4 Temmuz 2026 CUMARTESİ **Resmî Gazete** Sayı : 33300

YÖNETMELİK

Sağlık Bakanlığından:

ESENLİK HİZMETLERİ YÖNETMELİĞİ

BİRİNCİ BÖLÜM
Başlangıç Hükümleri

Amaç

MADDE 1- (1) Bu Yönetmeliğin amacı; bireylerin sağlıklı yaşam tarzını benimsemelerini teşvik etmeye yönelik koruyucu, geliştirici, destekleyici ve rehabilite edici nitelikteki hizmetler ile yaşam kalitesini artırıcı uygulamaların sunulduğu esenlik merkez ve ünitelerinin açılmasına, bu merkez ve ünitelerin taşıması gereken fiziki ve teknik şartları ile personel standartlarına, sunulan hizmetin kapsamına, faaliyetlerinin yürütülmesine ve denetimine ilişkin usul ve esasları düzenlemektir.

Kapsam

MADDE 2- (1) Bu Yönetmelik; kamu kurum ve kuruluşları ile özel hukuk tüzel kişileri ve gerçek kişiler sahipliğinde açılan esenlik merkez ve üniteleri ile bu merkez ve ünitelerde görev alan kişileri kapsar.

Dayanak

MADDE 3- (1) Bu Yönetmelik; 11/4/1928 tarihli ve 1219 sayılı Tababet ve Şuabatı San'atlarının Tarzı İcrasına Dair Kanuna, 7/5/1987 tarihli ve 3359 sayılı Sağlık Hizmetleri Temel Kanununun 3 üncü maddesi, 9 uncu maddesinin (c) bendi, ek 11 inci ve ek 19 uncu maddelerine ve 1 sayılı Cumhurbaşkanlığı Teşkilatı Hakkında Cumhurbaşkanlığı Kararnamesinin 355 inci ve 508 inci maddelerine dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 4- (1) Bu Yönetmelikte geçen;

a) Bakanlık: Sağlık Bakanlığını,

b) Engelli bakım merkezi: Aile ve Sosyal Hizmetler Bakanlığı tarafından açılmış veya ruhsatlandırılmış engelli bakım ve rehabilitasyon merkezlerini,

c) Esenlik hizmeti: Kişilerin bedensel, ruhsal ve sosyal olarak iyilik hâlinin geliştirilmesine ve sağlıklı yaş almasına yönelik, tedavi amacı taşımaksızın sağlıklı yaşamı teşvik etmek üzere sunulan; balneoterapi, beslenme hizmetleri, dil ve konuşma terapisi hizmetleri, egzersiz ve fiziksel aktivite hizmetleri, ergoterapi hizmetleri, fizyoterapi hizmetleri, Geleneksel ve Tamamlayıcı Tıp Uygulamaları (GETAT), güneş terapisi (helioterapi) hizmetleri, hidroterapi uygulamaları, hiperbarik ve hipobarik oksijen uygulamaları, manuel uygulamalar ve yumuşak doku teknikleri, meditasyon, peloidoterapi, podoloji hizmetleri, psikolojik destek hizmetleri, rehabilitasyon hizmetleri, sanat terapileri, sauna ve buhar odası hizmetleri, talassoterapi, teknoterapi hizmetleri, temel sağlık ve yaşam tarzı değerlendirmesi, temiz hava ve doğa temelli terapiler, tuz terapisi (haloterapi) hizmetleri, uyku sağlığı hizmetleri ile benzer nitelikteki hizmetleri,

ç) Genel Müdürlük: Sağlık Hizmetleri Genel Müdürlüğünü,

d) Konaklama tesisi: Konaklama hizmeti vermek üzere, Kültür ve Turizm Bakanlığı tarafından turizm işletmesi belgesi düzenlenmiş tesisi,

e) Kuruluş: Konaklama tesisi, engelli bakım merkezi, yaşlı bakım merkezi ve spor kulübü ile Darülaceze Başkanlığını,

f) Merkez: En az on odalı hizmet veren konaklama tesisleri ile oda sınırlaması olmaksızın engelli bakım merkezleri, yaşlı bakım merkezleri ve spor kulüpleri bünyesinde veya en az 500 m² kapalı alana sahip müstakil binalarda esenlik hizmeti sunmak üzere açılan merkezi,

