

Об утверждении Правил субсидирования ставок вознаграждения по кредитам и лизингу технологического оборудования, на приобретение сельскохозяйственных животных, а также лизингу сельскохозяйственной техники

Приказ Заместителя Премьер-Министра Республики Казахстан - Министра сельского хозяйства Республики Казахстан от 1 февраля 2017 года № 50. Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 17 февраля 2017 года № 14815

В соответствии с подпунктом 41) пункта 1 статьи 6 Закона Республики Казахстан от 8 июля 2005 года "О государственном регулировании развития агропромышленного комплекса и сельских территорий" **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить прилагаемые Правила субсидирования ставок вознаграждения по кредитам и лизингу технологического оборудования, на приобретение сельскохозяйственных животных, а также лизингу сельскохозяйственной техники.

2. Признать утратившим силу приказ Министра сельского хозяйства Республики Казахстан от 23 мая 2016 года № 232 "Об утверждении Правил субсидирования ставок вознаграждения по кредитам и лизингу технологического оборудования, на приобретение сельскохозяйственных животных, а также лизингу сельскохозяйственной техники" (зарегистрированный в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов Республики Казахстан № 13816, опубликованный 27 июля 2016 года в информационно-правовой системе "Әділет").

3. Департаменту инвестиционной политики и финансовых инструментов Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан в установленном законодательством Республики Казахстан порядке обеспечить:

1) государственную регистрацию настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан;

2) в течение десяти календарных дней со дня государственной регистрации настоящего приказа направление его копии в печатном и электронном виде на казахском и русском языках в Республиканское государственное предприятие на праве хозяйственного ведения "Республиканский центр правовой информации" для официального опубликования и включения в Эталонный контрольный банк нормативных правовых актов Республики Казахстан;

3) в течение десяти календарных дней со дня государственной регистрации настоящего приказа направление его копии на официальное опубликование в периодические печатные издания;

4) размещение настоящего приказа на интернет-ресурсе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан и интранет-портале государственных органов.

4. Настоящий приказ вводится в действие после дня его первого официального опубликования.

Заместитель Премьер-
Министра Республики Казахстан –
Министр сельского хозяйства
Республики Казахстан

А. Мырзахметов

"СОГЛАСОВАН"

Министр информации и коммуникаций
Республики Казахстан

_____ Д. Абаев

от " ____ " _____ 2017 года

"СОГЛАСОВАН"

Министр финансов
Республики Казахстан

_____ Б. Султанов

от " ____ " _____ 2017 года

"СОГЛАСОВАН"

Министр национальной экономики
Республики Казахстан

_____ Т. Сулейменов

от " ____ " _____ 2017 года

Утверждены приказом
Заместителя Премьер-Министра
Республики Казахстан –
Министра сельского хозяйства
Республики Казахстан
от 1 февраля 2017 года № 50

Правила

субсидирования ставок вознаграждения по кредитам и лизингу технологического оборудования, на приобретение сельскохозяйственных животных, а также лизингу сельскохозяйственной техники

Глава 1. Общие положения

1. Настоящие Правила субсидирования ставок вознаграждения по кредитам и лизингу технологического оборудования, на приобретение сельскохозяйственных животных, а также лизингу сельскохозяйственной техники (далее – Правила) разработаны в соответствии с подпунктом 41) пункта 1 статьи 6 Закона Республики Казахстан от 8 июля 2005 года "О государственном регулировании развития агропромышленного комплекса и сельских территорий" и определяют порядок субсидирования ставок вознаграждения по кредитам и лизингу технологического оборудования, на приобретение сельскохозяйственных животных, а также лизингу сельскохозяйственной техники (далее – субсидирование).

2. Субсидирование осуществляется за счет и в пределах средств, предусмотренных в бюджете на соответствующий финансовый год.

3. В настоящих Правилах используются следующие основные понятия:

1) государственная корпорация "Правительство для граждан" (далее – Государственная корпорация) – юридическое лицо, созданное по решению Правительства Республики Казахстан, для оказания государственных услуг в соответствии с законодательством Республики Казахстан, организации работы по приему заявлений на оказание государственных услуг и выдаче их результатов услугополучателю по принципу "одного окна", а также обеспечения оказания государственных услуг в электронной форме;

2) оборотные средства – средства, направленные на обеспечение непрерывности процессов снабжения, производства, переработки, хранения и реализации сельскохозяйственной продукции в сфере развития агропромышленного комплекса;

3) сельскохозяйственные животные – культивируемые человеком животные (крупный рогатый скот, мелкий рогатый скот, лошади, верблюды и свиньи), имеющие непосредственное отношение к сельскохозяйственному производству;

4) договор субсидирования ставок вознаграждения по кредитам и лизингу технологического оборудования, на приобретение сельскохозяйственных животных, а также лизингу сельскохозяйственной техники (далее – договор субсидирования) – письменное соглашение, заключаемое между рабочим органом и финансовым институтом, предусматривающее порядок и условия перечисления средств, ответственность сторон, перечень заемщиков, в соответствии с которым рабочий орган субсидирует часть ставки вознаграждения по договору займа заемщика;

5) финансовые институты – банки второго уровня, кредитные организации, имеющие лицензии на право осуществления банковских операций, а также лизинговые компании и кредитные товарищества в сфере агропромышленного комплекса;

6) заемщик – физическое или юридическое лицо независимо от формы собственности, включая крестьянское (фермерское) хозяйство, занимающееся производством и/или переработкой сельскохозяйственной продукции, а также физическое или юридическое лицо, оказывающее услуги по заготовке, хранению, транспортировке и реализации сельскохозяйственной продукции, заключившее с финансовым институтом договор займа;

