

Z A K O N
O SPROVOĐENJU POPISA POLJOPRIVREDE 2010. GODINE

Predmet zakona

Član 1

U Crnoj Gori sprovede se, u 2010. godini, popis poljoprivrede (u daljem tekstu: popis).
Vrijeme sprovođenja popisa utvrdiće Vlada
Neposredno po završetku popisa, izvršiće se statistička kontrola popisa na reprezentativnom uzorku, radi ocjenjivanja obuhvata i kvaliteta podataka prikupljenih popisom.

Organizacija popisa

Član 2

Popis priprema, organizuje i sprovodi Zavod za statistiku (u daljem tekstu: nadležni organ).
Određene poslove pripreme, organizacije i sprovođenja popisa nadležni organ obavlja preko Agencije za izbor i plaćanje, instruktora, kontrolora, popisivača i drugih lica angažovanih u popisu, u skladu sa ovim zakonom i Metodologijom za popis poljoprivrede.

Izveštajne jedinice

Član 3

Popisom će se obuhvatiti sljedeće izveštajne jedinice:

- 1) porodična poljoprivredna gazdinstva;
- 2) pravna i fizička lica (u daljem tekstu: poslovni subjekti) koja obavljaju poljoprivrednu djelatnost.

Značenje pojedinih izraza

Član 4

Pojedini izrazi upotrijebljeni u ovom zakonu imaju sljedeće značenje:

- **poljoprivreda** je privredna djelatnost koja obuhvata biljnu i stočarsku proizvodnju i sa njima povezane uslužne djelatnosti;
- **poljoprivredno gazdinstvo** predstavlja jedinstvenu tehničko-ekonomsku jedinicu sa jedinstvenom upravom, koje obavlja poljoprivrednu djelatnost i koje može biti porodično poljoprivredno gazdinstvo ili poslovni subjekat;
- **nosilac porodičnog poljoprivrednog gazdinstva** je lice koje je vlasnik ili korisnik (zakupac na kraći ili duži period) porodičnog poljoprivrednog gazdinstva, odnosno lice koje je odgovorno za obavljanje poljoprivredne djelatnosti gazdinstva (u daljem tekstu: nosilac gazdinstva);
- **domaćinstvo** je svaka porodična ili druga zajednica lica koja zajedno stanuju i zajedno troše svoje prihode za podmirivanje osnovnih životnih potreba (stanovanje, ishrana i dr.). Pod domaćinstvom se podrazumijeva i domaćinstvo sastavljeno od jednog člana, tj. samačko domaćinstvo, kao i kolektivno domaćinstvo, tj. domaćinstvo sastavljeno od lica koja žive u stanovima za trajno zbrinjavanje djece i odraslih, u manastirima - samostanima i u bolnicama za smještaj neizlječivih bolesnika;
- **poljoprivredna proizvodnja** predstavlja uzgajanje njijskih usjeva, voća, usjeva sjemena, rasadnika (bez šumskih rasadnika), vinove loze i cvijeća (na otvorenom i zaštićenom prostoru);
- **zemljišni fond** predstavlja ukupnu poljoprivrednu površinu, koji se po kategoriji korišćenja dijeli na: obradivu površinu (oranice i bašte, voćnjake, vinograde i livade) i pašnjake, kao i šume i drugo zemljište koje po svojim prirodnim i ekonomskim uslovima može da se koristi za poljoprivrednu proizvodnju;
- **stočni fond** predstavlja broj i vrstu stoke po kategorijama;
- **šuma** predstavlja svaku površinu veću od 500m² obraslu šumskim drvećem i služi za proizvodnju šumskih sortimenata ili ima zaštitnu ili posebnu namjenu;
- **ribnjak** predstavlja ograničen, zatvoren prostor, u kome se uzgaja riba, uključujući i kanale kojima se dovodi i ispušta voda iz ribnjaka;
- **agrotehničke mjere** predstavljaju mjere koje se primjenjuju u poljoprivrednoj proizvodnji, sa ciljem da se obezbijede optimalni uslovi za rast biljaka;
- **objekti u poljoprivrednom gazdinstvu** predstavljaju građevinske konstrukcije od čvrstog materijala, koje služe za smještaj stoke, živine, organskog đubriva, poljoprivrednih proizvoda, mašina, opreme i dr.;
- **poljoprivredna mehanizacija** i oprema predstavlja sve mašine i alatke, koje se koriste za primjenu agrotehničkih mjera;
- **lica koja učestvuju u poljoprivrednoj proizvodnji** su lica koja su stalno ili povremeno angažovana na poslovima poljoprivredne proizvodnje.

