

## Об утверждении стандарта государственной услуги "Регистрация и учет химической продукции"

Приказ Министра по инвестициям и развитию Республики Казахстан от 28 апреля 2015 года № 520. Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 16 июня 2015 года № 11367.

В соответствии с подпунктом 1) статьи 10 Закона Республики Казахстан от 15 апреля 2013 года "О государственных услугах" **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить прилагаемый стандарт государственной услуги "Регистрация и учет химической продукции".

2. Комитету индустриального развития и промышленной безопасности Министерства по инвестициям и развитию Республики Казахстан (Ержанов А.К.) обеспечить:

1) государственную регистрацию настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан;

2) в течении десяти календарных дней после государственной регистрации настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан направление его копии на официальное опубликование в периодических печатных изданиях и информационно-правовую систему "Эділет";

3) размещение настоящего приказа на интернет-ресурсе Министерства по инвестициям и развитию Республики Казахстан и на интранет-портале государственных органов;

4) в течении десяти рабочих дней после государственной регистрации настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан представление в Юридический департамент Министерства по инвестициям и развитию Республики

Казахстан сведений об исполнении мероприятий, предусмотренных подпунктами 1), 2) и 3) настоящего приказа.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на курирующего вице-министра по инвестициям и развитию Республики Казахстан.

4. Настоящий приказ вводится в действие по истечении двадцати одного календарного дня после дня его первого официального опубликования.

Министр по инвестициям и развитию  
Республики Казахстан

А. Исекешев

"СОГЛАСОВАН"

Министр национальной экономики

Республики Казахстан

\_\_\_\_\_ Е. Досаев

16 мая 2015 года

Утвержден  
приказом Министра  
по инвестициям и развитию  
Республики Казахстан  
от 28 апреля 2015 года № 520

**Стандарт государственной услуги  
"Регистрация и учет химической продукции"**

Сноска. Стандарт в редакции приказа Министра индустрии и инфраструктурного развития РК от 15.02.2019 № 83 (вводится в действие по истечении двадцати одного календарного дня после дня его первого официального опубликования).

## **Глава 1. Общие положения**

1. Государственная услуга "Регистрация и учет химической продукции" (далее – государственная услуга).

2. Стандарт государственной услуги разработан Министерством индустрии и инфраструктурного развития Республики Казахстан (далее – Министерство).

3. Государственная услуга оказывается Комитетом индустриального развития и промышленной безопасности Министерства (далее – услугодатель).

Прием заявления и выдача результата оказания государственной услуги осуществляются через:

1) Государственную корпорацию "Правительство для граждан" (далее – Государственная корпорация);

2) веб-портал "электронного правительства" [www.egov.kz](http://www.egov.kz), [www.elicense.kz](http://www.elicense.kz) (далее – портал).

## **Глава 2. Порядок оказания государственной услуги**

4. Срок оказания государственной услуги:

1) через Государственную корпорацию, а также при обращении на портал – 5 (пять) рабочих дней.

При обращении в Государственную корпорацию день приема заявления и день выдачи результата не входит в срок оказания государственной услуги;

2) максимально допустимое время ожидания для сдачи пакета документов в Государственную корпорацию – 20 (двадцать) минут;

3) максимально допустимое время обслуживания при обращении в Государственную корпорацию – 15 (пятнадцать) минут.

Работник государственной корпорации при приеме документов проверяет перечень документов, согласно подпункту 1) пункта 9 настоящего стандарта государственной услуги.

В случае установления факта неполноты перечня документов, работник Государственной корпорации отказывает услугополучателю в приеме документов.

Услугодатель в течение 2 (двух) рабочих дней с момента получения документов проверяет полноту представленных документов.

В случае установления факта неполноты представленных документов, услугодатель в указанные сроки дает мотивированный отказ в дальнейшем рассмотрении заявления.

5. Форма оказания государственной услуги: электронная (частично автоматизированная) и (или) бумажная.

