

MONITEUR BELGE

BELGISCH STAATSBLAD

Publication conforme aux articles 472 à 478 de la loi-programme du 24 décembre 2002, modifiés par les articles 4 à 8 de la loi portant des dispositions diverses du 20 juillet 2005.

Le *Moniteur belge* peut être consulté à l'adresse :

www.moniteur.be

Direction du Moniteur belge, chaussée d'Anvers 53,
1000 Bruxelles - Directeur : Wilfried Verrezen

Numéro tél. gratuit : 0800-98 809

185e ANNEE



Publicatie overeenkomstig artikelen 472 tot 478 van de programmawet van 24 december 2002, gewijzigd door de artikelen 4 tot en met 8 van de wet houdende diverse bepalingen van 20 juli 2005.

Dit *Belgisch Staatsblad* kan geconsulteerd worden op :

www.staatsblad.be

Bestuur van het Belgisch Staatsblad, Antwerpsesteenweg 53, 1000 Brussel - Directeur : Wilfried Verrezen

Gratis tel. nummer : 0800-98 809

185e JAARGANG

N. 135

VENDREDI 29 MAI 2015
DEUXIEME EDITION

VRIJDAG 29 MEI 2015
TWEDE EDITIE

SOMMAIRE

Lois, décrets, ordonnances et règlements

Service public fédéral Budget et Contrôle de la Gestion

21 MAI 2015. — Arrêté royal fixant les modalités d'émission de la loterie à billets, appelée "Summer Millions", loterie publique organisée par la Loterie Nationale, p. 30431.

Service public fédéral Budget et Contrôle de la Gestion

21 MAI 2015. — Arrêté royal fixant les modalités d'émission de la loterie à billets, appelée « Music », loterie publique organisée par la Loterie Nationale, p. 30434.

Service public fédéral Santé publique, Sécurité de la Chaîne alimentaire et Environnement

30 MARS 2015. — Avenant au protocole d'accord conclu entre le Gouvernement fédéral et les autorités visées aux articles 128, 130, 135 et 138 de la Constitution, concernant l'organisation et le financement d'un point de contact national concernant les soins de santé transfrontaliers, conclu à Bruxelles le 24 juin 2013, p. 30437.

Service public fédéral Santé publique, Sécurité de la Chaîne alimentaire et Environnement

4 MAI 2015. — Arrêté royal relatif aux sous-produits animaux destinés à la recherche, à l'éducation, à l'alimentation d'animaux non producteurs de denrées alimentaires et à la fabrication et la mise sur le marché de certains produits dérivés, p. 30438.

INHOUD

Wetten, decreten, ordonnanties en verordeningen

Federale Overheidsdienst Budget en Beheerscontrole

21 MEI 2015. — Koninklijk besluit tot bepaling van de uitgiftevoorschriften van de loterij met biljetten, genaamd "Summer Millions", een door de Nationale Loterij georganiseerde openbare loterij, bl. 30431.

Federale Overheidsdienst Budget en Beheerscontrole

21 MEI 2015. — Koninklijk besluit tot bepaling van de uitgiftevoorschriften van de loterij met biljetten, genaamd « Music », een door de Nationale Loterij georganiseerde openbare loterij, bl. 30434.

Federale Overheidsdienst Volksgezondheid, Veiligheid van de Voedselketen en Leefmilieu

30 MAART 2015. — Aangangsel tot wijziging van het protocolakkoord tussen de federale regering en de in artikel 128, 130, 135 en 138 van de grondwet bedoelde overheden inzake de organisatie en financiering van een nationaal contactpunt grensoverschrijdende gezondheidszorg, gesloten te Brussel op 24 juni 2013, bl. 30437.

Federale Overheidsdienst Volksgezondheid, Veiligheid van de Voedselketen en Leefmilieu

4 MEI 2015. — Koninklijk besluit betreffende dierlijke bijproducten bestemd voor onderzoek, onderwijs, het voederen van niet-voedselproducerende dieren en voor de vervaardiging en het in de handel brengen van sommige afgeleide producten, bl. 30438.

Service public fédéral Santé publique, Sécurité de la Chaîne alimentaire et Environnement

18 MAI 2015. — Arrêté ministériel modifiant l'arrêté ministériel du 29 janvier 2010 fixant les critères d'agrément supplémentaires des candidats, maîtres de stage et services de stage pour la qualification particulière en oncologie, spécifiques aux médecins spécialistes porteurs du titre professionnel particulier en pneumologie, p. 30443.

Service public fédéral Santé publique, Sécurité de la Chaîne alimentaire et Environnement

18 MAI 2015. — Arrêté ministériel modifiant l'arrêté ministériel du 29 janvier 2010 fixant les critères d'agrément supplémentaires des candidats, maîtres de stage et services de stage pour la qualification professionnelle particulière en oncologie, spécifiques aux médecins spécialistes porteurs du titre professionnel particulier en gastro-entérologie, p. 30445.

Service public fédéral Santé publique, Sécurité de la Chaîne alimentaire et Environnement

18 MAI 2015. — Arrêté ministériel modifiant l'arrêté ministériel du 14 mai 2007 fixant les critères d'agrément des médecins spécialistes porteurs de la qualification professionnelle particulière en hématologie et oncologie pédiatriques, p. 30446.

Service public fédéral Santé publique, Sécurité de la Chaîne alimentaire et Environnement et Agence fédérale pour la Sécurité de la Chaîne alimentaire

19 MAI 2015. — Arrêté ministériel portant exécution de l'article 26 de l'arrêté royal du 18 juin 2014 relatif à la lutte contre la diarrhée virale bovine, p. 30447.

Service public fédéral Santé publique, Sécurité de la Chaîne alimentaire et Environnement

Protocole d'Accord conclu entre le Gouvernement fédéral et les autorités visées aux articles 128, 130, 135 et 138 de la Constitution, portant sur l'approbation d'un guide pour la réalisation d'une nouvelle politique de santé mentale pour enfants et adolescents, p. 30448.

Ministère de la Défense

4 MAI 2015. — Arrêté royal modifiant l'arrêté royal du 7 décembre 1992 portant attribution d'une indemnité de déménagement aux militaires lors du transfert du lieu habituel de travail, p. 30468.

*Gouvernements de Communauté et de Région**Communauté flamande**Autorité flamande*

3 AVRIL 2015. — Arrêté du Gouvernement flamand modifiant les annexes à l'arrêté du Gouvernement flamand du 13 février 2015 portant transfert des membres du personnel des agences autonomisées internes sans personnalité juridique « Kunsten en Erfgoed » (Arts et Patrimoine) et « Sociaal-Cultureel Werk voor Jeugd en Volwassenen » (Animation socioculturelle pour Jeunes et Adultes) au Département de la Culture, de la Jeunesse, des Sports et des Médias, p. 30479.

Federale Overheidsdienst Volksgezondheid, Veiligheid van de Voedselketen en Leefmilieu

18 MEI 2015. — Ministerieel besluit tot wijziging van het ministerieel besluit van 29 januari 2010 tot vaststelling van de bijkomende erkenningscriteria voor kandidaten, stagemeesters en stagediensten voor de beroepsbekwaamheid in de oncologie, specifiek voor geneesheren-specialisten, houders van de bijzondere beroepstitel in de pneumologie, bl. 30443.

Federale Overheidsdienst Volksgezondheid, Veiligheid van de Voedselketen en Leefmilieu

18 MEI 2015. — Ministerieel besluit tot wijziging van het ministerieel besluit van 29 januari 2010 tot vaststelling van de bijkomende erkenningscriteria voor kandidaten, stagemeesters en stagediensten voor de beroepsbekwaamheid in de oncologie, specifiek voor geneesheren-specialisten, houders van de bijzondere beroepstitel in de gastro-enterologie, bl. 30445.

Federale Overheidsdienst Volksgezondheid, Veiligheid van de Voedselketen en Leefmilieu

18 MEI 2015. — Ministerieel besluit tot wijziging van het ministerieel besluit van 14 mei 2007 tot vaststelling van de bijzondere criteria voor de erkenning van geneesheren-specialisten houders van de bijzondere beroepsbekwaamheid in de pediatrische hematologie en oncologie, bl. 30446.

Federale Overheidsdienst Volksgezondheid, Veiligheid van de Voedselketen en Leefmilieu en Federaal Agentschap voor de Veiligheid van de Voedselketen

19 MEI 2015. — Ministerieel besluit tot uitvoering van artikel 26 van het koninklijk besluit van 18 juni 2014 betreffende de bestrijding van boviene virale diarree, bl. 30447.

Federale Overheidsdienst Volksgezondheid, Veiligheid van de Voedselketen en Leefmilieu

Protocolakkoord gesloten tussen de Federale Regering en de in artikel 128, 130, 135 en 138 van de grondwet bedoelde overheden houdende goedkeuring van een gids voor de realisatie van een nieuw geestelijk gezondheidsbeleid voor kinderen en jongeren, bl. 30448.

Ministerie van Landsverdediging

4 MEI 2015. — Koninklijk besluit tot wijziging van het koninklijk besluit van 7 december 1992 houdende toekenning van een verhuissvergoeding aan de militairen bij overbrenging van de gewone plaats van het werk, bl. 30468.

*Gemeenschaps- en Gewestregeringen**Gemeinschafts- und Regionalregierungen**Vlaamse Gemeenschap**Vlaamse overheid*

3 APRIL 2015. — Besluit van de Vlaamse Regering tot wijziging van de bijlagen bij het besluit van de Vlaamse Regering van 13 februari 2015 houdende overdracht van de personeelsleden van de intern verzelfstandigde agentschappen zonder rechtspersoonlijkheid Kunsten en Erfgoed en Sociaal-Cultureel Werk voor Jeugd en Volwassenen aan het Departement Cultuur, Jeugd, Sport en Media, bl. 30470.

*Autorité flamande**Chancellerie et Gouvernance publique*

1^{er} AVRIL 2015. — Arrêté ministériel portant délégation de compétences de décision dans le cadre de la réparation de dommages causés par des calamités naturelles, p. 30489.

Autorité flamande

3 AVRIL 2015. — Arrêté du Gouvernement flamand portant classification dans les routes communales de la route régionale N357-Holstraat, F. Rooseveltlaan entre les points kilométriques 25,880 et 27,231 sur le territoire de la ville de Waregem, p. 30491.

*Région wallonne**Vlaamse overheid**Kanselarij en Bestuur*

1 APRIL 2015. — Ministerieel besluit houdende delegatie van beslissingsbevoegdheden in het kader van het herstel van schade veroorzaakt door natuurrampen, bl. 30488.

Vlaamse overheid

3 APRIL 2015. — Besluit van de Vlaamse Regering houdende indeling bij de gemeentewegen van de gewestweg N357-Holstraat, F. Rooseveltlaan tussen kilometerpunt 25,880 en 27,231 op het grondgebied van de stad Waregem, bl. 30490.

*Waals Gewest**Wallonische Region**Öffentlicher Dienst der Wallonie*

3. APRIL 2015 — Ministerialerlass zur Übertragung von Mitteln zwischen den Programmen 03 und 01 des Organisationsbereichs 14 des allgemeinen Ausgabenhaushaltsplanes der Wallonischen Region für das Haushaltsjahr 2015, S. 30492.

Service public de Wallonie

3 AVRIL 2015. — Arrêté ministériel portant transfert de crédits entre les programmes 03 et 01 de la division organique 14 du budget général des dépenses de la Région wallonne pour l'année budgétaire 2015, p. 30491.

Waalse Overheidsdienst

3 APRIL 2015. — Ministerieel besluit houdende overdracht van kredieten tussen programma's 03 en 01 van afdeling 14 van de algemene uitgavenbegroting van het Waalse Gewest voor het begrotingsjaar 2015, bl. 30492.

Öffentlicher Dienst der Wallonie

30. APRIL 2015 — Ministerialerlass zur Übertragung von Mitteln zwischen den Programmen 01, 02, 03, 04, 05, 06, 08, 09, 11, 12, 13, 15, 21, 31 und 32 der Organisationsbereiche 09, 13, 14, 15, 16, 17, 18 und 32 des allgemeinen Ausgabenhaushaltsplanes der Wallonischen Region für das Haushaltsjahr 2015, S. 30495.

Service public de Wallonie

30 AVRIL 2015. — Arrêté ministériel portant transfert de crédits entre les programmes 01, 02, 03, 04, 05, 06, 08, 09, 11, 12, 13, 15, 21, 31 et 32 des divisions organiques 09, 13, 14, 15, 16, 17, 18 et 32 du budget général des dépenses de la Région wallonne pour l'année budgétaire 2015, p. 30493.

Waalse Overheidsdienst

30 APRIL 2015. — Ministerieel besluit houdende overdracht van kredieten tussen programma's 01, 02, 03, 04, 05, 06, 08, 09, 11, 12, 13, 15, 21, 31 en 32 van afdelingen 09, 13, 14, 15, 16, 17, 18 en 32 van de algemene uitgavenbegroting van het Waalse Gewest voor het begrotingsjaar 2015, bl. 30497.

Autres arrêtés*Service public fédéral Economie, P.M.E., Classes moyennes et Energie*

21 MAI 2015. — Arrêté ministériel modifiant la liste des unités d'établissement d'un Guichet d'Entreprises agréé, p. 30500.

*Gouvernements de Communauté et de Région***Andere besluiten***Federale Overheidsdienst Economie, K.M.O., Middenstand en Energie*

21 MEI 2015. — Ministerieel besluit tot wijziging van de lijst van vestigingseenheden van een erkend Ondernemingsloket, bl. 30500.

*Gemeenschaps- en Gewestregeringen**Gemeinschafts- und Regionalregierungen**Communauté flamande**Vlaamse Gemeenschap**Vlaamse overheid**Financiën en Begroting*

18 MAART 2015. — Besluit van het afdelingshoofd voor subentiteit afdeling BASIL van het departement Financiën en Begroting tot subdelegatie van sommige bevoegdheden aan het diensthoofd LAN-WAN van deze subentiteit, bl. 30501.

Vlaamse overheid

Financiën en Begroting

18 MAART 2015. — Besluit van het diensthoofd LAN-WAN voor subentiteit afdeling BASIL van het departement Financiën en Begroting tot subdelegatie van sommige bevoegdheden aan personeelsleden van deze subentiteit, bl. 30502.

Vlaamse overheid

Financiën en Begroting

18 MAART 2015. — Besluit van het afdelingshoofd voor subentiteit afdeling BASIL van het departement Financiën en Begroting tot subdelegatie van sommige bevoegdheden aan personeelsleden van deze subentiteit, bl. 30503.

Vlaamse overheid

Welzijn, Volksgezondheid en Gezin

29 APRIL 2015. — Besluit van de administrateur-generaal tot bepaling van de erkenningskalender voor een woonzorgcentrum, bl. 30505.

Vlaamse overheid

Welzijn, Volksgezondheid en Gezin

29 APRIL 2015. — Besluit van de administrateur-generaal tot afwijzing van de erkenningskalender voor woonzorgcentra en centra voor kortverblijf, bl. 30506.

Vlaamse overheid

Welzijn, Volksgezondheid en Gezin

29 APRIL 2015. — Besluit van de administrateur-generaal tot bepaling van de erkenningskalender voor woonzorgcentra en centra voor kortverblijf, bl. 30510.

Vlaamse overheid

Welzijn, Volksgezondheid en Gezin

29 APRIL 2015. — Besluit van de administrateur-generaal tot bepaling van de erkenningskalender voor woonzorgcentra en centra voor kortverblijf, bl. 30515.

Région wallonne

Waals Gewest

Wallonische Region

Service public de Wallonie

24 AVRIL 2015. — Arrêté ministériel relatif à l'expropriation pour travaux de pose du collecteur d'Assesse, p. 30518.

Service public de Wallonie

27 AVRIL 2015. — Arrêté ministériel relatif à l'expropriation pour travaux de construction de la station d'épuration de Dalhem - Dalhem, p. 30524.

Service public de Wallonie

27 AVRIL 2015. — Arrêté ministériel relatif à l'expropriation pour travaux de construction du collecteur de la Rigole de Liers (2ème partie) Juprelle, p. 30527.

Service public de Wallonie

27 AVRIL 2015. — Arrêté ministériel relatif à l'expropriation pour travaux d'égouttage rue de Beyne (partie) - Liège, p. 30531.

Service public de Wallonie

27 AVRIL 2015. — Arrêté ministériel relatif à l'expropriation pour travaux de construction d'une station de pompage n° 6 sur le collecteur d'eaux usées de Wépion (K42,4 à K38,4) Lot 1 - Namur, p. 30533.

Service public de Wallonie

27 AVRIL 2015. — Arrêté ministériel modifiant l'arrêté ministériel du 30 septembre 2011 relatif à l'expropriation pour travaux de pose du collecteur de Oisquercq Tubize. — Adaptation du réseau dans le cadre du collecteur de Oisquercq-Iltre, p. 30536.

Service public de Wallonie

Pouvoirs locaux, p. 30539.

Avis officiels

SELOR. — Bureau de Sélection de l'Administration fédérale

Recrutement. — Résultats

Sélection comparative de géomètres, néerlandophones, p. 30541.

SELOR. — Bureau de Sélection de l'Administration fédérale

Sélection comparative de géographes/géomaticiens, néerlandophones, p. 30541.

Service public fédéral Intérieur

19 MAI 2015. — Appel à projets dans le cadre du fonds « Asile, Migration et Intégration » 2014-2020 (FAMI) – FAMI-NR 3 : Intégration, p. 30542.

Service public fédéral Finances

Service d'encadrement expertise et support stratégiques. — Service de Réglementation. — Avis relatif à la publication des listes relatif à l'article 101^{ter} de l'arrêté royal d'exécution du Code des impôts sur les revenus 1992, p. 30552.

Service public fédéral Mobilité et Transports

Indices du prix de revient du transport professionnel de marchandises par route, p. 30561.

Service public fédéral Justice

Ordre judiciaire, p. 30561.

Service public fédéral Justice

Ordre judiciaire. — Places vacantes, p. 30562.

Officiële berichten

SELOR. — Selectiebureau van de Federale Overheid

Werving. — Uitslagen

Vergelijkende selectie van Nederlandstalige landmeters, bl. 30541.

SELOR. — Selectiebureau van de Federale Overheid

Vergelijkende selectie van Nederlandstalige geografen/geomatici, bl. 30541.

Federale Overheidsdienst Binnenlandse Zaken

19 MEI 2015. — Projectoproep in het kader van het fonds voor Asiel, Migratie en Integratie 2014-2020 (AMIF) - AMIF-NR 3 : Integratie, bl. 30542.

Federale Overheidsdienst Financiën

Stafdienst voor Beleidsexpertise en -Ondersteuning. — Dienst Reglementering. — Bericht aangaande de publicatie van de lijsten bedoeld in artikel 101^{ter} van het koninklijk besluit tot uitvoering van het wetboek van de inkomstenbelastingen 1992, bl. 30552.

Federale Overheidsdienst Mobiliteit en Vervoer

Indexcijfers van de kostprijs van het beroepsgoederenvervoer over de weg, bl. 30561.

Federale Overheidsdienst Justitie

Rechterlijke Orde, bl. 30561.

Federale Overheidsdienst Justitie

Rechterlijke Orde. — Vacante betrekkingen, bl. 30562.

Service public fédéral Economie, P.M.E., Classes moyennes et Energie

Indice des prix à la consommation du mois de mai 2015, p. 30563.

Communauté française

Ministère de la Communauté française

Appel aux candidat(e)s relatif à une désignation en qualité de Conseiller pédagogique au sein du Service de Conseil et de Soutien pédagogiques de l'Enseignement organisé par la Communauté française, p. 30567.

Ministère de la Communauté française

Lauréats du concours AFG14180, p. 30573.

Federale Overheidsdienst Economie, K.M.O., Middenstand en Energie

Indexcijfer van de consumptieprijzen van de maand mei 2015, bl. 30563.

Franse Gemeenschap

LOIS, DECRETS, ORDONNANCES ET REGLEMENTS WETTEN, DECRETEN, ORDONNANTIES EN VERORDENINGEN

SERVICE PUBLIC FEDERAL BUDGET ET CONTROLE DE LA GESTION

[C – 2015/03175]

21 MAI 2015. — Arrêté royal fixant les modalités d'émission de la loterie à billets, appelée "Summer Millions", loterie publique organisée par la Loterie Nationale

PHILIPPE, Roi des Belges,

A tous, présents et à venir, Salut.

Vu la loi du 19 avril 2002 relative à la rationalisation du fonctionnement et de la gestion de la Loterie Nationale, l'article 3, § 1^{er}, alinéa 1^{er}, modifié par la Loi-programme I du 24 décembre 2002 et la loi du 10 janvier 2010, et l'article 6, § 1^{er}, 1^o, modifié par la Loi-programme I du 24 décembre 2002;

Considérant que le Comité de Jeu Responsable visé à l'article 7 du contrat de gestion conclu entre l'Etat belge et la Loterie Nationale le 20 juillet 2010 et approuvé par l'arrêté royal du 30 juillet 2010, a donné un avis favorable le 23 mars 2015;

Vu l'avis 57.356/2 du Conseil d'Etat, donné le 27 avril 2015, en application de l'article 84, § 1^{er}, alinéa 1^{er}, 2^o, des lois sur le Conseil d'Etat, coordonnées le 12 janvier 1973;

Sur la proposition du Ministre du Budget,

Nous avons arrêté et arrêtons :

Article 1^{er}. Le présent règlement s'applique à l'émission par la Loterie Nationale de la loterie à billets, appelée « Summer Millions ».

« Summer Millions » est une loterie à billets dont les lots sont exclusivement attribués sans tirage au sort par l'indication sur le billet, selon une répartition déterminée par le hasard, qu'un lot est ou n'est pas obtenu. L'indication précitée est cachée sous une pellicule opaque à gratter.

Art. 2. Le nombre de billets de chaque émission est fixé par la Loterie Nationale soit à 495.000, soit en multiples de 495.000.

Le prix de vente d'un billet est fixé à 5 euros.

Art. 3. Par quantité de 495.000 billets émis, le nombre de lots est fixé à 143.623, lesquels se répartissent selon le tableau reproduit ci-dessous :

Nombre de lots Aantal loten	Montant des lots (euro) Bedrag van de loten (euro)	Montant total des lots (euro) Totaal bedrag van de loten (euro)	1 chance de gain sur 1 winstkans op
1	200.000	200.000	495.000
2	10.000	20.000	247.500
20	500	10.000	24.750
100	100	10.000	4.950
2500	50	125.000	198
10.000	25	250.000	49,50
23.000	15	345.000	21,52
25.000	10	250.000	19,80
83.000	5	415.000	5,96
TOTAL TOTAAL 143.623		TOTAL TOTAAL 1.625.000	TOTAL TOTAAL 3,45

Art. 4. Au recto des billets figurent 31 zones de jeu recouvertes d'une pellicule opaque à gratter par le joueur. A proximité de ces zones de jeu, sur ou sous la pellicule opaque recouvrant celles-ci peut être imprimé un numéro distinctif allant de 1 à 31.

Après grattage de la pellicule opaque recouvrant les 31 zones de jeu visées à l'alinéa 1^{er} apparaît dans chacune de celles-ci un symbole de jeu variable parmi une série de huit symboles de jeu possibles qui représentent respectivement des « lunettes de soleil », un « tube de

FEDERALE OVERHEIDSDIENST BUDGET EN BEHEERSCONTROLE

[C – 2015/03175]

21 MEI 2015. — Koninklijk besluit tot bepaling van de uitgiftevoorwaarden van de loterij met biljetten, genaamd "Summer Millions", een door de Nationale Loterij georganiseerde openbare loterij

FILIP, Koning der Belgen,

Aan allen die nu zijn en hierna wezen zullen, Onze Groet.

Gelet op de wet van 19 april 2002 tot rationalisering van de werking en het beheer van de Nationale Loterij, artikel 3, § 1, eerste lid, gewijzigd bij de Programmawet I van 24 december 2002 en de wet van 10 januari 2010, en artikel 6, § 1, 1^o, gewijzigd bij de Programmawet I van 24 december 2002;

Overwegende dat het Comité Verantwoord Spel, bedoeld in artikel 7 van het beheerscontract gesloten tussen de Belgische Staat en de Nationale Loterij op 20 juli 2010 en goedgekeurd bij koninklijk besluit van 30 juli 2010, een gunstig advies heeft gegeven op 23 maart 2015;

Gelet op het advies 57.356/2 van de Raad van State, gegeven op 27 april 2015, met toepassing van artikel 84, § 1, eerste lid, 2^o, van de wetten op de Raad van State, gecoördineerd op 12 januari 1973;

Op de voordracht van de Minister van Begroting,

Hebben Wij besloten en besluiten Wij :

Artikel 1. Dit reglement is van toepassing op de door de Nationale Loterij uitgegeven loterij met biljetten, genaamd « Summer Millions ».

« Summer Millions » is een loterij met biljetten waarvan de loten uitsluitend zonder trekking worden toegewezen door de vermelding op het biljet zelf, volgens een door het toeval bepaalde verdeling, dat een lot al of niet wordt gewonnen. Deze vermelding zit verborgen onder een af te krassen ondoorzichtige deklaag.

Art. 2. Het aantal biljetten van elke uitgifte wordt door de Nationale Loterij vastgesteld op 495.000 of op veelvoud van 495.000.

De verkoopprijs van een biljet is vastgelegd op 5 euro.

Art. 3. Voor iedere hoeveelheid van 495.000 uitgegeven biljetten wordt het aantal loten bepaald op 143.623, die worden verdeeld volgens onderstaande tabel :

Art. 4. Op de voorzijde van de biljetten staan 31 speelzones die bedekt zijn met een door de speler af te krassen ondoorzichtige deklaag. In de nabijheid van die speelzones, op of onder de ondoorzichtige deklaag die ze bedekt, kan een kencijfer gaande van 1 tot 31 gedrukt zijn.

Na het afkrassen van de ondoorzichtige deklaag waarmee de in het eerste lid bedoelde 31 speelzones bedekt zijn, verschijnt in elk van deze speelzones een wisselend spelsymbool uit een reeks van acht mogelijke spelsymbolen met de volgende voorstellingen : een « zonnebril », een

crème solaire », un « parasol », une « bouée de sauvetage », une « ancre », un « scooter aquatique », un « masque de plongée avec tuba », un « surfeur avec planche à surf ».

Un même symbole de jeu peut être reproduit dans une, deux, trois, quatre, cinq, six, sept, huit, neuf ou dix zones de jeu.

Art. 5. Donne droit à :

1° un lot de 200.000 euros : le billet dont dix zones de jeu reproduisent toutes le symbole de jeu « surfeur avec planche à surf »;

2° un lot de 10.000 euros : le billet dont neuf zones de jeu reproduisent toutes le symbole de jeu « masque de plongée avec tuba »;

3° un lot de 500 euros : le billet dont huit zones de jeu reproduisent toutes le symbole de jeu « scooter aquatique »;

4° un lot de 100 euros : le billet dont sept zones de jeu reproduisent toutes le symbole de jeu « ancre »;

5° un lot de 50 euros : le billet dont six zones de jeu reproduisent toutes le symbole de jeu « bouée de sauvetage »;

6° un lot de 25 euros : le billet dont cinq zones de jeu reproduisent toutes le symbole de jeu « parasol »;

7° un lot de 15 euros : le billet présentant sept zones de jeu dont trois reproduisent toutes le symbole de jeu « lunettes de soleil » et dont quatre reproduisent toutes le symbole de jeu « tube de crème solaire »;

8° un lot de 10 euros : le billet dont quatre zones de jeu reproduisent toutes le symbole de jeu « tube de crème solaire »;

9° un lot de 5 euros : le billet dont trois zones de jeu reproduisent toutes le symbole de jeu « lunettes de soleil ».

Un billet gagnant n'attribue toujours qu'un lot. Le billet ne présentant pas une des configurations visées à l'alinéa 1^{er} est toujours perdant.

Chacun des symboles de jeu visés à l'article 4, alinéa 2, peut être composé de divers éléments graphiques, figuratifs, photographiques ou autres qui, formant un ensemble non-fragmentable, ne peuvent être isolément considérés comme étant des symboles de jeu.

Art. 6. Au recto et/ou au verso des billets peuvent figurer, exclusivement réservées au contrôle et à la gestion administrative de ceux-ci, les indications suivantes :

1° une série de chiffres visibles;

2° une série de chiffres couverts d'une pellicule opaque;

3° un ou plusieurs codes à barres visibles ou recouverts d'une pellicule opaque.

Art. 7. Dans les zones de jeu visées à l'article 4 peuvent figurer des indications de contrôle sous toute forme jugée utile par la Loterie Nationale.

A des fins de contrôle, seule la Loterie Nationale est habilitée à gratter les pellicules opaques recouvrant les zones de jeu visées à l'article 4 et les pellicules opaques visées à l'article 6, 2° et 3°, des billets invendus.

Art. 8. Aux fins de garantir que le seul hasard préside à l'attribution des lots, tout procédé systématique est évité lors de l'impression des indications relatives à ceux-ci, et les billets ne peuvent présenter aucune distinction extérieure pouvant dévoiler quelque élément que ce soit.

Par dérogation aux dispositions de l'alinéa 1^{er}, un processus peut être prévu afin de garantir une répartition harmonieuse des billets attribuant des lots de petite valeur sur l'ensemble des billets imprimés. Par lots de petite valeur on entend des lots dont le montant unitaire ne peut dépasser 25 euros. La somme totale des lots de petite valeur attribués aux billets contenus dans un même paquet emballé sous cellophane correspond à un montant qui, fixé par la Loterie Nationale, ne peut être inférieur à 25 euros.

Les billets mentionnent au recto ou au verso des indications en chiffres et/ou en lettres identifiant l'émission à laquelle ils ressortissent, le nombre d'émissions étant fixé par la Loterie Nationale.

Art. 9. Les lots sont, dès l'achat des billets, payables au porteur contre remise des billets gagnants jusque et y compris le dernier jour d'un délai de douze mois à compter de la date de clôture de vente de l'émission à laquelle les billets ressortissent, conformément aux modalités suivantes :

1° sous réserve des dispositions de l'alinéa 2, les lots sont payables durant un délai de deux mois à compter de la date de clôture de vente de l'émission à laquelle les billets ressortissent, et ce auprès des points

« tube zonnecrème », een « parasol », een « reddingsboei », een « anker », een « waterscooter », een « duikbril met snorkel », een « surfer met surfplank ».

Eenzelfde spelsymbool kan in één, twee, drie, vier, vijf, zes, zeven, acht, negen, of tien speelzones afgebeeld staan.

Art. 5. Geeft telkens recht op :

1° een lot van 200.000 euro : het biljet waarvan tien speelzones allemaal het spelsymbool « surfer met surfplank » bevatten;

2° een lot van 10.000 euro : het biljet waarvan negen speelzones allemaal het spelsymbool « duikbril met snorkel » bevatten;

3° een lot van 500 euro : het biljet waarvan acht speelzones allemaal het spelsymbool « waterscooter » bevatten;

4° een lot van 100 euro : het biljet waarvan zeven speelzones allemaal het spelsymbool « anker » bevatten;

5° een lot van 50 euro : het biljet waarvan zes speelzones allemaal het spelsymbool « reddingsboei » bevatten;

6° een lot van 25 euro : het biljet waarvan vijf speelzones allemaal het spelsymbool « parasol » bevatten;

7° een lot van 15 euro : het biljet waarop zeven speelzones voorkomen waarvan drie speelzones allemaal het spelsymbool « zonnebril » bevatten en vier speelzones allemaal het spelsymbool « tube zonnecrème » bevatten;

8° een lot van 10 euro : het biljet waarvan vier speelzones allemaal het spelsymbool « tube zonnecrème » bevatten;

9° een lot van 5 euro : het biljet waarvan drie speelzones allemaal het spelsymbool « zonnebril » bevatten.

Een winnend biljet geeft slechts recht op één lot. Elk biljet waarop geen van de in het eerste lid bedoelde configuraties voorkomt, is steeds een verliezend biljet.

Ieder spelsymbool bedoeld in artikel 4, tweede lid, kan bestaan uit verschillende grafische, figuratieve, fotografische of andere elementen, die samen een ondeelbaar geheel vormen en niet afzonderlijk als spelsymbolen mogen worden beschouwd.

Art. 6. Op de voor- en/of keerzijde van de biljetten kunnen de volgende vermeldingen staan, uitsluitend voor de controle en het administratief beheer ervan :

1° een reeks zichtbare cijfers;

2° een reeks cijfers bedekt met een ondoorzichtige deklaag;

3° één of meer zichtbare of met een ondoorzichtige deklaag bedekte streepjescodes.

Art. 7. In de speelzones bedoeld in artikel 4 kunnen controlevermeldingen staan in elke vorm die de Nationale Loterij nuttig acht.

Alleen de Nationale Loterij heeft het recht om, ter controle, de ondoorzichtige deklaag van de in artikel 4 bedoelde speelzones en de in artikel 6, 2° en 3°, bedoelde ondoorzichtige deklaag af te krassen van de onverkochte biljetten.

Art. 8. Om te waarborgen dat de toewijzing van de loten uitsluitend wordt bepaald door het toeval, wordt elke vorm van stelselmatigheid vermeden bij het drukken van de vermeldingen die op deze loten betrekking hebben en mogen de biljetten geen enkel uiterlijk verschil vertonen waarmee eender welk element zou kunnen worden onthuld.

In afwijking van de bepalingen van het eerste lid kan er een procédé worden bepaald om te garanderen dat de biljetten waarmee kleine lotenbedragen worden toegewezen, evenwichtig worden verdeeld over alle gedrukte biljetten. Met kleine lotenbedragen worden loten bedoeld waarvan het bedrag per lot niet hoger dan 25 euro is. De som van de kleine lotenbedragen die toegekend worden aan de biljetten die tot eenzelfde in cellofaan verpakt pakje behoren, stemt overeen met een door de Nationale Loterij vastgesteld bedrag dat niet minder mag bedragen dan 25 euro.

Op de voor- of achterzijde van de biljetten staan vermeldingen in cijfers en/of in letters ter identificatie van de uitgifte waartoe ze behoren. Het aantal uitgiften wordt bepaald door de Nationale Loterij.

Art. 9. Vanaf de aankoop van de biljetten zijn de loten betaalbaar aan de houder tegen afgifte van de winnende biljetten tot en met de laatste dag van een termijn van twaalf maanden te rekenen vanaf de afsluitingsdatum van de verkoop van de uitgifte waartoe de biljetten behoren, volgens de volgende modaliteiten :

1° de loten zijn betaalbaar in de fysieke verkooppunten van de Nationale Loterij gedurende een termijn van twee maanden te rekenen vanaf de afsluitingsdatum van de verkoop van de uitgifte waartoe de

de vente physiques avec lesquels la Loterie Nationale a conclu un contrat afin de les agréer comme vendeurs officiels des jeux de la Loterie Nationale;

2° les lots sont payables durant un délai de dix mois supplémentaires au délai visé au 1°, et ce exclusivement au siège de la Loterie Nationale ou auprès des bureaux régionaux de celle-ci. Les coordonnées de ces bureaux régionaux sont consultables sur le site Internet de la Loterie Nationale ou peuvent être obtenues auprès de celle-ci.

Les lots de 10.000 euros et 200.000 euros sont exclusivement payables au siège de la Loterie Nationale et, si la Loterie Nationale l'estime opportun, auprès des bureaux régionaux de celle-ci.

Art. 10. Pour chaque émission de billets, la date de clôture de la vente et corrélativement la date de clôture du paiement des lots sont rendues publiques par la Loterie Nationale par tous moyens jugés utiles par celle-ci.

Art. 11. Les lots non réclamés dans le délai de douze mois fixé à l'article 9, alinéa 1^{er}, sont acquis à la Loterie Nationale.

Art. 12. Sous réserve des recours juridictionnels, les réclamations relatives au paiement des lots sont à introduire, sous peine de déchéance, dans le délai de douze mois visé à l'article 9, alinéa 1^{er}. Elles sont à adresser par un envoi postal recommandé à la Loterie Nationale.

Toute réclamation doit être accompagnée du billet concerné au dos duquel le joueur inscrit son nom, prénom et adresse. Lorsqu'un billet faisant l'objet d'une réclamation est remis par le réclamant lui-même au siège de la Loterie Nationale ou auprès d'un bureau régional de celle-ci, une reconnaissance de dépôt en faveur du réclamant est établie.

Art. 13. La participation est interdite aux mineurs d'âge.

Art. 14. La Loterie Nationale ne reconnaît qu'un seul propriétaire d'un billet gagnant, à savoir celui qui en est le porteur. L'identité du porteur est toutefois exigée si :

1° il y a doute sur la validité du billet, s'il est maculé, déchiré, incomplet ou recollé. Dans ce cas, le billet est retenu par la Loterie Nationale jusqu'à décision de celle-ci et fait l'objet d'une reconnaissance de dépôt en faveur du porteur du billet;

2° le soupçon existe que le porteur du billet est mineur;

3° le soupçon existe que le porteur du billet a acquis celui-ci de façon irrégulière;

4° une disposition légale, quelle qu'elle soit, le prévoit.

Art. 15. Sous réserve des recours juridictionnels, en cas de vol, de perte ou de destruction d'un billet ou d'une reconnaissance de dépôt en faveur du porteur, aucune réclamation ne sera acceptée.

Toute fraude commise en vue de percevoir un lot, en particulier tout faux ou usage de faux, fera l'objet d'une plainte au parquet.

Art. 16. La Loterie Nationale et les intermédiaires de son réseau de distribution respectent l'anonymat des joueurs sauf si ceux-ci y renoncent.

Art. 17. Les billets peuvent comporter des mentions :

1° informatives, explicatives et réglementaires destinées aux joueurs;

2° publicitaires en faveur de la Loterie Nationale et, moyennant contrepartie financière ou autre, en faveur de tiers avec lesquels la Loterie Nationale estime commercialement opportun de collaborer pour promouvoir ses activités.

Art. 18. Le présent arrêté entre en vigueur le jour de sa publication au *Moniteur belge*.

Art. 19. Le ministre qui a la Loterie Nationale dans ses attributions est chargé de l'exécution du présent arrêté.

Donné à Bruxelles, le 21 mai 2015.

PHILIPPE

Par le Roi :

Le Ministre du Budget,
H. JAMAR

biljetten behoren, onder voorbehoud van de bepalingen van het tweede lid. Met de genoemde fysieke verkooppunten heeft de Nationale Loterij een overeenkomst gesloten waarin zij worden erkend als officiële verkopers van de spelen van de Nationale Loterij;

2° de loten zijn betaalbaar gedurende een extra termijn van tien maanden bovenop de in 1° bedoelde termijn, uitsluitend ten zetel van de Nationale Loterij of in haar regionale kantoren. De gegevens van die regionale kantoren kunnen geraadpleegd worden op de website van de Nationale Loterij of kunnen bij haar worden verkregen.

De loten van 10.000 euro en 200.000 euro zijn uitsluitend betaalbaar ten zetel van de Nationale Loterij en, indien de Nationale Loterij dat opportuun acht, in haar regionale kantoren.

Art. 10. Voor elke biljettenuitgifte worden de afsluitingsdatum van de verkoop en de daarmee samenhangende afsluitingsdatum van de uitbetaling van de loten bekendgemaakt door de Nationale Loterij met alle door haar nuttig geachte middelen.

Art. 11. De loten die niet binnen de in artikel 9, eerste lid, bepaalde termijn van twaalf maanden worden opgeëist, verblijven aan de Nationale Loterij.

Art. 12. Onder voorbehoud van rechterlijke beroepen moeten klachten over de uitbetaling van de loten, op straffe van verval, binnen de in artikel 9, eerste lid, bedoelde termijn van twaalf maanden worden ingediend. Ze moeten aan de Nationale Loterij worden gericht via een aangetekende postzending.

Elke klacht moet vergezeld gaan van het betrokken biljet op de keerzijde waarvan de speler zijn naam, voornaam en adres moet vermelden. Wanneer een biljet, dat het voorwerp uitmaakt van een klacht, door de klager zelf wordt afgegeven ten zetel van de Nationale Loterij of in een regionaal kantoor van de Nationale Loterij, dan wordt er voor de klager een bewijs van afgifte opgesteld.

Art. 13. Het is minderjarigen verboden deel te nemen.

Art. 14. De Nationale Loterij erkent slechts één eigenaar van een winnend biljet, namelijk de houder ervan. De staving van de identiteit van de houder wordt evenwel geëist :

1° als er twijfel bestaat over de geldigheid van het biljet, als het besmeurd, gescheurd, onvolledig of herplakt is. In dat geval wordt het biljet door de Nationale Loterij ingehouden tot ze een beslissing heeft genomen en ontvangt de houder van het biljet een bewijs van afgifte;

2° als het vermoeden bestaat dat de houder van het biljet minderjarig is;

3° als het vermoeden bestaat dat de houder van het biljet deze op onrechtmatige wijze heeft verworven;

4° als eender welke wettelijke bepaling daarin voorziet.

Art. 15. Onder voorbehoud van rechterlijke beroepen wordt geen enkel bezwaar aanvaard bij diefstal, verlies of vernietiging van een biljet of van een ten gunste van de houder opgesteld bewijs van afgifte.

Elk bedrog dat wordt gepleegd om een lot te verkrijgen, in het bijzonder elke valsheid in geschrifte of elk gebruik ervan, geeft aanleiding tot een klacht bij het parket.

Art. 16. De Nationale Loterij en de tussenpersonen van haar distributienet respecteren de anonimiteit van de spelers, behalve wanneer laatstgenoemden daaraan verzaken.

Art. 17. De biljetten kunnen de volgende vermeldingen bevatten :

1° informatie, uitleg en voorschriften bestemd voor de spelers;

2° reclame ten gunste van de Nationale Loterij en, mits financiële of andere compensatie, ten gunste van derden met wie de Nationale Loterij het commercieel opportuun acht om samen te werken teneinde haar activiteiten te promoten.

Art. 18. Dit besluit treedt in werking de dag waarop het in het *Belgisch Staatsblad* wordt bekendgemaakt.

Art. 19. De minister bevoegd voor de Nationale Loterij is belast met de uitvoering van dit besluit.

Gegeven te Brussel, 21 mei 2015.

FILIP

Van Koningswege :

De Minister van Begroting,
H. JAMAR

SERVICE PUBLIC FEDERAL BUDGET ET CONTROLE DE LA GESTION [C – 2015/03176] 21 MAI 2015. — Arrêté royal fixant les modalités d’émission de la loterie à billets, appelée « Music », loterie publique organisée par la Loterie Nationale PHILIPPE, Roi des Belges, A tous, présents et à venir, Salut. Vu la loi du 19 avril 2002 relative à la rationalisation du fonctionnement et de la gestion de la Loterie Nationale, l’article 3, § 1^{er}, alinéa 1^{er}, modifié par la Loi-programme I du 24 décembre 2002 et la loi du 10 janvier 2010, et l’article 6, § 1^{er}, 1^o, modifié par la Loi-programme I du 24 décembre 2002; Considérant que le Comité de Jeu Responsable visé à l’article 7 du contrat de gestion conclu entre l’Etat belge et la Loterie Nationale le 20 juillet 2010 et approuvé par l’arrêté royal du 30 juillet 2010, a donné un avis favorable le 23 mars 2015; Vu l’avis 57.357/2 du Conseil d’Etat, donné le 27 avril 2015, en application de l’article 84, § 1^{er}, alinéa 1^{er}, 2^o, des lois sur le Conseil d’Etat, coordonnées le 12 janvier 1973; Sur la proposition du Ministre du Budget, Nous avons arrêté et arrêtons : Article 1^{er}. Le présent règlement s’applique à l’émission par la Loterie Nationale de la loterie à billets, appelée « Music ». « Music » est une loterie à billets dont les lots sont exclusivement attribués sans tirage au sort par l’indication sur le billet, selon une répartition déterminée par le hasard, qu’un lot est ou n’est pas obtenu. Cette indication est cachée sous une couche opaque à gratter. Art. 2. Le nombre de billets de chaque émission est fixé par la Loterie Nationale, soit à 750.000, soit en multiples de 750.000. Le prix de vente d’un billet est fixé à 1 euro. Art. 3. Par quantité de 750.000 billets émis, le nombre de lots est fixé à 166.976, lesquels se répartissent selon le tableau reproduit ci-dessous : <table><tr><th>Nombre de lots Aantal loten</th><th>Montant des lots (euros) Bedrag van de loten (euro)</th><th>Montant total des lots (euros) Totale bedrag van de loten (euro)</th><th>1 chance de gain sur 1 winstkans op</th></tr><tr><td>1</td><td>10.000</td><td>10.000</td><td>750.000</td></tr><tr><td>25</td><td>500</td><td>12.500</td><td>30.000</td></tr><tr><td>150</td><td>250</td><td>37.500</td><td>5.000</td></tr><tr><td>300</td><td>100</td><td>30.000</td><td>2.500</td></tr><tr><td>1.500</td><td>25</td><td>37.500</td><td>500</td></tr><tr><td>5.000</td><td>10</td><td>50.000</td><td>150</td></tr><tr><td>10.000</td><td>5</td><td>50.000</td><td>75</td></tr><tr><td>75.000</td><td>2</td><td>150.000</td><td>10</td></tr><tr><td>75.000</td><td>1</td><td>75.000</td><td>10</td></tr><tr><td>TOTAL TOTAAL 166.976</td><td></td><td>TOTAL TOTAAL 452.500</td><td>TOTAL TOTAAL 4,49</td></tr></table> Art. 4. § 1^{er}. Le billet présente une zone de jeu recouverte d’une pellicule opaque à gratter par le joueur. Sur la pellicule opaque recouvrant la zone de jeu peuvent figurer, à titre exclusivement illustratif ou informatif, une image, une photo, un dessin, un graphisme unicolore ou multicolore, ou tout autre signe ou mention jugée utile par la Loterie Nationale. Après grattage de la pellicule opaque visée à l’alinéa 1^{er} apparaissent : 1^o trois symboles de jeu qui peuvent varier et dont la nature est définie par la Loterie Nationale ;	Nombre de lots Aantal loten	Montant des lots (euros) Bedrag van de loten (euro)	Montant total des lots (euros) Totale bedrag van de loten (euro)	1 chance de gain sur 1 winstkans op	1	10.000	10.000	750.000	25	500	12.500	30.000	150	250	37.500	5.000	300	100	30.000	2.500	1.500	25	37.500	500	5.000	10	50.000	150	10.000	5	50.000	75	75.000	2	150.000	10	75.000	1	75.000	10	TOTAL TOTAAL 166.976		TOTAL TOTAAL 452.500	TOTAL TOTAAL 4,49	FEDERALE OVERHEIDSDIENST BUDGET EN BEHEERSCONTROLE [C – 2015/03176] 21 MEI 2015. — Koninklijk besluit tot bepaling van de uitgiftevoor-schriften van de loterij met biljetten, genaamd « Music », een door de Nationale Loterij georganiseerde openbare loterij FILIP, Koning der Belgen, Aan allen die nu zijn en hierna wezen zullen, Onze Groet. Gelet op de wet van 19 april 2002 tot rationalisering van de werking en het beheer van de Nationale Loterij, artikel 3, § 1, eerste lid, gewijzigd bij de Programmawet I van 24 december 2002 en de wet van 10 januari 2010, en artikel 6, § 1, 1^o, gewijzigd bij de Programmawet I van 24 december 2002; Overwegende dat het Comité Verantwoord Spel, bedoeld in artikel 7 van het beheerscontract gesloten tussen de Belgische Staat en de Nationale Loterij op 20 juli 2010 en goedgekeurd bij koninklijk besluit van 30 juli 2010, een gunstig advies heeft gegeven op 23 maart 2015; Gelet op het advies 57.357/2 van de Raad van State, gegeven op 27 april 2015, met toepassing van artikel 84, § 1, eerste lid, 2^o, van de wetten op de Raad van State, gecoördineerd op 12 januari 1973; Op de voordracht van de Minister van Begroting, Hebben Wij besloten en besluiten Wij : Artikel 1. Dit reglement is van toepassing op de door de Nationale Loterij uitgegeven loterij met biljetten, genaamd « Music ». « Music » is een loterij met biljetten waarvan de loten uitsluitend zonder enige trekking worden toegewezen door de vermelding op het biljet, volgens een door het toeval bepaalde verdeling, dat een lot al of niet wordt gewonnen. Deze vermelding zit verborgen onder een af te krassen ondoorzichtige deklaag. Art. 2. Het aantal biljetten van elke uitgifte wordt door de Nationale Loterij vastgesteld hetzij op 750.000, hetzij op veelvoud van 750.000. De verkoopprijs van een biljet is vastgelegd op 1 euro. Art. 3. Voor iedere hoeveelheid van 750.000 uitgegeven biljetten wordt het aantal loten vastgesteld op 166.976, die worden verdeeld volgens onderstaande tabel : <table><tr><th>Montant des lots (euros) Bedrag van de loten (euro)</th><th>Montant total des lots (euros) Totale bedrag van de loten (euro)</th><th>1 chance de gain sur 1 winstkans op</th></tr><tr><td>10.000</td><td>10.000</td><td>750.000</td></tr><tr><td>500</td><td>12.500</td><td>30.000</td></tr><tr><td>250</td><td>37.500</td><td>5.000</td></tr><tr><td>100</td><td>30.000</td><td>2.500</td></tr><tr><td>25</td><td>37.500</td><td>500</td></tr><tr><td>10</td><td>50.000</td><td>150</td></tr><tr><td>5</td><td>50.000</td><td>75</td></tr><tr><td>2</td><td>150.000</td><td>10</td></tr><tr><td>1</td><td>75.000</td><td>10</td></tr><tr><td>TOTAL TOTAAL 452.500</td><td></td><td>TOTAL TOTAAL 4,49</td></tr></table> Art. 4. § 1. Het biljet vertoont één speelzone bedekt met een door de speler af te krassen ondoorzichtige deklaag. Op de ondoorzichtige deklaag die de speelzone bedekt, kunnen, uitsluitend ter illustratie of ter informatie, een afbeelding, een foto, een tekening, een grafische voorstelling in één kleur of in meerdere kleuren of elk ander teken of vermelding dat door de Nationale Loterij nuttig wordt geacht, voorkomen. Na het afkrassen van de ondoorzichtige deklaag bedoeld in het eerste lid, verschijnen er : 1^o drie spelsymbolen die kunnen variëren en waarvan de aard gedefinieerd wordt door de Nationale Loterij;	Montant des lots (euros) Bedrag van de loten (euro)	Montant total des lots (euros) Totale bedrag van de loten (euro)	1 chance de gain sur 1 winstkans op	10.000	10.000	750.000	500	12.500	30.000	250	37.500	5.000	100	30.000	2.500	25	37.500	500	10	50.000	150	5	50.000	75	2	150.000	10	1	75.000	10	TOTAL TOTAAL 452.500		TOTAL TOTAAL 4,49
Nombre de lots Aantal loten	Montant des lots (euros) Bedrag van de loten (euro)	Montant total des lots (euros) Totale bedrag van de loten (euro)	1 chance de gain sur 1 winstkans op																																																																											
1	10.000	10.000	750.000																																																																											
25	500	12.500	30.000																																																																											
150	250	37.500	5.000																																																																											
300	100	30.000	2.500																																																																											
1.500	25	37.500	500																																																																											
5.000	10	50.000	150																																																																											
10.000	5	50.000	75																																																																											
75.000	2	150.000	10																																																																											
75.000	1	75.000	10																																																																											
TOTAL TOTAAL 166.976		TOTAL TOTAAL 452.500	TOTAL TOTAAL 4,49																																																																											
Montant des lots (euros) Bedrag van de loten (euro)	Montant total des lots (euros) Totale bedrag van de loten (euro)	1 chance de gain sur 1 winstkans op																																																																												
10.000	10.000	750.000																																																																												
500	12.500	30.000																																																																												
250	37.500	5.000																																																																												
100	30.000	2.500																																																																												
25	37.500	500																																																																												
10	50.000	150																																																																												
5	50.000	75																																																																												
2	150.000	10																																																																												
1	75.000	10																																																																												
TOTAL TOTAAL 452.500		TOTAL TOTAAL 4,49																																																																												

2° un montant de lot variable qui, libellé en chiffres arabes et précédé du symbole « € », est sélectionné parmi les lots visés à l'article 3.

§ 2. Le billet dont la zone de jeu présente après grattage trois symboles de jeu identiques est gagnant et attributif du montant de lot imprimé dans celle-ci.

Le billet dont la zone de jeu ne présente pas la particularité visée à l'alinéa 1^{er} est toujours perdant.

Un billet gagnant ne donne droit qu'à un lot.

Art. 5. Au recto et/ou au verso des billets peuvent figurer, exclusivement réservées au contrôle et à la gestion administrative de ceux-ci, les indications suivantes :

1° une série de chiffres visibles;

2° une série de chiffres couverts d'une pellicule opaque;

3° un ou plusieurs codes à barres visibles ou recouverts d'une pellicule opaque.

Art. 6. Sous la pellicule opaque de la zone de jeu peuvent figurer des indications de contrôle sous toute forme jugée utile par la Loterie Nationale. Lorsque ces indications reposent sur l'utilisation de chiffres, ceux-ci sont imprimés en plus petit caractère que celui des chiffres correspondant au montant de lot éventuellement attribué. Ces indications ne sont attributives d'aucun lot.

A des fins de contrôle, seule la Loterie Nationale est habilitée à gratter les pellicules opaques visées à l'article 4 et à l'article 5, 2° et 3°, des billets invendus.

Art. 7. Aux fins de garantir que le seul hasard préside à l'attribution des lots, tout procédé systématique est évité lors de l'impression des indications relatives à ceux-ci, et les billets ne peuvent présenter aucune distinction extérieure pouvant dévoiler quelque élément que ce soit.

Par dérogation aux dispositions de l'alinéa 1^{er}, un processus peut être prévu afin de garantir une répartition harmonieuse des billets attribuant des lots de petite valeur sur l'ensemble des billets imprimés. Par lots de petite valeur on entend des lots dont le montant unitaire ne peut dépasser 10 euros. La somme totale des lots de petite valeur attribués aux billets contenus dans un même paquet emballé sous cellophane correspond à un montant qui, fixé par la Loterie Nationale, ne peut être inférieur à 12 euros.

Les billets mentionnent au recto ou au verso des indications en chiffres et/ou en lettres identifiant l'émission de billets à laquelle ils ressortissent, le nombre d'émissions étant fixé par la Loterie Nationale.

Art. 8. Les lots sont, dès l'achat des billets, payables au porteur contre remise des billets gagnants jusques et y compris le dernier jour d'un délai de douze mois à compter de la date de clôture de vente de l'émission de billets à laquelle les billets ressortissent, conformément aux modalités suivantes :

1° sous réserve des dispositions de l'alinéa 2, les lots sont payables durant un délai de deux mois à compter de la date de clôture de vente de l'émission à laquelle les billets ressortissent, et ce auprès des points de vente physiques avec lesquels la Loterie Nationale a conclu un contrat afin de les agréer comme vendeurs officiels des jeux de la Loterie Nationale;

2° les lots sont payables durant un délai de dix mois supplémentaires au délai visé au 1°, et ce exclusivement au siège de la Loterie Nationale ou auprès des bureaux régionaux de celle-ci. Les coordonnées de ces bureaux régionaux sont consultables sur le site Internet de la Loterie Nationale ou peuvent être obtenues auprès de celle-ci.

Les montants de lot de 10.000 euros sont exclusivement payables au siège de la Loterie Nationale et, si la Loterie Nationale l'estime opportun, auprès des bureaux régionaux de celle-ci.

2° een variabel lotenbedrag, uitgedrukt in Arabische cijfers en voorafgegaan door het symbool "€", gekozen uit de loten bedoeld in artikel 3.

§ 2. Een biljet waarvan de speelzone na het afkrassen drie identieke spelsymbolen bevat, is winnend en kent het erin afgedrukte lotenbedrag toe.

Een biljet waarvan de speelzone niet de in het eerste lid bedoelde eigenschap bevat, is steeds verliezend.

Een winnend biljet geeft slechts recht op één lot.

Art. 5. Op de voor- en/of op de keerzijde van de biljetten kunnen de volgende vermeldingen staan, uitsluitend voor de controle en het administratieve beheer ervan :

1° een reeks zichtbare cijfers;

2° een reeks cijfers, bedekt met een ondoorzichtige deklaag;

3° één of meer zichtbare of met een ondoorzichtige deklaag bedekte streepjescodes.

Art. 6. Onder de ondoorzichtige deklaag van de speelzone kunnen controlevermeldingen staan in elke vorm die de Nationale Loterij nuttig acht. Wanneer er voor die controlevermeldingen gebruik wordt gemaakt van cijfers, dan zijn die cijfers van een kleiner formaat dan de cijfers die overeenstemmen met een mogelijk toegewezen lotenbedrag. Met de controlevermeldingen wordt er geen enkel lot toegewezen.

Bij onverkochte biljetten heeft de Nationale Loterij als enige het recht om ter controle de in artikel 4 en in artikel 5, 2° en 3°, bedoelde ondoorzichtige deklaagen af te krassen.

Art. 7. Om te waarborgen dat de toewijzing van de loten uitsluitend wordt bepaald door het toeval, wordt elke vorm van stelselmatigheid vermeden bij het drukken van de vermeldingen die op deze loten betrekking hebben en mogen de biljetten uiterlijk geen enkel verschil vertonen waarmee eender welk element zou kunnen worden onthuld.

In afwijking van de bepalingen van het eerste lid kan er een procédé worden bepaald om te garanderen dat de biljetten waarmee kleine lotenbedragen worden toegewezen, evenwichtig worden verdeeld over alle gedrukte biljetten. Met kleine lotenbedragen worden loten bedoeld waarvan het bedrag per lot niet hoger dan 10 euro is. De som van de kleine lotenbedragen die toegekend worden aan de biljetten die tot eenzelfde in cellofaan verpakt pakje behoren, stemt overeen met een door de Nationale Loterij vastgesteld bedrag dat niet minder mag bedragen dan 12 euro.

Op de voor- of achterzijde van de biljetten staan vermeldingen in cijfers en/of in letters ter identificatie van de uitgifte waartoe ze behoren. Het aantal uitgiften wordt bepaald door de Nationale Loterij.

Art. 8. Vanaf de aankoop van de biljetten zijn de loten betaalbaar aan de houder tegen afgifte van de winnende biljetten tot en met de laatste dag van een termijn van twaalf maanden te rekenen vanaf de afsluitingsdatum van de verkoop van de uitgifte waartoe de biljetten behoren, volgens de volgende modaliteiten :

1° de loten zijn betaalbaar in de fysieke verkooppunten van de Nationale Loterij gedurende een termijn van twee maanden te rekenen vanaf de afsluitingsdatum van de verkoop van de uitgifte waartoe de biljetten behoren, onder voorbehoud van de bepalingen van het tweede lid. Met de genoemde fysieke verkooppunten heeft de Nationale Loterij een overeenkomst gesloten waarin zij worden erkend als officiële verkopers van de spelen van de Nationale Loterij;

2° de loten zijn betaalbaar gedurende een termijn van tien extra maanden bovenop de in 1° bedoelde termijn, uitsluitend ten zetel van de Nationale Loterij of in haar regionale kantoren. De gegevens van die regionale kantoren kunnen geraadpleegd worden op de website van de Nationale Loterij of kunnen bij haar worden verkregen.

De loten van 10.000 euro zijn uitsluitend betaalbaar ten zetel van de Nationale Loterij en, indien de Nationale Loterij dat opportuun acht, in haar regionale kantoren.

Art. 9. Pour chaque émission de billets, la date de clôture de la vente et corrélativement la date de clôture du paiement des lots sont rendues publiques par la Loterie Nationale par tous moyens jugés utiles par celle-ci.

Art. 10. Les lots non réclamés dans le délai de douze mois fixé à l'article 8, alinéa 1^{er}, sont acquis à la Loterie Nationale.

Art. 11. Sous réserve des recours juridictionnels, les réclamations relatives au paiement des lots sont à introduire, sous peine de déchéance, dans le délai de douze mois visé à l'article 8, alinéa 1^{er}. Elles sont à adresser par un envoi postal recommandé à la Loterie Nationale.

Toute réclamation doit être accompagnée du billet concerné au dos duquel le joueur inscrit son nom, prénom et adresse. Lorsqu'un billet faisant l'objet d'une réclamation est remis par le réclamant lui-même au siège de la Loterie Nationale ou auprès d'un bureau régional de celle-ci, une reconnaissance de dépôt en faveur du réclamant est établie.

Art. 12. La participation est interdite aux mineurs d'âge.

Art. 13. La Loterie Nationale ne reconnaît qu'un seul propriétaire d'un billet gagnant, à savoir celui qui en est le porteur. L'identité du porteur est toutefois exigée si :

1° il y a doute sur la validité du billet, s'il est maculé, déchiré, incomplet ou recollé. Dans ce cas, le billet est retenu par la Loterie Nationale jusqu'à décision de celle-ci et fait l'objet d'une reconnaissance de dépôt en faveur du porteur du billet;

2° le soupçon existe que le porteur du billet est mineur;

3° le soupçon existe que le porteur du billet a acquis celui-ci de façon irrégulière;

4° une disposition légale, quelle qu'elle soit, le prévoit.

Art. 14. Sous réserve des recours juridictionnels en cas de vol, de perte ou de destruction d'un billet ou d'une reconnaissance de dépôt en faveur du porteur, aucune réclamation ne sera acceptée.

Toute fraude commise en vue de percevoir un lot, en particulier tout faux ou usage de faux, fera l'objet d'une plainte au parquet.

Art. 15. La Loterie Nationale et les intermédiaires de son réseau de distribution respectent l'anonymat des joueurs sauf si ceux-ci y renoncent.

Art. 16. Les billets peuvent comporter des mentions :

1° informatives, explicatives et réglementaires destinées aux joueurs;

2° publicitaires en faveur de la Loterie Nationale et, moyennant contrepartie financière ou autre, en faveur de tiers avec lesquels la Loterie Nationale estime commercialement opportun de collaborer pour promouvoir ses activités.

Art. 17. Le présent arrêté entre en vigueur le jour de sa publication au *Moniteur belge*.

Art. 18. Le ministre qui a la Loterie Nationale dans ses attributions est chargé de l'exécution du présent arrêté.

Donné à Bruxelles, le 21 mai 2015.

PHILIPPE

Par le Roi :

Le Ministre du Budget,
H. JAMAR

Art. 9. Voor elke biljettenuitgifte worden de afsluitingsdatum van de verkoop en de daarmee samenhangende afsluitingsdatum van de uitbetaling van de loten bekendgemaakt door de Nationale Loterij met alle door haar nuttig geachte middelen.

Art. 10. De loten die niet binnen de in artikel 8, eerste lid, bepaalde termijn van twaalf maanden worden opgeëist, verblijven aan de Nationale Loterij.

Art. 11. Onder voorbehoud van rechterlijke beroepen moeten klachten over de uitbetaling van de loten, op straffe van verval, binnen de in artikel 8, eerste lid, bedoelde termijn van twaalf maanden worden ingediend. Ze moeten aan de Nationale Loterij worden gericht via een aangetekende postzending.

Elke klacht moet vergezeld gaan van het betrokken biljet op de keerzijde waarvan de speler zijn naam, voornaam en adres moet vermelden. Wanneer een biljet, dat het voorwerp uitmaakt van een klacht, door de klager zelf wordt afgegeven ten zetel van de Nationale Loterij of in een regionaal kantoor van de Nationale Loterij, dan wordt er voor de klager een bewijs van afgifte opgesteld.

Art. 12. Het is minderjarigen verboden deel te nemen.

Art. 13. De Nationale Loterij erkent slechts één eigenaar van een winnend biljet, namelijk de houder ervan. De staving van de identiteit van de houder wordt evenwel geëist :

1° als er twijfel bestaat over de geldigheid van het biljet, als het besmeurd, gescheurd, onvolledig of herplakt is. In dat geval wordt het biljet door de Nationale Loterij ingehouden totdat ze een beslissing heeft genomen en ontvangt de houder van het biljet een bewijs van afgifte;

2° als het vermoeden bestaat dat de houder van het biljet minderjarig is;

3° als het vermoeden bestaat dat de houder van het biljet deze op onrechtmatige wijze heeft verworven;

4° als eender welke wettelijke bepaling daarin voorziet.

Art. 14. Onder voorbehoud van rechterlijke beroepen wordt geen enkel bezwaar aanvaard bij diefstal, verlies of vernietiging van een biljet of van een ten gunste van de houder opgesteld bewijs van afgifte.

Elk bedrog dat wordt gepleegd om een lot te verkrijgen, in het bijzonder elke valsheid in geschrifte of elk gebruik ervan, geeft aanleiding tot een klacht bij het parket.

Art. 15. De Nationale Loterij en de tussenpersonen van haar distributienet respecteren de anonimiteit van de spelers, behalve wanneer laatstgenoemden daaraan verzaken.

Art. 16. De biljetten kunnen de volgende vermeldingen bevatten :

1° informatie, uitleg en voorschriften bestemd voor de spelers;

2° reclame ten gunste van de Nationale Loterij en, mits financiële of andere compensatie, ten gunste van derden met wie de Nationale Loterij het commercieel opportuun acht om samen te werken teneinde haar activiteiten te promoten.

Art. 17. Dit besluit treedt in werking de dag waarop het in het *Belgisch Staatsblad* wordt bekendgemaakt.

Art. 18. De minister bevoegd voor de Nationale Loterij is belast met de uitvoering van dit besluit.

Gegeven te Brussel, 21 mei 2015.

FILIP

Van Koningswege :

De Minister van Begroting,
H. JAMAR

**SERVICE PUBLIC FEDERAL SANTE PUBLIQUE,
SECURITE DE LA CHAINE ALIMENTAIRE
ET ENVIRONNEMENT**

[C – 2015/24121]

30 MARS 2015. — Avenant au protocole d'accord conclu entre le Gouvernement fédéral et les autorités visées aux articles 128, 130, 135 et 138 de la Constitution, concernant l'organisation et le financement d'un point de contact national concernant les soins de santé transfrontaliers, conclu à Bruxelles le 24 juin 2013

Vu les compétences respectives dont disposent l'Etat fédéral et les autorités visées aux articles 128, 130, 135 et 138 de la Constitution, ci-après dénommées Communautés, Régions, COCOM (Commission communautaire commune) et COCOF (Commission Communautaire Française) sur le plan de la politique de santé;

Considérant la Directive 2011/24/UE du Parlement européen et du Conseil du 9 mars 2011 relative à l'application des droits des patients en matière de soins de santé transfrontaliers et plus particulièrement l'article 6;

Considérant la décision prise par les membres de la Conférence Interministérielle du 2 avril 2012 de mettre en place un point de contact national conjoint au sens de la directive 2011/24/UE;

Considérant le protocole d'accord du 24 juin 2013 conclu entre le gouvernement fédéral et les autorités visées aux articles 128, 130, 135 et 138 de la constitution, concernant l'organisation et le financement d'un point de contact national concernant les soins de santé transfrontaliers;

Considérant que la Commission demande plus particulièrement que les tâches suivantes soient formellement attribuées au Point de contact national dans le cadre de la transposition de la directive 2011/24/UE :

- promouvoir l'échange d'informations, coopérer avec d'autres points de contact et communiquer à la Commission et aux patients, à leur demande, les coordonnées de points de contact nationaux d'autres États membres (cf. article 6(3));
- prendre des mesures afin de rendre les informations accessibles aux personnes handicapées, comme l'exige l'article 6(5).

Considérant que la Commission demande également qu'en vertu de l'article 4 de la directive d'exécution 2012/52/UE de la Commission du 20 décembre 2012 établissant des mesures visant à faciliter la reconnaissance des prescriptions médicales établies dans un autre État membre, le Point de contact national soit expressément chargé de la mission suivante :

- informer les patients au sujet des données qui doivent figurer dans les prescriptions établies dans un État membre autre que celui où elles sont exécutées.

Il est décidé ce qui suit:

Article 1^{er}. Le point 1.2. du protocole est complété par un sixième paragraphe comme repris comme suit :

« Le point de Contact concernant les soins de santé transfrontaliers est chargé des missions suivantes :

- promouvoir l'échange d'informations, coopérer avec d'autres points de contact et communiquer à la Commission et aux patients, à leur demande, les coordonnées de points de contact nationaux d'autres États membres;
- prendre des mesures afin de rendre les informations accessibles aux personnes handicapées;
- informer les patients au sujet des données qui doivent figurer dans les prescriptions établies dans un État membre autre que celui où elles sont exécutées. ».

Art. 2. Au point 1.3. du protocole, après les mots " 1^{er} mars 2014 », est inséré le texte suivant :

« Le surplus de 2014 n'est pas reversé aux entités concernées mais est transféré pour le fonctionnement de 2015 ».

**FEDERALE OVERHEIDSDIENST VOLKSGEZONDHEID,
VEILIGHEID VAN DE VOEDSELKETEN
EN LEEFMILIEU**

[C – 2015/24121]

30 MAART 2015. — Aanhangsel tot wijziging van het protocolakkoord tussen de federale regering en de in artikel 128, 130, 135 en 138 van de grondwet bedoelde overheden inzake de organisatie en financiering van een nationaal contactpunt grensoverschrijdende gezondheidszorg, gesloten te Brussel op 24 juni 2013

Gelet op de respectievelijke bevoegdheden waarover de Federale Staat en de in artikel 128, 130, 135 en 138 van de Grondwet bedoelde overheden, hierna de Gemeenschappen, Gewesten, GGC (Gemeenschappelijke Gemeenschapscommissie van Brussel-Hoofdstad) en COCOF (Franse Gemeenschapscommissie) genoemd, op het vlak van het gezondheidsbeleid beschikken;

Overwegende de Richtlijn 2011/24/EU van het Europees Parlement en de Raad van 9 maart 2011 betreffende de toepassing van de rechten van patiënten bij grensoverschrijdende gezondheidszorg, en meer in het bijzonder artikel 6;

Overwegende de beslissing genomen op 2 april 2012 door de leden van de Interministeriële Conferentie om een gezamenlijk nationaal contactpunt op te zetten in de zin van richtlijn 2011/24/EU;

Overwegende het protocolakkoord van 24 juni 2013 gesloten tussen de federale regering en de in artikel 128, 130, 135 en 138 van de grondwet bedoelde overheden inzake de organisatie en financiering van een nationaal contactpunt grensoverschrijdende gezondheidszorg;

Overwegende dat de Commissie vraagt dat aan het Nationaal contactpunt in het kader van de omzetting van Richtlijn 2011/24/EU uitdrukkelijk volgende taken worden toegekend :

- de uitwisseling van informatie bevorderen, samenwerken met andere contactpunten en de Commissie en patiënten op hun vraag contactgegevens van nationale contactpunten van andere lidstaten verstrekken (cfr. Artikel 6(3));
- maatregelen nemen opdat de informatie toegankelijk is voor personen met een handicap, zoals vereist door artikel 6 (5).

Overwegende dat de Commissie vraagt dat ingevolge artikel 4 van uitvoeringsrichtlijn 2012/52/EU van de Commissie van 20 december 2012 tot vaststelling van maatregelen om de erkenning van in een andere lidstaat verstrekte medische recepten te vergemakkelijken, het Nationaal contactpunt uitdrukkelijk met volgende taak wordt belast :

- patiënten informeren omtrent de gegevens die moeten worden opgenomen in recepten die in een andere lidstaat worden verstrekt dan de lidstaat waarin het geneesmiddel of hulpmiddel wordt verstrekt.

Is er het volgende beslist:

Artikel 1. Punt 1.2. van het protocol wordt aangevuld met een zesde lid luidende als volgt :

« Het Contactpunt betreffende grensoverschrijdende gezondheidszorg is belast met volgende taken :

- de uitwisseling van informatie bevorderen, samenwerken met andere contactpunten en de Commissie en patiënten op hun vraag contactgegevens van nationale contactpunten van andere lidstaten verstrekken;
- maatregelen nemen opdat de informatie toegankelijk is voor personen met een handicap;
- patiënten informeren omtrent de gegevens die moeten worden opgenomen in recepten die in een andere lidstaat worden verstrekt dan de lidstaat waarin het geneesmiddel of hulpmiddel wordt verstrekt. ».

Art. 2. In punt 1.3. van het protocol wordt na de woorden "1 maart 2014" volgende tekst ingevoegd :

"Het overschot van 2014 wordt niet terug gestort aan de voormelde entiteiten maar wordt overgedragen voor de werking van 2015".

Conclu à Bruxelles le 30 mars 2015 en neuf exemplaires originaux.

Aldus gesloten te Brussel d.d. 30 maart 2015 in negen originele exemplaren.

Voor de Federale Staat :

Pour l'Etat fédéral :

Mevr./Mme M. DE BLOCK,

Minister van Sociale Zaken en Volksgezondheid
Ministre des Affaires Sociales et de la Santé publique

Voor de Vlaamse Gemeenschap en het Vlaams Gewest :

J. VANDEURZEN,

Vlaams Minister van Welzijn, Volksgezondheid en Gezin

Pour la Région Wallonne :

M. PRÉVOT,

Ministre des Travaux publics, de la Santé, de l'Action sociale et du Patrimoine

Pour la Communauté Française :

R. DEMOTTE,

Ministre-Président de la Fédération Wallonie-Bruxelles

Mme J. MILQUET,

Vice-Présidente du Gouvernement de la Fédération Wallonie-Bruxelles,
Ministre de l'Education, de la Culture et de l'Enfance

Pour la Commission Communautaire Commune de Bruxelles-Capitale :

Voor de Gemeenschappelijke Gemeenschapscommissie van Brussel-Hoofdstad :

D. GOSUIN,

Membre du Collège réuni de la Commission communautaire commune (COCOM), chargé de la Politique de la Santé, de la Fonction publique, des Finances, du Budget, du Patrimoine et des Relations extérieures

G. VANHENGEL,

Lid van het Verenigd College van de Gemeenschappelijke Gemeenschapscommissie,
belast met Gezondheidsbeleid

Pour le collège de la Commission Communautaire Française de Bruxelles-Capitale :

Voor het College van de Franse Gemeenschapscommissie van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest :

Mme C. JODOGNE,

Membre du Collège de la Commission communautaire française, compétente pour la Politique de Santé,

Für die Deutschsprachige Gemeinschaft :

Pour la Communauté germanophone :

A. Antoniadis,

Minister der Deutschsprachigen Gemeinschaft für Familie, Gesundheit und Soziales.

**SERVICE PUBLIC FEDERAL SANTE PUBLIQUE,
SECURITE DE LA CHAINE ALIMENTAIRE
ET ENVIRONNEMENT**

[C – 2015/24128]

4 MAI 2015. — Arrêté royal relatif aux sous-produits animaux destinés à la recherche, à l'éducation, à l'alimentation d'animaux non producteurs de denrées alimentaires et à la fabrication et la mise sur le marché de certains produits dérivés

PHILIPPE, Roi des Belges,

A tous, présents et à venir, Salut.

Vu le règlement (CE) n° 1069/2009 du Parlement européen et du Conseil du 21 octobre 2009 établissant des règles sanitaires applicables aux sous-produits animaux et produits dérivés non destinés à la consommation humaine et abrogeant le règlement (CE) n° 1774/2002, les articles 4, 17, 18, 36 et 41, 2. d);

Vu le règlement (UE) n° 142/2011 de la Commission du 25 février 2011 portant application du règlement (CE) n° 1069/2009 du Parlement européen et du Conseil établissant des règles sanitaires applicables aux sous-produits animaux et produits dérivés non destinés à la consommation humaine et portant application de la directive 97/78/CE du Conseil en ce qui concerne certains échantillons et articles exemptés des contrôles vétérinaires effectués aux frontières en vertu de cette directive, les articles 11 et 12, l'article 13, modifié en dernier lieu par le règlement (UE) n° 294/2013 de la Commission du 14 mars 2013, l'article 20, modifié en dernier lieu par le règlement (UE) n° 1097/2012 de la Commission du 23 novembre 2012, les articles 27 et 28;

Vu la Constitution, l'article 108;

**FEDERALE OVERHEIDSDIENST VOLKSGEZONDHEID,
VEILIGHEID VAN DE VOEDSELKETEN
EN LEEFMILIEU**

[C – 2015/24128]

4 MEI 2015. — Koninklijk besluit betreffende dierlijke bijproducten bestemd voor onderzoek, onderwijs, het voederen van niet-voedselproducerende dieren en voor de vervaardiging en het in de handel brengen van sommige afgeleide producten

FILIP, Koning der Belgen,

Aan allen die nu zijn en hierna wezen zullen, Onze Groet.

Gelet op verordening (EG) nr. 1069/2009 van het Europees Parlement en de Raad van 21 oktober 2009 tot vaststelling van gezondheidsvoorschriften inzake niet voor menselijke consumptie bestemde dierlijke bijproducten en afgeleide producten en tot intrekking van verordening (EG) nr. 1774/2002, de artikelen 4, 17, 18, 36 en 41, 2. d);

Gelet op verordening (EU) nr. 142/2011 van de Commissie van 25 februari 2011 tot uitvoering van Verordening (EG) nr. 1069/2009 van het Europees Parlement en de Raad tot vaststelling van gezondheidsvoorschriften inzake niet voor menselijke consumptie bestemde dierlijke bijproducten en afgeleide producten en tot uitvoering van Richtlijn 97/78/EG van de Raad wat betreft bepaalde monsters en producten die vrijgesteld zijn van veterinaire controles aan de grens krachtens die richtlijn, de artikelen 11 en 12, artikel 13, laatst gewijzigd bij verordening (EU) nr. 294/2013 van de Commissie van 14 maart 2013, artikel 20, laatst gewijzigd bij verordening (EU) nr. 1097/2012 van de Commissie van 23 november 2012, de artikelen 27 en 28;

Gelet op de Grondwet, artikel 108;

Vu la loi du 28 mars 1975 relative au commerce des produits de l'agriculture, de l'horticulture et de la pêche maritime, l'article 1^{er}, modifié par les lois des 5 février 1999 et 1^{er} mars 2007 et l'article 3, § 1^{er}, 1° à 6°, modifié par les lois des 29 décembre 1990 et 5 février 1999, l'arrêté royal du 22 février 2001 et la loi du 1^{er} mars 2007;

Vu la loi du 24 mars 1987 relative à la santé des animaux, l'article 13, modifié par la loi du 1^{er} mars 2007 et l'article 18bis, inséré par la loi du 29 décembre 1990 et modifié par la loi du 1^{er} mars 2007;

Vu la loi du 4 février 2000 relative à la création de l'Agence fédérale pour la Sécurité de la chaîne alimentaire, les articles 4, § 6, modifié par les lois du 13 juillet 2001 et 9 juillet 2004, et 5, alinéa 2, 8° et 13°;

Vu l'arrêté royal du 16 novembre 2001 confiant à l'Agence fédérale pour la Sécurité de la Chaîne alimentaire des missions complémentaires, l'article 2, c) et d);

Vu l'arrêté royal du 27 avril 2007 relatif à l'utilisation et la mise en circulation de certains sous-produits animaux destinés à nourrir des animaux non destinés à l'alimentation humaine;

Vu l'arrêté royal du 5 février 2015 fixant certaines attributions ministérielles;

Vu la concertation entre les Gouvernements régionaux et l'Autorité fédérale du 16 février 2015;

Vu l'avis de l'Inspecteur des Finances, donné le 27 octobre 2014;

Vu l'avis 57.279/3 du Conseil d'Etat donné le 13 avril 2015 en application de l'article 84, § 1^{er}, alinéa 1^{er}, 2°, des lois coordonnées sur le Conseil d'Etat, coordonnées le 12 janvier 1973;

Considérant la convention du 15 janvier 2014 entre l'Etat fédéral et les Régions concernant les sous-produits animaux non destinés à la consommation humaine;

Sur la proposition du Ministre de l'Agriculture,

Nous avons arrêté et arrêtons :

Chapitre I^{er}. — *Objet, champ d'application et définitions*

Article 1^{er}. § 1^{er}. Le présent arrêté instaure le système de contrôle officiel relatif à la manipulation et à la mise sur le marché de certains sous-produits animaux et produits dérivés.

§ 2. Il met en œuvre les dispositions de l'article 17 et de l'article 18, 1^{er}, et 2., a), du règlement (CE) n° 1069/2009.

§ 3. Il fixe des dispositions pour l'importation, l'exportation et le transit des matières destinées aux usages visés à l'article 17 du règlement (CE) n° 1069/2009.

Art. 2. § 1^{er}. Le présent arrêté s'applique aux exploitants qui ont les produits suivants sous leur contrôle :

1° des sous-produits animaux et les produits qui en sont dérivés destinés aux utilisations visées aux articles 17 et 18 du règlement (CE) n° 1069/2009 à l'exclusion des utilisations visées à l'article 18, 1^{er}, e), et 2., b);

2° des sous-produits animaux ou des produits dérivés destinés à être mis sur le marché conformément à l'article 36 du règlement (CE) n° 1069/2009.

§ 2. Le présent arrêté s'applique aux sous-produits animaux et aux produits qui en sont dérivés dont la destination est précisée au paragraphe 1^{er} ainsi qu'aux produits mis sur le marché conformément à l'article 36 du règlement (CE) n° 1069/2009.

§ 3. Le présent arrêté ne s'applique pas aux échantillons d'agents pathogènes pour lesquels des règles particulières sont fixées dans la directive 92/118/CEE du Conseil du 17 décembre 1992 définissant les conditions de police sanitaire ainsi que les conditions sanitaires régissant les échanges et les importations dans la Communauté de produits non soumis, en ce qui concerne lesdites conditions, aux réglementations communautaires spécifiques visées à l'annexe A, chapitre I^{er}, de la directive 89/662/CEE et, en ce qui concerne les pathogènes, de la directive 90/425/CEE.

Art. 3. Pour les besoins du présent arrêté, les définitions applicables sont celles qui figurent à l'article 3 du règlement (CE) n° 1069/2009 ainsi que les définitions de l'annexe I du règlement (EU) n° 142/2011.

En outre, on entend par :

1° règlement (CE) n° 1069/2009 : règlement (CE) n° 1069/2009 du Parlement européen et du Conseil du 21 octobre 2009 établissant des règles sanitaires applicables aux sous-produits animaux et produits dérivés non destinés à la consommation humaine et

Gelet op de wet van 28 maart 1975 betreffende de handel in landbouw-, tuinbouw- en zeevisserijproducten, artikel 1, gewijzigd bij de wetten van 5 februari 1999 en 1 maart 2007 en artikel 3, § 1, 1° tot 6°, gewijzigd bij de wetten van 29 december 1990 en 5 februari 1999, het koninklijk besluit van 22 februari 2001 en de wet van 1 maart 2007;

Gelet op de diergezondheidswet van 24 maart 1987, artikel 13, gewijzigd bij de wet van 1 maart 2007 en artikel 18bis, ingevoegd bij de wet van 29 december 1990 en gewijzigd bij de wet van 1 maart 2007;

Gelet op de wet van 4 februari 2000 houdende oprichting van het federaal Agentschap voor de Veiligheid van de Voedselketen, de artikelen 4, § 6, gewijzigd bij de wetten van 13 juli 2001 en 9 juli 2004, en 5, tweede lid, 8° en 13°;

Gelet op het koninklijk besluit van 16 november 2001 houdende het toevertrouwen van bijkomende opdrachten aan het Federaal Agentschap voor de Veiligheid van de Voedselketen, artikel 2, c) en d);

Gelet op het koninklijk besluit van 27 april 2007 betreffende het gebruik en het verhandelen van sommige dierlijke bijproducten bestemd voor het voederen van dieren niet bestemd voor humane voeding;

Gelet op het koninklijk besluit van 5 februari 2015 tot vaststelling van bepaalde ministeriële bevoegdheden;

Gelet op het overleg tussen de Gewestregeringen en de Federale Overheid op 16 februari 2015;

Gelet op het advies van de inspecteur van Financiën, gegeven op 27 oktober 2014;

Gelet op advies 57.279/3 van de Raad van State, gegeven op 13 april 2015, met toepassing van artikel 84, § 1, eerste lid, 2°, van de wetten op de Raad van State, gecoördineerd op 12 januari 1973;

Overwegende de overeenkomst van 15 januari 2014 tussen de Federale Staat en de Gewesten inzake niet voor menselijke consumptie bestemde dierlijke bijproducten;

Op de voordracht van de Minister van Landbouw,

Hebben Wij besloten en besluiten Wij :

Hoofdstuk I. — *Doel, toepassingsgebied en definities*

Artikel 1. § 1. Dit besluit voert het officieel controlesysteem in met betrekking tot de hantering en het in de handel brengen van sommige dierlijke bijproducten en afgeleide producten.

§ 2. Het geeft uitvoering aan de bepalingen van artikel 17 en artikel 18, 1., en 2., a), van verordening (EG) nr. 1069/2009.

§ 3. Het legt bepalingen vast voor de invoer, de uitvoer en de doorvoer van het materiaal bestemd voor het gebruik bedoeld in artikel 17 van verordening (EG) nr. 1069/2009.

Art. 2. § 1. Dit besluit is van toepassing op de exploitanten die de volgende producten onder hun toezicht hebben :

1° dierlijke bijproducten en de daarvan afgeleide producten bestemd voor het gebruik bedoeld in de artikelen 17 en 18 van verordening (EG) nr. 1069/2009 behalve het gebruik bedoeld in artikel 18, 1., e), en 2., b);

2° dierlijke bijproducten of afgeleide bijproducten die bestemd zijn om in de handel te worden gebracht overeenkomstig artikel 36 van verordening (EG) nr. 1069/2009.

§ 2. Dit besluit is van toepassing op dierlijke bijproducten en de daarvan afgeleide producten bestemd voor het gebruik bedoeld in paragraaf 1 en op producten die in de handel gebracht worden overeenkomstig artikel 36 van verordening (EG) nr. 1069/2009.

§ 3. Dit besluit is niet van toepassing op monsters van ziekteverwekkers, waarvoor specifieke regels zijn vastgesteld in richtlijn 92/118/EEG van de Raad van 17 december 1992 tot vaststelling van de veterinaire-rechtelijke en de gezondheidsvoorschriften voor het handelsverkeer en de invoer in de Gemeenschap van producten waarvoor ten aanzien van deze voorschriften geen specifieke communautaire regelgeving geldt als bedoeld in bijlage A, hoofdstuk I, van richtlijn 89/662/EEG, en, wat ziekteverwekkers betreft, van richtlijn 90/425/EEG.

Art. 3. Voor de toepassing van dit besluit gelden de definities die opgenomen zijn in artikel 3 van verordening (EG) nr. 1069/2009 evenals de definities uit bijlage I van verordening (EU) nr. 142/2011.

Verder wordt er verstaan onder :

1° verordening (EG) nr. 1069/2009 : verordening (EG) nr. 1069/2009 van het Europees Parlement en de Raad van 21 oktober 2009 tot vaststelling van gezondheidsvoorschriften inzake niet voor menselijke consumptie bestemde dierlijke

abrogeant le règlement (CE) n° 1774/2002;

- 2° règlement (UE) n° 142/2011 : règlement (UE) n° 142/2011 de la Commission du 25 février 2011 portant application du règlement (CE) n° 1069/2009 du Parlement européen et du Conseil établissant des règles sanitaires applicables aux sous-produits animaux et produits dérivés non destinés à la consommation humaine et portant application de la directive 97/78/CE du Conseil en ce qui concerne certains échantillons et articles exemptés des contrôles vétérinaires effectués aux frontières en vertu de cette directive;
- 3° DG Animaux, Végétaux et Alimentation : la Direction générale Animaux, Végétaux et Alimentation du Service public fédéral Santé publique, Sécurité de la Chaîne alimentaire et Environnement;
- 4° AFSCA : l'Agence fédérale pour la Sécurité de la Chaîne alimentaire.

Chapitre II. — Dispositions générales

Section I^{re} — Enregistrements des exploitants

Art. 4. § 1^{er}. Avant le début de leurs opérations, les exploitants visés à l'article 2, § 1^{er}, notifiant, par courrier, par fax ou par courrier électronique, les établissements et usines sous leur contrôle à la DG Animaux, Végétaux et Alimentation.

§ 2. Les exploitants notifient de la même manière toute modification significative ou fermeture.

Art. 5. § 1^{er}. Si la notification est complète et recevable, la DG Animaux, Végétaux et Alimentation établit le cadre des opérations en fonction des données reçues et confirme l'enregistrement par courrier ou par courrier électronique.

§ 2. La demande est recevable si les sous-produits animaux ou les produits dérivés sont destinés à des utilisations visées à l'article 2 et si l'exploitant ne fait l'objet d'aucune des mesures visées à l'article 46 du règlement (CE) n° 1069/2009.

Section II — Agréments

Art. 6. Avant de débuter des activités, les exploitants suivants sont tenus d'être agréés par la DG Animaux, Végétaux et Alimentation :

- 1° les établissements et les centres de collecte où sont manipulés ou entreposés des sous-produits animaux dont la destination est visée à l'article 18 du règlement (CE) n° 1069/2009;
- 2° les établissements qui manipulent ou entreposent des sous-produits animaux ou des produits dérivés destinés à être mis sur le marché en application de l'article 36 du règlement (CE) n° 1069/2009.

Toutefois, les abattoirs, les ateliers de découpe et de préparation de viande, les couvoirs et les minques peuvent manipuler et entreposer les sous-produits animaux issus de leur procédé de production sans être agréés par la DG Animaux, Végétaux et Alimentation.

La demande d'agrément peut se faire par lettre, par fax ou par courrier électronique, au moyen du formulaire disponible auprès de la DG Animaux, Végétaux et Alimentation.

Art. 7. Suite aux constatations faites lors de la visite sur place, la DG Animaux, Végétaux et Alimentation peut agréer l'exploitant, refuser l'agrément ou lui délivrer un agrément provisoire.

Si un agrément provisoire ou une prolongation d'agrément provisoire est délivré, ce document mentionne la date de début des opérations et la durée.

Tout refus d'agrément est signifié par lettre recommandée à la poste.

Section III — Obligation des exploitants

Art. 8. Les exploitants communiquent sans délai toute information requise par la DG Animaux, Végétaux et Alimentation.

Art. 9. Les exploitants autorisent la DG Animaux, Végétaux et Alimentation à accéder aux installations dans lesquelles les sous-produits animaux et les produits dérivés sont manipulés ou entreposés.

Section IV — Transport, échanges intracommunautaires, importation et exportation

Art. 10. Lorsqu'un certificat sanitaire est exigé pour une exportation ou un transport intra-communautaire, il est rempli et signé par un vétérinaire officiel de l'AFSCA.

bijproducten en afgeleide producten en tot intrekking van verordening (EG) nr. 1774/2002;

- 2° verordening (EU) nr. 142/2011 : verordening (EU) Nr. 142/2011 van de Commissie van 25 februari 2011 tot uitvoering van Verordening (EG) nr. 1069/2009 van het Europees Parlement en de Raad tot vaststelling van gezondheidsvoorschriften inzake niet voor menselijke consumptie bestemde dierlijke bijproducten en afgeleide producten en tot uitvoering van Richtlijn 97/78/EG van de Raad wat betreft bepaalde monsters en producten die vrijgesteld zijn van veterinaire controles aan de grens krachtens die richtlijn;
- 3° DG Dier, Plant en Voeding : het Directoraat-generaal Dier, Plant en Voeding van de Federale Overheidsdienst Volksgezondheid, Veiligheid van de Voedselketen en Leefmilieu;
- 4° FAVV : het Federaal Agentschap voor de Veiligheid van de Voedselketen.

Hoofdstuk II. — Algemene bepalingen

Afdeling I — Registraties van exploitanten

Art. 4. § 1. Alvorens de activiteiten op te starten, melden de exploitanten bedoeld in artikel 2, § 1, bij het DG Dier, Plant en Voeding, per brief, fax of e-mail, de inrichtingen en bedrijven onder hun controle aan.

§ 2. De exploitanten melden op dezelfde manier elke wezenlijke wijziging of sluiting.

Art. 5. § 1. Als de kennisgeving volledig en ontvankelijk is, legt het DG Dier, Plant en Voeding het kader van de activiteiten op grond van de ontvangen gegevens vast en bevestigt het de registratie per brief of per e-mail.

§ 2. Het verzoek is ontvankelijk indien de dierlijke bijproducten of de afgeleide producten bestemd zijn voor het in artikel 2 vermelde gebruik en de exploitant aan geen enkel van de in artikel 46 van verordening (EG) nr. 1069/2009 bedoelde maatregelen onderworpen is.

Afdeling II — Erkenningen

Art. 6. Alvorens activiteiten op te starten, zijn de volgende exploitanten gehouden erkend te zijn door het DG Dier, Plant en Voeding :

- 1° de inrichtingen en de verzamelcentra waar dierlijke bijproducten worden gehanteerd of opgeslagen waarvan de bestemming bedoeld is in artikel 18 van verordening (EG) nr. 1069/2009;
- 2° de inrichtingen waar dierlijke bijproducten of afgeleide producten worden gehanteerd of opgeslagen die bestemd zijn om in de handel te worden gebracht met toepassing van artikel 36 van verordening (EG) nr. 1069/2009.

Niettemin mogen de slachthuizen, de uitsnijderijen en vleesbereidingsbedrijven, de broeierijen en de vismijnen de dierlijke bijproducten, voortkomend uit hun productieketen hanteren en opslaan zonder erkend te zijn door het DG Dier, Plant en Voeding.

De erkenningsaanvraag kan per brief, fax of e-mail gebeuren door middel van het formulier dat beschikbaar is bij het DG Dier, Plant en Voeding.

Art. 7. Volgend op de vaststellingen gedaan tijdens het inspectiebezoek ter plaatse, kan het DG Dier, Plant en Voeding de exploitant een erkenning toekennen, weigeren of een voorlopige erkenning afleveren.

Als een voorlopige erkenning of een verlenging van een voorlopige erkenning wordt verleend, dan vermeldt dit document de datum van het begin van de activiteiten en de duur ervan.

Elke weigering van de erkenning wordt betekend met een per post aangetekende brief.

Afdeling III — Verplichting voor exploitanten

Art. 8. De exploitanten delen onverwijld alle informatie mee die gevraagd wordt door het DG Dier, Plant en Voeding.

Art. 9. De exploitanten verlenen het DG Dier, Plant en Voeding toegang tot de installaties waarin de dierlijke bijproducten en de afgeleide producten gehanteerd of opgeslagen worden.

Afdeling IV — Vervoer, intracommunautair handelsverkeer, invoer en uitvoer

Art. 10. Wanneer een gezondheidscertificaat vereist is voor uitvoer of voor een intracommunautaire verzending, wordt het ingevuld en ondertekend door een officiële dierenarts van het FAVV.

Art. 11. Avant tout échange de matières visées par les dispositions de l'article 48 du règlement (CE) n° 1069/2009, l'exploitant demande l'autorisation à la DG Animaux, Végétaux et Alimentation. La décision est communiquée dans un délai inférieur à trente jours.

Les exploitants disposent de deux jours ouvrables après la réception des sous-produits animaux ou des produits dérivés pour transmettre la copie du document commercial signée pour réception à la DG Animaux, Végétaux et Alimentation.

Art. 12. Seuls les exploitants enregistrés ou agréés conformément aux dispositions des articles 4 ou 6 de cet arrêté peuvent être autorisés à importer des sous-produits animaux et des produits dérivés pour lesquels des conditions d'importation sont fixées en application du règlement (CE) n° 1069/2009. Les demandes d'autorisation d'importation sont introduites auprès de l'AFSCA.

Section V — Suspension, retrait et interdiction des opérations

Art. 13. § 1^{er}. La DG Animaux, Végétaux et Alimentation peut prendre les mesures appropriées visées à l'article 46 du règlement (CE) n° 1069/2009 telles que la suspension ou le retrait de l'agrément et les mesures d'interdiction des opérations si les contrôles officiels et les opérations de surveillance révèlent qu'une ou plusieurs exigences du présent arrêté ne sont pas satisfaites.

§ 2. La DG Animaux, Végétaux et Alimentation peut aussi suspendre ou retirer l'agrément ou prendre des mesures d'interdiction des opérations lorsque :

- 1° la vérification ou le contrôle est contrarié, empêché ou refusé;
- 2° la sécurité ou l'intégrité des membres du personnel de la DG Animaux, Végétaux et Alimentation est menacée ou affectée;
- 3° une fraude est constatée dans le chef de l'exploitant concernant le caractère propre à la consommation humaine ou animale, l'origine ou la provenance d'un produit mentionnée sur les documents ou les marques de salubrité ou d'identification;
- 4° l'exploitant a fait l'objet d'un jugement déclaratoire de faillite;
- 5° l'exploitant fait l'objet d'un refus d'agrément ou d'une mesure prise dans le cadre de l'article 46 du règlement (CE) n° 1069/2009 par une autre autorité;
- 6° l'exploitant n'a pas introduit de demande d'agrément pour une activité qui doit être agréée par une autre autorité.

§ 3. En cas de retrait ou de suspension de l'agrément ou en cas de suspension ou d'interdiction des opérations, la DG Animaux, Végétaux et Alimentation informe toutes les autres autorités concernées.

§ 4. Lorsque la DG Animaux, Végétaux et Alimentation applique les dispositions du présent article, elle fait connaître à l'exploitant les motifs et les mesures envisagées par lettre recommandée à la poste.

