



Республика Молдова

ПРАВИТЕЛЬСТВО

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Nr. 501
от 29.05.2018

**об утверждении Инструкции по учету
и представлению данных и информации
об отходах и управлении ими**

Опубликован : 01.06.2018 в Monitorul Oficial Nr. 176-180 статья № : 552 Дата
вступления в силу : 01.09.2018

На основании части (3) статьи 32 Закона № 209 от 29 июля 2016 года об отходах
(Официальный монитор Республики Молдова, 2016 г., № 459-471, ст. 916)
Правительство **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Инструкцию по учету и представлению данных и информации об отходах и управлении ими (прилагается).
2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на Министерство сельского хозяйства, регионального развития и окружающей среды.
3. Настоящее постановление вступает в силу по истечении 3 месяцев с даты опубликования.

ПРЕМЬЕР-МИНИСТР

Павел

ФИЛИП

министр сельского
и окружающей среды регионального

Контрасигнует:
хозяйства,
развития
Ливиу ВОЛКОНОВИЧ

№ 501. Кишинэу, 29 мая 2018 г.

Утверждена
Постановлением Правительства
№ 501 от 29 мая 2018 г.

ИНСТРУКЦИЯ

по учету и представлению данных и информации об отходах и управлении ими

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящая инструкция регулирует порядок ведения учета и представления отчетности, содержащей данные и информацию об отходах и управлении ими, в соответствии со статьей 32 Закона № 209 от 29 июля 2016 года об отходах.

2. Настоящая инструкция устанавливает:

- 1) ответственность владельцев отходов за подготовку и представление данных и информации об отходах и управлении ими;
- 2) классификацию и порядок администрирования данными и информацией об отходах и управлении ими;
- 3) менеджмент данных и информации об отходах и управлении ими;
- 4) процедуры мониторинга, обеспечения соответствия и применения.

II. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ВЛАДЕЛЬЦЕВ ОТХОДОВ ЗА ПОДГОТОВКУ И ПРЕДСТАВЛЕНИЕ ДАнных И ИНФОРМАЦИИ ОБ ОТХОДАХ И УПРАВЛЕНИИ ИМИ

3. В соответствии с пунктом 12) статьи 2 Закона об отходах действие настоящей инструкции распространяется на следующих владельцев отходов независимо от вида их деятельности, типа собственности и организационно-правовой формы и источника финансирования,

- 1) субъекты, деятельность которых приводит к образованию отходов

(производители отходов) в соответствии со статьей 32 Закона об отходах;

2) субъекты, собирающие на договорной основе отходы, образованные другими субъектами (население, коммерческие предприятия и учреждения), в соответствии с пунктом г) статьи 11 и статьей 32 Закона об отходах;

3) владельцы природоохранного разрешения на управление отходами в соответствии со статьей 25 Закона об отходах;

4) учреждения и предприятия, являющиеся объектами отступлений от необходимости получения разрешения, согласно статье 27 Закона об отходах;

5) агенты или брокеры отходов.

4. Для упрощения представления данных и информации об отходах и их управлении владельцы отходов должны:

1) вести ежемесячный хронологический учет количества, свойств и происхождения образованных/полученных отходов на одном и том же сайте, заполняя по отдельному формуляру для каждой категории образованных/полученных отходов, согласно формуляру 1 и требованиям, перечисленным в приложении № 1;

2) ежегодно представлять Агентству по окружающей среде данные по общему количеству каждой категории отходов, образованных/полученных/собранных, а также информацию об их управлении, до 30 апреля года, следующего за отчетным, в соответствии с формуляром 2 и требованиями, перечисленными в приложении № 2, в случае, если они образуют более 50 кг опасных отходов или более 1 тонны отходов, не являющихся опасными;

3) обеспечить качество информации, представляемой в отчете для Агентства по окружающей среде.

5. Физические лица освобождаются от требований, указанных в пункте 4.

