

MINISTARSTVO POLJOPRIVREDE I ŠUMARSTVA

1186

Na temelju članka 4. stavka 1., članka 21. stavka 5., članka 33. stavaka 1. i 2. i članka 40. stavaka 1. i 2. Zakona o novčanim poticajima i naknadama u poljoprivredi i ribarstvu (»Narodne novine«, br. 29/99., 105/99. i 46/00.) ministar poljoprivrede i šumarstva, donosi

PRAVILNIK

O NAČINU I POSTUPKU ZA OSTVARIVANJE NOVČANIH POTICAJA I NAKNADA U POLJOPRIVREDI I RIBARSTVU

I. TEMELJNE ODREDBE

Članak 1.

Ovim se Pravilnikom propisuju uvjeti koje mora zadovoljiti pravna i fizička osoba za ostvarivanje prava na novčane poticaje i naknade (u daljnjem tekstu: korisnik), uređuju postupci za njihovo ostvarivanje, način isplate novčanih poticaja i naknada, obveze koje mora ispuniti korisnik nakon primitka novčanog poticaja ili naknade, propisuje potrebna dokumentacija i obrasci, određuju primjerene agrotehničke mjere te propisuju prekršaji i određuju novčane kazne za te prekršaje.

Članak 2.

(1) Novčani poticaj isplatit će se pravnoj ili fizičkoj osobi kod koje je ostvarena proizvodnja.

(2) Novčani poticaj za strateška područja isplatit će se pravnim osobama koje imaju sjedište i ostvarenu proizvodnju na tom području odnosno fizičkim osobama koje imaju prebivalište, boravište i ostvarenu proizvodnju na tom području.

II. OSTVARIVANJE NOVČANOG POTICAJA ZA KRAVLJE, OVČJE I KOZJE MLIJEKO

Članak 3.

(1) Uz zahtjev za isplatu novčanog poticaja, pravna osoba korisnik novčanog poticaja za kravlje, ovčje i kozje mlijeko prilaže:

1. mjesečni obračun novčanog poticaja, posebno za svaku vrstu mlijeka, za strateška i ostala područja u kojem su navedeni: količina mlijeka u litrama sa stvarnim postotnim udjelom mliječne masti i preračunatim udjelom na 3,2 % mliječne masti za kravlje i kozje mlijeko odnosno 5,0 % mliječne masti za ovčje mlijeko, iznos novčanog poticaja po litri mlijeka, ukupan iznos novčanog poticaja te podatke o nazivu i adresi korisnika;

2. račun za prodane i isporučene količine mlijeka;

3. izjavu da se zahtjev za isplatu novčanog poticaja podnosi prvi put te da su navedeni podaci i obračun iznosa novčanog poticaja u suglasju s odredbama Zakona o novčanim poticajima i naknadama u poljoprivredi i ribarstvu (u daljnjem tekstu: Zakon) i ovog Pravilnika;

4. ispisani nalog za naplatu, obrazac broj 43. Zavoda za platni promet (u daljnjem tekstu: ZAP), bez upisanog nadnevka izvršenja naloga i potpisa.

(2) Uz zahtjev za isplatu novčanog poticaja fizičkim osobama za kravlje, ovčje i kozje mlijeko osoba koja otkupljuje mlijeko i podnosi zahtjev prilaže:

1. mjesečni obračun novčanog poticaja posebno za svaku vrstu mlijeka, za strateška i ostala područja, u kojem su navedeni: ime i prezime svakog korisnika, njegov jedinstveni matični broj građana (JMBG), adresa stanovanja, općina i županija, isporučena količina mlijeka sa stvarnim postotnim udjelom mliječne masti i preračunatim udjelom na 3,2 % mliječne masti za kravlje i kozje mlijeko odnosno 5,0 % mliječne masti za ovčje mlijeko, iznos novčanog poticaja po litri mlijeka, ukupni iznos novčanog poticaja po svakom korisniku i sveukupni iznos te naziv banke, njezin žiroračun i broj računa svakog korisnika novčanog poticaja (tekući, štedni ili žiroračun);

2. izjavu da se zahtjev za isplatu novčanog poticaja podnosi prvi put za obračunate količine mlijeka te da su navedeni podaci i obračun iznosa novčanog poticaja za svakog korisnika u suglasju s odredbama Zakona i ovog Pravilnika.

(3) Pravna osoba koja otkupljuje mlijeko za daljnju isporuku pravnoj ili fizičkoj osobi koja ima registrirani objekt upisan u Upisnik iz članka 7. Zakona dužna je osim podataka iz stavka 2. točke 1. ovoga članka priložiti račun za isporučene količine mlijeka.

(4) Zahtjev za isplatu novčanog poticaja iz stavaka 1, 2. i 3. ovoga članka podnosi se u roku 30 dana od zadnjeg dana u obračunskom mjesecu.

Članak 4.

Novčani poticaj ostvaruje se za kravlje, ovčje i kozje mlijeko koje kakvoćom odgovara propisu o kakvoći svježeg sirovog mlijeka.

III. OSTVARIVANJE NOVČANOG POTICAJA ZA UZGOJ UZGOJNO VALJANOG RASPLODNOG PODMLATKA

Članak 5.

(1) Uz zahtjev za isplatu novčanog poticaja pravna osoba korisnik novčanog poticaja za uzgoj uzgojno valjanog rasplodnog podmlatka prilaže:

1. potvrdu Hrvatskog stočarsko selekcijskog centra (u daljnjem tekstu: HSSC) o upisu grla u Središnji popis matičnih grla, Središnji popis matičnih jata peradi odnosno Središnji popis matica pčela, koja sadrži podatke o vrsti, pasmini, oznaci i datumu poroda svakog grla odnosno o oznaci jata peradi, datum upisa u Središnji popis matičnih grla, Središnji popis matičnih jata peradi odnosno Središnji popis matica pčela te podatke o nazivu i adresi korisnika;

2. mjesečni obračun novčanog poticaja za strateška i ostala područja u kojem su navedeni: vrsta i pasmina stoke, ukupni broj grla za koja se traži poticaj, iznos novčanog poticaja po grlu, ukupni iznos novčanog poticaja te podaci o nazivu i adresi korisnika (Obrazac broj 1.);

3. izjavu da se zahtjev za isplatu novčanog poticaja podnosi prvi put te da su navedeni podaci i obračun iznosa novčanog poticaja u suglasju s odredbama Zakona i ovog Pravilnika;

4. ispisani nalog za naplatu, obrazac broj 43. ZAP-a, bez upisivanja nadnevka izvršenja naloga i potpisa.

(2) Uz zahtjev za isplatu novčanog poticaja fizičkim osobama za uzgoj uzgojno valjanog rasplodnog podmlatka HSSC prilaže:

1. mjesečni obračun novčanog poticaja za strateška i ostala područja u kojem su navedeni: ime i prezime svakog korisnika, njegov jedinstveni matični broj građana (JMBG), adresa stanovanja, općina i županija, vrsta i pasmina stoke, oznaka i datum poroda svakog grla, odnosno oznaka jata peradi, datum upisa u Središnji popis matičnih grla, Središnji popis matičnih jata peradi odnosno Središnji popis matica pčela, ukupni broj grla za koja se traži poticaj, iznos novčanog poticaja po grlu odnosno jatu, ukupni iznos novčanog poticaja po svakom korisniku i sveukupni iznos te naziv banke, njezin žiro račun i broj računa svakog korisnika novčanog poticaja (tekući, štedni ili žiroračun);

2. izjavu da se zahtjev za isplatu novčanog poticaja podnosi prvi put te da su navedeni podaci i obračun iznosa novčanog poticaja za svakog korisnika u suglasju s odredbama Zakona i ovog Pravilnika.

(3) Zahtjev za isplatu novčanog poticaja iz stavaka 1. i 2. ovoga članka podnosi se u roku 90 dana od dana poroda plotkinje, spolne zrelosti rasplodnjaka i njegova upisa u Središnji popis muških rasplodnih grla, zasnivanja rasplodnog jata peradi roditelja odnosno oplodnje testirane pčelinje matice.

Članak 6.

Korisnik je dužan uzgojno valjani rasplodni podmladak držati u uzgoju:

1. kravu do 5 godina starosti;
2. bika do 3 godine starosti;
3. krmaču do 2,5 godine starosti;
4. nerasta do 1,5 godine starosti;
5. ovcu do 4 godine starosti;
6. ovna - jednu pripusnu sezonu;
7. kozu do 4 godine starosti;
8. jarca - jednu pripusnu sezonu;

9. kobilu do oždrebljenja 3 ždrebeta;
10. pastuha - tri pripusne sezone;
11. rasplodna jata - jednu proizvodnu godinu;
12. pčelinju maticu - jednu proizvodnu godinu;
13. ženska grla kunića za rasplod - dvije proizvodne godine.

Članak 7.

- (1) Nastale zdravstvene ili reproduktivne poremećaje uzgojno valjanih rasplodnih grla koja su ostvarila pravo na poticaj iz članka 5. utvrđuje osoba koja obavlja poslove zdravstvene zaštite stoke, a nezadovoljavajuću proizvodnu sposobnost grla djelatnici HSSC-a.
- (2) Ostale objektivne razloge izlučenja grla utvrđuju ovlaštena tijela za nastale štete.
- (3) O utvrđenim razlozima za izlučivanje iz uzgoja uzgojno valjanih rasplodnih grla iz stavaka 1. i 2. ovoga članka se sastavlja zapisnik, koji je korisnik dužan čuvati do isteka roka iz članka 6. ovoga Pravilnika.
- (4) Ako korisnik izluči iz uzgoja uzgojno valjano rasplodno grlo za koje je ostvario pravo na poticaj iz članka 5. suprotno odredbi članka 6. ovoga Pravilnika, dužan je, u roku 15 dana od dana izlučenja grla, naplaćeni iznos novčanog poticaja vratiti u korist žiroračuna Ministarstva poljoprivrede i šumarstva (u daljnjem tekstu: Ministarstvo) broj 30102-789-2229.

IV. OSTVARIVANJE NOVČANOG POTICAJA ZA UZGOJNO VALJANA RASPLODNA GRILA IZVORNIH I ZAŠTIĆENIH PASMINA

Članak 8.

- (1) Uz zahtjev za isplatu novčanog poticaja pravna osoba korisnik novčanog poticaja za uzgojno valjana rasplodna grla izvornih i zaštićenih pasmina (u daljnjem tekstu: rasplodna grla izvornih i zaštićenih pasmina) prilaže:
 1. potvrdu HSSC-a o upisu grla u Središnji popis matičnih grla odnosno Središnji popis matičnih jata peradi koja sadrži podatke o vrsti, pasmini, uzgojnoj kategoriji i oznaci svakoga grla, datumu njegova poroda i upisa u Središnji popis matičnih grla odnosno Središnji popis matičnih jata peradi te podatke o nazivu i adresi korisnika;
 2. obračun novčanog poticaja u kojem su navedeni: vrsta i pasmina stoke, ukupni broj grla za koje se traži poticaj, iznos novčanog poticaja po grlu, ukupni iznos novčanog poticaja te podatke o nazivu i adresi korisnika;
 3. izjavu da se zahtjev za isplatu novčanog poticaja podnosi prvi put u godini, da je od zahtjeva za isplatu novčanog poticaja u prethodnoj godini proteklo najmanje 365 dana te da su navedeni podaci i obračun iznosa novčanog poticaja u suglasju s odredbama Zakona i ovog Pravilnika;

4. ispisani nalog za naplatu, obrazac broj 43. ZAP-a, bez upisivanja nadnevka izvršenja naloga i potpisa.

(2) Uz zahtjev za isplatu novčanih poticaja fizičkim osobama za rasplodna grla izvornih i zaštićenih pasmina HSSC prilaže:

1. obračun novčanog poticaja u kojem su navedeni: ime i prezime svakog korisnika, njegov jedinstveni matični broj građana (JMBG), adresa stanovanja, općina i županija, vrsta, pasmina, uzgojna kategorija i oznaka svakoga grla, datum njegova poroda i upisa u Središnji popis matičnih grla odnosno Središnji popis matičnih jata peradi, ukupni broj grla za koje se traži poticaj, iznos novčanog poticaja po grlu, ukupni iznos novčanog poticaja po svakom korisniku i sveukupni iznos te naziv banke, njezin žiroračun i broj računa svakog korisnika novčanog poticaja (tekući, štedni ili žiroračun);

2. izjavu da se zahtjev za isplatu novčanog poticaja podnosi prvi put u godini, da je od zahtjeva za isplatu novčanog poticaja u prethodnoj godini proteklo najmanje 365 dana te da su navedeni podaci i obračun iznosa novčanog poticaja u suglasju s odredbama Zakona i ovog Pravilnika.