Art. 14. § 1^{er}. Lorsque des mesures sont prises en application de l'article 13, l'exploitant dispose d'un délai de quinze jours ouvrables pour faire connaître ses objections à la DG Animaux, Végétaux et Alimentation et, le cas échéant, solliciter d'être entendu par celle-ci ou proposer des améliorations.

§ 2. La DG Animaux, Végétaux et Alimentation examine les objections. Si elle estime que l'exploitant ne répond toujours pas aux exigences, elle confirme les mesures envisagées par lettre recommandée à la poste.

Chapitre III. — Dispositions spécifiques

Section I^{re} — Dispositions spécifiques en application de l'article 17 du règlement (CE) n° 1069/2009

Art. 15. Par dérogation aux articles 12, 13 et 14 du règlement (CE) n° 1069/2009, l'utilisation des sous-produits animaux et des produits dérivés dans le cadre d'expositions et d'activités artistiques, ainsi qu'à des fins de diagnostic, d'éducation et de recherche aux conditions spécifiques fixées dans cette section est autorisée.

Art. 16. Les échantillons de recherche et de diagnostic sont conditionnés et étiquetés de manière à éviter tout risque de propagation de maladies aux hommes ou aux animaux.

Ils peuvent être transportés, manipulés, utilisés et éliminés pour autant que les dispositions de l'article 11 du règlement (UE) n° 142/2011 soient respectées.

Art. 11. Vóór elk handelsverkeer van de producten, bedoeld door de bepalingen in artikel 48 van verordening (EG) nr. 1069/2009, vraagt de exploitant de toelating bij het DG Dier, Plant en Voeding. De beslissing wordt binnen de dertig dagen meegedeeld.

Na de ontvangst van de dierlijke bijproducten of de afgeleide producten, beschikken de exploitanten over twee werkdagen om een kopie van het handelsdocument, getekend voor ontvangst, te bezorgen aan het DG Dier, Plant en Voeding.

Art. 12. Alleen de exploitanten geregistreerd of erkend in overeenstemming met artikel 4 of 6 van dit besluit, kunnen worden toegestaan om dierlijke bijproducten of afgeleide producten te importeren waarvoor invoervoorwaarden zijn vastgesteld in toepassing van verordening (EG) nr. 1069/2009. Aanvragen voor invoervergunningen worden ingediend bij het FAVV.

Afdeling V — Opschorting, intrekking en verbod van activiteiten

Art. 13. § 1. Het DG Dier, Plant en Voeding kan de passende maatregelen nemen bedoeld in artikel 46 van verordening (EG) nr. 1069/2009 zoals de opschorting of de intrekking van de erkenning en de maatregelen inzake verbod van activiteiten indien uit het officieel toezicht en de verificaties blijkt dat niet wordt voldaan aan een of meer bepalingen van dit besluit.

§ 2. Het DG Dier, Plant en Voeding kan ook de erkenning opschorten of intrekken of maatregelen nemen inzake verbod van activiteiten wanneer :

- 1° de verificatie of het toezicht wordt belemmerd, verhinderd of geweigerd;
- 2° de veiligheid of de integriteit van de personeelsleden van het DG Dier, Plant en Voeding bedreigd of geschonden wordt;
- 3° fraude wordt vastgesteld in hoofde van de exploitant met betrekking tot de geschiktheid voor humane of dierlijke consumptie, de oorsprong of de herkomst van het product die wordt vermeld op de documenten of de gezondheids- of identificatiemerkttekens;
- 4° de exploitant het voorwerp heeft uitgemaakt van een gerechtelijke uitspraak tot faillissement;
- 5° de exploitant het voorwerp uitmaakt van een weigering van de erkenning of van een maatregel genomen in het kader van artikel 46 van verordening (EG) nr. 1069/2009 door een andere instantie;
- 6° de exploitant geen erkenningsaanvraag ingediend heeft voor een activiteit die door een andere instantie moet worden erkend.

§ 3. Bij intrekking of opschorting van de erkenning of bij opschorting of verbod van de activiteiten, informeert het DG Dier, Plant en Voeding alle andere betrokken overheden.

§ 4. Indien het DG Dier, Plant en Voeding zich beroept op de bepalingen van dit artikel, deelt het de ingeroepen redenen samen met de voorgenomen maatregelen mee aan de exploitant bij een ter post aangetekende brief.

Art. 14. § 1. Indien maatregelen werden genomen in toepassing van artikel 13, beschikt de exploitant over een periode van vijftien werkdagen om zijn bezwaren aan het DG Dier, Plant en Voeding mee te delen en, in voorkomend geval, te verzoeken door deze gehoord te worden of verbeteringen voor te stellen.

§ 2. Het DG Dier, Plant en Voeding onderzoekt de bezwaren. Indien het van oordeel is dat de exploitant nog steeds niet voldoet aan de eisen, bevestigt het de voorgenomen maatregelen met een ter post aangetekende brief.

Hoofdstuk III. — Specifieke bepalingen

Afdeling I — Specifieke bepalingen in toepassing van artikel 17 van verordening (EG) nr. 1069/2009

Art. 15. In afwijking van de artikelen 12, 13 en 14 van verordening (EG) nr. 1069/2009, is het gebruik van dierlijke bijproducten en afgeleide producten in het kader van tentoonstellingen en artistieke activiteiten evenals voor diagnose, onderwijs en onderzoek onder de specifieke voorwaarden vastgesteld in deze afdeling toegestaan.

Art. 16. De monsters voor onderzoek en diagnose zijn verpakt en geëtiketteerd op een wijze dat elk risico voor verspreiding van ziekten bij mens of dier wordt voorkomen.

Ze mogen worden vervoerd, gehanteerd, gebruikt en verwijderd voor zover de bepalingen van artikel 11 van verordening (EU) nr. 142/2011 worden nageleefd.

Art. 17. En cas d'importation de sous-produits animaux et de produits dérivés destinés à être utilisés à des fins de recherche et de diagnostic, y compris les sous-produits visés à l'article 25, 1., du règlement (UE) n° 142/2011, ils sont expédiés directement à l'exploitant à partir du poste d'inspection frontalier.

S'ils sont importés via un poste d'inspection frontalier situé dans un autre Etat-membre, la DG Animaux, Végétaux et Alimentation doit être informée conformément à l'article 27, 2., du règlement (UE) n° 142/2011.

Art. 18. Par dérogation à l'article 4, les vétérinaires qui sont autorisés à exercer leur profession peuvent expédier des échantillons vers un exploitant enregistré en Belgique pour des activités de diagnostic et de recherche sans le notifier en vue d'un enregistrement.

Art. 19. § 1^{er}. Les exigences spécifiques pour la manipulation de sous-produits animaux et de produits dérivés à des fins éducatives sont les suivantes :

- 1° toute utilisation ultérieure, à d'autres fins, des sous-produits animaux ou des produits dérivés est interdite;
- 2° l'établissement d'enseignement prend des mesures adéquates pour empêcher la consommation des sous-produits animaux et produits dérivés par l'homme ou l'animal;
- 3° les sous-produits animaux sont éliminés :
 - conformément à la législation relative aux sous-produits animaux ou,
 - pour les quantités de matières de catégorie 2 ou 3 inférieures à vingt kg par semaine, selon les dispositions régionales applicables à l'élimination des déchets.

§ 2. Par dérogation à l'article 4, les établissements d'enseignement peuvent se procurer et utiliser les sous-produits animaux à des fins éducatives sans notifier ces activités à la DG Animaux, Végétaux et Alimentation en vue d'un enregistrement, pour autant qu'il s'agisse :

- d'une quantité inférieure à vingt kg par semaine de sous-produits animaux ou de produits dérivés de catégorie 3;
- de pieds de chevaux;
- de l'utilisation sporadique de matières de catégorie 1 ou 2 ou de quantités supérieures à vingt kg de matières de catégorie 3, pour laquelle la DG animaux, Végétaux et Alimentation a délivré une autorisation temporaire.

Art. 20. Les articles d'expositions peuvent être manipulés conformément à l'article 12 du règlement (UE) n° 142/2011 et à condition que l'exploitant prenne des mesures pour exclure :

- 1° tout contact entre les articles d'expositions avec les produits destinés à entrer dans la chaîne alimentaire humaine et animale;
- 2° la consommation des articles d'exposition par l'homme ou l'animal;
- 3° l'importation de tout article d'exposition provenant de pays tiers ne satisfaisant pas aux dispositions de l'annexe XIV, chapitre III, section 3, du règlement (UE) n° 142/2011.

Art. 21. La DG Animaux, Végétaux et Alimentation peut fixer des conditions spécifiques applicables à la manipulation de sous-produits animaux et de produits dérivés à des fins artistiques. Ces conditions comprennent les dispositions de l'annexe XIV, chapitre III, section 3, du règlement (UE) n° 142/2011 lorsque ces matières proviennent de pays tiers.

Section II — Dispositions spécifiques

en application de l'article 18 du règlement (CE) n° 1069/2009

Art. 22. Les matières de catégorie 2, qui proviennent d'animaux qui n'ont pas été abattus ou qui ne sont pas morts en raison de la présence effective ou suspectée d'une maladie transmissible aux êtres humains ou aux animaux, à l'exclusion des matières visées par les articles 9, c), et 10, p), du règlement (CE) n° 1069/2009, ainsi que des matières de catégorie 3 visées à l'article 10, points a) à m) inclus de ce règlement peuvent être utilisées pour l'alimentation des animaux visés à l'article 18, 1., de ce même règlement.

Art. 23. Les zoos peuvent utiliser des invertébrés, des animaux aquatiques, autres que les mammifères marins, et des animaux des ordres des rongeurs (rodentia) et des lagomorphes visés à l'article 8, a), iii), du règlement (CE) n° 1069/2009 pour nourrir les animaux qu'ils détiennent.

Art. 17. In het geval van invoer van dierlijke bijproducten en afgeleide producten die bestemd zijn om te worden gebruikt voor onderzoek en diagnose, inclusief de bijproducten als bedoeld in artikel 25, 1., van verordening (EU) nr. 142/2011, worden deze rechtstreeks vanaf de grensinspectiepost verzonden naar de exploitant.

Als zij worden geïmporteerd via een grensinspectiepost van een andere lidstaat, moet het DG Dier, Plant en Voeding worden geïnformeerd overeenkomstig artikel 27, 2., van verordening (EU) nr. 142/2011.

Art. 18. In afwijking van artikel 4, mogen de dierenartsen die gemachtigd zijn om hun beroep uit te oefenen, monsters opsturen naar een in België voor onderzoek en diagnose geregistreerde exploitant zonder een kennisgeving te doen met het oog op een registratie.

Art. 19. § 1. De volgende specifieke eisen voor de verwerking van dierlijke bijproducten en afgeleide producten voor onderwijsdoeleinden zijn van toepassing :

- 1° elk later gebruik voor andere doeleinden van de dierlijke bijproducten of de afgeleide producten is verboden;
- 2° de opleidingsinstelling neemt passende maatregelen om de consumptie van de dierlijke bijproducten en de afgeleide producten door mens of dier, te verbieden;
- 3° de dierlijke bijproducten worden verwijderd :
 - in overeenstemming met de wetgeving inzake dierlijke bijproducten of;
 - voor hoeveelheden materiaal van categorie 2 of 3 van minder dan twintig kg per week, in overeenstemming met de regionale bepalingen van toepassing op de verwijdering van afvalstoffen.

§ 2. In afwijking van artikel 4 mogen onderwijsinstellingen de volgende dierlijke bijproducten aanschaffen en gebruiken, zonder kennisgeving te doen van deze activiteiten aan het DG Dier, Plant en Voeding met het oog op een voorafgaande registratie, voor zover het gaat om :

- dierlijke bijproducten of afgeleide producten van categorie 3 in een hoeveelheid van minder dan twintig kg per week;
- paardenvoeten;
- het sporadisch gebruik van materiaal van categorie 1 of 2 of van hoeveelheden groter dan twintig kg van materiaal van categorie 3 waarvoor DG Dier, Plant en Voeding vooraf een tijdelijke toelating heeft verleend.

Art. 20. Tentoonstellingsartikelen mogen worden gehanteerd overeenkomstig artikel 12 van verordening (EU) nr. 142/2011 en op voorwaarde dat de exploitant maatregelen neemt om uit te sluiten :

- 1° elk contact tussen de tentoonstellingsartikelen en producten bestemd om in de voedselketen voor mens en dier terecht te komen;
- 2° de consumptie van tentoonstellingsartikelen door mens of dier;
- 3° de invoer van elk tentoonstellingsartikel uit derde landen dat niet voldoet aan de bepalingen van bijlage XIV, hoofdstuk III, afdeling 3, van verordening (EU) nr. 142/2011.

Art. 21. Het DG Dier, Plant en Voeding kan specifieke voorwaarden vaststellen voor de hantering van dierlijke bijproducten en afgeleide producten voor artistieke doeleinden. Deze voorwaarden omvatten de bepalingen van bijlage XIV, hoofdstuk III, afdeling 3, van verordening (EU) nr. 142/2011 in het geval deze materialen afkomstig zijn uit derde landen.

Afdeling II — Specifieke bepalingen

in toepassing van artikel 18 van verordening (EG) nr. 1069/2009

Art. 22. Het categorie 2-materiaal, dat afkomstig is van dieren die niet zijn gedood of gestorven als gevolg van de aanwezigheid of vermoede aanwezigheid van een op mens of dier overdraagbare ziekte, met uitsluiting van het materiaal bedoeld in artikelen 9, c), en 10, p), van verordening (EG) nr. 1069/2009, evenals het categorie 3-materiaal bedoeld in artikel 10, punten a) tot en met m) van die verordening, mogen worden gebruikt voor het voeren van de dieren bedoeld in artikel 18, 1., van diezelfde verordening.

Art. 23. Dierentuinen kunnen ongewervelde dieren, waterdieren met uitzondering van zeezoogdieren, en dieren van de zoölogische orden van de knaagdieren (rodentia) en de haasachtigen (lagomorfen) gebruiken als bedoeld in artikel 8, a), iii), van verordening (EG) nr. 1069/2009 om de dieren te voeren die zij bezitten.

Art. 24. La DG Animaux, Végétaux et Alimentation peut autoriser les exploitants responsables du nourrissage des animaux de zoo à utiliser les matières de catégorie 1 consistant en :

- 1° cadavres entiers ou parties d'animaux contenant des matériels à risque spécifiés, visés à l'article 8, *b*), ii), du règlement (CE) n° 1069/2009, ou;
- 2° matières provenant d'animaux de zoo, visés à l'article 8, *a*), iii), de ce même règlement autres que les matériaux visés à l'article 23.

L'autorisation est accordée si les conditions fixées à l'annexe VI, chapitre II, section 4, point *a*) du règlement (UE) n° 142/2011 sont remplies.

La DG Animaux, Végétaux et Alimentation suspend immédiatement l'autorisation si les conditions fixées à l'annexe VI, chapitre II, section 4, point *b*) du règlement (UE) n° 142/2011 ne sont pas respectées.

Section III — Dispositions spécifiques relatives aux exploitants qui manipulent des sous-produits animaux et produits dérivés visés à l'article 36 du règlement (CE) n° 1069/2009

Art. 25. Par dérogation à l'article 4, les taxidermistes manipulant ou produisant des trophées de chasse ou d'autres préparations visées à l'annexe XIII, chapitre VI du règlement (UE) n° 142/2011, sont exemptés d'enregistrement si les sous-produits animaux et produits dérivés qu'ils utilisent proviennent exclusivement de l'Union européenne ou ont été importés conformément au règlement (CE) n° 1069/2009 par un exploitant enregistré.

Art. 26. La laine non traitée provenant d'exploitations agricoles situées sur le territoire belge peut être mise sur le marché belge.

Chapitre VI. — Dispositions finales

Art. 27. Les infractions aux prescriptions du présent arrêté sont constatées, poursuivies et punies conformément aux dispositions de la loi du 28 mars 1975 relative au commerce des produits de l'agriculture, de l'horticulture et de la pêche maritime et de la loi du 24 mars 1987 relative à la santé animale.

Art. 28. L'arrêté royal du 27 avril 2007 relatif à l'utilisation et la mise en circulation de certains sous-produits animaux destinés à nourrir des animaux non destinés à l'alimentation humaine, est abrogé.

Art. 29. Le modèle du document commercial figurant en annexe de l'arrêté royal du 27 avril 2007 relatif à l'utilisation et la mise en circulation de certains sous-produits animaux destinés à nourrir des animaux non destinés à l'alimentation humaine, peut être utilisé jusqu'à six mois après la date de publication de cet arrêté.

Art. 30. Le ministre qui a l'Agriculture dans ses attributions est chargé de l'exécution du présent arrêté.

Bruxelles, le 4 mai 2015.

PHILIPPE

Par le Roi :

Le Ministre de l'Agriculture,
W. BORSUS

Art. 24. Het DG Dier, Plant en Voeding kan de exploitanten die instaan voor het voeren van dieren, toelaten om het categorie 1-materiaal te gebruiken dat bestaat uit :

- 1° hele kadavers of delen van dieren die gespecificeerd risicomateriaal bevatten, zoals bedoeld in artikel 8, *b*), ii), van verordening (EG) nr. 1069/2009, of;
- 2° materiaal afkomstig van dieren, bedoeld in artikel 8, *a*), iii), van diezelfde verordening, ander dan het materiaal bedoeld in artikel 23.

De toelating wordt verleend als aan de voorwaarden vastgelegd in bijlage VI, hoofdstuk II, afdeling 4, punt *a*) van verordening (EU) nr. 142/2011 is voldaan.

Het DG Dier, Plant en Voeding schort de toelating onverwijld op indien de voorwaarden vastgelegd in bijlage VI, hoofdstuk II, afdeling 4, punt *b*) van verordening (EU) nr. 142/2011 niet gerespecteerd worden.

Afdeling III — Specifieke bepalingen inzake exploitanten die dierlijke bijproducten en afgeleide producten bedoeld in artikel 36 van verordening (EG) nr. 1069/2009 hanteren

Art. 25. In afwijking van artikel 4 zijn de taxidermisten die jachttrofeeën of andere preparaten bedoeld in bijlage XIII, hoofdstuk VI van verordening (EU) nr. 142/2011 hanteren of vervaardigen, vrijgesteld van registratie indien de dierlijke bijproducten en afgeleide producten die zij gebruiken, uitsluitend afkomstig zijn uit de Europese Unie of ingevoerd werden overeenkomstig verordening (EG) nr. 1069/2009 door een geregistreerd exploitant.

Art. 26. Onbehandelde wol afkomstig van landbouwbedrijven op het Belgische grondgebied mag op de Belgische markt worden verhandeld.

Hoofdstuk IV. — Slotbepalingen

Art. 27. Overtredingen van de bepalingen van dit besluit worden vastgesteld, vervolgd en gestraft overeenkomstig de bepalingen van de wet van 28 maart 1975 betreffende de handel in landbouw-, tuinbouw- en zeevisserijproducten en van de diergezondheidswet van 24 maart 1987.

Art. 28. Het koninklijk besluit van 27 april 2007 betreffende het gebruik en het verhandelen van sommige dierlijke bijproducten bestemd voor het voeren van dieren niet bestemd voor humane voeding, wordt opgeheven.

Art. 29. Het model van het handelsdocument vermeld in de bijlage bij het koninklijk besluit van 27 april 2007 betreffende het gebruik en het verhandelen van sommige dierlijke bijproducten bestemd voor het voeren van dieren niet bestemd voor humane voeding, mag worden gebruikt tot zes maanden na de datum van publicatie van dit besluit.

Art. 30. De minister bevoegd voor Landbouw is belast met de uitvoering van dit besluit.

Brussel, 4 mei 2015.

FILIP

Van Koningswege :

De Minister van Landbouw,
W. BORSUS

SERVICE PUBLIC FEDERAL SANTE PUBLIQUE,
SECURITE DE LA CHAINE ALIMENTAIRE
ET ENVIRONNEMENT

[C – 2015/24133]

18 MAI 2015. — Arrêté ministériel modifiant l'arrêté ministériel du 29 janvier 2010 fixant les critères d'agrément supplémentaires des candidats, maîtres de stage et services de stage pour la qualification particulière en oncologie, spécifiques aux médecins spécialistes porteurs du titre professionnel particulier en pneumologie

La Ministre de la Santé publique,

Vu l'arrêté royal n° 78 du 10 novembre 1967 relatif à l'exercice des professions des soins de santé, l'article 35sexies, inséré par la loi du 19 décembre 1990 et modifié par la loi du 10 décembre 2009;

FEDERALE OVERHEIDSDIENST VOLKSGEZONDHEID,
VEILIGHEID VAN DE VOEDSELKETEN
EN LEEFMILIEU

[C – 2015/24133]

18 MEI 2015. — Ministerieel besluit tot wijziging van het ministerieel besluit van 29 januari 2010 tot vaststelling van de bijkomende erkenningscriteria voor kandidaten, stagemeesters en stagediensten voor de beroepsbekwaamheid in de oncologie, specifiek voor geneesheren-specialisten, houders van de bijzondere beroepstitel in de pneumologie

De Minister van Volksgezondheid,

Gelet op het koninklijk besluit nr. 78 van 10 november 1967 betreffende de uitoefening van de gezondheidsberoepen, artikel 35sexies, ingevoegd door de wet van 19 december 1990 en gewijzigd bij wet van 10 december 2009;

Vu l'arrêté royal du 21 avril 1983 fixant les modalités d'agrément des médecins spécialistes et des médecins généralistes, l'article 3;

Vu l'arrêté ministériel du 29 janvier 2010 fixant les critères d'agrément supplémentaires des candidats, maîtres de stage et services de stage pour la qualification particulière en oncologie, spécifiques aux médecins spécialistes porteurs du titre professionnel particulier en pneumologie;

Vu l'avis du Conseil supérieur des médecins spécialistes et des médecins généralistes, donné le 9 octobre 2014;

Vu l'avis de l'Inspecteur des Finances, donné le 23 décembre 2014;

Vu l'accord du Ministre du Budget, donné le 13 février 2015;

Vu l'avis n° 57.162/2 du Conseil d'État, donné le 18 mars 2015, en application de l'article 84, § 1^{er}, alinéa 1^{er}, 2°, des lois coordonnées sur le Conseil d'État;

Considérant l'arrêté ministériel du 26 septembre 2007 fixant les critères spéciaux d'agrément des médecins spécialistes porteurs du titre professionnel particulier en oncologie médicale et de la qualification professionnelle particulière en oncologie ainsi que des maîtres de stage et des services de stage pour cette spécialité et cette qualification professionnelle particulière,

Arrête :

Article 1^{er}. L'arrêté ministériel du 29 janvier 2010 fixant les critères d'agrément supplémentaires des candidats, maîtres de stage et services de stage pour la qualification particulière en oncologie, spécifiques aux médecins spécialistes porteurs du titre professionnel particulier en pneumologie, est complété d'un Chapitre V, comprenant un article 5, rédigé comme suit:

« Chapitre V. — Dispositions transitoires

Art. 5. § 1^{er}. Par dérogation à l'article 10, § 1^{er}, 2°, de l'arrêté ministériel du 26 septembre 2007 fixant les critères spéciaux d'agrément des médecins spécialistes porteurs du titre professionnel particulier en oncologie médicale et de la qualification professionnelle particulière en oncologie ainsi que des maîtres de stage et des services de stage pour cette spécialité et cette qualification professionnelle particulière, peut être agréé en tant que porteur de la qualification professionnelle particulière en oncologie, le médecin spécialiste porteur du titre professionnel particulier en pneumologie particulièrement compétent en oncologie dans sa spécialité de base et qui exerce l'oncologie dans sa spécialité de base à titre principal depuis quatre années au moins au 30 juin 2010. Il introduit une demande en ce sens avant le 1^{er} juillet 2015.

La preuve qu'il est particulièrement compétent en oncologie peut être apportée notamment par ses publications personnelles, sa participation active à des congrès nationaux et internationaux et à des réunions scientifiques d'oncologie de sa spécialité, par un profil de prestations typique de l'oncologie de sa spécialité et au minimum par le fait qu'il a suivi pendant quatre années consécutives une formation continue en oncologie.

Est considéré comme une preuve de la participation à une formation continue en oncologie, le fait d'avoir suivi une formation continue dans des matières relevant de l'oncologie, pendant un nombre d'heures correspondant au moins à la moitié du nombre d'heures de la formation permanente requise dans le cadre de l'accréditation des médecins spécialistes.

§ 2. Par dérogation à l'article 10, § 1^{er}, 2°, du même arrêté, une période d'exercice à temps plein de deux ans de l'oncologie en qualité de candidat spécialiste en pneumologie ou en qualité de médecin spécialiste, porteur du titre professionnel particulier en pneumologie, entamée avant le 1^{er} juillet 2014 et, le cas échéant, pouvant se prolonger au-delà de cette date, peut être validée en tant que formation à condition que la demande en ce sens soit introduite avant le 1^{er} juillet 2015.

§ 3. L'ancienneté du maître de stage et des collaborateurs en oncologie pour les médecins spécialistes en pneumologie visée respectivement à l'article 12, § 1^{er}, 2° et à l'article 12, § 1^{er}, 4°, et § 3, du même arrêté ne sera exigée que respectivement après huit et cinq ans à compter du 1^{er} janvier 2015. ».

Art. 2. Le présent arrêté produit ses effets le du 13 février 2010.

Bruxelles, le 18 mai 2015.

Mme M. DE BLOCK

Gelet op het koninklijk besluit van 21 april 1983 tot vaststelling van de nadere regelen voor de erkenning van geneesheren-specialisten en huisartsen, artikel 3;

Gelet op het ministerieel besluit van 29 januari 2010 tot vaststelling van de bijkomende erkenningscriteria voor kandidaten, stagemeesters en stagediensten voor de beroepsbekwaamheid in de oncologie, specifiek voor geneesheren-specialisten, houders van de bijzondere beroepstitel in de pneumologie;

Gelet op het advies van de Hoge Raad van geneesheren-specialisten en van huisartsen, gegeven op 9 oktober 2014;

Gelet op het advies van de Inspecteur van Financiën gegeven op 23 december 2014;

Gelet op de akkoordbevinding van de Minister van Begroting van 13 februari 2015;

Gelet op het advies nr. 57.162/2 van de Raad van State gegeven op 18 maart 2015, met toepassing van artikel 84, § 1, eerste lid, 2°, van de gecoördineerde wetten op de Raad van de State;

Overwegende het ministerieel besluit van 26 september 2007 tot vaststelling van de bijzondere criteria voor de erkenning van geneesheren-specialisten houders van de bijzondere beroepstitel in de medische oncologie en van de bijzondere beroepsbekwaamheid in de oncologie evenals van stagemeesters en stagediensten voor deze discipline en deze bijzondere beroepsbekwaamheid,

Besluit :

Artikel 1. Het ministerieel besluit van 29 januari 2010 tot vaststelling van de bijkomende erkenningscriteria voor kandidaten, stagemeesters en stagediensten voor de beroepsbekwaamheid in de oncologie, specifiek voor geneesheren-specialisten, houders van de bijzondere beroepstitel in de pneumologie, wordt aangevuld met een Hoofdstuk V, dat een artikel 5 bevat, luidende:

'Hoofdstuk V. — Overgangsbepalingen

Art.5. § 1. In afwijking van artikel 10, § 1, 2°, van het ministerieel besluit van 26 september 2007 tot vaststelling van de bijzondere criteria voor de erkenning van geneesheren-specialisten houders van de bijzondere beroepstitel in de medische oncologie en van de bijzondere beroepsbekwaamheid in de oncologie evenals van stagemeesters en stagediensten voor deze discipline en deze bijzondere beroepsbekwaamheid, kan worden erkend als houder van de bijzondere beroepsbekwaamheid in de oncologie, de geneesheer-specialist, houder van de bijzondere beroepstitel in de pneumologie die bijzonder bekwaam is in de oncologie van zijn basisspecialisme en die op de datum van 30 juni 2010 sedert tenminste vier jaar de oncologie in zijn basisspecialisme als hoofdactiviteit uitoefent. Hij dient hiertoe een aanvraag in vóór 1 juli 2015.

Het bewijs dat hij bijzonder bekwaam is in de oncologie, kan geleverd worden door onder meer zijn persoonlijke publicaties, door zijn actieve deelname aan nationale en internationale congressen, aan wetenschappelijke vergaderingen in verband met de oncologie van zijn discipline, door een prestatieprofiel dat typisch is voor de oncologie van zijn discipline en tenminste door het feit dat hij gedurende vier opeenvolgende jaren een permanente opleiding in de oncologie heeft gevolgd.

Wordt aanzien als bewijs van het volgen van een permanente opleiding in de oncologie, het feit een permanente opleiding gevolgd te hebben in materies die tot de oncologie behoren, gedurende een aantal uren dat overeenstemt met tenminste de helft van het aantal uren van de permanente opleiding vereist in het kader van de accreditering van geneesheren-specialisten.

§ 2. In afwijking van artikel 10, § 1, 2°, van hetzelfde besluit, kan een tweejarige termijn van voltijdse uitoefening van de oncologie in de hoedanigheid van kandidaat-specialist in de pneumologie of in de hoedanigheid van geneesheer-specialist, houder van de bijzondere beroepstitel in de pneumologie aangevangen vóór 1 juli 2014 en die desgevallend na deze datum kan worden verlengd, worden gevalideerd als opleiding voor zover hiertoe de aanvraag wordt ingediend vóór 1 juli 2015.

§ 3. De in respectievelijk artikel 12, § 1, 2°, en artikel 12, § 1, 4°, en § 3, van hetzelfde besluit bedoelde anciënniteit van de stagemeester en van de medewerkers in de oncologie voor geneesheren-specialisten in de pneumologie zal pas vereist worden respectievelijk acht en vijf jaar, te rekenen vanaf 1 januari 2015.'.

Art. 2. Dit besluit heeft uitwerking met ingang van 13 februari 2010.

Brussel, 18 mei 2015.

Mevr. M. DE BLOCK

SERVICE PUBLIC FEDERAL SANTE PUBLIQUE,
SECURITE DE LA CHAINE ALIMENTAIRE
ET ENVIRONNEMENT

[C – 2015/24134]

18 MAI 2015. — Arrêté ministériel modifiant l'arrêté ministériel du 29 janvier 2010 fixant les critères d'agrément supplémentaires des candidats, maîtres de stage et services de stage pour la qualification professionnelle particulière en oncologie, spécifiques aux médecins spécialistes porteurs du titre professionnel particulier en gastro-entérologie

La Ministre de la Santé publique,

Vu l'arrêté royal n° 78 du 10 novembre 1967 relatif à l'exercice des professions des soins de santé, l'article 35^{sexies}, inséré par la loi du 19 décembre 1990 et modifié par la loi du 10 décembre 2009;

Vu l'arrêté royal du 21 avril 1983 fixant les modalités de l'agrément des médecins spécialistes et des médecins généralistes, l'article 3;

Vu l'arrêté ministériel du 29 janvier 2010 fixant les critères d'agrément supplémentaires des candidats, maîtres de stage et services de stage pour la qualification professionnelle particulière en oncologie, spécifiques aux médecins spécialistes porteurs du titre professionnel particulier en gastro-entérologie;

Vu l'avis du Conseil supérieur des médecins spécialistes et des médecins généralistes, donné le 9 octobre 2014;

Vu l'avis de l'Inspecteur des Finances, donné le 23 décembre 2014;

Vu l'accord du Ministre du Budget, donné le 13 février 2015;

Vu l'avis n° 57.161/2 du Conseil d'État, donné le 18 mars 2015, en application de l'article 84, § 1^{er}, alinéa 1^{er}, 2°, des lois coordonnées sur le Conseil d'État;

Considérant l'arrêté ministériel du 26 septembre 2007 fixant les critères spéciaux d'agrément des médecins spécialistes porteurs du titre professionnel particulier en oncologie médicale et de la qualification professionnelle particulière en oncologie ainsi que des maîtres de stage et des services de stage pour cette spécialité et cette qualification professionnelle particulière,

Arrête :

Article 1^{er}. L'arrêté ministériel du 29 janvier 2010 fixant les critères d'agrément supplémentaires des candidats, maîtres de stage et services de stage pour la qualification professionnelle particulière en oncologie, spécifiques aux médecins spécialistes porteurs du titre professionnel particulier en gastro-entérologie, est complété par un chapitre V, contenant un article 5, libellé comme suit:

« Chapitre V. — Dispositions transitoires

Art. 5. § 1^{er}. Par dérogation à l'article 10, § 1^{er}, 2° de l'arrêté ministériel du 26 septembre 2007 fixant les critères spéciaux d'agrément des médecins spécialistes porteurs du titre professionnel particulier en oncologie médicale et de la qualification professionnelle particulière en oncologie ainsi que des maîtres de stage et des services de stage pour cette spécialité et cette qualification professionnelle particulière, peut être agréé comme porteur de la qualification professionnelle particulière en oncologie, le médecin spécialiste porteur du titre professionnel particulier en gastro-entérologie qui est particulièrement compétent en oncologie de sa spécialité de base et qui, à la date du 30 juin 2010, exerce depuis au moins quatre ans l'oncologie dans sa spécialité de base à titre d'activité principale. Il introduit une demande en ce sens avant le 1^{er} juillet 2015.

La preuve de sa compétence particulière en oncologie peut être fournie notamment par ses publications personnelles, par sa participation active à des congrès nationaux et internationaux, à des réunions scientifiques en relation avec l'oncologie de sa spécialité, par un profil de prestations caractéristique de l'oncologie de sa spécialité et au moins par le fait d'avoir suivi pendant quatre années successives une formation permanente en oncologie.

Est considéré comme une preuve de la participation à une formation permanente en oncologie, le fait d'avoir suivi une formation permanente dans des matières relevant de l'oncologie, pendant un nombre d'heures correspondant au moins à la moitié du nombre d'heures de la formation permanente requise dans le cadre de l'accréditation des médecins spécialistes.

FEDERALE OVERHEIDSDIENST VOLKSGEZONDHEID,
VEILIGHEID VAN DE VOEDSELKETEN
EN LEEFMILIEU

[C – 2015/24134]

18 MEI 2015. — Ministerieel besluit tot wijziging van het ministerieel besluit van 29 januari 2010 tot vaststelling van de bijkomende erkenningscriteria voor kandidaten, stagemeesters en stagediensten voor de beroepsbekwaamheid in de oncologie, specifiek voor geneesheren-specialisten, houders van de bijzondere beroepstitel in de gastro-enterologie

De Minister van Volksgezondheid,

Gelet op het koninklijk besluit nr. 78 van 10 november 1967 betreffende de uitoefening van de gezondheidsberoepen, artikel 35^{sexies}, ingevoegd door de wet van 19 december 1990 en gewijzigd bij wet van 10 december 2009;

Gelet op het koninklijk besluit van 21 april 1983 tot vaststelling van de nadere regelen voor de erkenning van geneesheren-specialisten en huisartsen, artikel 3;

Gelet op het ministerieel besluit van 29 januari 2010 tot vaststelling van de bijkomende erkenningscriteria voor kandidaten, stagemeesters en stagediensten voor de beroepsbekwaamheid in de oncologie, specifiek voor geneesheren-specialisten, houders van de bijzondere beroepstitel in de gastro-enterologie;

Gelet op het advies van de Hoge Raad van geneesheren-specialisten en van huisartsen, gegeven op 9 oktober 2014;

Gelet op het advies van de Inspecteur van Financiën gegeven op 23 december 2014;

Gelet op de akkoordbevinding van de Minister van Begroting van 13 februari 2015;

Gelet op het advies nr. 57.161/2 van de Raad van State gegeven op 18 maart 2015, met toepassing van artikel 84, § 1, eerste lid, 2°, van de gecoördineerde wetten op de Raad van de State;

Overwegende het ministerieel besluit van 26 september 2007 tot vaststelling van de bijzondere criteria voor de erkenning van geneesheren-specialisten houders van de bijzondere beroepstitel in de medische oncologie en van de bijzondere beroepsbekwaamheid in de oncologie evenals van stagemeesters en stagediensten voor deze discipline en deze bijzondere beroepsbekwaamheid,

Besluit :

Artikel 1. Het ministerieel besluit van 29 januari 2010 tot vaststelling van de bijkomende erkenningscriteria voor kandidaten, stagemeesters en stagediensten voor de beroepsbekwaamheid in de oncologie, specifiek voor geneesheren-specialisten, houders van de bijzondere beroepstitel in de gastro-enterologie, wordt aangevuld met een Hoofdstuk V, dat een artikel 5 bevat, luidende:

« Hoofdstuk V. — Overgangsbepalingen

Art.5. § 1. In afwijking van artikel 10, § 1, 2°, van het ministerieel besluit van 26 september 2007 tot vaststelling van de bijzondere criteria voor de erkenning van geneesheren-specialisten houders van de bijzondere beroepstitel in de medische oncologie en van de bijzondere beroepsbekwaamheid in de oncologie evenals van stagemeesters en stagediensten voor deze discipline en deze bijzondere beroepsbekwaamheid, kan worden erkend als houder van de bijzondere beroepsbekwaamheid in de oncologie, de geneesheer-specialist, houder van de bijzondere beroepstitel in de gastro-enterologie die bijzonder bekwaam is in de oncologie van zijn basisspecialisme en die op de datum van 30 juni 2010 sedert tenminste vier jaar de oncologie in zijn basisspecialisme als hoofdactiviteit uitoefent. Hij dient hiertoe een aanvraag in vóór 1 juli 2015.

Het bewijs dat hij bijzonder bekwaam is in de oncologie, kan geleverd worden door onder meer zijn persoonlijke publicaties, door zijn actieve deelname aan nationale en internationale congressen, aan wetenschappelijke vergaderingen in verband met de oncologie van zijn discipline, door een prestatieprofiel dat typisch is voor de oncologie van zijn discipline en tenminste door het feit dat hij gedurende vier opeenvolgende jaren een permanente opleiding in de oncologie heeft gevolgd.

Wordt aanzien als bewijs van het volgen van een permanente opleiding in de oncologie, het feit een permanente opleiding gevolgd te hebben in materies die tot de oncologie behoren, gedurende een aantal uren dat overeenstemt met tenminste de helft van het aantal uren van de permanente opleiding vereist in het kader van de accreditering van geneesheren-specialisten.

§ 2. Par dérogation à l'article 10, § 1^{er}, 2° du même arrêté, une période d'exercice à temps plein de deux ans de l'oncologie en qualité de candidat spécialiste en gastro-entérologie ou en qualité de médecin spécialiste, porteur du titre professionnel particulier en gastro-entérologie, entamée avant le 1^{er} juillet 2014 et, le cas échéant, pouvant se prolonger au-delà de cette date, peut être validée en tant que formation à condition que la demande en ce sens soit introduite avant le 1^{er} juillet 2015.

§ 3. L'ancienneté du maître de stage et des collaborateurs en oncologie pour les médecins spécialistes en gastro-entérologie visée respectivement à l'article 12, § 1^{er}, 2° et à l'article 12, § 1^{er}, 4°, et § 3 du même arrêté ne sera exigée que respectivement après huit et cinq ans à compter du 1^{er} janvier 2015. »

Art. 2. Le présent arrêté produit ses effets le du 13 février 2010.

Bruxelles, le 18 mai 2015.

Mme M. DE BLOCK

§ 2. In afwijking van artikel 10, § 1, 2°, van hetzelfde besluit, kan een tweejarige termijn van voltijdse uitoefening van de oncologie in de hoedanigheid van kandidaat-specialist in de gastro-enterologie of in de hoedanigheid van geneesheer-specialist, houder van de bijzondere beroepstitel in de gastro-enterologie aangevangen vóór 1 juli 2014 en die desgevallend na deze datum kan worden verlengd, worden gevalideerd als opleiding voor zover hiertoe de aanvraag wordt ingediend vóór 1 juli 2015.

§ 3. De in respectievelijk artikel 12, § 1, 2°, en artikel 12, § 1, 4°, en § 3, van hetzelfde besluit bedoelde anciënniteit van de stagemeester en van de medewerkers in de oncologie voor geneesheren-specialisten in de gastro-enterologie zal pas vereist worden respectievelijk acht en vijf jaar, te rekenen vanaf 1 januari 2015. »

Art. 2. Dit besluit heeft uitwerking met ingang van 13 februari 2010.

Brussel, 18 mei 2015.

Mevr. M. DE BLOCK

**SERVICE PUBLIC FEDERAL SANTE PUBLIQUE,
SECURITE DE LA CHAINE ALIMENTAIRE
ET ENVIRONNEMENT**

[C – 2015/24135]

18 MAI 2015. — Arrêté ministériel modifiant l'arrêté ministériel du 14 mai 2007 fixant les critères d'agrément des médecins spécialistes porteurs de la qualification professionnelle particulière en hématologie et oncologie pédiatriques

La Ministre de la Santé publique,

Vu l'arrêté royal n° 78 du 10 novembre 1967 relatif à l'exercice des professions des soins de santé, l'article 35^{sexies}, inséré par la loi du 19 novembre 1990 et modifié par la loi du 10 décembre 2009;

Vu l'arrêté royal du 21 avril 1983 fixant les modalités de l'agrément des médecins spécialistes et des médecins généralistes, l'article 3;

Vu l'arrêté ministériel du 14 mai 2007 fixant les critères d'agrément des médecins spécialistes porteurs de la qualification professionnelle particulière en hématologie et oncologie pédiatriques;

Vu l'avis du Conseil supérieur des médecins spécialistes et des médecins généralistes, donné le 9 octobre 2014;

Vu l'avis de l'Inspecteur des Finances, donné le 23 décembre 2014;

Vu l'accord du Ministre du Budget, donné le 13 février 2015;

Vu l'avis n° 57.159/2 du Conseil d'Etat, donné le 18 mars 2015, en application de l'article 84, § 1^{er}, alinéa 1^{er}, 2°, des lois coordonnées sur le Conseil d'Etat,

Arrête :

Article 1^{er}. A l'article 6 de l'arrêté ministériel du 14 mai 2007 fixant les critères d'agrément des médecins spécialistes porteurs de la qualification professionnelle particulière en hématologie et oncologie pédiatriques, les modifications suivantes sont apportées :

- 1° au § 1^{er}, alinéa 1^{er}, la deuxième phrase est remplacée par ce qui suit:
« Il en fait la demande au plus tard le 30 juin 2015. »
- 2° au § 2, les modifications suivantes sont apportées :
 - a) les termes « entamée avant l'entrée en vigueur du présent arrêté » sont remplacés par les termes « entamée avant le 1^{er} juillet 2014 »;
 - b) les termes « dans un délai de six mois à compter de la date d'entrée en vigueur du présent arrêté » sont remplacés par les termes « avant le 1^{er} juillet 2015 »;
 - c) l'alinéa 2 est abrogé.
- 3° au § 3, les termes « à dater de l'entrée en vigueur du présent arrêté » sont remplacés par les termes « à dater du 1^{er} janvier 2015 ».

**FEDERALE OVERHEIDSDIENST VOLKSGEZONDHEID,
VEILIGHEID VAN DE VOEDSELKETEN
EN LEEFMILIEU**

[C – 2015/24135]

18 MEI 2015. — Ministerieel besluit tot wijziging van het ministerieel besluit van 14 mei 2007 tot vaststelling van de bijzondere criteria voor de erkenning van geneesheren-specialisten houders van de bijzondere beroepsbekwaamheid in de pediatrie hematologie en oncologie

De Minister van Volksgezondheid,

Gelet op het koninklijk besluit nr. 78 van 10 november 1967 betreffende de uitoefening van de gezondheidsberoepen, artikel 35^{sexies}, ingevoegd door de wet van 19 december 1990 en gewijzigd bij wet van 10 december 2009;

Gelet op het koninklijk besluit van 21 april 1983 tot vaststelling van de nadere regelen voor de erkenning van geneesheren-specialisten en huisartsen, artikel 3;

Gelet op het ministerieel besluit van 14 mei 2007 tot vaststelling van de bijzondere criteria voor de erkenning van geneesheren-specialisten houders van de bijzondere beroepsbekwaamheid in de pediatrie hematologie en oncologie;

Gelet op het advies van de Hoge Raad van geneesheren-specialisten en van huisartsen, gegeven op 9 oktober 2014;

Gelet op het advies van de Inspecteur van Financiën gegeven op 23 december 2014;

Gelet op de akkoordbevinding van de Minister van Begroting van 13 februari 2015;

Gelet op het advies nr. 57.159/2 van de Raad van State gegeven op 18 maart 2015, met toepassing van artikel 84, § 1, eerste lid, 2°, van de gecoördineerde wetten op de Raad van de State,

Besluit :

Artikel 1. In artikel 6 van het ministerieel besluit van 14 mei 2007 tot vaststelling van de bijzondere criteria voor de erkenning van geneesheren-specialisten houders van de bijzondere beroepsbekwaamheid in de pediatrie hematologie en oncologie, worden volgende wijzigingen aangebracht :

- 1° in § 1, eerste lid, wordt de tweede zin als volgt vervangen :

« Hij dient de aanvraag daartoe uiterlijk op 30 juni 2015 in. »

- 2° in § 2 worden de volgende wijzigingen aangebracht :

- a) de woorden « aangevat vóór de inwerkingtreding van dit besluit » worden vervangen door de woorden « aangevat vóór 1 juli 2014 »;
- b) de woorden « binnen een termijn van zes maanden vanaf de datum van inwerkingtreding van dit besluit » worden vervangen door de woorden « vóór 1 juli 2015 »;
- c) het tweede lid wordt opgeheven.

- 3° in § 3 worden de woorden « vanaf de inwerkingtreding van dit besluit » vervangen door de woorden « te rekenen vanaf 1 januari 2015 ».

Art. 2. Le présent arrêté produit ses effets le 16 juin 2007.

Bruxelles, le 18 mai 2015.

Mme M. DE BLOCK

Art. 2. Dit besluit heeft uitwerking met ingang van 16 juni 2007.

Brussel, 18 mei 2015.

Mevr. M. DE BLOCK

SERVICE PUBLIC FEDERAL SANTE PUBLIQUE, SECURITE DE LA CHAINE ALIMENTAIRE ET ENVIRONNEMENT ET AGENCE FEDERALE POUR LA SECURITE DE LA CHAINE ALIMENTAIRE

[C – 2015/24138]

19 MAI 2015. — Arrêté ministériel portant exécution de l'article 26 de l'arrêté royal du 18 juin 2014 relatif à la lutte contre la diarrhée virale bovine

Le Ministre de l'Agriculture,

Vu la Constitution, l'article 108;

Vu la loi du 23 mars 1998 relative à la création d'un Fonds budgétaire pour la santé et la qualité des animaux et des produits animaux, l'article 4, premier alinéa, 1°;

Vu la loi du 24 mars 1987 relative à la santé des animaux, l'article 3, modifié par la loi du 29 décembre 1990 et l'article 9, 5°, modifié par la loi du 28 mars 2003;

Vu l'arrêté royal du 18 juin 2014 relatif à la lutte contre la diarrhée virale bovine, l'article 26, § 1;

Vu l'avis du Conseil du Fonds budgétaire pour la santé et la qualité des animaux et des produits animaux, donné le 27 novembre 2014;

Vu la concertation entre les Gouvernements régionaux et l'Autorité fédérale du 20 janvier 2015;

Vu l'avis de l'Inspecteur des Finances, donné le 9 décembre 2014;

Vu l'accord du Ministre du Budget, donné le 13 février 2015;

Vu l'avis 57.256/3 du Conseil d'Etat, donné le 13 avril 2015, en application de l'article 84, § 1^{er}, alinéa 1^{er}, 2°, des lois sur le Conseil d'Etat, coordonnées le 12 janvier 1973;

Arrête :

Article 1^{er}. Les interventions dans les coûts liés aux (ré)échantillonnages et aux analyses effectués en exécution de l'article 26 de l'arrêté royal du 18 juin 2014 relatif à la lutte contre la diarrhée virale bovine qui sont pris en charge par le Fonds sont:

1° les interventions liées à l'échantillonnage et l'analyse de la mère tel qu'imposé à l'article 5, § 3, du même arrêté à concurrence de 34,62 euros par bovin;

2° l'intervention visée sous 1° est augmentée de 10 euros si, au moment de l'échantillonnage de la mère, il est décidé de faire euthanasier le bovin avec le statut « IPI » par le vétérinaire d'exploitation;

3° les coûts liés à l'envoi des échantillons de tissu auriculaire pris en application de l'article 3 du même arrêté. Le montant par envoi est fixé contractuellement avec BPost;

4° les coûts liés à la réalisation d'un profil d'identification génétique tel que mentionné à l'article 24, premier alinéa, du même arrêté et selon le tarif officiel de l'association comme publié sur son site web et établis sur présentation de créances par trimestre avec mention du nombre d'analyses réalisées.

Art. 2. § 1^{er}. Les montants visés à l'article 1^{er}, 1° et 2°, sont déduits, par les associations, du montant redevable du détenteur à l'association.

§ 2. Les déductions accordées par l'association au détenteur en application du paragraphe 1^{er} sont payées par le Fonds à l'association, sur présentation des créances trimestrielles indiquant le nombre d'analyses effectuées, le nombre d'euthanasies effectuées et le nombre de profils d'identification réalisés.

Art. 3. Le présent arrêté produit ses effets le 1^{er} janvier 2015.

Bruxelles, le 19 mai 2015.

W. BORSUS

FEDERALE OVERHEIDSDIENST VOLKSGEZONDHEID, VEILIGHEID VAN DE VOEDSELKETEN EN LEEFMILIEU EN FEDERAAL AGENTSCHAP VOOR DE VEILIGHEID VAN DE VOEDSELKETEN

[C – 2015/24138]

19 MEI 2015. — Ministerieel besluit tot uitvoering van artikel 26 van het koninklijk besluit van 18 juni 2014 betreffende de bestrijding van bovine virale diarree

De Minister van Landbouw,

Gelet op de Grondwet, artikel 108;

Gelet op de wet van 23 maart 1998 betreffende de oprichting van een Begrotingsfonds voor de gezondheid en de kwaliteit van de dieren en de dierlijke producten, artikel 4, eerste lid, 1°;

Gelet op de diergezondheidswet van 24 maart 1987, artikel 3, gewijzigd bij de wet van 29 december 1990 en artikel 9, 5°, gewijzigd bij de wet van 28 maart 2003;

Gelet op het koninklijk besluit van 18 juni 2014 betreffende de bestrijding van bovine virale diarree, artikel 26, § 1;

Gelet op het advies van de Raad van het Begrotingsfonds voor de gezondheid en de kwaliteit van de dieren en de dierlijke producten, gegeven op 27 november 2014;

Gelet op het overleg tussen de Gewestregeringen en de Federale Overheid van 20 januari 2015;

Gelet op het advies van de inspecteur van Financiën, gegeven op 9 december 2014;

Gelet op de akkoordbevinding van de Minister van Begroting, d.d. 13 februari 2015;

Gelet op advies 57.256/3 van de Raad van State, gegeven op 13 april 2015, met toepassing van artikel 84, § 1, eerste lid, 2°, van de wetten op de Raad van State, gecoördineerd op 12 januari 1973;

Besluit :

Artikel 1. De tussenkomsten in de kosten verbonden aan de (her)bemonsteringen en analyses in uitvoering van artikel 26 van het koninklijk besluit van 18 juni 2014 betreffende de bestrijding van bovine virale diarree die ten laste genomen worden van het Fonds, zijn:

1° de tussenkomsten verbonden aan de bemonstering en analyse van het moederdier opgelegd in artikel 5, § 3, van hetzelfde besluit ten bedrage van 34,62 euro per rund;

2° de tussenkomst onder 1° wordt verhoogd met 10 euro indien op het moment van de bemonstering van het moederdier wordt beslist om het rund met het statuut "IPI" te laten euthanasieren door de bedrijfsdierenarts;

3° de kosten verbonden aan het verzenden van de oorweefselmonsters genomen in toepassing van artikel 3 van hetzelfde besluit. Het bedrag per zending wordt contractueel vastgelegd met BPost;

4° de kosten verbonden aan het uitvoeren van een genetisch identificatieprofiel bedoeld in artikel 24, eerste lid, van hetzelfde besluit en volgens het officieel tarief van de vereniging zoals gepubliceerd op zijn website en op voorlegging van schuldvorderingen per kwartaal opgesteld met vermelding van het aantal uitgevoerde analyses.

Art. 2. § 1. De bedragen vermeld in artikel 1, 1° en 2°, worden, door de verenigingen, in mindering gebracht op het door de veehouder verschuldigde bedrag aan de vereniging.

§ 2. De kortingen toegekend door de vereniging aan de veehouder in toepassing van paragraaf 1 worden door het Fonds uitbetaald aan de verenigingen op voorlegging van schuldvorderingen per kwartaal opgesteld met vermelding van het aantal uitgevoerde analyses, het aantal uitgevoerde euthanasies en het aantal uitgevoerde identificatieprofielen.

Art. 3. Dit besluit heeft uitwerking met ingang van 1 januari 2015.

Brussel, 19 mei 2015.

W. BORSUS

**SERVICE PUBLIC FEDERAL SANTE PUBLIQUE,
SECURITE DE LA CHAINE ALIMENTAIRE
ET ENVIRONNEMENT**

[C – 2015/24126]

**Protocole d'Accord conclu entre le Gouvernement fédéral et les
autorités visées aux articles 128, 130, 135 et 138 de la Constitution,
portant sur l'approbation d'un guide pour la réalisation d'une
nouvelle politique de santé mentale pour enfants et adolescents**

Vu les compétences respectives dont disposent l'Etat fédéral et les autorités visées aux articles 128, 130, 135 et 138 de la Constitution, ci-après dénommées Communautés, Régions, COCOM (Commission communautaire commune) et COCOF (Commission Communautaire Française) sur le plan de la politique de santé ;

Considérant la Déclaration conjointe pour la réalisation de réseaux et de circuits de soins en santé mentale pour enfants et adolescents, signée lors de la Conférence Interministérielle le 10 décembre 2012;

Considérant la Déclaration conjointe complémentaire du 24 février 2014 à la déclaration conjointe du 10 décembre 2012 pour la réalisation de réseaux et de circuits de soins dans les soins en santé mentale pour enfants et jeunes ;

Considérant que le développement d'une nouvelle politique en matière de santé mentale pour enfants et adolescents est motivée, entre autres par l'offre insuffisante par rapport aux besoins, la non-intégration du fonctionnement des soins de santé mentale de l'enfant et de l'adolescent, l'insuffisante prise en compte des déterminants de la santé ainsi que du contexte socio-économique pour les soins de santé mentale de l'enfant et de l'adolescent ;

Considérant que la nouvelle politique de santé mentale pour enfants et adolescents repose sur l'approche globale et intégrée de toutes les composantes de soins et que les initiatives politiques déjà en place au sein des communautés et régions ainsi que les réglementations concernées sont prises en considération ;

Sur la base des motifs et principes initiaux susmentionnés la Conférence Interministérielle « Santé publique », réuni le 30 mars 2015, a décidé d'approuver le texte ci-après, en vue de la réalisation d'une nouvelle politique en matière de santé mentale pour les enfants et adolescents..

Le 'Guide vers de meilleurs soins en santé mentale par la réalisation de circuits et de réseaux de soins', signé lors de la Conférence interministérielle Santé publique du 26 avril 2010, a marqué le lancement de la Réforme des soins en santé mentale.

Cette Réforme s'est limitée, dans une première phase, au groupe cible des adultes et des jeunes adultes à partir de 16 ans. Le point de départ consistait, avec une approche globale, à élaborer un certain nombre minimum de fonctions au sein d'un réseau. La désinstitutionalisation, l'inclusion, la dé-catégorisation, l'intensification et la consolidation sont les mots clés de cette Réforme pour adultes.

Ce 'Guide vers une nouvelle politique de santé mentale pour enfants et adolescents' repose sur le cadre et les expériences du guide pour adultes et jeunes adultes et prend en considération la spécificité du groupe cible des 0 à 18 ans.

L'importance de poursuivre le développement des soins en santé mentale pour enfants et adolescents au départ d'une vision claire et cohérente a été validée par la Conférence interministérielle Santé publique du 10 décembre 2012 dans la 'Déclaration conjointe pour la réalisation de réseaux et de circuits de soins en santé mentale pour enfants et adolescents'. Les principales raisons de la validation de cette déclaration sont les suivantes :

1. l'offre insuffisante par rapport aux besoins
2. le fonctionnement non intégré des soins de santé mentale de l'enfant et de l'adolescent
3. les soins de santé mentale de l'enfant et de l'adolescent ne tiennent pas suffisamment compte des déterminants de la santé ainsi que du contexte socio-économique

La Déclaration Conjointe décrit trois phases pour le développement d'une nouvelle politique :

1. Phase 1 : étapes de l'élaboration d'une politique de santé mentale(1) en tant qu'élément d'une politique de santé générale
2. Phase 2 : élaboration d'un plan relatif à la santé mentale de l'enfant et de l'adolescent
3. Phase 3 : mise en œuvre de la politique et des plans en matière de soins de santé mentale de l'enfant et de l'adolescent

La phase 1 a été réalisée en date du 24 février 2014 par la signature de la 'Déclaration conjointe complémentaire à la Déclaration conjointe du 10 décembre 2012 pour la réalisation de réseaux et de circuits de soins en santé mentale pour enfants et adolescents'. Cette Déclaration a

**FEDERALE OVERHEIDSDIENST VOLKSGEZONDHEID,
VEILIGHEID VAN DE VOEDSELKETEN
EN LEEFMILIEU**

[C – 2015/24126]

**Protocolakkoord gesloten tussen de Federale Regering en de in
artikel 128, 130, 135 en 138 van de grondwet bedoelde overheden
houdende goedkeuring van een gids voor de realisatie van een
nieuw geestelijk gezondheidsbeleid voor kinderen en jongeren**

Gelet op de respectievelijke bevoegdheden waarover de Federale Staat en de in artikel 128, 130, 135 en 138 van de Grondwet bedoelde overheden, hierna de Gemeenschappen, Gewesten, GGC (Gemeenschappelijke Gemeenschapscommissie van Brussel-Hoofdstad) en COCOF (Franse Gemeenschapscommissie) genoemd, op het vlak van het gezondheidsbeleid beschikken;

Gelet op de Gemeenschappelijk Verklaring voor de realisatie van netwerken en zorgcircuits in de GGZ voor kinderen en jongeren, ondertekend op 10 december 2012 door de Interministeriële Conferentie Volksgezondheid;

Gelet op de Aanvullende Gemeenschappelijke Verklaring dd 24 februari 2014 op de Gemeenschappelijke Verklaring van 10 december 2012 voor de realisatie van netwerken en zorgcircuits in de ggz voor kinderen en jongeren;

Overwegende dat de uitwerking van een nieuw geestelijk gezondheidsbeleid voor kinderen en jongeren gemotiveerd wordt door ondermeer het ontoereikende aanbod versus de behoeften, de niet-geïntegreerde werking van de GGZ voor kinderen en jongeren en het onvoldoende rekening houden met de gezondheidsdeterminanten en de socio-economische context voor de geestelijke gezondheidszorg voor kinderen en jongeren;

Overwegende dat het nieuwe beleid uitgaat van een globale en geïntegreerde aanpak van alle zorgcomponenten. Hierbij wordt rekening gehouden met de beleidsinitiatieven die reeds in de gemeenschappen en gewesten zijn genomen en de betreffende regelgeving;

Op grond van voorgaande motieven en uitgangspunten heeft de Interministeriële Conferentie « Volksgezondheid » van 30 maart 2015, beslist om de hiernavolgende tekst ter realisatie van het nieuwe geestelijk gezondheidsbeleid voor kinderen en jongeren, goed te keuren.

De 'Gids naar een betere GGZ door de realisatie van zorgcircuits en zorgnetwerken', ondertekend door de Interministeriële Conferentie Volksgezondheid op 26 april 2010, was het startsein van de hervorming van de geestelijke gezondheidszorg (GGZ).

Deze hervorming beperkte zich in een eerste fase tot de leeftijdsgroep van de volwassenen en jongvolwassenen vanaf 16 jaar. De uitbouw van een aantal minimale functies binnen een netwerk aan voorzieningen vanuit een globale visie vormt het uitgangspunt. Desinstitutionalisering, inclusie, de-categorisatie, intensivering en consolidatie zijn de kernbegrippen van de hervorming voor volwassenen.

De 'Gids naar een nieuw geestelijk gezondheidsbeleid voor kinderen en jongeren' bouwt voort op het kader en de ervaringen van de gids voor jongvolwassenen en volwassenen en houdt rekening met de specificiteit van de doelgroep van 0 tot 18-jarigen.

Het belang van de verdere ontwikkeling van de geestelijke gezondheidszorg voor kinderen en jongeren vanuit een duidelijke, coherente visie werd op 10 december 2012 door de Interministeriële Conferentie Volksgezondheid bekrachtigd in de 'Gemeenschappelijk Verklaring voor de realisatie van netwerken en zorgcircuits in de GGZ voor kinderen en jongeren'. De voornaamste motieven om deze verklaring te bekrachtigen zijn :

1. het ontoereikende aanbod versus de behoeften
2. de niet-geïntegreerde werking van de GGZ voor kinderen en jongeren
3. de geestelijke gezondheidszorg voor kinderen en jongeren houdt onvoldoende rekening met de gezondheidsdeterminanten en de socio-economische context

De Gemeenschappelijke Verklaring beschrijft drie mijlpalen om een nieuw beleid mogelijk te maken :

1. Mijlpaal 1 : stappen voor de ontwikkeling van een geestelijke gezondheidszorgbeleid(1) als onderdeel van een algemeen gezondheidsbeleid
2. Mijlpaal 2 : ontwikkelen van een plan voor de geestelijke gezondheid van kinderen en jongeren
3. Mijlpaal 3 : uitvoering van het beleid en de plannen voor de geestelijke gezondheidszorg van kinderen en jongeren

Mijlpaal 1 werd op 24 februari 2014 gerealiseerd door de ondertekening van de 'Aanvullende Gemeenschappelijke Verklaring op de Gemeenschappelijke Verklaring van 10 december 2012 voor de realisatie van netwerken en zorgcircuits in de GGZ voor kinderen en

été préparée de manière approfondie. Plusieurs sources ont été utilisées comme point de départ, tels que l'avis 'Développement d'un programme de soins de santé mentale pour enfants et adolescents (2011)' du Conseil national des établissements hospitaliers (CNEH) et le rapport 'Organisation des soins de santé mentale pour enfants et adolescents : étude de la littérature et description internationale (2011)' du Centre fédéral d'expertise des soins de santé (KCE). Un grand nombre de pratiques novatrices ont été répertoriées par le biais d'une enquête et un bon nombre d'entre elles ont été invitées à être auditionnées. Une journée d'étude « La psychiatrie infanto-juvénile dans une perspective internationale! ? » a été organisée avec des orateurs provenant de Grèce, d'Angleterre, des États-Unis et des Pays-Bas, et des visites d'étude en Italie, en France et aux Pays-Bas s'en sont ensuivies.

Par la signature de la Déclaration Conjointe Complémentaire, les premières étapes en vue d'atteindre la phase 2 ont été réalisées. La Déclaration Conjointe Complémentaire propose en effet le cadre général pour la mise en place d'une nouvelle politique de santé mentale pour enfants et adolescents. Le contexte social et une série de constatations scientifiques actuelles en constituent la base.

Il est, entre outre, précisé que, même si en 2005 l'Organisation Mondiale de la Santé (OMS) estimait à $\pm 20\%$ la prévalence des problèmes psychiques auprès des enfants et des adolescents, environ 4 à 6% des enfants et adolescents nécessiteraient "a clinical intervention for an observed significant mental disorder". Plusieurs études internationales révèlent que seuls 16 à 27% des enfants et adolescents présentant un trouble psychique "received specialized mental health services". De plus en plus de preuves attestent que beaucoup de problématiques psychiatriques chroniques se manifestent dès l'enfance et l'adolescence. Ainsi, 50% environ des troubles psychiques chez les adultes apparaîtraient avant l'âge de 14 ans.

Tant la Déclaration Conjointe que la Déclaration Conjointe Complémentaire font partie intégrante de ce guide.

La phase 2 de la Déclaration Conjointe est réalisée à l'aide de ce guide.

Le premier chapitre souligne l'importance de la mission et de la vision de la nouvelle politique de santé mentale pour enfants et adolescents.

Le deuxième chapitre décrit le 'Plan National pour une nouvelle politique de santé mentale pour enfants et adolescents 2015-2020'. Ce plan national comprend, aussi bien au niveau des autorités, les actions stratégiques, que les actions qui sont à réaliser sur le terrain.

Le troisième chapitre du guide décrit le modèle politique ou l'opérationnalisation du plan national par le réseau et les programmes, qui constituent les points d'ancrage de la nouvelle politique.

Le quatrième chapitre précise les aspects financiers et juridiques et aborde également la formation et le soutien des réseaux et des coordinations de réseau, l'encadrement scientifique et l'évaluation, la diffusion de l'information, le plan de communication et le logo.

La vision de la nouvelle politique de santé mentale pour enfants et adolescents repose sur l'approche globale(2) et intégrée(3) de toutes les composantes de soins. Les initiatives politiques déjà en place au sein des communautés et régions ainsi que les réglementations concernées sont prises en considération. En Flandre on tient compte du décret 'IJH' du 12 juillet 2013.

1. MISSION ET VISION DE LA NOUVELLE POLITIQUE DE SANTÉ MENTALE POUR ENFANTS ET ADOLESCENTS

La nouvelle politique de santé mentale de l'enfant et de l'adolescent porte prioritairement sur les enfants et adolescents de 0 à 18 ans et leur entourage. Outre leur entourage naturel (parents, famille, autres éducateurs, amis, ...), la politique tient compte de l'importance de la collaboration et de l'articulation avec tous les partenaires du secteur de la santé mentale, par ex. les consultations privées (psychologues, psychiatres, ...) ainsi que par ex. du secteur qui s'adresse au groupe cible des adultes (tels que les jeunes adultes, les parents d'enfants ou d'adolescents,...) mais également les partenaires provenant des autres secteurs (cfr. Schéma 1).

jongeren'. Deze verklaring werd grondig voorbereid. Verschillende bronnen zijn als uitgangspunt genomen, zoals o.a. het advies 'Uitbouw van een GGZ-programma voor kinderen en jongeren (2011)' van de Nationale Raad voor Ziekenhuisvoorzieningen (NRZV) en het rapport 'Organisatie van GGZ voor kinderen en jongeren : literatuurstudie en internationaal overzicht (2011)' van het Federaal Kenniscentrum voor de Gezondheidszorg (KCE). Een veelvoud aan inspirerende praktijken zijn geïnventariseerd a.d.h.v. een enquête en een aantal initiatieven werden uitgenodigd op hoorzittingen. Er werd een studiedag 'Kinderen jeugdpsychiatrie vanuit een internationaal perspectief?' met sprekers uit Engeland, Verenigde Staten, Griekenland en Nederland georganiseerd, waarna aansluitend studiebezoeken naar Italië, Frankrijk en Nederland zijn doorgegaan.

Door de ondertekening van de Aanvullende Gemeenschappelijke Verklaring werden de eerste stappen naar de realisatie van mijlpaal 2 gezet. De Aanvullende Gemeenschappelijke Verklaring schetst het algemeen kader om een nieuw geestelijk gezondheidsbeleid voor kinderen en jongeren te creëren. De maatschappelijke situering en actuele wetenschappelijke vaststellingen vormen de basis.

Zo wordt o.a. toegelicht dat de Wereldgezondheidsorganisatie (WHO) de prevalentie van psychische stoornissen bij kinderen en jongeren reeds in 2005 schatte op $\pm 20\%$. Ongeveer 4 à 6% van de kinderen en jongeren zou nood hebben aan "a clinical intervention for an observed significant mental disorder". Uit een aantal internationale onderzoeken blijkt daarenboven dat slechts 16 tot 27% van de kinderen en jongeren met een psychische stoornis "received specialized mental health services". Onderzoek toont eveneens aan dat psychische stoornissen bij kinderen en jongeren zich vaak doorzetten in de volwassenheid. Zo zou ongeveer 50% van de psychische stoornissen bij volwassenen voor de leeftijd van 14 jaar aanvangen.

Zowel de Gemeenschappelijke Verklaring als de Aanvullende Gemeenschappelijke Verklaring maken integraal deel uit van deze gids.

Met deze gids wordt mijlpaal 2 van de Gemeenschappelijke Verklaring gerealiseerd.

Het eerste hoofdstuk benadrukt de missie en visie van het nieuw geestelijk gezondheidsbeleid voor kinderen en jongeren.

Het tweede hoofdstuk beschrijft het 'Nationaal Plan voor een nieuw geestelijk gezondheidsbeleid voor kinderen en jongeren 2015-2020'. Dit plan bevat zowel beleidsacties op overheidsniveau, als acties die op de werkvloer gerealiseerd moeten worden.

Het derde hoofdstuk van de gids beschrijft het beleidsmodel, de operationalisering van het nationaal plan via netwerking en programma's als ankerpunten van het nieuw beleid.

In het vierde hoofdstuk worden de financiële en juridische aspecten verduidelijkt, waarna de vorming en ondersteuning van netwerken en netwerkcoördinatie, de wetenschappelijke begeleiding en evaluatie, de informatieverbreiding, het communicatieplan en logo aan bod komen.

Het nieuw geestelijk gezondheidsbeleid voor kinderen en jongeren gaat uit van een globale(2) en geïntegreerde(3) aanpak van alle zorgcomponenten. Hierbij wordt rekening gehouden met de beleidsinitiatieven die reeds in de gemeenschappen en gewesten zijn genomen en de betreffende regelgeving. In Vlaanderen zal er rekening worden gehouden met het IJH-decreet van 12 juli 2013.

1. MISSIE EN VISIE NIEUW GEESTELIJK GEZONDHEIDSBELID VOOR KINDEREN EN JONGEREN

Het nieuw geestelijk gezondheidsbeleid voor kinderen en jongeren focust prioritair op kinderen en jongeren van 0 tot 18 jaar en hun context. Naast hun natuurlijke context (ouders, familie, andere opvoedingsfiguren, vrienden, ...) houdt het beleid rekening met het belang van samenwerking en afstemming met alle partners binnen de geestelijke gezondheidszorg, bv. privépraktijken (psychologen, psychiaters, ...) alsook het aanbod dat zich richt naar de leeftijdsgroep volwassenen (jongvolwassenen, ouders van kinderen en jongeren, ...) en partners uit andere sectoren (cfr. Figuur 1).

Dans un contexte d'approche globale et de décloisonnement des soins, le rôle des hôpitaux doit être repensé de manière fondamentale(4).

L'offre de structures, dans une approche intégrée, doit répondre à l'ensemble des besoins.

À cet égard, une approche différenciée entre zones urbaines et zones rurales est sans doute opportune.

E. Lors du traitement, il faut tenir compte des déterminants de la santé pour donner un maximum de chances à la réintégration dans la société. Une concertation doit bien évidemment être menée à cette fin avec les autorités compétentes.

F. Dans la nouvelle approche, il faut aussi tenir compte du contexte socio-économique de façon à prêter suffisamment attention aux groupes à risque qui doivent avoir toutes les chances de bénéficier d'une bonne prise en charge.

G. La politique concerne les enfants et les adolescents et veillera à harmoniser la transition vers les soins pour adultes, notamment en lien avec les projets 107 là où ils existent.

La concrétisation de ces principes a été poursuivie dans la Déclaration Conjointe Complémentaire. Les autorités ont abouti à la vision suivante :

L'ensemble des autorités concernées élaborent conjointement, en concertation, au départ d'une vision claire, cohérente et crédible, une nouvelle politique de santé mentale de l'enfant et de l'adolescent. Les forces et les moyens sont regroupés afin que cette nouvelle politique bénéficie d'un financement correct et proportionné. Une approche positive incluant les acteurs du terrain et respectueuse de leur expertise et de leur savoir-faire en constitue le socle. Dialogue, transparence, ouverture, participation et implication des enfants et adolescents et de leur entourage sont essentiels aux différentes étapes des processus décisionnels. Dans une relation de confiance, les autorités offrent à l'ensemble des partenaires impliqués dans la nouvelle politique de santé mentale pour enfants et adolescents une latitude pour innover, expérimenter, développer des projets, ...

Simultanément, elles restent attentives aux pratiques de soins en santé mentale déjà développées au niveau des communautés et régions ainsi qu'aux collaborations intersectorielles déjà initiées.

Au niveau des soins en santé mentale, ces principes se traduisent par la vision suivante :

Le secteur des soins en santé mentale pour enfants et adolescents investit dans le travail en réseau, tant au niveau du contenu des soins que sur le plan organisationnel, au niveau sectoriel comme intersectoriel. Le principe est que chaque enfant ou adolescent a droit à des soins en santé mentale à la mesure de ses besoins en termes d'accessibilité, d'implication, d'approche positive, d'expertise, de qualité et de continuité. L'efficacité et l'impact sur l'enfant et l'adolescent sont toujours pris en considération lors du choix des soins, qui sont de préférence offerts dans le milieu de vie et d'apprentissage. On part toujours de leurs possibilités, mais il est tout autant tenu compte de leurs limites et de celles de leur entourage. L'entourage naturel et les intervenants sont impliqués autant que possible. Sur base d'études scientifiques et d'évaluations de projets réalisés, en fonction de leur efficacité et de leur efficacité mais aussi de considérations éthiques, des ajustements ou des changements peuvent être envisagés. Au niveau des soins comme au sein des réseaux, dialogue et participation des enfants et adolescents et de leur entourage occupent une position centrale à toutes les étapes du processus décisionnel de prise en charge. Ce faisant, les soins en santé mentale pour enfants et adolescents contribuent à la prévention et à la promotion de la santé.

Les soins en santé mentale pour enfants et adolescents inspirent d'autres secteurs et jouent le rôle de leader au sein des réseaux pour assurer la complémentarité et la continuité des soins d'un secteur à l'autre. La détection précoce est cruciale. Il y a partage et échange d'expertise et de savoir.

2. PLAN NATIONAL POUR UNE NOUVELLE POLITIQUE DE SANTÉ MENTALE POUR ENFANTS ET ADOLESCENTS 2015-2020

Le « Plan national pour une nouvelle politique de santé mentale pour enfants et adolescents 2015-2020 » a été élaboré sur la base de la mission décrite et de la vision prospective. Ce plan est fondé sur les quatre objectifs stratégiques du « Mental Health Action Plan 2013-2020 » de MS. Le schéma 2 illustre la manière dont ces objectifs stratégiques peuvent s'inscrire dans le paysage de la nouvelle politique de santé mentale, et ce, dans une perspective qui se veut large.

De rol van de ziekenhuizen dient, binnen een context van globale aanpak en ontschotting van de zorg, fundamenteel(4) te worden herdacht.

Het aanbod aan voorzieningen moet, binnen een geïntegreerde aanpak, beantwoorden aan het geheel van de behoeften.

Hierbij is wellicht een gedifferentieerde aanpak tussen stedelijke en rurale gebieden aangewezen.

E. Bij de behandeling moet rekening worden gehouden met de gezondheidsdeterminanten zodat de kans op reïntegratie in het maatschappelijk leven maximaal is. Uiteraard dient hiervoor overleg te worden gepleegd met de hiervoor bevoegde overheden.

F. Binnen de vernieuwde aanpak moet rekening worden gehouden met de socio-economische context, zodat voldoende aandacht gaat naar risicogroepen die alle kansen moeten krijgen om te genieten van een goede opvang.

G. Het beleid beoogt zowel kinderen als jongeren. Er dient over te worden gewaakt dat de overgang naar de zorg voor volwassenen harmonieus verloopt en dit in relatie met de projecten artikel 107 waar deze bestaan.

Deze uitgangspunten werden verder geconcretiseerd in de Aanvullende Gemeenschappelijke Verklaring. Dit resulteerde in volgende overheidsvisie :

Alle betrokken overheden tekenen samen, in overleg, op basis van een duidelijke, coherente en geloofwaardige visie, een nieuw geestelijke gezondheidsbeleid voor kinderen en jongeren uit. Krachten en middelen worden gebundeld. Er is correcte en evenredige financiering voorzien om het nieuw geestelijk gezondheidsbeleid te realiseren. Een positieve, bottom-up benadering met respect voor en inbreng van de expertise en knowhow van het werkveld staat centraal. Dialoog, transparantie, openheid evenals participatie en inspraak van kinderen, jongeren en hun context zijn sleutelwoorden in alle beleidsprocessen. Vanuit vrouwen creëert de overheid voor alle partners van het nieuw geestelijk gezondheidsbeleid voor kinderen en jongeren ruimte om innovatief te zijn, te experimenteren, projecten uit te bouwen, ...

Tegelijk is er aandacht voor de geestelijke gezondheidszorg die reeds is uitgebouwd en voor de beleids- en samenwerkingsinitiatieven in de verschillende gemeenschappen en gewesten.

Op niveau van de geestelijke gezondheidszorg vertaalden de uitgangspunten zich in volgende visie :

Geestelijke gezondheidszorg voor kinderen en jongeren investeert in netwerken, zowel op inhoudelijk als op bestuurlijk vlak; zowel sectoraal als intersectoraal. Uitgangspunt is dat ieder kind of jongere recht heeft op een toegankelijke, betrouwbare, positieve, deskundige, kwaliteitsvolle en continue GGZ op maat van zijn noden. De doeltreffendheid en de impact op het kind en de jongere worden steeds mee in overweging genomen bij de keuze van de zorg die bij voorkeur wordt aangeboden in de eigen leef- en leeromgeving. Er wordt steeds vertrokken vanuit hun mogelijkheden, maar evenzeer wordt er rekening gehouden met hun beperkingen en die van hun context. De natuurlijke en hulpverlenende context is zo maximaal mogelijk betrokken. Wetenschappelijke studies en evaluaties van gerealiseerde projecten op basis van effectiviteit en efficiëntie maar evenzeer op basis van ethische standpunten, leiden tot bijsturing en verandering. Zowel binnen de zorg, als binnen de netwerken staan dialoog en participatie van kinderen en jongeren en hun context in de verschillende fasen van beslissing centraal. Geestelijke gezondheidszorg kinderen en jongeren investeert in preventie en gezondheidspromotie.

De geestelijke gezondheidszorg voor kinderen en jongeren inspireert andere sectoren en neemt binnen netwerken het voortouw om complementariteit en zorgcontinuïteit over sectoren heen te realiseren. Vroegdetectie is cruciaal. Deskundigheid en expertise worden gedeeld en uitgewisseld.

2. NATIONAAL PLAN VOOR EEN NIEUW GEESTELIJK GEZONDHEIDSBELID VOOR KINDEREN EN JONGEREN 2015-2020

Op basis van de beschreven missie en de toekomstgerichte visie is het 'Nationaal Plan voor een nieuw geestelijk gezondheidsbeleid voor kinderen en jongeren 2015-2020' uitgewerkt. Het plan vertrekt vanuit de vier strategische doelstellingen van het 'Mental Health Action Plan 2013-2020' van de WHO. Figuur 2 illustreert hoe deze strategische doelstellingen in een breed perspectief kunnen worden gekaderd in het landschap van het nieuw geestelijk gezondheidsbeleid .



Schéma 2 : Présentation schématique des objectifs stratégiques

L'application du plan national requiert une collaboration et une harmonisation maximales entre les politiques des autorités fédérales et les autorités régionales et communautaires. Sur le terrain, une collaboration et une harmonisation intensives s'avèrent également nécessaires entre les partenaires spécialisés des soins en santé mentale et ceux des secteurs connexes étroitement liés au domaine des soins en santé mentale, p. ex. les structures d'aide aux personnes handicapées, l'aide à la jeunesse, ...

Pour chacun des objectifs stratégiques, plusieurs objectifs opérationnels sont décrits dans le plan national. Chaque objectif opérationnel se traduit par une série d'actions. L'ordre des objectifs et des actions est issu du « Mental Health Action Plan 2013-2020 » de l'OMS. Cet ordre n'engage pas les priorités du plan national ou la chronologie de la mise en œuvre des actions.

Ce plan national comprend tant des actions stratégiques au niveau de l'autorité que des actions concrètes à réaliser sur le terrain. Les deux niveaux d'action ont été définis conjointement afin de montrer l'interaction indispensable entre le niveau politique et le terrain. Ces actions sont réalisées de façon structurée et harmonisée à court, moyen, ou long terme. Tous les partenaires actifs dans le domaine de la santé mentale sont informés des objectifs stratégiques et opérationnels ainsi que des actions à venir.

Objectif stratégique 1 : Renforcer le leadership et la politique de santé mentale pour enfants et adolescents à tous les niveaux

Objectif opérationnel 1 : Développer et implémenter une politique de santé mentale pour enfants et adolescents reposant sur un cadre propre et adapté en termes de réglementations, d'agrément, de programmation, de planification, de financement, d'offre de soins, d'enregistrement, de recherche et d'évaluation aux niveaux fédéral, régional et communautaire

Action 1 : Coordonner et soutenir financièrement, logistiquement et administrativement la nouvelle politique de santé mentale pour enfants et adolescents, tant au niveau des autorités que des réseaux, par des personnes mandatées disposant d'un leadership aux niveaux des autorités internationales, européennes, fédérales, régionales et communautaires pour initier, développer et implémenter la politique de santé mentale pour enfants et adolescents

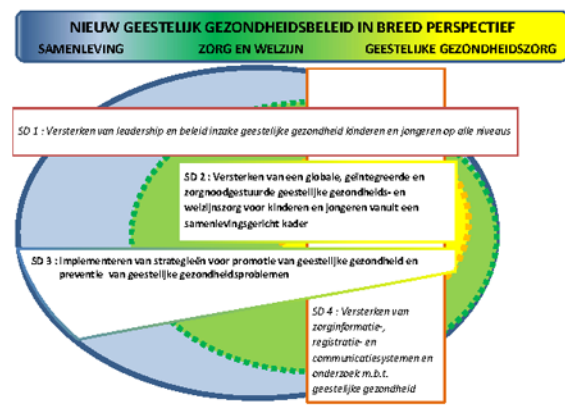
Action 2 : Rédiger, diffuser et suivre des directives stratégiques (« Policy briefs ») relatives à l'importance d'une politique en matière de santé mentale pour enfants et adolescents

Action 3 : Évaluer et adapter les réglementations en matière de santé mentale pour enfants et adolescents, l'objectif étant d'harmoniser les réglementations dans la nouvelle politique de santé mentale pour enfants et adolescents (dans le respect des réglementations régionales, nationales et internationales) avec une attention particulière pour le secret médical

Action 4 : Évaluer et adapter les projets (pilotes) existants, les pratiques susceptibles de servir de modèle et les initiatives nouvelles en vue d'une reconnaissance et d'un financement structurels

Objectif opérationnel 2 : Développer et implémenter une politique intersectorielle globale de santé mentale pour enfants et adolescents par l'ensemble des autorités et secteurs concernées

Action 5 : Rédiger, diffuser et suivre des directives stratégiques (« Policy briefs ») relatives à l'importance d'une politique intersectorielle globale de santé mentale pour enfants et adolescents



Figuur 2 : Schematische voorstelling strategische doelstellingen

De toepassing van het nationaal plan vereist maximale samenwerking en afstemming tussen het beleid van de federale overheid en de gemeenschaps- en gewestoverheden. Op de werkvloer is eveneens intensieve samenwerking en afstemming noodzakelijk tussen de gespecialiseerde geestelijke gezondheidszorg en belendende sectoren die een belangrijke rol in de geestelijke gezondheidszorg opnemen, zoals voorzieningen voor personen met een handicap, jongerenwelzijn, ...

Per strategische doelstelling worden in het nationaal plan operationele doelstellingen beschreven. Elke operationele doelstelling wordt omgezet in een aantal acties. De volgorde van de beschreven doelstellingen en acties is bepaald door de volgorde van de doelstellingen uit het 'Mental Health Action Plan 2013-2020' van de WHO. Deze volgorde doet geen uitspraak over de prioriteiten binnen het nationaal plan of de chronologie van uitvoering van de acties.

Het nationaal plan bevat zowel beleidsacties op overheidsniveau, als concrete acties die op de werkvloer gerealiseerd moeten worden. Om de noodzakelijke verwevenheid tussen het beleid en de effectieve "werkvloer" te duiden, zijn beide actieniveaus niet apart beschreven. Alle acties worden op een gestructureerde, afgestemde manier op korte, middellange of lange termijn gerealiseerd. Alle partners actief rond geestelijke gezondheid zijn geïnformeerd over de strategische en operationele doelstellingen en de toekomstige acties.

Strategische doelstelling 1 : Versterken van leadership en beleid inzake geestelijke gezondheid van kinderen en jongeren op alle niveaus

Operationele doelstelling 1 : Ontwikkelen en realiseren van een geestelijk gezondheidsbeleid voor kinderen en jongeren op basis van een specifieke en aangepast(e) regelgeving, erkenning, programmering, financiering, zorgaanbod, registratie, onderzoek en evaluatie op federaal, gemeenschaps- en gewestelijk overheidsniveau

Actie 1 : Coördineren en financieel, logistiek en administratief ondersteunen van het nieuw geestelijk gezondheidsbeleid voor kinderen en jongeren, zowel op overheids- als op netwerkniveau, via mandaathouders die leadership opnemen op internationaal, Europees, federaal, gemeenschaps- en gewestelijk overheidsniveau en dit nieuw beleid initiëren, vorm geven en implementeren

Actie 2 : Opmaken, verspreiden en opvolgen van beleidslijnen ("Policy briefs") inzake het belang van een geestelijk gezondheidsbeleid voor kinderen en jongeren

Actie 3 : Evalueren en bijsturen van de regelgeving m.b.t. geestelijke gezondheid van kinderen en jongeren met als doel deze regelgeving te harmoniseren in het nieuw geestelijk gezondheidsbeleid voor kinderen en jongeren (met respect voor de regionale, nationale en internationale wetgeving) en met specifieke aandacht voor het medisch beroepsgeheim

Actie 4 : Evalueren en bijsturen van bestaande (piloot)projecten, inspirerende praktijken en nieuwe initiatieven met het oog op een structurele erkenning en financiering

Operationele doelstelling 2 : Ontwikkelen en realiseren van een globaal, intersectoraal geestelijk gezondheidsbeleid voor kinderen en jongeren door alle betrokken overheden en sectoren

Actie 5 : Opmaken, verspreiden en opvolgen van beleidslijnen ("Policy briefs") inzake het belang van een globaal, intersectoraal geestelijk gezondheidsbeleid voor kinderen en jongeren

Action 6 : Informer et sensibiliser toutes les parties prenantes (gouvernements, administrations, terrain, ...) quant au contenu de la 'Déclaration Conjointe' et de la 'Déclaration Conjointe Complémentaire', avec pour objectif une collaboration et une politique intersectorielles en matière de santé mentale pour enfants et adolescents

Action 7 : Informer et sensibiliser les organes consultatifs concernés, les associations d'utilisateurs et de défense d'intérêts quant à l'importance de la santé mentale, et leur donner un rôle actif dans l'élaboration de la politique de santé mentale pour enfants et adolescents

Objectif opérationnel 3 : Renforcer et optimiser la participation et le droit de parole effectifs de l'enfant ou de l'adolescent et de son entourage aux différents niveaux : micro (patient), méso (système ou réseau) et macro (politique)

Action 8 : Valoriser et intégrer les résultats des recherches et les bonnes pratiques existantes relatives aux facteurs clés de succès pour la réalisation d'un droit de parole et d'une implication des enfants et adolescents ainsi que de leur entourage aux différents niveaux : micro (patient), méso (système ou réseau) et macro (politique)

Action 9 : Établir la base juridique en faveur d'une reconnaissance et d'un mandat pour rendre effectifs la participation et le droit de parole aux différents niveaux : micro (patient), méso- (système ou réseau) et macro (politique)

Objectif stratégique 2 : Renforcer l'offre des soins en santé mentale et de l'aide aux personnes pour une prise en compte globale, intégrée et adaptée aux besoins des enfants, des adolescents au plus près de la communauté

Objectif opérationnel 1 : Implémenter une offre de soins en santé mentale au plus près de la communauté en intégrant l'expérience et l'expertise réciproques en matière de soins en santé mentale dans l'offre des soins en santé et de l'aide aux personnes pour enfants et adolescents

Action 10 : Organiser des sessions d'intervision et de supervision intersectorielles, de formation ou d'apprentissage au niveau de l'équipe, du système ou du réseau, mais aussi de stages (internationaux), d'ateliers, de formations croisées, d'échanges de personnel, assurant une transmission réciproque d'expertise

Action 11 : Implémenter une fonction de liaison rapide et efficace au départ des soins en santé mentale vers les médecins généralistes, les médecins scolaires, les pédiatres et les services d'urgences, et de SPHG et de pédiatrie des hôpitaux généraux spécifiquement pour les enfants et adolescents nécessitant des soins urgents liés à une problématique psychique sévère

Objectif opérationnel 2 : Réaliser une coopération et une harmonisation intersectorielle au niveau micro (patient) et méso (réseau) pour que chaque enfant ou adolescent reçoive des soins en santé mentale à la mesure de ses besoins en termes d'accessibilité, d'implication, d'approche positive, d'expertise, de qualité et de continuité

Action 12 : Mettre en place une coordination de réseau qui soutient et facilite le fonctionnement du réseau tant au niveau du contenu que de l'organisation (voir chapitre 3.1 Déclaration conjointe complémentaire), en tenant compte des initiatives existantes. Une attention particulière est accordée aux jeunes adultes de la tranche d'âge charnière allant de 16 à 23 ans.

Action 13 : Organiser une coordination des soins et un casemanagement (wrap-around approach) autour des enfants et adolescents présentant une problématique sévère, complexe et multiple et des jeunes avec une problématique psychiatrique qui sont sous le coup d'une décision de justice, nécessitant un travail en réseau intersectoriel, partant des fonctions de liaison pour les adolescents présentant une problématique psychiatrique et faisant l'objet d'une mesure judiciaire, en tenant compte des initiatives existantes. Une attention particulière est accordée aux jeunes adultes de la tranche d'âge charnière allant de 16 à 23 ans.

Objectif opérationnel 3 : Implémenter une offre de base suffisante, de qualité, accessible et abordable de soins en santé mentale pour enfants et adolescents

Action 14 : Étudier les besoins régionaux en matière d'offre de base indispensable en matière de soins en santé mentale spécialisés pour enfants et adolescents dans les limites de la zone d'action de chaque réseau

Action 15 : Implémenter une offre de base suffisante, de qualité, accessible et abordable de soins en santé mentale spécialisés pour enfants et adolescents dans les limites de la zone d'action de chaque réseau

Actie 6 : Informeren en sensibiliseren van alle stakeholders (regeringen, administraties, werkveld, ...) over de inhoud van de 'Gemeenschappelijke Verklaring' en 'Aanvullende Gemeenschappelijke Verklaring' met als doel intersectorale samenwerking rond geestelijke gezondheid en een intersectoraal geestelijk gezondheidsbeleid voor kinderen en jongeren

Actie 7 : Informeren en sensibiliseren van betrokken adviesorganen, belangen- en gebruikers-organisaties over het belang van geestelijke gezondheid als thema en hen een actieve rol geven in de ontwikkeling van het geestelijk gezondheidsbeleid voor kinderen en jongeren

Operationele doelstelling 3 : Versterken en optimaliseren van effectieve participatie en inspraak van het kind of de jongere en zijn context op verschillende niveaus : micro(client), meso(organisatie en netwerk), en macro(beleid)

Actie 8 : Valoriseren en integreren van onderzoeksresultaten en goede praktijken over kritische succesfactoren voor de realisatie van inspraak en empowerment van kinderen en jongeren en hun context op verschillende niveaus : micro(client), meso(organisatie of netwerk), en macro(beleid)

Actie 9 : Ontwikkelen van een (wettelijke) basis, erkenning en mandaat voor effectieve participatie en inspraak op verschillende niveaus : micro(client), meso(organisatie of netwerk), en macro(beleid)

Strategische doelstelling 2 Versterken van een globale, geïntegreerde en zorgnoodgestuurde geestelijke gezondheids- en welzijnszorg voor kinderen en jongeren vanuit een samenlevingsgericht kader

Operationele doelstelling 1 : Realiseren van een samenlevingsgerichte geestelijke gezondheidszorg door wederzijds ervaringen en expertise tussen de geestelijke gezondheidszorg en de gezondheids- en welzijnszorg voor kinderen en jongeren uit te wisselen

Actie 10 : Organiseren van intersectorale intervisie en supervisie, vorming of opleiding op team-, organisatie- of netwerkniveau, maar evenzeer (internationale) stages, workshops, opleidingen, personeelsuitwisseling, ... waarbij expertise wordt uitgewisseld

Actie 11 : Realiseren van een snelle en doeltreffende liaisonfunctie vanuit de geestelijke gezondheidszorg naar de huisarts, schoolarts, pediatre en de spoed-, PAAZ- en pediatriediensten van algemene ziekenhuizen specifiek voor kinderen en jongeren met een urgente hulpvraag gerelateerd aan een ernstige psychische problematiek

Operationele doelstelling 2 : Realiseren van intersectorale samenwerking en afstemming, zowel op micro- (patiënt) als mesoniveau (netwerk) met als doel toegankelijke, betrokken, positieve, deskundige, kwaliteitsvolle en continue geestelijke gezondheidszorg aan te bieden op maat van de noden van het kind of de jongere

Actie 12 : Uitbouwen van netwerkcoördinatie die zowel de inhoudelijke als de organisatorische werking van het netwerk ondersteunt en faciliteert (zie hoofdstuk 3.1 Aanvullende Gemeenschappelijke Verklaring), rekening houdend met de bestaande initiatieven. Er gaat specifieke aandacht uit naar jongeren in de scharnierleeftijd fase van 16 tot 23 jaar.

Actie 13 : Organiseren van zorgcoördinatie en casemanagement (wraparound approach) rond kinderen en jongeren met een ernstige, complexe, meervoudige problematiek en rond jongeren met een psychiatrische problematiek die onder een justitiële maatregel vallen, waarbij intersectorale samenwerking noodzakelijk is, rekening houdend met de bestaande initiatieven. Daarbij gaat specifieke aandacht uit naar jongeren in de scharnierleeftijd fase van 16 tot 23 jaar.

Operationele doelstelling 3 : Realiseren van een voldoende, kwaliteitsvol, toegankelijk en betaalbaar basisaanbod van geestelijke gezondheidszorg voor kinderen en jongeren

Actie 14 : Onderzoeken van de regionale noden m.b.t. het noodzakelijke basisaanbod van gespecialiseerde geestelijke gezondheidszorg voor kinderen en jongeren binnen het werkingsgebied van ieder netwerk

Actie 15 : Realiseren van een voldoende, kwaliteitsvol, toegankelijk en betaalbaar basisaanbod van gespecialiseerde geestelijke gezondheidszorg voor kinderen en jongeren binnen het werkingsgebied van ieder netwerk

Action 16 : Renforcer le diagnostic et le traitement en ambulatoire d'enfants et d'adolescents, de préférence après réorientation par un médecin ou un travailleur de santé de première ligne

Objectif opérationnel 4 : Implémenter une offre de soins en santé mentale pour enfants et adolescents au plus près de la communauté par la mise en place de dispositifs flexibles et en fonction des besoins des soins

Action 17 : Mettre en place les dispositifs de diagnostic et de traitement intensifs mobiles dans le cadre de vie et d'apprentissage d'enfants et d'adolescents qui se trouvent dans une situation de crise nécessitant une aide intensive urgente, en tenant compte des initiatives existantes

Action 18 : Mettre en place les dispositifs de traitement assertif mobile pour des groupes particulièrement vulnérables ou des jeunes avec une problématique psychiatrique qui sont sous le coup d'une décision de justice, qui sont difficiles à atteindre et qui nécessitent une aide assertive, en tenant compte des initiatives existantes. Une offre adaptée est développée pour les jeunes adultes dans la tranche d'âge charnière allant de 16 à 23 ans

Objectif opérationnel 5 : Implémenter une égalité de traitement et une citoyenneté à part entière des enfants et adolescents souffrant de problèmes psychiques dans une vision de développement et de rétablissement

Action 19 : Favoriser la mise en place d'activités orientées vers le soutien, le développement et le rétablissement dans le but de faire participer l'enfant ou le jeune de manière aussi active que possible à la société grâce à une collaboration intensive avec tous les partenaires pertinents issus des secteurs connexes

Action 20 : Favoriser la mise en place d'activités axées sur l'apprentissage, la formation, les parcours scolaires et les formations appropriés aux enfants et adolescents présentant une vulnérabilité psychique élevée

Objectif stratégique 3 : Mettre en œuvre des stratégies de promotion de la santé mentale et de prévention de problèmes en santé mentale

Objectif opérationnel 1 : Implémenter une détection et une intervention précoces basées sur les connaissances de type evidence-based et sur celles issues de l'expérience pratique au plus près de la communauté

Action 21 : Implémenter une fonction de liaison et d'avis mutuel, en accordant une attention particulière au groupe d'âge des plus jeunes : les nourrissons, les enfants en bas âge et les enfants d'âge préscolaire (0 à 6 ans). Les secteurs des soins en santé mentale s'adressent entre autres aux sages-femmes, aux services de néonatalogie et de pédiatrie des hôpitaux généraux, aux bureaux de consultations (ONE), à la surveillance médicale scolaire (Centres PMS), à l'accueil de la petite enfance, et aux écoles, pour l'identification et la détection en temps utile des signes avant-coureurs d'une éventuelle problématique psychique ou psychiatrique chez les enfants et adolescents

Action 22 : Soutenir et participer à une collaboration intersectorielle au niveau du développement et de l'organisation d'une intervention précoce ciblée en faveur des enfants et adolescents souffrant de problèmes psychiques au départ des soins de santé et de l'aide aux personnes

Objectif opérationnel 2 : Coordonner une stratégie intersectorielle en matière de promotion de la santé mentale, de prévention des troubles psychiques, de lutte contre la stigmatisation, la discrimination et les violations des droits de l'homme et en particulier les violations à la Déclaration des Droits de l'Enfant

Action 23 : Étudier et analyser les bonnes pratiques, basées sur les connaissances de type evidence-based et sur celles issues de l'expérience pratique, dans le domaine de la promotion de la santé mentale, de la prévention universelle des troubles psychiques et de la non-stigmatisation des enfants et adolescents souffrant de problèmes psychiques

Action 24 : Coordonner et soutenir le développement et la mise en œuvre d'actions spécifiques dans le domaine de la promotion de la santé mentale, de la prévention universelle des troubles psychiques et de la non-stigmatisation

Action 25 : Mettre sur pied une fonction intersectorielle de consultation et de liaison autour des enfants de parents souffrant de problèmes psychiques depuis les soins en santé mentale pour enfants et adolescents vers l'aide aux adultes et les soins en santé mentale pour adultes en particulier

Objectif stratégique 4 : Renforcer les systèmes d'informations relatives aux soins, d'enregistrement et de communication et la recherche dans le domaine de la santé mentale

Actie 16 : Versterken van ambulante diagnostiek en behandeling van kinderen en jongeren, bij voorkeur na doorverwijzing door een arts of eerstelijnsgezondheidswerker

Operationele doelstelling 4 : Realiseren van een samenlevingsgerichte geestelijke gezondheidszorg voor kinderen en jongeren door de uitbouw van flexibele, noodgestuurde zorg

Actie 17 : Uitbouwen van een mobiele, intensieve diagnostiek en behandeling in de leef- en leeromgeving van kinderen en jongeren die zich in een crisissituatie bevinden en waarbij dringende, intensieve hulpverlening noodzakelijk is, rekening houdend met de bestaande initiatieven

Actie 18 : Uitbouwen van een mobiele, assertieve behandeling voor zeer kwetsbare groepen die moeilijk bereikbaar zijn of jongeren met een psychiatrische problematiek die onder een justitiële maatregel vallen en waarbij assertieve hulpverlening noodzakelijk is, rekening houdend met de bestaande initiatieven. Er wordt een aangepast aanbod ontwikkeld voor jongeren in de scharnierleeftijd van 16 tot 23 jaar.

