

---

---

**The legislation in Russia**

---

---

[DataBase](#)   [Classification](#)   [Search](#)   [Subscription](#)   [Home Page](#)   [Help](#)

**Title : Приказ Государственного комитета Российской Федерации по охране окружающей среды от 31 марта 1998 г. N 185 "О внесении дополнений в Правила ведения государственного кадастра особо охраняемых природных территорий, утвержденные приказом Госкомэкологии России от 4 июля 1997 г. N 312". (Регистрационный N 1519 от 29 апреля 1998 г.)**

Gov. number : 185

Doc. type : Приказ

Date : 31.03.1998

Classification : [Государственный комитет по охране окружающей среды](#) .

Size : 28,41(kb)

Off-Line translate :

П Р И К А З

О внесении дополнений в Правила ведения государственного кадастра особо охраняемых природных территорий, утвержденные приказом Госкомэкологии России от 4 июля 1997 г. N 312  
Приказ Государственного комитета Российской Федерации по охране окружающей среды от 31 марта 1998 г. N 185  
Зарегистрировано Министерством юстиции Российской Федерации  
29 апреля 1998 г. Регистрационный N 1519

На основании п. 3 Указа Президента Российской Федерации от 14 февраля 1998 г. N 170 "О мерах по повышению эффективности работы, связанной с формированием свода законов Российской Федерации" и п. 8 постановления Правительства Российской Федерации от 13.08.97 N 1009 "Об утверждении Правил подготовки нормативных правовых актов федеральных органов исполнительной власти и их государственной регистрации", а также во исполнение постановления Правительства Российской Федерации от 19 октября 1996 г. N 1249 "О порядке ведения государственного кадастра особо охраняемых природных территорий" приказываю:

1. Утвердить Типовую форму учетной документации по особо охраняемой природной территории и методические указания по ее заполнению в качестве приложения к Правилам ведения государственного кадастра особо охраняемых природных территорий, утвержденным приказом Госкомэкологии России от 04.07.97 N 312 и зарегистрированным в Минюсте России 28.07.97, регистрационный N 1361.

2. Внести дополнения в Правила ведения государственного кадастра особо охраняемых природных территорий следующего содержания:

"24. Информация для государственного кадастра особо охраняемых природных территорий подготавливается по каждой ООПТ в соответствии с утвержденной Типовой формой учетной документации по особо охраняемой природной территории и методическими указаниями по ее заполнению (прилагается). Территориальные природоохранные органы Госкомэкологии России формируют и утверждают в органах исполнительной власти субъекта Российской Федерации единый пакет кадастровых сведений и направляют его в Госкомэкологию России один раз в пять лет к 1 марта года, следующего за отчетным периодом, на бумажных и электронных носителях.

25. Ежегодно территориальные природоохранные органы Госкомэкологии России формируют отчеты об изменениях количества ООПТ в регионах, с указанием категорий ООПТ, образованных либо ликвидированных в течение года, их названий, профиля, статуса,

площадей и выходных данных нормативных правовых актов, определяющих эти изменения. Отчеты утверждаются в органах исполнительной власти субъектов Российской Федерации и представляются в Госкомэкологию России к 1 марта года, следующего за отчетным."

3. Управлению кадров и правового обеспечения (Дымов) направить приказ "О внесении дополнений в Правила ведения государственного кадастра особо охраняемых природных территорий" на регистрацию в Минюст России.

4. Территориальным природоохранным органам Госкомэкологии России представить к 1 марта 1999 г. данные о количестве и площадях особо охраняемых природных территорий соответствующих регионов, а к 1 марта 2000 г. - кадастровые сведения по особо охраняемым природным территориям и соответствии с п. 24 Правил ведения государственного кадастра особо охраняемых природных территорий.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя Председателя А.М.Амирханова.