(3) Korisnik ima pravo na isplatu novčanog poticaja iz stavaka 1. i 2. ovoga članka jednom godišnje za umatičena ženska rasplodna grla koja su dala potomstvo i sposobna su za rasplod te rasplodnjake koji se koriste za rasplod u sezoni za koju se podnosi zahtjev za poticaj.

Članak 9.

(1) Uz zahtjev za isplatu novčanog poticaja, pravna osoba korisnik novčanog poticaja na temelju poroda ženskih rasplodnih grla izvornih i zaštićenih pasmina prilaže:

1. potvrdu HSSC-a o upisu rasplodnog podmlatka, potomaka ženskih uzgojno valjanih rasplodnih grla u Središnji popis matičnih grla koji sadrži podatke o vrsti, pasmini i oznaci svakog potomka, njegove majke i oca, datum njegova poroda i upisa u Središnji popis matičnih grla te podatke o nazivu i adresi korisnika;

2. obračun novčanog poticaja u kojem su navedeni: vrsta i pasmina, ukupni broj ženskih grla koje imaju potomke, iznos novčanog poticaja po ženskom grlu koje ima potomka, ukupni iznos novčanog poticaja te podatke o nazivu i adresi korisnika (Obrazac broj 4.);

3. izjavu da se zahtjev za isplatu novčanog poticaja za navedena rasplodna grla podnosi prvi put u godini te da su navedeni podaci i obračun iznosa novčanog poticaja u suglasju s odredbama Zakona i ovog Pravilnika;

4. ispisani nalog za naplatu, obrazac broj 43. ZAP-a, bez upisivanja nadnevka izvršenja naloga i potpisa.

(2) Uz zahtjev za isplatu novčanog poticaja fizičkim osobama na temelju poroda ženskih rasplodnih grla izvornih i zaštićenih pasmina HSSC prilaže:

1. obračun novčanog poticaja u kojem su navedeni: ime i prezime svakog korisnika, njegov jedinstveni matični broj građana (JMBG), adresa stanovanja, općina i županija, vrsta, pasmina i oznaka svakog potomka, njegove majke i oca, datum njegova poroda i upisa u Središnji

popis matičnih grla, ukupni broj ženskih grla koje imaju potomke, iznos novčanog poticaja po ženskom grlu, ukupni iznos novčanog poticaja po svakom korisniku i sveukupni iznos te naziv banke, njezin žiroračun i broj računa svakog korisnika novčanog poticaja (tekući, štedni ili žiroračun) (Obrazac broj 4.);

2. izjavu da se zahtjev za isplatu novčanog poticaja za navedena rasplodna grla podnosi prvi put u godini te da su navedeni podaci i obračun iznosa novčanog poticaja u suglasju s odredbama Zakona i ovog Pravilnika.

(3) Korisnik ima pravo na isplatu novčanog poticaja iz stavaka 1. i 2. ovoga članka jednom godišnje za ženska rasplodna grla kojima je potomak iste pasmine kao majka, a otac uzgojno valjano rasplodno grlo upisano u Središnji popis muških rasplodnih grla.

(4) Zahtjev za isplatu novčanog poticaja iz stavaka 1. i 2. ovoga članka podnosi se u roku 90 dana od dana poroda plotkinje.

Članak 10.

(1) Korisnik novčanog poticaja iz članaka 8. i 9. ovog Pravilnika dužan je grlo za koje je ostvario novčani poticaj držati u uzgoju godinu dana od dana isplate novčanog poticaja.

(2) U slučaju ranijeg izlučenja grla zbog nastalih zdravstvenih ili reproduktivnih poremećaja odnosno drugih objektivnih razloga, korisnik mora posjedovati zapisnik o izlučenju grla koji je sastavila ovlaštena osoba koja obavlja zdravstvenu zaštitu stoke odnosno ovlašteno tijelo za nastale štete. Korisnik je dužan čuvati zapisnik do isteka roka iz stavka 1. ovoga članka.

(3) Ako korisnik izluči iz uzgoja grlo za koje je ostvario pravo na poticaj iz članaka 10. i 11. suprotno odredbi stavaka 1. i 2. ovog članka, dužan je, u roku 15 dana od dana izlučenja grla, naplaćeni iznos novčanog poticaja vratiti u korist žiroračuna Ministarstva 30102-789-2229.

Članak 11.

Poticaj ostvaren na temelju članaka 8. i 9. ovoga Pravilnika isključuje pravo na ostvarenje novčanog poticaja iz članka 5. ovoga Pravilnika.

V. OSTVARIVANJE NOVČANOG POTICAJA ZA PROIZVODNJU UMATIČENE

ŽDREBADI

Članak 12.

(1) Uz zahtjev za isplatu novčanog poticaja pravna osoba korisnik novčanog poticaja za proizvodnju umatičene ždrebadi prilaže:

1. potvrdu HSSC-a o upisu ždrebeta u Središnji popis matičnih grla koja sadrži podatke o pasmini, datumu poroda i upisa, oznaci ždrebeta i njegove majke te podatke o nazivu i adresi korisnika;

2. obračun novčanog poticaja u kojem su navedeni: pasmina, ukupni broj ždrebadi za koje se traži novčani poticaj, iznos novčanog poticaja po grlu, ukupni iznos novčanog poticaja te podaci o nazivu i adresi korisnika (Obrazac broj 5.);

3. izjavu da se zahtjev za isplatu novčanog poticaja podnosi prvi put te da su navedeni podaci i obračun iznosa novčanog poticaja u suglasju s odredbama Zakona i ovog Pravilnika;

4. ispisani nalog za naplatu, obrazac broj 43. ZAP-a, bez upisivanja nadnevka izvršenja naloga i potpisa.

(2) Uz zahtjev za isplatu novčanog poticaja fizičkim osobama za proizvodnju umatičene ždrebad i HSSC prilaže:

1. obračun novčanog poticaja u kojem su navedeni: ime i prezime svakog korisnika, njegov jedinstveni matični broj građana (JMBG), adresa stanovanja, općina i županija, pasmina, datum poroda i upisa u Središnji popis matičnih grla, oznaka ždrebeta i njegove majke, ukupni broj ždrebad i za koji se traži poticaj, iznos novčanog poticaja po grlu, ukupni iznos novčanog poticaja po svakom korisniku i sveukupni iznos te naziv banke, njezin žiro račun i broj računa svakog korisnika novčanog poticaja (tekući, štedni ili žiro račun) (Obrazac broj 5.);

2. izjavu da se zahtjev za isplatu novčanog poticaja podnosi prvi put te da su navedeni podaci i obračun iznosa novčanog poticaja u suglasju s odredbama Zakona i ovog Pravilnika.

(3) Zahtjev za isplatu novčanog poticaja iz stavaka 1. i 2. ovoga članka podnosi se u roku 90 dana od dana oždrebljenja.

VI. OSTVARIVANJE NOVČANOG POTICAJA ZA TESTIRANJE UZGOJNO VALJANIH ŽIVOTINJA

Članak 13.

(1) Uz zahtjev za isplatu novčanog poticaja pravna osoba korisnik novčanog poticaja za testiranje uzgojno valjanih životinja prilaže:

1. potvrdu HSSC-a o rezultatima testiranja uzgojno valjanih životinja;

2. obračun novčanog poticaja u kojem su navedeni: vrsta testa, vrsta i pasmina životinja koje se testiraju, broj grla uključenih u test odnosno ukupni prirast u testu, iznos novčanog poticaja po grlu odnosno prirastu, ukupni iznos novčanog poticaja te naziv i adresa korisnika (Obrazac broj 6.);

3. izjavu da se zahtjev za isplatu novčanog poticaja podnosi prvi put te da su navedeni podaci i obračun iznosa novčanog poticaja u suglasju s odredbama Zakona i ovog Pravilnika;

4. ispisani nalog za naplatu, obrazac broj 43. ZAP-a, bez upisivanja nadnevka izvršenja naloga i potpisa.

(2) Uz zahtjev za isplatu novčanog poticaja fizičkim osobama za testiranje uzgojno valjanih životinja HSSC prilaže:

1. prikaz rezultata testiranja uzgojno valjanih životinja;

2. obračun novčanog poticaja u kojem su navedeni: ime i prezime svakog korisnika, njegov jedinstveni matični broj građana (JMBG), adresa stanovanja, općina i županija, vrsta testa,

vrsta i pasmina testiranih životinja, broj grla uključen u test odnosno ukupni prirast u testu, iznos novčanog poticaja po grlu odnosno prirastu, ukupni iznos novčanog poticaja po svakom korisniku i sveukupni iznos te naziv banke, njezin žiroračun i broj računa svakog korisnika novčanog poticaja (tekući, štedni ili žiroračun) (Obrazac broj 6.);

3. izjavu da se zahtjev za isplatu novčanog poticaja podnosi prvi put te da su navedeni podaci i obračun iznosa novčanog poticaja u suglasju s odredbama Zakona i ovog Pravilnika.

(3) Zahtjev za isplatu novčanog poticaja iz stavaka 1. i 2. ovoga članka podnosi se u roku 60 dana od dana završetka testa.

VII. OSTVARIVANJE NOVČANOG POTICAJA ZA NABAVU UZGOJNO VALJANIH RASPLODNJAKA

Članak 14.

(1) Uz zahtjev za isplatu novčanog poticaja pravna osoba korisnik novčanog poticaja za nabavu uzgojno valjanih rasplodnjaka domaćeg podrijetla prilaže:

1. potvrdu HSSC-a o upisu rasplodnjaka u Središnji popis muških rasplodnih grla iz kojeg je razvidna vrsta, pasmina, namjena korištenja rasplodnjaka, oznaka rasplodnjaka, datum njegova poroda i upisa u Središnji popis muških rasplodnih grla te podaci o nazivu i adresi korisnika;

2. odluku županijskog ureda, u slučaju nabave bika koji se ne koristi za oplodnju u sustavu krava-tele, iz koje je razvidno da se bik smije koristiti za oplodnju plotkinja izvan vlastitog stada;

3. obračun novčanog poticaja u kojem su navedeni: vrsta, pasmina, namjena korištenja rasplodnjaka, ukupni broj rasplodnjaka koji su nabavljeni za rasplod, iznos novčanog poticaja po grlu, ukupni iznos novčanog poticaja te podaci o nazivu i adresi korisnika (Obrazac broj 7.);

4. izjavu da se zahtjev za isplatu novčanog poticaja podnosi prvi put te da su navedeni podaci i obračun iznosa novčanog poticaja u suglasju s odredbama Zakona i ovog Pravilnika;

5. ispisani nalog za naplatu, obrazac broj 43. ZAP-a, bez upisivanja nadnevka izvršenja naloga i potpisa.

(2) Uz zahtjev za isplatu novčanog poticaja fizičkim osobama za nabavu uzgojno valjanih rasplodnjaka domaćeg podrijetla HSSC prilaže:

1. obračun novčanog poticaja u kojem su navedeni: ime i prezime svakog korisnika, njegov jedinstveni matični broj građana (JMBG), adresa stanovanja, općina i županija, vrsta, pasmina, namjena korištenja rasplodnjaka, oznaka rasplodnjaka, datum njegova poroda i upisa u Središnji popis muških rasplodnih grla, broj grla za koje se traži poticaj, iznos novčanog poticaja po grlu, ukupni iznos novčanog poticaja po svakom korisniku i sveukupni iznos te naziv banke, njezin žiroračun i broj računa svakog korisnika novčanog poticaja (tekući, štedni ili žiroračun) (Obrazac broj 7.);

2. izjavu da se zahtjev za isplatu novčanog poticaja podnosi prvi put te da su navedeni podaci i obračun iznosa novčanog poticaja u suglasju s odredbama Zakona i ovog Pravilnika.

(3) Zahtjev za isplatu novčanog poticaja iz stavaka 1. i 2. ovoga članka podnosi se u roku 60 dana od dana upisa grla u Središnji popis muških rasplodnih grla.

Članak 15.

Korisnik je dužan u prirodnom pripustu držati uzgojno valjanog rasplodnjaka određeno vrijeme, i to:

- rasplodnog bika do 3 godine starosti,
- rasplodnog nerasta do 1,5 godine starosti.

Članak 16.

(1) Nastale zdravstvene ili reproduktivne poremećaje uzgojno valjanih rasplodnjaka koji su ostvarili pravo na poticaj iz članka 14. ovoga Pravilnika utvrđuje osoba koja obavlja poslove zdravstvene zaštite stoke, a uzgojne razloge zbog kojih se rasplodnjak ne bi trebao više koristiti utvrđuju djelatnici HSSC-a.

(2) Ostale objektivne razloge izlučenja grla utvrđuje ovlašteno tijelo za nastale štete.

