

ПОСТАНОВЛЕНИЕ МИНИСТЕРСТВА СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА И ПРОДОВОЛЬСТВИЯ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ

14 декабря 2007 г. № 86

О наделении должностных лиц органов государственного надзора Министерства сельского хозяйства и продовольствия Республики Беларусь, осуществляющих контроль за выполнением технических требований по эксплуатации мелиоративных систем и гидротехнических сооружений сельскохозяйственного назначения, за безопасной эксплуатацией гидротехнических сооружений мелиоративных систем и объектов водного хозяйства сельскохозяйственного назначения, полномочиями на составление протоколов и подготовку дел об административных правонарушениях и утверждении форм документов

На основании Процессуально-исполнительного кодекса Республики Беларусь об административных правонарушениях, Кодекса Республики Беларусь об административных правонарушениях Министерство сельского хозяйства и продовольствия Республики Беларусь ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Наделить полномочиями на составление протоколов об административных правонарушениях, предусмотренных статьями 15.15, 15.53, 15.54 Кодекса Республики Беларусь об административных правонарушениях, следующих должностных лиц:

1.1. Департамента по мелиорации и водному хозяйству Министерства сельского хозяйства и продовольствия Республики Беларусь:

директора;

заместителя директора, курирующего вопросы мелиорации;

главного и ведущего инженеров отдела мелиорации и водного хозяйства;

1.2. государственного производственного объединения по строительству и эксплуатации мелиоративных и водохозяйственных систем «Белмелиоводхоз»:

директора;

заместителя директора, курирующего вопросы мелиорации;

начальника управления мелиорации и технического надзора;
заместителя начальника управления мелиорации и технического надзора;
главных инженеров управления мелиорации и технического надзора;
начальников областных отделов мелиорации и технического надзора;
заместителей начальников областных отделов мелиорации и технического надзора;
руководителей структурных подразделений, входящих в состав областных отделов мелиорации и технического надзора.

2. Должностные лица, указанные в пункте 1 настоящего постановления:

налагают административное взыскание за совершение административного правонарушения, предусмотренного статьями 15.15, 15.53, 15.54 Кодекса Республики Беларусь об административных правонарушениях, в случаях, предусмотренных частью 3 статьи 10.3 Процессуально-исполнительного кодекса Республики Беларусь об административных правонарушениях;

сообщают в установленном законодательством Республики Беларусь порядке об административном правонарушении в органы внутренних дел.

3. Утвердить формы:

протокола об административном правонарушении согласно приложению 1;

постановления по делу об административном правонарушении согласно приложению 2.

4. Установить в соответствии с пунктом 11 Положения о порядке функционирования единой государственной системы регистрации и учета правонарушений, утвержденного постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 20 июля 2006 г. № 909 (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2006 г., № 130, 5/22725), дополнительную форму журнала регистрации административных правонарушений согласно приложению 3.

Министр Л.В.Русак

*Приложение 1 к постановлению
Министерства сельского
хозяйства и продовольствия
Республики Беларусь 14.12.2007 № 86*

(наименование организации)

ПРОТОКОЛ № _____

«__» _____ 20__ г. _____

(место составления протокола)

(должность, фамилия, имя и отчество лица, составившего протокол)

Руководствуясь статьями 3.30 и 10.2 Процессуально-исполнительного кодекса Республики Беларусь об административных правонарушениях, составил настоящий протокол о том, что при проверке (обследовании)

(наименование юридического лица, местонахождение,

наименование мелиоративного объекта (системы), гидротехнического сооружения, их местонахождение)

установил, что

(фамилия, имя и отчество физического лица, индивидуального предпринимателя,

наименование юридического лица, время, место и обстоятельства совершения административного

правонарушения с указанием нормативного правового акта, требования которого нарушены)

Ответственность за данное правонарушение предусмотрена

(указывается статья

Особенной части Кодекса Республики Беларусь об административных правонарушениях)

Факт совершения деяния подтверждают потерпевшие и свидетели (если они имеются):

1.

(фамилия, имя, отчество, адрес места жительства (место пребывания)

2.

Сведения о физическом лице (в том числе индивидуальном предпринимателе), в отношении которого ведется административный процесс:

1. Фамилия, имя, отчество

2. Число, месяц, год и место рождения

3. Гражданство

4. Образование: нет, базовое, среднее, профессионально-техническое, среднее специальное, высшее (нужное подчеркнуть).

5. Место жительства (место пребывания), номер телефона

6. Место работы (учебы), должность, номер телефона

7. Семейное положение, наличие иждивенцев

8. Документ, удостоверяющий личность

(серия, номер, кем и когда выдан)

9.

(учетный номер плательщика для индивидуального предпринимателя)

Сведения о юридическом лице, в отношении которого ведется административный процесс:

1. Полное наименование

2. Место нахождения

3. Дата государственной регистрации

4. Учетный номер плательщика

5. Подчиненность

6. Должность, фамилия, имя и отчество руководителя, телефон

7. Учредитель (учредители)

Иные сведения, необходимые для разрешения дела (материалы видео-, фотосъемки и др.)

(указать при их наличии)

Объяснения лица, в отношении которого ведется административный процесс, замечания и объяснения по содержанию протокола:

Лицу, в отношении которого ведется административный процесс, разъяснены его права и обязанности, предусмотренные статьей 4.1 Процессуально-исполнительного кодекса Республики Беларусь об административных правонарушениях.

Права и обязанности разъяснены.

(подпись лица, в отношении которого ведется административный процесс)

Приложение:

(перечень материалов, прилагаемых к протоколу)

Копия настоящего протокола получена лично.

