

Na osnovu člana 69 stav 3 i člana 70 stav 5 Zakona o slatkovodnom ribarstvu i akvakulturi ("Službeni list CG", broj 17/18), Ministarstvo poljoprivrede i ruralnog razvoja donijelo je

Pravilnik o sadržini zapisnika o izvršenoj kontroli, izgledu uniforme, obrascu, sadržini i načinu izdavanja službene legitimacije ribočuvara i načinu vođenja evidencije o izdatim službenim legitimacijama ribočuvara

Pravilnik je objavljen u "Službenom listu CG", br. 85/2018 od 27.12.2018. godine, a stupio je na snagu 4.1.2019.

Član 1

Ovim pravilnikom propisuje se sadržina zapisnika o izvršenoj kontroli, izgled uniforme, obrazac i sadržina službene legitimacije ribočuvara, način izdavanja službene legitimacije ribočuvara i način vođenja evidencije o izdatim službenim legitimacijama ribočuvara.

Član 2

Zapisnik o izvršenoj kontroli sadrži:

- grb Crne Gore;
- naziv korisnika ribe i drugih vodenih organizama;
- broj;
- datum i vrijeme izvršene kontrole;
- podatke o subjektu nadzora i uočenim nepravilnostima;
- oduzetim sredstvima, alatima, opremi, ulovu i drugim predmetima pronađenim na ribolovnoj, vodi ili u njenoj neposrednoj blizini;
- vrijeme završetka kontrole; i
- potpis subjekta i pečat i potpis ribočuvara.

Zapisnik iz stava 1 ovog člana dat je na obrascu 1.

Član 3

Uniformu koju nosi ribočuvar čini odjeća, obuća i dodatna oprema.

Uniforma iz stava 1 ovog člana može biti zimska i ljetnja.

Zimska uniforma sastoji se od:

- kape;
- jakne;
- pantalona;
- džempera;
- košulje; i
- dubokih terenskih cipela i čizama.

Ljetnja uniforma sastoji se od:

- kape;
- prsluk;
- pantalona;
- majice dugih i kratkih rukava;
- košulje; i
- dubokih terenskih čizama i terenskih cipela.

Uniforma ribočuvara je sive boje i ima sledeći kroj:

- zimska jakna je standardnog tipa na jednoredno zakopčavanje sa klasičnom kragom i našivenim džepovima;
- prsluk je klasičnog kroja sa našivenim džepovima;
- košulja je klasičnog kroja sa našivenim džepovima;
- pantalone su klasičnog kroja ojačane postavom, sa džepovima sa strane i pozadi;
- duboke terenske cipele su kožne i imaju đon sa kramponima;
- kape su tipa kačket i zimske.

U gornjem dijelu rukava jakne, odnosno košulje ušiva se tamno plava traka dužine 10 cm i širine 4 cm sa natpisom "RIBOČUVAR", koji se ispisuje mašinskim ušivanjem bijelog konca.

Član 4

Službena legitimacija ribočuvara je dimenzija 5.5 cm x 8.5 cm.

Službena legitimacija iz stava 1 ovog člana na prednjoj strani sadrži:

- grb Crne Gore u boji;
- naziv organa državne uprave nadležnog za poslove ribarstva;
- broj službene legitimacije ribočuvara;
- fotografiju ribočuvara;
- ime i prezime ribočuvara;
- datum izdavanja;
- datum isteka; i
- naziv korisnika riba i drugih morskih - vodenih organizama.

Na zadnjoj strani službene legitimacije ribočuvara ispisuju se ovlašćenja ribočuvara iz člana 68 Zakona o slatkovodnom ribarstvu i akvakulturi.

Službena legitimacija iz stava 1 ovog člana izdaje se na obrascu 2.

Član 5

Službenu legitimaciju ribočuvara izdaje organ državne uprave nadležan za poslove ribarstva (u daljem tekstu: Ministarstvo), na zahtjev korisnika riba i drugih vodenih organizama za svakog angažovanog ribočuvara pojedinačno.

Uz zahtjev iz stava 1 ovog člana, dostavlja se sljedeća dokumentacija:

- kopija rješenja, ugovora ili drugi dokaz o ustupanju riba i drugih vodenih organizama na korišćenje;
- kopija lične karte;
- fotografija u boji dimenzija 3 cm x 3.5 cm; i
- kopija ugovora o radu ili drugi dokaz o radnom angažovanju na poslovima čuvanja i zaštite riba i drugih vodenih organizama.

U slučaju gubitka, oštećenja ili promjene uslova pod kojima je službena legitimacija ribočuvara izdata, Ministarstvo vrši promjenu izdate službene legitimacije na osnovu zahtjeva ribočuvara.

Član 6

Ministarstvo vodi evidenciju o službenim legitimacijama ribočuvara u elektronskom obliku.

Član 7

Danom stupanja na snagu ovoga pravilnika prestaje da važi Pravilnik o službenom odijelu, legitimaciji, programu i načinu polaganja ispita za ribočuvara ("Službeni list CG", broj 28/14).

Član 8

Obrasci 1 i 2 čine sastavni dio ovog pravilnika.

Član 9

Ovaj pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u "Službenom listu Crne Gore".

Broj: 325-356/18-3

Podgorica, 22. oktobra 2018. godine

Ministar,
mr **Milutin Simović**, s.r.

NAPOMENA REDAKCIJE: Obrasce u PDF formatu možete preuzeti klikom na sledeći link:

OBRAZAC 1 (Zapisnik o izvršenoj kontroli)

OBRAZAC 2 (Službena legitimacija ribočuvara)