

VLADA FEDERACIJE BOSNE I HERCEGOVINE

343

Na osnovu člana 19. stav (1) Zakona o Vladi Federacije Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", br. 1/94, 8/95, 58/02, 19/03, 2/06 i 8/06), Vlada Federacije Bosne i Hercegovine, na 41. sjednici, održanoj 18.02.2016. godine, donosi

UREDBU O PRESTANKU VAŽENJA UREDBE O VRSTI I OBLICIMA ŽIGOVA KOJI SU U UPOTREBI KOD VERIFICIRANJA MJERILA

Član 1.

Uredba o vrsti i oblicima žigova koji su u upotrebi kod verificiranja mjerila ("Službene novine Federacije BiH", broj 30/03) prestaje da važi.

Član 2.

Ova uredba stupa na snagu narednog dana od dana objave u "Službenim novinama Federacije BiH".

V. broj 395/2016
18. februara 2016. godine
Sarajevo

Premijer
Fadil Novalić, s. r.

Temeljem članka 19. stavak (1) Zakona o Vladi Federacije Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", br. 1/94, 8/95, 58/02, 19/03, 2/06 i 8/06), Vlada Federacije Bosne i Hercegovine, na 41. sjednici, održanoj 18.02.2016. godine, donosi

UREDBU O PRESTANKU VAŽENJA UREDBE O VRSTI I OBLICIMA ŽIGOVA KOJI SU U UPORABI KOD VERIFICIRANJA MJERILA

Članak 1.

Uredba o vrsti i oblicima žigova koji su u uporabi kod verificiranja mjerila ("Službene novine Federacije BiH", broj 30/03) prestaje da važi.

Članak 2.

Ova uredba stupa na snagu narednog dana od dana objave u "Službenim novinama Federacije BiH".

V. broj 395/2016
18. veljače 2016. godine
Sarajevo

Premijer
Fadil Novalić, v. r.

На основу члана 19. став (1) Закона о Влади Федерације Босне и Херцеговине ("Службене новине Федерације БиХ", бр. 1/94, 8/95, 58/02, 19/03, 2/06 и 8/06), Влада Федерације Босне и Херцеговине, на 41. сједници, одржаној 18.02.2016. године, доноси

УРЕДБУ О ПРЕСТАЊКУ ВАЖЕЊА УРЕДБЕ О ВРСТИ И ОБЛИЦИМА ЖИГОВА КОЈИ СУ У УПОТРЕБИ КОД ВЕРИФИЦИРАЊА МЈЕРИЛА

Члан 1.

Уредба о врсти и облицима жигова који су у употреби код верифицирања мјерила ("Службене новине Федерације БиХ", број 30/03) престаје да важи.

Члан 2.

Ова уредба ступа на снагу наредног дана од дана објаве у "Службеним новинама Федерације БиХ".

В. број 395/2016
18. фебруара 2016. године
Сарајево

Премијер
Фадил Новалић, с. р.

344

Na osnovu člana 19. stav (1) Zakona o Vladi Federacije Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", br. 1/94, 8/95, 58/02, 19/03, 2/06 i 8/06) i člana 158. stav (4) Zakona o zaštiti prirode ("Službene novine Federacije BiH", broj 66/13), na prijedlog federalne ministricе okoliša i turizma, Vlada Federacije Bosne i Hercegovine, na 41. sjednici, održanoj 18.02.2016. godine, donosi

UREDBU O ORGANIZACIJI, NAČINU RADA I OVLASTIMA NADZORNIČKE SLUŽBE ZAŠTITE PRIRODE

I - OPĆE ODREDBE

Član 1.

(Predmet Uredbe)

Ovom uredbom uređuju se pitanja organizacije, načina rada i ovlasti nadzorničke službe zaštite prirode, koja štiti zaštićene prirodne vrijednosti definisane članom 134. Zakona o zaštiti prirode ("Službene novine Federacije BiH", broj 66/13).

II - ORGANIZACIJA, NAČIN RADA I OVLASTI NADZORNIČKE SLUŽBE

Član 2.

(Organizaciona unutarnja jedinica)

Javno preduzeće ili javna ustanova koja upravlja zaštićenim prirodnim područjem je obavezna uspostaviti posebnu unutrašnju organizacionu jedinicu - Nadzorničku službu (u daljem tekstu: Služba).

Član 3.

(Način rada i ovlasti Službe)

- (1) Glavni nadzornik i nadzornik obavljaju svoju dužnost u Službi koja nema svojstvo pravnog lica i nema ovlaštenja u javnom prometu.
- (2) Služba je ovlaštena da poduzima aktivnosti na: organizaciji, kontroli i nadgledanju rada nadzornika, sastavu smjena, satnicu radnog vremena i organizaciju noćnih kontrola, vršenju sedmične ovjere službene knjige za nadzornike, pripremi izvještaja i planova rada Službe, organizaciji i provođenju protivpožarne zaštite, vođenju evidencija i brizi o privremeno oduzetim predmetima, vršenju neposrednog nadzora u zaštićenom području, upozoravanju posjetilaca i korisnika zaštićenog područja na neadekvatno ponašanje, traženju lične karte ili druge isprave na osnovu koje se može utvrditi identitet, kao i neophodnih odobrenja za obavljanje dopuštenih djelatnosti u zaštićenom području, sačinjavanju zapisnika i dostavljanju istih sa popratnom dokumentacijom direktoru javnog preduzeća ili direktoru javne ustanove, zaustavljanju prijevoznih sredstva, pregledanju prijevoznih sredstava, tereta i prateće dokumentacije, sprječavanje neovlaštenom licu ulazak u zaštićeno područje i objekte, zabrane sječe šume, lova, ribolova i druge aktivnosti koje se obavljaju suprotno propisima, zabrane obavljanja rekreacijskih aktivnosti, kopanje, odnosno odvoženje kamena, šljunka, pijeska i zemlje, koje se obavlja suprotno propisima.

**III - OVLAŠTI, DUŽNOSTI I ODGOVORNOSTI
GLAVNOG NADZORNIKA I NADZORNIKA****Član 4.**

(Ovlašti i dužnosti glavnog nadzornika)

- (1) Neposredan nadzor u zaštićenom području obavljaju glavni nadzornik i nadzornici prirode javnog preduzeća ili javne ustanove koja upravlja zaštićenim područjem u skladu sa Zakonom o zaštiti prirode, ovom uredbom, zakonom o proglašenju zaštićene prirodne vrijednosti i pravilnikom o unutarnjem redu.
- (2) U obavljanju poslova neposrednog nadzora, glavni nadzornik je ovlašten i dužan da:
 - a) organizuje, kontroliše i nadgleda rad nadzornika, sastav smjena, satnicu radnog vremena i organizaciju noćnih kontrola,
 - b) vrši sedmičnu ovjeru službene knjige za nadzornike i svakodnevno usmeno obavještava direktora javnog preduzeća ili direktora javne ustanove o radu nadzornika, aktivnostima i zapažanjima na terenu, kao i o planiranim aktivnostima za naredni period,
 - c) kompletira i dostavlja zapisnike o utvrđenom stanju na licu mjesta sa priložima (fotodokumentacija, skice, iskazi svjedoka i dr.) na dalji postupak putem direktora javnog preduzeća ili direktora javne ustanove u cilju pokretanja inspekcijskog, prekršajnog, odnosno sudskog postupka,
 - d) priprema izvještaje i planove rada Službe,
 - e) organizuje i provodi protivpožarnu zaštitu,
 - f) vodi evidenciju i brigu o privremeno oduzetim predmetima,
 - g) vrši i druge poslove po nalogu direktora javnog preduzeća ili direktora javne ustanove.

