.

VII. Projekta iesnieguma saturs un tā iesniegšanas kārtība

32. Lai piedalītos konkursā, projekta iesniedzējs šo noteikumu 31. punktā norādītajā termiņā iesniedz Vides investīciju fondā aizpildītu projekta iesnieguma veidlapu (1. pielikums).

33. Ja projekta iesniedzējs projekta iesniegumu sagatavo papīra formā, izmantojot projekta iesnieguma veidlapas veidni atbilstoši šo noteikumu 1. pielikumam, projekta iesniedzējs to pašrocīgi parakstītu iesniedz Vides investīciju fondā, vienlaikus pievienojot šo noteikumu 1. pielikuma 7. sadaļā minētos dokumentus (ja attiecināms). Kārtību un nosacījumus par projekta iesnieguma iesniegšanu papīra formā Vides investīciju fonds iekļauj vadlīnijās projektu iesniedzējiem projekta iesnieguma veidlapas aizpildīšanai.

34. Vides investīciju fonds reģistrē saņemtos projektu iesniegumus, piešķir tiem identifikācijas numurus un septiņu darbdienu laikā pēc projektu iesniegumu iesniegšanas termiņa beigām rakstveidā paziņo projekta iesniedzējam projekta iesnieguma identifikācijas numuru.

35. Ja projekta iesniegumu saņem pēc projektu iesniegumu iesniegšanas termiņa beigām, tas netiek vērtēts un Vides investīciju fonds rakstveidā informē projekta iesnieguma iesniedzēju par projekta iesnieguma saņemšanu pēc termiņa beigām un atteikumu to vērtēt.

VIII. Projekta iesnieguma vērtēšana un lēmuma pieņemšana par finansējuma piešķiršanu

36. Projektu iesniegumu izskatīšanai un vērtēšanai Vides investīciju fonds izveido projektu iesniegumu vērtēšanas komisiju (turpmāk – vērtēšanas komisija).

37. Vērtēšanas komisijas darbības kārtību nosaka vērtēšanas komisijas nolikumā. Vērtēšanas komisijas sastāvu un nolikumu apstiprina ar Vides investīciju fonda rīkojumu.

38. Vērtēšanas komisijā ietilpst divi Vides investīciju fonda un divi atbildīgās iestādes pārstāvji. Projektu iesniegumu vērtēšanas procesa administrēšanu nodrošina Vides investīciju fonds. Vērtēšanas komisiju vada Vides investīciju fonda pārstāvis.

39. Projekta iesniegumu vērtēšanu uzsāk, vērtējot atbilstību precizējamiem un neprecizējamiem administratīvās vērtēšanas kritērijiem (1. pielikums). Vērtēšanas kritērijus vērtē ar "Jā" vai "Nē", vai "NA" ("Jā" – atbilst, "Nē" – neatbilst, "NA" – nav attiecināms) šādā secībā:

39.1. vispirms vērtē projekta iesnieguma atbilstību šo noteikumu 2. pielikumā minētajiem neprecizējamiem administratīvās vērtēšanas kritērijiem. Ja projekta iesniegums neatbilst kaut vienam no šiem kritērijiem, vērtēšanu neturpina un Vides investīciju fonds, pamatojoties uz vērtēšanas komisijas vērtējumu, pieņem lēmumu par projekta iesnieguma noraidīšanu;

39.2. ja projekta iesniegums atbilst visiem šo noteikumu 2. pielikumā minētajiem neprecizējamiem administratīvās vērtēšanas kritērijiem, secīgi tiek vērtēti precizējamie administratīvās vērtēšanas kritēriji. Ja tiek konstatēta neatbilstība vienam vai vairākiem šo noteikumu 2. pielikumā minētajiem precizējamiem administratīvās vērtēšanas kritērijiem, tai skaitā arī aritmētiskas kļūdas, Vides investīciju fonds rakstveidā informē projekta iesniedzēju par konstatētajām neatbilstībām un aicina precizēt projekta iesniegumu 10 darbdienu laikā no dienas, kad no Vides investīciju fonda

saņemta informācija par projekta iesnieguma neatbilstību precizējamiem administratīvās vērtēšanas kritērijiem;

39.3. ja projekta iesniedzējs šo noteikumu 39.2. apakšpunktā noteiktajā termiņā iesniedz precizētu projekta iesniegumu, to vērtē atkārtoti atbilstoši precizējamiem administratīvās vērtēšanas kritērijiem, nosakot, vai projekta iesniegums atbilst noteiktajām prasībām un ir virzāms vērtēšanai atbilstoši šo noteikumu 3. pielikumā noteiktajiem kvalitātes vērtēšanas kritērijiem;

39.4. ja projekta iesniedzējs šo noteikumu 39.2. apakšpunktā noteiktajā termiņā neiesniedz precizētu projekta iesniegumu vai pēc atkārtotas vērtēšanas projekta iesniegums neatbilst vienam vai vairākiem precizējamiem administratīvās vērtēšanas kritērijiem, Vides investīciju fonds, pamatojoties uz vērtēšanas komisijas vērtējumu, pieņem lēmumu par projekta iesnieguma noraidīšanu.

40. Atbilstību šo noteikumu 3. pielikumā minētajiem kvalitātes vērtēšanas kritērijiem katrai šo noteikumu 6.1., 6.2. un 6.3. apakšpunktā minētajai aktivitātei vērtē atsevišķi.

41. Ja projekta iesniegumā nav nepieciešamās informācijas vai tā ir nepilnīga, lai izvērtētu projekta iesnieguma atbilstību vienam vai vairākiem šo noteikumu 3. pielikumā minētajiem kvalitātes vērtēšanas kritērijiem, vai ja minētā informācija nav salasāma, attiecīgajā kvalitātes vērtēšanas kritērijā tam piešķir zemāko vērtējumu.

42. Lai novērtētu šo noteikumu 6.1., 6.2. un 6.3. apakšpunktā minēto aktivitāšu īstenošanas atbilstību projektu iesniegumu kvalitātes vērtēšanas kritērijiem, vērtēšanas komisija var pieaicināt neatkarīgus ekspertus.

43. Pēc projektu iesniegumu vērtēšanas atbilstoši šo noteikumu 3. pielikumā minētajiem kvalitātes vērtēšanas kritērijiem vērtēšanas komisija projektu iesniegumus sarindo dilstošā secībā atbilstoši iegūtajam punktu skaitam. Projektu iesniegumus sarindo atsevišķi katrā no šo noteikumu 6. punktā minētajām aktivitātēm. Vides investīciju fonds, pamatojoties uz vērtēšanas komisijas vērtējumu, pieņem lēmumu par projekta iesnieguma apstiprināšanu, ja tas kvalitātes vērtēšanas kritērijos kopā ieguvis vismaz 12 punktus, kā arī ir pietiekams konkursa ietvaros pieejamais finansējums atbilstoši šo noteikumu 4. un 15. punktam. Ja divi vai vairāk projektu iesniegumu saņēmuši vienādu punktu skaitu, priekšroka tiek dota projektam ar lielāko

aptverto mērķauditorijas dalībnieku skaitu.

44. Ja, sarindojot projektu iesniegumus atbilstoši šo noteikumu 43. punktā minētajiem nosacījumiem, projekta iesniegums nav ieguvis minimālo nepieciešamo punktu skaitu vai nav pietiekams konkursa ietvaros pieejamais finansējums atbilstoši šo noteikumu 4. un 15. punktam, Vides investīciju fonds, pamatojoties uz vērtēšanas komisijas vērtējumu, pieņem lēmumu par projekta iesnieguma noraidīšanu.

