

Na osnovu čl. 31, 62 i 64 Zakona o poljoprivredi i ruralnom razvoju ("Službeni list CG", broj 56/09), Ministarstvo poljoprivrede i ruralnog razvoja, donijelo je

PRAVILNIK O OBLIKU I NAČINU VOĐENJA REGISTRA SUBJEKATA I REGISTRA POLJOPRIVREDNIH GAZDINSTAVA

Predmet

Član 1

Ovim pravilnikom propisuje se oblik, bliži sadržaj i način vođenja Registra subjekata i Registra poljoprivrednih gazdinstava (u daljem tekstu: RPG), uslovi za upis u RPG i način prijavljivanja promjena na gazdinstvu.

Registar subjekata

Član 2

U Registar subjekata upisuju se pravna i fizička lica koja su upisana u odgovarajuće registre ili evidencije koje vodi organ državne uprave nadležan za poslove poljoprivrede i organi uprave nadležni za fitosanitarne poslove i poslove veterinarstva.

Registar subjekata sadrži podatke utvrđene članom 62 Zakona o poljoprivredi i ruralnom razvoju.

Subjekti koji su upisani u RPG, istovremeno se upisuju u Registar subjekata.

Registar subjekata vodi se u elektronskoj formi.

Subjektima prilikom prvog upisa u Registar subjekata dodjeljuje se jedinstveni identifikacioni broj (u daljem tekstu: SUB ID).

Podaci o subjektima iz evidencija iz stava 1 ovog člana, prenose se u Registar subjekata.

RPG

Član 3

RPG vodi se u elektronskoj formi.

RPG pored podataka utvrđenih članom 64 Zakona o poljoprivredi i ruralnom razvoju, sadrži i podatke o:

- nosiocu poljoprivrednog gazdinstva (naziv i sjedište odnosno ime i adresa), a u slučaju porodičnog poljoprivrednog gazdinstava i o članovima domaćinstva (ime i prezime, broj lične karte i srodstvo);
- načinu korišćenja poljoprivrednog zemljišta (svojina, zakup, lizing, državina, koncesija i slično);
- načinu upotrebe poljoprivrednog zemljišta;
- načinu plasiranja poljoprivrednih proizvoda proizvedenih na poljoprivrednom gazdinstvu na tržište;
- mehanizaciji; i
- statusu gazdinstva u registru (aktivan, pasivan ako su prilikom upisa i promjena dati netačni podaci i ispisan ako prestanu uslovi za upis).

Sjedište poljoprivrednog gazdinstva u smislu ovog pravilnika je mjesto prebivališta nosioca porodičnog poljoprivrednog gazdinstva, odnosno sjedište pravnog lica nezavisno od mjesta obavljanja poljoprivredne djelatnosti.

Podaci iz evidencije organa uprave nadležnog za poslove veterinarstva o životinjama elektronskim putem preuzimaju se u RPG.

Podaci iz evidencije organa uprave nadležnog za poslove katastra nepokretnosti elektronskim putem preuzimaju se u RPG.

Način upotrebe poljoprivrednog zemljišta unosi se u RPG šifrom poljoprivredne kulture u skladu sa Prilogom 1 koji je sastavni dio ovog pravilnika.

Isto lice ne može biti upisano u RPG kao nosilac više poljoprivrednih gazdinstava.

U RPG upisuju se kao članovi porodičnog poljoprivrednog gazdinstva punoljetna lica koja stalno ili povremeno rade na gazdinstvu, članovi su istog domaćinstva i imaju isto prebivalište.

Uslovi za upis u RPG

Član 4

U RPG upisuju se poljoprivredna gazdinstva koja obavljaju poljoprivredu djelatnost, posjeduju poljoprivredno zemljište i/ili životinje, podnose zahtjev za ostvarivanje prava na podsticaj ili podršku i proizvođači poljoprivrednih proizvoda namijenjenih tržištu.

Upis u RPG vrši se rješenjem na osnovu podnijetog zahtjeva.

Zahtjev iz stava 2 ovog člana, podnosi se na obrascima datim u Prilogu 2 koji je sastavni dio ovog pravilnika.

Uz zahtjev iz stava 2 ovog člana, podnosi se dokumentacija data na Obrascu 10 Priloga 2 ovog pravilnika.

Prijava promjena

Član 5

Poljoprivredna gazdinstva prijavljuju promjene podataka upisanih u RPG koji se odnose na:

- poljoprivredno zemljište i životinje;
- nosioca poljoprivrednog gazdinstva;
- prebivalište nosioca porodičnog poljoprivrednog gazdinstva;
- promjene u Centralnom registru privrednih subjekata;
- žiro-račun nosioca poljoprivrednog gazdinstva;
- vlasništvo i osnov korišćenja poljoprivrednog zemljišta; i
- upotrebu poljoprivrednog zemljišta za tekuću godinu.

Poljoprivredna gazdinstva prijavljuju promjenu podataka iz stava 1 ovog člana, u roku od 30 dana od dana nastanka promjene.

Promjena podataka iz stava 2 ovog člana, dostavlja se na obrascima datim u Prilogu 2 ovog pravilnika.

Godišnja prijava promjene podataka

Član 6

Poljoprivredna gazdinstva prijavljuju promjene podataka koje se odnose na:

- članove porodičnog poljoprivrednog gazdinstva;
- broj životinja;
- mehanizaciju i sistem za navodnjavanje;
- objekte unutar i izvan sjedišta poljoprivrednog gazdinstva;
- broj zaposlenih; i
- dodatne aktivnosti na poljoprivrednom gazdinstvu.

Promjene podataka iz stava 1 ovog člana, dostavljaju se godišnje do 31. januara tekuće za prethodnu godinu.