Operationele doelstelling 5 : Realiseren van gelijkwaardigheid en volwaardig burgerschap van kinderen en jongeren met psychische problemen vanuit een ontwikkelings- en herstelgerichte benadering

Actie 19 : Stimuleren van de ontwikkeling en organisatie van ondersteunings-, ontwikkelings- of herstelactiviteiten vanuit een intensieve samenwerking met alle relevante partners uit de belendende sectoren met als doel het kind of de jongere zo volwaardig mogelijk te laten participeren aan de samenleving

Actie 20 : Stimuleren van de ontwikkeling van leer- of trainingsgeoriënteerde activiteiten, school- of opleidingstrajecten op maat van kinderen en jongeren met een hoge psychische kwetsbaarheid

Strategische doelstelling 3 : Implementeren van strategieën voor promotie van geestelijke gezondheid en preventie van geestelijke gezondheidsproblemen

Operationele doelstelling 1 : Realiseren van vroegdetectie en -interventie vanuit een samenlevingsgerichte benadering gebaseerd op evidence-based kennis en praktijkgerichte ervaringen

Actie 21 : Realiseren van een wederzijdse advies- en liaisonfunctie, met specifieke aandacht voor de jongste leeftijdsgroep : infants, peuters en kleuters (0 tot 6j.). De geestelijke gezondheidszorg richt zich onder meer naar vroedvrouwen, diensten neonatalogie en pediatrie van een algemeen ziekenhuis, consultatiebureaus voor het jonge kind (Kind&Gezin), de preventieve schoolgezondheidssector (CLB), initiatieven in de kinderopvang, scholen, ... voor de herkenning en tijdige detectie van de eerste voorboden van een mogelijke psychische of psychiatrische problematiek bij kinderen en jongeren

Actie 22 : Ondersteunen van intersectoraal samenwerken in de gezondheids- en welzijnszorg bij de ontwikkeling en organisatie van gerichte vroeginterventie naar kinderen en jongeren met psychische problemen

Operationele doelstelling 2 : Coördineren van een intersectorale strategie voor geestelijke gezondheidspromotie, preventie van psychische stoornissen, voorkomen van stigmatisering, discriminatie, schendingen van mensenrechten en, in het bijzonder, schendingen van de verklaring inzake de rechten van het kind

Actie 23 : Onderzoeken en analyseren van innoverende praktijken gebaseerd op evidence-based kennis en praktijkgerichte ervaringen rond geestelijke gezondheidspromotie, universele preventie van psychische problemen en voorkomen van stigmatisering van kinderen en jongeren met psychische problemen

Actie 24 : Coördineren en ondersteunen van de ontwikkeling en implementering van specifieke acties m.b.t. geestelijke gezondheidspromotie, universele preventie van psychische problemen en voorkomen van stigmatisering

Actie 25 : Inzetten van een intersectorale consult- en liaisonfunctie voor kinderen van ouders met psychische problemen vanuit de geestelijke gezondheidszorg voor kinderen en jongeren naar de volwassenen hulpverlening en de geestelijke gezondheidszorg voor volwassenen in het bijzonder

Strategische doelstelling 4 : Versterken van zorginformatie-, registratie- en communicatiesystemen en onderzoek m.b.t. geestelijke gezondheid

Objectif opérationnel 1 : Organiser le stockage des informations relatives aux soins et développer un enregistrement et une communication des données de santé dans le domaine de la santé mentale en fonction d'indicateurs scientifiques spécifiques au développement de la politique de santé mentale pour enfants et adolescents et dans le respect des compétences spécifiques des entités fédérales et fédérées

Action 26 : Optimiser et harmoniser les systèmes d'information des soins et les systèmes d'enregistrement aux niveaux des autorités politiques compétentes en appui à la nouvelle politique de santé mentale

Action 27 : Implémenter un système d'informations relatives aux soins (dossier du patient) d'accès facile, convivial, compatible et soutenu par les acteurs au niveau du réseau et du trajet de soins pour optimiser l'enregistrement, l'échange et la communication des données de santé

Action 28 : Optimiser l'échange et la communication de données en les rendant faciles d'accès et conviviaux pour les prestataires de soins

Action 29 : Analyser les données du système d'informations relatives aux soins et du système d'enregistrement et prévoir leur mise en commun afin de transposer cette analyse en objectifs et actions concrets dans la nouvelle politique de santé mentale pour enfants et adolescents

Action 30 : Développer une terminologie commune et un système logiciel au niveau des autorités politiques compétentes qui favorise l'intersectorialité, permettant un inventaire et une description du contenu de l'offre de soins en santé mentale pour enfants et adolescents dans chaque réseau par input

Objectif opérationnel 2 : Augmenter les activités de recherche et de collaboration entre les instituts de recherche existants dans le domaine de la santé mentale, en mettant l'accent sur les recherche-actions

Action 31 : Ouvrir le champ de la recherche fondamentale et empirique tout en stimulant la collaboration entre les différentes institutions scientifiques

Action 32 : Développer des critères de qualité et d'efficacité sur base desquelles une évaluation périodique du plan national peut être effectuée

Objectif opérationnel 3 : Développer et intégrer les compétences en matière de santé mentale pour les enfants et adolescents dans toutes les formations concernées

Action 33 : Intégrer le thème de la santé mentale dans les programmes de l'enseignement et toutes les formations, sessions d'apprentissage et formations permanentes dans le respect des compétences respectives des entités fédérales et fédérées

Action 34 : Approfondir et développer les programmes d'études portant sur la santé mentale, augmenter le nombre des lieux de stage dans toutes les formations concernées, sessions d'apprentissage et formations en fonction de la nouvelle politique de santé mentale (enfants et adolescents)

Action 35 : Promouvoir et reconnaître les pratiques professionnelles en matière de santé mentale, et en particulier pour les enfants et les adolescents

Action 36 : Harmoniser la reconnaissance des prestataires des soins

3. OPÉRATIONNALISATION DU PLAN NATIONAL PAR LES RÉSEAUX ET LES PROGRAMMES

La nouvelle politique de santé pour enfants et adolescents doit partir d'une approche globale et intégrée de toutes les composantes de soins. C'est de ce principe de base que découle l'idée de travailler selon des programmes réalisés par des circuits de soins, dans des réseaux. Toutes les formes de soins se coordonnent afin de permettre complémentarité et continuité des soins et en même temps d'éviter les chevauchements. Il convient d'élaborer un modèle fonctionnel qui définira, d'une part, l'offre de soins nécessaire qu'une zone d'activité doit organiser, et, d'autre part, l'importance d'une coopération intersectorielle via le travail en réseau.

Le premier volet de ce chapitre est axé sur le travail en réseau en tant que fondement organisationnel de la nouvelle politique. Le deuxième volet explique le cadre de fond, à savoir la concrétisation de programmes basés sur des fonctions. Le troisième volet se concentre sur l'implémentation locale du travail en réseau.

3.1. TRAVAIL EN RÉSEAU COMME FONDEMENT

3.1.1. DÉFINITION D'UN RÉSEAU

La définition d'un réseau d'équipements de soins, conformément à l'article 11 de la loi coordonnée sur les hôpitaux, est la suivante : « un ensemble de prestataires de soins, dispensateurs, institutions et services

Operationele doelstelling 1 : Bijhouden van zorginformatie en ontwikkelen van registratie en communicatie van gezondheidsgegevens over de geestelijke gezondheid op basis van wetenschappelijke indicatoren die relevant zijn voor de uitbouw van het geestelijk gezondheidsbeleid voor kinderen en jongeren met respect voor de specifieke bevoegdheden van de federale, de gemeenschaps- en gewestelijke overheden

Actie 26 : Optimaliseren en harmoniseren van zorginformatie- en registratiesystemen op het bevoegde beleidsniveau, die het nieuw geestelijk gezondheidsbeleid ondersteunen

Actie 27 : Implementeren van een gedragen, laagdrempelig, gebruiksvriendelijk en compatibel zorginformatiesysteem (patiëntendossiers) op netwerk- en trajectniveau om het registreren, uitwisselen en communiceren van gezondheidsgegevens te optimaliseren

Actie 28 : Optimaliseren van de uitwisseling en de communicatie van gegevens op een laagdrempelige en gebruiksvriendelijke wijze voor de zorgverstrekkers

Actie 29 : Analyseren van zorginformatie- en registratiedata op de diverse niveaus en het gezamenlijk vertalen van deze analyse naar concrete doelstellingen en acties in het nieuw geestelijk gezondheidsbeleid voor kinderen en jongeren

Actie 30 : Ontwikkelen van een gemeenschappelijk begrippenkader en software-systeem op het bevoegde beleidsniveau, dat intersectoraliteit bevordert, om het inhoudelijk aanbod inzake geestelijke gezondheidszorg voor kinderen en jongeren binnen ieder netwerk te inventariseren en te beschrijven

Operationele doelstelling 2 : Vermeerderen van de onderzoeksactiviteiten en de samenwerking tussen de bestaande onderzoeksinstituten m.b.t. geestelijke gezondheid, met nadruk op praktijkgericht, inhoudelijk onderzoek

Actie 31 : Creëren van fundamentele en empirische onderzoeksmogelijkheden en het stimuleren van samenwerking tussen de verschillende wetenschappelijke instellingen.

Actie 32 : Ontwikkelen van kwaliteits- en effectiviteitscriteria op basis waarvan een periodieke evaluatie van het nationaal plan mogelijk wordt

Operationele doelstelling 3 : Ontwikkelen en integreren van competenties betreffende geestelijke gezondheidszorg voor kinderen en jongeren in alle betrokken opleidingen

Actie 33 : Integreren van het thema geestelijke gezondheid in de curricula van het onderwijs en alle opleidingen, vormingen en bijscholingen met respect voor de respectievelijke bevoegdheden van de federale en gemeenschapsoverheden

Actie 34 : Verdiepen en verbreden van de opleidingscurricula m.b.t. geestelijke gezondheidszorg, uitbreiden van stageplaatsen in alle betrokken opleidingen, vormingen en bijscholingen in functie van het nieuw geestelijk gezondheidsbeleid voor kinderen en jongeren

Actie 35 : Bevorderen en erkennen van beroepspraktijken in de geestelijke gezondheidszorg

Actie 36 : Harmoniseren van de erkenningen voor zorgverstrekkers

3. OPERATIONALISERING VAN HET NATIONAAL PLAN VIA NETWERKING EN PROGRAMMA'S

Het nieuw geestelijk gezondheidsbeleid voor kinderen en jongeren gaat uit van een globale en geïntegreerde aanpak van alle zorgcomponenten. Uit dat basisprincipe vloeit de idee voort van het werken met programma's gerealiseerd door netwerken. Alle zorgverleningsvormen moeten op elkaar worden afgestemd zodat complementariteit en continuïteit mogelijk wordt en overlappingen worden vermeden. Er moet een functioneel model worden ontwikkeld dat enerzijds een omschrijving van de noodzakelijke programma's die in een werkingsgebied moeten worden georganiseerd omvat en dat anderzijds het belang van intersectorale samenwerking via netwerking centraal stelt.

Het eerste luik van dit hoofdstuk focust op netwerking als organisatorisch uitgangspunt van het nieuw beleid. Het tweede luik licht het inhoudelijk kader toe, nl. de concretisering van programma's a.d.h.v. functies. Het derde luik focust op de lokale implementatie van netwerking.

3.1. NETWERKING ALS UITGANGSPUNT

3.1.1. DEFINITIE VAN NETWERK

De definitie van een netwerk van zorgvoorzieningen luidt volgens art. 11 van de gecoördineerde ziekenhuiswet als volgt : "Een geheel van zorgaanbieders, zorgverstrekkers, instellingen en diensten die [...]

qui [...] offrent conjointement un ou plusieurs circuits de soins dans le cadre d'un accord de collaboration juridique intra- et extra-muros et ce, à l'intention d'un groupe cible de patients à définir par eux et dans un secteur à motiver par eux ».

Un circuit de soins, conformément à ce même article 11 de la loi coordonnée sur les hôpitaux, est défini comme suit : « l'ensemble de programmes de soins et autres équipements de soins, qui [...] sont organisés par le biais d'un réseau d'équipements de soins qui peuvent être parcourus par le groupe cible ou le sous-groupe cible visé au 1° ».

En matière de garantie du maintien de la spécificité et de l'autonomie des prestataires de soins, dispensateurs, institutions et services, il est renvoyé à l'avis du CNEH du 13 mars 2003 concernant les principes de base, conditions générales et critères pour une définition géographique de la zone des projets pilotes « circuits et réseaux de soins pour le groupe cible SSM jeunes ». Conformément à cet avis, la collaboration fonctionnelle visée dans le cadre des réseaux ne peut en aucun cas avoir pour conséquence que les partenaires juridiquement indépendants qui constituent ces réseaux, soient inclus d'office dans de nouvelles structures de gestion pour l'organisation des soins en santé mentale.

La collaboration fonctionnelle doit se traduire dans une convention de réseau par laquelle tous les partenaires s'engagent de manière solidaire en partant d'un principe d'égalité et prennent la responsabilité de mettre à l'épreuve les objectifs fixés durant une première phase test.

Pour le groupe cible des enfants et des adolescents, il est essentiel de parvenir à une concertation et à une collaboration optimale avec les partenaires du secteur des soins spécialisés en santé mentale (cf. chapitre 1.C.) et avec tous les partenaires actifs dans les secteurs connexes. Il est fondamental que le groupe cible des enfants et des adolescents ainsi que leur entourage (parents, famille, intervenants de proximité, ...) soient représentés de façon formelle au sein de cette collaboration et qu'il y ait une réelle possibilité d'élargissement de la collaboration à d'autres ressources.

3.1.2. DEFINITION DE LA ZONE D'ACTIVITE D'UN RESEAU

L'organisation actuelle des soins en santé mentale pour enfants et adolescents doit évoluer vers une collaboration plus active entre partenaires pour aboutir finalement à des réseaux de partenaires dans des zones d'activité bien délimitées. Le réseau doit motiver lui-même sa zone d'activité.

Les critères de délimitation d'une zone d'activité sont les suivants :

- présence d'une offre de soins suffisamment différenciée en fonction des besoins en soins, en tenant compte de la prévalence et de l'incidence
- ensemble de villes et de communes sociologiquement liées, en tenant compte des particularités régionales, ...
- répartition équilibrée et accessibilité optimale de l'offre de soins
- prise en compte des modèles de collaboration déjà existants
- prise en compte du contexte et des spécificités de la région (p. ex. législation et directives)

La somme de toutes les zones d'activité doit, in fine, couvrir tout le territoire de la Belgique.

Conformément à la Déclaration conjointe, une collaboration des réseaux par-delà les zones d'activité est également possible pour certains groupes cibles spécifiques, en fonction des besoins justifiés sur le plan des soins et en tenant compte de la prévalence et de l'incidence.

Au sein d'une zone d'activité, les conditions suivantes en matière d'adhésion et d'exclusion sont d'application :

- Le principe de l'adhésion volontaire est d'application. On ne peut obliger aucun partenaire à adhérer au réseau.
- Sous réserve qu'il souscrive à la mission et à la convention du réseau, on ne peut exclure aucun partenaire d'une adhésion au réseau.

Les critères de délimitation proposés pour les zones d'activité doivent favoriser une généralisation à terme.

3.1.3. MISSION D'UN RESEAU SUR LE PLAN DU CONTENU ET DE L'ORGANISATION

Les réseaux existants qui, dans de nombreux cas, sont axés sur des discussions de cas, évoluent vers une approche plus structurelle dépassant le cadre du cas par cas. Une distinction est établie entre leur mission liée au contenu des soins et leur mission liée à l'organisation.

- Mission liée au contenu des soins

samen voor een door hen nader te omschrijven doelgroep van patiënten en binnen een door hen te motiveren gebiedsomschrijving, één of meerdere zorgcircuits aanbieden in het kader van een instellingsoverstijgende juridisch geformaliseerde samenwerkingsovereenkomst."

Een zorgcircuit wordt door hetzelfde art. 11 van de gecoördineerde ziekenhuiswet als volgt omschreven : "Een geheel van zorgprogramma's en andere zorgvoorzieningen die [...] de in 1° bedoelde doelgroep of subdoelgroep achtereenvolgens kan doorlopen".

Inzake de waarborg voor het behoud van de eigenheid en autonomie van de zorgaanbieders, zorgverstrekkers, instellingen en diensten verwijzen we naar het advies van de NRZV m.b.t. de basisprincipes, randvoorwaarden en criteria voor een geografische gebiedsomschrijving van de proefopstellingen "zorgcircuits en netwerken voor de GGZ-doelgroep jeugd" van 13 maart 2003. Volgens dat advies mag de functionele samenwerking die wordt beoogd in het kader van de netwerken geenszins tot gevolg hebben dat de juridisch en onafhankelijke partners die deze netwerken vorm geven, op een imperatieve wijze worden opgenomen in nieuwe beheerstructuren voor de organisatie van de geestelijke gezondheidszorg.

De functionele samenwerking moet vertaald worden in een netwerkovereenkomst waarin alle partners zich op solidaire en evenwaardige wijze engageren en verantwoordelijkheid opnemen om de vooropgestelde doelstellingen in een eerste fase uit te testen.

Voor de doelgroep kinderen en jongeren is het van cruciaal belang te komen tot overleg en een optimale samenwerking met de partners van de gespecialiseerde geestelijke gezondheidszorg en met alle partners die actief zijn in de belendende sectoren, alsook met alle andere instanties waarmee het aangewezen is om samen te werken. Het is fundamenteel dat een vertegenwoordiging vanuit de doelgroep kinderen en jongeren en hun context (ouders, familie, mantelzorgers, ...) binnen deze samenwerking een formele plaats krijgt en dat er open netwerken georganiseerd worden die plaats geven aan samenwerking.

3.1.2. GEOGRAFISCHE GEBIEDSOMSCHRIJVING VAN EEN NETWERK

De huidige organisatie van de geestelijke gezondheidszorg voor kinderen en jongeren moet evolueren naar een meer actieve samenwerking tussen partners binnen afgebakende werkingsgebieden en uiteindelijk naar netwerken. Het netwerk moet zelf de gebiedsomschrijving motiveren.

De criteria voor de afbakening van een werkingsgebied zijn :

- aanwezigheid van voldoende gedifferentieerd zorgaanbod in functie van de zorgnaden, rekening houdend met prevalentie en incidentie
- sociologisch aaneensluitend geheel van steden en gemeenten rekening houdend met regionale eigenheden, ...
- een evenwichtige spreiding en optimale toegankelijkheid van het zorgaanbod
- de reeds bestaande samenwerkingspatronen
- regionale context en specificiteit (bv. wetgeving en instructies)

De som van alle werkingsgebieden moet uiteindelijk het grondgebied van België volledig omvatten.

Conform de Gemeenschappelijke Verklaring kunnen voor specifieke (sub)doelgroepen, op basis van de verantwoorde zorgnaden, en rekening houdend met prevalentie en incidentie, meerdere netwerken over hun werkingsgebieden heen samenwerken.

Binnen een werkingsgebied gelden de volgende voorwaarden inzake toetreding en uitsluiting :

- In het netwerk geldt het principe van vrijwillige toetreding. Elke partner wordt opgeroepen tot het netwerk toe te treden.
- Geen enkele partner kan worden uitgesloten tot toetreding mits het onderschrijven van de missie van het netwerk en de netwerkoevereenkomst.

De voorgestelde parameters voor geografische werkingsgebieden moeten nadien een veralgemening kunnen bevorderen.

3.1.3. INHOUDELIJKE EN ORGANISATORISCHE OPDRACHT VAN EEN NETWERK

De bestaande netwerken die zich in veel gevallen richten op casusoverleg evolueren naar een casusoverstijgende en meer structurele benadering waarbij een onderscheid wordt gemaakt tussen een inhoudelijke en een organisatorische opdracht.

- Zorginhoudelijke opdracht

Cette mission porte sur l'élaboration et la réalisation de programmes visant à fournir une offre globale, intégrée, accessible, de qualité, efficace et effective, et axée sur la demande de soins en santé mentale pour les enfants et les adolescents et leur entourage. Pour réaliser cette mission, le réseau organise une concertation entre les travailleurs de terrain impliqués et tous les partenaires concernés.

- Mission liée à l'organisation

La convention de réseau précise la manière dont le réseau est organisé et dirigé. La mission liée à l'organisation se concrétisera à plusieurs niveaux, tels que notamment au niveau d'un comité de réseau composé de représentants mandatés. L'exécution et l'adaptation de la convention de réseau, le plan d'action global, l'approbation du budget et des comptes relèvent e.a. de la compétence des partenaires du comité de réseau. Le comité de réseau a la possibilité de désigner un groupe stratégique qui sera chargé de l'exécution de la politique opérationnelle, de la supervision de la coordination de réseau, etc. Une structure claire et simple est la meilleure garantie d'un réseau efficace. L'objectif n'est pas d'imposer un modèle de réseau déterminé. Une mosaïque de modèles peut être une plus-value dans le cadre de la recherche du modèle le mieux indiqué en fonction de l'efficacité et de l'efficacé.

3.1.4. COORDINATION DE RESEAU

Chaque réseau organise une coordination de réseau qui sera chargée d'appuyer et de faciliter le fonctionnement du réseau au niveau de son contenu et de son organisation sur base d'un mandat clair de la part du réseau pour l'exercice de sa fonction.

3.1.5. SECRET PROFESSIONNEL ET RESPONSABILITES

Dans le cadre du fonctionnement du réseau, il convient de consacrer suffisamment d'attention au secret professionnel et les responsabilités. L'investissement commun, en ce compris des moyens, amène des questions sur la responsabilité de chaque partenaire, mais ne change rien jusqu'à nouvel ordre quant à la responsabilité personnelle de chacun.

3.1.6. DOMAINES DE QUALITE ET DE PERFORMANCE

Il est recommandé d'évaluer la performance du réseau à intervalles réguliers en se basant sur une série de domaines. Les domaines de qualité et de performance suivants ont été relevés :

- mission du réseau (le fonctionnement du réseau est-il conforme à la mission du réseau ? A-t-on formulé des facteurs critiques de succès par rapport à la mission ? ...)
- usagers et réseau d'usagers (quelle plus-value le réseau apporte-t-il aux usagers et à leur entourage ? Les usagers et leur entourage sont-ils suffisamment impliqués par le biais de la communication et de la concertation ? Les usagers et leur entourage sont-ils satisfaits ? ...)
- prestation de services (toutes les fonctions, tous les modules du programme de soins sont-ils présents ? L'efficacité et l'efficacité de la prestation de services est-elle mesurée ? ...)
- organisation (la structure organisationnelle permet-elle au réseau de fonctionner correctement sur le plan du contenu des soins et de l'organisation ? La structure organisationnelle répond-elle aux principes de la gouvernance d'entreprise ? Les responsabilités sont-elles suffisamment claires ? ...)
- moyens (tous les moyens humains, matériels et financiers nécessaires sont-ils disponibles ? L'affectation des moyens est-elle correctement planifiée et suivie ? ...)
- contexte légal et réglementaire (toutes les dispositions légales et réglementaires sont-elles respectées au sein du réseau ? Y a-t-il suffisamment de concordance entre les conditions de travail et les conditions de rémunération des collaborateurs affectés ? ...)
- Critères spécifiques (par ex. : nombre de suicides, consommation de médicaments, contacts avec la justice, ...)

Ces domaines doivent se traduire par des indicateurs concrets, mesurables et nécessitent d'être soutenus et renforcés par l'enregistrement commun et le monitoring intersectoriel des trajets de soins.

3.2. FONCTIONS ET PROGRAMMES COMME POINTS D'ANCRAGE DU CONTENU

La nouvelle politique de santé mentale pour les enfants et les adolescents est plus large que le secteur des soins spécialisés en santé mentale. Partant du cadre de la nouvelle politique au sens large, toutes les autorités concernées mobilisent leur champ de compétences respectives en vue de rencontrer les objectifs relatifs à la santé mentale des enfants, des adolescents et de leur entourage. Tous les partenaires au sein ou en dehors du domaine strict des troubles psychiatriques sont

Deze opdracht heeft betrekking op de ontwikkeling en realisatie van programma's die een globale, geïntegreerde, vraaggestuurde, kwaliteitsvolle, toegankelijke, efficiënte en effectieve geestelijke gezondheidszorg voor kinderen, jongeren en hun context beogen. Om deze opdracht te realiseren, voorziet het netwerk overleg tussen inhoudelijke veldwerkers van betrokken partners.

- Organisatorische opdracht

Uit de netwerkoevereenkomst blijkt hoe het netwerk wordt georganiseerd en aangestuurd. De organisatorische opdracht zal zich concretiseren in één of meerdere organen, zoals een netwerkcomité bestaande uit gemandateerde vertegenwoordigers. De partners in het netwerkcomité zijn bevoegd voor de uitvoering en wijziging van de netwerkoevereenkomst, het beleidsplan, de goedkeuring van de begroting en rekeningen, ... Het netwerkcomité kan een beleidsgroep bevoegd voor de uitvoering van het operationeel beleid, de opvolging van de netwerkcoördinatie, ... aanstellen. Een duidelijke en eenvoudige netwerkstructuur is de beste garantie voor een slagkrachtig netwerk. Het is niet de bedoeling een bepaald netwerkmodel op te leggen. Een veelvoud van modellen kan een meerwaarde betekenen bij het zoeken naar het meest aangewezen model in functie van efficiëntie en effectiviteit.

3.1.4. NETWERKCOÖRDINATIE

Ieder netwerk organiseert netwerkcoördinatie die zowel de inhoudelijke als de organisatorische werking ondersteunt en faciliteert op basis van een duidelijk mandaat gegeven door het netwerk.

3.1.5. BEROEPSGEHEIM EN AANSPRAKELIJKHEID

Binnen het netwerk moet voldoende aandacht gaan naar het beroepsgeheim en aansprakelijkheid. De gezamenlijke inzet, ook van middelen, doet vragen rijzen rond de verantwoordelijkheid van elke partner, doch doet tot op heden niets af aan ieders individuele verantwoordelijkheid.

3.1.6. KWALITEITS- EN PERFORMANTIEDOMEINEN

Het is aangewezen op geregelde tijdstippen de kwaliteit en de prestatie van het netwerk te evalueren op basis van een aantal domeinen. Zo worden o.a. volgende kwaliteits- en prestatiedomeinen onderscheiden :

- netwerkmissie (Verloopt de werking van het netwerk conform haar missie ? Zijn er kritische succesfactoren geformuleerd m.b.t. de missie ? ...)
- cliënten en cliëntennetwerk (Welke meerwaarde levert het netwerk op voor de cliënten en hun context ? Worden de cliënten en hun omgeving voldoende actief betrokken via communicatie en overleg ? Zijn de cliënten en hun omgeving tevreden ? ...)
- dienstverlening (Zijn alle functies, modules van het programma aanwezig ? Wordt de effectiviteit en de efficiëntie van de dienstverlening gemeten ? ...)
- organisatie (Maakt de organisatiestructuur een goede inhoudelijke en organisatorische werking mogelijk ? Beantwoordt de organisatiestructuur aan de principes van deugdelijk bestuur ? Is er voldoende duidelijkheid m.b.t. verantwoordelijkheid en aansprakelijkheid ? ...)
- middelen (Zijn alle noodzakelijke personele, materiële en financiële middelen beschikbaar ? Wordt de inzet van de middelen goed gepland en opgevolgd ? ...)
- wettelijke en reglementaire context (Worden alle wettelijke en reglementaire bepalingen nageleefd binnen het netwerk ? Is er voldoende afstemming tussen de arbeids- en bezoldigingsvoorwaarden van de ingezette medewerkers ? ...)
- specifieke criteria (bv. aantal suicides, medicatiegebruik, contacten met justitie, ...)

Deze domeinen worden vertaald naar concrete, meetbare indicatoren en dienen ondersteund te worden door een gemeenschappelijke registratie en intersectorale monitoring van zorgtrajecten.

3.2. FUNCTIES EN PROGRAMMA'S ALS INHOUDELIJKE ANKERPUNTEN

Het nieuw geestelijk gezondheidsbeleid voor kinderen en jongeren gaat breder dan de sector van de gespecialiseerde geestelijke gezondheidszorg. De overheden hebben de opdracht om oog te hebben voor het brede perspectief van het nieuwe beleid om de sectorexterne partners aan te spreken op hun verantwoordelijkheden voor de geestelijke gezondheid van kinderen, jongeren en hun context. Alle partners binnen of buiten het strikte domein van de psychiatrie

concernés par la santé mentale des enfants et des adolescents qui leur sont confiés. Leur responsabilité se prolonge dans le réseau en vue de fournir ensemble des réponses appropriées aux défis rencontrés.

Notre ambition est de développer un modèle de politique de santé mentale assurant plusieurs fonctions dans la société en utilisant les points forts, la position et les missions de tous les partenaires concernés au sens le plus large. Tous les partenaires impliqués contribuent ensemble à la réalisation de cet objectif. Cette collaboration concerne à la fois les partenaires qui fournissent des soins professionnels, les autres partenaires qui contribuent aux conditions complémentaires nécessaires aux soins et enfin les partenaires qui jouent un rôle actif en rendant les conditions favorables et en promouvant activement la santé mentale pour le groupe cible dans la société.

Pour la clarté, on utilise les définitions suivantes :

PARTENAIRE : toute personne et toute institution qui contribue à la politique de santé mentale et qui s'engage dans la collaboration et le travail en réseau

RÉSEAU : voir point 3.1.

FONCTION : Une mission clé qui est réalisée dans le réseau et qui permet d'apporter une réponse adaptée aux besoins des enfants et des adolescents ayant une problématique de santé mentale, tant sur le plan individuel que par rapport à leur entourage.

PROGRAMME : La traduction des fonctions en une offre concrète de soins. Cette offre de soins peut prendre différentes formes (modalités des fonctions – voir plus loin). Si nécessaire, cette offre de soins est adaptée e.a. pour les enfants et adolescents qui ont des besoins très spécifiques (par ex. les enfants et adolescents qui nécessitent des soins urgents, les jeunes sous statut judiciaire combiné à une problématique psychiatrique, la petite-enfance, ...).

3.2.1. Fonctions

Dans la politique de santé mentale pour les enfants, les adolescents et leur entourage, nous distinguons cinq fonctions. Les quatre premières fonctions sont des fonctions essentielles à la santé mentale. La dernière fonction est une fonction de support, transversale, conçue par l'ensemble des partenaires. Le réseau développe ces fonctions :

A. DÉTECTION PRÉCOCE, SCREENING ET ORIENTATION

La détection précoce fait référence à l'analyse des premières manifestations d'une possible problématique d'ordre psychique ou psychiatrique, qu'il y ait ou non une demande d'aide.

Le screening consiste en l'analyse des manifestations.

L'orientation consiste à adresser l'enfant ou l'adolescent, et son entourage, vers l'offre de soins ou d'aide adaptée.

B. DIAGNOSTIC

Le diagnostic renvoie à l'analyse holistique basée sur le modèle bio-médico-social. Cette approche multidimensionnelle permet d'atteindre une vision aussi complète que possible de la problématique.

C. TRAITEMENT

Le traitement regroupe l'ensemble des décisions prises et des actes posés de façon spécialisée, structurée et méthodique qui ont un effet sur le fonctionnement psychique, social et/ou somatique. L'objectif est d'améliorer ou de maintenir le niveau de fonctionnement, de diminuer le poids de la souffrance éprouvée et de viser le rétablissement optimal.

D. INCLUSION DANS TOUS LES DOMAINES DE VIE

L'inclusion signifie l'accès à une égalité de traitement et à une citoyenneté à part entière. Les activités de soutien ou de développement ayant pour objectif de faire participer au mieux l'enfant ou l'adolescent à la société font partie de cette fonction. L'inclusion dans la société facilite le développement et l'épanouissement personnel(5).

E. ÉCHANGE ET VALORISATION DE L'EXPERTISE

Chaque prestataire de soins, discipline, institution, secteur, ... a une place, des compétences et des responsabilités propres. Au cas par cas ces compétences et cette expertise sont échangées et mises en commun afin de promouvoir la continuité et le professionnalisme.

stoornissen hebben een opdracht aangaande de geestelijke gezondheid van de kinderen en jongeren die hen toevertrouwd worden. Samen blijven ze verantwoordelijk om, in een netwerk, passende antwoorden op de uitdagingen te leveren.

Wij streven naar een beleidsmodel dat meerdere functies in de samenleving vervult, gebruik makend van de sterktes, de positie en opdrachten van alle actieve partners in de breedste zin. Zij realiseren samen deze doelstelling. Deze samenwerking omvat zowel de partners die professionele zorg leveren, de partners die een bijdrage leveren in de aanvullende voorwaarden aan deze zorg en tenslotte de partners die een actieve rol opnemen door gunstige voorwaarden te scheppen en de geestelijke gezondheid voor de doelgroep in de samenleving actief bevorderen.

Voor de duidelijkheid, hanteren we volgende definities :

PARTNER : iedereen en elke voorziening die bijdraagt tot het geestelijk gezondheidsbeleid en die zich engageert in samenwerking en netwerking

NETWERK : zie punt 3.1.

FUNCTIE : een kernopdracht die in het netwerk wordt gerealiseerd en toelaat een gepast antwoord te geven op de individuele noden van kinderen en jongeren met een psychisch probleem en hun context

PROGRAMMA : de vertaling van de functies in een concreet zorgaanbod van het netwerk. Dit zorgaanbod kan verschillende vormen aannemen (modaliteiten van functies). Indien nodig wordt dit verder aangepast naar o.a. kinderen en jongeren met specifieke noden (bv. kinderen en jongeren met een urgente hulpvraag, jongeren met een justitieel statuut in combinatie met een psychiatrische stoornis, infants, ...).

3.2.1. Functies

In het geestelijk gezondheidsbeleid voor kinderen, jongeren en hun context onderscheiden we vijf functies. De eerste vier functies zijn kernfuncties in de geestelijke gezondheidszorg. De laatste functie is een ondersteunende transversale functie waaraan door alle partners samen wordt vorm gegeven. Het netwerk ontwikkelt deze functies :

A. VROEGDETECTIE, SCREENING EN ORIËNTATIE

Vroegdetectie verwijst naar de analyse van de eerste voorboden van een mogelijke psychische of psychiatrische problematiek met of zonder hulpvraag.

Screening betekent de exploratie van de signalen.

Oriëntatie betekent het actief richten van het kind of de jongere en zijn context naar een gepast hulp- of zorgaanbod.

B. DIAGNOSTIEK

Diagnostiek verwijst naar het holistisch exploreren op basis van het bio-psycho-sociaal model. Vanuit deze multidimensionale benadering krijgt men een zo volledig mogelijk beeld van de problematiek.

C. BEHANDELING

Behandeling verwijst naar het op specialistische, gestructureerde en methodische wijze uitvoeren van activiteiten of het nemen van beslissingen die ingrijpen op het psychisch, sociaal en/of somatisch functioneren. Doel is het verbeteren of behouden van het niveau van functioneren, het verminderen van de lijdensdruk en het bevorderen van herstel, waar mogelijk.

D. INCLUSIE IN ALLE LEVENSDOMEINEN

Inclusie staat voor gelijkwaardigheid en volwaardig burgerschap. Tot deze functie horen ondersteunings- of ontwikkelingsactiviteiten die tot doel hebben het kind of de jongere zo volwaardig mogelijk te laten participeren in de samenleving. Maatschappelijke inclusie bevordert de persoonlijke(5) ontwikkeling en ontplooiing.

E. UITWISSELEN EN SAMEN INZETTEN VAN EXPERTISE

Elke hulpverlener, discipline, voorziening, sector, ... heeft zijn eigen unieke plaats, competenties en verantwoordelijkheden. Op casusniveau worden competenties en expertise uitgewisseld en gebundeld om de continuïteit en de professionaliteit te optimaliseren.

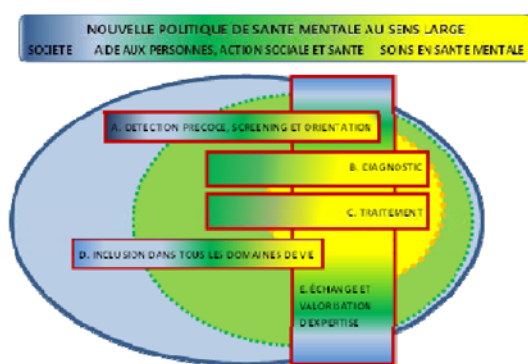


Schéma 3 : Schéma des fonctions

3.2.2. Programmes et programmes d'activités

Pour chaque réseau, les cinq fonctions constituent les activités de base permettant de traduire la future offre de soins en un ou plusieurs programmes. Pour concrétiser ces fonctions il y a lieu d'y associer des modalités. Les programmes partent toujours des besoins individuels de chaque enfant ou adolescent en tenant compte de son entourage. Les programmes sont cohérents et harmonisés. La complémentarité et la continuité sont au centre du travail d'élaboration des programmes. Le trajet individuel d'un enfant ou d'un adolescent peut comporter un ou plusieurs programmes.

Un programme peut s'adapter à des besoins spécifiques en matière de soins (p.ex. les soins de crise), à un groupe d'âge cible (p.ex. les nourrissons), ou à une sous-population ayant des besoins spécifiques (p.ex. les jeunes présentant une problématique psychiatrique et relevant d'une mesure de justice, des adolescents qui ont des problèmes de toxicomanie, etc.).

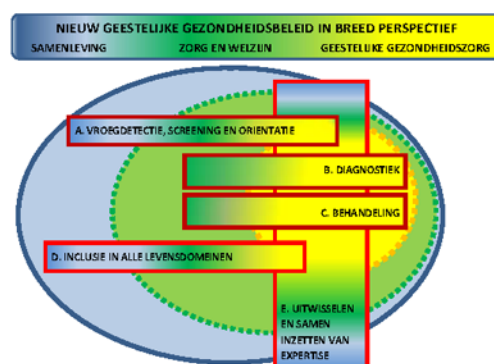
Au niveau du contenu, il y a une cohérence entre les actions des deuxième et troisième objectifs stratégiques du Plan national 2015-2020. Au moyen de programmes d'activités, les autorités compétentes souhaitent préciser cette cohérence et en schématiser le contenu. Chaque programme d'activités intègre des fonctions clés, de manière stratégique, globale et intégrée. Elles constituent un fil conducteur pour les réseaux qui disposeront de la marge de manœuvre nécessaire et des possibilités pour les réaliser, en faisant preuve de créativité et d'esprit d'innovation. Dans l'élaboration des programmes, les réseaux prennent en considération l'offre existante, les bonnes pratiques, l'expertise acquise, les besoins et les priorités.

Les programmes d'activités sont vastes et génériques mais ne se veulent pas pour autant exhaustifs. En d'autres termes, les réseaux peuvent intégrer des fonctions complémentaires en élaborant un programme tout comme ils peuvent développer et améliorer des programmes complémentaires.

La réalisation des programmes d'activités de base fait partie de l'évaluation de chaque réseau.

Pour élaborer les programmes les réseaux s'appuient sur le 'WHO model of optimal mental health care', le modèle 'collaborative care' et le modèle 'balanced care'.

Le 'WHO model of optimal mental health care' implique la mise en place d'une offre vaste de soins en santé mentale à différents niveaux.



Figuur 3 : Schematische voorstelling functies

3.2.2. Programma's en activiteitenprogramma's

De vijf functies vormen voor ieder netwerk de basisactiviteiten om het toekomstig zorgaanbod in één of meerdere programma's te vertalen. Om de functies te concretiseren, worden er modaliteiten aan gekoppeld. Programma's vertrekken steeds vanuit de noden van ieder kind of jongere en zijn context. Programma's zijn coherent en op elkaar afgestemd. Complementariteit en continuïteit staan centraal bij de uitwerking van programma's. Het individueel traject van een kind of jongere kan één of meerdere programma's doorkruisen.

Een programma kan zich richten naar een specifieke zorginhoud (bv. crisiszorg), een concrete leeftijdsgroep (bv. infants) of een subpopulatie met specifieke noden (bv. jongeren met een psychiatrische problematiek die onder een justitiële maatregel vallen, jongeren met een verslavingsproblematiek, ...).

Er is samenhang tussen de inhoudelijke acties van de tweede en derde strategische doelstelling van het Nationaal Plan 2015-2020. De bevoegde overheden wensen a.d.h.v. activiteitenprogramma's deze samenhang te verduidelijken en de inhoud van het nieuw beleid te schematiseren. Een activiteitenprogramma bundelt op een beleidsmatige, globale en geïntegreerde wijze de kernfuncties. Ze vormen een leidraad voor de netwerken die de nodige ruimte en mogelijkheden krijgen om hun programma's op een creatieve en innovatieve manier te realiseren. De netwerken houden bij de ontwikkeling van programma's rekening met het bestaande aanbod, goede praktijken, opgebouwde expertise, noden en prioriteiten, ...

De activiteitenprogramma's zijn breed en generiek en hebben niet de bedoeling allesomvattend te zijn. Netwerken kunnen m.a.w. bijkomende functies integreren bij de concretisering van een programma of bijkomend programma's ontwikkelen en uitbouwen.

De realisatie van deze minimale activiteitenprogramma's maakt deel uit van de evaluatie van ieder netwerk.

Bij de concretisering van programma's baseren de netwerken zich op het 'WHO model of optimal mental health care', het 'collaborative care model' en het 'balanced care model'.

Het 'WHO model of optimal mental health care' impliceert dat een brede waaier aan geestelijke gezondheidszorg op verschillende niveaus gerealiseerd wordt.

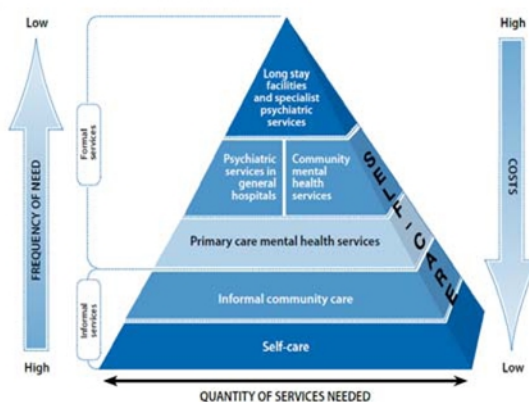


Schéma 4 WHO Service Organization Pyramid for an Optimal Mix of Services for Mental Health(6)

Ce modèle s'appuie sur une organisation graduelle des soins, appelée aussi « stepped care(7) ».

La première offre est une forme de soins proche du lieu de vie, efficace, efficiente, la moins envahissante et la plus courte possible en tenant compte de la nature et de la gravité de la problématique. Si cette intervention a un impact insuffisant, des formes de soins différentes ou plus intensives peuvent se mettre en place. Les enfants, les adolescents et leur entourage(8) sont toujours impliqués dans leur processus de rétablissement. De façon générale, on favorise et on encourage le 'selfcare'.

Le « collaborative care » constitue un second axe de travail. Les acteurs des différentes disciplines et organisations collaborent afin d'organiser et de réaliser de manière aussi satisfaisante que possible les soins destinés à l'enfant ou à l'adolescent et à son entourage.

Enfin le modèle « balanced care » propose que les programmes d'activités soient développés de manière équilibrée, en fonction des ressources disponibles. C'est le cas, entre autre, entre l'offre de soins ambulatoires et résidentiels. En fonction des ressources disponibles, on investit d'abord dans le développement d'une offre généraliste, avant de s'orienter vers une offre plus spécialisée(9).

En s'appuyant sur ces modèles les réseaux s'efforcent de réaliser au moins les programmes d'activités suivants :

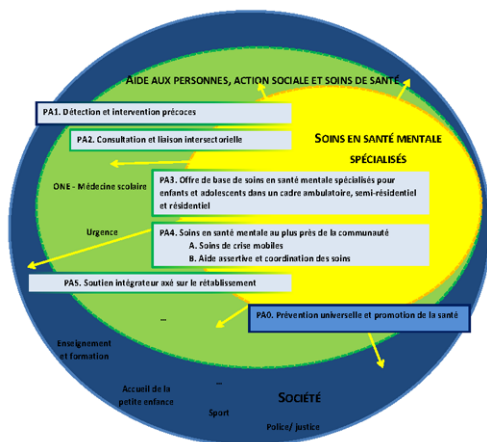


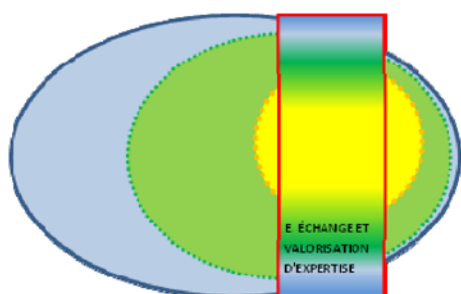
Schéma 5 : Schéma des programmes d'activités

Programme d'activités 0 : Prévention universelle et promotion de la santé

Voir action 24

Les activités de prévention universelle destinées à tous les enfants et adolescents et les activités de prévention sélectives à l'intention de groupes cibles spécifiques (p. ex. familles défavorisées, vulnérables) sont importantes. Si la prévention n'est pas une tâche essentielle des soins spécialisés en santé mentale, elle constitue néanmoins un préalable fondamental dans la nouvelle politique, c'est pourquoi la dénomination "programme d'activités 0" a été choisie symboliquement.

L'initiative pour la fonction "Echange et valorisation de l'expertise" appartient à tous les acteurs pertinents et concernés qui organisent des actions de promotion de la santé, de prévention et de représentation positive en matière de santé mentale des enfants et des adolescents et de leur entourage. Le secteur des soins en santé mentale collabore, au besoin, au développement et à la mise en œuvre d'actions spécifiques où sont valorisées l'expérience et l'expertise.



Figuur 4 WHO Service Organization Pyramid for an Optimal Mix of Services for Mental Health(6)

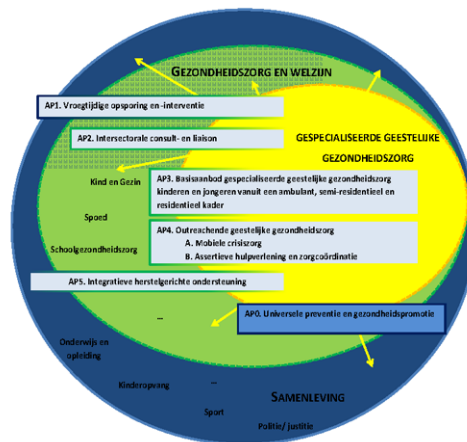
Dit model is gebaseerd op een trapsgewijze organisatie van de zorg, het zogenaamde 'stepped care(7) model'.

In eerste instantie wordt de meest samenlevingsgerichte, effectieve, efficiënte, minst ingrijpende en meest kortdurende zorgvorm die mogelijk en nodig is gezien de aard en de ernst van de problematiek, aangeboden. Als deze interventie onvoldoende effect heeft, worden andere of intensievere zorgvormen ingezet. Kinderen, jongeren en hun context(8) worden steeds betrokken in hun herstelproces. 'Selfcare' wordt ondersteund en nagestreefd.

Een tweede uitgangspunt is 'collaborative care'. Hulpverleners uit verschillende disciplines en organisaties werken samen om de zorg voor het kind of de jongere en zijn context zo goed mogelijk te organiseren en uit te voeren.

Het 'balanced care model' stelt tenslotte dat activiteitenprogramma's op een evenwichtige manier moeten worden uitgebouwd naargelang de beschikbare middelen. Dit geldt o.a. voor de balans tussen het ambulante en residentiële zorgaanbod. In functie van de beschikbare middelen wordt eerst geïnvesteerd in de uitbouw van een generalistisch aanbod om vervolgens een meer gespecialiseerd(9) aanbod te realiseren.

De netwerken streven op basis van deze modellen naar de realisatie van ten minste volgende activiteitenprogramma's :



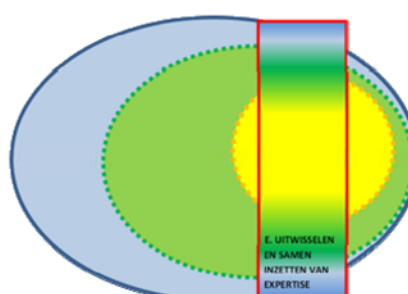
Figuur 5 : Schematische voorstelling activiteitenprogramma's

Activiteitenprogramma 0 : Universele preventie en gezondheidspromotie

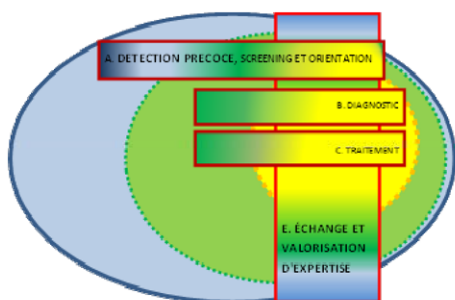
Zie actie 24

Universele preventieve activiteiten gericht naar alle kinderen en jongeren en selectieve preventieve activiteiten gericht naar specifieke risicogroepen (bv. achtergestelde, kwetsbare gezinnen) zijn belangrijk. Aangezien preventie geen kerntaak is van de gespecialiseerde geestelijke gezondheidszorg maar een fundamentele randvoorwaarde in het nieuw beleid, is voor de symbolische benaming "activiteitenprogramma 0" gekozen.

Het initiatief voor de functie 'uitwisselen en samen inzetten van expertise' ligt bij alle relevante stakeholders die gezondheidsbevorderende, preventieve en positieve beeldvormende acties rond geestelijke gezondheid voor kinderen, jongeren en hun context organiseren. Indien nodig werkt de geestelijke gezondheidszorg, mee aan de ontwikkeling en implementering van specifieke acties, waarbij ervaringen en expertise worden uitgewisseld.



Programme d'activités 1 : Détection et intervention précoces Voir actions 21 et 22

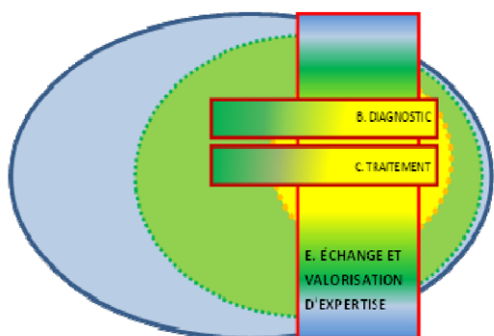


Dans ce programme d'activités, on veille à intervenir rapidement et en temps voulu, lorsque c'est opportun.

Une collaboration intersectorielle dans le développement de la détection précoce et ciblée ainsi que dans la valorisation des expertises est nécessaire. Les interventions précoces (diagnostic et traitement) sont organisées de manière aussi accessibles et brèves que possible au niveau de la première ligne.

Une attention spécifique est accordée à la détection précoce auprès des nourrissons, des enfants en bas âge et des enfants en âge préscolaire (0 à 6 ans) qui présentent une éventuelle problématique psychique ou psychiatrique.

Programme d'activités 2 : Consultation et liaison intersectorielle Voir actions 10, 11 et 25



Les acteurs des soins en santé mentale, des soins de santé et de l'aide aux personnes investissent dans l'intervision et dans la supervision réciproques, dans la formation permanente ou dans des formations spécifiques au niveau de l'équipe. Il en est de même dans l'organisation et le développement du réseau ainsi qu'au travers de stages (internationaux), de workshops et d'échanges de personnel, etc.

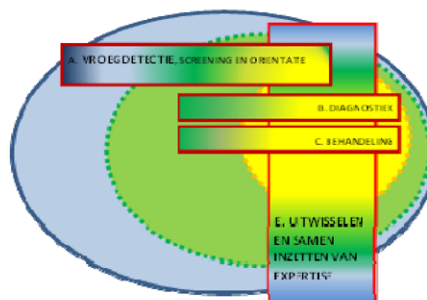
Une fonction de liaison rapide et efficace est, par ailleurs, assurée par les acteurs des soins en santé mentale, notamment à destination du médecin généraliste, du médecin scolaire, du pédiatre ou encore des services d'urgence, des services psychiatriques ou de pédiatrie des hôpitaux généraux. Cette fonction de liaison s'adresse spécifiquement aux enfants et aux adolescents ayant un besoin urgent d'aide lié à une problématique psychique grave.

L'effort se concentre sur une fonction de consultation et de liaison intersectorielle autour des enfants de parents souffrant de problèmes psychiques. À cet égard, la collaboration est axée sur l'aide aux adultes en général et les soins en santé mentale pour adultes en particulier.

Programme d'activités 3 : Offre de base de soins en santé mentale spécialisés pour enfants et adolescents dans un cadre ambulatoire, semi-résidentiel et résidentiel.

Voir actions 15 et 16

Activiteitenprogramma 1 : Vroegtijdige opsporing en interventie. Zie acties 21 en 22

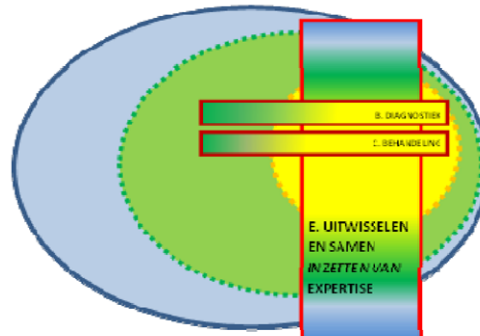


Binnen dit activiteitenprogramma wordt ernaar gestreefd snel en tijdig te interveniëren, daar waar nodig.

Intersectorale samenwerking bij de ontwikkeling van gerichte vroegtijdige opsporing en het samen inzetten van expertise is noodzakelijk. Vroeginterventies (diagnostisch en behandelend) worden vanuit een eerstelijnspositie zo laagdrempelig en kortdurend mogelijk georganiseerd.

Er gaat specifieke aandacht uit naar vroegtijdige opsporing van infants, peuters en kleuters (0 tot 6j.) met een mogelijke psychische of psychiatische problematiek.

Activiteitenprogramma 2 : Intersectorale consult en liaison. Zie acties 10, 11 en 25



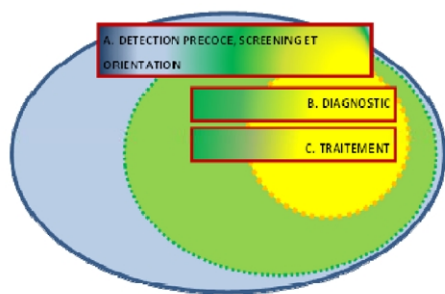
De geestelijke gezondheidszorg en de gezondheids- en welzijnszorg investeren in wederzijdse intervisie en supervisie, permanente vorming of specifieke opleidingen op team-, organisatie- en netwerkniveau, evenals in (internationale) stages, workshops, personeelsuitwisseling, ...

Daarnaast wordt door de geestelijke gezondheidszorg een snelle en doeltreffende liaisonfunctie o.a. naar de huisarts, schoolarts, pediatre en de spoed-, PAAZ- en pediatriediensten van algemene ziekenhuizen gerealiseerd. Deze liaisonfunctie richt zich specifiek naar kinderen en jongeren met een urgente hulpvraag gerelateerd aan een ernstige psychische problematiek.

Er wordt eveneens geïnvesteerd in een intersectorale consult- en liaisonfunctie voor kinderen van ouders met psychische problemen. Hierbij richt de samenwerking zich naar de hulpverlening aan volwassenen in het algemeen en de geestelijke gezondheidszorg voor volwassenen in het bijzonder.

Activiteitenprogramma 3 : Basisaanbod gespecialiseerde geestelijke gezondheidszorg voor kinderen en jongeren vanuit een ambulant, semi-residentieel en residentieel kader.

Zie acties 15 en 16



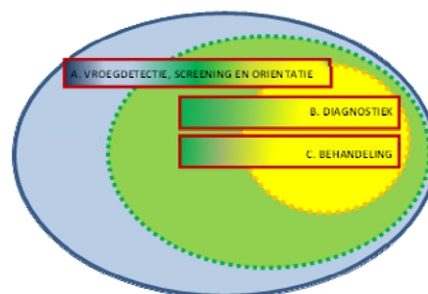
Ce programme d'activités vise une offre de base suffisante, de qualité, accessible et abordable au niveau des traitements ambulatoires, semi-résidentiels et résidentiels.

Une collaboration active entre l'ensemble des partenaires des soins en santé mentale spécialisés et des secteurs connexes permet une offre de base locale efficace à l'ensemble des enfants et des adolescents et leur entourage. Ceci concerne autant le « screening », l'orientation, le diagnostic et le traitement, que les soins de crise de courte durée et de longue durée.

L'offre de base de soins en santé mentale spécialisée intervient, de préférence, sur référence d'un médecin.

Programme d'activités 4 : Soins en santé mentale d'outreaching pour les enfants et adolescents par l'organisation de soins de crise, l'aide assertive mobile et la coordination des soins.

Voir actions 13, 17 et 18



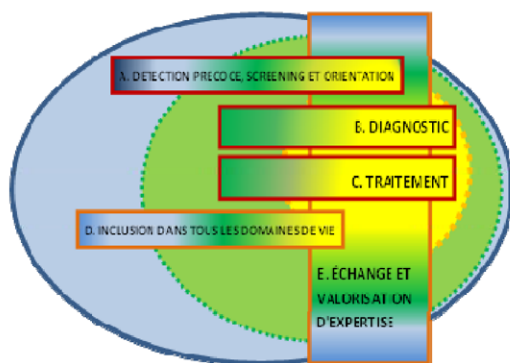
Dit activiteitenprogramma streeft naar een voldoende, kwaliteitsvol, toegankelijk en betaalbaar ambulant, semi-residentieel en residentieel behandel aanbod.

Intensieve samenwerking tussen alle partners binnen de gespecialiseerde geestelijke gezondheidszorg en de partners met een aanbod van geestelijke gezondheidszorg uit belendende sectoren resulteert in een sluitend regionaal basisaanbod naar alle kinderen en jongeren en hun context, zowel wat betreft screening, oriëntatie, diagnostiek en behandeling, als wat betreft crisis-, kortdurende en langetermijnzorg.

Het basisaanbod gespecialiseerde geestelijke gezondheidszorg wordt bij voorkeur ingeschakeld na doorverwijzing door een arts.

Activiteitenprogramma 4 : Outreachinge geestelijke gezondheidszorg voor kinderen en jongeren door de organisatie van mobiele crisiszorg en assertieve hulpverlening en zorgcoördinatie.

Zie acties 13, 17 en 18



Les soins en santé mentale d'outreaching offrent des soins aux enfants et aux adolescents dans leur environnement de vie et scolaire. Ces soins sont flexibles, mobiles, multidisciplinaires et sont toujours fonction des besoins de l'enfant, de l'adolescent ou de son entourage.

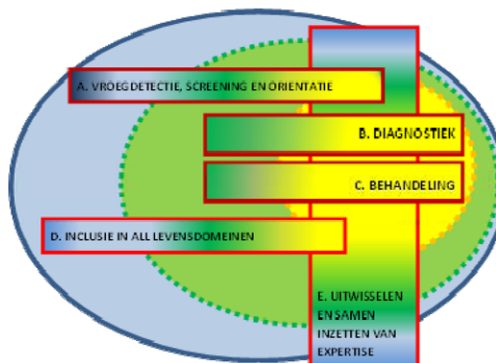
Les enfants et les adolescents qui se trouvent en situation de crise⁽¹⁰⁾, qui nécessitent des soins urgents, intensifs et mobiles constituent un premier groupe cible. Ces soins sont intensifs et de courte durée. Cette offre complémentaire s'intègre dans l'offre locale de crise au sens large.

Un deuxième groupe cible est constitué d'enfants et d'adolescents issus de groupes particulièrement vulnérables qui sont difficiles à atteindre ou de jeunes avec une problématique psychiatriques qui sont sous le coup d'une décision de justice. Ils sont caractérisés par des problématiques complexes et multiples. Une aide assertive⁽¹¹⁾ est indiquée si l'offre de soins classique ne répond pas aux besoins de l'enfant ou de l'adolescent. Les soins peuvent être tant intensifs et courts, que de longue durée. Quoi qu'il en soit, une offre adaptée est développée, en consultation avec les services des soins de santé mentale pour les (jeunes) adultes, pour les jeunes qui sont dans la tranche d'âge charnière allant de 16 et 23 ans.

La coordination des soins et le case management (wraparound approach) sont prévus lorsqu'une collaboration intensive avec de nombreux partenaires est nécessaire. Dans ce contexte, les fonctions "Echange et valorisation de l'expertise" et "Inclusion dans tous les domaines de vie" occupent une place centrale. Une attention spécifique est ici aussi accordée aux jeunes de la tranche d'âge charnière allant de 16 à 23 ans. La coordination des soins inclut tous les domaines de la vie, toutes les formes de soins professionnels, autant que le soutien par l'entourage.

Programme d'activités 5 : Soutien à l'intégration et à l'inclusion axé sur le rétablissement.

Voir actions 19 et 20



Outreachinge geestelijke gezondheidszorg biedt zorg aan kinderen en jongeren aan in hun eigen leef- en leuromgeving. Deze zorg is flexibel, mobiel, multidisciplinair en steeds op maat van het kind of de jongere en zijn context.

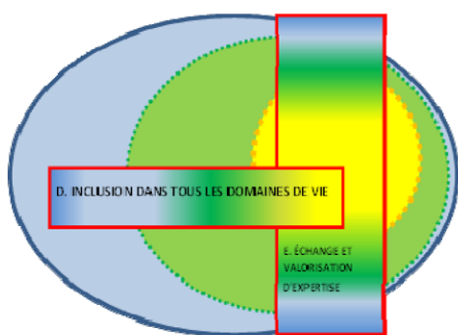
Een eerste doelgroep bestaat uit kinderen en jongeren die zich in een crisissituatie⁽¹⁰⁾ bevinden en waarbij dringende, intensieve, mobiele zorg noodzakelijk is. De zorg is kortdurend en intensief. De werking is geïntegreerd in het brede, regionale crisisaanbod voor kinderen en jongeren.

Een tweede doelgroep bestaat uit kinderen en jongeren uit zeer kwetsbare groepen die moeilijk bereikbaar zijn of jongeren met een psychiatrische problematiek die onder een justitiële maatregel vallen. Kenmerkend is hun complexe, meervoudige problematiek. Mobiele, assertieve hulpverlening⁽¹¹⁾ is aangewezen indien het basisaanbod niet aansluit op de noden van het kind of de jongere. De zorg kan kortdurend en intensief zijn, maar evenzeer langdurig. Er wordt in elk geval, in samenspraak met de geestelijke gezondheidszorg voor (jong)volwassenen, een aangepast aanbod voor jongeren uit de scharnierleeftijdssfase 16 tot 23 jaar ontwikkeld.

Hieraan gekoppeld wordt zorgcoördinatie en casemanagement (wraparound approach) voorzien wanneer intensieve samenwerking tussen vele partners noodzakelijk is. Hierbij staan de functies 'uitwisselen en samen inzetten van expertise' en 'inclusie in alle levensdomeinen' centraal. Ook hier is er specifieke aandacht voor jongeren in de scharnierleeftijdssfase 16 tot 23 jaar. De zorgcoördinatie omvat alle levensdomeinen, alle vormen van professionele zorg, alsook ondersteuning door de omgeving.

Activiteitenprogramma 5 : Integratieve herstelgerichte ondersteuning.

Zie acties 19 en 20



L'accès à une égalité de traitement et à une citoyenneté à part entière est promu par les activités de soutien, de développement et de rétablissement sur mesure avec la collaboration de l'enfant, de l'adolescent et de l'entourage. L'accent est mis sur la participation, grâce au développement des capacités, des compétences et à l'intégration dans la société. Entre autre, la réalisation d'activités d'apprentissage, de parcours scolaires ou de formations adaptées est favorisée. Une collaboration intense est menée avec des partenaires de terrain.

3.3. MODÈLE DE TRAVAIL EN RÉSEAU : IMPLÉMENTATION LOCALE

Le présent chapitre décrit le modèle à utiliser pour une implémentation locale du travail en réseau à travers un certain nombre de phases. Les différentes phases ne constituent qu'un fil conducteur. La chronologie est indicative étant donné qu'ils peuvent se chevaucher. C'est un fil conducteur qui peut être utilisé dans la pratique par les réseaux locaux existants, en tenant compte de la spécificité de la région.

Chaque réseau organise la coordination de réseau. Cette coordination est assurée par les partenaires du réseau et tient compte des différents partenaires qui proviennent aussi bien du secteur des soins en santé mentale que des secteurs connexes, et des projets en cours. La coordination de réseau facilite le travail de réseau. Concrètement, cela signifie qu'elle entre en concertation avec l'ensemble des partenaires au niveau des pouvoirs organisateurs, des directions et des travailleurs de terrain. Cette coordination comprend les tâches stratégiques mais aussi les tâches organisationnelles du réseau. Elle peut s'appuyer sur l'expertise et le savoir-faire des partenaires du réseau, tant sur le plan du contenu qu'au niveau organisationnel. Tous les partenaires structurent le réseau en concluant des conventions de réseau.

Phase 1 : Détermination des partenaires, des mandats et de la zone géographique du réseau

Sur la base du guide, tous les partenaires à impliquer mais également les collaborations et le réseau déjà existants sont considérés au regard de la pertinence de leur intervention. A cette fin, les perspectives de ces partenaires sont prises en compte.

Dès la mise en place du réseau, chaque partenaire désigne une personne qui, par mandat, sera le point de contact et le représentant de son organisation. L'ensemble des partenaires sont responsables du développement organisationnel du réseau. Les tâches des mandataires sont clairement définies et connues de tous les partenaires du réseau.

La zone géographique du réseau est délimitée conformément aux critères mentionnés au chapitre 3.1.2. avec pour objectif de couvrir tout le territoire de la Belgique.

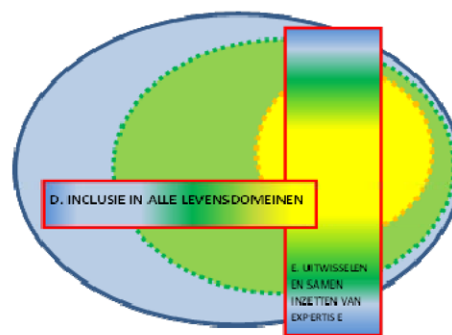
Phase 2 : Composition du comité de réseau

Le comité de réseau se compose de tous les partenaires opérationnels qui chacun délègue des mandataires. Le comité de réseau rend le réseau formellement opérationnel en concluant une convention de réseau et en élaborant un plan d'action global.

L'accent sera toujours mis sur la participation des enfants, des adolescents et de leur entourage.

La convention de réseau contient, au moins, les éléments suivants :

- énumération des différents partenaires du réseau
- groupe cible et zone géographique du réseau
- missions et objectifs stratégiques et opérationnels du réseau



Ondersteunings-, ontwikkelings- of herstelactiviteiten met als doel gelijkwaardigheid en volwaardig burgerschap worden op maat en samen met het kind, de jongere en hun context gerealiseerd. Nadruk ligt op participatie door het ontwikkelen van mogelijkheden en vaardigheden en integratie in de samenleving. Er wordt o.a. ingezet op de realisatie van leer- of trainingsgeoriënteerde activiteiten en school- of opleidingstrajecten. Er wordt intensief samengewerkt met partners uit het werkveld.

3.3. MODEL VOOR NETWERKING LOKALE IMPLEMENTATIE

Dit hoofdstuk schetst het model voor de lokale implementatie van netwerking a.d.h.v. een aantal fasen. De fasen zijn slechts een leidraad. De chronologie is indicatief omdat ze elkaar kunnen overlappen. Het is een leidraad die door de bestaande lokale netwerken in de praktijk kan worden gehanteerd, rekening houdend met de specificiteit van de regio.

Ieder netwerk organiseert de netwerkcoördinatie. Deze coördinatie wordt ingevuld door de partners van het netwerk en houdt rekening met de verschillende partners, zowel uit de geestelijke gezondheidszorg als uit belendende sectoren en lopende projecten. De netwerkcoördinatie faciliteert het netwerk. Concreet betekent dit dat wordt overlegd met alle partners op niveau van de inrichtende machten, de directies en de medewerkers op het terrein. Deze coördinatie omvat de strategische en beleidstaken alsook de organisatorische taken van het netwerk. Men kan hiervoor terugvallen op de inhoudelijke en organisatorische expertise en knowhow van de partners van het netwerk. Alle partners formaliseren het netwerk door samen een netwerkovereenkomst af te sluiten.

Fase 1 : Bepaling van de partners, de mandaten en de geografische gebiedsomschrijving van het netwerk

Voortbouwend op de gids worden alle te betrekken partners, evenals de reeds bestaande samenwerking en netwerking op hun inzetbaarheid geanalyseerd. De intenties van de partners worden afgetoetst.

Elke partner wijst bij aanvang van de netwerking een gemandateerde aan die het aanspreekpunt en de vertegenwoordiger is van zijn organisatie. Alle partners zijn samen verantwoordelijk voor de organisatorische uitbouw van het netwerk. De taken van de gemandateerden zijn duidelijk omschreven en gekend door alle partners van het netwerk.

De bepaling van de geografische gebiedsomschrijving van het netwerk gebeurt op basis van de richtlijnen weergegeven in hoofdstuk 3.1.2. met als doel het volledige Belgische grondgebied te omvatten.

Fase 2 : Samenstelling van het netwerkcomité

Het netwerkcomité is samengesteld uit de operationele partners die elk gemandateerden afvaardigen. Het netwerkcomité operationaliseert het netwerk formeel door het afsluiten van een netwerkovereenkomst en door de opmaak van een beleidsplan.

Participatie van kinderen, jongeren en hun context wordt steeds gerealiseerd.

De netwerkovereenkomst bevat minstens volgende elementen :

- opsomming van de verschillende partners van het netwerk
- doelgroep en geografische gebiedsafbakening van het netwerk
- missie, strategische en operationele doelstellingen van het netwerk

- engagements des partenaires du réseau
- construction organisationnelle du réseau et contexte des structures de concertation (composition, mandats, objectifs et procédures décisionnelles)
- modalités d'adhésion et de retrait des partenaires
- procédures de médiation en cas de conflit entre certains partenaires, clôture de la convention de réseau.

Dans le cadre de la convention de réseau, le comité de réseau rédige un plan d'action global reprenant, à partir du Plan National 2015-2020 pour une nouvelle politique de la santé mentale de l'enfant et de l'adolescent, au moins les éléments suivants :

- objectifs et priorités au niveau du contenu
- programmes concrets initiés dans le prolongement des programmes d'activités
- actions et projets du réseau au départ des programmes
- calendrier et planning des différents projets et des actions
- analyse feed-back (évaluation permanente des résultats)

Le plan d'action global est approuvé par le comité de réseau. La coordination de réseau soutient l'implémentation, la réalisation, l'évaluation et les éventuelles adaptations du plan stratégique.

Le comité de réseau a la possibilité de créer divers groupes de travail qui assistent la coordination de réseau dans ses tâches.

Phase 3 : Définition participative des objectifs du réseau

La définition des objectifs est primordiale pour l'élaboration du plan d'action global. Des objectifs communs viennent renforcer la construction du réseau et peuvent être caractérisés par les concepts clés suivants : organisation, planification, élaboration des stratégies, établissement de complémentarités, concertation, coordination, conception de nouveaux outils, diffusion de l'information et partenariat.

L'inventaire du contenu de l'offre de soins apporte un input important dans le cadre de la définition des objectifs. Le comité de réseau est responsable de l'inventaire de cette offre de soins et de sa mise à jour régulière. Cet inventaire donne à tous les partenaires du réseau un aperçu des activités, de leur potentiel, de leurs points forts, mais aussi de leurs limites. Cette phase d'harmonisation permet la collaboration et le travail en réseau. Les partenaires développent des programmes qui se caractérisent par l'implication, le professionnalisme, la continuité, la réponse à la demande, la qualité, l'efficacité et l'efficience. Le réseau développe des actions et des projets concrets afin de combler les manques et les lacunes de l'offre de soins.

Phase 4 : Élaboration participative des méthodologies

A cette étape de la construction du réseau, le comité de réseau définit une méthodologie de travail commune sur la base des différents programmes d'activités. Il exploite au maximum les possibilités et points forts existants au sein du réseau et les développe de manière intégrée. Cette méthodologie d'action vise à proposer des soins sur mesure dans la complémentarité et la continuité des soins. Il facilite la mise en place de procédures pour la formalisation, la planification et la coordination des interventions de soins.

Phase 5 : Évaluation du plan d'action global

L'évaluation du plan d'action global s'avère nécessaire afin de vérifier si le comité de réseau atteint ses objectifs spécifiques. Cette évaluation permet également de s'assurer, d'une part, que les actions et les projets du réseau, autant des programmes, sont réalisés conformément au calendrier et au planning et, d'autre part, si la méthodologie convenue est appliquée par tous les acteurs concernés. Des évaluations régulières facilitent d'éventuelles adaptations du plan d'action global.

4. ASPECTS JURIDIQUES ET FINANCIERS

Pour faciliter l'émergence et le développement des programmes et des réseaux, diverses sources de financement sont mobilisables :

- Toutes les structures pour enfants et adolescents existantes et à venir doivent avoir l'opportunité de pouvoir être intégrées dans le réseau.

- engagementen van de partners van het netwerk
- organisatorische uitbouw van het netwerk met situering van de overlegstructuren (samenstelling, mandaten, doelstellingen en beslissingsprocedures)
- toetredings- en uittredingsmodaliteiten van nieuwe partners
- procedures m.b.t. bemiddeling bij conflictsituaties tussen partners, beëindiging van de netwerkoevereenkomst.

Het netwerkcomité schrijft binnen de krijtlijnen van de netwerkoevereenkomst een beleidsplan uit, vertrekkend van het Nationaal Plan voor een nieuw geestelijk gezondheidsbeleid voor kinderen en jongeren 2015-2020, dat ten minste volgende elementen bevat :

- inhoudelijke doelstellingen en prioriteiten
- concrete, geïnitieerde programma's , voortbouwend op de activiteitenprogramma's
- acties en projecten van het netwerk, vertrekkend vanuit deze programma's
- timing en planning van de verschillende acties en projecten
- feedback analyse (permanente evaluatie van de resultaten)

Het beleidsplan wordt goedgekeurd door het netwerkcomité. De netwerkcoördinatie ondersteunt de implementatie, realisatie, evaluatie en eventuele bijsturingen van het strategisch beleidsplan.

Het netwerkcomité kan diverse werkgroepen creëren om de netwerkcoördinatie hierin bij te staan.

Fase 3 : Participatieve bepaling van de doelstellingen van het netwerk

De bepaling van de doelstellingen is cruciaal voor de opmaak van het beleidsplan. Gemeenschappelijke doelstellingen versterken de uitbouw van het netwerk en kunnen worden getypeerd aan de hand van volgende sleutelbegrippen : organisatie, planning, uitwerking van de strategieën, complementariteit opsporen, overleg, coördinatie, ontwikkelen van nieuwe instrumenten, informatieverstrekking en partnerschap.

Het inventariseren van het inhoudelijk zorgaanbod levert belangrijke input voor het bepalen van de doelstellingen. Het netwerkcomité is verantwoordelijk voor de inventarisatie van dit zorgaanbod en voor de regelmatige actualisering ervan. Dit verschaft alle netwerkpartners inzicht in hun activiteiten, potentieel en krachten, maar ook in hun beperkingen. Deze fase van afstemming bestendigt de samenwerking en netwerking. De partners bouwen betrokken, professionele, continue, vraaggestuurde, kwaliteitsvolle, efficiënte en effectieve programma's uit. Het netwerk werkt concrete acties en projecten uit om de lacunes en knelpunten in het zorgaanbod weg te werken.

Fase 4 : Participatieve uitwerking van de methodologieën

In deze fase van de uitbouw van het netwerk definieert het netwerkcomité op basis van de verschillende activiteitenprogramma's een gemeenschappelijke werkmethode. Er wordt maximaal gebruik gemaakt van de bestaande mogelijkheden en krachten van het netwerk en deze worden op een geïntegreerde manier ingezet. Dit werkingsmodel streeft zorg-op-maat, zorgcomplementariteit en -continuïteit na en maakt het mogelijk om procedures uit te werken voor de formalisering, de planning en de coördinatie van zorginterventies.

Fase 5 : Evaluatie van het beleidsplan

De evaluatie van het beleidsplan is noodzakelijk teneinde na te gaan of het netwerkcomité zijn specifieke doelstellingen heeft bereikt. Deze evaluatie maakt het enerzijds mogelijk om te toetsen of de acties en projecten van het netwerk, vertrekkend vanuit hun programma's, conform de timing en planning zijn gerealiseerd en anderzijds of de overeengekomen methodologie door alle betrokkenen is toegepast. De evaluaties, die op regelmatige tijdstippen worden gehouden, vormen de basis van eventuele bijsturingen van het beleidsplan.

4. JURIDISCHE EN FINANCIËLE ASPECTEN

Om programma's en netwerken uit te bouwen en te faciliteren zijn verschillende financieringsbronnen mogelijk :

- Alle huidige en toekomstige voorzieningen voor kinderen en jongeren moeten de kans hebben om in het netwerk te worden geïntegreerd.

- La possibilité doit être offerte aux différents partenaires d'un réseau de mettre en commun leurs ressources structurelles en vue de réaliser un ou plusieurs programmes.
- Compte tenu du besoin impérieux de mettre en place une nouvelle politique de santé mentale et du constat d'un 'treatment gap'(12) , un financement supplémentaire pour réaliser le plan national est nécessaire.
- Les projets (pilotes) en cours sont intégrés dans la nouvelle politique de soins en santé mentale pour enfants et adolescents. Ces projets (pilotes), pratiques innovantes et nouvelles initiatives sont évalués et adaptés si nécessaire, en vue d'une reconnaissance et d'un financement structurels.
- La possibilité doit être offerte d'engager des ressources structurelles de manière flexible. Dans sa vision, la nouvelle politique de santé mentale opte pour une réglementation adaptée permettant la flexibilité.
- Tous les gouvernements s'engagent à déployer l'ensemble des moyens financiers disponibles dans la nouvelle politique de santé mentale pour enfants et adolescents.

C'est ainsi que, par exemple, les hôpitaux peuvent adapter l'utilisation de leurs moyens, par le biais de la reconversion et/ou dans le cadre de l'article 107, pour la réalisation de la nouvelle politique de santé mentale.

L'adaptation des réglementations et un usage flexible des ressources financières rendent possible l'émergence d'initiatives innovantes et la promotion des réseaux.

Les initiatives innovantes devraient permettre de déterminer à terme les conditions et les modalités selon lesquelles des programmes peuvent être réalisés au sein des réseaux. La concrétisation de ces initiatives innovantes sera réalisée par les différents partenaires du réseau dans un cadre global bien déterminé. Les ressources en personnel et en matière de fonctionnement peuvent être utilisées pour combler les manques dans l'offre existante de soins en santé mentale pour enfants et adolescents au sein de la zone d'activité du réseau. Le contenu d'un programme déterminé peut être différent en fonction des caractéristiques socio-économiques de la zone d'activité du réseau (cfr. 3.1.2).

Parallèlement à ces initiatives innovantes, une programmation pour le territoire est élaborée au niveau politique. La programmation, basée sur le contenu de ce guide, est réalisée à terme. Par cette programmation, il est possible d'apporter une réponse ciblée aux besoins régionaux quant à l'offre de base nécessaire en termes de services spécialisés en santé mentale pour enfants et adolescents.

Les gouvernements s'engagent à apporter les modifications réglementaires nécessaires permettant d'offrir une sécurité juridique et financière à tous les partenaires qui souhaitent s'engager dans la nouvelle politique.

Des ressources spécifiques devront être prévues afin de permettre une formation, un soutien et un appui scientifique.

5. FORMATION ET SOUTIEN DES RÉSEAUX ET COORDINATION DE RÉSEAU

La formation et le soutien aux partenaires des réseaux a pour objectif de faciliter la mise en place des initiatives. L'accent est mis sur l'importance des informations recueillies au niveau des pratiques de terrain.

La formation et le soutien englobent des thématiques spécifiques, des stages, des ateliers, des réunions d'intervision, des mises en pratique, des journées d'étude, des rencontres à thèmes et des séances d'information.

Le contenu, les outils de formation et de soutien aux réseaux doivent être adaptés en fonction de l'évolution et de la spécificité de chaque réseau, en tenant compte du public ciblé (partenaires de réseau, coordination de réseau, comités de réseau, collaborateurs, ...)

5.1. SOUTIEN AUX PARTENAIRES DES RÉSEAUX

Les partenaires potentiels des réseaux candidats reçoivent une information et un soutien leur permettant de constituer un dossier de candidature dans de bonnes conditions. Une communication quant au contenu du guide est prévue au bénéfice de toutes les parties prenantes. Ceci est encouragé et soutenu par tous les partenaires concernés et les gouvernements.

- Het wordt mogelijk gemaakt dat de verschillende partners van het netwerk de beschikbare middelen samen inzetten voor de realisatie van één of meerdere programma's.
- Gezien de grote behoefte aan een nieuw geestelijk gezondheidsbeleid voor kinderen en jongeren en de bestaande 'treatment gap'(12) is bijkomende financiering noodzakelijk om het plan te realiseren.
- Bestaande (piloot)projecten worden in het nieuw geestelijk gezondheidsbeleid voor kinderen en jongeren geïntegreerd. (Piloot)projecten, inspirerende praktijken en nieuwe initiatieven worden geëvalueerd en, indien nodig, bijgestuurd met het oog op hun erkenning en structurele financiering.
- De mogelijkheid wordt geboden dat beschikbare middelen op een flexibele manier worden aangewend. Vanuit de visie van het nieuw geestelijke gezondheidsbeleid wordt daarom geopteerd voor de noodzakelijke aanpassingen van de wetgeving.
- Alle overheden engageren zich om de beschikbare financiële middelen in te zetten om het nieuw geestelijk gezondheidsbeleid voor kinderen en jongeren te realiseren.

Zo zullen onder meer de ziekenhuizen in de mogelijkheid worden gesteld om 'artikel 107' toe te passen en reconversies door te voeren.

Door het aanpassen van regelgeving en het flexibel inzetbaar maken van financiële middelen wordt het mogelijk innovatieve ontwikkelingen in de netwerken te bevorderen.

De innovatieve ontwikkelingen moeten op termijn toelaten voorwaarden en modaliteiten te bepalen volgens dewelke programma's binnen de netwerken tot stand kunnen komen. De concretisering van deze innovatieve ontwikkelingen zal gebeuren door de verschillende partners van het netwerk binnen een daartoe globaal omschreven kader. Personeel en werkmiddelen kunnen worden ingezet om leemten in het bestaande aanbod inzake geestelijke gezondheid voor kinderen en jongeren, binnen de geografische gebiedsomschrijving van het netwerk, in te vullen. De inhoud van een bepaald programma kan verschillend zijn naargelang de socio-economische kenmerken van de gebiedsomschrijving van een netwerk (cfr. 3.1.2).

Vanuit het beleid zal gelijklopend met deze innovatieve ontwikkelingen een programmatie voor het volledige grondgebied worden uitgewerkt. Deze programmatie, geïnspireerd op de inhoud van voorliggende gids, wordt op termijn gerealiseerd. Met deze programmatie kan een gericht antwoord worden geboden op de regionale noden m.b.t. het noodzakelijke basisaanbod van gespecialiseerde geestelijke gezondheidszorg voor kinderen en jongeren.

De overheden engageren zich de noodzakelijke reglementaire wijzigingen door te voeren om juridische en financiële zekerheid te bieden aan alle partners die het nieuwe beleid wensen uit te voeren.

Specifieke middelen moeten worden voorzien om vorming, ondersteuning en wetenschappelijke begeleiding mogelijk te maken.

5. VORMING EN ONDERSTEUNING NETWERKEN EN NETWERKCOÖRDINATIE

De vorming en ondersteuning van de netwerken hebben als doel de ontwikkelingen te ondersteunen. Het belang van aangeleverde informatie op niveau van de werkvloer wordt benadrukt.

Vorming en ondersteuning omvat specifieke thema's, stages, workshops, intervies, trainingen, studiedagen, thematische meetings en informatiemomenten.

De inhoud en wijze van vorming en ondersteuning aan de netwerken moet worden aangepast naargelang de ontwikkelingsstatus en eigenheid van elk netwerk en naargelang de specifieke doelgroep: netwerkpartners, netwerkcoördinatie, netwerkcomités, medewerkers, ...

5.1. ONDERSTEUNING VAN DE PARTNERS VAN DE NETWERKEN

Mogelijke partners van kandidaat-netwerken worden geïnformeerd en ondersteund zodat ze in staat zijn om in goede omstandigheden hun kandidatuur uit te werken. De inhoud van de gids wordt gecommuniceerd naar alle stakeholders. Dit wordt aangemoedigd en ondersteund door alle betrokken partners en overheden.

5.2. FORMATION ET COACHING DE LA COORDINATION DE RÉSEAU

Une formation continue est organisée pour la coordination de réseau. Cette formation aborde les thèmes suivants :

- le concept global, la vision, la mission et les objectifs poursuivis dans le cadre de la nouvelle politique de santé mentale pour enfants et adolescents
- le contenu des différentes fonctions et la concrétisation de programmes
- les pratiques et méthodologies en matière de travail en réseau
- le contexte socio-économique de l'aide à la jeunesse
- la collaboration intersectorielle
- l'élaboration d'une convention de réseau et d'un plan d'action global
- la définition d'outils et de procédures

Un coaching est, en outre, assuré au travers :

- de rencontres et d'échanges sur le terrain
- de bonnes pratiques en ce qui concerne la coordination de réseau
- de la concertation, de l'intervision et de la supervision
- du suivi et des évaluations
- du soutien de l'équipe scientifique

5.3. FORMATION ET SOUTIEN DES RÉSEAUX

Les besoins et les attentes en matière de formation des réseaux sont évalués. Les échanges, les bonnes pratiques, les expertises et les expériences locales sont favorisées. Des programmes de formation par thématiques seront construits pour les travailleurs de terrain. Des stages et un soutien local seront organisés, ainsi que des moments de concertation et d'intervision. Des experts seront invités pour faire part de leur pratique spécifique selon les différentes thématiques.

L'ensemble constitue un programme de formation continue qui associe à la fois des stages, les expertises acquises à l'étranger, l'expertise scientifique et les expériences pratiques du terrain.

6. ENCADREMENT SCIENTIFIQUE ET ÉVALUATION

Les réseaux seront accompagnés et évalués scientifiquement.

La recherche fondamentale et la pratique, tout comme les résultats empiriques, seront intégrés dans cette évaluation, la collaboration entre les différents instituts scientifiques sera stimulée. (cfr. action 31 du Plan National). L'élaboration de critères de qualité et d'efficacité sur base desquels il pourra être procédé à une évaluation périodique du plan national et des différents plans d'action globaux des réseaux (cfr. action 31 du Plan National), reste une priorité.

7. DIFFUSION DE L'INFORMATION, PLAN DE COMMUNICATION ET LOGO

Un plan de communication cohérent et de qualité est primordial. Le logo qui, en 2010, fut élaboré dans le cadre du 'Guide vers de meilleurs soins en santé mentale par la réalisation de circuits et réseaux de soins' pour adultes par les utilisateurs, a été adapté pour le groupe cible enfants et adolescents.



La communication de la nouvelle politique vers les diverses parties prenantes sera assurée par le biais d'initiatives conjointes émanant de l'autorité fédérale, des Régions et des Communautés qui collaborent intensivement afin de garantir une diffusion cohérente de l'information.

Un helpdesk sera mis en place. Toutes les informations utiles seront également publiées sur un site internet.

Annexe 1 :

Déclaration conjointe du 10 décembre 2012 pour la réalisation de réseaux et de circuits de soins en santé mentale pour enfants et adolescents

5.2. OPLEIDING EN COACHING VAN DE NETWERKCOÖRDINATIE

Zodra een netwerk netwerkcoördinatie organiseert, wordt er continue vorming voorzien. Deze vorming handelt over volgende thema's :

- het globale concept, de visie, de missie en de doelstellingen die worden nagestreefd in het kader van het nieuw geestelijk gezondheidsbeleid voor kinderen en jongeren
- de inhoud van de verschillende functies en de concretisering van programma's
- de praktijken en methodologieën inzake netwerking
- de sociale kaart van de jeugdhulpverlening
- intersectorale samenwerking
- de ontwikkeling van een netwerkoevereenkomst en beleidsplan

de bepaling van instrumenten en procedures

Bovendien wordt er coaching voorzien door :

- ontmoeting en uitwisseling op het terrein
- de goede praktijken m.b.t. netwerkcoördinatie
- overleg, intervisie en supervisie
- de opvolging en de evaluaties
- de ondersteuning van het wetenschappelijke team

5.3. OPLEIDING EN ONDERSTEUNING VAN DE NETWERKEN

De opleidingsnoden en -verwachtingen van de netwerken worden geëvalueerd. Reeds bestaande binnenlandse projecten, goede praktijken, expertise en lokale ervaringen krijgen voorrang. Thematische vormingsprogramma's worden ontwikkeld voor veldwerkers. Zowel stages, als lokale ondersteuning op het terrein, evenals overleg en intervisie worden georganiseerd. Experts zullen worden uitgenodigd om hun specifieke werking over verschillende thema's toe te lichten.

Het geheel wordt een permanent vormingsprogramma dat evenzeer inzet op buitenlandse stages en expertise, als op wetenschappelijke expertise en praktijkgerichte ervaringen.

6. WETENSCHAPPELIJKE BEGELEIDING EN EVALUATIE

De netwerken zullen wetenschappelijk worden begeleid en geëvalueerd.

Fundamenteel en praktijkgericht onderzoek, evenals empirische vaststellingen, worden gekoppeld aan deze evaluatie. Samenwerking tussen verschillende wetenschappelijke instellingen zal worden gestimuleerd (cfr. actie 31 Nationaal Plan). Het ontwikkelen van een wetenschappelijke gefundeerde evaluatie op basis waarvan een periodieke evaluatie van het nationaal plan, evenals van de verschillende beleidsplannen van de netwerken kan gebeuren (cfr. actie 32 Nationaal Plan), blijft een prioriteit.

7. INFORMATIEVERSPREIDING, COMMUNICATIEPLAN EN LOGO

Een coherent en kwaliteitsvol communicatieplan is essentieel. Het logo, dat in 2010, naar aanleiding van de "Gids naar een betere geestelijke gezondheidszorg door de realisatie van zorgcircuits en zorgnetwerken" voor volwassenen door de gebruikers ontwikkeld is, werd aangepast voor de doelgroep kinderen en jongeren.



De communicatie over het nieuwe beleid naar de diverse stakeholders wordt o.a. gegarandeerd door gezamenlijke initiatieven vanuit de federale overheid, de gewesten en de gemeenschappen die intensief samenwerken om een coherente informatieverbreiding te realiseren.

Er zal een helpdesk worden geïnstalleerd en alle relevante informatie wordt eveneens op een website gepubliceerd.

Bijlage 1 :

Gemeenschappelijk Verklaring van 10 december 2012 voor de realisatie van netwerken en zorgcircuits in de GGZ voor kinderen en jongeren

Annexe 2 :

Déclaration conjointe complémentaire du 24 février 2014 pour la réalisation de réseaux et de circuits de soins en santé mentale pour enfants et adolescents

Bijlage 2 :

Aanvullende Gemeenschappelijke Verklaring van 24 februari 2014 voor de realisatie van netwerken en zorgcircuits in de GGZ voor kinderen en jongeren.

Voor de Federale Staat :

Pour l'Etat fédéral :

Maggie DE BLOCK,

Minister van Sociale Zaken en Volksgezondheid
Ministre des Affaires Sociales et de la Santé publique

Voor de Vlaamse Gemeenschap en het Vlaams Gewest :

Jo VANDEURZEN,

Vlaams Minister van Welzijn, Volksgezondheid en Gezin

Pour la Région Wallonne :

Maxime PREVOT,

Ministre des Travaux publics, de la Santé, de l'Action sociale et du Patrimoine

Pour la Communauté Française :

Rudy DEMOTTE,

Ministre-Président de la Fédération Wallonie-Bruxelles

Joëlle MILQUET,

Vice-Présidente du Gouvernement

de la Fédération Wallonie-Bruxelles, Ministre de l'Education, de la Culture et de l'Enfance

Pour la Commission Communautaire Commune de Bruxelles-Capitale :

Voor de Gemeenschappelijke Gemeenschapscommissie van Brussel-Hoofdstad :

Didier GOSUIN,

Membre du Collège réuni de la Commission communautaire commune (COCOM), chargé de la Politique de la Santé, de la Fonction publique, des Finances, du Budget, du Patrimoine et des Relations extérieures

Guy VANHENGEL,

Lid van het Verenigd College van de Gemeenschappelijke Gemeenschapscommissie, belast met Gezondheidsbeleid

Pour le collège de la Commission Communautaire Française de Bruxelles-Capitale :

Voor het College van de Franse Gemeenschapscommissie van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest :

Cécile JODOGNE,

Membre du Collège de la Commission communautaire française, compétente pour la Politique de la Santé

Für die Deutschsprachige Gemeinschaft :

Pour la Communauté germanophone :

Antonios ANTONIADIS,

Minister der Deutschsprachigen Gemeinschaft für Familie, Gesundheit und Soziales,

Notes

(1) La Déclaration conjointe utilise le terme de « politique des soins de santé mentale ». Ce terme étant trop restrictif, il est remplacé dans la Déclaration conjointe complémentaire par celui de « politique de santé mentale ».

(2) Globale = complète, qui englobe tout. Tous les aspects de la santé mentale sont inclus, en partant d'une approche intégrée.

(3) Intégrée = impliquant tous les secteurs, services, structures, partenaires... pertinents. Intégrée se réfère, d'une part, à une approche horizontale des soins au travers des différents secteurs et, d'autre part, à une approche verticale au travers des différents compétences

(4) Cette affirmation n'est pas un désaveu du fonctionnement actuel

(5) À titre d'exemple de la fonction d'inclusion on peut citer les activités de soutien ou de développement, mais également d'interventions (psycho)-éducatives axées sur la stimulation du développement et sur l'éducation, et cela de manière planifiée et méthodique. L'échange d'informations et le transfert de connaissances, de même qu'une formation ciblée et l'apprentissage de compétences, sont des exemples d'outils et de leviers dans cette fonction. Les initiatives d'activation, p. ex. l'apport d'une structure de vie ou la recherche d'activités de loisirs, organisées en vue d'apprendre à structurer sa journée, s'inscrivent dans ce cadre. Les aptitudes sont développées par l'accès à une vie (sociale, culturelle) dans la société, mais tout autant par l'accès, le maintien ou la reprise p. ex. d'un parcours scolaire ou d'une formation régulière ou adaptée.

(6) Improving Health systems and services for mental health. Publication WHO (2009), p.29.

(7) Improving Health systems and services for mental health. Publication WHO (2009), p.29.

(8) Integrating the response to mental disorders and other chronic diseases in health care systems. Publicatie WHO (2014), p.26.

