

АДМИНИСТРАЦИЯ НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 22 декабря 2014 года N 497-п

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ НА
ПОДДЕРЖКУ ПЛЕМЕННОГО ЖИВОТНОВОДСТВА

(в редакции постановлений администрации НАО от 12.05.2015 N 144-п, от 01.07.2015 N 212-п, от 25.02.2016 N 52-п)

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации и в рамках реализации государственной программы Ненецкого автономного округа "Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Ненецком автономном округе", утвержденной постановлением Администрации Ненецкого автономного округа от 22.10.2014 N 405-п, Администрация Ненецкого автономного округа постановляет:

(в ред. постановления администрации НАО от 12.05.2015 N 144-п)

1. Утвердить Порядок предоставления субсидий на поддержку племенного животноводства согласно Приложению.

(в ред. постановления администрации НАО от 12.05.2015 N 144-п)

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Губернатор
Ненецкого автономного округа
И.В.КОШИН

Приложение. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ НА
ПОДДЕРЖКУ ПЛЕМЕННОГО ЖИВОТНОВОДСТВА

Приложение
к постановлению Администрации
Ненецкого автономного округа

от 22.12.2014 N 497-п
"Об утверждении Порядка
предоставления субсидий на
поддержку племенного
животноводства"

ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ НА ПОДДЕРЖКУ ПЛЕМЕННОГО ЖИВОТНОВОДСТВА

(в ред. постановлений администрации НАО от 12.05.2015 N 144-п, от
01.07.2015 N 212-п, от 25.02.2016 N 52-п)

1. Настоящий Порядок определяет условия и порядок предоставления субсидий за счет средств окружного бюджета на поддержку племенного животноводства (кроме племенного крупного рогатого скота мясного направления) в целях частичного возмещения затрат на содержание племенного маточного поголовья северных оленей, возникающих в связи с производством сельскохозяйственной продукции оленеводства на территории Ненецкого автономного округа (далее - субсидия, поддержка племенного животноводства), а также порядок возврата субсидии в случае нарушения условий, установленных при ее предоставлении, порядок возврата в текущем финансовом году остатков субсидии, не использованных в отчетном финансовом году, в случаях, предусмотренных соглашением о предоставлении субсидии.

(в ред. постановлений администрации НАО от 12.05.2015 N 144-п, от
25.02.2016 N 52-п)

2. Субсидия предоставляется сельскохозяйственным товаропроизводителям, признанным таковыми в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2006 N 264-ФЗ "О развитии сельского хозяйства", за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство (далее - получатели).

(п. 2 в ред. постановления администрации НАО от 12.05.2015 N 144-п)

3. Субсидия предоставляется Департаментом природных ресурсов, экологии и агропромышленного комплекса Ненецкого автономного округа (далее - Департамент) на безвозмездной и безвозвратной основе в пределах средств, установленных законом Ненецкого автономного округа об окружном бюджете на текущий финансовый год и плановый период, в соответствии со сводной бюджетной росписью и кассовым планом.

(в ред. постановления администрации НАО от 12.05.2015 N 144-п)

4. Субсидия предоставляется по ставке 554,39 рубля на одну условную голову маточного поголовья основного стада оленей в год.

(в ред. постановлений администрации НАО от 12.05.2015 N 144-п, от 01.07.2015 N 212-п, от 25.02.2016 N 52-п)

5. Субсидия предоставляется при соблюдении следующих условий:

- 1) наличие поголовья племенных сельскохозяйственных животных;
- 2) племенное стадо сельскохозяйственных животных, принадлежащее получателю, зарегистрировано в государственном племенном регистре.

6. Для получения субсидии получатели представляют в Департамент следующие документы:

(в ред. постановления администрации НАО от 12.05.2015 N 144-п)

- 1) заявление о предоставлении субсидии по форме согласно Приложению 1 к настоящему Порядку;

(в ред. постановления администрации НАО от 12.05.2015 N 144-п)

- 2) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или индивидуальных предпринимателей, полученную не ранее чем за месяц до даты подачи заявления;

(в ред. постановления администрации НАО от 12.05.2015 N 144-п)

- 3) исключен. - Постановление администрации НАО от 12.05.2015 N 144-п;

- 4) справку-расчет размера субсидии на поддержку племенного животноводства по форме согласно Приложению 2 к настоящему Порядку;

(в ред. постановления администрации НАО от 12.05.2015 N 144-п)

- 5) исключен. - Постановление администрации НАО от 12.05.2015 N 144-п;

- 6) отчет о наличии животных по форме N 15-АПК, утверждаемой Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, за отчетный

финансовый год.

