

..... ORMAN BÖLGE MÜDÜRLÜĞÜ

Yılı Aylarına Ait Orman Zararlıları Tarama Raporu

İşletme müdürlüğü	İşletme şefliği	Zararlıının adı ve konukçusu	Zararlıının Etkili olduğu Alan (Ha.)	a) Salgın ve tahribat durumu b) Yapılan mücadele ve alınan tedbirler.
1	2	3	4	5
				<p>Not: bu hanedeki açıklamalar uzun olucaksa işletme müdürlüğü (1) hanesinin altından itibaren yazmak mümkündür. Varsa başka Zararlılar ile ilgili bilgilerde aynı şekilde yazılır.</p> <p>Tarih: Düzenleyen:</p>

NOT: 1- Zararlıının salgın ve tahribat derecesi ve varsa diğer hususlar açıklanacaktır.

2- Zararlı ile nasıl mücadele yapıldığı veya yapılacağı ve ne gibi Tedbirler alındığı veya alınacağı, yapılan mücadelenin sonucu ve diğer hususlar açıklanacaktır.

ZARARLI ORGANİZMAYI DUYURMA RAPORU**1-DUYURMANIN NEDENİ** :**2-ZARARLININ ETKİLİ OLDUĞU** :

Bölge Müdürlüğü :

İşletme Müdürlüğü :

İşletme Şefliği :

Seri ve Bölme No :

Mevkii :

Koordinatları :

3-ZARARLININ

Adı :

4-TAHRİBATA UĞRAYAN SAHANIN:

Ağaç Türü :

Fidan Türü :

5- MEŞCERE ARAZİ VE İKLİM DURUMU

Meşcere Tipi :

Bonitet :

Aslı Ağaç ve Oranı % :

Karışım Oranları :

İşletme Şekli :

Orta Yaş, Orta Boy ve Kapalılık :

Rakım, Bakı, Meyil, Yeryüzü Şek.

Toprak Durumu (Sığ, Derin, Kil, :

Kum Durumu, Ana Kaya)

Ortalama Nisbi Nem ve Hâkim :

Rüzgar İstikameti

Yağış (Bir Önceki Yıl ve Ortalama) :

Doğal orman, Gençleştirme,

Plantasyon sahası :

6- TAHRİBATIN

Tahribatın Alanı :

Ağaç ve Fidandaki Zarar Yeri, :

Zararı ve Önemi

NOT:

Örnekteki bilgiler ve sıralamasından istifade ile rapor hazırlanacaktır. Çoğaltılarak boşlukları doldurmak suretiyle kullanılmayacaktır.

ZARALI ORGANİZMAYI TESHİŞ NUMUNE FİŞİ**1-NUMUNE ALINMASININ :****NEDENİ****2-NUMUNEYİ GÖNDERENİN**

Adı Soyadı :

Kuruluşu Ve Görevi :

3-NUMUNENİN ALINDIĞI YER VE TARİHİ

Bölge Müdürlüğü :

İşletme Müdürlüğü :

İşletme Şefliği :

Seri Ve Bölme No :

Mevkii :

Koordinatları :

4-TAHRİBATA UĞRAYAN

Ağaç Türü :

Fidan Türü :

5- MEŞCERE ARAZİ VE İKLİM DURUMU

Meşcere Tipi :

Bonitedi :

Asli Ağaç ve Oranı % :

Karışık Ağaçlar ve Oranları % :

İşletme Şekli : (Koru, Baltalık, Ağaçlandırma, Fidanlık vs.)

Orta Yaş, Orta Boy ve Kapalılık :

Rakım, Bakı, Meyil, Röliyef

Toprak Durumu : (Sığ, Derin, Kil, Kum Durumu, Ana Kaya)

Ortalama Nisbi Nem ve Hâkim :

Rüzgâr İstikameti

Yağış (Bir Önceki Yıl ve :

Ortalama)

6- ZARALININ CİNSİ VE TANITIMI

Tahribatın Alanı :

Zararlının Cinsi

Zararlının Tanıtımı, Ağaçtaki :

Tahribat Yeri, Zararı Meşceredeki

Şiddeti ve Önemi

Ağaç ve Fidandaki Zarar Yeri, :

Zararı ve Önemi

**Düzenleyenin
Adı soyadı
Tarih ve imza****NOT:**

ZARARLI ORGANİZMALAR İLE TEKNİK MÜCADELE PROJESİ

Bölge Müdürlüğü		Proje No	
İşletme Müdürlüğü		Proje Tarihi	
İşletme Şefliği		Proje Alanı	
Bölme No		Zararlının Adı	
Mevki ve Koordinatı		Mücadele Yöntemi	