6. Малые и средние предприятия, учреждения или другие субъекты, чьи отходы собирают органы местного публичного управления посредством муниципальных операторов по управлению отходами, освобождаются от требований, указанных в пункте 4.

7. Для обеспечения сопоставимости данных, представленных владельцами отходов, перечисленными в пункте 3, эти данные должны соответствовать принципам полноты, последовательности и достоверности, быть исчерпывающими, подлинными и основанными на одних и тех же критериях формирования.

8. Субъекты, ответственные за учет и управление отходами, хранят отчетность по

неопасным отходам в течение одного года, а по опасным отходам – в течение трех лет, за исключением учреждений и транспортных предприятий по перевозке опасных отходов, которые обязаны хранить отчетность в течение не менее 12 месяцев, и предоставлять ее регулирующему органу, по требованию.

9. Информация о количестве, числе и категориях отходов, собранных и обработанных коллективными и индивидуальными схемами, также будет представлена в рамках автоматизированной информационной системы «Управление отходами». При этом процедура представления отчетности устанавливается нормативными актами по управлению категориями отходов, попадающих под действие принципа расширенной ответственности производителя, утвержденными Правительством.

III. КЛАССИФИКАЦИЯ И ПОРЯДОК АДМИНИСТРИРОВАНИЯ ДАННЫМИ И ИНФОРМАЦИЕЙ ОБ ОТХОДАХ И УПРАВЛЕНИИ ИМИ

10. Производители и владельцы отходов, приведенные в пункте 3, в обязательном порядке обеспечивают соответствие каждого вида образовавшихся (принятых/собранных) отходов полному цифровому шестизначному коду в Перечне отходов, утвержденном Постановлением Правительства № 99 от 30 января 2018 г.

11. Классификация отходов проводится с учетом положений пунктов 3-5 Постановления Правительства № 99 от 30 января 2018 г.

12. В случае неопределенности в отношении характеристики отходов его классификация должна производиться Агентством по окружающей среде на основе анализа происхождения, испытаний, аналитических бюллетеней и других необходимых документов в соответствии с частями (5) и (6) статьи 7 Закона № 209 от 29 июля 2016 года об отходах. Стоимость анализов покрывается владельцами отходов.

13. Отходы, классифицированные как «опасные», согласно приложению 3 к Закону № 209 от 29 июля 2016 года об отходах не подлежат повторной классификации.

14. В отступление от пункта 13 владелец отходов может запросить у Агентства по окружающей среде изменения кода классификации отходов в том числе из-за ошибки в предыдущей классификации, с представлением соответствующих обоснований (лабораторных испытаний), если:

1) отходы относятся к другой категории в соответствии с Перечнем отходов, утвержденным Постановлением Правительства № 99 от 30 января 2018 г.; или

2) отходы уже не обладают изначальными опасными свойствами, которые дали основание для классификации их в качестве опасных отходов, в соответствии со свойствами, указанными в приложении 3 к Закону № 209 от 29 июля 2016 года об отходах; или

3) изменено определение «опасных отходов», согласно которому отходы уже не соответствуют критериям управления опасными отходами.

15. Владельцы отходов, запрашивающие изменение в классификации отходов, в соответствии с пунктом 14 должны представить Агентству по окружающей среде обоснование этого изменения с отчетом о данных и информации об отходах и управлении ими, содержащим запрашиваемое изменение (изменение классификации).

16. Владельцы опасных отходов, которые несут ответственность за ведение учета таких отходов, классифицируют каждый вид опасных отходов, указывая код Y, приведенный в формуляре № 1 приложения №1.

IV. МЕНЕДЖМЕНТ ДАННЫХ И ИНФОРМАЦИИ ОБ ОТХОДАХ И УПРАВЛЕНИИ ИМИ

17. Операторы, управляющие муниципальными отходами, ежегодно представляют Агентству по окружающей среде:

1) отчеты, содержащие данные и информацию об отходах и управлении ими, которые они получают от владельцев отходов;

2) указание местонахождения в соответствии с классификатором административно-территориальных единиц Республики Молдова – КАТЕМ (с указанием территориального профиля, включая сельское/городское);

3) численность населения и число домохозяйств, пользующихся услугами служб по сбору отходов (с указанием территориального профиля, включая сельское/городское).