(в ред. постановления администрации НАО от 12.05.2015 N 144-п)

7. Получатель вправе не представлять в Департамент сведения, указанные в подпункте 2 пункта 6 настоящего Порядка. В этом случае Департамент запрашивает данные сведения в рамках межведомственного информационного взаимодействия у органов, в распоряжении которых данные сведения находятся.

(в ред. постановления администрации НАО от 12.05.2015 N 144-п)

8. Копии документов юридических лиц должны быть заверены подписью руководителя и печатью организации, индивидуальных предпринимателей - подписью и печатью индивидуального предпринимателя (при наличии), физических лиц - подписью физического лица.

Копии документов, представленные с предъявлением подлинника, заверяются специалистом Департамента, осуществляющим прием документов.

(в ред. постановления администрации НАО от 12.05.2015 N 144-п)

9. Для получения субсидии получатель представляет в Департамент документы, указанные в пункте 6 настоящего Порядка, в срок до 15 июня текущего финансового года.

(п. 9 в ред. постановления администрации НАО от 12.05.2015 N 144-п)

10. Департамент в течение 7 рабочих дней со дня поступления документов, указанных в пункте 6 настоящего Порядка, осуществляет проверку документов и принимает решение о предоставлении субсидии либо об отказе в предоставлении субсидии.

(в ред. постановления администрации НАО от 12.05.2015 N 144-п)

Решение о предоставлении субсидии либо об отказе в предоставлении субсидии принимается в форме распоряжения и направляется получателю в течение 2 рабочих дней со дня его принятия.

11. Распоряжение Департамента о предоставлении субсидии является основанием для заключения соглашения о предоставлении субсидии

(далее - Соглашение).

(в ред. постановления администрации НАО от 12.05.2015 N 144-п)

Соглашение заключается в течение 5 рабочих дней со дня издания распоряжения о предоставлении субсидии. Соглашением предусматриваются:

(в ред. постановления администрации НАО от 12.05.2015 N 144-п)

цели, условия и порядок предоставления субсидии;

значения показателей результативности предоставления субсидии;

согласие получателя на проведение Департаментом и органами государственного финансового контроля Ненецкого автономного округа обязательных проверок соблюдения получателем условий, целей и порядка предоставления субсидии;

(в ред. постановления администрации НАО от 12.05.2015 N 144-п)

ответственность сторон за нарушение условий Соглашения;

порядок возврата субсидии в случае нарушения условий, установленных при ее предоставлении;

порядок возврата в текущем финансовом году получателем субсидий остатков субсидий, не использованных в отчетном финансовом году;

(абзац введен постановлением администрации НАО от 12.05.2015 N 144-п)

последствия недостижения получателем установленных значений показателей результативности предоставления субсидии;

иные условия, регулирующие порядок предоставления субсидии.

Соглашение заключается на текущий финансовый год.

Отчет о достижении значений показателей результативности предоставления субсидии на поддержку племенного животноводства представляется получателем по форме и в сроки согласно Приложению 3 к настоящему Порядку.

(в ред. постановления администрации НАО от 12.05.2015 N 144-п)

12. Перечисление субсидии на расчетный счет получателя осуществляется Департаментом в течение 3 рабочих дней со дня заключения Соглашения.

(п. 12 в ред. постановления администрации НАО от 12.05.2015 N 144-п)

13. Решение об отказе в предоставлении субсидии принимается в следующих случаях:

1) получатель не соответствует требованиям, установленным пунктом 2 настоящего Порядка;

(в ред. постановления администрации НАО от 12.05.2015 N 144-п)

2) не соблюдены условия, установленные пунктом 5 настоящего Порядка;

(в ред. постановления администрации НАО от 12.05.2015 N 144-п)

3) нарушен срок представления документов, указанный в пункте 9 настоящего Порядка;

(пп. 3 в ред. постановления администрации НАО от 12.05.2015 N 144-п)

4) представлен неполный пакет документов, указанных в пункте 6 с учетом пункта 7 настоящего Порядка.

(пп. 4 в ред. постановления администрации НАО от 12.05.2015 N 144-п)

5) исключен. - Постановление администрации НАО от 12.05.2015 N 144-п.