Član 5.

(Ovlašti nadzornika)

Nadzornik je ovlašten da:

- a) vrši neposredan nadzor u zaštićenom području,
- b) kontinuirano obavještava glavnog nadzornika o dešavanjima u zaštićenom području,
- c) upozorava posjetioce i korisnike zaštićenog područja na neadekvatno ponašanje,
- d) zatraži od posjetioca ličnu kartu ili drugu ispravu na osnovu koje se može utvrditi identitet posjetioca, ulaznicu, dozvolu, odobrenje, saglasnost ili neki drugi dokument kojim se dokazuje status posjetioca ili korisnika i samim tim neko od prava koje je u vezi sa aktivnošću/aktivnostima koje obavlja,
- e) zatraži na uvid neophodna odobrenja za obavljanje dopuštenih djelatnosti u zaštićenom području (odobrenja iz oblasti građenja, korištenja minerala, saobraćaja motornim vozilima, zaprežnim vozilima, sječe šume, postavljanja kioska, slobodnostojećih otvorenih bašti, reklamnih panoa, displeja, stolova ispred ugostiteljskih objekata, prodajnih stolova (pokretnih tezgi), rashladnih uređaja, vaga za slobodno mjerenje, sanduka za čišćenje obuće, uređaja za pečenje kukuruza, prodaje knjiga, lutrija, srećki, umjetničkih slika i sl.),
- f) sačini zapisnik i dostavi glavnom nadzorniku sa popratnom dokumentacijom (fotodokumentacija, skice, iskazi svjedoka i dr.) u cilju provođenja inspekcijskog, prekršajnog, odnosno sudskog postupka pred nadležnim organima,
- g) ukoliko se ukaže potreba da zaustavi prijevozna sredstva, osim vozila hitne pomoći, vozila policije i vatrogasnih vozila, pregleda prijevozna sredstva, teret

i prateću dokumentaciju, pri čemu odmah obavještava glavnog nadzornika koji će obavijestiti nadležnog inspektora ili policiju,

- h) zabrani na licu mjesta obavljanje rekreacijskih i drugih aktivnosti koje se organizuju i provode suprotno propisima,
- i) zabrani na licu mjesta sječu šume, lov, ribolov i druge aktivnosti koje se obavljaju suprotno propisima i bez validnih odobrenja i
- j) zabrani na licu mjesta kopanje, odnosno odvoženje kamena, šljunka, pijeska i zemlje, koje se obavlja suprotno propisima.

Član 6.

(Dužnosti nadzornika)

- (1) U toku obavljanja neposrednog nadzora nadzornik je dužan da:
 - a) prati stanje flore i faune, geomorfoloških, hidroloških i drugih prirodnih i kulturno-historijskih vrijednosti u zaštićenom području,
 - b) vodi službenu knjigu za nadzornike u koju svakodnevno upisuje svoja zapažanja i izvršene zadatke, te obavještava glavnog nadzornika, a po potrebi i direktora javnog preduzeća ili direktora javne ustanove,
 - c) daje informacije posjetiocima, pomaže prilikom obilaska i razgledanja zaštićenog područja,
 - d) nadgleda, prati i kontroliše dopuštene djelatnosti i radnje posjetioca i vlasnika nekretnina u zaštićenom području, te drugih pravnih i fizičkih lica,
 - e) pregleda ulov i sredstva za ribolov ili lov radi utvrđivanja da li su ribolov ili lov dozvoljeni ili obavljeni u skladu sa internim aktima javnog preduzeća ili javne ustanove,
 - f) spriječi neovlaštenom licu ulazak u zaštićeno područje i objekte,
 - g) pruža pomoć i sarađuje sa lokalnim stanovništvom i drugim nosiocima stvarnih prava na nekretninama u zaštićenom području u cilju zaštite prirodnih i drugih vrijednosti,
 - h) nadzire i pomaže organizatore i učesnike edukacijskih aktivnosti, naučnih i drugih istraživanja,
 - i) sačinjava zapisnike i dostavlja ih glavnom nadzorniku na daljnji postupak,
 - j) sarađuje sa nadležnom jedinicom policijske uprave, uprave za šumarstvo i vatrogasnim jedinicama, te po potrebi traži od istih asistencije i
 - k) obavlja ostale poslove po nalogu glavnog nadzornika i direktora javnog preduzeća ili direktora javne ustanove.
- (2) Dopuštene djelatnosti iz tačke d) ovog člana u zaštićenom području su:
 - a) gradnja i rekonstrukcija objekata i drugi radovi koji se obavljaju u skladu sa Zakonom o zaštiti prirode i prostorno-planskom dokumentacijom,
 - b) čuvanje šume i šumskih zemljišta od bespravnog oduzimanja i korištenja, od bespravne sječe, kao i druge radnje u skladu sa propisom kojim se reguliše upravljanje šumama,
 - c) sprječavanje pojave namjerno izazvanih šumskih požara,
 - d) evidentiranje bespravno posječenih stabala u propisane obrasce i obilježava ih,
 - e) praćenje pojave i kretanja biljnih bolesti i štetočina i štete nanesene šumi od divljači,
 - f) aktivnosti sportsko-rekreativnog ribolova u ribolovnim revirima,

- g) ulazak u zone, mjesta i objekte gdje je posjeta zabranjena ili ograničena,
 - h) kampovanje na mjestima koja su određena za ovu namjenu,
 - i) praćenje održavanja šumskog reda,
 - j) sprječavanje nezakonitog pokretanja drveta iz šume, ubiranje i sakupljanje nedrvenih proizvoda i stavljanje istih u promet,
 - k) sprječavanje deponovanja (odlaganja) smeća i drugog otpada,
 - l) sprječavanje uzimanja minerala, fosila i sirovina suprotno odredbama Zakona o zaštiti prirode, podzakonskim propisima donesenim na osnovu Zakona,
 - m) vodi brigu o zaštiti divljači, te prihranjivanju divljači kada se procijeni da postoji potreba,
 - n) zabrana saobraćaja vozilima na cestama i turističkim stazama kao i plovila na vodotocima,
 - o) sprječavanje loženja vatre i primjena pravila i mjere zaštite od požara,
 - p) nadziranje ulaska u zone, mjesta i objekte gdje je posjeta zabranjena ili ograničena,
 - q) nadziranje, organizacija i odvijanje odobrenih sportskih takmičenja i drugih manifestacija u zaštićenom području i
 - r) lovne aktivnosti ukoliko su dozvoljene aktom o proglašenju područja zaštićenim i pravilnikom o unutarnjem redu.
- (3) Nadzornici nacionalnih parkova su ovlašteni da:
- a) privremeno oduzmu nezakonito stečeni dio živog i neživog svijeta, kao i sredstva kojima je izvršeno protivpravno prisvajanje,
 - b) zabrane prodaju robe koja se prodaje bez dopuštenja javnog preduzeća ili javne ustanove i van mjesta predviđenih za tu djelatnost,
 - c) zabrane na licu mjesta plovidbu pravnom ili fizičkom licu ako ne posjeduje propisano odobrenje od uprave javnog preduzeća ili javne ustanove,
 - d) zabrane na licu mjesta obavljanje komercijalne usluge prijevoza na vodi gdje je plovidba dozvoljena ako se obavljaju bez dopuštenja odnosno bez validnog odobrenja javnog preduzeća ili javne ustanove koje reguliše ovu aktivnost,
 - e) zabrane plovidbu i zatraže izlazak osoba sa opremom iz vode na dijelovima vodotoka nacionalnih parkova gdje je plovidba zabranjena u skladu sa propisima i privremeno oduzmu oružje koje nosi osoba bez odobrenja za držanje i nošenje oružja, te ako je osoba zatečena u krivolovu.

