

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

КАБИНЕТА МИНИСТРОВ АЗЕРБАЙДЖАНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

№ 12

г.Баку

19 января 1998 г.

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПРАВИЛ ВЫДАЧИ  
СПЕЦИАЛЬНОГО РАЗРЕШЕНИЯ (ЛИЦЕНЗИИ)  
НА ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ СЛУЖБЫ ПО ПЛЕМЕНОВОДСТВУ

Во исполнение Указа Президента Азербайджанской Республики от 4 октября 1997 года №637 "Об утверждении перечня видов деятельности, требующих специального разрешения (лицензии)", Кабинет министров Азербайджанской Республики постановляет:

1. Утвердить "Правила выдачи специального разрешения (лицензии) на деятельность службы по племеноводству" (прилагаются).
2. Настоящее Постановление вступает в силу со дня подписания.

Премьер-министр Азербайджанской Республики  
А.РАСИ-ЗАДЕ

Утверждены  
постановлением  
Кабинета министров  
Азербайджанской Республики  
№ 12 от 19 января 1998 г.

ПРАВИЛА  
выдачи специального разрешения (лицензии)  
на деятельность службы по племеноводству

I. Общие положения

1.1. Настоящие Правила разработаны на основании "Положения о выдаче специального разрешения (лицензии) на некоторые виды предпринимательской деятельности", утвержденного Указом Президента Азербайджанской Республики от 27 января 1997 года №543 и Указа Президента Азербайджанской Республики от 4 октября 1997 года №637 "Об утверждении перечня видов деятельности, требующих специального разрешения (лицензии)" и устанавливают правила выдачи специального разрешения (лицензии) (в дальнейшем "лицензии") для занятия деятельностью службы по племеноводству.

1.2. Лицензия, выданная на основании настоящих Правил Министерством сельского хозяйства Азербайджанской Республики, является официальным документом, разрешающим юридическим лицам, а также физическим лицам, занимающимся предпринимательской деятельностью без создания юридического лица (в дальнейшем "заявители"), независимо от формы собственности и организационно-правовой формы осуществление видов деятельности службы по племеноводству.

1.3. Заявители могут заниматься видом предпринимательской деятельности, указанным в данной лицензии только после получения лицензии, на основании настоящих Правил, в установленном порядке и сроке.

1.4. Иностранные юридические и физические лица, филиалы и представительства иностранных юридических лиц, при отсутствии

межгосударственного соглашения, устанавливающего признание в Азербайджанской Республике лицензий, полученных в своей стране для занятия видом деятельности указанным в настоящих Правилах, должны получать лицензию на занятие данным видом деятельности, в соответствии с настоящими Правилами.

1.5. Лицензиат может пользоваться выданной лицензией (копией лицензии) лишь сам, не может передавать ее другим лицам, действие этой лицензии не распространяется на юридические лица, являющиеся учредителями лицензиата, на другие лица, осуществляющие совместную с лицензиатом деятельность, в том числе деятельность на основании заключенного с ним договора о сотрудничестве.

Передача лицензии лицу, осуществляющему действия от имени владельца лицензии на основании индивидуального трудового договора (контракта) или поручительского договора, считается передачей лицензии другому лицу.

## II. Порядок выдачи лицензии

2.1. Для получения лицензии заявитель должен представить Министерству сельского хозяйства Азербайджанской Республики следующие документы:

2.1.1. заявление для получения лицензии.

В заявлении должны отражаться следующие:

для юридических лиц - наименование, организационно-правовая форма, юридический адрес, номер расчетного счета юридического лица, и наименование банка, вид деятельности \*);

для физических лиц - имя, отчество, фамилия, сведения по паспорту (серия, номер, когда и кем выдан, адрес), вид деятельности \*);

\*) Если указанный в заявлении вид деятельности будет осуществляться в территориально отдельных объектах, в заявлении указываются также число и адреса этих объектов.

