

Утверждено
постановлением
Правительства
Кыргызской Республики
от 14 декабря 2016 года
№ 677

ПОЛОЖЕНИЕ
о Департаменте по экспертизе сельскохозяйственных
культур Министерства сельского хозяйства, пищевой
промышленности и мелиорации Кыргызской
Республики

1. Общее положение

1. Настоящее Положение регулирует деятельность Департамента по экспертизе сельскохозяйственных культур Министерства сельского хозяйства, пищевой промышленности и мелиорации Кыргызской Республики (далее - Департамент), определяет задачи, функции и порядок деятельности Департамента.

2. Департамент является правопреемником Государственного центра по испытанию сортов и генетическим ресурсам растений Министерства сельского хозяйства, пищевой промышленности и мелиорации Кыргызской Республики, Республиканской государственной семенной инспекции Министерства сельского хозяйства, пищевой промышленности и мелиорации Кыргызской Республики Центра экспертизы зерна Министерства сельского хозяйства, пищевой промышленности и мелиорации Кыргызской Республики.

3. Департамент является подведомственным подразделением Министерства сельского хозяйства, пищевой промышленности и мелиорации Кыргызской Республики (далее - Министерство) и специально уполномоченным государственным органом по осуществлению семенного и сортового контроля, осуществляющим научно-производственную деятельность, экспертиз у сельскохозяйственных культур и продуктов их переработки, выдачу документов, удостоверяющих сортовые, посевные и хозяйственные качества сельскохозяйственных и других растений.

4. Департамент в своей деятельности руководствуется Конституцией Кыргызской Республики, законами, нормативными правовыми актами Кыргызской Республики, международными договорами, вступившими в установленном законом порядке в силу, участниками которых является Кыргызская Республика, приказами и распоряжениями Министерства, а также настоящим Положением.

5. Департамент является юридическим лицом, действующим в организационно-правовой форме государственного учреждения, имеет самостоятельный баланс, расчетный и иные счета в системе казначейства Министерства финансов Кыргызской Республики, печать с изображением Государственного герба Кыргызской Республики, со своим наименованием на государственном и официальном языках, штампы, фирменные бланки и другие атрибуты юридического лица.

6. Официальное наименование Департамента:

- государственном языке: "Кыргыз Республикасынын Айыл чарба, тамак-аш онор жай жана мелиорация министрлигинин айыл чарба осумдукторун экспертизалоо департаменти";

- официальном языке: "Департамент по экспертизе сельскохозяйственных культур Министерства сельского хозяйства, пищевой промышленности и мелиорации Кыргызской Республики".

Юридический адрес Департамента: 720055, Кыргызская Республика, город Бишкек, улица Токтоналиева, 4 "А".

2. Цели Департамента

7. Целями Департамента является:

- экспертиза и оценка сортовых и посевных качества семян, посадочного материала сельскохозяйственных культур, зерна и продуктов их переработки;
- испытание сортов и генетических ресурсов растений.

3. Задачи Департамента

8. Основными задачами Департамента являются:

- осуществление контроля за сортовыми и посевными качествами семян и посадочного материала сельскохозяйственных и других растений;
- проведение полевой инспекции семенных посевов и насаждений, грунтового контроля партий семян;

- проведение экспертизы посевных качеств семенного и посадочного материала сельскохозяйственных культур, качества зерна и продуктов их переработки;

- проведение экспертизы и мониторинга качества зерна сельскохозяйственных культур и продуктов его переработки (мука, отруби, отходы), поступающих на зерноприемные предприятия и иные хозяйствующие субъекты независимо от формы собственности.