Član 7.

(Poslovi fizičke zaštite ljudi i imovine)

- (1) Poslove iz člana 6. stav (1) tač. d), e) i f) ove uredbe nadzornik vrši u skladu sa odredbama Pravilnika o sadržaju, obavezama i načina vršenja radnji koje poduzima čuvar, korištenja vatrenog oružja i fizičke sile tokom obavljanja poslova fizičke zaštite ljudi i imovine ("Službene novine Federacije BiH", broj 92/14).
- (2) Za obavljanje poslova iz člana 6. stav (1) d), e) i f) Uredbe, nadzornik je obavezan posjedovati sertifikat za obavljanje poslova fizičke zaštite utvrđen Zakonom o agencijama i unutrašnjim službama za zaštitu ljudi i imovine ("Službene novine Federacije BiH", br. 78/08, 67/13).
- (3) Za poslove iz st. (1) i (2) ovog člana javno preduzeće ili javna ustanova su obavezni organizovati službu zaštite ljudi i imovine ili angažovati agenciju u okviru kojih bi se vršili poslovi zaštite ljudi i imovine.

Član 8.

(Odgovornost glavnog nadzornika i nadzornika)

U vršenju dužnosti iz čl. 4. i 6. ove uredbe glavni nadzornik, odnosno nadzornik odgovaraju direktoru javnog preduzeća ili direktoru javne ustanove ako:

- a) ne poduzmu ili propuste poduzeti mjere ili radnje koje su dužni poduzeti u skladu sa Zakonom o zaštiti prirode, ovom uredbom i drugim zakonskim propisima,
- b) prekorače ovlaštenja koja su utvrđena zakonskim i drugim propisima koji se odnose na zaštitu prirode, zaštitu ljudi i imovine i ovom uredbom,
- c) ako ne sačine zapisnik o radnjama i nepravilnostima koje su uočili tokom provođenja neposrednog nadzora u zaštićenom području, te ne obavijeste glavnog nadzornika, odnosno direktora javnog preduzeća ili direktora javne ustanove, a po potrebi i drugi nadležni organ.

Član 9.

(Privremeno oduzeta sredstva, alat i oprema)

- (1) Nadzornik može privremeno oduzeti sredstva, alat, opremu i pribor od lica koje zatekne u zaštićenom području, ukoliko utvrdi da se lice neovlašteno nalazi u zaštićenom području ili ukoliko ocijeni da to lice sa tim sredstvima i opremom može nanijeti štetu zaštićenom području.
- (2) O privremeno oduzimanju predmeta nadzornik izdaje potvrdu sa tačno označenim oduzetim predmetima po vrsti, količini i eventualno serijskom broju.
- (3) Javno preduzeće ili javna ustanova su dužni osigurati uslove za održavanje i čuvanje privremeno oduzetih sredstava.

IV - SLUŽBENA UNIFORMA, SLUŽBENA LEGITIMACIJA, ORUŽJE I OSTALA OPREMA

Član 10.

(Službena uniforma)

Glavni nadzornik i nadzornik poslove i radne zadatke obavljaju u službenoj uniformi.

Član 11.

(Službena legitimacija)

Glavni nadzornik i nadzornik svoje službeno svojstvo, identitet i ovlaštenja dokazuju službenom legitimacijom.

Član 12.

(Izgled, službene uniforme i službene legitimacije)

- (1) Izgled uniforme, boja, sadržaj odjevnih predmeta i način nošenja će se propisati posebnim pravilnikom koji donosi ministar za zaštićena područja na nivou Federacije, odnosno ministar za zaštićena područja na nivou kantona u roku od dvije godine od dana stupanja na snagu ove uredbe.
- (2) Na odjevnim predmetima službene uniforme pored znaka javnog preduzeća ili javne ustanove ili zaštićenog područja staviti će se i znak zaštite prirode, čiji će izgled, postupak i uslove za njegovo nošenje i korištenje propisati federalni ministar u skladu sa članom 204. Zakona o zaštiti prirode.
- (3) Izgled službene legitimacije, sadržaj i način nošenja će se propisati posebnim pravilnikom koji donosi ministar za zaštićena područja na nivou Federacije, odnosno ministar za zaštićena područja na nivou kantona u roku od dvije godine od dana stupanja na snagu ove uredbe.

Član 13.

(Nošenje oružja)

Služba za vrijeme obavljanja poslova zaštite ljudi i imovine može posjedovati oružje u skladu sa Pravilnikom o vatrenom oružju za obavljanje poslova fizičke zaštite ljudi i imovine ("Službene novine Federacije BiH", broj 92/14).

Član 14.

(Ostala oprema za glavnog nadzornika i nadzornika)

Pored uniforme i službene legitimacije, tokom obavljanja poslova, glavni nadzornik, odnosno nadzornik su obavezani da posjeduju:

- a) Zakon o zaštiti prirode, ovu uredbu, zakon o proglašenju zaštićene prirodne vrijednosti, pravilnik o unutarnjem redu, te ostale zakonske i podzakonske propise koji su im neophodni tokom rada,
- b) Topografsku kartu zaštićenog područja sa jasno ucrtanim granicama obuhvata i zonama zaštite u odgovarajućoj razmjeri,
- c) numerisane blokove zapisnika,
- d) fotoaparat,
- e) službenu knjigu za nadzornike u koju se svakodnevno upisuju opažanja i izvršeni zadaci uz sedmičnu ovjeru glavnog nadzornika,
- f) knjigu panjeva šumskih šteta,
- g) šumski čekić sa oznakom šumske krađe "ŠK", koji se koristi pri otkrivanju bespravnih sječa šume u zaštićenom području,
- h) šumsku kredu,
- i) elastični metar,
- j) dvogled,
- k) lovački nož i
- l) prvu pomoć.

V - UPRAVNI NADZOR

Član 15.

(Upravni nadzor)

Upravni nadzor nad primjenom odredaba ove uredbe obavlja Federalno ministarstvo okoliša i turizma.

VI - OSTALE ODREDBE

Član 16.

(Gramatička terminologija)

Gramatička terminologija u ovoj uredbi podrazumijeva uključivanje oba spola.

Član 17.

(Prestanak važenja ranijih propisa)

Danom stupanja na snagu ove uredbe prestaje da važi Pravilnik o organizaciji, načinu rada i ovlastima nadzorničke službe zaštite prirode Nacionalnog parka "Una" ("Službene novine Federacije BiH", broj 33/13).

Član 18.

(Stupanje na snagu)

Ova uredba stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u "Službenim novinama Federacije BiH".

V. broj 400/2016

18. februara 2016. godine

Sarajevo

Premijer

Fadil Novalić, s. r.

Na osnovu članka 19. stav (1) Zakona o Vladi Federacije Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", br. 1/94, 8/95, 58/02, 19/03, 2/06 i 8/06) i članka 158. stav (4) Zakona o zaštiti prirode ("Službene novine Federacije BiH", broj 66/13), na prijedlog federalne ministricе okoliša i turizma, Vlada Federacije Bosne i Hercegovine, na 41. sjednici, održanoj 18.02.2016. godine, donosi

UREDBU

O ORGANIZACIJI, NAČINU RADA I OVLASTIMA
NADZORNIČKE SLUŽBE ZAŠTITE PRIRODE

I - OPĆE ODREDBE

Članak 1.

