

г. Ашхабад, 19 декабря 1998 г. № 4001

ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
ПРЕЗИДЕНТА ТУРКМЕНИСТАНА

Об утверждении Положения о Комитетах по управлению договорными территориями

В целях дальнейшего формирования эффективных принципов функционирования Комитетов по управлению договорными территориями, формируемыми по условиям соглашений о разделе продукции, заключаемых в соответствии с Законом Туркменистана «Об углеводородных ресурсах» и постановлением Президента Туркменистана от 6 июня 1997г. № 3189 «О мерах по реализации Закона Туркменистана «Об углеводородных ресурсах», постановляю:

Утвердить прилагаемое Положение о Комитетах по управлению договорными территориями.

Президент Туркменистана

Сапармурат Туркменбаши

Утверждено  
постановлением Президента  
Туркменистана  
от 19 декабря 1998г. № 4001

ПОЛОЖЕНИЕ

о Комитетах по управлению договорными территориями

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом Туркменистана «Об углеводородных ресурсах» и постановлением Президента Туркменистана от 6 июня 1997г. № 3189 «О мерах по реализации Закона Туркменистана «Об углеводородных ресурсах».

2. Комитеты по управлению договорными территориями (в дальнейшем именуются Комитеты) в своей деятельности руководствуются соглашениями о разделе продукции, заключенными между Компетентным органом по использованию углеводородных ресурсов при Президенте Туркменистана (в дальнейшем именуется Компетентный орган) и Подрядчиком, Законом Туркменистана «Об углеводородных ресурсах», а также другими нормативно-правовыми актами Туркменистана и правилами международных договоров.

3. Комитеты являются совещательно-управленческими структурами, формируемыми по каждому соглашению о разделе продукции.

4. В состав Комитетов включается равное количество представителей от Компетентного органа и Подрядчика. Число членов Комитетов определяется соглашением о разделе продукции, при необходимости по обоюдному согласию сторон оно может быть пересмотрено.

5. Комитет возглавляется председателем, назначаемым Исполнительным директором Компетентного органа из числа штатных сотрудников Исполнительной дирекции Компетентного органа по согласованию с председателем Компетентного органа. Основным местом работы Председателя является офис Исполнительной дирекции Компетентного органа.

6. Председатель Комитета имеет двух заместителей (по одному представителю от Компетентного органа и Подрядчика). Основным местом работы заместителей председателя является договорная территория проведения нефтяных работ.

7. Представители в Комитеты могут назначаться как из числа штатных

сотрудников Компетентного органа и Подрядчика, так и из числа привлеченных экспертов.

8. В случае, если Подрядчик представлен двумя или более подрядными компаниями, то представители и заместитель председателя от Подрядчика назначаются в соответствии с условиями соглашения о совместной деятельности, заключенного между этими компаниями.

9. Компетентный орган и Подрядчик имеют право назначить альтернативных членов, а также замещающего члена для каждого своего представителя.

10. Основными задачами Комитетов являются:  
осуществление контроля за ходом выполнения нефтяных операций и соблюдением условий заключенных соглашений о разделе продукции и законодательства Туркменистана;  
оказание содействия Компетентному органу при осуществлении им своих полномочий;  
оказание содействия Подрядчику при выполнении им нефтяных операций;  
регулирование общей стратегии и методов ведения нефтяных работ.