Podaci o korišćenju poljoprivrednog zemljišta

Član 7

Poljoprivredno zemljište poljoprivrednog gazdinstva koje je upisano u RPG unosi se u digitalnom-grafičkom obliku (u daljem tekstu: LPIS), za sve poljoprivredne površine koje to poljoprivredno gazdinstvo koristi.

Unošenje parcela u LPIS

Član 8

Poljoprivredne parcele unose se grafički u LPIS kao neprekidne površine poljoprivrednog zemljišta klasifikovane prema vrsti upotrebe koju obrađuje jedno poljoprivredno gazdinstvo (u daljem tekstu: GUP).

GUP obuhvata sljedeće podatke:

- jedinstveni identifikacioni broj: GUP ID;
- jedinstveni identifikacioni broj poljoprivrednog gazdinstva: IDBR;
- domaći naziv (ako postoji);
- vrstu upotrebe;
- površinu u m² (automatski mjerena softverom);
- nagib, orijentaciju (ekspozicija) i nadmorsku visinu;
- o višegodišnjem zasadu i sadnom materijalu;
- geografski položaj s koordinatama tačaka u državnom koordinatnom sistemu;
- datum i prirodu promjena; i
- datum i prirodu kontrola na terenu ili inspekcijskog nadzora.

Podaci o parcelama

Član 9

Podaci o GUP parcelama ucrtavaju se na osnovu izjave nosioca poljoprivrednog gazdinstva, korišćenjem: digitalnih katastarskih planova (DKP), topografskih karata (TK) i digitalnog modela reljefa (DMR), tako da se uz pomoć programske podrške omogućava vizualizacija poljoprivrednih površina na digitalnim ortofoto kartama (DOF) i određivanje granica GUP parcela.

Nakon određivanja granica GUP parcela uz pomoć programske podrške, unose se podaci iz člana 8 ovog pravilnika.

Površina GUP parcele se izračunava iz planarne koordinate tačaka, postavljanjem granica GUP-a, koje se izražavaju u m².

Najmanja površina GUP parcele koja se upisuje u LPIS je 300 m², osim staklenika i plastenika čija najmanja površina može biti 25 m².

Način upotrebe

Član 10

Način upotrebe-korišćenja poljoprivrednog zemljišta unosi se u LPIS šiframa, u skladu sa Prilogom 1 ovog pravilnika.

Površina zemljišta koja je dio GUP-a

Član 11

U površinu GUP parcele uračunava se i okretište, odnosno zemljište na kraju oranice, ili višegodišnjeg zasada namijenjeno za manevrisanje poljoprivrednih mašina, osim javnih puteva, čija širina od kraja usjeva ili vrsta ne prelazi:

- za oranicu: 2m; ili
- za vinograd, zasad masline, agruma, jezgrastih i ostalih voćnih vrsta : 6m ili najviše 10m ako je zasađen u terasama.

Površina zemljišta koje se ne uračunavaju u GUP parcele

Član 12

Površine zemljišta sa različitim vrstama poljoprivredne upotrebe i površine koje se ne koriste u poljoprivredne svrhe, ako im je ukupna površina veća ili jednaka od 5 % površine parcele ne uračunavaju se u GUP parcelu.

U površinu GUP parcele ne uračunava se ni zemljište na kojem se nalazi objekat ili vodena površina koja je veća od 20 m², travnjak oko zgrade, rekreaciona područja (golf tereni, parkovi, travnjaci, travnata igrališta, trkačke staze i dr.), osim skijališta ako se na njima obavlja poljoprivredna djelatnost, zemljište aerodroma i šuma, bez obzira da li se koristi za ispašu životinja.

Preklapanje GUP parcela

Član 13

Ukoliko se prilikom upisa u LPIS utvrdi da su za istu ili dio GUP parcele prijavljena dva nosioca poljoprivrednog gazdinstava da koriste tu parcelu, ta parcela se evidentira kao „preklapanje GUP parcela“.

Poljoprivredna gazdinstva kojima su evidentirana preklapanja GUP parcela, treba da razriješe granice spornih GUP parcela u preklapanju, na osnovu dokumentacije (posjedovni list, ugovor o zakupu, poklonu, sudske odluke ili rješenja nadležnog organa), radi upisa poljoprivrednog gazdinstva koje ima pravo na upotrebu parcele u preklapanju.

Ukoliko se ne razriješe granice sporne parcele u skladu sa stavom 2 ovog člana, na parcelu u preklapanju ne dodjeljuje se podrška ili podsticaj.

Promjene podataka o GUP parcelama

Član 14

Promjene na GUP parcelama vrše se:

- 1) ukoliko je došlo do promjene podataka iz člana 8 ovog pravilnika;
- 2) u slučaju ustanovljavanja odstupanja prilikom obnavljanja DOF-a; ili
- 3) ukoliko je ustanovljeno odstupanje na osnovu vizuelne provjere, kontrole daljinskim istraživanjem ili kontrole na terenu.

Promjene iz stava 1 tačka 1 ovoga člana, prijavljuju se u roku od 30 dana od njihovog nastanka.

Promjene iz stava 1 tačka 2 ovog člana, vrše se po službenoj dužnosti, bez pozivanja nosioca poljoprivrednog gazdinstva, ukoliko se površina parcele nije povećala više od 20%.

Promjene iz stava 1 tačka 3 ovog člana, vrše se po službenoj dužnosti, bez pozivanja nosioca poljoprivrednog gazdinstva.

O promjenama iz stava 1 tač. 2 i 3 ovog člana, obavještava se nosilac poljoprivrednog gazdinstva.

Stupanje na snagu

Član 15

Ovaj pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u "Službenom listu Crne Gore."

Broj:
Podgorica, 2014. godine

Ministar,
Prof. dr Petar Ivanović