(Predmet Uredbe)

Ovom uredbom uređuju se pitanja organizacije, načina rada i ovlasti nadzorničke službe zaštite prirode, koja štiti zaštićene prirodne vrijednosti definirane člankom 134. Zakona o zaštiti prirode ("Službene novine Federacije BiH", broj 66/13).

II - ORGANIZACIJA, NAČIN RADA I OVLASTI
NADZORNIČKE SLUŽBE

Članak 2.

(Organizaciona unutarnja jedinica)

Javno poduzeće ili javna ustanova koja upravlja zaštićenim prirodnim područjem je obvezna uspostaviti posebnu unutrašnju organizacionu jedinicu - Nadzorničku službu (u daljem tekstu: Služba).

Članak 3.

(Način rada i ovlasti Službe)

- (1) Glavni nadzornik i nadzornik obavljaju svoju dužnost u Službi koja nema svojstvo pravnog lica i nema ovlaštenja u javnom prometu.
- (2) Služba je ovlaštena da poduzima aktivnosti na: organizaciji, kontroli i nadgledanju rada nadzornika, sastavu smjena, satnicu radnog vremena i organizaciju noćnih kontrola, vršenju sedmične ovjere službene knjige za nadzornike, pripremi izvještaja i planova rada Službe, organizaciji i provođenju protupožarne zaštite, vođenju evidencija i brizi o privremeno oduzetim predmetima, vršenju neposrednog nadzora u zaštićenom području, upozoravanju posjetilaca i korisnika zaštićenog područja na neadekvatno ponašanje, traženju lične karte ili druge isprave na osnovu koje se može utvrditi identitet, kao i neophodnih odobrenja za obavljanje dopuštenih djelatnosti u zaštićenom području, sačinjavanju zapisnika i dostavljanju istih s popratnom dokumentacijom direktoru javnog poduzeća ili direktoru javne ustanove, zaustavljanju prijevoznih sredstva, pregledanju prijevoznih sredstava, tereta i prateće dokumentacije, sprječavanje neovlaštenom licu ulazak u zaštićeno područje i objekte, zabrane sječe šume, lova, ribolova i druge aktivnosti koje se obavljaju suprotno propisima, zabrane obavljanja rekreacijskih aktivnosti, kopanje, odnosno odvoženje kamena, šljunka, pijeska i zemlje, koje se obavlja suprotno propisima.

III - OVLASTI, DUŽNOSTI I ODGOVORNOSTI
GLAVNOG NADZORNIKA I NADZORNIKA

Članak 4.

(Ovlasti i dužnosti glavnog nadzornika)

- (1) Neposredan nadzor u zaštićenom području obavljaju glavni nadzornik i nadzornici prirode javnog poduzeća ili javne ustanove koja upravlja zaštićenim područjem u skladu sa Zakonom o zaštiti prirode, ovom uredbom, zakonom o proglašenju zaštićene prirodne vrijednosti i pravilnikom o unutarnjem redu.
- (2) U obavljanju poslova neposrednog nadzora, glavni nadzornik je ovlašten i dužan da:
 - a) organizira, kontrolira i nadgleda rad nadzornika, sastav smjena, satnicu radnog vremena i organizaciju noćnih kontrola,
 - b) vrši sedmičnu ovjeru službene knjige za nadzornike i svakodnevno usmeno obavještava direktora javnog poduzeća ili direktora javne ustanove o radu

- nadzornika, aktivnostima i zapažanjima na terenu, kao i o planiranim aktivnostima za naredni period,
- c) kompletira i dostavlja zapisnike o utvrđenom stanju na licu mjesta s prilogima (fotodokumentacija, skice, iskazi svjedoka i dr.) na dalji postupak putem direktora javnog poduzeća ili direktora javne ustanove u cilju pokretanja inspekcijskog, prekršajnog, odnosno sudskog postupka,
 - d) priprema izvještaje i planove rada Službe,
 - e) organizira i provodi protupožarnu zaštitu,
 - f) vodi evidenciju i brigu o privremeno oduzetim predmetima,
 - g) vrši i druge poslove po nalogu direktora javnog poduzeća ili direktora javne ustanove.

Članak 5.

(Ovlasti nadzornika)

Nadzornik je ovlašten da:

- a) vrši neposredan nadzor u zaštićenom području,
- b) kontinuirano obavještava glavnog nadzornika o dešavanjima u zaštićenom području,
- c) upozorava posjetioce i korisnike zaštićenog područja na neadekvatno ponašanje,
- d) zatraži od posjetioца ličnu kartu ili drugu ispravu na osnovu koje se može utvrditi identitet posjetioца, ulaznicu, dozvolu, odobrenje, suglasnost ili neki drugi dokument kojim se dokazuje status posjetioца ili korisnika i samim tim neko od prava koje je u vezi s aktivnošću/aktivnostima koje obavlja,
- e) zatraži na uvid neophodna odobrenja za obavljanje dopuštenih djelatnosti u zaštićenom području (odobrenja iz oblasti građenja, korištenja minerala, saobraćaja motornim vozilima, zaprežnim vozilima, sječe šume, postavljanja kioska, slobodnostojećih otvorenih vrtova, reklamnih panoa, displeja, stolova ispred ugostiteljskih objekata, prodajnih stolova (pokretnih tezgi), rashladnih uređaja, vaga za slobodno mjerenje, sanduka za čišćenje obuće, uređaja za pečenje kukuruza, prodaje knjiga, lutrija, srećki, umjetničkih slika i sl.),
- f) sačini zapisnik i dostavi glavnom nadzorniku s popratnom dokumentacijom (fotodokumentacija, skice, iskazi svjedoka i dr.) u cilju provođenja inspekcijskog, prekršajnog, odnosno sudskog postupka pred nadležnim organima,
- g) ukoliko se ukaže potreba da zaustavi prijevozna sredstva, osim vozila hitne pomoći, vozila policije i vatrogasnih vozila, pregleda prijevozna sredstva, teret i prateću dokumentaciju, pri čemu odmah obavještava glavnog nadzornika koji će obavijestiti nadležnog inspektora ili policiju,
- h) zabrani na licu mjesta obavljanje rekreacijskih i drugih aktivnosti koje se organiziraju i provode suprotno propisima,
- i) zabrani na licu mjesta sječu šume, lov, ribolov i druge aktivnosti koje se obavljaju suprotno propisima i bez validnih odobrenja i
- j) zabrani na licu mjesta kopanje, odnosno odvoženje kamena, šljunka, pijeska i zemlje, koje se obavlja suprotno propisima.

Članak 6.