(3) O utvrđenim razlozima za izlučivanje iz korištenja uzgojno valjanog rasplodnjaka iz stavaka 1. i 2. ovoga članka se sastavlja zapisnik, koji je korisnik dužan čuvati do isteka roka iz članka 15. ovoga Pravilnika.

(4) Ako korisnik izluči iz uzgoja uzgojno valjanog rasplodnjaka za kojega je ostvario pravo na poticaj iz članka 14. suprotno odredbi članka 15. i stavaka 1., 2. i 3. ovoga članka, dužan je, u roku 15 dana od dana izlučenja grla, naplaćeni iznos novčanog poticaja vratiti u korist žiroračuna Ministarstva 30102-789-2229.

VIII. OSTVARIVANJE NOVČANOG POTICAJA ZA PROIZVODNJU SJEMENA UZGOJNO VALJANIH BIKOVA I NERASTOVA

Članak 17.

(1) Uz zahtjev za isplatu novčanog poticaja pravna osoba korisnik novčanog poticaja za proizvodnju sjemena uzgojno valjanih bikova i nerastova prilaže:

1. mjesečni obračun novčanog poticaja u kojem su navedeni: vrsta, pasmina, razina testiranja, oznaka i ime rasplodnjaka, broj prodanih doza po biku i razini testiranja, iznos novčanog poticaja po dozi za svaku razinu testiranja, ukupni iznos novčanog poticaja za svaku razinu testiranja i sveukupni iznos, odnosno broj prodanih doza po svakom nerastu, ukupni broj prodanih doza, iznos novčanog poticaja po dozi te ukupni iznos novčanog poticaja (Obrazac broj 8.);

2. račun i otpremnicu uz račun za prodane količine sjemena u obračunskom razdoblju;

3. izjavu da se zahtjev za isplatu novčanog poticaja podnosi prvi put te da su navedeni podaci i obračun iznosa novčanog poticaja u suglasju s odredbama Zakona i ovog Pravilnika;

4. ispisani nalog za naplatu, obrazac broj 43. ZAP-a, bez upisivanja nadnevka izvršenja naloga i potpisa.

(2) Zahtjev za isplatu novčanog poticaja iz stavka 1. ovoga članka podnosi se u roku 30 dana od zadnjega dana u obračunskom mjesecu.

IX. OSTVARIVANJE NOVČANIH POTICAJA ZA PROVEDBU UZGOJNOG PROGRAMA U GOVEDARSTVU

Članak 18.

Uz zahtjev za isplatu novčanog poticaja pravna osoba korisnik novčanog poticaja za nabavu sjemena bikova za osjemenjivanje bikovskih majki prilaže:

1. potvrdu HSSC-a o izboru sjemena bikova namijenjenog oplođivanju bikovskih majki;

2. obračun novčanog poticaja u kojem su navedeni: broj doza sjemena i cijena doze po svakom rasplodnjaku te ukupni iznos poticaja;

3. račun i primku uz račun za nabavljene količine sjemena;

4. ispisani nalog za naplatu, obrazac broj 43. ZAP-a, bez upisivanja nadnevka izvršenja naloga i potpisa.

Članak 19.

Uz zahtjev za isplatu novčanog poticaja proizvođaču pozitivno testiranog bika u performance testu koji se koristi putem umjetnog osjemenjivanja HSSC prilaže:

1. zapisnik o ocjeni i klasiranju rasplodnjaka za performance test,

2. obračun novčanog poticaja u kojem su navedeni: ime i prezime korisnika, njegov jedinstveni matični broj građana (JMBG), adresa stanovanja, općina i županija, naziv centra za umjetno osjemenjivanje u kojem se rasplodnjak koristi, oznaka rasplodnjaka, broj rasplodnjaka za koje se traži poticaj, iznos novčanog poticaja po grlu, ukupni iznos novčanog poticaja po svakom korisniku i sveukupni iznos te naziv banke, njezin žiroračun i broj računa svakog korisnika novčanog poticaja (tekući, štedni ili žiroračun);

3. izjavu da se zahtjev za isplatu novčanog poticaja podnosi prvi put te da su navedeni podaci i obračun iznosa novčanog poticaja u suglasju s odredbama Zakona i ovog Pravilnika.

X. OSTVARIVANJE NOVČANOG POTICAJA ZA DRŽANJE OSNOVNOG STADA U GOVEDARSTVU, OVČARSTVU I KOZARSTVU NA STRATEŠKIM PODRUČJIMA

Članak 20.

Korisnici novčanog poticaja dužni su podnijeti zahtjev HSSC-u za upis novih grla osnovnog stada koja ne pripadaju skupini uzgojno valjanih u Popis životinja za koje se ostvaruje pravo na poticaj (u daljnjem tekstu: Popis).

Članak 21.

(1) Uz zahtjev za isplatu novčanog poticaja pravna osoba korisnik novčanog poticaja za držanje osnovnog stada u govedarstvu, ovčarstvu i kozarstvu prilaže:

1. potvrdu HSSC-a o uvođenju ženskih rasplodnih grla u Popis ili u Središnji popis matičnih grla koja sadrži podatke o vrsti i oznaci svakoga grla, datum njegova upisa te podatke o nazivu i adresi korisnika;
2. obračun novčanog poticaja u kojem su navedeni: vrsta, ukupan broj grla koja imaju pravo na novčani poticaj, iznos novčanog poticaja po grlu, ukupni iznos novčanog poticaja te podaci o nazivu i adresi korisnika (Obrazac broj 9.);
3. izjavu da se zahtjev za isplatu novčanog poticaja podnosi prvi put u godini, da je od zahtjeva za isplatu novčanog poticaja u prethodnoj godini proteklo najmanje 365 dana te da su navedeni podaci i obračun iznosa novčanog poticaja u suglasju s odredbama Zakona i ovog Pravilnika;
4. ispisani nalog za naplatu, obrazac broj 43. ZAP-a, bez upisivanja nadnevka izvršenja naloga i potpisa.

(2) Uz zahtjev za isplatu novčanog poticaja fizičkim osobama za osnovno stado krava, ovaca i koza HSSC prilaže:

1. obračun novčanog poticaja u kojem su navedeni: ime i prezime svakog korisnika, njegov jedinstveni matični broj građana (JMBG), adresa stanovanja, općina i županija, vrsta ženskih rasplodnih grla, oznaka svakoga grla, datum njegova upisa u Popis ili u Središnji popis matičnih grla, ukupni broj grla za koje se traži poticaj, iznos novčanog poticaja po grlu, ukupni iznos novčanog poticaja po svakom korisniku i sveukupni iznos te naziv banke, njezin žiroračun i broj računa svakog korisnika novčanog poticaja (tekući, štedni ili žiroračun) (Obrazac broj 9.);
 2. izjavu da se zahtjev za isplatu novčanog poticaja podnosi prvi put u godini, da je od zahtjeva za isplatu novčanog poticaja u prethodnoj godini proteklo najmanje 365 dana te da su navedeni podaci i obračun iznosa novčanog poticaja u suglasju s odredbama Zakona i ovog Pravilnika.
- (3) Zahtjev za isplatu novčanog poticaja iz stavaka 1. i 2. ovog članka podnosi se u roku 30 dana od dana uvođenja u Popis odnosno u Središnji popis matičnih grla.

Članak 22.

(1) Korisnik novčanog poticaja iz članka 21. ovoga Pravilnika dužan je grlo za koje je ostvario novčani poticaj držati u uzgoju godinu dana od dana isplate novčanog poticaja.

(2) Nastale zdravstvene ili reproduktivne poremećaje grla za koja je ostvareno pravo na poticaj iz članka 21. ovoga Pravilnika utvrđuje ovlaštena osoba koja obavlja poslove zdravstvene zaštite stoke, nezadovoljavajuću proizvodnu sposobnost grla djelatnici HSSC-a za grla koja su upisana u Središnji popis matičnih grla, a ostale objektivne razloge izlučenja ovlaštena tijela za nastale štete.

(3) O utvrđenim razlozima za izlučivanje iz uzgoja rasplodnih grla iz stavka 2. ovoga članka sastavlja se zapisnik, kojeg je korisnik dužan čuvati do isteka roka iz stavka 1. ovoga članka.

(4) Ako korisnik izluči iz uzgoja rasplodno grlo za koje je ostvario pravo na poticaj iz članka 21. ovoga Pravilnika suprotno odredbi stavaka 1., 2. i 3. ovoga članka, dužan je, u roku 15 dana od dana izlučenja grla, naplaćeni iznos novčanog poticaja vratiti u korist žiroračuna Ministarstva 30102-789-2229.

XI. OSTVARIVANJE NOVČANIH POTICAJA ZA NABAVU TELADI I TOV SVINJA

Članak 23.

(1) Telad koja se stavlja u tov HSSC obilježava se ušnom markicom i upisuje u Popis teladi za tov.

(2) Ako grlo izgubi ušnu markicu, korisnik poticaja dužan je o tome izvijestiti HSSC koji će grlo obilježiti novom ušnom markicom i podatke o tome upisati u Popis iz stavka 1. ovoga članka.

(3) Korisnik novčanog poticaja dužan je pri obilježavanju teladi predati HSSC-u presliku Svjedodžbe o zdravstvenom stanju životinja za kupljenu telad.

Članak 24.

(1) Uz zahtjev za isplatu prvog dijela novčanog poticaja pravna osoba korisnik novčanog poticaja za nabavu teladi za tov prilaže:

1. potvrdu HSSC-a o upisu u Popis teladi za tov, koja sadrži podatke o datumu upisa grla, popisu teladi prema brojevima ušnih markica za koje se traži poticaj te podatke o nazivu i adresi korisnika;

2. potvrdu veterinarskog inspektora iz Veterinarskog ureda županije ili Grada Zagreba da je telad koja se stavlja u tov domaćeg podrijetla;

3. obračun novčanog poticaja u kojem su navedeni: broj grla stavljenih u tov, iznos prvog dijela novčanog poticaja po grlu, ukupni iznos ostvarenog novčanog poticaja te podatke o nazivu i adresi korisnika (Obrazac broj 10.);

4. izjavu da se zahtjev za isplatu novčanog poticaja podnosi prvi put te da su navedeni podaci i obračun iznosa novčanog poticaja u suglasju s odredbama Zakona i ovog Pravilnika;

5. ispisani nalog za naplatu, obrazac broj 43. ZAP-a, bez upisivanja nadnevka izvršenja naloga i potpisa.

(2) Uz zahtjev za isplatu prvog dijela novčanog poticaja fizičkim osobama za nabavu teladi za tov, HSSC prilaže:

1. potvrdu veterinarskog inspektora iz Veterinarskog ureda županije ili Grada Zagreba da je telad koja se stavlja u tov domaćeg podrijetla;

2. popis teladi prema brojevima ušnih markica i korisnicima koji traže poticaj;

3. obračun novčanog poticaja u kojem su navedeni: ime i prezime svakog korisnika, njegov jedinstveni matični broj građana (JMBG), adresa stanovanja, općina i županija, ukupni broj grla za koje se traži poticaj po svakom korisniku, iznos prvog dijela novčanog poticaja po grlu, ukupni iznos novčanog poticaja po svakom korisniku i sveukupni iznos te naziv banke, njezin žiro- račun i broj računa svakog korisnika novčanog poticaja (tekući, štedni ili žiroračun) (Obrazac broj 10.);

4. izjavu da se zahtjev za isplatu novčanog poticaja podnosi prvi put te da su navedeni podaci i obračun iznosa novčanog poticaja u suglasju s odredbama Zakona i ovog Pravilnika.

Članak 25.

(1) Uz zahtjev za isplatu drugoga dijela novčanog poticaja pravna osoba korisnik novčanog poticaja za nabavu teladi za tov prilaže:

1. popis isporučenih grla prema brojevima ušnih markica;
2. potvrdu iz članka 24. stavka 1. točka 1. ovoga Pravilnika;
3. račun za prodana i isporučena tovna grla uz otpremnicu, odnosno potvrdu primitka stoke ako se kod korisnika obavlja i klanje;
4. obračun novčanog poticaja u kojem su navedeni: broj isporučenih grla, prosječna težina žive mase, iznos drugog dijela novčanog poticaja po grlu, ukupni iznos ostvarenog novčanog poticaja te podatke o nazivu i adresi korisnika (Obrazac broj 10.);
5. izjavu da se zahtjev za isplatu novčanog poticaja podnosi prvi put za ovu namjenu te da su navedeni podaci i obračun iznosa novčanog poticaja u suglasju s odredbama Zakona i ovog Pravilnika;
6. ispisani nalog za naplatu, obrazac broj 43. ZAP-a, bez upisivanja nadnevka izvršenja naloga i potpisa.