---

#### Приложение

к приказу Госкомэкологии России  
от 31 марта 1998 г.  
N 185

Приложение к Правилам ведения  
государственного кадастра особо  
охраняемых природных территорий

#### ТИПОВАЯ ФОРМА УЧЕТНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ ПО ОСОБО ОХРАНЯЕМОЙ ПРИРОДНОЙ ТЕРРИТОРИИ И МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ЕЕ ЗАПОЛНЕНИЮ

##### I. Общие положения

Типовая форма учетной документации по особо охраняемой природной территории (далее - форма) содержит одинаковый для всех категорий особо охраняемых природных территорий (далее - ООПТ) базовый набор кадастровых показателей и характеристик, соответствующих требованиям, предъявляемым к подобного рода информации Правилами ведения государственного кадастра особо охраняемых природных территорий. Сокращение списка базовых кадастровых показателей не допускается.

Форма заполняется на каждую существующую ООПТ федерального, регионального и местного значения, находящуюся на территории субъекта Российской Федерации, а также на перспективные ООПТ, целесообразность организации которых признана соответствующими подразделениями органов исполнительной власти субъекта Российской Федерации. Заполнение формы осуществляется с использованием общероссийских классификаторов технико-экономической и социальной информации (ОКТЕИ).

В случае если необходимая информация отсутствует, в соответствующем разделе формы следует записать "нет данных" и указать причины их отсутствия. Недостающие по субъективным причинам сведения должны быть собраны в течение следующего отчетного периода.

Для формирования и ведения региональных кадастров особо охраняемых природных территорий помимо характеристик ООПТ, используемых в данной форме, могут применяться дополнительные кадастровые показатели в любом удобном для пользователей виде.

Форма не налагает жестких ограничений на способ компьютерного хранения и обработки баз данных по ООПТ, но любая система должна быть ориентирована на формирование отчетов в соответствии с прилагаемой формой. Предпочтительными являются форматы: файлов базы данных - ACCESS (\*.mdb), электронных таблиц - EXCEL (\*.xls), изображений и картографических материалов - растра.jpg и векторных изображений COREDRAW (\*.cdr). Допустимыми являются форматы форматированного текста WINDOWS (\*.rtf), DBASE (\*.dbf), FRAMEWORK (\*.fw3) или MS DOS text (\*.\*). Формат файла, система программирования и особенности его подготовки должны быть описаны в текстовом файле ООПТМЕ.txt или ООПТМЕ.doc.

В случае кластерных ООПТ в рамках одной формы дается описание (там, где это необходимо или целесообразно) по каждому участку в отдельности.

##### II. Типовая форма хранения и представления кадастровой информации,

методические указания по ее заполнению

Раздел I. Установочные сведения

1. Кадастровый номер ООПТ и соответствующий номер (а) земельного кадастра

В соответствии с Положением о структуре и порядке учета кадастровых номеров объектов недвижимости, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 15 апреля 1996 г. N 475, кадастровый номер имеет иерархическую структуру – от номера субъекта Российской Федерации до номера конкретного объекта – А:Б:В:Г:..., где:

А – номер субъекта Российской Федерации, определяемый Государственным комитетом Российской Федерации по земельным ресурсам и землеустройству;

Б – номер административно-территориального образования, входящего в состав субъекта Российской Федерации, определяемый органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации;

В – номер зоны (микрорайона, квартала, иной учетной единицы), утвержденной органом местного самоуправления;

Г – номер земельного участка, присваиваемый исходя из существующего порядка учета земельных участков;

: – разделитель составных частей кадастрового номера.

Исходя из вышеуказанного, кадастровый номер ООПТ складывается из номера субъекта Российской Федерации (первая позиция), номера административно-территориального образования субъекта Российской Федерации, на территории которого располагается ООПТ (вторая позиция; в случае если ООПТ расположена в пределах нескольких административно-территориальных образований, их номера указываются через тире), номера муниципального образования, на территории которого располагается ООПТ (третья позиция; номер указывается только для небольших по площади объектов, расположенных в пределах одного муниципального образования; для прочих ООПТ в третьей позиции ставится 0 (ноль) и порядкового номера ООПТ, присваиваемого территориальным природоохранным органом Госкомэкологии России по согласованию с органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации (четвертая позиция). После присвоения кадастровый номер ООПТ остается неизменным. Кадастровый номер земельного участка (ов), занимаемого ООПТ, приводится в соответствии с нумерацией земельного кадастра.

