



Республика Молдова

## ПРАВИТЕЛЬСТВО

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ** № HG148/2021  
от 25.08.2021

### **об организации и функционировании Министерства здравоохранения**

Опубликован : 01.09.2021 в MONITORUL OFICIAL № 206-208 статья № 346 Data intrării în vigoare

**ИЗМЕНЕНО**

[ПП559 от 27.07.22, МО238-244/29.07.22 ст.627; в силу с 29.07.22](#)

[ПП521 от 22.07.22, МО238-244/29.07.22 ст.620; в силу с 29.07.22](#)

На основании пункта b) статьи 7 Закона № 136/2017 о Правительстве (Официальный монитор Республики Молдова, 2017 г., №252, ст. 412), с последующими изменениями, Правительство ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить:

- 1) Положение об организации и функционировании Министерства здравоохранения, согласно приложению № 1;
- 2) Структуру центрального аппарата Министерства здравоохранения, согласно приложению № 2;
- 3) Организigramму центрального аппарата Министерства здравоохранения, согласно приложению № 3;
- 4) Список административных органов, подведомственных Министерству здравоохранения, согласно приложению № 4;
- 5) Список публичных учреждений, в которых Министерство здравоохранения является учредителем, согласно приложению № 5;
- 6) Список государственных предприятий, в которых Министерство здравоохранения является учредителем, согласно приложению № 6;
- 7) Список постановлений Правительства, которые признаются утратившими силу, согласно приложению № 7.

2. Установить предельную штатную численность центрального аппарата Министерства здравоохранения в количестве 74 единиц с годовым фондом оплаты труда, согласно законодательству.

3. В Министерстве здравоохранения действуют три государственных секретаря, один генеральный секретарь министерства и коллегия.

4. В пункте 2 Постановления Правительства № 1090/2017 об организации и функционировании Национального агентства общественного здоровья (Официальный монитор Республики Молдова, 2017 г., № 440, ст. 1214), с последующими изменениями, цифры «1661» заменить цифрами «1636».

5. Министерству здравоохранения в 15-дневный срок с даты вступления в силу настоящего постановления представить Правительству на утверждение в установленном порядке соответствующие изменения, вносимые в структуру и органиграмму Национального агентства общественного здоровья.

6. Настоящее постановление вступает в силу с даты опубликования в Официальном мониторе Республики Молдова.

**ПРЕМЬЕР-МИНИСТР Наталья ГАВРИЛИЦА**

**Контрасигнуют:**

**министр здравоохранения Ала НЕМЕРЕНКО**

**министр финансов Думитру БУДЯНСКИ**

**№ 148. Кишинэу, 25 августа 2021 г.**

Приложение № 1

к Постановлению Правительства

№ 148/2021

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **об организации и функционировании**

#### **Министерства здравоохранения**

#### **I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

**1.** Положение об организации и функционировании Министерства здравоохранения (в дальнейшем - *Положение*) регламентирует миссию, функции, область деятельности, права и организацию его деятельности.

**2.** Министерство здравоохранения (в дальнейшем - *Министерство*) является центральным отраслевым органом публичного управления, который обеспечивает реализацию политики государства во вверенной ему области деятельности.

**3.** Министерство является юридическим лицом публичного права с местонахождением в муниципии Кишинэу, обладает своим наименованием, печатью с изображением

Государственного герба Республики Молдова, казначейскими счетами, а также другими специфическими атрибутами органов публичного управления, установленными законодательством.

4. В своей деятельности Министерство руководствуется Конституцией Республики Молдова, Законом № 136/2017 о Правительстве и другими нормативными актами, указами Президента Республики Молдова, ордонансами, постановлениями и распоряжениями Правительства, а также настоящим Положением.

## **II. МИССИЯ, ОБЛАСТЬ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ,**

### **ОСНОВНЫЕ ФУНКЦИИ И ПРАВА МИНИСТЕРСТВА**

5. Миссией Министерства является анализ ситуации и проблем в управляемой области деятельности, разработка эффективных публичных политик в области, предусмотренной в пункте 6, мониторинг качества политик и нормативных актов и предложение обоснованных мер вмешательства государства, в результате которых будут приняты эффективные решения в областях компетенции, с обеспечением наилучшего соотношения между ожидаемыми результатами и предусматриваемыми затратами.