g) Müdürlük: İl sağlık müdürlüğünü,

ğ) Ruhsat belgesi: Merkezin veya ünitenin faaliyet göstermesine izin veren ve müdürlükçe düzenlenen EK-3'te yer alan belgeyi,

h) Spor kulübü: 22/4/2022 tarihli ve 7405 sayılı Spor Kulüpleri ve Spor Federasyonları Kanunu çerçevesinde Gençlik ve Spor Bakanlığı tarafından tescili yapılmış olan, bağlı bulunduğu spor federasyonunda yer alan spor kulüplerini ve spor anonim şirketlerini,

ı) Ünite: Oda sınırlaması olmaksızın konaklama tesisleri, engelli bakım merkezleri, yaşlı bakım merkezleri ve spor kulüpleri bünyesinde veya en az 300 m² kapalı alana sahip ve müstakil girişli olarak esenlik hizmeti sunmak üzere açılan üniteyi,

i) Yaşlı bakım merkezi: Yaşlı bireylere yönelik bakım ve rehabilitasyon hizmeti sunulmak üzere Aile ve Sosyal Hizmetler Bakanlığı tarafından açılmış veya ruhsatlandırılmış huzurevi, bakım merkezi ile bakım ve rehabilitasyon merkezini,

ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM
Esenlik Merkez ve Ünitelerinin Açılması

Merkez veya üniteleri açabilecek kişiler

MADDE 5- (1) Merkez veya üniteler; kuruluş tarafından kendi bünyesinde ya da kamu kurum ve kuruluşları ile gerçek ve özel hukuk tüzel kişileri tarafından müstakilen açılabilir.

(2) Kuruluş bünyesinde açılan merkez veya ünitede işletme hakkı devredilebilir. İşletme hakkının devri ile faaliyet gösteren merkez veya ünitelerde, kuruluş ile işleten sorumludur.

Spor kulüpleri, yaşlı bakım merkezleri ile engelli bakım merkezleri bünyesinde açılabilecek merkez ve üniteler

MADDE 6- (1) Merkez ve üniteler;

a) Gençlik ve Spor Bakanlığından izin almak kaydıyla spor kulüpleri tarafından tesisleri bünyesinde,

b) Aile ve Sosyal Hizmetler Bakanlığından izin almak kaydıyla yaşlı bakım merkezleri ve engelli bakım merkezleri bünyesinde,

açılabilir.

Ruhsatlandırma işlemleri

MADDE 7- (1) Ruhsat belgesi başvuruları, EK-1'de yer alan başvuru için gerekli belgeler ile birlikte müdürlüğe yapılır. Başvuru dosyası üzerinde yapılan incelemede eksiklik bulunmaması halinde müdürlük bünyesinde oluşturulan ve en az iki personelden oluşan inceleme ekibi tarafından yerinde inceleme yapılarak rapor düzenlenir. Düzenlenen rapora göre başvuru dosyası müdürlükçe sonuçlandırılır.

(2) Bu Yönetmelikte belirtilen şartları taşıdığı tespit edilenler için müdürlükçe EK-3'te yer alan Esenlik Merkezi/Ünitesi Ruhsat Belgesi düzenlenir ve Genel Müdürlüğe bildirilir.

Faaliyete başlama zorunluluğu

MADDE 8- (1) Ruhsat belgesi düzenlenen merkez veya ünitenin, belge düzenlenme tarihinden itibaren en geç altı ay içinde faaliyete başlaması zorunludur. Bu süre içinde faaliyete başlamayan merkez veya ünitenin ruhsat belgesi müdürlükçe iptal edilir ve Genel Müdürlüğe bildirilir.

Devir işlemleri

MADDE 9- (1) Merkez veya ünitenin devredilmesi halinde bu durum müdürlüğe bildirilir, müdürlükçe devralan adına yeni ruhsat belgesi düzenlenir.