45. Ja projekta iesnieguma vērtēšanas laikā tiek konstatēts, ka projekta iesniedzējs projekta iesniegumā ir sniedzis apzināti nepatiesu informāciju, Vides investīciju fonds pieņem lēmumu par projekta iesnieguma noraidīšanu.

IX. Projekta līguma noslēgšanas un projekta īstenošanas nosacījumi

46. Vides investīciju fonds un finansējuma saņēmējs projekta līgumu paraksta 30 darbdienu laikā pēc Vides investīciju fonda lēmuma pieņemšanas par projekta iesnieguma apstiprināšanu.

47. Ja projekta iesniedzējs nenoslēdz projekta līgumu šo noteikumu 46. punktā minētajā termiņā, Vides investīciju fonds atceļ lēmumu par projekta iesnieguma apstiprināšanu.

48. Ja šo noteikumu 47. punktā minētā iemesla dēļ projekta līgums ar projekta iesniedzēju netiek noslēgts, Vides investīciju fonds, ja finansējuma atlikums ir pilnībā vai daļēji pietiekams cita projekta finansēšanai atbilstoši šo noteikumu 4. un 15. punktam, pieņem lēmumu par projekta iesnieguma apstiprināšanu un piedāvā slēgt projekta līgumu tam projekta iesniedzējam, kura projekta iesniegums ir ieguvis nākamo augstāko punktu skaitu atbilstoši kvalitātes vērtēšanas kritērijiem, bet attiecībā uz kuru tika pieņemts lēmums par projekta iesnieguma noraidīšanu nepietiekamā finansējuma dēļ.

49. Projekta līgumu sagatavo Vides investīciju fonds. Projekta līgumā ietver:

- 49.1. Vides investīciju fonda rekvizītus;
- 49.2. finansējuma saņēmēja rekvizītus;
- 49.3. līguma darbības termiņu;
- 49.4. finansējuma saņēmēja tiesības un pienākumus;
- 49.5. Vides investīciju fonda tiesības un pienākumus;
- 49.6. strīdu izskatīšanas kārtību;
- 49.7. pārskata un maksājuma pieprasījuma formu.

50. Projekta līguma neatņemama sastāvdaļa ir projekta iesniegums.

51. Ja pēc projekta līguma noslēgšanas tajā nepieciešams izdarīt grozījumus, finansējuma saņēmējs iesniedz Vides investīciju fondā pieprasījumu par nepieciešamajiem grozījumiem projekta līgumā, pamatojot grozījumu nepieciešamību. Vides investīciju fonds 20 darbdienu laikā pēc pieprasījuma saņemšanas izvērtē grozījumu nepieciešamību un sniedz atbildi.

52. Ja pēc projekta līguma noslēgšanas tajā nepieciešams izdarīt grozījumus un grozījumu ierosinātājs ir Vides investīciju fonds, tas nosūta finansējuma saņēmējam projekta līguma grozījumu projektu, kā arī pamato grozījumu nepieciešamību. Finansējuma saņēmējs 20 darbdienu laikā pēc projekta līguma grozījumu saņemšanas izvērtē tos un sniedz atbildi Vides investīciju fondam.

53. Ja grozījumus projekta līgumā nepieciešams izdarīt, jo mainījušies finansējuma saņēmēja dati (kontakta informācija vai bankas rekvizīti), Vides investīciju fonds piecu darbdienu laikā pēc grozījumu pieprasījuma saņemšanas no finansējuma saņēmēja sagatavo atbilstošu projekta līguma grozījumu projektu.

54. Finansējuma saņēmējs projekta līguma darbības laikā par katru trīs mēnešu periodu (ceturksni) līdz sekojošā mēneša divdesmitajam datumam iesniedz Vides investīciju fondā starpposma pārskatu, kas sagatavots atbilstoši projekta līgumam pievienotajam paraugam.

55. Finansējuma saņēmējs ne vēlāk kā mēnesi pēc attiecīgā projekta īstenošanas beigu termiņa iesniedz Vides investīciju fondā noslēguma pārskatu, kas sagatavots atbilstoši projekta līgumam pievienotajam paraugam. Noslēguma pārskatam pievieno projekta aktivitāšu izpildi apliecinošus dokumentus, kas noteikti projekta līgumā.

56. Vides investīciju fondam ir tiesības starpposma un noslēguma pārskata vērtēšanas laikā pieaicināt ekspertus, lai pārbaudītu prasības, kas saistītas ar projekta mērķa sasniegšanu, un veikt pārbaudes projekta īstenošanas vietā.

X. Finansējuma saņēmējam pieejamie maksājumi un maksāšanas kārtība

57. Finansējuma saņēmējam ir pieejami šādi maksājumu veidi:

57.1. avansa maksājums līdz 50 % no projektam apstiprinātās finansējuma summas;

57.2. viens vai vairāki starpposma maksājumi, kuru kopējā summa nepārsniedz 90 % no projektam apstiprinātās finansējuma summas, ieskaitot saņemto avansa maksājumu;

57.3. noslēguma maksājums, kas, ņemot vērā finansējuma saņēmējam izmaksāto avansa maksājumu un starpposma

maksājumus, nepārsniedz projektam apstiprināto finansējuma summu.

58. Finansējuma saņēmējs var saņemt maksājumus, ja izpildīti šādi nosacījumi:

58.1. avansa maksājumu var saņemt, ja finansējuma saņēmējs ir iesniedzis Vides investīciju fondā avansa maksājuma pieprasījumu, kas sagatavots atbilstoši projekta līgumam pievienotajam paraugam, un bankas garantiju;

58.2. starpposma maksājumu var saņemt, ja finansējuma saņēmējs ir iesniedzis Vides investīciju fondā starpposma pārskatu par iepriekšējo projekta periodu un starpposma maksājuma pieprasījumu, kā arī pievienojis starpposma maksājuma pieprasījumā iekļautās attiecināmās izmaksas attaisnojošus dokumentus atbilstoši projekta līgumam un Vides investīciju fonds ir apstiprinājis starpposma pārskatu. Starpposma maksājumus finansējuma saņēmējs var saņemt ne biežāk kā vienu reizi ceturksnī;

58.3. noslēguma maksājumu var saņemt, ja finansējuma saņēmējs ir iesniedzis Vides investīciju fondā noslēguma pārskatu un noslēguma maksājuma pieprasījumu, kā arī pievienojis noslēguma maksājuma pieprasījumā iekļautās attiecināmās izmaksas attaisnojošus dokumentus atbilstoši projekta līgumam un Vides investīciju fonds ir apstiprinājis noslēguma pārskatu.

59. Atbildīgā iestāde veic maksājumu piecu darbdienu laikā pēc tam, kad Vides investīciju fonds pieņēmis pozitīvu atzinumu par finansējuma saņēmēja iesniegto avansa maksājuma pieprasījumu (ja attiecināms) vai ir saņemts atzinums par projekta ietvaros noslēgtā iepirkumu līguma maksājumu dokumentiem (attiecināms uz valsts budžeta iestādēm) vai atzinums par finansējuma saņēmēja iesniegto starpposma vai noslēguma maksājuma pieprasījumu un apliecinājums par finansējuma saņēmēja pārskata apstiprināšanu. Atbildīgā iestāde minēto termiņu var pagarināt par laiku, kāds nepieciešams precizējumu un pieprasītās papildu informācijas izskatīšanai, bet ne ilgāk kā par piecām darbdienu.

