



CANADA

CONSOLIDATION

CODIFICATION

## First Nations Land Registry Regulations

## Règlement sur le Bureau d'enregistrement des terres des premières nations

SOR/2007-231

DORS/2007-231

Current to August 29, 2016

À jour au 29 août 2016

Last amended on September 5, 2008

Dernière modification le 5 septembre 2008

---

## OFFICIAL STATUS OF CONSOLIDATIONS

Subsections 31(1) and (3) of the *Legislation Revision and Consolidation Act*, in force on June 1, 2009, provide as follows:

### Published consolidation is evidence

**31 (1)** Every copy of a consolidated statute or consolidated regulation published by the Minister under this Act in either print or electronic form is evidence of that statute or regulation and of its contents and every copy purporting to be published by the Minister is deemed to be so published, unless the contrary is shown.

...

### Inconsistencies in regulations

**(3)** In the event of an inconsistency between a consolidated regulation published by the Minister under this Act and the original regulation or a subsequent amendment as registered by the Clerk of the Privy Council under the *Statutory Instruments Act*, the original regulation or amendment prevails to the extent of the inconsistency.

## NOTE

This consolidation is current to August 29, 2016. The last amendments came into force on September 5, 2008. Any amendments that were not in force as of August 29, 2016 are set out at the end of this document under the heading “Amendments Not in Force”.

## CARACTÈRE OFFICIEL DES CODIFICATIONS

Les paragraphes 31(1) et (3) de la *Loi sur la révision et la codification des textes législatifs*, en vigueur le 1<sup>er</sup> juin 2009, prévoient ce qui suit :

### Codifications comme élément de preuve

**31 (1)** Tout exemplaire d'une loi codifiée ou d'un règlement codifié, publié par le ministre en vertu de la présente loi sur support papier ou sur support électronique, fait foi de cette loi ou de ce règlement et de son contenu. Tout exemplaire donné comme publié par le ministre est réputé avoir été ainsi publié, sauf preuve contraire.

[...]

### Incompatibilité — règlements

**(3)** Les dispositions du règlement d'origine avec ses modifications subséquentes enregistrées par le greffier du Conseil privé en vertu de la *Loi sur les textes réglementaires* l'emportent sur les dispositions incompatibles du règlement codifié publié par le ministre en vertu de la présente loi.

## NOTE

Cette codification est à jour au 29 août 2016. Les dernières modifications sont entrées en vigueur le 5 septembre 2008. Toutes modifications qui n'étaient pas en vigueur au 29 août 2016 sont énoncées à la fin de ce document sous le titre « Modifications non en vigueur ».

## TABLE OF PROVISIONS

### First Nations Land Registry Regulations

	<b>Interpretation</b>
<b>1</b>	Definitions
	<b>Operation of Registry</b>
<b>2</b>	Registry location
<b>3</b>	Office hours
<b>4</b>	Limitation on activities
<b>5</b>	Examination of Register
<b>6</b>	Copies
<b>7</b>	Registrar's certificate
	<b>Abstracts</b>
<b>8</b>	Abstracts
<b>9</b>	Restriction
	<b>Application to Register or Record Documents</b>
<b>10</b>	Application to register or record
<b>11</b>	Submission by mail or in person
<b>12</b>	Electronic transmission
<b>13</b>	Fax transmissions
<b>14</b>	Tracking number
<b>15</b>	Original document
	<b>Grounds for Refusing Registration or Recording</b>
<b>16</b>	Grounds for refusing registration or recording
<b>17</b>	Survey requirements
<b>18</b>	Requirements for land descriptions
<b>19</b>	Utilities

## TABLE ANALYTIQUE

### Règlement sur le Bureau d'enregistrement des terres des premières nations

	<b>Définitions</b>
<b>1</b>	Définitions
	<b>Fonctionnement du bureau d'enregistrement</b>
<b>2</b>	Emplacement du bureau d'enregistrement
<b>3</b>	Heures d'ouverture
<b>4</b>	Restriction quant aux activités
<b>5</b>	Consultation du registre
<b>6</b>	Copies
<b>7</b>	Certificat du registraire
	<b>Répertoires</b>
<b>8</b>	Répertoires
<b>9</b>	Restriction
	<b>Demande d'enregistrement ou d'inscription de documents</b>
<b>10</b>	Demande
<b>11</b>	Transmission par la poste et remise en main propre
<b>12</b>	Transmission électronique
<b>13</b>	Restriction – télécopies
<b>14</b>	Numéro de suivi
<b>15</b>	Originaux
	<b>Motifs de refus d'enregistrer ou d'inscrire un document</b>
<b>16</b>	Motifs de refus d'enregistrement ou d'inscription
<b>17</b>	Exigences
<b>18</b>	Exigences concernant la description de certaines terres
<b>19</b>	Services publics

## Registration or Recording of Documents

- 20** Order of registration or recording
- 21** Multiple submissions
- 22** Registry information
- 23** Notification
- 24** Registration or recording refused
- 25** Electronic storage
- 26** Return of registered document
- 27** Errors in registration or recording