6. Министерство выполняет функции, установленные настоящим Положением в области здравоохранения.

7. Основными функциями Министерства являются:

1) разработка анализов *ex ante*, документов политик, проектов нормативных актов в области, предусмотренной в пункте 6, в том числе для обеспечения исполнения нормативных актов и указов Президента Республики Молдова после их опубликования в Официальном мониторе Республики Молдова, в сотрудничестве с соответствующими представителями гражданского общества и деловых кругов;

2) сотрудничество в соответствии с национальным законодательством с зарубежными профильными организациями в области, предусмотренной в пункте 6;

3) мониторинг оценки и позиции Республики Молдова в рамках международных показателей и рейтингов, которые относятся к его специфической области, и разработка предложений по их улучшению;

4) мониторинг восприятия гражданами и экономическими агентами публичных политик, нормативных актов и государственной деятельности в области деятельности, специфической для Министерства, и разработка предложений по ее улучшению;

5) мониторинг качества публичных политик и нормативных актов в области деятельности, специфической для Министерства, в том числе в сотрудничестве с гражданским обществом и частным сектором;

6) реализация нормативных актов и внедрение международных договоров Республики Молдова в области, предусмотренной в пункте 6, составление отчетов об их выполнении;

7) рассмотрение и составление заключений по проектам нормативных актов, разработанным другими органами публичного управления и представленным на рассмотрение;

8) разработка, утверждение и реализация отраслевых стратегий расходов, представление

предложений по разработке бюджетного прогноза на среднесрочный период, разработка предложений по бюджету в области, предусмотренной в разделе 6, годового плана деятельности, а также ежегодный мониторинг степени реализации посредством разработки и опубликования соответствующих отчетов;

9) организация систем планирования, исполнения, бухгалтерского учета и отчетов по бюджету в рамках Министерства и, при необходимости, в подведомственных бюджетных органах/учреждениях;

10) обеспечение управления бюджетными ассигнованиями и управления имуществом в соответствии с принципами надлежащего управления;

11) координация и мониторинг деятельности подведомственных административных органов и публичных учреждений, в которых Министерство является учредителем;

12) обеспечение посредством публичных медико-санитарных учреждений, входящих в сферу его компетенции, предоставления медицинских услуг в соответствии с Отраслевой программой медицинских услуг, предоставляемых закрепленному контингенту, разрабатываемой и утверждаемой ежегодно Министерством, а также финансирование публичных медико-санитарных учреждений в целях предоставления услуг в рамках Отраслевой программы медицинских услуг за счет средств государственного бюджета;

13) управление в соответствии с законодательством международными программами финансовой помощи для поддержки реформ системы медицинской помощи;

14) осуществление других специфических функций.

**8. Министерство наделяется следующими правами:**

1) запрашивать и получать от других министерств, центральных административных органов и иных органов публичного управления, а также от органов местного публичного управления информацию, необходимую для выполнения своих функций и осуществления полномочий;

2) создавать консультативные советы, специализированные комиссии, рабочие группы с участием представителей других министерств, иных центральных административных органов и органов публичного управления, органов местного публичного управления, представителей научных кругов, гражданского общества, бизнес-среды и специалистов в соответствующей отрасли для разработки проектов нормативных актов, документов публичных политик, осуществления экспертизы и предоставления консультаций, а также для рассмотрения других вопросов, касающихся специфических областей деятельности;

3) разрабатывать проекты по развитию в областях компетенции;

4) сотрудничать с органами местного публичного управления в целях реализации политики государства во вверенных областях и решения общих проблем;

5) представлять Правительству предложения по учреждению, реорганизации или роспуску административных органов, находящихся в его подчинении, а также публичных учреждений, в которых является учредителем, для обеспечения реализации миссии и выполнения своих функций;