XI. Pārskatu iesniegšana un pārbaude

60. Finansējuma saņēmējs starpposma un noslēguma pārskatu iesniedz elektroniski kopā ar projekta līgumā minētajiem pamatojošajiem dokumentiem.

61. Vides investīciju fonds pārbauda saņemto starpposma vai noslēguma pārskatu un projekta līgumā minētos pamatojošos dokumentus un 20 darbdienu laikā pēc minētā pārskata iesniegšanas pieņem lēmumu par pārskata apstiprināšanu vai pieprasa finansējuma saņēmējam 10 darbdienu laikā no pieprasījuma saņemšanas dienas iesniegt papildu informāciju vai precizēt pārskatu.

62. Vides investīciju fonds 15 darbdienu laikā pēc papildu informācijas vai precizēta starpposma vai noslēguma pārskata saņemšanas informē finansējuma saņēmēju par pārskata apstiprināšanu vai noraidīšanu.

63. Ja finansējuma saņēmējs šajos noteikumos vai projekta līgumā noteiktajos termiņos neiesniedz Vides investīciju fondā starpposma vai noslēguma pārskatu, projekta līgumā minētos pamatojošos dokumentus vai Vides investīciju fonda pieprasīto papildu informāciju, Vides investīciju fonds neizskata iesniegtos maksājumu pieprasījuma vai maksājumu dokumentus (ja attiecināms) līdz dienai, kad finansējuma saņēmējs iesniedz attiecīgo informāciju vai dokumentus. Finansējuma saņēmējs projekta līgumā noteiktajā kārtībā attiecīgās saistības izpilda triju mēnešu laikā pēc šo noteikumu 5. punktā minētā perioda beigām.

XII. Projektu īstenošanas kontrole un audits

64. Projektu īstenošanas kontrole un audits (turpmāk – projektu pārbaudes) šo noteikumu izpratnē ir:

64.1. pārbaude par projekta īstenošanas progresu (turpmāk – projekta progresa pārbaude);

64.2. izlases veida audits par pārskatos norādīto izdevumu atbilstību (turpmāk – izdevumu atbilstības pārbaude);

64.3. izlases veida projekta īstenošanas pēcnovērtējums (turpmāk – projekta pēcnovērtējums).

65. Vides investīciju fonds:

65.1. katru gadu līdz 31. janvārim sagatavo šo noteikumu 64. punktā minēto kārtējā gadā veicamo projektu pārbaužu plānu, pamatojoties uz nejaušo selektīvo atlases metodi;

65.2. projekta progresa pārbaudē novērtē projekta progresa atbilstību plānotajam aktivitāšu ieviešanas grafikam un projekta īstenošanas nosacījumiem, kas noteikti projekta līgumā un šajos noteikumos. Ja nepieciešams, projekta progresa pārbaudi veic projekta īstenošanas vietā;

65.3. izdevumu atbilstības pārbaudē novērtē finansējuma saņēmēja iesniegtajos pārskatos norādīto izdevumu atbilstību šajos noteikumos minētajām attiecināmajām izmaksām. Ja nepieciešams, izdevumu atbilstības pārbaudi veic projekta īstenošanas vietā;

65.4. projekta pēcnovērtējumā novērtē projekta īstenošanas atbilstību projekta iesniegumā norādītajiem projektā sasniedzamajiem rezultātiem, kā arī novērtē projekta rezultātu ilgtspēju. Ja nepieciešams, projekta pēcnovērtējumu veic projekta īstenošanas vietā.

66. Ja, veicot projektu izlases pārbaudi, atbildīgā iestāde konstatē, ka attiecībā uz projektu pastāv šo noteikumu vai projekta līguma saistību neizpildes risks vai tiek konstatētas kļūdas vai nepilnības Vides investīciju fonda apstiprinātajā maksājumu dokumentācijā, atbildīgā iestāde nosūta Vides investīciju fondam attiecīgu informāciju lēmuma pieņemšanai saskaņā ar projekta līgumu.

67. Finansējuma saņēmējs nodrošina atbildīgajai iestādei, Vides investīciju fondam un tās pilnvarotiem auditoriem:

67.1. dokumentus saistībā ar projekta īstenošanu, tai skaitā projekta līgumus un grozījumus, citus projekta ietvaros noslēgtos līgumus, darbu pieņemšanas un nodošanas aktus, rēķinus, maksājuma uzdevumus, starpposma pārskatus

un noslēguma pārskatus, monitoringa pārskatus un sasniegto rezultātu apliecinājošos dokumentus;

67.2. nepieciešamo ar projekta īstenošanu saistīto dokumentu izrakstus un kopijas.

68. Ar projekta īstenošanu saistītos dokumentus atbildīgā iestāde, Vides investīciju fonds, finansējuma saņēmējs un trešās personas, ar kurām finansējuma saņēmējs slēdzis līgumu par darbu veikšanu un kuras saņēmušas finanšu instrumenta finansējumu projekta ieviešanai, glabā 10 gadus pēc projekta īstenošanas beigu termiņa.

XIII. Konkursa īstenošanas uzraudzība un novērtēšana

69. Vides investīciju fonds katru gadu līdz 31. janvārim sagatavo konkursa uzraudzības pasākumu plānu kārtējam gadam.

70. Konkursa īstenošanas uzraudzība šo noteikumu izpratnē ir:

70.1. finansējuma izlietojuma atbilstības uzraudzība;

70.2. Vides investīciju fonda finanšu audits;

70.3. finanšu instrumenta darbības audits, vadības un kontroles sistēmas audits.

71. Atbildīgā iestāde un Vides investīciju fonds nodrošina audita veicējam:

71.1. dokumentus saistībā ar finanšu instrumenta īstenošanu, tai skaitā projektu līgumus un grozījumus projektu līgumos, starpposma pārskatus un noslēguma pārskatus;

71.2. nepieciešamo ar projekta īstenošanu saistīto dokumentu izrakstus un kopijas.

XIV. Noslēguma jautājums

72. Noteikumi stājas spēkā 2025.gada 1.jūlijā.

Ministru prezidentes pienākumu izpildītāja – tieslietu ministre *I. Lībiņa-Egnere*

Klimata un enerģētikas ministrs *K. Melnis*

**Emisijas kvotu izsolīšanas instrumenta finansēto projektu atklāta konkursa
"Sabiedrības izpratnes veicināšana par klimatneitralitātes un klimatnoturības nozīmi
un iespējām" iesnieguma veidlapa**

Projekta nosaukums	
Projekta aktivitāte	☐ 6.1. apakšpunkta aktivitāte ☐ 6.2. apakšpunkta aktivitāte ☐ 6.3. apakšpunkta aktivitāte
Projekta iesniedzējs	
Aizpilda Vides investīciju fonds	
Projekta identifikācijas numurs	
Projekta iesniegšanas datums	
Projekta apstiprināšanas datums	

1. sadaļa. Pamatinformācija par projekta iesniedzēju

1.1. Projekta iesniedzējs

1.1.1.	Projekta iesniedzēja nosaukums	
--------	--------------------------------	--

1.1.2.	Projekta iesniedzēja darbības forma	☐ biedrība ☐ nodibinājums ☐ valsts tiešās pārvaldes iestāde ☐ pašvaldība ☐ pašvaldības iestāde ☐ masu informācijas līdzeklis
1.1.3.	PVN maksātājs	☐ Jā ☐ Nē
1.1.4.	Nodokļu maksātāja reģistrācijas numurs	
1.1.5.	<i>De minimis</i> atbalsta sistēmā aizpildītās veidlapas identifikācijas numurs	
1.1.6.	Juridiskā adrese	<i>Iela, mājas nr.</i> <i>Pilsēta, novads</i> <i>Pasta indekss</i>

