

ПРАВИТЕЛЬСТВО КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 5 февраля 2010 года № 75

О Департаменте кадастра и регистрации прав на недвижимое имущество при Государственной регистрационной службе при Правительстве Кыргызской Республики

(В редакции [постановления](#) Правительства КР от 28 марта 2014 года № 185)

В соответствии с [Законом](#) Кыргызской Республики «Об утверждении структуры Правительства Кыргызской Республики», [Указом](#) Президента Кыргызской Республики «О мерах по обеспечению реализации [Закона](#) Кыргызской Республики «О структуре Правительства Кыргызской Республики» от 26 октября 2009 года № 425, [статьями 11 и 12 конституционного Закона](#) Кыргызской Республики «О Правительстве Кыргызской Республики», [постановлением](#) Правительства Кыргызской Республики от 17 ноября 2009 года № 708 «О Государственной регистрационной службе при Правительстве Кыргызской Республики» Правительство Кыргызской Республики

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемые:

- [Положение](#) о Департаменте кадастра и регистрации прав на недвижимое имущество при Государственной регистрационной службе при Правительстве Кыргызской Республики;

- [схему управления](#) Департамента кадастра и регистрации прав на недвижимое имущество при Государственной регистрационной службе при Правительстве Кыргызской Республики.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Государственную регистрационную службу при Правительстве Кыргызской Республики.

Исполняющий обязанности
Премьер-министра

А. Жапаров

Утверждено
[постановлением](#) Правительства
Кыргызской Республики

Положение
о Департаменте кадастра и регистрации прав на недвижимое имущество
при Государственной регистрационной службе при Правительстве
Кыргызской Республики

1. Общие положения

1. Департамент кадастра и регистрации прав на недвижимое имущество Государственной регистрационной службы при Правительстве Кыргызской Республики (далее - департамент) является подведомственным подразделением Государственной регистрационной службы при Правительстве Кыргызской Республики (далее - Служба), осуществляющим ведение земельного кадастра, кадастровое картографирование, регистрацию прав на недвижимое имущество и обеспечивающим государственную защиту зарегистрированных прав на недвижимое имущество.

2. Департамент в своей деятельности руководствуется [Конституцией](#) Кыргызской Республики, законами Кыргызской Республики, указами и распоряжениями Президента Кыргызской Республики, постановлениями и распоряжениями Правительства Кыргызской Республики, приказами и распоряжениями Службы и настоящим Положением.

3. Департамент является юридическим лицом, имеет печать с изображением Государственного герба Кыргызской Республики и со своим наименованием на государственном и официальном языках, самостоятельный баланс, расчетный и иные счета в системе казначейства.

4. Финансирование департамента осуществляется за счет средств республиканского бюджета и иных источников, не запрещенных законодательством Кыргызской Республики, распределяемых Службой согласно утвержденным сметам.

2. Задачи

5. Основными задачами департамента являются:

- реализация единой государственной политики по регистрации прав на недвижимое имущество, земельному кадастру, кадастровому картографированию, а также развитию рынка земли и недвижимости;

- анализ состояния и выработка предложений по совершенствованию законодательства в сфере регистрации прав на недвижимое имущество, земельного кадастра, кадастрового картографирования, а также развития рынка земли и недвижимости и внесение их на рассмотрение Службы для последующего их внесения Службой на рассмотрение Министерства юстиции Кыргызской Республики;

- участие в создании, регистрации, формировании и обслуживании информационных ресурсов в пределах компетенции департамента;
- обеспечение функционирования единой государственной системы кадастра и регистрации прав на недвижимое имущество;
- обеспечение государственной защиты зарегистрированных прав на недвижимое имущество;
- создание и актуализация Государственной геоинформационной системы по недвижимому имуществу на базе единого Государственного реестра прав на недвижимое имущество;
- формирование и ведение Государственного земельного кадастра в пределах своей компетенции;
- обеспечение в установленном законодательством порядке всех заинтересованных лиц информацией о недвижимом имуществе и правах на него;
- повышение потенциала и квалификации работников департамента;
- обеспечение защиты информации персонального характера.

3. Функции

6. Департамент в соответствии с возложенными на него задачами:

- осуществляет руководство единой государственной системой регистрации прав на недвижимое имущество, проведением работ по кадастру и кадастровой картографии;
- участвует в обеспечении формирования, хранения, использования и безопасности государственных информационных ресурсов;
- формирует и обслуживает государственные реестры Кыргызской Республики в пределах своей компетенции;
- обеспечивает реализацию прав граждан и организаций на доступ к информационным ресурсам в пределах своей компетенции;
- проводит регистрацию прав на недвижимое имущество, ведет единый реестр прав на недвижимое имущество и в установленном порядке предоставляет данные о зарегистрированных правах;
- осуществляет сбор и учет средств гарантийного фонда;
- вносит на рассмотрение Службы проекты нормативных правовых актов по вопросам государственной регистрации прав на недвижимое имущество, земельного кадастра, и ведения единого государственного реестра прав и земельного кадастра, а также развития рынка земли и недвижимости, для последующего внесения Службой их на рассмотрение Министерства юстиции Кыргызской Республики;
- участвует в создании и ведении Единой информационной и геоинформационной системы;

- обеспечивает учет всех арестов и запрещений, а также своевременное снятие арестов и запрещений при получении регистрационными органами соответствующего решения и уведомления;

- проводит анализ и вносит на рассмотрение Службы предложения по установлению тарифов на услуги по регистрации прав на недвижимое имущество, кадастровые и другие работы, выполняемые территориальными подразделениями Департамента;