(9) Thornicroft G., Tansella M., 2013, The balanced care model for global mental health, Psychol Med., 43- 4, :849-863

Nota's

(1) In de Gemeenschappelijke Verklaring wordt de term 'geestelijke gezondheidszorgbeleid' gehanteerd. Omdat deze term te beperkend is, wordt in de gids de term 'geestelijk gezondheidsbeleid' gebruikt

(2) Globaal = allesomvattend, compleet. Alle aspecten van geestelijke gezondheid worden meegenomen, vertrekkend vanuit een globale aanpak

(3) Geïntegreerd = alle relevante sectoren, diensten, voorziening, partners, ... betreffend. Geïntegreerd verwijst enerzijds naar een horizontale benadering van zorg doorheen alle sectoren en anderzijds naar een verticale benadering doorheen verschillende competenties

(4) Deze uitspraak doet geen afbreuk aan de huidige werking

(5) Voorbeelden van inclusie zijn leer- of trainingsgeoriënteerde activiteiten, maar ook (psycho)-educatieve interventies gericht op ontwikkelingsstimulering en opvoeding, en dit op een planmatige en methodische wijze. Zowel informatie en kennisoverdracht als gerichte training en het aanleren van vaardigheden zijn instrumenten en hefboomen in deze functie. Activeringsinitiatieven, zoals bv. het aanbrengen van leefstructuur, of het zoeken naar vrijetijdsactiviteiten, georganiseerd met het oog op het leren invullen van een dagstructuur, sluiten hierbij aan. Vaardigheden worden ontwikkeld door het opnemen van een (sociaal, cultureel) leven in de samenleving, maar evenzeer door het behoud en herstel van bv. een regulier of aangepast school- of opleidingstraject.

(6) Improving Health systems and services for mental health. Publication WHO (2009), p.29

(7) Improving Health systems and services for mental health. Publication WHO (2009), p.29.

(8) Integrating the response to mental disorders and other chronic diseases in health care systems. Publicatie WHO (2014), p.26.

(9) Thornicroft G., Tansella M., 2013, The balanced care model for global mental health, Psychol Med., 43- 4, :849-863

(10) L'avis relatif au développement d'un programme de soins en santé mentale pour enfants et adolescents (CNEH – 2011) définit les soins de crise comme des soins axés sur une situation qui nécessite une aide urgente (en l'espace de quelques jours) parce que, sinon, le jeune et/ou son entourage risquent de décompenser.

(11) L'avis relatif au développement d'un programme de soins de santé mentale pour enfants et adolescents (CNEH – 2011) indique que dans le cas des "assertive care", la caractéristique dominante n'est pas tant la rapidité de réaction que la mobilité, la flexibilité et le type de trajet de l'intervention, outre la permanence, l'implication et la persévérance ainsi que la promptitude, la disponibilité et l'intensité.

(12) Le « treatment gap » représente la différence absolue entre la prévalence réelle d'un trouble et la proportion de personnes traitées, affectées par la maladie. En d'autres termes, le « treatment gap » peut être défini comme le pourcentage de personnes qui requièrent des soins, mais qui ne bénéficient pas de traitement. (R. Kohn, e.a. The treatment gap in mental health care. Bulletin of the World Health Organization 2004;82 :858-866)

(10) Het 'Advies m.b.t. de uitbouw van een GGZ-programma voor kinderen en jongeren' (NRZV – 2011) definieert crisiszorg als zorg die gericht is op een situatie waarin dringende hulpverlening nodig is (binnen een paar dagen) omdat de jongere en/of context anders dreigt te decompenseren.

(11) Het 'Advies m.b.t. de uitbouw van een GGZ-programma voor kinderen en jongeren' (NRZV – 2011) geeft aan dat bij assertive care niet zozeer de reactiesnelheid maar wel de mobiliteit, de flexibiliteit en het trajectkarakter van de interventie kenmerkend zijn, naast vasthoudend, betrokken en volhardend, alsook paraat, beschikbaar en intensief.

(12) De behandelkloof geeft het absolute verschil weer tussen de feitelijke prevalentie van een stoornis en het aantal behandelde personen met deze stoornis. Anders gezegd, de behandelkloof kan worden uitgedrukt als het percentage personen die nood hebben aan zorg maar geen behandeling ontvangen. (R. Kohn, e.a. The treatment gap in mental health care. Bulletin of the World Health Organization 2004;82 :858-866)

MINISTERE DE LA DEFENSE

[C – 2015/07122]

4 MAI 2015. — Arrêté royal modifiant l'arrêté royal du 7 décembre 1992 portant attribution d'une indemnité de déménagement aux militaires lors du transfert du lieu habituel de travail

PHILIPPE, Roi des Belges,
A tous, présents et à venir, Salut.

Vu la loi du 20 mai 1994 relative aux droits pécuniaires des militaires, notamment l'article 10bis, § 2, inséré par la loi du 27 mars 2003;

Vu l'arrêté royal du 7 décembre 1992 portant attribution d'une indemnité de déménagement aux militaires lors du transfert du lieu habituel de travail;

Vu le protocole de négociation du Comité de négociation du personnel militaire, conclu le 25 mars 2014 ;

Vu l'avis de l'Inspecteur des Finances, donné le 10 avril 2014;

Vu l'accord du Secrétaire d'Etat à la Fonction publique, donné le 22 juillet 2014;

Vu l'accord du Ministre du Budget, donné le 10 décembre 2014;

Vu l'avis 57.165/4 du Conseil d'Etat, donné le 18 mars 2015, en application de l'article 84, § 1er, alinéa 1er, 2°, des lois sur le Conseil d'Etat, coordonnées le 12 janvier 1973;

Sur la proposition du Ministre de la Défense,

Nous avons arrêté et arrêtons :

Article 1^{er}. Dans l'article 1^{er} de l'arrêté royal du 7 décembre 1992 portant attribution d'une indemnité de déménagement aux militaires lors du transfert du lieu habituel de travail, modifié par l'arrêté royal du 3 décembre 2003, le 6° est remplacé par ce qui suit :

"6° résidence: le logement à l'étranger où le militaire en service à l'étranger réside, seul ou avec sa famille."

Art. 2. Dans l'article 2 du même arrêté, modifié par les arrêtés royaux des 22 novembre 1999 et 3 décembre 2003, les modifications suivantes sont apportées :

- a) les 1° et 4° sont abrogés;
- b) au 6°, le mot "nationale" est abrogé;
- c) au 8°, le mot "nationale" est abrogé ;
- d) au 9°, le mot "militaires" est remplacé par le mot "militaire".

MINISTERIE VAN LANDSVERDEDIGING

[C – 2015/07122]

4 MEI 2015. — Koninklijk besluit tot wijziging van het koninklijk besluit van 7 december 1992 houdende toekenning van een verhuisvergoeding aan de militairen bij overbrenging van de gewone plaats van het werk

FILIP, Koning der Belgen,
Aan allen die nu zijn en hierna wezen zullen, Onze Groet.

Gelet op de wet van 20 mei 1994 betreffende de geldelijke rechten van de militairen, artikel 10bis, § 2, ingevoegd bij de wet van 27 maart 2003;

Gelet op het koninklijk besluit van 7 december 1992 houdende toekenning van een verhuisvergoeding aan de militairen bij overbrenging van de gewone plaats van het werk;

Gelet op het protocol van onderhandelingen van het Onderhandelingscomité van het militair personeel, gesloten op 25 maart 2014;

Gelet op het advies van de inspecteur van Financiën, gegeven op 10 april 2014;

Gelet op de akkoordbevinding van de Staatssecretaris van Ambtenarenzaken, d.d. 22 juli 2014;

Gelet op de akkoordbevinding van de Minister van Begroting, d.d. 10 december 2014;

Gelet op advies 57.165/4 van de Raad van State, gegeven op 18 maart 2015, met toepassing van artikel 84, § 1, eerste lid, 2°, van de wetten op de Raad van State, gecoördineerd op 12 januari 1973;

Op de voordracht van de Minister van Defensie,

Hebben Wij besloten en besluiten Wij :

Artikel 1. In artikel 1 van het koninklijk besluit van 7 december 1992 houdende toekenning van een verhuisvergoeding aan de militairen bij overbrenging van de gewone plaats van het werk, gewijzigd bij het koninklijk besluit van 3 december 2003, wordt de bepaling onder 6° vervangen als volgt :

"6° verblijfplaats : het logement in het buitenland waar de militair in dienst in het buitenland, alleen of met zijn gezin, verblijft."

Art. 2. In artikel 2 van hetzelfde besluit, gewijzigd bij de koninklijke besluiten van 22 november 1999 en 3 december 2003, worden de volgende wijzigingen aangebracht :

- a) de bepalingen onder 1° en 4° worden opgeheven;
- b) in de Franse tekst van de bepaling onder 6° wordt het woord "nationale" opgeheven;
- c) in de Franse tekst van de bepaling onder 8° wordt het woord "nationale" opgeheven;
- d) in de Franse tekst van de bepaling onder 9° wordt het woord "militaires" vervangen door het woord "militaire".

Art. 3. L'article 3 du même arrêté est abrogé.

Art. 4. Dans l'article 4, § 1er, du même arrêté, modifié par les arrêtés royaux des 26 novembre 1998 et 3 décembre 2003, les mots „, auprès des forces belges en République fédérale d'Allemagne” sont abrogés.

Art. 5. L'article 5 du même arrêté, modifié par l'arrêté royal du 3 décembre 2003, est remplacé par ce qui suit :

“Art. 5. Par dérogation à l'article 4, la condition de transfert vers un nouveau lieu habituel de travail n'est pas exigée quand :

- 1° le changement de résidence ou de domicile est la conséquence de l'obligation, soit d'occuper une habitation de l'administration, soit de quitter une telle habitation;
- 2° le changement de résidence ou de domicile a été imposé par l'autorité militaire pour d'impérieuses raisons de service;
- 3° le militaire en service permanent revient en Belgique à la fin de sa carrière ou quand il décède;
- 4° le militaire en service permanent souhaite s'établir à l'étranger à la fin de sa carrière;
- 5° le militaire en service permanent se marie ;
- 6° le militaire suit à l'étranger un cours ou un stage de minimum cinq mois.

Pour l'application de l'alinéa 1er, 2°, les raisons impérieuses de service sont déterminées par le Ministre de la Défense.

Pour l'application de l'alinéa 1er, 3°, en cas de décès, l'indemnité de déménagement est due au conjoint non divorcé, ni séparé de corps, au cohabitant au sens des articles 1475 à 1479 du Code civil ou, à son défaut, aux héritiers en ligne directe.

Pour l'application de l'alinéa 1er, 4°, l'indemnité de déménagement est limitée au montant auquel le militaire pourrait prétendre s'il revenait à son domicile en Belgique. Toutefois, si le militaire n'a plus de domicile en Belgique, l'indemnité de déménagement est déterminée par rapport au dernier lieu de domicile en Belgique.

Pour l'application de l'alinéa 1er, 6°, l'indemnité de déménagement n'est accordée qu'au militaire marié et à condition d'être accompagné de sa famille ou des personnes à sa charge.”.

Art. 6. Dans l'article 10 du même arrêté, le mot “nationale” est abrogé.

Art. 7. Dans l'annexe A, Tableau II, du même arrêté, les mots “(Y compris les Forces belges en République fédérale d'Allemagne)” sont chaque fois abrogés.

Art. 8. Dans l'annexe B, Tableau III, du même arrêté, le mot “nationale” est abrogé.

Art. 9. Le Ministre qui a la Défense dans ses attributions est chargé de l'exécution du présent arrêté.

Bruxelles, le 4 mai 2015.

PHILIPPE

Par le Roi :

Le Ministre de la Défense,
S. VANDEPUT

Art. 3. Artikel 3 van hetzelfde besluit wordt opgeheven.

Art. 4. In artikel 4, § 1, van hetzelfde besluit, gewijzigd bij de koninklijke besluiten van 26 november 1998 en 3 december 2003, worden de woorden „, bij de Belgische strijdkrachten in de Bondsrepubliek Duitsland” opgeheven.

Art. 5. Artikel 5 van hetzelfde besluit, gewijzigd bij het koninklijk besluit van 3 december 2003, wordt vervangen als volgt :

“Art. 5. In afwijking van artikel 4 is de voorwaarde van overplaatsing naar een nieuwe gewone plaats van het werk niet vereist wanneer :

- 1° de verandering van woon- of verblijfplaats het gevolg is van de verplichting, hetzij een woning van de administratie te betrekken, hetzij een dergelijke woning te verlaten;
- 2° de verandering van woon- of verblijfplaats om dwingende dienstredenen door de militaire overheid wordt opgelegd;
- 3° de militair met vaste dienst op het einde van zijn loopbaan naar België terugkeert, of wanneer hij overlijdt;
- 4° de militair met vaste dienst zich op het einde van zijn loopbaan in het buitenland wenst te vestigen;
- 5° de militair met vaste dienst in het huwelijk treedt ;
- 6° de militair een cursus of stage in het buitenland volgt van minstens vijf maanden.

Voor de toepassing van het eerste lid, 2°, worden de dwingende dienstredenen bepaald door de Minister van Defensie.

Voor de toepassing van het eerste lid, 3°, is in geval van overlijden de verhuisvergoeding verschuldigd aan de niet uit de echt gescheiden noch van tafel of bed gescheiden echtgenoot, aan de samenwonende partner overeenkomstig de artikelen 1475 tot 1479 van het Burgerlijk Wetboek of bij zijn ontstentenis aan de erfgenamen in rechte lijn.

Voor de toepassing van het eerste lid, 4°, is de verhuisvergoeding beperkt tot het bedrag waarop de militair aanspraak zou kunnen maken indien hij terugkeert naar zijn woonplaats in België. Indien de militair evenwel geen woonplaats in België meer heeft, wordt de verhuisvergoeding bepaald op basis van de laatste woonplaats in België.

Voor de toepassing van het eerste lid, 6°, wordt de verhuisvergoeding alleen toegekend aan de gehuwde militair en op voorwaarde dat hij vergezeld is van zijn gezin of van personen te zijner laste.”.

Art. 6. In de Franse tekst van artikel 10 van hetzelfde besluit wordt het woord “nationale” opgeheven.

Art. 7. In bijlage A, Tabel II, van hetzelfde besluit, worden de woorden “(Inclusief Belgische Strijdkrachten in de Bondsrepubliek Duitsland)” telkens opgeheven.

Art. 8. In de Franse tekst van bijlage B, Tabel III, van hetzelfde besluit, wordt het woord “nationale” opgeheven.

Art. 9. De Minister bevoegd voor Defensie is belast met de uitvoering van dit besluit.

Brussel, 4 mei 2015.

FILIP

Van Koningswege :

De Minister van Defensie,
S. VANDEPUT

**GOUVERNEMENTS DE COMMUNAUTE ET DE REGION
GEMEENSCHAPS- EN GEWESTREGERINGEN
GEMEINSCHAFTS- UND REGIONALREGIERUNGEN**

VLAAMSE GEMEENSCHAP — COMMUNAUTE FLAMANDE

VLAAMSE OVERHEID

[C – 2015/35636]

3 APRIL 2015. — Besluit van de Vlaamse Regering tot wijziging van de bijlagen bij het besluit van de Vlaamse Regering van 13 februari 2015 houdende overdracht van de personeelsleden van de intern verzelfstandigde agentschappen zonder rechtspersoonlijkheid Kunsten en Erfgoed en Sociaal-Cultureel Werk voor Jeugd en Volwassenen aan het Departement Cultuur, Jeugd, Sport en Media

De Vlaamse Regering,

Gelet op het decreet van 28 november 2008 tot regeling van de overdracht van personeelsleden binnen de diensten van de Vlaamse overheid in geval van verschuiving van taken of bevoegdheden, artikel 3, eerste lid, 2°, en tweede lid;

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering van 13 februari 2015 houdende overdracht van de personeelsleden van de intern verzelfstandigde agentschappen zonder rechtspersoonlijkheid Kunsten en Erfgoed en Sociaal-Cultureel Werk voor Jeugd en Volwassenen aan het Departement Cultuur, Jeugd, Sport en Media;

Overwegende het artikel I 5ter van het Vlaams Personeelsstatuut van 13 januari 2006, ingevoegd bij besluit van de Vlaamse Regering van 21 februari 2014;

Gelet op het akkoord van de Vlaamse minister, bevoegd voor de begroting, gegeven op 2 februari 2015;

Op voorstel van de Vlaamse minister van Cultuur, Media, Jeugd en Brussel;

Na beraadslaging,

Besluit :

Artikel 1. In het besluit van de Vlaamse Regering van 13 februari 2015 houdende overdracht van de personeelsleden van de intern verzelfstandigde agentschappen zonder rechtspersoonlijkheid Kunsten en Erfgoed en Sociaal-Cultureel Werk voor Jeugd en Volwassenen aan het Departement Cultuur, Jeugd, Sport en Media worden de bijlagen 1a tot en met 2c vervangen door de bijlagen 1a tot en met 2c, die bij dit besluit zijn gevoegd.

Art. 2. Dit besluit heeft uitwerking met ingang van 1 april 2015.

Art. 3. De Vlaamse minister, bevoegd voor de culturele aangelegenheden, is belast met de uitvoering van dit besluit.

Brussel, 3 april 2015.

De minister-president van de Vlaamse Regering,
G. BOURGEOIS

De Vlaamse minister van Cultuur, Media, Jeugd en Brussel,
S. GATZ

Bijlage 1 : bij besluit van de Vlaamse Regering tot wijziging van de bijlagen bij het besluit van de Vlaamse Regering van 13 februari 2015 houdende overdracht van de personeelsleden van de intern verzelfstandigde agentschappen zonder rechtspersoonlijkheid Kunsten en Erfgoed en Sociaal-Cultureel Werk voor Jeugd en Volwassenen aan het Departement Cultuur, Jeugd, Sport en Media

Bijlage 1 a : lijst van statutaire personeelsleden Kunsten en Erfgoed, vermeld in artikel 1

Personeels-nummer	Naam	Rang	Graad	Salariisschaal
230672	Bastijns, Marc	A1	Adjunct van de directeur	A111
218375	Bats, Walter	C2	Hoofdmedewerker	C212
213775	Beernaert, Frederik	A2	Adviseur	A211
218607	Beernaert, Tim	A1	Adjunct van de directeur	A112
209806	Belmans, Bart	C1	Medewerker	C113
207481	Boeckmans, Marcel	D1	Technisch assistent	D122
209079	Boerjan, Carlos	A1	Adjunct van de directeur	A112
210296	Bonneu, Johan	D1	Technisch assistent	D122
230769	Brauns, Marc	D1	Technisch assistent	D121
223825	Brauns, Wouter	A1	Adjunct van de directeur	A112
211299	Broeders, Tamara	C1	Medewerker	C111
222352	Choua, Jasmine	A2	Adviseur	A211
207951	Colman, Frank	C1	Medewerker	C114
222608	Commeyne, Mario	A2	Adviseur	A211
210861	Coucke, Hilde	A2	Adviseur	A211
223162	Croes, Anne-Marie	A1	Adjunct van de directeur	A111
213643	De Bleser, Pauwel	A1	Adjunct van de directeur	A112
212094	De Boeck, Jo	C1	Technicus	C123
207076	De Brandt, Chris	D1	Assistent	D112
212316	De Geyter, Linda	A1	Adjunct van de directeur	A112
207424	De Ruysscher, Viviane	D1	Assistent	D111
205539	De Wit, Marijke	A2	Directeur	A211
213806	Debelder, Hilde	D1	Technisch assistent	D121
206175	Dekrem, Rita	D2	Hoofdassistent	D212
209812	Demesmaeker, Mario	D1	Technisch assistent	D122
208989	Demesmaeker, Rika	D1	Assistent	D111
208963	Demeulenaere, Daisy	C1	Medewerker	C112
207069	Depoorter, Ingrid	A1	Adjunct van de directeur	A114
219279	Derck, Frederik	A1	Adjunct van de directeur	A112
219280	Devriendt, Roel	A2	Adviseur	A211
208224	Droeshoudt, Marleen	D1	Assistent	D112
212575	Durt, Ivan	B2	Hoofddeskundige	B211
207450	Eertmans, Etienne	C2	Hoofdmedewerker	C211
218308	Elshout, Geert	A2	Adviseur	A211
208199	Erlach, Patrick	D2	Speciaal hoofdassistent	D232
221003	Fabré, Rik	A1	Adjunct van de directeur	A112
208698	Feys, Hans	A2	Adviseur	A211
228930	Gebruers, Ann	A1	Adjunct van de directeur	A112
205917	Goossens, Boudewijn	A1	Adjunct van de directeur	A111
214128	Haegeman, Joost	C1	Medewerker	C112
230437	Hanssens, Ellen	A1	Adjunct van de directeur	A111
206972	Heylen, Ingrid	C2	Hoofdmedewerker	C212
209177	Hinoul, Peter	A1	Adjunct van de directeur	A112
208142	Indekeu, Willy	C2	Hoofdmedewerker	C212
212160	Jacobs, Karen	A1	Adjunct van de directeur	A112
205307	Kerkhofs, Lies	A2	Directeur	A211
207495	Laureys, Marina	A2A	Afdelingshoofd	A286

208627	Lauwaert, Noella	C1	Medewerker	C111
233035	Lemmens, Marthe	A1	Adjunct van de directeur	A111
207602	Lievens, Hilde	C2	Hoofdmedewerker	C211
213639	Lodens, Tim	A1	Adjunct van de directeur	A112
213395	Maertens, Mario	D1	Technisch assistent	D121
210538	Meers, Anna	C1	Medewerker	C111
208334	Meers, Leon	D1	Technisch assistent	D122
212559	Michel, Robert	A1	Adjunct van de directeur	A112
205723	Minnaert, Cecile	C3	Senior hoofdmedewerker	C311
207894	Moorkens, Maria	D2	Technisch hoofdassistent	D221
229667	Myle, Brigitte	A1	Adjunct van de directeur	A111
204674	Neven, Constance	C1	Medewerker	C112
208474	Noben, Marielle	D1	Assistent	D113
231301	Peeters, Gunter	C1	Medewerker	C111
219637	Peeters, Hilde	C2	Hoofdmedewerker	C211
218079	Peeters, Philippe	B1	Deskundige	B112
219518	Peeters, Wouter	C1	Medewerker	C112
209883	Peters, Eddy	D1	Technisch assistent	D122
219062	Plaitsier, Kim	C1	Medewerker	C111
211054	Reynders, Ann	D2	Speciaal hoofdassistent	D231
223832	Reyns, Barbara	B1	Deskundige	B111
208475	Stuyck, Marina	D2	Hoofdassistent	D212
207674	Tans, Lieve	D1	Assistent	D113
209663	Thijs, Johan	D1	Technisch assistent	D122
205953	Tilkin, Guido	A2	Adviseur	A211
219316	Uittebroek, Kristof	A1	Adjunct van de directeur	A112
209669	Van Balen, Karine	B1	Deskundige	B114
209511	van Damme, Karin	C1	Medewerker	C112
212253	van der Linden, Hans	A1	Adjunct van de directeur	A112
210284	Van Gansbeke, Dominique	C1	Medewerker	C113
207106	Van Haesendonck, Christian	A1	Adjunct van de directeur	A113
209319	Van Heddegem, Marnic	D1	Technisch assistent	D122
207104	Van hellem, Henk	C2	Hoofdmedewerker	C212
211530	Van Houtte, Tom	A1	Adjunct van de directeur	A112
224381	Van Kerchove, Katrijn	A1	Adjunct van de directeur	A111
205673	Van Neyghem, margot	A1	Adjunct van de directeur	A113
214140	Van Pelt, Stan	A1	Adjunct van de directeur	A112
207991	Van Vaerenbergh, Lily	C1	Medewerker	C111
218761	Van Wezemaal, Leen	A1	Adjunct van de directeur	A112
219056	Vanden Bulcke, Kristof	A2	Adviseur	A211
205594	Vandeweyer, Miet	C1	Medewerker	C114
211478	Vanduffel, Wim	A1	Adjunct van de directeur	A112
214107	Vanhove, Cindy	A1	Adjunct van de directeur	A112
212043	Vansteelant, Helena	A1	Adjunct van de directeur	A112
204687	Verlinden, Jan	A2A	Afdelingshoofd	A286
209552	Vervloesem, Suzanne	C1	Medewerker	C113
219718	Vincent, Pat	C1	Medewerker	C111
206480	Vos, Josse	C2	Hoofdmedewerker	C211
212646	Waer, Inge	B1	Deskundige	B112
206718	Willems, Ingrid	C2	Hoofdmedewerker	C212
206613	Wouters, Jan	C1	Medewerker	C113
209981	Wynands, Lydia	D1	Assistent	D112
218486	Zoons, Cindy	A1	Adjunct van de directeur	A112

Bijlage 1 : bij besluit van de Vlaamse Regering tot wijziging van de bijlagen bij het besluit van de Vlaamse Regering van 13 februari 2015 houdende overdracht van de personeelsleden van de intern verzelfstandigde agentschappen zonder rechtspersoonlijkheid Kunsten en Erfgoed en Sociaal-Cultureel Werk voor Jeugd en Volwassenen aan het Departement Cultuur, Jeugd, Sport en Media

Bijlage 1 b : lijst van contractuele personeelsleden Kunsten en Erfgoed, vermeld in artikel 3

Personeels-nummer	Naam en voornaam	Rang	Graad	Salarisschaal
230045	Am Zehnhoff, Elisabeth	B1	Deskundige	B111
235310	Basyn, Caroline	B1	Deskundige	B111
234074	Bets, Chris	C1	Medewerker	C111
225184	Debeuckelaere, Marieke	A1	Adjunct van de directeur	A111
232097	Dederen, Sofie	A1	Adjunct van de directeur	A111
237991	Dries, Tom	B1	Deskundige	B111
233147	Driesen, Leen	A1	Adjunct van de directeur	A111
219685	Erllich, Marielle	D1	Schoonmaakpersoneel	D111
211228	Galba, Martine	D1	Assistent	D111
235574	Geerts, Tine	C1	Medewerker	C111
211645	Gregoor, Elsie	D1	Cateringpersoneel	D112
225775	Hendrix, Wim	D1	Technisch assistent	D121
209430	Hensen, Karla	D1	Schoonmaakpersoneel	D112
232975	Hoste, Ludo	B1	Deskundige	B111
207060	Jacobs, Cecilia	A1	Adjunct van de directeur	A111
233150	Keuppens, Veerle	A1	Adjunct van de directeur	A111
209072	Lamaye, Alberte	D1	Schoonmaakpersoneel	D111
230183	Lust, Annelies	B1	Deskundige	B111
206270	Meers, Alice	D1	Schoonmaakpersoneel	D111
209456	Palmans, Lutgarde	D1	Schoonmaakpersoneel	D111
210159	Palmans, Monique	D1	Cateringpersoneel	D111
210162	Priem, Marijke	D1	Schoonmaakpersoneel	D111
210747	Reniers, Anja	C1	Medewerker	C111
234643	Schurmans, Cindy	B1	Deskundige	B111
233011	Simoens, Hugo	A1	Adjunct van de directeur	A111
211380	Swinnen, Myriam	D1	Assistent	D111
230031	Van Campenhout, Kevin	C1	Medewerker	C111
222198	Van de Putte, Heidi	D1	Cateringpersoneel	D111
223049	Van Hassel, Pieter	D1	Technisch assistent	D121
207308	Van Huychem, Gilberte	C1	Medewerker	C111
241919	Van Noten, Tim	D1	Technisch assistent	D121
218377	Vanackere, Luc	A2	Directeur	A211
238041	Vanhoutte, Isabelle	B1	Deskundige	B111
223405	Verhulst, Nancy	C1	Medewerker	C111
234755	Viskens, Lyne	A1	Adjunct van de directeur	A111
208340	Vonckers, Marleen	D1	Schoonmaakpersoneel	D111
207043	Walders, Irene	D1	Schoonmaakpersoneel	D111

Bijlage 1 : bij besluit van de Vlaamse Regering tot wijziging van de bijlagen bij het besluit van de Vlaamse Regering van 13 februari 2015 houdende overdracht van de personeelsleden van de intern verzelfstandigde agentschappen zonder rechtspersoonlijkheid Kunsten en Erfgoed en Sociaal-Cultureel Werk voor Jeugd en Volwassenen aan het Departement Cultuur, Jeugd, Sport en Media

Bijlage 1 c : lijst van contractuele personeelsleden Kunsten en Erfgoed - DAB, vermeld in artikel 3

Personeels-nummer	Naam en voornaam	Rang	Graad	Salarisschaal	DAB
236583	Smets,Patrick	D1	Technisch assistent	D121	DAB Alden Biesen
203945	Massotte,Marie-Louise	C1	Medewerker	C111	DAB Alden Biesen
212061	Beelen,Katrijn	A1	Adjunct van de directeur	A111	DAB Alden Biesen
231712	Schils,Son	D1	Assistent	D111	DAB Alden Biesen
211380	Swinnen,Myriam	D1	Assistent	D111	DAB Alden Biesen
205396	De Neef,Jozef	D1	Technisch assistent	D121	DAB Kasteel Gaasbeek
234464	Francis Liane	D1	Technisch assistent	D121	DAB Kasteel Gaasbeek
236343	Jashari Blearta	D1	Technisch assistent	D121	DAB Kasteel Gaasbeek
227203	Peeters,Luc	D1	Technisch assistent	D121	DAB Kasteel Gaasbeek
220764	Steenhouwer,Freek	D1	Technisch assistent	D121	DAB Kasteel Gaasbeek
235189	Van Belle Jan	D1	Technisch assistent	D121	DAB Kasteel Gaasbeek
234765	Van Hassel Leyla	D1	Technisch assistent	D121	DAB Kasteel Gaasbeek
211736	Verleyzen,Bart	C1	Medewerker	C111	DAB Kasteel Gaasbeek
212932	Vitse,Marieke	D1	Technisch assistent	D121	DAB Kasteel Gaasbeek

Gezien om gevoegd te worden bij het besluit van de Vlaamse Regering van 3 april 2015 houdende overdracht van de personeelsleden van de intern verzelfstandigde agentschappen zonder rechtspersoonlijkheid Kunsten en Erfgoed en Sociaal-Cultureel Werk voor Jeugd en Volwassenen aan het Departement Cultuur, Jeugd, Sport en Media.

Brussel, 3 april 2015

De minister-president van de Vlaamse Regering,

Geert BOURGEOIS

De Vlaamse minister van Cultuur, Media, Jeugd en Brussel

Sven GATZ

Bijlage 2 : bij besluit van de Vlaamse Regering tot wijziging van de bijlagen bij het besluit van de Vlaamse Regering van 13 februari 2015 houdende overdracht van de personeelsleden van de intern verzelfstandigde agentschappen zonder rechtspersoonlijkheid Kunsten en Erfgoed en Sociaal-Cultureel Werk voor Jeugd en Volwassenen aan het Departement Cultuur, Jeugd, Sport en Media

Bijlage 2 a : lijst van statutaire personeelsleden SCWJV, vermeld in artikel 2

Personeels-nummer	Naam + Voornaam	Rang	Graad	Salarisschaal
217470	Aboulakil,Hakim	B1	Deskundige	B111
229891	Aelbrecht,Machteld	A1	Adjunct van de directeur	A111
230893	Beusaert,Barbara	A1	Adjunct van de directeur	A111
230979	Beernaert,Sarah	A1	Adjunct van de directeur	A111
214336	Boelaert,Lieven	A1	Adjunct van de directeur	A112
218562	Bogaert,Wim	A2	Adviseur	A211
233365	Boriau,Tina	B1	Deskundige	B111
225496	Bos,Yanick	A1	Adjunct van de directeur	A111
207861	Bussche,Christine	A1	Adjunct van de directeur	A113
233587	Callens,Karen	D1	Assistent	D111
211621	Caluwaerts,Lieve	A1	Adjunct van de directeur	A112
221429	Cooreman,Christophe	B1	Deskundige	B111
213539	Cuisinier,Els	A2	Adviseur	A211
230189	D'Amires,Lucio	D1	Technisch assistent	D121
221069	Dams,Seppe	A1	Adjunct van de directeur	A112
208941	De Backer,Yves	C2	Hoofdmedewerker	C211
208739	De Baets,Claudine	C1	Medewerker	C112
224460	De Boiserie,Bart	A1	Adjunct van de directeur	A112
226564	De Bruycker,Trees	A1	Adjunct van de directeur	A111
217691	De Jonghe,Ilka	B1	Deskundige	B112
207605	De Maeyer,Marc	C1	Medewerker	C113
208881	De Ridder,Anne	A1	Adjunct van de directeur	A112
209528	De Smedt,Machteld	C3	Senior hoofdmedewerker	C311
207434	De Smedt,Mia	A2	Adviseur	A211
214039	De Vos,Katia	A1	Adjunct van de directeur	A112
222187	Depestel,Sarah	A1	Adjunct van de directeur	A111
208217	Desmedt,Erik	A2	Senior adviseur	A213
211331	Gaens,Pascal	C1	Medewerker	C111
211114	Galle,Karine	A1	Adjunct van de directeur	A112
228031	Gaublomme,Kristof	A1	Adjunct van de directeur	A111
228938	Ghekiere,Emily	A1	Adjunct van de directeur	A111
230760	Heyns,Peter	B1	Deskundige	B111
219897	Heyvaert,Tom	C1	Medewerker	C111
210043	Huts,Johan	C2	Hoofdmedewerker	C211
232036	Maes,Arent	A1	Adjunct van de directeur	A111
234315	Martens,Hanna	A1	Adjunct van de directeur	A111
234437	Meys,Sarah	A1	Adjunct van de directeur	A111
219871	Plevoets,Riet	A1	Adjunct van de directeur	A111
209392	Roelandt,Lieve	B2	Hoofddeskundige	B211
203943	Roelandts,Geert	A2A	Afdelingshoofd	A286
208315	Roels,Marina	C1	Medewerker	C113
206097	Ruette,Germain	D2	Technisch hoofdassistent	D221
206919	Schuurmans,Theo	A1	Adjunct van de directeur	A114
209243	Serre,Marleen	A2	Adviseur	A211
206350	Servranckx,Martine	D1	Assistent	D113
210426	Sweertvaegher,Sonja	D1	Assistent	D112

204719	Swings,Rita	D3	Senior hoofdassistent	D311
211397	Taghon,Sofie	A2	Adviseur	A211
225371	Timmermans,Ghislaine	B1	Deskundige	B111
239077	Van Biesen,Tineke	C1	Medewerker	C111
209535	Van Cauter,Erik	C3	Senior hoofdmedewerker	C311
209952	Van Cutsem,Lieve	C3	Senior hoofdmedewerker	C311
213536	Van de Cruys,Katleen	A1	Adjunct van de directeur	A112
230043	Van den Driessche,Wouter	A1	Adjunct van de directeur	A111
207416	Van Dyck,Hilde	A2	Adviseur	A211
207249	Van Gaens,Johan	A2A	Afdelingshoofd	A286
210698	Van Haelst,Joost	A1	Adjunct van de directeur	A113
216771	Van Herck,Ria	A1	Adjunct van de directeur	A112
205841	Van Hijfte,Marie-Anne	A2	Adviseur	A211
208485	Van Impe,Marina	D1	Assistent	D113
208434	Van Kerckhove,Huguette	D2	Hoofdassistent	D211
235575	Van Moer,Ben	D1	Technisch assistent	D121
212847	Van Opstal,Jelle	C1	Medewerker	C111
230157	Van Put,Bart	A1	Adjunct van de directeur	A111
207360	Van Roelen,Gerda	A2	Adviseur	A211
210238	Van Santen,Krista	A1	Adjunct van de directeur	A112
225710	Vandekerckhove,Maarten	A1	Adjunct van de directeur	A111
216993	Vandenbussche,Ann	A1	Adjunct van de directeur	A112
233041	Vanderdonckt,Ann	C1	Medewerker	C111
207975	Vandermeulen,Agnes	C1	Medewerker	C111
219655	Vandervoort,Andy	A1	Adjunct van de directeur	A112
207750	Vanhee,Jan	A1	Adjunct van de directeur	A113
233133	Verbesselt,Lies	D1	Technisch assistent	D121
207786	Verhoeyen,Claudine	C1	Medewerker	C112
236293	Vermeesch,Janne	B1	Deskundige	B111
213931	Vermeiren,Stephanie	A1	Adjunct van de directeur	A112
229213	Waegeman,Karolien	A1	Adjunct van de directeur	A111
237021	Wemel,David	A1	Adjunct van de directeur	A111

Bijlage 2 : bij besluit van de Vlaamse Regering tot wijziging van de bijlagen bij het besluit van de Vlaamse Regering van 13 februari 2015 houdende overdracht van de personeelsleden van de intern verzelfstandigde agentschappen zonder rechtspersoonlijkheid Kunsten en Erfgoed en Sociaal-Cultureel Werk voor Jeugd en Volwassenen aan het Departement Cultuur, Jeugd, Sport en Media

Bijlage 2 b : lijst van contractuele personeelsleden SCWJV, vermeld in artikel 3

Personeels-nummer	Naam + Voornaam	Rang	Graad	Salarisschaal
208987	Adriaensen,Linda	D1	Schoonmaakpersoneel	D111
221009	Beckers,Elie-Anne	D1	Schoonmaakpersoneel	D111
243428	Bouttiau,Julie	C1	medewerker	C111
207604	Herens,Irene	D1	Schoonmaakpersoneel	D112
206540	Linder,Eric	D1	Technisch assistent	D121
239165	Moerenhout,Lynn	A1	Adjunct van de directeur	A111
219929	Schillings,Danny	D1	Technisch assistent	D121
236697	Vogelaere,Veerle	A1	Adjunct van de directeur	A111
225280	Vrancken,An	A3	Administrateur-generaal	A311
209679	Wintjens,Marianne	D1	Assistent	D111

Bijlage 2 : bij besluit van de Vlaamse Regering tot wijziging van de bijlagen bij het besluit van de Vlaamse Regering van 13 februari 2015 houdende overdracht van de personeelsleden van de intern verzelfstandigde agentschappen zonder rechtspersoonlijkheid Kunsten en Erfgoed en Sociaal-Cultureel Werk voor Jeugd en Volwassenen aan het Departement Cultuur, Jeugd, Sport en Media

Bijlage 2 c : lijst van contractuele personeelsleden - DAB, vermeld in artikel 3

Personeels-nummer	Naam + Voornaam	Rang	Graad	Salarisschaal	DAB
227754	Blockhuys, William	D2	Technisch hoofdassistent	D201	DAB ULDK-Machelen
227758	De Coster, André	D2	Technisch hoofdassistent	D222	DAB ULDK-Machelen
227747	Goens, Rudy	D1	Technisch assistent	D122	DAB ULDK-Machelen
233083	Kalkowska, Ella	D1	Schoonmaakpersoneel	D111	DAB ULDK-Machelen
227753	Lannoy, Marleen	C1	Medewerker	C101	DAB ULDK-Machelen
227752	Roosen, Pascal	D2	Technisch hoofdassistent	D222	DAB ULDK-Machelen
227763	Scheers, Robin	D2	Technisch hoofdassistent	D291	DAB ULDK-Machelen
227751	Schelkens, Dirk	D2	Technisch hoofdassistent	D201	DAB ULDK-Machelen
227765	Soetaers, Marc	D2	Technisch hoofdassistent	D201	DAB ULDK-Machelen
227761	Van Assche, Jean	D2	Technisch hoofdassistent	D222	DAB ULDK-Machelen
227755	Van Casteren, Stefaan	D2	Technisch hoofdassistent	D222	DAB ULDK-Machelen
227757	Van der Auwera, Eddy	D2	Technisch hoofdassistent	D201	DAB ULDK-Machelen
237022	Van Santen, Laurien	C1	Medewerker	C111	DAB ULDK-Machelen
227759	Van Steenwinkel, Nathalie	C1	Medewerker	C101	DAB ULDK-Machelen

Gezien om gevoegd te worden bij het besluit van de Vlaamse Regering van 3 april 2015 houdende overdracht van de personeelsleden van de intern verzelfstandigde agentschappen zonder rechtspersoonlijkheid Kunsten en Erfgoed en Sociaal-Cultureel Werk voor Jeugd en Volwassenen aan het Departement Cultuur, Jeugd, Sport en Media.

Brussel, 3 april 2015

De minister-president van de Vlaamse Regering,

Geert BOURGEOIS

De Vlaamse minister van Cultuur, Media, Jeugd en Brussel

Sven GATZ

TRADUCTION

AUTORITE FLAMANDE

[C – 2015/35636]

3 AVRIL 2015. — Arrêté du Gouvernement flamand modifiant les annexes à l'arrêté du Gouvernement flamand du 13 février 2015 portant transfert des membres du personnel des agences autonomisées internes sans personnalité juridique « Kunsten en Erfgoed » (Arts et Patrimoine) et « Sociaal-Cultureel Werk voor Jeugd en Volwassenen » (Animation socioculturelle pour Jeunes et Adultes) au Département de la Culture, de la Jeunesse, des Sports et des Médias

Le Gouvernement flamand,

Vu le décret du 28 novembre 2008 réglant le transfert de membres du personnel au sein des services de l'Autorité flamande en cas de glissement de tâches ou de compétences, notamment l'article 3, alinéa premier, 2°, et alinéa deux ;

Vu l'arrêté du Gouvernement flamand du 13 février 2015 portant transfert des membres du personnel des agences autonomisées internes sans personnalité juridique « Kunsten en Erfgoed » et « Sociaal-Cultureel Werk voor Jeugd en Volwassenen » au Département de la Culture, de la Jeunesse, des Sports et des Médias ;

Considérant l'article I 5^{ter} du statut du personnel flamand du 13 janvier 2006, inséré par l'arrêté du Gouvernement flamand du 21 février 2014 ;

Vu l'accord du Ministre flamand chargé du budget, donné le 2 février 2015 ;

Sur la proposition du Ministre flamand de la Culture, des Médias, de la Jeunesse et des Affaires bruxelloises ;

Après délibération,

Arrête :

Article 1^{er}. Les annexes 1a à 2c incluse à l'arrêté du Gouvernement flamand du 13 février 2015 portant transfert des membres du personnel des agences autonomisées internes sans personnalité juridique « Kunsten en Erfgoed » et « Sociaal-Cultureel Werk voor Jeugd en Volwassenen » au Département de la Culture, de la Jeunesse, des Sports et des Médias, sont remplacées par les annexes 1a à 2c incluse, jointes au présent arrêté.

Art. 2. Le présent arrêté produit ses effets le 1^{er} avril 2015.

Art. 3. Le Ministre flamand ayant les affaires culturelles dans ses attributions est chargé de l'exécution du présent arrêté.

Bruxelles, le 3 avril 2015.

Le Ministre-Président du Gouvernement flamand,
G. BOURGEOIS

Le Ministre flamand de la Culture, des Médias, de la Jeunesse et des Affaires bruxelloises,
S. GATZ

Annexe 1re : à l'arrêté du Gouvernement flamand modifiant les annexes à l'arrêté du Gouvernement flamand du 13 février 2015 portant transfert des membres du personnel des agences autonomisées internes sans personnalité juridique « Kunsten en Erfgoed » et « Sociaal-Cultureel Werk voor Jeugd en Volwassenen » au Département de la Culture, de la Jeunesse, des Sports et des Médias

Annexe 1a : liste des membres du personnel statutaires « Kunsten en Erfgoed », visés à l'article 1er

Numéro de personnel	Nom	Rang	Grade	Échelle de traitement
230672	Bastjns, Marc	A1	Adjoint du directeur	A111
218375	Bats, Walter	C2	Collaborateur en chef	C212
213775	Beernaert, Frederik	A2	Conseiller	A211
218607	Beernaert, Tim	A1	Adjoint du directeur	A112
209806	Belmans, Bart	C1	Collaborateur	C113
207481	Boeckmans, Marcel	D1	Assistant technique	D122
209079	Boerjan, Carlos	A1	Adjoint du directeur	A112
210296	Bonneu, Johan	D1	Assistant technique	D122
230769	Brauns, Marc	D1	Assistant technique	D121
223825	Brauns, Wouter	A1	Adjoint du directeur	A112
211299	Broeders, Tamara	C1	Collaborateur	C111
222352	Choua, Jasmine	A2	Conseiller	A211
207951	Colman, Frank	C1	Collaborateur	C114
222608	Commeyne, Mario	A2	Conseiller	A211
210861	Coucke, Hilde	A2	Conseiller	A211
223162	Croes, Anne-Marie	A1	Adjoint du directeur	A111
213643	De Bleser, Pauwel	A1	Adjoint du directeur	A112
212094	De Boeck, Jo	C1	Technicien	C123
207076	De Brandt, Chris	D1	Assistant	D112
212316	De Geyter, Linda	A1	Adjoint du directeur	A112
207424	De Ruysscher, Viviane	D1	Assistant	D111
205539	De Wit, Marijke	A2	Directeur	A211
213806	Debelder, Hilde	D1	Assistant technique	D121
206175	Dekrem, Rita	D2	Assistant en chef	D212
209812	Demesmaeker, Mario	D1	Assistant technique	D122
208989	Demesmaeker, Rika	D1	Assistant	D111
208963	Demeulenaere, Daisy	C1	Collaborateur	C112
207069	Depoorter, Ingrid	A1	Adjoint du directeur	A114
219279	Derck, Frederik	A1	Adjoint du directeur	A112
219280	Devriendt, Roel	A2	Conseiller	A211
208224	Droeshoudt, Marleen	D1	Assistant	D112
212575	Durt, Ivan	B2	Spécialiste en chef	B211
207450	Eertmans, Etienne	C2	Collaborateur en chef	C211
218308	Elshout, Geert	A2	Conseiller	A211
208199	Erlach, Patrick	D2	Assistant spécial en chef	D232
221003	Fabré, Rik	A1	Adjoint du directeur	A112
208698	Feys, Hans	A2	Conseiller	A211
228930	Gebruers, Ann	A1	Adjoint du directeur	A112
205917	Goossens, Boudewijn	A1	Adjoint du directeur	A111
214128	Haegeman, Joost	C1	Collaborateur	C112
230437	Hanssens, Ellen	A1	Adjoint du directeur	A111
206972	Heylen, Ingrid	C2	Collaborateur en chef	C212
209177	Hinoul, Peter	A1	Adjoint du directeur	A112
208142	Indekeu, Willy	C2	Collaborateur en chef	C212
212160	Jacobs, Karen	A1	Adjoint du directeur	A112
205307	Kerkhofs, Lies	A2	Directeur	A211
207495	Laureys, Marina	A2A	Chef de division	A286
208627	Lauwaert, Noella	C1	Collaborateur	C111
233035	Lemmens, Marthe	A1	Adjoint du directeur	A111

207602	Lievens, Hilde	C2	Collaborateur en chef	C211
213639	Lodens, Tim	A1	Adjoint du directeur	A112
213395	Maertens, Mario	D1	Assistant technique	D121
210538	Meers, Anna	C1	Collaborateur	C111
208334	Meers, Leon	D1	Assistant technique	D122
212559	Michel, Robert	A1	Adjoint du directeur	A112
205723	Minnaert, Cecile	C3	Collaborateur en chef senior	C311
207894	Moorkens, Maria	D2	Assistant technique en chef	D221
229667	Myle, Brigitte	A1	Adjoint du directeur	A111
204674	Neven, Constance	C1	Collaborateur	C112
208474	Noben, Marielle	D1	Assistant	D113
231301	Peeters, Gunter	C1	Collaborateur	C111
219637	Peeters, Hilde	C2	Collaborateur en chef	C211
218079	Peeters, Philippe	B1	Spécialiste	B112
219518	Peeters, Wouter	C1	Collaborateur	C112
209883	Peters, Eddy	D1	Assistant technique	D122
219062	Plaisier, Kim	C1	Collaborateur	C111
211054	Reynders, Ann	D2	Assistant spécial en chef	D231
223832	Reyns, Barbara	B1	Spécialiste	B111
208475	Stuyck, Marina	D2	Assistant en chef	D212
207674	Tans, Lieve	D1	Assistant	D113
209663	Thijs, Johan	D1	Assistant technique	D122
205953	Tilkin, Guido	A2	Conseiller	A211
219316	Uittebroek, Kristof	A1	Adjoint du directeur	A112
209669	Van Balen, Karine	B1	Spécialiste	B114
209511	van Damme, Karin	C1	Collaborateur	C112
212253	van der Linden, Hans	A1	Adjoint du directeur	A112
210284	Van Gansbeke, Dominique	C1	Collaborateur	C113
207106	Van Haesendonck, Christian	A1	Adjoint du directeur	A113
209319	Van Heddegem, Marnic	D1	Assistant technique	D122
207104	Van hellem, Henk	C2	Collaborateur en chef	C212
211530	Van Houtte, Tom	A1	Adjoint du directeur	A112
224381	Van Kerchove, Katrijn	A1	Adjoint du directeur	A111
205673	Van Neyghem, Margot	A1	Adjoint du directeur	A113
214140	Van Pelt, Stan	A1	Adjoint du directeur	A112
207991	Van Vaerenbergh, Lily	C1	Collaborateur	C111
218761	Van Wezemaal, Leen	A1	Adjoint du directeur	A112
219056	Vanden Bulcke, Kristof	A2	Conseiller	A211
205594	Vandeweyer, Miet	C1	Collaborateur	C114
211478	Vanduffel, Wim	A1	Adjoint du directeur	A112
214107	Vanhove, Cindy	A1	Adjoint du directeur	A112
212043	Vansteelant, Helena	A1	Adjoint du directeur	A112
204687	Verlinden, Jan	A2A	Chef de division	A286
209552	Vervloesem, Suzanne	C1	Collaborateur	C113
219718	Vincent, Pat	C1	Collaborateur	C111
206480	Vos, Josse	C2	Collaborateur en chef	C211
212646	Waer, Inge	B1	Spécialiste	B112
206718	Willems, Ingrid	C2	Collaborateur en chef	C212
206613	Wouters, Jan	C1	Collaborateur	C113
209981	Wynands, Lydia	D1	Assistant	D112
218486	Zoons, Cindy	A1	Adjoint du directeur	A112

Annexe 1re : à l'arrêté du Gouvernement flamand modifiant les annexes à l'arrêté du Gouvernement flamand du 13 février 2015 portant transfert des membres du personnel des agences autonomisées internes sans personnalité juridique « Kunsten en Erfgoed » et « Sociaal-Cultureel Werk voor Jeugd en Volwassenen » au Département de la Culture, de la Jeunesse, des Sports et des Médias

Annexe 1b : liste des membres du personnel contractuels « Kunsten en Erfgoed », visés à l'article 3

Numéro de personnel	Nom et prénom	Rang	Grade	chelle de traitement
230045	Am Zehnhoff, Elisabeth	B1	Spécialiste	B111
235310	Basyn, Caroline	B1	Spécialiste	B111
234074	Bets, Chris	C1	Collaborateur	C111
225184	Debeuckelaere, Marieke	A1	Adjoint du directeur	A111
232097	Dederen, Sofie	A1	Adjoint du directeur	A111
237991	Dries, Tom	B1	Spécialiste	B111
233147	Driesen, Leen	A1	Adjoint du directeur	A111
219685	Erllich, Marielle	D1	Personnel de nettoyage	D111
211228	Galba, Martine	D1	Assistant	D111
235574	Geerts, Tine	C1	Collaborateur	C111
211645	Gregoor, Elsie	D1	Personnel de restauration collec	D112
225775	Hendrix, Wim	D1	Assistant technique	D121
209430	Hensen, Karla	D1	Personnel de nettoyage	D112
232975	Hoste, Ludo	B1	Spécialiste	B111
207060	Jacobs, Cecilia	A1	Adjoint du directeur	A111
233150	Keuppens, Veerle	A1	Adjoint du directeur	A111
209072	Lamaye, Alberte	D1	Personnel de nettoyage	D111
230183	Lust, Annelies	B1	Spécialiste	B111
206270	Meers, Alice	D1	Personnel de nettoyage	D111
209456	Palmans, Lutgarde	D1	Personnel de nettoyage	D111
210159	Palmans, Monique	D1	Personnel de restauration collec	D111
210162	Priem, Marijke	D1	Personnel de nettoyage	D111
210747	Reniers, Anja	C1	Collaborateur	C111
234643	Schurmans, Cindy	B1	Spécialiste	B111
233011	Simoens, Hugo	A1	Adjoint du directeur	A111
211380	Swinnen, Myriam	D1	Assistant	D111
230031	Van Campenhout, Kevin	C1	Collaborateur	C111
222198	Van de Putte, Heidi	D1	Personnel de restauration collec	D111
223049	Van Hassel, Pieter	D1	Assistant technique	D121
207308	Van Huychem, Gilberte	C1	Collaborateur	C111
241919	Van Noten, Tim	D1	Assistant technique	D121
218377	Vanackere, Luc	A2	Directeur	A211
238041	Vanhoutte, Isabelle	B1	Spécialiste	B111
223405	Verhulst, Nancy	C1	Collaborateur	C111
234755	Viskens, Lyne	A1	Adjoint du directeur	A111
208340	Vonckers, Marleen	D1	Personnel de nettoyage	D111
207043	Walders, Irene	D1	Personnel de nettoyage	D111

Annexe 1re : à l'arrêté du Gouvernement flamand modifiant les annexes à l'arrêté du Gouvernement flamand flamand du 13 février 2015 portant transfert des membres du personnel des agences autonomisées internes sans personnalité juridique « Kunsten en Erfgoed » et « Sociaal-Cultureel Werk voor Jeugd en Volwassenen » au Département de la Culture, de la Jeunesse, des Sports et des Médias

Annexe 1c : liste des membres du personnel contractuels « Kunsten en Erfgoed » - SGS, visés à l'article 3

Numéro de personnel	Nom et prénom	Rang	Grade	Échelle de traitement	SGS
236583	Smets, Patrick	D1	Assistant technique	D121	SGS « Alden Biesen »
203945	Massotte, Marie-Louise	C1	Collaborateur	C111	SGS « Alden Biesen »
212061	Beelen, Katrijn	A1	Adjoint du directeur	A111	SGS « Alden Biesen »
231712	Schils, Son	D1	Assistant	D111	SGS « Alden Biesen »
211380	Swinnen, Myriam	D1	Assistant	D111	SGS « Alden Biesen »
205396	De Neef, Jozef	D1	Assistant technique	D121	SGS « Kasteel van Gaasbeek » (Château de Gaasbeek)
234464	Francis Liane	D1	Assistant technique	D121	SGS « Kasteel van Gaasbeek »
236343	Jashari Blearta	D1	Assistant technique	D121	SGS « Kasteel van Gaasbeek »
227203	Peeters, Luc	D1	Assistant technique	D121	SGS « Kasteel van Gaasbeek »
220764	Steenhouwer, Freek	D1	Assistant technique	D121	SGS « Kasteel van Gaasbeek »
235189	Van Belle, Jan	D1	Assistant technique	D121	SGS « Kasteel van Gaasbeek »
234765	Van Hassel, Leyla	D1	Assistant technique	D121	SGS « Kasteel van Gaasbeek »
211736	Verleyzen, Bart	C1	Collaborateur	C111	SGS « Kasteel van Gaasbeek »
212932	Vitse, Marieke	D1	Assistant technique	D121	SGS « Kasteel van Gaasbeek »

Vu pour être annexé à l'arrêté du Gouvernement flamand du 3 avril 2015 portant transfert des membres du personnel des agences autonomisées internes sans personnalité juridique « Kunsten en Erfgoed » et « Sociaal-Cultureel Werk voor Jeugd en Volwassenen » au Département de la Culture, de la Jeunesse, des Sports et des Médias.

Bruxelles, le 3 avril 2015

Le Ministre-Président du Gouvernement flamand,

Geert BOURGEOIS

Le Ministre flamand de la Culture, des Médias, de la Jeunesse et des Affaires bruxelloises,

Sven GATZ

Annexe 2 : à l'arrêté du Gouvernement flamand modifiant les annexes à l'arrêté du Gouvernement flamand du 13 février 2015 portant transfert des membres du personnel des agences autonomisées internes sans personnalité juridique « Kunsten en Erfgoed » et « Sociaal-Cultureel Werk voor Jeugd en Volwassenen » au Département de la Culture, de la Jeunesse, des Sports et des Médias

Annexe 2a : liste des membres du personnel SCWJV, visés à l'article 2

Numéro de personnel	Nom + Prénom	Rang	Grade	Échelle de traitement
217470	Aboulakil, Hakim	B1	Spécialiste	B111
229891	Aelbrecht, Machteld	A1	Adjoint du directeur	A111
230893	Beusaert, Barbara	A1	Adjoint du directeur	A111
230979	Beernaert, Sarah	A1	Adjoint du directeur	A111
214336	Boelaert, Lieven	A1	Adjoint du directeur	A112
218562	Bogaert, Wim	A2	Conseiller	A211
233365	Boriau, Tina	B1	Spécialiste	B111
225496	Bos, Yanick	A1	Adjoint du directeur	A111
207861	Bussche, Christine	A1	Adjoint du directeur	A113
233587	Callens, Karen	D1	Assistant	D111
211621	Caluwaerts, Lieve	A1	Adjoint du directeur	A112
221429	Cooreman, Christophe	B1	Spécialiste	B111
213539	Cuisinier, Els	A2	Conseiller	A211
230189	D'Amires, Lucio	D1	Assistant technique	D121
221069	Dams, Seppe	A1	Adjoint du directeur	A112
208941	De Backer, Yves	C2	Collaborateur en chef	C211
208739	De Baets, Claudine	C1	Collaborateur	C112
224460	De Boiserie, Bart	A1	Adjoint du directeur	A112
226564	De Bruycker, Trees	A1	Adjoint du directeur	A111
217691	De Jonghe, Ilka	B1	Spécialiste	B112
207605	De Maeyer, Marc	C1	Collaborateur	C113
208881	De Ridder, Anne	A1	Adjoint du directeur	A112
209528	De Smedt, Machteld	C3	Collaborateur en chef senior	C311
207434	De Smedt, Mia	A2	Conseiller	A211
214039	De Vos, Katia	A1	Adjoint du directeur	A112
222187	Depestel, Sarah	A1	Adjoint du directeur	A111
208217	Desmedt, Erik	A2	Conseiller senior	A213
211331	Gaens, Pascal	C1	Collaborateur	C111
211114	Galle, Karine	A1	Adjoint du directeur	A112
228031	Gaublomme, Kristof	A1	Adjoint du directeur	A111
228938	Ghekiere, Emily	A1	Adjoint du directeur	A111
230760	Heyns, Peter	B1	Spécialiste	B111
219897	Heyvaert, Tom	C1	Collaborateur	C111
210043	Huts, Johan	C2	Collaborateur en chef	C211
232036	Maes, Arent	A1	Adjoint du directeur	A111
234315	Martens, Hanna	A1	Adjoint du directeur	A111
234437	Meys, Sarah	A1	Adjoint du directeur	A111
219871	Plevoets, Riet	A1	Adjoint du directeur	A111
209392	Roelandt, Lieve	B2	Spécialiste en chef	B211
203943	Roelandts, Geert	A2A	Chef de division	A286
208315	Roels, Marina	C1	Collaborateur	C113
206097	Ruette, Germain	D2	Assistant technique en chef	D221
206919	Schuurmans, Theo	A1	Adjoint du directeur	A114
209243	Serre, Marleen	A2	Conseiller	A211
206350	Servranckx, Martine	D1	Assistant	D113
210426	Sweertvaegher, Sonja	D1	Assistant	D112
204719	Swings, Rita	D3	Assistant en chef senior	D311
211397	Taghon, Sofie	A2	Conseiller	A211
225371	Timmermans, Ghislaine	B1	Spécialiste	B111

239077	Van Biesen, Tineke	C1	Collaborateur	C111
209535	Van Cauter, Erik	C3	Collaborateur en chef senior	C311
209952	Van Cutsem, Lieve	C3	Collaborateur en chef senior	C311
213536	Van de Cruys, Katleen	A1	Adjoint du directeur	A112
230043	Van den Driessche, Wouter	A1	Adjoint du directeur	A111
207416	Van Dyck, Hilde	A2	Conseiller	A211
207249	Van Gaens, Johan	A2A	Chef de division	A286
210698	Van Haelst, Joost	A1	Adjoint du directeur	A113
216771	Van Herck, Ria	A1	Adjoint du directeur	A112
205841	Van Hijfte, Marie-Anne	A2	Conseiller	A211
208485	Van Impe, Marina	D1	Assistant	D113
208434	Van Kerckhove, Huguette	D2	Assistant en chef	D211
235575	Van Moer, Ben	D1	Assistant technique	D121
212847	Van Opstal, Jelle	C1	Collaborateur	C111
230157	Van Put, Bart	A1	Adjoint du directeur	A111
207360	Van Roelen, Gerda	A2	Conseiller	A211
210238	Van Santen, Krista	A1	Adjoint du directeur	A112
225710	Vandekerckhove, Maarten	A1	Adjoint du directeur	A111
216993	Vandenbussche, Ann	A1	Adjoint du directeur	A112
233041	Vanderdonckt, Ann	C1	Collaborateur	C111
207975	Vandermeulen, Agnes	C1	Collaborateur	C111
219655	Vandervoort, Andy	A1	Adjoint du directeur	A112
207750	Vanhee, Jan	A1	Adjoint du directeur	A113
233133	Verbesselt, Lies	D1	Assistant technique	D121
207786	Verhoeyen, Claudine	C1	Collaborateur	C112
236293	Vermeesch, Janne	B1	Spécialiste	B111
213931	Vermeiren, Stephanie	A1	Adjoint du directeur	A112
229213	Waegeman, Karolien	A1	Adjoint du directeur	A111
237021	Wemel, David	A1	Adjoint du directeur	A111

Annexe 2 : à l'arrêté du Gouvernement flamand modifiant les annexes à l'arrêté du Gouvernement flamand du 13 février 2015 portant transfert des membres du personnel des agences autonomisées internes sans personnalité juridique « Kunsten en Erfgoed » et « Sociaal-Cultureel Werk voor Jeugd en Volwassenen » au Département de la Culture, de la Jeunesse, des Sports et des Médias

Annexe 2b : liste des membres du personnel contractuels SCWJV, visés à l'article 3

Numéro de personnel	Nom + Prénom	Rang	Grade	Échelle de traitement
208987	Adriaensen, Linda	D1	Personnel de nettoyage	D111
221009	Beckers, Elie-Anne	D1	Personnel de nettoyage	D111
243428	Bouttiau, Julie	C1	Collaborateur	C111
207604	Herens, Irene	D1	Personnel de nettoyage	D112
206540	Linder, Eric	D1	Assistant technique	D121
239165	Moerenhout, Lynn	A1	Adjoint du directeur	A111
219929	Schillings, Danny	D1	Assistant technique	D121
236697	Vogelaere, Veerle	A1	Adjoint du directeur	A111
225280	Vrancken, An	A3	Administrateur général	A311
209679	Wintjens, Marianne	D1	Assistant	D111

Annexe 2 : à l'arrêté du Gouvernement flamand modifiant les annexes à l'arrêté du Gouvernement flamand du 13 février 2015 portant transfert des membres du personnel des agences autonomisées internes sans personnalité juridique « Kunsten en Erfgoed » et « Sociaal-Cultureel Werk voor Jeugd en Volwassenen » au Département de la Culture, de la Jeunesse, des Sports et des Médias

Annexe 2c : liste des membres du personnel contractuels - SGS, visés à l'article 3

Numéro de personnel	Nom + Prénom	Rang	Grade	Échelle de traitement	SGS
227754	Blockhuys, William	D2	Assistant technique en chef	D201	SGS ULDK-Machelen
227758	De Coster, André	D2	Assistant technique en chef	D222	SGS ULDK-Machelen
227747	Goens, Rudy	D1	Assistant technique	D122	SGS ULDK-Machelen
233083	Kalkowska, Ella	D1	Personnel de nettoyage	D111	SGS ULDK-Machelen
227753	Lannoy, Marleen	C1	Collaborateur	C101	SGS ULDK-Machelen
227752	Roosen, Pascal	D2	Assistant technique en chef	D222	SGS ULDK-Machelen
227763	Scheers, Robin	D2	Assistant technique en chef	D291	SGS ULDK-Machelen
227751	Schelkens, Dirk	D2	Assistant technique en chef	D201	SGS ULDK-Machelen
227765	Soetaers, Marc	D2	Assistant technique en chef	D201	SGS ULDK-Machelen
227761	Van Assche, Jean	D2	Assistant technique en chef	D222	SGS ULDK-Machelen
227755	Van Casteren, Stefaan	D2	Assistant technique en chef	D222	SGS ULDK-Machelen
227757	Van der Auwera, Eddy	D2	Assistant technique en chef	D201	SGS ULDK-Machelen
237022	Van Santen, Laurien	C1	Collaborateur	C111	SGS ULDK-Machelen
227759	Van Steenwinkel, Nathalie	C1	Collaborateur	C101	SGS ULDK-Machelen

Vu pour être annexé à l'arrêté du Gouvernement flamand du 3 avril 2015 portant transfert des membres du personnel des agences autonomisées internes sans personnalité juridique « Kunsten en Erfgoed » et « Sociaal-Cultureel Werk voor Jeugd en Volwassenen » au Département de la Culture, de la Jeunesse, des Sports et des Médias.

Bruxelles, le 3 avril 2015

Le Ministre-Président du Gouvernement flamand,

Geert BOURGEOIS

Le Ministre flamand de la Culture, des Médias, de la Jeunesse et des Affaires bruxelloises,

Sven GATZ

VLAAMSE OVERHEID

Kanselarij en Bestuur

[C – 2015/35645]

1 APRIL 2015. — Ministerieel besluit houdende delegatie van beslissingsbevoegdheden in het kader van het herstel van schade veroorzaakt door natuurrampen

De minister-president van de Vlaamse Regering,

Gelet op de wet van 12 juli 1976 betreffende het herstel van zekere schade veroorzaakt aan private goederen door natuurrampen, het laatst gewijzigd bij de wet van 11 juli 2013;

Gelet op het koninklijk besluit van 18 augustus 1976 tot vaststelling van de vorm en de termijn van indiening der aanvragen tot financiële tegemoetkoming wegens schade aan private goederen veroorzaakt door natuurrampen, artikel 5, gewijzigd bij de koninklijke besluiten van 16 oktober 1978, 20 februari 1995 en 18 december 1998;

Gelet op het koninklijk besluit van 23 februari 1977 tot bepaling van de voorwaarden en de wijzen van opening van de herstelkredieten inzake natuurrampen, en van het rentevoetgedeelte en de kosten waarvan de Staat de last op zich neemt, artikel 4 en 5, gewijzigd bij het koninklijk besluit van 27 november 1979;

Gelet op het koninklijk besluit van 23 februari 1977 tot inrichting van de Nationale Kas voor Rampenschade, artikel 9, § 1, gewijzigd bij de koninklijke besluiten van 23 augustus 1977, 6 oktober 1980 en 15 januari 1981;

Gelet op het koninklijk besluit van 29 maart 1977 betreffende de wederbelegging van de financiële tegemoetkoming verleend voor het herstel van zekere schade veroorzaakt aan private goederen door natuurrampen en betreffende de wijzen van toezicht op die wederbelegging, gewijzigd bij het koninklijk besluit van 27 oktober 1998;

Gelet op het koninklijk besluit van 14 september 1984 houdende uitvoering van artikel 42 van de wet van 12 juli 1976 betreffende het herstel van zekere schade veroorzaakt aan private goederen door natuurrampen, gewijzigd bij de koninklijke besluiten van 6 juni 1990 en 20 juli 2000;

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering van 25 juli 2014 tot bepaling van de bevoegdheden van de leden van de Vlaamse Regering, gewijzigd bij de besluiten van de Vlaamse Regering van 17 oktober 2014, 27 februari 2015 en 13 maart 2015;

Gelet op het ministerieel besluit van 22 juli 2002 tot toekenning en delegatie van bevoegdheid inzake de uitvoering van de wet van 12 juli 1976 betreffende het herstel van zekere schade veroorzaakt aan private goederen door natuurrampen;

Besluit :

Artikel 1. Dit besluit delegeert beslissingsbevoegdheden van de Vlaamse minister, bevoegd voor de rampenschade, in het kader van de wet van 12 juli 1976 betreffende het herstel van zekere schade veroorzaakt aan private goederen door natuurrampen en haar uitvoeringsbesluiten, aan personeelsleden van het Vlaams Rampenfonds van het departement Kanselarij en Bestuur.

Art. 2. Aan het teamhoofd van het Vlaams Rampenfonds wordt delegatie verleend om inzake rampenschade aan private goederen:

- 1° bij gemotiveerde beslissing uitspraak te doen over de voorzieningen ingesteld tegen de beslissingen van de gouverneur, waarbij een laattijdige vergoedingsaanvraag verworpen wordt;
- 2° voorzieningen in te stellen bij het Hof van Beroep die de provincie over haar ambtsgebied heeft, waarvan de gouverneur in eerste aanleg uitspraak heeft gedaan;
- 3° als tegen de beslissing voorziening is ingesteld, over te gaan, zonder te wachten op de beslissing van het Hof van Beroep en zonder nadelige erkenning inzake rechten der partijen, tot de provisionele uitvoering van de bestreden beslissing, in de mate dat de gegrondheid ervan niet betwist wordt;
- 4° de aanvragen tot vernietiging of verbetering in te dienen bij de gouverneur die de beslissing gewezen heeft;
- 5° beroep te doen op externe deskundigen.

Art. 3. Aan het teamhoofd van het Vlaams Rampenfonds wordt delegatie verleend om inzake schade aan openbare domeingoederen:

- 1° door middel van een beslissing, het bedrag van de herstelvergoeding en het herstelkrediet vast te stellen;
- 2° voorschotten toe te kennen;
- 3° een gemotiveerde beslissing te nemen over een laattijdige aanvraag tot financiële tussenkomst.

Art. 4. Aan het teamhoofd van het Vlaams Rampenfonds wordt delegatie verleend om:

- 1° inzake rampenschade aan private goederen:
 - a) afwijkingen op de wederbeleggingsverplichting toe te staan;
 - b) de geteisterden vrijstelling te verlenen van elke verplichting tot wederbelegging;
 - c) de termijn van drie jaar die aan de geteisterden wordt opgelegd voor de wederbelegging van de financiële tegemoetkoming te verlengen als buitengewone omstandigheden dat rechtvaardigen;
 - d) de akte van kredietopening, opgemaakt door de kredietinstelling, goed te keuren;
 - e) de geteisterden die de ten opzichte van de kredietinstellingen aangegane verplichtingen niet nageleefd hebben, van het verval te ontheffen;
- 2° inzake rampenschade aan openbare domeingoederen:
 - a) de akte van kredietopening, opgemaakt door de kredietinstelling, goed te keuren;
 - b) de geteisterden die de ten opzichte van de kredietinstellingen aangegane verplichtingen niet nageleefd hebben, van het verval te ontheffen.

Art. 5. Aan het teamhoofd van het Vlaams Rampenfonds wordt delegatie verleend om het dwangbevel uit te vaardigen in de gevallen van vordering tot terugverzekering van de ten onrechte betaalde sommen alsmede in de gevallen van vordering tot teruggave.

Art. 6. De bij dit besluit aan het teamhoofd verleende delegaties worden tevens verleend aan het personeelslid dat met de waarneming van de functie van teamhoofd belast is of dat het teamhoofd vervangt bij tijdelijke afwezigheid of verhinderd.

In geval van tijdelijke afwezigheid of verhindering plaatst het betrokken personeelslid, boven de vermelding van zijn graad en handtekening, de formule “voor het teamhoofd, afwezig”.

Art. 7. Het ministerieel besluit van 22 juli 2002 tot toekenning en delegatie van bevoegdheid inzake de uitvoering van de wet van 12 juli 1976 betreffende het herstel van zekere schade veroorzaakt aan private goederen door natuurrampen, gewijzigd bij het ministerieel besluit van 18 november 2013 wordt opgeheven.

Art. 8. Dit besluit heeft uitwerking met ingang van 1 april 2015.

Brussel, 1 april 2015.

De minister-president van de Vlaamse Regering,
G. BOURGEOIS

TRADUCTION

AUTORITE FLAMANDE

Chancellerie et Gouvernance publique

[C – 2015/35645]

1^{er} AVRIL 2015. — Arrêté ministériel portant délégation de compétences de décision dans le cadre de la réparation de dommages causés par des calamités naturelles

Le Ministre-Président du Gouvernement flamand,

Vu la loi du 12 juillet 1976 relative à la réparation de certains dommages causés à des biens privés par des calamités naturelles, modifiée en dernier lieu par la loi du 11 juillet 2013 ;

Vu l'arrêté royal du 18 août 1976 fixant les conditions de forme et de délai d'introduction des demandes d'intervention financière du chef de dommages causés à des biens privés par des calamités naturelles, notamment l'article 5, modifié par les arrêtés royaux des 16 octobre 1978, 20 février 1995 et 18 décembre 1998 ;

Vu l'arrêté royal du 23 février 1977 fixant les conditions et les modalités de l'ouverture des crédits de restauration en matière de calamités naturelles, ainsi que la quotité des taux d'intérêt et les frais dont l'Etat assume la charge, notamment les articles 4 et 5, modifié par l'arrêté royal du 27 novembre 1979 ;

Vu l'arrêté royal du 23 février 1977 organique de la Caisse nationale des Calamités, notamment l'article 9, § 1^{er}, modifié par les arrêtés royaux des 23 août 1977, 6 octobre 1980 et 15 janvier 1981 ;

Vu l'arrêté royal du 29 mars 1977 relatif au remploi de l'intervention financière allouée pour la réparation de certains dommages causés à des biens privés par des calamités naturelles et aux modalités de contrôle de ce remploi, modifié par l'arrêté royal du 27 octobre 1998 ;

Vu l'arrêté royal du 14 septembre 1984 portant exécution de l'article 42 de la loi du 12 juillet 1976 relative à la réparation de certains dommages causés à des biens privés par des calamités naturelles, modifié par les arrêtés royaux des 6 juin 1990 et 20 juillet 2000 ;

Vu l'arrêté du Gouvernement flamand du 25 juillet 2014 fixant les attributions des membres du Gouvernement flamand, modifié par les arrêtés du Gouvernement flamand des 17 octobre 2014, 27 février 2015 et 13 mars 2015 ;

Vu l'arrêté ministériel du 22 juillet 2002 portant octroi et délégation de la compétence en matière d'exécution de la loi du 12 juillet 1976 relative à la réparation de certains dommages causés à des biens privés par des calamités naturelles ;

Arrête :

Article 1^{er}. Le présent arrêté délègue des compétences de décision du Ministre flamand, chargé des dommages causés par des calamités, dans le cadre de la loi du 12 juillet 1976 relative à la réparation de certains dommages causés à des biens privés par des calamités naturelles et ses arrêtés d'exécution, à des membres du personnel du « Vlaams Rampenfonds » (Fonds flamand des Calamités) du Département de la Chancellerie et de la Gouvernance publique.

Art. 2. La délégation est conférée au chef d'équipe du « Vlaams Rampenfonds » pour, en ce qui concerne les dommages causés à des biens privés par des calamités :

- 1° juger, par décision motivée, des recours exercés contre les décisions du gouverneur, lors desquelles une demande d'indemnité tardive est rejetée ;
- 2° introduire des recours auprès de la Cour d'Appel qui a la province dans son ressort, dont le gouverneur a prononcé un jugement en première instance ;
- 3° procéder, si un recours est introduit contre la décision, sans attendre la décision de la Cour d'Appel et sans aucune reconnaissance préjudiciable en matière des droits des parties, à l'exécution provisionnelle de la décision contestée, dans la mesure où son bien-fondé n'est pas contesté ;
- 4° introduire les demandes d'annulation ou de rectification auprès du gouverneur qui a rejeté la décision ;
- 5° faire appel à des experts externes.

Art. 3. La délégation est conférée au chef d'équipe du « Vlaams Rampenfonds » pour, en ce qui concerne les dommages causés à des biens domaniaux publics :

- 1° établir, par voie d'une décision, le montant de l'indemnité de réparation et du crédit de réparation ;
- 2° accorder des avances ;
- 3° prendre une décision motivée sur une demande tardive d'intervention financière.

Art. 4. La délégation est conférée au chef d'équipe du « Vlaams Rampenfonds » pour :

- 1° en ce qui concerne les dommages causés à des biens privés par des calamités :
 - a) autoriser des dérogations à l'obligation de remploi ;

- b) accorder aux sinistrés une dispense de toute obligation de emploi ;
 - c) prolonger le délai de trois ans qui est imposé aux sinistrés pour le emploi de l'intervention financière, si des circonstances extraordinaires le justifient ;
 - d) approuver l'acte d'ouverture de crédit, établi par l'établissement de crédit ;
 - e) libérer les sinistrés qui n'ont pas respecté les obligations contractées à l'égard des établissements de crédit, de la déchéance ;
- 2° en ce qui concerne les dommages causés à des biens domaniaux publics par des calamités :
- a) approuver l'acte d'ouverture de crédit, établi par l'établissement de crédit ;
 - b) libérer les sinistrés qui n'ont pas respecté les obligations contractées à l'égard des établissements de crédit, de la déchéance.

Art. 5. La délégation est conférée au chef d'équipe du « Vlaams Rampenfonds » pour décerner la contrainte dans les cas d'actions en répétition des sommes indûment payées ainsi que dans les cas d'actions en restitution.

Art. 6. Les délégations conférées au chef d'équipe par le présent arrêté sont conférées également au membre du personnel chargé de remplir la fonction du chef d'équipe ou de remplacer le chef d'équipe en cas d'absence temporaire ou d'empêchement.

En cas d'absence temporaire ou d'empêchement, le membre du personnel en question appose la formule « Pour le chef d'équipe, absent », au-dessus de son grade et de sa signature.

Art. 7. L'arrêté ministériel du 22 juillet 2002 portant octroi et délégation de la compétence en matière d'exécution de la loi du 12 juillet 1976 relative à la réparation de certains dommages causés à des biens privés par des calamités naturelles, modifié par l'arrêté ministériel du 18 novembre 2013, est abrogé.

Art. 8. Le présent arrêté produit ses effets le 1^{er} avril 2015.

Bruxelles, le 1^{er} avril 2015.

Le Ministre-Président du Gouvernement flamand,
G. BOURGEOIS

VLAAMSE OVERHEID

[C – 2015/35655]

3 APRIL 2015. — Besluit van de Vlaamse Regering houdende indeling bij de gemeentewegen van de gewestweg N357-Holstraat, F. Rooseveltlaan tussen kilometerpunt 25,880 en 27,231 op het grondgebied van de stad Waregem

De Vlaamse Regering,

Gelet op het Gemeentedecreet van 15 juli 2005, art. 192, gewijzigd bij Decreet van 29 juni 2012 tot wijziging van het Gemeentedecreet van 15 juli 2005;

Gelet op de beslissing van 4 november 2014 van de gemeenteraad van de stad Waregem;

Gelet op het advies van de Inspectie van Financiën, gegeven op 13 maart 2015;

Overwegende dat het betrokken weggedeelte enkel nog van plaatselijk nut is en aldus niet langer als gewestweg dient behouden te worden;

Overwegende dat het betrokken weggedeelte in goede staat zal gebracht worden door de stad Waregem, mits een financiële tussenkomst van het Vlaamse Gewest, volgens de modaliteiten van de overeenkomst die zal worden afgesloten tussen het Vlaamse Gewest en de stad Waregem;

Op voorstel van de Vlaamse minister van Mobiliteit, Openbare Werken, Vlaamse Rand, Toerisme en Dierenwelzijn;

Na beraadslaging,

Besluit :

Artikel 1. De N357 – Holstraat, F. Rooseveltlaan tussen kilometerpunt 25,880 en 27,231, gelegen op het grondgebied van de stad Waregem, wordt ingedeeld bij de gemeentewegen.

Art. 2. De stad Waregem ontvangt voor deze overdracht een investeringssubsidie voor het in goede staat brengen van de weg, volgens de modaliteiten van de overeenkomst die zal afgesloten worden tussen de Vlaamse overheid en de stad Waregem.

Art. 3. De Vlaamse minister, bevoegd voor het mobiliteitsbeleid, de openbare werken en het vervoer is belast met de uitvoering van dit besluit.

Brussel, 3 april 2015.

De minister-president van de Vlaamse Regering,
G. BOURGEOIS

De Vlaamse minister van Mobiliteit, Openbare Werken, Vlaamse Rand, Toerisme en Dierenwelzijn,
B. WEYTS

TRADUCTION

AUTORITE FLAMANDE

[C – 2015/35655]

3 AVRIL 2015. — Arrêté du Gouvernement flamand portant classification dans les routes communales de la route régionale N357-Holstraat, F. Rooseveltlaan entre les points kilométriques 25,880 et 27,231 sur le territoire de la ville de Waregem

Le Gouvernement flamand,

Vu le Décret communal du 15 juillet 2005, notamment l'article 192, modifié par le décret du 29 juin 2012 modifiant le Décret communal du 15 juillet 2005 ;

Vu la décision du 4 novembre 2014 du conseil communal de la ville de Waregem ;

Vu l'avis de l'Inspection des Finances, donné le 13 mars 2015 ;

Considérant que la partie de route concernée n'a plus qu'un intérêt local et que, par conséquent, elle ne doit plus être conservée en tant que route régionale ;

Considérant que la partie de route concernée sera mise en bon état par la ville de Waregem, moyennant une intervention financière de la Région flamande, suivant les modalités de la convention qui sera conclue entre la Région flamande et la ville de Waregem ;

Sur la proposition du Ministre flamand de la Mobilité, des Travaux publics, de la Périphérie flamande de Bruxelles, du Tourisme et du Bien-Être des Animaux ;

Après délibération,

Arrête :

Article 1^{er}. La N357 – Holstraat, F. Rooseveltlaan entre les points kilométriques 25,880 et 27,231, située sur le territoire de la ville de Waregem, est classée comme route communale.

Art. 2. Pour ce transfert, la ville de Waregem reçoit une subvention d'investissement pour la remise en bon état de la route, suivant les modalités de la convention qui sera conclue entre l'Autorité flamande et la ville de Waregem.

Art. 3. Le Ministre flamand ayant la politique de la mobilité, les travaux publics et les transports dans ses attributions, est chargé de l'exécution du présent arrêté.

Bruxelles, le 3 avril 2015.

Le Ministre président du Gouvernement flamand,

G. BOURGEOIS

Le Ministre flamand de la Mobilité, des Travaux publics, de la Périphérie flamande de Bruxelles,
du Tourisme et du Bien-Être des Animaux,

B. WEYTS

REGION WALLONNE — WALLONISCHE REGION — WAALS GEWEST

SERVICE PUBLIC DE WALLONIE

[2015/202464]

3 AVRIL 2015. — Arrêté ministériel portant transfert de crédits entre les programmes 03 et 01 de la division organique 14 du budget général des dépenses de la Région wallonne pour l'année budgétaire 2015

Le Ministre de l'Environnement, de l'Aménagement du Territoire, de la Mobilité et des Transports, des Aéroports et du Bien-être animal,

Le Ministre du Budget, de la Fonction publique et de la Simplification administrative,

Vu le décret du 15 décembre 2011 portant organisation du budget et de la comptabilité des Services du Gouvernement wallon, notamment l'article 26;

Vu le décret du 11 décembre 2014 contenant le budget général des dépenses de la Région wallonne pour l'année budgétaire 2015, notamment l'article 5;

Vu l'avis de l'Inspecteur des Finances, donné le 5 mars 2015;

Considérant la nécessité de transférer des crédits de liquidation à l'article de base 12.03 du programme 01 de la division organique 14 du budget général des dépenses de la Région wallonne pour l'année budgétaire 2015, afin de permettre la réalisation de politiques informatiques nouvelles,

Arrêtent :

Article 1^{er}. Des crédits de liquidation à concurrence de 160 milliers d'EUR sont transférés du programme 03 de la division organique 14 au programme 01 de la même division organique.

Art. 2. La ventilation des articles de base suivants des programmes 01 et 03 de la division organique 14 du budget général des dépenses de la Région wallonne pour l'année budgétaire 2015 est modifiée comme suit :

(en milliers d'euros)

Article de base	Crédit initial		Transfert		Crédit ajusté	
	CE	CL	CE	CL	CE	CL
DO 14 12.03.01	0	0	-	+ 160	0	160
DO 14 74.06.03	165	165	-	- 160	165	5

Art. 3. Le présent arrêté est transmis au Parlement wallon, à la Cour des Comptes, à l'Inspection des Finances, à la Chancellerie du Service public de Wallonie et à la Direction générale transversale Budget, Logistique et Technologies de l'Information et de la Communication.

Art. 4. Le Ministre du Budget, de la Fonction publique et de la Simplification administrative est chargé de l'exécution du présent arrêté.

Namur, le 3 avril 2015.

C. DI ANTONIO

C. LACROIX

ÜBERSETZUNG

ÖFFENTLICHER DIENST DER WALLONIE

[2015/202464]

3. APRIL 2015 — Ministerialerlass zur Übertragung von Mitteln zwischen den Programmen 03 und 01 des Organisationsbereichs 14 des allgemeinen Ausgabenhaushaltsplanes der Wallonischen Region für das Haushaltsjahr 2015

Der Minister für Umwelt, Raumordnung, Mobilität und Transportwesen, Flughäfen und Tierschutz,

Der Minister für Haushalt, den öffentlichen Dienst und die administrative Vereinfachung,

Aufgrund des Dekrets vom 15. Dezember 2011 zur Organisation des Haushaltsplanes und der Buchführung der Dienststellen der Wallonischen Regierung, insbesondere des Artikels 26;

Aufgrund des Dekrets vom 11. Dezember 2014 zur Festlegung des allgemeinen Ausgabenhaushaltsplanes der Wallonischen Region für das Haushaltsjahr 2015, insbesondere des Artikels 5;

Aufgrund des am 5. März 2015 abgegebenen Gutachtens des Finanzinspektors;

In Erwägung der Notwendigkeit, Ausgabenfeststellungskredite auf den Basisartikel 12.03 des Programms 01 des Organisationsbereichs 14 des allgemeinen Ausgabenhaushaltsplanes der Wallonischen Region für das Haushaltsjahr 2015 zu übertragen, um die Durchführung einer neuen EDV-Politik zu ermöglichen,

Beschließen:

Artikel 1 - Es werden Ausgabenfeststellungskredite in Höhe von 160 000 EUR vom Programm 03 des Organisationsbereichs 14 auf das Programm 01 desselben Organisationsbereichs übertragen.

Art. 2 - Die Verteilung der folgenden Basisartikel der Programme 01 und 03 des Organisationsbereichs 14 des allgemeinen Ausgabenhaushaltsplanes der Wallonischen Region für das Haushaltsjahr 2015 wird wie folgt abgeändert:

(in Tausend Euro)

Basisartikel	Ursprüngliche Mittel		Übertragung		Angepasste Mittel	
	VK	AFK	VK	AFK	VK	AFK
OB 14 12.03.01	0	0	-	+ 160	0	160
OB 14 74.06.03	165	165	-	- 160	165	5

Art. 3 - Der vorliegende Erlass wird dem Wallonischen Parlament, dem Rechnungshof, der Finanzinspektion, der Kanzlei des Öffentlichen Dienstes der Wallonie und der ressortübergreifenden Generaldirektion Haushalt, Logistik und Informations- und Kommunikationstechnologie übermittelt.

Art. 4 - Der Minister für Haushalt, den öffentlichen Dienst und die administrative Vereinfachung wird mit der Durchführung des vorliegenden Erlasses beauftragt.

Namur, den 3. April 2015

C. DI ANTONIO

C. LACROIX

VERTALING

WAALSE OVERHEIDSDIENST

[2015/202464]

3 APRIL 2015. — Ministerieel besluit houdende overdracht van kredieten tussen programma's 03 en 01 van organisatieafdeling 14 van de algemene uitgavenbegroting van het Waalse Gewest voor het begrotingsjaar 2015

De Minister van Leefmilieu, Ruimtelijke Ordening, Mobiliteit en Vervoer, Luchthavens en Dierenwelzijn,

De Minister van Begroting, Ambtenarenzaken en Administratieve Vereenvoudiging,

Gelet op het decreet van 15 december 2011 houdende organisatie van de begroting en van de boekhouding van de diensten van de Waalse Regering, inzonderheid op artikel 26;

Gelet op het decreet van 11 december 2014 houdende de algemene uitgavenbegroting van het Waalse Gewest voor het begrotingsjaar 2015, inzonderheid op artikel 5;

Gelet op het advies van de Inspectie van Financiën, gegeven op 5 maart 2015;

Overwegende dat vereffeningskredieten overgedragen moeten worden naar basisallocatie 12.03, programma 01 van organisatieafdeling 14 van de algemene uitgavenbegroting van het Waalse Gewest voor het begrotingsjaar 2015, om nieuwe informaticabeleiden te voeren,

Besluiten :

Artikel 1. Er worden vereffeningskredieten ten belope van 160 duizend EUR overgedragen van programma 03 van organisatieafdeling 14 naar programma 01 van dezelfde organisatieafdeling.

Art. 2. De verdeling van de volgende basisallocaties van de programma's 01 en 03 van organisatieafdeling 14 van de algemene uitgavenbegroting van het Waalse Gewest voor het begrotingsjaar 2015 wordt gewijzigd als volgt :

(in duizend euro)

Basisallocatie	Initieel krediet		Overdracht		Aangepast krediet	
	VK	VK	VK	VK	VK	VK
OA 14 12.03.01.	0	0	-	+ 160	0	160
OA 14 74.06.03.	165	165	-	- 160	165	5

Art. 3. Dit besluit wordt doorgezonden naar het Waalse Parlement, het Rekenhof, de Inspectie van Financiën, de Kanselarij van de Waalse Overheidsdienst en het Overkoepelend Directoraat-generaal Begroting, Logistiek en Informatie- en Communicatietechnologie.

Art. 4. De Minister van Begroting, Ambtenarenzaken en Administratieve Vereenvoudiging is belast met de uitvoering van dit besluit.

Namen, 3 april 2015.

C. DI ANTONIO

C. LACROIX

SERVICE PUBLIC DE WALLONIE

[2015/202465]

30 AVRIL 2015. — Arrêté ministériel portant transfert de crédits entre les programmes 01, 02, 03, 04, 05, 06, 08, 09, 11, 12, 13, 15, 21, 31 et 32 des divisions organiques 09, 13, 14, 15, 16, 17, 18 et 32 du budget général des dépenses de la Région wallonne pour l'année budgétaire 2015

Le Ministre-Président,

Le Ministre des Travaux publics, de la Santé, de l'Action sociale et du Patrimoine,

Le Ministre de l'Economie, de l'Industrie, de l'Innovation et du Numérique,

Le Ministre des Pouvoirs locaux, de la Ville, du Logement et de l'Energie,

Le Ministre de l'Environnement, de l'Aménagement du Territoire, de la Mobilité et des Transports, des Aéroports et du Bien-être animal,

La Ministre de l'Emploi et de la Formation,

Le Ministre de l'Agriculture, de la Nature, de la Ruralité, du Tourisme et des Infrastructures sportives, délégué à la Représentation à la Grande Région,

Vu le décret du 15 décembre 2011 portant organisation du budget et de la comptabilité des Services du Gouvernement wallon, notamment l'article 26;

Vu le décret du 11 décembre 2014 contenant le budget général des dépenses de la Région wallonne pour l'année budgétaire 2015, notamment l'article 36;

Vu la circulaire du 18 janvier 2001 relative à la gestion administrative des programmes cofinancés par les Fonds européens en Région wallonne, particulièrement son point III, 2, 4^{ème} alinéa;

Considérant la nécessité de transférer des crédits de liquidation aux articles de base 43.03 et 61.04 du programme 08 de la division organique 09, à l'article de base 30.02 du programme 09 de la division organique 09, à l'article de base 73.03 du programme 02 de la division organique 13, à l'article de base 63.11 du programme 12 de la division organique 13, aux articles de base 51.17, 61.02 et 73.06 du programme 11 de la division organique 14, aux articles de base 12.15, 33.04, 33.06, 40.01, 40.04, 52.04, 61.02, 61.03 et 74.05 du programme 02 de la division organique 15, à l'article de base 41.02 du programme 02 de la division organique 16, aux articles base 63.16 et 63.17, 63.18 et 63.19 du programme 03 de la division organique 16, à l'article de base 33.03 du programme 11 de la division organique 16, aux articles de base 33.11, 41.11 et 63.21 du programme 21 de la division organique 16, aux articles de base 01.08, 01.09 et 01.10 du programme 31 de la division organique 16, à l'article de base 43.13 du programme 02 de la division organique 17, à l'article de base 01.01 du programme 12 de la division organique 17, à l'article de base 01.03 du programme 13 de la division organique 17, à l'article de base 01.06 du programme 15 de la division organique 17, aux articles de base 31.01, 31.02, 31.08, 51.11 et 51.12 du programme 02 de la division organique 18, aux articles de base 51.10, 51.11 et 51.12 du programme 04 de la division organique 18, aux articles de base 31.07 et 45.01 du programme 05 de la division organique 18, à l'article de base 31.27 du programme 06 de la division organique 18, aux articles de base 33.04 et 41.04 du programme 11 de la division organique 18, aux articles de base 31.03 et 31.11 du programme 15 de la division organique 18, aux articles de base 33.35, 41.35, 52.33 et 61.33 du programme 21 de la division organique 18, aux articles de base 01.01, 01.02 et 01.08 du programme 31 de la division organique 18, aux articles de base 01.01 et 01.02 du programme 32 de la division organique 18 et à l'article de base 43.01 du programme 01 de la division organique 32 du budget général des dépenses de la Région wallonne pour l'année budgétaire 2015, afin de rencontrer la décision du Gouvernement wallon de transférer les crédits nécessaires aux projets cofinancés par l'Union européenne,

Arrêtent :

Article 1^{er}. Des crédits de liquidation à concurrence de 105.610 milliers d'EUR sont transférés des programmes 01 et 02 des divisions organiques 15, 16 et 32 aux programmes 01, 02, 03, 04, 05, 06, 08, 09, 11, 12, 13, 15, 21, 31 et 32 des divisions organiques 09, 13, 14, 15, 16, 17, 18 et 32.

Art. 2. La ventilation des articles de base suivants des programmes 01, 02, 03, 04, 05, 06, 08, 09, 11, 12, 13, 15, 21, 31 et 32 des divisions organiques 09, 13, 14, 15, 16, 17, 18 et 32 du budget général des dépenses de la Région wallonne pour l'année budgétaire 2015 est modifiée comme suit :

(en milliers d'euros)

Article de base	Crédit initial		Transfert		Crédit ajusté	
	CE	CL	CE	CL	CE	CL
DO 09 43.03.08	0	280	-	+ 1.243	0	1.523
DO 09 61.04.08	0	998	-	+ 6.255	0	7.253
DO 09 30.02.09	85	218	-	+ 386	85	604
DO 13 73.03.02	4.473	4.630	-	+ 11.912	4.473	16.542
DO 13 63.11.12	0	2.795	-	+ 6.792	0	9.587
DO 14 51.17.11	0	0	-	+ 2.462	0	2.462
DO 14 61.02.11	0	0	-	+ 3.450	0	3.450
DO 14 73.06.11	0	3.775	-	+ 4.321	0	8.096
DO 15 12.14.02	0	55	-	- 55	0	0
DO 15 12.15.02	0	20	-	+ 60	0	80
DO 15 33.04.02	0	160	-	+ 162	0	322
DO 15 33.06.02	0	90	-	+ 107	0	197
DO 15 40.01.02	0	100	-	+ 59	0	159
DO 15 40.04.02	0	0	-	+ 31	0	31
DO 15 52.04.02	0	2.779	-	+ 5.865	0	8.644
DO 15 61.02.02	0	0	-	+ 40	0	40
DO 15 61.03.02	0	500	-	+ 226	0	726
DO 15 74.05.02	0	500	-	+ 872	0	1.372
DO 16 33.02.02	0	24	-	- 11	0	13
DO 16 41.02.02	100	37	-	+ 159	100	196
DO 16 63.16.03	0	142	-	+ 620	0	762
DO 16 63.17.03	0	371	-	+ 1.550	0	1.921
DO 16 63.18.03	0	568	-	+ 1.059	0	1.627
DO 16 63.19.03	0	1.263	-	+ 1.580	0	2.843
DO 16 33.03.11	0	0	-	+ 1	0	1
DO 16 33.11.21	0	0	-	+ 65	0	65
DO 16 41.11.21	0	0	-	+ 150	0	150
DO 16 63.21.21	0	1.685	-	+ 3.000	0	4.685
DO 16 01.08.31	0	1.370	-	+ 2.454	0	3.824
DO 16 01.09.31	0	0	-	+ 516	0	516
DO 16 01.10.31	0	0	-	+ 624	0	624
DO 17 43.13.02	0	52	-	+ 343	0	395
DO 17 01.01.12	0	140	-	+ 8	0	148
DO 17 01.03.13	0	10	-	+ 71	0	81
DO 17 01.06.15	0	10	-	+ 37	0	47
DO 18 31.01.02	0	1.000	-	+ 177	0	1.177
DO 18 31.02.02	0	1.000	-	+ 600	0	1.600
DO 18 31.08.02	0	1.000	-	+ 1.410	0	2.410
DO 18 51.11.02	0	5.000	-	+ 15.455	0	20.455
DO 18 51.12.02	0	0	-	+ 500	0	500
DO 18 51.10.04	0	2.000	-	+ 1.000	0	3.000
DO 18 51.11.04	0	1.138	-	+ 3.000	0	4.138
DO 18 51.12.04	0	0	-	+ 528	0	528
DO 18 31.07.05	0	0	-	+ 220	0	220
DO 18 45.01.05	0	0	-	+ 67	0	67
DO 18 31.27.06	0	0	-	+ 37	0	37
DO 18 33.04.11	0	33	-	+ 276	0	309
DO 18 41.04.11	0	26	-	+ 138	0	164
DO 18 31.03.15	0	250	-	+ 903	0	1.153

Article de base	Crédit initial		Transfert		Crédit ajusté	
	CE	CL	CE	CL	CE	CL
DO 18 31.11.15	0	0	-	+ 161	0	161
DO 18 33.35.21	0	144	-	+ 144	0	288
DO 18 41.35.21	0	157	-	+ 157	0	314
DO 18 52.33.21	0	431	-	+ 431	0	862
DO 18 61.33.21	0	2.835	-	+ 2.000	0	4.835
DO 18 01.01.31	0	3.304	-	+ 7.719	0	11.023
DO 18 01.02.31	0	2.558	-	+ 6.883	0	9.441
DO 18 01.08.31	0	964	-	+ 542	0	1.506
DO 18 01.01.32	0	1.660	-	+ 1.963	0	3.623
DO 18 01.02.32	0	1.144	-	+ 1.076	0	2.220
DO 32 01.01.01	0	151.000	-	- 105.544	0	45.456
DO 32 43.01.01	0	0	-	+ 3.743	0	3.743

Art. 3. Le présent arrêté est transmis au Parlement wallon, à la Cour des Comptes, à l'Inspection des Finances, à la Chancellerie du Service public de Wallonie et à la Direction générale transversale Budget, Logistique et Technologies de l'Information et de la Communication.