7) договор займа – договор займа в сфере агропромышленного комплекса, заключаемый между финансовым институтом и заемщиком, по условиям которого финансовый институт предоставляет кредит/лизинг;

8) обслуживающий банк – банк второго уровня, уполномоченный финансовым институтом (для лизинговых компаний и сельских кредитных товариществ, не имеющих права открытия и ведения банковских счетов юридических лиц) осуществлять функции по ведению специального текущего счета финансового института, предназначенного для перечисления и списания субсидий по договорам займа ;

9) лизинг – передача финансовым институтом сельскохозяйственной техники, технологического оборудования и сельскохозяйственных животных во временное владение и пользование с правом последующего выкупа для предпринимательских целей;

10) оператор – организация, осуществляющая операторские услуги по субсидированию ставок вознаграждения по кредитам/лизингу;

11) комиссия по распределению средств субсидий (далее – комиссия) – консультативно-совещательный орган, возглавляемый заместителем акима области, города республиканского значения или столицы, с участием представителей рабочего органа, финансовых институтов и заинтересованных отраслевых общественных организаций.

Управления сельского хозяйства акиматов областей, города республиканского значения и столицы являются рабочими органами при комиссиях по распределению средств субсидий (далее – рабочий орган);

12) технологическое оборудование – оборудование по производству и переработке сельскохозяйственной продукции, состоящее из оборудования прямого назначения и вспомогательного, без применения которых не может быть обеспечен полный технологический цикл;

Глава 2. Условия получения субсидий

4. Субсидирование осуществляется:

1) по договору займа, по которому заключен договор субсидирования;

2) по договору займа, одобренного решением комиссии, до введения в действие настоящих Правил – в сроки и на условиях, указанных в решении комиссии;

3) по договору займа, одобренного комиссией после введения в действие настоящих Правил, на срок не более 12 (двенадцати) месяцев с даты выдачи займа и в соответствии с условиями настоящих Правил.

5. Субсидированию подлежат договора займа, действующие на момент рассмотрения комиссией.

6. Субсидирование договора займа, одобренного комиссией после введения в действие настоящих Правил, осуществляется при соблюдении следующих условий:

1) заключен с фиксированной номинальной ставкой вознаграждения не более 19 % (девятнадцати) годовых в тенге и не более 10 % (десяти) в иностранной валюте;

2) целевым назначением является пополнение оборотных средств;

3) срок действия займа не более 12 (двенадцати) месяцев;

4) ставка вознаграждения не должна субсидироваться по другим государственным и/или бюджетным программам;

5) источником финансирования займа не должны быть средства бюджета и Национального фонда Республики Казахстан;

6) отсутствие неисполненных обязательств по погашению основного долга и вознаграждения на дату обращения заемщика в финансовый институт.

7. Для осуществления субсидирования финансовый институт или заемщик подает в государственную корпорацию для передачи рабочему органу следующие документы:

1) заявление на субсидирование (далее – Заявление) по форме, согласно приложению 1 к настоящим Правилам;

2) заверенная финансовым институтом копия договора займа с приложением графика погашения основного долга и вознаграждения, заключенного между финансовым институтом и заемщиком;

3) проект обновленного графика погашения с расчетами субсидируемой или несубсидируемой частей ставки вознаграждения в бумажном виде и электронном редактируемом формате;

4) выписка из ссудного счета заемщика о получении кредита (для банков второго уровня) или документ, подтверждающий перечисление займа;

5) письмо согласие обслуживающего банка на участие заемщика в программе субсидирования (при подаче Заявления заемщиком).

8. Договор займа, по которому было принято решение о прекращении субсидирования, к повторному участию в программе субсидирования не допускается.

9. Субсидирование ставки вознаграждения по договору займа совмещается с государственными программами поддержки по гарантированию и страхованию займов, субсидированию на удешевление стоимости при приобретении основных средств (в том числе биологических активов), возмещению части расходов, понесенных субъектом агропромышленного комплекса при инвестиционных вложениях, направленных на создание новых либо расширение действующих производственных мощностей.

Глава 3. Порядок расчета субсидий

10. Субсидирование осуществляется путем снижения ставки вознаграждения на 7 % (семь) годовых в тенге и на 5 % (пять) годовых в иностранной валюте по договору займа, одобренного комиссией после введения в действие настоящих Правил.

Субсидирование по договору займа, одобренного до введения в действие настоящих Правил, осуществляется по проценту субсидируемой ставки, определенному решением комиссии.

11. По договору займа, выданного финансовым институтом в иностранной валюте, субсидирование осуществляется в тенге по курсу, установленному Национальным Банком Республики Казахстан на дату перечисления сумм субсидий рабочим органом в финансовые институты.

В случае возникновения положительной курсовой разницы ее засчитывают в счет будущих субсидий, а в случае отрицательной курсовой разницы ее оплачивает заемщик.

12. В случае изменения условий договора займа, ранее одобренная и начисленная по годам сумма субсидий не увеличивается, срок субсидирования не продлевается.

13. В случае уменьшения суммы вознаграждения производится перерасчет суммы субсидий в сторону уменьшения, отдельно по каждому году.

14. Если номинальная ставка вознаграждения по договору займа заемщика равна или меньше субсидируемой части ставки вознаграждения, то номинальная ставка вознаграждения по кредитным договорам субсидируется полностью.

Глава 4. Порядок осуществления субсидирования

15. До 10 января года, следующего за отчетным, рабочий орган размещает объявление в средствах массовой информации, на своем интернет-ресурсе и извещает Государственную корпорацию о начале приема документов от финансовых институтов и заемщиков.