(Dužnosti nadzornika)

- (1) U toku obavljanja neposrednog nadzora nadzornik je dužan da:
 - a) prati stanje flore i faune, geomorfoloških, hidroloških i drugih prirodnih i kulturno-historijskih vrijednosti u zaštićenom području,
 - b) vodi službenu knjigu za nadzornike u koju svakodnevno upisuje svoja zapažanja i izvršene zadatke, te obavještava glavnog nadzornika, a po potrebi i direktora javnog poduzeća ili direktora javne ustanove,
 - c) daje informacije posjetiocima, pomaže prilikom obilaska i razgledanja zaštićenog područja,
 - d) nadgleda, prati i kontrolira dopuštene djelatnosti i radnje posjetioца i vlasnika nekretnina u zaštićenom području, te drugih pravnih i fizičkih lica,
 - e) pregleda ulov i sredstva za ribolov ili lov radi utvrđivanja da li su ribolov ili lov dozvoljeni ili obavljeni u skladu s internim aktima javnog poduzeća ili javne ustanove,
 - f) spriječi neovlaštenom licu ulazak u zaštićeno područje i objekte,
 - g) pruža pomoć i surađuje s lokalnim stanovništvom i drugim nosiocima stvarnih prava na nekretninama u zaštićenom području u cilju zaštite prirodnih i drugih vrijednosti,
 - h) nadzire i pomaže organizatore i učesnike edukacijskih aktivnosti, naučnih i drugih istraživanja,
 - i) sačinjava zapisnike i dostavlja ih glavnom nadzorniku na daljnji postupak,
 - j) surađuje s nadležnom jedinicom policijske uprave, uprave za šumarstvo i vatrogasnim jedinicama, te po potrebi traži od istih asistencije i
 - k) obavlja ostale poslove po nalogu glavnog nadzornika i direktora javnog poduzeća ili direktora javne ustanove.
- (2) Dopuštene djelatnosti iz tačke d) ovog članka u zaštićenom području su:
 - a) gradnja i rekonstrukcija objekata i drugi radovi koji se obavljaju u skladu sa Zakonom o zaštiti prirode i prostorno-planskom dokumentacijom,
 - b) čuvanje šume i šumskih zemljišta od bespravnog oduzimanja i korištenja, od bespravne sječe, kao i druge radnje u skladu s propisom kojim se regulira upravljanje šumama,
 - c) sprječavanje pojave namjerno izazvanih šumskih požara,
 - d) evidentiranje bespravno posjećenih stabala u propisane obrasce i obilježava ih,
 - e) praćenje pojave i kretanja biljnih bolesti i štetočina i štete nanosene šumi od divljači,
 - f) aktivnosti sportsko-rekreativnog ribolova u ribolovnim revirima,
 - g) ulazak u zone, mjesta i objekte gdje je posjeta zabranjena ili ograničena,
 - h) kampiranje na mjestima koja su određena za ovu namjenu,
 - i) praćenje održavanja šumskog reda,

- j) sprječavanje nezakonitog pokretanja drveta iz šume, ubiranje i sakupljanje nedrvenih proizvoda i stavljanje istih u promet,
 - k) sprječavanje deponiranja (odlaganja) smeća i drugog otpada,
 - l) sprječavanje uzimanja minerala, fosila i sirovina suprotno odredbama Zakona o zaštiti prirode, podzakonskim propisima donesenim na osnovu Zakona,
 - m) vodi brigu o zaštiti divljači, te prihranjivanju divljači kada se procijeni da postoji potreba,
 - n) zabrana saobraćaja vozilima na cestama i turističkim stazama kao i plovila na vodotocima,
 - o) sprječavanje loženja vatre i primjena pravila i mjere zaštite od požara,
 - p) nadziranje ulaska u zone, mjesta i objekte gdje je posjeta zabranjena ili ograničena,
 - q) nadziranje, organizacija i odvijanje odobrenih sportskih takmičenja i drugih manifestacija u zaštićenom području i
 - r) lovne aktivnosti ukoliko su dozvoljene aktom o proglašenju područja zaštićenim i pravilnikom o unutarnjem redu.
- (3) Nadzornici nacionalnih parkova su ovlašteni da:
- a) privremeno oduzmu nezakonito stečeni dio živog i neživog svijeta, kao i sredstva kojima je izvršeno protupravno prisvajanje,
 - b) zabrane prodaju robe koja se prodaje bez dopuštenja javnog poduzeća ili javne ustanove i van mjesta predviđenih za tu djelatnost,
 - c) zabrane na licu mjesta plovidbu pravnom ili fizičkom licu ako ne posjeduje propisano odobrenje od uprave javnog poduzeća ili javne ustanove,
 - d) zabrane na licu mjesta obavljanje komercijalne usluge prijevoza na vodi gdje je plovidba dozvoljena ako se obavljaju bez dopuštenja odnosno bez validnog odobrenja javnog poduzeća ili javne ustanove koje regulira ovu aktivnost,
 - e) zabrane plovidbu i zatraže izlazak osoba s opremom iz vode na dijelovima vodotoka nacionalnih parkova gdje je plovidba zabranjena u skladu s propisima i
 - f) privremeno oduzmu oružje koje nosi osoba bez odobrenja za držanje i nošenje oružja, te ako je osoba zatečena u krivolovu.

Članak 7.

(Poslovi fizičke zaštite ljudi i imovine)

- (1) Poslove iz člana 6. stav (1) toč. d), e) i f) ove uredbe nadzornik vrši u skladu s odredbama Pravilnika o sadržaju, obvezama i načina vršenja radnji koje poduzima čuvar, korištenja vatrenog oružja i fizičke sile tokom obavljanja poslova fizičke zaštite ljudi i imovine ("Službene novine Federacije BiH", broj 92/14).
- (2) Za obavljanje poslova iz člana 6. stav (1) d), e) i f) Uredbe, nadzornik je obavezan posjedovati certifikat za obavljanje poslova fizičke zaštite utvrđen Zakonom o agencijama i unutrašnjim službama za zaštitu ljudi i imovine ("Službene novine Federacije BiH", br. 78/08, 67/13).
- (3) Za poslove iz st. (1) i (2) ovog članka javno poduzeće ili javna ustanova su obavezni organizirati službu zaštite ljudi i imovine ili angažirati agenciju u okviru kojih bi se vršili poslovi zaštite ljudi i imovine.

Članak 8.

(Odgovornost glavnog nadzornika i nadzornika)

U vršenju dužnosti iz čl. 4. i 6. ove uredbe glavni nadzornik, odnosno nadzornik odgovaraju direktoru javnog poduzeća ili direktoru javne ustanove ako:

- a) ne poduzmu ili propuste poduzeti mjere ili radnje koje su dužni poduzeti u skladu sa Zakonom o zaštiti prirode, ovom uredbom i drugim zakonskim propisima,
- b) prekorače ovlaštenja koja su utvrđena zakonskim i drugim propisima koji se odnose na zaštitu prirode, zaštitu ljudi i imovine i ovom uredbom,
- c) ako ne sačine zapisnik o radnjama i nepravilnostima koje su uočili tokom provođenja neposrednog nadzora u zaštićenom području, te ne obavijeste glavnog nadzornika, odnosno direktora javnog poduzeća ili direktora javne ustanove, a po potrebi i drugi nadležni organ.

Članak 9.

(Privremeno oduzeta sredstva, alat i oprema)

- (1) Nadzornik može privremeno oduzeti sredstva, alat, opremu i pribor od lica koje zatekne u zaštićenom području, ukoliko utvrdi da se lice neovlašteno nalazi u zaštićenom području ili ukoliko ocijeni da to lice s tim sredstvima i opremom može nanijeti štetu zaštićenom području.
- (2) O privremenom oduzimanju predmeta nadzornik izdaje potvrdu s točno označenim oduzetim predmetima po vrsti, količini i eventualno serijskom broju.
- (3) Javno poduzeće ili javna ustanova su dužni osigurati uvjete za održavanje i čuvanje privremeno oduzetih sredstava.

IV - SLUŽBENA UNIFORMA, SLUŽBENA LEGITIMACIJA, ORUŽJE I OSTALA OPREMA

Članak 10.

