



Republica Moldova

PARLAMENTUL

LEGE Nr. LP298/2012
din 21.12.2012

cu privire la activitatea Consiliului pentru egalitate

Publicat : 05.03.2013 în MONITORUL OFICIAL Nr. 48 art. 148 Data intrării în vigoare

MODIFICAT

[LP2 din 02.02.23, MO35-38/09.02.23 art.63; în vigoare 09.02.23](#)

Notă:

În denumirea și în cuprinsul legii, sintagma „Consiliul pentru prevenirea și eliminarea discriminării și asigurarea egalității”, la orice formă gramaticală, se substituie cu sintagma „Consiliul pentru egalitate” la forma gramaticală corespunzătoare prin [LP2 din 02.02.23, MO35-38/09.02.23 art.63; în vigoare 09.02.23](#)

Parlamentul adoptă prezenta lege ordinară.

Art.1. - Se aprobă:

- a) Regulamentul de activitate al Consiliului pentru egalitate, conform anexei;
- b) personalul-limită al aparatului administrativ al Consiliului pentru egalitate în număr de 33 de unități.

[\[Art.1 lit.b\) modificată prin LP2 din 02.02.23, MO35-38/09.02.23 art.63; în vigoare 09.02.23\]](#)

Art.2. - Prezenta lege intră în vigoare la 1 ianuarie 2013.

Art.3. - Guvernul, de la 1 ianuarie 2013:

- a) va deschide finanțarea Consiliului pentru egalitate;
- b) va asigura Consiliul pentru egalitate cu sediu.

PREȘEDINTELE PARLAMENTULUI Marian LUPU

Chișinău, 21 decembrie 2012. Nr.298.

REGULAMENTUL
de activitate al Consiliul pentru egalitate

Capitolul I

DISPOZIȚII GENERALE

1. Consiliul pentru egalitate (denumit în continuare Consiliu) este o autoritate bugetară autonomă, dispune de ștampilă și de antet cu imaginea Stemei de Stat a Republicii Moldova. Sediul Consiliului este situat în municipiul Chișinău.

[Pct.1 modificat prin LP2 din 02.02.23, MO35-38/09.02.23 art.63; în vigoare 09.02.23]

2. Misiunea Consiliului este prevenirea și combaterea discriminării și asigurarea egalității.

[Pct.2 în redacția LP2 din 02.02.23, MO35-38/09.02.23 art.63; în vigoare 09.02.23]

3. Consiliul se finanțează de la bugetul de stat în limita alocațiilor bugetare aprobate prin legea bugetară anuală.

3¹. Bugetul Consiliului se elaborează, se aprobă și se administrează conform principiilor, regulilor și procedurilor prevăzute de Legea finanțelor publice și responsabilității bugetar-fiscale nr.181/2014.

4. În sensul prezentului regulament, următoarele noțiuni semnifică:

petiționar - persoană care se consideră victimă a discriminării sau persoană interesată, care sesizează Consiliul, printr-o plângere, despre săvârșirea unei fapte de discriminare;

[Pct.4 noțiune modificată prin LP2 din 02.02.23, MO35-38/09.02.23 art.63; în vigoare 09.02.23]

reclamat - persoană împotriva căreia s-a formulat plângerea cu privire la săvârșirea unei fapte de discriminare și despre care se presupune că a comis fapte discriminatorii;

persoană interesată - sindicat sau asociație obștească care activează în domeniul promovării și protecției drepturilor omului, altă persoană care are un interes legitim în combaterea discriminării și reprezintă o persoană, un grup de persoane sau o comunitate împotriva căreia s-au comis fapte discriminatorii;

[Pct.4 noțiune modificată prin LP2 din 02.02.23, MO35-38/09.02.23 art.63; în vigoare 09.02.23]

plângere - orice act de sesizare cu privire la săvârșirea unei fapte de discriminare,

inclusiv nota de autosesizare.

[Pct.4 noțiune introdusă prin LP2 din 02.02.23, MO35-38/09.02.23 art.63; în vigoare 09.02.23]

Capitolul II

ORGANIZAREA ȘI FUNCȚIONAREA CONSILIULUI

5. Consiliul este condus de un președinte, ales în modul stabilit la art.11 alin.(11) din Legea nr.121 din 25 mai 2012 cu privire la asigurarea egalității. Funcția de președinte este de demnitate publică.

6. Președintele Consiliului poate fi revocat la cererea a cel puțin 2 membri. Hotărârea de revocare a președintelui Consiliului se adoptă cu votul secret a cel puțin 3 membri.