16. Рабочий орган в течение 2 (двух) рабочих дней, со дня вынесения решения комиссии о приостановлении приема Заявлений, письменно уведомляет об этом финансовые институты и размещает объявление на своем интернет-ресурсе.

17. Финансовый институт в течение 2 (двух) рабочих дней после выхода объявления письменно уведомляет своих заемщиков о начале приема и (или) приостановлении приема Заявлений.

18. Рабочий орган создает комиссию в составе председателя, заместителя председателя, членов и секретаря комиссии, утверждаемую решением акима области, города республиканского значения и столицы. Количественный состав комиссии должен быть нечетным и состоять не менее чем из семи человек. Секретарь комиссии не является ее членом.

19. Решение комиссии признается легитимным, если на заседании комиссии присутствует не менее двух третей от общего числа членов.

20. Рабочий орган, в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты получения Заявления и документов, указанных в пункте 7 настоящих Правил, осуществляет:

- 1) проверку соответствия документов требованиям, установленным настоящими Правилами;
- 2) оформление заключения о соответствии или несоответствии условиям настоящих Правил, производит расчет объемов причитающихся субсидий по каждому договору займа. Заключение рабочего органа имеет рекомендательный характер;
- 3) организует заседания комиссии.

21. Рассмотрение Заявлений в рамках одного заседания комиссии, осуществляется в следующем порядке:

- 1) в первую очередь рассматриваются Заявления сельскохозяйственных кооперативов;
- 2) во вторую очередь Заявления предприятий в сфере переработки сельскохозяйственной продукции;
- 3) в третью очередь Заявления заемщиков, не являющихся сельскохозяйственными кооперативами и предприятиями в сфере переработки сельскохозяйственной продукции.

22. Очередность рассмотрения Заявлений, соответствующих приоритетам, указанных в подпунктах 1) - 3) пункта 21 настоящих Правил, осуществляется в порядке очередности и определяется датой поступления Заявлений рабочему органу.

23. Отказ в предоставлении и/или прекращение субсидирования заемщика осуществляется в соответствии с пунктом 2 статьи 19-1 Закона Республики Казахстан от 15 апреля 2013 года "О государственных услугах".

24. Комиссия принимает решение:

об одобрении или отказе в одобрении Заявления;

об изменении условий договора займа;

о прекращении приема Заявлений, в случае полного освоения бюджетных средств, предусмотренных на соответствующий финансовый год.

25. Заявления, поступившие на рассмотрение комиссии после принятия решения о приостановлении приема Заявлений, возвращаются финансовому институту или заемщику без рассмотрения.

26. Рабочий орган в течение 2 (двух) рабочих дней, со дня вынесения решения комиссии об отказе в одобрении Заявлений, письменно уведомляет об этом государственную корпорацию с приложением выписки из протокола заседания комиссии.

Финансовый институт в течение 2 (двух) рабочих дней после получения уведомления от государственной корпорации письменно уведомляет своего заемщика о решения комиссии об отказе в одобрении Заявления.

27. Решение комиссии принимается большинством голосов ее членов и оформляется в виде протокола. Члены комиссии, представляющие заемщика, чье Заявление рассматривается, или представляющие финансовый институт, подавшие Заявление на субсидирование, в голосовании не участвуют.

28. Протокольное решение комиссии включает:

- 1) наименование и местонахождение финансового института или заемщика;
- 2) поименный перечень одобренных или отклоненных заемщиков, причины отклонения;
- 3) сумма займа по каждому договору заемщика;
- 4) срок действия каждого договора займа по каждому заемщику;
- 5) срок субсидирования по каждому договору займа заемщика;
- 6) целевое назначение по каждому договору займа заемщика;
- 7) процент субсидируемой ставки вознаграждения по каждому договору займа заемщика;
- 8) общая сумма субсидий по каждому договору займа заемщика.

29. Прекращение субсидирования по причинам, указанным в пункте 23 настоящих Правил, осуществляется на основании письма финансового института, который в течение 3 (трех) рабочих дней с момента, когда ему стало известно об указанных фактах, направляет соответствующее письмо в рабочий орган.

Рабочий орган на основе письма, представленного финансовым институтом, в течение 3 (трех) рабочих дней выносит решение о прекращении субсидирования и направляет письмо финансовому институту и заемщику об исключении заемщика из программы субсидирования без рассмотрения на заседании комиссии.

30. Рабочий орган в течение 3 (трех) рабочих дней после проведения заседания комиссии собирает подписи членов комиссии и в однодневный срок после подписания протокола направляет письмо о решении комиссии в государственную корпорацию для передачи в финансовый институт или заемщику с приложением оригинала выписки из протокола заседания комиссии.

31. Предоставление средств для субсидирования осуществляется в соответствии с договором субсидирования, заключаемым по форме, согласно приложению 2 к настоящим Правилам.

32. По договорам субсидирования, заключенным до введения в действие настоящих Правил в силу, права, обязательства и ответственность оператора, являющимся одной из сторон договора субсидирования, передаются рабочему органу. Договор субсидирования не перезаключается.

33. Договор субсидирования заключается между рабочим органом и финансовым институтом в течение 2 (двух) рабочих дней с даты принятия решения комиссии об одобрении Заявления.

34. Финансовый институт в течение 3 (трех) рабочих дней с даты подписания договора субсидирования направляет рабочему органу заявку на перечисление средств из бюджета на субсидирование (далее – Заявка на перечисление) по форме, согласно приложению 1 к договору субсидирования.

35. Рабочий орган в течение 3 (трех) рабочих дней осуществляет проверку:

1) соответствия суммы Заявки на перечисление графику субсидирования заемщиков по форме, согласно приложению 2 к договору субсидирования;

2) отчета о фактическом использовании субсидий по форме, согласно приложению 3 к договору субсидирования.