4. Функции Департамента

9. Департамент осуществляет следующие функции:

1) функции по реализации отраслевой политики:

- реализация нормативных правовых актов по эффективному использованию сортовых ресурсов, контролю за качеством семенного, продовольственного, фуражного и посадочного материалов сельскохозяйственных культур и их публикация;

- внесение предложений по разработке положений, инструкций, методических указаний и других нормативных документов;

- участие в разработке проектов международных договоров по вопросам, относящимся к компетенции Департамента;

- представление Кыргызской Республики в Международной ассоциации по тестированию семян (ИСТА), Организации по экономическому сотрудничеству и развитию (ОЕСД), Международном союзе по охране новых сортов (УПОВ);

- участие в разработке и внедрении системы государственной поддержки испытания, охраны сортов и сохранения генетических ресурсов растений;

- реализация единой политики в области государственного испытания сортов и гибридов сельскохозяйственных культур, пород, линий и гибридов тутового шелкопряда;

- ведение Государственного реестра сортов и гибридов, допущенных к использованию, проведение экспертизы новых сортов растений на соответствие их критериям охраноспособности, проведение мероприятий по сохранению генетических ресурсов растений;

- организация и обеспечение деятельности Банка генетических ресурсов растений;

- организация работы по первичному семеноводству и ускоренному размножению семян и посадочного материала новых перспективных и

дефицитных сортов на государственных сортоиспытательных станциях и государственных сортоиспытательных участках республики;

- разработка и утверждение методики государственного испытания сортов, внедрение современных методов сбора, анализа, хранения и выдачи информации;

- разработка рекомендаций и предложений по восполнению, освежению, замене и рациональному использованию зерна и продуктов его переработки, заложенных в государственный материальный резерв;

- разработка предложений по проведению оценки уровня действующих в республике стандартов и технических регламентов, их гармонизации с международными стандартами и нормами, проектов других нормативно-технических документов на зерно и продукты его переработки, а также инструкций по их приему, размещению, хранению, обработке и учету;

- участие в разработке проектов нормативных правовых актов, инструкций и методик по вопросам хранения, переработки, приема, отпуска, количественной и качественной сохранности, рационального использования сельскохозяйственных культур и готовой продукции;

- внедрение новых методов определения качества зерна и продуктов его переработки и обучает им специалистов предприятий;

2) функции регулирования:

- обеспечение государственной экспертизы за соблюдением качества сельскохозяйственных культур: определение качества семенного и посадочного материалов, зерна зерновых, технических, масличных, овощных и других сельскохозяйственных культур, а также продуктов растительного происхождения;

- регистрация семенных посевов и насаждений;

- организация и проведение государственных испытаний сортов и гибридов сельскохозяйственных культур, пород, линий и гибридов тутового шелкопряда с целью выявления их хозяйственной ценности для производства;

- ведение Государственного реестра сортов и гибридов, допущенных к использованию на территории Кыргызской Республики, обеспечения его ежегодного издания;

- прием заявок, планирование и организация проведения государственных испытаний новых сортов на допуск к использованию, полевой инспекции семенных посевов высших репродукций, грунтового сортового контроля;

- подготовка и внесение на утверждение в Министерство Перечня родов и видов растений, хозяйственная полезность которых оценивается по результатам государственных испытаний;

- внесение на утверждение в Министерство списков сортов сильной пшеницы; ценных по качеству сортов зерновых, крупяных и зернобобовых культур; пивоваренных сортов ячменя, высокомасличных сортов подсолнечника;

- проведение экспертизы и мониторинга количественной и качественной сохранности зерна и продуктов его переработки, закупаемых за счет бюджетных средств;

- мониторинг соблюдения технологического процесса производства муки, обработки, сушки, обеззараживания зерна в соответствии с действующими государственными стандартами, техническими регламентами, правилами и инструкциями;

3) функции координации, контроля и мониторинга:

- осуществление методического руководства и контроля за работой межрайонных и районных Центров;

- составление в установленном порядке отчетности о посевных качествах семян сельскохозяйственных культур;

- проведение грунтового сортового контроля оригинальных, суперэлитных, элитных и сертифицированных (1 репродукции) семян;

- осуществление мониторинга и обеспечение внедрения в производство новых высокопродуктивных сортов и гибридов сельскохозяйственных культур;

- осуществление мониторинга состояния и сохранения генетических ресурсов растений;

- мониторинг эффективности предоставления консультационных и информационных услуг;

- проведение экспедиционных работ по сбору растительных образцов диких сородичей культурных растений;

