

КАБИНЕТ МИНИСТРОВ ЛАТВИЙСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

ПРАВИЛА от 22 февраля 2005 года N 142

Рига (прот. N 10, §34)

ПОЛОЖЕНИЕ О ПРОДОВОЛЬСТВЕННО-ВЕТЕРИНАРНОЙ СЛУЖБЕ

Изданы согласно части первой
статьи 16 Закона об устройстве
государственного управления

I. Общие вопросы

1. Продовольственно-ветеринарная служба (в дальнейшем - служба) является находящимся под надзором министра земледелия учреждением прямого управления.

2. Целью деятельности службы является организация и осуществление государственного надзора и контроля в обращении продовольствия и ветеринарной медицине для обеспечения потребителям обращения безвредного и безопасного продовольствия, а также для соблюдения требований в отношении здоровья и хорошего содержания животных.

II. Функции, задачи и компетенция службы

3. Функции службы установлены Законом о ветеринарной медицине, Законом о надзоре за обращением продовольствия, Законом о защите животных, Законом об обращении корма для животных и Законом о фармации.

4. Для обеспечения выполнения функций служба выполняет следующие задачи:

4.1. в соответствии с программами надзора организует и проводит контроль продуктов и процессов вовлеченных в обращение продовольствия предприятий;

4.2. организует и осуществляет контроль объектов государственного ветеринарного надзора;

- 4.3. организует и координирует мероприятия по профилактике инфекционных заболеваний животных и борьбе с ними;
- 4.4. согласно контролю и надзору за обращением продовольствия и ветеринарной медициной организует и проводит лабораторные и диагностические исследования;
- 4.5. подготавливает и вносит в Министерство земледелия предложения об осуществляемых мероприятиях в находящимся в компетенции службы сферах;
- 4.6. информирует общество о деятельности службы и дает консультации физическим и юридическим лицам;
- 4.7. в установленных внешними нормативными актами случаях издает административные акты;
- 4.8. оказывает установленные нормативными актами платные услуги;
- 4.9. принимает участие в разработке проектов нормативных актов и выдаче заключений по подготовленным другими структурами входящим в компетенцию службы проектам нормативных актов;
- 4.10. принимает участие в собраниях рабочих групп и комитетов Европейской Комиссии и Совета Европейского Союза в находящимся в компетенции службы сферах;
- 4.11. представляет Службе поддержки села информацию, необходимую для администрирования поддержки государства и Европейского Союза;
- 4.12. внедряет систему административного и технического управления с целью проведения лабораторных проверок продуктов, установленных применением мероприятий общей сельскохозяйственной политики Европейского Союза;
- 4.13. совершает частноправовые сделки, необходимые для обеспечения деятельности службы;
- 4.14. сохраняет находящуюся на балансе службы государственную собственность;
- 4.15. выполняет другие установленные нормативными актами задачи.

5. Служба в соответствии со своей компетенцией имеет право:

- 5.1. подготавливать и в установленном нормативными актами порядке вносить предложения о необходимом для выполнения задач службы финансировании из государственного бюджета;
- 5.2. запрашивать и бесплатно получать от государственных учреждений и учреждений самоуправления, а также в установленных внешними нормативными актами случаях от частных лиц необходимую для выполнения задач службы информацию и документы;
- 5.3. привлекать представителей министерств и других структур к решению вопросов обращения безвредного и безопасного продовольствия, а также здоровья и хорошего содержания животных.

III. Структура и управление службы

6. Работой службы руководит генеральный директор службы. Генеральный директор службы одновременно является также главным государственным продовольственно-ветеринарным инспектором. Генеральный директор службы выполняет установленные Законом об устройстве государственного управления функции руководителя учреждения прямого управления.

7. Генерального директора службы в установленном Законом о государственной гражданской службе порядке назначает на должность и освобождает от должности министр земледелия. Генеральный директор службы может иметь заместителей.

8. Генеральный директор службы создает внутреннюю организационную структуру службы.

IV. Обеспечение законности деятельности службы и представление отчетов

9. Законность деятельности службы обеспечивается генеральным директором службы. Генеральный директор службы создает систему внутреннего контроля и проверки решений службы.

10. Генеральный директор службы имеет право отменять противоправные решения должностных лиц службы и внутренние нормативные акты.

11. Изданные должностными лицами службы административные акты и их фактические действия могут быть оспорены и обжалованы согласно Административно-процессуальному закону в следующем порядке:

11.1. изданные должностным лицом структурного подразделения административные акты или его фактические действия могут быть оспорены путем подачи соответствующего заявления генеральному директору службы. Решение генерального директора службы может быть обжаловано в суд;

11.2. изданные генеральным директором административные акты (за исключением упомянутого в подпункте 11.1 настоящих правил решения) или его фактические действия могут быть оспорены в Министерстве земледелия. Решение министерства может быть обжаловано в суд.

12. Служба подготавливает отчет о расходовании бюджетных средств и публикует годовой отчет. Генеральный директор службы не реже одного раза в год представляет министру земледелия отчет о деятельности службы. Министр земледелия в любое время может потребовать представление отчета о деятельности службы.

13. Служба не реже одного раза в год представляет министру отчет о выполнении функций службы и расходовании бюджетных средств.

V. Заключительные вопросы

14. Признать утратившими силу правила Кабинета министров от 12 марта 2002 года N 112 "Положение о Продовольственно-ветеринарной службе" (Латвияс Вестнесис, 2002, N 42).

Премьер-министр
А.КАЛВИТИС

Министр земледелия
М.РОЗЕ