18. Органы местного публичного управления обновляют данные и информацию об отходах и об управлении ими с целью:

1) выявления недостатков в представленных данных и информации;

2) использования представленных данных и информации для мониторинга результатов управления отходами или других инициатив в области окружающей

среды, политики развития и планирования новых инициатив, а также для других инициатив в области защиты здоровья и охраны окружающей среды;

19. Данные и информация об отходах и управлении ими периодически публикуются на официальном сайте Агентства по окружающей среде.

V. ПРОЦЕДУРЫ ПО МОНИТОРИНГУ, ОБЕСПЕЧЕНИЮ СООТВЕТСТВИЯ И ПРИМЕНЕНИЮ

20. Агентство по окружающей среде уведомляет Инспекцию по охране окружающей среды о недостатках в данных и информации, полученных от владельцев отходов.

21. Агентство по окружающей среде требует, в письменной форме, от владельцев отходов исправления недостатков в представленных докладах по учету данных и информации об отходах и управлении ими.

22. Владельцы отходов устраняют недостатки, выявленные в докладе по учету данных и информации об отходах и управлении ими, в течение 14 календарных дней с даты получения письменного требования, предусмотренного в пункте 21.

23. Несоблюдение требований по ведению отчетности и передачи данных и информации об отходах и управлении ими санкционируется, в зависимости от обстоятельств, в соответствии с административной, гражданской или уголовной ответственностью.

Приложение № 1
к Инструкции по учету и
представлению данных и информации
об отходах и управлении ими

Учёт отходов и их управление

Раздел 1

Формуляр № 1: Учет отходов и управления ими

--	--	--	--	--	--	--	--

Раздел 2

Список сокращений, применяемых при заполнении формуляров учета и отчетности по отходам и управлению ими

1. Профиль лица, представляющего отчет	2. Код опасности H
<p>P – любое лицо, чья деятельность приводит к образованию отходов (первичный производитель отходов), или лицо, которое осуществляет предварительную обработку, смешивание или иные операции, в результате которых изменяются характеристики или состав этих отходов;</p> <p>D – Производитель отходов либо физическое или юридическое лицо, во владении которого они находятся. Использовать, только если не можете использовать другой код;</p> <p>C – Субъект, который собирает отходы у другого субъекта, а также сортирует и предварительно хранит их для транспортировки к установке по обработке;</p> <p>V – Субъект, осуществляющий операции по переработке отходов, в результате которых отходы служат полезной цели путем замены других материалов, которые были бы использованы в определенных целях, или отходы подготавливаются для соответствующей цели на предприятиях или в экономике в целом. В Приложении № 2 приведен перечень операций по переработке отходов;</p> <p>E – Субъект, выполняющий операции, отличные от операций по переработке отходов, даже если одним из побочных результатов является рекуперация веществ или энергии. Приложение №1 содержит перечень операций по удалению.</p> <p>B - Любое физическое или юридическое лицо, занимающееся переработкой или удалением отходов от имени других лиц, в том числе брокеры, которые не являются фактическими владельцами отходов.</p>	<p>HP1 «Взрывчатые»</p> <p>HP2 «Окисляющие»</p> <p>HP3 «Воспламеняющиеся»</p> <p>HP4 «Раздражающие – раздражение кожи и повреждения глаз»</p> <p>HP5 «Специфическая избирательная токсичность для отдельного органа (STOT)/токсичность при вдыхании»</p> <p>HP6 «Острая токсичность»</p> <p>HP7 «Канцерогенные»</p> <p>HP8 «Коррозионные»</p> <p>HP9 «Инфекционные»</p> <p>HP10 «Тератогенные»</p> <p>HP11 «Мутагенные»</p> <p>HP12 «Выделение высокотоксичного газа»</p> <p>HP13 «Сенсибилизирующие»</p> <p>HP14 «Экотоксичные»</p> <p>HP15 «Отходы, способные после удаления образовывать материалы с каким-либо из указанных выше опасных свойств, изначально ими не обладающие»</p>
3. Код У	4. Операции по управлению
<p><u>Группы отходов</u></p> <p>Y1 Медицинские отходы, полученные в результате врачебного ухода за пациентами в больницах, поликлиниках и клиниках</p> <p>Y2 Отходы производства и переработки фармацевтической продукции</p> <p>Y3 Ненужные фармацевтические товары, лекарства и препараты</p> <p>Y4 Отходы производства, получения и применения биоцидов и фитопармацевтических препаратов</p>	<p>ST – временное хранение для удаления или переработки</p> <p>TR – обработка для реутилизации</p> <p>TE – обработка для удаления</p> <p>AT – использование для благоустройства территории</p> <p>PC – передача коммерсантам</p> <p>PI – передача посредникам</p>
	5. Операции по удалению

<p>Y5 Отходы производства, получения и применения консервантов древесины</p> <p>Y6 Отходы производства, получения и применения органических растворителей</p> <p>Y7 Отходы тепловой обработки и облагораживания материалов, содержащие цианиды</p> <p>Y8 Ненужные минеральные масла, не пригодные для первоначально запланированного применения</p> <p>Y9 Отходы в виде смесей и эмульсий масел/воды, углеводов/воды</p> <p>Y10 Ненужные вещества и продукты, содержащие полихлорированные бифенилы (ПХБ) и/или полихлорированные терфенилы (ПХТ), и/или полибромированные бифенилы (ПББ) или их примеси</p> <p>Y11 Ненужные смолистые отходы перегонки, дистилляции или любой пиролитической обработки</p> <p>Y12 Отходы производства, получения и применения чернил, красителей, пигментов, красок, лаков, олифы</p> <p>Y13 Отходы производства, получения и применения синтетических смол, латекса, пластификаторов, клеев/ связывающих материалов</p> <p>Y14 Ненужные химические вещества, полученные в ходе научно-исследовательских работ или учебного процесса, природа которых еще не выявлена, и/или которые являются новыми, и чье воздействие на здоровье человека и/ или окружающую среду еще не известно</p> <p>Y15 Отходы взрывоопасного характера, не подпадающие под иное законодательство</p> <p>Y16 Отходы производства, получения и применения фотохимикатов или материалов для обработки фотоматериалов</p> <p>Y17 Отходы обработки металлических и пластмассовых поверхностей</p> <p>Y18 Остатки от операций по удалению промышленных отходов</p> <p>Y19 Карбонилы металлов</p> <p><u>Отходы, включающие в качестве составных элементов:</u></p> <p>Y20 Бериллий; соединения бериллия</p> <p>Y21 Соединения шестивалентного хрома</p> <p>Y22 Соединения меди</p>	<p>D1 Захоронение в земле или сброс на землю (например, на свалку и т. п.).</p> <p>D2 Обработка почвы (например, биохимическое разложение жидких либо илистых отходов в почве и т. п.).</p> <p>D3 Глубинная закачка (например, закачивание отходов в скважины, соляные купола либо естественные природные резервуары и т. п.).</p> <p>D4 Сброс в поверхностные водоемы (например, сброс жидких либо илистых отходов в котлованы, пруды или отстойные бассейны и т. п.).</p> <p>D5 Размещение на специально приспособленных полигонах (например, сброс в отдельные отсеки с прокладкой и поверхностным покрытием, изолирующие отходы друг от друга и окружающей среды, и т. п.).</p> <p>D6 Сброс отходов в водоемы, кроме морей/океанов.</p> <p>D7 Сброс в моря/океаны, в том числе захоронение на морском дне.</p> <p>D8 Биологическая обработка, не оговоренная в других позициях настоящего приложения, которая приводит к образованию конечных соединений либо смесей, удаляемых путем осуществления любой из операций под номерами D1–D12.</p> <p>D9 Физико-химическая обработка, не оговоренная в других позициях настоящего приложения, которая приводит к образованию конечных соединений либо смесей, удаляемых путем одной из операций под номерами D1–D12 (например, выпаривание, сушка, кальцинирование и т. п.).</p> <p>D12 Постоянное хранение (например, в специальных контейнерах в шахте и т. п.).</p> <p>D13 Смешивание перед какой-либо из операций под номерами D1–D12. Если необходимая операция не подпадает ни под одну из указанных, то она включает предшествующие удалению операции, в том числе предварительную обработку, а именно: сортировку, дробление, прессование, гранулирование, сушку, сухое измельчение, кондиционирование или разделение перед проведением любой из операций под номерами D1–D12.</p> <p>D14 Переупаковка перед любой из операций под номерами D1–D13.</p> <p>D15 Хранение в ожидании любой из операций под номерами D1–D14 (за исключением временного складирования на любой промышленной площадке до начала сбора. Временное складирование означает предварительное хранение).</p>
	<p>6. Операции по переработке</p>

Y23 Соединения цинка	R2 Рекуперация/регенерация растворителей.
Y24 Мышьяк; соединения мышьяка	R3 Рециркуляция/рекуперация органических веществ, не используемых в качестве растворителей (в том числе компостирование и другие процессы естественного разложения). Это включает в себя газообразование и пиролиз, использующие компоненты в качестве химических веществ.
Y25 Селен; соединения селена	R4 Рециркуляция/рекуперация металлов и их соединений.
Y26 Кадмий; соединения кадмия	R5 Рециркуляция/рекуперация других неорганических материалов. Это включает в себя технологии по обработке почвы, в результате чего происходят восстановление почвы и рециркуляция неорганических строительных материалов.
Y27 Сурьма; соединения сурьмы	R6 Регенерация кислот и оснований.
Y28 Теллур; соединения теллура	R7 Переработка компонентов, используемых для снижения загрязнения.
Y29 Ртуть; соединения ртути	R8 Переработка компонентов катализаторов.
Y30 Таллий соединения таллия	R9 Повторная перегонка нефти либо другая ее реутилизация.
Y31 Свинец; соединения свинца	R10 Обработка почвы, оказывающая положительное влияние на сельское хозяйство или экологию.
Y32 Неорганические соединения фтора, за исключением фтористого кальция	R11 Использование отходов, полученных в результате проведения любой из операций под номерами R2–R10.
Y33 Неорганические цианиды	R12 Обмен отходами для их использования при осуществлении любой из операций под номерами R2–R11. Если необходимая операция не подпадает ни под одну из указанных, то она включает предшествующие переработке операции, в том числе предварительную обработку, а именно: разборку, сортировку, дробление, прессование, гранулирование, сухое измельчение, кондиционирование, переупаковку, разделение и смешивание перед началом любой из операций под номерами R2–R11.
Y34 Кислотные растворы или кислоты в твердом виде	R13 Хранение отходов в ожидании любой из операций под номерами R2–R12 (за исключением временного складирования до начала сбора. Временное складирование означает предварительное хранение в соответствии с пунктом 5) статьи 2
Y35 Основные соединения или твердые основания	
Y36 Асбест (порошок и волокна)	
Y37 Органические соединения фосфора	
Y38 Органические цианиды	
Y39 Фенолы; фенольные соединения, включая хлорфенолы	
Y40 Эфиры	
Y41 Галогенизированные органические растворители	
Y42 Органические растворители, за исключением галогенизированных растворителей	
Y43 Любые материалы типа полихлорированного дибензофурана	
Y44 Любые материалы типа полихлорированного дибензопидиоксина	
Y45 Органогалогенные соединения, помимо веществ, указанных в настоящем приложении (например, Y39, Y41, Y42, Y43, Y44)	
<u>Категории отходов, требующие особого рассмотрения</u>	
Y46 Отходы, собираемые из жилищ	
Y47 Остатки в результате сжигания бытовых отходов	

Раздел 3

Специальные указания по заполнению формуляра № 1: Учет отходов и их управления

1. Используется отдельный бланк формуляра № 1 для:

1) каждой категории отходов, которой был присвоен полный цифровой шестизначный код из Перечня отходов, утвержденного Постановлением Правительства № 99 от 30 января 2018 гю;

2) отходов того же типа, образованных тем же владельцем на том же месте (в случае, когда деятельность осуществляется в различных местах размещения).

2. Если для указания всех отходов, в отношении которых представляется отчет, в таблице не хватает места, продолжение следует на оборотной стороне, а в верхней части каждой страницы указывается только наименование компании/муниципалитета, идентификационный номер или место размещения/населенный пункт, по которым представляется отчет, а также номер страницы.

3. Заполняется требуемая в преамбуле информация, а именно:

Блок I

1) *Профиль лица, представляющего отчет* – отбирается из первой рубрики Списка сокращений профиль, соответствующий виду деятельности;

2) *Год* – указывается год, за который ведется учет отходов;

3) *Наименование отхода* – указывается наименование отхода в соответствии с приложением № 2;

4) *Код отхода* – указывается цифровой шестизначный код в соответствии с Перечнем отходов, утвержденного Постановлением Правительства № 99 от 30 января 2018 г.;

5) *Категория* – указывается буква Р, если отход опасный, и буква N, если он неопасный;

6) *Опасные свойства* – выбирается из рубрики 2 Списка сокращений код опасности отхода;

7) *Код Y* – если отход является опасным, указывается код Y отхода из третьей рубрики Списка сокращений. Если возможно присвоение нескольких кодов, указывается только код составляющей, самой опасной с точки зрения влияния на организм человека и окружающую среду;

8) *Физическое состояние* – указывается физическое состояние отходов;

9) *Единица измерения* – указываются единица измерения, «кубические метры» или «тонны», избегая единицы измерения «штуки».

Блок II

1) *Компания/муниципалитет* – указывается официальное наименование компании или муниципалитета в случае учета сбора твердых муниципальных отходов;

2) *Место размещения/населенный пункт* – заполняется, если деятельность компании осуществляется в разных местах, или, в случае сбора твердых муниципальных отходов, указывается населенный пункт, в котором проводится сбор;

3) *IDNO* – указывается идентификационный номер компании/муниципалитета/населенного пункта;

4) *Контактные данные* – указывается населенный пункт, улица, номер телефона и факса, адрес электронной почты и веб-страница.

4. Заполняется таблица информацией, относящейся к образованию/приему/сбору отходов и управлению ими, следующим образом:

1) В первую строчку таблицы вносится информация о количестве отходов, оставшихся с прошлого года, при необходимости, с пометкой AP в колонке 8 (предыдущий год);

2) *Колонка 1*: указывается дата, когда был образованы/собраны/приняты/сданы отходы;

3) *Колонка 2*: место складирования (склад отходов, оборудованное помещение и пр.);

4) *Колонка 3*: тип емкости, в которой хранятся отходы (контейнер, бочка и пр.);

5) *Колонка 4*: количество образованных/принятых/собранных отходов;

6) *Колонка 5*: количество отходов, которые были подвергнуты каким-либо действиям по управлению отходами из указанных в колонке 4;

7) *Колонка 6*: указывается код операции по управлению/ переработке/ удалению отходов, выбранный из рубрик 4, 5, 6 Списка сокращений;

8) *Колонка 7*: указывается IDNO компании и номер договора субъекта, которому сданы отходы или от которого приняты отходы, по необходимости;

9) *Колонка 8*: указывается информация/уточнения касательно данных, приведенных в предыдущих колонках, например:

- a) AP – аббревиатура для «предыдущего года» в случае указания отходов, оставшихся с предыдущего года;
- b) DN – аббревиатура для «нового владельца отходов», в случае передачи отходов новому владельцу;
- c) DP – аббревиатура для «предыдущего владельца отходов» в случае принятия отходов от другого субъекта;
- d) I – в случае импорта отходов;
- e) E – в случае экспорта отходов;
- f) ÎSD – в случае утраты статуса отходов (не учитывается при составлении годового отчета);
- g) SB – в случае если отходы считаются субпродуктом (не учитывается при составлении годового отчета).

Приложение № 2
к Инструкции по учету и
представлению данных и информации
об отходах и управлении ими

Отчет об отходах и их управлении

Раздел 1

Формуляр № 2: Отчет об отходах и их управлении

Профиль лица, представляющего отчет	Заполняется компетентным органом	
Отчетный год	Печать компетентного органа:	Дата: __//__//_____
№ страницы _____		

Общее количество страниц ____

	Отчет получен от имени компетентного органа: _____
	Подпись _____

Компания/муниципалитет:										Место расположения/населенный пункт:									
IDNO																			
Контактные данные:										Контактные данные:									
Населенный пункт:										Населенный пункт:									
Улица:										Улица:									
Тел.:										Тел.:									
Факс:										Факс:									
Email:										Email:									
Web:										Web:									
Код САЕМ:																			
Другие (по необходимости):																			
Код СУАТМ:																			
<input type="checkbox"/> Городская местность										<input type="checkbox"/> Сельская местность									
Численность населения, обслуживаемого службой по сбору и удалению отходов _____																			
Число домохозяйств, обслуживаемых службой по сбору и удалению отходов _____																			
Природоохранное разрешение / регистрационный номер / дата / срок действия:																			
Дата: __//__//_____					Печать					Дата: __//__//_____					Печать				

Заполнено: _____ Подпись _____ —		Заполнено: _____ Подпись _____ —	
--	--	--	--

№	Код отхода	Наименование отхода	Категория отхода	Код ДУ	Количество, тонны	Код операции	Субъект, у которого были приняты/который принял отходы	Примечания
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Итого								

Раздел 2

СПЕЦИАЛЬНЫЕ УКАЗАНИЯ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ ФОРМУЛЯРА 2: ОТЧЕТ ОБ ОТХОДАХ И ИХ УПРАВЛЕНИИ

1. Используется формуляр для сводной отчетности по количеству образованных/полученных/собранных отходов и управлению ими за предыдущий год.

1) *В случае субъектов, образующих/собирающих отходы*, каждая строка формуляра отражает сумму всех данных о количестве учитываемых отходов, которые имеют один и тот же код отходов, один и тот же код для управления ими и происходят из того же места расположения/муниципалитета.

2) В случае субъектов, получающих отходы, каждая строчка формуляра отражает сумму всех данных о количествах учитываемых отходов, которые имеют один и тот же код отходов и один и тот же код для управления ими.

2. Если для указания всех отходов, в отношении которых представляется отчет, в таблице не хватает места, продолжение следует на оборотной стороне, а в верхней части каждой страницы сохраняется профиль докладчика, год представления отчета, наименование компании/муниципалитета, место размещения/населенный пункт, а также общее количество страниц и номер страницы.

3. Заполняется требуемая в преамбуле информация, а именно:

Блок I:

1) *Профиль лица, представляющего отчет* – выбирается из первой рубрики Списка сокращений профиль, соответствующий виду деятельности;

2) *Год* – указывается год, по итогам которого подается отчет по отходам и управлению ими;

3) *Номер страницы* – указывается номер страницы, в случае (если отчет содержит несколько страниц);

4) *Общее количество страниц* – указывается общее количество страниц в отчете.

Блок II заполняется компетентным органом.

Блок III:

1) *Компания/муниципалитет* – указывается официальное наименование компании или муниципалитета, в случае учета сбора твердых муниципальных отходов;

2) *Место размещения/населенный пункт* – заполняется, если деятельность компании осуществляется в разных местах, или, в случае сбора твердых муниципальных отходов, указывается населенный пункт, откуда проводится сбор;

3) *IDNO* – указывается идентификационный номер компании/муниципалитета/населенного пункта;

4) *Контактные данные* – указываются населенный пункт, улица, номер телефона и факс, адрес электронной почты и веб-страница;

5) *Код CAEM* – указывается код Классификатора экономической деятельности в Молдове, подлежащей отчетности;

6) *Код CUATM* – указывается код Классификатора административно-территориальных единиц Республики Молдова, с указанием территориального профиля, включая сельский/городской населенный пункт, а также численность населения/число домохозяйств, пользующихся услугами по санитарной очистке территории (с указанием территориального профиля, включая сельское/городское);

7) *Природоохранное разрешение/регистрационный номер/дата/срок действия* – в случае держателей природоохранного разрешения на управление отходами указывается номер и срок действия разрешения.

4. Указывается отчетная информация об отходах, согласно нижеследующему:

1) *Колонка 1:* указывается порядковый номер;

2) *Колонка 2:* вписывается цифровой шестизначный код отходов из Перечня отходов, утвержденного Постановлением Правительства № 99 от 30 января 2018 г. В случае твердых муниципальных отходов, вписывается код отходов из рубрики 20 (твердые муниципальные отходы), а также из рубрики 1501 (упаковка, в том числе муниципальные отходы упаковки, собранные отдельно) и, соответственно, наименование отходов из Перечня отходов. Для малых количеств строительных отходов, образованных в муниципии, укажите цифровой шестизначный код 17 99 00, для бывших в употреблении шин – 16 01 03;

3) *Колонка 3:* указывается наименование отходов в соответствии с Перечнем отходов, утвержденного Постановлением Правительства № 99 от 30 января 2018 г;

4) *Колонка 4:* указывается категория отхода в соответствии с Перечнем отходов, утвержденного Постановлением Правительства № 99 от 30 января 2018 г;

5) *Код 5:* если отходы являются опасными, указывается код Y отходов из рубрики 3 Списка сокращений. Если возможно присвоение нескольких кодов, указывается только код составляющей, самой опасной с точки зрения

влияния на организм человека и окружающую среду. В случае твердых муниципальных отходов вписывается код Y46;

6) *Колонка 6:* указывается количество отходов, которое представляет собой:

а) *в случае субъектов, образующих/собирающих отходы* – суммарное количество образованных отходов, с одним и тем же кодом отхода, кодом операции и происхождением из одного и того же места расположения/населенного пункта;

б) *в случае субъектов, принимающих отходы* – суммарное количество образованных отходов с одним и тем же кодом отходом и кодом операции. В случае выделения полихлорированных бифенилов, в колонке 6 следует указывается содержание полихлорированных бифенилов в соответствующих отходах;

7) *Колонка 7:* указывается операция по управлению/переработке/удалению, применяемая к объему отходов, указанных в колонке 6, которая может идентифицироваться в Списке сокращений в четвертой, пятой и шестой рубриках приложения №1;

8) *Колонка 8:* указывается субъект, которому сданы отходы или от которого приняты отходы, по необходимости, с указанием IDNO компании и номера договора;

9) *Колонка 9:* представляется информация/уточнения касательно данных, внесенных в предыдущие колонки, например:

а) DN – аббревиатура для «нового владельца отходов» в случае передачи отходов новому владельцу;

б) DP – аббревиатура для «предыдущего владельца отходов» в случае принятия отходов от другого субъекта;

с) I – в случае импорта отходов;

д) E – в случае экспорта отходов.