## Effect of Registration

- 28** Priority
- 29** Unregistered interests or rights
- 30** Revolving mortgages or hypothecs
- 31** Deferred priority

## Transition to Priority System

- 32** Prior registered interest
- 33** Indian land registry records
- 34** In Quebec

## Enregistrement ou inscription de documents

- 20** Enregistrement ou inscription
- 21** Demandes simultanées
- 22** Renseignements portés au répertoire
- 23** Avis
- 24** Retour en cas de refus
- 25** Copie électronique
- 26** Retour des documents enregistrés ou inscrits
- 27** Erreurs ou omissions

## Effets de l'enregistrement

- 28** Rang selon le moment de l'enregistrement
- 29** Intérêts ou droits non enregistrés
- 30** Avances postérieures
- 31** Cession de rang

## Transition vers un système de priorités

- 32** Intérêt enregistré avant l'entrée en vigueur
- 33** Documents relatifs au registre des terres indiennes
- 34** Au Québec

---

Registration  
SOR/2007-231 October 25, 2007

FIRST NATIONS LAND MANAGEMENT ACT

**First Nations Land Registry Regulations**

P.C. 2007-1637 October 25, 2007

Her Excellency the Governor General in Council, on the recommendation of the Minister of Indian Affairs and Northern Development, pursuant to subsection 25(3) of the *First Nations Land Management Act*<sup>a</sup>, hereby makes the annexed *First Nations Land Registry Regulations*.

Enregistrement  
DORS/2007-231 Le 25 octobre 2007

LOI SUR LA GESTION DES TERRES DES  
PREMIÈRES NATIONS

**Règlement sur le Bureau d'enregistrement des terres  
des premières nations**

C.P. 2007-1637 Le 25 octobre 2007

Sur recommandation du ministre des Affaires indiennes et du Nord canadien et en vertu du paragraphe 25(3) de la *Loi sur la gestion des terres des premières nations*<sup>a</sup>, Son Excellence la Gouverneure générale en conseil prend le *Règlement sur le Bureau d'enregistrement des terres des premières nations*, ci-après.

---

<sup>a</sup> S.C. 1999, c. 24

---

<sup>a</sup> L.C. 1999, ch. 24

## First Nations Land Registry Regulations

### Interpretation

#### Definitions

**1** The following definitions apply in these Regulations.

**Act** means the *First Nations Land Management Act*. (*Loi*)

**applicant** means a person who submits an application for registration or recording. (*demandeur*)

**First Nations Land Registry** means the office referred to in section 2. (*bureau d'enregistrement*)

**general abstract**, in respect of a reserve, means an electronic abstract of registered interests — or, in Quebec, registered rights — and recorded documents that affect all lands on the reserve. (*répertoire général*)

**official plan** means a graphical description of boundaries of land prepared from field notes of a survey confirmed under section 29 of the *Canada Lands Surveys Act*. (*plan officiel*)

**parcel abstract** means an electronic abstract of registered interests — or, in Quebec, registered rights — and recorded documents that affect an individual parcel of first nation lands. (*répertoire de lot*)

**Register** means the First Nations Land Register established by the Minister under subsection 25(1) of the Act. (*registre*)

**Registrar** means the officer in the Department of Indian Affairs and Northern Development responsible for the management of the First Nations Land Registry. (*registraire*)

**registration plan** means a graphical description of the boundaries of land shown on the plan made by the Surveyor General under section 31 of the *Canada Lands Surveys Act*. (*plan d'enregistrement*)

**textual description** means a metes and bounds description of first nation lands or any other description of first nation lands that does not refer exclusively to one or more complete parcels on a registration plan or official plan. (*description textuelle*)

SOR/2008-263, s. 1.

## Règlement sur le Bureau d'enregistrement des terres des premières nations

### Définitions

#### Définitions

**1** Les définitions qui suivent s'appliquent au présent règlement.

**bureau d'enregistrement** Le bureau visé à l'article 2. (*First Nations Land Registry*)

**demandeur** La personne qui présente une demande d'enregistrement ou d'inscription. (*applicant*)

**description textuelle** Description des limites des terres des premières nations par tenants et aboutissants ou description qui ne renvoie pas qu'à des lots complets décrits sur un plan d'enregistrement ou un plan officiel. (*textual description*)

**Loi** La *Loi sur la gestion des terres des premières nations*. (*Act*)

**plan d'enregistrement** Description graphique des limites des terres établie par l'arpenteur général au titre de l'article 31 de la *Loi sur l'arpentage des terres du Canada*. (*registration plan*)

**plan officiel** Description graphique des limites des terres établie à partir de carnets de notes d'arpentage et ratifiée au titre de l'article 29 de la *Loi sur l'arpentage des terres du Canada*. (*official plan*)

**registraire** Le fonctionnaire du ministère des Affaires indiennes et du Nord canadien responsable de l'administration du bureau d'enregistrement. (*Registrar*)

**registre** Le Registre des terres des premières nations établi par le ministre en vertu du paragraphe 25(1) de la *Loi*. (*Register*)

**répertoire de lot** Document électronique dans lequel sont répertoriés les intérêts — ou, au Québec, les droits — enregistrés et les documents inscrits à l'égard d'un lot de terres d'une première nation. (*parcel abstract*)

**répertoire général** Document électronique dans lequel sont consignés les intérêts — ou, au Québec, les droits — enregistrés et les documents inscrits portant sur l'ensemble des terres d'une réserve. (*general abstract*)

DORS/2008-263, art. 1.