1.2. Projekta iesniedzēja atbildīgā persona

1.2.1.	Vārds, uzvārds	
1.2.2.	Amats	
1.2.3.	Tālrunis	
1.2.4.	E-pasts	

1.3. Projekta iesniedzēja kontaktpersona

1.3.1.	Vārds, uzvārds	
1.3.2.	Amats	
1.3.3.	Tālrunis	
1.3.4.	E-pasts	

1.4. Projekta iesniedzēja pieredze

1.4.1. Projekta iesniedzēja pieredze ar projektu saistītajā jomā – klimatneitralitātes un klimatnoturības jautājumu veicināšanā

Aprakstīt projekta iesniedzēja profesionālo kapacitāti, profesionālo pieredzi pēdējos trīs gados (maksimāli 500 rakstu zīmes)

--

1.4.2. Projekta iesniedzēja pieredze projektu īstenošanā

Nosaukt un īsi aprakstīt pēdējos trijos gados projekta iesniedzēja īstenotos analītiskos, pētnieciskos un izglītojošos darbus, publikācijas un pasākumus un to saistību ar aktivitāti – klimatneitralitātes un klimatnoturības nozīmi un iespējām, īstenojot saistītos pasākumus

Nr. p. k.	Aktivitātes/ pasākuma nosaukums	Pienākumi aktivitātes/ pasākuma ietvaros	Aktivitātes/ pasākuma īstenošanas veids	Aktivitātes īstenošanas periods	Finansējuma avots	Aptvertā auditorija	Pasākuma tematika, saistība ar aktivitāti
1.							
....							

2. sadaļa. Pamatinformācija par sadarbības partneri (attiecas uz 6.2. un 6.3. aktivitāti)

(veidlapu pavidā atbilstoši sadarbības partneru skaitam)

2.1. Sadarbības partneris

2.1.1.	Sadarbības partnera nosaukums	
2.1.2.	Sadarbības partnera darbības forma	☐ pašvaldība vai pašvaldības iestāde ☐ biedrība ☐ nodibinājums ☐ valsts tiešās pārvaldes iestāde
2.1.3.	PVN maksātājs	☐ Jā ☐ Nē
2.1.4.	Nodokļu maksātāja reģistrācijas numurs	
2.1.5.	Juridiskā adrese	<i>Iela, mājas nr.</i> <i>Pilsēta, novads</i> <i>Pasta indekss</i>
2.1.6.	Līgums vai vienošanās par sadarbību ar projekta iesniedzēju	

2.2. Sadarbības partnera atbildīgā persona

2.2.1.	Vārds, uzvārds	
2.2.2.	Amats	
2.2.3.	Tālrunis	
2.2.4.	E-pasts	

2.3. Sadarbības partnera kontaktpersona

2.3.1.	Vārds, uzvārds	
2.3.2.	Amats	
2.3.3.	Tālrunis	
2.3.4.	E-pasts	

2.4. Sadarbības partnera pieredze

2.4.1. Sadarbības partnera pieredze ar projektu saistītajā jomā – klimatneitralitātes un klimatnoturības jautājumu veicināšanā

Īsi aprakstīt sadarbības partnera profesionālo kapacitāti, pieredzi pēdējos trīs gados, raksturot saistītās darbības jomas (maksimāli 1000 rakstu zīmes)

--

2.4.2. Sadarbības partnera pieredze projektu īstenošanā

Nosaukt un īsi aprakstīt pēdējos trijos gados sadarbības partnera īstenotos projektus/īstenotos analītiskos, pētnieciskos vai izglītojošos darbus, kas saistīti ar klimatneitralitātes un klimatnoturības jomu

Nr. p. k.	Projekta nosaukums	Finansējuma avots	Aktivitātes īstenošanas periods	Galvenās īstenojamās aktivitātes	Būtiskākie rezultāti
1.					
....					

2.5. Sadarbības partnera loma projektā un iesaistes pamatojums

Pamatot sadarbības partnera izvēli un lomu projektā, norādot aktivitātes, kuru īstenošanā projekta partneris būs iesaistīts (maksimāli 2000 rakstu zīmes)

--

3. sadaļa. Projekta apraksts

3.1. Projekta mērķis

Formulēt projekta mērķi (maksimāli 500 rakstu zīmes)

3.2. Projekta aktivitāšu pamatojums un aptvertā mērķauditorija

Nosaukt projekta aktivitātes/pasākumus, norādot to skaitu un izplatīšanas veidu, un pamatot to piemērotību projekta mērķu sasniegšanai. Norādīt sasniedzamās mērķauditorijas, to dalībniekus un to skaitu. Raksturot, kā plānotie pasākumi ietekmēs mērķauditoriju, pamatot dalībnieku skaitu ar pārbaudāmiem informācijas avotiem un ar iepriekšējo īstenoto aktivitāšu rezultātiem (piemēram, mediju auditoriju pētījumi, abonēšanas un/vai tirdzniecības dati, tirāžu dati vai cita informācija) vai arī ar oficiāliem statistikas datiem vai aprēķinu metodēm (maksimāli 5000 rakstu zīmes)

3.3. Oriģinālsatura izmantošana projekta aktivitātēs

Nosaukt projekta pasākumus, kuros tiek paredzēts izmantot oriģinālsaturu, pamatojot to piemērotību projekta mērķu sasniegšanai (maksimāli 1000 rakstu zīmes)

3.4. Projekta radošuma, uzmanības piesaistes raksturojums

Projekta radošuma, uzmanības piesaistes raksturojums (metodes, rīki, veids u. c.), kas sniedz projekta rezultātu ilgtspējīgu efektu un pievienoto vērtību (līdz 3000 rakstu zīmēm)

--

3.5. Projekta ietvaros plānotie rezultāti

3.5.1. Projekta ietvaros plānoto pasākumu saraksts un sasniedzamie rezultāti

Aprakstīt aktivitātes pasākumos sasniedzamos rezultātus

Nr. p. k.	Aktivitātes/ pasākuma nosaukums	Satura apraksts	Izplatīšanas veids	Sasniedzamā mērķauditorija	Sasniedzamais mērķauditorijas dalībnieku skaits	6.1. aktivitāte Kvantitatīvais rezultātu raksturojošais rādītājs – sasniezamais mērķauditorijas dalībnieku skaits	6.2. un 6.3. aktivitāte Kvantitatīvais rezultātu raksturojošais rādītājs – sasniezamais mērķauditorijas dalībnieku skaits/10 000 euro projekta attiecināmās izmaksas	Kvalitatīvie rezultātu raksturojošie rādītāji	Termiņš
1.									
2.									
3.									
.....									
				KOPĀ					

3.5.2. Pamatojums plānotajam mērķauditorijas dalībnieku skaitam projekta īstenošanas laikā (6.1., 6.2. un 6.3. aktivitāte)

Pamatot plānoto dalībnieku skaitu, norādot izmērāmas, objektīvi pierādāmas mērķauditorijas dalībnieku skaita informācijas avotus, aprēķina metodes u. c. (maksimāli 500 rakstu zīmes)

--

Rādītājs	Skaitliskā vērtība
<i>Drukātie informatīvie materiāli</i>	
Preses izdevuma tirāža:	
abonentu skaits	
pārdoto izdevumu skaits	
Izdevuma (ja nav preses izdevums) tirāža, skaits	
Tīmekļvietne (auditorija), skaits	
Sociālo tīklu platformas, sekotāju skaits	
Cits...	
<i>Raidošie informatīvie materiāli</i>	
Klausītāju skaits	
Skatītāju skaits	
Tīmekļvietne (auditorija), skaits	
Sociālo tīklu platformas, sekotāju skaits	
Cits...	
<i>Tīkla informatīvie materiāli</i>	
Klausītāju skaits	
Skatītāju skaits	
Tīmekļvietne (auditorija), skaits	

Sociālo tīklu platformas, sekotāju skaits	
Cits...	