7. Președintele Consiliului are următoarele atribuții:

a) conduce și organizează activitatea Consiliului;

b) reprezintă Consiliul în relațiile cu alte autorități și instituții publice, cu persoane fizice sau juridice;

c) stabilește, după consultarea membrilor Consiliului, data și ora desfășurării sesiunilor de deliberare și le prezidează;

[Pct.7 lit.c) în redacția LP2 din 02.02.23, MO35-38/09.02.23 art.63; în vigoare 09.02.23]

d) semnează actele Consiliului;

d¹) poate delega secretarului general exercitarea atribuțiilor sale, cu excepția celor menționate la lit. e) și g);

[Pct.7 lit.d¹) introdusă prin LP2 din 02.02.23, MO35-38/09.02.23 art.63; în vigoare 09.02.23]

d²) aprobă reglementări privind procedurile interne de realizare a atribuțiilor Consiliului;

[Pct.7 lit.d²) introdusă prin LP2 din 02.02.23, MO35-38/09.02.23 art.63; în vigoare 09.02.23]

d³) dispune, prin rezoluție, documentarea modului de executare a prescripțiilor/recomandărilor;

[Pct.7 lit.d³) introdusă prin LP2 din 02.02.23, MO35-38/09.02.23 art.63; în vigoare 09.02.23]

e) numește în funcție funcționarii publici ai aparatului administrativ al Consiliului,

modifică, suspendă și încetează, în condițiile legii, raporturile de serviciu ale acestora, angajează, pe bază de contract, personalul tehnic, modifică, suspendă și încetează raporturile de muncă ale acestuia;

[Pct.7 lit.e) modificată prin LP2 din 02.02.23, MO35-38/09.02.23 art.63; în vigoare 09.02.23]

f) aplică, în condițiile legii, sancțiuni disciplinare și stimulează funcționarii publici și personalul contractual din cadrul aparatului administrativ al Consiliului;

[Pct.7 lit.f) modificată prin LP2 din 02.02.23, MO35-38/09.02.23 art.63; în vigoare 09.02.23]

g) aprobă obligațiile funcționale ale personalului aparatului administrativ al Consiliului;

g¹) organizează și implementează sistemul de control intern managerial și poartă răspundere managerială pentru administrarea bugetului și a patrimoniului public aflat în gestiune;

h) prezintă în plenul Parlamentului raportul general privind situația în domeniul prevenirii și combaterii discriminării și asigură publicarea acestuia pe pagina web a Consiliului;

i) exercită și alte atribuții stabilite de legislație.

[Pct.7 lit.i) modificată prin LP2 din 02.02.23, MO35-38/09.02.23 art.63; în vigoare 09.02.23]

8. În exercitarea atribuțiilor care îi revin, președintele Consiliului emite acte administrative.

9. Consiliul se întrunește ori de câte ori este necesar, dar nu mai rar de două ori pe lună. Membrii Consiliului sunt convocați de către președintele Consiliului în ședințe. În caz de necesitate, Consiliul poate fi convocat la solicitarea a cel puțin doi membri.

[Pct.9 în redacția LP2 din 02.02.23, MO35-38/09.02.23 art.63; în vigoare 09.02.23]

10. Audierile organizate de Consiliu sunt publice și se desfășoară cu participarea a cel puțin doi membri ai Consiliului. Audierile sunt prezidate de membrul raportor. Pot avea loc audieri în ședință închisă numai în scopul protejării informației ce constituie secret de stat, secret comercial ori a altor informații a căror divulgare este interzisă prin lege. La cererea părților, examinarea plângerii poate avea loc în ședință închisă pentru a preveni divulgarea unor informații care se referă la aspectele vieții private, care lezează onoarea, demnitatea sau care atentează la ordinea publică. La cererea părților sau din oficiu, audierile se pot desfășura prin intermediul mijloacelor de comunicare la distanță. Audierile se pot înregistra audio și/sau video.

[Pct.10 în redacția LP2 din 02.02.23, MO35-38/09.02.23 art.63; în vigoare 09.02.23]

11. Consiliul deliberază în prezența a cel puțin 4 membri. În cazul absenței președintelui, ședința este prezidată de un membru desemnat de acesta sau, după caz, de un membru ales la ședință. În cazul în care, din motive obiective, membrul Consiliului nu poate fi prezent fizic la ședință, participarea acestuia poate fi asigurată prin intermediul mijloacelor de comunicare la distanță, care să întrunească condițiile tehnice necesare pentru identificarea membrului respectiv și pentru transmiterea în mod continuu a deliberărilor, astfel încât să se asigure securizarea comunicării și luarea la cunoștință de către acesta a tuturor aspectelor discutate în cadrul ședinței.

[Pct.11 modificat prin LP2 din 02.02.23, MO35-38/09.02.23 art.63; în vigoare 09.02.23]

12. Lucrările ședințelor Consiliului se consemnează în procese-verbale și se pot înregistra audio și/sau video. Procesul-verbal se întocmește în termen de 5 zile de la desfășurarea ședinței și este semnat de președintele și de secretarul ședinței.