2.1.2. копия учредительных документов предприятия;

2.1.3. копия свидетельства о государственной регистрации предприятия;

2.1.4. свидетельство о принятии на учет налоговыми органами физических лиц, занимающихся предпринимательской деятельностью;

2.1.5. документ, подтверждающий уплату государственной пошлины для получения лицензии;

2.1.6. копия документа, подтверждающего право пользования заявителем (право собственности, аренда, пользования и пр. основания) для каждого из объектов, указанных в заявлении;

2.1.7. для выдачи лицензии считаются необходимыми следующие условия\*\*):

\*\*\*) Каждый объект, который будет заниматься указанным заявителем в заявлении видом деятельности, должен соответствовать этим условиям.

условия наличия хлева или помещений, земельного участка, необходимых инструментов - оборудования и других технических средств, отвечающих зооветеринарным требованиям для производства ресурсов (материалов, продукции) племенного животноводства;

справка органа Государственной ветеринарной службы о здоровье выращиваемых резервов (материалов, продукции) племенного животноводства по инфекционным болезням;

наличие у лица, осуществляющего службу по племенному животноводству, образования в этой сфере.

2.2. Запрещается требовать от заявителя документы, не предусмотренные настоящими Правилами.

2.3. Заявление и предусмотренные настоящими Правилами

документы, представленные для получения лицензии, принимаются Министерством сельского хозяйства Азербайджанской Республики с регистрацией в специальной книге, рассматриваются и, при отсутствии недостатков и оснований для отказа, принимается соответствующее решение о выдаче лицензии не позднее 15 дней, начиная со дня регистрации.

При обнаружении недостатков в представленных документах, заявитель уведомляется об этом письменно, после их устранения и повторного представления, документы рассматриваются в течении 5 дней и принимается соответствующее решение.

В случае отказа в выдаче лицензии по основаниям, указанным в настоящих Правилах, заявитель уведомляется об этом письменно, с указанием оснований для отказа.

Если последний день срока, указанного в настоящем пункте, приходится на нерабочий день, последующий за ним рабочий день считается днем окончания срока.

2.4. В выдаче лицензии может быть отказано в следующих случаях:

2.4.1. при не представлении документов, предусмотренных в настоящих Правилах;

2.4.2. при наличии в представленных заявителем документах недостоверных или искаженных сведений;

2.4.3. отсутствию у заявителя необходимых условий для осуществления вида деятельности, предусмотренных настоящими Правилами;

2.4.4. отсутствия у заявителя или привлекаемых специалистов соответствующей квалификации для занятия деятельностью, предусмотренной в настоящих Правилах;

2.4.5. если не прошло 2-х лет с момента аннулирования по инициативе органа, выдавшего лицензию, выданной ранее заявителю лицензии для этого вида деятельности;

2.4.6. при обращении заявителя в период приостановления по инициативе органа, выдавшего лицензию, деятельности лицензии ранее полученной им для этого вида деятельности;

2.4.7. в других случаях, предусмотренных в законодательстве.

2.5. Заявитель, после устранения обстоятельств, послуживших основанием для отказа в выдаче лицензии, имеет право обращаться за получением лицензии в Министерство сельского хозяйства Азербайджанской Республики, в соответствии с настоящими Правилами, или, при несогласии с решением об отказе, обращаться в суд.

2.6. При ликвидации предприятия, организации, учреждения или потере силы свидетельства, выданного физическому лицу для осуществления предпринимательской деятельности, лицензия, выданная юридическим и физическим лицам также теряет свою юридическую силу.

При реорганизации юридического лица, изменении его наименования, изменении данных удостоверения личности физического лица, утере лицензии, заявитель в течение 15 дней должен представить заявление для переоформления лицензии.

Переоформление лицензии осуществляется в порядке, установленном для ее выдачи.

В период переоформления лицензии заявитель осуществляет свою деятельность на основании прежней лицензии (копий лицензии, выданных для отдельных объектов), а при утере лицензии - на основании выданного Министерством сельского хозяйства Азербайджанской Республики временного разрешения (копий лицензии, выданных для отдельных объектов).