(подпись)

(дата)

(инициалы,
фамилия)

(подпись лица, составившего
протокол)

(инициалы,
фамилия)

(подпись лица, в отношении
которого ведется
административный процесс)

(инициалы,
фамилия)

В случае отказа физического лица, представителя юридического лица, в отношении которых ведется административный процесс, от подписания протокола в нем делается запись лицом, составившим протокол. Лицу, отказавшемуся подписать протокол, предоставляется возможность дать объяснение о причинах отказа, которое заносится в настоящий протокол.

*Приложение 2 к постановлению
Министерства сельского
хозяйства и продовольствия
Республики Беларусь 14.12.2007 № 86*

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № ____

Министерства сельского хозяйства и продовольствия Республики Беларусь
по делу об административном правонарушении

«__» _____ 20__ г. _____

(место вынесения постановления)

(фамилия, имя и отчество, должность лица, вынесшего постановление)

В соответствии со статьей 3.24 Процессуально-исполнительного кодекса Республики Беларусь об административных правонарушениях, рассмотрев протокол об административном правонарушении от «__» _____ 20__ г. № ____ и приложенные к нему материалы в отношении

(фамилия, имя и отчество,

число, месяц, год и место рождения, гражданство, образование,

место жительства (место пребывания),

место работы (учебы) и должность,

семейное положение, наличие иждивенцев,

документ, удостоверяющий личность физического лица,

учетный номер плательщика (для индивидуальных предпринимателей);

полное наименование юридического лица, место нахождения, учетный номер
плательщика,

подчиненность, дата государственной регистрации,

фамилия, имя и отчество руководителя, учредитель юридического лица)
установил, что

(время, место и обстоятельства, установленные при рассмотрении дела

об административном правонарушении, наличие либо отсутствие
обстоятельств для привлечения

к административной ответственности и иные обстоятельства, имеющие
значение для правильного

разрешения дела, обоснование принятия решения с указанием на
соответствующую статью Особенной части

Кодекса Республики Беларусь об административных правонарушениях,
предусматривающую

ответственность за данное административное правонарушение)

(фамилия, имя и отчество (наименование) лица, в отношении которого
ведется административный процесс)

виновен (виновно) в совершении административного правонарушения,
предусмотренного статьей _____ Особенной части Кодекса Республики
Беларусь об административных правонарушениях.

На основании изложенного и руководствуясь статьями 11.9, 11.10
Процессуально-исполнительного кодекса Республики Беларусь об
административных правонарушениях постановил (ненужное зачеркнуть):

1. Наложить административное взыскание в виде

(вид административного взыскания,

при наложении штрафа указывается сумма цифрами и прописью в рублях)

2. Прекратить дело об административном правонарушении в связи с

(указать пункт статьи

Процессуально-исполнительного кодекса Республики Беларусь об
административных правонарушениях,

на котором основано данное решение)

3. Передать материалы дела об административном правонарушении по месту работы физического лица, привлекаемого к административной ответственности, для привлечения его к дисциплинарной ответственности.

Настоящее постановление по делу об административном правонарушении может быть обжаловано (опротестовано) в течение десяти суток со дня объявления лицу, привлекаемому к административной ответственности, постановления о наложении административного взыскания, со дня вручения или получения копии постановления в вышестоящий орган (должностному лицу) или в суд.

Штраф должен быть уплачен

(получатель)

физическим лицом или индивидуальным предпринимателем не позднее одного месяца со дня вступления в законную силу постановления о наложении штрафа, юридическим лицом – не позднее пятнадцати дней со дня вступления в законную силу постановления о наложении штрафа, а в случае обжалования (опротестования) такого постановления – не позднее одного месяца со дня уведомления об оставлении жалобы (протеста) без удовлетворения.

Права и обязанности лица, в отношении которого ведется административный процесс, предусмотренные статьей 4.1 Процессуально-исполнительного кодекса Республики Беларусь об административных правонарушениях, разъяснены.

(подпись лица, вынесшего постановление) (инициалы, фамилия)
М.П.

Постановление объявлено «__» _____ 20__ г.

Физическое лицо,
представитель юридического лица,
в отношении которого _____
вынесено постановление _____
(подпись) (инициалы, фамилия)

Копия настоящего постановления получена лично.

(подпись лица, ходатайствующего о получении постановления) (инициалы, фамилия)

(дата получения)

Выслана заказным письмом

(дата и номер почтового документа)

*Приложение 3 к постановлению
Министерства сельского
хозяйства и продовольствия
Республики Беларусь 14.12.2007 № 86*

(наименование органа, ведущего административный процесс)

ЖУРНАЛ
регистрации административных правонарушений

Начат «__» _____ 20__ г.

Окончен «__» _____ 20__ г.

Инвентарный номер _____

1	2	3	4	5	6	7
№	Регистрационный номер административного постановления (номер протокола)	Дата составления протокола, вынесения постановления	Должность, фамилия, имя, отчество лица, составившего протокол, вынесшего постановление	Наименование юридическое лица или фамилия, имя, отчество физического лица, дата рождения (в том числе индивидуального предпринимателя), в отношении которого ведется административный процесс	Статья Кодекса Республики Беларусь об административных правонарушениях, нормативный правовой акт, требования которых нарушены	Дата направления протокола на рассмотрение

8	9	10	11	12	13	14
Дата получения решения	Должность, фамилия, инициалы должностного лица, вынесшего постановление о наложении административного взыскания	Вид и размер административного взыскания, дата и номер постановления об административном взыскании	Сведения об исполнении административного взыскания (дата, номер квитанции об уплате штрафа, сумма)	Поступившие жалобы и протесты	Решения по жалобам и протестам	Примечание