3.6. Projekta aktivitāšu īstenošanai plānotie iepirkumi*

Nosaukt un raksturot projekta ietvaros plānotos publiskos iepirkumus un tajos izmantojamās kritērijas (zaļā publiskā iepirkuma kritērijs u. c.) (līdz 1000 rakstu zīmēm).

--

Piezīme.

* Finansējuma saņēmējs izvēlas preču piegādātājus vai pakalpojuma sniedzējus saskaņā ar normatīvajiem aktiem publisko iepirkumu jomā, īstenojot atklātu, pārredzamu, nediskriminējošu un konkurenci nodrošinošu procedūru.

4. sadaļa. Projekta īstenošana

4.1. Projekta īstenošanas riski

Identificēt un raksturot iespējamās projekta īstenošanas riskus (līdz 1000 rakstu zīmēm)

--

4.2. Pasākumi projekta īstenošanas risku mazināšanai

Raksturot preventīvos pasākumus projekta īstenošanas risku mazināšanai (līdz 1000 rakstu zīmēm)

--

4.3. Projekta īstenošanas laiks

4.3.1. Plānotais projekta īstenošanas laiks pilnos mēnešos

4.3.2. Projekta īstenošanas laika grafiks

Norādiet projekta ietvaros plānoto aktivitāšu īstenošanas laiku atbilstošajam ceturksnim (ar skaitļiem "1–12" atzīmējiet atbilstošo kalendāra mēnesi)

Nr. p. k.	Aktivitātes/ pasākuma nosaukums	2025. gads				2026. gads			
		ceturksnis				ceturksnis			
		I*	II	III	IV	I	II	III	IV
1.									
2.									
3.									

Piezīme.

* Grafikā norādītais pirmais ceturksnis ir pirmais aktivitāšu īstenošanas ceturksnis pēc līguma par projekta īstenošanu noslēgšanas dienas.

4.4. Projekta ilgtspējība

Aprakstīt, vai projekta iesniedzējs pēc projekta noslēgšanās plāno turpināt projekta aktivitātes, kā tiks nodrošināta projekta ilgtspējība turpmāko divu gadu laikā, kādi pasākumi tiks īstenoti, kādā apjomā (skaits) un kāds būs finansējuma avots (līdz 500 rakstu zīmēm)

5. sadaļa. Publicitāte

5.1. Publicitātes pasākumi, kas tiks veikti projekta īstenošanas laikā

Atzīmēt publicitātes pasākumu skaitu

Informācija tīmekļvietnē (projekta īstenošanas laikā un pēc projekta ieviešanas)	
Informācija presē (projekta īstenošanas laikā un pēc projekta ieviešanas)	
Vebināri, semināri, konferences, sabiedriskie pasākumi un publiskas klātienes aktivitātes	
Informatīva plāksne pie projekta īstenošanas vietas un finanšu instrumenta simbolikas izvietošana un ievietošana projekta nodevumos un pasākumos	
Citi (lūdzu norādīt)	

5.2. Minēt konkrētus plānotos pasākumus

Nr. p. k.	Pasākums	Mērķauditorija	Plānotie izdevumi, <i>euro</i>	Finansējuma avots	Pasākuma mērogs*	Pasākuma īstenošanas laiks

Piezīme.

* Lietot šādus apzīmējumus:

II – valsts mēroga pasākums;

I – vietēja vai reģionāla mēroga pasākums.

5.3. Publicitātes pasākumu raksturojums

Raksturot būtiskākos satura elementus, kādā mērogā tos plānots organizēt un kādus komunikācijas kanālus izmantot (līdz 2000 rakstu zīmēm)

--

6. sadaļa. Informācija par projekta budžetu

6.1. Projekta finansēšanas plāns, euro

Gads	Kopējās izmaksas	Neattiecināmās izmaksas	Attiecināmās izmaksas	Finanšu instrumenta finansējums		Projekta iesniedzēja līdzfinansējums	
1	1 = 2 + 3	2	3 = 4 + 6	4	5 = 4/3 (%)	6	7 = 6/3 (%)
2025							
2026							
Kopā							

6.2. Pasākumu izmaksu kopsavilkums

Izmaksu pozīcijas nosaukums	Vienības nosaukums	Vienību skaits	Vienības izmaksas, euro (ar PVN)	Kopējās izmaksas, euro, tai skaitā PVN	Izmaksas, euro				
					attiecināmās			neattiecināmās	
					bez PVN	PVN (aizpilda, ja nav atgūstams)	% no attiecināmām izmaksām	bez PVN	PVN
1. Atlīdzība									

1.1. algas (bruto)									
1.2. darba devēja VSAOI									
2. Autoratlīdzības izmaksas									
3. Ārējo pakalpojumu izmaksas									
4. Telpu nomas izmaksas									
5. Uzskates līdzekļu izgatavošanas izmaksas									
6. Sagatavošanas, pārraidīšanas un publicēšanas izmaksas									
7. Materiālu un mazvērtīgā inventāra izmaksas									
8. Transporta izmaksas									

6.3. Naudas plūsmas plāns (projekta iesniedzēja maksājuma pieprasījumu plāns)

Maksājuma pieprasījumu veids	2025. gads				2026. gads			
	ceturksnis				ceturksnis			
	I*	II	III	IV	I	II	III	IV
I. Avansa maksājums								
II. Starpmaksājumi								

III. Noslēguma maksājums								

Piezīme.

* Grafikā norādītais pirmais ceturksnis ir pirmais aktivitāšu īstenošanas ceturksnis pēc līguma par projekta īstenošanu noslēgšanas dienas.

7. sadaļa. Iesniedzamie dokumenti

Nr. p. k.	Dokumenta nosaukums	
1.	Pilnvara, kas apliecina personas tiesības parakstīt projekta iesniegumu (ja attiecināms)	☐
2.	Projekta iesniedzēja un sadarbības partnera parakstīts līgums vai vienošanās par pušu atbildību projekta īstenošanā (ja attiecināms)	☐
3.	Projekta iesniedzēja un sadarbības partnera <i>de minimis</i> atbalsta sniegšanas sistēmas veidlapas izdruka (ja attiecināms)	
4.	Citi dokumenti (ja attiecināms)	☐

8. sadaļa. Apliecinājums

Es, projekta iesniedzēja

atbildīgā amatpersona

(projekta iesniedzēja nosaukums)

(amats, vārds, uzvārds)

apliecinu, ka uz projekta iesniegšanas brīdi

(dd.mm.gggg.)

