

На основу члана 23. став 4. Закона о здрављу биља („Службени гласник РС”, број 41/09),
Министар пољопривреде, шумарства и водопривреде доноси

ПРАВИЛНИК

о начину уписа у Регистар пружалаца услуга у области заштите здравља биља, садржају и обрасцу захтева, садржини, као и начину вођења тог регистра

"Службени гласник РС", број 46 од 9. јула 2010.

I. УВОДНА ОДРЕДБА

Члан 1.

Овим правилником ближе се прописује начин уписа у Регистар пружалаца услуга у области заштите здравља биља (у даљем тексту: Регистар пружалаца услуга), садржај и образац захтева, садржина, као и начин вођења Регистра пружалаца услуга.

II. НАЧИН УПИСА У РЕГИСТАР ПРУЖАЛАЦА УСЛУГА

Члан 2.

Упис у Регистар пружалаца услуга врши се на основу захтева правног лица и предузетника који пружа услуге у области заштите здравља биља (у даљем тексту: подносилац захтева).

Захтев из става 1. овог члана подноси се министарству надлежном за послове здравља биља (у даљем тексту: Министарство).

Члан 3.

Приликом пријема захтева за упис у Регистар пружалаца услуга, Министарство проверава да ли је захтев правилно попуњен и да ли подаци који су унети у захтев одговарају подацима из приложене документације.

Правилно попуњен захтев заводи се у посебну евиденцију примљених захтева за упис у Регистар пружалаца услуга.

Одговорност за истинитост података и документације која се подноси ради уписа у Регистар пружалаца услуга сноси подносилац захтева. На основу уредно поднетог захтева и решења министра надлежног за послове здравља биља у пољопривреди и шумарству (у даљем тексту: министар) о испуњености услова у погледу објеката, опреме и стручно оспособљеног кадра за пружање услуга у области заштите здравља биља и о упису у Регистар пружалаца услуга, Министарство врши упис подносиоца захтева у тај регистар.

III. САДРЖАЈ И ОБРАЗАЦ ЗАХТЕВА ЗА УПИС У РЕГИСТАР ПРУЖАЛАЦА УСЛУГА

Члан 4.

Захтев из члана 2. овог правилника садржи следеће податке:

- 1) врста и обим услуге из области заштите здравља биља и подручје на којем се те услуге обављају;
- 2) назив и седиште, број телефона, факс и електронску адресу подносиоца захтева;
- 3) име и презиме, адресу и јединствени матични број грађанина (у даљем тексту: ЈМБГ) за предузетника;
- 4) матични број и порески идентификациони број подносиоца захтева;

- 5) шифра делатности;
- 6) о одговорном лицу за пружање услуга у области заштите здравља биља;
- 7) о објекту (адреса, број телефона, намена и број просторија);
- 8) о опреми у зависности од врсте услуга у области заштите биља (врста опреме, број и друго);
- 9) о стручном кадру;
- 10) датум, потпис и печат подносиоца захтева.

Уз захтев из става 1. овог члана подноси се доказ:

- 1) да је подносилац захтева уписан у Регистар привредних субјеката;
- 2) о ПИБ-у;
- 3) о закупу објекта ако није у својини подносиоца захтева;
- 4) о стручној оспособљености кадрова за пружање услуга у области заштите здравља биља;
- 5) о уплаћеној административној такси и трошковима управног поступка, у складу са законом.

Подносилац захтева за упис у Регистар пружалаца услуга доставља оригинал или оверене копије исправа којима се доказују подаци из става 2. овог члана.

Захтев из става 1. овог члана подноси се на Обрасцу - Захтев за упис у Регистар пружалаца услуга у области заштите здравља биља, који је одштампан уз овај правилник и чини његов саставни део.

IV. САДРЖИНА РЕГИСТРА ПРУЖАЛАЦА УСЛУГА

Члан 5.

Регистар пружалаца услуга садржи:

- 1) редни број уписа у Регистар пружалаца услуга;
- 2) број из Регистра привредних субјеката;
- 3) назив, седиште, матични број, шифру делатности, број телефона и електронску адресу, као и име и презиме и ЈМБГ за предузетника;
- 4) врсту и обим услуга из области заштите здравља биља за коју је уписан у Регистар пружалаца услуга и подручје на којем се те услуге обављају;
- 5) порески идентификациони број;
- 6) податке о одговорном лицу за пружање услуга;
- 7) број и датум решења о испуњености услова у погледу објекта, опреме и стручно оспособљеног кадра за пружање услуга у области заштите здравља биља и о упису у Регистар пружалаца услуга и број и датум решења о брисању из Регистра пружалаца услуга.

Подаци из Регистра пружалаца услуга су јавни.

V. НАЧИН ВОЂЕЊА РЕГИСТРА ПРУЖАЛАЦА УСЛУГА

Члан 6.

Регистар пружалаца услуга успоставља и одржава Министарство.

Регистар се води као јединствена, централна, електронска база података за територију Републике Србије, у коју се приступа и подаци уносе и ажурирају, у складу са законом.

Члан 7.

Сваком пружаоцу услуга приликом уписа у Регистар пружалаца услуга додељује се јединствени регистарски број.

Пружалац услуга може да има само један регистарски број.

Регистарски број који је једном додељен не може се мењати.