Namur, le 30 avril 2015.

P. MAGNETTE
M. PREVOT
J.-C. MARCOURT
P. FURLAN
C. DI ANTONIO
E. TILLIEUX
R. COLLIN

ÜBERSETZUNG

ÖFFENTLICHER DIENST DER WALLONIE

[2015/202465]

30. APRIL 2015 — Ministerialerlass zur Übertragung von Mitteln zwischen den Programmen 01, 02, 03, 04, 05, 06, 08, 09, 11, 12, 13, 15, 21, 31 und 32 der Organisationsbereiche 09, 13, 14, 15, 16, 17, 18 und 32 des allgemeinen Ausgabenhaushaltsplanes der Wallonischen Region für das Haushaltsjahr 2015

Der Minister-Präsident,

Der Minister für öffentliche Arbeiten, Gesundheit, soziale Maßnahmen und Kulturerbe,

Der Minister für Wirtschaft, Industrie, Innovation und digitale Technologien,

Der Minister für lokale Behörden, Städte, Wohnungswesen und Energie,

Der Minister für Umwelt, Raumordnung, Mobilität und Transportwesen, Flughäfen und Tierschutz,

Die Ministerin für Beschäftigung und Ausbildung,

Der Minister für Landwirtschaft, Natur, ländliche Angelegenheiten, Tourismus und Sportinfrastrukturen, und Vertreter bei der Großregion,

Aufgrund des Dekrets vom 15. Dezember 2011 zur Organisation des Haushaltsplanes und der Buchführung der Dienststellen der Wallonischen Regierung, insbesondere des Artikels 26;

Aufgrund des Dekrets vom 11. Dezember 2014 zur Festlegung des allgemeinen Ausgabenhaushaltsplanes der Wallonischen Region für das Haushaltsjahr 2015, insbesondere des Artikels 36;

Aufgrund des Rundschreibens vom 18. Januar 2001 über die administrative Verwaltung der von den Europäischen Fonds mitfinanzierten Programme in der Wallonischen Region, insbesondere des Punkts III Ziffer 2 Absatz 4;

In Erwägung der Notwendigkeit, Ausgabenfeststellungskredite auf die Basisartikel 43.03 und 61.04 von Programm 08 des Organisationsbereichs 09, auf den Basisartikel 30.02 von Programm 09 des Organisationsbereichs 09, auf den Basisartikel 73.03 von Programm 02 des Organisationsbereichs 13, auf den Basisartikel 63.11 von Programm 12 des Organisationsbereichs 13, auf die Basisartikel 51.17, 61.02 und 73.06 von Programm 11 des Organisationsbereichs 14, auf die Basisartikel 12.15, 33.04, 33.06, 40.01, 40.04, 52.04, 61.02, 61.03 und 74.05 von Programm 02 des Organisationsbereichs 15, auf den Basisartikel 41.02 von Programm 02 des Organisationsbereichs 16, auf die Basisartikel 63.16 und 63.17, 63.18 und 63.19 von Programm 03 des Organisationsbereichs 16, auf den Basisartikel 33.03 von Programm 11 des Organisationsbereichs 16, auf die Basisartikel 33.11, 41.11 und 63.21 von Programm 21 des Organisationsbereichs 16, auf die Basisartikel 01.08, 01.09 und 01.10 von Programm 31 des Organisationsbereichs 16, auf den Basisartikel 43.13 von Programm 02 des Organisationsbereichs 17, auf den Basisartikel 01.01 von Programm 12 des Organisationsbereichs 17, auf den Basisartikel 01.03 von Programm 13 des Organisationsbereichs 17, auf den Basisartikel 01.06 von Programm 15 des Organisationsbereichs 17, auf die Basisartikel 31.01, 31.02, 31.08, 51.11 und 51.12 von Programm 02 des Organisationsbereichs 18, auf die Basisartikel 51.10, 51.11 und 51.12 von Programm 04 des Organisationsbereichs 18, auf die Basisartikel 31.07 und 45.01 von Programm 05 des Organisationsbereichs 18, auf den Basisartikel 31.27 von Programm 06 des Organisationsbereichs 18, auf die Basisartikel 33.04 und 41.04 von Programm 11 des Organisationsbereichs 18, auf die Basisartikel 31.03 und 31.11 von Programm 15 des Organisationsbereichs 18, auf die

Basisartikel 33.35, 41.35, 52.33 und 61.33 von Programm 21 des Organisationsbereichs 18, auf die Basisartikel 01.01, 01.02 und 01.08 von Programm 31 des Organisationsbereichs 18, auf die Basisartikel 01.01 und 01.02 von Programm 32 des Organisationsbereichs 18 und auf den Basisartikel 43.01 von Programm 01 des Organisationsbereichs 32 des allgemeinen Ausgabenhaushaltsplanes der Wallonischen Region für das Haushaltsjahr 2015 zu übertragen, um dem Beschluss der Wallonischen Regierung Rechnung zu tragen, die für die durch die Europäische Union mitfinanzierten Projekte erforderlichen Haushaltsmittel zu übertragen.

Beschließen:

Artikel 1 - Es werden Ausgabefeststellungskredite in Höhe von 105.610.000 Euro von den Programmen 01 und 02 der Organisationsbereiche 15, 16 und 32 auf die Programme 01, 02, 03, 04, 05, 06, 08, 09, 11, 12, 13, 15, 21, 31 und 32 der Organisationsbereiche 09, 13, 14, 15, 16, 17, 18 und 32 übertragen.

Art. 2 - Die Verteilung der folgenden Basisartikel der Programme 01, 02, 03, 04, 05, 06, 08, 09, 11, 12, 13, 15, 21, 31 und 32 der Organisationsbereiche 09, 13, 14, 15, 16, 17, 18 und 32 des allgemeinen Ausgabenhaushaltsplanes der Wallonischen Region für das Haushaltsjahr 2015 wird wie folgt abgeändert:

(in Tausend Euro)

Basisartikel	Ursprüngliche Mittel		Übertragung		Angepasste Mittel	
	VK	AFK	VK	AFK	VK	AFK
OB 09 43.03.08	0	280	-	+ 1.243	0	1.523
OB 09 61.04.08	0	998	-	+ 6.255	0	7.253
OB 09 30.02.09	85	218	-	+ 386	85	604
OB 13 73.03.02	4.473	4.630	-	+ 11.912	4.473	16.542
OB 13 63.11.12	0	2.795	-	+ 6.792	0	9.587
OB 14 51.17.11	0	0	-	+ 2.462	0	2.462
OB 14 61.02.11	0	0	-	+ 3.450	0	3.450
OB 14 73.06.11	0	3.775	-	+ 4.321	0	8.096
OB 15 12.14.02	0	55	-	-55	0	0
OB 15 12.15.02	0	20	-	+ 60	0	80
OB 15 33.04.02	0	160	-	+ 162	0	322
OB 15 33.06.02	0	90	-	+ 107	0	197
OB 15 40.01.02	0	100	-	+ 59	0	159
OB 15 40.04.02	0	0	-	+ 31	0	31
OB 15 52.04.02	0	2.779	-	+ 5.865	0	8.644
OB 15 61.02.02	0	0	-	+ 40	0	40
OB 15 61.03.02	0	500	-	+ 226	0	726
OB 15 74.05.02	0	500	-	+ 872	0	1.372
OB 16 33.02.02	0	24	-	- 11	0	13
OB 16 41.02.02	100	37	-	+ 159	100	196
OB 16 63.16.03	0	142	-	+ 620	0	762
OB 16 63.17.03	0	371	-	+ 1.550	0	1.921
OB 16 63.18.03	0	568	-	+ 1.059	0	1.627
OB 16 63.19.03	0	1.263	-	+ 1.580	0	2.843
OB 16 33.03.11	0	0	-	+ 1	0	1
OB 16 33.11.21	0	0	-	+ 65	0	65
OB 16 41.11.21	0	0	-	+ 150	0	150
OB 16 63.21.21	0	1.685	-	+ 3.000	0	4.685
OB 16 01.08.31	0	1.370	-	+ 2.454	0	3.824
OB 16 01.09.31	0	0	-	+ 516	0	516
OB 16 01.10.31	0	0	-	+ 624	0	624
OB 17 43.13.02	0	52	-	+ 343	0	395
OB 17 01.01.12	0	140	-	+ 8	0	148
OB 17 01.03.13	0	10	-	+ 71	0	81
OB 17 01.06.15	0	10	-	+ 37	0	47
OB 18 31.01.02	0	1.000	-	+ 177	0	1.177
OB 18 31.02.02	0	1.000	-	+ 600	0	1.600
OB 18 31.08.02	0	1.000	-	+ 1.410	0	2.410
OB 18 51.11.02	0	5.000	-	+ 15.455	0	20.455
OB 18 51.12.02	0	0	-	+ 500	0	500

Basisartikel	Ursprüngliche Mittel		Übertragung		Aangepaste Mittel	
	VK	AFK	VK	AFK	VK	AFK
OB 18 51.10.04	0	2.000	-	+ 1.000	0	3.000
OB 18 51.11.04	0	1.138	-	+ 3.000	0	4.138
OB 18 51.12.04	0	0	-	+ 528	0	528
OB 18 31.07.05	0	0	-	+ 220	0	220
OB 18 45.01.05	0	0	-	+ 67	0	67
OB 18 31.27.06	0	0	-	+ 37	0	37
OB 18 33.04.11	0	33	-	+ 276	0	309
OB 18 41.04.11	0	26	-	+ 138	0	164
OB 18 31.03.15	0	250	-	+ 903	0	1.153
OB 18 31.11.15	0	0	-	+ 161	0	161
OB 18 33.35.21	0	144	-	+ 144	0	288
OB 18 41.35.21	0	157	-	+ 157	0	314
OB 18 52.33.21	0	431	-	+ 431	0	862
OB 18 61.33.21	0	2.835	-	+ 2.000	0	4.835
OB 18 01.01.31	0	3.304	-	+ 7.719	0	11.023
OB 18 01.02.31	0	2.558	-	+ 6.883	0	9.441
OB 18 01.08.31	0	964	-	+ 542	0	1.506
OB 18 01.01.32	0	1.660	-	+ 1.963	0	3.623
OB 18 01.02.32	0	1.144	-	+ 1.076	0	2.220
OB 32 01.01.01	0	151.000	-	- 105.544	0	45.456
OB 32 43.01.01	0	0	-	+ 3.743	0	3.743

Art. 3 - Der vorliegende Erlass wird dem Wallonischen Parlament, dem Rechnungshof, der Finanzinspektion, der Kanzlei des Öffentlichen Dienstes der Wallonie und der ressortübergreifenden Generaldirektion Haushalt, Logistik und Informations- und Kommunikationstechnologie übermittelt.

Namur, den 30. April 2015

P. MAGNETTE

M. PREVOT

J.-C. MARCOURT

P. FURLAN

C. DI ANTONIO

E. TILLIEUX

R. COLLIN

VERTALING

WAALESE OVERHEIDSDIENST

[2015/202465]

30 APRIL 2015. — Ministerieel besluit houdende overdracht van kredieten tussen programma's 01, 02, 03, 04, 05, 06, 08, 09, 11, 12, 13, 15, 21, 31 en 32 van organisatieafdelingen 09, 13, 14, 15, 16, 17, 18 en 32 van de algemene uitgavenbegroting van het Waalse Gewest voor het begrotingsjaar 2015

De Minister-President,

De Minister van Openbare Werken, Gezondheid, Sociale Actie en Erfgoed,

De Minister van Economie, Industrie, Innovatie en Digitale Technologieën,

De Minister van Plaatselijke Besturen, Stedenbeleid, Huisvesting en Energie,

De Minister van Leefmilieu, Ruimtelijke Ordening, Mobiliteit en Vervoer, Luchthavens en Dierenwelzijn,

De Minister van Tewerkstelling en Vorming,

De Minister van Landbouw, Natuur, Landelijke Aangelegenheden, Toerisme en Sportinfrastructuur, afgevaardigde voor de Vertegenwoordiging bij de Grote Regio,

Gelet op het decreet van 15 december 2011 houdende organisatie van de begroting en van de boekhouding van de diensten van de Waalse Regering, inzonderheid op artikel 26;

Gelet op het decreet van 11 december 2014 houdende de algemene uitgavenbegroting van het Waalse Gewest voor het begrotingsjaar 2015, inzonderheid op artikel 36;

Gelet op de omzendbrief van 18 januari 2001 betreffende het administratief beheer van met Europese fondsen in het Waalse Gewest medegefinancierde programma's, inzonderheid op punt III, 2, vierde lid;

Overwegende dat vereffeningskredieten overgedragen moeten worden naar basisallocaties 43.03 en 61.04 van programma 08 van organisatieafdeling 09, naar basisallocatie 30.02 van programma 09 van organisatieafdeling 09, naar basisallocatie 73.03 van programma 02 van organisatieafdeling 13, naar basisallocatie 63.11 van programma 12 van organisatieafdeling 13, naar de basisallocaties 51.17, 61.02 en 73.06 van programma 11 van organisatieafdeling 14, naar de basisallocaties 12.15, 33.04, 33.06, 40.01, 40.04, 52.04, 61.02, 61.03 en 74.05 van programma 02 van organisatieafdeling 15, naar basisallocatie 41.02 van programma 02 van organisatieafdeling 16, naar de basisallocaties 63.16 en 63.17, 63.18 en 63.19 van programma 03 van organisatieafdeling 16, naar basisallocatie 33.03 van programma 11 van organisatieafdeling 16, naar de basisallocaties 33.11, 41.11 en 63.21 van programma 21 van organisatieafdeling 16, naar de basisallocaties 01.08, 01.09 en 01.10 van programma 31 van organisatieafdeling 16, naar basisallocatie 43.13 van programma 02 van organisatieafdeling 17, naar basisallocatie 01.01 van programma 12 van organisatieafdeling 17, naar basisallocatie 01.03 van programma 13 van organisatieafdeling 17, naar basisallocatie 01.06 van programma 15 van organisatieafdeling 17, naar de basisallocaties 31.01, 31.02, 31.08, 51.11 en 51.12 van programma 02 van organisatieafdeling 18, naar de basisallocaties 51.10, 51.11 en 51.12 van programma 04 van organisatieafdeling 18, naar de basisallocaties 31.07 en 45.01 van programma 05 van organisatieafdeling 18, naar basisallocatie 31.27 van programma 06 van organisatieafdeling 18, naar de basisallocaties 33.04 en 41.04 van programma 11 van organisatieafdeling 18, naar de basisallocaties 31.03 en 31.11 van programma 15 van organisatieafdeling 18, naar de basisallocaties 33.35, 41.35, 52.33 en 61.33 van programma 21 van organisatieafdeling 18, naar de basisallocaties 01.01, 01.02 en 01.08 van programma 31 van organisatieafdeling 18, naar de basisallocaties 01.01 en 01.02 van programma 32 van organisatieafdeling 18 en naar basisallocatie 43.01 van programma 01 van organisatieafdeling 32 van de algemene uitgavenbegroting van het Waalse Gewest voor het begrotingsjaar 2015, om gevolg te geven aan de door de Waalse Regering genomen beslissing om de nodige kredieten voor de door de Europese Unie medegefinancierde projecten over te dragen,

Besluiten:

Artikel 1. Er worden vereffeningskredieten ten belope van 105.610 duizend EUR overgedragen van de programma's 01 en 02 van de organisatieafdelingen 15, 16 en 32 naar de programma's 01, 02, 03, 04, 05, 06, 08, 09, 11, 12, 13, 15, 21, 31 en 32 van de organisatieafdelingen 09, 13, 14, 15, 16, 17, 18 en 32.

Art. 2. De verdeling van de volgende basisallocaties van de programma's 01, 02, 03, 04, 05, 06, 08, 09, 11, 12, 13, 15, 21, 31 en 32 van de organisatieafdelingen 09, 13, 14, 15, 16, 17, 18 en 32 van de algemene uitgavenbegroting van het Waalse Gewest voor het begrotingsjaar 2015 wordt gewijzigd als volgt:

(in duizend euro)

Basisallocatie	Initieel krediet		Overdracht		Aangepast krediet	
	VK	VK	VK	VK	VK	VK
OA 09 43.03.08.	0	280	-	+ 1.243	0	1.523
OA 09 61.04.08.	0	998	-	+ 6.255	0	7.253
OA 09 30.02.09.	85	218	-	+ 386	85	604
OA 13 73.03.02.	4.473	4.630	-	+ 11.912	4.473	16.542
OA 13 63.11.12.	0	2.795	-	+ 6.792	0	9.587
OA 14 51.17.11.	0	0	-	+ 2.462	0	2.462
OA 14 61.02.11.	0	0	-	+ 3.450	0	3.450
OA 14 73.06.11.	0	3.775	-	+ 4.321	0	8.096
OA 15 12.14.02.	0	55	-	-55	0	0
OA 15 12.15.02.	0	20	-	+ 60	0	80
OA 15 33.04.02.	0	160	-	+ 162	0	322
OA 15 33.06.02.	0	90	-	+ 107	0	197
OA 15 40.01.02.	0	100	-	+ 59	0	159
OA 15 40.04.02.	0	0	-	+ 31	0	31
OA 15 52.04.02.	0	2.779	-	+ 5.865	0	8.644
OA 15 61.02.02.	0	0	-	+ 40	0	40
OA 15 61.03.02.	0	500	-	+ 226	0	726
OA 15 74.05.02.	0	500	-	+ 872	0	1.372
OA 16 33.02.02.	0	24	-	- 11	0	13
OA 16 41.02.02.	100	37	-	+ 159	100	196
OA 16 63.16.03.	0	142	-	+ 620	0	762
OA 16 63.17.03.	0	371	-	+ 1.550	0	1.921
OA 16 63.18.03.	0	568	-	+ 1.059	0	1.627
OA 16 63.19.03.	0	1.263	-	+ 1.580	0	2.843
OA 16 33.03.11.	0	0	-	+ 1	0	1
OA 16 33.11.21.	0	0	-	+ 65	0	65
OA 16 41.11.21.	0	0	-	+ 150	0	150
OA 16 63.21.21.	0	1.685	-	+ 3.000	0	4.685
OA 16 01.08.31.	0	1.370	-	+ 2.454	0	3.824
OA 16 01.09.31.	0	0	-	+ 516	0	516
OA 16 01.10.31.	0	0	-	+ 624	0	624

Basisallocatie	Initieel krediet		Overdracht		Aangepast krediet	
	VK	VK	VK	VK	VK	VK
OA 17 43.13.02.	0	52	-	+ 343	0	395
OA 17 01.01.12.	0	140	-	+ 8	0	148
OA 17 01.03.13.	0	10	-	+ 71	0	81
OA 17 01.06.15.	0	10	-	+ 37	0	47
OA 18 31.01.02.	0	1.000	-	+ 177	0	1.177
OA 18 31.02.02.	0	1.000	-	+ 600	0	1.600
OA 18 31.08.02.	0	1.000	-	+ 1.410	0	2.410
OA 18 51.11.02.	0	5.000	-	+ 15.455	0	20.455
OA 18 51.12.02.	0	0	-	+ 500	0	500
OA 18 51.10.04.	0	2.000	-	+ 1.000	0	3.000
OA 18 51.11.04.	0	1.138	-	+ 3.000	0	4.138
OA 18 51.12.04.	0	0	-	+ 528	0	528
OA 18 31.07.05.	0	0	-	+ 220	0	220
OA 18 45.01.05.	0	0	-	+ 67	0	67
OA 18 31.27.06.	0	0	-	+ 37	0	37
OA 18 33.04.11.	0	33	-	+ 276	0	309
OA 18 41.04.11.	0	26	-	+ 138	0	164
OA 18 31.03.15.	0	250	-	+ 903	0	1.153
OA 18 31.11.15.	0	0	-	+ 161	0	161
OA 18 33.35.21.	0	144	-	+ 144	0	288
OA 18 41.35.21.	0	157	-	+ 157	0	314
OA 18 52.33.21.	0	431	-	+ 431	0	862
OA 18 61.33.21.	0	2.835	-	+ 2.000	0	4.835
OA 18 01.01.31.	0	3.304	-	+ 7.719	0	11.023
OA 18 01.02.31.	0	2.558	-	+ 6.883	0	9.441
OA 18 01.08.31.	0	964	-	+ 542	0	1.506
OA 18 01.01.32.	0	1.660	-	+ 1.963	0	3.623
OA 18 01.02.32.	0	1.144	-	+ 1.076	0	2.220
OA 32 01.01.01.	0	151.000	-	- 105.544	0	45.456
OA 32 43.01.01.	0	0	-	+ 3.743	0	3.743

Art. 3. Dit besluit wordt doorgezonden naar het Waalse Parlement, het Rekenhof, de Inspectie van Financiën, de Kanselarij van de Waalse Overheidsdienst en het Overkoepelend Directoraat-generaal Begroting, Logistiek en Informatie- en Communicatietechnologie.

Namen, 30 april 2015.

P. MAGNETTE

M. PREVOT

J.-C. MARCOURT

P. FURLAN

C. DI ANTONIO

E. TILLIEUX

R. COLLIN

AUTRES ARRETES — ANDERE BESLUITEN

SERVICE PUBLIC FEDERAL ECONOMIE,
P.M.E., CLASSES MOYENNES ET ENERGIE

[C – 2015/11217]

**21 MAI 2015. — Arrêté ministériel modifiant la liste
des unités d'établissement d'un Guichet d'Entreprises agréé**Le Ministre des Classes moyennes, des Indépendants, des
PME, de l'Agriculture, et de l'Intégration sociale,

Vu le Code de Droit Economique, les articles III.58, III.61 et III.62;

Vu l'arrêté ministériel du 19 mai 2003 fixant les modes de preuve de
la compétence professionnelle des Guichets d'Entreprises agréés,
modifié par l'arrêté ministériel du 22 août 2006;Vu l'arrêté ministériel du 9 septembre 2008 agréant en tant que
Guichet d'Entreprises l'association sans but lucratif P.M.E. DIRECT
(0480.204.636), actuellement dénommé ZENITO, dont le siège social est
établi Quai de Willebroeck 37, à 1000 Bruxelles, modifié en dernier lieu
par l'arrêté ministériel du 31 mars 2015;Vu la demande introduite par l'association sans but lucratif ZENITO
Guichet d'Entreprises afin de modifier l'adresse des unités d'établisse-
ment établies Marktstraat 41, à 8530 Harelbeke, et Lange Kruisstraat 7,
à 9000 Gent, et afin de supprimer de la liste de ses unités d'établisse-
ment celle établie Lekkerbeetstraat 2, à 8500 Kortrijk,

Arrête :

Article unique. La liste des unités d'établissement de l'association
sans but lucratif ZENITO Guichet d'Entreprises (0480.204.636) dont le
siège social est établi Quai de Willebroeck 37, à 1000 Bruxelles,
mentionnée dans l'arrêté ministériel du 9 septembre 2008 et modifiée en
dernier lieu par l'arrêté ministériel du 31 mars 2015, est remplacée par
la liste suivante :

Dirk Martensstraat 67, 9300 Aalst
 Oudeleeuwenrui 25, 2000 Antwerpen
 Rue du Château-Bourlu 14, 7800 Ath
 't Zand 20, 8000 Brugge
 Sint-Clarastraat 48, 8000 Brugge
 Quai de Willebroeck 37, 1000 Bruxelles
 Avenue Jules Bordet 164, 1140 Bruxelles (Evere)
 Gasthuisstraat 1, 8600 Diksmuide
 Stationsstraat 17, 9900 Eeklo
 Diestseweg 63, 2440 Geel
 Nadine Crappéstraat 1/002, 9000 Gent
 Maastrichtersteenweg 254, 3500 Hasselt
 Belgiëlaan 52, 2200 Herentals
 Maarschalk Fochlaan 34, 8900 Ieper
 Bayauxlaan 12, 8300 Knokke-Heist
 Koning Leopold I-straat 18, 8500 Kortrijk
 Chaussée du Pont du Sart 232, 7100 La Louvière (Houdeng-Aimeries)
 Diestsevest 52-54, 3000 Leuven
 Rue du Serpont 17, 6800 Libramont
 Kruisbogenhofstraat 23, 2500 Lier
 Avenue Cardinal Mercier 82, 5000 Namur
 Einestraat 26, 9700 Oudenaarde
 Rijksweg 9, 2870 Puurs
 Arme Klarenstraat 55, 8800 Roeselare
 Nieuwe Steenweg 62, 9140 Temse (Elversele)
 Quai Andreï Sakharov 8, 7500 Tournai
 Duinkerkestraat 17, 8630 Veurne
 Pand 349, 8790 Waregem
 Bruxelles, le 21 mai 2015.

W. BORSUS

FEDERALE OVERHEIDSDIENST ECONOMIE,
K.M.O., MIDDENSTAND EN ENERGIE

[C – 2015/11217]

**21 MEI 2015. — Ministerieel besluit tot wijziging van de lijst
van vestigingseenheden van een erkend Ondernemingsloket**De Minister van Middenstand, Zelfstandigen, KMO's, Land-
bouw, en Maatschappelijke Integratie,Gelet op het Wetboek van Economisch Recht, de artikelen III.58, III.61
en III.62;Gelet op het ministerieel besluit van 19 mei 2003 tot bepaling van de
bewijsmodaliteiten van de beroepsbekwaamheid van de erkende
Ondernemingsloketten, gewijzigd bij het ministerieel besluit van
22 augustus 2006;Gelet op het ministerieel besluit van 9 september 2008 tot erkenning
als Ondernemingsloket van de vereniging zonder winstoogmerk
K.M.O. DIRECT (0480.204.636), thans genoemd ZENITO, waarvan de
maatschappelijke zetel gevestigd is te 1000 Brussel, Willebroekkaai 37,
laatst gewijzigd bij het ministerieel besluit van 31 maart 2015;Gelet op de aanvraag ingediend door de vereniging zonder winst-
oogmerk ZENITO Ondernemingsloket, teneinde het adres van de
vestigingseenheden gevestigd te 8530 Harelbeke, Marktstraat 41 en te
9000 Gent, Lange Kruisstraat 7, te wijzigen en teneinde van de lijst van
haar vestigingseenheden deze gevestigd te 8500 Kortrijk, Lekkerbeet-
straat 2, te schrappen,

Besluit :

Enig artikel. De lijst van de vestigingseenheden van de vereniging
zonder winstoogmerk ZENITO Ondernemingsloket (0480.204.636),
waarvan de maatschappelijke zetel gevestigd is te 1000 Brussel,
Willebroekkaai 37, vermeld in het ministerieel besluit van 9 septem-
ber 2008 en laatst gewijzigd bij het ministerieel besluit van 31 maart 2015,
wordt vervangen als volgt :

Dirk Martensstraat 67, 9300 Aalst
 Oudeleeuwenrui 25, 2000 Antwerpen
 Rue du Château-Bourlu 14, 7800 Ath
 't Zand 20, 8000 Brugge
 Sint-Clarastraat 48, 8000 Brugge
 Willebroekkaai 37, 1000 Brussel
 Jules Bordetlaan 164, 1140 Brussel (Evere)
 Gasthuisstraat 1, 8600 Diksmuide
 Stationsstraat 17, 9900 Eeklo
 Diestseweg 63, 2440 Geel
 Nadine Crappéstraat 1/002, 9000 Gent
 Maastrichtersteenweg 254, 3500 Hasselt
 Belgiëlaan 52, 2200 Herentals
 Maarschalk Fochlaan 34, 8900 Ieper
 Bayauxlaan 12, 8300 Knokke-Heist
 Koning Leopold I-straat 18, 8500 Kortrijk
 Chaussée du Pont du Sart 232, 7100 La Louvière (Houdeng-Aimeries)
 Diestsevest 52-54, 3000 Leuven
 Rue du Serpont 17, 6800 Libramont
 Kruisbogenhofstraat 23, 2500 Lier
 Avenue Cardinal Mercier 82, 5000 Namur
 Einestraat 26, 9700 Oudenaarde
 Rijksweg 9, 2870 Puurs
 Arme Klarenstraat 55, 8800 Roeselare
 Nieuwe Steenweg 62, 9140 Temse (Elversele)
 Quai Andreï Sakharov 8, 7500 Doornik
 Duinkerkestraat 17, 8630 Veurne
 Pand 349, 8790 Waregem
 Brussel, 21 mei 2015.

W. BORSUS

**GOUVERNEMENTS DE COMMUNAUTE ET DE REGION
GEMEENSCHAPS- EN GEWESTREGERINGEN
GEMEINSCHAFTS- UND REGIONALREGIERUNGEN**

VLAAMSE GEMEENSCHAP — COMMUNAUTE FLAMANDE

VLAAMSE OVERHEID

Financiën en Begroting

[2015/202329]

18 MAART 2015. — Besluit van het afdelingshoofd voor subentiteit afdeling BASIL van het departement Financiën en Begroting tot subdelegatie van sommige bevoegdheden aan het diensthoofd LAN-WAN van deze subentiteit

HET AFDELINGSHOOFD VAN DE AFDELING BASIL VAN HET DEPARTEMENT FINANCIËN EN
BEGROTING,

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering van 10 oktober 2003 tot regeling van de delegatie van beslissingsbevoegdheden aan de hoofden van de departementen van de Vlaamse ministeries, gewijzigd bij de besluiten van de Vlaamse Regering van 30 juni 2006 en 5 september 2008;

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering van 3 juni 2005 met betrekking tot de organisatie van de Vlaamse administratie, artikel 5 en 19, § 1;

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering van 13 januari 2006 houdende vaststelling van de rechtspositie van het personeel van de diensten van de Vlaamse overheid, artikel I 3 en II 12 § 2, gewijzigd bij het besluit van de Vlaamse Regering van 16 maart 2007, artikel III 16, § 1, gewijzigd bij de besluiten van de Vlaamse Regering van 16 maart 2007 en 23 mei 2008, artikel X 6, § 1, artikel X 23, § 3, gewijzigd bij het besluit van de Vlaamse Regering van 16 maart 2007 en artikel X 81;

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering van 23 juni 2006 tot operationalisering van het beleidsdomein Financiën en Begroting;

Gelet op het besluit van de secretaris-generaal van het departement Financiën en Begroting van 7 mei 2014 tot subdelegatie van sommige bevoegdheden inzake algemene werking aan personeelsleden van het departement Financiën en Begroting en tot werking van het operationeel comité inzake kas- en schuldbeheer van de Vlaamse Gemeenschap;

Gelet op het besluit van de secretaris-generaal van het departement Financiën en Begroting van 27 november 2014 tot indeling van het departement Financiën en Begroting in subentiteiten en tot vaststelling van het organogram;

Besluit :

HOOFDSTUK I. — Algemene bepalingen

Artikel 1. Dit besluit is van toepassing op de diensten van de subentiteit afdeling BASIL zoals opgenomen in het organisatiebesluit.

Art. 2. Voor de toepassing van dit besluit wordt verstaan onder:

1° afdelingshoofd: het personeelslid belast met de leiding van de subentiteit afdeling BASIL;

2° secretaris-generaal: de secretaris-generaal van het departement Financiën en Begroting;

3° diensthoofd: het personeelslid belast met de leiding van één van de diensten van de subentiteit afdeling BASIL.

Art. 3. De bij dit besluit gedelegeerde beslissingsbevoegdheden worden uitgeoefend binnen de perken en met inachtnaam van de voorwaarden en modaliteiten die zijn vastgelegd in de bepalingen van relevante wetten, decreten, besluiten, omzendbrieven, dienstorders en andere vormen van reglementeringen, richtlijnen en beslissingen.

Voor de in dit besluit gedelegeerde beslissingsbevoegdheid, strekt de delegatie zich ook uit tot:

1° de beslissingen die moeten genomen worden in het kader van de voorbereiding en de uitvoering van de in dit artikel bedoelde aangelegenheden;

2° de beslissingen van ondergeschikt belang of aanvullende aard die noodzakelijk zijn voor de uitoefening van de bevoegdheid of er inherent deel van uitmaken.

HOOFDSTUK IV. — Delegatie inzake overheidsopdrachten

Art. 4. § 1. Het diensthoofd, zoals bepaald in artikel 2 van dit besluit, is gemachtigd om - binnen de beperkingen van het delegatiebesluit en in het kader van de uitvoering van de taken van de afdeling - bestekken voor werken, leveringen of diensten uit te schrijven en te gunnen; uitvoering er aan te geven; opleveringen te doen en meetstaten goed te keuren en facturen in betaling te stellen. De budgettaire reservatie van de voor deze opdrachten nodige werkmiddelen en beleidskredieten en het behandelen van facturatie die boven het gereserveerde bedrag gaat, behoort niet tot de subdelegatie.

§ 2. Het diensthoofd LAN-WAN, zoals bepaald in artikel 2 van dit besluit, is gemachtigd om - binnen de beperkingen van het delegatiebesluit en in het kader van de uitvoering van de taken van de dienst - inhoudelijke en financiële goedkeuring te geven over werkaanvragen bepaald volgens de IO als bijlage en binnen de budgettaire ruimte die binnen dit IO beschikbaar is. Het gebruik van deze delegatie wordt opgevolgd binnen de rapportering van HBPlus. De budgettaire reservatie van de voor deze opdrachten nodige werkmiddelen en beleidskredieten en het behandelen van facturatie die boven het gereserveerde bedrag gaat, behoort niet tot de subdelegatie.

HOOFDSTUK XI. — Gebruik van de delegaties en verantwoording

Art. 5. § 1. De personeelsleden aan wie beslissingsbevoegdheden worden gedelegeerd, nemen de nodige zorgvuldigheid in acht bij het gebruik van de verleende delegaties.

§ 2. Het gebruik van de verleende delegaties kan door het afdelingshoofd nader worden geregeld bij eenvoudige beslissing die wordt verspreid onder de vorm van een dienstorder of nota.

Art. 6. § 1. Over het gebruik van de verleende delegaties wordt periodiek gerapporteerd op de wijze bepaald in artikel 25 van het besluit van de Vlaamse Regering van 10 oktober 2003 tot regeling van de delegatie van beslissingsbevoegdheden aan de hoofden van de departementen van de Vlaamse ministeries.

§ 2. Over het gebruik van de delegaties wordt tweemaandelijks gerapporteerd conform de bepalingen opgenomen in het delegatiebesluit van de secretaris-generaal. De rapportering gebeurt door het personeelslid dat delegatie heeft en wordt ten laatste de tiende werkdag na het verstrijken van de periode waarop de rapportering betrekking heeft aan het afdelingshoofd/de coördinator voorgelegd.

Art. 7. Het afdelingshoofd kan nadere instructies geven betreffende de concrete informatie die per gedelegeerde aangelegenheid moet verstrekt worden.

Het afdelingshoofd kan bovendien op ieder ogenblik aan de betrokken personeelsleden verantwoording vragen betreffende het gebruik van de delegatie in een bepaalde aangelegenheid.

Art. 8. Het afdelingshoofd heeft het recht om, bij zijn beslissing, de verleende delegaties tijdelijk, geheel of gedeeltelijk op te heffen.

In voorkomend geval worden de beslissingen betreffende de aangelegenheden waarvoor de delegatie tijdelijk wordt opgeheven, genomen door het afdelingshoofd.

HOOFDSTUK XII. — *Inwerkingtredingsbepalingen*

Art. 9. Dit besluit treedt in werking op 18 maart 2015.

Brussel, 18 maart 2015.

Het afdelingshoofd van de subentiteit afdeling BASIL van het departement Financiën en Begroting,
Peter Van den Neucker

VLAAMSE OVERHEID

Financiën en Begroting

[2015/202330]

18 MAART 2015. — Besluit van het diensthoofd LAN-WAN voor subentiteit afdeling BASIL van het departement Financiën en Begroting tot subdelegatie van sommige bevoegdheden aan personeelsleden van deze subentiteit

HET DIENSTHOOFD VAN DE DIENST LAN-WAN, AFDELING BASIL VAN HET DEPARTEMENT FINANCIËN EN BEGROTING,

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering van 10 oktober 2003 tot regeling van de delegatie van beslissingsbevoegdheden aan de hoofden van de departementen van de Vlaamse ministeries, gewijzigd bij de besluiten van de Vlaamse Regering van 30 juni 2006 en 5 september 2008;

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering van 3 juni 2005 met betrekking tot de organisatie van de Vlaamse administratie, artikel 5 en 19, § 1;

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering van 13 januari 2006 houdende vaststelling van de rechtspositie van het personeel van de diensten van de Vlaamse overheid, artikel I 3 en II 12 § 2, gewijzigd bij het besluit van de Vlaamse Regering van 16 maart 2007, artikel III 16, § 1, gewijzigd bij de besluiten van de Vlaamse Regering van 16 maart 2007 en 23 mei 2008, artikel X 6, § 1, artikel X 23, § 3, gewijzigd bij het besluit van de Vlaamse Regering van 16 maart 2007 en artikel X 81;

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering van 23 juni 2006 tot operationalisering van het beleidsdomein Financiën en Begroting;

Gelet op het besluit van de secretaris-generaal van het departement Financiën en Begroting van 7 mei 2014 tot subdelegatie van sommige bevoegdheden inzake algemene werking aan personeelsleden van het departement Financiën en Begroting en tot werking van het operationeel comité inzake kas- en schuldbeheer van de Vlaamse Gemeenschap;

Gelet op het besluit van de secretaris-generaal van het departement Financiën en Begroting van 27 november 2014 tot indeling van het departement Financiën en Begroting in subentiteiten en tot vaststelling van het organogram;

Gelet op het besluit van het afdelingshoofd van de afdeling BASIL van het departement Financiën en Begroting van 18 maart 2015 tot subdelegatie van sommige bevoegdheden inzake de inhoudelijke en financiële goedkeuring van inkoopordernummers voor HBPlus;

Besluit :

HOOFDSTUK I. — *Algemene bepalingen*

Artikel 1. Dit besluit is van toepassing op de dienst LAN-WAN van de subentiteit afdeling BASIL zoals opgenomen in het organisatiebesluit.

Art. 2. Voor de toepassing van dit besluit wordt verstaan onder:

1° afdelingshoofd: het personeelslid belast met de leiding van de subentiteit afdeling BASIL;

2° secretaris-generaal: de secretaris-generaal van het departement Financiën en Begroting;

3° diensthoofd: het personeelslid belast met de leiding van één van de diensten van de subentiteit afdeling BASIL;

4° helpdeskmedewerker: het personeelslid belast met de werking van de ICT Helpdesk van de entiteit Financiën & Begroting.

Art. 3. De bij dit besluit gedelegeerde beslissingsbevoegdheden worden uitgeoefend binnen de perken en met inachtnaam van de voorwaarden en modaliteiten die zijn vastgelegd in de bepalingen van relevante wetten, decreten, besluiten, omzendbrieven, dienstorders en andere vormen van reglementeringen, richtlijnen en beslissingen.

Voor de in dit besluit gedelegeerde beslissingsbevoegdheid, strekt de delegatie zich ook uit tot:

1° de beslissingen die moeten genomen worden in het kader van de voorbereiding en de uitvoering van de in dit artikel bedoelde aangelegenheden;

2° de beslissingen van ondergeschikt belang of aanvullende aard die noodzakelijk zijn voor de uitoefening van de bevoegdheid of er inherent deel van uitmaken.

HOOFDSTUK IV. — *Delegatie inzake overheidsopdrachten*

Art. 4. § 1. De helpdeskmedewerker van de ICT-Helpdesk, zoals bepaald in artikel 2 van dit besluit, is gemachtigd om, naast het diensthoofd - binnen de beperkingen van het delegatiebesluit en in het kader van de uitvoering van de taken van de dienst - inhoudelijke en financiële goedkeuring te geven over werkaanvragen bepaald volgens de IO als bijlage en binnen de budgettaire ruimte die binnen dit IO beschikbaar is. Het gebruik van deze delegatie wordt opgevolgd binnen de rapportering van HBPlus. De budgettaire reservatie van de voor deze opdrachten nodige werkmiddelen en beleidskredieten en het behandelen van facturatie die boven het gereserveerde bedrag gaat, behoort niet tot de subdelegatie.

HOOFDSTUK X. — *Regeling bij vervanging*

Art. 5. Bij tijdelijke afwezigheid of verhindering van de helpdeskmedewerker vervalt de subdelegatie naar deze helpdeskmedewerker.

Art. 6. De in dit besluit vermelde delegaties kunnen niet verder gedelegeerd worden.

HOOFDSTUK XI. — *Gebruik van de delegaties en verantwoording*

Art. 7. § 1. De personeelsleden aan wie beslissingsbevoegdheden worden gedelegeerd, nemen de nodige zorgvuldigheid in acht bij het gebruik van de verleende delegaties.

§ 2. Het gebruik van de verleende delegaties kan door het afdelingshoofd nader worden geregeld bij eenvoudige beslissing die wordt verspreid onder de vorm van een dienstorder of nota.

Art. 8. § 1. Over het gebruik van de verleende delegaties wordt periodiek gerapporteerd op de wijze bepaald in artikel 25 van het besluit van de Vlaamse Regering van 10 oktober 2003 tot regeling van de delegatie van beslissingsbevoegdheden aan de hoofden van de departementen van de Vlaamse ministeries.

§ 2. Over het gebruik van de delegaties wordt tweemaandelijks gerapporteerd conform de bepalingen opgenomen in het delegatiebesluit van de secretaris-generaal. De rapportering gebeurt door het personeelslid dat delegatie heeft en wordt ten laatste de tiende werkdag na het verstrijken van de periode waarop de rapportering betrekking heeft aan het afdelingshoofd/de coördinator voorgelegd.

Art. 9. Het afdelingshoofd kan nadere instructies geven betreffende de concrete informatie die per gedelegeerde aangelegenheid moet verstrekt worden.

Het afdelingshoofd kan bovendien op ieder ogenblik aan de betrokken personeelsleden verantwoording vragen betreffende het gebruik van de delegatie in een bepaalde aangelegenheid.

Art. 10. Het afdelingshoofd heeft het recht om, bij zijn beslissing, de verleende delegaties tijdelijk, geheel of gedeeltelijk op te heffen.

In voorkomend geval worden de beslissingen betreffende de aangelegenheden waarvoor de delegatie tijdelijk wordt opgeheven, genomen door het afdelingshoofd.

HOOFDSTUK XII. — *Inwerkingtredingsbepalingen*

Art. 11. Dit besluit treedt in werking op 18 maart 2015.

Brussel, 18 maart 2015.

Het diensthoofd van de dienst LAN-WAN van de subentiteit
afdeling BASIL van het departement Financiën en Begroting,
Margot Gadeyne

VLAAMSE OVERHEID

Financiën en Begroting

[2015/202331]

18 MAART 2015. — Besluit van het afdelingshoofd voor subentiteit afdeling BASIL van het departement Financiën en Begroting tot subdelegatie van sommige bevoegdheden aan personeelsleden van deze subentiteit

HET AFDELINGSHOOFD VAN DE AFDELING BASIL VAN HET DEPARTEMENT FINANCIËN EN BEGROTING,

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering van 10 oktober 2003 tot regeling van de delegatie van beslissingsbevoegdheden aan de hoofden van de departementen van de Vlaamse ministeries, gewijzigd bij de besluiten van de Vlaamse Regering van 30 juni 2006 en 5 september 2008;

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering van 3 juni 2005 met betrekking tot de organisatie van de Vlaamse administratie, artikel 5 en 19, § 1;

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering van 13 januari 2006 houdende vaststelling van de rechtspositie van het personeel van de diensten van de Vlaamse overheid, artikel I 3 en II 12 § 2, gewijzigd bij het besluit van de Vlaamse Regering van 16 maart 2007, artikel III 16, § 1, gewijzigd bij de besluiten van de Vlaamse Regering van 16 maart 2007 en 23 mei 2008, artikel X 6, § 1, artikel X 23, § 3, gewijzigd bij het besluit van de Vlaamse Regering van 16 maart 2007 en artikel X 81;

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering van 23 juni 2006 tot operationalisering van het beleidsdomein Financiën en Begroting;

Gelet op het besluit van de secretaris-generaal van het departement Financiën en Begroting van 7 mei 2014 tot subdelegatie van sommige bevoegdheden inzake algemene werking aan personeelsleden van het departement Financiën en Begroting en tot werking van het operationeel comité inzake kas- en schuldbeheer van de Vlaamse Gemeenschap;

Gelet op het besluit van de secretaris-generaal van het departement Financiën en Begroting van 27 november 2014 tot indeling van het departement Financiën en Begroting in subentiteiten en tot vaststelling van het organogram;

Besluit :

HOOFDSTUK I. — *Algemene bepalingen*

Artikel 1. Dit besluit is van toepassing op de diensten van de subentiteit afdeling BASIL zoals opgenomen in het organisatiebesluit, met uitzondering van de dienst LAN-WAN, die het voorwerp uitmaakt van een apart besluit.

Art. 2. Voor de toepassing van dit besluit wordt verstaan onder:

1° afdelingshoofd: het personeelslid belast met de leiding van de subentiteit afdeling BASIL;

2° secretaris-generaal: de secretaris-generaal van het departement Financiën en Begroting;

3° diensthoofd: het personeelslid belast met de leiding van één van de diensten van de subentiteit afdeling BASIL.

Art. 3. De bij dit besluit gedelegeerde beslissingsbevoegdheden worden uitgeoefend binnen de perken en met inachtnaam van de voorwaarden en modaliteiten die zijn vastgelegd in de bepalingen van relevante wetten, decreten, besluiten, omzendbrieven, dienstorders en andere vormen van reglementeringen, richtlijnen en beslissingen.

Voor de in dit besluit gedelegeerde beslissingsbevoegdheid, strekt de delegatie zich ook uit tot:

1° de beslissingen die moeten genomen worden in het kader van de voorbereiding en de uitvoering van de in dit artikel bedoelde aangelegenheden;

2° de beslissingen van ondergeschikt belang of aanvullende aard die noodzakelijk zijn voor de uitoefening van de bevoegdheid of er inherent deel van uitmaken.

HOOFDSTUK IV. — *Delegatie inzake overheidsopdrachten*

Art. 4. § 1. Het diensthoofd, zoals bepaald in artikel 2 van dit besluit, is gemachtigd om - binnen de beperkingen van het delegatiebesluit en in het kader van de uitvoering van de taken van de afdeling - bestekken voor werken, leveringen of diensten uit te schrijven en te gunnen; uitvoering er aan te geven; opleveringen te doen en meetstaten goed te keuren en facturen in betaling te stellen. De budgettaire reservatie van de voor deze opdrachten nodige werkmiddelen en beleidskredieten en het behandelen van facturatie die boven het gereserveerde bedrag gaat, behoort niet tot de subdelegatie.

HOOFDSTUK X. — *Regeling bij vervanging*

Art. 5. Bij tijdelijke afwezigheid of verhindering van het diensthoofd vervalt de subdelegatie naar dit diensthoofd.

Art. 6. De in dit besluit vermelde delegaties kunnen niet verder gedelegeerd worden.

HOOFDSTUK XI. — *Gebruik van de delegaties en verantwoording*

Art. 7. § 1. De personeelsleden aan wie beslissingsbevoegdheden worden gedelegeerd, nemen de nodige zorgvuldigheid in acht bij het gebruik van de verleende delegaties.

§ 2. Het gebruik van de verleende delegaties kan door het afdelingshoofd nader worden geregeld bij eenvoudige beslissing die wordt verspreid onder de vorm van een dienstorder of nota.

Art. 8. § 1. Over het gebruik van de verleende delegaties wordt periodiek gerapporteerd op de wijze bepaald in artikel 25 van het besluit van de Vlaamse Regering van 10 oktober 2003 tot regeling van de delegatie van beslissingsbevoegdheden aan de hoofden van de departementen van de Vlaamse ministeries.

§ 2. Over het gebruik van de delegaties wordt tweemaandelijks gerapporteerd conform de bepalingen opgenomen in het delegatiebesluit van de secretaris-generaal. De rapportering gebeurt door het personeelslid dat delegatie heeft en wordt ten laatste de tiende werkdag na het verstrijken van de periode waarop de rapportering betrekking heeft aan het afdelingshoofd/de coördinator voorgelegd.

Art. 9. Het afdelingshoofd kan nadere instructies geven betreffende de concrete informatie die per gedelegeerde aangelegenheid moet verstrekt worden.

Het afdelingshoofd kan bovendien op ieder ogenblik aan de betrokken personeelsleden verantwoording vragen betreffende het gebruik van de delegatie in een bepaalde aangelegenheid.

Art. 10. Het afdelingshoofd heeft het recht om, bij zijn beslissing, de verleende delegaties tijdelijk, geheel of gedeeltelijk op te heffen.

In voorkomend geval worden de beslissingen betreffende de aangelegenheden waarvoor de delegatie tijdelijk wordt opgeheven, genomen door het afdelingshoofd.

HOOFDSTUK XII. — *Opheffings- en inwerkingtredingsbepalingen*

Art. 11. Dit besluit treedt in werking op 18 maart 2015.

Brussel, 18 maart 2015.

Het afdelingshoofd van de subentiteit afdeling BASIL
van het departement Financiën en Begroting,
Peter Van den Neucker

VLAAMSE OVERHEID

Welzijn, Volksgezondheid en Gezin

[C – 2015/35644]

29 APRIL 2015. — Besluit van de administrateur-generaal tot bepaling van de erkenningskalender voor een woonzorgcentrum

De administrateur-generaal van het Agentschap Zorg en Gezondheid,

Gelet op het Woonzorgdecreet van 13 maart 2009, artikel 59, gewijzigd op 1 april 2013;

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering van 10 oktober 2003 tot regeling van de delegatie van beslissingsbevoegdheden aan de hoofden van de intern verzelfstandigde agentschappen van de Vlaamse overheid, artikel 16, eerste lid, gewijzigd bij het besluit van de Vlaamse Regering van 5 september 2008, artikel 18, § 2 en artikel 19;

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering van 5 juni 2009 betreffende de procedures voor woonzorgvoorzieningen en verenigingen van gebruikers en mantelzorgers, artikel 7 en 12, gewijzigd op 1 januari 2015;

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering van 25 juli 2014 tot bepaling van de bevoegdheden van de leden van de Vlaamse Regering, laatst gewijzigd bij het besluit van de Vlaamse Regering van 17 oktober 2014;

Besluit van de Vlaamse Regering van 5 juni 2009 tot vaststelling van de regels voor het verlenen van de voorafgaande vergunning voor sommige woonzorgvoorzieningen, artikel 2, gewijzigd op 7 mei 2012;

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering van 20 december 2013 betreffende de voorafgaande vergunning voor centra voor kortverblijf en woonzorgcentra en tot wijziging van de regels betreffende de voorafgaande vergunning en de erkenning van die centra, artikel 4, eerste, tweede en derde lid;

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering van 24 april 2015 betreffende het maximale aantal te erkennen woongelegenheden voor woonzorgcentra en centra voor kortverblijf in het kader van de erkenningskalender;

Overwegende dat bij besluit van de directeur-generaal van 22 april 2002, en later gewijzigd, aan de BVBA “De Bleuk”, Endepoelstraat 4 in 3540 Herk-de-Stad, de voorafgaande vergunning werd verleend voor het bouwen van een woonzorgcentrum met 96 woongelegenheden, op een terrein gelegen Endepoelstraat 4 in 3540 Herk-de-Stad;

Overwegende dat de geldigheidsduur van deze voorafgaande vergunning loopt tot 22 april 2014 en dat de hierin vervatte woongelegenheden gerealiseerd moeten zijn voor deze datum; dat gerealiseerd betekent dat minstens een winddichte ruwbouw moet gerealiseerd zijn;

Overwegende dat het woonzorgcentrum “De Bleuk”, gelegen Endepoelstraat 4 in 3540 Herk-de-Stad, erkend is voor onbepaalde duur onder nummer PE 2413 voor maximaal 77 woongelegenheden;

Overwegende dat de BVBA “De Bleuk”, Endepoelstraat 4 in 3540 Herk-de-Stad, op 2 september 2014 rechtsgeldig een erkenningskalender heeft ingediend voor de ingebruikname in het 2de trimester 2015 van 19 woongelegenheden voor het woonzorgcentrum “De Bleuk”, gelegen Endepoelstraat 4 in 3540 Herk-de-Stad, en de aanvraag ontvankelijk was op 20 oktober 2014;

Overwegende dat de BVBA “De Bleuk”, Endepoelstraat 4 in 3540 Herk-de-Stad, aantoonde dat voor het initiatief waarop voormelde voorafgaande vergunning betrekking heeft, de winddichte ruwbouw gerealiseerd werd voor 22 april 2014 en bijgevolg conform artikel 7 § 1, 3° van voormeld besluit van de Vlaamse Regering van 5 juni 2009 voormelde initiatief als gerealiseerd wordt beschouwd;

Overwegende dat de Vlaamse Regering de administrateur-generaal van het Agentschap Zorg en Gezondheid slechts gemandateerd heeft de aanvragen tot opname in de erkenningskalender op basis van het maximale aantal te erkennen woongelegenheden voor woonzorgcentra en centra voor kortverblijf in te vullen voor de jaren 2015 tot en met 2018;

Overwegende dat volgens de ingediende erkenningskalenders het aantal woongelegenheden dat initiatiefnemers in 2015, 2016 en 2017 willen laten erkennen, hoger ligt dan de maximale erkenningscapaciteit in de jaren 2015 tot en met 2018, bepaald door de Vlaamse Regering, en de prioriteringscriteria conform artikel 4 van voormeld besluit van de Vlaamse Regering van 20 december 2013 werden toegepast;

Overwegende het onderzoek dat het Agentschap Zorg en Gezondheid aangaande de ingediende erkenningskalender heeft gevoerd;

Besluit :

Artikel 1. De erkenningskalender voor de ingebruikname in het 2de trimester 2015 van 19 woongelegenheden voor het woonzorgcentrum “De Bleuk”, gelegen Endepoelstraat 4 in 3540 Herk-de-Stad en uitgebaat door de BVBA “De Bleuk”, Endepoelstraat 4 in 3540 Herk-de-Stad, wordt goedgekeurd.

Art. 2. Deze erkenningskalender maakt integraal deel uit van de voorafgaande vergunning verleend op de datum en voor het aantal woongelegenheden vermeld in de bijlage bij dit besluit. Indien de voorafgaande vergunning vervalt, vervalt bijgevolg ook de erkenningskalender.

Brussel, 29 april 2015.

De administrateur-generaal van het Agentschap Zorg en Gezondheid,
D. DEWOLF

VLAAMSE OVERHEID

Welzijn, Volksgezondheid en Gezin

[C – 2015/35639]

29 APRIL 2015. — Besluit van de administrateur-generaal tot afwijzing van de erkenningskalender voor woonzorgcentra en centra voor kortverblijf

De administrateur-generaal van het Agentschap Zorg en Gezondheid,

Gelet op het Woonzorgdecreet van 13 maart 2009, artikel 59, gewijzigd op 1 april 2013;

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering van 10 oktober 2003 tot regeling van de delegatie van beslissingsbevoegdheden aan de hoofden van de intern verzelfstandigde agentschappen van de Vlaamse overheid, artikel 16, eerste lid, gewijzigd bij het besluit van de Vlaamse Regering van 5 september 2008, artikel 18, § 2 en artikel 19;

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering van 5 juni 2009 betreffende de procedures voor woonzorgvoorzieningen en verenigingen van gebruikers en mantelzorgers, artikel 7 en 12, gewijzigd op 1 januari 2015;

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering van 25 juli 2014 tot bepaling van de bevoegdheden van de leden van de Vlaamse Regering, laatst gewijzigd bij het besluit van de Vlaamse Regering van 17 oktober 2014;

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering van 5 juni 2009 tot vaststelling van de regels voor het verlenen van de voorafgaande vergunning voor sommige woonzorgvoorzieningen, artikel 2, gewijzigd op 7 mei 2012;

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering van 20 december 2013 betreffende de voorafgaande vergunning voor centra voor kortverblijf en woonzorgcentra en tot wijziging van de regels betreffende de voorafgaande vergunning en de erkenning van die centra, artikel 4, eerste, tweede en derde lid;

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering van 24 april 2015 betreffende het maximale aantal te erkennen woongelegenheden voor woonzorgcentra en centra voor kortverblijf in het kader van de erkenningskalender;

Overwegende dat de beheersinstanties vermeld in de bijlage bij dit besluit voor hun woonzorgcentra en/of centra voor kortverblijf rechtsgeldig een erkenningskalender hebben ingediend om een aantal bijkomende woongelegenheden te realiseren in een bepaald trimester in 2015, 2016 of 2017;

Overwegende dat de Vlaamse Regering de administrateur-generaal van het Agentschap Zorg en Gezondheid slechts gemandateerd heeft de aanvragen tot opname in de erkenningskalender op basis van het maximale aantal te erkennen woongelegenheden voor woonzorgcentra en centra voor kortverblijf in te vullen voor de jaren 2015 tot en met 2018;

Overwegende dat volgens de ingediende erkenningskalenders het aantal woongelegenheden dat initiatiefnemers in 2015, 2016 en 2017 willen laten erkennen, hoger ligt dan de maximale erkenningscapaciteit in de jaren 2015 tot en met 2018, bepaald door de Vlaamse Regering, en de prioriteringscriteria conform artikel 4 van voormeld besluit van de Vlaamse Regering van 20 december 2013 werden toegepast;

Overwegende het onderzoek dat het Agentschap Zorg en Gezondheid heeft gevoerd met betrekking tot de ingediende erkenningskalenders;

Besluit :

Enig artikel. De erkenningskalender voor de woonzorgcentra en de centra voor kortverblijf vermeld in de bijlage bij dit besluit wordt afgewezen.

Brussel, 29 april 2015.

De administrateur-generaal van het Agentschap Zorg en Gezondheid,
D. DEWOLF

IDENTIFICATIE					ERKENNINGSKALENDER			
dossier-nr	naam voorziening	post-code	gemeente	uitbatende rechtspersoon	statuut	datum aanvraag	aangevraagde capaciteit	aangevraagd trim+jaar
102119	HOF TER SCHELDE	2050	Antwerpen	Maatschappij van Kristelijke Liefdadigheid	VZW	2014-12-15	43	2de trimester 2017
102136	Woon- en Zorgcentrum Gemeenschapshuis Sint-Camillus	2018	Antwerpen	Vereniging zonder winstoogmerk GasthuisZusters Antwerpen	VZW	2014-12-19	32	2de trimester 2017
102144	Rusthuis Acacia Seniorenresidenties	2050	Antwerpen	Acacia Seniorenresidenties	VZW	2014-12-22	35	2de trimester 2017
102147	Nieuw WZC Goudblomme	2020	Antwerpen	Vereniging zonder winstoogmerk GasthuisZusters Antwerpen	VZW	2014-12-19	37	3de trimester 2017
105118	Woonzorgcentrum Site Albe	2100	Antwerpen	ALBE	BVBA	2014-12-23	100	4de trimester 2017
118103	Woonzorgcentrum Hof Sint-Bernardus	2880	Bornem	Hof Sint-Bernardus	VZW	2014-12-19	30	3de trimester 2017
						2014-12-19	26	4de trimester 2017
120101	SALVE	2930	Brasschaat	ARMONEA	NV	2014-12-22	139	2de trimester 2017
135102	Woonzorgcentrum Domi Cura	2235	Hulshout	DOMI CURA	VZW	2014-12-17	41	3de trimester 2017
137101	Welvaart	2950	Kapellen	Woonzorgcentrum Welvaart	VZW	2014-12-29	20	2de trimester 2017
141106	Woonzorgcentrum Herenhof	2500	Lier	Herenhof	VZW	2014-12-31	30	3de trimester 2017
							30	4de trimester 2017
142102	Woonzorgcentrum Seniorie Future Care	2275	Lille	Future Care	VZW	2014-12-15	30	3de trimester 2017
							19	4de trimester 2017
154103	Rusthuis Wittocx Johan	2580	Putte	WITTOCX JOHAN	NP	2014-12-16	98	4de trimester 2017
163113	Vordenstein	2900	Schoten	VORDENSTEIN	BVBA	2014-12-23	30	4de trimester 2017
166102	Woonzorgcentrum Villa ter Molen	2940	Stabroek	Villa Ter Molen	VZW	2014-12-23	21	2de trimester 2017
202101	VAN LIERDE	1790	Affligem	Openbaar Centrum voor Maatschappelijk Welzijn van Affligem	OCMW	2014-12-18	22	3de trimester 2017
							16	4de trimester 2017
210103	Residentie De Ravestein	3191	Boortmeerbeek	Foyer De Lork	VZW	2014-12-19	22	3de trimester 2017
212118	Woonzorgcentrum Eureka	1140	Evere	WOON EN ZORGCENTRUM SINT-VINCENTIUS	VZW	2014-12-24	16	3de trimester 2017
212119	Woonzorgcentrum Huize Sint-Monika	1000	Brussel	Maison Sainte-Monique	VZW	2014-12-24	43	3de trimester 2017
229101	MOLENSTEE	1910	Kampenhout	Openbaar Centrum voor Maatschappelijk Welzijn van Kampenhout	OCMW	2014-12-23	5	4de trimester 2017
235102	HUIZE ZEVENBRONNEN	3401	Landen	Anima Cura	VZW	2014-12-23	14	4de trimester 2017
247104	Woonzorgcentrum De Kouter	3052	Oud-Heverlee	WOONZORGZONE DE KOUTER VZW	VZW	2014-12-19	102	4de trimester 2017
257104	RESIDENTIE LEONARDO DA VINCI	3080	Tervuren	LEONARDO DA VINCI	BVBA	2014-12-16	37	3de trimester 2017
305101	DE VOORZIENIGHEID	3950	Bocholt	WOON-EN ZORGCENTRUM DE VOORZIENIGHEID	VZW	2014-12-24	14	3de trimester 2017
307103	RUSTHUIS WELZIJNSCAMPUS GERKENBERG	3960	Bree	WELZIJNSCAMPUS GERKENBERG	VZW	2014-12-23	63	4de trimester 2017
308103	TER ROOIERHEIDE	3590	Diepenbeek	Foyer De Lork	VZW	2014-12-19	82	3de trimester 2017
308104	Woonzorgcentrum Kogel	3590	Diepenbeek	Foyer De Lork	VZW	2014-12-19	36	4de trimester 2017
311101	Woon- en Zorgcentrum Ocura Montenaken	3890	Gingelom	Woonzorgcentra Ocura	VZW	2014-12-23	10	4de trimester 2017

IDENTIFICATIE					ERKENNINGSKALENDER			
dossier-nr	naam voorziening	post-code	gemeente	uitbatende rechtspersoon	statuut	datum aanvraag	aangevraagde capaciteit	aangevraagd trim-jaar
317101	BERKENHOF	3870	Heers	Foyer De Lork	VZW	2014-12-18	33	4de trimester 2017
327105	Woonzorgcentrum Vandeweyer	3920	Lommel	Always Home	NV	2014-12-22	35	3de trimester 2017
329103	HET PARK NEEROETEREN	3680	Maaseik	WOONZORGCENTRUM HET PARK NEEROETEREN	VZW	2014-12-30	9	4de trimester 2017
329105	Rusthuis Maas en Kempen	3680	Maaseik	ZIEKENHUIS MAA5 EN KEMPEN	VZW	2014-12-23	100	4de trimester 2017
333101	SINT-JOZEF	3850	Nieuwerkerken	Sint-Elisabeth's Dal	VZW	2014-05-19	15	3de trimester 2017
401112	Rust- & Verzorgingstehuis Paul Lienart	9300	Aalst	Anima Cura	VZW	2014-12-23	31	2de trimester 2017
417163	Woonzorgcentrum Militza	9041	Gent	MILITZA	BVBA	2014-12-26	32	3de trimester 2017
417172	WZC Zilversterre	9000	Gent	Woon- en Zorgcentra De Foyer	VZW	2014-12-17	55	4de trimester 2017
418111	Rusthuis Hunnegem	9500	Geraardsbergen	HUNNEGEM	VZW	2014-12-24	57	3de trimester 2017
421105	Woonzorgcentrum Hunnegem	9550	Herzele	HUNNEGEM	VZW	2014-12-24	51	3de trimester 2017
427102	Woonzorgcentrum Waegbrughe	9770	Kruishoutem	Vijvens	VZW	2014-12-24	44	4de trimester 2017
431103	Rusthuis Residentie Piens	9570	Lierde	VULPIA VLAANDEREN	VZW	2014-12-29	35	3de trimester 2017
436107	Rusthuis Avondzegen	9990	Maldegem	AVONDZEGEN	VZW	2014-12-22	155	4de trimester 2017
438104	Woonzorgcentrum Sint-Vincentius	9820	Merelbeke	WOON EN ZORGCENTRUM SINT-VINCENTIUS	VZW	2014-12-31	31	4de trimester 2017
445107	Woonzorgcentrum Sint-Vincentius	9600	Ronse	WOON EN ZORGCENTRUM SINT-VINCENTIUS	VZW	2014-12-24	17	4de trimester 2017
451101	ZOETENAARD	9190	Stekene	Openbaar Centrum voor Maatschappelijk Welzijn van Stekene	OCMW	2014-12-23	34	4de trimester 2017
454102	Rusthuis Woon- en Zorgcentrum Residentie Erica	9250	Waasmunster	Woon- en Zorgcentra De Foyer	VZW	2014-12-17	40	4de trimester 2017
458101	DE LINDE	9790	Wortegem-Petegem	De Linde	VZW	2014-12-29	17	3de trimester 2017
463107	Rusthuis Velzeke	9620	Zottegem	OUDERENZORG PHILIPPUS NERI	VZW	2014-12-11	8	4de trimester 2017
502101	TER BERK	8570	Anzegem	SENIORENZORG SINT-VINCENTIUS ANZEGEM	VZW	2014-12-29	38	4de trimester 2017
508125	Woonzorgcentrum Klooster Vogelzang	8200	Brugge	ZUSTERS VAN DE H. JOZEF	VZW	2014-12-12	24	3de trimester 2017
528104	Woonzorgcentrum Ter Marke	8610	Kortemark	Ter Reigerie	VZW	2014-12-24	31	4de trimester 2017
529106	DE KORENBLOEM	8500	Kortrijk	De Korenbloem	VZW	2014-12-23	43	4de trimester 2017
543101	TER LUCHTE	8020	Oostkamp	Openbaar Centrum voor Maatschappelijk Welzijn van Oostkamp	OCMW	2014-12-23	27	3de trimester 2017
545103	Woonzorgcentrum Home Ingendaal	8460	Oudenburg	HOME INGENDAEL	NV	2014-12-22	68	3de trimester 2017
547108	Woonzorgcentrum Emmatis	8970	Poperinge	Woon- en Zorgcentrum Onze-Lieve-Vrouw Gasthuis	VZW	2014-12-13	68	3de trimester 2017
548103	Woonzorgcentrum De Waterdam	8800	Roeselare	Zorgbedrijf Roeselare	Ver.OCMW	2014-12-16	32	4de trimester 2017
548104	VINCENTHOVE	8800	Roeselare	WOONZORGNETWERK VINCENTHOVE	VZW	2014-12-30	4	4de trimester 2017
548112	Woonzorgcentrum Ter Zilte	8800	Roeselare	Ter Reigerie	VZW	2014-12-24	30	3de trimester 2017
551103	Woon- en Zorgcentrum O.L.-Vrouw Ter Westroze	8840	Staden	WOON- EN ZORGCENTRUM O.L.-VROUW TER WESTROZE	VZW	2014-12-24	17	3de trimester 2017
556107	RUSTHUIS AURELIA	8792	Waregem	AURELIA	VZW	2014-12-23	42	3de trimester 2017
105618	Centrum voor Kortverblijf Site Albe	2100	Antwerpen	ALBE	BVBA	2014-12-23	10	4de trimester 2017

IDENTIFICATIE					ERKENNINGSKALENDER			
dossier-nr	naam voorziening	post-code	gemeente	uitbatende rechtspersoon	statuut	datum aanvraag	aangevraagde capaciteit	aangevraagd trim+jaar
118603	Centrum voor Kortverblijf Hof Sint-Bernardus	2880	Bornem	Hof Sint-Bernardus	VZW	2014-12-19	3	3de trimester 2017
308603	Centrum voor Kortverblijf Ter Rooierheide	3590	Diepenbeek	Foyer De Lork	VZW	2014-12-19	3	3de trimester 2017
427602	Centrum voor Kortverblijf Waegebrughe	9770	Kruishoutem	Vijvens	VZW	2014-12-24	6	4de trimester 2017
436607	Centrum voor Kortverblijf Kleitkalseide	9990	Maldegem	AVONDZEGEN	VZW	2014-12-11	3	4de trimester 2017
454602	Centrum voor Kortverblijf Woon- en Zorgcentrum Residentie Erica	9250	Waasmunster	Woon- en Zorgcentra De Foyer	VZW	2014-12-17	3	4de trimester 2017
529606	Centrum voor Kortverblijf Korenbloem	8500	Kortrijk	De Korenbloem	VZW	2014-12-23	5	4de trimester 2017
548603	Centrum voor Kortverblijf De Waterdam	8800	Roeselare	Zorgbedrijf Roeselare	VerOCMW	2014-12-16	4	4de trimester 2017

Brussel, 29 april 2015.

De administrateur-generaal van het Agentschap Zorg en Gezondheid,

D. DEWOLF

VLAAMSE OVERHEID

Welzijn, Volksgezondheid en Gezin

[C – 2015/35632]

29 APRIL 2015. — Besluit van de administrateur-generaal tot bepaling van de erkenningskalender voor woonzorgcentra en centra voor kortverblijf

De administrateur-generaal van het Agentschap Zorg en Gezondheid,

Gelet op het Woonzorgdecreet van 13 maart 2009, artikel 59, gewijzigd op 1 april 2013;

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering van 10 oktober 2003 tot regeling van de delegatie van beslissingsbevoegdheden aan de hoofden van de intern verzelfstandigde agentschappen van de Vlaamse overheid, artikel 16, eerste lid, gewijzigd bij het besluit van de Vlaamse Regering van 5 september 2008, artikel 18, § 2 en artikel 19;

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering van 5 juni 2009 betreffende de procedures voor woonzorgvoorzieningen en verenigingen van gebruikers en mantelzorgers, artikel 7 en 12, gewijzigd op 1 januari 2015;

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering van 25 juli 2014 tot bepaling van de bevoegdheden van de leden van de Vlaamse Regering, laatst gewijzigd bij het besluit van de Vlaamse Regering van 17 oktober 2014;

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering van 5 juni 2009 tot vaststelling van de regels voor het verlenen van de voorafgaande vergunning voor sommige woonzorgvoorzieningen, artikel 2, gewijzigd op 7 mei 2012;

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering van 20 december 2013 betreffende de voorafgaande vergunning voor centra voor kortverblijf en woonzorgcentra en tot wijziging van de regels betreffende de voorafgaande vergunning en de erkenning van die centra, artikel 4, eerste, tweede en derde lid;

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering van 24 april 2015 betreffende het maximale aantal te erkennen woongelegenheden voor woonzorgcentra en centra voor kortverblijf in het kader van de erkenningskalender;

Overwegende dat de beheersinstanties vermeld in de bijlage bij dit besluit voor hun woonzorgcentra en/of centra voor kortverblijf rechtsgeldig een erkenningskalender hebben ingediend om een aantal bijkomende woongelegenheden te realiseren in een bepaald trimester in 2015, 2016 of 2017;

Overwegende dat de Vlaamse Regering de administrateur-generaal van het Agentschap Zorg en Gezondheid slechts gemandateerd heeft de aanvragen tot opname in de erkenningskalender op basis van het maximale aantal te erkennen woongelegenheden voor woonzorgcentra en centra voor kortverblijf in te vullen voor de jaren 2015 tot en met 2018;

Overwegende dat volgens de ingediende erkenningskalenders het aantal woongelegenheden dat initiatiefnemers in 2015, 2016 en 2017 willen laten erkennen, hoger ligt dan de maximale erkenningscapaciteit in de jaren 2015 tot en met 2018, bepaald door de Vlaamse Regering, en de prioriteringscriteria conform artikel 4 van voormeld besluit van de Vlaamse Regering van 20 december 2013 werden toegepast;

Overwegende dat hierdoor de looptijd van een aantal voorafgaande vergunningen van rechtswege verlengd werd;

Overwegende het onderzoek dat het Agentschap Zorg en Gezondheid heeft gevoerd met betrekking tot de ingediende erkenningskalenders;

Besluit :

Artikel 1. De erkenningskalender voor de woonzorgcentra en de centra voor kortverblijf vermeld in de bijlage bij dit besluit wordt goedgekeurd voor het aantal woongelegenheden en het trimester, tevens vermeld in dezelfde bijlage bij dit besluit.

Art. 2. Deze erkenningskalender maakt integraal deel uit van de voorafgaande vergunning verleend op de datum en voor het aantal woongelegenheden vermeld in de bijlage bij dit besluit. Indien de voorafgaande vergunning vervalt, vervalt bijgevolg ook de erkenningskalender.

Brussel, 29 april 2015.

De administrateur-generaal van het Agentschap Zorg en Gezondheid,
D. DEWOLF

dossier nr	naam voorziening	IDENTIFICATIE			statuut	VOORAFGAANDE VERGUNNING (VV)				ERKENNINGSKALENDER				
		postcode	gemeente	uitbatende rechtspersoon		aantal woongelogenheden waarvoor VV nog niet gerealiseerd	beginndatum VV	einddatum VV	einddatum VV na verlenging van rechtswege wegens verschuiving kwartaal	datum aanvraag	aangevraagde capaciteit	aangevraagd trim +jaar	goedgekeurde capaciteit	goedgekeurd trim +jaar
102103	HET HUIZKEN VAN NAZARETH	2000	Antwerpen	AMATE	VZW	33	2010-08-23	2018-08-23		2014-12-22	6	2de trimester 2016	6	2de trimester 2016
102139	Residentie Arthur	2018	Antwerpen	VULPIA VLAANDEREN	VZW	24	2010-07-19	2015-07-19		2014-12-29	24	2de trimester 2015	24	2de trimester 2015
102144	Rusthuis Acacia Seniorenresidences	2050	Antwerpen	Acacia Seniorenresidences	VZW	165	2008-03-01	2019-03-01		2014-12-22	20	4de trimester 2016	20	4de trimester 2016
102145	Woonzorgcentrum Dageraad	2018	Antwerpen	ARMONEA	NV	5	2008-03-26	2020-03-26		2014-12-22	5	1ste trimester 2015	5	1ste trimester 2015
102151	Park Lane	2018	Antwerpen	ATLANTIS	NV	78	2009-09-16	2017-09-16		2014-12-23	78	1ste trimester 2016	78	1ste trimester 2016
109103	Woonzorgcentrum Sint-Bavo	2610	Antwerpen	Vereniging zonder winstgoetmerk GasthuisZusters Antwerpen	VZW	5	2013-03-02	2018-03-02		2014-12-04	1	1ste trimester 2015	1	1ste trimester 2015
112101	HOME KEIHEUVEL	2490	Balen	Home Keiheuvel-Detand	BVBA	5	2012-04-13	2017-04-13		2014-12-04	5	4de trimester 2015	5	4de trimester 2015
113103	ONZE LIEVE VROUW	2340	Beerse	Openbaar Centrum voor Maatschappelijk Welzijn van Beerse	OCHMW	5	2010-08-30	2018-08-30		2014-12-22	5	1ste trimester 2017	5	3de trimester 2017
114101	RVT SINT AUGUSTINUS	2590	Berlaar	Woon-en zorgcentrum Sint-Augustinus	VZW	42	2008-01-13	2019-01-13		2014-12-24	42	1ste trimester 2017	42	3de trimester 2017
114103	WZC Kloosterhof	2590	Berlaar	Rusthuizen Zusters van Berlaar	VZW	67	2008-10-24	2019-10-24		2014-07-10	67	3de trimester 2016	67	3de trimester 2016
118101	Seniorencentrum Onze Lieve Vrouw	2680	Bommel	Seniorencentrum Onze Lieve Vrouw VZW	VZW	21	2012-02-08	2017-02-08		2014-12-23	21	4de trimester 2015	21	4de trimester 2015
120101	SALVE	2930	Brasschaat	ARMONEA	NV	142	2009-04-16	2017-04-16		2014-12-22	3	2de trimester 2015	3	2de trimester 2015
121104	DE KLEINE KASTEELTJES	2960	Brecht	De Kleine Kasteeltjes Brecht	VZW	16	2011-04-01	2019-04-01		2014-11-28	6	3de trimester 2015	6	3de trimester 2015
											5	4de trimester 2015	5	4de trimester 2015
											5	1ste trimester 2016	5	1ste trimester 2016
121107	Rusthuis Sint-Lenaartshof	2960	Brecht	St. Lenaartshof	BVBA	110	2010-02-08	2018-02-08		2014-12-24	25	2de trimester 2015	25	2de trimester 2015
											55	3de trimester 2015	55	3de trimester 2015
											30	4de trimester 2015	30	4de trimester 2015
124104	Woonzorgcentrum Ter Eyke	2650	Edegem	TER EYKE	VZW	140	2010-06-16	2018-06-16		2014-12-23	140	1ste trimester 2017	140	4de trimester 2017
125101	RVT SINT MICHAEL	2910	Essen	Rusthuizen Zusters van Berlaar	VZW	22	2012-01-28	2017-01-28		2014-12-19	3	3de trimester 2015	3	3de trimester 2015
126106	Woonzorgcentrum Astor	2440	Geel	ASTOR	VZW	86	2013-12-18	2018-12-18		2014-12-16	86	1ste trimester 2017	86	3de trimester 2017
127102	Rusthuis Zorg zonder Zorgen	2280	Grobbendonk	ZORG ZONDER ZORGEN	VZW	67	2010-03-26	2018-03-26		2014-12-29	67	4de trimester 2015	67	4de trimester 2015
130101	RVT SINT ANNA	2200	Herentals	Openbaar Centrum voor Maatschappelijk Welzijn van Herentals	OCHMW	29	2002-07-31	2017-07-31		2014-12-16	20	4de trimester 2015	20	4de trimester 2015
130103	Woon- en Zorgcentrum Vogelzang	2200	Herentals	ARMONEA	NV	23	2007-06-03	2019-06-03		2014-12-22	3	1ste trimester 2016	3	1ste trimester 2016
132101	WOON- EN ZORGCENTRUM ST BARBARA	2230	Herselt	St.-Barbara, Woon- en zorgcentrum	VZW	35	2002-07-23	2017-07-23		2014-12-08	10	2de trimester 2015	10	2de trimester 2015
135102	Woonzorgcentrum Domi Cura	2235	Hulshout	DOMI CURA	VZW	67	2012-12-14	2020-12-14		2014-12-17	26	2de trimester 2017	26	3de trimester 2018
137102	Planthof	2950	Kapellen	ARMONEA	NV	56	2009-02-26	2017-02-26	2017-12-31	2014-12-22	56	1ste trimester 2017	56	4de trimester 2017
137108	CAMPUS EWENDAL	2950	Kapellen	Woonzorgcentrum Welvaart	VZW	25	2006-05-22	2017-05-22		2014-12-29	1	1ste trimester 2015	1	1ste trimester 2015
											4	3de trimester 2015	4	3de trimester 2015
138106	WZc Aquamarijn	2460	Kasterlee	Anima Cura	VZW	86	2007-05-20	2019-05-20		2014-12-23	6	1ste trimester 2015	6	1ste trimester 2015
											40	2de trimester 2015	40	2de trimester 2015
											35	3de trimester 2015	35	3de trimester 2015
											5	4de trimester 2015	5	4de trimester 2015
139101	DE HAZELAAR	2550	Kontich	De Hazelaar	VZW	44	2005-01-20	2017-01-20	2017-12-31	2014-12-19	44	1ste trimester 2017	44	4de trimester 2017
139104	Campus Antwerpsesteenweg	2550	Kontich	De Hazelaar	VZW	30	2005-01-20	2017-01-20	2017-12-31	2014-12-19	30	1ste trimester 2017	30	1ste trimester 2017
140101	Woonzorgcentrum Op Haanven	2431	Laakdal	OP HAANVEN	VZW	21	2008-05-12	2020-05-12		2014-12-24	5	4de trimester 2015	5	4de trimester 2015
											16	1ste trimester 2017	16	3de trimester 2017
141103	HUIZE NAZARETH	2500	Lier	OUDERENZORG ZUSTERS DER CHRISTELIJKE SCHOLEN	VZW	44	2007-07-17	2018-07-17		2014-12-03	44	1ste trimester 2017	44	3de trimester 2017
142101	WOON- EN ZORGCENTRUM LINDELO	2275	Lille	Woonzorgcentrum Lindelo	VZW	30	2007-12-24	2018-12-24		2014-11-06	30	1ste trimester 2017	30	3de trimester 2017
143101	ZONNESTRAAL	2547	Lint	Openbaar Centrum voor Maatschappelijk Welzijn van Lint	OCHMW	16	2009-04-08	2021-04-08		2014-05-06	16	3de trimester 2015	16	3de trimester 2015
145113	WOON- EN ZORGCENTRUM HET SPREUWENHOF	2880	Mechelen	WOON- & ZORGCENTRUM HET SPREUWENHOF	VZW	90	2009-06-26	2017-06-26	2018-09-30	2014-12-16	30	2de trimester 2017	30	2de trimester 2018
145114	Woon- en Zorgcentrum De Muze	2812	Mechelen	RESIDENTIE MILSENHOF	NV	82	2006-06-26	2017-06-26		2014-12-24	30	4de trimester 2015	30	4de trimester 2015
											30	1ste trimester 2016	30	1ste trimester 2016
											22	2de trimester 2016	22	2de trimester 2016
149103	MEERMINNE	2640	Mortsel	Openbaar Centrum voor Maatschappelijk Welzijn van Mortsel	OCHMW	28	2008-09-09	2020-09-09		2014-12-17	28	2de trimester 2015	28	2de trimester 2015
149104	RUSTHUIS OOSTHEEM	2640	Mortsel	ATLANTIS	NV	147	2005-04-21	2016-04-21		2014-12-23	123	2de trimester 2016	123	2de trimester 2016
152101	Zilverlinde	2250	Olen	WZC Zilverlinde	VZW	9	2008-05-18	2020-05-18		2014-05-13	9	2de trimester 2017	9	3de trimester 2018
155104	Woonzorgcentrum Rustbroek Dorp	2870	Puurs	't Hofke	VZW	119	2010-07-27	2018-07-27		2014-07-15	59	2de trimester 2016	59	2de trimester 2016
											60	4de trimester 2016	60	4de trimester 2016
156101	Milligem	2520	Ranst	ARMONEA	NV	39	2009-04-16	2021-04-16		2014-12-23	10	2de trimester 2016	10	2de trimester 2016
											27	3de trimester 2016	27	3de trimester 2016
159101	RESIDENTIE DEN BREM	2310	Rijkersvoel	ARMONEA	NV	36	2008-04-18	2020-04-18		2014-12-22	12	2de trimester 2015	12	2de trimester 2015
											12	3de trimester 2015	12	3de trimester 2015
											12	4de trimester 2015	12	4de trimester 2015
163113	Vordenstein	2900	Schoten	VORDENSTEIN	BVBA	76	2006-12-18	2017-12-18		2014-12-23	46	2de trimester 2015	46	2de trimester 2015
170104	Woonzorgcentrum Armonia	2260	Westerlo	ARMONEA	NV	139	2009-02-12	2017-02-12		2014-12-22	139	1ste trimester 2017	139	1ste trimester 2017
175101	Pinel	2242	Zandhoven	PINEL	VZW	29	2009-05-05	2021-05-05		2014-12-30	29	4de trimester 2016	29	4de trimester 2016
201108	Rusthuis Residentie De Vrucht	3200	Aanschoot	SERVICERESIDENTIE DE VRUCHT	VZW	57	2010-01-29	2018-01-29		2014-12-30	57	4de trimester 2015	57	4de trimester 2015
202101	VAN LIEDE	1790	Affligem	Openbaar Centrum voor Maatschappelijk Welzijn van Affligem	OCHMW	51	2008-10-30	2019-10-30		2014-12-18	12	2de trimester 2017	12	3de trimester 2018
203109	Woon- en Zorgcentrum Walfergem	1730	Asse	BERNIC	NV	111	2009-07-10	2021-07-10		2014-08-13	111	2de trimester 2015	111	2de trimester 2015
204109	Woonzorgcentrum Qaly	1652	Beersel	QALY@BEERSEL	VZW	78	2007-12-10	2018-12-10		2014-12-19	78	3de trimester 2016	78	3de trimester 2016
212102	DE OVERBRON	1120	Brussel	De Overbron	VZW	15	2009-05-18	2017-05-18		2014-12-26	15	3de trimester 2016	15	3de trimester 2016
212106	WZC Pagode	1120	Brussel	ARMONEA	NV	68	2009-09-14	2021-04-13		2014-12-22	43	1ste trimester 2015	43	1ste trimester 2015
											25	2de trimester 2015	25	2de trimester 2015
212108	Rusthuis Arabesk	1070	Anderlecht	ARABESK	BVBA	120	2009-09-15	2017-09-15		2014-12-11	64	3de trimester 2016	64	3de trimester 2016
											47	4de trimester 2016	47	4de trimester 2016
212109	WZC Universals	1050	Elsene	ARMONEA	NV	180	2009-06-05	2017-06-04	2018-06-30	2014-12-22	15	1ste trimester 2017	15	2de trimester 2017
											165	2de trimester 2017	165	2de trimester 2018
212110	Rusthuis Dewand-Janson	1020	Brussel	ARMONEA	NV	150	2009-07-08	2021-07-08		2014-12-22	12	2de trimester 2015	12	2de trimester 2015
											110	3de trimester 2015	110	3de trimester 2015
212111	WZC Clivia	1140	Evre	Woon- en zorgcentrum Sint-Jozef	VZW	30	2009-05-18	2017-05-18		2014-12-19	5	1ste trimester 2015	5	1ste trimester 2015
											25	2de trimester 2015		

dossiernr	naam voorziening	IDENTIFICATIE		uitbatende rechtspersoon	statuut	VOORAFGAANDE VERGUNNING (VV)				datum aanvraag	aangevraagde capaciteit	ERKENNINGSKALENDER		goedgekeurd trm + jaar
		postcode	gemeente			aantal woongelegenheden waarvoor VV nog niet gerealiseerd	beginndatum VV	einddatum VV	einddatum VV na verlenging van rechtswegs wegens verschuiving kwartaal			aangevraagd trm + jaar	goedgekeurde capaciteit	
232101	T HUIS DELLEBRON	3470	Kortenaeken	RVT Dellebron	BVBA	28	2006-01-26	2018-01-26		2014-12-24	5	2de trimester 2016	5	2de trimester 2016
235101	OLEYOK	3400	Landen	Openbaar Centrum voor Maatschappelijk Welzijn van Landen	OCMW	37	2002-09-26	2017-09-26	2017-12-31	2014-12-19	23	3de trimester 2016	23	3de trimester 2016
235103	WZC Residentie Betsveld	3400	Landen	SMART HEALTHCARE CONSULTING SERVICES	NV	28	2011-03-02	2019-03-02		2014-12-31	28	4de trimester 2016	28	4de trimester 2016
237106	Woon- en Zorgcentrum De Wingard	3000	Leuven	Woonzorgnet-Dijleland	VZW	19	2002-01-24	2017-01-24		2014-12-16	19	4de trimester 2016	19	4de trimester 2016
237118	Rusthuis Woon- en Zorgcentrum Groene Boog	3001	Leuven	WOON- EN ZORGCENTRUM GROENE BOOG	VZW	105	2006-06-20	2017-06-20	2018-12-31	2014-12-29	81	2de trimester 2017	81	4de trimester 2018
237120	Rusthuis Woon- en Zorgcentrum Annuntiaten	3001	Leuven	Woon- en zorgcentrum Annuntiaten Heverlee	VZW	9	2010-09-01	2018-02-01		2014-12-23	9	4de trimester 2016	9	4de trimester 2016
237121	Woonzorgcentrum Sint-Vincentius	3000	Leuven	SINT-VINCENTIUS	VZW	125	2006-05-04	2018-05-04		2014-12-23	27	4de trimester 2015	27	4de trimester 2015
241102	Rusthuis Zilverberg	1840	Londerzeel	ZILVERBERG	VZW	123	2009-10-21	2017-10-21		2014-12-29	123	3de trimester 2016	123	3de trimester 2016
243101	PARKHOF	1830	Machelen	Openbaar Centrum voor Maatschappelijk Welzijn van Machelen (Brab.)	OCMW	16	2009-01-19	2020-01-19		2014-12-17	16	2de trimester 2017	16	4de trimester 2018
243102	WZC Residentie Woluwedal	1830	Machelen	ZORG VOOR SENIOREN	VZW	10	2010-03-19	2018-03-19	2018-09-30	2014-12-23	10	2de trimester 2017	10	3de trimester 2018
244102	OASE	1861	Meise	Den Binner	VZW	18	2010-06-23	2018-06-23		2014-12-23	3	4de trimester 2015	3	4de trimester 2015
											5	1ste trimester 2016	5	1ste trimester 2016
											5	1ste trimester 2017	5	2de trimester 2017
245102	Residentie Martinus	1785	Merchtem	ARABESK	BVBA	111	2008-05-17	2019-05-17		2014-12-11	35	4de trimester 2016	35	4de trimester 2016
											69	1ste trimester 2017	69	2de trimester 2017
246102	WOON- EN ZORGCENTRUM HEYDEVELD	1745	Opwijk	HEYDEVELD WOON- EN ZORGCENTRUM	VZW	2	2008-10-30	2020-10-30		2015-02-24	2	4de trimester 2016	2	4de trimester 2016
248112	Woonzorgcentrum Tombeekhof Care	3090	Overijse	VULPIA VLAANDEREN	VZW	111	2012-02-17	2017-02-17		2014-12-30	15	4de trimester 2016	15	4de trimester 2016
251105	Woonzorgcentrum De Lelie	3111	Rotselaar	ARMONEA	NV	64	2008-09-01	2020-09-01		2014-12-22	12	1ste trimester 2015	12	1ste trimester 2015
252101	ONZE LIEVE VROUW STER DER ZEE	3270	Scherpenheuvel-Zichem	SINT-ANNENDAELE GRAUWZUSTERS	VZW	31	2008-06-26	2020-06-26		2014-12-17	31	3de trimester 2015	31	3de trimester 2015
253104	Residentie Blaret	1640	Sint-Genesius-Rode	Vernootschap van de Hoeve van de Golf - Société de la Ferme du Golf	NV	43	2006-09-19	2017-09-19		2014-12-30	17	1ste trimester 2016	17	1ste trimester 2016
											26	3de trimester 2016	26	3de trimester 2016
254107	WZC Residentie Rozenhof	1600	Sint-Pieters-Leeuw	SMART HEALTHCARE CONSULTING SERVICES	NV	86	2011-08-19	2019-08-19		2014-12-31	86	4de trimester 2016	86	4de trimester 2016
256102	Woonzorgcentrum Liniaicum	1740	Ternat	Liniaicum	VZW	58	2010-07-19	2018-07-19	2018-09-30	2014-12-22	12	4de trimester 2016	12	4de trimester 2016
											20	1ste trimester 2017	20	2de trimester 2017
257101	SENIORENCENTRUM ZONIEN	3080	Tenuren	Openbaar Centrum voor Maatschappelijk Welzijn van Tenuren	OCMW	54	2008-10-22	2016-10-22		2014-11-14	54	1ste trimester 2016	54	1ste trimester 2016
259101	DOMMELHOF	3390	Tielt-Winge	Dommelhof	VZW	36	2009-09-25	2017-09-25	2017-12-31	2014-12-19	36	1ste trimester 2017	36	4de trimester 2017
259111	Woonzorgcentrum Sint-Alexius Park Passionisten	3300	Tienen	Provinciaalzet der Broeders van Liefde	VZW	54	2009-06-05	2021-06-05		2014-12-24	54	1ste trimester 2017	54	4de trimester 2017
261104	DE STICHEL	1800	Vilvoorde	Woonzorgcentrum DE STICHEL	VZW	57	2003-06-30	2018-06-30		2014-12-15	37	1ste trimester 2017	37	2de trimester 2017
						3	2003-06-30	2018-06-30						
261106	Woonzorgcentrum Schaarbeek-lei	1800	Vilvoorde	TER HARTE VZW	VZW	78	2010-05-25	2018-05-25		2014-12-23	78	1ste trimester 2017	78	2de trimester 2017
263106	Woonzorgcentrum Vuierenveld	1970	Wezembeek-Oppeem	RUBIA	NV	115	2010-11-18	2018-11-18		2014-12-29	30	2de trimester 2016	30	2de trimester 2016
											45	3de trimester 2016	45	3de trimester 2016
											40	4de trimester 2016	40	4de trimester 2016
264101	ISIDOOR TRAPPENIERS	1930	Zaventem	Openbaar Centrum voor Maatschappelijk Welzijn van Zaventem	OCMW	33	2010-04-30	2018-04-30		2015-02-26	31	3de trimester 2016	31	3de trimester 2016
264103	RVT SINT-ANTONIUS	1930	Zaventem	Consolata Regio Zaventem	VZW	21	2011-04-15	2019-04-15		2014-05-23	21	2de trimester 2017	21	3de trimester 2018
264104	TER BURG	1930	Zaventem	Woon- en Zorgcentrum Ter Burg	VZW	45	2009-09-16	2017-09-16		2014-12-19	22	4de trimester 2016	22	4de trimester 2016
264105	Woonzorgcentrum De Wandeling	1932	Zaventem	Always Home	NV	56	2010-07-26	2018-07-26	2018-09-30	2014-12-22	12	4de trimester 2016	12	4de trimester 2016
											20	1ste trimester 2017	20	2de trimester 2017
											24	3de trimester 2017	24	3de trimester 2018
303102	Prinsenhof	3562	Beringen	W.Z.C. PRINSENHOF	NV	33	2005-02-18	2017-02-18		2014-12-26	33	2de trimester 2016	33	2de trimester 2016
303109	Residentie Sporenpark	3562	Beringen	RESIDENTIE SPORENPAK	BVBA	104	2008-01-11	2016-01-11		2014-12-24	44	2de trimester 2015	44	2de trimester 2015
											40	3de trimester 2015	40	3de trimester 2015
											20	4de trimester 2015	20	4de trimester 2015
304102	BEVERSTHUIS	3740	Bilzen	Sint-Barbara	VZW	49	2009-05-11	2017-05-11		2014-12-15	49	4de trimester 2015	49	4de trimester 2015
305101	DIE VOORZIEGENHEID	3950	Bocholt	WOON- EN ZORGCENTRUM DE VOORZIEGENHEID	VZW	67	2005-02-02	2020-02-02		2014-12-24	30	2de trimester 2017	30	2de trimester 2018
306104	Woonzorgcentrum Putveldhof	3840	Borgloon	PUTVOELDE	NV	96	2011-10-04	2016-10-04		2014-12-24	96	3de trimester 2016	96	3de trimester 2016
310112	Hof van Gan	3600	Genk	Foyer De Lork	VZW	41	2005-06-07	2017-06-07		2014-12-12	16	3de trimester 2016	16	3de trimester 2016
312101	RESIDENTIE SINT LAMBERTUS BUREN	3545	Halen	Sint-Lambertus Buren	VZW	50	2010-02-15	2018-02-15		2014-12-24	20	4de trimester 2015	20	4de trimester 2015
											20	1ste trimester 2016	20	1ste trimester 2016
											10	2de trimester 2016	10	2de trimester 2016
315104	Woon- en Zorgcentrum Salvator	3500	Hasselt	Salvatorsthus	VZW	19	2005-09-02	2016-09-02		2014-12-12	19	2de trimester 2015	19	2de trimester 2015
315107	RESIDENTIE VINKENBOSCH	3510	Hasselt	Vinkenbosch	VZW	31	2012-06-14	2017-06-14		2014-12-24	48	4de trimester 2016	48	4de trimester 2016
						17	2006-06-22	2017-06-22						
315112	Rusthuis Villa Temporis	3500	Hasselt	VULPIA VLAANDEREN	VZW	63	2010-06-04	2018-06-04		2014-12-29	30	3de trimester 2016	30	3de trimester 2016
											33	4de trimester 2016	33	4de trimester 2016
318103	Woonzorgcentrum Oura Herk-de-Stad	3540	Herk-de-Stad	Woonzorgcentra Oura	VZW	31	2004-05-04	2019-05-04		2014-12-23	26	2de trimester 2017	26	2de trimester 2018
322103	Woonzorgcentrum Het Dorp	3530	Houthalen-Heiligharen	WOONZORG HET DORP	VZW	66	2011-10-14	2016-10-14		2014-12-23	66	4de trimester 2015	66	4de trimester 2015
325103	Drie Eiken	3620	Lanaken	MALJUNA PERLO	VZW	122	2007-10-26	2018-10-26		2014-12-24	45	1ste trimester 2017	45	1ste trimester 2017
											40	2de trimester 2017	40	2de trimester 2018
											37	4de trimester 2016	37	4de trimester 2016
326103	Residentie Leopoldspark	3970	Leopoldsborg	VULPIA VLAANDEREN	VZW	120	2006-02-20	2017-02-20		2014-12-29	28	1ste trimester 2016	28	1ste trimester 2016
											30	2de trimester 2016	30	2de trimester 2016
											40	3de trimester 2016	40	3de trimester 2016
											22	4de trimester 2016	22	4de trimester 2016
326105	Woonzorgcentrum Residentie Avenue Leopold	3970	Leopoldsborg	VULPIA VLAANDEREN	VZW	8	2011-10-14	2016-10-14		2014-12-29	8	4de trimester 2016	8	4de trimester 2016
327105	Woonzorgcentrum Vandeweyer	3920	Lommel	Always Home	NV	82	2010-08-10	2018-08-10		2014-12-22	12	1ste trimester 2017	12	1ste trimester 2017
											35	2de trimester 2017	35	2de trimester 2018
328102	Friedrichshof	3560	Lummen	Foyer De Lork	VZW	87	2008-06-20	2019-06-20		2014-12-18	66	4de trimester 2016	66	4de trimester 2016
328103	Woonzorgcentrum Home Ingendaal	3550	Lummen	HOME INGENDAEL	NV	31	2013-06-08	2018-06-08		2014-12-22	31	4de trimester 2016	31	4de trimester 2016
331103	Woonzorgcentrum Toren	3670	Meeuwen-Gruitrode	ARMONEA	NV	60	2010-06-21	2018-06-21		2014-12-22	12	2de trimester 2015	12	2de trimester 2015
											48	3de trimester 2015	48	3de trimester 2015
335101	RUSTOORD IMMACULATA	3900	Overpelt	Rusthuizen Z.A. Noord - Limburg		20	2006-08-24	2018-08-24		2014-12-29	20	1ste trimester 2017	20	1ste trimester 2017
336101	SINT ANTONIUS	3990	Peer	MTAS	OPDRAVER	40	2009-03-25	2017-03-25		2014-12-10	40	1ste trimester 2017	40	1ste trimester 2017
337101	RESIDENTIE GERARDUSHOEVE	3770	Riemst	Gerardushoeve Woon- en Zorgcentrum	VZW	14	2008-05-17	2019-05-17		2014-12-30	14	1ste trimester 2017	14	1ste trimester 2017
338110	RUSTHUIS OCMW SINT-TRUIDEN	3800	Sint-Truiden	Openbaar Centrum voor Maatschappelijk Welzijn van Sint-Truiden	OCMW	145	2010-06-14	2015-06-14		2014-09-09	18	4de trimester 2015	18	4de trimester 2015
338113	Viaduct	3800	Sint-Truiden	B en S Beheer	BVBA	59	2010-08-13	2018-08-13		2014-12-31	20	2de trimester 2016	20	2de trimester 2016