(Službena uniforma)

Glavni nadzornik i nadzornik poslove i radne zadatke obavljaju u službenoj uniformi.

Članak 11.

(Službena legitimacija)

Glavni nadzornik i nadzornik svoje službeno svojstvo, identitet i ovlaštenja dokazuju službenom legitimacijom.

Članak 12.

(Izgled, službene uniforme i službene legitimacije)

- (1) Izgled uniforme, boja, sadržaj odjevnih predmeta i način nošenja će se propisati posebnim pravilnikom koji donosi ministar za zaštićena područja na nivou Federacije, odnosno ministar za zaštićena područja na nivou kantona u roku od dvije godine od dana stupanja na snagu ove uredbe.
- (2) Na odjevnim predmetima službene uniforme pored znaka javnog poduzeća ili javne ustanove ili zaštićenog područja staviti će se i znak zaštite prirode, čiji će izgled, postupak i uvjete za njegovo nošenje i korištenje propisati federalni ministar u skladu s člankom 204. Zakona o zaštiti prirode.
- (3) Izgled službene legitimacije, sadržaj i način nošenja će se propisati posebnim pravilnikom koji donosi ministar za zaštićena područja na nivou Federacije, odnosno ministar za zaštićena područja na nivou kantona u roku od dvije godine od dana stupanja na snagu ove uredbe

Članak 13.

(Nošenje oružja)

Služba za vrijeme obavljanja poslova zaštite ljudi i imovine može posjedovati oružje u skladu s Pravilnikom o vatrenom oružju za obavljanje poslova fizičke zaštite ljudi i imovine ("Službene novine Federacije BiH", broj 92/14).

Чланак 14.

(Остала опрема за главног надзорника и надзорника)

Поред униформе и службене легитимације, током обављања послова, главни надзорник, односно надзорник су обавезани да посједују:

- a) Закон о заштити природе, ову уредбу, закон о проглашењу заштићене природне вриједности, правилник о унутарњем реду, те остале законске и подзаконске прописе који су им неопходни током рада,
- b) Топографску карту заштићеног подручја с јасно уцртаним границама обухвата и зонама заштите у одговарајућој размјери,
- c) numerirane блокове записника,
- d) фотоапарат,
- e) службену књигу за надзорнике у коју се свакодневно уписују опажања и извршени задаци уз седмичну овјеру главног надзорника,
- f) књигу панјева шумских штета,
- g) шумски чекић с oznakом шумске крађе "ŠK", који се користи при откривању бесправних сјећа шуме у заштићеном подручју,
- h) шумску креду,
- i) elastični метар,
- j) dvogled,
- k) lovački нож и
- l) prvu помоћ.

V - UPRAVNI NADZOR

Чланак 15.

(Управни надзор)

Управни надзор над примјеном одредба ове уредбе обавља Федерално министарство околиша и туризма.

VI - OSTALE ODREDBE

Чланак 16.

(Gramatička terminologija)

Gramatička terminologija u ovoj uredbi podrazumijeva uključivanje oba spola.

Чланак 17.

(Prestanak важења ранијих прописа)

Danom stupanja na snagu ove uredbе prestaje da важи Правилник о организацији, начину рада и овластима надзорничке службе заштите природе Националног парка "Una" ("Службене новине Федерације БиХ", број 33/13).

Чланак 18.

(Stupanje na snagu)

Ova uredba stupa na snagu осмог дана од дана објављивања у "Службеним новинама Федерације БиХ".

V. број 400/2016

18. veljače 2016. године

Sarajevo

Premijer

Fadil Novalić, v. r.

На основу члана 19. став (1) Закона о Влади Федерације Босне и Херцеговине ("Службене новине Федерације БиХ", бр. 1/94, 8/95, 58/02, 19/03, 2/06 и 8/06) и члана 158. став (4) Закона о заштити природе ("Службене новине Федерације БиХ", број 66/13), на приједлог федералне министарнице околиша и туризма, Влада Федерације Босне и Херцеговине, на 41. сједници, одржаној 18.02.2016. године, доноси

УРЕДБУ

О ОРГАНИЗАЦИЈИ, НАЧИНУ РАДА И ОВЛАСТИМА НАДЗОРНИЧКЕ СЛУЖБЕ ЗАШТИТЕ ПРИРОДЕ

I - ОПШЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

(Предмет Уредбе)

Овом уредбом уређују се питања организације, начина рада и овласти надзорничке службе заштите природе, која штити заштићене природне вриједности дефинисане чланом 134. Закона о заштити природе ("Службене новине Федерације БиХ", број 66/13).

II - ОРГАНИЗАЦИЈА, НАЧИН РАДА И ОВЛАСТИ НАДЗОРНИЧКЕ СЛУЖБЕ

Члан 2.

(Организациона унутарња јединица)

Јавно предузеће или јавна установа која управља заштићеним природним подручјем је обавезна успоставити посебну унутрашњу организациону јединицу - Надзорничку службу (у даљем тексту: Служба).

Члан 3.

(Начин рада и овласти Службе)

- (1) Главни надзорник и надзорник обављају своју дужност у Служби која нема својство правног лица и нема овлашћења у јавном промету.
- (2) Служба је овлашћена да подузима активности на: организацији, контроли и надгледању рада надзорника, саставу смјена, сатницу радног времена и организацију ноћних контрола, вршењу седмичне овјере службене књиге за надзорнике, припреми извјештаја и планова рада Службе, организацији и провођењу противпожарне заштите, вођењу евиденција и бризи о привремено одузетим предметима, вршењу непосредног надзора у заштићеном подручју, упозоравању посјетилаца и корисника заштићеног подручја на неадекватно понашање, тражењу личне карте или друге исправе на основу које се може утврдити идентитет, као и неопходних одобрења за обављање допуштених дјелатности у заштићеном подручју, сачињавању записника и достављању истих са попутном документацијом директору јавног предузећа или директору јавне установе, заустављању пријевозних средстава, прегледању пријевозних средстава, терета и пратеће документације, спречавање неовлашћеном лицу улазак у заштићено подручје и објекте, забране сјече шуме, лова, риболова и друге активности које се обављају супротно прописима, забране обављања рекреацијских активности, копање, односно одвожење камена, шљунка, пијеска и земље, које се обавља супротно прописима.

III - ОВЛАСТИ, ДУЖНОСТИ И ОДГОВОРНОСТИ ГЛАВНОГ НАДЗОРНИКА И НАДЗОРНИКА

Члан 4.

(Овласти и дужности главног надзорника)

- (1) Непосредан надзор у заштићеном подручју обављају главни надзорник и надзорници природе јавног предузећа или јавне установе која управља заштићеним подручјем у складу са Законом о заштити природе, овом уредбом, законом о проглашењу заштићене природне вриједности и правилником о унутарњем реду.

- (2) У обављању послова непосредног надзора, главни надзорник је овлаштен и дужан да:
- a) организује, контролише и надгледа рад надзорника, састав смјена, сатницу радног времена и организацију ноћних контрола,
 - b) врши седмичну овјеру службене књиге за надзорнике и свакодневно усмено обавјештава директора јавног предузећа или директора јавне установе о раду надзорника, активностима и запажањима на терену, као и о планираним активностима за наредни период,
 - c) комплетира и доставља записнике о утврђеном стању на лицу мјеста са прилозима (фотодокументација, скице, искази свједока и др.) на даљи поступак путем директора јавног предузећа или директора јавне установе у циљу покретања инспекцијског, прекршајног, односно судског поступка,
 - d) припрема извјештаје и планове рада Службе,
 - e) организује и проводи противпожарну заштиту,
 - f) води евиденцију и бригу о привремено одузетим предметима,
 - g) врши и друге послове по налогу директора јавног предузећа или директора јавне установе.