## Operation of Registry

### Registry location

**2** The Register shall be maintained in an office located in the National Capital Region to be known as the First Nations Land Registry.

### Office hours

**3 (1)** The First Nations Land Registry shall be open to the public from Monday to Friday, except on holidays, from 8:30 a.m. to 4:00 p.m. EST or EDST, as applicable.

### Electronic registration or recording

**(2)** Despite subsection (1), a document may be transmitted for registration or recording in accordance with section 12 at any time.

### Limitation on activities

**4** Neither the Registrar nor any employee of the First Nations Land Registry shall express an opinion about any interest, right or licence in first nation land, including whether

**(a)** a document submitted for registration or recording is validly made; or

**(b)** a document has been registered, as opposed to having been recorded.

SOR/2008-263, s. 2.

### Examination of Register

**5** Any person may, during the hours referred to in subsection 3(1), inspect at the First Nations Land Registry the electronic image of any document that is registered or recorded in the Register.

### Copies

**6** On request, the Registrar shall provide a copy or certified copy of a document registered or recorded in the Register.

### Registrar's certificate

**7** On request, the Registrar shall issue a certificate indicating all the interests registered — or, in Quebec, all the rights registered — and other documents recorded on the abstract of a specified parcel of first nation land.

SOR/2008-263, s. 3.

## Fonctionnement du bureau d'enregistrement

### Emplacement du bureau d'enregistrement

**2** Le registre est tenu dans des locaux situés dans la région de la capitale nationale et connus sous le nom de Bureau d'enregistrement des terres des premières nations.

### Heures d'ouverture

**3 (1)** Le bureau d'enregistrement est ouvert au public du lundi au vendredi, à l'exception des jours fériés, de 8 h 30 à 16 h, heure normale de l'Est ou heure avancée de l'Est, selon le cas.

### Enregistrement ou inscription électronique

**(2)** Malgré le paragraphe (1), un document peut être transmis en tout temps pour enregistrement ou inscription conformément à l'article 12.

### Restriction quant aux activités

**4** Ni le registraire ni les employés du bureau d'enregistrement ne peuvent donner un avis relativement à un droit, intérêt ou permis portant sur les terres des premières nations, notamment :

**a)** quant à la validité d'un document présenté pour enregistrement ou inscription;

**b)** quant au fait qu'un document porté au registre constitue un enregistrement ou une inscription.

DORS/2008-263, art. 2.

### Consultation du registre

**5** Toute personne peut consulter au bureau d'enregistrement, pendant les heures d'ouverture mentionnées au paragraphe 3(1), l'image électronique de tout document enregistré ou inscrit dans le registre.

### Copies

**6** Sur demande, le registraire délivre une copie, certifiée ou non, d'un document enregistré ou inscrit dans le registre.

### Certificat du registraire

**7** Sur demande, le registraire délivre un certificat indiquant les intérêts — ou, au Québec, les droits — enregistrés ou les documents inscrits dans le répertoire de lot à l'égard d'un lot particulier de terres d'une première nation.

DORS/2008-263, art. 3.

## Abstracts

### Abstracts

**8** The following abstracts shall be included in the Register:

- (a) for each reserve of a first nation, a general abstract; and
- (b) for each parcel of first nation land, a parcel abstract.

### Restriction

**9** The Registrar shall not create a parcel abstract unless the parcel abstract refers exclusively to a lot described on an official plan or registration plan.

## Application to Register or Record Documents

### Application to register or record

**10 (1)** Any person may apply for the registration or recording in the Register of a document that affects first nation land

- (a) in person, by submitting the document and a completed application for registration or recording to the Registrar at the address set out in section 11;
- (b) by mailing the document and a completed application for registration or recording to the Registrar at the address set out in section 11; or
- (c) electronically, in the manner set out in section 12.

### Information

**(2)** An application for registration or recording shall contain the following information in relation to the document submitted for registration or recording:

- (a) the names of all parties to the document;
- (b) the name and address of the person who completed the application;
- (c) the type of document;
- (d) if applicable, the date the document was executed — or, in Quebec, signed according to all the required formalities for its validity — or, if there is more than one date indicated, the most recent date;

## Répertoires

### Répertoires

**8** Sont tenus dans le registre :

- a) pour chaque réserve d'une première nation, un répertoire général;
- b) pour chaque lot de terres d'une première nation, un répertoire de lot.

