

قرار رقم ١٤٧/ق

بموجب القرار رقم ١٤٧/ق تاريخ ٢٧-٩-٢٠٠٥

مادة ١ - تحدث دائرة في وزارة الادارة المحليه والبيئه الادارة المركزيه تسمى دائرة ادارة النفايات الصلبة وتتبع الى مديره الشؤون الفنيه وتضاف الى الهيكل التنظيمي الوارد في النظام الداخلي وتكون من ضمن الملاك العددي وتتألف هذه الدائرة من الشعب التاليه :

- شعبه الادارة المتكامله للنفايات الصلبة .
- شعبه المتابعه

مادة ٢ - تضاف مهام المديره والدوائر والشعب وبطاقات الوصف الوظيفي وفق الآتي :

يتابع تنفيذ المخطط التوجيهي لادارة النفايات
يقوم بجولات ميدانية للاشراف على تنفيذ المشاريع
يقوم بدراسة وتطوير كل ما يتعلق بالبنية المؤسساتية
التشريعية الخاصة بادارة النفايات الصلبة
يقوم بكل ما يكلفه به رئيسه المباشر من أعمال أخرى .

بطاقة وصف وظيفي

الجهة :

مديرية : الشؤون الفنية

دائرة : النفايات الصلبة

شعبة : الادارة المتكاملة للنفايات الصلبة

مسمى الوظيفة : رئيس شعبة

تصنيف الوظيفة : ادارة وسطى

الشروط المطلوبة لممارسة الوظيفة :

المؤهل العلمي : اجازة في الهندسة

١ - دراسة ومناقشة جميع المشاريع التي تعنى بادارة
النفايات الصلبة المقدمة من قبل الجهات المعنية
٢ - تطوير المخطط التوجيهي عند الحاجة بالتنسيق
مع لجنة الاشراف والتنسيق الخاصة بدراسة المخطط
التوجيهي

٣ - تدقيق المشاريع المتعلقة بموضوع النفايات في
المحافظات قبل اعلانها

٤ - اجراء جولات اطلاقية للتدقيق ومراقبة تنفيذ
تلك المشاريع

٥ - المساعدة في رصد الاعتمادات للمحافظات لتنفيذ
ما يتعلق بها من المخطط التوجيهي

٦ - دراسة وتطوير كل ما يتعلق بالبنية المؤسساتية
والتشريعية الخاصة بادارة النفايات الصلبة بكافة أنواعها
(بلدية ، صناعية ، خطرة ٠٠٠ الخ)

٧ - التنسيق مع المنظمات والهيئات الدولية من أجل
المساعدة في تنفيذ المشاريع الخاصة بادارة النفايات الصلبة

مهام دائرة ادارة النفايات الصلبة

١ - متابعة تنفيذ المخطط التوجيهي لادارة النفايات
الصلبة في سورية

٢ - تطوير المخطط عند الحاجة بالتنسيق مع لجنة
الاشراف والتنسيق الخاصة بدراسة المخطط التوجيهي

٣ - متابعة تنفيذ المشاريع الخاصة بادارة النفايات
في سائر المحافظات ومدى انسجامها مع المخطط التوجيهي

٤ - المساعدة في رصد الاعتمادات للمحافظات لتنفيذ
ما يتعلق بها من المخطط التوجيهي

٥ - تدقيق المشاريع في المحافظات قبل اعلانها

٦ - اجراء جولات اطلاقية للتدقيق ومراقبة تنفيذ
تلك المشاريع

٧ - متابعة المشاريع الدولية والتنسيق مع المنظمات
والهيئات الدولية لتأمين تمويل للمشاريع في المحافظات

حسب الاولوية

٨ - دراسة وتطوير كل ما يتعلق بالبنية المؤسساتية
والتشريعية الخاصة بادارة النفايات الصلبة بكافة أنواعها
(بلدية - خطرة - صناعية ٠٠٠ الخ)

٩ - تتبع تنفيذ القوانين المتعلقة في مجال ادارة
النفايات القانون ٤٩ لعام ٢٠٠٤

بطاقة وصف وظيفي

الجهة :

مديرية : الشؤون الفنية

دائرة : النفايات الصلبة

مسمى الوظيفة : رئيس دائرة

تصنيف الوظيفة : ادارة وسطى

الشروط المطلوبة لممارسة الوظيفة :

المؤهل العلمي : اجازة في الهندسة مدنية

الخبرة : ٦ سنوات

اضافة الى المهام العامة لرئيس الدائرة يقوم بالاعمال

التالية :

بطاقة وصف وظيفي

الجهة :

مديرية : الشؤون الفنية

دائرة : النفايات الصلبة

شعبة : المتابعة

مسمى الوظيفة : رئيس شعبة

تصنيف الوظيفة : ادارة وسطى

الشروط المطلوبة لممارسة الوظيفة :

المؤهل العلمي : اجازة في الهندسة

الخبرة :

معارف أخرى :

١ - متابعة تنفيذ المخطط التوجيهي لادارة النفايات

الصلبة

٢ - متابعة تنفيذ المشاريع الخاصة بادارة النفايات

في سائر المحافظات ومدى انسجامها مع المخطط التوجيهي

٣ - متابعة المشاريع الدولية

٤ - تتبع تنفيذ القوانين المتعلقة بادارة النفايات الصلبة

(القانون ٤٩ لعام ٢٠٠٤)

٥ - متابعة جميع الشكاوي الواردة من المواطنين

والجهات المختلفة والتي تتعلق بادارة النفايات الصلبة .