- 1) projekta iesniegumā paredzētās aktivitātes nav plānotas cita projekta ietvaros;
- 2) vismaz 10 gadus pēc projekta īstenošanas beigu termiņa glabāt visu ar projekta īstenošanu saistīto dokumentāciju un, ja nepieciešams, to uzrādīt kontrolēm un auditam;
- 3) projekta iesniegumā sniegtā informācija ir patiesa. Projekta iesniedzējs nav apzināti sniedzis nepatiesu vai sagrozītu informāciju un piekrīt, ka Vides investīciju fonds to pārbauda;
- 4) projekta iesniedzējam nav nodokļu vai valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādu, kas kopsummā pārsniedz 150 *euro*;
- 5) uz projekta iesniedzēju neattiecas Ministru kabineta 2025. gada 4. februāra noteikumu Nr. 84 "Emisijas kvotu izsolīšanas instrumenta finansēto projektu atklāta konkursa "Sabiedrības izpratnes veicināšana par klimatneitralitātes un klimatnoturības nozīmi un iespējām" nolikums" 13. punkta nosacījumi.

Apliecinu, ka tad, ja projekts tiks apstiprināts:

- 1) projekta iesniegumā paredzētās aktivitātes netiks iesniegtas līdzfinansēšanai citu finansējuma programmu ietvaros no citiem finanšu instrumentiem, Eiropas Savienības vai ārvalstu finanšu palīdzības līdzekļiem;
- 2) projektā paredzēto aktivitāšu īstenošana netiks uzsākta pirms projekta līguma noslēgšanas ar Vides investīciju fondu un projekta iesniegumā norādītās attiecināmās izmaksas nebūs radušās pēc projekta īstenošanas termiņa beigām;
- 3) projekta iesniegumā paredzētās attiecināmās izmaksas tiks uzskaitītas finansējuma saņēmēja grāmatvedības uzskaitē,

būs identificējamās, nodalītas no pārējām izmaksām un pārbaudāmas, kā arī tās apliecinās attiecīgie attaisnojošie dokumenti, kas noformēti atbilstoši normatīvajiem aktiem par dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas kārtību;

4) projekta iesniedzējam būs pieejami stabili un pietiekami finanšu līdzekļi un citi resursi, lai noteiktajā apmērā nodrošinātu savu projekta finansējuma daļu, kā arī projekta ieviešanas nepārtrauktību. Projekta iesniedzējs spēs nodrošināt projekta īstenošanai nepieciešamo darbinieku skaitu, kuriem ir atbilstošas prasmes, zināšanas, pieredze vai izpratne par projekta darbības jomu;

5) projekta iesniedzējs ir tieši atbildīgs, ka projekta ieviešanai pieprasītais finansējums tiks izmantots saskaņā ar projekta līgumu;

6) projektam piešķirtais finansējums ir aprēķināts tikai no projekta attiecināmo izmaksu kopsummas;

7) projekta iesniedzējs pēc Vides investīciju fonda pieprasījuma iesniegs tam nepieciešamo papildu informāciju un dokumentāciju;

8) jebkāds sadārdzinājums, kas radīsies projekta ieviešanas laikā, tiks finansēts no projekta iesniedzēja līdzekļiem;

9) projekta īstenošanas laikā veiktās iepirkuma procedūras tiks veiktas saskaņā ar publisko iepirkumu reglamentējošajiem normatīvajiem aktiem, īstenojot atklātu, pārredzamu, nediskriminējošu un konkurenci neierobežojošu iepirkumu vai iepirkuma procedūru.

10) projekta iesniedzējs ir tieši atbildīgs par projekta sagatavošanu, ieviešanu un vadību, kā arī par projekta rezultātiem.

Apzinos, ka nepatiesas apliecinājumā sniegtās informācijas gadījumā pret iepriekš minēto projekta iesniedzēju var tikt uzsāktas administratīva un finansiāla rakstura sankcijas.

Piekrītu, ka nepieciešamības gadījumā sabiedrība ar ierobežotu atbildību "Vides investīciju fonds" normatīvajos aktos nodokļu un nodevu jomā noteiktajā kārtībā pieprasa (ja attiecināms) vai iegūst no Valsts ieņēmumu dienesta informāciju, kas apliecina, ka projekta iesniedzējam nav Valsts ieņēmumu dienesta administrēto nodokļu parādu, tai skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādu, kas kopsummā pārsniedz 150 *euro*.

Paraksts:

Datums:

dd/mm/gggg

Zīmoga vieta

Piezīme. Dokumenta rekvizītus "Paraksts" un "Zīmoga vieta" neaizpilda, ja elektroniskais dokuments ir sagatavots atbilstoši normatīvajiem aktiem par elektronisko dokumentu noformēšanu.

Informējam, ka personas datu apstrāde ir nepieciešama, lai izpildītu prasības, kas noteiktas projekta iesniegumā, kura parakstītājs ir datu subjekts, vai veiktu pasākumus pēc datu subjekta pieprasījuma pirms projekta iesnieguma apstiprināšanas.

Šajā pieteikumā norādīto personas datu apstrādes pārzinis ir sabiedrība ar ierobežotu atbildību "Vides investīciju fonds" (adrese – Latgales iela 165, Rīga, LV-1019, e-pasts: pasts@lvif.gov.lv), datu aizsardzības speciālista kontaktinformācija _____ . Personas datu saņēmēji – normatīvajos aktos noteiktās personas.

Jūsu personas dati tiks glabāti piecus gadus (līdz _____). Jums ir tiesības piekļūt jūsu personas datiem, labot un dzēst tos, iebilst pret to apstrādi, kā arī iesniegt Datu valsts inspekcijā sūdzību par nelikumīgu personas datu apstrādi.

Administratīvās vērtēšanas kritēriji

Nr. p. k.	Kritērijs	Jā	Nē	NA*	P/N**
1.	Projekta atbilstības pamatkritēriji				
1.1.	projekta iesnieguma veidlapa iesniegta atbilstoši Ministru kabineta 2025. gada 4. februāra noteikumu Nr. 84 "Emisijas kvotu izsolīšanas instrumenta finansēto projektu atklāta konkursa "Sabiedrības izpratnes veicināšana par klimatneitralitātes un klimatnoturības nozīmi un iespējām" nolikums" (turpmāk – noteikumi) 1. pielikumam				N
1.2.	ir iesniegti visi nepieciešamie papildus iesniedzamie dokumenti atbilstoši noteikumu 1. pielikuma 7. sadaļai (ja attiecināms)				P
1.3.	projekta iesniegums ir iesniegts elektroniska dokumenta formā, un uz tā ir projekta iesniedzēja likumīgā pārstāvja vai projekta iesniedzēja pilnvarotās personas drošs elektroniskais paraksts un laika zīmogs				N
1.4.	projekta iesniedzējs ir iesniedzis ne vairāk kā vienu projekta iesniegumu katrā no noteikumu 6. punktā minētajām aktivitātēm				N
1.5.	projekta iesniegumā ir sniegta visa prasītā informācija par projekta iesniedzēju un sadarbības partneri (ja attiecināms)				P
1.6.	projekta iesniedzējs atbilst noteikumu 9. punktā minētajām prasībām				N
1.7.	projekta sadarbības partneris (ja attiecināms) atbilst noteikumu 11.				P