2. Название ООПТ

(Приводится полное официальное название ООПТ.)

3. Код СОАТО (ОКАТО)

4. Кластерность

(В случае если ООПТ состоит из нескольких отдельно расположенных участков, указать их количество.)

5. Местоположение ООПТ в структуре административно-территориального деления

(Следует привести наименование субъекта Российской Федерации, наименование административно-территориального образования (й) субъекта Российской Федерации, в границах которого (х) расположена ООПТ;

для небольших по площади объектов, расположенных в пределах одного муниципального образования, дополнительно следует привести наименование этого муниципального образования;

в случае ООПТ кластерного типа дополнительно следует привести порядковые номера участков, их топографические названия, коды СОАТО (ОКАТО) этих участков, наименования административно-территориальных образований субъекта Российской Федерации, в пределах которых эти участки расположены.)

6. Категория ООПТ

(Приводится наименование категории ООПТ в соответствии с Федеральным законом "Об особо охраняемых природных территориях". В случае если категория ООПТ определена иным нормативным правовым актом, следует помимо наименования категории указать выходные данные этого документа.)

7. Профиль

(Комплексный, зоологический, ботанический, гидрологический, геологический, природно-исторический или другой.)

8. Статус

- (Федеральный, региональный или местный.)
9. Год создания
  10. Общая площадь (га)  
(Для кластерных ООПТ дополнительно приводятся сведения по площади каждого участка - порядковый номер участка, название, площадь.)
  11. Нормативная правовая основа функционирования  
(Следует перечислить все нормативные правовые документы по организации, функционированию и реорганизации ООПТ, определяющие и регулирующие режим, границы, статус и другие особенности функционирования ООПТ: постановления, распоряжения, положения, паспорта, охранные свидетельства, акты о праве землепользования и т. п. Необходимо представить в виде таблицы или списка следующие сведения по каждому нормативному документу (за исключением двух последних пунктов списка, имеющих отношение только к документам по организации и реорганизации ООПТ):
    - \* категория документа;
    - \* название документа;
    - \* дата принятия и номер документа;
    - \* площадь ООПТ, определенная этим документом;
    - \* категория земель, из которых был произведен отвод при организации ООПТ;
    - \* форма и условия землепользования, определяемые этим документом.)
  12. Обоснование создания ООПТ и ее значимость  
(Следует указать основные причины создания ООПТ, дать краткое обоснование режима охраны, отметить наличие связанных и аналогичных ООПТ; текст не должен превышать 0,25 страницы текста через 1 интервал.)
  13. Сведения о присвоении международных дипломов  
(В том числе:
    - \* присвоении биосферного статуса;
    - \* включении в Список всемирного культурного и природного наследия;
    - \* включении в Список водно-болотных угодий международного значения;
    - \* другое.Следует привести ссылки на соответствующие документы: дата и номер, какой организацией принят.)
  14. Перечень основных объектов охраны  
(Указать наиболее ценные компоненты природных комплексов:
    - \* охраняемые виды;
    - \* экосистемы;
    - \* феномены;
    - \* историко-культурные объекты;
    - \* другое.)
  15. Ведомственная подчиненность  
(Указать организацию, в чьем оперативном управлении находится ООПТ, либо указать - "не определена".)
  16. Юридический адрес ООПТ  
(Заполняется для ООПТ, являющихся юридическими лицами и имеющих собственную администрацию. Следует указать: полный почтовый адрес, телефон, факс, E-mail, фамилию, имя, отчество руководителя, сл. телефон. Для прочих ООПТ необходимо указать - "отсутствует".)
  17. Наличие подчиненных ООПТ  
(Следует привести кадастровые номера и названия всех подчиненных ООПТ, название, номер и дату нормативного правового документа, определяющего подчиненность, либо указать - "отсутствуют".)
- Раздел II. Территориальная структура ООПТ  
и основные природные характеристики  
(В случае ООПТ кластерного типа приводятся сведения о каждом из участков в отдельности.)
18. Географическое положение ООПТ
    - \* ООПТ расположена на: низменности, равнине, возвышенности, в предгорьях, горах и т. п. (следует привести топографические названия);