### Restriction

**9** Le registraire ne peut créer de répertoire de lot que si ce répertoire porte exclusivement sur un lot décrit sur un plan officiel ou un plan d'enregistrement.

## Demande d'enregistrement ou d'inscription de documents

### Demande

**10 (1)** Toute personne peut demander l'enregistrement ou l'inscription dans le registre d'un document qui vise des terres d'une première nation :

- a) en remettant en main propre au registraire, à l'adresse indiquée à l'article 11, une demande d'enregistrement ou d'inscription en bonne et due forme accompagnée du document;
- b) en transmettant par la poste, au registraire, à la même adresse, une demande d'enregistrement ou d'inscription en bonne et due forme accompagnée du document;
- c) électroniquement, conformément à l'article 12.

### Renseignements

**(2)** La demande d'enregistrement ou d'inscription contient les renseignements suivants, liés au document qu'elle vise :

- a) le nom de toutes les parties au document;
- b) les nom et adresse de la personne qui a rempli la demande;
- c) la nature du document;
- d) le cas échéant, la date de signature du document — ou, au Québec, la date à laquelle le document est signé conformément aux formalités requises pour sa validité — ou la plus récente des dates, s'il y en a eu plusieurs;



- (e) the province where the land is located;
- (f) the name of the first nation, the name of the reserve and the lot number, if any, associated with the land;
- (g) the land description;
- (h) a list of any supporting documents accompanying the document submitted for registration or recording; and
- (i) if two or more documents that are to be registered or recorded are submitted together by mail, directions regarding the order to be respected in registering or recording each document relative to each other.

SOR/2008-263, s. 4.

#### Submission by mail or in person

**11** A document to be registered or recorded and a completed application for registration or recording may be mailed or delivered in person to the Registrar at

Registrar  
First Nations Land Registry  
10 Wellington Street  
Gatineau, Quebec  
K1A 0H4

#### Electronic transmission

**12 (1)** A document to be registered or recorded may be submitted electronically to the Registrar

- (a) by completing an application for registration or recording online at the Registry Internet website at [www.ainc-inac.gc.ca](http://www.ainc-inac.gc.ca); and
- (b) attaching the document as an electronic file in a form referred to in subsection (2).

#### File format

**(2)** A document transmitted electronically to the Registrar must be in the form of one or more images contained in a single file, scanned from the original document at a resolution of at least 200 dpi, in Adobe Acrobat (.pdf) format or tagged image file (.tif) format.

#### Fax transmissions

**13** A document shall not be transmitted for registration or recording by fax.

- e) la province où se situent les terres visées;
- f) le nom de la première nation, le nom de la réserve et, le cas échéant, le numéro de lot des terres visées;
- g) la description des terres visées;
- h) la liste des documents fournis à l'appui du document présenté pour enregistrement ou inscription;
- i) si plusieurs documents présentés pour enregistrement ou inscription sont transmis ensemble par la poste, les instructions quant à l'ordre dans lequel ils doivent être enregistrés ou inscrits.

DORS/2008-263, art. 4.

#### Transmission par la poste et remise en main propre

**11** La demande d'enregistrement ou d'inscription en bonne et due forme et le document qu'elle vise peuvent être transmis par la poste ou remis en main propre au registraire à l'adresse suivante :

Registraire  
Bureau d'enregistrement des terres des premières nations  
10, rue Wellington  
Gatineau (Québec)  
K1A 0H4

#### Transmission électronique

**12 (1)** Le document présenté pour enregistrement ou inscription peut être transmis électroniquement au registraire, auquel cas :

- a) la demande afférente est remplie en ligne sur le site Internet du bureau d'enregistrement dont l'adresse est la suivante : [www.ainc-inac.gc.ca](http://www.ainc-inac.gc.ca);
- b) le document est joint sous forme électronique conformément au paragraphe (2).

#### Format électronique

**(2)** Le document doit être transmis en un seul fichier constitué d'une ou plusieurs images balayées par numériseur à partir du document original, à une résolution minimale de 200 dpi sous format Adobe Acrobat (.pdf), ou en fichier d'image étiqueté (.tif).

#### Restriction – télécopies

**13** Le document présenté pour enregistrement ou inscription ne peut être transmis par télécopieur.

### Tracking number

**14 (1)** On receipt of an application and document that were transmitted electronically in accordance with section 12, the Registrar shall transmit to the applicant by e-mail an acknowledgement of receipt and a tracking number and provide a copy of the acknowledgement and tracking number to the first nation whose lands are affected.

### Tracking number

**(2)** On receipt of an application and document that were submitted for registration or recording by mail, the Registrar shall mail an acknowledgement of receipt and a tracking number to the applicant and provide a copy of the acknowledgement and tracking number to the first nation whose lands are affected.