	punktā minētajām prasībām				r
1.8.	projekta iesniedzējs un projekta sadarbības partneris neatbilst noteikumu 13. punktā minētajiem nosacījumiem				P
1.9.	projektā iekļautās aktivitātes atbilst šo noteikumu mērķim (noteikumu 2. punkts) un noteikumu 6. punktam				P
1.10.	projekts tiks īstenots Latvijas Republikas teritorijā				N
1.11.	projekta īstenošanas termiņš atbilst noteikumu 5. punktā minētajam nosacījumam, un projekta iesniegumā ir norādīts projekta īstenošanas laiks (mēnešos) un laika grafiks				P
1.12.	projekta iesniegumā ir formulēts projekta mērķis, sniegts projekta kopsavilkums, projekta nepieciešamības un aktivitāšu piemērotības pamatojums, projekta mērķauditorijas (mērķa) grupas apraksts				P
1.13.	projekta iesniegumā ir sniegta informācija par oriģinālsatura veidošanu projekta mērķa sasniegšanā				P
1.14.	projekta iesniegumā sniegts projekta radošuma raksturojums				P
1.15.	projekta iesniegumā ir norādīti projekta ietvaros īstenojamie pasākumi, to saturs, sasniedzamie rezultāti, nosaukti un raksturoti projekta aktivitāšu īstenošanai plānotie iepirkumi				P
1.16.	projekta ietvaros plānotie rezultāti nodrošina noteikumu 6. punktā attiecīgajai aktivitātei noteikto sasniedzamo mērķauditorijas dalībnieku kopējo skaitu (saskaņā ar noteikumu 13.8. un 13.9. apakšpunktu)				P
1.17.	projekta iesniegumā ir identificēti un raksturoti projekta īstenošanas riski un norādīti pasākumi projekta ieviešanas risku mazināšanai				P
2.	Finansējums				
2.1.	projektam pieprasītais kopējais finansējums nav lielāks kā noteikumu 15. punktā attiecīgajai aktivitātei noteiktais maksimālais finansējums un nav mazāks kā noteikumu 15. punktā noteiktais minimālais finansējums				P
2.2.	projekta iesnieguma iesniedzējs ir apliecinājis gatavību sniegt				

	līdzfinansējumu minimālajā nepieciešamajā apmērā saskaņā ar noteikumu 16. punktu (ja attiecināms)				P
2.3.	projekta iesniegumā minētās aktivitātes un attiecināmās izmaksas nav plānotas cita projekta iesnieguma ietvaros				N
2.4.	projekts projekta iesniegšanas brīdī netiek un projekta apstiprināšanas gadījumā netiks finansēts citu finansējuma programmu ietvaros no citiem finanšu instrumentiem, Eiropas Savienības vai ārvalstu finanšu palīdzības līdzekļiem				P
2.5.	projektā iekļautās attiecināmās izmaksas atbilst noteikumos noteiktajām attiecināmajām izmaksām				P
2.6.	projekta iesniegumā ir sniegta informācija par projekta finansēšanas plānu, pasākumu izmaksu kopsavilkumu un maksājumu pieprasījumu plānu				P
2.7.	projekta iesniedzējs un sadarbības partneris nodrošina Komisijas 2023. gada 13. decembra Regulas (ES) 2023/2831 par Līguma par Eiropas Savienības darbību 107. un 108. panta piemērošanu <i>de minimis</i> atbalstam nosacījumu izpildi				P
3.	Projekta iesnieguma noformējuma atbilstības kritēriji				
3.1.	projekta iesniegums ir sagatavots datorrakstā latviešu valodā				P
3.2.	projekta iesnieguma veidlapa ir pilnībā aizpildīta				P
3.3.	papildus iesniedzamie dokumenti ir sagatavoti latviešu valodā vai, ja tie nav latviešu valodā, tiem ir pievienots apliecināts tulkojums latviešu valodā				P
3.4.	uz elektroniskā dokumenta ir drošs elektroniskais paraksts un laika zīmogs, papildus iesniedzamo dokumentu oriģināli ir parakstīti katrs atsevišķi ar autora drošu elektronisko parakstu un ir apliecināti ar laika zīmogu pirms projektu iesniegumu pieņemšanas termiņa beigām. Ja papildus iesniedzamie dokumenti ir dokumentu kopijas, tie ir apliecināti ar projekta iesniedzēja drošu elektronisko parakstu un laika zīmogu pirms projektu iesniegumu pieņemšanas termiņa beigām				P

3.5.	elektroniskais dokuments ir sagatavots <i>DOC, DOCX, XLS, XLSX, PDF, JPG, JPEG</i> vai <i>TIFF</i> datņu formātā				P
3.6.	projekta iesniegumā lietotā naudas vienība ir <i>euro</i>				P
3.7.	projekta iesniegums ir sagatavots un noformēts atbilstoši normatīvajiem aktiem par elektronisko dokumentu izstrādāšanu, noformēšanu, glabāšanu un apriti				P

Piezīmes.

* Nav attiecināms.

** P – kritērijs ir precizējams;

N – kritērijs nav precizējams.

Kvalitātes vērtēšanas kritēriji

Nr. p. k.	Kritērijs	Kritērija rādītāji	Iespējamais punktu skaits	Faktiskais vērtējums
1.	Projekta iesniedzēja vai sadarbības partnera (ja attiecināms) pieredze	1. Projekta iesniedzēja vai sadarbības partnera (ja attiecināms) profesionālā pieredze klimatneitralitātes un klimatnoturības jautājumu veicināšanā	0–4	Jāiegūst vismaz 2 punkti
		1.1. pieredzes nav vai arī tā ir īsāka par 3 gadiem vai profesionālā kapacitāte nav pilnībā atbilstoša	0	
		1.2. pieredze ir no 3 līdz 5 gadiem un ir atbilstoša profesionālā kapacitāte	2	
		1.3. pieredze ir ilgāka par 5 gadiem un ir atbilstoša profesionālā kapacitāte	4	
2.	Projekta mērķauditorijas atbilstības novērtējums	2. Projekta mērķauditorijas izvēles pamatošana	0–2	Jāiegūst vismaz 1 punkts
		2.1. nav pamatota mērķauditorijas izvēle	0	
		2.2. nepilnīgi pamatota mērķauditorijas izvēle	1	
		2.3. ir pamatota mērķauditorijas izvēle	2	
3.	Oriģinālsatura izmantošana projekta aktivitātēs	3. Oriģinālsatura izmantošana projekta aktivitātēs	0–4	Jāiegūst vismaz 2 punkti

	aktivitātes	3.1. projekta aktivitātes veidošanā netiek izmantots oriģinālsaturs	0	
		3.2. projekta aktivitātes veidošanā tiek izmantots vismaz 1 oriģinālsaturs, ja ir vairākas projekta aktivitātes	2	
		3.3. projekta aktivitātes veidošanā tiek izmantoti vismaz 2 oriģinālsatursi, ja ir vairākas projekta aktivitātes, vai arī viens oriģinālsaturs, ja ir viena projekta aktivitāte	4	
4.	Projekta radošuma komponente projekta aktivitātēs	4. Projekta radošuma, uzmanības piesaistes izvērtējums (aprakstā tiek definētas izmantotās metodes, rīki, izmantotais izplatīšanas veids), kas raksturo projekta rezultātu ilgtspējīga efekta un papildu pievienotās vērtības nodrošināšanu	0–4	Jāiegūst vismaz 2 punkti
		4.1. projekta aktivitātēs nav radošuma un uzmanības piesaistes komponentes, tās nenodrošina projekta rezultātu ilgtspēju un papildu pievienoto vērtību, kā arī neveicina projekta mērķu izpildi	0	
		4.2. radošuma un uzmanības piesaistes komponentes daļēji esība projekta aktivitātēs, kas daļēji nodrošina projekta rezultātu ilgtspēju un pievienoto vērtību, kā arī daļēji veicina projekta mērķu izpildi	2	
		4.3. projekta aktivitātēm piemīt radošuma un uzmanības piesaistes komponente, kas nodrošina projekta rezultātu ilgtspēju un ievērojamu pievienoto vērtību, kā arī veicina projekta mērķu izpildi	4	
5.	Projekta aktivitāšu atbilstības novērtējums	5. Projekta aktivitāšu izvērtējums (aktivitāšu formulējums, satura apraksts, aktivitāšu nepieciešamība un atbilstība projekta mērķu un sagaidāmo rezultātu sasniegšanā, laika grafika novērtējums, atbilstība noteiktajam projekta mērķim):	0–10	Jāiegūst vismaz 5 punkti
		5.1. projekta aktivitātes un to saturs nesekmē projekta mērķu un uzdevumu īstenošanu vai arī laika grafiks neatbilst projekta mērķu sasniegšanai	0	