(2) Uz zahtjev za isplatu drugoga dijela novčanog poticaja fizičkim osobama za nabavu teladi za tov, HSSC prilaže:

1. popis isporučenih grla prema brojevima ušnih markica i korisnicima koji traže poticaj;
2. obračun iz članka 24. stavka 2. točke 3. ovoga Pravilnika;
3. otkupni blok za fizičke osobe; potvrdu primitka za utovljenu junad - za fizičke osobe koje su upisane u Upisnik ovlaštenih objekata za klanje iz članka 7. Zakona i same obavljaju klanje stoke; račun uz otpremnicu za isporučenu utovljenu junad - za fizičke osobe koje su u sustavu poreza na dodanu vrijednost;
4. obračun novčanog poticaja u kojem su navedeni: ime i prezime svakog korisnika, njegov jedinstveni matični broj građana (JMBG), adresa stanovanja, općina i županija, ukupan broj grla po svakom korisniku, iznos drugoga dijela novčanog poticaja po grlu, ukupni iznos ostvarenog novčanog poticaja po svakom korisniku i sveukupni iznos te naziv banke, njezin

žiroračun i broj računa svakog korisnika novčanog poticaja (tekući, štedni ili žiroračun) (Obrazac broj 10.);

5. izjavu da se zahtjev za isplatu novčanog poticaja podnosi prvi put za ovu namjenu te da su navedeni podaci i obračun iznosa novčanog poticaja u suglasju s odredbama Zakona i ovog Pravilnika.

Članak 26.

(1) Korisnik novčanog poticaja iz članka 24. stavaka 1. i 2. ovoga Pravilnika dužan je grlo za koje je ostvario novčani poticaj držati u tovu do završne težine od najmanje 450 kg i isporučiti ga na klanje u suglasju sa člankom 25. stavcima 1. i 2.

(2) Ako se zbog nastalih zdravstvenih ili drugih objektivnih poremećaja grlo ranije izluči, korisnik mora posjedovati zapisnik o izlučenju grla koji je sastavila ovlaštena osoba koja obavlja zdravstvenu zaštitu stoke odnosno ovlašteno tijelo za nastale štete. Korisnik je dužan čuvati zapisnik godinu dana od dana izlučenja grla iz tova.

(3) Ako korisnik izluči iz tova grlo za koje je ostvario pravo na poticaj iz članka 24. stavaka 1. i 2. ovoga Pravilnika suprotno odredbi stavaka 1. i 2. ovog članka, dužan je, u roku 15 dana od dana izlučenja grla, naplaćeni iznos novčanog poticaja vratiti u korist žiroračuna Ministarstva 30102-789-2229.

Članak 27.

(1) Uz zahtjev za isplatu novčanog poticaja pravna osoba korisnik novčanog poticaja za tov svinja prilaže:

1. potvrdu veterinarskog inspektora iz Veterinarskog ureda županije ili Grada Zagreba da su prodane i isporučene utovljene svinje domaćeg podrijetla;

2. izvod iz zapisnika o utvrđivanju kategorija i klasa svinjskih trupova i polovica za prodane i isporučene svinje na liniji klanja;

3. obračun novčanog poticaja za strateška i ostala područja u kojem su navedeni: broj isporučenih utovljenih svinja prema klasama, prosječna težina žive mase po grlu u kilogramima, usklađeni iznos novčanog poticaja po isporučenom grlu, ukupni iznos novčanog poticaja te podaci o nazivu i adresi korisnika (Obrazac broj 11.);

4. izjavu da se zahtjev za isplatu novčanog poticaja podnosi prvi put te da su navedeni podaci i obračun iznosa novčanog poticaja u suglasju s odredbama Zakona i ovog Pravilnika;

5. ispisani nalog za naplatu, obrazac broj 43. ZAP-a, bez upisivanja nadnevka izvršenja naloga i potpisa.

(2) Uz zahtjev za isplatu novčanog poticaja fizičkim osobama za tov svinja Hrvatski zavod za poljoprivrednu savjetodavnu službu (u daljnjem tekstu: HZPSS) prilaže:

1. potvrdu veterinarskog inspektora iz Veterinarskog ureda županije ili Grada Zagreba da su prodane i isporučene utovljene svinje domaćeg podrijetla;

2. izvod iz zapisnika o utvrđivanju kategorija i klasa svinjskih trupova i polovica za prodane i isporučene svinje na liniji klanja;

3. obračun novčanog poticaja za strateška i ostala područja u kojem su navedeni: ime i prezime svakog korisnika, njegov jedinstveni matični broj građana (JMBG), adresa stanovanja, općina, i županija, broj isporučenih utovljenih svinja prema klasama po svakom korisniku, prosječna težina žive mase po grlu u kilogramima, usklađeni iznos novčanog poticaja po isporučenom grlu, ukupni iznos novčanog poticaja po svakom korisniku i sveukupni iznos te naziv banke, njezin žiroračun i broj računa svakog korisnika novčanog poticaja (tekući, štedni ili žiroračun) (Obrazac broj 11.);

4. izjavu da se zahtjev za isplatu novčanog poticaja podnosi prvi put te da su navedeni podaci i obračun iznosa novčanog poticaja u suglasju s odredbama Zakona i ovog Pravilnika.

(3) Zahtjev za isplatu novčanih poticaja iz stavaka 1. i 2. ovog članka podnosi se jedanput mjesečno u roku 30 dana od zadnjeg dana u obračunskom mjesecu.

Članak 28.

Usklađeni iznos novčanog poticaja za isporučene utovljene svinje dobije se tako da se čimbenikom usklađenja pomnoži iznos novčanog poticaja za tov svinja iz članka 6. točka 10. podtočke 2. i 3. Zakona.

Vrijednost čimbenika usklađenja ovisi o udjelu mišićnog tkiva u trupu odnosno o prosječnoj klasi zaklanih svinja na liniji klanja i dan je u sljedećoj tablici:

Prosječna klasa isporučenih svinja	Udio mišićnog tkiva %	Čimbenik usklađenja
S	≥ 60,0	1,30
E	55,0 – 59,9	1,20
U	50,0 – 54,9	1,05
R	45,0 – 49,9	1,00
O	40,0 – 44,9	0,90
P	< 40,0	0,80

XII. OSTVARIVANJE NOVČANOG POTICAJA ZA PROIZVODNJU MEDA

Članak 29.

(1) Uz zahtjev za isplatu novčanog poticaja pravna osoba korisnik novčanog poticaja za prodani med prilaže:

1. račun za prodane i isporučene količine meda uz otpremnicu odnosno potvrdu primitka za prodane količine meda - za pravne osobe koje su upisane u Upisnik ovlaštenih objekata za preradu meda iz članka 7. Zakona i same obavljaju doradu meda;
2. obračun novčanog poticaja u kojem su navedeni: količina isporučenog meda u kilogramima, iznos novčanog poticaja po kilogramu i ukupni iznos novčanog poticaja te podatke o nazivu i adresi korisnika (Obrazac broj 12.);
3. izjavu da se zahtjev za isplatu novčanog poticaja podnosi prvi put te da su navedeni podaci i obračun iznosa novčanog poticaja u suglasju s odredbama Zakona i ovog Pravilnika;
4. ispisani nalog za naplatu, obrazac broj 43. ZAP-a, bez upisivanja nadnevka izvršenja naloga i potpisa.

(2) Uz zahtjev za isplatu novčanog poticaja fizičkim osobama za prodani med pravna osoba koja otkupljuje med prilaže:

1. otkupni blok za fizičke osobe; potvrdu primitka za prodane količine meda - za fizičke osobe koje su upisane u Upisnik ovlaštenih objekata za preradu meda iz članka 7. Zakona i same obavljaju doradu meda; račun uz otpremnicu za isporučeni med - za fizičke osobe koje su u sustavu poreza na dodanu vrijednost;
2. mjesečni obračun novčanog poticaja u kojem su navedeni: ime i prezime korisnika, njegov jedinstveni matični broj građana (JMBG), adresa stanovanja, općina i županija, isporučene količine meda u kilogramima, obračunati iznos novčanog poticaja po kilogramu meda i ukupni iznos novčanog poticaja po svakom korisniku i sveukupni iznos te naziv banke, njezin žiroračun i broj računa svakog korisnika novčanog poticaja (tekući, štedni ili žiroračun);
3. izjavu da se zahtjev za isplatu novčanog poticaja podnosi prvi put te da su navedeni podaci i obračun iznosa novčanog poticaja u suglasju s odredbama Zakona i ovog Pravilnika.

(3) Zahtjev za isplatu novčanih poticaja iz stavaka 1. i 2. ovog članka podnosi se jedanput mjesečno u roku 30 dana od zadnjeg dana u obračunskom mjesecu.

XIII. OSTVARIVANJE NOVČANOG POTICAJA ZA UZGOJ PERNATE DIVLJAČI

Članak 30.

(1) Uz zahtjev za isplatu novčanih poticaja pravna osoba korisnik novčanog poticaja za uzgoj pernate divljači prilaže:

1. potvrdu veterinarskog inspektora iz Veterinarskog ureda županije ili Grada Zagreba o veličini vlastitog matičnog jata korisnika te da je divljač za koju se traži novčani poticaj domaćeg podrijetla;
2. obračun novčanog poticaja u kojem su navedeni: vrsta i kategorija divljači, iznos novčanog poticaja po komadu te ukupni iznos novčanog poticaja (Obrazac broj 13.);
3. račun za prodanu i isporučenu divljač uz otpremnicu;

4. izjavu da se zahtjev za isplatu novčanog poticaja podnosi prvi put te da su navedeni podaci i obračun iznosa novčanog poticaja u suglasju s odredbama Zakona i ovog Pravilnika;

5. ispisani nalog za naplatu, obrazac broj 43. ZAP-a, bez upisivanja nadnevka izvršenja naloga i potpisa.

(2) Uz zahtjev za isplatu novčanog poticaja fizičkim osobama za uzgoj pernate divljači, pravna osoba koja je ugovorila proizvodnju prilaže:

1. potvrdu veterinarskog inspektora iz Veterinarskog ureda županije ili Grada Zagreba o veličini vlastitog matičnog jata korisnika te da je divljač za koju se traži novčani poticaj domaćeg podrijetla;

2. ugovor o proizvodnji pernate divljači s pravnom osobom koja podnosi zahtjev;

3. obračun novčanog poticaja po vrstama i kategorijama divljači, za svakog korisnika i zbrojno, u kojem su navedeni: ime i prezime, jedinstveni matični broj građana (JMBG), adresa stanovanja, općina i županija, broj isporučenih grla divljači, iznos novčanog poticaja po grlu te ukupni iznos novčanog poticaja te naziv banke, njezin žiroračun i broj računa svakog korisnika novčanog poticaja (tekući, štedni ili žiroračun) (Obrazac broj 13.);

4. otkupni blok i potvrdu primitka isporučene divljači odnosno račun i otpremnicu za isporučenu divljač za fizičke osobe koje su u sustavu poreza na dodanu vrijednost;

5. izjavu da se zahtjev za isplatu novčanog poticaja podnosi prvi put te da su navedeni podaci i obračun iznosa novčanog poticaja u suglasju s odredbama Zakona i ovog Pravilnika.

(3) Zahtjev za isplatu novčanih poticaja iz stavka 1. i 2. ovog članka podnosi se jedanput mjesečno u roku 20 dana od zadnjeg dana u obračunskom mjesecu.

XIV. OSTVARIVANJE NOVČANIH POTICAJA ZA MESNO, KOŠTANO I RIBLJE BRAŠNO Članak 31.

(1) Uz zahtjev za isplatu novčanih poticaja za mesno, koštano i riblje brašno korisnik prilaže:

1. obračun novčanog poticaja u kojem su navedeni: vrsta brašna, količina proizvoda u kg, iznos novčanog poticaja po kilogramu te ukupni iznos novčanog poticaja po vrstama proizvoda za obračunsko razdoblje (Obrazac broj 14.);

2. račun za prodane i isporučene količine brašna uz otpremnicu prema korisnicima odnosno potvrdu primitka, ako se kod korisnika obavlja i prerada odnosno uporaba brašna;

3. izjavu da se zahtjev za isplatu novčanog poticaja podnosi prvi put te da su navedeni podaci i obračun iznosa novčanog poticaja u suglasju s odredbama Zakona i ovog Pravilnika;

4. ispisani nalog za naplatu, obrazac broj 43. ZAP-a, bez upisivanja nadnevka izvršenja naloga i potpisa.

(2) Zahtjev za isplatu novčanih poticaja iz stavka 1. ovoga članka podnosi se jedanput mjesečno u roku 20 dana od zadnjeg dana u obračunskom mjesecu.

XV. OSTVARIVANJE NOVČANOG POTICAJA ZA DOPRINOS RAZVOJU STOČARSKE PROIZVODNJE

Članak 32.