### Original document

**15** The following documents may be submitted for registration or recording instead of an original document:

- (a)** a copy of a judgment or court order, certified by the court;
- (b)** a copy of a document registered in a provincial registry or land titles system, certified by the appropriate provincial registrar;
- (c)** a copy of a death certificate, marriage certificate, name change certificate, power of attorney, will, approval or probate of will or appointment of administrator, certified by the person who has custody of the original;
- (d)** a copy of a certificate of amalgamation or change of name of a corporation, certified by the agency responsible for recording the amalgamation or change of name;
- (e)** a copy of an order in council, certified by the Clerk of the Privy Council;
- (f)** a copy of a ministerial order; and
- (g)** a copy of a document issued by a first nation, certified by the person who has custody of the original.

## Grounds for Refusing Registration or Recording

### Grounds for refusing registration or recording

**16** The Registrar shall not register or record a document if

### Numéro de suivi

**14 (1)** Sur réception d'une demande d'enregistrement ou d'inscription et d'un document transmis électroniquement conformément à l'article 12, le registraire envoie au demandeur, par courrier électronique, un accusé de réception et un numéro de suivi et, à la première nation dont les terres sont visées, une copie de cet accusé et le numéro de suivi.

### Numéro de suivi

**(2)** Sur réception d'une demande d'enregistrement ou d'inscription et d'un document transmis par la poste, le registraire envoie au demandeur, par la poste, un accusé de réception et un numéro de suivi et, à la première nation dont les terres sont visées, une copie de cet accusé et le numéro de suivi.

### Originaux

**15** Une copie de l'original de l'un ou l'autre des documents suivants peut être présentée pour enregistrement ou inscription :

- a)** jugement ou ordonnance d'un tribunal, si la copie est certifiée par celui-ci;
- b)** document enregistré au registre ou système d'enregistrement des titres fonciers d'une province, si la copie est certifiée par le registraire d'un tel registre;
- c)** certificat de mariage, de changement de nom ou de décès, procuration, testament ou acte d'homologation d'un testament ou désignation de l'administrateur d'une succession, si la copie est certifiée par la personne qui a la garde de l'original;
- d)** certificat de fusionnement de sociétés ou de changement de nom de société, si la copie est certifiée par l'autorité responsable de l'inscription;
- e)** décret, si la copie est certifiée par le greffier du Conseil privé;
- f)** arrêté ministériel;
- g)** document délivré par la première nation, si la copie est certifiée par la personne qui a la garde de l'original.

## Motifs de refus d'enregistrer ou d'inscrire un document

### Motifs de refus d'enregistrement ou d'inscription

**16** Le registraire refuse d'enregistrer ou d'inscrire un document dans les cas suivants :

- (a) it is not dated;
- (b) it is not legible;
- (c) it does not identify each party to the document;
- (d) the information contained in the application for registration or recording conflicts with the information contained in the document; or
- (e) the land description does not meet the requirements of subsection 17(1) or section 18 or 19.

### Survey requirements

#### 17 (1) No document that purports to

- (a) grant an interest — or, in Quebec, a right — in first nation land or a licence for a term of 10 or more years, other than an interest, right or licence granted to a member of the first nation,
- (b) grant a strata title, a condominium interest — or, in Quebec, a divided co-ownership right — or any similar interest or right,
- (c) allocate or transfer lawful possession of first nation land to a first nation member, or
- (d) expropriate an interest — or, in Quebec, a right — in first nation land for a community work or other first nation community purposes under section 28 of the Act,

shall be registered or recorded unless the land description contained in the document consists exclusively of a reference to one or more complete parcels on a registration plan or official plan.

### Renewal or extension

(2) The term of a document referred to in paragraph (1)(a) includes the period of any right of renewal or extension of the document.

### Exception

(3) Subsection (1) does not apply to easements or, in Quebec, to servitudes.

SOR/2008-263, s. 5.

### Requirements for land descriptions

#### 18 If a document purports to

- (a) exchange first nation land for land that is to become first nation land in accordance with section 27 of the Act, or

- a) le document n'est pas daté;
- b) il est illisible;
- c) il ne contient pas le nom de toutes les parties;
- d) les renseignements qu'il contient ne correspondent pas à ceux contenus dans la demande d'enregistrement ou d'inscription;
- e) la description des terres qu'il contient n'est pas conforme aux exigences du paragraphe 17(1) ou des articles 18 ou 19.

### Exigences

17 (1) Pour être enregistrés ou inscrits les documents constatant les éléments ci-après doivent contenir une description des terres — tirée d'un plan d'enregistrement ou d'un plan officiel — ne renvoyant qu'à un ou plusieurs lots complets :

- a) l'intérêt — ou, au Québec, le droit — sur les terres d'une première nation, ou le permis visant celles-ci, pour une période d'au moins dix ans, qui n'est pas accordé à un membre d'une première nation;
- b) le droit en copropriété divise, au Québec, ou l'intérêt condominial ou tout droit ou intérêt semblable;
- c) l'attribution ou le transfert de la possession légale de terres d'une première nation à un de ses membres;
- d) l'expropriation, en vertu de l'article 28 de la Loi, d'intérêts — ou, au Québec, de droits — sur des terres d'une première nation à des fins d'intérêt collectif, notamment la réalisation d'ouvrages devant servir à la collectivité.