		5.2. projekta aktivitātes un to saturs kopumā nodrošina projekta mērķu un uzdevumu īstenošanu, taču atsevišķas projekta aktivitātes daļēji atbilst projekta mērķim, laika grafiks atbilst projekta mērķu sasniegšanai	5	
		5.3. projekta aktivitātes un to saturs pilnībā nodrošina projekta mērķu un uzdevumu īstenošanu, laika grafiks atbilst projekta mērķu sasniegšanai	10	
6.	Projekta papildu aktivitāšu atbilstības novērtējums	6. Projekta papildu aktivitāšu izvērtējums (prioritātes)	0–5	
		6.1. citas tēmas saistībā ar saimnieciskās darbības un cilvēku paradumu ietekmi uz klimata pārmaiņām, par klimata pārmaiņu negatīvās ietekmes mazināšanas iespējām	0	
		6.2. projektā plānotās aktivitātes saistītas ar kādu no minētajām prioritārajām tēmām: • ēku energoefektivitātes uzlabošanu veicinoši pasākumi • atkrastes un sauszemes vēja un saules elektrostaciju attīstību veicinoši pasākumi • klimatam draudzīgas lauksaimniecības labās prakses pārņemšanu veicinoši pasākumi • transporta zaļināšana un sabiedriskā transporta izmantošanu veicinoši pasākumi	5	
7.	Projektā sasniedzamais mērķauditorijas dalībnieku skaits (6.1. apakšpunkta aktivitāte)*	7. Kopējā projektā sasniedzamā mērķauditorijas dalībnieku skaita izvērtēšana projekta īstenošanas laikā	0–6	
		7.1. plānotais sasniedzamais mērķauditorijas dalībnieku kopējais skaits, ja projekta ietvaros plānota raidījumu, interviju, interaktīvo sociālo diskusiju vai raidierakstu veidošana un izplatīšana	0–6	
		7.2. plānotais sasniedzamais mērķauditorijas dalībnieku kopējais skaits, ja projekta ietvaros plānota informatīvu materiālu, interviju un rakstu publicēšana	0–6	

8.	Projektā sasniedzamais mērķauditorijas dalībnieku skaits (6.2. apakšpunkta aktivitāte)*	8. Kopējā sasniedzamā profesionālās mērķauditorijas dalībnieku skaita izvērtēšana, kur tiek pieņemts, ka viena projekta ietvaros par minimālo projekta summu 10 000 euro tiek sasniegti vismaz 200 dalībnieki	0–6	Jāiegūst vismaz 3 punkti
		8.1. plānotais sasniedzamais profesionālās mērķauditorijas dalībnieku kopējais skaits ir mazāks par 200 dalībnieku	0	
		8.2. plānotais sasniedzamais profesionālās mērķauditorijas dalībnieku kopējais skaits ir vismaz 200 dalībnieku	3	
		8.3. plānotais sasniedzamais profesionālās mērķauditorijas dalībnieku kopējais skaits ir vismaz 400 dalībnieku	6	
9.	Projektā sasniedzamais mērķauditorijas dalībnieku skaits (6.3. apakšpunkta aktivitāte)*	9. Kopējā sasniedzamā mērķauditorijas dalībnieku skaita izvērtēšana, kur tiek pieņemts, ka viena projekta ietvaros par minimālo projekta summu 10 000 euro tiek sasniegti vismaz 2000 dalībnieki	0–6	Jāiegūst vismaz 3 punkti
		9.1. plānotais sasniedzamais izglītības iestāžu mērķauditorijas dalībnieku kopējais skaits ir mazāks par 2000 dalībnieku	0	
		9.2. plānotais sasniedzamais izglītības iestāžu mērķauditorijas dalībnieku kopējais skaits ir vismaz 2000 dalībnieku	3	
		9.3. plānotais sasniedzamais izglītības iestāžu mērķauditorijas dalībnieku kopējais skaits ir vismaz 4000 dalībnieku	6	
10.	Projekta līdzfinansējums	10. Pieprasītā finansējuma intensitāte, salīdzinot ar maksimāli pieļaujamo atbalsta intensitāti, kas noteikta Ministru kabineta 2025. gada 4. februāra noteikumos Nr. 84 "Emisijas kvotu izsolīšanas instrumenta finansēto projektu atklāta konkursa "Sabiedrības izpratnes veicināšana par klimatneitralitātes un	0–6	

		klīmatnoturības nozīmi un iespējām" nolikums" (projekta iesniedzējs samazina pieprasīto atbalsta intensitāti)		
		10.1. pieprasītā intensitāte netiek samazināta	0	
		10.2. pieprasītā intensitāte tiek samazināta par 5 procentpunktiem	2	
		10.3. pieprasītā intensitāte tiek samazināta par 10 procentpunktiem	4	
		10.4. pieprasītā intensitāte tiek samazināta par 15 procentpunktiem	6	
		KOPĀ	12–41**	

Piezīmes.

1. * Vērtēšanā tiek izvēlēts viens no 7., 8. vai 9. punktā minētajiem kvalitātes vērtēšanas kritērijiem, kas attiecas uz projekta iesniedzēja izvēlēto aktivitāti.

2. ** Minimālais un maksimālais punktu skaits.

3. Vērtējumu par šā pielikuma tabulā minēto 7. kvalitātes kritēriju aprēķina šādi:

3.1. aprēķina vidējo rādītāju (vidējo aritmētisko), kas norādīts projektu iesniegumos, kuri atbilst administratīvās vērtēšanas kritērijiem un nodoti kvalitātes vērtēšanai, izmantojot šādu formulu:

$$R_{vid} = R(1. \text{ projekts}) + + R(n \text{ projekts})/n$$

3.2. nosaka projekta R nobīdi no vidējā aritmētiskā rādītāja, izmantojot šādu formulu:

$$\text{Nobīde no vidējā} = ((R(\text{projekta})/R_{vid}) - 1) \times 100 \%$$

3.3. piešķir vērtējumu pēc šādas skalas:

Nlr		
-----	--	--

p. k.	Nobīde no vidējā aritmētiskā rādītāja	Punktu skaits
3.3.1.	mazāk par –80 % (neieskaitot)	0
3.3.2.	no –80 % līdz –50 % (neieskaitot)	1
3.3.3.	no –50 % līdz –20 % (neieskaitot)	2
3.3.4.	no –20 % līdz 20 % (neieskaitot)	3
3.3.5.	no 20 % līdz 50 % (neieskaitot)	4
3.3.6.	no 50 % līdz 80 % (neieskaitot)	5
3.3.7.	vairāk par 80 %	6