

**КАБИНЕТ МИНИСТРОВ ЛАТВИЙСКОЙ РЕСПУБЛИКИ**

**ПРАВИЛА  
от 9 октября 2001 года N 432**

(протокол N 48, §8)

**ПОРЯДОК ВЫДАЧИ, ПРОДЛЕНИЯ И АННУЛИРОВАНИЯ РАЗРЕШЕНИЙ  
НА ХОЗЯЙСТВЕННОЕ ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ОТХОДОВ**

Изданы согласно части третьей  
статьи 11 и пункту 1 статьи 15 Закона  
о хозяйственном использовании отходов

I. Общий вопрос

1. Правила устанавливают порядок выдачи, продления и аннулирования разрешения на хозяйственное использование отходов (за исключением сжигания отходов) и выдвигаемые в разрешении на хозяйственное использование отходов (в дальнейшем - разрешении) требования, а также образцы бланков разрешения.

II. Заявление о получении разрешения

2. Запрашивающее разрешение лицо (лицо, осуществляющее или желающее осуществлять переработку, захоронение, сбор, хранение, перегрузку или перевозку отходов) перед началом деятельности подает в региональное управление среды соответствующее заявление о получении разрешения:

- 2.1. заявление о получении разрешения на переработку отходов (приложение 1);
- 2.2. заявление о получении разрешения на захоронение отходов (приложение 2);
- 2.3. заявление о получении разрешения на сбор, хранение или перегрузку отходов (приложение 3);
- 2.4. заявление о получении разрешения на перевозку отходов (приложение 4).

3. Для получения разрешения на переработку отходов запрашивающим разрешение лицом в дополнение к упомянутому в подпункте 2.1 настоящих правил заявлению представляется в региональное управление среды следующая информация:

- 3.1. описание технологии переработки отходов;
- 3.2. характеристика мощности технологии переработки отходов (количество переработанных отходов в единицу времени);
- 3.3. копия разрешения на водопользование, если таковое выдано;
- 3.4. копия разрешения на эмиссию загрязняющих воздух веществ из стационарных источников загрязнения воздуха, если таковое выдано;
- 3.5. сведения о квалификации персонала.

4. Для получения разрешения на захоронение отходов запрашивающим разрешение лицом в дополнение к упомянутому в подпункте 2.2 настоящих правил заявлению представляется в региональное управление среды следующая информация:

- 4.1. топографическая карта места, полигона захоронения отходов или свалки в масштабе 1:5000;
- 4.2. описание оборудования места захоронения отходов или свалки:
  - 4.2.1. данные инженерно-геологического и гидрогеологического исследования места нахождения свалки;
  - 4.2.2. перечень сооружений и инвентаризационный материал;
  - 4.2.3. подключения инженерных коммуникаций и их техническую характеристику;
  - 4.2.4. перечень используемой в месте захоронения отходов или на свалке техники;
  - 4.2.5. количество и квалификация работников места захоронения отходов или свалки;
- 4.3. описание используемых на месте захоронения отходов технологий;
- 4.4. описание действия полигона или свалки, в том числе описание мероприятий по мониторингу и контролю действия полигона;
- 4.5. план закрытия полигона или свалки и план мероприятий по мониторингу и контролю после закрытия полигона или свалки;
- 4.6. характеристика находящихся в месте захоронения отходов или на свалке инженерных сооружений по охране среды:
  - 4.6.1. характеристика системы сбора инфильтрата;
  - 4.6.2. частота мониторинга и измеряемые параметры инфильтрата;
  - 4.6.3. краткая характеристика системы мониторинга и измеряемые параметры подземных вод;
  - 4.6.4. краткая характеристика системы мониторинга и измеряемые параметры загрязнения воздуха;
  - 4.6.5. характеристика системы сбора газа;
  - 4.6.6. характеристика использования газа на полигоне;
  - 4.6.7. характеристика оборудования для очистки сточных вод и инфильтрата и его действия;
  - 4.6.8. копия разрешения на водопользование, если таковое выдано;
  - 4.6.9. копия разрешения на эмиссию загрязняющих воздух веществ из стационарных источников загрязнения воздуха, если таковое выдано.