### Renouvellement ou prolongation

(2) Il est tenu compte dans le calcul de la période prévue à l'alinéa 1a) de l'option de renouvellement ou de prolongation du terme.

### Exception

(3) Le paragraphe (1) ne s'applique pas aux servitudes.

DORS/2008-263, art. 5.

### Exigences concernant la description de certaines terres

18 Pour être enregistré ou inscrit par le registraire, un document doit contenir une description des terres tirée d'un plan officiel ou d'un plan d'enregistrement dans les cas suivants :

**(b)** define the exterior boundaries of first nation land, the Registrar shall not register or record the document unless the land description in the document is derived from an official plan or registration plan.

### Utilities

**19** The Registrar shall not register or record a document that contains a textual description unless the document grants an interest — or, in Quebec, a right — in unencumbered land, or a licence to a utility company in respect of unencumbered land, for the purpose of providing service to the residents of a reserve.

SOR/2008-263, s. 6.

## Registration or Recording of Documents

### Order of registration or recording

**20 (1)** Subject to section 21, the Registrar shall register or record each document submitted for registration or recording that meets the requirements of these Regulations in the order that it is received by the First Nations Land Registry.

### Time of registration or recording

**(2)** A document is considered to have been registered or recorded

**(a)** if the document was transmitted electronically, at the time and date indicated on the electronic acknowledgement of receipt; and

**(b)** if the document was sent by mail, at the time and date of receipt stamped on the document by the Registrar.

### Multiple submissions

**21** If two or more documents affecting the same parcel of first nation land are submitted for registration or recording at the same time by the same person and the documents meet the requirements of these Regulations for registration or recording, the Registrar shall register or record them in the order indicated on the applications for registration or recording.

### Registry information

**22 (1)** If a document submitted for registration or recording meets the requirements of these Regulations, the Registrar shall record the following information in the appropriate abstract:

**a)** le document porte sur un échange visant des terres d'une première nation en contrepartie de terres destinées à le devenir, conformément à l'article 27 de la Loi;

**b)** il établit les limites extérieures des terres d'une première nation.

### Services publics

**19** Pour être enregistré ou inscrit par le registraire, un document qui contient une description textuelle doit constater l'octroi d'un intérêt — ou, au Québec, d'un droit — sur des terres non grevées ou l'octroi d'un permis visant des terres non grevées à une société de services publics pour qu'elle desserve les résidents d'une réserve.

DORS/2008-263, art. 6.

## Enregistrement ou inscription de documents

### Enregistrement ou inscription

**20 (1)** Sous réserve de l'article 21, le registraire enregistre ou inscrit les documents conformes aux exigences du présent règlement suivant leur ordre de réception au bureau d'enregistrement.

### Moment de l'enregistrement ou de l'inscription

**(2)** Un document est réputé être enregistré ou inscrit :

**a)** s'il a été transmis sous forme électronique, aux date et heure indiquées sur l'accusé de réception électronique;

**b)** s'il a été transmis par la poste, aux date et heure de réception apposées sur le document par le registraire.

### Demandes simultanées

**21** Si plusieurs documents visant le même lot de terres d'une première nation font l'objet de demandes simultanées d'enregistrement ou d'inscription par la même personne et que les documents sont conformes aux exigences d'enregistrement ou d'inscription du présent règlement, le registraire les enregistre ou les inscrit selon l'ordre indiqué dans les demandes.

### Renseignements portés au répertoire

**22 (1)** Si un document présenté pour enregistrement ou inscription est conforme aux exigences du présent règlement, le registraire porte les renseignements suivants dans le répertoire approprié :

- (a) the names of all parties to the document;
- (b) the type of document;
- (c) the first nation land affected;
- (d) if applicable, the date the document was executed — or, in Quebec, signed according to all the required formalities for its validity — or, if there is more than one date indicated, the most recent date;
- (e) the tracking number assigned to the document at the time of its receipt; and
- (f) the date and time of registration or recording.

#### General abstract

(2) If a document submitted for registration or recording affects a reserve as a whole, the Registrar shall register or record in the general abstract for the reserve the information required under subsection (1).

#### Parcel abstract

(3) If a document submitted for registration or recording affects a particular parcel of first nation land, the Registrar shall register or record in the parcel abstract for that parcel the information required under subsection (1).

SOR/2008-263, s. 7.

#### Notification

23 On the registration or recording of a document, the Registrar shall notify the applicant and the first nation of the registration or recording without delay.

#### Registration or recording refused

24 (1) If a document submitted for registration or recording does not meet the requirements of these Regulations, the Registrar shall return to the applicant the application for registration or recording and all supporting documents accompanying it, and provide written reasons for the refusal to register or record the document.

#### Copy of reasons

(2) The Registrar shall provide a copy of the reasons for refusal to the first nation.