[Pct.12 în redacția LP2 din 02.02.23, MO35-38/09.02.23 art.63; în vigoare 09.02.23]

13. Secretarul ședinței este desemnat de președintele Consiliului din personalul aparatului administrativ al Consiliului.

[Pct.13 modificat prin LP2 din 02.02.23, MO35-38/09.02.23 art.63; în vigoare 09.02.23]

14. Aparatul administrativ al Consiliului exercită următoarele atribuții:

[Pct.14 modificat prin LP2 din 02.02.23, MO35-38/09.02.23 art.63; în vigoare 09.02.23]

a) ține evidența și ține registrul plîngerilor parvenite în adresa Consiliului și al autosesizărilor Consiliului;

b) asigură arhivarea materialelor Consiliului;

c) comunică membrilor Consiliului, petiționarului, reclamatului, persoanei interesate, cu cel puțin 7 zile calendaristice înainte, data, ora, locul ședinței Consiliului și publică informația respectivă pe pagina web a Consiliului;

[Pct.14 lit.c) modificată prin LP2 din 02.02.23, MO35-38/09.02.23 art.63; în vigoare 09.02.23]

d) remite copia de pe plîngere și materialele care o însoțesc membrilor Consiliului și reclamatului cu cel puțin 15 zile calendaristice înainte de data examinării acesteia;

e) asigură accesul petiționarului, reclamatului, persoanei interesate la toate materialele referitoare la caz;

f) expediază petiționarului, reclamatului, persoanei interesate, în termen de 15 zile de la adoptare, decizia Consiliului;

[Pct.14 lit.f) modificată prin LP2 din 02.02.23, MO35-38/09.02.23 art.63; în vigoare 09.02.23]

g) exercită, la indicația președintelui, și alte atribuții ce țin de activitatea Consiliului.

Capitolul III

ATRIBUȚIILE, DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE

MEMBRILOR CONSILIULUI

15. Membrii Consiliului exercită următoarele atribuții:

a) soluționează plîngerile depuse;

[Pct.15 lit.a) modificată prin LP2 din 02.02.23, MO35-38/09.02.23 art.63; în vigoare 09.02.23]

b) sesizează Consiliul despre existența unei fapte de discriminare;

c) propun soluționarea amiabilă a conflictelor apărute în urma săvîrșirii faptelor discriminatorii, prin concilierea părților și căutarea unei soluții reciproc acceptabile;

[Pct.15 lit.c) modificată prin LP2 din 02.02.23, MO35-38/09.02.23 art.63; în vigoare 09.02.23]

d) exercită și alte atribuții stabilite de Legea cu privire la asigurarea egalității și de prezentul regulament.

16. Membrul Consiliului este în drept:

a) să ia cunoștință de materialele prezentate Consiliului spre examinare;

b) să-și expună argumentele verbal sau, după caz, în scris, să facă demersuri și să prezinte materiale suplimentare;

c) să solicite petiționarului, reclamatului, persoanei interesate prezentarea opiniei, documentelor și altor dovezi relevante;

d) să solicite de la persoanele fizice sau juridice copii de pe actele necesare soluționării plîngerii, precum și informații, explicații verbale sau, după caz, scrise în legătură cu faptele care formează obiectul plîngerii;

e) să invite la audieri orice persoană dacă subiectul discutat prezintă interes pentru aceasta sau vizează drepturile și interesele ei legitime;

[Pct.16 lit.e) modificată prin LP2 din 02.02.23, MO35-38/09.02.23 art.63; în vigoare 09.02.23]

f) să propună spre examinare probleme ce țin de competența Consiliului;

g) să participe la adoptarea deciziilor și a altor acte ale Consiliului și să-și expună, după caz, opinia separată.

17. Membrul Consiliului este obligat:

a) să-și exercite atribuțiile în conformitate cu prevederile legale și cu prezentul regulament;

b) să participe la ședințele Consiliului;

c) să primească în audiență persoanele care se consideră victime ale discriminării;

d) să participe la elaborarea actelor Consiliului;

e) să declare orice conflict de interese și să se abțină, în acest caz, de la examinarea plîngerii;

f) să păstreze confidențialitatea datelor care i-au devenit cunoscute în cadrul exercitării atribuțiilor și a altor date cu caracter personal.

Capitolul IV

EXERCITAREA ATRIBUȚIILOR DE CĂTRE CONSILIU

18. Consiliul exercită atribuțiile care îi sînt date în competență prin Legea cu privire la asigurarea egalității și prin prezentul regulament.

19. În exercitarea atribuțiilor de prevenire și eliminare a discriminării și de asigurare a egalității tuturor persoanelor care se consideră victime ale discriminării, Consiliul adoptă decizii, avize consultative, acte de constatare, acorduri de conciliere și alte acte, întocmește demersuri și sesizări, elaborează studii și rapoarte, prezintă informații și depune solicitări.