Члан 5.

(Овласти надзорника)

Надзорник је овлаштен да:

- a) врши непосредан надзор у заштићеном подручју,
- b) континуирано обавјештава главног надзорника о дешавањима у заштићеном подручју,
- c) упозорава посјетиоце и кориснике заштићеног подручја на неадекватно понашање,
- d) затражи од посјетиоца личну карту или другу исправу на основу које се може утврдити идентитет посјетиоца, улазницу, дозволу, одобрење, сагласност или неки други документ којим се доказује статус посјетиоца или корисника и самим тим неко од права које је у вези са активношћу/активностима које обавља,
- e) затражи на увид неопходна одобрења за обављање допуштених дјелатности у заштићеном подручју (одобрења из области грађења, кориштења минерала, саобраћаја моторним возилима, запрежним возилима, сјече шуме, постављања киоска, слободностојећих отворених башти, рекламних паноа, дисплеја, столова испред угоститељских објеката, продајних столова (покретних тезги), расхладних уређаја, вага за слободно мјерење, сандука за чишћење обуће, уређаја за печење кукуруза, продаје књига, лутрија, срећки, умјетничких слика и сл.),
- f) сачини записник и достави главном надзорнику са попутном документацијом (фотодокументација, скице, искази свједока и др.) у циљу провођења инспекцијског, прекршајног, односно судског поступка пред надлежним органима,
- g) уколико се укаже потреба да заустави пријевозна средства, осим возила хитне помоћи, возила полиције и ватрогасних возила, прегледа пријевозна средства, терет и пратећу документацију, при чему одмах обавјештава главног надзорника који ће обавијестити надлежног инспектора или полицију,
- h) забрани на лицу мјеста обављање рекреацијских и других активности које се организују и проводе супротно прописима,

- i) забрани на лицу мјеста сјечу шуме, лов, риболов и друге активности које се обављају супротно прописима и без валидних одобрења и
- j) забрани на лицу мјеста копање, односно одвожење камена, шљунка, пијеска и земље, које се обавља супротно прописима.

Члан 6.

(Дужности надзорника)

- (1) У току обављања непосредног надзора надзорник је дужан да:
- a) прати стање флоре и фауне, геоморфолошких, хидролошких и других природних и културно-историјских вриједности у заштићеном подручју,
 - b) води службену књигу за надзорнике у коју свакодневно уписује своја запажања и извршене задатке, те обавјештава главног надзорника, а по потреби и директора јавног предузећа или директора јавне установе,
 - c) даје информације посјетиоцима, помаже приликом обиласка и разгледања заштићеног подручја,
 - d) надгледа, прати и контролише допуштене дјелатности и радње посјетиоца и власника некретнина у заштићеном подручју, те других правних и физичких лица,
 - e) прегледа улов и средства за риболов или лов ради утврђивања да ли су риболов или лов дозвољени или обављени у складу са интерним актима јавног предузећа или јавне установе,
 - f) спријечи неовлашћеном лицу улазак у заштићено подручје и објекте,
 - g) пружа помоћ и сарађује са локалним становништвом и другим носиоцима стварних права на некретностима у заштићеном подручју у циљу заштите природних и других вриједности,
 - h) надзире и помаже организаторе и учеснике едукацијских активности, научних и других истраживања,
 - i) сачињава записнике и доставља их главном надзорнику на даљњи поступак,
 - j) сарађује са надлежном јединицом полицијске управе, управе за шумарство и ватрогасним јединицама, те по потреби тражи од истих асистенције и
 - k) обавља остале послове по налогу главног надзорника и директора јавног предузећа или директора јавне установе.
- (2) Допуштене дјелатности из тачке d) овог члана у заштићеном подручју су:
- a) градња и реконструкција објеката и други радови који се обављају у складу са Законом о заштити природе и просторно-планском документацијом,
 - b) чување шуме и шумских земљишта од бесправног одузимања и кориштења, од бесправне сјече, као и друге радње у складу са прописом којим се регулише управљање шумама,
 - c) спрјечавање појаве намјерно изазваних шумских пожара,
 - d) евидентирање бесправно посјечених стабала у прописане обрасце и обиљежава их,
 - e) праћење појаве и кретања биљних болести и штеточина и штете нанесене шуми од дивљачи,
 - f) активности спортско-рекреативног риболова у риболовним ревирима,
 - g) улазак у зоне, мјеста и објекте гдје је посјета забрањена или ограничена,

- h) камповање на мјестима која су одређена за ову намјену,
 - i) праћење одржавања шумског реда,
 - j) спрјечавање незаконитог покретања дрвета из шуме, убирање и сакупљање недрвних производа и стављање истих у промет,
 - k) спрјечавање депоновања (одлагања) смећа и другог отпада,
 - l) спрјечавање узимања минерала, фосила и сировина супротно одредбама Закона о заштити природе, подзаконским прописима донесеним на основу Закона,
 - m) води бригу о заштити дивљачи, те прихрањивању дивљачи када се процијени да постоји потреба,
 - n) забрана саобраћаја возилима на цестама и туристичким стазама као и пловила на водотоцима,
 - o) спрјечавање ложења ватре и примјена правила и мјере заштите од пожара,
 - p) надзирање уласка у зоне, мјеста и објекте гдје је посјета забрањена или ограничена,
 - q) надзирање, организација и одвијање одобрених спортских такмичења и других манифестација у заштићеном подручју и
 - r) ловне активности уколико су дозвољене актом о проглашењу подручја заштићеним и правилником о унутарњем реду.
- (3) Надзорници националних паркова су овлаштени да:
- a) привремено одузму незаконито стечени дио живог и неживог свијета, као и средства којима је извршено противправно присвајање,
 - b) забране продају робе која се продаје без допуштења јавног предузећа или јавне установе и ван мјеста предвиђених за ту дјелатност,
 - c) забране на лицу мјеста пловидбу правном или физичком лицу ако не посједује прописано одобрење од управе јавног предузећа или јавне установе,
 - d) забране на лицу мјеста обављање комерцијалне услуге пријеза на води гдје је пловидба дозвољена ако се обављају без допуштења односно без валидног одобрења јавног предузећа или јавне установе које регулише ову активност,
 - e) забране пловидбу и затраже излазак особа са опремом из воде на дијеловима водотока националних паркова гдје је пловидба забрањена у складу са прописима и
 - f) привремено одузму оружје које носи особа без одобрења за држање и ношење оружја, те ако је особа затечена у криволову.

Члан 7.

(Послови физичке заштите људи и имовине)

- (1) Послове из члана 6. став (1) тач. д), е) и ф) ове уредбе надзорник врши у складу са одредбама Правилника о садржају, обавезама и начина вршења радњи које подузима чувар, кориштења ватреног оружја и физичке силе током обављања послова физичке заштите људи и имовине ("Службене новине Федерације БиХ", број 92/14).
- (2) За обављање послова из члана 6. став (1) д), е) и ф) Уредбе, надзорник је обавезан посједовати сертификат за обављање послова физичке заштите утврђен Законом о агенцијама и унутрашњим службама за заштиту људи и имовине ("Службене новине Федерације БиХ", бр. 78/08, 67/13).