36. Финансовый институт открывает специальный банковский счет для перечисления рабочим органом сумм субсидий по заключенным договорам субсидирования, а в случае отсутствия такой возможности, открывает специальный счет в обслуживающем банке.

37. Финансовый институт использует денежные средства на специальном банковском счете только на оплату субсидируемой части ставки вознаграждения заемщику по договору займа.

38. Финансовый институт при получении от заемщика несубсидируемой части ставки вознаграждения осуществляет списание со специального счета субсидируемой части ставки вознаграждения в соответствии с графиком погашения к договору займа.

39. В случае наступления даты платежа по договору займа и отсутствия средств на специальном банковском счете финансового института для оплаты субсидируемой части ставки вознаграждения, заемщик осуществляет оплату полной ставки вознаграждения за счет собственных средств. Субсидируемую часть ставки вознаграждения рабочий орган возмещает путем зачисления средств на специальный банковский счет финансовому институту. В таком случае финансовый институт производит возмещение заемщику ранее оплаченной, субсидируемой части ставки вознаграждения путем перечисления субсидируемой ставки вознаграждения на расчетный счет заемщика.

40. Рабочий орган согласно заключенному договору субсидирования перечисляет авансовым платежом ежеквартально на специальный банковский счет финансовому институту субсидируемую часть ставки вознаграждения, в последнем месяце предшествующего квартала.

41. Рабочий орган в однодневный срок после проверки заявки на перечисление согласно пункту 35 настоящих Правил направляет соответствующие счета к оплате в органы казначейства.

42. В случае образования остатка неиспользованных средств на специальном счете обеспечивается их возврат:

1) при исключении из программы заемщика, финансовым институтом в течение одного месяца после принятия решения комиссией;

2) при изменении условий действующего реструктурированного/рефинансированного кредитного/лизингового договора финансовым институтом в течение 5 (пяти) рабочих дней после предоставления ежеквартальной отчетности.

При этом, возврат платежей, произведенных в текущем финансовом году, осуществляется восстановлением кассовых расходов Рабочего органа путем увеличения суммы невыполненных обязательств и уменьшения кассовых расходов по соответствующим кодам бюджетной классификации расходов. В случае возврата платежей прошлых лет сумма возврата зачисляется в доход соответствующего бюджета, из которого были произведены выплаты.

43. В случае частичного досрочного погашения основного долга заемщиком по договору займа, финансовый институт производит зачисление субсидий, рассчитанных по факту начисленного вознаграждения.

44. В случае изменения условий одобренного комиссией договора займа, финансовый институт принимает решение по изменению условий договора займа, и в однодневный срок после принятия решения направляет государственной корпорации для передачи рабочему органу письмо с приложением копии принятого решения по изменению условий финансирования, обновленного графика погашения основного долга, вознаграждения и объема субсидий.

Изменение условий действующего договора займа возможно только при согласии заемщика.

45. Рабочий орган в течение 5 (пяти) рабочих дней, со дня получения письма об изменении условий действующего договора займа, осуществляет:

1) проверку правильности расчета обновленного графика погашения основного долга, вознаграждения и расчета субсидий, в соответствии с условиями Правил;

2) оформление заключения о результатах проверки. Заключение рабочего органа имеет рекомендательный характер;

3) созыв заседания комиссии;

4) в течение 3 (трех) рабочих дней после проведения заседания комиссии собирает подписи членов комиссии и в однодневный срок после подписания протокола предоставляет письмо о решении комиссии государственной корпорации для передачи в финансовый институт или заемщику с приложением оригинала выписки из протокола заседания комиссии.

Глава 5. Отчетность

46. Финансовый институт предоставляет рабочему органу отчет о фактическом использовании субсидий по форме, согласно приложению 3 к договору субсидирования, в следующие сроки:

ежеквартально, до 20 числа месяца, следующего за отчетным периодом;

по итогам года (информация по состоянию на 1 января следующего года) до 25 числа месяца, следующего за отчетным периодом.

47. Рабочий орган предоставляет Министерству сельского хозяйства Республики Казахстан отчет о фактическом использовании субсидий по форме, согласно приложению 3 к договору субсидирования, в следующие сроки:

ежеквартально до 30 числа месяца, следующего за отчетным периодом;

по итогам года (информация по состоянию на 1 января следующего года) до 30 числа месяца, следующего за отчетным периодом.

48. Рабочий орган предоставляет Министерству сельского хозяйства Республики Казахстан сведения о реализации субсидирования ставок вознаграждения по кредитам и лизингу технологического оборудования, на приобретение сельскохозяйственных животных, а также лизингу сельскохозяйственной техники, согласованные с заместителем акима области, города республиканского значения и столицы, по форме, согласно приложению 3 к настоящим Правилам, в следующие сроки:

ежеквартально, до 15 числа месяца, следующего за отчетным периодом;

по итогам года (информация по состоянию на 1 января следующего года) до 30 числа месяца, следующего за отчетным периодом.

49. Министерство сельского хозяйства Республики Казахстан направляет ежегодно в Министерство финансов Республики Казахстан отчеты о результатах мониторинга реализации бюджетной программы в соответствии с пунктом 4 статьи 112 Бюджетного кодекса Республики Казахстан от 4 декабря 2008 года.