1. Meşcere Tipi:
2. Ağaç Türleri ve Karışım Oranı:
3. Boniteti:
4. İşletme Şekli:
5. Toprak Türü ve Derinliği:
6. A) Bir Önceki Yıl Ortalama Yağış Miktarı (Mm):
B) Son On Yılın Ortalama Yağış Miktarı (Mm):
7. Hâkim Rüzgâr Yönü:
8. A) Bir Önceki Yıl Nispi Nem Ortalaması:
B) Son On Yılın Nispi Nem Ortalaması:
9. A) Bir Önceki Yılın En Düşük ve En Yüksek Sıcaklık Ortalaması:
B) Son On Yılın En Düşük ve en Yüksek Sıcaklık Ortalaması:
10. Zararlının Arız Olduğu Ağaç Türü:
11. Zararlının Ağacın Neresine Arız Olduğu ve Şiddeti:
12. Sahada Daha Önce Aynı Zararlının veya Başka Bir Zararlının Zarar Yapıp Yapmadığı:
13. Seçilen Mücadele Yönteminin Nedenleri:.....
14. Mücadelenin Nasıl Yapılacağı (Biyolojik Mücadele Yapılacak Projelerde Karınca Nakillerinin, Yırtıcı ve Parazitlerinin Nereden Alınıp Nerelere Verileceği Belirtilmelidir.)
15. Mücadelenin (Projenin) Başlama ve Bitim Tarihi:
16. Proje Yöneticisi:
17. Projenin Maliyet Hesabı:

BİRİM FİYAT

MİKTAR

TUTAR

İşçilik

Araç Kiralama

Ekipman Alımı

İlaç Alımı

Diğer

TOPLAM

.....Zararlısı ilehektar sahada yapılacak mücadele için
.....TL. Harcama yapılması gerekmektedir.

DÜZENLEYENLER

İNCELENDİ

ONAY

Orman İşletme
ŞefiOrman İşletme
Müdürü

Şube Müdürü

Orman Bölge Müdürü

NOT:

1. Onay yetkisi OGM'de olan projeler, onay için merkez'e gönderilecektir.
2. Hazırlanan tüm projelerine, mücadele yapılacak alanları gösterir 1/25.000 ölçekli harita eklenecektir.

MÜCADELE SONU DURUM TESPİT RAPORU

- 1- Tarihi :
 2- Rapor No :
 3- Konu :
 4- Serisi :
 5- Bölme No :
 6- Mevki ve Koordinatları :
 7- Zararlının arız olduğu alan :
 8- Meşcere tipi :
 9- Orman alanının yol ve su durumu :
 10- Bonitedi :
 11- Zararlının arız olduğu ağaç türü ve kalitesi :
 12- Orman işletme şekli :
 13- Hakim olan ağaç türü :
 14- Karışık türler :
 15- Toprağın sığ ve derin oluşu :
 16- Toprak türü :
 17- Toprağın ana kayası :
 18- Drenaj problemi var mı? :
 19- Bir yıl Önceki toplam yağış :
 20- Ortalama yağış miktarı :
 21- Bir yıl önceki en düşük ve en yüksek sıcaklıklar :
 22- Hâkim rüzgâr istikameti :
 23- Ortalama nispi nem miktarı :
 24- Zararlının ağacın neresine arız olduğu :
 25- Zararlının daha önceden aynı sahada zarar yapıp, yapmadığı, yaptıysa zararın şiddeti:
-
- 26- Mücadelenin nasıl yapıldığı: (böceğin biyolojisi çok kısa belirtilecek ve zararlının hangi biyolojik döneminde hangi aletler vs. kullanılarak nasıl yapılacağı; amaçlanan sonuç kısaca açıklanacaktır.)
-
- 27- Mücadele başlama ve bitim tarihi :
 28- Proje yöneticisi :
 29- Mücadele maliyet hesabı: :
- | | Adet | Yevmiye | Kaç gün çalıştığı | Tutar |
|--|------|---------|-------------------|-------|
| a) Çalıştırılan işçi: | | | | |
| b) Araç kiralıklsa: | | | | |
| c) Toplam harcama miktarı: idareye ait araçlarla ilgili masraflar ve personel harcamaları proje maliyetine dâhil edilmeyecektir. | | | | |
-
- 30- Netice:zararlısı ilehektar sahada yapılacak mücadele içinTL harcama yapılmış % başarı sağlanmıştır..
- 31- Düzenleyen :
- | | |
|--------------------|----------------------|
| İmza | İmza |
| Adı Soyadı | Adı Soyadı |
| Orman İşletme Şefi | Orman İşletme Müdürü |

NOT: Zararlı (böcek, mantar, virüs, bakteri, vs.) yapılan mücadele bitirildikten sonra, uygulama neticelerini belirtmek üzere, ilgili mücadele projelerine uygulayarak tanzim edilen raporlardır. Raporla mücadele yapılan kati saha, mücadele için yapılan kati harcama miktarı, kullanılan alet, makine, çalıştırılan işçi vb.'nin miktarları belirtilecektir. Mücadele neticesinde Zararlının durumu açıklanacaktır. Mücadele projesi, mücadele sonu raporuna uyarlanırken proje yerine rapor yazılacak ayrıca rapor numarası ile birlikte raporun hangi proje ile ilgili olduğu belirtilecektir. Müşterek bilgiler aynen alınacaktır. Kroki ve harita eklenmeyecektir.