6) делегировать, при необходимости, по усмотрению некоторые функции

подведомственным административным органам, а также публичным учреждениям, в которых является учредителем, если это не противоречит законодательству;

7) отменять противоречащие законодательству акты, изданные подведомственными административными органами и публичными учреждениями, в которых является учредителем;

8) инициировать в соответствии с законодательством регрессные иски в отношении государственных служащих и принятых на работу сотрудников, причинивших ущерб государственной собственности и национальному публичному бюджету;

9) запрашивать доступ и получать бесплатно через платформу интероперабельности (MConnect) статистическую, финансовую, фискальную, экономическую, правовую и иную информацию;

10) заключать международные договоры в соответствии с законодательством;

11) осуществлять контроль за эффективным использованием бюджетных средств для надлежащего осуществления своей деятельности;

12) разрабатывать и утверждать инструкции и методические указания по вопросам, входящим в сферу его компетенции, а также нормативные акты, зарегистрированные в соответствии с порядком и условиями, предусмотренными законодательством;

13) направлять Правительству обращения о необходимости приостановления действия некоторых нормативных и административных актов или решений органов публичного управления, противоречащих законодательству;

14) осуществлять иные права на основании специальных нормативных актов, регулирующих отношения во вверенной области деятельности.

### **III. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МИНИСТЕРСТВА**

**9.** Руководство Министерством осуществляется министром, который:

1) устанавливает задачи и стратегические направления деятельности Министерства, вытекающие из Программы деятельности Правительства, и определяет пути их реализации;

2) обеспечивает выполнение законов, указов Президента Республики Молдова, постановлений Парламента, ордонансов, постановлений и распоряжений Правительства, а также осуществление функций, вытекающих из требований настоящего Положения и других нормативных актов;

3) утверждает программы и планы деятельности Министерства, а также отчеты об их исполнении;

4) обеспечивает координирование, надзор и контроль деятельности органов публичного управления в области деятельности, вверенной Министерству, для реализации его миссии и выполнения функций;

5) организует систему внутреннего управленческого контроля;

6) участвует с правом решающего голоса в заседаниях Правительства и голосует по вопросам повестки дня;

7) принимает решения относительно разработки и представляет Правительству на рассмотрение проекты нормативных актов, относящиеся к области деятельности, вверенной Министерству;

8) излагает мнение по проектам нормативных актов, разработанных другими министерствами, центральными административными органами и органами публичного управления, а также по другим вопросам, рассматриваемым на заседаниях Правительства;

9) подписывает заключения по проектам нормативных актов, касающихся области деятельности, вверенной Министерству, разработанных другими министерствами, центральными административными органами и органами публичного управления, а также контрасигнует постановления и ордонансы, утвержденные Правительством, в случаях, установленных законом;

10) ведет переговоры и подписывает международные договоры в порядке, установленном Законом № 595/1999 о международных договорах Республики Молдова;

11) издает единолично приказы в пределах своей компетенции и обеспечивает контроль за их исполнением;

12) устанавливает области деятельности государственных секретарей, а также порядок их замещения;

13) утверждает положения подразделений Министерства;

14) назначает на государственные должности, изменяет, приостанавливает и прекращает служебные отношения с государственными служащими в соответствии с законодательством;

15) принимает на работу и увольняет персонал, работающий на договорной основе, в соответствии с трудовым законодательством;

16) присваивает классные чины государственным служащим, поощряет их и применяет дисциплинарные взыскания в соответствии с законодательством;

17) представляет Правительству на рассмотрение и утверждение предложения по созданию, реорганизации или роспуску организационных структур, входящих в сферу компетенции Министерства, в пределах ассигнований, предусмотренных в государственном бюджете на содержание Министерства;

18) представляет Правительству на рассмотрение предложения относительно положения об организации и функционировании, структуре и предельной штатной численности административных органов, подведомственных Министерству;

19) назначает на должности, изменяет, приостанавливает и прекращает служебные (трудовые) отношения с руководителями и заместителями руководителей организационных структур, входящих в сферу компетенции Министерства, за исключением случаев, когда это относится к компетенции Правительства, в соответствии со специальными нормативными актами;

20) представляет Министерство без специального мандата в отношениях с центральными и местными органами публичного управления, другими органами публичного управления, представителями гражданского общества и бизнес-среды, физическими и юридическими лицами из Республики Молдова и из-за рубежа;

21) утверждает или изменяет штатное расписание и схему занятости Министерства в пределах фонда оплаты труда и предельной штатной численности, установленной Правительством;

22) выполняет иные обязанности, возложенные на него в соответствии с законодательством.