14. Департамент и исполнительные органы государственной власти Ненецкого автономного округа, осуществляющие финансовый контроль, проводят обязательные проверки соблюдения получателями условий, целей и порядка предоставления субсидий.

(в ред. постановления администрации НАО от 12.05.2015 N 144-п)

15. В случае выявления фактов нарушения условий, установленных при предоставлении субсидии, Департамент в течение 5 рабочих дней со дня

выявления нарушения направляет в адрес получателя уведомление о возврате полученной субсидии.

(в ред. постановления администрации НАО от 12.05.2015 N 144-п)

Получатель осуществляет возврат бюджетных средств на счет Департамента в течение 10 рабочих дней со дня получения уведомления.

(в ред. постановления администрации НАО от 12.05.2015 N 144-п)

16. В случае неисполнения получателем обязательств по возврату субсидии взыскание средств окружного бюджета осуществляется в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

17. Остатки субсидий, не использованные в отчетном финансовом году, в случаях, предусмотренных Соглашением, подлежат возврату в окружной бюджет до 1 февраля текущего финансового года.

(п. 17 введен постановлением администрации НАО от 25.02.2016 N 52-п)

Приложение 1. Заявление о предоставлении субсидии

Приложение 1
к Порядку предоставления субсидий
на поддержку племенного животноводства,
утвержденному постановлением Администрации
Ненецкого автономного округа
от 22.12.2014 N 497-п
(в ред. постановления администрации НАО
от 12.05.2015 N 144-п)
Руководителю Департамента природных
ресурсов, экологии и
агропромышленного комплекса
Ненецкого автономного
округа _____
от _____
(наименование получателя)

Заявление о предоставлении субсидии

В соответствии с Порядком предоставления субсидий на поддержку племенного животноводства, утвержденным постановлением Администрации

Ненецкого автономного округа от _____ 2014 года N _____,

(наименование получателя)

просит предоставить субсидию на поддержку племенного животноводства за

_____.

(период)

Приложение на _____ (_____) листах:

- 1.
- 2.
- 3.

Банковские реквизиты:

Наименование банка	
ИНН/КПП	
Расчетный счет	
Лицевой счет	
БИК	
ОКАТО	
ОГРН	

Руководитель организации/

Индивидуальный
предприниматель _____
(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

" ___ " _____ 201___ г.

Приложение 2. Справка-расчет размера субсидий на поддержку
племенного животноводства

Приложение 2
к Порядку предоставления субсидий
на поддержку племенного животноводства,
утвержденному постановлением Администрации
Ненецкого автономного округа
от 22.12.2014 N 497-п
(в ред. постановления администрации НАО
от 12.05.2015 N 144-п)

Справка-расчет размера субсидий на поддержку племенного
животноводства

_____ за _____
(наименование получателя) (период)

Вид сельскохозяйственных животных	Маточное поголовье основного стада на __.__.201__, голов	Коэффициенты для перевода маточного поголовья сельскохозяйственных животных в условные головы*	Условное маточное поголовье основного стада на __.__.201__, голов	Ставка субсидии, рублей на 1 голову	Сумма субсидии, рублей
1	2	3	4 = гр. 2 x гр. 3	5	6 = гр. 4 x гр. 5
Северные олени		0,35			

Итого	X	X		X	
-------	---	---	--	---	--

Руководитель организации/

Индивидуальный предприниматель/ _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.

"__" _____ 201__ г.

Приложение 3. Отчет о достижении значений показателей
результативности предоставления субсидии на поддержку племенного
животноводства

Приложение 3
к Порядку предоставления субсидий
на поддержку племенного животноводства,
утвержденному постановлением Администрации
Ненецкого автономного округа
от 22.12.2014 N 497-п
(в ред. постановления администрации НАО
от 12.05.2015 N 144-п)

Периодичность:
один раз в год - не позднее 13 января
очередного финансового года

Отчет о достижении значений показателей результативности
предоставления субсидии на поддержку племенного животноводства

(наименование получателя)

за 20__ год

Наименование показателя	Целевой индикатор за 20 год		
	обязательство в соответствии с Соглашением	фактическое значение	% выполнения

Численность племенного маточного поголовья основного стада олений, на конец года			
--	--	--	--

Руководитель организации/

Индивидуальный предприниматель/

Физическое лицо _____
(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

" __ " _____ 201__ г.