	Приложение 1 к Правилам субсидирования ставок вознаграждения по кредитам и лизингу технологического оборудования, на приобретение сельскохозяйственных животных, а также лизингу сельскохозяйственной техники
	Форма

Заявление на субсидирование

Финансовый институт: _____
(наименование финансового института)

Заемщик: _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии в документе, удостоверяющем личность))

физического лица или полное наименование юридического лица)

Кому: _____
(наименование рабочего органа)

Сведения об участнике*

1	Наименование заемщика
2	Фамилия, имя, отчество (при его наличии) руководителя
3	Свидетельство** или справка о государственной регистрации (перерегистрации) – для юридического лица (БИН***, регистрационный номер, дата регистрации, наименование, место нахождения, дата государственной регистрации, кем выдано)
4	Документ, удостоверяющий личность – для физического лица (номер документа, удостоверяющего личность, ИИН***, кем выдано, дата выдачи)
5	Вид деятельности по Общему классификатору видов экономической деятельности
6	Юридический адрес
7	Фактический адрес
8	Банковские реквизиты
9	Контактные телефоны
10	Сведения о ранее полученных субсидиях по кредитам и лизингу технологического оборудования, на приобретение сельскохозяйственных животных, а также лизингу сельскохозяйственной техники (в случае наличия), указанные в настоящем Заявлении : № и дата договора, сумма займа, наименование финансового института, название бюджетной программы
11	Сведения о лицензии на право осуществления банковских операций (в случае наличия): № и дата лицензии, кем выдана

Примечание:

* в случае подачи настоящего заявления сельскохозяйственным кооперативом на получение субсидий также сельскохозяйственными товаропроизводителями, сведения, указанные в строках 1-9 вышеизложенной таблицы, заполняются на каждого члена сельскохозяйственного кооператива, для которого причитается субсидия;

** свидетельство о государственной (учетной) регистрации (перерегистрации) юридического лица (филиала, представительства), выданное до введения в действие Закона Республики Казахстан от 24 декабря 2012 года "О внесении изменений и дополнений в некоторые законодательные акты Республики Казахстан по вопросам государственной регистрации юридических лиц и учетной регистрации филиалов и представительств", является действительным до прекращения деятельности юридического лица;

*** расшифровка аббревиатур:

ИИН – индивидуальный идентификационный номер;

БИН – бизнес-идентификационный номер.

2. Информация о договорах займа, подлежащих субсидированию
(далее – ДК)

№	ДК (№ и дата)	Сумма, тенге	Ставка вознаграждения, %	Остаток задолженности по основному долгу на дату субсидирования, тенге	Дата окончания срока действия ДК	Валюта займа
1	2	3	4	5	6	7
1						
2						
3						

№	Цель займа	Предмет займа, количество
	8	9
1		
2		
3		

Настоящим подтверждается, что:

1) по договорам займа не оказывается поддержка в виде субсидирования ставки вознаграждения по другим государственным и/или бюджетным программам;

2) деятельность заемщика не находится в стадии изменения организационно-правовой формы, ликвидации или банкротства, а также деятельность не приостановлена в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан, за исключением случаев реструктуризации финансовой задолженности и ускоренной реабилитационной процедуры;

3) договора займа не профинансированы за счет средств республиканского бюджета и (или) Национального фонда Республики Казахстан;

4) целевым назначением договоров займа является пополнение оборотных средств, а также полное досрочное или частичное погашение заимствованных средств, направленных на пополнение оборотных средств;

5) заемщик предоставил копию первичного договора займа на пополнение оборотных средств (предоставляется, если целью договора займа было полное досрочное или частичное погашения ранее заимствованных средств);

6) согласен на использования сведений, составляющих охраняемую законом тайну, содержащихся в информационных системах.

Фамилия, имя, отчество (при его наличии) и подпись заемщика

(место печати (при наличии))

Фамилия, имя, отчество (при его наличии) и подпись руководителя финансового института или лица, его замещающего

(место печати (при наличии))

Дата подачи Заявления финансовым институтом "___"_____20__ года.

Дата принятия Заявления рабочим органом "___"_____20__ года.

Фамилия, имя, отчество (при его наличии) и номер телефона лица, принявшего Заявление

	Приложение 2 к Правилам субсидирования ставок вознаграждения по кредитам и лизингу технологического оборудования, на приобретение сельскохозяйственных животных, а также лизингу сельскохозяйственной техники
	Форма

Договор субсидирования

город _____

"___"_____ 20__ года

Управление сельского хозяйства _____ области (города), именуемое в дальнейшем "Рабочий орган", в лице _____, действующего на основании доверенности № _____ от _____ 20__ года, с одной стороны, и _____, именуемое в дальнейшем "Финансовый институт", в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, далее совместно именуемые "Стороны", а по отдельности "Сторона", заключили настоящий договор субсидирования ставок вознаграждения по кредитам и лизингу технологического оборудования, на приобретение сельскохозяйственных животных, а также лизингу сельскохозяйственной техники (далее – договор) о нижеследующем.

1. Термины и определения

1. В настоящем договоре используются понятия, указанные в пункте 3 Правил субсидирования ставок вознаграждения по кредитам и лизингу технологического оборудования, на приобретение сельскохозяйственных животных, а также лизингу сельскохозяйственной техники.

2. Предмет договора

2. Настоящий договор предусматривает порядок и условия перечисления денежных средств финансовому институту, условия мониторинга рабочим органом процесса списания финансовым институтом субсидируемой части ставки вознаграждения заемщика, ответственность Сторон и иные условия.

3. Условия договора

3. По настоящему договору рабочий орган обязуется на условиях, определяемых договором, осуществить субсидирование в пределах сумм денег, выделенных по соответствующей бюджетной подпрограмме "Целевые текущие трансферты областным бюджетам, бюджетам городов Астаны и Алматы на субсидирование ставок вознаграждения при кредитовании, а также лизинге на приобретение сельскохозяйственных животных, техники и технологического оборудования" согласно графику субсидирования заемщиков (далее – график субсидирования) по форме, согласно приложению 2 к настоящему договору.