**10.** В рамках Министерства действуют три государственных секретаря, занимающих ответственную государственную должность, а также один генеральный секретарь министерства, являющийся государственным служащим-руководителем высшего звена, назначаемый на должность на основе критериев профессионализма, в соответствии с Законом №158/2008 о государственной должности и статусе государственного служащего.

**11.** Государственные секретари и генеральный секретарь министерства подчиняются министру.

**12.** Согласно приказу министра об установлении области деятельности государственный секретарь:

1) участвует в определении задач и стратегических направлений деятельности Министерства в области, за которую несет ответственность;

2) участвует в разработке программ и планов деятельности Министерства, отчетов об их реализации в области, за которую несет ответственность;

3) предлагает инициирование проектов нормативных актов в области, за которую несет ответственность, в соответствии с задачами и стратегическими направлениями, установленными министром;

4) осуществляет полномочия министра, связанные с руководством Министерством, в случае отсутствия министра или невозможности осуществления им своих полномочий, с уведомлением об этом премьер-министра;

5) участвует в заседаниях Правительства с правом совещательного голоса в случае делегирования его министром и в других случаях, установленных законодательством;

6) представляет Министерство на основании полномочий, делегированных ему министром, в отношениях с органами центрального и местного публичного управления, другими органами публичного управления, с представителями гражданского общества, физическими и юридическими лицами из Республики Молдова и из-за рубежа;

7) осуществляет другие полномочия, делегированные министром.

**13.** Генеральный секретарь министерства помогает министру в деятельности по руководству Министерством путем реализации функциональных связей между руководством Министерства и корпусом государственных служащих, между внутренними подразделениями центрального аппарата Министерства, а также между министром и организационными структурами, входящими в сферу компетенции Министерства.

**14.** Генеральный секретарь министерства:

1) обеспечивает разработку задач и стратегических направлений деятельности Министерства, а также качественную разработку программ и планов Министерства;

2) координирует деятельность подразделений центрального аппарата Министерства в целях выполнения задач и стратегических направлений деятельности Министерства;

3) координирует деятельность организационных структур, входящих в сферу компетенции Министерства, и обеспечивает оперативное взаимодействие между министром и руководителями этих структур;

4) обеспечивает мониторинг, оценку и отчетность по выполнению задач и стратегических направлений деятельности Министерства;

5) контролирует исполнение нормативных актов, инициированных Министерством;

6) обеспечивает разработку проектов нормативных актов, отвечает за их качество с точки зрения соблюдения требований законодательства по их разработке, обоснованию, согласованию, публичному консультированию, экспертизе и доработке;

7) обеспечивает согласование проектов нормативных актов, относящихся к вверенной Министерству области деятельности, разработанных другими министерствами, центральными административными органами и органами публичного управления;

8) осуществляет иные служебные полномочия и специфические функции в соответствии с настоящим Положением или по поручению министра.

**15.** В случае отсутствия или невозможности выполнения обязанностей одним из государственных секретарей министр посредством приказа принимает решение о его замещении другим государственным секретарем или, в случае их отсутствия или невозможности выполнения ими своих обязанностей – генеральным секретарем министерства.

**16.** В случае отсутствия или невозможности осуществления своих функций генеральным секретарем министерства его обязанности исполняет государственный служащий-руководитель Министерства, назначенный в соответствии с приказом министра.

**17.** Министр, государственные секретари, генеральный секретарь министерства, руководители подразделений центрального аппарата Министерства несут в пределах возложенных на них полномочий ответственность за принятые решения и за деятельность Министерства.