5. Для получения разрешения на сбор, хранение или перегрузку отходов запрашивающим разрешение лицом в дополнение к упомянутому в подпункте 2.3 настоящих правил заявлению представляется в региональное управление среды следующая информация:

5.1. описание системы сбора отходов:

5.1.1. количество размещенных контейнеров;

5.1.2. виды размещенных контейнеров;

5.1.3. частота опорожнения контейнеров;

5.1.4. места расположения контейнеров;

5.1.5. вид системы сбора отходов, если не используются контейнеры (краткое описание системы);

5.2. сведения о хранении отходов:

5.2.1. количество мест хранения отходов;

5.2.2. адреса мест хранения отходов;

5.2.3. характеристика используемого для хранения отходов оборудования по каждому месту хранения отходов;

5.3. сведения о местах перегрузки отходов:

5.3.1. количество мест перегрузки отходов;

5.3.2. адреса мест перегрузки отходов;

5.3.3. копии проектов эскизов мест перегрузки отходов;

5.3.4. используемая для перегрузки отходов техника (указывается по каждому месту перегрузки отходов);

5.3.5. количество перегружаемых отходов (кубометры или тонны) в течение года (указывается по каждому месту перегрузки);

5.4. перечень используемых специализированных транспортных средств в соответствии с Государственным стандартом Латвии LVS-87 "Типы транспортных средств и их дефиниции";

5.5. сведения о квалификации персонала;

5.6. если собираются бытовые отходы, - подтверждение самоуправления о том, что с запрашивающим разрешение лицом будет заключен упомянутый в части второй статьи 15 Закона о хозяйственном использовании отходов договор, или нотариально заверенная копия заключенного договора.

6. Для получения разрешения на перевозку отходов запрашивающим разрешение лицом в дополнение к упомянутому в подпункте 2.4 настоящих правил заявлению представляется в региональное управление среды следующая информация:

6.1. при перевозке опасных отходов:

6.1.1. копия договора страхования гражданско-правовой ответственности;

6.1.2. перечень используемых для перевозки опасных отходов транспортных средств и копии сертификатов, удостоверяющих пригодность этих транспортных средств для перевозки опасных отходов;

6.1.3. список водителей автомобилей, получивших право на перевозку опасных грузов;

6.1.4. договор с предприятием (предпринимательским обществом), куда отвозятся опасные отходы (копия);

6.2. при перевозке бытовых отходов:

6.2.1. перечень используемых специализированных транспортных средств в соответствии с государственным стандартом Латвии LVS-87 "Типы транспортных средств и их дефиниции";

6.2.2. сведения о квалификации персонала;

6.2.3. подтверждение самоуправления о том, что с запрашивающим разрешение лицом будет заключен упомянутый в части второй статьи 15 Закона о хозяйственном использовании отходов договор, или нотариально заверенная копия заключенного договора.

7. Заявление о получении разрешения на перевозку отходов подается в региональное управление среды в соответствии с конечной целью перевозки, а заявления о получении разрешения на переработку отходов, захоронение отходов или сбор, хранение и перегрузку отходов подаются в региональное управление среды в соответствии с местом осуществления деятельности.

8. Для информирования городской думы (краевой думы, волостного совета) о планируемом хозяйственном использовании отходов на ее административной территории региональное управление среды направляет копию заявления в городскую думу (краевую думу, волостной совет), на административной территории которой будут осуществляться упомянутые в заявлении действия, а копию заявления о перевозке отходов в городскую думу (краевую думу, волостной совет), на административную территорию которой будут доставляться отходы.

9. Если самоуправление имеет обоснованные возражения против выдачи разрешения или особые требования к содержанию разрешения, оно в течение двух недель письменно сообщает об этом в региональное управление среды.