ORMAN GENEL MÜDÜRLÜĞÜNE
(Orman Zararlıları ile Mücadele Daire Başkanlığı)
SUNULMAK ÜZERE
ORMAN BÖLGE MÜDÜRLÜĞÜNE VE/VEYA
ORMAN MÜHENDİSLERİ ODASINA

Orman Bitki Koruma Ürünü Reçete Yazma Yetki Belgesi almak istiyorum. Orman Bitkisi ve Bitkisel Ürünler Arız Olan Organizmalar İle Teknik Mücadele Yönetmeliği uyarınca istenen belgeler ektedir.

Gereğini arz ederim./..../.....

Adı, Soyadı
İmza

ADRES:

.....
.....

Oda Sicil No:

İLETİŞİM BİLGİLERİ:

Tlf :



Cep Tlf :

E-Posta Adresi:

EKLER:

- 1- Orman mühendisliği diploması veya mezuniyet belgesinin fotokopisi,
- 2- Nüfus cüzdanı fotokopisi,
- 3- İşyeri adresi veya yazışma adresi ile telefon numarası,
- 4- Son altı aylık sürede çekilmiş iki adet fotoğraf
- 5- Eğitim sertifika belgesi/orman entomolojisi programında yüksek lisans veya doktora belgesi/orman idaresinde orman zararlıları mücadele alanında en az 4 yıl görev yaptığına dair orman idaresinden alınmış belge (**Bu belgelerden yalnızca bir tanesi dilekçeye eklenecektir.**)

Ön sayfa

	<p style="text-align: center;">T.C. ORMAN VE SU İŞLERİ BAKANLIĞI ORMAN GENEL MÜDÜRLÜĞÜ</p> <p style="text-align: center;"><i>ORMAN BİTKİSİ VE BİTKİSEL ÜRÜNLER İÇİN</i> BİTKİ KORUMA ÜRÜNÜ REÇETE YAZMA YETKİ BELGESİ</p>	
<p style="text-align: center;">Fotoğraf (Soğuk Damgalı)</p>	<p>BELGE NO :</p> <p>ADI :</p> <p>SOYADI :</p> <p>TC KİMLİK NO :</p> <p>MESLEĞİ :</p>	

Arka sayfa

<p style="text-align: center;">ADRES VE İLETİŞİM BİLGİLERİ</p>	<p>Telefon iş ve/veya ev</p>	
	<p>Cep Telefonu</p>	
	<p>E-Posta Adresi</p>	
	<p>ADRES</p>	
<p style="text-align: center;">ONAY</p>	<p>Orman Genel Müdürlüğü “Orman Bitkisi ve Bitkisel Ürünlere Arız Olan Organizmalar ile Teknik Mücadele Yönetmeliği”ne göre düzenlenmiş, orman bitkisi ve bitkisel ürünlere reçete yazmak için verilmiştir. .../.../.....</p> <p style="text-align: center;">Orman Zararlıları ile Mücadele Daire Başkanı İmza ve Mühür</p>	

NOT: Zemin rengi açık filizi yeşil

BİTKİ KORUMA ÜRÜNÜ REÇETESİ (Orman Bitkisi ve Bitkisel Ürünler için)		Seri No	
		Yarak No	
1.REÇETİYİ DÜZENLEYEN YETKİLİ KİŞİNİN		Düzenleme Tarihi	
Adı ve soyadı	.....	..... / ..... / .....
Görev yaptığı kurum/Ormancılık	.....	
Bürosu	.....	
Yetki belgesi No	.....	
Telefonu	.....	
2.REÇETE TALEBİNDE BULUNAN ORMAN BİTKİSİ VE BİTKİSEL ÜRÜN SAHİBİ			
Adı ve soyadı	.....	Adresi	.....
Telefonu	.....	Köyü/Mahallesi	.....
E-Posta adresi	.....	i	.....
	.....	İli/ İlçesi	.....