**18.** В рамках Министерства создается коллегия, состоящая из министра (председатель коллегии), государственных секретарей, генерального секретаря министерства, руководителей внутренних подразделений центрального аппарата Министерства, а также руководителей организационных структур, относящихся к сфере компетенции Министерства, и других лиц.

**19.** Численный и персональный состав коллегии утверждается министром и не может превышать 15 человек.

**20.** В состав коллегии, по предложению министра, могут быть включены и представители других органов центрального публичного управления, а также представители научных кругов, бизнес-среды и гражданского общества.

**21.** Коллегия рассматривает на своих заседаниях вопросы, касающиеся организации деятельности Министерства, в целях продвижения политики в управляемой сфере деятельности, решения насущных проблем, разработки и реализации прогнозов на

долгосрочный и краткосрочный периоды. Также коллегия обсуждает вопросы, связанные с деятельностью административных органов, подведомственных Министерству, рассматривает проекты нормативных актов, выносит на обсуждение отчеты и доклады руководителей подразделений Министерства и подведомственных административных органов.

**22.** В своей деятельности коллегия руководствуется собственным положением, утвержденным приказом министра.

**23.** В выполнении возложенных обязанностей министру помогает кабинет, деятельность которого регламентируется законодательством.

**24.** Корреспонденцию Министерства подписывают министр, государственные секретари, генеральный секретарь министерства и ответственные должностные лица, наделенные этим правом согласно приказу министра.

**25.** Официальные документы Министерства подписываются министром, государственными секретарями, генеральным секретарем министерства и ответственными должностными лицами, наделенными этим правом, в том числе с использованием электронной подписи.

**26.** Министерство сотрудничает с Парламентом в рамках парламентских комиссий и пленарных заседаний, в том числе посредством представителя Правительства в Парламенте, с другими центральными и местными органами публичного управления, бизнес-средой и гражданским обществом.

**27.** В рамках Министерства могут создаваться комиссии и рабочие группы, которые созываются для рассмотрения и разрешения специфических вопросов. К работе комиссий могут привлекаться специалисты из различных областей.

Приложение № 2

к Постановлению Правительства

№ 148/2021

## **СТРУКТУРА**

### **центрального аппарата**

### **Министерства здравоохранения**

Министр

Кабинет министра (*со статусом службы*)

Государственные секретари

Генеральный секретарь министерства

Служба внутреннего аудита

Отдел анализа, мониторинга и оценки политик

Служба координации внешней помощи  
Управление политик и неотложных ситуаций в области общественного здоровья  
Служба национальных программ  
Главное управление политик в области интегрированных медицинских услуг  
Отдел политик в области первичной медицинской помощи и коммунитарных услуг  
Отдел политик в области больничной медицинской помощи  
Служба скорой медицинской помощи  
Сестринская служба (медицинская помощь)  
Служба охраны здоровья матери и ребенка  
Служба реабилитации, гериатрии и длительного ухода  
Управление политик в области лекарств и медицинских изделий  
Управление политик в области менеджмента медицинского персонала  
Управление бюджетных политик и медицинского страхования  
Финансово-административное управление  
Юридическая служба  
Служба человеческих ресурсов по специальным вопросам  
Служба по информированию и связям со средствами массовой информации  
Служба информационных технологий и коммуникации (eSănătate)  
Служба менеджмента документов

[Приложение №3](#)