(1) Zahtjev za isplatu novčanog poticaja podnose mjesečno HSSC i Hrvatski veterinarski institut za provedbu uzgojno selekcijskih mjera u stočarstvu odnosno za provedbu programa zdravstvene zaštite mlijeka, na temelju zaključenog ugovora s Ministarstvom.

(2) Korisnici poticaja iz stavka 1. ovoga članka podnose Ministarstvu izvješće o obavljenom radu u prethodnoj godini.

XVI. OSTVARIVANJE NOVČANOG POTICAJA ZA PROIZVODNJU ŽITA, ULJARICA I ŠEĆERNE REPE

Članak 33.

(1) Županijski ured i ured Grada Zagreba nadležni za poslove poljoprivrede (u daljnjem tekstu: županijski ured) vodi Upisnik proizvođača žita, uljarica i šećerne repe (u daljnjem tekstu: Upisnik) u koji se upisuju pravne i fizičke osobe proizvođači kultura u sustavu poticaja iz članka 5. točke 15. Zakona, osim proizvođača sjemena povrća (obrazac broj 15.).

(2) Pravne i fizičke osobe koje nisu upisane u Upisnik ne mogu ostvarivati pravo na poticaj iz članka 5. točke 15. Zakona.

(3) Upisnik čine upisnički uložak u koji se odlažu: upisnik- obrazac broj 15., upisni list korisnika - obrazac broj 18., te svi dokumenti navedeni u stavku 6. ovoga članka. Na omot upisničkog uložka upisuje se ime i prezime ili naziv pravne osobe, adresa ili sjedište i upisnički broj.

(4) Županijski ured vodi Upisnik ručno ili putem računala za svaku pravnu i fizičku osobu. Upisnik se ručno vodi u obliku kartoteke, abecednim redom.

(5) Županijski ured na zahtjev korisnika izdaje potvrdu o upisu u Upisnik iz stavka 1. ovoga članka.

(6) Upis u Upisnik i promjena upisanih podataka obavlja se na temelju pisane prijave proizvođača. Prijavi se prilažu sljedeći dokumenti:

1. za fizičke osobe: preslika osobne iskaznice;

2. za pravne osobe: izvod iz sudskog registra - registracija u Trgovačkom sudu koji nije stariji od 6 mjeseci;

3. dokaz o vlasništvu ili korištenju poljoprivrednog zemljišta za svaku katastarsku česticu katastarske kulture oranica: zemljišno knjižni izvadak ili posjedovni list iz katastra (ne stariji od 6 mjeseci kod prve prijave); ugovor o zakupu (ovjeren kod javnog bilježnika ili od županije ako je ugovor sklopljen sa županijom), kupoprodajni ugovor, darovni ugovor, pravomoćno rješenje o nasljeđivanju izdano od nadležnog općinskog suda (ako površina u

katastru još nije upisana na ime korisnika), dokumenti moraju biti originalni ili u ovjerenoj preslici.

(7) Pravne i fizičke osobe upisane u Upisnik dužne su prijaviti sve promjene nastale u uvjetima nakon upisa u Upisnik u roku od 30 dana od nastale promjene.

(8) Županijski ured vodi Upisni list korisnika kojem je temeljem »Operativnog plana sjetve« odobrena površina za sjetvu pojedine kulture (obrazac broj 18.).

(9) U Upisnom listu korisnika vode se podaci o: odobrenim površinama za proizvodnju kultura u cijeloj proizvodnoj godini (jesenska i proljetna sjetva), česticama na kojima se obavlja sjetva, iznosu ostvarenog prvog dijela poticaja i drugog dijela poticaja sukladno zasijanim površinama i ostvarenom urodu.

(10) Kad fizička osoba svojom voljom pravo na poticaj ostvaruje posredno preko pravne osobe, pravna je osoba u obvezi osigurati i dostavi Županijskom uredu Obračun novčanog poticaja po korisnicima i Upisni list korisnika kao prilog zahtjevu za isplatu poticaja.

Članak 34.

(1) Korisnik novčanog poticaja za proizvodnju kultura iz članka 5. točka 15. Zakona (osim za proizvodnju sjemena povrća) ostvaruje novčani poticaj na temelju obračuna županijskog ureda.

(2) Zahtjev s priloženim obračunom podnosi se Ministarstvu posebno za pravne i posebno za fizičke osobe.

(3) Za isplatu prvog dijela novčanog poticaja pravnim i fizičkim osobama za proizvodnju žita, uljarica i šećerne repe županijski ured dostavlja obrazac 17. u koji se upisuju: podaci o korisniku, kulture za koje ostvaruje poticaj, odobrena površina za pojedinu kulturu, iznos prvog dijela novčanog poticaja, broj računa korisnika te se na kraju obračuna upisuje ukupni pregled o odobrenim površinama i iznosu poticaja po kulturama.

(4) Korisnici koji nisu obavili sjetvu na odobrenoj površini (svu ili djelomično) ne ostvaruju pravo na prvi dio poticaja za nezasijanu površinu i dužni su tu površinu prijaviti županijskom uredu.

(5) Prijava nezasijanih površina (obrazac 16.) obavlja se u vrijeme odustajanja od sjetve, a najkasnije do 1. prosinca tekuće godine za kulture u jesenskoj sjetvi, odnosno do 1. lipnja tekuće godine za kulture u proljetnoj sjetvi.

(6) Primljena sredstva poticaja za prijavljene nezasijane površine korisnik je dužan vratiti na žiroračun Ministarstva 30102-789-2229 u roku 15 dana od obavljene prijave i o tome dostaviti uredu dokaz.

(7) Korisnicima poticaja koji su obavili sjetvu na odobrenoj površini priznat će se pravo na prvi dio novčanog poticaja ako je zbog opravdanih razloga uništen usjev ili ako zbog istih razloga kultura nije nikla.

(8) Opravdanim razlozima smatraju se štete od elementarnih nepogoda propisne člankom 2. stavkom 4. Zakona o zaštiti od elementarnih nepogoda (»Narodne novine«, broj 73/97.). Korisnik je dužan izvijestiti županijski ured o nastalim opravdanim razlozima radi njihova evidentiranja u Upisnom listu korisnika uz predočenje Zapisnika o štetama od elementarnim nepogoda na poljoprivrednim kulturama ili Zapisnika osiguravajućeg društva o procjeni šteta na poljoprivrednim kulturama.

(9) Zahtjev za isplatu drugog dijela novčanog poticaja za proizvodnju žita, uljarica i šećerne repe podnosi županijski ured ministarstvu nakon žetve, a na temelju dostavljene dokumentacije korisnika o predaji (prodaji) uskladištenju minimalnih referentnih količina žita, uljarica i šećerne repe.

(10) Korisnik poticaja dužan je županijskom uredu dostaviti dokumentaciju iz stavka 9. ovoga članka do 15. kolovoza tekuće godine za pšenicu, ječam stočni i pivarski, raž, uljanu repicu i durum pšenicu, odnosno do 1. prosinca tekuće godine za kukuruz, soju, suncokret, šećernu repu.

(11) Ministarstvo za svaku proizvodnu godinu nuputkom utvrđuje za svaku kulturu županijske referentne prinose i minimalne referentne količine. Referentni prinos jest prosječni četverogodišnji prinos u županiji. Minimalna referentna količina jest dio (postotni) referentnog prinosa koju je korisnik dužan proizvesti.

(12) Uz zahtjev za isplatu drugoga dijela novčanog poticaja pravnim i fizičkim osobama za proizvodnju žita, uljarica i šećerne repe županijski ured dostavlja u cjelosti popunjen obrazac 17., te se na kraju obračuna upisuje ukupni pregled o odobrenim i zasijanim površinama, urodu i iznosima poticaja po kulturama.

(13) Korisnici koji nisu predali (prodali), uskladištili minimalne referentne količine žita, uljarica i šećerne repe ne ostvaruju pravo na drugi dio poticaja. Ako navedeni korisnici ne dostave dokaze o opravdanim razlozima navedenim u stavku 8. ovoga članka, dužni su vratiti i prvi dio poticaja do 1. rujna, odnosno do 15. prosinca tekuće godine na žiroračun Ministarstva 30102-789-2229.

XVII. OSTVARIVANJE NOVČANOG POTICAJA ZA PROIZVODNJU SJEMENA POVRĆA Članak 35.

(1) Korisnik novčanog poticaja za proizvodnju sjemena povrća ostvaruje novčani poticaj neposredno podnošenjem zahtjeva za isplatu Ministarstvu.

(2) Uz zahtjev za isplatu prvog dijela novčanog poticaja korisnik prilaže:

1. obračun novčanog poticaja u kojem su naznačeni: naziv, matični broj (MB) i sjedište korisnika (za pravnu osobu) odnosno ime i prezime, JMBG i adresa korisnika (za fizičku osobu), klasifikacijska oznaka i nadnevak rješenja o upisu u Upisnik proizvođača poljoprivrednog sjemena, sadnog materijala i micelija gljiva (u daljnjem tekstu: Upisnik proizvođača sjemena), naziv vrste i sorte, katastarska općina, broj katastarske čestice i površina na kojoj je zasnovan sjemenski usjev te iznos prvog dijela novčanog poticaja;

2. presliku Prijave za stručni nadzor nad sjemenskim usjevima koju je korisnik podnio Zavodu za sjemenarstvo i rasadničarstvo;

3. ispisani nalog za naplatu, Obrazac broj 43. ZAP-a, bez upisivanja nadnevka izvršenja naloga i potpisa za pravne osobe, odnosno naziv banke, njezin žiro račun i broj računa korisnika novčanog poticaja (tekući, štedni ili žiro račun) za fizičke osobe.

(3) Uz zahtjev za isplatu drugog dijela novčanog poticaja korisnik prilaže:

1. obračun novčanog poticaja u kojem su naznačeni: naziv, matični broj (MB) i sjedište korisnika (za pravnu osobu) odnosno ime i prezime, JMBG i adresa korisnika (za fizičku osobu), klasifikacijska oznaka i nadnevak rješenja o upisu u Upisnik proizvođača sjemena, naziv vrste i sorte, katastarska općina, broj katastarske čestice, površina na kojoj je sjemenski usjev priznat te iznos drugog dijela novčanog poticaja;

2. presliku Uvjerenja o priznavanju sjemenskog usjeva koje je korisniku izdao Zavod za sjemenarstvo i rasadničarstvo temeljem obavljenog stručnog nadzora;

3. ispisani nalog za naplatu, Obrazac broj 43. ZAP-a bez upisivanja nadnevka izvršenja naloga i potpisa za pravne osobe, odnosno naziv banke, njezin žiroračun i broj računa korisnika novčanog poticaja (tekući, štedni ili žiroračun) za fizičke osobe.

(4) Za površinu na kojoj sjemenski usjev nije priznat korisnik ne ostvaruje pravo na drugi dio poticaja.

(5) Zahtjevi za isplatu novčanog poticaja iz stavaka 2. i 3. ovoga članka podnose se u roku 30 dana od dana prijave usjeva za stručni nadzor, odnosno od dana priznavanja usjeva sjemenskim.

XVIII. OSTVARIVANJE NOVČANOG POTICAJA ZA PROIZVODNJU DUHANA

Članak 36.

(1) Fizička osoba korisnik novčanog poticaja za proizvodnju lista duhana ostvaruje pravo na novčani poticaj preko pravne osobe koja podnosi zahtjev za isplatu Ministarstvu.

(2) Uz zahtjev za isplatu pravna osoba prilaže:

1. obračun novčanog poticaja za svakog proizvođača, u kojem su naznačeni: ime i prezime, jedinstveni matični broj građana (JMBG), mjesto stanovanja, ulica i kućni broj, općina i županija (za fizičku osobu), te količina otkupljenog proizvoda u kilogramima po klasama i iznos novčanog poticaja, naziv banke, njezin žiroračun i broj računa svakog korisnika novčanog poticaja (tekući, štedni ili žiroračun);

2. izjavu pravne osobe da su navedene količine lista duhana otkupljene te da se za njih zahtjev podnosi prvi put;

3. nalog za naplatu, Obrazac broj 43. ZAP-a bez upisivanja nadnevka izvršenja naloga i potpisa.

(3) Pravna osoba korisnik novčanog poticaja za proizvodnju lista duhana ostvaruje pravo na novčani poticaj neposredno podnoseći zahtjev za isplatu Ministarstvu.

(4) Uz zahtjev za isplatu korisnik prilaže:

1. obračun novčanog poticaja u kojem su naznačeni: količina proizvoda u kilogramima po klasama, ukupan iznos novčanog poticaja i broj dokumenta o prodaji ili isporuci;
2. račun za prodane i isporučene količine lista duhana, odnosno potvrdu primitka ako se kod korisnika obavlja i prerada vlastitih proizvoda;
3. izjavu korisnika da su navedene količine isporučene, te da se za njih zahtjev za isplatu novčanog poticaja podnosi prvi put;
4. nalog za naplatu, obrazac broj 43. ZAP-a, bez upisivanja nadnevka izvršenja naloga i potpisa.