- организует и ведет Государственный земельный кадастр, с составлением годового земельного отчета о состоянии и использовании земельного фонда Кыргызской Республики в пределах своей компетенции;

- устанавливает порядок учета, хранения, выдачи регистрационных, кадастровых материалов и контроля над размножением и хранением этих материалов;

- *(Утратил силу в соответствии с [постановлением](#) Правительства КР от 28 марта 2014 года № 185)*

- обеспечивает совместно с другими государственными органами внедрение и развитие Национальной системы координат;

- проводит кадастровую съемку и формирование объектов недвижимого имущества;

- производит отвод земельных участков в натуре (на местности), а также установление и закрепление границ землепользований юридических и физических лиц;

- производит разделение и объединение единиц недвижимого имущества на основании заявлений правообладателей;

- производит расчет потерь сельскохозяйственного производства и упущенной выгоды при отводе и переводе земель для несельскохозяйственных нужд и аккумулирует средства, поступающие от физических и юридических лиц, в порядке, установленном законодательством Кыргызской Республики;

- производит оформление, выдачу и регистрацию документов, удостоверяющих права на земельный участок на основании правоустанавливающих документов;

- подготавливает в установленном порядке по поручению Службы землеустроительные материалы, проекты постановлений Правительства Кыргызской Республики о предоставлении земельных участков, переводе земель из одной категории в другую, и вносит их на рассмотрение Службы, для последующего внесения Службой на рассмотрение Министерства юстиции Кыргызской Республики;

- *(Утратил силу в соответствии с [постановлением](#) Правительства КР от 28 марта 2014 года № 185)*

- проводит экспертизу документации по кадастровой съемке, выполненной физическими и юридическими лицами, независимо от источника финансирования;

- проводит техническое обследование единиц недвижимого имущества и выдачу технического паспорта;
- осуществляет учет, хранение и выдачу регистрационных и кадастровых материалов;
- принимает участие в осуществлении государственной оценки (переоценки) недвижимого имущества для целей налогообложения недвижимости;
- обеспечивает создание реестра по налогооблагаемой базе недвижимости;
- осуществляет постоянное изучение и анализ факторов, оказывающих влияние на рыночную стоимость недвижимости;
- принимает участие в создании информационной базы данных о недвижимом имуществе, включая все данные о земельных ресурсах;
- обеспечивает в установленном порядке местные государственные администрации и органы местного самоуправления, а также потребителей информацией о рынке недвижимости и земельном кадастре;
- принимает участие в разработке методики оценки недвижимого имущества, в том числе земли;
- участвует в установленном порядке в проведении конкурсов и аукционных торгов недвижимого имущества;
- участвует в разрешении споров по недвижимому имуществу в пределах своей компетенции;
- участвует в установленном порядке в работе комиссий по вопросам делимитации и демаркации линии государственной границы Кыргызской Республики с сопредельными государствами;
- в пределах своей компетенции в установленном порядке взимает предусмотренные законодательством Кыргызской Республики сборы и зачисляет их на специальные счета в системе казначейства Министерства финансов Кыргызской Республики;
- в установленном порядке рассматривает обращения, жалобы, заявления и предложения граждан и юридических лиц;
- осуществляет международное сотрудничество по вопросам, отнесенным к компетенции департамента.

(В редакции [постановления](#) Правительства КР от 28 марта 2014 года № 185)

4. Права

7. Департамент имеет право:

- издавать в соответствии с законодательством Кыргызской Республики приказы, распоряжения в пределах своей компетенции;
- *(Утратил силу в соответствии с [постановлением](#) Правительства КР от 28 марта 2014 года № 185)*

- запрашивать и получать в установленном порядке от министерств и ведомств, местных органов власти, юридических и физических лиц сведения о недвижимом имуществе, земельных ресурсах, результатах инструментальной и аэрофотосъемки, а также планово-картографические материалы, метеорологические данные, данные водного кадастра и другие материалы, необходимые для проведения всего комплекса регистрационных и кадастровых работ;
- осуществлять издательскую и другую деятельность, не запрещенную законодательством Кыргызской Республики;
- осуществлять в соответствии с номенклатурой подбор, расстановку и обучение кадров в подразделениях департамента;
- издавать научно-методические рекомендации по ведению государственной регистрации прав на недвижимое имущество, проведению кадастровой съемки и кадастровому картографированию;
- выступать от своего имени, в пределах делегированных полномочий, в качестве истца и/или ответчика в судах;
- осуществлять иные права в рамках своей компетенции, необходимые для реализации функций департамента, в соответствии с законодательством Кыргызской Республики.

5. Организация деятельности

8. Департамент возглавляет директор, назначаемый на должность и освобождаемый от должности Премьер-министром Кыргызской Республики по представлению председателя Службы.

9. В департаменте имеется заместитель директора, назначаемый и освобождаемый от должности председателем Службы по представлению директора департамента.

10. Функциональные обязанности директора, его заместителя определяет Председатель Службы.

11. Структура и штатная численность центрального аппарата департамента утверждаются председателем Службы.

12. Директор Департамента:

- осуществляет управление департаментом и его территориальными органами;
- несет персональную ответственность за выполнение возложенных на департамент задач и функций;
- издает, в пределах своей компетенции, приказы и распоряжения, обязательные для исполнения работниками департамента и территориальных органов;
- утверждает структуру и штатное расписание территориальных органов;
- назначает на должность и освобождает от должности работников департамента согласно номенклатуре;