Приложение № 4  
к Постановлению Правительства  
№ 148/2021

**СПИСОК**

**административных органов, подведомственных**

Министерству здравоохранения

1. Национальное агентство общественного здоровья

Приложение № 5

к Постановлению Правительства

№ 148/2021

**СПИСОК**

**публичных учреждений, в которых Министерство  
здравоохранения является учредителем**

1. Государственный университет медицины и фармации имени Николае Тестемицану
2. Образцовый центр в области медицины и фармации имени Раисы Пакало
3. Медицинский колледж, Орхей
4. Медицинский колледж, Бэлць
5. Медицинский колледж, Кахул
6. Медицинский колледж, Унгень
8. Республиканский учебно-методический кабинет
9. Национальный комитет этической экспертизы клинических исследований
10. Центр по государственным централизованным закупкам в здравоохранении
11. Национальный центр переливания крови
12. Национальный центр спортивной медицины «Atletmed»
13. Центр судебной медицины
14. Республиканский реабилитационный центр для детей
15. Центр размещения и реабилитации малолетних детей, мун. Кишинэу
16. Центр временного размещения и реабилитации детей, мун. Бэлць
17. Реабилитационный центр для детей, Чадыр-Лунга
18. Фтизиопульмонологический реабилитационный центр для детей, Корнешть
19. Фтизиопульмонологический реабилитационный центр для детей, Тырнова

20. Реабилитационный центр для детей «Сергеевка», г. Сергеевка, Украина
21. Реабилитационный центр для детей, с. Иванча, район Орхей
22. Агентство по трансплантации
23. Публичное медико-санитарное учреждение Институт медицины катастроф
24. Публичное медико-санитарное учреждение Республиканский медицинский диагностический центр
25. Публичное медико-санитарное учреждение Больница дерматологии и коммуникабельных заболеваний
26. Публичное медико-санитарное учреждение Республиканский наркологический диспансер
27. Публичное медико-санитарное учреждение Институт неврологии и нейрохирургии имени Диомида Германа
28. Публичное медико-санитарное учреждение Институт фтизиопульмонологии имени Кирилла Драганюка
29. Публичное медико-санитарное учреждение Институт кардиологии
30. Публичное медико-санитарное учреждение Центр матери и ребенка
31. Публичное медико-санитарное учреждение Институт онкологии
32. Публичное медико-санитарное учреждение Республиканская стоматологическая поликлиника
33. Публичное медико-санитарное учреждение Республиканская клиническая больница имени Тимофея Мошняги
34. Публичное медико-санитарное учреждение Клиническая психиатрическая больница
35. Публичное медико-санитарное учреждение Клиническая больница травматологии и ортопедии
36. Публичное медико-санитарное учреждение Клиническая инфекционная больница имени Тома Чорбэ
37. Публичное медико-санитарное учреждение Клиническая больница Министерства здравоохранения
38. Публичное медико-санитарное учреждение Психиатрическая больница Бэлць
39. Публичное медико-санитарное учреждение Клиническая больница, Бэлць
40. Публичное медико-санитарное учреждение Национальный центр догоспитальной скорой медицинской помощи
41. Публичное медико-санитарное учреждение Психиатрическая больница, Орхей

42. Публичное медико-санитарное учреждение Государственная поликлиника

43. Публичное медико-санитарное учреждение Государственная больница

45. Подразделение по координации, внедрению и мониторингу проектов в области системы здравоохранения

46. Стоматологическая клиника, Орхей

*[Приложение №5 изменено ПП559 от 27.07.22, МО238-244/29.07.22 ст.627; в силу с 29.07.22]*

*[Приложение №5 изменено ПП521 от 22.07.22, МО238-244/29.07.22 ст.620; в силу с 29.07.22]*

Приложение № 6

к Постановлению Правительства

№ 148/2021

## **СПИСОК**

**государственных предприятий, в которых Министерство**

**здравоохранения является учредителем**

1. Государственное предприятие «Curier Medical»

Приложение № 7

к Постановлению Правительства

№ 148/2021

## **СПИСОК**

**постановлений Правительства, которые**

**признаются утратившими силу**

1. Постановление Правительства № 397/2011 об утверждении Положения об организации и функционировании Министерства здравоохранения, структуры и предельной штатной численности его центрального аппарата (Официальный монитор Республики Молдова, 2011 г., №95, ст. 458), с последующими изменениями;

2. Постановление Правительства №694/2017 об организации и функционировании Министерства здравоохранения, труда и социальной защиты (Официальный монитор Республики Молдова, 2017 г., № 322-328, ст. 796), с последующими изменениями.