- координация связи с отечественными и зарубежными селекционными учреждениями, международными научно-техническими организациями, юридическими лицами и их представителями для сотрудничества в области испытания, регистрации новых сортов и пополнения национальной коллекции растительных ресурсов культурных растений и их диких сородичей, экспертизы сельскохозяйственных культур;

- взаимодействие с патентным ведомством Кыргызской Республики в области защиты прав селекционеров;

- проведение ежегодного обследования сельскохозяйственных культур нового урожая на их посевные, продовольственные и фуражные качества;

- проведение экспертизы и мониторинга количественной и качественной сохранности зерна, других сельскохозяйственных культур и продуктов их переработки, закупаемых за счет бюджетных средств;

- осуществление мониторинга соблюдения технологического процесса производства мучных изделий, круп и других продуктов растительного происхождения, обработки, сушки, обеззараживания сельскохозяйственных культур в соответствии с действующими государственными стандартами, техническими регламентами, правилами и инструкциями;

- проведение в установленном порядке экспертизы и мониторинга правильности применения норм списания убыли массы зерна и норм выхода готовой продукции (муки);

- проведение экспертизы соблюдения предприятиями технологических инструкций по хранению зерна и продуктов его переработки;

- проведение экспертизы соблюдения норм и правил приема, хранения, обработки зерна и продуктов его переработки, закупаемых за счет бюджетных средств;

4) функции предоставления услуг:

- выдача документов, удостоверяющих сортовые и посевные качества семян и посадочного материала сельскохозяйственных и других растений, а также Международного Оранжевого сертификата ИСТА и сертификата ОЕСД;

- проведение в спорных случаях определения качества семенного и посадочного материала сельскохозяйственных культур;

- проведение отбора проб семенного и посадочного материала, продовольственного, фуражного и технического зерна зерновых, зернобобовых, масличных, технических и других сельскохозяйственных культур;

- проведение лабораторного анализа по определению посевных качеств семенного и посадочного материала, зерна зерновых, зернобобовых, масличных, технических и других сельскохозяйственных культур и определения качества готовой продукции растительного происхождения в операциях импорта-экспорта;

- проведение качественной оценки испытываемых сортов, в т.ч. оценки хлебопекарных качеств; белка и крахмала в зерне кукурузы и ячменя; определение масличности; пивоваренных качеств ячменя; определение основных питательных веществ в сортах и гибридах плодовых и овощных культур; определение вероятного выхода сахара на заводе в сортах и гибридах сахарной свеклы и др.;

- оказание консультационных и информационных услуг фермерским и крестьянским хозяйствам;

- организация на полях государственных сортоиспытательных станций и государственных сортоиспытательных участков "Дней поля", семинаров для крестьянских и фермерских хозяйств обслуживаемой зоны для демонстрации новых селекционных достижений и сортовой агротехники;

- проведение экспертизы соблюдения предприятиями технологических инструкций по хранению зерна;

- проведение экспертизы соблюдения норм и правил приема, хранения, обработки зерна, других культур и продуктов их переработки, закупаемых за счет бюджетных средств;

- оказание помощи в организации работы производственно-технологических лабораторий предприятий;

5) функции поддержки:

- участие в проведении аккредитации межрайонных и районных Центров с Кыргызским центром аккредитации при Министерстве экономики Кыргызской Республики;

- осуществление методического руководства работами по стандартизации и сертификации в области нормативов на сортовые и посевные качества семенного (посадочного) материала сельскохозяйственных культур, а также стандартизации методов их определения;

- проведение экспертизы новых сортов на соответствие критериям охраноспособности по заявкам государственных селекционных учреждений, физических и юридических лиц путем проведения испытаний сортов и гибридов на однородность, отличимость, стабильность и по ним заключений;

- поддержание сохранения и регулярное обновление имеющихся образцов в Банке генетических ресурсов растений, а также организация экспедиций по сбору образцов семян дикорастущих сородичей культурных растений;

- обеспечение обмена информацией и поддержание электронной базы данных имеющихся генетических ресурсов;
- осуществление руководства научно-методической и организационно-хозяйственной деятельностью структур, находящихся в ведении Департамента;
- организация и осуществление мероприятий по сохранению генетических ресурсов растений;
- проведение экспертизы правильности определения предприятиями независимо от формы собственности качества поступающего и хранящегося зерна и продуктов его переработки, а также проведение экспертизы при возникновении разногласий по вопросам качества между хозяйствующими субъектами, принимающими и сдающими зерно;
- проведение анализа качества зерна по органолептическим, техническим и физико-химическим показателям на базе испытательной лаборатории Департамента с выдачей соответствующих заключений.