4. Финансовый институт для получения субсидируемой части ставки вознаграждения направляет рабочему органу заявку на перечисление средств из бюджета на субсидирование ставок вознаграждения по кредитам и лизингу технологического оборудования, на приобретение сельскохозяйственных животных, а также лизингу сельскохозяйственной техники (далее – заявка на перечисление) по форме, согласно приложению 1 к настоящему договору, при этом сумма субсидий определяется согласно графика субсидирования.

5. Рабочий орган в течение 3 (трех) рабочих дней осуществляет проверку соответствия суммы заявки на перечисление к графику субсидирования и вносит рабочему органу предложение о перечислении очередного транша денежных средств для субсидирования.

6. Рабочий орган перечисляет на специальный счет финансовому институту ежеквартальным авансовым платежом субсидируемую часть ставки вознаграждения, предусмотренную в соответствующем финансовом году, в последнем месяце предшествующего квартала. Для этого рабочий орган в течение однодневного срока после проверки заявки на перечисление направляет соответствующие счета к оплате в органы казначейства.

7. Финансовый институт при получении от заемщика несубсидируемой части ставки вознаграждения осуществляет списание со специального счета субсидируемой части ставки вознаграждения в соответствии с графиком погашения к договору займа.

8. В случае наступления даты платежа по договору займа и отсутствия средств на специальном банковском счете финансового института для оплаты субсидируемой части процентной ставки вознаграждения, заемщик осуществляет оплату полной процентной ставки вознаграждения за счет собственных средств. Субсидируемую часть процентной ставки вознаграждения рабочий орган возмещает путем зачисления средств на специальный банковский счет финансовому институту. В таком случае финансовый институт производит возмещение заемщику ранее оплаченной, субсидируемой части процентной ставки вознаграждения, путем перечисления субсидируемой процентной ставки вознаграждения на расчетный счет заемщика.

4. Права и обязанности сторон

9. Рабочий орган вправе:

1) осуществлять контроль за соблюдением сроков исполнения обязательств, установленных настоящим договором, предусмотренных для Сторон, и требовать их своевременного исполнения;

2) запрашивать от финансового института документы и информацию о ходе исполнения заемщиком обязательств перед финансовым институтом, по осуществлению выплат согласно графику погашений;

3) запрашивать и получать необходимую информацию у финансового института для реализации своих прав и возложенных на него обязанностей, в том числе сведения, содержащие коммерческую и банковскую тайны, документы и информацию о заемщике, участвующем в процедуре субсидирования;

4) в случае представления документов, не соответствующих установленным формам или несоответствия суммы заявок, в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты получения документов, вернуть на доработку финансовому институту, указанных в пункте 4 настоящего договора.

10. Рабочий орган обязуется:

1) в сроки, предусмотренные договором, перечислять суммы субсидий на специальный счет финансового института;

2) в случае отсутствия средств в бюджете уведомить финансовый институт о невозможности перечисления субсидий;

3) предоставлять Министерству сельского хозяйства Республики Казахстан отчет о фактическом использовании субсидий по форме, согласно приложению 3 к договору субсидирования, в следующие сроки:

ежеквартально до 30 числа месяца, следующего за отчетным периодом;

по итогам года (информация по состоянию на 1 января следующего года) до 30 числа месяца, следующего за отчетным периодом.

4) предоставлять Министерству сельского хозяйства Республики Казахстан сведения о реализации программы по субсидированию ставок вознаграждения по кредитам и лизингу технологического оборудования, на приобретение сельскохозяйственных животных, а также лизингу сельскохозяйственной техники, согласованные с заместителем акима области, города республиканского значения и столицы по форме, согласно приложению 3 к настоящим Правилам, в следующие сроки:

ежеквартально, до 15 числа месяца, следующего за отчетным периодом;

по итогам года (информация по состоянию на 1 января следующего года) до 30 числа месяца, следующего за отчетным периодом.

5) в сроки, установленные настоящим договором, осуществлять проверку соответствия сумм заявки на перечисление и графика на субсидирования. В случае несоответствия данных заявки, уведомить финансовый институт о данном факте;

6) осуществлять проверку отчетов о фактическом использовании субсидий для списания субсидируемой части ставки вознаграждения.

11. Финансовый институт вправе:

1) требовать от рабочего органа своевременного перечисления субсидируемой части ставки вознаграждения, предусмотренной в рамках настоящего договора, за исключением случая прекращения субсидирования заемщика;

2) уведомить рабочий орган о недостаточности средств, для субсидирования заемщиков;

3) вносить изменения в графики погашения обязательств заемщика в порядке, установленном внутренними нормативными документами финансовых институтов;

4) уведомить заемщика о прекращении субсидирования.

12. Финансовый институт обязан:

1) предоставлять рабочему органу отчет о фактическом использовании субсидий по форме, согласно приложению 3 к договору субсидирования, в следующие сроки:

ежеквартально, до 20 числа месяца, следующего за отчетным периодом;

по итогам года (информация по состоянию на 1 января следующего года) до 25 числа месяца, следующего за отчетным периодом.

2) в случае наличия неисполненных заемщиком обязательств по погашению основного долга и/или вознаграждения сроком более 90 (девяносто) календарных дней, в течение 3 (трех) рабочих дней с момента обнаружения данного факта письменно информировать об этом рабочий орган;

3) в случае изменения условий действующего договора займа (ставка вознаграждения, сроки выплаты вознаграждения, предоставление отсрочки по выплате основного долга и/или вознаграждения), направлять рабочему органу письмо с приложением копии принятого решения по изменению условий финансирования, обновленный график погашения основного долга, вознаграждения и объема субсидий;

4) представлять рабочему органу заявку на перечисление средств из бюджета на субсидирование по форме, согласно приложению 1 к настоящему договору.