[Pct.19 modificat prin LP2 din 02.02.23, MO35-38/09.02.23 art.63; în vigoare 09.02.23]

20. Consiliul acționează în condiții de imparțialitate și independență față de alte autorități publice, persoane fizice sau juridice.

Secțiunea 1

Perfecționarea legislației și schimbarea practicilor

în vederea prevenirii și combaterii discriminării

și asigurării egalității

[Secțiunea 1 denumirea în redacția LP2 din 02.02.23, MO35-38/09.02.23 art.63; în vigoare 09.02.23]

21. În scopul perfecționării legislației și al schimbării practicilor în vederea

prevenirii și combaterii discriminării și asigurării egalității, Consiliul:

a) analizează corespunderea legislației cu standardele privind nediscriminarea și înaintează propuneri de modificare a legislației în vederea prevenirii și combaterii discriminării și asigurării egalității;

b) adoptă avize consultative cu privire la conformitatea proiectelor de acte normative cu standardele în domeniul prevenirii și combaterii discriminării și asigurării egalității.

[Pct.21 în redacția LP2 din 02.02.23, MO35-38/09.02.23 art.63; în vigoare 09.02.23]

22. Orice membru al Consiliului poate formula propuneri de modificare a legislației și poate prezenta opinii asupra proiectelor de acte normative al căror obiect vizează domeniul discriminării.

23. Propunerile de modificare a legislației sau avizele consultative se adoptă prin consens de către membrii Consiliului și se prezintă organelor interesate în modul stabilit.

24. Membrul Consiliului care are o opinie proprie asupra inițiativei de modificare a legislației semnează și prezintă avizul consultativ în nume propriu.

Secțiunea a 2-a

Sporirea gradului de informare a societății cu privire

la fenomenul discriminării. Monitorizarea modului de implementare

a legislației din perspectiva standardelor privind nediscriminarea

[Secțiunea 2 denumirea modificată prin LP2 din 02.02.23, MO35-38/09.02.23 art.63; în vigoare 09.02.23]

25. Pentru sporirea gradului de informare a societății cu privire la fenomenul discriminării, Consiliul:

a) contribuie la sensibilizarea și conștientizarea societății în vederea eliminării tuturor formelor de discriminare în contextul valorilor democratice, inclusiv prin organizarea de campanii de conștientizare a problematicii discriminării și a consecințelor acesteia în toate domeniile de aplicare a legislației, precum și prin participarea la emisiuni radio și televizate, pentru asigurarea promovării toleranței zero față de discriminare;

b) mediatizează cazurile de discriminare examinate de Consiliu prin intermediul mass-mediei;

[Pct.25 lit.b) modificată prin LP2 din 02.02.23, MO35-38/09.02.23 art.63; în vigoare 09.02.23]

c) asigură informarea societății despre subiecții cu atribuții în domeniul prevenirii și combaterii discriminării și asigurării egalității, precum și despre modul de realizare a

restabilirii dreptului încălcat prin discriminare;

d) contribuie la consolidarea educației populației în domeniul nediscriminării și asigurarea egalității prin procese educaționale formale și nonformale.

[Pct.25 lit.e) abrogată prin LP2 din 02.02.23, MO35-38/09.02.23 art.63; în vigoare 09.02.23]

25¹. Din perspectiva standardelor privind nediscriminarea, Consiliul:

a) monitorizează modul de implementare de către persoanele fizice și juridice din domeniul public și privat a legislației în domeniul prevenirii și combaterii discriminării și asigurării egalității;

b) acordă suport metodologic persoanelor fizice și juridice din domeniul public și privat în procesul de implementare a legislației în domeniul prevenirii și combaterii discriminării și asigurării egalității;

c) colectează informații despre dimensiunile, starea și tendințele fenomenului discriminării la nivel național;

d) elaborează studii și rapoarte tematice și generale.

[Pct.25¹ introdus prin LP2 din 02.02.23, MO35-38/09.02.23 art.63; în vigoare 09.02.23]

25². Neprezentarea nemotivată a informației solicitate de Consiliu în procesul de monitorizare se califică drept împiedicare a activității și atrage răspunderea contravențională.

[Pct.25² introdus prin LP2 din 02.02.23, MO35-38/09.02.23 art.63; în vigoare 09.02.23]

26. În studiile efectuate, Consiliul analizează, după caz, experiența și practica altor state, jurisprudența instanțelor judecătorești naționale și internaționale, practicile proprii și cele ale altor subiecți cu atribuții în domeniul prevenirii și combaterii discriminării și asigurării egalității, prezintă, după caz, date statistice.

[Pct.26 modificat prin LP2 din 02.02.23, MO35-38/09.02.23 art.63; în vigoare 09.02.23]

27. Rapoartele tematice au ca obiect orice criteriu de discriminare raportat la orice sferă a vieții: politică, economică, socială, culturală. Consiliul prezintă public rapoartele tematice privind fenomenul discriminării. Acestea se publică pe pagina web oficială a Consiliului și se transmit pentru informare și examinare autorităților publice.

[Pct.27 modificat prin LP2 din 02.02.23, MO35-38/09.02.23 art.63; în vigoare 09.02.23]

28. Raportul general privind situația în domeniul prevenirii și combaterii

discriminării se prezintă Parlamentului anual, pînă la data de 15 martie. Raportul conține și informații privind activitatea Consiliului în anul precedent.

29. În termen de cel mult 3 luni de la data prezentării, raportul general este audiat în plenul Parlamentului. În urma audierii, Parlamentul adoptă o hotărîre.

30. Studiile și rapoartele Consiliului se publică pe pagina web a Consiliului.

Secțiunea a 3-a

Cooperarea cu societatea civilă, cu alte instituții naționale sau internaționale

31. În scopul cooperării cu societatea civilă și cu alte instituții naționale sau internaționale, Consiliul:

a) elaborează și implementează proiecte comune cu sindicatele, asociațiile obștești din domeniul promovării și protecției drepturilor omului, precum și cu alte organizații necomerciale interesate de prevenirea și combaterea discriminării;

b) conlucrează cu organisme internaționale cu atribuții în domeniul prevenirii și combaterii discriminării și cu instituții similare din alte state;

c) cooperează cu alte instituții naționale sau internaționale în vederea schimbului de experiență și a implementării bunelor practici în domeniul nediscriminării și asigurării egalității în drepturi;

d) organizează, cu participarea societății civile, și participă la conferințe, seminare, mese rotunde, alte întruniri în problemele prevenirii discriminării, desfășurate în țară sau peste hotare.

[Pct.31 lit.e) abrogată prin LP2 din 02.02.23, MO35-38/09.02.23 art.63; în vigoare 09.02.23]

31¹. În scopul acordării asistenței științifico-analitice și de altă natură, pe lângă Consiliu poate fi creat un consiliu consultativ format din reprezentanți ai societății civile, ai mediului academic și experți independenți. Componenta consiliului consultativ și modul de funcționare al acestuia se stabilesc într-un regulament aprobat de Consiliu.

[Pct.31¹ introdus prin LP2 din 02.02.23, MO35-38/09.02.23 art.63; în vigoare 09.02.23]

Secțiunea a 4-a

Sanționarea faptelor de discriminare

[Secțiunea 4 denumirea în redacția LP2 din 02.02.23, MO35-38/09.02.23 art.63; în vigoare 09.02.23]

32. În vederea sancționării faptelor discriminatorii, Consiliul:

[Pct.32 modificat prin LP2 din 02.02.23, MO35-38/09.02.23 art.63; în vigoare 09.02.23]

[Pct.32 lit.a) abrogată prin LP2 din 02.02.23, MO35-38/09.02.23 art.63; în vigoare 09.02.23]

[Pct.32 lit.b) abrogată prin LP2 din 02.02.23, MO35-38/09.02.23 art.63; în vigoare 09.02.23]

c) intervine pe lângă organele corespunzătoare cu demersuri de intentare a proceselor disciplinare în privința persoanelor care au comis în activitatea lor fapte discriminatorii;

[Pct.32 lit.c) modificată prin LP2 din 02.02.23, MO35-38/09.02.23 art.63; în vigoare 09.02.23]

d) constată și, după caz, examinează contravenții în conformitate cu prevederile Codului contravențional;

[Pct.32 lit.d) în redacția LP2 din 02.02.23, MO35-38/09.02.23 art.63; în vigoare 09.02.23]

e) sesizează organele de urmărire penală în cazul săvârșirii unor fapte discriminatorii ce întrunesc elemente ale unei infracțiuni.

33. În calitate de agent constator, Consiliul remite instanței de judecată spre examinare în fond procesul-verbal cu privire la contravenție și materialele cauzei.

34. Proiectul procesului-verbal cu privire la contravenție se întocmește de membrul Consiliului căruia i-a fost repartizată plângerea în conformitate cu prevederile pct.47 sau de membrul Consiliului care a înaintat nota de autosesizare.

35. Procesul-verbal cu privire la contravenție se aprobă cu votul a 3 membri ai Consiliului și se semnează de membrii care au participat la aprobarea acestuia.

36. La ședința de judecare a cauzei contravenționale participă membrul Consiliului care a întocmit procesul-verbal cu privire la contravenție sau un alt membru ori un funcționar al aparatului administrativ desemnat de președintele Consiliului.

[Pct.36 modificat prin LP2 din 02.02.23, MO35-38/09.02.23 art.63; în vigoare 09.02.23]

Secțiunea a 5-a

Examinarea plîngerilor

[Secțiunea 5 denumirea modificată prin LP2 din 02.02.23, MO35-38/09.02.23 art.63; în vigoare 09.02.23]

37. Plîngerea întocmită în conformitate cu prevederile art.13 alin.(2) din Legea cu privire la asigurarea egalității poate fi depusă prin orice mijloc legal (poștă, fax, e-mail sau alt mijloc electronic) sau expusă verbal în cadrul audienței. În cazul sesizărilor verbale se întocmește o notă care conține elementele plîngerii.

[Pct.37 modificat prin LP2 din 02.02.23, MO35-38/09.02.23 art.63; în vigoare 09.02.23]

38. Plîngerea se depune în nume propriu, în interesul altei persoane doar cu acordul acesteia, în interesul unui grup de persoane sau al unei comunități. Plîngerea se depune personal ori prin reprezentant.

39. Orice membru al Consiliului căruia i-a devenit cunoscută o informație, o situație, un anunț sau un eveniment care conține indicii despre existența unor fapte aparent discriminatorii poate depune o notă de autosesizare. Nota de autosesizare se motivează, se datează și se semnează de membrul Consiliului care a depus-o.

[Pct.39 modificat prin LP2 din 02.02.23, MO35-38/09.02.23 art.63; în vigoare 09.02.23]

40. Plîngerile adresate Consiliului și notele de autosesizare se înregistrează în ordinea primirii, aplicîndu-se numărul și data de înregistrare. Plîngerile primite în timpul audienței se înregistrează în aceeași ordine.

[Pct.40 modificat prin LP2 din 02.02.23, MO35-38/09.02.23 art.63; în vigoare 09.02.23]

41. Informația referitoare la plîngerile primite și la notele de autosesizare înregistrate se introduce într-un registru special.

[Pct.42 abrogat prin LP2 din 02.02.23, MO35-38/09.02.23 art.63; în vigoare 09.02.23]

[Pct.43 abrogat prin LP2 din 02.02.23, MO35-38/09.02.23 art.63; în vigoare 09.02.23]

44. Pînă la începerea audierilor, petiționarul sau persoana interesată care a depus plîngerea poate solicita completarea acesteia cu noi date.

45. Petiționarul care a depus plîngerea poate oricând să o retragă. Solicitarea privind retragerea plîngerii se formulează în scris, printr-o cerere, sau se expune verbal în cadrul audierilor, acest fapt consemnându-se în procesul-verbal al audierilor. Retragerea plîngerii constituie temei pentru încetarea procesului de examinare. În cazul în care plîngerea vizează o problemă cu impact asupra unui grup de persoane sau a unei comunități, retragerea plîngerii nu împiedică Consiliul să examineze cauza.

[Pct.45 în redacția LP2 din 02.02.23, MO35-38/09.02.23 art.63; în vigoare 09.02.23]

46. Plîngerile înregistrate se transmit președintelui Consiliului în ziua în care au fost primite.

46¹. Președintele Consiliului poate dispune conexarea dosarelor dacă plângerile se referă la aceeași problemă, iar termenul de examinare a dosarului astfel format urmează a fi calculat de la data înregistrării ultimei plângeri conexe.

[Pct.46¹ introdus prin LP2 din 02.02.23, MO35-38/09.02.23 art.63; în vigoare 09.02.23]

47. Președintele Consiliului desemnează din rîndul membrilor, prin rotație, în ordine alfabetică, cîte un raportor pentru fiecare plîngere. Excepție constituie nota de autosesizare, care este susținută de membrul Consiliului care a înregistrat-o.

48. Plîngerea se transmite spre examinare în ziua înregistrării sau în ziua imediat următoare.

[Pct.48 în redacția LP2 din 02.02.23, MO35-38/09.02.23 art.63; în vigoare 09.02.23]

49. În caz de conflict de interese sau din alte motive care împiedică soluționarea plîngerii de către membrul raportor desemnat, acesta informează președintele Consiliului în termen de 3 zile de la primirea plîngerii, prezentînd în scris motivele sale. În acest caz, plîngerea se repartizează conform pct.47.

50. În procesul de soluționare a plîngerii, membrul raportor este asistat de un funcționar din cadrul aparatului administrativ al Consiliului.

[Pct.50 modificat prin LP2 din 02.02.23, MO35-38/09.02.23 art.63; în vigoare 09.02.23]

[Pct.51 abrogat prin LP2 din 02.02.23, MO35-38/09.02.23 art.63; în vigoare 09.02.23]

52. Membrul raportor întocmește un raport asupra plîngerii, pe care îl prezintă spre examinare celorlalți membri ai Consiliului cu cel puțin 5 zile înainte de data stabilită pentru audieri. Raportul conține opinia membrului raportor asupra admisibilității plîngerii.

[Pct.52 în redacția LP2 din 02.02.23, MO35-38/09.02.23 art.63; în vigoare 09.02.23]

53. Plîngerile sînt examinate cu respectarea următoarelor principii:

[Pct.53 modificat prin LP2 din 02.02.23, MO35-38/09.02.23 art.63; în vigoare 09.02.23]

- a) transparență a procedurii;
- b) celeritate;
- c) contradictorialitate;
- d) inversare a sarcinii probațiunii;
- e) asigurare a dreptului la apărare;

f) protecție a datelor cu caracter personal;

g) accesibilitate.

[Pct.53 lit.g) introdusă prin LP2 din 02.02.23, MO35-38/09.02.23 art.63; în vigoare 09.02.23]

53¹. La necesitate, la propunerea membrului raportor, președintele poate dispune, prin rezoluție, documentarea faptelor care formează obiectul plângerii.

[Pct.53¹ introdus prin LP2 din 02.02.23, MO35-38/09.02.23 art.63; în vigoare 09.02.23]

53². În rezoluție se indică obiectivele documentării, locul unde se desfășoară documentarea și termenul de realizare a acesteia.

[Pct.53² introdus prin LP2 din 02.02.23, MO35-38/09.02.23 art.63; în vigoare 09.02.23]

53³. Vizita de documentare se poate realiza:

a) cu înștiințarea prealabilă a persoanei/persoanelor ce urmează a fi verificată/verificate;

b) inopinat.

[Pct.53³ introdus prin LP2 din 02.02.23, MO35-38/09.02.23 art.63; în vigoare 09.02.23]

53⁴. Vizita de documentare se efectuează de cel puțin două persoane. La documentare pot participa și funcționarii din cadrul aparatului administrativ al Consiliului.

[Pct.53⁴ introdus prin LP2 din 02.02.23, MO35-38/09.02.23 art.63; în vigoare 09.02.23]

53⁵. La cererea persoanelor care efectuează documentarea, persoanele fizice și juridice din domeniul public și privat au obligația, în condițiile legii:

a) să ofere informații și explicații verbale și, după caz, scrise în legătură cu faptele care formează obiectul documentării;

b) să elibereze copiile documentelor solicitate;

c) să asigure sprijinul și condițiile necesare bunei desfășurări a documentării și să contribuie la clarificarea constatărilor.

[Pct.53⁵ introdus prin LP2 din 02.02.23, MO35-38/09.02.23 art.63; în vigoare 09.02.23]

53⁶. În termen de 5 zile de la data finalizării documentării se întocmește, în scris,

raportul de documentare. Raportul este semnat de toți reprezentanții Consiliului care au participat la documentare și se depune la dosar. Raportul de documentare cuprinde etapele parcurse, acțiunile desfășurate, constatările la fața locului.

[Pct.53⁶ introdus prin LP2 din 02.02.23, MO35-38/09.02.23 art.63; în vigoare 09.02.23]

54. La audieri se invită părțile și persoana care a formulat opinii. Data și ora invitației se coordonează cu membrul raportor și se comunică părților cu cel puțin 10 zile înainte de audieri. Locul ședinței, data și ora se publică pe pagina web oficială a Consiliului. Neprezentarea părților nu împiedică examinarea plângerii.

[Pct.54 în redacția LP2 din 02.02.23, MO35-38/09.02.23 art.63; în vigoare 09.02.23]

54¹. La cererea motivată a uneia dintre părți, Consiliul poate dispune amânarea audierii, dar numai o singură dată.

[Pct.54¹ introdus prin LP2 din 02.02.23, MO35-38/09.02.23 art.63; în vigoare 09.02.23]

55. În procesul de examinare a plângerii, Consiliul propune părților soluționarea amiabilă, în mod confidențial, a conflictelor apărute prin săvârșirea faptelor discriminatorii. Acordul de conciliere are caracter obligatoriu pentru părți și are drept efect încetarea procedurii de examinare a plângerii.

[Pct.55 în redacția LP2 din 02.02.23, MO35-38/09.02.23 art.63; în vigoare 09.02.23]

56. Petiționarul sau, după caz, persoana interesată trebuie să prezinte fapte și eventuale probe care permit stabilirea prezumției existenței unei fapte de discriminare, iar reclamatului îi revine sarcina de a proba că faptele nu constituie discriminare.

[Pct.56 modificat prin LP2 din 02.02.23, MO35-38/09.02.23 art.63; în vigoare 09.02.23]

57. Cu cel puțin 15 zile înainte de data stabilită pentru audieri, copia plângerii și materialele care o însoțesc se expediază reclamatului. Reclamatul este obligat, în termen de 10 zile de la recepționarea plângerii, să prezinte opinia și probele care ar dovedi că fapta care formează obiectul plângerii nu constituie discriminare, precum și informațiile solicitate în legătură cu aceasta. Neprezentarea nejustificată a informațiilor solicitate de Consiliu se sancționează conform legislației și este interpretată de Consiliu în defavoarea reclamatului.

[Pct.57 în redacția LP2 din 02.02.23, MO35-38/09.02.23 art.63; în vigoare 09.02.23]

58. În procesul de examinare a plângerii, părțile au dreptul să fie reprezentate în condițiile art. 46 din Codul administrativ nr. 116/2018.

[Pct.58 în redacția LP2 din 02.02.23, MO35-38/09.02.23 art.63; în vigoare 09.02.23]

59. Părțile implicate în soluționarea plângerii care nu posedă limba română sau care au deficiențe senzoriale sunt în drept să beneficieze de serviciile unui interpret, achitate de

Consiliu. Despre acest fapt Consiliul este anunțat cu 7 zile înainte de audieri.

[Pct.59 în redacția LP2 din 02.02.23, MO35-38/09.02.23 art.63; în vigoare 09.02.23]

60. Consiliului îi pot fi prezentate, până la încheierea audierilor, orice mijloace de probă, inclusiv proba tratamentului diferențiat, înregistrări audio, video sau date statistice. Dacă proba se face prin înscrisuri, se anexează copii ale acestora. La solicitare pot fi invitați martori, specialiști sau experți.

[Pct.60 modificat prin LP2 din 02.02.23, MO35-38/09.02.23 art.63; în vigoare 09.02.23]

61. Consiliul soluționează plângerea prin adoptarea unei decizii. Decizia trebuie să cuprindă: data și locul adoptării; denumirea organului care a adoptat-o; numele, prenumele și, după caz, patronimicele membrilor participanți la deliberări; mențiunea despre caracterul public sau închis al audierilor; datele de identificare ale părților, explicațiile și obiecțiile acestora; probele prezentate; numele, prenumele și, după caz, patronimicele persoanelor care reprezintă petiționarul sau reclamatul, explicațiile și obiecțiile acestora; numele, prenumele și, după caz, patronimicele sau denumirea persoanelor care au prezentat opinii și argumentele acestora; descrierea faptelor constatate; concluzia Consiliului și argumentele ce stau la baza acesteia; prescripțiile formulate în vederea asigurării repunerii în drepturi a victimei discriminării și recomandările pentru prevenirea faptelor similare în viitor.

[Pct.61 în redacția LP2 din 02.02.23, MO35-38/09.02.23 art.63; în vigoare 09.02.23]

62. După încheierea audierilor și examinării tuturor probelor anexate la dosar, membrul raportor întocmește proiectul deciziei, pe care îl prezintă spre examinare celorlalți membri ai Consiliului cu cel puțin 5 zile înainte de data stabilită pentru deliberări. Consiliul deliberază în ședință închisă.

[Pct.62 în redacția LP2 din 02.02.23, MO35-38/09.02.23 art.63; în vigoare 09.02.23]

[Pct.63 abrogat prin LP2 din 02.02.23, MO35-38/09.02.23 art.63; în vigoare 09.02.23]

64. Decizia se adoptă cu votul a 3 membri ai Consiliului și este semnată de membrii care au participat la adoptarea acesteia. În caz de paritate a voturilor, se consideră că decizia nu a fost adoptată, iar examinarea cauzei se amână.

65. Decizia Consiliului este un act oficial și produce efecte juridice de la data comunicării ei părților. Decizia poate fi contestată direct în instanța de judecată de persoana care se consideră vătămată în drepturi, în modul și în termenul prevăzut de Codul administrativ, fără respectarea procedurii prealabile.

[Pct.66 abrogat prin LP2 din 02.02.23, MO35-38/09.02.23 art.63; în vigoare 09.02.23]

Capitolul V

APARATUL ADMINISTRATIV

67. Aparatul administrativ al Consiliului este condus de secretarul general, care este responsabil de activitatea organizatorică și administrativă a Consiliului. Aparatul administrativ al Consiliului este compus din funcționari publici și personal tehnic. Personalul aparatului administrativ dispune de legitimații de serviciu. Statul de personal și schema de încadrare ale Consiliului se aprobă de președintele Consiliului.

[Pct.67 în redacția LP2 din 02.02.23, MO35-38/09.02.23 art.63; în vigoare 09.02.23]

68. Regulamentul aparatului administrativ al Consiliului și structura acestuia se aprobă de Consiliu.

69. Ocuparea funcției publice în aparatul administrativ al Consiliului are loc în condițiile Legii nr.158-XVI din 4 iulie 2008 cu privire la funcția publică și statutul funcționarului public.

70. Salarizarea funcționarilor publici și a personalului contractual din cadrul aparatului administrativ al Consiliului se efectuează în condițiile legislației în vigoare.

71. Personalul aparatului administrativ al Consiliului acordă membrilor Consiliului asistență organizatorică, informațională, științifico-analitică și asistență de altă natură necesară activității Consiliului.