5. Права Департамента

10. Департамент в пределах своей компетенции имеет право:

- осуществлять контроль и проводить инспекцию семеноводческих посевов и насаждений, проверять документы на семенной и посадочный материал сельскохозяйственных культур;
- в установленном порядке издавать приказы, давать указания, обязательные для исполнения всеми структурными подразделениями Департамента;
- отбирать пробы семян и посадочного материала, продовольственного, фуражного, технического зерна и проводить тесты с целью определения их посевных, продовольственных и других качеств и давать официальные заключения по экспертизе сельскохозяйственных культур и их продуктов;
- выдавать документы на семена и посадочный материал, отвечающий требованиям государственного стандарта;
- самостоятельно вести реестр производителей, реализаторов, импортеров и экспортеров сортов семян, а также семенных предприятий, оказывающих услуги по очистке и упаковке семян;
- проводить выбраковку семеноводческих посевов и насаждений в случае нарушения схем, технологии их производства и несоответствия предъявляемым правилам;

- заключать договоры и соглашения с юридическими и физическими лицами в соответствии с задачами деятельности Департамента;
- давать официальные заключения по экспертизе заявок на получение патентов, поданных государственными селекционными учреждениями, физическими и юридическими лицами;
- получать оперативную информацию и научные отчеты о результатах государственных испытаний сортов;
- утверждать формы научной документации, методические указания и обеспечивать ими территориальные структуры, вносить предложения по разработке инструкций, положений, правил;
- запрашивать в установленном порядке у государственных органов и хозяйствующих субъектов независимо от формы собственности необходимые сведения о семенных посевах и насаждениях, о количестве и качестве семенного и посадочного материала, получать сведения для экспертизы и мониторинга материалы и отчетные данные;
- признавать недействительным сертификат соответствия и посадочный материал в случае несоответствия показателей тестирования пробы, отобранной в порядке инспекционного контроля, ранее полученным результатам;
- формировать расценки на платные услуги семенного и посадочного материала сельскохозяйственных и других культур для внесения на утверждение в соответствии с законодательством Кыргызской Республики;
- оказывать платные услуги в соответствии с Единым реестром (перечнем) государственных услуг по расценкам, утвержденным в порядке, установленном законодательством Кыргызской Республики;
- заключать контракты и договоры с отечественными и зарубежными юридическими и физическими лицами на проведение испытаний сортов, поставку семян и материально-технических ресурсов;
- получать в установленном законодательством Кыргызской Республики порядке оплату за проведение экспертизы и испытаний от государственных селекционных учреждений, физических и юридических лиц, а также за выполнение договорных работ и оказание консультационно-информационных услуг;
- открывать внебюджетные расчетные счета, в т.ч. валютные, и самостоятельно использовать доходные поступления, в т.ч. на премирование сотрудников Департамента;

- привлекать в установленном порядке средства и гранты международных организаций и учреждений, стран-доноров для реализации функций в области испытания, охраны сортов и сохранения генетических ресурсов;

- утверждать производственные планы структурных подразделений;

- проводить по согласованию с научно-исследовательскими учреждениями, семеноводческими и фермерскими хозяйствами Кыргызской Республики, а также физическими и юридическими лицами на их землях государственное испытание новых сортов и гибридов сельскохозяйственных культур по принятой методике и на основании результатов принимать решения о регистрации;

- пользоваться в установленном порядке аккредитованными лабораториями предприятий и привлекать специалистов для проведения анализа сельскохозяйственных культур и продуктов растительного происхождения;

- вносить предложения и рекомендации руководителям предприятий по устранению нарушений, выявленных при приемке, обработке, хранении и реализации сельскохозяйственных и других растений и продуктов растительного происхождения, закупаемых за счет бюджетных средств, и уведомлять соответствующие государственные органы о выявленных нарушениях;

- не выдавать документы на семена и посадочный материал сельскохозяйственных культур:

сортов и гибридов, не включенных в Государственный реестр сортов и гибридов растений, допущенных к использованию на территории Кыргызской Республики, или если на них не имеется особого разрешения Министерства;

хозяйствующим субъектам, не получившим в установленном порядке статус семеноводческого хозяйства по производству семян и посадочного материала сельскохозяйственных культур или разрешения на право их заготовки и реализации;

- утверждать формы документации по экспертизе, такие, как форма отчета о результатах государственных испытаний сельскохозяйственных культур и их продуктов, форма актов зачистки и актов сохранных обязательств сельскохозяйственных культур;

- в установленном порядке привлекать специалистов на основе договоров для консультирования и обучения работников Департамента;

- направлять в командировки сотрудников Департамента, в том числе в зарубежные страны, а также для участия в международных конференциях, семинарах и выставках;
- выполнять другие виды работ в данной сфере, не запрещенные законодательством Кыргызской Республики.

6. Организация работы Департамента

11. Руководство Департамента осуществляет директор, назначаемый на должность и освобождаемый от должности Премьер-министром Кыргызской Республики по представлению министра сельского хозяйства, пищевой промышленности и мелиорации Кыргызской Республики (далее - министр).

12. В Департаменте предусматривается должность заместителя директора, который назначается на должность и освобождается от должности министром по представлению директора в порядке, установленном Законом Кыргызской Республики "О государственной гражданской службе и муниципальной службе".

Заместитель директора подчиняется непосредственно директору и организует деятельность Департамента в пределах возложенных на него обязанностей и полномочий.

13. Директор Департамента:

- осуществляет общее руководство деятельностью Департамента и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Департамент задач;

- организует качественное выполнение в установленные сроки поручений Министерства, а также обеспечивает участие сотрудников Департамента в подготовке необходимых документов и материалов по вопросам, входящим в компетенцию Департамента;

- вносит на утверждение в Министерство предложения по совершенствованию структуры управления, повышению эффективности работы, штатному расписанию Департамента в пределах установленной численности работников и фонда оплаты труда;

- действует без доверенности от имени Департамента, представляет его во всех предприятиях, организациях и учреждениях, заключает договоры, выдает доверенности, открывает в банковских учреждениях бюджетные и внебюджетные счета, совершает в кредитных и других учреждениях предусмотренные законом операции. В пределах своей компетенции издает приказы и дает указания по Департаменту и территориальным

подразделениям; распоряжается в соответствии с законодательством Кыргызской Республики имуществом и средствами Департамента;

- назначает на должность и освобождает от должности работников Департамента в соответствии с законодательством Кыргызской Республики, применяет к ним в установленном законодательством Кыргызской Республики порядке виды поощрения, а также налагает на них дисциплинарные взыскания;

- по согласованию с министром назначает на должность и освобождает от должности руководителей межрайонных и районных центров Департамента, а также директоров государственных сортоиспытательных станций и государственных сортоиспытательных участков;

- несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Департамент задач и функций.

7. Финансирование и имущество Департамента

14. Финансирование деятельности Департамента и его структурных подразделений осуществляется из средств республиканского бюджета, специальных средств и иных средств, не запрещенных законодательством Кыргызской Республики.

15. Департамент использует государственные здания, сооружения, оборудование, инвентарь и прочие имущественные товарно-материальные ценности, переданные в установленном порядке на праве оперативного управления в соответствии с законодательством Кыргызской Республики.

8. Реорганизация и ликвидация Центра

16. Реорганизация и ликвидация Департамента осуществляются в соответствии с законодательством Кыргызской Республики.

17. В случае прекращения деятельности документы Департамента хранятся и используются в соответствии с Законом Кыргызской Республики "О Национальном архивном фонде Кыргызской Республики".

СХЕМА

**управления Департамента по экспертизе
сельскохозяйственных культур Министерства
сельского хозяйства, пищевой промышленности и
мелиорации Кыргызской Республики**