Подписанное руководителем Министерства сельского хозяйства Азербайджанской Республики и подтвержденное печатью, временное разрешение выдается при представлении всех документов для

переоформления лицензии.

### III. Лицензия

3.1. В лицензии указываются следующие:

3.1.1. наименование органа, выдавшего лицензию;

3.1.2. для юридических лиц - наименование и юридический адрес предприятия, организации и учреждения, которому выдается лицензия;

3.1.3. для физических лиц - имя, отчество, фамилия, сведения паспорта (серия, номер, кем и когда выдан, место жительства);

3.1.4. вид деятельности, на осуществление которого выдана лицензия;

3.1.5. срок действия лицензии;

3.1.6. порядок осуществления соответствующего вида деятельности;

3.1.7. регистрационный номер и дата выдачи лицензии.

3.2. Лицензия подписывается министром сельского хозяйства Азербайджанской Республики (при его отсутствии, его заместителем) и подтверждается печатью Министерства сельского хозяйства Азербайджанской Республики.

### IV. Срок лицензии

4.1. Лицензия выдается сроком на три года.

4.2. Продление срока действия лицензии осуществляется в порядке, установленном для ее выдачи.

4.3. Просроченная лицензия и ее копии считаются недействительными.

### V. Копия лицензии

5.1. В случае осуществления вида лицензируемой деятельности на территориально обособленных объектах, заявителю совместно с лицензией выдается копия лицензии для каждого объекта, указанного в заявлении, с указанием его адреса.

5.2. Заявитель, при намерении после получения лицензии, осуществлять свою деятельность на территориально обособленных объектах или увеличить число таких объектов, для получения на новые объекты копий лицензий, должен представить Министерству сельского хозяйства Азербайджанской Республики следующие документы:

5.2.1. заявление с указанием регистрационного номера, даты выданной лицензии, числа и адресов новых объектов;

5.2.2. документы об объектах, требуемые в подпунктах 2.1.6 - 2.1.7 настоящих Правил.

5.3. Министерство сельского хозяйства Азербайджанской Республики рассматривает обращение по вопросу выдачи копий лицензий согласно пунктам 2.3 и 2.4 настоящих Правил и принимает соответствующее решение.

5.4. Копия лицензии - это официальный документ, заполненный для каждого объекта на бланке лицензии, с внесением отражаемых в выданной лицензии показателей, с добавлением в верхнем правом углу бланка слова "Копия", а в графе "Адрес" - адреса объекта, подписывается руководителем органа, выдавшего лицензию (при отсутствии руководителя - его заместителем), подтвержденный печатью и разрешающий владельцу лицензии заниматься на данном объекте этим видом деятельности.

5.5. Копия лицензии регистрируется Министерством сельского хозяйства Азербайджанской Республики.

5.6. При утере копии лицензии лицензиат обращается в Министерство сельского хозяйства Азербайджанской Республики для оформления новой копии лицензии.

5.7. За выдачу и переоформление копии лицензии плата не взимается.

## VI. Правила действия лицензии и контроль

6.1. Правила действия лицензии осуществляются на основании законодательных актов, инструкций и нормативных документов, утвержденных соответствующими государственными органами по специфике работы племенного животноводства.

6.2. Контроль над действием лицензии осуществляет Министерство сельского хозяйства Азербайджанской Республики.

6.3. В полномочия Министерства сельского хозяйства Азербайджанской Республики в порядке контроля входит следующее:

6.3.1. проверять соблюдение нормативно-правовых актов, регулирующих осуществление указанного в лицензии вида деятельности и правил лицензии;

6.3.2. спрашивать и получать от лицензиата информацию, справки по вопросам, возникающим во время проверки;

6.3.3. составлять акты с указанием нарушений по результатам проверки и сроков их устранения;

6.3.4. уведомлять лицензиата об устранении обнаруженных нарушений;

6.3.5. рассматривать вопрос о приостановления или аннулировании действия лицензии.

