

ROZPORZĄDZENIE MINISTRA ROLNICTWA I ROZWOJU WSI¹⁾

z dnia 7 czerwca 2004 r.

w sprawie wzoru imiennego upoważnienia do wykonywania czynności kontrolnych oraz warunków, jakie powinny spełniać jednostki organizacyjne, którym można powierzyć przeprowadzenie kontroli

Na podstawie art. 11 ust. 12 ustawy z dnia 19 grudnia 2003 r. o organizacji rynków owoców i warzyw, rynku chmielu, rynku tytoniu oraz rynku suszu paszowego (Dz. U. Nr 223, poz. 2221 oraz z 2004 r. Nr 42, poz. 386 i Nr 96, poz. 959) zarządza się, co następuje:

¹⁾ Minister Rolnictwa i Rozwoju Wsi kieruje działem administracji rządowej — rynki rolne, na podstawie § 1 ust. 2 pkt 3 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 4 maja 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi (Dz. U. Nr 106, poz. 1125).

§ 1. Rozporządzenie określa:

- 1) wzór imiennego upoważnienia do wykonywania czynności kontrolnych, o których mowa w art. 11 ust. 1 ustawy z dnia 19 grudnia 2003 r. o organizacji rynków owoców i warzyw, rynku chmielu, rynku tytoniu oraz rynku suszu paszowego;
- 2) warunki organizacyjne, techniczne i kadrowe, jakie powinny spełniać jednostki organizacyjne, którym dyrektor oddziału regionalnego Agencji Restruktu-

Dziennik Ustaw Nr 144

— 10002 —

Poz. 1523

ryzacji i Modernizacji Rolnictwa może powierzyć przeprowadzenie kontroli.

§ 2. Wzór imiennego upoważnienia do wykonywania czynności kontrolnych jest określony w załączniku do rozporządzenia.

§ 3. Jednostki organizacyjne, którym dyrektor oddziału regionalnego Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa powierza przeprowadzenie kontroli:

- 1) nie mogą być organizacyjnie powiązane ze wstępnie uznanymi grupami producentów owoców i warzyw, uznanymi organizacjami producentów owoców i warzyw lub ich zrzeszeniami;

- 2) powinny zatrudniać pracowników:

- a) w liczbie zapewniającej samodzielne wykonanie powierzanych im czynności kontrolnych,

- b) posiadających co najmniej średnie wykształcenie finansowo-księgowe, ekonomiczne, ogrodnicze, rolnicze lub techniczne, odpowiadające zakresowi czynności kontrolnych;

- 3) powinny dysponować pomieszczeniami i sprzętem informatycznym, poligraficznym oraz oprogramowaniem zapewniającym możliwość przetwarzania danych w zakresie powierzonej kontroli.

§ 4. Rozporządzenie wchodzi w życie po upływie 3 dni od dnia ogłoszenia.

Minister Rolnictwa i Rozwoju Wsi: w z. *D. Oleszczuk*

Załącznik do rozporządzenia Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 7 czerwca 2004 r. (poz. 1523)

WZÓR**IMIENNE UPOWAŻNIENIE DO WYKONYWANIA CZYNNOŚCI KONTROLNYCH
AWERS**

Logo
ARiMR

.....
**Oddział Regionalny
Agencji Restrukturyzacji
i Modernizacji Rolnictwa**

**UPOWAŻNIENIE nr
DO WYKONYWANIA CZYNNOŚCI KONTROLNYCH**

**Na podstawie art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 19 grudnia 2003 r. o organizacji
rynków owoców i warzyw, rynku chmielu, rynku tytoniu oraz rynku suszu
paszowego (Dz. U. Nr 223, poz. 2221, z późn. zm.)**

upoważniam Panią/Pana

.....
(imię i nazwisko)

legitymującą(ego) się dowodem osobistym seria numer wydanym
w dniu przez
zatrudnioną(ego) w
.....

do wykonywania czynności kontrolnych wobec:

.....
(nazwa i siedziba podmiotu podlegającego kontroli)

Miejsce wykonywania czynności kontrolnych
(nazwa i adres obiektu/-ów)

Zakres czynności kontrolnych:

Upoważnienie jest ważne od dnia wystawienia do dnia

Pieczętka imienna i podpis
(Dyrektor oddziału regionalnego
Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji
Rolnictwa)

Wystawiono

....., data
(miejscowość)

REWERS

Informacja:

Zgodnie z art. 11 ust. 7 ustawy z dnia 19 grudnia 2003 r. o organizacji rynków owoców i warzyw, rynku chmielu, rynku tytoniu oraz rynku suszu paszowego (Dz. U. Nr 223, poz. 2221, z późn. zm.) osoby upoważnione do wykonywania czynności kontrolnych mają prawo do:

- 1) wstępu na teren nieruchomości, obiektu, lokalu lub ich części należących do wstępnie uznanej grupy, organizacji, zrzeszenia organizacji producentów owoców i warzyw lub ich członków i służących do prowadzenia działalności przez tę grupę, organizację, zrzeszenie lub ich członków;
- 2) żądania pisemnych lub ustnych informacji związanych z przedmiotem kontroli;
- 3) wglądu do dokumentów związanych z przedmiotem kontroli, sporządzania z nich odpisów, wyciągów lub kserokopii oraz zabezpieczania tych dokumentów.

Opis techniczny:

- 1) upoważnienie ma formę kartki papieru;
- 2) wymiary — 117 x 88 mm;
- 3) gramatura papieru — 220 g/m².