dossiernr	naam voorziening	IDENTIFICATIE			statuut	aantal woongelegenheden den waarvoor VV nog niet gerealiseerd	VOORAFGAANDE VERGUNNING (VV)			datum aanvraag	aangevraagde capaciteit	ERKENNINGSKALENDER		goedgekeurde trim +jaar
		postcode	gemeente	uitbattende rechtspersoon			beginndatum VV	einddatum VV	einddatum W na verlenging van rechtswege wegens verschuiving kwartaal			aangevraagd trim +jaar	goedgekeurde capaciteit	
340109	DE KLEINE KASTEELTJES	3700	Tongeren	DE KLEINE KASTEELTJES TONGEREN	VZW	20	2005-06-29	2017-06-29		2014-11-28	20	1ste trimester 2016	20	1ste trimester 2016
344102	RESIDENTIE OOSTERZONNE	3690	Zutendaal	Foyer De Lork	VZW	34	2006-08-28	2018-08-28		2014-12-16	15	3de trimester 2015	15	3de trimester 2015
											6	1ste trimester 2016	6	1ste trimester 2016
											13	2de trimester 2016	13	2de trimester 2016
401116	Rusthuis Sapientia	9308	Aalst	VZW Woon- en Zorgcentrum Aqua Vitae	VZW	50	2006-05-04	2018-05-04		2014-12-16	50	3de trimester 2016	50	3de trimester 2016
405103	WZC BOEYE-VAN LANDEGHEM	9120	Beveren	Openbaar Centrum voor Maatschappelijk Welzijn van Beveren (Waas)	OCMM	4	2002-07-16	2017-07-16	2017-09-30	2014-12-19	4	1ste trimester 2017	4	3de trimester 2017
408101	SINT VINCENTIUS	9800	Deinze	Bejaardenzorg Zusters Sint-Vincentius	VZW	39	2007-04-26	2019-04-26		2014-12-12	20	2de trimester 2015	20	2de trimester 2015
											19	4de trimester 2015	19	4de trimester 2015
409102	RESIDENTIE RODENBACH	9470	Denderleeuw	Woon en Zorgcentrum Rodenbach	VZW	27	2002-11-07	2017-11-07	2018-03-31	2014-12-01	27	1ste trimester 2017	27	1ste trimester 2017
411103	Woonzorgcentrum Moerkensheide	9490	De Pinte	SMART HEALTHCARE CONSULTING SERVICES	NV	16	2011-03-25	2019-03-25		2014-12-31	13	4de trimester 2016	13	4de trimester 2016
413101	WZC SINT-ELISABETH	9900	Eeklo	ZORG-SAAM ZUSTERS KINDSHEID JESU	VZW	18	2012-03-15	2017-03-15	2017-09-30	2014-12-19	18	1ste trimester 2017	18	3de trimester 2017
417104	ST. JOZEF	9000	Gent	Woonzorgcentrum Sint-Jozef	VZW	4	2010-10-21	2015-10-21		2014-12-17	4	3de trimester 2015	4	3de trimester 2015
417127	TOEVLUCHT VAN MARIA	9000	Gent	de Refuge	VZW	40	2009-07-31	2017-07-31	2017-12-31	2014-12-22	23	2de trimester 2015	23	2de trimester 2015
											9	1ste trimester 2016	9	1ste trimester 2016
											8	1ste trimester 2017	8	4de trimester 2017
417158	Mariakerke	9030	Gent	Openbaar Centrum voor Maatschappelijk Welzijn van Gent	OCMM	134	2007-04-01	2018-04-01	2018-12-31	2014-12-22	134	2de trimester 2017	134	4de trimester 2018
421102	HOME STUYVENBERG	9550	Herzele	HOME STUYVENBERG	NV	1	2009-12-23	2021-12-23		2014-09-24	1	1ste trimester 2015	1	1ste trimester 2015
425101	ONDERDALE	9910	Knesselare	ZORG-SAAM ZUSTERS KINDSHEID JESU	VZW	48	2006-10-30	2017-10-30		2014-10-01	20	2de trimester 2015	20	2de trimester 2015
426105	WZC Poldervliet	9150	Krabbelt	POLDERVLIET	BVBA	59	2011-04-27	2016-04-27		2014-12-22	30	1ste trimester 2015	30	1ste trimester 2015
											29	2de trimester 2015	29	2de trimester 2015
429101	Hof ter Veldeken	9260	Lebbeke	Openbaar Centrum voor Maatschappelijk Welzijn van Lebbeke	OCMM	4	2009-01-07	2017-01-07	2018-03-31	2014-12-19	4	1ste trimester 2017	4	1ste trimester 2018
431103	Rusthuis Residentie Pien	9570	Lierde	VULPIA VLAANDEREN	VZW	95	2008-05-24	2020-05-24		2014-12-29	30	1ste trimester 2017	30	4de trimester 2017
											30	2de trimester 2017	30	4de trimester 2018
434103	DIEPENBROECK	9920	Lovendegem	HOME DIEPENBROECK	NV	23	2010-07-05	2018-07-05		2014-12-17	16	1ste trimester 2016	16	1ste trimester 2016
											5	2de trimester 2016	5	2de trimester 2016
											2	4de trimester 2016	2	4de trimester 2016
437101	WZC KANUNNIK TRIEST	9090	Melle	WOON- EN ZORGCENTRUM KANUNNIK TRIEST	VZW	21	2002-07-01	2017-07-01	2018-12-31	2014-12-18	19	2de trimester 2017	19	4de trimester 2018
442103	Woonzorgcentrum Wilgandries	9404	Ninove	RUSTHUIS SINT JOZEF	BVBA	2	2009-07-20	2021-07-20		2014-12-22	2	3de trimester 2016	2	3de trimester 2016
442106	Woonzorgcentrum Carpe Diem	9400	Ninove	PICABO II	BVBA	26	2011-09-30	2016-09-30		2014-12-29	26	3de trimester 2016	26	3de trimester 2016
444101	DE MEERSPOORT	9700	Oudenaarde	Openbaar Centrum voor Maatschappelijk Welzijn van Oudenaarde	OCMM	6	2009-09-25	2021-09-25		2014-11-07	6	2de trimester 2015	6	2de trimester 2015
448103	Woonzorgcentrum Sint-Vincentius	9520	Sint-Lievens-Houtem	WOON- EN ZORGCENTRUM SINT-VINCENTIUS	VZW	20	2012-03-31	2017-03-31	2017-09-30	2014-12-22	20	1ste trimester 2017	20	3de trimester 2017
451103	Woonzorgcentrum Stekene	9190	Stekene	THUIS IN DIT HUIS	VZW	95	2010-03-19	2018-03-19		2015-03-23	95	1ste trimester 2016	95	1ste trimester 2016
457103	WOON- EN ZORGCENTRUM MOLENKOUTER	9260	Wichelen	Openbaar Centrum voor Maatschappelijk Welzijn van Wichelen	OCMM	34	2002-02-05	2017-02-05		2014-12-22	34	2de trimester 2015	34	2de trimester 2015
459104	CENTRUM VOOR BEJAARDENZORG DE VLIET	9240	Zele	Zorgnetwerk Trento	VZW	45	2010-05-06	2018-05-06		2014-12-24	12	1ste trimester 2017	12	1ste trimester 2018
503102	Woonzorgcentrum Ter Eekhout	8850	Ardoie	Ter Reigerie	VZW	56	2012-03-21	2017-03-21	2017-06-30	2014-12-24	56	1ste trimester 2017	56	2de trimester 2017
506106	Huis aan Zee	8370	Blankenberge	VULPIA VLAANDEREN	VZW	127	2008-09-26	2020-09-26		2014-12-29	30	2de trimester 2015	30	2de trimester 2015
											40	3de trimester 2015	40	3de trimester 2015
											57	4de trimester 2015	57	4de trimester 2015
510101	HEILIGE FAMILIE	8540	Deerlijk	SENIORENZORG HEILIGE FAMILIE	VZW	32	2005-04-12	2017-04-12		2014-06-19	9	1ste trimester 2015	9	1ste trimester 2015
511103	Zilverdun	8420	De Haan	GERONTOLOGISCH CENTRUM DE HAAN	VZW	11	2005-04-06	2016-04-06		2014-12-23	11	1ste trimester 2015	11	1ste trimester 2015
516102	De Vlinder	8530	Harelbeke	Openbaar Centrum voor Maatschappelijk Welzijn van Harelbeke	OCMM	60	2005-06-29	2019-06-29		2014-12-19	30	2de trimester 2016	30	2de trimester 2016
											30	3de trimester 2016	30	3de trimester 2016
518101	TER LINDE	8830	Hooglaede	Openbaar Centrum voor Maatschappelijk Welzijn van Hooglaede	OCMM	52	2008-04-17	2016-04-17		2014-12-29	41	2de trimester 2016	41	2de trimester 2016
521104	HUIZE ST.-JOZEF	8900	Ieper	HUIZE SINT - JOZEF	VZW	26	2010-06-10	2018-06-10	2018-06-30	2014-11-21	26	2de trimester 2017	26	2de trimester 2018
522101	WOON- EN ZORGCENTRUM MARIA RUSTOORD	8770	Ingelmunster	MARIA RUSTOORD INGELMUNSTER, v.z.w.	VZW	10	2012-12-05	2017-12-05	2018-06-30	2014-12-23	5	2de trimester 2016	5	2de trimester 2016
											5	2de trimester 2017	5	2de trimester 2018
524102	AVONDRUST	8490	Jabbeke	Avondrust	VZW	59	2012-03-03	2017-03-03		2015-12-03	33	1ste trimester 2017	33	1ste trimester 2017
525108	Duinewater	8300	Knokke-Heist	Hof Sint-Martinus	VZW	70	2010-03-05	2018-03-05		2014-12-23	70	1ste trimester 2016	70	1ste trimester 2016
527104	Woonzorgcentrum Noorddun	8670	Koksijde	ARMONEA	NV	120	2009-05-22	2021-05-22		2014-12-22	12	2de trimester 2015	12	2de trimester 2015
											75	3de trimester 2015	75	3de trimester 2015
529108	SINT VINCENTIUS	8500	Kortrijk	Sint Vincentius	VZW	17	2012-01-14	2017-01-14		2014-12-23	17	4de trimester 2016	17	4de trimester 2016
530101	Heilige Familie	8520	Kuurne	Zorg en Welzijn	VZW	6	2012-04-13	2017-04-13		2014-12-15	6	3de trimester 2016	6	3de trimester 2016
532101	WOON- EN ZORGCENTRUM RUSTENHOVE	8880	Ledelegem	Woonzorgcentrum Rustenhove	VZW	40	2007-11-25	2019-11-25		2014-09-11	15	1ste trimester 2015	15	1ste trimester 2015
											8	2de trimester 2015	8	2de trimester 2015
541102	WOON- EN ZORGCENTRUM TEN ANKER	8620	Nieuwpoort	WOON- EN ZORGCENTRUM TEN ANKER	VZW	36	2006-08-14	2018-08-14		2014-12-17	36	2de trimester 2017	36	2de trimester 2018
542109	De Drie Platanen	8400	Oostende	Sint- Monica	VZW	92	2004-10-15	2019-10-15		2014-12-09	56	1ste trimester 2017	56	1ste trimester 2017
542119	Woonzorgcentrum Wellington	8400	Oostende	RESIDENTIE JULIEN	BVBA	94	2007-04-23	2018-04-23		2014-12-23	94	2de trimester 2015	94	2de trimester 2015
542122	Woonzorgcentrum t Buurthuis	8400	Oostende	t Buurthuis	VZW	104	2010-08-03	2018-08-03		2014-12-23	64	2de trimester 2017	64	1ste trimester 2018
548106	WOON- EN ZORGCENTRUM WESTERLINDE	8800	Roeselare	WESTERLINDE	VZW	63	2007-06-28	2019-06-28		2014-12-23	25	1ste trimester 2017	25	3de trimester 2017
											11	3de trimester 2015	11	3de trimester 2015
556107	RUSTHUIS AURELIA	8792	Waregem	AURELIA	VZW	92	2006-08-29	2017-08-29	2018-03-31	2014-12-23	50	1ste trimester 2017	50	1ste trimester 2018
560103	MARIA TER RUSTE	8750	Wingene	Woonzorgcentrum Maria Ter Ruste	VZW	15	2012-02-01	2017-02-01		2014-12-23	9	4de trimester 2016	9	4de trimester 2016
561105	Woonzorgcentrum Zorg en Welzijn	8210	Zedelgem	Zorg en Welzijn Zedelgem	VZW	279	2011-05-12	2019-05-12		2014-12-29	73	2de trimester 2016	73	2de trimester 2016
564101	SINT AMAND	8550	Zwevegem	Openbaar Centrum voor Maatschappelijk Welzijn van Zwevegem	OCMM	33	2006-03-09	2018-03-09		2014-10-21	33	1ste trimester 2016	33	1ste trimester 2016
564102	MARIALOVE	8551	Zwevegem	CURANDO O.L.V. van 7 Weeën Ruiselede	VZW	33	2010-06-10	2018-06-10		2014-12-19	18	3de trimester 2016	18	3de trimester 2016
102619	Centrum voor Kortverblijf Hof ter Schelde	2050	Antwerpen	Maatschappij van Kristelijke Liefdadigheid	VZW	8	2008-03-07	2020-03-07		2014-12-15	8	2de trimester 2017	8	4de trimester 2017
102636	Centrum voor Kortverblijf Sint-Camilus	2018	Antwerpen	Vereniging zonder winstoogmerk GasthuisZusters Antwerpen	VZW	27	2008-10-08	2020-10-08		2014-12-19	24	2de trimester 2017	24	1ste trimester 2018
102639	Centrum voor Kortverblijf Residentie Anhur	2018	Antwerpen	VULPIA VLAANDEREN	VZW	5	2009-07-28	2017-07-28		2014-12-29	5	3de trimester 2015	5	3de trimester 2015
102647	Centrum voor Kortverblijf Goudblomme	2020	Antwerpen	Vereniging zonder winstoogmerk GasthuisZusters Antwerpen	VZW	10	2010-05-24	2018-05-24	2018-06-30	2014-12-19	10	3de trimester 2017	10	2de trimester 2018
106601	Centrum voor Kortverblijf Sint-Vincentius	2190	Antwerpen	WOONZORGCENTRUM ST. VINCENTIUS	VZW	10	2008-03-02	2019-03-02		2014-12-27	10	1ste trimester 2017	10	1ste trimester 2017

dossier nr	naam voorziening	IDENTIFICATIE			statuut	VOORAFGAANDE VERGUNNING (VV)				ERKENNINGSKALENDER				
		postcode	gemeente	uitbatende rechtspersoon		aantal woongelegenheden waarvoor VV nog niet gerealiseerd	beginndatum VV	einddatum VV	einddatum VV na verlenging van rechtswege wegens verschuiving kwartaal	datum aanvraag	aangevraagde capaciteit	aangevraagd trim + jaar	goedgekeurde capaciteit	goedgekeurd trim + jaar
130601	Centrum voor Kortverblijf Rust- en Verzorgingshuis Sint-Anna	2200	Herentals	Openbaar Centrum voor Maatschappelijk Welzijn van Herentals	OCMW	9	2006-03-10	2018-03-10		2014-12-16	9	4de trimester 2015	9	4de trimester 2015
135602	Centrum voor Kortverblijf Domi Cura	2235	Hulshout	DOMI CURA	VZW	8	2012-12-18	2020-12-18		2014-12-17	8	2de trimester 2017	8	3de trimester 2018
136501	Centrum voor Kortverblijf Residentie Zorgcentrum Sint-Vincentius	2320	Kalmthout	Vereniging zonder winstdoelmerk GasthuisZusters Antwerpen	VZW	10	2003-05-17	2018-05-17		2014-12-09	10	4de trimester 2015	10	4de trimester 2015
138508	Centrum voor Kortverblijf Aquamarijn	2460	Kasterlee	Anima Cura	VZW	10	2011-05-28	2016-05-28		2014-12-23	10	2de trimester 2015	10	2de trimester 2015
138608	Centrum voor Kortverblijf Aquamarijn	2460	Kasterlee	Anima Cura	VZW	10	2012-06-05	2017-06-05		2014-12-23	5	3de trimester 2015	5	3de trimester 2015
											5	4de trimester 2015	5	4de trimester 2015
139501	Centrum voor Kortverblijf De Haelaar	2550	Kontich	De Haelaar	VZW	5	2004-12-07	2019-12-07		2014-12-19	5	1ste trimester 2017	5	1ste trimester 2017
140501	Centrum voor Kortverblijf Op Haanven	2431	Laakdal	OP HAANVEN	VZW	3	2012-03-21	2017-03-21		2014-12-24	3	4de trimester 2015	3	4de trimester 2015
141603	Centrum voor Kortverblijf Huis Nazareth	2500	Lier	OUDERENZORG ZUSTERS DER CHRISTELIJKE SCHOLEN	VZW	5	2012-02-09	2020-02-09		2014-12-03	5	1ste trimester 2017	5	3de trimester 2017
142501	Centrum voor Kortverblijf Woon- en Zorgcentrum Lindelo	2275	Lille	Woonzorgcentrum Lindelo	VZW	4	2007-12-21	2018-12-21		2014-11-06	4	4de trimester 2016	4	4de trimester 2016
143501	Centrum voor Kortverblijf Zonnestraal	2547	Lint	Openbaar Centrum voor Maatschappelijk Welzijn van Lint	OCMW	3	2009-08-10	2021-08-10		2014-09-06	3	3de trimester 2015	3	3de trimester 2015
145513	Centrum voor Kortverblijf Woon- en Zorgcentrum het Spreuwenhof	2800	Mechelen	WOON- & ZORG-CENTRUM HET SPREUWENHOF	VZW	10	2003-10-24	2018-10-24		2014-12-15	10	2de trimester 2017	10	3de trimester 2018
146503	Centrum voor Kortverblijf Meermirne	2640	Mortsel	Openbaar Centrum voor Maatschappelijk Welzijn van Mortsel	OCMW	2	2003-10-24	2015-10-24		2014-12-17	2	2de trimester 2015	2	2de trimester 2015
152501	Centrum voor Kortverblijf Zilverlinde	2250	Olen	WZC Zilverlinde	VZW	3	2011-04-27	2019-04-27		2014-05-13	3	2de trimester 2017	3	4de trimester 2017
163613	Centrum voor Kortverblijf Vordenstein	2900	Schoten	VORDENSTEIN	BVBA	10	2010-09-10	2015-09-10		2014-12-23	10	2de trimester 2015	10	2de trimester 2015
167508	Centrum voor Kortverblijf Sint-Lucia	2300	Turnhout	SINT-LUCIA	VZW	3	2010-02-19	2018-02-19		2014-12-09	3	1ste trimester 2015	3	1ste trimester 2015
172503	Centrum voor Kortverblijf Berkenhof	2830	Willebroek	Openbaar Centrum voor Maatschappelijk Welzijn van Willebroek	OCMW	5	2012-02-10	2017-02-10		2014-12-08	5	2de trimester 2016	5	2de trimester 2016
175501	Centrum voor Kortverblijf Pniel	2242	Zandhoven	PNIEL	VZW	1	2012-02-04	2017-02-04		2014-12-30	1	4de trimester 2016	1	4de trimester 2016
177502	Centrum voor Kortverblijf Rust- en Verzorgingshuis Herleving	2070	Zwijndrecht	Openbaar Centrum voor Maatschappelijk Welzijn van Zwijndrecht	OCMW	8	2007-12-14	2019-12-14		2014-06-18	8	2de trimester 2015	8	2de trimester 2015
202501	Centrum voor Kortverblijf Van Lierde	1730	Affligem	Openbaar Centrum voor Maatschappelijk Welzijn van Affligem	OCMW	4	2008-05-03	2019-05-03		2014-12-18	4	1ste trimester 2017	4	1ste trimester 2017
203509	Centrum voor Kortverblijf Woon- en Zorgcentrum Walfergem	1730	Assel	BERNIEC	VZW	6	2009-07-28	2021-07-28		2014-09-29	6	2de trimester 2015	6	2de trimester 2015
204509	Centrum voor Kortverblijf Oaly	1652	Beersel	QALYDEERSEL	VZW	9	2013-02-14	2018-02-14		2014-12-19	9	3de trimester 2016	9	3de trimester 2016
212513	Centrum voor Kortverblijf Parkresidentie Odon Warlandlaan	1090	Jette	Parkresidentie	VZW	3	2011-05-13	2019-05-13		2014-12-16	3	4de trimester 2016	3	4de trimester 2016
213504	Centrum voor Kortverblijf Seniorenresidenties	3290	Diest	Foyer De Lork	VZW	3	2008-06-08	2016-06-08		2014-12-19	3	2de trimester 2016	3	2de trimester 2016
217501	Centrum voor Kortverblijf Tanelien	3450	Geebets	Sint-Elisabeth's Dal	VZW	3	2011-10-26	2016-10-26		2014-10-08	3	1ste trimester 2015	3	1ste trimester 2015
218501	Centrum voor Kortverblijf Arcadia	3380	Glabbeek	Woon en Zorgcentrum ARCADIA	VZW	5	2012-03-08	2017-03-08		2014-12-30	5	3de trimester 2016	5	3de trimester 2016
232501	Centrum voor Kortverblijf THuis Dellebron	3470	Kortenaak	RVT Dellebron	BVBA	3	2011-04-27	2019-04-27		2014-12-24	3	2de trimester 2016	3	2de trimester 2016
235501	Centrum voor Kortverblijf Oleyck	3400	Landen	Openbaar Centrum voor Maatschappelijk Welzijn van Landen	OCMW	5	2002-08-08	2017-08-08		2014-12-19	5	3de trimester 2016	5	3de trimester 2016
237501	Centrum voor Kortverblijf Woon- en Zorgcentrum Edouard Remy	3001	Leuven	Openbaar Centrum voor Maatschappelijk Welzijn van Leuven	OCMW	1	2009-07-28	2021-07-28		2014-09-19	1	1ste trimester 2015	1	1ste trimester 2015
237520	Centrum voor Kortverblijf Annuniaten	3001	Leuven	Woon- en zorgcentrum Annuniaten Heverlee	VZW	3	2012-03-08	2017-03-08		2014-12-23	3	4de trimester 2016	3	4de trimester 2016
242501	Centrum voor Kortverblijf Oase	3211	Lubbeek	Oase	VZW	10	2010-02-06	2018-02-06		2014-12-31	10	4de trimester 2016	10	4de trimester 2016
243501	Centrum voor Kortverblijf Parkhof	1830	Machelen	Openbaar Centrum voor Maatschappelijk Welzijn van Machelen (Brab.)	OCMW	4	2014-01-23	2020-01-23		2014-12-17	4	2de trimester 2017	4	3de trimester 2017
248512	Centrum voor Kortverblijf Tombekhof Care	3090	Overijse	VULPIA VLAANDEREN	VZW	7	2013-08-17	2018-08-17		2014-12-30	7	4de trimester 2016	7	4de trimester 2016
253501	Centrum voor Kortverblijf De Groene Linde	1640	Sint-Genesius-Rode	Openbaar Centrum voor Maatschappelijk Welzijn van Sint-Genesius-Rode	OCMW	2	2009-12-17	2017-12-17		2014-12-19	2	3de trimester 2015	2	3de trimester 2015
257501	Centrum voor Kortverblijf Seniorencentrum Zonien	3080	Tenurne	Openbaar Centrum voor Maatschappelijk Welzijn van Tenurne	OCMW	5	2004-02-26	2016-02-26		2014-11-14	5	1ste trimester 2016	5	1ste trimester 2016
259511	Centrum voor Kortverblijf Broeders van Liefde	3300	Tienen	Provinciaal der Broeders van Liefde	VZW	6	2010-08-03	2021-08-03		2014-12-24	6	1ste trimester 2017	6	4de trimester 2017
264504	Centrum voor Kortverblijf Ter Burg	1930	Zaventem	Woon en Zorgcentrum Ter Burg	VZW	3	2009-09-23	2017-09-23		2014-12-19	3	4de trimester 2016	3	4de trimester 2016
303509	Centrum voor Kortverblijf Residentie Sporenpark	2632	Berchem	WELZIGENDIE SPORENPAK	VZW	5	2012-09-01	2017-09-01		2014-12-19	5	2de trimester 2015	5	2de trimester 2015
304502	Centrum voor Kortverblijf Bevershuis	3740	Bilzen	Sint-Barbara	VZW	2	2011-08-05	2016-08-05		2014-12-15	2	4de trimester 2015	2	4de trimester 2015
307503	Centrum voor Kortverblijf Welzincampus Gerkenberg	3950	Bree	WELZINCAMPUS GERKENBERG	VZW	9	2011-08-06	2019-08-06		2014-12-23	7	4de trimester 2017	7	4de trimester 2018
309504	Centrum voor Kortverblijf Huis Lieve Moanssens	3650	Dilaen-Stokkem	WOONZORG-CENTRUM HUIZE LIEVE MOENSSENS	VZW	10	2013-06-20	2018-06-20		2014-12-01	10	1ste trimester 2017	10	2de trimester 2017
315507	Centrum voor Kortverblijf Seniorenresidentie Vinkenbosch	3510	Hasselt	Vinkenbosch	VZW	3	2006-10-04	2018-10-04		2014-12-24	3	4de trimester 2016	3	4de trimester 2016
315613	Centrum voor Kortverblijf O.C.M.W. Banneuxwijk	3500	Hasselt	Openbaar Centrum voor Maatschappelijk Welzijn van Hasselt	OCMW	4	2009-11-24	2017-11-24		2014-12-22	4	4de trimester 2016	4	4de trimester 2016
317501	Centrum voor Kortverblijf Berkenhof	3870	Heers	Foyer De Lork	VZW	3	2012-02-12	2020-02-12		2014-12-18	3	4de trimester 2017	3	4de trimester 2018
318503	Centrum voor Kortverblijf Ocura	3540	Heik-de-Stad	Woonzorgcentra Ocura	VZW	10	2009-01-30	2017-01-30	2018-09-30	2014-12-23	5	3de trimester 2017	5	2de trimester 2018
											5	4de trimester 2017	5	3de trimester 2018
322503	Centrum voor Kortverblijf Woonzorg Het Dorp	3530	Houthalen-Heilichem	WOONZORG HET DORP	VZW	10	2012-05-11	2017-05-11		2014-12-23	10	4de trimester 2015	10	4de trimester 2015
325504	Centrum voor Kortverblijf Sint-Anna 2	3620	Lanaken	WELZINCAMPUS HUIZE SINT ANNA	VZW	10	2008-04-16	2016-04-16		2014-12-19	10	2de trimester 2016	10	2de trimester 2016
327503	Centrum voor Kortverblijf De Bekelaar	3920	Lommel	De Bekelaar	VZW	3	2008-12-22	2020-12-22		2014-10-03	3	2de trimester 2017	3	4de trimester 2017
328503	Centrum voor Kortverblijf Home Ingendaal	3560	Lummen	HOME INGENDAAL	NV	3	2013-08-08	2018-08-08		2014-12-22	3	4de trimester 2016	3	4de trimester 2016
336501	Centrum voor Kortverblijf Sint-Antonius	3990	Peer	VITAS	OPDRAVER	4	2009-12-23	2017-12-23	2018-12-31	2014-12-10	4	4de trimester 2017	4	4de trimester 2018
338510	Centrum voor Kortverblijf Rusthuis OCMW Sint-Truiden	3800	Sint-Truiden	Openbaar Centrum voor Maatschappelijk Welzijn van Sint-Truiden	OCMW	5	2006-02-22	2017-02-22		2014-09-09	5	4de trimester 2015	5	4de trimester 2015
344502	Centrum voor Kortverblijf Oosterzonne	3690	Zutendaal	Foyer De Lork	VZW	3	2008-05-12	2016-05-12		2014-12-16	3	2de trimester 2016	3	2de trimester 2016
408504	Centrum voor Kortverblijf Onze-Lieve-Vrouw Rustoord	9900	Deinze	Openbaar Centrum voor Maatschappelijk Welzijn van Deinze	OCMW	3	2008-04-16	2020-04-16		2014-11-25	3	3de trimester 2016	3	3de trimester 2016
412502	Centrum voor Kortverblijf Home Suyverberg	9550	Herzele	HOME SUYVERBERG	NV	2	2011-11-05	2016-11-05		2014-09-24	2	1ste trimester 2015	2	1ste trimester 2015
428501	Centrum voor Kortverblijf Onseleide	9910	Knesselare	ZORGSAAM ZUSTERS LINDHEID JESU	VZW	7	2013-04-28	2016-04-28		2014-10-01	7	2de trimester 2015	7	2de trimester 2015
430501	Centrum voor Kortverblijf Marktaat	9340	Lede	Openbaar Centrum voor Maatschappelijk Welzijn van Lede	OCMW	3	2007-03-06	2019-03-06		2014-12-24	3	1ste trimester 2015	3	1ste trimester 2015
446503	Centrum voor Kortverblijf Sint-Jozef	9170	Sint-Gillis-Waas	OUDERENZORG PHILIPPUS NERI	VZW	10	2007-01-29	2018-01-29		2014-12-11	10	1ste trimester 2017	10	2de trimester 2017
451501	Centrum voor Kortverblijf Zoetendaal	9190	Stekene	Openbaar Centrum voor Maatschappelijk Welzijn van Stekene	OCMW	6	2006-11-06	2017-11-06	2018-12-31	2014-12-23	6	4de trimester 2017	6	4de trimester 2018
459504	Centrum voor Kortverblijf De Vliet	9240	Zele	Zorgnetwerk Trento	VZW	2	2010-07-26	2018-07-26		2014-12-24	2	1ste trimester 2017	2	3de trimester 2017
460501	Centrum voor Kortverblijf Home Bloembos	9060	Zelzate	Openbaar Centrum voor Maatschappelijk Welzijn van Zelzate	OCMW	4	2002-04-15	2017-04-15		2014-12-17	4	2de trimester 2016	4	2de trimester 2016
463501	Centrum voor Kortverblijf Ter Dinsbeke	9620	Zottegem	Openbaar Centrum voor Maatschappelijk Welzijn van Zottegem	OCMW	2	2010-12-09	2015-12-09		2014-12-04	2	4de trimester 2015	2	4de trimester 2015
508516	Centrum voor Kortverblijf Westeren	8310	Brugge	CURANDU O.L.V. van 7 Wezen Ruiselede	VZW	2	2010-07-26	2015-07-26		2014-12-16	2	3de trimester 2015	2	3de trimester 2015
509503	Centrum voor Kortverblijf Morgenster	8340	Damme	WOONZORG-CENTRUM MORGENSTER	VZW	5	2007-06-21	2015-06-21		2014-09-01	2	3de trimester 2015	2	3de trimester 2015
510501	Centrum voor Kortverblijf Heilige Familie	8540	Deerlijk	SENIORENZORG HELIGE FAMILIE	VZW	4	2003-06-17	2015-06-17		2014-04-25	4	1ste trimester 2015	4	1ste trimester 2015
525508	Centrum voor Kortverblijf Dunewater	8300	Knokke-Heist	Hof Sint-Martinus	VZW	10	2010-04-13	2018-04-13		2014-12-23	10	1ste trimester 2016	10	1ste trimester 2016
530501	Centrum voor Kortverblijf Heilige Familie	8520	Kuurne	Zorg en Welzijn	VZW	1	2012-03-20	2017-03-20		2014-12-15	1	3de trimester 2016	1	3de trimester 2016
532501	Centrum voor Kortverblijf Woon- en Zorgcentrum Rustenhove	8880	Ledeberg	Woonzorgcentrum Rustenhove	VZW	1	2007-09-07	2015-09-07		2014-09-11	1	2de trimester 2015	1	2de trimester 2015
536501	Centrum voor Kortverblijf Sint-Gerardus	8930	Menen	Openbaar Centrum voor Maatschappelijk Welzijn van Menen	OCMW	3	2003-06-23	2018-06-23	2018-06-30	2014-11-20	3	2de trimester 2017	3	2de trimester 2018
536502	Centrum voor Kortverblijf Hof Ter Linden	8930	Menen	Openbaar Centrum voor Maatschappelijk Welzijn van Menen	OCMW	2	2007-05-12	2019-05-12		2014-12-22	2	2de trimester 2016	2	2de trimester 2016
542509	Centrum voor Kortverblijf De Drie Platanen	8400	Oostende	Sint - Monica	VZW	6	2010-08-25	2018-08-25		2014-12-03	6	1ste trimester 2017	6	1ste trimester 2017
551503	Centrum voor Kortverblijf Woon- en Zorgcentrum Onze-Lieve-Vrouw ter Westroze	8840	Edelgem	WOON- & ZORG-CENTRUM O.L.V.-VROUW TER WESTROZE	VZW	3	2006-10-26	2017-10-26	2018-09-30	2014-12-24	3	3de trimester 2017	3	3de trimester 2018
561505	Centrum voor Kortverblijf Zorg en Wel													

VLAAMSE OVERHEID

Welzijn, Volksgezondheid en Gezin

[C – 2015/35640]

29 APRIL 2015. — Besluit van de administrateur-generaal tot bepaling van de erkenningskalender voor woonzorgcentra en centra voor kortverblijf

De administrateur-generaal van het Agentschap Zorg en Gezondheid,

Gelet op het Woonzorgdecreet van 13 maart 2009, artikel 59, gewijzigd op 1 april 2013;

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering van 10 oktober 2003 tot regeling van de delegatie van beslissingsbevoegdheden aan de hoofden van de intern verzelfstandigde agentschappen van de Vlaamse overheid, artikel 16, eerste lid, gewijzigd bij het besluit van de Vlaamse Regering van 5 september 2008, artikel 18, § 2 en artikel 19;

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering van 5 juni 2009 betreffende de procedures voor woonzorgvoorzieningen en verenigingen van gebruikers en mantelzorgers, artikel 7 en 12, gewijzigd op 1 januari 2015;

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering van 25 juli 2014 tot bepaling van de bevoegdheden van de leden van de Vlaamse Regering, laatst gewijzigd bij het besluit van de Vlaamse Regering van 17 oktober 2014;

Besluit van de Vlaamse Regering van 5 juni 2009 tot vaststelling van de regels voor het verlenen van de voorafgaande vergunning voor sommige woonzorgvoorzieningen, artikel 2, gewijzigd op 7 mei 2012;

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering van 20 december 2013 betreffende de voorafgaande vergunning voor centra voor kortverblijf en woonzorgcentra en tot wijziging van de regels betreffende de voorafgaande vergunning en de erkenning van die centra, artikel 4, eerste, tweede en derde lid;

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering van 24 april 2015 betreffende het maximale aantal te erkennen woongelegenheden voor woonzorgcentra en centra voor kortverblijf in het kader van de erkenningskalender;

Overwegende dat de beheersinstanties vermeld in de bijlage bij dit besluit voor hun woonzorgcentra en/of centra voor kortverblijf rechtsgeldig een erkenningskalender hebben ingediend om een aantal bijkomende woongelegenheden te realiseren in een bepaald trimester in 2015, 2016 of 2017;

Overwegende dat de Vlaamse Regering de administrateur-generaal van het Agentschap Zorg en Gezondheid slechts gemandateerd heeft de aanvragen tot opname in de erkenningskalender op basis van het maximale aantal te erkennen woongelegenheden voor woonzorgcentra en centra voor kortverblijf in te vullen voor de jaren 2015 tot en met 2018;

Overwegende dat de betreffende beheersinstanties voor de datum vermeld in de bijlage bij dit besluit het bewijs aan het agentschap moeten bezorgen dat een stedenbouwkundige vergunning werd verkregen of aangevraagd om het initiatief op de inplantingsplaats te verwezenlijken;

Overwegende dat de ingediende erkenningskalenders betrekking hebben op een trimester na bovenvermelde datum waarvoor het bewijs dat een stedenbouwkundige vergunning werd verkregen of aangevraagd om het initiatief op de inplantingsplaats te verwezenlijken aan het agentschap moet worden bezorgd;

Overwegende dat volgens de ingediende erkenningskalenders het aantal woongelegenheden dat initiatiefnemers in 2015, 2016 en 2017 willen laten erkennen, hoger ligt dan de maximale erkenningscapaciteit in de jaren 2015 tot en met 2018, bepaald door de Vlaamse Regering, en de prioriteringscriteria conform artikel 4 van voormeld besluit van de Vlaamse Regering van 20 december 2013 werden toegepast;

Overwegende dat hierdoor de looptijd van een aantal voorafgaande vergunningen van rechtswege zal worden verlengd, mits het insturen van bovenvermeld bewijs dat een stedenbouwkundige vergunning werd verkregen of aangevraagd om het initiatief op de inplantingsplaats te verwezenlijken;

Overwegende het onderzoek dat het Agentschap Zorg en Gezondheid heeft gevoerd met betrekking tot de ingediende erkenningskalenders,

Besluit :

Artikel 1. De erkenningskalender voor de woonzorgcentra en de centra voor kortverblijf vermeld in de bijlage bij dit besluit wordt goedgekeurd voor het aantal woongelegenheden en het trimester, tevens vermeld in dezelfde bijlage bij dit besluit.

Art. 2. Deze erkenningskalender maakt integraal deel uit van de voorafgaande vergunningen verleend op de datum en voor het aantal woongelegenheden vermeld in de bijlage bij dit besluit. Indien de voorafgaande vergunning vervalt, vervalt bijgevolg ook de erkenningskalender.

Art. 3. De voorafgaande vergunning en de bijhorende erkenningskalender vervallen van rechtswege als binnen drie jaar na de datum van deze voorafgaande vergunning de initiatiefnemer aan het agentschap niet het bewijs heeft geleverd dat een stedenbouwkundige vergunning werd verkregen of aangevraagd om het initiatief op de inplantingsplaats te verwezenlijken.

Brussel, 29 april 2015.

De administrateur-generaal van het Agentschap Zorg en Gezondheid,
D. DEWOLF

IDENTIFICATIE										VOORAFGAANDE VERGUNNING (VV)					ERKENNINGSKALENDER				
dos- sternr	naam voorziening	postcode	gemeente	uitbatende rechtspersoon	sta- tuut	aantal woon- gelegen- heden voor VV nog niet gereaa- liseerd	begin- datum VV	eind- datum VV	eind- datum VV na verlen- ging van rechts- wege verschui- ving kwartaal	aanvraag bouwkun- dige ver- gunning in te stu- ren voor	datum aanvraag	aange- vraagde capaciteit	aangevraagd trim+jaar	goed- gekeurde capaciteit	goedgekeurd trim+jaar				
126606	Centrum voor Kortver- blijf Astor	2440	Geel	ASTOR	VZW	4	2013-12-18	2018-12-18		2016-12-18	2014-12-16	4	1ste trimester 2017	4	3de trimester 2017				
137608	Centrum voor Kortver- blijf Campus Eikendal	2950	Kapellen	OUDERENZORG ZUSTERS CHRISTELIJKE SCHOLEN	VZW	2	2013-01-17	2018-01-17		2016-01-17	2014-12-29	2	3de trimester 2015	2	3de trimester 2015				
166602	Centrum voor Kortver- blijf Villa ter Molen	2940	Stabroek	Villa Ter Molen	VZW	8	2012-08-11	2017-08-11	2017-12-31	2015-08-12	2014-12-23	8	2de trimester 2017	8	4de trimester 2017				
174603	Coda	2990	Wuustwezel	CODA	VZW	3	2013-12-20	2018-12-20		2016-12-20	2014-12-31	3	1ste trimester 2017	3	1ste trimester 2018				
417672	Centrum voor Kortver- blijf Zilversterre	9000	Gent	Woon- en Zorgcentra De Foyer	VZW	4	2015-01-21	2020-01-21	2018-12-31	2018-01-21	2014-12-17	2	4de trimester 2017	2	4de trimester 2018				
548606	Centrum voor Kortver- blijf WZC Westerlinde	8800	Roeselare	WESTERLINDE	VZW	1	2013-01-18	2018-01-18		2016-01-19	2014-12-23	1	3de trimester 2015	1	3de trimester 2015				
560604	Centrum voor Kortver- blijf Amphora	8750	Wingene	AMPHORA	VZW	10	2012-09-06	2017-09-06		2015-09-07	2014-12-23	7	4de trimester 2016	7	4de trimester 2016				
166102	Woonzorgcentrum Villa ter Molen	2940	Stabroek	Villa Ter Molen	VZW	51	2012-08-11	2017-08-11	2017-12-31	2015-08-12	2014-12-23	30	1ste trimester 2017	30	4de trimester 2017				
174103	Coda	2990	Wuustwezel	CODA	VZW	2	2013-12-20	2018-12-20		2016-12-20	2014-12-31	2	1ste trimester 2017	2	1ste trimester 2018				
233103	Woonzorgcentrum Hertog Jan	3070	Kortenberg	HERTOG JAN	VZW	81	2012-08-17	2017-08-17		2015-08-18	2014-12-12	81	2de trimester 2015	81	2de trimester 2015				
244105	Zorghome De Fakkell	1861	Meise	HOME INGENDAEL	NV	24	2013-01-04	2017-09-22		2015-09-22	2014-12-22	24	4de trimester 2016	24	4de trimester 2016				
254110	Woonzorgcentrum Bij- gaardenhof	1600	Sint-Pieters- Leeuw	Bijgaardenhof	VZW	37	2012-08-29	2017-08-29		2015-08-30	2014-12-30	37	4de trimester 2016	37	4de trimester 2016				
327103	Rusthuis De Bekelaar	3920	Lommel	De Bekelaar	VZW	52	2012-12-15	2017-12-15		2015-12-16	2014-10-03	20	1ste trimester 2017	20	1ste trimester 2017				
						52	2012-12-15	2017-12-15	2018-06-30	2015-12-16		19	2de trimester 2017	19	2de trimester 2018				
401123	Woonzorgcentrum Foyer de Lork 2	9320	Aalst	AUREA CAEPA	VZW	99	2012-05-12	2017-05-12		2015-05-12	2014-12-19	30	1ste trimester 2016	30	1ste trimester 2016				
						99	2012-05-12	2017-05-12		2015-05-12		50	2de trimester 2016	50	2de trimester 2016				
						99	2012-05-12	2017-05-12		2015-05-12		19	3de trimester 2016	19	3de trimester 2016				
417137	Brugse Vaart	9030	Gent	VULPIA VLAANDE- REN	VZW	64	2012-08-03	2017-08-03		2015-08-04	2014-12-29	4	4de trimester 2016	4	4de trimester 2016				
453101	DE LINDE	9950	Waarschoot	WOON EN ZORG- CENTRUM DE LINDE	VZW	32	2012-07-17	2017-07-17	2018-12-31	2015-07-18	2014-12-09	32	2de trimester 2017	32	4de trimester 2018				
505103	Woonzorgcentrum Kasteldomein Paters- hof	8730	Beernem	CURANDO O.L.V. van 7 Weeën Ruiselede	VZW	20	2015-02-06	2020-02-06		2018-02-06	2014-12-16	20	2de trimester 2015	20	2de trimester 2015				
508137	Woonzorgcentrum Papenhof	8000	Brugge	PAPENHOF	VZW	117	2012-08-09	2017-08-09		2015-08-10	2014-12-23	76	2de trimester 2016	76	2de trimester 2016				
						117	2012-08-09	2017-08-09		2015-08-10		41	3de trimester 2016	41	3de trimester 2016				

IDENTIFICATIE					VOORAFGAANDE VERGUNNING (VV)					ERKENNINGSKALENDER					
dos- siernr	naam voorziening	postcode	gemeente	uitbatende rechtspersoon	statuut	aantal woon- gelegen- heden voor VV nog niet gereaa- liseerd	begin- datum VV	eind- datum VV	eind- datum VV na verlen- ging van rechts- wege wegens verschui- ving kwartaal	aanvraag stedebouwkun- dige ver- gunning in te stu- ren voor	datum aanvraag	aange- vraagde capaciteit	aangevraagd trim+jaar	goed- gekeurde capaciteit	goedgekeurd trim+jaar
520103	Woonzorgcentrum Home Ingendael	8480	Ichtegem	HOME INGENDAEL	NV	49	2013-01-30	2018-01-30		2016-01-31	2014-12-22	49	3de trimester 2016	49	3de trimester 2016
521107	RVT WINTERSHOVE	8908	Ieper	WINTERSHOVE	VZW	8	2012-05-09	2017-05-09	2018-06-30	2015-05-10	2014-12-30	8	2de trimester 2017	8	2de trimester 2018
546103	Woonzorgcentrum Ter Koolken	8740	Pittem	Ter Reigerie	VZW	47	2013-04-06	2018-04-06	2018-06-30	2016-04-06	2014-12-24	47	2de trimester 2017	47	2de trimester 2018
548108	De Nieuwe Seigneurie	8800	Roeselare	ZORGHOMED E FAK- KEL	BVBA	36	2012-12-14	2017-12-14		2015-12-15	2014-12-22	31	2de trimester 2015	31	2de trimester 2015

Brussel, 29 april 2015.

De administrateur-generaal van het Agentschap Zorg en Gezondheid,

D. DEWOLF

REGION WALLONNE — WALLONISCHE REGION — WAALS GEWEST

SERVICE PUBLIC DE WALLONIE

[2015/202482]

24 AVRIL 2015. — Arrêté ministériel relatif à l'expropriation pour travaux de pose du collecteur d'Assesse

Le Ministre de l'Environnement, de l'Aménagement du Territoire, de la Mobilité et des Transports, des Aéroports et du Bien-être animal,

Vu la loi du 26 juillet 1962 relative aux expropriations pour cause d'utilité publique et aux concessions en vue de la construction des autoroutes, modifiées par la loi du 7 juillet 1978, notamment l'article 5 portant la loi relative à la procédure d'extrême urgence en matière d'expropriation pour cause d'utilité publique;

Vu le Livre II du Code de l'Environnement constituant le Code de l'Eau, notamment l'article D. 338, § 2;

Vu le décret du 6 mai 1988 relatif aux expropriations pour cause d'utilité publique poursuivies ou autorisées par le Gouvernement wallon;

Vu l'arrêté du Gouvernement wallon du 22 juillet 2014 fixant la répartition de compétences entre les Ministres et réglant la signature des actes du Gouvernement;

Vu l'arrêté du Gouvernement wallon du 24 juillet 2014 portant règlement du fonctionnement du Gouvernement, notamment l'article 21;

Vu le contrat de gestion conclu entre la Région et la S.P.G.E., le 30 juin 2011;

Vu le programme d'investissements en matière d'assainissement pour les années 2005-2009 approuvé par le Gouvernement wallon le 23 décembre 2004;

Vu l'actualisation du programme d'investissements 2005-2009 approuvée par le Gouvernement wallon le 5 décembre 2008;

Vu l'extrait du procès-verbal des délibérations du Conseil d'administration de l'intercommunale INASEP qui s'est tenu le 17 septembre 2014;

Vu la décision prise le 25 mars 2015 par le Comité de direction de la S.P.G.E. de poursuivre l'expropriation des parcelles nécessaires à la pose du collecteur d'Assesse;

Considérant que par l'article 12, § 2, du décret du 15 avril 1999 relatif au cycle de l'eau et instituant une société publique de gestion de l'eau, abrogé par le décret du 27 mai 2004 relatif Code de l'Environnement constituant le Code de l'Eau, notamment l'article D. 338, § 2, la Société publique de Gestion de l'Eau, en abrégé la S.P.G.E., représentée par deux membres du Comité de direction en vertu de l'article 28 des statuts et des délégations de pouvoirs, après en avoir été autorisée par le Gouvernement, peut poursuivre en son nom, l'expropriation pour cause d'utilité publique des immeubles nécessaires à la réalisation de son objet social;

Considérant que les expropriations doivent être réalisées sur la base de la loi du 26 juillet 1962 relative à la procédure d'extrême urgence en matière d'expropriation pour cause d'utilité publique;

Considérant que les travaux contribuent à la réalisation de l'objet social de la société précitée, à savoir l'assainissement des eaux usées, qu'ils concernent un des ouvrages d'assainissement composant le programme des investissements en matière d'assainissement et de protection des captages pour les années 2005-2009 approuvé par le Gouvernement wallon le 23 décembre 2004 (actualisé le 5 décembre 2008) et peuvent de ce fait être déclarés d'utilité publique;

Que ces parcelles sont visées par les plans ci-annexés intitulés « commune d'Assesse - Travaux de pose du collecteur, dressés le 8 septembre 2014 par M. Francis Collot, géomètre expert;

Considérant les échéances fixées par la Directive CE 91/271 du Conseil du 21 mai 1991 relative au traitement des eaux urbaines résiduaires;

Considérant que l'Etat belge s'est fait condamner par la Cour de Justice de l'Union européenne par l'arrêt du 17 octobre 2013 pour manquement à ses obligations en matière de traitement des eaux urbaines résiduaires des agglomérations de plus de 10 000 EH;

Considérant l'arrêt de la Cour de Justice de l'Union européenne du 6 novembre 2014 (C-395/13) en vertu de l'article 258 du Traité sur le fonctionnement de l'Union européenne pour manquement à ses obligations en matière de traitement des eaux urbaines résiduaires des agglomérations de plus de 2 000 EH et de moins de 10 000 EH;

Considérant que la procédure doit se poursuivre le plus rapidement possible, la prise de possession immédiate étant nécessaire pour réaliser les travaux et améliorer l'environnement, qu'il y a extrême urgence, la station devant être, au regard de la législation européenne, actuellement en service et en conformité;

Considérant la pollution actuelle due aux déversements actuels des eaux usées sans traitement préalable dans le « Ry de Mièr » ruisseau de 3^{ème} catégorie, affluent du ruisseau « le Crupet »; cours d'eau d'une grande qualité piscicole, se jetant dans « le Bocq »;

Considérant les travaux de construction du collecteur d'eaux usées en vue d'amener ces eaux usées à être traitées dans la future station d'épuration, actuellement à l'étude et qui sera située en zone agricole de l'autre côté du chemin de fer;

Considérant que le collecteur d'une capacité de 1 300 EH va permettre d'acheminer les eaux usées de l'amont du village d'Assesse jusqu'à la station d'épuration d'Assesse;

Considérant que la station d'épuration est dimensionnée sur 1 625 EH afin de reprendre ultérieurement les eaux usées du Hameau;

Considérant que ce collecteur va assainir le « Ry de Mière » depuis l'amont du village jusqu'à l'aval du village rue des Fermes;

Considérant que la pose du collecteur sera principalement réalisée sans tranchée ouverte (par fonçage) ce qui permettra de passer sous la chaussée de Marche, sous les jardins et sous les voies Infrabel (ligne 162) en limitant les démolitions et les déboisements;

Considérant que le diamètre des tuyaux de fonçage (1500mm) a été calculé afin de pouvoir servir de bassin d'orage en ligne;

Considérant que les matériaux choisis (tuyaux en PRV pour le fonçage, tuyaux en béton pour le collecteur gravitaire) permettent d'assurer une étanchéité parfaite à l'intérieur des tuyaux malgré une pose le long de zones humides et à une profondeur telle pour les conduites gravitaires que le fond de la fouille sera en partie soumis aux infiltrations d'eau;

Considérant la nécessité d'assurer une gestion des réseaux construits en grevant les biens traversés d'une servitude de passage pour en assurer l'exploitation;

Considérant que la prise de possession immédiate des emprises décrites ci-dessus est indispensable afin de ne pas entraver le programme de traitement des eaux urbaines établi, de stopper la dégradation de l'environnement à des coûts encore raisonnables et, ainsi répondre, le plus promptement possible, non seulement au prescrit du programme d'investissements en matière d'assainissement approuvé dans son principe par le Gouvernement wallon en date du 1^{er} avril 2010, mais aussi à la Directive CE 91/271,

Arrête :

Article 1^{er}. La société anonyme « Société publique de Gestion de l'Eau », en abrégé S.P.G.E., est autorisée à poursuivre en son nom l'expropriation pour cause d'utilité publique des parcelles situées à Assesse et reprises dans le tableau annexé. Que ces parcelles sont visées par les plans intitulés « commune d'Assesse - Travaux de pose du collecteur, dressés par M. Francis Collot, géomètre expert peuvent être consultés au siège du pouvoir expropriant, avenue de Stassart 14-16, à 5000 Namur ou au Service public de Wallonie, Direction générale opérationnelle Agriculture, Ressources naturelles et Environnement (DGO 3), Département de l'Environnement et de l'Eau, avenue Prince de Liège 15, à 5100 Jambes.

Art. 2. La prise de possession immédiate de ces emprises est déclarée indispensable pour cause d'utilité publique.

Art. 3. Il sera fait application de la procédure d'extrême urgence en matière d'expropriation pour cause d'utilité publique, prévue à l'article 5 de la loi du 26 juillet 1962.

Art. 4. Le présent arrêté est notifié au président du Comité de direction de la S.P.G.E.

Namur, le 24 avril 2015.

C. DI ANTONIO

Demande d'expropriation pour cause d'utilité publique avec recours à la procédure d'extrême urgence. **INASEP** dossier FC/14-297

Travaux d'épuration : Pose d'un collecteur d'eaux usées. BE: 09-810 - **SPGE : 92006/02/C001**

TABLEAU DES CONTENANCES - plan n° EMP1

Commune d'ASSESSE 1^{ère} division - section B.

Commune d'ASSESE - Division - section D.

INDICATIONS CADASTRALES										EMPRISES									
N° emprise	Section	Parcelle n°	Nature	Contenance (m²)			PROPRIÉTAIRES	Plaine-propriété (m²)			Sous-sol Servitude de passage Zone de non aedificandi (m²)			Zone de location (m²)			Plaine-propriété en cas d'expropriation judiciaire		
				ha	a	ca		ha	a	ca	ha	a	ca	ha	a	ca	ha	a	ca
1	B	528E	Pâture	-	41	36	LEHAIRE Marc RAES Dominique Rue du Ruisseau, 6 - 5330 ASSESSE	-	-	35	-	03	46	-	20	00	-	20	00
2	B	529G	garage atelier	-	12	16	SOCIETE Boulangerie NELIS et Fils Place Communale, 13 - 5330 ASSESSE.	-	-	58	-	01	23	-	03	80	-	03	80
3	B	518/02B	Pâture	-	11	68	COUCLET Marie LELABOUREUR Joseph Rue du Grand Bon Dieu, 8 - 5330 ASSESSE	-	-	-	-	01	03	-	02	25	-	02	25
4	B	518B	maison	-	05	37	GRANJEAN Jean-Pierre ANDRE Nadine Rue de la Liberté, 9 - 5330 ASSESSE.	-	-	-	-	-	20	-	-	-	-	-	20
5	B	519L	maison communale	-	18	04	COMMUNE D'ASSESSE Place Communale, 4 - 5330 ASSESSE.	-	-	06	-	-	36	-	-	60	-	-	60

TABLEAU DES CONTENANCES - plan n° EMP2

Commune d'ASSESE 1^{ère} division - Section C.

Commune d'ASSESE - Division Section C:

INDICATIONS CADASTRALES										EMPRISES									
N° emprise	Section	Parcelle n°	Nature	Contenance (m²)			PROPRIÉTAIRES	Plaine-propriété (m²)			Sous-sol Servitude de passage Zone de non aedificandi (m²)			Zone de location (m²)			Plaine-propriété en cas d'expropriation judiciaire		
				ha	a	ca		ha	a	ca	ha	a	ca	ha	a	ca	ha	a	ca
6	C	77R	maison	-	12	53	COLLIGNON Philippe GODART Annick Chaussée de Marche, 46 - 5330 ASSESSE.	-	-	09	-	-	18	-	01	20	-	01	20
7	C	76B	bois	-	07	90	DEGRAEVE Pascal Rue Ernest Matagne, 12 - 5330 ASSESSE	-	-	-	-	-	55	-	02	20	-	02	20
8	C	74V	parc	-	41	51	DECLAIRFAYT Jean HANIN Geneviève Rue de la Gendarmerie, 11 - 5330 ASSESSE	-	-	18	-	05	20	-	07	50	-	07	50
9	C	74W	bois	-	03	96	idem	-	-	-	-	-	56	-	-	-	-	-	56
10	C	103G	jardin	-	09	02	DE VOGUEL Francis CAPART Monique Rue de la Gendarmerie, 22 - 5330 ASSESSE	-	-	-	-	01	44	-	-	-	-	01	44
11	C	103L	Entrepôt	-	04	03	SOCIETE DE VOGHEL CAPART Monique Rue de la Gendarmerie, 22 - 5330 ASSESSE	-	-	-	-	-	-	-	-	60	-	-	60
12	C	103M	pâtur	-	29	14	DE VOGUEL Francis CAPART Monique Rue de la Gendarmerie, 22 - 5330 ASSESSE	-	-	-	-	01	08	-	06	00	-	06	00

TABLEAU DES CONTENANCES - plan n° EMP3

Commune d'ASSESE 1^{ère} division - section C.

INDICATIONS CADASTRALES								EMPRISES											
N° emprise	Section	Parcelle n°	Nature	Contenance (m²)			PROPRIÉTAIRES	Pleine-propriété (m²)			Sous-sol Servitude de passage Zone de non aedificandi (m²)			Zone de location (m²)			Pleine-propriété en cas d'expropriation judiciaire		
				ha	a	ca		ha	a	ca	ha	a	ca	ha	a	ca	ha	a	ca
13	C	102c	terrain industriel	-	21	67	Domaine de la SNCB Rue de France, 56 - 1060 SAINT-GILLES	-	-	18	-	01	00	-	13	10	-	13	10
14	C	140V	installation sportive	02	61	53	Emphytéote: Régie Communale Autonome des Sports d'ASSESE Place Communale, 2 - 5330 ASSESSE Bailleur: Commune d'ASSESE Place Communale, 2 - 5330 ASSESSE	-	-	-	-	-	-	-	07	00	-	07	00
15	C	140w	pâturage	06	69	46	DUBOIS Jacques Rue des Fermes, 22 - 5330 ASSESSE DUBOIS Arnaud Rue des Papillons, 79 - 5364 HAMOIS DUBOIS Gâetan Rue des Fermes, 22a - 5330 ASSESSE	-	-	18	-	08	85	-	78	55	-	78	55

TABLEAU DES CONTENANCES - plan n° EMP4

Commune d'ASSESE 1^{ère} division - section C.

INDICATIONS CADASTRALES							EMPRISES												
N° emprise	Section	Parcelle n°	Nature	Contenance (m²)			PROPRIÉTAIRES	Pleine-propriété (m²)			Sous-sol Servitude de passage Zone de non aedificandi (m²)			Zone de location (m²)			Pleine-propriété en cas d'expropriation judiciaire		
				ha	a	ca		ha	a	ca	ha	a	ca	ha	a	ca	ha	a	ca
16	C	144B	pâtur	02	80	16	DUBOIS Jacques Rue des Fermes, 22 - 5330 ASSESE DUBOIS Arnaud Rue des Papillons, 79 - 5364 HAMOIS DUBOIS Gaëtan Rue des Fermes, 22a - 5330 ASSESE	-	-	27	-	05	15	-	28	60	-	28	60
17	C	160B	terre	-	01	71	DUTILLEUX Claude BASSEIL Jeanine Rue des Fermes, 20 - 5330 ASSESE	-	-	-	-	-	18	-	-	60	-	-	60

SERVICE PUBLIC DE WALLONIE

[2015/202483]

27 AVRIL 2015. — Arrêté ministériel relatif à l'expropriation pour travaux de construction de la station d'épuration de Dalhem - Dalhem

Le Ministre de l'Environnement, de l'Aménagement du Territoire, de la Mobilité et des Transports, des Aéroports et du Bien-être animal,

Vu la loi du 26 juillet 1962 relative aux expropriations pour cause d'utilité publique et aux concessions en vue de la construction des autoroutes, modifiées par la loi du 7 juillet 1978, notamment l'article 5 portant la loi relative à la procédure d'extrême urgence en matière d'expropriation pour cause d'utilité publique;

Vu le Livre II du Code de l'Environnement constituant le Code de l'Eau, notamment l'article D. 338, § 2;

Vu le décret du 6 mai 1988 relatif aux expropriations pour cause d'utilité publique poursuivies ou autorisées par le Gouvernement wallon;

Vu l'arrêté du Gouvernement wallon du 22 juillet 2014 fixant la répartition de compétences entre les Ministres et réglant la signature des actes du Gouvernement;

Vu l'arrêté du Gouvernement wallon du 24 juillet 2014 portant règlement du fonctionnement du Gouvernement, notamment l'article 21;

Vu le contrat de gestion conclu entre la Région et la S.P.G.E. le 30 juin 2011;

Vu le programme d'investissements en matière d'assainissement pour les années 2010-2014 approuvé par le Gouvernement wallon le 1^{er} avril 2010;

Vu l'extrait du procès-verbal des délibérations du Conseil d'administration de l'intercommunale AIDE qui s'est tenu le 3 mars 2014;

Vu la décision prise le 10 février 2015 par le Comité de direction de la S.P.G.E. de poursuivre l'expropriation des parcelles nécessaires à la construction de la station d'épuration de Dalhem - Dalhem;

Considérant que par l'article 12, § 2, du décret du 15 avril 1999 relatif au cycle de l'eau et instituant une société publique de gestion de l'eau, abrogé par le décret du 27 mai 2004 relatif Code de l'Environnement constituant le Code de l'Eau, notamment l'article D. 338, § 2, la Société publique de Gestion de l'Eau, en abrégé la S.P.G.E., représentée par deux membres du Comité de direction en vertu de l'article 28 des statuts et des délégations de pouvoirs, après en avoir été autorisée par le Gouvernement, peut poursuivre en son nom, l'expropriation pour cause d'utilité publique des immeubles nécessaires à la réalisation de son objet social;

Considérant que les expropriations doivent être réalisées sur la base de la loi du 26 juillet 1962 relative à la procédure d'extrême urgence en matière d'expropriation pour cause d'utilité publique;

Considérant que les travaux contribuent à la réalisation de l'objet social de la société précitée, à savoir l'assainissement des eaux usées, qu'ils concernent un des ouvrages d'assainissement composant le programme des investissements en matière d'assainissement et de protection des captages pour les années 2010-2014 approuvé par le Gouvernement wallon le 1^{er} avril 2010 et peuvent de ce fait être déclarés d'utilité publique;

Que ces parcelles sont visées par les plans ci-annexés intitulés « commune de Dalhem - Travaux de construction de la station d'épuration de Dalhem, dressé par M. Claude Sior, géomètre expert, référencés sous les numéros BERW.22.3-021 et 022;

Considérant les échéances fixées par la Directive CE 91/271 du Conseil du 21 mai 1991 relative au traitement des eaux urbaines résiduaires;

Considérant que l'Etat belge s'est fait condamner par la Cour de Justice de l'Union européenne par l'arrêt du 17 octobre 2013 pour manquement à ses obligations en matière de traitement des eaux urbaines résiduaires des agglomérations de plus de 10.000 EH;

Considérant l'arrêt de la Cour de Justice de l'Union européenne du 6 novembre 2014 (C-395/13) en vertu de l'article 258 du Traité sur le fonctionnement de l'Union européenne pour manquement à ses obligations en matière de traitement des eaux urbaines résiduaires des agglomérations de plus de 2.000 EH et de moins de 10.000 EH;

Considérant que la procédure doit se poursuivre le plus rapidement possible, la prise de possession immédiate étant nécessaire pour réaliser les travaux et améliorer l'environnement, qu'il y a extrême urgence, la station devant être, au regard de la législation européenne, actuellement en service et en conformité;

Considérant la pollution actuelle importante de la Berwinne due notamment aux déversements d'eaux usées par différents réseaux d'égouts communaux;

Considérant les inconvénients résultant de la pollution de cette rivière en ce qui concerne notamment la qualité des eaux de surface et la vie piscicole;

Considérant la nécessité de rendre propres les eaux de cette rivière, dont le cours traverse des zones d'habitat, agricoles et d'espaces verts;

Considérant que la prise de possession immédiate des emprises décrites ci-dessus est indispensable afin de ne pas entraver le programme de traitement des eaux urbaines établi, de stopper la dégradation de l'environnement à des coûts encore raisonnables et, ainsi répondre, le plus promptement possible, non seulement au prescrit du programme d'investissements en matière d'assainissement approuvé dans son principe par le Gouvernement wallon en date du 1^{er} avril 2010, mais aussi à la Directive CE 91/271,

Arrête :

Article 1^{er}. La société anonyme « Société publique de Gestion de l'Eau », en abrégé S.P.G.E., est autorisée à poursuivre en son nom l'expropriation pour cause d'utilité publique des parcelles situées à Dalhem et reprises dans le tableau annexé. Que ces parcelles sont visées par les plans intitulés « commune de Dalhem - Travaux de construction de la station d'épuration de Dalhem, dressé par M. Claude Sior, géomètre expert, référencés sous les numéros BERW.22.3-021 et 022 peuvent être consultés au siège du pouvoir expropriant, avenue de Stassart 14-16, à 5000 Namur ou au Service public de Wallonie, Direction générale opérationnelle Agriculture, Ressources naturelles et Environnement (DGO 3), Département de l'Environnement et de l'Eau, avenue Prince de Liège 15, à 5100 Jambes.

Art. 2. La prise de possession immédiate de ces emprises est déclarée indispensable pour cause d'utilité publique.

Art. 3. Il sera fait application de la procédure d'extrême urgence en matière d'expropriation pour cause d'utilité publique, prévue à l'article 5 de la loi du 26 juillet 1962.

Art. 4. Le présent arrêté est notifié au président du Comité de direction de la S.P.G.E.

Namur, le 27 avril 2015.

C. DI ANTONIO

EMPRISE N°	INDICATIONS CADASTRALES					EMPRISES		
	SECTION	PARCELLE N°	PROPRIÉTAIRES	NATURE	CONTENANCE (m2)	PLEINE PROPRIÉTÉ (m2)	SOUS-SOL (m2)	PROVISOIRE (m2)
COMMUNE DE DALHEM 1 ^{ère} DIVISION								
1	A	112H	TOMSON, Anne Françoise - 1/3 - chemin des Roches, 8 - 4053 CHAUDFONTAINE TOMSON, Henri Joseph - 1/3 - Ernest Claeslaan, 20 - 3080 TERVUREN LALOUX, Martin Marie - 1/15 - rue du Bois-du-Luc, 5/11 - 1348 OTTIGNIES LALOUX, Cristobal Maria et ayants droit - 1/15 - rue du Collège, 67 - 1050 IXELLES	Pâture	55 492			2 290.00
2	A	113	Domaine de la Commune de Dalhem rue Général Thys, 27 4607 DALHEM	Pâture	5 250	9.03 1 652.00	19.30	3 190.00
3								
4								
5								
6								
7		117B	Domaine de la Commune de Dalhem rue Général Thys, 27 4607 DALHEM	Pâture	25 396	5 424.00		447.00 6 686.00
8								
9								
10								
11								
12		123K	Domaine de la Commune de Dalhem rue Général Thys, 27 4607 DALHEM	Bât. scolaire	20 923	9.19	131.20 2.70	
13								
14								
15								
16								
						9.03	208.50	
							199.50	
								3 995.00

17	A	118/2C	ORBAN, Hubertine Aurélie - FONDS - PP 1/2 US 1 /2 BAT- rue Lieutenant Pirard, 1A 4607 DALHEM LAMBERT, Renaud Claude - NP 1/2 BAT- rue de Visé, 7 4607 DALHEM	Maison	990			405.00
18	A	118/2D	LAMBERT, Joël Henri LECOUTURIER, Monique Augusta rue Lieutenant Pirard, 1B 4607 DALHEM	Maison	2 032			46.00
TOTAUX (m2) :						8 045.25	561.20	17 059

SERVICE PUBLIC DE WALLONIE

[2015/202484]

27 AVRIL 2015. — Arrêté ministériel relatif à l'expropriation pour travaux de construction du collecteur de la Rigole de Liers (2^{ème} partie) Juprelle

Le Ministre de l'Environnement, de l'Aménagement du Territoire, de la Mobilité et des Transports, des Aéroports et du Bien-être animal,

Vu la loi du 26 juillet 1962 relative aux expropriations pour cause d'utilité publique et aux concessions en vue de la construction des autoroutes, modifiées par la loi du 7 juillet 1978, notamment l'article 5 portant la loi relative à la procédure d'extrême urgence en matière d'expropriation pour cause d'utilité publique;

Vu le Livre II du Code de l'Environnement constituant le Code de l'Eau, notamment l'article D. 338, § 2;

Vu le décret du 6 mai 1988 relatif aux expropriations pour cause d'utilité publique poursuivies ou autorisées par le Gouvernement wallon;

Vu l'arrêté du Gouvernement wallon du 22 juillet 2014 fixant la répartition de compétences entre les Ministres et réglant la signature des actes du Gouvernement;

Vu l'arrêté du Gouvernement wallon du 24 juillet 2014 portant règlement du fonctionnement du Gouvernement, notamment l'article 21;

Vu le contrat de gestion conclu entre la Région et la S.P.G.E. le 30 juin 2011;

Vu l'extrait du procès-verbal des délibérations du Conseil d'administration de l'intercommunale AIDE qui s'est tenu le 1^{er} décembre 2014;

Vu la décision prise le 19 mars 2015 par le Comité de direction de la S.P.G.E. de poursuivre l'expropriation des parcelles nécessaires à la réalisation des travaux de construction du collecteur de la Rigole de Liers (2^{ème} partie) - Juprelle;

Considérant que par l'article 12, § 2, du décret du 15 avril 1999 relatif au cycle de l'eau et instituant une société publique de gestion de l'eau, abrogé par le décret du 27 mai 2004 relatif Code de l'Environnement constituant le Code de l'Eau, notamment l'article D. 338, § 2, la Société publique de Gestion de l'Eau, en abrégé la S.P.G.E., représentée par deux membres du Comité de direction en vertu de l'article 28 des statuts et des délégations de pouvoirs, après en avoir été autorisée par le Gouvernement, peut poursuivre en son nom, l'expropriation pour cause d'utilité publique des immeubles nécessaires à la réalisation de son objet social;

Considérant que les expropriations doivent être réalisées sur la base de la loi du 26 juillet 1962 relative à la procédure d'extrême urgence en matière d'expropriation pour cause d'utilité publique;

Considérant que les travaux contribuent à la réalisation de l'objet social de la société précitée, à savoir l'assainissement des eaux usées, qu'ils concernent un des ouvrages d'assainissement composant le programme des investissements en matière d'assainissement et de protection des captages pour les années 2005-2009 approuvé par le Gouvernement wallon le 23 décembre 2004 (actualisé le 5 décembre 2008) et peuvent de ce fait être déclarés d'utilité publique;

Que ces parcelles sont visées par les plans ci-annexés intitulés « commune de Juprelle - construction du collecteur de la Rigole de Liers (2^{ème} partie), dressé par le bureau d'études Arcadis, référencée par l'Administration fédérale du cadastre sous le numéro GEO9/42.2-021, GEO9/42.3.021, GEO9/42.3.022, GEO9/42.3.023 et GEO9/42.3.024;

Considérant les échéances fixées par la Directive CE 91/271 du Conseil du 21 mai 1991 relative au traitement des eaux urbaines résiduaires;

Considérant que l'Etat belge s'est fait condamner par la Cour de Justice de l'Union européenne par l'arrêt du 17 octobre 2013 pour manquement à ses obligations en matière de traitement des eaux urbaines résiduaires des agglomérations de plus de 10 000 EH;

Considérant la requête du 12 juillet 2013 (C-395/13) signifiée par la Commission européenne à l'Etat belge en vertu de l'article 258 du Traité sur le fonctionnement de l'Union européenne pour manquement à ses obligations en matière de traitement des eaux urbaines résiduaires des agglomérations de plus de 2 000 EH et de moins de 10 000 EH;

Considérant que la procédure doit se poursuivre le plus rapidement possible, la prise de possession immédiate étant nécessaire pour réaliser les travaux et améliorer l'environnement, qu'il y a extrême urgence, la station devant être, au regard de la législation européenne, actuellement en service et en conformité;

Considérant que la station d'épuration du Fond de Couvenaille est un ouvrage relevant du contentieux relatif aux agglomérations comprises entre 2 000 et 10 000 EH;

Considérant que cette station d'épuration est alimentée en totalité par les eaux usées amenées par les collecteurs de la Rigole de Liers et de Paifve faisant l'objet de la présente;

Considérant que la pollution actuelle importante du Geer due notamment aux déversements d'eaux usées par différents réseaux d'égouts communaux;

Considérant les inconvénients résultant de la pollution de ce ruisseau en ce qui concerne notamment la qualité des eaux de surface, l'abreuvement du bétail et la vie piscicole;

Considérant la nécessité de rendre propres les eaux de ce ruisseau, dont le cours traverse des zones d'habitat, agricoles et d'espaces verts;

Considérant la nécessité d'assurer une gestion des réseaux construits en grevant les biens traversés d'une servitude de passage pour en assurer l'exploitation;

Considérant que la prise de possession immédiate des emprises décrites ci-dessus est indispensable afin de ne pas entraver le programme de traitement des eaux urbaines établi, de stopper la dégradation de l'environnement à des coûts encore raisonnables et, ainsi répondre, le plus promptement possible, non seulement au prescrit du programme d'investissements en matière d'assainissement approuvé dans son principe par le Gouvernement wallon en date du 1^{er} avril 2010, mais aussi à la Directive CE 91/271,

Arrête :

Article 1^{er}. La société anonyme « Société publique de Gestion de l'Eau », en abrégé S.P.G.E., est autorisée à poursuivre en son nom l'expropriation pour cause d'utilité publique des parcelles situées à Juprelle et reprises dans le tableau annexé. Que ces parcelles sont visées par les plans intitulés « commune de Juprelle - construction du collecteur de la Rigole de Liers (2^{ème} partie), dressé par le bureau d'études Arcadis, référencée par l'Administration fédérale du cadastre sous le numéro GEO9/42.2-021, GEO9/42.3.021, GEO9/42.3.022, GEO9/42.3.023 et GEO9/42.3.024 peuvent être consultés au siège du pouvoir expropriant, avenue de Stassart 14-16, à 5000 Namur ou au Service public de Wallonie, Direction générale opérationnelle Agriculture, Ressources naturelles et Environnement (DGO 3), Département de l'Environnement et de l'Eau, avenue Prince de Liège 15, à 5100 Jambes.

Art. 2. La prise de possession immédiate de ces emprises est déclarée indispensable pour cause d'utilité publique.

Art. 3. Il sera fait application de la procédure d'extrême urgence en matière d'expropriation pour cause d'utilité publique, prévue à l'article 5 de la loi du 26 juillet 1962.

Art. 4. Le présent arrêté est notifié au président du Comité de direction de la S.P.G.E.

Namur, le 27 avril 2015.

C. DI ANTONIO

EMPRISE N°	INDICATIONS CADASTRALES					EMPRISES		
	SECTION	PARCELLE N°	PROPRIÉTAIRES	NATURE	CONTENANCE (m2)	PLEINE PROPRIÉTÉ (m2)	SOUS- SOL (m2)	PROVISOIRE (m2)
			COMMUNE DE JUPRELLE 2^{ème} Division / Slins					
1	B	976P	De GRADY de HORION, Emile & CORSWAREM, Marie	Terre	137472		17.00	148
2	B	976P	Couvenailles, 1 - 4450 JUPRELLE	Terre	137472			
			De GRADY de HORION, Yvonne rue de Wayaux, 24 - 1367 Ramillies					
3	B	976N	De GRADY de HORION, Emile & CORSWAREM, Marie	Terre	219052		34.00	3268
4	B	976N	Couvenailles, 1 - 4450 JUPRELLE	Terre	219052		8.00	
5	B	976N	De GRADY de HORION, Jeanne	Terre	219052	1.00		
6	B	976N	Couvenailles, 1 - 4450 JUPRELLE	Terre	219052		126.00	
7	B	976N	idem	Terre	219052		33.00	
8	B	976N	idem	Terre	219052	1.00		
9	B	976N	idem	Terre	219052		46.00	
10	B	976N	idem	Terre	219052	5.00		
11	B	976N	idem	Terre	219052		8.00	
12	B	976N	idem	Terre	219052		1.00	
13	B	976N	idem	Terre	219052	2.00		
14	B	976N	idem	Terre	219052		2.00	
15	B	976N	idem	Terre	219052		1.00	
16	B	976N	idem	Terre	219052	1.00		
17	B	976N	idem	Terre	219052		1.00	
18	B	976N	idem	Terre	219052			
19	B	969F	De GRADY de HORION, Emile & CORSWAREM, Marie	Terre	125061		3.00	921
20	B	969F	Couvenailles, 1 - 4450 JUPRELLE	Terre	125061	1.00		
21	B	969F	De GRADY de HORION, Jeanne	Terre	125061		6.00	
22	B	969F	Couvenailles, 1 - 4450 JUPRELLE	Terre	125061		1.00	
23	B	969F	idem	Terre	125061			

24	B	969E	De GRADY de HORION, Emile & CORSWAREM, Marie	Terre	100018		21.00	
25	B	969E	Couvenailles, 1 - 4450 JUPRELLE	Terre	100018	4.00		
26	B	969E	De GRADY de HORION, Yvonne	Terre	100018		78.00	
27	B	969E	rue de Wayaux, 24 - 1367 Ramillies	Terre	100018	9.00		
28	B	969E	idem	Terre	100018		281.00	
29	B	969E	idem	Terre	100018	9.00		
30	B	969E	idem	Terre	100018		202.00	
31	B	969E	idem	Terre	100018	9.00		
32	B	969E	idem	Terre	100018		170.00	
33	B	969E	idem	Terre	100018	7.00		
34	B	969E	idem	Terre	100018		145.00	
35	B	969E	idem	Terre	100018			6301
COMMUNE DE BASSENGE 4^{ème} Division /Glons								
36	C	1536	BAR, Cathy	Terre	6 860		40.00	
37	C	1536	rue El'Heur, 20 - 4624 FLERON	Terre	6 860	9.00		
38	C	1536	idem	Terre	6 860		240.00	
39	C	1536	idem	Terre	6 860	9.00		
40	C	1536	idem	Terre	6 860		58.00	
41	C	1536	idem	Terre	6 860			1820
42	C	1551F	BAR, Cathy	Terre	11 969		154.00	
43	C	1551F	rue El'Heur, 20 - 4624 FLERON	Terre	11 969	9.00		
44	C	1551F	idem	Terre	11 969		69.00	
45	C	1551F	idem	Terre	11 969	9.00		
46	C	1551F	idem	Terre	11 969		12.00	
47	C	1551F	idem	Terre	11 969			1715
48	C	1553D	Domaine de l'État - Biens gérés par la Régie des Bâtiments /	Pâture	17 978		17.00	
49	C	1553D	Gestion du Patrimoine	Pâture	17 978			341
50	C	1553D	avenue de la Toison d'Or, 87/2 - 1060 Saint-Gilles	Pâture	17 978	23.00		
51	C	1553D	idem	Pâture	17 978		40.00	
52	C	1553D	idem	Pâture	17 978	3.00		
53	C	1553D	idem	Pâture	17 978			330
54	C	1546H	Domaine de l'État - Biens gérés par la Régie des Bâtiments /	Pâture	12 394	6.00		
55	C	1546H	Gestion du Patrimoine	Pâture	12 394		3.00	
56	C	1546H	avenue de la Toison d'Or, 87/2 - 1060 Saint-Gilles	Pâture	12 394			505
57	C	1546H	idem	Pâture	12 394		83.00	
58	C	1546G	Domaine de la Fabrique d'Église / Cathédrale St.-Paul	Pâture	16 897		65.00	

59	C	1546G	rue Bonne Fortune, 6 - 4000 LIÈGE	Pâture	16 897	9.00		
60	C	1546G	idem	Pâture	16 897			2463
61	C	1546G	idem	Pâture	16 897		194.00	
62	C	1546G	idem	Pâture	16 897	9.00		
63	C	1546G	idem	Pâture	16 897		201.00	
64	C	1546G	idem	Pâture	16 897	3.00		
COMMUNE DE JUPRELLE 8^{ème} Division / Paifve								
65	A	593B	Domaine de la Fabrique d'Eglise / Cathédrale St. Paul	Pâture	7 103	7.00		
66	A	593B	rue Bonne Fortune, 6 - 4000 LIÈGE	Pâture	7 103		231.00	
67	A	593B	idem	Pâture	7 103	9.00		
68	A	593B	idem	Pâture	7 103		11.00	
69	A	593B	idem	Pâture	7 103			1281
70	A	593D	PAQUE, Paul	Pâture	244		21.00	
71	A	593D	rue Entre Deux Prés, 25 - 4452 JUPRELLE	Pâture	244			81
72	A	592F	PAQUE, Paul rue Entre Deux Prés, 25 - 4452 JUPRELLE	Bois	1 891			2
73	A	527F	Domaine de la Commune de Juprelle	Terre	725	25.00		
74	A	527F	rue de l'Eglise, 20 - 4450 JUPRELLE	Terre	725		68.00	
75	A	527F	idem	Terre	725			412
76	A	526D	HENRY, André - GOSSING, Sabine rue du Centenaire, 95 - 4452 JUPRELLE	Terre	2 856			2
TOTAUX (m2) :						179.00	2691.00	19590

SERVICE PUBLIC DE WALLONIE

[2015/202485]

27 AVRIL 2015. — Arrêté ministériel relatif à l'expropriation pour travaux d'égouttage rue de Beyne (partie) - Liège

Le Ministre de l'Environnement, de l'Aménagement du Territoire, de la Mobilité et des Transports, des Aéroports et du Bien-être animal,

Vu la loi du 26 juillet 1962 relative aux expropriations pour cause d'utilité publique et aux concessions en vue de la construction des autoroutes, modifiées par la loi du 7 juillet 1978, notamment l'article 5 portant la loi relative à la procédure d'extrême urgence en matière d'expropriation pour cause d'utilité publique;

Vu le Livre II du Code de l'Environnement constituant le Code de l'Eau, notamment l'article D. 338, § 2;

Vu le décret du 6 mai 1988 relatif aux expropriations pour cause d'utilité publique poursuivies ou autorisées par le Gouvernement wallon;

Vu l'arrêté du Gouvernement wallon du 22 juillet 2014 fixant la répartition de compétences entre les Ministres et réglant la signature des actes du Gouvernement;

Vu l'arrêté du Gouvernement wallon du 24 juillet 2014 portant règlement du fonctionnement du Gouvernement, notamment l'article 21;

Vu le contrat de gestion conclu entre la Région et la S.P.G.E., le 30 juin 2011;

Vu le programme triennal de la commune de Liège, signé le 14 mai 2012;

Vu le contrat d'égouttage concernant la commune de Liège, signé le 26 avril 2011;

Vu l'extrait du procès-verbal des délibérations du Conseil d'administration de l'intercommunale AIDE qui s'est tenu le 6 mai 2013;

Vu la décision prise le 10 février 2015 par le Comité de direction de la S.P.G.E. de poursuivre l'expropriation des parcelles nécessaires à la réalisation des travaux d'égouttage rue de Beyne (partie) - Liège;

Considérant que par l'article 12, § 2, du décret du 15 avril 1999 relatif au cycle de l'eau et instituant une société publique de gestion de l'eau, abrogé par le décret du 27 mai 2004 relatif Code de l'Environnement constituant le Code de l'Eau, notamment l'article D. 338, § 2, la Société publique de Gestion de l'Eau, en abrégé la S.P.G.E., représentée par deux membres du Comité de direction en vertu de l'article 28 des statuts et des délégations de pouvoirs, après en avoir été autorisée par le Gouvernement, peut poursuivre en son nom, l'expropriation pour cause d'utilité publique des immeubles nécessaires à la réalisation de son objet social;

Considérant que les expropriations doivent être réalisées sur la base de la loi du 26 juillet 1962 relative à la procédure d'extrême urgence en matière d'expropriation pour cause d'utilité publique;

Considérant que les travaux contribuent à la réalisation de l'objet social de la société précitée, à savoir l'assainissement des eaux usées, qu'ils concernent un des ouvrages d'assainissement composant le programme des investissements en matière d'assainissement et de protection des captages pour les années 2005-2009 approuvé par le Gouvernement wallon le 23 décembre 2004 (actualisé le 5 décembre 2008) et peuvent de ce fait être déclarés d'utilité publique;

Que ces parcelles sont visées par les plans ci-annexés référencés n°44.10.3-01 indice B intitulés « commune de Liège - travaux d'égouttage rue de Beyne (partie), dressés en date du 16 décembre 2013 par le géomètre-expert, M. Jean-Luc Blaise du bureau d'études Gesplan;

Considérant les échéances fixées par la Directive CE 91/271 du Conseil du 21 mai 1991 relative au traitement des eaux urbaines résiduaires;

Considérant que l'Etat belge s'est fait condamner par la Cour de Justice de l'Union européenne par l'arrêt du 17 octobre 2013 pour manquement à ses obligations en matière de traitement des eaux urbaines résiduaires des agglomérations de plus de 10 000 EH;

Considérant la requête du 12 juillet 2013 (C-395/13) signifiée par la Commission européenne à l'Etat belge en vertu de l'article 258 du Traité sur le fonctionnement de l'Union européenne pour manquement à ses obligations en matière de traitement des eaux urbaines résiduaires des agglomérations de plus de 2 000 EH et de moins de 10 000 EH;

Considérant que la procédure doit se poursuivre le plus rapidement possible, la prise de possession immédiate étant nécessaire pour réaliser les travaux et améliorer l'environnement, qu'il y a extrême urgence, la station devant être, au regard de la législation européenne, actuellement en service et en conformité;

Considérant qu'il est indispensable de compléter la protection du bassin hydrographique de la Meuse aval;

Considérant qu'une partie des habitations concernées par les travaux d'égouttage rejettent leurs eaux usées dans le milieu naturel avec seulement un traitement sommaire insuffisant;

Considérant que les habitations en question vont pouvoir déverser ces eaux usées, transitant actuellement par leurs fosses septiques, directement dans les canalisations d'égouts réalisées dans le cadre du chantier;

Considérant que l'égouttage à réaliser permettra de canaliser et de réguler les eaux usées et claires dans la zone concernée ainsi que d'améliorer la qualité des eaux de surface du ruisseau Fondrivaux;

Considérant la nécessité d'assurer une gestion des réseaux construits en grevant les biens traversés d'une servitude de passage pour en assurer l'exploitation;

Considérant que la S.P.G.E. deviendra titulaire du droit réel sur l'égout;

Considérant que la prise de possession immédiate des emprises décrites ci-dessus est indispensable afin de ne pas entraver le programme de traitement des eaux urbaines établi, de stopper la dégradation de l'environnement à des coûts encore raisonnables et, ainsi répondre, le plus promptement possible, non seulement au prescrit du programme d'investissements en matière d'assainissement approuvé dans son principe par le Gouvernement wallon en date du 1^{er} avril 2010, mais aussi à la Directive CE 91/271,

Arrête :

Article 1^{er}. La société anonyme « Société publique de Gestion de l'Eau », en abrégé S.P.G.E., est autorisée à poursuivre en son nom l'expropriation pour cause d'utilité publique des parcelles situées à Liège et reprises dans le tableau annexé. Que ces parcelles sont visées par les plans référencés n°44.10.3-01 indice B intitulés « commune de Liège - travaux d'égouttage rue de Beyne (partie), dressés en date du 16 décembre 2013 par le géomètre-expert, M. Jean-Luc Blaise du bureau d'études Gesplan peuvent être consultés au siège du pouvoir expropriant, avenue de Stassart 14-16, à 5000 Namur ou au Service public de Wallonie, Direction générale opérationnelle Agriculture, Ressources naturelles et Environnement (DGO 3), Département de l'Environnement et de l'Eau, avenue Prince de Liège 15, à 5100 Jambes.

Art. 2. La prise de possession immédiate de ces emprises est déclarée indispensable pour cause d'utilité publique.

Art. 3. Il sera fait application de la procédure d'extrême urgence en matière d'expropriation pour cause d'utilité publique, prévue à l'article 5 de la loi du 26 juillet 1962.

Art. 4. Le présent arrêté est notifié au président du Comité de direction de la S.P.G.E.

Namur, le 27 avril 2015.

C. DI ANTONIO

	INDICATIONS CADASTRALES					EMPRISES		
EMPRISE N°	SECTION	PARCELLE N°	PROPRIÉTAIRES	NATURE	CONTENANCE (m2)	PLEINE PROPRIÉTÉ (m2)	SOUS- SOL (m2)	PROVISOIRE (m2)
1 2	C	202A	VILLE DE LIEGE 20 ^{ème} Division	Pré	2 965	1 059.00		753.00
3 4	C	202B	VAN DEN WILDENBERG, Hélène, Juliette rue Fondrivaux, 1 4020 - LIEGE	Pré	1 141	776.00		356.00
5 6	C	201C		Pré	1 612	34.00		176.00
7 8	C	201D		Pré	619	47.00		17.00
TOTAUX (m²) :						1916.00	0.00	1302

SERVICE PUBLIC DE WALLONIE

[2015/202486]

27 AVRIL 2015. — Arrêté ministériel relatif à l'expropriation pour travaux de construction d'une station de pompage n° 6 sur le collecteur d'eaux usées de Wépion (K42,4 à K38,4) Lot 1 - Namur

Le Ministre de l'Environnement, de l'Aménagement du Territoire, de la Mobilité et des Transports, des Aéroports et du Bien-être animal,

Vu la loi du 26 juillet 1962 relative aux expropriations pour cause d'utilité publique et aux concessions en vue de la construction des autoroutes, modifiées par la loi du 7 juillet 1978, notamment l'article 5 portant la loi relative à la procédure d'extrême urgence en matière d'expropriation pour cause d'utilité publique;

Vu le Livre II du Code de l'Environnement constituant le Code de l'Eau, notamment l'article D.338, § 2;

Vu le décret du 6 mai 1988 relatif aux expropriations pour cause d'utilité publique poursuivies ou autorisées par le Gouvernement wallon;

Vu l'arrêté du Gouvernement wallon du 22 juillet 2014 fixant la répartition de compétences entre les Ministres et réglant la signature des actes du Gouvernement;

Vu l'arrêté du Gouvernement wallon du 24 juillet 2014 portant règlement du fonctionnement du Gouvernement, notamment l'article 21;

Vu le contrat de gestion conclu entre la Région et la S.P.G.E. le 30 juin 2011;

Vu le programme d'investissements en matière d'assainissement pour les années 2005-2009 approuvé par le Gouvernement wallon le 23 décembre 2004;

Vu l'actualisation du programme d'investissements 2005-2009 approuvée par le Gouvernement wallon le 5 décembre 2008;

Vu l'extrait du procès-verbal des délibérations du conseil d'administration de l'intercommunale INASEP qui s'est tenu le 4 février 2015;

Vu la décision prise le 25 mars 2015 par le Comité de direction de la S.P.G.E. de poursuivre l'expropriation des parcelles nécessaires à la construction d'une station de pompage n° 6 sur le collecteur d'eaux usées de Wépion (K42,4 à K38,4) Lot 1 - Namur;

Considérant que par l'article 12, § 2, du décret du 15 avril 1999 relatif au cycle de l'eau et instituant une société publique de gestion de l'eau, abrogé par le décret du 27 mai 2004 relatif Code de l'Environnement constituant le Code de l'Eau, notamment l'article D.338, § 2, la Société publique de Gestion de l'Eau, en abrégé : la S.P.G.E., représentée par deux membres du Comité de direction en vertu de l'article 28 des statuts et des délégations de pouvoirs, après en avoir été autorisée par le Gouvernement, peut poursuivre en son nom, l'expropriation pour cause d'utilité publique des immeubles nécessaires à la réalisation de son objet social;

Considérant que les expropriations doivent être réalisées sur la base de la loi du 26 juillet 1962 relative à la procédure d'extrême urgence en matière d'expropriation pour cause d'utilité publique;

Considérant que les travaux contribuent à la réalisation de l'objet social de la société précitée, à savoir l'assainissement des eaux usées, qu'ils concernent un des ouvrages d'assainissement composant le programme des investissements en matière d'assainissement et de protection des captages pour les années 2005-2009 approuvé par le Gouvernement wallon le 23 décembre 2004 (actualisé le 5 décembre 2008) et peuvent de ce fait être déclarés d'utilité publique;

Que ces parcelles sont visées par les plans ci-annexés intitulés – commune de Namur – Travaux de construction d'une station de pompage n° 6 sur le collecteur d'eaux usées de Wépion (K42,4 à K38,4) Lot 1, dressés le 18 juillet 2014 par M. Francis Collof, géomètre expert.