6. Результат оказания государственной услуги – свидетельство о регистрации химической продукции (далее – свидетельство), либо мотивированный ответ об отказе в оказании государственной услуги в случаях и по основаниям, предусмотренным пунктом 10 настоящего стандарта государственной услуги.

Форма предоставления результата оказания государственной услуги: электронная.

В случае обращения за получением свидетельства на бумажном носителе результат оказания государственной услуги оформляется в электронной форме, распечатывается и заверяется подписью уполномоченного лица услугодателя.

7. Государственная услуга оказывается на бесплатной основе, физическим и юридическим лицам (далее – услугополучатель).

8. График работы:

1) услугодателя – с понедельника по пятницу с 9.00 до 18.30 часов, перерыв на обед с 13.00 до 14.30 часов, кроме выходных и праздничных дней, согласно трудовому законодательству Республики Казахстан;

2) Государственной корпорации – с понедельника по субботу включительно, в соответствии с установленным графиком работы с 9.00 до 20.00 часов без перерыва на обед, за исключением воскресенья и праздничных дней в соответствии с трудовым законодательством Республики Казахстан.

Государственная услуга, оказывается в порядке очереди без предварительной записи и ускоренного обслуживания;

3) портала – круглосуточно за исключением технических перерывов в связи с проведением ремонтных работ (при обращении услугополучателя после окончания рабочего времени, в выходные и праздничные дни согласно трудовому законодательству Республики Казахстан, прием заявлений и выдача результатов оказания государственной услуги осуществляется следующим рабочим днем).

9. Перечень документов необходимых для оказания государственной услуги:

1) в Государственную корпорацию:

заявление на регистрацию химической продукции по форме согласно приложению к настоящему стандарту государственной услуги;

паспорта безопасности химической продукции на государственном и русском языках, соответствующие требованиям, установленным статьей 15 Закона Республики Казахстан от 21 июля 2007 года "О безопасности химической продукции" (далее – Закон);

2) на портал:

заявление на регистрацию химической продукции по форме согласно приложению к настоящему стандарту государственной услуги, в форме электронного документа, удостоверенного электронной цифровой подписью (далее – ЭЦП) услугополучателя;

электронные копии паспортов безопасности химической продукции на государственном и русском языках, соответствующие требованиям, установленным статьей 15 Закона.

Сведения документов, удостоверяющих личность, о лицензии, о государственной регистрации (перерегистрации) юридического лица, о государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя, услугодатель получает из соответствующих государственных информационных систем через шлюз "электронного правительства".

Услугополучатель дает согласие на использование сведений, составляющих охраняемую законом тайну, содержащихся в информационных системах, при оказании государственных услуг, если иное не предусмотрено законами Республики Казахстан.

При подаче услугополучателем всех необходимых документов:

1) в Государственную корпорацию – подтверждением принятия заявления на бумажном носителе является расписка с указанием даты и времени приема пакета документов.

2) через портал – в "личном кабинете" услугополучателя отображается статус о принятии запроса для оказания государственной услуги с указанием даты получения результата государственной услуги.

10. Основаниями отказа в оказании государственной услуги являются:

1) установление недостоверности документов, представленных услугополучателем для получения государственной услуги, и (или) данных (сведений), содержащихся в них;

2) несоответствие представленных материалов, данных и сведений, необходимых для оказания государственной услуги, требованиям, установленным статьей 14 Закона.

### **Глава 3. Порядок обжалования решений, действий (бездействия) центрального государственного органа, услугодателя и (или) их должностных лиц, Государственной корпорации и (или) его работников по вопросам оказания государственной услуги**

11. Обжалование решений, действий (бездействий) услугодателя и (или) его должностных лиц по вопросам оказания государственных услуг: жалоба подается на имя руководителя услугодателя по адресу: 010000, город Астана, проспект Кабанбай батыра, 32/1, здание "Транспорт Тауэр", кабинет 1711, телефон: 8 (7172) 75-48-62, либо на имя руководителя Министерства по адресу: 010000, город Астана, проспект Кабанбай батыра, 32/1, здание "Транспорт Тауэр", кабинет 1013, телефон: 8 (7172) 983311.

