

Na osnovu člana 61 stav 6 Zakona o veterinarstvu ("Službeni list RCG", broj 11/04), Ministarstvo poljoprivrede, šumarstva i vodoprivrede donijelo je

Pravilnik o obliku, sadržaju i postupku upisa u Registar pravnih lica za obavljanje veterinarske djelatnosti

*Pravilnik je objavljen u "Službenom listu RCG", br. 73/2005
od 5.12.2005. godine.*

Član 1

Ovim pravilnikom utvrđuje se oblik, sadržaj i postupak upisa u Registar pravnih lica za obavljanje veterinarske djelatnosti (u daljem tekstu: Registar).

Registar iz člana 1 ovog pravilnika vodi se na Obrascu "RPLOVD" koji je odštampan uz ovaj pravilnik i čini njegov sastavni dio.

Registar iz stava 2 ovog člana može da se vodi i u elektronskoj formi. Prilikom vođenja registra u elektronskoj formi mora biti obezbijeđena kopija u štampanom ili drugom sigurnom obliku.

Član 2

Registar se vodi u obliku tvrdo ukoričene knjige čiji su listovi numerisani.

Direktor Veterinarske uprave, prije prvog upisa ovjerava Registar svojim potpisom i pečatom.

Ovjera se obavlja na način što se na unutrašnjoj stranici I korice Registra upisuje tekst ovjere koji glasi "Ovaj Registar sadrži ukupno 100 stranica" i datum ovjere.

Registar iz stava 3 ovog člana nakon popunjavanja stranica zaključuje se upisom teksta ovjere na unutrašnjoj stranici II korice koja glasi "Ovaj registar je popunjen zaključno sa _____ stranicom".

Član 3

U Registar se upisuju podaci o pravnom licu na osnovu dozvole izdate od strane Veterinarske uprave, kojom je utvrđeno da pravno lice ispunjava propisane uslove za obavljanje veterinarske djelatnosti (u daljem tekstu: dozvola).

U Registar se upisuju sljedeći podaci:

1. naziv i sjedište pravnog lica;

2. organizacioni oblik pravnog lica i djelatnost pravnog lica;
3. naziv i adresa poslovnog objekta ukoliko je van sjedišta pravnog lica;
4. podaci o nosiocu djelatnosti (ovlašćeno lice u pravnom licu) i njegovoj stručnoj spremi;
5. podaci o zaposlenim veterinarskim radnicima i njihovoj stručnoj spremi;
6. broj i datum izdavanja dozvole za obavljanje veterinarske djelatnosti;
7. datum upisa u Registar;
8. promjena podataka;
9. prestanak rada;
10. datum prestanka rada;
11. potpis lica ovlaštenog za vođenje registra.

Član 4

Svako upisano pravno lice, dobija stalni broj pod kojim je izvršen upis - "upisni broj".

"Upisni broj", upisuje se u gornjem desnom uglu Registra .

Član 5

Popunjavanje rubrika u Registru obavlja se upisivanjem odgovarajućih podataka, koji su naznačeni u produžetku broja rubrike.

Rubrike Registra popunjavaju se čitko, na način da se podaci upisuju od početka slobodne rubrike.

Podaci upisani u Registar ne smiju se brisati niti ispravljati.

Izuzetno, manje greške se ispravljaju precrtavanjem vodoravnom crtom sa datumom ispravke i potpisom lica ovlaštenog za vođenje Registra.

Ako se radi o većim greškama, cijeli upis se poništava precrtavanjem kosom crvenom linijom i upis se obavlja na prvoj slobodnoj stranici Registra.

Član 6

Promjene podataka iz člana 3 ovog pravilnika, upisuju se u Registar u rubrici "promjena podataka", po obavještenju ovlaštenog lica u pravnom licu koji se dostavlja Veterinarskoj upravi, u roku od 15 dana od nastanka promjene u pisanoj formi.

Nakon upisa podataka, rubrika koja sadrži stare podatke precrtava se kosom crvenom linijom.

Prestanak rada pravnog lica upisuje se u Registar u rubrici "prestanak rada", nakon čega se ta stranica Registra precrtava sa dvije kose crvene linije.

U slučaju kada pravno lice promijeni vrstu djelatnosti, upis tog pravnog lica obavlja se pod drugim upisnim brojem, na prvoj slobodnoj stranici Registra.

Član 7

Nakon izvršenog upisa pravnog lica u Registar, Veterinarska uprava će upisanom pravnom licu izdati

rješenje o upisu u Registar u kojem su navedeni svi podaci iz čl. 3 i 4 ovog pravilnika.

Član 8

Ovaj pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u "Službenom listu Republike Crne Gore".

Broj 323/05-0501-7968

Podgorica, 29. novembra 2005. godine

Ministar,

mr **Milutin Simović**, s.r.

OBRAZAC "RPLOVD"



REPUBLIKA CRNA GORA

REGISTAR

PRAVNIH LICA ZA OBAVLJANJE VETERINARSKE DJELATNOSTI

	KNJIGA	
	UPISNI BROJ (brojčana oznaka)	
1. Naziv i sjedište pravnog lica		
2. Organizacioni oblik pravnog lica i djelatnost pravnog lica		
3. Naziv i adresa poslovnog objekta u slučaju da je van sjedišta pravnog lica		
4. Podaci o nosiocu djelatnosti (ovlašćeno lice u pravnom licu) i njegovoj stručnoj spremi		
5. Podaci o zaposlenim veterinarskim radnicima i njihovoj stručnoj spremi		
6. Broj i datum dozvole		7. Datum upisa u Registar
8. Promjena podataka		
9. Prestanak rada		10. Datum prestanka rada
	11. Potpis lica ovlašćenog za vođenje registra	