5. Ответственность сторон

13. Стороны по настоящему договору несут ответственность за неисполнение и/или ненадлежащее исполнение обязательств, вытекающих из настоящего договора, в соответствии с настоящим договором и законами Республики Казахстан.

6. Форс-мажорные обстоятельства

14. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение, либо ненадлежащее исполнение своих обязанностей по настоящему договору, если невозможность исполнения явилась следствием форс-мажорных обстоятельств.

15. При наступлении форс-мажорных обстоятельств, Сторона, для которой создавалась невозможность исполнения ее обязательств по настоящему договору, должна своевременно в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента их наступления известить другую Сторону о таких обстоятельствах. При этом характер, период действия, факт наступления форс-мажорных обстоятельств должны подтверждаться соответствующими документами уполномоченных государственных органов.

16. При отсутствии своевременного извещения, Сторона обязана возместить другой Стороне вред, причиненный не извещением или несвоевременным извещением.

17. Наступление форс-мажорных обстоятельств влечет увеличение срока исполнения настоящего договора на период их действия.

18. Если такие обстоятельства будут продолжаться более трех месяцев подряд, то любая из Сторон вправе отказаться от дальнейшего исполнения обязательств по настоящему договору.

7. Заключительные положения

19. Корреспонденция считается должным образом представленной или направленной, когда она оформлена надлежащим образом (корреспонденция считается должным образом оформленной, когда она представлена на бланке или скреплена печатью, подписана руководителем и имеет регистрационный номер, дату), вручена лично, доставлена по почте (заказным письмом с уведомлением) или курьерской связью по адресу участвующей Стороны.

20. Любое изменение, прекращение условий настоящего договора, в том числе срока действия настоящего договора, оформляются в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты получения финансовым институтом оригинала положительного решения комиссии дополнительным соглашением Сторон, подписываемыми уполномоченными представителями Сторон, если иное не предусмотрено настоящим договором.

21. Все претензии, возникающие по настоящему договору, должны быть предъявлены в соответствии с законодательством Республики Казахстан и настоящим договором. При этом Стороны

договорились об обязательном досудебном порядке решения споров, претензий. Применимым законодательством во всех случаях будет являться законодательство Республики Казахстан.

22. Настоящий договор вступает в силу с даты подписания уполномоченными представителями всех Сторон и действует до конца срока договоров займа в соответствии с графиком субсидирования

23. Вопросы, не урегулированные настоящим договором, регулируются законодательством Республики Казахстан.

24. Настоящий договор составлен в 4 (четырёх) экземплярах на государственном и русском языках, имеющих одинаковую юридическую силу, по два экземпляра по одному на государственном и русском языках для каждой из Сторон. В случае возникновения разночтений между текстами настоящего договора на государственном и русском языках, Стороны руководствуются текстом Договора на русском языке.

25. Приложения 1, 2 и 3 к настоящему договору являются его неотъемлемой частью.

26. Адреса, банковские реквизиты, подписи Сторон:

Рабочий орган:	Финансовый институт или заемщик:

	Приложение 1 к Договору субсидирования ставок вознаграждения по кредитам и лизингу технологического оборудования, на приобретение сельскохозяйственных животных, а также лизингу сельскохозяйственной техники
	Форма

Заявка
на перечисление средств из бюджета на субсидирование

" ____ " _____ 20__ года

Настоящим, финансовый институт _____ в рамках соответствующей бюджетной подпрограммы "Целевые текущие трансферты областным бюджетам, бюджетам городов Астаны и Алматы на субсидирование ставок вознаграждения при кредитовании, а также лизинге на приобретение сельскохозяйственных животных, техники и технологического оборудования" просит управление сельского хозяйства _____ области, города республиканского значения и столицы согласно договору на субсидирование от " ____ " _____ 20__ года № _____ перечислить средства из бюджета

Общая сумма вознаграждения, тенге					Сумма части ставки вознаграждения уплачиваемая государством (субсидируемая), тенге					Сумма части ставки воз- уплачиваемая заемщик			
Всего	1	2	3	4	Всего	1	2	3	4	Всего	1	2	кв.
:	квартал	квартал	квартал	квартал	:	квартал	квартал	квартал	квартал	:	квартал	квартал	кв.
29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	

Рабочий орган _____
Место печати _____ (фамилия, имя, отчество (при его наличии))
(при наличии) _____
подпись

Финансовый институт _____
Место печати _____ (фамилия, имя, отчество (при его наличии))
(при наличии) _____
подпись

	Приложение 3 к Договору субсидирования ставок вознаграждения по кредитам и лизингу технологического оборудования, на приобретение сельскохозяйственных животных, а также лизингу сельскохозяйственной техники
	Форма

Отчет о фактическом использовании субсидий за ___ квартал 20__ года

Отчетный период ___ квартал 20__ года

Индекс: форма № 1-ГС

Периодичность: квартальная

Круг лиц представляющих: финансовый институт, управление сельского хозяйства
_____ области, города республиканского значения и столицы.

Куда представляется: Управлению сельского хозяйства _____ области, города
республиканского значения и столицы, Министерство сельского хозяйства Республики
Казахстан.

Срок представления: финансовый институт предоставляет управлению сельского хозяйства
_____ области, города республиканского значения и столицы ежеквартально, до 20 числа
месяца, следующего за отчетным периодом и по итогам года (информация по состоянию на
1 января следующего года) до 25 числа месяца, следующего за отчетным периодом.
Управление сельского хозяйства _____ области, города республиканского значения и

столицы ежеквартально предоставляет Министерству сельского хозяйства Республики Казахстан, ежеквартально до 30 числа месяца, следующего за отчетным периодом и по итогам года (информация по состоянию на 1 января следующего года) до 30 числа месяца, следующего за отчетным периодом.