(5) Način utvrđivanja iznosa novčanog poticaja po tipovima duhana i klasama od I. do IV. za svaku proizvodnu godinu donijet će Ministarstvo.

(6) Zahtjev za isplatu novčanog poticaja iz stavaka 1. i 3. ovoga članka podnosi se u razdoblju od 30 dana od dana izvršenog otkupa odnosno predaje.

XIX. OSTVARIVANJE NOVČANOG POTICAJA ZA PROIZVODNJU LOZNIH SADNICA PREPORUČENIH SORTI, SADNICA MASLINA I SADNICA LAVANDE Članak 37.

(1) Korisnik novčanog poticaja - registrirani proizvođač loznih sadnica, sadnica maslina odnosno sadnica lavande ostvaruje pravo na novčani poticaj neposredno podnoseći zahtjev za isplatu Ministarstvu.

(2) Uz zahtjev za isplatu korisnik novčanog poticaja prilaže:

1. obračun novčanog poticaja za svaku vrstu i sortu prodanog i isporučenog sadnog materijala, broj komada sadnog materijala, iznos novčanog poticaja po svakom kupcu, ukupan iznos novčanog poticaja za prodani i isporučeni sadni materijal te broj dokumenta o prodaji ili isporuci sadnog materijala;
2. račun o prodanom sadnom materijalu, za svaku vrstu i količinu sadnog materijala;
3. dokument o isporuci sadnog materijala, odnosno potvrdu primitka u slučaju isporuke sadnog materijala za vlastite potrebe, za koji se traži novčani poticaj, ovjeren potpisom i pečatom odnosno čitljivim potpisom primaoca;
4. izjavu korisnika da sadni materijal potječe iz domaće proizvodnje te da se za navedene količine zahtjev podnosi prvi put;
5. nalog za naplatu, Obrazac broj 43. ZAP-a bez upisivanja nadnevka izvršenja naloga i potpisa.

(3) Zahtjev za isplatu novčanog poticaja iz stavka 1. ovoga članka podnosi se najkasnije do 31. svibnja iduće godine.

XX. OSTVARIVANJE NOVČANOG POTICAJA ZA PROIZVODNJU MASLINA ZA PRERADU

Članak 38.

(1) Korisnik novčanog poticaja ostvaruje pravo na novčani poticaj preko pravne osobe koja obavlja preradu ili preko županijskog ureda (kad se prerada obavlja na tradicionalan način) podnošenjem zahtjeva za isplatu Ministarstvu. Zahtjev se podnosi posebno za pravne, posebno za fizičke osobe.

(2) Uz zahtjev za isplatu pravna osoba prilaže:

1. obračun novčanog poticaja za svakog proizvođača u kojem su naznačeni: ime i prezime, jedinstveni matični broj građana (JMBG), mjesto stanovanja, ulica i kućni broj, općina i županija (za fizičku osobu), odnosno naziv, matični broj, sjedište, općina i županija (za pravnu osobu) te količina ploda masline za preradu u kilogramima i iznos novčanog poticaja;

2. izjavu pravne osobe da su navedene količine zaprimljene na daljnju preradu domaće proizvodnje, te da se za njih zahtjev podnosi prvi put;

3. nalog za naplatu, Obrazac broj 43. ZAP-a, bez upisanog nadnevka izvršenja naloga i potpisa.

(3) Županijski ured, dužan je posjedovati i čuvati dokumente o predanim količinama na daljnju preradu te evidencije o izvršenim isplatama korisnicima, za svaki zahtjev najmanje dvije godine.

XXI. OSTVARIVANJE NOVČANOG POTICAJA ZA PODIZANJE NOVIH VIŠEGODIŠNJIH NASADA U VOĆARSTVU

Članak 39

(1) Korisnik novčanog poticaja za podizanje novih višegodišnjih nasada u voćarstvu (u daljnjem tekstu nasada u voćarstvu) ostvaruje pravo na novčani poticaj posredno preko županijskog ureda koji podnosi zahtjev za isplatu Ministarstvu.

(2) Županijski ured nakon donošenja »Operativnog programa podizanja novih višegodišnjih nasada u voćarstvu« provodi javni natječaj. Javnim natječajem prikupljaju se zahtjevi za dodjelu novčanog poticaja.

(3) Pravna ili fizička osoba podnosi zahtjev posebno za svaku voćnu vrstu za koju podiže nasad na površini od 0,50 do 5,00 hektara, a krajnji rok za podnošenje zahtjeva je 80 dana od objave javnog natječaja.

(4) Uz zahtjev koji se podnosi županijskom uredu prilaže se:

1. provedbeni elaborat o podizanju nasada u voćarstvu;

2. dokaz da podnositelj zahtjeva ostvaruje prihod od poljoprivredne djelatnosti: za pravne osobe - Izvod iz sudskog registra i Obavijest o razvrstavanju poslovnog subjekta prema nacionalnoj klasifikaciji djelatnosti Državnog zavoda za statistiku; za fizičke osobe, obrtnike - Uvjerenje županijskog ureda o upisu u Obrtni registar s naznakom djelatnosti; za poljoprivrednike - uvjerenje Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje da podnositelj zahtjeva uplaćuje doprinos za mirovinsko osiguranje ili ostvaruje mirovinu prema Zakonu o mirovinskom osiguranju poljoprivrednika ili Izjava podnosioca zahtjeva da je poljoprivredna djelatnost jedini izvor prihoda.

(5) Provedbeni elaborat o podizanju nasada u voćarstvu treba sadržavati:

1. opće podatke o podnositelju zahtjeva: (ime i prezime, jedinstveni matični broj građana (JMBG), mjesto stanovanja, adresa i županija, zvanje i zanimanje (za fizičku osobu), odnosno naziv, matični broj, sjedište i županija (za pravnu osobu), naziv banke, žiroračun banke s pozivom na broj računa korisnika (tekući, štedni, žiroračun) za fizičke osobe ili broj žiroračuna za pravne osobe;

2. podatak da li je podnositelj zahtjeva bio korisnik kredita iz sredstava proračunskog razdjela Ministarstva unatrag 3 godine, što potvrđuje županijski ured, na temelju liste korisnika kredita koju Ministarstvo dostavlja svim županijama;

3. podatke o dosadašnjoj proizvodnji podnosioca zahtjeva (površina nasada i broj stabala, voćne vrste, sorte, starost nasada);

4. opće podatke o novom nasadu (katastarska općina i broj katastarske čestice, površina, nadmorska visina, nagib i ekspozicija) i obavljenim pripremama za podizanje nasada (I faza: osnovna obrada tla i postavljanje ograde; II faza: završena I. faza i pripremljen sadni materijal ili osiguran kod proizvođača ili u rasadniku);

5. podatke o kemijskim svojstvima tla (pH vrijednost) i biljnohranidbenom kapacitetu tla na kojem se podiže novi nasad (stupanj opskrbljenosti tla organskom tvari, stupanj opskrbljenosti tla osnovnim makroelementima: dušikom, fosforom i kalijem, te prema potrebi sadržaj Al^{3+} , ukupnih karbonata $\square\%$ $CaCO_3$ i fiziološki aktivnog vapna $\square\%$ CaO). Na temelju kemijskih analiza tla stručna osoba treba dati preporuku može li se na navedenoj površini uzgajati tražena vrsta, ako može - na kojoj podlozi, te dati preporuku za gnojidbu na zalihu;

6. tehnološke podatke o novom nasadu: gustoća sadnje (broj sadnica po hektaru, razmak sadnje u redu i međuredni razmak), vrsta podloge, sorte, predviđeni uzgojni oblik;

7. izjavu da će nasad u voćarstvu biti podignut deklariranim sadnim materijalom;

8. dokaz da je podnositelj zahtjeva vlasnik ili da je u posjedu poljoprivrednog zemljišta na kojem se podiže novi nasad, u idućih 25 godina. Za poljoprivredne površine u posjedu potrebna je ovjerena izjava vlasnika ili ovlaštenika poljoprivrednog zemljišta da dopušta podizanje nasada;

9. kopiju katastarskog plana s označenom parcelom ili dijelom parcele na kojoj se podiže nasad.

(6) Stručna osoba HZPSS-a s područja pojedine županije uvidom na terenu utvrđuje faze pripreme podizanja nasada navedene u elaboratu te to potvrđuje u elaboratu.

(7) Županijski ured utvrđuje pravovremenost podnošenja zahtjeva i njihovu potpunost, koja podrazumjeva prilaganje dokumenata iz stavka 4. i potvrdu iz stavka 6. ovoga članka.

(8) Zahtjevi koji su nepotpuni i podnjeti izvan roka propisanog stavkom 3. ovoga članka neće se razmatrati.

Članak 40.

(1) Župan (za grad Zagreb gradonačelnik) osniva Županijsko povjerenstvo za voćarstvo od pet članova, od kojih su najmanje dva člana diplomirani inženjeri agronomije-VVV smjera te jedan član predstavnik proizvođača s iskustvom u voćarskoj proizvodnji.

(2) Županijsko povjerenstvo za voćarstvo utvrđuje listu izabranih korisnika novčanog poticaja za podizanje nasada u voćarstvu prema ukupnom broju bodova dodijeljenih na temelju osnovnog kriterija iz članka 41. stavka 1. i bodova dodijeljenih za ocjenu elaborata iz stavka 2. istoga članka ovoga Pravilnika. Po pojedinom zahtjevu može se ostvariti najmanje 30, a najviše 100 bodova.

Članak 41.

(1) Osnovni kriteriji za dodjelu prava na novčani poticaj pri podizanju nasada u voćarstvu jesu:

Kriterij	Kategorija	Bodova
I.	Prihod od poljoprivredne djelatnosti	10
II.	Podnosilac zahtjeva nije bio korisnik kredita iz sredstava proračunskog razdjela Ministarstva poljoprivrede i šumarstva unatrag 3 godine	10
III.	Površina nasada:	
	- 0,50 - 1,50 ha	30
	- 1,51 - 3,00 ha	35
	- 3,01 - 5,00 ha	40
	Najviše	60

(2) Županijsko povjerenstvo za voćarstvo utvrđuje ocjenu elaborata, odnosno broj bodova na temelju podataka o dosadašnjoj proizvodnji, općih podataka o novom nasadu, podataka o kemijskim svojstvima tla, tehnoloških podataka o novom nasadu. Ocjenom se elaboratu može dodijeliti najviše 40 bodova.

(3) Župan donosi Odluku o izboru korisnika novčanog poticaja za podizanje nasada u voćarstvu na temelju liste izabраних korisnika koju je utvrdilo Županijsko povjerenstvo za voćarstvo.

(4) Županijski ured čuva priloženu dokumentaciju i vodi Popis korisnika novčanog poticaja za podizanje nasada u voćarstvu (obrazac broj 20.).

Članak 42.

(1) Uz zahtjev za isplatu prvog dijela novčanog poticaja za podizanje nasada u voćarstvu županijski ured prilaže Ministarstvu:

1. obračun novčanog poticaja po korisniku u kojem su naznačeni: ime i prezime, jedinstveni matični broj građana (JMBG), mjesto stanovanja, ulica i kućni broj, općina i županija (za fizičku osobu), odnosno naziv, matični broj, sjedište, općina i županija (za pravnu osobu), voćna vrsta, površina, iznos novčanog poticaja po hektaru, iznos prvog dijela novčanog poticaja, broj žiro računa za pravne osobe ili naziv banke, njezin žiroračun i broj računa korisnika novčanog poticaja (tekući, štedni ili žiroračun) za fizičke osobe;

2. odluku župana o izboru korisnika novčanog poticaja za podizanje nasada u voćarstvu.

(2) Uz zahtjev za isplatu drugog dijela novčanog poticaja županijski ured prilaže Ministarstvu:

1. obračun novčanog poticaja po korisniku u kojem su naznačeni: ime i prezime, jedinstveni matični broj građana (JMBG), mjesto stanovanja, ulica i kućni broj, općina i županija (za fizičku osobu), odnosno naziv, matični broj, sjedište, općina i županija (za pravnu osobu), voćna vrsta, površina, iznos novčanog poticaja po hektaru, iznos prvog dijela novčanog poticaja, broj žiroračuna za pravne osobe ili naziv banke, njezin žiroračun i broj računa korisnika novčanog poticaja (tekući, štedni ili žiroračun) za fizičke osobe;

2. ovjerenu izjavu korisnika poticaja da je nasad u voćarstvu za koji je ostvario prvi dio poticaja podignut na cijeloj površini i sukladno provedbenom elaboratu;

3. račun ili ovjerenu presliku računa o kupnji deklariranog sadnog materijala kojim je podignut nasad.