(2) Merkez veya ünitenin bünyesinde kurulduğu kuruluşun sahipliğinde değişiklik olması hâlinde, değişiklik merkez veya ünite tarafından müdürlüğe bildirilir.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM
Hizmet Standartları

Genel esaslar

MADDE 10- (1) Merkez ve ünitelerde sunulan tüm hizmetler; yaş, genel sağlık durumu, mevcut risk faktörleri ve yaşam tarzı dikkate alınarak kişiye özgü programlar dâhilinde planlanır.

(2) Merkez ve ünitelerde sunulan esenlik hizmetinin gerektirdiği tıbbi cihazlar Bakanlık izni ile bulundurulabilir.

(3) Merkez ve ünitelerde acil müdahale odası bulundurulur. Kuruluş bünyesinde acil müdahale odası bulunması halinde bu şart sağlanmış sayılır.

(4) Merkez ve ünitelerde hizmetin niteliğine uygun mekân sağlanır.

(5) Merkez veya ünitede gerçekleştirilen uygulamalardan ve sonuçlarından merkez veya ünitenin mesul müdürüyle birlikte, merkez veya ünitenin bulunduğu kuruluşun sahibi/işleteni sorumludur.

(6) Merkez ve ünitede uzman tabip çalıştırılmak istenmesi halinde, yalnızca altmış yaş üzeri uzman tabip istihdam edilebilir.

(7) Merkez ve ünitede çalıştırılacak sağlık meslek mensupları için müdürlükçe EK-5 veya EK-6'da yer alan Personel Çalışma Belgesi düzenlenir. Personelin işten ayrılışları en geç on iş günü içinde müdürlüğe bildirilir ve Personel Çalışma Belgesi iptal edilir.

(8) Merkez veya ünite işletenleri, mesul müdürler ve personel aşağıdaki hükümlere uymak zorundadır:

a) Ruhsat belgesi almadan faaliyet gösterilemez.

b) Esenlik hizmeti, merkez ve ünite dışında sunulamaz.

c) Adına Personel Çalışma Belgesi düzenlenmeyen sağlık meslek mensubu merkez veya ünitede görev yapamaz.

ç) Merkez veya ünite bünyesinde görevli olmayan kişilerce esenlik hizmeti sunulamaz.

d) Nekahet dönemindeki hastalar esenlik hizmeti alamaz.

e) Kişi mahremiyeti ve kişisel verilerin gizliliği ihlal edilemez.

f) Merkez veya ünitede herhangi bir ürün satışı yapılamaz.

Mesul müdür

MADDE 11- (1) Merkez veya ünitede sunulan esenlik hizmetleri ile idari ve teknik hizmetler mesul müdür sorumluluğunda yürütülür.

(2) Dokuzuncu fıkrada belirtilen durumlar dışında, merkez veya ünitede görev yapan tam zamanlı tabip/uzman tabiplerden birisi mesul müdür olarak görevlendirilir.

(3) Mesul müdür için EK-2'de yer alan Mesul Müdürlük Belgesi düzenlenir.

(4) Mesul müdür olarak görevlendirilecek olan tabip veya uzman tabibin aşağıdaki nitelikleri taşıması gerekir:

a) 1219 sayılı Kanun uyarınca Türkiye'de sanatını yapmaya mezun olmak.

b) Türk vatandaşı olmak.

c) Türkiye'de en az üç yıl tabiplik yaptığını gösteren belge veya belgeleri haiz olmak.

ç) 1219 sayılı Kanunun 28 inci maddesi kapsamında mesleğin icrasından yasaklı olmamak veya 24/5/1933 tarihli ve 2219 sayılı Hususi Hastaneler Kanununun 38 inci ve 39 uncu maddeleri uyarınca mesul müdürlükten yasaklı olmamak.

(5) Geçici olarak meslekten men edilenler, meslekten men süresince mesul müdürlük yapamaz.

(6) Mesul müdür görevlendirildiği merkez veya ünitede, adına çalışma belgesi düzenlenmesi kaydıyla mesleğini icra edebilir, bu merkez veya ünite dışında başka bir sağlık kurum ve kuruluşunda çalışamaz.

(7) Mesul müdürün görev, yetki ve sorumlulukları şunlardır:

a) Merkez veya ünitede sunulan esenlik hizmetleri ile idari ve teknik hizmetleri mevzuata uygun olarak idare etmek ve denetlemek.

b) Ruhsat belgesi ile ilgili her türlü işlemleri yürütmek.

c) Personel hareketlerini müdürlüğe bildirmek.