Регистарски број који је додељен пружаоцу услуга не може бити додељен неком другом у случају да тај пружалац услуга престане да обавља делатност пружања услуга.

Члан 8.

Регистар пружалаца услуга води се у електронској форми.

Регистар из става 1. овог члана може се водити и у облику регистарске књиге на основу података из Регистра пружалаца услуга у електронској форми.

На насловној страни регистарске књиге ставља се печат

Министарства, назив регистра и редни број књиге.

Документа која се подносе уз захтев за упис чине саставни део

Регистра пружаоца услуга и трајно се чувају у складу са прописима којима се уређује архивска грађа.

Члан 9.

У Регистар пружалаца услуга уписују се и промене података.

Пружалац услуга дужан је да сваку промену података пријави

Министарству у року од 15 дана од дана настале промене и приложи доказе о томе.

Члан 10.

Увид у Регистар пружалаца услуга врши се уз обавезно присуство лица овлашћеног за вођење тог регистра.

VI. ЗАВРШНА ОДРЕДБА

Члан 11.

Овај правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Републике Србије“.

Број 110-00-00130/2010-09
У Београду, 1. јула 2010. године

Министар,
др **Саша Драгин**, с.р.

**ЗАХТЕВ ЗА УПИС У РЕГИСТАР ПРУЖАЛАЦА УСЛУГА
У ОБЛАСТИ ЗАШТИТЕ ЗДРАВЉА БИЉА**

На основу члана 23. Закона о здрављу биља („Службени гласник РС”, број 41/09) подносим захтев за:

упис у Регистар пружалаца услуга

промену података у Регистру пружалаца услуга

Датум настанка промене: _____

Врсте услуга	Поднет захтев	Штетни организам	Метода (процедура)
1а) лабораторијске анализе и тестирање биља, биљних производа и прописаних објеката, ради утврђивања присуства штетних организама до нивоа детекције;	<input type="checkbox"/> ДА <input type="checkbox"/> НЕ		
1б) лабораторијске анализе и тестирање биља, биљних производа и прописаних објеката, ради утврђивања присуства штетних организама до нивоа идентификације;	<input type="checkbox"/> ДА <input type="checkbox"/> НЕ		
Врсте услуга	Поднет захтев	Обим (група шт. организам, културе и др.)	Подручје
2) праћење и прогноза појаве штетних организама, развоја и кретања њихове популације и утврђивање оптималних рокова за њихово сузбијање и давање препорука у складу са тим;	<input type="checkbox"/> ДА <input type="checkbox"/> НЕ		
3) примењена и друга истраживања у области заштите здравља биља;	<input type="checkbox"/> ДА <input type="checkbox"/> НЕ		
4) едукација и давање савета и препорука о штетним организмима и њиховом сузбијању;	<input type="checkbox"/> ДА <input type="checkbox"/> НЕ		
5) сузбијање штетних организама применом дезинфекције, дезинсекције, дератизације, деконтаминације и применом других поступака третирања;	<input type="checkbox"/> ДА <input type="checkbox"/> НЕ		
6) издавање биљног пасоша	<input type="checkbox"/> ДА <input type="checkbox"/> НЕ		

Г) Опрема и инструменти за прогнозу штетних организама
 Метеоролошка опрема

Термометри	Број и стање
суви на 2м	
влажни на 2м	
приземни	
подземни	
максимални	
минимални	
<i>Остали инструменти:</i>	
Хигрометар	
Хигрограф	
Кшпомер	
Ветроказ	
Ваздушни притисак	

Аутоматска мерна станица (направити картицу за сваку станицу према датом моделу)

Укупан број мерних станица: _____

Тип апарата:			
Програмски пакет (софтвер):			
Пренос података (радио, GPRS, кабловски, у локалу):			
Врста усева или засада:		Општина:	
		Место:	

Д) Опрема за пружање оперативних услуга и демонстрационих огледа

Врста опреме	Број	У власништву	Закуп

Ђ) Превозна средства

Редни број	Врста превозног средства	

Е) Рачунари и интернет веза

Број рачунара _____

Тип интернет конекције _____

Ж) Остала опрема

➤ ГПС апарат; НЕ ДА број комада _____

➤ дигитални апарати; НЕ ДА број комада _____

IV ПОДАЦИ О СТРУЧНОМ КАДРУ

– Укупан број запослених _____

А) Кадрови за лабораторије

Име и презиме	Образовање	Област рада у дијагностици	Радно искуство у дијагностици	Обуке у дијагностици

Б) Кадрови за остале услуге

Редни број	Име и презиме	Школска спрема	Стручно звање	Године искуства	Опис послова

Напомена: Подносилац захтева попуњава податке у складу са посебним прописом којим се ближе прописују услови у погледу објеката, опреме и стручне осposобљености пружалца услуга.

Уз захтев се прилаже доказ:

- 1) да је подносилац захтева уписан у Регистар привредних субјеката;
- 2) о ПИБ-у;
- 3) о закупу објекта ако није у својини подносиоца захтева;
- 4) о стручној осposобљености кадрова за пружање услуга у области заштите здравља биља;
- 5) о уплаћеној административној такси и трошковима управног поступка, у складу са законом.

У _____

Подносилац захтева

Дана _____