#### Electronic storage

25 The Registrar shall store in electronic form every document registered or recorded under these Regulations.

- a) le nom de toutes les parties au document;
- b) la nature du document;
- c) la description des terres d'une première nation visées;
- d) le cas échéant, la date de signature du document — ou, au Québec, la date à laquelle le document est signé conformément aux formalités requises pour sa validité — ou la plus récente des dates, s'il y en a eu plusieurs;
- e) le numéro de suivi attribué au moment de la réception du document;
- f) les date et heure d'enregistrement ou d'inscription.

#### Répertoire général

(2) Le registraire porte au répertoire général les renseignements visés au paragraphe (1) pour tout document présenté pour enregistrement ou inscription qui vise l'ensemble des terres de la réserve.

#### Répertoire de lot

(3) Le registraire porte au répertoire de lot les renseignements visés au paragraphe (1) pour tout document présenté pour enregistrement ou inscription qui vise un lot particulier de terres d'une première nation.

DORS/2008-263, art. 7.

#### Avis

23 Après avoir enregistré ou inscrit un document, le registraire en avise sans délai le demandeur et la première nation.

#### Retour en cas de refus

24 (1) Si un document présenté pour enregistrement ou inscription n'est pas conforme aux exigences du présent règlement, le registraire renvoie au demandeur la demande d'enregistrement ou d'inscription et tout document à l'appui, ainsi que les motifs écrits de son refus de l'enregistrer ou de l'inscrire.

#### Copie des motifs

(2) Le registraire envoie une copie des motifs de refus à la première nation.

#### Copie électronique

25 Le registraire conserve une version électronique de tout document enregistré ou inscrit au titre du présent règlement.

### Return of registered document

**26** After a document that was submitted to the Registrar in paper form has been registered or recorded, the Registrar shall return the original document to the applicant.

### Errors in registration or recording

**27** If the Registrar becomes aware of an omission or error in the registration or recording of a document, the Registrar shall immediately make the necessary corrections, add a notation to the Register identifying the corrections and notify all persons who may be adversely affected by the corrections.

## Effect of Registration

### Priority

**28 (1)** Subject to section 31, interests — or, in Quebec, rights — registered under these Regulations that affect the same parcel of first nation land have priority according to the time and date of the registration of the documents evidencing those interests or rights and not according to the time and date the documents were executed or, in Quebec, signed according to all the required formalities for its validity.

### No priority to licences and other documents

**(2)** For greater certainty, subsection (1) does not apply to a document that does not grant an interest — or, in Quebec, a right — in first nation land.

SOR/2008-263, s. 8.

### Unregistered interests or rights

**29** A registered interest — or, in Quebec, a registered right — affecting a parcel of first nation land is entitled to priority over an unregistered interest or right affecting the same parcel.

SOR/2008-263, s. 8.

### Revolving mortgages or hypothecs

**30** A registered mortgage or hypothec has priority over a subsequently registered interest — or, in Quebec, registered right — that affects the same parcel of first nation land, to the extent of the money actually advanced under the mortgage or hypothec, to a maximum of the amount secured by the mortgage or hypothec, even if all or part of the money was advanced after the registration of the subsequently registered interest or right, unless the mortgagee or hypothecary creditor had actual notice of the registration of the subsequently registered interest or right before making the advance.

SOR/2008-263, s. 8.

### Retour des documents enregistrés ou inscrits

**26** Si un document enregistré ou inscrit a été présenté sur support papier, le registraire renvoie le document au demandeur.

### Erreurs ou omissions

**27** Dès qu'il constate une erreur ou une omission lors de l'enregistrement ou de l'inscription, le registraire fait la correction nécessaire, porte une mention de celle-ci dans le registre et en avise toute personne qui pourrait s'en trouver lésée.

## Effets de l'enregistrement

### Rang selon le moment de l'enregistrement

**28 (1)** Sous réserve de l'article 31, le rang des intérêts — ou, au Québec, des droits — enregistrés en vertu du présent règlement et portant sur un même lot de terres d'une première nation est déterminé selon la date et l'heure de l'enregistrement des documents qui les attestent et non selon celles de leur signature — ou, au Québec, non selon celles de leur signature conformément aux formalités requises pour leur validité.

### Permis et autres documents

**(2)** Il est entendu que le paragraphe (1) ne s'applique pas à un document qui n'octroie pas d'intérêt — ou, au Québec, de droit — sur des terres d'une première nation.

DORS/2008-263, art. 8.

### Intérêts ou droits non enregistrés

**29** L'intérêt — ou, au Québec, le droit — enregistré sur un lot de terres d'une première nation a priorité de rang sur tout intérêt ou droit non enregistré visant le même lot de ces terres.

DORS/2008-263, art. 8.

### Avances postérieures

**30** L'hypothèque enregistrée prend rang avant un intérêt — ou, au Québec, un droit — enregistré postérieurement et portant sur les mêmes terres d'une première nation, pour le montant des avances faites au titre de l'hypothèque — même celles qui sont postérieures à l'enregistrement de l'autre intérêt ou droit — jusqu'à concurrence du montant de l'hypothèque, sauf si le créancier hypothécaire avait connaissance de l'enregistrement postérieur de cet intérêt ou droit avant d'effectuer les avances.