ç) Merkez veya ünite adına belge onaylamak.

d) Bakanlık ve müdürlük ile ilgili olan her türlü yazışmayı yürütmek.

e) Personel ve hizmet kalite standartlarını korumak ve geliştirmek.

f) Kayıt ve arşiv sistemini oluşturmak ve kayıtların düzenli ve doğru bir şekilde tutulmasını sağlamak.

g) Merkez veya ünitenin denetimi ile ilgili bilgi ve belgeleri muhafaza etmek.

ğ) Denetimler sırasında istenilen her türlü bilgi ve belgeleri hazır hale getirmek.

(8) Mesul müdürün görevden alınması, istifası, mesul müdürlük şartlarından herhangi birini kaybetmesi veya vefatı gibi hallerde; merkez veya ünitenin sahibi tarafından, durumun ortaya çıkmasından itibaren en geç otuz iş günü içinde bu Yönetmelikte belirtilen şartları taşıyan yeni bir mesul müdür görevlendirilir ve gerekli bilgi ve belgeler müdürlüğe verilir. Görevlendirilen yeni mesul müdür adına müdürlükçe, mesul müdürlük belgesi düzenlenir. Otuz iş günlük süre zarfında yeni mesul müdür görevlendirilmemesi durumunda merkez veya ünitenin faaliyeti altı aylığına askıya alınır. Altı ay içinde faaliyete geçmeyen merkez veya ünitenin ruhsat belgesi iptal edilir.

(9) Mesul müdürün aktif olarak görevini icra etmediği süre boyunca (mesul müdürün görevden alınması, istifası, mesul müdürlük şartlarından herhangi birini kaybetmesi, izinli olması, vefatı ve benzeri durumlarda) mesul müdürlük görevi, diğer tabip/uzman tabibin bulunması durumunda diğer tabip/uzman tabip tarafından aralıksız olarak en fazla otuz iş günü, bir yıl içinde ise toplamda en fazla kırk iş günü boyunca sürdürülür. Diğer tabibin/uzman tabibin bulunmaması halinde mesul müdürlük görevi, iş birliği sözleşmesi yapılan özel hastane veya tıp merkezi bünyesinden bir tabip tarafından aralıksız olarak en fazla yirmi iş günü, bir yıl içinde ise toplamda en fazla kırk iş günü sürdürülür. Bu sürelerin sonunda mevcut mesul müdürün görevine başlamaması halinde, merkez veya ünitenin faaliyeti altı aylığına durdurulur. Altı ay içinde faaliyete geçmeyen merkez veya ünitenin ruhsat belgesi iptal edilir.

Hizmet alımı yoluyla karşılanabilecek hizmetler

MADDE 12- (1) Merkez veya üniteler, tıbbi laboratuvar ve görüntüleme hizmetlerini sağlık kuruluşlarından hizmet alımı yoluyla temin edebilir.

(2) Hizmet alımı yoluyla sunulan hizmetlerde; hizmeti satın alan merkez veya ünite ile hizmeti fiilen sunan sağlık kuruluşu, uygulamadan ve sonuçlarından sorumludur.

Acil durumlar

MADDE 13- (1) Acil durumlarda, ilk yardım ve gerekli işlemler yapıldıktan sonra, hastanın ambulansla uygun sağlık kuruluşuna nakli sağlanır.

(2) Merkez veya ünitelerin, hizmet alan kişilere acil bir durumda müdahale yapmak üzere sevk edileceği özel hastane, kamu hastanesi, üniversite hastanelerinden veya 3000 m² büyüklük ve 10 uzman tabip kadrosunu haiz tıp merkezlerinden biri ile iş birliği yapması ve bu durumu müdürlüğe bildirmesi zorunludur.

Kayıt ve arşiv

MADDE 14- (1) Kayıtların güvenli şekilde saklanacağı fiziki veya elektronik arşiv alanı oluşturulur. Verilerin kaydedilmesi ve arşivlenmesi hususlarında Bakanlığın kayıt tescil sisteminde kayıtlı bir sağlık bilgi yönetim sistemi kullanılması zorunludur.