Članak 43.

Korisnik poticaja iz članka 42. ovog Pravilnika obvezatan je podići nasad u voćarstvu sukladno provedbenom elaboratu.

XXII. OSTVARIVANJE NOVČANOG POTICAJA ZA PODIZANJE NOVIH NASADA VINOGRADA

Članak 44.

(1) Korisnik novčanog poticaja za podizanje novih nasada vinograda (u daljnjem tekstu: nasada vinograda) ostvaruje pravo na novčani poticaj posredno preko županijskog ureda koji podnosi zahtjev za isplatu Ministarstvu.

(2) Županijski će ured nakon donošenja »Operativnog programa podizanja novih nasada vinograda« provesti javni natječaj. Javnim natječajem prikupljaju se zahtjevi za dodjelu novčanog poticaja.

(3) Pravna ili fizička osoba podnosi zahtjev za novčani poticaj za podizanje nasada vinograda na površini od 0,25 do 5,00 hektara, a krajni rok za podnošenje zahtjeva je 80 dana od dana objave javnog natječaja.

(4) Uz zahtjev koji se podnosi županijskom uredu prilaže se:

1. provedbeni elaborat o podizanju nasada vinograda;

2. dokaz da podnosilac zahtjeva ostvaruje prihod od poljoprivredne djelatnosti: za pravne osobe - Izvod iz sudskog registra i Obavijest o razvrstavanju poslovnog subjekta prema nacionalnoj klasifikaciji djelatnosti Državnog zavoda za statistiku; za fizičke osobe, obrtnike - Uvjerenje županijskog ureda o upisu u Obrtni registar sa naznakom djelatnosti; za poljoprivrednike - uvjerenje Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje da podnosilac zahtjeva uplaćuje doprinos za mirovinsko osiguranje ili ostvaruje mirovinu prema Zakonu o mirovinskom osiguranju poljoprivrednika ili Izjava podnosioca zahtjeva da je poljoprivredna djelatnost jedini izvor prihoda.

(5) Provedbeni elaborat o podizanju nasada vinograda treba sadržavati:

1. opće podatke o podnositelju zahtjeva: ime i prezime, jedinstveni matični broj građana (JMBG), mjesto stanovanja, adresa i županija, zvanje i zanimanje (za fizičku osobu), odnosno naziv, matični broj, sjedište i županija (za pravnu osobu), naziv banke, žiroračuna banke s pozivom na broj računa korisnika (tekući, štedni, žiroračun) za fizičke osobe ili broj žiroračuna za pravne osobe;

2. podatak da li je podnosilac zahtjeva bio korisnik kredita iz sredstava proračunskog razdjela Ministarstva unatrag 3 godine, što potvrđuje županijski ured, na temelju liste korisnika kredita koju Ministarstvo dostavlja svim županijama;

3. podatke o dosadašnjoj proizvodnji podnositelja zahtjeva (površina vinograda i broj trsova, sorte, starost nasada, godišnja proizvodnja grožđa te godišnja proizvodnja vina i njegova kvaliteta);

4. opće podatke o novom nasadu (katastarska općina i broj katastarske čestice, površina, nadmorska visina, nagib i ekspozicija), vinogorje (prema Pravilniku o vinu »Narodne novine« br. 96/96., 7/97., 117/97.) i izvršene pripreme za podizanje nasada (I faza: osnovna obrada tla; II faza: završena I. faza i pripremljen sadni materijal ili osiguran kod proizvođača ili u rasadniku);

5. podatke o kemijskim svojstvima tla (pH vrijednost) i biljnohranidbenom kapacitetu tla na kojem se podiže novi nasad (stupanj opskrbljenosti tla organskom tvari, stupanj opskrbljenosti tla osnovnim makroelementima: dušikom, fosforom i kalijem, te prema potrebi sadržaj Al^{3+} , ukupnih karbonata $\square\%$ $CaCO_3$ i fiziološki aktivnog vapna $\square\%$ CaO). Na temelju kemijskih analiza tla stručna osoba treba dati preporuku može li se na navedenoj površini uzgajati tražena vrsta, ako može - na kojoj podlozi, te dati preporuku za gnojidbu na zalihu;

6. tehnološke podatke o novom nasadu: gustoća sadnje (broj cijepova po hektaru, razmak sadnje u redu i međuredni razmak), vrsta podloge, sorte, predviđeni uzgojni oblik;

7. izjavu da će vinograd biti podignut deklariranim sadnim materijalom;

8. dokaz da je podnosilac zahtjeva vlasnik ili da je u idućih 25 godina u posjedu poljoprivrednog zemljišta na kojem se podiže novi nasad. Za poljoprivredne površine u posjedu potrebna je ovjerena izjava vlasnika ili ovlaštenika poljoprivrednog zemljišta da dopušta podizanje nasada;

9. kopiju katastarskog plana s označenom parcelom ili dijelom parcele na kojoj se podiže nasad.

(6) Stručna osoba HZPSS-a s područja pojedine županije uvidom na terenu utvrđuje faze pripreme podizanja vinograda navedene u elaboratu te to potvrđuje u elaboratu.

(7) Županijski ured utvrđuje pravovremenost podnošenja zahtjeva i njihovu potpunost, koja podrazumjeva prilaganje dokumenata iz stavka 4. i potvrdu iz stavka 6. ovoga članka.

(8) Zahtjevi koji su nepotpuni i podnjeti izvan roka propisanog stavkom 3. ovoga članka neće se razmatrati.

Članak 45.

(1) Župan (za grad Zagreb gradonačelnik) osniva Županijsko povjerenstvo za vinogradarstvo od pet članova, od kojih su najmanje dva člana diplomirani inženjeri agronomije-VVV smjera te jedan član predstavnik proizvođača s iskustvom u vinogradarskoj proizvodnji.

(2) Županijsko povjerenstvo za vinogradarstvo utvrđuje listu izabranih korisnika novčanog poticaja za podizanje nasada vinograda prema ukupnom broju bodova dodijeljenih na temelju osnovnog kriterija iz članka 46. stavka 1. i bodova dodijeljenih za ocjenu elaborata iz stavka 2. istoga članka ovoga Pravilnika. Po pojedinom zahtjevu može se ostvariti najmanje 30, a najviše 100 bodova.

Članak 46.

(1) Osnovni kriteriji za dodjelu prava na novčani poticaj pri podizanju vinograda jesu:

Kriterij	Kategorija	Bodova
I.	Prihod od poljoprivredne djelatnosti	10
II.	Podnosilac zahtjeva nije bio korisnik kredita iz sredstava proračunskog razdjela Ministarstva poljoprivrede i šumarstva unatrag 3 godine	10
III.	Površina nasada :	
	- 0,50 - 1,50 ha	30
	- 1,51 - 3,00 ha	35

- 3,01 - 5,00 ha
Najviše

40
60

(2) Županijsko povjerenstvo za vinogradarstvo utvrđuje ocjenu elaborata, odnosno broj bodova na temelju podataka o dosadašnjoj proizvodnji, općih podataka o novom nasadu, podataka o kemijskim svojstvima tla, tehnoloških podataka o novom nasadu. Ocjenom se elaboratu može dodijeliti najviše 40 bodova.

(3) Župan donosi Odluku o izboru korisnika novčanog poticaja za podizanje nasada vinograda temeljem liste izabраних korisnika koju je utvrdilo Županijsko povjerenstvo za vinogradarstvo.

(4) Županijski ured čuva priloženu dokumentaciju i vodi Popis korisnika novčanog poticaja za podizanje nasada vinograd (obrazac 19).

Članak 47.

(1) Uz zahtjev za isplatu prvog dijela novčanog poticaja za podizanje nasada vinograda županijski ured prilaže Ministarstvu:

1. obračun novčanog poticaja po korisniku u kojem su naznačeni: ime i prezime, jedinstveni matični broj građana (JMBG), mjesto stanovanja, ulica i kućni broj, općina i županija (za fizičku osobu), odnosno naziv, matični broj, sjedište, općina i županija (za pravnu osobu), te površina, iznos novčanog poticaja po hektaru, iznos prvog dijela novčanog poticaja, žiroračun za pravne osobe ili naziv banke, njezin žiroračun i broj računa korisnika poticaja (tekući, štedni, žiroračun) za fizičke osobe;

2. odluku župana o izboru korisnika novčanog poticaja za podizanje nasada vinograda.

(2) Uz zahtjev za isplatu drugog dijela novčanog poticaja županijski ured prilaže:

1. obračun novčanog poticaja po korisniku u kojem su naznačeni: ime i prezime, jedinstveni matični broj građana (JMBG), mjesto stanovanja, ulica i kućni broj, općina i županija (za fizičku osobu), odnosno naziv, matični broj, sjedište, općina i županija (za pravnu osobu), te površina, iznos novčanog poticaja po hektaru, iznos prvog dijela novčanog poticaja, žiroračun za pravne osobe ili naziv banke, njezin žiroračun i broj računa korisnika novčanog poticaja (tekući, štedni, žiroračun) za fizičke osobe;

2. ovjerenu izjavu korisnika poticaja da je vinograd za koji je ostvario prvi dio poticaja podignut na cijeloj površini i sukladno provedbenom elaboratu;

3. račun ili ovjerenu presliku računa o kupnji deklariranog sadnog materijala kojim je podignut vinograd.

Članak 48.

Korisnik poticaja iz članka 47. ovog Pravilnika obvezatan je podići nasad vinograda sukladno provedbenom elaboratu.

XXIII. OSTVARIVANJE NOVČANOG POTICAJA ZA PROIZVODNJU GROŽĐA NA
OTOCIMA, POLUOTOKU PELJEŠCU, OPĆINAMA DUBROVAČKO PRIMORJE,

KONAVLE, ŽUPA DUBROVAČKA, SEGED DONJI, MARINA I PRIMOŠTEN, TE NA
PODRUČJIMA GRADA DUBROVNIKA I GRADA ŠIBENIKA

Članak 49.

(1) Korisnik novčanog poticaja proizvođač grožđa iz članka 5. točka 21. Zakona ostvaruje pravo na novčani poticaj preko Županije koja temeljem Upisnika proizvođača grožđa i vina propisanog Pravilnikom o vinu podnosi zahtjev za isplatu Ministarstvu. Zahtjevi se podnose posebno za pravne osobe i posebno za fizičke osobe.

(2) Uz zahtjev za isplatu novčanog poticaja pravnoj osobi za proizvodnju grožđa Županija prilaže:

1. obračun novčanog poticaja po Županiji u kojem navodi: pregled ukupnih površina vinograda u Županiji u vlasništvu pravnih osoba te ukupni iznos novčanih poticaja za proizvodnu godinu;

2. obračun novčanog poticaja po korisniku u kojem su naznačeni: naziv, matični broj pravne osobe, sjedište, županija, površina vinograda u hektarima i iznos novčanog poticaja za proizvodnu godinu;

3. potvrdu županijskog ureda da su korisnici poticaja vlasnici odnosno korisnici vinograda upisani u Upisnik proizvođača grožđa i vina te da uzgajaju sorte grožđa propisane Pravilnikom o vinu.

(2) Uz zahtjev za isplatu novčanog poticaja fizičkim osobama za proizvodnju grožđa Županija prilaže:

1. obračun novčanog poticaja po Županiji u kojem navodi: pregled ukupne površine vinograda upisanih u Upisnik u Županiji u vlasništvu fizičkih osoba te ukupni iznos novčanih poticaja za proizvodnu godinu;

2. obračun novčanog poticaja po korisniku u kojem su naznačeni: ime i prezime, jedinstveni matični broj građana (JMBG), adresa stanovanja, županija, površina vinograda u hektarima i iznos novčanog poticaja za proizvodnu godinu, naziv banke, njezin žiroračun i broj računa svakog korisnika novčanog poticaja (tekući, štedni žiroračun);

3. potvrdu županijskog ureda da su korisnici poticaja vlasnici odnosno korisnici vinograda upisani u Upisnik proizvođača grožđa i vina te da uzgajaju sorte grožđa propisane Pravilnikom o vinu.

(3) Zahtjev za isplatu novčanog poticaja iz stavaka 1. i 2. ovoga članka podnosi se od 1. lipnja do 31. listopada tekuće godine.

XXIV. OSTVARIVANJE NOVČANOG POTICAJA ZA PROIZVODNJU LAVANDINA
ULJA

Članak 50.

(1) Korisnik novčanog poticaja fizička osoba proizvođač lavandina ulja ostvaruje pravo na novčani poticaj preko pravne osobe koja otkupljuje lavandino ulje i podnosi zahtjev za isplatu Ministarstvu.