DORS/2008-263, art. 8.

### Deferred priority

**31 (1)** In any province other than Quebec, the holder of a registered interest, or a person applying to register an interest, may apply to record a postponement agreement that gives priority over the registered interest to a specified interest that was, or is to be, subsequently registered.

### In Quebec

**(2)** In Quebec, the holder of a registered right, or a person applying to register a right, may apply to record a postponement agreement that gives priority over the registered right to a specified right that was, or is to be, subsequently registered.

### Priority on recording

**(3)** On the recording of a postponement agreement, priority shall be accorded to the interests or rights referred to in the agreement in the manner provided for in the agreement.

SOR/2008-263, s. 8.

## Transition to Priority System

### Prior registered interest

**32 (1)** An interest that was registered in the Register before the day on which these Regulations come into force has priority over an interest registered under these Regulations on or after that day.

### No relative priorities

**(2)** Subsection (1) shall not be interpreted to confer a priority on one interest that was registered in the Register before the day on which these Regulations come into force over any other interest that was also registered in the Register before that day.

### Indian land registry records

**33 (1)** In any province other than Quebec, on receipt of notice of the coming into force of the land code of a first nation, the Registrar shall register or record in the Register every document relating to lands of that first nation that was registered in the Reserve Land Register or Surrendered and Designated Lands Register.

### Prior registered interest

**(2)** An interest registered under subsection (1) has priority over an interest subsequently registered under these Regulations.

### Cession de rang

**31 (1)** Dans une province autre que le Québec, le détenteur d'un intérêt enregistré ou la personne qui en demande l'enregistrement peut demander l'inscription d'une convention de subordination stipulant la cession de la priorité du rang de celui-ci au profit d'un autre déjà enregistré ou à l'être.

### Au Québec

**(2)** Au Québec, le détenteur d'un droit enregistré ou la personne qui en demande l'enregistrement peut demander l'inscription d'une convention de subordination stipulant la cession de la priorité du rang de celui-ci au profit d'un autre déjà enregistré ou à l'être.

### Priorité sur inscription

**(3)** Lorsque la convention de subordination est inscrite, la priorité de rang est accordée aux intérêts ou aux droits qui y sont mentionnés, de la façon prévue dans la convention.

DORS/2008-263, art. 8.

## Transition vers un système de priorités

### Intérêt enregistré avant l'entrée en vigueur

**32 (1)** L'intérêt enregistré dans le registre avant l'entrée en vigueur du présent règlement prend rang avant celui enregistré en vertu du présent règlement.

### Précision

**(2)** Le paragraphe (1) n'a pas pour effet d'établir de priorité de rang entre les intérêts enregistrés dans le registre avant l'entrée en vigueur du présent règlement.

### Documents relatifs au registre des terres indiennes

**33 (1)** Dans une province autre que le Québec, sur avis de l'entrée en vigueur du code foncier d'une première nation, le registraire enregistre ou inscrit dans le registre tout document relatif aux terres de cette première nation qui a été enregistré dans le Registre des terres de réserve ou le Registre des terres cédées ou désignées.

### Intérêt enregistré avant l'entrée en vigueur

**(2)** L'intérêt enregistré en application du paragraphe (1) prend rang avant celui enregistré ultérieurement en vertu du présent règlement.

### No relative priorities

**(3)** Subsection (2) shall not be interpreted to confer a priority on one interest that was registered under subsection (1) over any other interest that was also registered under that subsection.

SOR/2008-263, s. 9.

### In Quebec

**34 (1)** In Quebec, on receipt of notice of the coming into force of the land code of a first nation, the Registrar shall register or record in the Register every document relating to lands of that first nation that was registered in the Reserve Land Register or Surrendered and Designated Lands Register.

### Prior registered right

**(2)** A right registered under subsection (1) has priority over a right subsequently registered under these Regulations.

### No relative priorities

**(3)** Subsection (2) shall not be interpreted to confer a priority on one right that was registered under subsection (1) over any other right that was also registered under that subsection.

SOR/2008-263, s. 10.

### Précision

**(3)** Le paragraphe (2) n'a pas pour effet d'établir de priorité de rang entre les intérêts enregistrés dans le registre aux termes du paragraphe (1).

DORS/2008-263, art. 9.

### Au Québec

**34 (1)** Au Québec, sur avis de l'entrée en vigueur du code foncier d'une première nation, le registraire enregistre ou inscrit dans le registre tout document relatif aux terres de cette première nation qui a été enregistré dans le Registre des terres de réserve ou le Registre des terres cédées ou désignées.

### Droit enregistré avant l'entrée en vigueur

**(2)** Le droit enregistré en application du paragraphe (1) prend rang avant celui enregistré ultérieurement en vertu du présent règlement.

### Précision

**(3)** Le paragraphe (2) n'a pas pour effet d'établir de priorité de rang entre les droits enregistrés dans le registre aux termes du paragraphe (1).

DORS/2008-263, art. 10.