Upotreba rodno osjetljivog jezika

Član 5

Svi izrazi koji se, u ovom zakonu, koriste za fizička lica u muškom rodu obuhvataju iste izraze u ženskom rodu.

Porodično poljoprivredno gazdinstvo

Član 6

Porodično poljoprivredno gazdinstvo predstavlja gazdinstvo na kojem nosilac gazdinstva, sam ili zajedno sa članovima svog domaćinstva, obavlja poljoprivrednu djelatnost, bez obzira na zanimanje njegovih članova, pod uslovom da koristi najmanje 1000m² poljoprivrednog zemljišta.

Gazdinstvo iz stava 1 ovog člana smatra se i gazdinstvo koje koristi i manje od 1000m² poljoprivrednog zemljišta i ako ima najmanje:

- 1 kravu i 1 tele; ili
- 1 kravu i 1 june; ili
- 1 kravu i 2 grla sitne stoke (ovca,koza,svinja); ili
- 5 ovaca ili koza; ili
- 3 svinje; ili
- 4 grla sitne stoke; ili
- 50 komada živine; ili
- 20 košnica pčela.

Porodično poljoprivredno gazdinstvo predstavlja i domaćinstvo koje ne ispunjava uslove iz st. 1 i 2 ovog člana, a kome bavljenje poljoprivrednom proizvodnjom predstavlja jedini izvor prihoda.

Podaci o porodičnom poljoprivrednom gazdinstvu

Član 7

O porodičnim poljoprivrednim gazdinstvima koja su obuhvaćena ovim popisom prikupiće se podaci o:
- nosiocu gazdinstva (prezime, ime roditelja i ime lica na koje se vodi gazdinstvo, JMBG, pol, adresa i dr.);

- mjestu gazdinstva (opština i naseljeno mjesto);
- zemljišnom fondu;
- primjeni agrotehničkih mjera;
- stočnom fondu;
- vrsti poljoprivrednih objekata;
- poljoprivrednim uslugama (usluge savjetodavne službe, usluge u biljnoj i stočnoj proizvodnji, subvencije i dr.);
- korišćenju poljoprivredne mehanizacije i opreme (broj, vrsta i starost);
- poljoprivrednoj proizvodnji;
- organskoj poljoprivredi (certifikovana površina, certifikovana organska proizvodnja u stočarstvu i površina zemljišta u prelaznom periodu);
- licima koja učestvuju u poljoprivrednoj proizvodnji (stalno i povremeno angažovanje, školska sprema, godine života i dr.);
- evidenciji prihoda i rashoda;
- namjeni proizvedenih poljoprivrednih proizvoda;
- potrošnji energenata (količina i vrsta);
- dopunskim aktivnostima (turizam, domaća radinost, prerada i pakovanje, sakupljanje šumskih plodova i dr.).

Poslovni subjekat

Član 8

Poslovni subjekat je privredno društvo, drugo pravno lice i preduzetnik koji vrši poljoprivrednu djelatnost, sa sjedištem u Crnoj Gori, kao i djelovi stranog društva koje vrši djelatnost na teritoriji Crne Gore.

O poslovnim subjektima koji su obuhvaćeni ovim popisom, pored podataka iz člana 7 stav 1 al. 3 do 15 ovog zakona, prikupiće se i podaci o:

- nazivu, sjedištu i adresi, matičnom broju, rednom broju jedinice u sastavu i dr.;
- površini ribljaka;
- kapacitetima slatkovodnog ribnjaka.

Podaci o zemljišnom fondu

Član 9

O zemljišnom fondu koji je obuhvaćen ovim popisom prikupiće se podaci o:
- površini korišćenog poljoprivrednog zemljišta (korišćenih okućnica, oranica, rasadničkoj proizvodnji, vinograda, voćnjaka, višegodišnjih livada i pašnjaka);
- površini poljoprivrednog neobrađenog zemljišta;
- površina šuma;
- površini drugog neplodnog zemljišta (zemljište pod objektima, putevima, barama i trsticima, stjenovitim površinama i dr.).

Podaci o agrotehničkim mjerama

Član 10

O agrotehničkim mjerama koje su obuhvaćene ovim popisom prikupiće se podaci o: upotrebi sredstava za ishranu biljaka, upotrebi sredstava za zaštitu biljaka i navodnjavanju zasađenih površina.