### III. Выдача, продление разрешения и выдвигаемые в разрешении требования

10. Перед выдачей разрешения на переработку отходов (приложение 5), разрешения на захоронение отходов (приложение 6), разрешения на сбор, хранение и перегрузку отходов (приложение 7) или разрешения на перевозку отходов (приложение 8) представитель регионального управления среды посещает упомянутое в заявлении место хозяйственного использования отходов или конечный пункт перевозки отходов и региональное управление среды проверяет правильность представленных в заявлении сведений.

11. Разрешение на перевозку отходов выдается только тогда, когда лицо, которому доставляются отходы, получило одно или несколько упомянутых в настоящих правилах разрешений на хозяйственное использование отходов.

12. Региональное управление среды в приложениях к разрешению указывает:

12.1. технические требования к уменьшению загрязнения среды, возникающего при переработке, захоронении, сборе, хранении, перегрузке или перевозке отходов;

12.2. необходимый уровень образования лиц, отвечающих за переработку, захоронение, сбор, хранение, перегрузку или перевозку отходов;

12.3. мероприятия по предотвращению несчастных случаев и их последствий;

12.4. требования к мероприятиям по контролю хозяйственного использования отходов и мониторингу состояния среды;

12.5. требования к закрытию полигона или свалки и их обслуживанию после закрытия.

13. Региональное управление среды в течение шести недель (в случае продления срока действительности разрешения - в течение четырех недель) после получения заявления выдает разрешение или письменно представляет мотивированный отказ в его выдаче.

14. Разрешение составляется в двух экземплярах. Один экземпляр разрешения выдается запрашивающему разрешение лицу, другой экземпляр хранится в региональном управлении среды. Региональное управление среды направляет копию разрешения в самоуправление, на административной территории которого будут производиться упомянутые в разрешении действия.

15. Разрешение на переработку отходов, разрешение на захоронение отходов и разрешение на сбор, хранение или перегрузку отходов выдается на пять лет с учетом способа переработки, захоронения, сбора, хранения и перегрузки отходов, а также воздействия на среду оборудования для переработки отходов, полигонов для захоронения отходов и свалок, сбора, хранения и перегрузки отходов.

16. Разрешение на перевозку отходов выдается на пять лет.

17. Для продления срока действительности разрешения запрашивающее разрешение лицо не позднее чем за шесть недель до истечения срока действительности разрешения подает в региональное управление среды соответствующее упомянутое в пункте 2 настоящих правил заявление и соответствующую упомянутую в пункте 3, 4, 5 или 6 настоящих правил информацию.

#### IV. Аннулирование разрешения

18. Региональное управление среды аннулирует разрешение, если запрашивающее разрешение лицо не соблюдает установленные нормативными актами или разрешением требования. Разрешение на перевозку отходов аннулируется и в том случае, если для лица, которому

доставляются отходы, аннулируется разрешение на переработку отходов, разрешение на захоронение отходов, а также разрешение на сбор, хранение или перегрузку отходов.

19. Об аннулировании и причинах аннулирования разрешения региональное управление среды письменно сообщает запрашивающему разрешение лицу и в соответствующее самоуправление. Упомянутые в разрешении действия по хозяйственному использованию отходов должны быть прекращены в течение недели после направления соответствующего сообщения.

20. В случае аннулирования разрешения новое разрешение может быть получено после устранения причин аннулирования разрешения с подачей в региональное управление среды нового заявления в установленном настоящими правилами порядке.

21. Региональное управление среды регистрирует полученные заявления, выданные и аннулированные разрешения и отказы в предоставлении разрешения.

#### V. Заключительные вопросы

22. Лица, зарегистрировавшиеся в соответствии с требованиями правил Кабинета министров от 8 июня 1999 года N 205 "Правила о регистрации физических и юридических лиц, осуществляющих сбор, хранение, обработку, перегрузку или перевозку бытовых отходов", до 1 января 2002 года получают разрешение в установленном настоящими правилами порядке.

23. Разрешения на захоронение отходов на свалках разрешается выдавать до 26 апреля 2009 года.

Приложения не включены в информационный банк.