№	Наименование заемщика	ИИН / БИН	№ и дата договора займа	Сумма договора займа, тенге	Всего предусмотрено субсидий за весь срок действия договора займа, тенге	Всего перечислено субсидий, тенге				Отклонение (+, -) (+) переплата, (-) недостаток, тенге		Всего несут ответственность
						Управлением сельского хозяйства области, города республиканского значения и столицы финансовому институту		Финансовым институтом заемщику				
						Всего	в том числе за отчетный период	Всего	в том числе за отчетный период	Всего (графа 7 - графа 9)	в том числе за отчетный период (графа 8 - графа 10)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
	Итого:											

Руководитель финансового института _____
(подпись, фамилия, имя, отчество (при его наличии))

Место печати (при наличии)

	Приложение к форме отчета о фактическом использовании субсидий за ___ квартал 20__года
--	---

Пояснение по заполнению формы

"Отчет о фактическом использовании субсидий

за ___ квартал 20__года"

1. Форма "Отчет о фактическом использовании субсидий за ___ квартал 20__года" представляется финансовым институтом рабочему органу ежеквартально, до 20 числа месяца, следующего за отчетным периодом и по итогам года (информация по состоянию на 1 января

следующего года) до 25 числа месяца, следующего за отчетным периодом и итогам года (информация по состоянию на 1 января следующего года) до 25 числа месяца, следующего за отчетным периодом.

2. Рабочий орган предоставляет Министерству сельского хозяйства Республики Казахстан, ежеквартально до 30 числа месяца, следующего за отчетным периодом и по итогам года (информация по состоянию на 1 января следующего года) до 30 числа месяца, следующего за отчетным периодом.

3. Форма заполняется следующим образом:

в графе 1 "№" указывается порядковый номер;

в графе 2 "Наименование заемщика" указывается заемщик, одобренный к субсидированию;

в графе 3 "ИИН/БИН" указывается индивидуальный идентификационный номер/ бизнес-идентификационный номер заемщика;

в графе 4 "№ и дата договора займа" указывается номер и дата договора займа;

в графе 5 "Сумма договора займа, тенге" указывается общая сумма заключенного договора займа, и единица измерения данного показателя;

в графе 6 "Всего предусмотрено субсидий за весь срок действия договора займа, тенге" указывается предусмотренная сумма субсидий на весь срок действия договора займа, и единица измерения данного показателя;

в графах 7, 8, 9 и 10 "Всего перечислено субсидий, тенге" указывается общий фактический объем перечисленных средств субсидий управлением сельского хозяйства области, города республиканского значения и столицы финансовому институту и за отчетный период финансовым институтом заемщику, и единица измерения данного показателя;

в графах 11 и 12 "Отклонение (+, -) (+) переплата, (-) недостаток, тенге" указывается разница между общими фактическими объемами перечисленных субсидий управлением сельского хозяйства области, города республиканского значения и столицы финансовому институту и финансовым институтом заемщику (графа 11 = графа 7 - графа 9), в том числе за отчетный период разница между перечисленными субсидиями управлением сельского хозяйства области, города республиканского значения и столицы финансовому институту и финансовым институтом заемщику (графа 12 = графа 8 - графа 10), и единица измерения данного показателя;

в графе 13 "Возврат неиспользованных субсидий рабочему органу (факт), тенге" указывается фактическая сумма неиспользованных субсидий, перечисленная финансовым институтом на счет управления сельского хозяйства области, города республиканского значения и столицы, и единица измерения данного показателя;

в графе 14 "Остаток субсидий, находящийся на специальном счете финансового института (графа 11 - графа 13), тенге" указывается разница между суммой субсидий, перечисленных и списанных субсидий по договорам займа, и фактической суммой неиспользованных субсидий,

возвращенных управлению сельского хозяйства области, города республиканского значения и столицы (графа 14 = графа 11 - графа 13), и единица измерения данного показателя.

	<p align="center">Приложение 3 к Правилам субсидирования ставок вознаграждения по кредитам и лизингу технологического оборудования, на приобретение сельскохозяйственных животных, а также лизингу сельскохозяйственной техники</p>
	<p>Форма</p>

"Согласовано"

Заместитель акима _____ области,
города республиканского значения и
столицы _____

(фамилия, имя, отчество (при его наличии))

(подпись)

" ____ " _____ 20__ года

Сведения

о реализации программы субсидирования ставок вознаграждения по кредитам
и лизингу технологического оборудования, на приобретение
сельскохозяйственных животных, а также лизингу сельскохозяйственной техники

за ____ квартал 20__ года

" ____ " _____ 20__ года

Наименование государственного органа _____

Полученная сумма средств из вышестоящего бюджета _____

Средства из местного бюджета _____

(наименование бюджетной программы)

(код бюджетной программы (подпрограммы))

№	Наименование субъектов	БИН	Наименование финансового института	Целевое назначение	Сумма договора	Сумма основного долга на момент подачи Заявления субъектом агропромышленного комплекса в	Общая ставка вознаграждения, %	Субсидируемая ставка
---	------------------------	-----	------------------------------------	--------------------	----------------	--	--------------------------------	----------------------

	агропромышленного комплекса			договора займа	займа, тысяч тенге	финансовый институт, тысяч тенге		вознаград , %
1	2	3	4	5	6	7	8	9
	Итого:							

Рабочий орган _____
(фамилия, имя, отчество (при его наличии) (подпись)

Место печати (при наличии)