(2) Merkez veya üniteler tarafından kayıt altına alınan kişisel veriler, 24/3/2016 tarihli ve 6698 sayılı Kişisel

Verilerin Korunması Kanunu ile ilgili mevzuata ve 3359 sayılı Kanunun ek 19 uncu maddesine uygun bir şekilde Bakanlıkça belirlenen usul ve esaslara göre işlenerek merkezi sağlık veri sistemine aktarılır. Bakanlık tarafından kurulan kayıt ve bildirim sistemine ve Bakanlıkça yapılacak diğer iş ve işlemlere esas olmak üzere, merkez veya ünitelerden Bakanlıkça istenilen bilgi ve belgelerin gönderilmesi zorunludur.

(3) Merkez veya ünitelerde sunulan tüm hizmetler kayıt altına alınır ve muhafaza edilir. Bu kayıtlar hizmet alan kişinin talebi hâlinde, kendisi veya temsilcisi ile paylaşılır.

(4) 15/1/2004 tarihli ve 5070 sayılı Elektronik İmza Kanunu hükümlerine uygun şekilde elektronik imza ile imzalanmış kayıtlar, resmî kayıt olarak kabul edilir ve ilgili mevzuat hükümlerine göre yedekleme ve arşivlemesi yapılır. Başvuranların kişisel verilerinin gizlenmesi, düzeltilmesi, imha edilmesi ve aktarılması işlemleri ile ilgili olarak 21/6/2019 tarihli ve 30808 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan Kişisel Sağlık Verileri Hakkında Yönetmelik hükümleri uygulanır.

Kimlik kartı

MADDE 15- (1) Merkez veya ünite bünyesinde çalışan tüm personelin; adını, soyadını, mesleğini ve unvanını içeren, mesul müdürlükçe onaylanmış fotoğraflı kimlik kartını görünür şekilde taşıması zorunludur. Kimlik kartları, Bakanlığın elektronik sistemi ile uyumlu karekod içerir.

Tanıtım ve bilgilendirme

MADDE 16- (1) Merkez veya üniteler tarafından yapılacak tanıtım ve bilgilendirme faaliyetleri, 12/11/2025 tarihli ve 33075 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan Sağlık Hizmetlerinde Tanıtım ve Bilgilendirme Faaliyetleri Hakkında Yönetmelik hükümlerine uygun olarak yürütülür.

Merkez veya ünitelerin uluslararası sağlık turizmi yetkisi

MADDE 17- (1) Merkez ve ünitelerde sağlık turizmi kapsamında sunulacak esenlik hizmetlerine ilişkin usul ve esaslar Bakanlıkça belirlenir.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM
Çeşitli ve Son Hükümler

Denetim ve yaptırım

MADDE 18- (1) Merkez veya ünitelerde bu Yönetmeliğe aykırılık tespit edilmesi hâlinde, EK-4'te belirlenen yaptırımlar uygulanır.

(2) Yapılan denetimler esnasında merkez veya ünitelerde bireyleri olumsuz etkileyen, hizmetin devamı halinde başvuran sağlığı ve güvenliğini tehlikeye sokan ve hizmetin gecikmeksizin derhal durdurulmasını gerektiren acil ve telafisi güç durumların ortaya çıkması ve bu durumun gerekçelerinin de belirtilmek suretiyle denetim tespit tutanağı ile tevsik edilmesi kaydıyla, eksiklik giderilinceye kadar merkez veya ünitenin faaliyeti valilikçe durdurulur.

(3) Denetimler sırasında istenen tüm kayıt ve belgelerin ilgililere ibrazı zorunludur.

(4) Denetimlerde gerçeğe aykırı belge ibraz edilmesi, belgelerin gizlenmesi veya yanıltıcı bilgi verilmesi hâlinde, merkez veya ünitenin ruhsat belgesi iptal edilir ve sorumlular hakkında ilgili mevzuat kapsamında işlem tesis edilir.

Yürürlük

MADDE 19- (1) Bu Yönetmelik yayımı tarihinde yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 20- (1) Bu Yönetmelik hükümlerini Sağlık Bakanı yürütür.

Ekleri için tıklayınız