Жалоба на действия (бездействия) работника Государственной корпорации направляется на имя руководителя Государственной корпорации по адресам и телефонам, указанным в пункте 13 настоящего стандарта государственных услуг.

Жалобы принимаются в письменной форме по почте либо нарочно через канцелярию услугодателя, Государственной корпорации и Министерства.

Подтверждением принятия жалобы в канцелярии услугодателя, Государственной корпорации и Министерства, является ее регистрация (штамп, входящий номер и дата регистрации проставляются на втором экземпляре жалобы или в сопроводительном письме к жалобе).

В жалобе юридического лица – указывается его наименование, почтовый адрес, исходящий номер и дата.

Жалоба услугополучателя, поступившая в адрес услугодателя, Государственной корпорации и Министерства, подлежит рассмотрению в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня ее регистрации. Мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы направляется услугополучателю посредством почтовой связи либо выдается нарочно в канцелярии услугодателя, Государственной корпорации и Министерства.

Информацию о порядке обжалования можно получить по телефону единого контакт-центра: 1414, 8 800 080 7777.

При отправке жалобы через портал услугополучателю из "личного кабинета" доступна информация об обращении, которая обновляется в ходе обработки обращения услугодателем (отметки о доставке, регистрации, исполнении, ответ о рассмотрении или отказе в рассмотрении).

В случае несогласия с результатами оказанной государственной услуги услугополучатель может обратиться с жалобой в уполномоченный орган по оценке и контролю за качеством оказания государственных услуг.

Жалоба услугополучателя, поступившая в адрес уполномоченного органа по оценке и контролю за качеством оказания государственных услуг, подлежит рассмотрению в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней со дня ее регистрации.

12. В случаях несогласия с результатами оказанной государственной услуги, услугополучатель имеет право обратиться в суд в порядке установленном законодательством Республики Казахстан.

#### **Глава 4. Иные требования с учетом особенностей оказания государственной услуги, в том числе оказываемой в электронной форме и через Государственную корпорацию**

13. Адреса мест оказания государственной услуги размещены на интернет-ресурсе:

1) Министерства: [www.miid.gov.kz](http://www.miid.gov.kz);

2) Услугодателя: [www.comprom.gov.kz](http://www.comprom.gov.kz);

3) Государственной корпорации: [www.gov4c.kz](http://www.gov4c.kz);

14. Услугополучатель имеет возможность получения государственной услуги в электронной форме через портал при условии наличия ЭЦП.

15. Услугополучатель имеет возможность получения информации о порядке и статусе оказания государственной услуги в режиме удаленного доступа посредством "личного кабинета" портала, а также единого контакт-центра по вопросам оказания государственных услуг.

16. Контактные телефоны справочных служб по вопросам оказания государственной услуги: 8 (7172) 75 48 89, 75 48 91. Единый контакт-центр по вопросам оказания государственных услуг: 1414, 8 800 080 7777.

Министерства индустрии  
и инфраструктурного развития  
Республики Казахстан

от \_\_\_\_\_

(полное наименование  
услугополучателя  
государственной услуги)

Адрес \_\_\_\_\_

(индекс, город, район, область,  
улица, № дома, телефон)

Реквизиты услугополучателя

\_\_\_\_\_  
(№ свидетельства о гос. регистрации  
ЮЛ/ИП, БИН, ИИН)

## Заявление на регистрацию химической продукции

Просим выдать свидетельство о регистрации химической продукции на:

\_\_\_\_\_.

на бумажном носителе \_\_\_\_\_ (поставить знак X в случае, если необходимо  
получить свидетельство на бумажном носителе)

Приложение: на \_\_\_\_\_ листах.

Согласен на использование сведений, составляющих охраняемую законом тайну,  
содержащихся в информационных системах

\_\_\_\_\_ (подпись) " \_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ года