

ПРАВИЛА Кабинета министров от 31.08.1999 N 312 (ред. от 02.03.2004) "ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ ОПТОВОЙ И РОЗНИЧНОЙ ТОРГОВЛИ"

КАБИНЕТ МИНИСТРОВ ЛАТВИЙСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

**ПРАВИЛА
от 31 августа 1999 года N 312**

Рига (протокол 44, параграф 42)

ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ ОПТОВОЙ И РОЗНИЧНОЙ ТОРГОВЛИ

Изданы в соответствии с пунктом 3 части первой статьи 14 Закона об устройстве Кабинета министров (указание, на основании которого изданы правила в ред. правил КМ от 02.03.2004 N 107)

I. Общие вопросы

1. Используемые в правилах термины:

1.1. розничная торговля - продажа товаров для индивидуального бытового потребления или использования;

(подпункт 1.1 в ред. правил КМ от 28.12.1999 N 448)

1.2. агент розничной торговли - представитель юридического лица или зарегистрированное занимающееся индивидуальным трудом лицо, которое продает закупленные товары в розничной торговле за пределами постоянного места деятельности торговца;

(подпункт 1.2 частично изменен правилами КМ от 28.12.1999 N 448)

1.3. торговая территория - обособленная территория, используемая или предусмотренная для торговли;

1.4. торговое место - территория для торговли, здания или часть полезной площади помещения, на которой занимается торговлей или хранит товары один торговец;

(подпункт 1.4 частично изменен правилами КМ от 28.12.1999 N 448)

1.5. торговец - юридическое лицо или зарегистрированное занимающееся индивидуальным трудом лицо, которое закупает товары для дальнейшей продажи и реализует их в оптовой или розничной торговле;

(подпункт 1.5 в ред. правил КМ от 28.12.1999 N 448)

1.6. оптовая торговля - продажа товаров от своего имени юридическому лицу или занимающемуся индивидуальным трудом лицу для дальнейшей продажи, производства или обеспечения своей деятельности;

(подпункт 1.6 в ред. правил КМ от 28.12.1999 N 448)

1.7. агент оптовой торговли - представитель юридического лица или зарегистрированное занимающееся индивидуальным трудом лицо, которое согласилось заключать договоры купли и продажи или заключает такие договоры от имени оптового торговца и в его интересах.

(подпункт 1.7 частично изменен правилами КМ от 28.12.1999 N 448)

2. Цель данных правил - обеспечить организационное разграничение (отделение) оптовой торговли и розничной торговли и установить порядок организации оптовой и розничной торговли, поскольку это не установлено другими регламентирующими торговлю нормативными актами.

3. Порядок купли и продажи товаров на товарных биржах, а также порядок распродажи товаров, если предприятие (предпринимательское общество) обанкротилось, определяют соответствующие нормативные акты.

4. Оптовая торговля и розничная торговля являются продажей закупленных товаров. В оптовой торговле и в розничной торговле товары сортируют, фасуют, комплектуют, упаковывают, переупаковывают и осуществляют другие подобные действия, кроме преобразования товаров.

(пункт 4 частично изменен правилами КМ от 28.12.1999 N 448)

5. Оптовую торговлю юридические лица организуют:

- 5.1. на торговых территориях, в зданиях, помещениях и торговых местах;
- 5.2. вне постоянного места деятельности торговца;
- 5.3. поставляя товар по заказам покупателей.

6. Розничную торговлю юридические лица и занимающиеся индивидуальным трудом лица организуют:

- 6.1. на торговых территориях, в зданиях, помещениях и торговых местах;
- 6.2. вне постоянного места деятельности торговца (только агенты розничной торговли);
- 6.3. поставляя товары по заказам покупателей;
- 6.4. на рынках, ярмарках, местах выездной и уличной торговли;
- 6.5. используя автоматы по продаже товаров;
- 6.6. используя пункты передвижной розничной торговли.

7. Исключен правилами КМ от 28.12.1999 N 448.

II. Организация оптовой торговли и розничной торговли
на торговых территориях, в зданиях, помещениях
и торговых местах

8. На торговых территориях разрешена только оптовая торговля или только розничная торговля.

9. На торговой территории, на которой торговлей занимаются несколько торговцев, виды торговли определяет собственник или владелец территории (далее - владелец).

10. На торговой территории, на которой торговлей занимается один торговец, вид торговли определяет торговец, если только право его выбора не ограничивается соглашением с владельцем.

11. Торговец в одном здании может заниматься только оптовой торговлей или только розничной торговлей. В одном здании разрешается оптовая торговля и розничная торговля, если здание не находится на торговой территории и в оптовой торговле товары заказываются по каталогам или по образцам товаров.

12. В одном помещении разрешена только оптовая торговля или только розничная торговля.

13. Розничная торговля и оптовая торговля осуществляется в конструктивно разделенных помещениях, которые указаны в инвентаризационном плане здания.
(пункт 13 в ред. правил КМ от 28.12.1999 N 448)

14. В одном помещении оптовую торговлю может осуществлять только один торговец.
(пункт 14 в ред. правил КМ от 28.12.1999 N 448)

15. На торговых территориях, в зданиях или помещениях, на которых торговлей занимаются несколько торговцев, торговля разрешена только в специально оборудованных торговых местах.

16. Торговые места оборудуются и оформляются таким образом, чтобы было возможно идентифицировать торговца и принадлежащие ему товары. В торговых местах не разрешается хранить или реализовать объекты авторских прав или смежных прав, которые репродуцированы для личных нужд.
(пункт 16 частично изменен правилами КМ от 28.12.1999 N 448; от 06.08.2002 N 350)

17. Торговцу, который не является владельцем соответствующей торговой территории, здания, помещения или торгового места, разрешается использовать соответствующую торговую территорию, здание, помещение или торговое место, если заключен письменный договор аренды с владельцем.

18. На торговых территориях, в зданиях, помещениях и торговых местах, на которых осуществляется оптовая торговля, договоры купли товаров могут заключать только юридические лица и занимающиеся индивидуальным трудом лица.

19. Если на торговых территориях, в зданиях или помещениях торговлей занимаются несколько торговцев, то владелец:

19.1. утверждает план, в котором указано размещение и нумерация используемых зданий, помещений или торговых мест;

19.2. ведет регистр торговцев (арендаторов зданий, помещений или торговых мест), в котором указывает:

19.2.1. название торговца (имя, фамилия, персональный код);

19.2.2. регистрационный номер торговца в Регистре предприятий (номер патента или регистрационного удостоверения занимающегося индивидуальным трудом лица);

19.2.3. юридический адрес торговца (адрес местожительства или места пребывания);

19.2.4. номер и срок договора аренды торговца, номер здания, помещения или торгового места и вид торговли в соответствующем здании, помещении или торговом месте;

19.3. разрабатывает правила внутреннего распорядка и контролирует его выполнение;

19.4. обеспечивает общественный порядок;

19.5. отвечает за соблюдение требований правил санитарии и гигиены и правил пожарной безопасности в целом на соответствующей торговой территории, в здании или помещении.

19.1 В помещениях розничной торговли можно устроить места для хранения вещей покупателей. Покупатель свои личные вещи помещает в места хранения вещей добровольно и торговец не имеет права требовать, чтобы покупатель помещал вещи в места для хранения вещей. Торговец в хорошо доступном для покупателя месте размещает письменную информацию о порядке пользования местами для хранения вещей и о предметах, которые нельзя помещать в места для хранения вещей.

(пункт 19.1 в ред. правил КМ от 02.03.2004 N 107)

19.2 Покупатель обязан выбрать свои личные вещи из мест для хранения вещей до окончания рабочего времени в помещении розничной торговли. Продолжительность хранения вещей не должна превышать одни сутки.

(пункт 19.2 введен правилами КМ от 02.03.2004 N 107)

19.3 Если в помещении розничной торговли закончилось рабочее время или же продолжительность хранения вещей превышает одни сутки, торговец имеет право переместить оставленные в местах для хранения вещей вещи в отдельное помещение. Торговец упомянутые вещи тщательно хранит и отдает покупателю по его запросу.

(пункт 19.3 введен правилами КМ от 02.03.2004 N 107)

19.4 Места для хранения вещей создаются из негорючих или трудновозгораемых материалов.

(пункт 19.4 введен правилами КМ от 02.03.2004 N 107)

19.5 Если площадь помещений розничной торговли превышает 1000 кв.м, торговец у мест для хранения вещей устанавливает электронное оборудование видеозаписи и места для хранения вещей размещает не ближе трех метров от путей эвакуации.

(пункт 19.5 введен правилами КМ от 02.03.2004 N 107)

III. Организация оптовой торговли и розничной торговли вне постоянного места деятельности торговца

20. Оптовой торговлей вне постоянного места деятельности торговца является заключение договоров купли товаров от имени оптового торговца и в его интересах.

21. Договоры на куплю товаров от имени и в интересах оптового торговца разрешается заключать только с юридическими лицами и с занимающимися индивидуальным трудом лицами.

22. Договор купли товаров от имени оптового торговца и в его интересах разрешается заключать работнику оптового торговца (далее - работник) или агенту по оптовой торговле.

23. Оптовый торговец заключает с агентом по оптовой торговле письменный договор полномочий, в котором указывает:

23.1. название оптового торговца, регистрационный номер в Регистре предприятий и юридический адрес;

23.2. имя, фамилию, персональный код агента по оптовой торговле, номер и дату регистрации документа регистрации индивидуального труда;

23.3. права и обязанности агента по оптовой торговле;

23.4. ассортимент товаров;

23.5. административную (географическую) территорию деятельности агента по оптовой торговле;

23.6. условия и порядок оплаты труда агента по оптовой торговле;

23.7. другие обязательства, права и обязанности заключивших договор сторон.

24. Агент по оптовой торговле имеет право заключать договор полномочия с несколькими оптовыми торговцами.

25. У работника при заключении договора купли товара от имени и в интересах оптового торговца должны быть следующие документы:

25.1. удостоверяющий личность документ;

25.2. удостоверение (с фотографией), в котором указаны:

25.2.1 имя, фамилия, персональный код, занимаемая должность;

25.2.2. название оптового торговца, регистрационный номер в Регистре предприятий и юридический адрес.

26. У агента по оптовой торговле при заключении договора купли должны быть следующие документы:

26.1. удостоверяющий личность документ;

26.2. договор полномочий;

26.3. копию документа регистрации индивидуального труда.

27. В розничной торговле вне постоянного места деятельности торговца торговец продает товары только от своего имени.

28. Вне постоянного места деятельности торговца заниматься розничной торговлей имеют право только агенты розничной торговли, которые продают непродовольственные товары.

29. Исключен правилами КМ от 28.12.1999 N 448.

30. Исключен правилами КМ от 28.12.1999 N 448.

31. У агента розничной при осуществлении розничной торговли вне постоянного места деятельности торговца должны быть следующие документы:

31.1. копия регистрационного удостоверения лица, занимающегося индивидуальным трудом;

31.2. оформленная транспортная накладная-счет на все товары, предлагаемые или продаваемые покупателю;

31.3. свидетельство оценки соответствия товара или подтверждение, если они необходимы согласно нормативных актов;

31.4. удостоверяющий личность документ.

32. Агенты розничной торговли сделки в наличных деньгах регистрируют в соответствии с правилами Кабинета министров об электронных устройствах и системах по регистрации налогов и других платежей.

33. Исключен правилами КМ от 28.12.1999 N 448.

34. Агенты розничной торговли при перемещении товаров должны отделить их от личных вещей.

IV. Оптовая торговля и розничная торговля
при поставке товаров по заказу покупателя

35. Торговец, поставляющий товары по заказу покупателя:

35.1. делает отметку на удостоверяющем сделку документе, что покупка осуществлена путем поставки товаров покупателю по его заказу;

35.2. вместе с товаром отправляет (доставляет) покупателю:

35.2.1. свидетельства соответствия товаров или подтверждения, если таковые необходимы в соответствии с нормативными актами;

35.2.2. оформленный в установленном нормативными актами порядке гарантийный документ по товарам, на которые имеется гарантия;

35.2.3. правила пользования товарами;

35.2.4. другие документы, в которых дана установленная нормативными актами информация о соответствующих товарах.

V. Розничная торговля с использованием торговых автоматов

36. В розничной торговле с использованием торговых автоматов разрешено реализовать продовольственные и непродовольственные товары.

37. Торговец, использующий торговые автоматы, на торговом автомате указывает:

37.1. название соответствующего предприятия (предпринимательского общества) и юридический адрес;

37.2. специальные надписи предупреждения, напоминания и запрета, если они необходимы согласно регулирующих торговлю соответствующими товарами нормативных актов.

38. Торговец, использующий торговые аппараты, отвечает за качество и надежность продаваемых товаров. У торговца должны иметься свидетельства и подтверждения соответствия по товарам, реализуемым в розничной торговле с применением торговых автоматов, если это необходимо в соответствии с нормативными актами.

VI. Порядок учета получения, выдачи (купли, продажи) и внутреннего перемещения товаров и расчетов

39. Учет товаров и доходов в оптовой торговле и розничной торговле осуществляется отдельно.

40. В оптовой торговле полученные и выданные товары (покупку) регистрируются в журнале регистрации товаров, на карточках учета товаров или в компьютерных программах и о каждом товаре указываются следующие реквизиты:

- 40.1. номер и дата товарной накладной-счета;
- 40.2. название и дата операции;
- 40.3. наименование товаров;
- 40.4. единица учета;
- 40.5. количество товаров в натуральных единицах;
- 40.6. цена;
- 40.7. сумма;
- 40.8. другие необходимые торговцу реквизиты.

41. Если полученные и выданные товары (покупку) в оптовой торговле учитывают с использованием компьютерной программы, то:

- 41.1. учет ведет таким образом, чтобы квалифицированное в вопросах учета третье лицо можно получить ясное представление о движении товаров в определенный период времени и о состоянии запасов товаров на определенный момент;
- 41.2. обеспечивает возможность распечатки информации о движении товаров и о состоянии запасов товаров.

42. В розничной торговле все сопроводительные документы на товар регистрируются в журнале регистрации документов на товары и указываются следующие реквизиты:

- 42.1. номер и дата документа товар;
- 42.2. название и дата операции;
- 42.3. указанную в полученной товарной накладной общую сумму (без налога на добавленную стоимость);
- 42.4. сумму налога на добавленную стоимость;
- 42.5. общую сумму (включая налог на добавленную стоимость);
- 42.6. другие необходимые торговцу реквизиты.

(пункт 42 частично изменен правилами КМ от 28.12.1999 N 448)

43. Если в розничной торговле используются компьютерные программы, журнал регистрации документов на товары ведется с использованием компьютерной

программы и указываются все установленные для журнала реквизиты, а также обеспечивается доступность соответствующей информации третьему лицу в удобном для чтения виде и ее распечатка.

(пункт 43 частично изменен правилами КМ от 28.12.1999 N 448)

44. Сделки по продаже товаров в розничной торговле торговец оформляет чеком кассового аппарата или кассовой системы, в котором имеются все предусмотренные правилами Кабинета министров об электронных устройствах и системах регистрации налоговых и других платежей реквизиты, или другим удостоверяющим сделку документом в установленном Службой государственных доходов порядке.

45. Внутреннее перемещение товаров на предприятии (в предпринимательском обществе) в оптовой торговле и в розничной торговле оформляется внутренним оправдательным документом - накладной (далее - оправдательный документ), если в соответствующих нормативных актах не установлен иной порядок.

46. Оправдательный документ по внутреннему перемещению товаров является документом (накладной) внутреннего учета предприятия (предпринимательского общества).

47. Руководитель предприятия (предпринимательского общества) утверждает:

47.1. порядок учета оправдательных документов по внутреннему перемещению товаров на предприятии (в предпринимательском обществе);

47.2. лиц, осуществляющих на предприятии (в предпринимательском обществе) единый учет оправдательных документов по внутреннему перемещению товаров;

47.3. лиц, являющихся ответственными за оформление в структурных подразделениях предприятия (предпринимательского общества) оправдательных документов по внутреннему перемещению товаров и за достоверность имеющейся в них информации.

48. Оправдательный документ по внутреннему перемещению товаров оформляется во всех случаях, если товар перемещается:

48.1. из одного структурного подразделения предприятия (предпринимательского общества) в другое (если структурное подразделение не является самостоятельным юридическим лицом);

48.2. с одного места нахождения товара в другие, в которых в соответствии с нормативными актами и в установленном в них порядке следует вести учет полученных

и выданных товаров или регистрацию сопроводительных документов на полученные товары.

49. В оправдательном документе по внутреннему перемещению товаров указываются следующие реквизиты:

49.1. наименование предприятия (предпринимательского общества), юридический адрес, регистрационный номер в Регистре предприятий и код налогоплательщика;

49.2. адреса перемещения товаров (откуда и куда перемещаются);

49.3. дата оформления (оправдательного) документа на перемещение товаров;

49.4. наименование товаров;

49.5. единица учета товаров (в натуре);

49.6. количество товаров в натуральных единицах;

49.7. цена товаров;

49.8. общая сумма;

49.9. подпись и ее расшифровка лица, ответственного за оформление оправдательного документа по внутреннему перемещению товаров и достоверность информации.

50. Перемещенные товары в оптовой торговле и в розничной торговле регистрируются в установленном данными правилами соответственно в пункте 40, 41, 42 и 43 порядке.

51. В оптовой торговле осуществляются только безналичные денежные расчеты. Наличными денежными расчетами считается также произведенный одним лицом взнос наличных денег на расчетный счет другого лица в кредитном учреждении.

52. В розничной торговле производятся наличные и безналичные денежные расчеты.

VII. Заключительные вопросы

53. Раздел II данных правил вступает в силу с 1 января 2000 года.

54. Пункт 51 данных правил вступает в силу с 1 октября 1999 года.

Премьер-министр
А.ШКЕЛЕ

Министр экономики
В.МАКАРОВС