(2) Uz zahtjev za isplatu pravna osoba prilaže:

1. obračun novčanog poticaja po svakom korisniku u kojem su naznačeni: ime i prezime, jedinstveni matični broj građana (JMBG), mjesto stanovanja, ulica i kućni broj, općina i županija (za fizičku osobu) te količina otkupljenog proizvoda u litrama i iznos novčanog poticaja, naziv banke, njezin žiroračun i broj računa svakog korisnika novčanog poticaja (tekući, štedni žiro- račun);

2. izjavu pravne osobe da su navedene količine otkupljene te da se za njih zahtjev podnosi prvi put;

3. nalog za naplatu, obrazac broj 43. ZAP-a, bez upisanog nadnevka izvršenja naloga i potpisa.

(3) Korisnik novčanog poticaja pravna osoba proizvođač lavandina ulja ostvaruje pravo na novčani poticaj neposredno podnoseći zahtjev za isplatu Ministarstvu.

(4) Uz zahtjev za isplatu korisnik prilaže:

1. obračun novčanog poticaja u kojem su naznačeni: količina proizvoda u litrama, ukupni iznos novčanog poticaja i broj dokumenta o prodaji ili isporuci;

2. račun za prodane i isporučene količine lavandina ulja, odnosno potvrdu primitka ako se kod korisnika obavlja i prerada vlastitog proizvoda;

3. izjavu korisnika da su navedene količine isporučene te da se za te količine zahtjev za isplatu novčanog poticaja podnosi prvi put;

4. nalog za naplatu, obrazac broj 43. ZAP-a, bez upisanog nadnevka izvršenja naloga i potpisa.

(5) Zahtjev za isplatu novčanog poticaja iz stavaka 1. i 3. ovoga članka podnosi se u roku od trideset dana od dana izvršenog otkupa odnosno predaje.

XXV. OSTVARIVANJE NOVČANIH POTICAJA ZA UZGOJENU MORSKU I SLATKOVODNU RIBU, UZGOJENE ŠKOLJKE I RIBLJE PROIZVODE

Članak 51.

(1) Uz zahtjev za isplatu novčanih poticaja za uzgojenu morsku i slatkovodnu ribu, te uzgojene školjke korisnik prilaže:

1. obračun novčanog poticaja u kojem je naznačena vrsta i količina uzgojene morske i slatkovodne ribe, te školjaka u kilogramima (za uzgojene ribe i dagnje) i u komadima (za uzgojene kamenice), obračun iznosa novčanog poticaja po kilogramima (za uzgojene ribe i dagnje), odnosno u komadima (za uzgojene kamenice), i ukupni iznos novčanog poticaja za obračunsko razdoblje;

2. račun za prodane i isporučene količine i otpremnice uz račune koje moraju biti ovjerene potpisom i štamčiljem kupca uz čitljivo ispisano velikim pisanim slovima ime i prezime i JMBG kupca;

3. račune ako su proizvodi stavljeni u promet putem maloprodaje uz presliku knjige popisa o nabavi i prodaji robe i presliku primke zaduženja za vlastitu robu (obrazac PKV);

4. izjavu da se za uzgojenu morsku i slatkovodnu ribu, te za uzgojene školjke zahtjev podnosi prvi put tijekom njihova čitavog uzgojnog ciklusa, odnosno da za tu ribu ili tu školjku poticaj već nije ostvaren;

5. nalog za naplatu, obrazac broj 43. ZAP-a, bez upisanog nadnevka izvršenja naloga i potpisa.

(2) Zahtjev za isplatu novčanog poticaja iz stavka 1. ovoga članka podnosi se jednom mjesečno u roku 30 dana od zadnjeg dana u obračunskom mjesecu.

Članak 52.

(1) Uz zahtjev za isplatu novčanih poticaja za sve vrste ribljih proizvoda od domaćeg ulova male plave ribe (srdele, incuna i papaline) i sve vrste proizvoda od domaćeg uzgoja slatkovodnih vrsta riba korisnik prilaže:

1. obračun novčanog poticaja u kojem je naznačena vrsta i količina svih vrsta ribljih proizvoda od domaćeg ulova male plave ribe (srdele, incuna i papaline) i svih vrsta proizvoda od domaćeg uzgoja slatkovodnih vrsta riba u kilogramima, obračun iznosa novčanog poticaja po kilogramima i ukupni iznos novčanog poticaja za obračunsko razdoblje;

2. račun za prodane i isporučene količine i otpremnice uz račune koje moraju biti ovjerene potpisom i štambiljem kupca uz čitljivo ispisano velikim pisanim slovima ime i prezime i JMBG kupca;

3. račune ako su proizvodi stavljeni u promet putem maloprodaje uz presliku knjige popisa o nabavi i prodaji robe i presliku primke zaduženja za vlastitu robu (obrazac PKV);

4. izjavu da se zahtjev za isplatu novčanog poticaja za obračunsko razdoblje podnosi prvi put;

5. nalog za naplatu, obrazac broj 43. ZAP-a, bez upisanog nadnevka izvršenja naloga i potpisa.

(2) Zahtjev za isplatu novčanog poticaja iz stavka 1. ovoga članka podnosi se jednom mjesečno u roku 30 dana od zadnjeg dana u obračunskom mjesecu.

XXVI. NAKNADA ZA DEKLARIRANO POLJOPRIVREDNO SJEME

Članak 53.

(1) Korisnici naknade za deklarirano poljoprivredno sjeme iz domaće proizvodnje jesu proizvođači upisani u Upisnik proizvođača sjemena ili Upisnik dorađivača poljoprivrednog sjemena.

(2) Korisnik ostvaruje pravo na naknadu podnošenjem zahtjeva za isplatu Ministarstvu.

(3) Uz zahtjev za isplatu naknade korisnik prilaže:

1. obračun naknade posebno iskazan za svaku vrstu deklariranog poljoprivrednog sjemena, po jedinici proizvoda i za ukupne količine proizvoda;

2. dokument o prodaji i isporuci deklariranog poljoprivrednog sjemena korisniku odnosno potvrdu primitka u slučaju isporuke deklariranog poljoprivrednog sjemena za vlastite potrebe, na kojima je obračunato umanjenje cijene za iznos naknade za svaku vrstu i količinu proizvoda. Dokument o prodaji i isporuci deklariranog poljoprivrednog sjemena koji se prilaže uz zahtjev mora biti ovjeren potpisom i pečatom korisnika odnosno čitljivim potpisom osobe kojoj je sjeme isporučeno;

3. izjava da je roba isporučena korisniku, da se zahtjev za naknadu podnosi prvi put i da deklarirano poljoprivredno sjeme potječe iz domaće proizvodnje;

4. nalog za naplatu, obrazac broj 43. ZAP-a, bez upisanog nadnevka izvršenja naloga i potpisa.

(4) Zahtjev za isplatu novčane naknade iz stavka 1. ovoga članka podnosi se u roku od šezdeset dana od dana isporuke deklariranog poljoprivrednog sjemena.

(5) Za sjeme za koje je ostvarena naknada, a naknadno je vraćeno korisniku, korisnik je dužan, u roku 15 dana od povratka sjemena, izvršiti povrat naknade za tu količinu sjemena na račun Ministarstva broj 30102-789-2229.

XXVII. PRIMJERENE AGROTEHNIČKE MJERE U PROIZVODNJI KULTURA ZA KOJE SE OSTVARUJE POTICAJ

Članak 54.

Primjerenim agrotehničkim mjerama za kulture iz članka 5. točke 15. Zakona drže se:

1. sjetva kultura u plodosmjeni;
2. obrada tla i sjetva u optimalnim agrotehničkim rokovima;
3. sjetva certificiranog sortnog sjemena;
4. gnojidba prema potrebama kulture za postizanje primjerene visine prinosa;
5. održavanje usjeva zdravim i čistim, korištenjem herbicida, insekticida i fungicida;
6. žetva odnosno berba u optimalnim agrotehničkim rokovima.

XXVIII. ZAJEDNIČKE ODREDBE

Članak 55.

(1) Novčani poticaji i naknade isplaćuju se korisnicima na teret računa broj 30102-789-2229 Ministarstva - sredstva za novčane poticaje i naknade.

(2) Kontrolu zahtjeva i podnesenih dokumenata obavlja Ministarstvo.

Članak 56.

(1) Pravne osobe korisnici novčanog poticaja i naknada i pravne osobe putem kojih se isplaćuju novčani poticaji i naknade fizičkim osobama obvezatne su voditi pravilan, uredan i pravovremen popis na propisanim obrascima, uz koji se pohranjuju svi vezani dokumenti, te evidencije o izvršenim isplatama korisnicima sukladno zahtjevima podnijetim Ministarstvu, odnosno ovlaštenom tijelu državne uprave.

(2) Popisi, dokumenti, evidencije iz stavka 1. ovoga članka čuvaju se najmanje dvije godine.

(3) Propisani obrasci iz stavka 1. ovoga članka tiskani su uz ovaj Pravilnik i čine njegov sastavni dio (Obrasci br. 1. do 21.).

(4) Pravne osobe korisnici novčanog poticaja i naknada i pravne osobe putem kojih se isplaćuju novčani poticaji i naknade fizičkim osobama obvezatne su sukladno članku 3. stavku 3. Zakona voditi Popis ostvarenih novčanih poticaja i naknada sukladno zahtjevima podnijetim Ministarstvu, odnosno ovlaštenom tijelu državne uprave na obrascu 21..

XXIX. KAZNENE ODREDBE

Članak 57.

(1) Novčanom kaznom od 5.000,00 do 10.000,00 kuna kaznit će se za prekršaj pravna ili fizička osoba:

1. ako je novčani poticaj obračunat protivno odredbama ovoga Pravilnika (članak 3., 5., 8., 9., 12., 13., 14., 17., 18., 19., 21., 24., 25., 27., 29., 30., 31., 35., 36., 37., 38., 50., 51., 52. i 53.);

2. ako ostvari novčani poticaj iz članka 5., 24. i 27. ovoga Pravilnika za grla koja nisu domaćeg podrijetla;

3. ako ne drži u uzgoju i korištenju grla za koja je ostvario novčani poticaj propisano vrijeme (članak 6., 10., 15., 22., i 26. ovoga Pravilnika);

4. ako ne vrati isplaćeni iznos novčanog poticaja u roku od 15 dana od dana izlučenja iz uzgoja ili korištenja (članak 7., 10., 16., 22., i 26. ovoga Pravilnika);

5. ako je ostvario pravo na novčani poticaj suprotno odredbi članka 11. ovoga Pravilnika;

6. ako ne vrati isplaćeni iznos naknade za sjeme u roku 15 dana (članak 53. stavak 5. ovoga Pravilnika).

(2) Za prekršaj iz stavka 1. ovoga članka kaznit će se i odgovorna osoba u pravnoj osobi novčanom kaznom od 2.500,00 do 5.000,00 kuna.

Članak 58.

(1) Novčanom kaznom od 3.000,00 do 5.000,00 kuna kaznit će se za prekršaj pravna osoba:

1. ako je obračunat novčani poticaj protivno odredbi članka 4. i 28. ovoga Pravilnika;

2. ako ne vodi pravilan, uredan i pravovremen popis sukladno članku 56. stavku 1. i ne čuva dokumente sukladno stavku 2. istoga članka ovoga Pravilnika.

(2) Za prekršaj iz stavka 1. ovoga članka kaznit će se i odgovorna osoba u pravnoj osobi novčanom kaznom od 1.500,00 do 2.500,00 kuna.

Članak 59.

(1) Novčanom kaznom od 1.500,00 do 3.000,00 kuna kaznit će se za prekršaj pravna ili fizička osoba:

1. ako ne čuva zapisnik iz članka 7., 10., 16., 22., 26. ovoga Pravilnika;
2. ako ne izvijesti županijski ured o nastalim promjenama iz članka 33. stavka 7. ovoga Pravilnika.
3. ako na postupi sukladno odredbi članka 34. stavaka 6. i 13. ovoga Pravilnika.
4. ako ne postupi sukladno odredbi članka 43. i članka 48. ovoga Pravilnika

(2) Za prekršaj iz stavaka 1. i 2. ovoga članka kaznit će se i odgovorna osoba u pravnoj osobi novčanom kaznom od 700,00 do 1.500,00 kuna.

XXX. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 60.

Danom stupanja na snagu ovog Pravilnika prestaje važiti Pravilnik o načinu i postupku za ostvarivanje i neposrednu isplatu novčanih poticaja i naknada u poljoprivredi i ribarstvu (»Narodne novine«, br. 73/99.).

Članak 61.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Narodnim novinama«.

Klasa: 011-02/00-01/48

Urbroj: 525-01-00-01

Zagreb, 25. svibnja 2000.

Ministar
mr. sc. Božidar Pankrećić, v. r.