3.TEŞHİSLER			
4. ÖNERİLEN BİTKİ KORUMA ÜRÜNLERİ VE TAVSİYELER			
5.REÇETE EKİNDE VERİLENLER		6.REÇETİYİ DÜZENLEYENİN İMZASI VE KAŞESİ	
Ek 1.			
Ek 2.			
Ek 3.			
<p><i>Beyaz renkli 1'inci nüsha üreticiye verilir. Üretici tarafından saklanır.</i></p> <p><i>Pembe renkli 2'inci nüsha üreticiye verilir. Bitki koruma ürünü alınan bayiye verilir. Bayi tarafından saklanır.</i></p> <p><i>Sarı renkli 3'üncü nüsha reçeteyi düzenleyen yetkili kişide dip koçanda kalır.</i></p>			

**REÇETE MUHTEVİYATINDAKİ ORMAN BİTKİSİ VE BİTKİSEL ÜRÜNLERİNE
DAİR BİTKİ KORUMA ÜRÜNÜNÜ KULLANIRKEN AŞAĞIDAKİ HUSUSLARA
DİKKAT EDİLECEKTİR.**

- (1) **Reçeteye aktif maddenin ismi, formülasyon şekli, dozu ve son ilaçlama zamanı mutlaka yazılmalıdır. Reçeteye en fazla üç aktif madde ismi yazılabilir.**
- (2) Bitki koruma ürünlerini çocukların ulaşamayacağı yükseklikte kapalı ve kilitli özel bir dolap içinde saklayınız.
- (3) Bitki koruma ürünlerini yenilecek ve içilecek gıda maddelerinin yanında muhafaza etmeyiniz.
- (4) Boş bitki koruma ürün ambalajlarını başka amaçla kullanmayınız. Özellikle imha şekline göre imha ediniz.
- (5) Bitki koruma ürünlerini kullanmadan önce ambalajların üzerindeki etiketi ve prospektüsü dikkatle okuyunuz.
- (6) Bitki koruma ürünlerini taşıırken ve kullanırken koruyucu iş elbisesi giyiniz, lastik eldiven, maske ve gözlük takınız.
- (7) Bitki koruma ürünlerini yağışsız ve rüzgarsız havada kullanınız.
- (8) İlaçlamadan sonra aletinizi bol sodalı veya arap sabunlu suyla doldurup 24 saat bekletiniz ve sonra çalkalayınız, depoyu boşaltınız ve bol su ile yıkayınız.
- (9) Bitki koruma ürününün kullanımı sırasında herhangi bir şey yemeyiniz, sigara içmeyiniz ve iş bittikten sonra ellerinizi ve yüzünüzü bol su ile yıkayınız. İş elbisenizi de çıkararak yıkayınız.
- (10) Bitki koruma ürünü uygulanmış tohumları yemeyiniz ve gıda olarak satmayınız. Satanları görürseniz en yakın Tarım Teşkilatına haber veriniz.
- (11) Bitki koruma ürününü kullanırken baş dönmesi, bulantı, göz kararması gibi belirtiler hissederseniz uygulamaya hemen son veriniz.
- (12) Ciltte bitki koruma ürünü temas eden yerleri bol su ile yıkayınız.
- (13) Zehirlenme durumunda Ulusal Zehir Merkezi (UZEM) 114 nolu telefonu arayınız. Zehirlenen şahsı en yakın doktora ilacın ambalajı, etiketi ve prospektüsü ile birlikte götürünüz.

DİKKAT: KİMYASAL MÜCADELE YAPARKEN REÇETE İLE SATIN ALINAN BİTKİ KORUMA ÜRÜNÜNÜN; TAVSİYE EDİLEN DOZ VE UYGULAMA ŞEKLİ İLE TAVSİYE EDİLEN BİTKİ VE ZARARLI ORGANİZMA DIŞINDA KULLANILMASINDAN DOĞACAK SORUMLULUK, SATIN ALAN KİŞİLER VE UYGULAYICILAR SORUMLUDUR.



TMMOB
ORMAN MÜHENDİSLERİ ODASI



SERTİFİKA

(Orman Bitki Koruma Ürünü Reçete Yazma Yetki Belgesi Almak İçin)

BELGE NO
BELGE TARİHİ
ADI, SOYADI
TC. KİMLİK NO

MESLEĞİ
ADRESİ
CEP TLF
E-POSTA ADRESİ

Sayın
Orman Yüksek Mühendisi/Orman Mühendisi

Orman Bitki Koruma Ürünü Reçete Yazma Yetki Belgesi almak için, “Orman Bitkisi ve Bitkisel Ürünlere Arız Olan Organizmalar İle Teknik Mücadele Yönetmeliği” hükümlerine göre/..... -/..... tarihleri arasında yapılan sınavlı eğitim sonunda iş bu sertifika belgesini almaya hak kazanmıştır.

Orman Mühendisleri Odası
Genel Başkanı