6.4. Лицензиат обязан во время проведения проверки обеспечивать представителям Министерства сельского хозяйства Азербайджанской Республики доступ на подлежащие проверке объекты, создавать необходимые для проведения проверки условия и предоставлять им требуемые документы.

6.5. О результатах проверки составляется акт в 2-х экземплярах. Акт подписывается представителями Министерства сельского хозяйства Азербайджанской Республики и лицензиатом (руководителем предприятия). При отказе в подписании акта об этом делается отметка в акте. К акту прилагается объяснение лицензиата (руководителя предприятия). Один экземпляр акта остается у лицензиата.

6.6. Министерство сельского хозяйства Азербайджанской Республики, при необходимости, может привлекать к проверкам, проводимым в порядке контроля, согласно настоящим Правилам, представителей соответствующих организаций.

## VII. Приостановление деятельности или аннулирование лицензии

7.1. Министерство сельского хозяйства Азербайджанской Республики приостанавливает деятельность лицензии в следующих случаях:

7.1.1. при представлении лицензиатом соответствующего заявления;

7.1.2. при несоблюдении лицензиатом нормативных актов или же при приостановлении деятельности лицензиатом соответствующими государственными органами, в соответствии с законодательством Азербайджанской Республики.

7.1.3. при подтверждении законодательством Азербайджанской Республики факта банкротства юридического лица;

7.1.4. при выявлении нарушения необходимых обстановки и условий, требуемых настоящими Правилами для осуществления вида

деятельности.

7.2. В иных случаях, предусмотренных законодательством Азербайджанской Республики. Министерство сельского хозяйства Азербайджанской Республики с момента принятия решения о приостановлении деятельности лицензии в 5-дневный срок в письменном виде сообщает лицензиату и органам Государственной налоговой службы.

Действие лицензии может быть возобновлено при изменении обстоятельств, послуживших причиной приостановления действия лицензии, на основании обращения владельца лицензии. После принятия об этом решения Министерством сельского хозяйства Азербайджанской Республики, лицензия считается восстановленной, и с момента принятия данного решения в 5-дневный срок сообщается лицензиату и органам Государственной налоговой службы.

7.3. Министерство сельского хозяйства Азербайджанской Республики аннулирует лицензию в следующих случаях:

7.3.1. при представлении лицензиатом соответствующего заявления;

7.3.2. при выявлении недостоверных сведений в документах, представленных для выдачи лицензии;

7.3.3. при нарушении заявителем правил действия лицензии;

7.3.4. при наличии соответствующего решения суда;

7.3.5. при ликвидации юридического лица и при потере силы свидетельства о государственной регистрации, выданного физическому лицу, осуществляющему предпринимательскую деятельность;

7.3.6. в других случаях, предусмотренных в законодательстве Азербайджанской Республики.

7.4. Министерство сельского хозяйства Азербайджанской Республики с момента принятия решения об аннулировании лицензии в 5-дневный срок в письменном виде сообщает об этом лицензиату и органам Государственной налоговой службы.

7.5. Решение, принятое о приостановлении деятельности об аннулировании или восстановлении лицензии распространяется также на копии лицензий, выданным для отдельных объектов, на основании настоящих Правил.

7.6. Министерство сельского хозяйства Азербайджанской Республики ведет реестр выданных, зарегистрированных, приостановленных, восстановленных и аннулированных им лицензий.

## VIII. Ответственность

8.1. Руководители и должностные лица Министерства сельского хозяйства Азербайджанской Республики несут ответственность, согласно действующему законодательству, за нарушение законодательства Азербайджанской Республики о лицензировании или не исполнении его в надлежащем виде.

8.2. Решения и действия Министерства сельского хозяйства Азербайджанской Республики в установленном порядке могут быть обжалованы в судебных органах.

8.3. Занимающиеся без лицензии видами деятельности, указанными в настоящих Правилах, несут ответственность согласно действующему законодательству.