



**О внесении изменения в приказ Министра сельского хозяйства Республики Казахстан от 8 декабря 2015 года № 6-4/1072 "Об утверждении стандарта государственной услуги "Субсидирование стоимости услуг по подаче воды сельскохозяйственным товаропроизводителям"**

Приказ Заместителя Премьер-Министра Республики Казахстан - Министра сельского хозяйства Республики Казахстан от 7 февраля 2019 года № 54. Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 12 февраля 2019 года № 18292

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Внести в приказ Министра сельского хозяйства Республики Казахстан от 8 декабря 2015 года № 6-4/1072 "Об утверждении стандарта государственной услуги "Субсидирование стоимости услуг по подаче воды сельскохозяйственным товаропроизводителям" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 12933, опубликован 11 февраля 2018 года в информационно-правовой системе "Әділет") следующее изменение:

стандарт государственной услуги "Субсидирование стоимости услуг по подаче воды сельскохозяйственным товаропроизводителям", утвержденный указанным приказом, изложить в редакции согласно приложению к настоящему приказу.

2. Комитету по водным ресурсам Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан в установленном законодательством Республики Казахстан порядке обеспечить:

1) государственную регистрацию настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан;

2) в течение десяти календарных дней со дня государственной регистрации настоящего приказа направление его в Республиканское государственное предприятие

на праве хозяйственного ведения "Республиканский центр правовой информации" для официального опубликования и включения в Эталонный контрольный банк нормативных правовых актов Республики Казахстан;

3) в течение десяти календарных дней после государственной регистрации настоящего приказа направление его копии на официальное опубликование в периодические печатные издания;

4) размещение настоящего приказа на интернет-ресурсе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на курирующего вице-министра сельского хозяйства Республики Казахстан.

4. Настоящий приказ вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования.

*Заместитель Премьер-Министра  
Республики Казахстан –  
Министр сельского хозяйства  
Республики Казахстан*

*У. Шукеев*

Министерство  
коммуникаций Республики Казахстан

" С О Г Л А С О В А Н " и  
и н ф о р м а ц и и

Приложение  
к приказу Заместителя Премьер-  
Министра Республики Казахстан –  
Министра сельского хозяйства  
Республики Казахстан  
от 7 февраля 2019 года № 54  
Утвержден  
приказом Министра  
сельского хозяйства  
Республики Казахстан  
от 8 декабря 2015 года  
№ 6-4/1072

# **Стандарт государственной услуги "Субсидирование стоимости услуг по подаче воды сельскохозяйственным товаропроизводителям"**

## **Глава 1. Общие положения**

1. Государственная услуга "Субсидирование стоимости услуг по подаче воды сельскохозяйственным товаропроизводителям" (далее – государственная услуга).

2. Стандарт государственной услуги разработан Министерством сельского хозяйства Республики Казахстан (далее – Министерство).

3. Государственная услуга оказывается местными исполнительными органами областей, городов Астаны, Алматы и Шымкент (далее – услугодатель).

Прием заявок и выдача результатов оказания государственной услуги осуществляются через веб-портал "электронного правительства" [www.egov.kz](http://www.egov.kz) (далее – портал).

## **Глава 2. Порядок оказания государственной услуги**

4. Срок оказания государственной услуги: в течение 3 (трех) рабочих дней.

5. Форма оказания государственной услуги: электронная (полностью автоматизированная).

6. Результат оказания государственной услуги – уведомление о результатах рассмотрения заявки на получение субсидий или отказ в предоставлении государственной услуги по форме согласно приложению 1 к настоящему стандарту государственной услуги в случаях и по основаниям, предусмотренным пунктом 10 настоящего стандарта государственной услуги.

Форма представления результата оказания государственной услуги – электронная.

Уведомление направляется на адрес электронной почты, указанной услугополучателем при регистрации в информационной системе субсидирования.

7. Государственная услуга оказывается бесплатно физическим и юридическим лицам (далее – услугополучатель).

8. График работы портала – круглосуточно, за исключением технических перерывов, связанных с проведением ремонтных работ (при обращении услугополучателя после окончания рабочего времени, в выходные и праздничные дни в соответствии с трудовым законодательством Республики Казахстан и статьи 5 Закона Республики Казахстан от 13 декабря 2001 года "О праздниках в Республике Казахстан" прием заявок или выдача результатов оказания государственной услуги осуществляется следующим рабочим днем).

9. Услугополучатель представляет на портал в форме электронного документа, удостоверенного электронной цифровой подписью услугополучателя, заявку на получение субсидий на услуги по подаче воды по форме, согласно приложению 2 к настоящему стандарту государственной услуги.

Подтверждением принятия заявки на портале – в "личном кабинете" услугополучателя отображается статус о принятии запроса для оказания государственной услуги.

10. Услугодатели отказывают в оказании государственной услуги по следующим основаниям:

1) установление недостоверности документов, представленных услугополучателем для получения государственной услуги, и (или) данных (сведений), содержащихся в них;

2) несоответствие услугополучателя и (или) представленных данных и сведений, необходимых для оказания государственной услуги требованиям установленным Правилами субсидирования стоимости услуг по подаче воды сельскохозяйственным товаропроизводителям, утвержденными приказом Министра сельского хозяйства

Республики Казахстан от 30 июня 2015 года № 6-3/597 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов № 12714).