Considérant les échéances fixées par la Directive CE 91/271 du Conseil du 21 mai 1991 relative au traitement des eaux urbaines résiduaires;

Considérant que l'Etat belge s'est fait condamner par la Cour de Justice de l'Union européenne par l'arrêt du 17 octobre 2013 pour manquement à ses obligations en matière de traitement des eaux urbaines résiduaires des agglomérations de plus de 10 000 EH;

Considérant l'arrêt de la Cour de Justice de l'Union européenne du 6 novembre 2014 (C-395/13) en vertu de l'article 258 du Traité sur le fonctionnement de l'Union européenne pour manquement à ses obligations en matière de traitement des eaux urbaines résiduaires des agglomérations de plus de 2 000 EH et de moins de 10 000 EH;

Considérant que la procédure doit se poursuivre le plus rapidement possible, la prise de possession immédiate étant nécessaire pour réaliser les travaux et améliorer l'environnement, qu'il y a extrême urgence, la station devant être, au regard de la législation européenne, actuellement en service et en conformité;

Considérant la pollution actuelle dans le fleuve "la Meuse" dû aux déversements actuels des eaux usées;

Considérant les travaux de constructions de diverses stations de pompage dans Namur et aux abords du fleuve pour amener ces eaux à traiter à la station d'épuration de Lives qui est déjà en fonctionnement;

Considérant que les travaux de construction de la station de pompage n° 6 sur le collecteur de Namur posent problème quant à l'acquisition du terrain appartenant à la Société Redevco Retail (carrefour);

Considérant que ce pompage permet de refouler les eaux usées du magasin Carrefour, ainsi que la charge venant de l'hôtel, qui se déversent actuellement dans une station d'épuration située à l'arrière des 2 bâtiments;

Considérant que le pompage permet donc de refouler les effluents vers le réseau de collecte de Wépion, et de désaffecter la station d'épuration vieillissante;

Considérant la nécessité d'assurer une gestion des réseaux construits en grevant les biens traversés d'une servitude de passage pour en assurer l'exploitation;

Considérant que la prise de possession immédiate des emprises décrites ci-dessus est indispensable afin de ne pas entraver le programme de traitement des eaux urbaines établi, de stopper la dégradation de l'environnement à des coûts encore raisonnables et, ainsi répondre, le plus promptement possible, non seulement au prescrit du programme d'investissements en matière d'assainissement approuvé dans son principe par le Gouvernement wallon en date du 1^{er} avril 2010, mais aussi à la Directive CE 91/271,

Arrête :

Article 1^{er}. La société anonyme "Société publique de Gestion de l'Eau", en abrégé : S.P.G.E., est autorisée à poursuivre en son nom l'expropriation pour cause d'utilité publique des parcelles situées à Namur et reprises dans le tableau annexé. Que ces parcelles sont visées par les plans intitulés "commune de Namur" - Travaux de construction d'une station de pompage n° 6 sur le collecteur d'eaux usées de Wépion (K42,4 à K38,4) Lot 1, dressés le 18 juillet 2014 par M. Francis Collot, géomètre expert peuvent être consultés au siège du pouvoir expropriant, avenue de Stassart 14-16, à 5000 Namur ou au Service public de Wallonie, Direction générale opérationnelle Agriculture, Ressources naturelles et Environnement (DGO 3), Département de l'Environnement et de l'Eau, avenue Prince de Liège 15, à 5100 Jambes.

Art. 2. La prise de possession immédiate de ces emprises est déclarée indispensable pour cause d'utilité publique.

Art. 3. Il sera fait application de la procédure d'extrême urgence en matière d'expropriation pour cause d'utilité publique, prévue à l'article 5 de la loi du 26 juillet 1962.

Art. 4. Le présent arrêté est notifié au président du Comité de direction de la S.P.G.E.

Namur, le 27 avril 2015.

C. DI ANTONIO

Demande d'expropriation pour cause d'utilité publique avec recours à la procédure d'extrême urgence. Dossier INASEP n° FC/13.286

Travaux d'épuration : Construction de stations de pompage sur le collecteur de NAMUR.

Création de stations de pompage sur le collecteur de Namur 5^{ème} division WÉPION. (PLAN N° 6)

TABLEAU DES CONTENANCES - Dossier SPGE/6/92094/05/C004

Commune de NAMUR 5^{ème} division WÉPION

N° emprise	INDICATIONS CADASTRALES							EMPRISES											
	Section	Parcelle n°	Nature	Contenance (m²)			PROPRIÉTAIRES	Pleine-propriété (m²)			Sous-sol Servitude de passage Zone de non aedificandi (m²)			Zone de location (m²)			Pleine-propriété en cas d'expropriation judiciaire		
				ha	a	ca		ha	a	ca	ha	a	ca	ha	a	ca	ha	a	ca
8	E	11F	gd magasin	02	49	84	Société/REDEVCO RETAIL BELGUIM (st pompage) (cv) Place du Samedi 1/1 - 1000 BRUXELLES.	-	-	64 36	-	02	97	-	16	82	-	17	46

SERVICE PUBLIC DE WALLONIE

[2015/202487]

27 AVRIL 2015. — Arrêté ministériel modifiant l'arrêté ministériel du 30 septembre 2011 relatif à l'expropriation pour travaux de pose du collecteur de Oisquercq Tubize. — Adaptation du réseau dans le cadre du collecteur de Oisquercq-Ittre

Le Ministre de l'Environnement, de l'Aménagement du Territoire, de la Mobilité et des Transports, des Aéroports et du Bien-être animal,

Vu la loi du 26 juillet 1962 relative aux expropriations pour cause d'utilité publique et aux concessions en vue de la construction des autoroutes, modifiées par la loi du 7 juillet 1978, notamment l'article 5 portant la loi relative à la procédure d'extrême urgence en matière d'expropriation pour cause d'utilité publique;

Vu le Livre II du Code de l'Environnement constituant le Code de l'Eau, notamment l'article D.338, § 2;

Vu le décret du 6 mai 1988 relatif aux expropriations pour cause d'utilité publique poursuivies ou autorisées par le Gouvernement wallon;

Vu l'arrêté du Gouvernement wallon du 22 juillet 2014 fixant la répartition de compétences entre les Ministres et réglant la signature des actes du Gouvernement;

Vu l'arrêté du Gouvernement wallon du 24 juillet 2014 portant règlement du fonctionnement du Gouvernement, notamment l'article 21;

Vu le contrat de gestion conclu entre la Région et la S.P.G.E. le 30 juin 2011;

Vu le programme d'investissements en matière d'assainissement pour les années 2005-2009 approuvé par le Gouvernement wallon le 23 décembre 2004;

Vu l'actualisation du programme d'investissements 2005-2009 approuvée par le Gouvernement wallon le 5 décembre 2008;

Vu le programme triennal de la commune d'Ittre signé le 29 décembre 2010;

Vu le contrat d'égouttage concernant la commune de Tubize;

Vu l'extrait du procès-verbal des délibérations du conseil d'administration de l'intercommunale IBW qui s'est tenu le 3 mars 2015;

Vu la décision prise le 25 mars 2015 par le Comité de direction de la S.P.G.E. de poursuivre l'expropriation des parcelles nécessaires à la réalisation des travaux de pose du collecteur de Oisquercq-Tubize et adaptation du réseau dans le cadre du collecteur de Oisquercq-Ittre;

Considérant que par l'article 12, § 2, du décret du 15 avril 1999 relatif au cycle de l'eau et instituant une société publique de gestion de l'eau, abrogé par le décret du 27 mai 2004 relatif Code de l'Environnement constituant le Code de l'Eau, notamment l'article D.338, § 2, la Société publique de Gestion de l'Eau, en abrégé la S.P.G.E., représentée par deux membres du Comité de direction en vertu de l'article 28 des statuts et des délégations de pouvoirs, après en avoir été autorisée par le Gouvernement, peut poursuivre en son nom, l'expropriation pour cause d'utilité publique des immeubles nécessaires à la réalisation de son objet social;

Considérant que les expropriations doivent être réalisées sur la base de la loi du 26 juillet 1962 relative à la procédure d'extrême urgence en matière d'expropriation pour cause d'utilité publique;

Considérant que les travaux contribuent à la réalisation de l'objet social de la société précitée, à savoir l'assainissement des eaux usées, qu'ils concernent un des ouvrages d'assainissement composant le programme des investissements en matière d'assainissement et de protection des captages pour les années 2005-2009 approuvé par le Gouvernement wallon le 23 décembre 2004 (actualisé le 5 décembre 2008) et peuvent de ce fait être déclarés d'utilité publique;

Que ces parcelles sont visées par les plans ci-annexés référencés n°2M10-TUB-E1-E2-E3 intitulés – communes de Tubize et Ittre – travaux de pose du collecteur de Oisquercq et adaptation du réseau dans le cadre du collecteur de Oisquercq-Ittre, dressés en date du 15 novembre 2010 par le géomètre-expert, M. Luc Cordier du Bureau d'études R. Heinen;

Considérant les échéances fixées par la Directive CE 91/271 du Conseil du 21 mai 1991 relative au traitement des eaux urbaines résiduaires;

Considérant que l'Etat belge s'est fait condamner par la Cour de Justice de l'Union européenne par l'arrêt du 17 octobre 2013 pour manquement à ses obligations en matière de traitement des eaux urbaines résiduaires des agglomérations de plus de 10 000 EH;

Considérant la requête du 12 juillet 2013 (C-395/13) signifiée par la Commission européenne à l'Etat belge en vertu de l'article 258 du Traité sur le fonctionnement de l'Union européenne pour manquement à ses obligations en matière de traitement des eaux urbaines résiduaires des agglomérations de plus de 2 000 EH et de moins de 10 000 EH;

Considérant que la procédure doit se poursuivre le plus rapidement possible, la prise de possession immédiate étant nécessaire pour réaliser les travaux et améliorer l'environnement, qu'il y a extrême urgence, la station devant être, au regard de la législation européenne, actuellement en service et en conformité;

Considérant qu'en décembre 2014, alors que le chantier était en cours, des avenants ont dû être pris consécutivement, d'une part à la modification de l'implantation de la station d'épuration et, d'autre part, à la nécessité d'adapter certains tracés et/ou modes d'exécution des ouvrages au vu de la situation des conduites et câbles mise en évidence par les très nombreux sondages de localisation;

Considérant que la modification du tracé de certains tronçons et le déplacement en terrain privé de la station de pompage impliquent la nécessité de prendre un nouvel arrêté d'expropriation sur base du tracé modificatif;

Considérant la nécessité d'assurer une gestion des réseaux construits en grevant les biens traversés d'une servitude de passage pour en assurer l'exploitation;

Considérant que la S.P.G.E. deviendra titulaire du droit réel sur l'égout;

Considérant que la prise de possession immédiate des emprises décrites ci-dessus est indispensable afin de ne pas entraver le programme de traitement des eaux urbaines établi, de stopper la dégradation de l'environnement à des coûts encore raisonnables et, ainsi répondre, le plus promptement possible, non seulement au prescrit du programme d'investissements en matière d'assainissement approuvé dans son principe par le Gouvernement wallon en date du 1^{er} avril 2010, mais aussi à la Directive CE 91/271,

Arrête :

Article 1^{er}. La société anonyme "Société publique de Gestion de l'Eau", en abrégé : S.P.G.E., est autorisée la société anonyme "Société publique de Gestion de l'Eau", en abrégé : "S.P.G.E.", est autorisée à poursuivre en son nom l'expropriation pour cause d'utilité publique des parcelles situées à Tubize et Ittre et reprises dans le tableau annexé. Que ces parcelles sont visées par les plans référencés n° 2M10-TUB-E1-E2-E3 intitulés communes de Tubize et Ittre – travaux de pose du collecteur de Oisquercq et adaptation du réseau dans le cadre du collecteur de Oisquercq-Ittre, dressés en date du 15 novembre 2010 par le géomètre-expert, M. Luc Cordier du bureau d'études R. Heinen peuvent être consultés au siège du pouvoir expropriant, avenue de Stassart 14-16, à 5000 Namur ou au Service public de Wallonie, Direction générale opérationnelle Agriculture, Ressources naturelles et Environnement (DGO 3), Département de l'Environnement et de l'Eau, avenue Prince de Liège 15, à 5100 Jambes.

Art. 2. La prise de possession immédiate de ces emprises est déclarée indispensable pour cause d'utilité publique.

Art. 3. Il sera fait application de la procédure d'extrême urgence en matière d'expropriation pour cause d'utilité publique, prévue à l'article 5 de la loi du 26 juillet 1962.

Art. 4. L'arrêté ministériel du 30 septembre 2011 relatif à la pose du collecteur de Oisquercq-Tubize est modifié par le présent arrêté.

Art. 5. Le présent arrêté est notifié au président du Comité de direction de la S.P.G.E.

Namur, le 27 avril 2015.

Collecteur de Oisquercq - Tableau des emprises modificatif partiel

N° Emprise	INDICATIONS CADASTRALES											EMPRISES									
	COMMUNE :										TUBIZE SECTION DE OISQUERCQ		PLEINE PROPRIÉTÉ			SOUS-SOL			ZONE DE TRAVAIL		
	DIVISION	SECTION	N° PARCELLE	NATURE	CONTENANCE			NOM, PRENOM ET DOMICILE DES PROPRIÉTAIRES				ha	a	ca	ha	a	ca	ha	a	ca	
ha					a	ca	Civilité, Prénom et Nom	Rue	Code postal	Commune											
0	2	A	76P	PÂTURE	00	57	08	SEUTIN BLAISE & LECOMTE France	CHARLY DES BOIS 9	7090	BRAINE- LE-COMTE	00	00	00	00	00	92	00	02	89	

N° Emprise	INDICATIONS CADASTRALES											EMPRISES											
	COMMUNE :											TUBIZE			PLEINE PROPRIÉTÉ			SOUS-SOL			ZONE DE TRAVAIL		
	DIVISION	SECTION	N° PARCELLE	NATURE	CONTENANCE			NOM, PRÉNOM ET DOMICILE DES PROPRIÉTAIRES															
					ha	a	ca	Civilité, Prénom et Nom	Rue	Code postal	Commune	ha	a	ca	ha	a	ca	ha	a	ca			
1bis	1	B	433	TRRAIN	00	65	95	STANDAERT MICHEL & DE SMET RITA	RUE DELVAL11	1480	TUBIZE	00	00	00	00	00	11	00	00	00			
1	1	B	432G	TERR BATIR	00	32	51	STANDAERT MICHEL & DE SMET RITA	RUE DELVAL11	1480	TUBIZE	00	00	00	00	00	43	00	02	28			
2	1	B	432F	ENTREPOT	00	20	78	DE COSTER DAVID & VAN RUYSKENSVELDE I	RUE D'ITTRE 17	1480	TUBIZE	00	00	04	00	00	59	00	00	95			
3	1	B	432D	BAT INDUST	00	15	91	LEEMANS ANDY	RUE DE LA GENDARMERIE 19	1430	REBECQ	00	00	00	00	00	17	00	00	00			
11	2	A	174P2	TERRE	00	07	30	ANTHOON GERMAINE	CHEMIN DU CHENOIS,QUENAST 40	1430	REBECQ	00	00	16	00	01	54	00	04	15			
18	2	A	7/02	TERRE	00	25	60	AIR LIQUIDEINDUSTRIES BELGIUM	BD DU SOUVERAIN 280	1160	BRUXELLES	00	00	12	00	00	03	19	12	24			

N° Emprise	INDICATIONS CADASTRALES											EMPRISES									
	COMMUNE :										TUBIZE SECTION DE OISQUERCQ		PLEINE PROPRIÉTÉ			SOUS-SOL			ZONE DE TRAVAIL		
	DIVISION	SECTION	N° PARCELLE	NATURE	CONTENANCE			NOM, PRÉNOM ET DOMICILE DES PROPRIÉTAIRES													
					ha	a	ca	Civilité, Prénom et Nom	Rue	Code postal	Commune	ha	a	ca	ha	a	ca	ha	a	ca	
22	2	F	12K	TERRE	01	44	07	DE ROSSI FERNAND & DECOSTER FRANCOISE	DRÈVE DU VIVIER 25	1480	TUBIZE	00	02	59	00	09	75	00	59	87	

SERVICE PUBLIC DE WALLONIE

[2015/202492]

Pouvoirs locaux

ARLON. — Un arrêté ministériel du 20 avril 2015 approuve la délibération du 4 février 2015 par laquelle le conseil communal d'Arlon établit, à partir du 4 février 2015 et pour les exercices suivants, une redevance sur les concessions de cellules des columbariums situées dans les cimetières communaux.

AUBANGE. — Un arrêté ministériel du 7 avril 2015 approuve la délibération du 22 décembre 2014 par laquelle le conseil communal d'Aubange décide de fixer les conditions de promotion au grade de brigadier - niveau C1 - pour le service des travaux de la commune d'Aubange.

BASTOGNE. — Un arrêté ministériel du 11 mars 2015 approuve la délibération du 10 février 2015 par laquelle le conseil communal de Bastogne établit, pour les exercices 2015 à 2019, une redevance relative à la tarification des prestations effectuées par le personnel communal.

BASTOGNE. — Un arrêté ministériel du 30 avril 2015 approuve la délibération du 23 mars 2015 par laquelle le conseil communal de Bastogne établit, pour les exercices 2015 à 2019, une taxe communale sur le stationnement de véhicules à moteur, leurs remorques ou éléments sur la voie publique, avec usage régulier du disque de stationnement (zone bleue).

CHINY. — Un arrêté ministériel du 11 mars 2015 approuve la délibération du 6 février 2015 par laquelle le conseil communal de Chiny établit, pour l'exercice 2015, une redevance sur la location du compteur d'eau et sur la consommation d'eau de la distribution publique.

DURBUY. — Un arrêté ministériel du 10 avril 2015 approuve la délibération du 4 mars 2015 par laquelle le conseil communal de Durbuy établit, pour les exercices 2015 à 2018, une redevance communale en cas de stationnement d'un véhicule à moteur à un endroit où ce stationnement est interdit sauf usage régulier de l'horodateur.

DURBUY. — Un arrêté ministériel du 28 avril 2015 approuve le compte pour l'exercice 2014 de la régie foncière de Durbuy voté en séance du conseil communal en date du 4 mars 2015 :

Au service ordinaire :

- résultat budgétaire : boni de 849.772,17 €

- résultat comptable : boni de 959.681,03 €

- total des recettes ordinaires : 1.285.897,69 €

- total des dépenses ordinaires : 1.269.038,08 € (dont 364.442,67 € de rétrocession à la commune correspondant à 95 % du boni 2013 de la régie foncière).

Au service extraordinaire :

- résultat budgétaire : boni de 244.706,38 €

- résultat comptable : boni de 244.706,38 €.

GOUVY. — Un arrêté ministériel du 28 mars 2015 approuve la délibération du 19 février 2015 par laquelle le conseil communal de Gouvy établit, pour l'exercice 2015, une taxe directe annuelle sur les secondes résidences, qu'elles soient ou non inscrites à la matrice cadastrale.

GOUVY. — Un arrêté ministériel du 30 mars 2015 approuve la délibération du 19 février 2015 par laquelle le conseil communal de Gouvy établit, pour l'exercice 2015, une taxe communale de séjour au profit de la commune.

HABAY. — Un arrêté ministériel du 23 mars 2015 n'approuve pas la délibération du 18 février 2015 par laquelle le conseil communal d'Habay établit, pour les exercices 2015 à 2018, une taxe communale annuelle sur les logements ou immeubles non affectés au logement, raccordés ou susceptibles d'être raccordés à l'égout.

HOTTON. — Un arrêté ministériel du 28 mars 2015 approuve la délibération du 26 février 2015 par laquelle le conseil communal de Hotton établit, pour les exercices 2015 à 2019, une redevance sur l'utilisation de la salle du 1^{er} étage du bâtiment Gralinger, sis 56 A, rue des Ecoles, à 6990 Hotton.

LA ROCHE-EN-ARDENNE. — Un arrêté ministériel du 1^{er} avril 2015 approuve la délibération du 5 mars 2015 par laquelle le conseil communal de La Roche-en-Ardenne décide de fixer les conditions d'engagement d'un employé d'administration D4 ou D6, à temps plein et de constituer une réserve de recrutement.

LEGLISE. — Un arrêté ministériel du 11 mars 2015 réforme le budget pour l'exercice 2015 de la commune de Léglise voté en séance du conseil communal en date du 17 décembre 2014.

LEGLISE. — Un arrêté ministériel du 11 mars 2015 approuve la délibération du 25 février 2015 par laquelle le conseil communal de Léglise établit, pour une durée indéterminée, une redevance relative à la tarification de l'accueil extrascolaire.

LIBRAMONT-CHEVIGNY. — Un arrêté ministériel du 9 avril 2015 approuve la délibération du 11 mars 2015 par laquelle le conseil communal de Libramont-Chevigny décide de modifier le cadre du personnel en transférant un poste de concierge d'ouvrier à ouvrier qualifié.

MANHAY. — Un arrêté ministériel du 20 avril 2015 approuve les délibérations du 23 mars 2015 par lesquelles le conseil communal de Manhay établit d'une part, une taxe additionnelle communale à la taxe régionale frappant les mâts, pylônes ou antennes pour les exercices 2015 à 2018 et d'autre part, une redevance sur l'abonnement et la consommation d'eau de la distribution publique pour l'exercice 2015.

MARTELANGE. — Un arrêté ministériel du 11 mars 2015 réforme le budget pour l'exercice 2015 de la commune de Martelange voté en séance du conseil communal en date du 11 décembre 2014.

MEIX-DEVANT-VIRTON. — Un arrêté ministériel du 11 mars 2015 approuve la délibération du 17 février 2015 par laquelle le conseil communal de Meix-devant-Virton établit, pour l'exercice 2015, une redevance relative à la participation financière aux plaines de vacances.

MEIX-DEVANT-VIRTON. — Un arrêté ministériel du 27 avril 2015 approuve les délibérations du 17 février 2015 par lesquelles le conseil communal de Meix-devant-Virton décide de modifier le règlement de travail et l'article 9 du statut administratif, conformément à la nouvelle législation sur les risques psychosociaux.

MESSANCY. — Un arrêté ministériel du 16 mars 2015 approuve la délibération du 16 février 2015 par laquelle le conseil communal de Messancy décide de constituer une réserve de recrutement d'employés d'administration, échelle D4, pour les services administratifs de la commune ou du C.P.A.S.

MESSANCY. — Un arrêté ministériel du 28 avril 2015 approuve les comptes annuels pour l'exercice 2014 de la commune de Messancy arrêtés en séance du conseil communal en date du 16 mars 2015.

MESSANCY. — Un arrêté ministériel du 29 avril 2015 réforme les modifications budgétaires n° 1 pour l'exercice 2015 de la commune de Messancy votées en séance du conseil communal en date du 16 mars 2015.

MUSSON. — Un arrêté ministériel du 20 avril 2015 approuve la délibération du 25 mars 2015 par laquelle le conseil communal de Musson établit, pour l'exercice 2015, une redevance communale sur la distribution d'eau en augmentant la quote-part du fonds social de l'eau.

PALISEUL. — Un arrêté ministériel du 10 avril 2015 approuve la délibération du 26 février 2015 par laquelle le conseil communal de Paliseul établit, pour une durée indéterminée, une redevance relative à la participation au programme « je cours pour ma forme ».

PALISEUL. — Un arrêté ministériel du 21 avril 2015 proroge jusqu'au 7 mai 2015 le délai imparti pour statuer sur la délibération du 26 février 2015 par laquelle le conseil communal de Paliseul établit, pour les exercices 2015 à 2018, une taxe sur les immeubles inoccupés.

QUAREGNON. — Un arrêté ministériel du 27 avril 2015 approuve la délibération du 26 mars 2015 par laquelle le conseil communal de Quaregnon décide de modifier le règlement de travail du personnel communal non-enseignant.

SAINT-HUBERT. — Un arrêté ministériel du 3 avril 2015 approuve les comptes annuels pour l'exercice 2013 de la ville de Saint-Hubert arrêtés en séance du conseil communal en date du 26 mai 2014.

SAINT-LEGER. — Un arrêté ministériel du 20 avril 2015 approuve la délibération du 25 mars 2015 par laquelle le conseil communal de Saint-Léger établit au profit de la commune, pour les exercices 2015 à 2019, une redevance à acquitter par les participants à l'excursion communale annuelle des aînés.

TINTIGNY. — Un arrêté ministériel du 1^{er} avril 2015 approuve la délibération du 23 février 2015 par laquelle le conseil communal de Tintigny établit, pour l'exercice 2015, une redevance sur la location du compteur d'eau et sur la consommation d'eau de la distribution publique.

VIELSALM. — Un arrêté ministériel du 31 mars 2015 approuve la délibération du 16 février 2015 par laquelle le conseil communal de Vielsalm décide de fixer les conditions d'engagement d'un ouvrier qualifié niveau D1 au service « bâtiment ».

VIELSALM. — Un arrêté ministériel du 1^{er} avril 2015 approuve la délibération du 15 décembre 2014 par laquelle le conseil communal de Vielsalm établit, pour les exercices 2015 à 2018, une redevance relative à l'accueil extrascolaire organisé dans les implantations de l'école communale de Vielsalm.

VIRTON. — Un arrêté ministériel du 11 mars 2015 approuve, tel que réformé, le budget pour l'exercice 2015 de la commune de Virton voté en séance du conseil communal en date du 15 janvier 2015.

VIRTON. — Un arrêté ministériel du 10 avril 2015 approuve la délibération du 6 mars 2015 par laquelle le conseil communal de Virton établit, pour l'exercice 2015, une taxe communale sur les secondes résidences.

AVIS OFFICIELS — OFFICIELE BERICHTEN

SELOR

BUREAU DE SELECTION DE L'ADMINISTRATION FEDERALE

Recrutement. — Résultats

[2015/202536]

Sélection comparative de géomètres, néerlandophones

La sélection comparative de géomètres (m/f) (niveau B), néerlandophones, pour le SPF Finances (ANG15008) a été clôturée le 12 mai 2015.

Le nombre de lauréats s'élève à 9.

SELOR

SELECTIEBUREAU VAN DE FEDERALE OVERHEID

Werving. — Uitslagen

[2015/202536]

Vergelijkende selectie van Nederlandstalige landmeters

De vergelijkende selectie van Nederlandstalige landmeters (m/v) (niveau B) voor de FOD Financiën (ANG15008) werd afgesloten op 12 mei 2015.

Er zijn 9 geslaagden.

SELOR

BUREAU DE SELECTION DE L'ADMINISTRATION FEDERALE

[2015/202537]

Sélection comparative de géographes/géomaticiens, néerlandophones

La sélection comparative de géographes/géomaticiens (m/f) (niveau A), néerlandophones, pour le SPF Finances (ANG15010) a été clôturée le 13 mai 2015.

Le nombre de lauréats s'élève à 6.

SELOR

SELECTIEBUREAU VAN DE FEDERALE OVERHEID

[2015/202537]

Vergelijkende selectie van Nederlandstalige geografen/geomatici

De vergelijkende selectie van Nederlandstalige geografen/geomatici (m/v) (niveau A) voor de FOD Financiën (ANG15010) werd afgesloten op 13 mei 2015.

Er zijn 6 geslaagden.

SERVICE PUBLIC FEDERAL INTERIEUR

[C – 2015/00296]

19 MAI 2015. — Appel à projets dans le cadre du fonds « Asile, Migration et Intégration » 2014-2020 (FAMI) – FAMI-NR 3 : Intégration

1. INTRODUCTION

Le FAMI est un Fonds que l'Union européenne a créé pour contribuer à la gestion efficace des flux migratoires ainsi qu'à la mise en œuvre, au renforcement et au développement de la politique commune en matière d'asile, de protection subsidiaire et de protection temporaire et de la politique commune en matière d'immigration, dans le plein respect des droits et principes consacrés dans la Charte des droits fondamentaux de l'Union européenne (Règlement (UE) n° 516/2014 du Parlement européen et du Conseil du 16 avril 2014 portant création du Fonds « Asile, migration et intégration » modifiant la décision 2008/381/CE du Conseil et abrogeant les décisions n° 573/2007/CE et n° 575/2007/CE du Parlement européen et du Conseil et la décision 2007/435/CE du Conseil).

Le FAMI a été mis en place pour la période de 2014 à 2020.

L'un des objectifs du Fond est de promouvoir l'intégration effective des ressortissants de pays tiers.

2. CADRE GENERAL

La décision portant création du FAMI (Règlement 516/2014) fixe le cadre général de ce fonds et détermine le type d'actions qui entrent en considération en fonction du groupe cible visé.

Les dispositions générales (Règlement (UE) n° 514/2014 du Parlement européen et du Conseil du 16 avril 2014 portant dispositions générales applicables au Fonds « Asile, migration et intégration » et à l'instrument de soutien financier à la coopération policière, à la prévention et à la répression de la criminalité, ainsi qu'à la gestion des crises) déterminent les règles financières et les autres règles que les promoteurs de projet doivent respecter.

Les objectifs stratégiques du FAMI sont définis au niveau européen. Chaque État membre a traduit ces objectifs dans des objectifs nationaux fixés dans un programme national pour l'ensemble de la période. Le programme national peut être consulté sur le site web de l'autorité Responsable (www.amif-isf.be).

Au niveau belge, le SPF Intérieur a été désigné comme Autorité responsable (AR) pour la gestion du FAMI.

Le SPF Intérieur collabore avec le SPP Intégration Sociale, qui est responsable du suivi du contenu et de l'encadrement des projets fédéraux sous le volet « Intégration », ainsi que de la diffusion des résultats des projets vers tous les CPAS.

Depuis 1998, le gouvernement fédéral a élaboré une base légale pour une politique d'intégration horizontale et inclusive afin de se concentrer sur la simplification de l'accès à l'emploi des ressortissants de pays tiers, en mettant l'accent sur les entrées et sur la prévention des sorties sans qualification de l'enseignement ainsi que sur la prévention de la ségrégation dans certaines villes. Le niveau fédéral est responsable de l'intégration des personnes qui sont trop éloignées des services existants d'activation fournis par les Régions : l'accent est mis sur des personnes vulnérables à travers une aide sociale intensive offerte par les CPAS comme prévu dans l'ancien Fonds européen d'intégration (FEI). De cette manière, nous pouvons répondre à leurs besoins spécifiques tout en cherchant à valoriser leurs points forts et leurs compétences.

3. APPEL A PROJETS

Cet appel à projets met à disposition des moyens qui sont prévus pour l'intégration. Les actions mises en place dans le cadre de cet appel doivent chercher à renforcer l'activation sociale.

Le concept d'« activation » fait bien souvent référence à la politique sociale qui vise à intégrer les bénéficiaires d'une allocation sociale sur le marché du travail. Mais tous les bénéficiaires d'une allocation sociale du CPAS ne peuvent pas être intégrés (à court ou moyen terme) sur le marché du travail pour des raisons très diverses: maladie, problèmes de logement, garde d'enfants, manque de qualifications, méconnaissance d'une des langues nationales, ...

Le but de l'activation sociale est d'augmenter la participation sociale et de lutter contre l'isolement en participant à des activités socialement utiles, soit comme un but en soi, soit comme un premier pas dans un trajet d'insertion socioprofessionnelle, soit comme un premier pas vers une (re)mise au travail.

Il est prévu que le promoteur offre des trajectoires d'activation sociale intensive adaptées aux nouveaux arrivants de pays tiers qui sont encore trop éloignés du marché du travail et trop faibles pour participer à des

FEDERALE OVERHEIDSDIENST BINNENLANDSE ZAKEN

[C – 2015/00296]

19 MEI 2015. — Projectoproep in het kader van het fonds voor Asiel, Migratie en Integratie 2014-2020 (AMIF) - AMIF-NR 3 : Integratie

1. INTRODUCTIE

Het AMIF is een fonds dat de Europese Unie heeft ingesteld om bij te dragen tot het efficiënte beheer van de migratiestromen en tot de uitvoering, versterking en ontwikkeling van het gemeenschappelijk beleid inzake asiel, subsidiaire bescherming en tijdelijke bescherming, alsook het gemeenschappelijk immigratiebeleid, met volledige eerbiediging van de rechten en beginselen die in het Handvest van de grondrechten van de Europese Unie zijn verankerd (Verordening (EU) Nr. 516/2014 van het Europees Parlement en de Raad van 16 april 2014 tot oprichting van het Fonds voor asiel, migratie en integratie, tot wijziging van Beschikking 2008/381/EG van de Raad en tot intrekking van Beschikkingen nr. 573/2007/EG en nr. 575/2007/EG van het Europees Parlement en de Raad en Beschikking 2007/435/EG van de Raad).

Het AMIF loopt van 2014 tot 2020.

Eén van de doelstellingen van het fonds is het bevorderen van de daadwerkelijke integratie van onderdanen van derde landen.

2. ALGEMEEN KADER

De oprichtingsbeslissing van het AMIF (Verordening 516/2014) legt het algemeen kader van dit fonds vast en bepaalt welk soort acties in aanmerking komen voor welke doelgroepen.

De algemene bepalingen (Verordening (EU) nr. 514/2014 van het Europees Parlement en de Raad van 16 april 2014 tot vaststelling van de algemene bepalingen inzake het Fonds voor asiel, migratie en integratie en inzake het instrument voor financiële steun voor politieke samenwerking, voorkoming en bestrijding van criminaliteit, en crisisbeheersing) bepalen welke financiële en andere richtlijnen de projectuitvoerders moeten respecteren.

De strategische doelstellingen van het AMIF zijn vastgelegd op Europees niveau. Elke lidstaat heeft deze doelstellingen vertaald naar nationale doelstellingen die zijn vastgelegd in een nationaal programma voor de hele periode. Het nationaal programma is terug te vinden op de website van de Verantwoordelijke Autoriteit (www.amif-isf.be).

De FOD Binnenlandse Zaken is binnen België aangeduid als de Verantwoordelijke Autoriteit (VA) voor het beheer van het AMIF.

De FOD Binnenlandse Zaken werkt samen met de POD Maatschappelijke Integratie, die verantwoordelijk is voor de verdere inhoudelijke opvolging en begeleiding van de federale projecten onder het luik Integratie, en van de verspreiding van de projectresultaten naar alle OCMW's.

Sinds 1998 heeft het federale niveau een wettelijke basis ontwikkeld voor een horizontale en inclusieve integratiebeleid om te focussen op het vereenvoudigen van de toegang tot de arbeidsmarkt van derdelanders, door de nadruk te leggen op de instroom en dit te verzekeren alsook op de preventie van ongekwalificeerde uitstroom naar onderwijs en segregatie in bepaalde steden. Het federale niveau is verantwoordelijk voor de integratie van personen die te ver af staan van bestaande 'activerings'diensten aangereikt door de regio's: de focus ligt op kwetsbare individuen door een intensieve sociale bijstand aangeboden door OCMW's zoals voorzien was in het Europees Integratiefonds (EIF). Op deze manier kan tegemoet gekomen worden aan hun specifieke noden en kunnen hun sterktes en vaardigheden aangewend worden.

3. PROJECTOPROEP

Deze projectoproep stelt middelen open die voorzien zijn voor integratie. De acties onder deze projectoproep richten zich naar het versterken van sociale activering.

Het concept "activering" verwijst vaak naar het sociale beleid dat tot doel heeft de uitkeringsgerechtigden te integreren op de arbeidsmarkt. Maar niet alle uitkeringsgerechtigden van het OCMW kunnen (op korte of middellange termijn) op de arbeidsmarkt geïntegreerd worden om zeer uiteenlopende redenen: ziekte, huisvestingsproblemen, kinderopvang, gebrek aan kwalificaties, het niet kennen van een van de landstalen, ...

De doelstelling van sociale activering is dus om de maatschappelijke participatie te verhogen en om sociaal isolement te doorbreken. Dit door maatschappelijk zinvolle activiteiten te ondernemen, ofwel als een doel op zich, ofwel als een eerste stap in een traject voor socio-professionele inschakeling, ofwel als een eerste stap in een (latere) betaalde tewerkstelling.

Het is de bedoeling dat de promotor een zo goed mogelijk op maat uitgewerkt intensief sociaal activeringstraject aanbiedt aan nieuwkomers uit derde landen die te ver verwijderd zijn van de arbeidsmarkt en te zwak zijn voor bestaande integratieprogramma's georganiseerd op

programmes d'intégration existants organisés au niveau des Communautés. Cet accompagnement se focalise sur les différents domaines de la vie qui sont des obstacles dans le processus d'intégration dans notre société. Cela peut aller d'une aide dans la recherche d'une garderie d'enfants abordable à résorber des dettes financières, à rechercher un logement de qualité abordable, à résoudre des problèmes liés à la santé ou à la mobilité, à veiller à la scolarisation des enfants,... ainsi qu'à orienter vers l'offre existante de cours de langues et de formation.

3.1. Budget

Le budget maximal alloué du FAMI à cet appel à projets s'élève à 624.095,30 €.

Le financement FAMI ne peut pas dépasser 75 % du montant total des coûts éligibles.

Ces moyens peuvent être utilisés du 1^{er} juillet 2015 au 31 décembre 2016 inclus.

Pour l'année 2015 un cofinancement fédéral moyen de 40.000€ par CPAS est prévu.

Si ce cofinancement ne suffit pas pour atteindre le cofinancement obligatoire de 25 %, le cofinancement fédéral doit être complété avec des fonds propres ou d'autres subventions régionales ou locales dans la mesure où ces moyens sont compatibles avec les règles de éligibilité.

3.2. Groupe cible

Les groupes cibles admissibles pour les projets sont des ressortissants de pays tiers qui résident légalement en Belgique ou, le cas échéant, qui sont en train d'acquérir le droit de résidence légale en Belgique. Si nécessaire, il sera tenu compte des besoins spécifiques des différentes catégories de ressortissants de pays tiers, y compris les bénéficiaires d'une protection internationale, les personnes faisant l'objet d'une réinstallation ou d'un transfert et, en particulier, les personnes vulnérables.

Un enregistrement objectif et vérifiable du groupe cible doit être effectué durant toute la réalisation du projet. Cet enregistrement doit permettre de faire une distinction claire entre le groupe cible du CPAS et celui du projet.

Chaque promoteur de projet doit fournir un rapport financier individuel, un rapport sur le contenu, une communication, un suivi et un contrôle du soutien.

3.3. Bénéficiaires

Cet appel à projets est ouvert uniquement pour les CPAS des communes qui comptent plus de 130.000 habitants, compte tenu de la mission fédérale qu'ils réalisent.

4. DISPOSITIONS GENERALES

Les subsides du FAMI ne constituent pas un financement complet mais partiel. Le financement apporté par le Fonds s'élève au maximum à 75 % des coûts effectivement réalisés, vérifiables et considérés comme éligibles. La décision d'accorder un financement européen maximal est prise par le Comité de Pilotage, composé des représentants des ministres/secrétaires d'états compétents et de l'Autorité Responsable. Seuls les projets qui peuvent démontrer leur caractère non lucratif sont pris en considération pour une subvention. Si des recettes sont réalisées, celles-ci seront déduites de la subvention communautaire.

Les projets sélectionnés devront se conformer aux règles administratives et financières applicables à la programmation fédérale et découlant tant de la réglementation européenne que nationale.

L'Autorité Responsable assure le suivi de la réalisation des différents projets sur la base des dispositions fixées dans l'arrêté ministériel portant octroi d'une subvention pour couvrir une partie des frais relatifs à la réalisation de projets dans le cadre du Fonds « Asile, migration et intégration ». Le SPP Intégration Sociale est coresponsable du suivi du contenu des activités et des résultats des projets. Le SPP Intégration Sociale peut développer ses propres formats et plateformes. Le SPP Intégration Sociale a ainsi affecté une personne de contact pour assurer le suivi des projets. Cela signifie un soutien méthodologique et administratif aux CPAS lors du lancement, pendant et à la clôture des projets ainsi qu'un rôle dans la coordination du contenu des projets. Des expériences et des bonnes pratiques seront échangées et une communication Top-down et Bottom-up sera stimulée. En outre, cette personne de contact développera une série d'outils pour soutenir les CPAS dans leurs activités tels que manuels, FAQ, etc.. La personne de contact du SPP Intégration Sociale sera l'interlocuteur privilégié des CPAS pour répondre à leurs questions méthodologique et de fond. Elle sera aussi disponible pour trouver des solutions aux problèmes rencontrés par les CPAS. Elle effectuera des contrôles préventifs dans le cadre du suivi des projets. De cette façon, la continuité avec la précédente programmation FEI 2007-2013 sera garantie.

niveau van de Gemeenschappen. Deze begeleiding zal zich focussen op verschillende levensdomeinen die integratie van derdelanders in onze samenleving in de weg staat. Dit kan gaan van het helpen zoeken naar betaalbare kinderopvang, het wegwerken van financiële schulden, het zoeken naar betaalbare en goede huisvesting, het zoeken van een oplossing voor mobiliteitsproblemen, het helpen met problemen op vlak van gezondheid, zoeken naar een oplossing voor een niet-scholarisatie van kinderen,... alsook het toeleiden naar het bestaande taal- en/of opleidingsaanbod.

3.1. Budget

Het beschikbare budget vanuit het AMIF voor deze projectoproep bedraagt 624.095,30 €.

De AMIF-toelage mag maximum 75 % van de totale betoelaagbare kost bedragen.

De middelen kunnen besteed worden van 1 juli 2015 tot en met 31 december 2016.

Voor het projectjaar 2015 is er een federale cofinanciering van gemiddeld 40.000€ per OCMW voorzien.

Indien deze federale cofinanciering niet volstaat om te komen tot de verplichte cofinanciering van 25 %, dient de federale cofinanciering aangevuld te worden met eigen middelen of andere regionale/lokale subsidies voor zover ze in overeenstemming zijn met de subsidiabiliteitsregels.

3.2. Doelgroep

De doelgroepen die in aanmerking komen voor de projecten zijn onderdanen van derde landen die legaal in België verblijven of, waar passend, legaal verblijf in België aan het verkrijgen zijn. Waar nodig moet rekening gehouden worden met de specifieke behoeften van de verschillende categorieën onderdanen van derde landen, met inbegrip van personen die internationale bescherming genieten, hervestigde of overgebrachte personen en in het bijzonder kwetsbare personen.

Er moet een objectieve en controleerbare registratie gebeuren van de doelgroep tijdens de volledige verwezenlijking van de projecten. Deze registratie moet het mogelijk maken om een duidelijk onderscheid te maken tussen de doelgroep van de OCMW's en die van het project.

Elke projectpromotor moet zorgen voor een individueel financieel rapport, een inhoudelijk verslag, de communicatie, de opvolging en de controle van de ondersteuning.

3.3. Eindbegunstigden

Deze projectoproep staat enkel open voor OCMW's van gemeenten met meer dan 130.000 inwoners gezien hun federale missie die ze realiseren.

4. ALGEMENE BEPALINGEN

De subsidies uit het AMIF zijn geen volledige, maar gedeeltelijke financiering. De financiering uit het fonds bedraagt maximaal 75 % van de effectief gerealiseerde, verifieerbare en subsidiabel geachte uitgaven. De beslissing over het toekennen van de maximale Europese financiering ligt bij de Stuurgroep, bestaande uit de vertegenwoordigers van de bevoegde ministers/staatssecretarissen en de Verantwoordelijke Autoriteit. Alleen projecten die kunnen aantonen dat ze geen lucratief karakter hebben, komen in aanmerking voor een subsidie. Indien er inkomsten gerealiseerd worden, zullen deze in mindering worden gebracht van de communautaire subsidie.

De geselecteerde projecten moeten zich richten naar de administratieve en financiële regels die van toepassing zijn op de federale programmering en die voortvloeien uit zowel de Europese als de nationale wetgeving.

De opvolging van de uitvoering van de verschillende projecten door de Verantwoordelijke Autoriteit gebeurt op basis van de in het ministerieel besluit houdende toekenning van een toelage tot dekking van een deel van de kosten betreffende de verwezenlijking van projecten in het kader van het Fonds voor Asiel, Migratie en Integratie vastgestelde bepalingen. De POD Maatschappelijke Integratie is mee verantwoordelijk voor de inhoudelijke opvolging van de activiteiten en resultaten van de projecten. De POD Maatschappelijke Integratie kan hiertoe bepaalde eigen formats en platforms ontwikkelen. De POD Maatschappelijke Integratie heeft een contactpersoon aangesteld om de opvolging van de projecten te verzekeren. Dit betekent niet enkel de inhoudelijke en administratieve ondersteuning aan de OCMW's zowel bij de opstart van het project, tijdens het project als bij de afsluiting, maar deze persoon heeft ook een rol in de inhoudelijke coördinatie van de projecten. Er zullen goede praktijken en ervaringen uitgewisseld worden en zal er zowel top-down als bottom-up informatieoverdracht gestimuleerd worden. Anderzijds zal deze contactpersoon ook een reeks van ondersteuningsinitiatieven op touw zetten zoals bv. een handboek, FAQ's of andere nuttige tools voor de OCMW's. De contactpersoon bij de POD Maatschappelijke Integratie zal de belangrijkste contactpersoon zijn voor de OCMW's om tegemoet te komen aan hun methodologische en inhoudelijke vragen. Hij zal ook beschikbaar

Dans le cas d'un partenariat avec un(e) autre soumissionnaire/organisation, c'est l'organisation ayant introduit le projet qui reste l'unique interlocuteur de l'Autorité Responsable. Le soumissionnaire de projet coordonne le projet et est responsable du respect des obligations de rapportage. Le(s) partenariat(s) doit(vent) faire l'objet d'une convention de partenariat qui établit avec précision les modalités de la collaboration.

Chaque promoteur doit conserver tous les enregistrements, factures ou documents équivalents et données pertinentes concernant les dépenses déclarées, les recettes générées par le projet et les activités réalisées dans le cadre du projet, conformément aux règles d'éligibilité et aux dispositions qui seront établies par l'Arrêté ministériel portant octroi d'une subvention pour couvrir une partie des frais relatifs à la réalisation de projets dans le cadre du Fonds « Asile, migration et intégration.

Chaque promoteur de projet établit un rapport final (financier et narratif) du projet selon un document type. Ce rapport final dresse un aperçu global des résultats à l'issue du projet.

5. CONDITIONS D'ELIGIBILITE

5.1. Eligibilité des propositions de projet :

Les propositions de projet sont éligibles si :

- elles répondent aux caractéristiques de contenu précisées ci-dessus ;
- un enregistrement objectif et vérifiable du groupe cible est effectué pendant toute la durée du projet. Cet enregistrement doit permettre d'établir une distinction claire entre le groupe cible régulier des CPAS et le groupe cible spécifique du projet ;

- les actions ne sont pas subsidiées par un autre financement européen.

5.2. Eligibilité des dépenses

Les règles d'éligibilité des dépenses de projets financés sous la gestion fédérale des fonds AMIF et ISF sont d'application pour cet appel à projets. Ces règles d'éligibilité sont annexées à cet appel à projets.

Pour chaque appel à projets, l'Autorité Responsable peut fixer des règles plus spécifiques. Pour cet appel, les conditions d'éligibilité suivantes sont d'application :

- Période: les dépenses sont éligibles si elles sont effectuées entre le 1^{er} juillet 2015 et le 31 décembre 2016.

- Frais de personnel: Seuls les coûts réels du personnel affecté au projet, c'est-à-dire les salaires réels, les cotisations de sécurité sociale et autres frais statutaires ou légaux et réglementaires, sont éligibles pour autant qu'ils correspondent à la politique habituelle du bénéficiaire final en matière de rémunération.

- Frais liés au groupe cible: seuls les coûts réels sont éligibles.

- Coûts indirects: ces coûts ne peuvent dépasser 7 % des coûts directs éligibles ou 15 % des coûts salariaux directs. Dans sa proposition, le promoteur de projet doit choisir l'une de ces deux options.

6. INTRODUCTION DES PROPOSITIONS DE PROJET

Les propositions de projet sont introduites à l'aide d'un formulaire de demande standard. Ce document doit être entièrement complété, signé et transmis par voie électronique, conformément aux instructions disponibles sur le site de l'Autorité Responsable (www.amif-isf.be).

Les annexes suivantes doivent être jointes à la proposition de projet :

- Un document attestant que le cofinancement nécessaire est prévu ou a été demandé ;
- Un budget élaboré à partir des fiches budgétaires standard ;
- Les déclarations de partenariat signées par les deux parties (si le projet est réalisé en partenariat avec d'autres organisations) ;
- Le rapport annuel le plus récent de l'organisation ;
- Les comptes annuels les plus récents de l'organisation (bilan + compte des résultats) ;
- Les statuts légaux de l'organisation ;
- Formulaire d'identification financière ;

zijn om oplossingen te vinden voor problemen die de OCMW's ervaren. Hij zal preventieve controles uitvoeren in het kader van de opvolging van de projecten. Op die manier wordt de continuïteit uit de vorige programmatie EIF 2007-2013 gegarandeerd.

In het geval van een partnerschap met een andere projectindienster/organisatie blijft de organisatie die het project heeft ingediend de enige gesprekspartner van de Verantwoordelijke Autoriteit. Deze projectindienster coördineert het project en is verantwoordelijk voor het naleven van de rapportageverplichtingen. De partnerschap(-en) moet(en) het onderwerp zijn van een partnerschapsovereenkomst waarin nauwkeurig de samenwerkingsmodaliteiten worden vastgelegd.

Elke projectuitvoerder moet alle registraties, facturen of gelijkwaardige documenten en relevante gegevens die verband houden met de gedeclareerde uitgaven, de door het project gegenereerde netto-inkomsten, en de activiteiten gerealiseerd in het kader van het project conform de voorschriften voor subsidiabiliteit en de bepalingen opgelegd in het ministerieel besluit houdende toekenning van een toelage tot dekking van een deel van de kosten betreffende de verwezenlijking van projecten in het kader van het Fonds voor Asiel, Migratie en Integratie.

Elke projectuitvoerder maakt een eindverslag (narratief en financieel) op van het project aan de hand van een standaard formulier. Dit eindverslag geeft een totaal overzicht van de resultaten op het moment dat het project afloopt.

5. VOORWAARDEN VOOR SUBSIDIABILITEIT

5.1. Subsidiabiliteit van de projectvoorstellen

Projectvoorstellen zijn subsidiabel indien:

- ze beantwoorden aan de inhoudelijke kenmerken zoals hierboven samengevat;

- er een objectieve en verifieerbare registratie van de doelgroep wordt uitgevoerd gedurende de gehele duur van het project. Deze registratie moet toelaten om een duidelijk onderscheid te maken tussen de reguliere doelgroep van de OCMW's en de doelgroep die specifiek is aan het project;

- de acties niet gesubsidieerd worden door een andere Europese financiering.

5.2. Subsidiabiliteit van de uitgaven

De voorschriften voor de subsidiabiliteit van de uitgaven van de projecten gefinancierd onder het federale beheer van AMIF en ISF zijn van toepassing op deze projectoproep. Deze subsidiabiliteitsregels worden bijgevoegd bij deze projectoproep.

De Verantwoordelijke Autoriteit kan per projectoproep meer specifieke regels vaststellen. Voor deze oproep gelden volgende specifieke voorwaarden voor subsidiabiliteit:

- Periode: uitgaven zijn subsidiabel indien ze gedaan zijn tussen 01 juli 2015 en 31 december 2016

- Personeelskosten: Enkel werkelijke kosten voor personeel van het project, met inbegrip van de eigenlijke salarissen, sociale zekerheidsbijdragen en andere statutaire of wettelijke en reglementaire kosten, zijn subsidiabel, mits deze kosten het gebruikelijke loonbeleid van de eindbegunstigde weerspiegelen.

- Kosten gelinkt aan de doelgroep: enkel reële kosten zijn subsidiabel.

- Indirecte kosten: deze mogen maximum 7 % van de subsidiabele directe kosten of 15 % van de subsidiabele directe loonkosten bedragen. De projectuitvoerder moet in het projectvoorstel de keuze maken voor één van beide opties.

6. INDIENING VAN DE PROJECTVOORSTELLEN

De projectvoorstellen worden ingediend aan de hand van een standaard aanvraagformulier. Dit formulier moet volledig ingevuld en ondertekend digitaal worden overgemaakt volgens de instructies beschikbaar op de website van de Verantwoordelijke Autoriteit (www.amif-isf.be).

Het projectvoorstel moet vergezeld zijn van de volgende bijlagen:

- Een document waaruit blijkt dat de nodige cofinanciering is voorzien of aangevraagd;
- Een budget opgesteld aan de hand van de standaard budgetfiches;
- De door beide partijen ondertekende partnerschapsverklaringen (indien het project wordt uitgevoerd in partnerschap met andere organisaties);
- Het meest recente jaarverslag van de organisatie;
- De meest recente jaarrekening van de organisatie (balans + resultatenrekening);
- De wettelijke statuten van de organisatie;
- Het financieel identificatieformulier;

- Document prouvant que le soumissionnaire est autorisé à prendre des engagements par le représentant légal de l'organisation (au cas où le soumissionnaire/signataire ne serait pas le représentant légal) ;

- Attestation T.V.A. indiquant que votre organisation ne peut pas récupérer la T.V.A..

Tous les documents doivent être envoyés à l'Autorité Responsable conformément aux instructions disponibles sur le site de l'Autorité Responsable (www.amif-isf.be).

La date limite d'introduction des projets est le 10/06/2015.

Les projets doivent donc être envoyés par voie électronique au plus tard à 23:59h conformément aux instructions de l'Autorité Responsable.

L'introduction tardive entraîne la non-recevabilité de la demande.

7. PROCEDURE DE SELECTION

7.1. Recevabilité administrative

En premier lieu, l'Autorité Responsable vérifie la recevabilité administrative des propositions de projet.

Si certaines lacunes sont constatées et qu'elles peuvent être comblées, l'Autorité Responsable en informera le soumissionnaire de projet. Celui-ci disposera alors de 5 jours ouvrables pour remédier à ces lacunes.

L'Autorité Responsable informera par décision motivée les promoteurs de projet dont la proposition de projet n'est pas retenue pour des raisons administratives, en dépit de la possibilité d'y remédier précisée ci-dessus. Cette décision motivée sera communiquée par e-mail.

Le soumissionnaire de projet dispose alors de 5 jours ouvrables pour contester cette décision en envoyant une réaction motivée par rapport à la décision initiale. L'Autorité Responsable se prononcera ensuite définitivement dans les 5 jours ouvrables. Si le soumissionnaire de projet n'est pas en mesure de produire les documents requis dans ces délais, la proposition de projet peut être déclarée irrecevable.

7.2. Analyse financière et de contenu

Les propositions de projet administrativement recevables seront ensuite analysées (notamment) sur la base des critères suivants par le SPF Intérieur et le SPP Intégration Sociale:

- Mesure dans laquelle le projet contribue à la réalisation du programme national
- Expérience et expertise du soumissionnaire de projet et des organisations partenaires
- Qualité intrinsèque du projet (y compris le contexte et la problématique sur la base desquels le projet est développé)
- La diffusion des résultats du projet
- Efficience du projet (rapport coût/réalisations)
- Solidité du budget proposé
- Mesure dans laquelle le projet contribue à la politique fédérale concernant l'activation sociale des ressortissants de pays tiers
- Mesure dans laquelle le projet reconnaît et renforce la cohérence de la politique fédérale concernant l'activation sociale des ressortissants de pays tiers

Une pondération spécifique sera attribuée à chaque critère.

Les différentes propositions de projet accompagnées des résultats de l'analyse de contenu sont ensuite soumises au Comité de Pilotage. Ce Comité peut décider de rejeter, retenir ou modifier un projet.

Dans ce dernier cas, l'Autorité Responsable informera le promoteur du projet des remarques et propositions du Comité de Pilotage. Le promoteur du projet dispose ensuite de 5 jours ouvrables pour adapter le projet et pour le réintroduire (selon les modalités précitées) auprès de l'Autorité Responsable.

L'Autorité Responsable informe les soumissionnaires dont le projet est rejeté par décision écrite motivée se référant aux arguments du Comité de Pilotage.

Les propositions de projet retenues par le Comité de Pilotage seront soumises à l'Inspection des Finances. Si l'avis est positif, la sélection peut être formalisée.

- Document datant d'aantoon dat de ondertekenaar van dit formulier hiertoe gemachtigd is door de hoger vermelde juridische vertegenwoordiger (indien de indiener/ondertekenaar niet de juridische vertegenwoordiger is)

- btw-attest waaruit blijkt dat uw organisatie de btw niet kan recupereren.

Alle documenten dienen elektronisch te worden overgemaakt aan de Verantwoordelijke Autoriteit volgens de instructies beschikbaar op de website van de Verantwoordelijke Autoriteit (www.amif-isf.be).

De uiterste datum voor invoering van de projecten is 10/06/2015.

Dit wil zeggen dat projecten ten laatste om 23.59 uur elektronisch moeten worden verstuurd volgens de instructies van de Verantwoordelijke Autoriteit.

Laattijdig indienen van een aanvraag impliceert niet-ontvankelijkheid van de aanvraag.

7. SELECTIEPROCEDURE

7.1. Administratieve ontvankelijkheid

In eerste instantie verifieert de Verantwoordelijke Autoriteit de administratieve ontvankelijkheid van de projectvoorstellen.

Indien bepaalde gebreken worden vastgesteld waarvan geoordeeld wordt dat ze kunnen worden geredigeerd zal de Verantwoordelijke Autoriteit de projectindieners hiervan op de hoogte brengen. De projectindieners heeft vervolgens 5 werkdagen de tijd om de geconstateerde gebreken te verhelpen.

De projectindieners waarvan de projecten ondanks de bovenstaande mogelijkheid tot remediëring om administratieve redenen worden verworpen, worden hiervan op de hoogte gebracht door de Verantwoordelijke Autoriteit door middel van een gemotiveerde beslissing per mail.

De projectindieners heeft vervolgens 5 werkdagen om tegen deze beslissing in verweer te gaan middels een gemotiveerd antwoord op de initiële beslissing. De Verantwoordelijke Autoriteit zal zich vervolgens binnen de 5 werkdagen hierop volgend definitief uitspreken. Indien de projectindieners er niet in slaagt om binnen deze termijnen de nodige documenten in te dienen, kan het projectvoorstel onontvankelijk verklaard worden.

7.2. Inhoudelijk-financiële evaluatie

De administratieve ontvankelijke projecten worden vervolgens geanalyseerd door zowel de FOD Binnenlandse Zaken als de POD Maatschappelijke Integratie op basis van de volgende criteria:

- De mate waarin het project bijdraagt aan de realisatie van het nationale programma
- Ervaring en deskundigheid van de projectindieners en de partnerorganisaties
- Intrinsieke kwaliteit van het project (alook de context waarin en de probleemstelling op basis waarvan het project is ontwikkeld)
- De verspreiding van de projectresultaten
- De efficiëntie van het project (verhouding kosten/realisaties)
- Soliditeit van de voorgestelde begroting
- De mate waarin het project bijdraagt tot het federale beleid inzake de sociale activering van derdelanders
- De mate waarin het project de coherentie van het federale beleid inzake de sociale activering van derdelanders erkent en versterkt.

Voor elk criterium zal een bepaalde quotatie worden toegekend.

De verschillende projectvoorstellen worden vervolgens, vergezeld van de resultaten van de inhoudelijke analyse, voorgelegd aan de Stuurgroep. De Stuurgroep kan beslissen een project te verwerpen, een project te weerhouden of een project te laten wijzigen.

In dit laatste geval zal de projectuitvoerder door de Verantwoordelijke Autoriteit geïnformeerd worden over de opmerkingen en voorstellen van de Stuurgroep. De projectindieners heeft vervolgens 5 werkdagen de tijd om het project aan te passen en opnieuw bij de Verantwoordelijke Autoriteit in te dienen (volgens de modaliteiten hierboven uiteengezet).

De projectindieners wiens voorstel verworpen is, worden hiervan door de Verantwoordelijke Autoriteit op de hoogte gebracht door middel van een gemotiveerde schriftelijke beslissing die refereert aan de argumenten van de Stuurgroep.

De projectvoorstellen die door het de Stuurgroep weerhouden worden, worden voorgelegd aan de Inspectie van Financiën. Indien het advies positief is, kan de selectie worden geformaliseerd.

7.3. Attribution officielle

Vu le retard dans le processus de désignation du SPF Intérieur comme autorité responsable pour le FAMI en Belgique (procédure pendante), il est impératif de prendre en compte la clause suivante : la décision d'accorder une subvention dans le cadre du FAMI ne pourra intervenir qu'après la désignation officielle du SPF Intérieur comme autorité responsable.

8. SEANCE D'INFORMATION

Le 01.06.2015, l'Autorité Responsable organisera conjointement avec le SPP Intégration Sociale une séance d'information destinée à tous les candidats promoteurs soumissionnaires intéressés.

L'inscription peut se faire en envoyant un e-mail à l'adresse amif-isf@ibz.eu

Pour toute autre question sur les activités réalisées dans le cadre du Fonds « Asile, migration et intégration », vous pouvez vous adresser au SPP Intégration Sociale en envoyant un e-mail à martha.anseeuw@mi-is.be ou en téléphonant au 02/508.85.34.

Les règles d'éligibilité des dépenses de projets financés sous la gestion fédérale des fonds AMIF et ISF

CHAPITRE 1: — Définitions

Article 1^{er}. Autorité Responsable : le SPF Intérieur, responsable de la bonne gestion et du contrôle des subsides AMIF-ISF.

Bénéficiaire final : l'organisation qui agit comme gestionnaire de projet ou promoteur de projet et qui reçoit des subsides AMIF-ISF.

Budget : l'ensemble des dépenses et recettes prévues pour un projet.

Arrêté ministériel (AM) : une norme de droit belge adoptée par un ministre du gouvernement fédéral. Dans le cadre d'AMIF-ISF, l'AM fixera toutes les modalités, droits et obligations concernant l'attribution de subsides.

Fonds : l'AMIF (Fonds Asile, migration et intégration) ou l'ISF (Fonds pour la sécurité intérieure) selon celui qui est d'application, sauf indication contraire.

Partenaire : une organisation avec laquelle le bénéficiaire collabore sur base d'un accord de partenariat afin de pouvoir exécuter un projet spécifique.

CHAPITRE 2: — Principes généraux

Art. 2. § 1 Les projets auxquels le Fonds apporte son soutien ne sont pas financés par d'autres sources relevant du budget de l'Union européenne.

§ 2 Les projets soutenus par le Fonds sont cofinancés par des sources publiques ou privées.

§ 3 Le Fonds finance en principe uniquement des projets et n'a pas vocation à financer les tâches régulières d'une organisation.

Art. 3. § 1 Les règles d'éligibilité visées dans le présent document sont applicables aussi bien aux bénéficiaires finaux qu'à leurs partenaires pour les projets qui sont financés par le Fonds.

Art. 4. Sans préjudice des présentes règles d'éligibilité, l'ensemble des lois et réglementations en vigueur en Belgique sont d'application.

Art. 5. § 1 Les règles nationales applicables au bénéficiaire final et/ou la réglementation européenne en matière de marchés publics doivent être respectées pour chaque activité sous-traitée par le bénéficiaire final. Un contrat dûment signé par le bénéficiaire final et le sous-traitant doit être établi.

§ 2 Si le bénéficiaire final n'est pas soumis à ses propres règles nationales et/ou européennes en matière de marchés publics les montants limites fixés dans la loi belge sont néanmoins d'application. Une exception à ce principe peut être autorisée par l'autorité responsable si une demande dûment motivée lui est adressée au préalable par le bénéficiaire. Pour ce faire, le bénéficiaire final est tenu de demander des instructions écrites à l'autorité responsable et de s'y conformer.

Art. 6. L'autorité responsable peut établir des règles plus spécifiques pour chaque appel à propositions.

7.3. Officiële toekenning

Gezien de vertraging bij de aanstelling van de FOD Binnenlandse Zaken als verantwoordelijke autoriteit voor het AMIF in België (procedures is lopende) is het noodzakelijk rekening te houden met volgende clausule: de officiële toekenning van een subsidie in het kader van het AMIF kan slechts gebeuren na de officiële aanduiding van de FOD Binnenlandse Zaken als verantwoordelijke autoriteit

8. INFORMATIESESSIE

Op 01.06.2015 zal de Verantwoordelijke Autoriteit in samenwerking met de POD MI een informatiesessie organiseren voor alle geïnteresseerde kandidaat-projectuitvoerders.

Inschrijven kan via amif-isf@ibz.eu

Voor inhoudelijke vragen over de activiteiten die uitgevoerd worden in het kader van deze projectoproep, kan u contact opnemen met de POD MI op volgend adres martha.anseeuw@mi-is.be of op 02/508.85.34.

De voorschriften voor de subsidiabiliteit van de uitgaven van de projecten gefinancierd onder het federale beheer van AMIF en ISF

HOOFDSTUK 1: — Definities

Artikel 1. Verantwoordelijke Autoriteit: de FOD Binnenlandse Zaken, verantwoordelijk voor het goed beheer en de controle van de AMIF-ISF subsidies

Eindbegunstigde: de organisatie die fungeert als projectuitvoerder of projectpromotor van een project en die de AMIF-ISF subsidies ontvangt.

Budget: het geheel van voorziene uitgaven en ontvangsten voor een bepaald project.

Ministerieel Besluit (MB): een norm in het Belgisch recht die uitgaat van een individuele minister van de federale regering. In het kader van AMIF-ISF zal het MB alle modaliteiten, rechten en plichten vastleggen betreffende de subsidiëring.

Fonds: het AMIF (Fonds voor Asiel, Migratie en Integratie) of het ISF (Fonds voor Interne Veiligheid) naargelang welk van toepassing is, tenzij anders vermeld

Partner: een organisatie waarmee de eindbegunstigde samenwerkt op basis van een partnerschapsovereenkomst om een specifiek project te kunnen uitvoeren

HOOFDSTUK 2: — Algemene beginselen

Art. 2. § 1 Door het Fonds gesteunde projecten worden niet gefinancierd uit andere bronnen die onder de begroting van de Europese Unie vallen.

§ 2 Door het Fonds gesteunde projecten worden medegefinancierd door openbare of particuliere bronnen.

§ 3 In principe financiert het Fonds alleen projecten en geen reguliere werking van organisaties.

Art. 3. § 1 De gegeven subsidiabiliteitsvoorschriften zijn van toepassing zowel op de eindbegunstigden als op hun partners voor projecten die gefinancierd worden door het Fonds.

Art. 4. Zonder afbreuk te doen aan deze subsidiabiliteitsvoorschriften, zijn alle in België geldende wetten en reglementeringen van toepassing.

Art. 5. § 1 Voor elke activiteit die door de eindbegunstigde wordt uitbesteed dient de nationale en/of Europese wetgeving inzake openbare aanbesteding van toepassing op de eindbegunstigde te worden gerespecteerd en dient er een contract te worden opgesteld ondertekend door eindbegunstigde en onderaannemer.

§ 2 Indien eindbegunstigden niet onderhevig zijn aan hun eigen nationale en/of Europese wetgeving dienen de grensbedragen vastgesteld in de Belgische wetgeving gevolgd te worden, behoudens op voorhand door de verantwoordelijke autoriteit aanvaarde motivatie. De eindbegunstigde dient hiervoor steeds schriftelijke instructies te vragen aan de verantwoordelijke autoriteit en deze op te volgen.

Art. 6. De verantwoordelijke autoriteit kan per projectoproep meer specifieke regels vaststellen.

Art. 7. Tous les montants mentionnés sont hors T.V.A., sauf indication contraire.

CHAPITRE 3: — Mesures d'urgence

Art. 8. Pour des raisons dûment justifiées, des dérogations aux règles d'éligibilité définies dans la présente décision peuvent être accordées pour les dépenses liées à des mesures d'urgence, comme le prévoient les règlements (UE 513/2014, UE 514/2014, UE 515/2014 et UE 516/2014), à condition qu'elles soient reprises dans la décision de la Commission qui autorise lesdites mesures.

CHAPITRE 4: — Recettes et principe de non-profit

Art. 9. § 1 Les recettes du projet peuvent consister en :

- a) contributions financières accordées par le Fonds,
- b) contributions propres des bénéficiaires finaux et de leurs partenaires,
- c) contributions de tiers provenant de sources publiques ou privées, ainsi que
- d) revenus générés par le projet.

§ 2 Par « revenus » on entend les revenus obtenus par un projet pendant la durée de celui-ci, grâce à des ventes, locations, services, frais d'inscription ou autres revenus équivalents. Toutes les sources de recettes doivent être enregistrées dans les comptes du bénéficiaire final ou figurer sur ses documents fiscaux et être identifiables et contrôlables.

Art. 10. De par l'application du principe de non-profit, les projets soutenus par le Fonds doivent être sans but lucratif. La contribution maximum du Fonds s'élèvera au total des coûts subsidiables autorisés dont auront été déduits la contribution de tiers et les revenus générés par le projet (c et d de l'art. 9).

Art. 11. La contribution maximale du Fonds sera équivalente au montant le plus bas de l'un des trois montants suivants :

A) Le montant de la contribution européenne repris dans l'Arrêté Ministériel.

B) Le coût total éligible multiplié par le pourcentage maximum de subvention repris dans l'Arrêté Ministériel.

C) Le montant obtenu par l'application du principe de non-profit décrit à l'art. 10.

Art. 12. Les recettes qui sont générées directement par ce projet lors de sa réalisation et dont il n'est pas tenu compte lors de l'approbation du projet, seront déduites des dépenses éligibles du projet au plus tard dans la demande de paiement finale introduite par le bénéficiaire final.

CHAPITRE 5: — Dépenses

Art. 13. Pour être éligibles, les dépenses :

- a) doivent être engagées par un bénéficiaire final entre le 1^{er} janvier 2014 et le 31 décembre 2022.
- b) ont été déboursées effectivement par l'autorité responsable entre le 01 janvier 2014 et le 30 juin 2023.

Art. 14. § 1 Par « dépenses », on entend : les paiements et amortissements effectués par le bénéficiaire final.

§ 2 Les paiements prendront la forme de mouvements financiers.

§ 3 Les amortissements ne doivent pas prendre la forme de mouvements financiers.

Art. 15. Les dépenses figurant dans les demandes de paiement présentées par le bénéficiaire final à l'autorité responsable doivent être justifiées par des factures ou des documents comptables ayant une valeur probante équivalente.

Art. 16. Par dérogation aux articles 14 et 15, les coûts déterminés conformément à l'article 18, paragraphe 1^{er}, points b), c) et d) du Règlement (UE) n° 514/2014 (formules de coûts simplifiés), qui seront repris dans la demande de paiement, ne doivent pas être justifiés par des factures ou des documents comptables ayant une valeur probante équivalente.

Art. 17. Les dépenses doivent être identifiables et contrôlables. En particulier :

- elles doivent être inscrites dans la comptabilité du bénéficiaire final;

Art. 7. Alle vermelde bedragen zijn exclusief btw, tenzij anders vermeld.

HOOFDSTUK 3: — Noodmaatregelen

Art. 8. In naar behoren gemotiveerde gevallen kunnen afwijkingen van de in deze beschikking omschreven subsidiabiliteitsvoorschriften worden toegestaan voor uitgaven die verband houden met noodmaatregelen, zoals bepaald in de verordeningen (EU 513/2014, EU 514/2014, EU 515/2014 en EU 516/2014), op voorwaarde dat zij worden opgenomen in het besluit van de Commissie waarbij noodmaatregelen worden goedgekeurd.

HOOFDSTUK 4: — Ontvangsten en non-profitbeginsel

Art. 9. § 1 De ontvangsten van het project kunnen bestaan uit :

- a) financiële bijdragen verleend door het Fonds,
- b) eigen bijdrage van de eindbegunstigde en zijn/haar partners,
- c) bijdrage van derden vanuit openbare of particuliere bronnen en
- d) inkomsten die het project genereert.

§ 2 Onder "inkomsten" wordt verstaan: de door een project tijdens de bedoelde projectperiode ontvangen inkomsten uit verkoop, verhuring, dienstverlening, inschrijfgelden en alle andere vergelijkbare inkomsten. Alle bronnen van ontvangsten moeten in de rekeningen of belastingdocumenten van de eindbegunstigde worden opgenomen en moeten identificeerbaar en controleerbaar zijn.

Art. 10. Door toepassing van het non-profit beginsel mogen door het Fonds gesteunde projecten geen winstoogmerk hebben. De maximale bijdrage van het Fonds is het totaal van de aanvaarde subsidiabele kosten waarvan de bijdrage van derden en de gegenereerde inkomsten zijn afgetrokken (c en d van art. 9)

Art. 11. De maximale bijdrage van het Fonds zal gelijk zijn aan het laagste van volgende drie:

A) Het bedrag van de Europese bijdrage opgenomen in het Ministerieel Besluit.

B) De vermenigvuldiging van de totale subsidiabele kosten met het in het Ministerieel Besluit opgenomen maximale subsidiëringpercentage.

C) Het bedrag bekomen door toepassing van het non-profit beginsel beschreven in art. 10.

Art. 12. Inkomsten die tijdens de uitvoering van een project rechtstreeks door dat project worden gegenereerd en waarmee bij de goedkeuring van het project geen rekening is gehouden, worden ten laatste in het door de eindbegunstigde ingediende verzoek om eindbetaling van de subsidiabele uitgaven van het project in mindering gebracht.

HOOFDSTUK 5: — Uitgaven

Art. 13. Uitgaven komen voor steun in aanmerking wanneer:

- a) zij door een eindbegunstigde zijn gedaan tussen 1 januari 2014 en 31 december 2022, en
- b) zij werkelijk door de aangewezen verantwoordelijke instantie zijn betaald tussen 1 januari 2014 en 30 juni 2023

Art. 14. § 1 Onder uitgaven worden verstaan: betalingen en afschrijvingen die door de eindbegunstigde zijn verricht.

§ 2 De betalingen moeten plaatsvinden in de vorm van financiële verrichtingen.

§ 3 De afschrijvingen moeten niet plaatsvinden in de vorm van financiële verrichtingen.

Art. 15. Uitgaven die in betalingsverzoeken van de eindbegunstigde aan de verantwoordelijke autoriteit worden opgenomen, worden gestaafd door facturen of boekhoudkundige documenten met gelijkwaardige bewijskracht,

Art. 16. In afwijking van art. 14 en 15 dienen de in de betalingsverzoeken opgenomen kosten, die overeenkomstig artikel 18, lid 1, onder b) , c) en d) van de Verordening (EU) Nr. 514/2014 zijn bepaald (vereenvoudigde kosten opties), niet gestaafd te worden door facturen of boekhoudkundige documenten met gelijkwaardige bewijskracht.

Art. 17. Uitgaven moeten identificeerbaar en controleerbaar zijn. In het bijzonder:

- moeten zij worden opgenomen in de boekhoudbescheiden van de eindbegunstigde;

- elles doivent être déterminées conformément aux normes comptables applicables dans le pays d’établissement du bénéficiaire final et aux pratiques habituelles de ce bénéficiaire final en matière de comptabilité analytique;

- elles doivent faire l’objet des déclarations prescrites par les lois fiscales et sociales en vigueur.

Art. 18. Si nécessaire, le bénéficiaire final est tenu de conserver des copies certifiées conformes des documents comptables justifiant les recettes et dépenses des partenaires relatives au projet concerné.

Art. 19. Le stockage et le traitement de ces données doivent être conformes à la législation nationale et/ou régionale sur la protection des données.

CHAPITRE 6: — *Champ d’application territorial*

Art. 20. Pour chaque appel à propositions, l’autorité responsable peut déterminer le champ d’application territorial.

CHAPITRE 7: — *Budget d’un projet*

Art. 21. Le budget d’un projet est élaboré suivant le template établi par l’autorité responsable, dont les catégories de coûts sont les suivantes:

Dépenses	
1. Coûts directs (CD)	
A. Frais de personnel	
B. Frais de voyage et de séjour	
C. Coûts des consommables, fournitures et services généraux	
D. Biens immobiliers	
E. Equipement	
F. Sous-traitance	
G. Conférences et séminaires	
H. Frais spécifiques liés au groupe cible	
I. Autres frais	
2. Coûts indirects (pourcentage fixe des CD, défini dans l’AM)	
= Coût total éligible (CTE)	
Recettes	
1. Contribution de l’UE	
2. Contribution du bénéficiaire final et des partenaires au projet	
3. Contribution de tiers	
4. Revenus générés par le projet	
= Recettes totales (RT)	
= Coût total éligible (CTE) = Recettes totales (RT)	

Art. 22. Le budget doit être en équilibre : le coût total éligible (CTE) estimé doit être égal aux recettes totales (RT) estimées.

Art. 23. Au cours de la mise en œuvre du projet le bénéficiaire final peut procéder à des transferts entre les catégories de coûts éligibles dans le cadre du budget estimé, sans devoir demander l’autorisation préalable de l’autorité responsable , à condition que:

1. cette adaptation n’entrave pas la réalisation du projet et le budget total n’est pas augmenté, et

2. l’augmentation dépasse le budget estimé de la catégorie qui est augmentée de 10 % maximum ou est inférieure à 5.000 EUR (T.V.A. incluse)

- moeten zij worden vastgesteld overeenkomstig de boekhoudkundige normen die van toepassing zijn in het land waar de eindbegunstigde is gevestigd en overeenkomstig de gebruikelijke kostenberekeningsmethoden van de eindbegunstigde;

- moeten zij worden gedeclareerd in overeenstemming met de vereisten van de toepasselijke sociale- en belastingwetgeving.

Art. 18. Indien van toepassing, bewaren eindbegunstigden gewaarmerkte afschriften van de boekhoudbescheiden die ontvangsten en uitgaven van de bij het project betrokken partners rechtvaardigen.

Art. 19. De opslag en de verwerking van dergelijke gegevens moeten gebeuren volgens de nationale en/of regionale wetgeving inzake gegevensbescherming.

HOOFDSTUK 6: — *Territoriaal toepassingsgebied*

Art. 20. De verantwoordelijke autoriteit kan bij elke projectoproep het territoriaal toepassingsgebied vaststellen.

HOOFDSTUK 7: — *Budget van een project*

Art. 21. Het budget van een project wordt opgesteld volgens de template van de verantwoordelijke autoriteit, waarvan de categorieën van kosten de volgende zijn:

Uitgaven	
1. Directe kosten (DK)	
A. Personeelsuitgaven	
B. Reis - en verblijfskosten	
C. Verbruiksgoederen, benodigdheden en algemene diensten	
D. Onroerend goed	
E. Uitrusting	
F. Onderaanneming	
G. Conferenties en Seminaries	
H. Specifieke kosten ivm doelgroepen	
I. Overige kosten	
2. Indirecte kosten (vast percentage van de DK, bepaald in het MB)	
= Totale subsidiabele kosten (TSK)	
Ontvangsten	
1. Bijdrage van de EU	
2. Bijdrage van de eindbegunstigde en de partners bij het project	
3. Bijdrage van derden	
4. Door het project gegenereerde inkomsten	
= Totale ontvangsten	
Totale subsidiabele kosten (TSK) = Totale ontvangsten (TO)	

Art. 22. Het budget moet in evenwicht zijn: de totale geraamde subsidiabele kosten (TSK) moeten gelijk zijn aan de totale geraamde ontvangsten (TO).

Art. 23. Binnen het geraamde budget kunnen tijdens de uitvoering van het project overdrachten tussen de categorieën van subsidiabele kosten gedaan worden door de eindbegunstigde zelf zonder voorafgaandelijke toestemming van de verantwoordelijke autoriteit, onder de volgende voorwaarden:

1. deze aanpassing staat de uitvoering van het project niet in de weg en het totale budget wordt niet verhoogd, en

2. de verhoging overschrijdt het geraamde budget van de categorie die verhoogd wordt met maximaal 10 % of is lager dan 5.000 EUR (inclusief btw).

Si l'une des conditions mentionnées ci-dessus n'est pas remplie, l'autorisation préalable de l'autorité responsable doit être demandée via une fiche de modification.

CHAPITRE 8: — Coûts directs éligibles

Art. 24. Dans le cadre du projet, les coûts directs éligibles sont les coûts qui, dans le respect des conditions générales d'éligibilité décrites au chapitre 2, peuvent être identifiés comme des coûts spécifiques directement liés à la réalisation du projet. Une exception à ce principe peut être autorisée par l'autorité responsable si une demande dûment motivée lui est adressée par le bénéficiaire final. Les coûts directs doivent être inclus dans le budget global estimatif du projet.

Art. 25. § 1 Les coûts réels du personnel affecté au projet, c'est-à-dire les salaires réels, les cotisations de sécurité sociale et autres frais statutaires ou légaux et réglementaires, sont éligibles pour autant qu'ils correspondent à la politique habituelle du bénéficiaire final en matière de rémunération.

§ 2 Les frais de personnel peuvent également être éligibles s'ils sont calculés au moyen de l'application de barèmes standard de coût unitaire ou de forfaits par unité déterminés au préalable.

§ 3 Pour chaque appel à propositions, l'autorité responsable détermine quelle(s) option(s), parmi celles indiquées ci-dessus, peut (peuvent) être appliquée(s) et selon quelles modalités.

§ 4 Les frais de personnel doivent être détaillés dans le budget, en indiquant les fonctions et le nombre d'effectifs, de préférence nominativement.

Art. 26. § 1 Les frais de voyage et de séjour sont éligibles en tant que coûts directs pour le personnel affecté au projet et pour les autres personnes qui participent aux activités du projet et qui doivent voyager pour la mise en œuvre du projet.

§ 2 Les frais de voyage et de séjour dans le cadre de séminaires et conférences organisés par le bénéficiaire final ou par l'un de ses partenaires doivent être catalogués sous la rubrique 'conférences et séminaires'.

§ 3 Les frais de voyage sont éligibles sur la base des coûts réels supportés. Les taux de remboursement sont fondés sur le moyen de transport en commun le moins cher (2e classe pour les transports en commun et classe économique pour les voyages en avion), sauf autorisation accordée par l'autorité responsable. En principe, les voyages en avion ne sont autorisés que pour les voyages de plus de 800 kilomètres (aller et retour), sauf lorsqu'ils peuvent être justifiés et motivés par la destination géographique. Lorsqu'un autre moyen de transport est utilisé (comme la voiture ou le vélo), soit les frais sont calculés sur la base de la réglementation en vigueur (au niveau national ou au sein de l'organisation), soit le remboursement est effectué sur la base du coût des transports en commun.

§ 4 1. Les frais de séjour sont éligibles sur la base des coûts réels. Si les règles internes applicables à l'organisation qui exécute le projet prévoient l'utilisation d'une indemnité journalière ou de séjour, celles-ci peuvent être appliquées.

2. Les frais doivent être justifiés sur base des règles en vigueur dans l'organisation qui met en œuvre le projet. Toutefois, si l'on opte pour une indemnité journalière, la personne qui perçoit l'indemnité doit pouvoir prouver sa présence sur place. Si l'on opte pour une indemnité de séjour, la personne qui perçoit l'indemnité doit pouvoir prouver qu'elle a logé sur place.

3. Lors d'un appel à propositions, l'autorité responsable peut également arrêter une disposition différente concernant la manière de justifier les frais de séjour, auquel cas celle-ci prime.

4. Le montant maximal de l'indemnité est fixé par l'Arrêté Ministériel portant l'établissement d'indemnités de séjour octroyées aux représentants et aux fonctionnaires dépendant du Service public fédéral Affaires étrangères, Commerce extérieur et Coopération au Développement qui se rendent à l'étranger ou qui siègent dans des commissions internationales, publié chaque année. Le montant maximal de l'indemnité de séjour applicable à un séjour en Belgique correspond au tarif maximum prévu selon les règles fixées par la Commission européenne. Les personnes qui participent aux activités du projet sont assimilées à la catégorie 1 de cet Arrêté Ministériel, à l'exception des personnes installées dans le pays où l'activité a lieu qui sont assimilées à la catégorie 2 de cet Arrêté Ministériel.

Art. 27. § 1 Les coûts des consommables, fournitures et services généraux sont éligibles s'ils sont identifiables et directement nécessaires à la réalisation du projet.

Indien niet wordt voldaan aan één van de bovenvermelde voorwaarden moet de toestemming van de verantwoordelijke autoriteit voorafgaandelijk gevraagd worden via een wijzigingsfiche.

HOOFDSTUK 8: — Subsidiabele directe kosten

Art. 24. De subsidiabele directe kosten van het project zijn kosten die, gelet op de onder hoofdstuk 2 vermelde algemene subsidiabiliteitsvoorwaarden, identificeerbaar zijn als specifieke kosten die direct verband houden met de uitvoering van het project. Een uitzondering op dit principe kan toegestaan worden door de verantwoordelijke autoriteit, indien aan deze een gemotiveerde vraag werd voorgelegd door de eindbegunstigde. Directe kosten worden opgenomen in het geraamde totale budget van het project.

Art. 25. § 1 De werkelijke kosten voor personeel van het project, met inbegrip van de eigenlijke salarissen, sociale zekerheidsbijdragen en andere statutaire of wettelijke en reglementaire kosten, zijn subsidiabel mits deze kosten het gebruikelijke loonbeleid van de eindbegunstigde weerspiegelen.

§ 2 Personeelskosten kunnen eveneens subsidiabel zijn wanneer zij berekend worden aan de hand van standaardschalen van eenheidskosten of een vooraf bepaald forfait per eenheid.

§ 3 De verantwoordelijke autoriteit bepaalt bij elke projectoproep welke van bovenstaande optie(s) toegepast mogen worden en met welke modaliteiten

§ 4 Personeelskosten worden nader gedetailleerd in het budget waarbij de functies en het aantal personeelsleden, bij voorkeur bij naam, worden vermeld.

Art. 26. § 1 Reis- en verblijfskosten zijn subsidiabel als directe kosten voor het personeel dat ten laste wordt gelegd van het project, en voor andere personen die deelnemen aan de activiteiten van het project en die voor de uitvoering van het project noodzakelijk moeten reizen.

§ 2 Reis- en verblijfskosten in het kader van seminars en conferenties door de eindbegunstigde of haar partner(s) georganiseerd, dienen te worden gecatalogeerd onder de rubriek 'conferenties en seminars'.

§ 3 Reiskosten komen in aanmerking op grond van de werkelijk gemaakte kosten. De terugbetaling moet gebaseerd zijn op de goedkoopste vorm van vervoer (2de klasse voor openbaar vervoer en economy class voor vliegtuigreizen), tenzij een uitzondering wordt toegestaan door de verantwoordelijke autoriteit. Vliegtuigreizen zijn in de regel pas toegelaten voor reizen van meer dan 800 km heen en terug, behalve indien luchtvervoer gezien de plaats van bestemming gerechtvaardigd en gemotiveerd is. Wanneer er gebruik wordt gemaakt van een ander vervoersmiddel (zoals wagen of fiets), dient de kost te worden bewezen op basis van de vigerende regelgeving (nationaal of binnen de organisatie) of kan deze vergoed worden op basis van de kosten voor openbaar vervoer.

§ 4 1. Verblijfskosten komen in aanmerking op grond van reële kosten. Indien de vigerende regelgeving binnen de organisatie die het project uitvoert, het gebruik van dag en/of nachtvergoedingen voorziet mag die toegepast worden.

2. De kosten dienen te worden bewezen op basis van de vigerende regelgeving binnen de organisatie die het project uitvoert, maar wanneer er wordt geopteerd voor een dagvergoeding dan dient de persoon die de vergoeding ontvangt minstens te staven dat hij/zij ter plaatse was. In het geval van een nachtvergoeding dient hij/zij minstens te staven dat hij/zij die nacht ter plaatse verbleef.

3. De verantwoordelijke autoriteit kan evenwel bij een projectoproep een bepaling vastleggen omtrent de manier van verantwoording van de verblijfskosten. Bepalingen in een projectoproep genieten steeds voorrang.

4. Als maximale vergoeding gelden de tarieven vastgesteld in het Ministerieel besluit houdende vaststelling van verblijfsvergoedingen toegekend aan afgevaardigden en ambtenaren afhankelijk van de Federale Overheidsdienst Buitenlandse Zaken, Buitenlandse Handel en Ontwikkelingssamenwerking die zich in officiële opdracht naar het buitenland begeven of zetelen in internationale commissies, dat jaarlijks wordt gepubliceerd. Voor verblijfsvergoedingen van toepassing op verblijf in België is het maximale tarief geldig zoals vastgesteld volgens de Europese Commissie. Personen die deelnemen aan activiteiten van het project worden gelijkgesteld aan categorie 1 van dit Ministerieel Besluit. Een uitzondering hierop vormen de personen dewelke gehuisvest zijn in het land waar de activiteit plaatsvindt; zij worden gelijkgesteld aan categorie 2 van dit Ministerieel Besluit.

Art. 27. § 1 De kosten van verbruiksgoederen, benodigdheden en algemene diensten zijn subsidiabel op voorwaarde dat zij identificeerbaar en direct noodzakelijk zijn voor de tenuitvoerlegging van het project.

§ 2 Ces coûts doivent être budgétisés, la décision finale quant à leur éligibilité appartient à l'autorité responsable.

Art. 28. Tant à l'achat que lors de la construction ou de la rénovation et de la location, les biens immobiliers doivent répondre aux caractéristiques techniques requises pour le projet et être conformes aux normes et standards applicables.

Art. 29. § 1 Lorsque l'acquisition de biens immobiliers est nécessaire à la réalisation du projet et est manifestement liée à ses objectifs, l'achat de tels biens, c'est-à-dire d'immeubles construits ou la construction de biens immobiliers, est éligible au cofinancement aux conditions indiquées ci-dessous:

a) une attestation est obtenue auprès d'un expert immobilier indépendant ou d'un organisme officiel agréé, confirmant que le prix d'achat n'est pas supérieur à la valeur marchande. En outre, cette attestation soit certifie que le bien immobilier est conforme à la législation nationale, soit précise les aspects qui ne sont pas conformes et dont la rectification est prévue par le bénéficiaire final dans le cadre du projet ;

b) les biens immobiliers n'ont pas été achetés grâce à une subvention de l'Union européenne avant le démarrage du projet ;

c) les biens immobiliers seront utilisés exclusivement aux fins énoncées dans le projet; seule est éligible la part de l'achat du bien immobilier correspondant à une utilisation réelle/effective au bénéfice du projet;

d) seule la part d'amortissement correspondant à la durée et au taux réel d'utilisation pour le projet est éligible. L'amortissement est calculé linéairement conformément aux règles comptables nationales ;

e) Le coût d'achat total ou partiel peut être autorisé aux conditions établies par l'autorité responsable si une demande dûment motivée lui est adressée au préalable par le bénéficiaire final.

§ 2 Sous réserve de la condition c) du § 1 le coût total de travaux de réhabilitation, de rénovation ou de modernisation de bâtiments est éligible jusqu'à concurrence de 100.000 EUR par bâtiment, à moins que l'autorité responsable n'ait déterminé un autre montant dans l'appel à projet. Au-delà de ce seuil, le § 1 d) s'applique.

Art. 30. La location de biens immobiliers est éligible pour des subsides européens si elle a un lien direct avec les objectifs du projet concerné, dans le respect des conditions énoncées ci-dessous :

a) les biens immobiliers n'ont pas été achetés grâce à une subvention de l'Union européenne ;

b) ils ne sont utilisés que pour la réalisation du projet ; dans le cas contraire, seuls les coûts correspondant à la partie utilisée du bien immobilier pour le projet sont éligibles.

Art. 31. § 1 Les coûts liés à l'acquisition d'équipements ne sont éligibles que s'ils sont clairement identifiables et essentiels à la réalisation du projet. Les équipements doivent avoir les propriétés techniques nécessaires au projet et être conformes aux normes et standards applicables.

§ 2 Le choix entre crédit-bail, location ou achat doit en principe toujours reposer sur la solution la moins chère. Toutefois, si le bénéficiaire final peut justifier la raison pour laquelle le choix de l'option la moins chère n'est pas opportun, une exception peut être autorisée par l'autorité responsable. Si le crédit-bail ou la location n'est pas possible en raison de la durée du projet, de la rapide dépréciation de la valeur de l'équipement ou d'autres motifs, les coûts liés à l'achat peuvent être éligibles. Il appartient à l'autorité responsable de prendre une décision sur ce point.

Art. 32. Les dépenses relatives à la location et au crédit-bail sont éligibles au cofinancement sous réserve des règles et pratiques en vigueur dans l'Etat où le contrat a été conclu, et de la durée de location ou de crédit-bail nécessaire au projet.

Art. 33. § 1 Les coûts pour les équipements achetés pendant la durée de vie du projet ne sont éligibles que sur la base d'amortissements, sauf exception visée au § 2.

§ 2 Deze kosten dienen begroot te worden in het budget, de eindbeslissing over de subsidiabiliteit van deze kosten komt toe aan de verantwoordelijke autoriteit.

Art. 28. Zowel bij de aankoop als bij de bouw of de renovatie en de huur dient onroerend goed te beantwoorden aan de technische kenmerken die noodzakelijk zijn voor het project en aan de geldende normen en standaarden.

Art. 29. § 1 Wanneer de aankoop van onroerend goed noodzakelijk is voor de uitvoering van het project en er een duidelijk verband bestaat met de doelstellingen ervan, is de aankoop van onroerend goed, dat wil zeggen reeds opgetrokken gebouwen of de bouw van onroerend goed, subsidiabel, en wel onder de hieronder uiteengezette voorwaarden:

a) er moet een bewijs worden afgegeven door een onafhankelijke gekwalificeerde taxateur of een naar behoren gemachtigd officieel orgaan waaruit blijkt dat de prijs de marktwaarde niet overschrijdt. Bovendien verklaart dit bewijs ofwel dat het onroerend goed in overeenstemming is met de nationale voorschriften, ofwel geeft het de punten aan die niet conform zijn en waarvan de rectificatie door de eindbegunstigde is gepland in het kader van het project;

b) het onroerend goed mag niet met een subsidie van de Europese Unie zijn aangekocht vóór aanvang van het project;

c) het onroerend goed mag alleen worden gebruikt voor het doel van het project; alleen het deel van de aankoop van het onroerend goed dat daadwerkelijk voor het project wordt gebruikt, is subsidiabel;

d) alleen het deel van de afschrijvingen dat overeenstemt met de duur van het gebruik en met de mate waarin zij daadwerkelijk voor het project worden gebruikt, is subsidiabel; de afschrijvingen worden lineair berekend volgens nationale boekhoudvoorschriften.

e) mits grondige motivatie kan de volledige of gedeeltelijke aankoop-kost worden aanvaard na goedkeuring en volgens de voorwaarden opgesteld door de Verantwoordelijke Autoriteit.

§ 2 Mits is voldaan aan de voorwaarde van punt c) in § 1 zijn de volledige kosten van de herinrichting, modernisering of renovatie van gebouwen subsidiabel tot een maximumbedrag van 100.000 EUR per gebouw, tenzij anders bepaald door de verantwoordelijke autoriteit in de projectoproep. Boven deze drempel is § 1 d) van toepassing.

Art. 30. De huur van onroerend goed komt voor Europese subsidie in aanmerking wanneer er een duidelijk verband bestaat tussen de huur en de doelstellingen van het betrokken project, en wel onder de hieronder uiteengezette voorwaarden :

a) het onroerend goed mag niet zijn aangekocht via een subsidie van de Europese Unie;

b) het onroerend goed mag alleen worden gebruikt voor de uitvoering van het project; zo niet, zijn alleen de kosten die betrekking hebben op het voor het project gebruikte deel van het onroerend goed subsidiabel.

Art. 31. § 1 De kosten die betrekking hebben op de aanschaf van uitrusting zijn alleen subsidiabel indien zij duidelijk identificeerbaar zijn en direct noodzakelijk zijn voor de uitvoering van het project. De technische eigenschappen van het materieel moeten in overeenstemming zijn met de eisen van het project en met de geldende normen en standaarden.

§ 2 De keuze tussen leasing, huur of koop moet in principe altijd zijn gebaseerd op de goedkoopste optie. Mits de eindbegunstigde kan motiveren waarom de goedkoopste optie niet de meest geschikte was, dan kan hierop door de verantwoordelijke autoriteit een uitzondering worden toegestaan. Indien leasing of huur niet mogelijk is wegens de duur van het project, de snelle waardevermindering of andere redenen, kunnen aankoopkosten in aanmerking komen. De beslissing hierover komt toe aan de verantwoordelijke autoriteit.

Art. 32. Uitgaven in verband met huur- en leasingverrichtingen zijn subsidiabel afhankelijk van de in het land waar het contract werd afgesloten vastgestelde voorschriften, praktijken en de duur van de huur of de leasing voor het project.

Art. 33. § 1 Aankoopkosten van uitrusting aangekocht tijdens de levensduur van het project, zijn enkel subsidiabel op basis van afschrijvingen, tenzij ze voldoen aan de voorwaarden onder § 2.

§ 2 Par dérogation au § 1, le prix d'achat total ou partiel est éligible:

- s'il est d'une valeur inférieure à 20.000 EUR (par unité d'équipement acheté) et que l'équipement a été acheté au plus tard trois mois avant la fin du projet, ou
- si la justification fournie pour l'acceptation du prix d'achat total ou partiel a été préalablement approuvée par l'autorité responsable.

§ 3 Si les équipements sont achetés pendant la durée du projet, il doit être précisé dans le budget si le total des coûts est compris ou si seule la part d'amortissement des équipements correspondant à la durée de leur utilisation pour le projet et au taux réel d'utilisation pour les besoins du projet est comprise. Le calcul de l'amortissement doit se faire conformément aux règles nationales en vigueur.

§ 4 Les équipements achetés avant le démarrage du projet mais utilisés pour celui-ci sont éligibles sur la base d'un amortissement pour la durée de leur utilisation pour le projet et au taux réel d'utilisation pour celui-ci. Ces coûts sont toutefois inéligibles si, au départ, les équipements ont été achetés grâce à une subvention de l'Union européenne.

Art. 34. § 1 Le sous-traitant est un tiers contractant qui exécute pour le compte du bénéficiaire final une partie spécifique du projet pour un prix déterminé.

§ 2 Les dépenses relatives aux contrats de sous-traitance sont éligibles au cofinancement par le Fonds, à l'exception :

- a) des contrats de sous-traitance qui ajoutent au coût du projet sans apporter une valeur ajoutée significative;
- b) des contrats de sous-traitance conclus avec des intermédiaires ou des consultants, en vertu desquels le paiement est défini en pourcentage du coût total du projet, à moins qu'un tel paiement ne soit justifié par le bénéficiaire final par référence à la valeur ajoutée réelle des travaux ou des services fournis pour le projet.

§ 3 Les sous-traitants s'engagent à fournir à tous les organismes d'audit et de contrôle concernés toutes les informations nécessaires concernant les activités sous-traitées.

§ 4 Le bénéficiaire final demeure responsable de l'exécution de l'ensemble du projet et reste l'unique point de contact pour l'autorité responsable.

Art. 35. Les dépenses réalisées par le bénéficiaire final ou des partenaires y compris les dépenses pour les participants dans le cadre de l'organisation de conférences et séminaires sont des coûts éligibles. Les règles décrites à l'art. 26 « frais de voyage et de séjour » sont également applicables à cette catégorie.

Art. 36. § 1 Les frais liés au groupe cible pourront être éligibles de deux manières :

a) Option coûts réels : dans le règlement AMIF (Règlement (UE) n° 516/2014), les achats réalisés par le bénéficiaire final en vue de venir en aide aux groupes cibles ainsi que les remboursements par le bénéficiaire final des dépenses effectuées par les groupes cibles sont éligibles aux conditions suivantes :

- le bénéficiaire final conserve les informations et justificatifs nécessaires attestant que les personnes qui reçoivent cette aide relèvent du groupe cible visé par le Règlement (UE) n° 516/2014 ;

- le bénéficiaire final conserve les justificatifs de l'aide apportée (tels que les factures et reçus) afin d'attester que les personnes ont bien reçu cette aide.

b) Option coûts standard : sont éligibles les dépenses effectuées pour le groupe cible sur la base de coûts standard fixés préalablement, comme le prévoit l'art. 18.1.b du Règlement UE n° 514/2014.

§ 2 Il appartient à l'autorité responsable de déterminer lors de l'appel à projets la(les) méthode(s) à appliquer et selon quelles modalités.

§ 3 Les coûts (petites primes incitatives en espèces accordées par personne au titre d'aide complémentaire) réalisés pour assurer la participation du groupe cible à certaines activités (telles que, par exemple, des formations ou la participation de mineurs non accompagnés à une étude), sont éligibles à condition que la justification fournie au préalable ait été acceptée par l'autorité responsable. Le montant maximum autorisé est limité à un total de 25.000 euros par projet. Le bénéficiaire final conserve une liste des personnes (qui apposent leur

§ 2 De volledige of gedeeltelijke aankoopkosten kunnen subsidiabel zijn:

- indien zij minder dan 20.000 EUR (per aangekocht item) bedragen en de aankoop ten laatste 3 maanden voor het einde van het project heeft plaatsgevonden, of
- indien een motivatie voor het aanvaarden van de volledige of gedeeltelijke aankoopkost voorafgaandelijk door de verantwoordelijke autoriteit wordt goedgekeurd.

§ 3 Wanneer materieel wordt aangekocht tijdens de levensduur van het project, moet in het budget worden gespecificeerd of de volledige kosten zijn opgenomen, of alleen dat deel van de afschrijvingen van het materieel dat overeenstemt met de duur van het gebruik voor het project en met de mate waarin het daadwerkelijk voor het project wordt gebruikt. De afschrijvingen worden berekend overeenkomstig de geldende nationale voorschriften.

§ 4 Materieel dat vóór de aanvang van het project werd aangekocht, maar dat wordt gebruikt voor het project, is subsidiabel op grond van afschrijvingen voor de duur van het gebruik voor het project en in de mate waarin het daadwerkelijk voor het project wordt gebruikt. Deze kosten zijn echter niet subsidiabel wanneer de aankoopkost van het materieel oorspronkelijk werd gefinancierd via een subsidie van de Europese Unie.

Art. 34. § 1 Een onderaannemer is een contracterende derde partij die in opdracht van de eindbegunstigde een welbepaald onderdeel van het project uitvoert tegen een vastgestelde prijs.

§ 2 Uitgaven betreffende onderaannemingscontracten zijn subsidiabel, behalve:

- a) onderaannemingscontracten waardoor de kosten van het project worden verhoogd zonder dat er een significante meerwaarde aan wordt toegevoegd;
- b) onderaannemingscontracten met tussenpersonen of consultants waarin het te betalen bedrag is uitgedrukt als een percentage van de totale kostprijs van het project, tenzij de gegrondheid van een dergelijke betalingswijze door de eindbegunstigde wordt bewezen aan de hand van de daadwerkelijke meerwaarde van het verrichte werk of de verleende diensten voor het project.

§ 3 De onderaannemers moeten de betrokken audit- en controleorganen alle vereiste informatie betreffende de in onderaanneming uitgevoerde activiteiten verschaffen.

§ 4 De eindbegunstigde blijft verantwoordelijk voor de uitvoer van het gehele project en blijft het enige contactpunt voor de verantwoordelijke autoriteit.

Art. 35. Uitgaven gedaan door de eindbegunstigde of partners (inclusief uitgaven voor deelnemers) voor de organisatie van conferenties en seminars komen in aanmerking als subsidiabele kosten. De regels beschreven onder art. 26 "reis- en verblijfskosten" zijn eveneens van toepassing op deze categorie.

Art. 36. § 1 Kosten gelinkt aan de doelgroep kunnen subsidiabel zijn op volgende 2 manieren:

a) Optie reële kosten: onder AMIF (Verordening (EU) nr. 516/2014) zijn door de eindbegunstigde voor de doelgroepen gedane aankopen en door de eindbegunstigde verrichte terugbetalingen van door de doelgroepen gemaakte kosten in het kader van bijstand subsidiabel onder de volgende voorwaarden:

- de eindbegunstigde bewaart de nodige informatie en bewijsstukken tot bewijs van het feit dat de personen die die bijstand krijgen, overeenstemmen met de bedoelde doelgroep van de Verordening (EU) nr. 516/2014;

- de eindbegunstigde bewaart de bewijsstukken van de geleverde bijstand (zoals facturen en ontvangstbewijzen) tot bewijs van het feit dat de personen deze bijstand hebben gekregen.

b) Optie standaardkosten: subsidiabel zijn de voor de doelgroep gedane kosten op basis van vooraf vastgestelde standaardkosten zoals voorzien in art 18.1.b van verordening EU nr. 514/2014.

§ 2 Het is aan de verantwoordelijke autoriteit om in de projectoproep te bepalen welke methode(s) word(en)t toegepast en met welke modaliteiten.

§ 3 Kosten (i.e. kleine geldelijke stimulansen die worden verstrekt als extra bijstand) gemaakt om de deelname te verzekeren van de doelgroep aan bepaalde activiteiten (bv. een opleidingscursus, niet-begeleide minderjarigen die uitgenodigd worden om deel te nemen aan een onderzoek), zijn subsidiabel, mits voorafgaandelijke motivatie en goedkeuring door de verantwoordelijke autoriteit. Het maximum totaalbedrag is beperkt tot 25.000 euro per project. De eindbegunstigde houdt een lijst bij van de personen (die handtekenen voor betaling), de

signature pour paiement), ainsi que des heures et dates de paiement, et assure un suivi adéquat afin d'éviter tout double financement ou détournement de fonds.

Art. 37. § 1 Les coûts nécessaires au respect des obligations liées au cofinancement de l'UE, telles que la publicité, la transparence, l'évaluation du projet, les audits externes, les garanties bancaires, les traductions, etc., sont des coûts directs éligibles.

§ 2 Les honoraires de conseil juridique, les frais de notaire et le coût des experts techniques ou financiers sont éligibles pour autant qu'ils soient clairement identifiables et directement imputables au projet.

CHAPITRE 9: — Coûts indirects éligibles

Art. 38. Les coûts indirects éligibles du projet sont les coûts qui, dans le respect des conditions d'éligibilité énoncées au chapitre 8, ne peuvent pas être qualifiés de coûts spécifiques directement liés à la réalisation du projet.

Art. 39. § 1 Par dérogation au chapitre 8 et aux articles 13 et 15, les coûts indirects exposés dans le cadre de la réalisation du projet peuvent être éligibles à concurrence d'un montant forfaitaire calculé sur base d'un pourcentage du montant total des coûts directs éligibles.

§ 2 Les règles concernant les coûts indirects maximum autorisés seront établies par l'autorité responsable pour chaque appel à propositions. Ces coûts pourront s'élever à un taux forfaitaire maximal de 7 % des coûts directs éligibles ou 15 % des frais de personnel directs éligibles.

CHAPITRE 10: — Dépenses inéligibles

Art. 40. Les coûts suivants ne sont pas éligibles :

a) la taxe sur la valeur ajoutée (T.V.A.), sauf lorsqu'elle n'est pas récupérable au titre du droit national relatif à la T.V.A. ;

b) les intérêts débiteurs ;

c) l'achat de terrains non bâtis ;

d) l'achat de terrains bâtis, même lorsque le terrain est nécessaire à la mise en œuvre du projet, si le montant est supérieur à 10 % des dépenses totales éligibles du projet concerné ;

e) la rémunération du capital, les charges de la dette et du service de la dette, les intérêts débiteurs, les commissions et pertes de change, les provisions pour pertes ou pour dettes éventuelles, les intérêts échus, les créances douteuses, les amendes, les pénalités financières, les frais de procédure, et les dépenses somptuaires ou inconsidérées ;

f) les frais de représentation encourus au seul profit du personnel affecté au projet; les frais liés à des manifestations mondaines justifiées par le projet sont autorisés dans des limites raisonnables ;

g) les coûts déclarés par le bénéficiaire final et pris en charge dans le cadre d'un autre projet ou programme de travail bénéficiant d'une subvention de l'Union européenne ;

h) les contributions en nature.

tijd en plaats van betaling en zorgt voor een degelijke follow-up om elke dubbele financiering of elk misbruik van middelen te vermijden.

Art. 37. § 1 Kosten die nodig zijn om aan de vereisten in verband met EU-medefinanciering te voldoen, zoals publiciteit, transparantie, evaluatie van het project, externe audit, bankgaranties, vertaalkosten enz., zijn subsidiabel als directe kosten.

§ 2 Kosten voor juridisch advies, notariskosten, kosten voor technische of financiële expertise zijn subsidiabel voor zover ze duidelijk identificeerbaar en direct toewijsbaar zijn aan het project

HOOFDSTUK 9: — Subsidiabele indirecte kosten

Art. 38. De subsidiabele indirecte kosten van het project zijn de kosten die, met inachtneming van de subsidiabiliteitsvoorwaarden als beschreven in hoofdstuk 8, niet kunnen worden aangewezen als specifieke kosten van het project die rechtstreeks verband houden met de uitvoering ervan.

Art. 39. § 1 Bij wijze van uitzondering op hoofdstuk 8, en de artikelen 13 en 15, kunnen de indirecte kosten voor de uitvoering van het project voor subsidiëring in aanmerking komen op basis van een forfaitair bedrag, uitgedrukt als een percentage van het totaalbedrag van de subsidiabele directe kosten.

§ 2 De regelgeving omtrent de toegelaten maximale indirecte kosten wordt per projectoproep door de verantwoordelijke autoriteit vastgelegd, waarbij de absolute maxima 7 % van de subsidiabele directe kosten of 15 % van de subsidiabele directe loonkosten bedragen.

HOOFDSTUK 10: — Niet-subsidiabele uitgaven

Art. 40. De volgende uitgaven zijn niet subsidiabel :

a) belasting over de toegevoegde waarde (btw), tenzij deze door de eindbegunstigde niet terugvorderbaar is krachtens het nationale recht inzake btw.

b) debetrente ;

c) de aankoop van onbebouwde grond ;

d) de aankoop van bebouwde grond, zelfs wanneer de grond noodzakelijk is voor de uitvoering van het project, wanneer dat bedrag meer dan 10 % van de totale subsidiabele uitgaven van het betrokken project uitmaakt ;

e) kapitaalopbrengsten, schulden en kosten van schulden, rente op schulden, commissies voor het wisselen van geld en wisselkoersverliezen, voorzieningen voor eventuele toekomstige verliezen of schulden, verschuldigde rente, dubieuze vorderingen, boetes, financiële sancties, gerechtskosten en buitensporige of roekeloze uitgaven ;

f) uitsluitend voor de personeelsleden van het project bestemde kosten voor ontspanning; kosten bij sociale evenementen in verband met het project zijn toegestaan binnen redelijke grenzen ;

g) kosten die reeds door de eindbegunstigde zijn gedeclareerd en in aanmerking genomen in het kader van een ander project of een ander werkprogramma, gesubsidieerd door de Europese Unie ;

h) bijdragen in natura.

SERVICE PUBLIC FEDERAL FINANCES

[C – 2015/03208]

Service d'encadrement expertise et support stratégiques. — Service de Réglementation. — Avis relatif à la publication des listes relatifs à l'article 101ter de l'arrêté royal d'exécution du Code des impôts sur les revenus 1992

Conformément aux dispositions des articles 101bis et 101ter de l'arrêté royal d'exécution du Code des impôts sur les revenus 1992, introduites par l'arrêté royal du 4 avril 2003 et modifié par les arrêtés royaux du 1^{er} septembre 2006 et du 3 mars 2011, le Service public fédéral Finances établit une liste des pays avec lesquels la Belgique a conclu une convention préventive de la double imposition, une liste des autorités de contrôle qui sont membres ordinaires de l'OICV et une liste des autorités de contrôle avec lesquelles la FSMA a conclu un accord de coopération relatif à la surveillance des marchés financiers.

FEDERALE OVERHEIDSDIENST FINANCIËN

[C – 2015/03208]

Stafdienst voor Beleidsexpertise en -Ondersteuning. — Dienst Reglementering. — Bericht aangaande de publicatie van de lijsten bedoeld in artikel 101ter van het koninklijk besluit tot uitvoering van het wetboek van de inkomstenbelastingen 1992

Overeenkomstig het bepaalde in artikel 101bis en 101ter van het koninklijk besluit tot uitvoering van het Wetboek van de inkomstenbelastingen 1992, ingevoerd door het koninklijk besluit van 4 april 2003 en gewijzigd door de koninklijke besluiten van 1 september 2006 en van 3 maart 2011, stelt de Federale Overheidsdienst Financiën een lijst op van de landen waarmee België een overeenkomst ter voorkoming van dubbele belasting heeft gesloten, een lijst van de toezichhouders welke gewoon lid zijn van de IOSCO en een lijst van de toezichhouders waarmee de FSMA een samenwerkingsovereenkomst over het toezicht op de financiële markten heeft gesloten.

Annexe 1

Liste des pays avec lesquels la Belgique a conclu
une convention préventive de la double imposition

Afrique du Sud
Albanie
Algérie
Allemagne
Argentine
Arménie
Australie
Autriche
Azerbaïdjan
Bahreïn
Bangladesh
Biélarus
Bosnie-Herzégovine
Brésil
Bulgarie
Canada
Chili
Chine
Chypre
Congo
Corée du Sud
Côte d'Ivoire
Croatie
Danemark
Egypte
Emirats arabes unis
Equateur
Espagne
Estonie
Etats-Unis
Finlande
France
Gabon
Géorgie
Ghana
Grèce
Hong Kong
Hongrie
Inde
Indonésie
Irlande
Islande
Israël
Italie
Japon
Kazakhstan
Kirghizistan
Kosovo
Koweït
Lettonie
Lituanie
Luxembourg
Macédoine
Malaisie
Malte
Maroc
Maurice
Mexique
Moldavie
Mongolie
Monténégro
Nigéria

Bijlage 1

Lijst van landen waarmee België een overeenkomst
ter voorkoming van dubbele belasting heeft gesloten

Zuid-Afrika
Albanië
Algerije
Duitsland
Argentinië
Armenië
Australië
Oostenrijk
Azerbeïdjan
Bahrein
Bangladesh
Wit-Rusland
Bosnië en Herzegovina
Brazilië
Bulgarije
Canada
Chili
China
Cyprus
Congo
Zuid-Korea
Ivoorkust
Kroatië
Denemarken
Egypte
Verenigde Arabische Emiraten
Ecuador
Spanje
Estland
Verenigde Staten
Finland
Frankrijk
Gabon
Georgië
Ghana
Griekenland
Hongkong
Hongarije
India
Indonesië
Ierland
IJsland
Israël
Italië
Japan
Kazakhstan
Kirgizstan
Kosovo
Koeweit
Letland
Litouwen
Luxemburg
Macedonië
Maleisië
Malta
Marokko
Mauritius
Mexico
Moldavië
Mongolië
Montenegro
Nigeria

Norvège
Nouvelle-Zélande
Ouzbékistan
Pakistan
Pays-Bas
Philippines
Pologne
Portugal
Roumanie
Royaume-Uni
Fédération Russie
Rwanda
Saint-Marin
Sénégal
Serbie
Singapour
Slovaquie
Slovénie
Sri Lanka
Suède
Suisse
Tadjikistan
Taïwan
Tchéquie
Thaïlande
Tunisie
Turkménistan
Turquie
Ukraine
Venezuela
Vietnam

Noorwegen
Nieuw-Zeeland
Oezbekistan
Pakistan
Nederland
Filippijnen
Polen
Portugal
Roemenië
Verenigd Koninkrijk
Russische Federatie
Rwanda
San Marino
Senegal
Servië
Singapore
Slowakije
Slovenië
Sri Lanka
Zweden
Zwitserland
Tadzikistan
Taiwan
Tsjechië
Thailand
Tunesië
Turkmenistan
Turkije
Oekraïne
Venezuela
Vietnam

Annexe 2

Liste des autorités de contrôle qui sont membres ordinaires de l' OICV

Albanie	Albanian Financial Supervisory Authority
Alberta	Alberta Securities Commission
Algérie	Commission d'Organisation et de Surveillance des Opérations de Bourse
Andorre	Institut Nacional Andorra de Finances
Argentine	Comisión Nacional de Valores
Arménie	Central Bank of Armenia
Australie	Australian Securities and Investments Commission
Autriche	Financial Market Authority
Les Bahamas	Securities Commission of the Bahamas
Bahreïn	Central Bank of Bahrain
Bangladesh	Bangladesh Securities and Exchange Commission
Barbade	Financial Services Commission
Belgique	Financial Services and Markets Authority
Bermudes	Bermuda Monetary Authority
Bolivie	Autoridad de Supervisión del Sistema Financiero
Bosnie-Herzégovine	Securities Commission of the Federation of Bosnia and Herzegovina

Bijlage 2

Lijst van toezichthouders welke gewoon lid zijn van de IOSCO

Albanië	Albanian Financial Supervisory Authority
Alberta	Alberta Securities Commission
Algerije	Commission d'Organisation et de Surveillance des Opérations de Bourse
Andorra	Institut Nacional Andorra de Finances
Argentinië	Comisión Nacional de Valores
Armenië	Central Bank of Armenia
Australië	Australian Securities and Investments Commission
Oostenrijk	Financial Market Authority
De Bahama's	Securities Commission of the Bahamas
Bahreïn	Central Bank of Bahrain
Bangladesh	Bangladesh Securities and Exchange Commission
Barbados	Financial Services Commission
België	Financial Services and Markets Authority
Bermuda	Bermuda Monetary Authority
Bolivia	Autoridad de Supervisión del Sistema Financiero
Bosnië en Herzegovina	Securities Commission of the Federation of Bosnia and Herzegovina

Brésil	Comissão de Valores Mobiliários	Brazilië	Comissão de Valores Mobiliários
Colombie-Britannique	British Columbia Securities Commission	Brits Colombia	British Columbia Securities Commission
Iles Vierges britanniques	British Virgin Islands Financial Services Commission	Britse Maagdeneilanden	British Virgin Islands Financial Services Commission
Brunei	Autoriti Monetari Brunei Darussalam	Brunei	Autoriti Monetari Brunei Darussalam
Bulgarie	Financial Supervision Commission	Bulgarije	Financial Supervision Commission
Iles Caïmans	Cayman Islands Monetary Authority	Kaaimaneilanden	Cayman Islands Monetary Authority
Chili	Superintendencia de Valores y Seguros	Chili	Superintendencia de Valores y Seguros
Chine	China Securities Regulatory Commission	China	China Securities Regulatory Commission
Colombie	Superintendencia Financiera de Colombia	Colombia	Superintendencia Financiera de Colombia
Costa Rica	Superintendencia General de Valores	Costa Rica	Superintendencia General de Valores
Croatie	Croatian Financial Services Supervisory Agency	Kroatië	Croatian Financial Services Supervisory Agency
Chypre	Cyprus Securities and Exchange Commission	Cyprus	Cyprus Securities and Exchange Commission
République tchèque	Czech National Bank	Tsjechische Republiek	Czech National Bank
Danemark	Danish Financial Supervisory Authority	Denemarken	Danish Financial Supervisory Authority
République dominicaine	Superintendencia de Valores de la República Dominicana	Dominicaanse Republiek	Superintendencia de Valores de la República Dominicana
Equateur	Superintendencia de Compañías y Valores	Ecuador	Superintendencia de Compañías y Valores
Egypte	Egyptian Financial Supervisory Authority	Egypte	Egyptian Financial Supervisory Authority
El Salvador	Superintendencia del Sistema Financiero	El Salvador	Superintendencia del Sistema Financiero
Estonie	Financial Supervision Authority (Finantsinspektion)	Estland	Financial Supervision Authority (Finantsinspektion)
Finlande	Financial Supervision Authority	Finland	Financial Supervision Authority
Lettonie	Financial and Capital Market Commission	Letland	Financial and Capital Market Commission
Macédoine	Securities and Exchange Commission of the Republic of Macedonia	Macedonië	Securities and Exchange Commission of the Republic of Macedonia
France	Autorité des marchés financiers	Frankrijk	Autorité des marchés financiers
Allemagne	Bundesanstalt für Finanzdienstleistungsaufsicht	Duitsland	Bundesanstalt für Finanzdienstleistungsaufsicht
Ghana	Securities and Exchange Commission	Ghana	Securities and Exchange Commission
Gibraltar	Financial Services Commission	Gibraltar	Financial Services Commission
Grèce	Hellenic Republic Capital Market Commission	Griekenland	Hellenic Republic Capital Market Commission
Guernesey	Guernsey Financial Services Commission	Guernsey	Guernsey Financial Services Commission
Honduras	Comisión Nacional de Bancos y Seguros (National Banks and Securities Commission)	Honduras	Comisión Nacional de Bancos y Seguros (National Banks and Securities Commission)
Hong Kong	Securities and Futures Commission	Hong Kong	Securities and Futures Commission (Hong Kong)
Hongrie	Magyar Nemzeti Bank (The Central Bank of Hungary)	Hongarije	Magyar Nemzeti Bank (The Central Bank of Hungary)
Islande	Fjármálaeftirlitid (FME) - Financial Supervisory Authority	IJsland	Fjármálaeftirlitid (FME) - Financial Supervisory Authority

Inde	Securities and Exchange Board of India	India	Securities and Exchange Board of India
Indonésie	Indonesia Financial Services Authority	Indonesië	Indonesia Financial Services Authority
Irlande	Central Bank of Ireland	Ierland	Central Bank of Ireland
Iles de Man	Financial Supervision Commission	Eiland Man	Financial Supervision Commission
Israël	Israel Securities Authority	Israël	Israel Securities Authority
Italie	Commissione Nazionale per le Società e la Borsa	Italië	Commissione Nazionale per le Società e la Borsa
Jamaïque	Financial Services Commission	Jamaica	Financial Services Commission
Japon	Financial Services Agency	Japan	Financial Services Agency
Japon	Ministry of Agriculture, Forestry and Fisheries	Japan	Ministry of Agriculture, Forestry and Fisheries
Japon	Ministry of Economy, Trade and Industry	Japan	Ministry of Economy, Trade and Industry
Jersey	Jersey Financial Services Commission	Jersey	Jersey Financial Services Commission
Jordanie	Jordan Securities Commission	Jordanië	Jordan Securities Commission
République du Kazakhstan	National Bank of Kazakhstan	Republiek Kazakhstan	National Bank of Kazakhstan
Kenya	Capital Markets Authority	Kenia	Capital Markets Authority
République de Corée	Financial Services Commission/Financial Supervisory Service	Republiek Korea	Financial Services Commission/Financial Supervisory Service
République Kirghize	State Agency for Financial Surveillance and Accounting	Kirgizische Republiek	State Agency for Financial Surveillance and Accounting
Liechtenstein	Financial Market Authority	Liechtenstein	Financial Market Authority
Lituanie	Central Bank of the Republic of Lithuania	Litouwen	Central Bank of the Republic of Lithuania
Luxembourg	Commission de surveillance du secteur financier	Luxemburg	Commission de surveillance du secteur financier
Malawi	Reserve Bank of Malawi	Malawi	Reserve Bank of Malawi
Malaisie	Securities Commission	Maleisië	Securities Commission
Maldives	Capital Market Development Authority	Maldiven	Capital Market Development Authority
Malte	Malta Financial Services Authority	Malta	Malta Financial Services Authority
République de Maurice	Financial Services Commission	Republiek Mauritius	Financial Services Commission
Mexique	Comisión Nacional Bancaria y de Valores	Mexico	Comisión Nacional Bancaria y de Valores
Mongolie	Financial Regulatory Commission	Mongolië	Financial Regulatory Commission
Monténégro	Securities Commission of the Republic of Montenegro	Montenegro	Securities Commission of the Republic of Montenegro
Maroc	Conseil déontologique des valeurs mobilières	Marokko	Conseil déontologique des valeurs mobilières
Pays-Bas	The Netherlands Authority for the Financial Markets	Nederland	The Netherlands Authority for the Financial Markets
Nouvelle-Zélande	Financial Markets Authority	Nieuw-Zeeland	Financial Markets Authority
Nigéria	Securities and Exchange Commission	Nigeria	Securities and Exchange Commission
Norvège	Finanstilsynet (The Financial Supervisory Authority of Norway)	Noorwegen	Finanstilsynet (The Financial Supervisory Authority of Norway)
Sultanat d'Oman	Capital Market Authority	Sultanaat Oman	Capital Market Authority
Ontario	Ontario Securities Commission	Ontario	Ontario Securities Commission
Pakistan	Securities and Exchange Commission	Pakistan	Securities and Exchange Commission
Palestine	Palestine Capital Market Authority	Palestina	Palestine Capital Market Authority

Panama	Superintendencia del Mercado de Valores	Panama	Superintendencia del Mercado de Valores
Papouasie-Nouvelle Guinée	Securities Commission	Papoea-Nieuw-Guinea	Securities Commission
Pérou	Superintendencia del Mercado de Valores	Peru	Superintendencia del Mercado de Valores
Philippines	Securities and Exchange Commission	Filippijnen	Securities and Exchange Commission
Pologne	Polish Financial Supervision Authority	Polen	Polish Financial Supervision Authority
Portugal	Comissão do Mercado de Valores Mobiliários	Portugal	Comissão do Mercado de Valores Mobiliários
Québec	Autorité des marchés financiers	Quebec	Autorité des marchés financiers
Roumanie	Financial Supervision Authority	Roemenië	Financial Supervision Authority
Russie	The Bank of Russia	Rusland	The Bank of Russia
Arabie-saoudite	Capital Market Authority	Saoedi-Arabië	Capital Market Authority
République de Serbie	Securities Commission	Republiek Servië	Securities Commission
Singapour	Monetary Authority of Singapore	Singapore	Monetary Authority of Singapore
République Slovaque	The National Bank of Slovakia	Slowaakse Republiek	The National Bank of Slovakia
Slovénie	Securities Market Agency / Agencija za Trg Vrednostnih Paperjev	Slovenië	Securities Market Agency / Agencija za Trg Vrednostnih Paperjev
Afrique du Sud	Financial Services Board	Zuid-Afrika	Financial Services Board
Espagne	Comisión Nacional del Mercado de Valores	Spanje	Comisión Nacional del Mercado de Valores
Sri Lanka	Securities and Exchange Commission	Sri Lanka	Securities and Exchange Commission
République serbe (Srpska)	Republic of Srpska Securities Commission	Servische Republiek (Srpska)	Republic of Srpska Securities Commission
Suède	Finansinspektionen	Zweden	Finansinspektionen
Suisse	Swiss Financial Market Supervisory Authority	Zwitserland	Swiss Financial Market Supervisory Authority
Syrie	Syrian Commission for Financial Markets and Securities	Syrië	Syrian Commission for Financial Markets and Securities
Taiwan	Financial Supervisory Commission	Taiwan	Financial Supervisory Commission
Tanzanie	Capital Markets and Securities Authority	Tanzania	Capital Markets and Securities Authority
Thaïlande	Securities and Exchange Commission	Thailand	Securities and Exchange Commission
Trinité-et-Tobago	Trinidad and Tobago Securities and Exchange Commission	Trinidad en Tobago	Trinidad and Tobago Securities and Exchange Commission
Tunisie	Conseil du marché financier	Tunesië	Conseil du marché financier
Turquie	Capital Markets Board	Turkije	Capital Markets Board
Ouganda	Capital Markets Authority	Oeganda	Capital Markets Authority
Qatar	Qatar Financial Markets Authority	Qatar	Qatar Financial Markets Authority
Ukraine	National Securities and Stock Market Commission	Oekraïne	National Securities and Stock Market Commission
Emirats arabes unis	Securities and Commodities Authority	Verenigde Arabische Emiraten	Securities and Commodities Authority
Royaume-Uni	Financial Conduct Authority	Verenigd Koninkrijk	Financial Conduct Authority
Etats-Unis	Securities and Exchange Commission	Verenigde Staten	Securities and Exchange Commission
Etats-Unis	Commodity Futures Trading Commission	Verenigde Staten	Commodity Futures Trading Commission
Uruguay	Banco Central del Uruguay	Uruguay	Banco Central del Uruguay
Ouzbékistan	Center for Coordination and Development of Securities Market	Oezbekistan	Center for Coordination and Development of Securities Market
Venezuela	Superintendencia Nacional de Valores	Venezuela	Superintendencia Nacional de Valores

Vietnam	State Securities Commission	Vietnam	State Securities Commission
Zone monétaire d'Afrique de l'Ouest (Gambie, Ghana, Guinée, Liberia, Nigéria et Sierra Leone)	Conseil régional de l'épargne publique et des marchés financiers	West-Afrikaanse Monetaire Unie (Gambia, Ghana, Guinee, Liberia, Nigeria en Sierra Leone)	Conseil régional de l'épargne publique et des marchés financiers
Zambie	Securities and Exchange Commission	Zambia	Securities and Exchange Commission

Annexe 3

Liste des autorités de contrôle signataires d'un accord de coopération avec la FSMA relative à la surveillance des marchés financiers

Signataires d'accords de coopération multilatéraux

Albanie	Albanian Financial Services Authority
Alberta	Alberta Securities Commission
Argentine	Comisión Nacional de Valores
Australie	Australian Securities and Investments Commission
Autriche	Financial Market Authority
Bahreïn	Central Bank of Bahrain
Bermudes	Bermuda Monetary Authority
Brésil	Comissão de Valores Mobiliários
Colombie-Britannique	British Columbia Securities Commission
Iles Vierges britanniques	British Virgin Islands Financial Services Commission
Bulgarie	Financial Supervision Commission
Iles Caïmans	Cayman Islands Monetary Authority
Chine	China Securities Regulatory Commission
Croatie	Croatian Financial Services Supervisory Authority
Chypre	Cyprus Securities and Exchange Commission
République Tchèque	Czech National Bank
Danemark	Danish Financial Supervisory Authority
Emirats arabes unis	Dubai Financial Services Authority
Estonie	Financial Supervision Authority (Finantsinspektion)
Finlande	Financial Supervision Authority
Macédoine	Securities and Exchange Commission of the Republic of Macedonia
France	Autorité des marchés financiers
Allemagne	Bundesanstalt für Finanzdienstleistungsaufsicht
Grèce	Hellenic Republic Capital Market Commission
Guernesey	Guernsey Financial Services Commission
Hong Kong	Securities and Futures Commission
Hongrie	Magyar Nemzeti Bank (The Central Bank of Hungary)
Islande	Fjármálaeftirlitid - The Financial Supervisory Authority

Bijlage 3

Lijst van toezichthouders die een samenwerkingsovereenkomst getekend hebben met de FSMA over het toezicht op de financiële markten

Ondertekenaars van multilaterale samenwerkingsovereenkomsten

Albanië	Albanian Financial Services Authority
Alberta	Alberta Securities Commission
Argentinië	Comisión Nacional de Valores
Australië	Australian Securities and Investments Commission
Oostenrijk	Financial Market Authority
Bahrein	Central Bank of Bahrain
Bermuda	Bermuda Monetary Authority
Brazilië	Comissão de Valores Mobiliários
British Columbia	British Columbia Securities Commission
Britse Maagdeneilanden	British Virgin Islands Financial Services Commission
Bulgarije	Financial Supervision Commission
Kaaimaneilanden	Cayman Islands Monetary Authority
China	China Securities Regulatory Commission
Kroatië	Croatian Financial Services Supervisory Authority
Cyprus	Cyprus Securities and Exchange Commission
Tsjechische Republiek	Czech National Bank
Denemarken	Danish Financial Supervisory Authority
Verenigde Arabische Emiraten	Dubai Financial Services Authority
Estland	Financial Supervision Authority (Finantsinspektion)
Finland	Financial Supervision Authority
Macedonië	Securities and Exchange Commission of the Republic of Macedonia
Frankrijk	Autorité des marchés financiers
Duitsland	Bundesanstalt für Finanzdienstleistungsaufsicht
Griekenland	Hellenic Republic Capital Market Commission
Guernsey	Guernsey Financial Services Commission
Hong Kong	Securities and Futures Commission
Hongarije	Magyar Nemzeti Bank (The Central Bank of Hungary)
IJsland	Fjármálaeftirlitid - The Financial Supervisory Authority

Inde	Securities and Exchange Board of India	India	Securities and Exchange Board of India
Irlande	Central Bank of Ireland	Ierland	Central Bank of Ireland
Iles de Man	Financial Supervision Commission	Eiland Man	Financial Supervision Commission
Israël	Israel Securities Authority	Israël	Israel Securities Authority
Italie	Commissione Nazionale per le Società e la Borsa	Italië	Commissione Nazionale per le Società e la Borsa
Japon	Financial Services Agency	Japan	Financial Services Agency
Japon	The Ministry of Agriculture, Forestry and Fisheries	Japan	The Ministry of Agriculture, Forestry and Fisheries
Japon	The Ministry of Economy, Trade and Industry	Japan	The Ministry of Economy, Trade and Industry
Jersey	Jersey Financial Services Commission	Jersey	Jersey Financial Services Commission
Jordanie	Jordan Securities Commission	Jordanië	Jordan Securities Commission
Kenya	Capital Markets Authority	Kenia	Capital Markets Authority
République de Corée	Financial Supervisory Commission/ Financial Supervisory Service	Zuid-Korea	Financial Supervisory Commission/ Financial Supervisory Service
Lettonie	Financial and Capital Market Commission	Letland	Financial and Capital Market Commission
Liechtenstein	Financial Market Authority	Liechtenstein	Financial Market Authority
Lituanie	Central Bank of the Republic of Lithuania	Litouwen	Central Bank of the Republic of Lithuania
Luxembourg	Commission de surveillance du secteur financier	Luxemburg	Commission de surveillance du secteur financier
Malaisie	Securities Commission	Maleisië	Securities Commission
Maldives	Capital Market Development Authority	Maldiven	Capital Market Development Authority
Malte	Malta Financial Services Authority	Malta	Malta Financial Services Authority
Mexique	Comision Nacional Bancaria Y De Valores	Mexico	Comision Nacional Bancaria Y De Valores
Monténégro	Securities Commission of the Republic of Montenegro	Montenegro	Securities Commission of the Republic of Montenegro
Maroc	Conseil déontologique des valeurs mobilières	Marokko	Conseil déontologique des valeurs mobilières
Pays-Bas	The Netherlands Authority for the Financial Markets	Nederland	The Netherlands Authority for the Financial Markets
Nouvelle-Zélande	Financial Markets Authority	Nieuw-Zeeland	Financial Markets Authority
Nigéria	Securities and Exchange Commission	Nigeria	Securities and Exchange Commission
Norvège	Finanstilsynet (The Financial Supervisory Authority of Norway)	Noorwegen	Finanstilsynet (The Financial Supervisory Authority of Norway)
Ontario	Ontario Securities Commission	Ontario	Ontario Securities Commission
Pakistan	Securities and Exchange Commission	Pakistan	Securities and Exchange Commission
Pologne	Polish Financial Supervision Authority	Polen	Polish Financial Supervision Authority
Portugal	Comissão do Mercado de Valores Mobiliários	Portugal	Comissão do Mercado de Valores Mobiliários
Québec	Autorité des marchés financiers	Quebec	Autorité des marchés financiers
Roumanie	Financial Supervision Authority	Roemenië	Financial Supervision Authority
Arabie-saoudite	Capital Market Authority	Saoedi-Arabië	Capital Market Authority
République de Serbie	Securities Commission	Republiek Servië	Securities Commission
Singapour	Monetary Authority of Singapore	Singapore	Monetary Authority of Singapore
République Slovaquie	The National Bank of Slovakia	Slowaakse Republiek	The National Bank of Slovakia

Slovénie	Securities Market Agency / Agencija za Trg Vrednostnih Paperjev	Slovenië	Securities Market Agency / Agencija za Trg Vrednostnih Paperjev
Afrique du Sud	Financial Services Board	Zuid-Afrika	Financial Services Board
Espagne	Comisión Nacional del Mercado de Valores	Spanje	Comisión Nacional del Mercado de Valores
Sri Lanka	Securities and Exchange Commission	Sri Lanka	Securities and Exchange Commission
Bosnie-Herzégovine	Securities Commission of the Federation of Bosnia and Herzegovina	Bosnië en Herzegovina	Securities Commission of the Federation of Bosnia and Herzegovina
Suède	Finansinspektionen	Zweden	Finansinspektionen
Suisse	Swiss Financial Market Supervisory Authority	Zwitserland	Swiss Financial Market Supervisory Authority
Syrie	Syrian Commission on Financial Markets and Securities	Syrië	Syrian Commission on Financial Markets and Securities
Taiïwan	Financial Supervisory Commission	Taiwan	Financial Supervisory Commission
Taiïwan	Securities and Futures Commission	Taiwan	Securities and Futures Commission
Tanzanie	Capital Market and Securities Authority	Tanzania	Capital Market and Securities Authority
Thaïlande	Securities and Exchange Commission	Thailand	Securities and Exchange Commission
Tunisie	Conseil du Marché Financier	Tunesië	Conseil du Marché Financier
Turquie	Capital Markets Board	Turkije	Capital Markets Board
Royaume-Uni	Financial Conduct Authority	Verenigd Koninkrijk	Financial Conduct Authority
Royaume-Uni	Prudential Regulation Authority	Verenigd Koninkrijk	Prudential Regulation Authority
Royaume-Uni	Bank of England	Verenigd Koninkrijk	Bank of England
Etats-Unis	Commodity Futures Trading Commission	Verenigde Staten	Commodity Futures Trading Commission
Etats-Unis	Securities and Exchange Commission	Verenigde Staten	Securities and Exchange Commission
Uruguay	Banco Central del Uruguay	Uruguay	Banco Central del Uruguay
Zone monétaire d'Afrique de l'Ouest (Gambie, Ghana, Guinée, Liberia, Nigéria et Sierra Leone)	Conseil régional de l'épargne publique et des marchés financiers	West-Afrikaanse Monetaire Unie (Gambia, Ghana, Guinee, Liberia, Nigeria en Sierra Leone)	Conseil régional de l'épargne publique et des marchés financiers
Principauté d'Andorre	Institut Nacional Andorra de Finances	Vorstendom Andorra	Institut Nacional Andorra de Finances
Les Bahamas	Securities Commission of The Bahamas	De Bahama's	Securities Commission of The Bahamas
Bangladesh	Bangladesh Securities and Exchange Commission	Bangladesh	Bangladesh Securities and Exchange Commission
Colombie	Superintendencia Financiera de Colombia	Colombia	Superintendencia Financiera de Colombia
Egypte	Egyptian Financial Supervisory Authority	Egypte	Egyptian Financial Supervisory Authority
El Salvador	Superintendencia del Sistema Financiero	El Salvador	Superintendencia del Sistema Financiero
Gibraltar	Financial Services Commission	Gibraltar	Financial Services Commission
Indonésie	Indonesia Financial Services Authority (OJK)	Indonesië	Indonesia Financial Services Authority (OJK)
Labuan	Labuan Financial Services Authority	Labuan	Labuan Financial Services Authority
Malawi	Reserve Bank of Malawi	Malawi	Reserve Bank of Malawi
République de Maurice	Financial Services Commission	Republiek Mauritius	Financial Services Commission
Mongolie	Financial Regulatory Commission	Mongolië	Financial Regulatory Commission
Sultanat d'Oman	Capital Market Authority	Sultanaat Oman	Capital Market Authority
Palestine	Palestine Capital Market Authority	Palestina	Palestine Capital Market Authority
Pérou	Superintendencia del Mercado de Valores	Peru	Superintendencia del Mercado de Valores

Qatar	Qatar Financial Markets Authority
Trinité-et-Tobago	Trinidad and Tobago Securities and Exchange Commission
Emirats arabes unis	Securities and Commodities Authority
Vietnam	State Securities Commission

Qatar	Qatar Financial Markets Authority
Trinidad en Tobago	Trinidad and Tobago Securities and Exchange Commission
Verenigde Arabische Emiraten	Securities and Commodities Authority
Vietnam	State Securities Commission

Signataires d'un accord de coopération bilatéral avec la FSMA

Ondertekenaars van een bilaterale samenwerkingsovereenkomst met de FSMA

Russie	Federal Financial Markets Service
Monaco	Commission de contrôle de la gestion de portefeuilles et des activités boursières
Royaume-Uni	Her Majesty's Treasury

Rusland	Federal Financial Markets Service
Monaco	Commission de contrôle de la gestion de portefeuilles et des activités boursières
Verenigd Koninkrijk	Her Majesty's Treasury

SERVICE PUBLIC FEDERAL MOBILITE ET TRANSPORTS

[2015/42405]

Indices du prix de revient du transport professionnel de marchandises par route

Le Service public fédéral Mobilité et Transports communique ci-après les indices du prix de revient du transport professionnel de marchandises par route pour le mois de mai 2015 (base 31 décembre 2003 = 100) :

	Indice mai 2015	Moyenne mobile 3 mois
Transport national		
Messagerie	137,81	137,57
Général	137,75	137,44
Transport international général		
Belgique - Allemagne	145,90	145,14
Belgique - France	137,85	137,18
Belgique - Italie	141,23	140,62
Belgique - Espagne	138,07	137,40
Indice standard (autres cas)	140,25	139,59

FEDERALE OVERHEIDSDIENST MOBILITEIT EN VERVOER

[2015/42405]

Indexcijfers van de kostprijs van het beroepsgoederenvervoer over de weg

De Federale Overheidsdienst Mobiliteit en Vervoer deelt hierna de indexcijfers van de kostprijs van het beroepsgoederenvervoer over de weg mede voor de maand mei 2015 (basis 31 december 2003 = 100) :

	Indexcijfer mei 2015	Voortschrijdend gemiddelde 3 maanden
Nationaal vervoer		
Stukgoed	137,81	137,57
Algemeen	137,75	137,44
Algemeen internationaal vervoer		
België - Duitsland	145,90	145,14
België - Frankrijk	137,85	137,18
België - Italië	141,23	140,62
België - Spanje	138,07	137,40
Standaardindexcijfer (andere gevallen)	140,25	139,59

SERVICE PUBLIC FEDERAL JUSTICE

[C – 2015/09251]

Ordre judiciaire

Deuxième liste des juges au tribunal disciplinaire, des conseillers au tribunal disciplinaire d'appel et des magistrats assessseurs désignés pour siéger au tribunal disciplinaire et au tribunal disciplinaire d'appel suite à l'appel aux candidats publié le 19 février 2015

Les membres du parquet suivants ont été désignés le 21 mai 2015 dans le ressort de la cour d'appel de Mons pour siéger pendant cinq ans en qualité d'assesseur au tribunal disciplinaire francophone et au tribunal disciplinaire d'appel francophone :

- Mme Delbecq, E., premier substitut du procureur du Roi près le parquet de Mons ;
- Mme Warzee, S., premier substitut de l'auditeur du travail près l'auditorat du travail de Charleroi ;
- M. Parent, Ch., premier substitut du procureur du Roi près le parquet de Mons.

FEDERALE OVERHEIDSDIENST JUSTITIE

[C – 2015/09251]

Rechterlijke Orde

Tweede lijst van de rechters in de tuchtrechtbank, van de raadsheeren in de tuchtrechtbank in hoger beroep en van de magistraten-assessoren aangewezen om zitting te houden in de tuchtrechtbank en in de tuchtrechtbank in hoger beroep naar aanleiding van de oproep tot kandidaten bekendgemaakt op 19 februari 2015

De volgende leden van het parket werden op 21 mei 2015 in het rechtsgebied van het hof van beroep te Bergen aangewezen voor een termijn van vijf jaar om te zetelen in de hoedanigheid van assessor in de Franstalige tuchtrechtbank en in de Franstalige in hoger beroep:

- Mevr. Delbecq, E., eerste substituut - procureur des Konings bij het parket te Bergen;
- Mevr. Warzee, S., eerste substituut - arbeidsauditeur bij het arbeidsauditoraat te Charleroi;
- de heer Parent, Ch., eerste substituut - procureur des Konings bij het parket te Bergen.

SERVICE PUBLIC FEDERAL JUSTICE

[2015/202557]

Ordre judiciaire. — Places vacantes

Toute candidature à une nomination (voir énumération à l'article 58bis, 1^o, du Code judiciaire) **ou à une désignation de chef de corps** (voir énumération à l'article 58bis, 2^o, du Code judiciaire) **dans la magistrature doit, à peine de déchéance, être accompagnée :**

a) de toutes les pièces justificatives concernant les études et l'expérience professionnelle;

b) d'un *curriculum vitae* rédigé conformément à un formulaire type établi par le Ministre de la Justice sur la proposition du Conseil supérieur de la Justice (voir *Moniteur belge* des 9 janvier 2004, 15 janvier 2004 et 2 février 2004 et voir également www.just.fgov.be - emplois - Introduire votre candidature).

Tous ces documents doivent être communiqués en double exemplaire.

En application de l'article 100 du Code judiciaire tel que remplacé par l'article 32 de la loi du 1^{er} décembre 2013 portant réforme des arrondissements judiciaires et modifiant le Code judiciaire en vue de renforcer la mobilité des membres de l'ordre judiciaire, les juges des tribunaux de première instance et les substituts près les parquets du procureur du Roi seront respectivement nommés, à titre subsidiaire, aux autres tribunaux de première instance et près les autres parquets du ressort de la cour d'appel.

- conseiller à la Cour de cassation : 3 (dont une à partir du 1^{er} septembre 2015 et une à partir du 1^{er} janvier 2016).

En application de l'article 43quater de la loi du 15 juin 1935 concernant l'emploi des langues en matière judiciaire, deux de ces conseillers à la Cour de cassation doivent justifier par leurs diplômes avoir subi les examens du doctorat ou de la licence en droit en langue française.

En application de l'article 43quater de la loi du 15 juin 1935 concernant l'emploi des langues en matière judiciaire, ce conseiller à la Cour de cassation doit justifier par son diplôme avoir subi les examens du doctorat ou de la licence en droit en langue néerlandaise.

En application de l'article 43quater de la loi du 15 juin 1935 concernant l'emploi des langues en matière judiciaire, une de ces places doivent être pourvues par la nomination d'un candidat justifiant de la connaissance approfondie de la langue allemande.

- avocat général près la Cour de cassation : 1 (à partir du 1^{er} janvier 2016)

En application de l'article 43quater de la loi du 15 juin 1935 concernant l'emploi des langues en matière judiciaire, cet avocat général près la Cour de cassation doit justifier par son diplôme avoir subi les examens de docteur ou licencié en droit en langue française.

- magistrat fédéral près le parquet fédéral : 1 (à partir du 1^{er} janvier 2016)

En application de l'article 43bis, § 4, de la loi du 15 juin 1935 concernant l'emploi des langues en matière judiciaire, ce magistrat fédéral doit justifier par son diplôme avoir subi en langue française les examens de docteur ou licencié en droit.

Pour cette place vacante de magistrat fédéral, le collège des procureurs généraux et la commission de nomination réunie du Conseil Supérieur de la Justice entendent les candidats qui leur en ont fait la demande, par lettre recommandée à la poste, dans un délai respectivement de cent et cent quarante jours à compter de la publication de cette vacance.

- substitut du procureur général près la cour d'appel de :

- Liège : 2;

- Mons : 2;

- substitut général près la cour du travail :

- d'Anvers : 1;

- de Mons : 1;

- substitut du procureur du Roi près le parquet :

- d'Anvers : 3;

- de Bruxelles : 13.

En application de l'article 43 § 5ter de la loi du 15 juin 1935 concernant l'emploi des langues en matière judiciaire, 12 de ces places doivent être pourvues par la nomination de candidats francophones dont 4 de ces places doivent être pourvues par la nomination d'un candidat francophone justifiant de la connaissance de la langue néerlandaise.

Neuf de ces places remplacent celles publiées au *Moniteur belge* du 4 mars 2015.

FEDERALE OVERHEIDSDIENST JUSTITIE

[2015/202557]

Rechterlijke Orde. — Vacante betrekkingen

Elke kandidatuur voor een benoeming (zie opsomming in artikel 58bis, 1^o, van het Gerechtelijk Wetboek) **of voor een aanwijzing tot korpschef** (zie opsomming in artikel 58bis, 2^o, van het Gerechtelijk Wetboek) **in de magistratuur dient op straffe van verval, vergezeld te zijn van :**

a) alle stavingstukken met betrekking tot de studies en beroepservaring;

b) een *curriculum vitae* overeenkomstig een door de Minister van Justitie, op voorstel van de Hoge Raad voor de Justitie, bepaald standaardformulier (zie *Belgisch Staatsblad* van 9 januari 2004, 15 januari 2004 en 2 februari 2004 en zie ook www.just.fgov.be - Vacatures - Zich kandidaat stellen).

Al deze stukken moeten in tweevoud worden overgezonden.

In toepassing van artikel 100 van het Gerechtelijk Wetboek zoals vervangen bij artikel 32 van de wet van 1 december 2013 tot hervorming van de gerechtelijke arrondissementen en tot wijziging van het Gerechtelijk Wetboek met het oog op een grotere mobiliteit van de leden van de rechterlijke orde, zullen de rechters van de rechtbanken van eerste aanleg en de substituten bij de parketten van de procureur des Konings, in subsidiaire orde benoemd worden respectievelijk in de andere rechtbanken van eerste aanleg en bij de andere parketten van het rechtsgebied van het hof van beroep.

- raadsheer in het Hof van Cassatie : 3 (waarvan een vanaf 1 september 2015 en een vanaf 1 januari 2016).

In toepassing van artikel 43quater van de wet van 15 juni 1935 op het gebruik der talen in gerechtszaken, moeten twee van deze raadsheren in het Hof van Cassatie door hun diploma bewijzen dat zij de examens van het doctoraat of licentiaat in de rechten in het Frans heeft afgelegd.

In toepassing van artikel 43quater van de wet van 15 juni 1935 op het gebruik der talen in gerechtszaken, moet deze raadsheer in het Hof van Cassatie door zijn diploma bewijzen dat hij de examens van het doctoraat of licentiaat in de rechten in het Nederlandse heeft afgelegd.

In toepassing van artikel 43quater van de wet van 15 juni 1935 op het gebruik der talen in gerechtszaken, moet een van deze plaatsen dienen te worden voorzien door de benoeming van een kandidaat die het bewijs levert van de grondige kennis van de Duitse taal.

- advocaat-generaal bij het Hof van Cassatie : 1 (vanaf 1 januari 2016)

In toepassing van artikel 43quater van de wet van 15 juni 1935 op het gebruik der talen in gerechtszaken moet deze advocaat-generaal bij het Hof van Cassatie door zijn diploma bewijzen dat hij de examens van doctor of licentiaat in de rechten in het Frans heeft afgelegd.

- federaal magistraat bij het federaal parket : 1 (vanaf 1 januari 2016)

In toepassing van artikel 43bis, § 4, van de wet van 15 juni 1935 op het gebruik der talen in gerechtszaken moet deze federale magistraat door zijn diploma bewijzen dat hij de examens van doctor of licentiaat in de rechten in het Frans heeft afgelegd.

Voor deze vacante betrekking van federale magistraat, horen het College van procureurs-generaal en de verenigde benoemingscommissie van de Hoge Raad voor de Justitie de kandidaten die hen daarom, bij een ter post aangetekende brief, hebben verzocht binnen een termijn van respectievelijk honderd en honderd veertig dagen te rekenen vanaf de bekendmaking van deze vacature.

- substituut-procureur-generaal bij het hof van beroep te :

- Luik : 2;

- Bergen : 2;

- substituut-generaal bij het arbeidshof te :

- Antwerpen : 1;

- Bergen : 1;

- substituut-procureur des Konings bij het parket :

- Antwerpen : 3;

- Brussel : 13.

In toepassing van artikel 43 § 5ter van de wet van 15 juni 1935 op het gebruik der talen in gerechtszaken, dienen 12 van deze plaatsen te worden voorzien door de benoeming van Franstalige kandidaten, waarvan er 4 van deze plaatsen dienen te worden voorzien door de benoeming van een Franstalige kandidaat die het bewijs levert van de kennis van de Nederlandse taal.

Negen van deze plaatsen vervangen deze gepubliceerd in het *Belgisch Staatsblad* van 4 maart 2015.

En application de l'article 43 § 5^{ter} de la loi du 15 juin 1935 concernant l'emploi des langues en matière judiciaire, une de ces places doit être pourvue par la nomination d'un candidat néerlandophone.

- de Hal-Vilvorde : 1 (à partir du 1^{er} septembre 2015);
- de Flandre orientale : 3;
- de Flandre occidentale : 1;
- de Liège : 6;
- de Luxembourg : 1;
- de Namur : 3;
- de Charleroi : 3.

Deux de ces places remplacent celles publiées au *Moniteur belge* du 18 décembre 2014 et du 4 mars 2015.

- de Mons : 3

Ces places remplacent celles publiées au *Moniteur belge* du 4 mars 2015.

- substitut de l'auditeur du travail près l'auditorat du travail de :
- Bruxelles : 1.

La place doit être pourvue par la nomination d'un candidat francophone.

- Mons - Charleroi : 1;

Toute candidature à une nomination dans l'ordre judiciaire ou à une désignation de chef de corps doit être adressée, à peine de déchéance, par lettre recommandée à la poste au "SPF JUSTICE, DIRECTION GENERALE DE L'ORGANISATION JUDICIAIRE - SERVICE DU PERSONNEL - ROJ 211, BOULEVARD DE WATERLOO 115, 1000 BRUXELLES", dans un délai d'un mois à dater de la publication de la vacance au *Moniteur belge* (article 287^{sexies} du Code judiciaire)

Afin de permettre d'instruire les candidatures dans les délais impartis, les candidats sont invités à respecter strictement l'adresse ci-dessus lors de l'envoi de leur(s) candidature(s).

Une lettre séparée doit être adressée, en double exemplaire, pour chaque candidature.

In toepassing van artikel 43 § 5^{ter} van de wet van 15 juni 1935 op het gebruik der talen in gerechtszaken, dient een van deze plaatsen te worden voorzien door de benoeming van Nederlandstalige kandidaat.

- Halle-Vilvoorde : 1 (vanaf 1 september 2015);
- Oost-Vlaanderen : 3;
- West-Vlaanderen : 1;
- Luik : 6;
- Luxemburg : 1;
- Namen : 3;
- Charleroi : 3.

Twee van deze plaatsen vervangen deze gepubliceerd in het *Belgisch Staatsblad* van 18 december 2014 en van 4 maart 2015.

- Bergen : 3

Deze plaatsen vervangen deze gepubliceerd in het *Belgisch Staatsblad* van 4 maart 2015.

- substituut-arbeidsauditeur bij het arbeidsauditoraat te :
- Brussel : 1.

Deze plaats dient te worden voorzien door de benoeming van Franstalige kandidaat.

- Bergen - Charleroi : 1;

Elke kandidatuur voor een benoeming in de rechterlijke orde of voor een aanwijzing tot korpschef moet, op straffe van verval, bij een ter post aangetekend schrijven worden gericht aan "FOD JUSTITIE, DIRECTORAAT-GENERAAL - RECHTERLIJKE ORGANISATIE - DIENST PERSONEELSZAKEN - ROJ 211, WATERLOOLAAN 115, 1000 BRUSSEL" binnen een termijn van één maand na de bekendmaking van de vacature in het *Belgisch Staatsblad*. (artikel 287^{sexies} van het Gerechtelijk Wetboek).

Teneinde het onderzoek van de candidaturen te kunnen verrichten binnen de opgelegde termijn, worden de kandidaten dringend uitgenodigd om, bij het verzenden van hun kandidatuurstelling(en), het volledige adres te vermelden zoals hierboven is aangeduid.

Voor elke kandidatuurstelling dient een afzonderlijk schrijven, in tweevoud, te worden gericht.

SERVICE PUBLIC FEDERAL ECONOMIE, P.M.E., CLASSES MOYENNES ET ENERGIE

[2015/40305]

Indice des prix à la consommation du mois de mai 2015

Le Service public fédéral Economie, P.M.E., Classes moyennes et Energie communique que l'indice des prix à la consommation s'établit à 100.86 points en mai 2015, contre 100.70 points en avril 2015, ce qui représente une hausse de 0.16 point ou 0.16 %.

L'indice santé, tel que prévu dans la loi du 23 avril 2015 (*Moniteur belge* du 27 avril 2015), s'élève pour le mois de mai 2015 à 101.16 points.

L'indice santé lissé, tel que prévu dans la loi du 23 avril 2015 (*Moniteur belge* du 27 avril 2015) s'élève pour le mois de mai 2015 à 100.66 points.

FEDERALE OVERHEIDSDIENST ECONOMIE, K.M.O., MIDDENSTAND EN ENERGIE

[2015/40305]

Indexcijfer van de consumptieprijzen van de maand mei 2015

De Federale Overheidsdienst Economie, K.M.O., Middenstand en Energie deelt mee dat het indexcijfer van de consumptieprijzen voor de maand mei 2015, 100.86 punten bedraagt, tegenover 100.70 punten in april 2015, hetgeen een stijging van 0.16 punt of 0.16 % betekent.

De gezondheidsindex, zoals bedoeld in de wet van 23 april 2015 (*Belgisch Staatsblad* van 27 april 2015), bedraagt 101.16 punten voor de maand mei 2015.

De afdevlakte gezondheidsindex zoals bedoeld in de wet van 23 april 2015 (*Belgisch Staatsblad* van 27 april 2015), bedraagt 100.66 punten voor de maand mei 2015.

Produit ou service	Avril — April	Mai — Mei	Product of dienst
01. Produits alimentaires et boissons non alcoolisées	101.68	101.29	01. Voeding en niet-alcoholische dranken
01.1. Produits alimentaires	101.46	100.99	01.1. Voeding
01.1.1. Pain et céréales	101.09	101.01	01.1.1. Brood en granen
01.1.2. Viandes	100.97	101.32	01.1.2. Vlees
01.1.3. Poissons et fruits de mer	98.82	99.04	01.1.3. Vis en zeevruchten
01.1.4. Lait, fromage et œufs	99.95	99.86	01.1.4. Melk, kaas en eieren
01.1.5. Huiles et graisses	100.03	99.22	01.1.5. Oliën en vetten
01.1.6. Fruits	104.49	105.31	01.1.6. Fruit
01.1.7. Légumes	105.58	98.89	01.1.7. Groenten
01.1.8. Sucre, confiture, miel, chocolat et confiserie	102.01	101.59	01.1.8. Suiker, jam, honing, chocolade en snoepgoed
01.1.9. Produits alimentaires n.c.a.	100.18	100.26	01.1.9. Voeding n.e.g.
01.2. Boissons non alcoolisées	103.54	103.97	01.2. Alcoholvrije dranken
01.2.1. Café, thé et cacao	107.44	108.05	01.2.1. Koffie, thee en cacao

Produit ou service	Avril — April	Mai — Mei	Product of dienst
01.2.2. Eaux minérales, boissons rafraîchissantes et jus de fruits et de légumes	102.21	102.57	01.2.2. Mineraalwater, frisdranken, fruit- en groentesap
02. Boissons alcoolisées et tabac	107.22	107.51	02. Alcoholische draken en tabak
02.1. Boissons alcoolisées	104.35	104.60	02.1. Alcoholische dranken
02.1.1. Spiritueux	103.74	104.52	02.1.1. Gedistilleerde draken
02.1.2. Vin	103.07	102.78	02.1.2. Wijn
02.2. Bière	107.45	108.73	02.1.3. Bier
02.2. Tabac	112.49	112.83	02.2. Tabak
02.2.0. Tabac	112.49	112.83	02.2.0. Tabak
03. Articles d'habillement et chaussures	102.07	102.10	03. Kleding en schoeisel
03.1. Articles d'habillement	101.95	101.97	03.1. Kleding
03.1.1. Tissus pour habillement	99.87	99.99	03.1.1. Kledingstoffen
03.1.2. Vêtements	101.90	101.91	03.1.2. Kleding
03.1.3. Autres articles et accessoires d'habillement	101.93	102.14	03.1.3. Andere kledingartikelen en toebehoren
03.1.4. Nettoyage, réparation et location d'articles d'habillement	105.97	106.05	03.1.4. Reiniging, herstelling en huur van kleding
03.2. Chaussures	102.54	102.59	03.2. Schoeisel
03.2.1. Chaussures diverses	102.46	102.51	03.2.1. Schoenen en ander schoeisel
03.2.2. Cordonnerie et location de chaussures	106.58	106.93	03.2.2. Herstelling en huur van schoenen
04. Logement, eau, électricité, gaz et autres combustibles	97.55	97.74	04. Huisvesting, water, elektriciteit, gas en andere brandstoffen
04.1. Loyers effectifs	102.97	102.96	04.1. Werkelijke woninghuur
04.1.1. Loyers effectivement payés par les locataires	102.95	102.94	04.1.1. Werkelijke woninghuur van huurders
04.1.2. Autres loyers effectifs	103.80	103.65	04.1.2. Andere werkelijke huur
04.3. Entretien et réparations des logements	103.38	103.51	04.3. Onderhoud en reparatie van de woning
04.3.1. Fournitures pour travaux d'entretien et de réparation des logements	102.86	102.95	04.3.1. Producten voor onderhoud en reparatie van de woning
04.3.2. Services concernant l'entretien et les réparation du logement	104.49	104.69	04.3.2. Diensten in verband met onderhoud en reparatie van de woning
04.4. Alimentation en eau et services divers liés au logement	114.13	115.22	04.4. Water en overige diensten in verband met de woning
04.4.1. Alimentation en eau	105.27	105.27	04.4.1. Leidingwater
04.4.2. Collecte des ordures ménagères	127.67	135.38	04.4.2. Afvalophaling
04.4.3. Collecte des eaux usées	121.07	121.07	04.4.3. Bijdrage voor riolering en afvalwaterzuivering
04.4.4. Autres services liés au logement n.c.a.	105.37	105.41	04.4.4. Andere diensten in verband met de woning n.e.g.
04.5. Electricité, gaz et autres combustibles	87.63	87.86	04.5. Elektriciteit, gas en andere brandstoffen
04.5.1. Electricité	90.88	91.67	04.5.1. Elektriciteit
04.5.2. Gaz	88.49	88.99	04.5.2. Gas
04.5.3. Combustibles liquides	79.81	78.88	04.5.3. Vloeibare brandstoffen
04.5.4. Combustibles solides	101.60	101.33	04.5.4. Vaste brandstoffen
05. Meubles, articles de ménage et entretien courant du logement	101.78	101.99	05. Meubelen, huishoudelijke apparaten en normaal onderhoud van de woning
05.1. Meubles, articles d'ameublement, tapis et autres revêtements de sol	101.57	101.68	05.1. Meubelen, tapijten en vloerbekleding
05.1.1. Meubles, et articles d'ameublement	101.56	101.67	05.1.1. Meubelen
05.1.2. Tapis et revêtements de sol divers	101.85	101.92	05.1.2. Tapijten en andere vloerbekleding
05.2. Articles de ménage en textiles	102.77	102.83	05.2. Huishoudtextiel
05.2.0. Articles de ménage en textiles	102.77	102.83	05.2.0. Huishoudtextiel
05.3. Appareils ménagers	98.40	98.37	05.3. Huishoudapparaten
05.3.1. Gros appareils ménagers	97.65	97.51	05.3.1. Grote huishoudapparaten
05.3.2. Petits appareils électroménagers	98.35	98.24	05.3.2. Kleine elektrische huishoudapparaten
05.3.3. Réparation d'appareils ménagers	104.75	105.68	05.3.3. Herstelling van huishoudtoestellen
05.4. Verrerie, vaisselle et ustensiles de ménage	102.13	102.11	05.4. Vaat- en glaswerk en niet-elektrisch keukengerel
05.4.0. Verrerie, vaisselle et ustensiles de ménage	102.13	102.11	05.4.0. Vaat- en glaswerk en niet-elektrisch keukengerel
05.5. Outillage et matériel pour la maison et le jardin	101.00	101.14	05.5. Gereedschap voor huis en tuin
05.5.1. Gros outillage et matériel	101.37	101.36	05.5.1. Grote gereedschappen en werktuigen
05.5.2. Petit outillage et accessoires divers	100.81	101.04	05.5.2. Kleine gereedschappen en toebehoren
05.6. Biens et services liés à l'entretien courant du logement	103.75	104.30	05.6. Goederen en diensten voor normaal onderhoud van de woning

Produit ou service	Avril — April	Mai — Mei	Product of dienst
05.6.1. Biens d'équipement ménager non durables	98.71	99.25	05.6.1. Niet-duurzame huishoudartikelen
05.6.2. Services domestiques et services ménagers	108.54	109.09	05.6.2. Huishoudelijke diensten
06. Santé	100.20	100.16	06. Gezondheid
06.1. Produits, appareils et matériels médicaux	97.91	97.85	06.1. Geneesmiddelen, apparaten en materialen
06.1.1. Produits pharmaceutiques	96.41	95.98	06.1.1. Farmaceutische producten
06.1.2. Produits médicaux divers	100.43	101.45	06.1.2. Andere medische producten
06.1.3. Appareils et matériel thérapeutiques	99.75	100.10	06.1.3. Therapeutische apparaten en materialen
06.2. Services ambulatoires	106.52	106.52	06.2. Ambulante zorg
06.2.1. Services médicaux	112.26	112.26	06.2.1. Geneeskundige diensten
06.2.2. Services dentaires	101.39	101.39	06.2.2. Tandheelkundige verzorging
06.2.3. Services paramédicaux	100.78	100.78	06.2.3. Paramedische diensten
06.3. Services hospitaliers	101.30	101.29	06.3. Verpleging in ziekenhuis
06.3.0. Services hospitaliers	101.30	101.29	06.3.0. Verpleging in ziekenhuis
07. Transport	98.79	99.65	07. Vervoer
07.1. Achats de véhicules	102.89	102.85	07.1. Aankoop van voertuigen
07.1.1. Voitures automobiles	102.88	102.82	07.1.1. Personenwagens
07.1.2. Motocycles	102.11	102.21	07.1.2. Motorfietsen
07.1.3. Bicyclettes	103.74	103.97	07.1.3. Fietsen
07.2. Dépenses d'utilisation des véhicules	93.36	94.94	07.2. Uitgaven voor gebruik van privé-voertuigen
07.2.1. Pièces de rechange et accessoires pour véhicules particuliers	98.78	98.39	07.2.1. Onderdelen en toebehoren voor privé-voertuigen
07.2.2. Carburants et lubrifiants pour véhicules	86.55	89.15	07.2.2. Brandstoffen en smeermiddelen
07.2.3. Entretien et réparation de véhicules particuliers	105.79	106.02	07.2.3. Herstelling en onderhoud van privé-voertuigen
07.2.4. Services divers liés aux véhicules particuliers	101.62	101.64	07.2.4. Andere diensten in verband met privé-voertuigen
07.3. Services de transport	105.69	108.19	07.3. Vervoersdiensten
07.3.1. Transport ferroviaire de passagers	101.86	101.86	07.3.1. Personenvervoer per spoor
07.3.2. Transport routier de passagers	109.07	109.07	07.3.2. Personenvervoer over de weg
07.3.3. Transport aérien de passagers	104.65	110.05	07.3.3. Personenvervoer door de lucht
07.3.5. Transport combiné de passagers	122.19	122.19	07.3.5. Gecombineerd reizigersvervoer
07.3.6. Services de transport divers	105.95	105.90	07.3.6. Andere vervoerdiensten
08. Communications	98.14	97.67	08. Communicatie
08.1. Services postaux	107.46	107.46	08.1. Postdiensten
08.1.0. Services postaux	107.46	107.46	08.1.0. Postdiensten
08.2. Matériel de téléphonie et de télécopie	91.15	91.56	08.2. Telefoon- en faxtoestellen
08.2.0. Matériel de téléphonie et de télécopie	91.15	91.56	08.2.0. Telefoon- en faxtoestellen
08.3. Services de téléphone et de télécopie	98.46	97.91	08.3. Telefoon- en faxdiensten
08.3.0. Services de téléphone et de télécopie	98.46	97.91	08.3.0. Telefoon- en faxdiensten
09. Loisirs et culture	101.43	101.72	09. Recreatie en cultuur
09.1. Matériel audiovisuel, photographique et de traitement de l'information	91.08	91.21	09.1. Audio, video, fotografie en ICT-apparatuur
09.1.1. Matériel de réception, d'enregistrement et de reproduction du son et de l'image	91.18	90.89	09.1.1. Audio- en videoapparatuur
09.1.2. Matériel photographique et cinématographique et appareils optiques	92.91	92.91	09.1.2. Foto- en filmapparatuur en optische artikelen
09.1.3. Matériel de traitement de l'information	89.40	89.28	09.1.3. Informatica-apparatuur
09.1.4. Supports d'enregistrement	91.22	93.05	09.1.4. Opslagmedia
09.1.5. Réparation de matériel audiovisuel, photographique et de traitement de l'information	107.14	107.39	09.1.5. Herselling van audio-, video- of fotoapparatuur of PC
09.2. Autres biens durables à fonction récréative et culturelle	102.59	102.85	09.2. Andere grote duurzame goederen voor recreatie en cultuur
09.2.2. Instruments de musique et biens durables destinés aux loisirs d'intérieur	102.59	102.85	09.2.2. Grote duurzame goederen voor recreatie binnenshuis en muziekinstrumenten
09.3. Autres articles et matériel de loisirs, de jardinage et animaux de compagnie	101.35	102.61	09.3. Andere recreatieve artikelen, tuinbouw, huisdieren
09.3.1. Jeux, jouets et passe-temps	100.34	100.71	09.3.1. Spelen, speelgoed en hobby artikelen
09.3.2. Articles de sport, matériel de camping et matériel pour activités de plein air	100.14	100.10	09.3.2. Sport- en kampeerartikelen, artikelen voor buitenrecreatie
09.3.3. Produits pour jardins, plantes et fleurs	103.74	106.94	09.3.3. Tuinbouw
09.3.4. Animaux de compagnie et articles connexes	98.97	99.36	09.3.4. Huisdieren en aanverwante artikelen

Produit ou service	Avril — April	Mai — Mei	Product of dienst
09.3.5. Services vétérinaires et autres services pour animaux de compagnie	103.79	104.33	09.3.5. Dierenartsen en andere diensten voor huisdieren
09.4. Services récréatifs et culturels	104.59	104.46	09.4. Diensten op vlak van recreatie en cultuur
09.4.1. Services récréatifs et sportifs	103.49	103.54	09.4.1. Recreatieve- en sportdiensten
09.4.2. Services culturels	105.63	105.35	09.4.2. Culturele diensten
09.5. Journaux, livres et articles de papeterie	104.99	104.47	09.5. Kranten, boeken en schrijfwaren
09.5.1. Livres	102.29	100.64	09.5.1. Boeken
09.5.2. Journaux et publications périodiques	109.21	109.21	09.5.2. Kranten en tijdschriften
09.5.3. Imprimés divers	102.30	102.59	09.5.3. Drukwerk
09.5.4. Articles de papeterie et matériel de dessin	102.36	102.72	09.5.4. Schrijfwaren en tekenartikelen
09.6. Vacances organisées	102.37	102.67	09.6. Pakketreizen
09.6.0. Vacances organisées	102.37	102.67	09.6.0. Pakketreizen
10. Enseignement	102.55	102.55	10. Onderwijs
10.4. Enseignement supérieur	102.55	102.55	10.4. Hoger onderwijs
10.4.0. Enseignement supérieur	102.55	102.55	10.4.0. Hoger onderwijs
11. Hôtels, restaurants et cafés	104.49	104.70	11. Hotels, restaurants en cafés
11.1. Services de restauration	105.16	105.35	11.1. Catering
11.1.1. Restaurants, cafés et établissements similaires	105.19	105.39	11.1.1. Restaurants, cafés en gelijkaardige diensten
11.1.2. Cantines	102.85	102.85	11.1.2. Kantines
11.2. Services d'hébergement	101.84	102.09	11.2. Accommodatie
11.2.0. Services d'hébergement	101.84	102.09	11.2.0. Accommodatie
12. Biens et services divers	102.73	102.80	12. Diverse goederen en diensten
12.1. Soins corporels	101.99	101.95	12.1. Lichaamsverzorging
12.1.1. Salons de coiffure et instituts de soins et de beauté	104.64	104.82	12.1.1. Kapsalons en lichaamsverzorging
12.1.2. Appareils électriques pour soins corporels	98.55	98.26	12.1.2. Elektrische toestellen voor lichaamsverzorging
12.1.3. Autres appareils, articles et produits pour soins corporels	100.52	100.37	12.1.3. Andere apparaten, artikelen en producten voor lichaamsverzorging
12.3. Effets personnels n.c.a.	99.80	100.50	12.3. Artikelen voor persoonlijk gebruik, n.e.g.
12.3.1. Articles de bijouterie et horlogerie	99.02	100.12	12.3.1. Sieraden, uurwerken en klokken
12.3.2. Autres effets personnels	100.75	100.98	12.3.2. Andere artikelen voor persoonlijk gebruik
12.4. Protection sociale	102.71	102.87	12.4. Sociale bescherming
12.4.0. Protection sociale	102.71	102.87	12.4.0. Sociale bescherming
12.5. Assurances	104.59	104.59	12.5. Verzekeringen
12.5.2. Assurance habitation	105.23	105.23	12.5.2. Verzekering in verband met de woning
12.5.3. Assurance maladie	107.51	107.51	12.5.3. Verzekering in verband met de gezondheid
12.5.4. Assurance transports	101.78	101.78	12.5.4. Verzekering in verband met het vervoer
12.5.5. Autres assurances	106.58	106.58	12.5.5. Andere verzekeringen
12.6. Services financiers n.c.a.	106.89	106.89	12.6. Financiële diensten, n.e.g.
12.6.2. Autres services financiers n.c.a.	106.89	106.89	12.6.2. Andere financiële diensten n.e.g.
12.7. Autres services n.c.a.	100.84	100.92	12.7. Andere diensten, n.e.g.
12.7.0. Autres services n.c.a.	100.84	100.92	12.7.0. Andere diensten n.e.g.
1. Produits alimentaires et boissons	101.90	101.57	1. Voedingsmiddelen en dranken
2. Produits non-alimentaires	97.44	97.90	2. Niet-voedingsmiddelen
3. Services	103.71	103.86	3. Diensten
4. Loyers	102.95	102.94	4. Huur
Indice	100.70	100.86	Index

COMMUNAUTE FRANÇAISE — FRANSE GEMEENSCHAP

MINISTERE DE LA COMMUNAUTE FRANÇAISE

[C – 2015/29241]

Appel aux candidat(e)s relatif à une désignation en qualité de Conseiller pédagogique au sein du Service de Conseil et de Soutien pédagogiques de l'Enseignement organisé par la Communauté française

Le présent appel est lancé en application des dispositions du décret du 8 mars 2007 relatif au Service général de l'Inspection, au Service de Conseil et de Soutien pédagogiques de l'enseignement organisé par la Fédération Wallonie-Bruxelles, aux Cellules de Conseil et de Soutien pédagogiques de l'enseignement subventionné par la Fédération Wallonie-Bruxelles et au statut des membres du personnel du Service général de l'Inspection et des Conseillers pédagogiques.

Le Service de Conseil et de Soutien pédagogiques est coordonné par le Directeur général adjoint du Service général des Affaires pédagogiques et du Pilotage du réseau de l'Enseignement organisé par la Fédération Wallonie-Bruxelles.

Les conseillers pédagogiques bénéficient d'un congé pour mission en application des dispositions de l'article 5 du décret du 24 juin 1996 portant réglementation des missions, des congés pour mission et des mises en disponibilité pour mission spéciale dans l'enseignement organisé ou subventionné par la Fédération Wallonie-Bruxelles, aux conditions fixées par ce décret.

DESCRIPTION DE LA MISSION et profil

Attributions telles que fixées à l'article 17 du décret du 08 mars 2007 précité	Profil tel que fixé par l'arrêté du Gouvernement de la Fédération Wallonie-Bruxelles du 19 octobre 2007
1. Conseiller et accompagner les enseignants, les équipes pédagogiques et les écoles pour lesquels le Service général de l'Inspection a constaté des faiblesses ou des manquements 2. Soutenir les établissements dans la construction de leur projet d'établissement en cohérence avec les projets éducatif et pédagogique de la Fédération Wallonie-Bruxelles, et ce conformément au décret du 24 juillet 1997 définissant les missions prioritaires de l'enseignement fondamental et de l'enseignement secondaire et organisant les structures propres à les atteindre 3. Mettre leur savoir et leur expérience pédagogiques au service des équipes éducatives et pédagogiques des établissements ou de groupes d'établissements dans une perspective d'amélioration de la qualité de la formation assurée aux élèves 4. Soutenir l'implantation des programmes et l'innovation pédagogique, notamment en informant les équipes éducatives et pédagogiques du contenu des réformes en matière d'enseignement 5. Accompagner des groupes d'enseignants qui construisent collectivement des démarches pédagogiques, des outils pour leurs cours 6. Participer à l'analyse des besoins de formation des enseignants et faire des suggestions en vue d'élaborer le plan de formation collectif et individuel de l'établissement 7. Assister les établissements et les équipes pédagogiques dans le travail d'auto-analyse des résultats obtenus par leurs élèves lors des évaluations externes non certificatives 8. Veiller, dans le cadre des missions citées ci-dessus, à assurer la continuité pédagogique des démarches entreprises pendant la formation en cours de carrière	A. Sur le plan des qualités humaines : - il sera disponible et à l'écoute des besoins et préoccupations des enseignants ; - il sera capable : • de créer un climat de confiance et de convivialité ; • de prendre des initiatives ; • d'agir avec tact, discrétion et équité ; • d'avoir un sens aigu de l'organisation ; - il aura le sens des responsabilités ; - il sera capable de faire preuve de curiosité et d'ouverture au changement ; - il sera ordonné, méthodique et rigoureux ; - il sera capable d'organiser et de planifier son travail. B. Sur le plan des compétences relationnelles : - il fera preuve de sa capacité à travailler en équipe ; - il sera capable : • d'instaurer un dialogue ; • de communiquer clairement et efficacement tant oralement que par écrit ; • de gérer une réunion ; • de favoriser les échanges. C. Sur le plan des compétences pédagogiques : - il aura une expérience pédagogique de l'application des textes et des innovations pédagogiques ; - il se tiendra informé des innovations pédagogiques et méthodologiques ; - il sera capable : • d'évaluer la portée pédagogique de l'action des enseignants ; • de développer des démarches et des attitudes d'interdisciplinarité ; • d'analyser la réalité de l'établissement dans le contexte socio-économique proche en lien avec le projet d'établissement ; - en fonction de la discipline dont il aura la charge, il devra faire preuve : • de l'actualisation de ses connaissances en matière disciplinaire ; • de sa maîtrise des compétences spécifiques de la discipline ; • de la connaissance des modes d'évaluation en vigueur dans le niveau d'enseignement considéré ; - il sera capable d'animer une démarche de remédiation ; - il connaîtra l'organisation des structures de l'enseignement. D. Sur le plan des compétences administratives : - il aura, pour le niveau d'enseignement et la discipline dont il aura la charge : • une connaissance des lois et des règlements y afférents ; • des connaissances administratives ; • des connaissances des législations connexes (législation du travail, des droits d'auteurs, ...) ; - il sera capable de rechercher, analyser, synthétiser et appliquer les textes légaux et réglementaires. E. Sur le plan des compétences techniques : - il sera capable d'utiliser l'outil informatique ; - il maîtrisera les compétences techniques de sa discipline (cours techniques et professionnels)

CONDITIONS REQUISES :

Les candidat(e)s à la fonction de conseiller pédagogique au sein du Service de Conseil et de Soutien pédagogiques de l'enseignement organisé par la Fédération Wallonie-Bruxelles doivent avoir introduit leur candidature dans la forme et le délai fixés par le présent appel.

Les Conseillers pédagogiques au sein du Service de Conseil et de Soutien pédagogiques de l'enseignement organisé par la Fédération Wallonie-Bruxelles sont désignés par la Gouvernement parmi :

- les membres du personnel directeur et enseignant, du personnel auxiliaire d'éducation, du personnel paramédical, du personnel psychologique et du personnel social des établissements d'enseignement organisé par la Fédération Wallonie-Bruxelles ;
- les membres du personnel directeur et enseignant et du personnel auxiliaire d'éducation des Hautes Ecoles organisées par la Fédération Wallonie-Bruxelles ;

- les membres du personnel technique des Centres psycho-médico-sociaux organisés par la Fédération Wallonie-Bruxelles.

En application des dispositions du décret du 24 juin 1996 portant réglementation des missions, des congés pour mission et des mises en disponibilité pour mission spéciale dans l'enseignement organisé ou subventionné par la Fédération Wallonie-Bruxelles, les candidats à l'emploi de conseiller pédagogique doivent être nommés à titre définitif dans le réseau Fédération Wallonie-Bruxelles, en activité de service ou en disponibilité par défaut d'emploi.

POSTES A POURVOIR :

1. Enseignement fondamental ordinaire

- Enseignement primaire (1 poste)

2. Enseignement secondaire ordinaire

2.1. Cours généraux

- Français au degré inférieur (1 poste)
- Français au degré supérieur (1 poste)

2.2. Cours techniques et de pratique professionnelle

- Secteur Industrie (1 poste)

3. Enseignement secondaire spécialisé

3.1. Cours généraux (1 poste)

Une expérience professionnelle dans l'enseignement spécialisé est demandée

3.2. Cours techniques et de pratique professionnelle

- Secteurs Agronomie, Industrie, Habillement-Textile, Arts appliqués et Économie (1 poste)

Une expérience professionnelle dans l'enseignement spécialisé est demandée

4. Centres psycho-médico-sociaux

1 poste

FORME ET DELAI D'INTRODUCTION DES CANDIDATURES :

Les candidatures doivent être introduites, sous peine de nullité, par lettre recommandée à la poste au :

Ministère de la Fédération Wallonie-Bruxelles

Direction générale des personnels de l'enseignement organisé par la Fédération Wallonie-Bruxelles

Direction de la carrière des personnels

Boulevard Léopold II, 44 – 3e ét., bureau 3E322 à 1080 BRUXELLES

Les candidatures doivent être introduites sous pli recommandé, jusqu'au 15 juin 2015 au plus tard (date de la poste faisant foi).

Les candidatures introduites après cette date ne seront plus prises en considération.

Les candidatures doivent être complétées conformément aux modèles ci-annexés (annexes 1 et 2).

Les candidat(e)s sont invités à y préciser les éléments qui ont contribué à leur assurer une formation et une expérience qui répondent au profil de la fonction à conférer.

Seront seules prises en considération, les candidatures introduites dans la forme et le délai fixés.

INFORMATIONS UTILES

1. La sélection des candidats s'effectue par :

1.1 L'examen du dossier qui se basera sur les critères suivants :

- diplôme et nomination dans l'Enseignement organisé par la Fédération Wallonie-Bruxelles en rapport avec la fonction sollicitée;
- ancienneté de fonction/service;
- motivations;
- mention éventuelle au signalement et/ou au rapport d'inspection;
- carrière (plane ou variée);
- formations suivies;
- publications éventuelles;
- diplômes, certificats, brevets... complémentaires obtenus;
- expérience dans la formation d'adultes;
- expériences diverses.

1.2 Pour les candidats qui seront retenus lors de l'examen du dossier, un entretien avec 4 membres du Service général de l'Enseignement de la Fédération Wallonie-Bruxelles qui se déroulera entre le 16 juin et le 15 juillet 2015 ou après le 17 août 2015.

Cet entretien tentera de percevoir au mieux :

- les motivations du candidat;
- ses qualités humaines et ses compétences relationnelles;
- ses compétences pédagogiques et ses compétences administratives;
- ses compétences techniques.

2. La désignation et la prise de fonction est prévue pour le 1^{er} septembre 2015.

ANNEXE 1

Formulaire de candidature à la fonction de
**Conseiller pédagogique au sein du Service de Conseil et de Soutien pédagogiques de l'Enseignement organisé
 par la Fédération Wallonie-Bruxelles**

A renvoyer (par envoi recommandé) **au plus tard pour le 15 juin 2015** à l'adresse suivante :

Ministère de la Fédération Wallonie-Bruxelles
 Direction générale des personnels de l'enseignement organisé par la Fédération Wallonie-Bruxelles
 Direction de la carrière des personnels
 Boulevard Léopold II, 44 – 3e étage, bureau 3E322, à 1080 BRUXELLES

NOM :

Prénom :

Adresse : rue n°

Code Postal : Localité :

Numéro de tél/de GSM :

Adresse Email :

Date de naissance :/...../.....

Etablissement où vous êtes affecté(e) (intitulé et adresse complète) :

.....

.....

.....

.....

Fonction de nomination :

.....

Fonction exercée actuellement :

.....

Titres obtenus et établissements les ayant délivrés :

.....

.....

Langue dans laquelle les titres ont été obtenus :

Expériences utiles :

.....

Ancienneté de fonction :

Ancienneté de service :

Date du dernier bulletin de signalement :

Mention :

Date du dernier rapport d'inspection :

Mention :

Etes-vous dans une position administrative particulière : disponibilité pour convenance personnelle, disponibilité pour maladie, mission spéciale, congé pour prestations réduites, etc ...

Si oui, laquelle ?

.....

.....

.....

.....

.....

Joindre également le relevé détaillé des prestations effectuées dans l'enseignement de la Fédération Wallonie-Bruxelles (document « Etats des services » annexe 2).

Date : Signature :

ANNEXE 2

NOM:

Prénom :

ETATS DES SERVICES					
Etablissement (dénomination complète)	Fonction exercée (dénomination exacte et complète)	Niveau dans lequel chaque fonction est exercée	A titre : * Temporaire (T) * Temporaire prioritaire (TP) * Stagiaire (S) * Définitif (D)	Nombre d'heures hebdomadaires par fonction et niveau	Dates de début et de fin de prestations

Suite annexe 2					
Etablissement (dénomination complète)	Fonction exercée (dénomination exacte et complète)	Niveau dans lequel chaque fonction est exercée	A titre : * Temporaire (T) * Temporaire prioritaire (TP) * Stagiaire (S) * Définitif (D)	Nombre d'heures hebdomadaires par fonction et niveau	Dates de début et de fin de prestations

Fait à le.....
Signature précédée des nom et prénom :

MINISTERE DE LA COMMUNAUTE FRANÇAISE

[C – 2015/29240]

Lauréats du concours AFG14180

Sélection comparative de travailleurs médico sociaux (m/f) (niveau 2+), francophones, pour l'Office de la Naissance et de l'Enfance.

Sélection clôturée le 2 avril 2015, 304 lauréats. Publication du nombre de lauréats au *Moniteur belge* du 17 avril 2015.

Classement	Prénom	Nom
1	Cécile	Trenteseaux
2	Francine	Carlier
3	Fanny	Xhrouet
4	Zakia	El m'gueddem
5	Ameline	Paternoster
6	Larissa	Persich
7	Céline	Daue
8	Habiba	Boussar
9	Kelly	Engelborghs
10	Pauline	Moutschen
11	Pauline	Wyème
12	Jasmina	Topic
13	Emilie	Lempereur
14	Hélène	De bast
15	Sophie	Gillis
16	Céline	Beguïn
17	Fanchon	Doutreligne
18	Melody	Leao
19	Elena ramona	Buciuta
20	Laetitia	Daco
21	Alice	Erpicum
22	Sylvie	Louette
23	Catherine	Longrée
24	Tiffany	Richez
25	Dominique	Hérion
26	Julie	Elaerts
27	Déborah	Frej
28	Virginie	Joway
29	Charlotte	Pendeville
30	Sophie	Lepage
31	Katarzyna	Bociek
32	Virginie	Thibaut
33	Julie	Navez
34	Claire	Isnard
35	Emilie	Forier
36	Caroline	Scoupermanne
37	Marie	Vandenput
38	Letizia,Francesca	Cammareri

Classement	Prénom	Nom
39	Cécile	Gerard
40	Hanan	Makhlouf
41	Valérie	Gonda
42	Stéphanie	Cuisset
43	Marie-Eve	Riche
44	Amandine	Helman
45	Valérie	Casier
46	Julie	Dupont
47	Virginie	Jean
48	Aude	Laurent
49	Gabrielle	Pire
50	.	Soki tongerwa
51	Sarah	Goosse
52	Beatrice	Specka
53	Caroline	Themelin
54	Adèle	Gompel
55	Giovanna	Santopuoli
56	Sophie	Dubois
57	Marie-Noëlle	Cherubin
58	Aurélie	Quintelier
59	Evelynne marie	De drée
60	Marie-Catherine	Marichal
61	Nadine	Coppens
62	Karine	Schlesser
63	Farese	Luana
64	Dominique	Thijs
65	Clarisse	Mukanga Ngelo Omatuku
66	Timothée	André
67	Olivier	Gérardy
68	Amani	Essid
69	Julie	Werner
70	Pascale	Huenaerts
71	Céline	Mourmanne
72	Marie-Céline	Spineux
73	Charlotte	Hick
74	Deniz	Kocak
75	Isabelle	Boucher
76	Coralie	Benis

Classement	Prénom	Nom
77	Mélanie	Jacquet
78	Charlotte	Mulliez
79	Marie	Adam
80	Catheline	Miest
81	Caroline	Schoenaers
82	Gaëlle	Beague
83	Aurélie	Fesler
84	Laurence	Luyckfassel
85	Catherine	Delhez
86	Aurore	De Pauw
87	Clémentine	Simar
88	Nathalie	Birembaut
89	Anisa	Mahboub
90	Jessica	Plapied
91	Ben Kouider	Fathia
92	Aurélie	Chevreuille
93	Geneviève	Gilleman
94	Cynthia	Zahn
95	Sarah	Danthinne
96	Marion	Ringeisen
97	Morgane	Pols
98	Frédérique	Dion
99	Christiane	Delbrassine
100	Christine	Jonckers
101	Sylvie	Weis
102	Marjorie	Greeven
103	Agnès	Leysen
104	Nathalie	Gryglewicz
105	Sarah	Gargano
106	Virginie	Pireyn
107	Sandrina	Lietaert
108	Aude	Ghistelinck
109	Sara	Del galdo
110	Gaëlle	Buisseret
111	Céline	Vilaine
112	Céline	Nuytten
113	Cécile	Noe
114	Annouck	Fontaine
115	Christine	Dechesne
116	Christelle	Levin
117	Stéphanie	Barthès

Classement	Prénom	Nom
118	Maria	Carto
119	Wendy	Sguario
120	Marine	Busieau
121	Aurore	Marès
122	Olga	Tsiokanos
123	Grégory	Martin
124	Sandrine	Panis
125	Marie-Laurence	Ziane
126	Marquet	Emilie
127	Marie-Laure	Journé
128	Noura	Maouchi
129	Caroline	Pirotte
130	Nadia	Abghar
131	Françoise	Dubois
132	Sylvie	Delguste
133	Christelle	Jadot
134	Anne	Kansen
135	Mélanie	Taminiau
136	Safaa	Aoussar
137	Wafaa	El Sayd
138	Delphine	Vandersmissen
139	Valérie	Bathy
140	Julia	Cammareri
141	Audrey	Lutte
142	Vanessa	Arend
143	Aurélie	Mellaerts
144	Virginie	Tempels
145	Marie-pierre	Van de wyer
146	Emmanuelle	Demarteau
147	Stéphanie	Neycken
148	Hélène	Staudt
149	Valérie	Dupas
150	Christiane	Mekongo Ananga
151	Nadine	Vigori
152	Marie-France	Bournonville
153	Salima	Laroussi
154	Tiffany	Dahmen
155	Elise	Doyen
156	Anaïs	Deltenre
157	Fabienne	Thomé
158	Dominique	Van belle
159	Laure	Pelletier
160	Florence	De potter
161	Virginie	Robert
162	Stéphanie	Brière
163	Amélie	Collet
164	Lucie	Herzezeel
165	Céline	Bertrand
166	Vanessa	Degardin
167	Anaïs	Renier
168	Laurence	Herman

Classement	Prénom	Nom
169	Rosie	Tshilongo
170	Léna	Evrard
171	Méssaline	Fontaine
172	Amandine	Clerx
173	Monique	Defat
174	Catherine	Maon
175	Sophie	Inada
176	Aurore	Ghilissen
177	Isabel	Huyben
178	Nathalie	Hutse
179	Virginie	Bernard
180	Florence	Laloux
181	Myriam	Van Der Bruggen
182	Sandrine	Jaumotte
183	Geneviève	Pire
184	Gülcan	Kara
185	Mariejulie	Borie
186	Jessica	Baur
187	Emilie	Houppresse
188	Manon	Arnould
189	Nathalie	Carabin
190	Gaël	Fiévez
191	Ramlot	Charline
192	Sandrine	Rousseau
193	Melyssa	Yilmaz-Chambard
194	Claudine	Vanderick
195	Deborah	Dieu
196	Caroline	Dallons
197	Isabelle	De Potesta
198	Natacha	Pochet
199	Magali	Minne
200	Stéphanie	Dellisse
201	Magali	Decourty
202	Evrard	Julie-chantal
203	Isabelle	Broncano Bastos
204	Séverine	Francois
205	Alice	Antoine
206	Aurélié	Spineux
207	Benjamin	D'hooghe
208	Christiane	Delmotte
209	Nathalie	Fiorellini
210	Céline	Provis
211	Aurore	Herbiet
212	Marie	Cunin
213	Delphine	Ancelle
214	Laure	Cockelaere
215	Angélique	Zrinski
216	Justine	Lazzara
217	Caroline	Schoolaert
218	Véronique	Delincé
219	Alicia	Joyeux

Classement	Prénom	Nom
220	Touaiba	Zarrouk
221	Sandrine	Aerts
222	Florence	Bossuroy
223	Céline	Hénaut
224	Caroline	Godin
225	Virginie	Lacroix
226	Julie	Charlet
227	Dodzi Jacqueline	Aziagbe
228	Anne-Catherine	Lorent
229	Myriam	Lange
230	Beatrice	Beriot
231	Sophie	Baudhuin
232	France	Zimmer
233	Laurence	Myslinski
234	Audrey	Pasleau
235	Caroline	Giraud
236	Calypso	Molter
237	Aurore	Poels
238	Rachida	Bonouh
239	Marie	Destrée
240	Béatrice	Jones
241	Marie-Laure	Vanden Borre
242	Louiza	El Abdellaoui
243	Christa	Decoster
244	Amandine	Delzenne
245	Aurore	Galopint
246	Béatrice	Ryelandt
247	Aurélié	Michaux
248	Charlotte	Duquesne
249	Françoise	Roussel
250	Magali	Brochart
251	Aurélié	Servotte
252	Jessica	Mead
253	Florence	Nicolas
254	Anne	Heylen
255	Coralie	Dromat
256	Julie	De mol
257	Virginie	Minguet
258	Peggy	Jonckheere
259	Géraldine	Henry
260	Céline	Cock
261	Nathalie	Donoso Gonzalez
262	Sabine	Piersoel
263	Magali	Jules
264	Caroline	Bernard
265	Leslie	Tihon
266	Valérie	Marius
267	Emeline	Zimmermann
268	Lwarda	Hammouchi
269	Anne-Catherine	Bosquée
270	Vicky	Verhoeven

Classement	Prénom	Nom
271	Sylvie	Labar
272	Emilie	Paps
273	Laurence	Pichot
274	Céline	Scarcez
275	Maryline	Bouche
276	Catherine	Peetersille
277	Céline	Raes
278	Hajar	Mahyo
279	Deborah	Vanesse
280	Chloé	Gysen
281	Grâce	Laurent
282	Isabelle	Duvivier
283	Fanny	Hoornaert
284	Alexandra	Maassen
285	Leslie	Hirsoux
286	Maurie	Bossut
287	Anne	Tchatchoua

Classement	Prénom	Nom
288	Emilie	Schellekens
289	Valérie	Wastelain
290	Véronique	Cortis
291	Wadifa	Khamkhami
292	Bérangère	Monhonval
293	Gina	Lucania
294	Caroline	Linard
295	Hélène	Bayens
296	Amélie	Delsarte
297	Kelly	Overath
298	Helene	Grisafi
299	Sylvia	De Block
300	Marie reine	Piret
301	Jessica	Bouffioux
302	Julie	Sturbois
303	Alexandra	Polomé
304	Laura	Vanderheyden