- (3) За послове из ст. (1) и (2) овог члана јавно предузеће или јавна установа су обавезни организовати службу заштите људи и имовине или ангажовати агенцију у оквиру којих би се вршили послови заштите људи и имовине.

Члан 8.

(Одговорност главног надзорника и надзорника)

У вршењу дужности из чл. 4. и 6. ове уредбе главни надзорник, односно надзорник одговарају директору јавног предузећа или директору јавне установе ако:

- a) не подузму или пропусти подузети мјере или радње које су дужни подузети у складу са Законом о заштити природе, овом уредбом и другим законским прописима,
- b) прекораче овлаштења која су утврђена законским и другим прописима који се односе на заштиту природе, заштиту људи и имовине и овом уредбом,
- c) ако не сачине записник о радњама и неправилностима које су уочили током провођења непосредног надзора у заштићеном подручју, те не обавијесте главног надзорника, односно директора јавног предузећа или директора јавне установе, а по потреби и други надлежни орган.

Члан 9.

(Привремено одузета средства, алат и опрема)

- (1) Надзорник може привремено одузети средства, алат, опрему и прибор од лица које затекне у заштићеном подручју, уколико утврди да се лице неовлаштено налази у заштићеном подручју или уколико оцијени да то лице са тим средствима и опремом може нанјети штету заштићеном подручју.
- (2) О привременом одузимању предмета надзорник издаје потврду са тачно означеним одузетим предметима по врсти, количини и евентуално серијском броју.
- (3) Јавно предузеће или јавна установа су дужни осигурати услове за одржавање и чување привремено одузетих средстава.

IV - СЛУЖБЕНА УНИФОРМА, СЛУЖБЕНА ЛЕГИТИМАЦИЈА, ОРУЖЈЕ И ОСТАЛА ОПРЕМА

Члан 10.

(Службена униформа)

Главни надзорник и надзорник послове и радне задатке обављају у службеној униформи.

Члан 11.

(Службена легитимација)

Главни надзорник и надзорник своје службено својство, идентитет и овлаштења доказују службеном легитимацијом.

Члан 12.

(Изглед, службене униформе и службене легитимације)

- (1) Изглед униформе, боја, садржај одјевних предмета и начин ношења ће се прописати посебним правилником који доноси министар за заштићена подручја на нивоу Федерације, односно министар за заштићена подручја на нивоу кантона у року од двије године од дана ступања на снагу ове уредбе.
- (2) На одјевним предметима службене униформе поред знака јавног предузећа или јавне установе или заштићеног подручја ставит ће се и знак заштите природе, чији ће изглед, поступак и услове за његово ношење и кориштење прописати федерални министар у складу са чланом 204. Закона о заштити природе.
- (3) Изглед службене легитимације, садржај и начин ношења ће се прописати посебним правилником који

доноси министар за заштићена подручја на нивоу Федерације, односно министар за заштићена подручја на нивоу кантона у року од двије године од дана ступања на снагу ове уредбе.

Члан 13.

(Ношење оружја)

Служба за вријеме обављања послова заштите људи и имовине може посједовати оружје у складу са Правилником о ватреном оружју за обављање послова физичке заштите људи и имовине ("Службене новине Федерације БиХ", број 92/14).

Члан 14.

(Остала опрема за главног надзорника и надзорника)

Поред униформе и службене легитимације, током обављања послова, главни надзорник, односно надзорник су обавезани да посједују:

- a) Закон о заштити природе, ову уредбу, закон о проглашењу заштићене природне вриједности, правилник о унутарњем реду, те остале законске и подзаконске прописе који су им неопходни током рада,
- b) Топографску карту заштићеног подручја са јасно уцртаним границама обухвата и зонама заштите у одговарајућој размјери,
- c) нумерисане блокове записника,
- d) фотоапарат,
- e) службену књигу за надзорнике у коју се свакодневно уписују опажања и извршени задаци уз седмичну овјеру главног надзорника,
- f) књигу пањева шумских штета,
- g) шумски чекић са ознаком шумске краје "ШК", који се користи при откривању бесправних сјеча шума у заштићеном подручју,
- h) шумску креду,
- i) еластични метар,
- j) двоглед,
- k) ловачки нож и
- l) прву помоћ.

V - УПРАВНИ НАДЗОР

Члан 15.

(Управни надзор)

Управни надзор над примјеном одредаба ове уредбе обавља Федерално министарство околице и туризма.

VI - ОСТАЛЕ ОДРЕДБЕ

Члан 16.

(Граматичка терминологија)

Граматичка терминологија у овој уредби подразумијева укључивање оба пола.

Члан 17.

(Престанак важења ранијих прописа)

Даном ступања на снагу ове уредбе престаје да важи Правилник о организацији, начину рада и овластима надзорничке службе заштите природе Националног парка "Уна" ("Службене новине Федерације БиХ", број 33/13).

Члан 18.

(Ступање на снагу)

Ова уредба ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеним новинама Федерације БиХ".

В. број 400/2016

18. фебруара 2016. године

Сарајево

Премијер

Фадил Новалић, с. р.

345

На основу члана 19. став (2) Закона о Влади Федерације Босне и Херцеговине ("Службене новине Федерације БиХ", бр. 1/94, 8/95, 58/02, 19/03, 2/06 и 8/06), на приједлог федералног министра здравства, Влада Федерације Босне и Херцеговине, на 40. сједници, одржаној 12.02.2016. године, доноси

ODLUKU

O DAVANJU SAGLASNOSTI NA RJEŠENJE O IMENOVANJU TIJELA ZA PREGOVORE SA NEZAVISNIM STRUKOVNIM SINDIKATOM RADNIKA ZAPOSLENIH U ZDRAVSTVU FEDERACIJE BOSNE I HERCEGOVINE

I.

Дaje се сагласност на Рjeшeње федералног министра здравства о именовању Тijела за преговоре са Независним струковним синдикатом радника запослених у здравству Федерације Босне и Херцеговине.

II.

Ова одлука ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у "Службеним новинама Федерације БиХ".

В. број 355/2016

12. фебруара 2016. године

Сарајево

Премијер

Фадил Новалић, с. р.

На temelju članka 19. stavak (2) Закона о Влади Федерације Босне и Херцеговине ("Службене новине Федерације БиХ", бр. 1/94, 8/95, 58/02, 19/03, 2/06 и 8/06), на приједлог федералног министра здравства, Влада Федерације Босне и Херцеговине, на 40. сједници, одржаној 12.02.2016. године, доноси

ODLUKU

O DAVANJU SUGLASNOSTI NA RJEŠENJE O IMENOVANJU TIJELA ZA PREGOVORE SA NEOVISNIM STRUKOVNIM SINDIKATOM DJELATNIKA UPOSLENIH U ZDRAVSTVU FEDERACIJE BOSNE I HERCEGOVINE

I.

Дaje се сагласност на Рjeшeње федералног министра здравства о именовању Тijела за преговоре са Независним струковним синдикатом дjелатника упуслених у здравству Федерације Босне и Херцеговине.

II.

Ова одлука ступа на снагу наредног дана од дана објаве у "Службеним новинама Федерације БиХ".

В. број 355/2016

12. велјаће 2016. године

Сарајево

Премијер

Фадил Новалић, в. р.

На основу члана 19. став (2) Закона о Влади Федерације Босне и Херцеговине ("Службене новине Федерације БиХ", бр. 1/94, 8/95, 58/02, 19/03, 2/06 и 8/06), на приједлог федералног министра здравства, Влада Федерације Босне и Херцеговине, на 40. сједници, одржаној 12.02.2016. године, доноси