### **Глава 3. Порядок обжалования решений, действий (бездействий) услугодателя и (или) его должностных лиц, по вопросам оказания государственных услуг**

11. Обжалование решений, действий (бездействий) услугодателя и (или) его должностных лиц, по вопросам оказания государственных услуг: жалоба подается на имя руководителя соответствующего услугодателя.

Жалоба подается в письменной форме по почте либо нарочно через канцелярию услугодателя в рабочие дни по адресам, указанным в пункте 13 настоящего стандарта государственной услуги.

В жалобе:

1) физического лица указываются его фамилия, имя, отчество (при его наличии), почтовый адрес, контактный телефон;

2) юридического лица его наименование, почтовый адрес, контактный телефон, исходящий номер и дата.

Подтверждением принятия жалобы является ее регистрация (штамп, входящий номер и дата) с указанием фамилии и инициалов лица, принявшего жалобу, срока и места получения ответа на поданную жалобу. Жалоба должна быть подписана услугополучателем.

Информацию о порядке обжалования можно получить по телефону Единого контакт-центра по вопросам оказания государственных услуг 1414, 8-800-080-7777.

При отправке жалобы через портал услугополучателю из "личного кабинета" доступна информация об обращении, которая обновляется в ходе обработки обращения

услугодателем (отметки о доставке, регистрации, исполнении, ответ о рассмотрении или отказе в рассмотрении).

Жалоба услугополучателя, поступившая в адрес услугодателя, подлежит рассмотрению в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации. Мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы направляется услугополучателю по почте, посредством веб-портала "электронного правительства" либо выдается нарочно в канцелярии услугодателя.

В случае несогласия с результатами оказания государственной услуги услугополучатель может обратиться с жалобой в уполномоченный орган по оценке и контролю за качеством оказания государственных услуг.

Жалоба услугополучателя, поступившая в адрес уполномоченного органа по оценке и контролю за качеством оказания государственных услуг, подлежит рассмотрению в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации.

12. В случаях несогласия с результатами оказания государственной услуги услугополучатель обращается в суд в соответствии с подпунктом б) пункта 1 статьи 4 Закона Республики Казахстан от 15 апреля 2013 года "О государственных услугах".

#### **Глава 4. Иные требования с учетом особенностей оказания государственной услуги, в том числе оказываемой электронной форме**

13. Адреса мест оказания государственной услуги размещены:

1) на интернет-ресурсе соответствующего услугодателя;

2) на интернет-ресурсе Министерства – [www.moa.gov.kz](http://www.moa.gov.kz) раздел "Государственные услуги", подраздел "Адреса мест оказания государственной услуги".



услуг по подаче воды  
сельскохозяйственным  
товаропроизводителям"

Форма

Руководителю  
управления сельского хозяйства  
области (городов Астана,  
Алматы, Шымкент)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество  
(при его наличии))

## ЗАЯВКА

на получение субсидий на услуги по подаче воды за \_\_\_\_\_ месяц 20\_\_  
года

1. Сельскохозяйственный товаропроизводитель

\_\_\_\_\_  
(наименование)

2. Место нахождения \_\_\_\_\_  
(область, район, поселок, улица)

3. Сведения о заявителе:

№	Источник данных	Необходимые сведения	Данные
1.	Справка о государственной регистрации (перерегистрации) – для юридического лица	регистрационный номер	
		дата государственной регистрации	
		кем выдано	
		бизнес-идентификационный номер (БИН)	
2.	Документ, удостоверяющий личность – для физического лица	номер, документа, удостоверяющий личность	
		индивидуальный идентификационный номер (ИИН)	
		кем выдано	
		дата выдачи	
3.	Уведомление о начале деятельности в качестве индивидуального предпринимателя – для физического лица	дата регистрации	
		кем выдано	
		дата выдачи	

		индивидуальный идентификационный номер (ИИН)	
4.	Идентификационный и (или) правоустанавливающий документ на земельный участок, принадлежащий заявителю на правах землепользования или частной собственности	кадастровый номер	
		площадь всего, гектар	
		в том числе орошаемых земель	
		целевое назначение	
		номер и дата выдачи идентификационного документа, кем выдан	
		наименование собственника земельного участка или землепользователя	
5.	Водоисточник	наименование источника (река, родник, оросительная система, распределитель, водовыдел)	
		тариф вододателя (в тенге)	
		номер и дата договора с вододателем о предоставлении услуг по подаче воды	
6.	Объем водопотребления поливной воды по видам возделываемых сельскохозяйственных культур	засеваемая культура	
		площадь посева, гектар	
		оросительная норма (кубических метров на гектар)	
		объем водопотребления, (тысяч кубических метров)	
		способ полива	
7.	Информация о наличии текущего счета	реквизиты банка или Национального оператора почты, наименование банка или Национального оператора почты:	
		бизнес-идентификационный код (БИК)	
		корреспондирующий счет (К/С)	
		бизнес-идентификационный номер (БИН)	
		Код бенефициара (Кбе)	
8.	Первичные платежные документы на полученную поливную воду	сумма оплаты, тенге	
		объем оплаченной поливной воды, тысяч м <sup>3</sup> (кубических метров)	
		юридический адрес вододателя	
		номер	
		дата выдачи	

Подтверждаю достоверность представленной информации и осведомлен об ответственности за предоставление недостоверных сведений в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

Подписано и отправлено заявителем в 00:00 часов " \_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ года:

Данные из ЭЦП

Дата и время подписания ЭЦП

Уведомление о принятии заявки:

Принято управлением области в 00:00 часов " \_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ года:

Данные из ЭЦП

Дата и время подписания ЭЦП