Podaci o stočnom fondu

Član 11

O stočnom fondu koji je obuhvaćen ovim popisom prikupiće se podaci o: stoki po vrstama i kategorijama, katunima, tipovima (sistemi) stočarske proizvodnje i gazdinstvima za identifikaciju i registraciju.

Podaci o objektima obuhvaćenim popisom

Član 12

O objektima u poljoprivrednom gazdinstvu koji su obuhvaćeni ovim popisom prikupiće se podaci o: broju, starosti i površini objekata za smještaj stoke, živine, objekata za smještaj organskog đubriva i ostalih objekata.

Podaci o poljoprivrednoj proizvodnji

Član 13

O poljoprivrednoj proizvodnji koja je obuhvaćena ovim popisom prikupiće se podaci o: površini zemljišta zasađenog povrćem, cvijećem i ukrasnim biljem na okućnicama, otvorenom i zaštićenom prostoru, među usjevima, podusjevima i dopunskim usjevima na oranicama i baštama.

Metodologija za popis poljoprivrede

Član 14

Bliža vrsta i klasifikacija podataka iz čl. 6 do 13 ovog zakona, koji su predmet popisa, utvrđuju se Metodologijom za popis poljoprivrede.

Metodologijom iz stava 1 ovog člana bliže se utvrđuje i priprema i način sprovođenja popisa, popisni i pomoćni obrasci i materijal potreban za sprovođenje popisa.

Popisni obrasci iz stava 2 ovog člana su: kontrolnik, upitnik za porodično poljoprivredno gazdinstvo i upitnik za poslovne subjekte.

Nadležni organ

Član 15

Nadležni organ, pored poslova utvrđenih zakonom:

- 1) utvrđuje Metodologiju za popis poljoprivrede;
 - 2) sarađuje sa Ministarstvom poljoprivrede, šumarstva i vodoprivrede, Upravom za nekretnine i Agencijom za izbor i plaćanje;
 - 3) imenuje državne instruktore;
 - 4) utvrđuje finansijski plan za korišćenje obezbijeđenih sredstava za popis;
 - 5) utvrđuje kriterijume i visinu naknade za rad učesnika u popisu;
 - 6) imenuje članove Biroa za popis;
 - 7) vrši stručnu obuku državnih i opštinskih instruktora, preko Biroa za popis;
 - 8) obezbjeđuje instrumente (obrasce, uputstva i dr.) za sprovođenje popisa;
 - 9) vrši obradu popisnog materijala;
 - 10) proizvodi i objavljuje rezultate popisa, u skladu sa programom obrade;
 - 11) vrši druge poslove u skladu sa zakonom.
- Aktom o obrazovanju Biroa za popis bliže se utvrđuje sastav kao i njegovi poslovi i zadaci.

Agencija za izbor i plaćanje

Član 16

Agencija za izbor i plaćanje je pravno lice.

Agencija za izbor i plaćanje:

- sprovodi proceduru izbora i plaćanja opštinskih instruktora, popisivača i lica za unos podataka;
- obezbjeđuje prostorne kapacitete za obuku i smještaj popisnog materijala;
- vrši druge poslove u vezi sa pripremom i sprovođenjem popisa, u skladu sa uputstvima nadležnog organa.

Prikupljanje podataka od porodičnog poljoprivrednog gazdinstva

Član 17

Podaci o porodičnom poljoprivrednom gazdinstvu prikupljaju se od nosioca porodičnog poljoprivrednog gazdinstva ili punoljetnog lica u domaćinstvu, kome su podaci najbolje poznati.

Podaci o porodičnom poljoprivrednom gazdinstvu prikupljaju se metodom intervjua, na popisnim obrascima koje popunjava popisivač.

Pisano obavještenje

Član 18

Ako popisivač u porodičnom poljoprivrednom gazdinstvu ne zatekne lice iz člana 17 ovog zakona, ostaviće pisano obavještenje da je to lice dužno da se, u roku od tri dana od dana ostavljanja pisanog obavještenja, javi nadležnom organu radi davanja podataka u vezi sa popisom.

Obavještenje iz stava 1 ovog člana sadrži radno vrijeme i adresu nadležnog organa za popis.

Prikupljanje podataka od poslovnog subjekta

Član 19

Podatke za poslovne subjekte popunjava ovlašćeno lice, a ovjerava odgovorno lice poslovnog subjekta.

Popunjeni popisni obrasci se dostavljaju nadležnom organu putem pošte.