11. В соответствии с возложенными на них задачами Комитеты выполняют следующие функции:  
осуществляют контроль за ведением Подрядчиком нефтегазовых работ на договорной территории;  
рассматривают предлагаемые Подрядчиком направления ведения нефтяных работ в соответствии с единой стратегией развития углеводородных ресурсов Туркменистана;  
рассматривают и утверждают ежегодные планы работ и бюджеты (и их изменения), представляемые Подрядчиком в соответствии с положениями соглашения о разделе продукции;  
обеспечивают координацию учета затрат и расходов, ведение рабочей документации и отчетов по нефтяным работам в соответствии с положениями соглашения о разделе продукции, порядком бухгалтерского учета, а также принципами и процедурами учета, общепринятыми в международной нефтяной промышленности;  
рассматривают и анализируют отчеты Подрядчика о проделанной им работе; проводят детальный анализ текущих отклонений и разногласий, подготавливают свои предложения и замечания для их устранения;  
рассматривают предложения по совершенствованию организационной, технической и финансово-экономической структуры ведения нефтяных работ;  
принимают участие в проводимых Подрядчиком тендерах на выполнение работ и оказание услуг;  
рассматривают и утверждают программы ведения разведочных работ на договорной территории;  
рассматривают и утверждают планы освоения открытых Подрядчиком месторождений промышленного значения;  
рассматривают и утверждают программы страхования и охраны окружающей среды, предусмотренные соглашением о разделе продукции;  
получают в отношении договоров на проведение отдельных видов нефтяных работ, заключенных путем проведения конкурсных торгов:  
а) ежеквартальные уведомления Подрядчика о предполагаемом проведении конкурсных торгов, времени их проведения и расчетной стоимости;  
б) предварительные извещения, а также дополнительную информацию по особому запросу в отношении других таких договоров, по которым подрядчик вынужден проводить конкурсные торги в ограниченные сроки;  
в) уведомления о заключении любых таких договоров по итогам проведения конкурсных торгов;  
одобряют дату начала промышленной добычи;  
обеспечивают учет и контроль за движением запасов, уровнем добычи углеводородов;  
осуществляют подсчет ежеквартальной добычи нефти и газа;  
осуществляют учет невозвращенных и возвращенных нефтегазовых затрат;  
обеспечивают согласование и контроль за выполнением ежеквартальной программы по отбору и маркетингу.

12. Заседания Комитета проводятся в месте, которое согласовано членами Комитета. Для проведения заседаний Комитета требуется необходимый кворум членов Комитета от Подрядчика и от Компетентного органа, который

определяется соглашением о разделе продукции. Любой член Комитета может голосовать на основании письменной доверенности, предоставленной ему другим членом.

13. В случае отсутствия или неспособности члена Комитета выполнять свои обязанности замещающий его член должен принять на себя его права и обязанности

14. Компетентный орган и Подрядчик имеют право пригласить на заседание Комитета необходимое число экспертов- советников для оказания помощи в обсуждении технических и иных вопросов, требующих рекомендаций эксперта.

15. Заседания Комитета проводятся не реже одного раза в полугодие. Председатель Комитета может созывать дополнительные заседания, письменно уведомив членов Комитета в сроки, определенные условиями соглашения о разделе продукции.

16. Вместо проведения заседания Комитета может быть принят порядок рассмотрения и утверждения решений в форме письменного согласия. Председатель Комитета или любой другой член Комитета через председателя может подать свое предложение посредством направления каждому члену Комитета уведомления, описывающего данное предложение. Члены Комитета сообщают о своем решении по этому предложению в письменном виде председателю и другим членам Комитета в течение 15 дней после получения уведомления.

17. Решения Комитета принимаются единогласно.

18. В компетенцию Председателя Комитета входят:  
контроль за ходом выполнения нефтяных работ и соблюдением условий соглашения о разделе продукции и законодательства Туркменистана;  
своевременное рассмотрение плана работ, отчетов о проделанной работе и утверждение бюджета;  
своевременное представление в Компетентный орган рассмотренных Комитетом отчетов Подрядчика о проделанной работе;  
согласование с членами Комитета и своевременное принятие решений по оперативным вопросам;  
представление на рассмотрение руководству сторон по договору вопросов и предложений, по которым Комитет не достиг единого согласия;  
соблюдение сроков проведения заседаний Комитета;  
своевременная подготовка и рассылка повестки заседаний, организация и проведение заседаний, контроль за подготовкой и формированием протоколов заседаний;  
представление руководству сторон по договору протоколов и решений заседаний Комитета.

19. Председатель Комитета имеет право запрашивать у Подрядчика планы работ, бюджеты, бухгалтерские отчеты и другие документы, необходимые для осуществления задач и функций Комитета.