Obaveze davanja i unosa podataka

Član 20

Lica iz čl. 17 i 19 ovog zakona dužna su da neposredno, odnosno u propisanom roku, bez naknade, daju tačne i potpune podatke o pitanjima koja se od njih traže popisom.

Popisivač mora u popisne obrasce unijeti podatke kako mu ih je dalo lice obuhvaćeno popisom.

Obaveze drugih lica u popisu

Član 21

Popisivači, instruktori, kontrolori i druga lica koja vrše poslove u vezi sa popisom dužna su da blagovremeno i na propisan način obavljaju poslove popisa.

Lica iz stava 1 ovog člana moraju za svoj rad imati pisano ovlašćenje i pri izvršavanju svojih zadataka dužna su da to ovlašćenje pokažu.

Komitet za popis poljoprivrede

Član 22

Radi stručne pomoći u postupku pripreme, organizacije i sprovođenja popisa i popularizacije popisa, obrazuje se Komitet za popis poljoprivrede (u daljem tekstu: Komitet).

Komitet obrazuje Vlada Crne Gore na predlog nadležnog organa.

Nadležnost Komiteta

Član 23

Komitet:

- daje mišljenje na sadržaj Metodologije za popis poljoprivrede i popisne obrasce;
- daje predloge i sugestije za pripremu instrumenata popisa;
- učestvuje u informisanju stanovništva o značaju popisa;
- razmatra pitanja od značaja za realizaciju popisa;
- daje mišljenje o programu obrade i publikovanju rezultata popisa;
- vrši druge poslove od značaja za popis.

Sastav Komiteta

Član 24

Komitet ima predsjednika i 12 članova.

Starješina nadležnog organa je predsjednik Komiteta.

Mandat članova Komiteta traje do objavljivanja konačnih rezultata popisa.

Članovi Komiteta su predstavnici:

- 1) nadležnog organa2 člana;
- 2) Ministarstva finansija1 član;
- 3) Ministarstva poljoprivrede, šumarstva i vodoprivrede1 član;
- 4) Uprave za nekretnine1 član;
- 5) Biotehničkog instituta1 član;
- 6) Veterinarske uprave1 član;
- 7) Instituta za biologiju mora1 član;
- 8) Uprave za šume1 član;
- 9) Ministarstva za evropske integracije1 član;

- 10) Skupštine Crne Gore1 član;
11) NVO sektor1 član.

Način rada Komiteta

Član 25

Administrativno - tehničke poslove za potrebe Komiteta obavlja nadležni organ.
Bliži način rada Komiteta uređuje se poslovnikom o radu.

Korišćenje podataka

Član 26

Podaci dobijeni popisom koriste se za uspostavljanje i vođenje registra poljoprivrednih gazdinstava, makroekonomska planiranja, naučna i druga istraživanja i statističke svrhe.

Objavljivanje rezultata popisa

Član 27

Prve rezultate popisa nadležni organ objaviće u roku od 30 dana od dana završetka popisa.
Rezultate popisa, utvrđene programom obrade, nadležni organ objaviće sukcesivno.

Finansiranje popisa

Član 28

Sredstva potrebna za sprovođenje popisa obezbijediće se iz buxeta Crne Gore.

Kaznene odredbe

Član 29

Novčanom kaznom od desetostrukog do tristostrukog iznosa minimalne zarade u Crnoj Gori kazniće se za prekršaj pravno lice, ako odbije da u propisanom roku, bez naknade, da tačne i potpune podatke o pitanjima koja se od njega traže popisom (član 20 stav 1).

Za prekršaj iz stava 1 ovog člana kazniće se fizičko lice i odgovorno lice u pravnom licu novčanom kaznom od jedne polovine do dvadesetostrukog iznosa minimalne zarade u Crnoj Gori.

Član 30

Novčanom kaznom od jedne polovine do dvadesetostrukog iznosa minimalne zarade u Crnoj Gori kazniće se za prekršaj fizičko lice koje blagovremeno i na propisani način ne obavlja poslove popisa (član 21 stav 1).

Utvrđivanje Metodologije

Član 31

Metodologiju za popis poljoprivrede nadležni organ će utvrditi u roku od 30 dana od dana stupanja na snagu ovog zakona.

Imenovanje članova Komiteta

Član 32

Članovi Komiteta imenovaće se u roku od 15 dana od dana stupanja na snagu ovog zakona.

Stupanje na snagu

Član 33

Ovaj zakon stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u „Službenom listu Crne Gore“.

SU-SK Broj
Podgorica, 2010. godine

Skupština Crne Gore
Predsjednik,
Ranko Krivokapić, s.r.