- \* географические координаты  
(Следует указать координаты центра и 4 крайних точек ООПТ в соответствии с основными географическими азимутами в градусах и минутах с обязательным указанием системы координат; для ООПТ, площадь которых менее 1000 га, указываются только координаты центра.)
19. Основные черты природы ООПТ  
(Раздел заполняется по мере накопления информации:
- \* краткая характеристика рельефа (минимальная и максимальная высоты, % площади основных типов рельефа, достопримечательные геологические и геоморфологические объекты);
  - \* краткая характеристика климата (среднемесячные температуры воздуха самого теплого и самого холодного месяцев, годовая сумма осадков, роза ветров, разнообразие микроклиматических режимов, периодичность проявления опасных климатических явлений (указать, каких именно);
  - \* краткая характеристика почвенного покрова (преобладающие типы почв (по ГОСТ) в процентах от общей площади ООПТ, почвообразующие породы, глубина залегания и тип коренных пород);
  - \* краткое описание гидрологической сети (количество, густота (на 100 га) и суммарная протяженность речной сети, количество основных типов водоемов (озера, пруды, болота, др.), площадь морской акватории, топографические названия основных гидрологических объектов);
  - \* краткая характеристика растительности (преобладающие типы растительных сообществ (источник, автор) в процентах от общей площади ООПТ);
  - \* краткие сведения о лесном фонде (видовой состав, возраст, запас);
  - \* краткие сведения о биологическом разнообразии (количество выявленных видов основных таксономических групп грибов, растений и животных);
  - \* список редких видов грибов, растений и животных, зарегистрированных на ООПТ (приводятся русское и латинское названия вида с обязательной ссылкой на источник, статус, категорию редкости (вид занесен в Красную книгу МСОП, Красную книгу Российской Федерации, Красную книгу субъекта Российской Федерации);
  - \* краткая характеристика природных лечебных ресурсов (при наличии).
20. Экспликация земель (в гектарах и процентах от общей площади ООПТ)  
(Заполняется для ООПТ площадью 100 га и более:
- \* лесные земли (покрытые лесом и не покрытые лесом);
  - \* нелесные земли (пашни, сенокосы, пастбища, др.);
  - \* кустарники;
  - \* водоемы (реки, озера, пруды, болота, др.);
  - \* земли населенных пунктов;
  - \* дороги;
  - \* линейные сооружения (трубопроводы, ЛЭП, др.);
  - \* прочие земли.)
21. Режим и зонирование территории  
(Необходимо представить в виде таблицы или списка следующие сведения:
- \* выделенные в пределах ООПТ зоны, в т. ч. наличие биосферного полигона, участков с традиционными видами природопользования, зон ограниченной хозяйственной деятельности и т. п.;
  - \* каким документом (дата, номер) определено зонирование территории;
  - \* перечислить для каждой зоны:
    - запрещенные виды деятельности и природопользования,
    - разрешенные виды деятельности и природопользования (перечень допустимых видов деятельности, на какой площади разрешена деятельность, допустимые объемы природопользования, кому разрешено).

- При отсутствии зонирования территории указать - "отсутствует"; в этом случае представляются сведения только об установленном природоохранном режиме ООПТ.)
22. Режим охранной зоны  
(Необходимо указать:  
\* название, дату и номер документа, которым создана охранная зона;  
\* название, дату и номер документа (ов), определяющего (их) режим особой охраны этой территории;  
\* размеры охранной зоны - ширина (км) и площадь (га);  
\* основные ограничения хозяйственной деятельности;  
\* основные разрешенные виды природопользования и иной хозяйственной деятельности (перечень допустимых видов деятельности, на какой площади разрешена деятельность, допустимые объемы природопользования).  
При отсутствии охранной зоны указать - "отсутствует".)
23. Положение ООПТ в структуре регионального землепользования  
(Следует указать:  
\* земли каких категорий непосредственно граничат с ООПТ (или охранной зоной);  
\* объекты и факторы, негативно воздействующие на природные комплексы ООПТ и охранной зоны.)
24. Меры по улучшению состояния ООПТ  
(Следует привести перечень мер, необходимых для:  
\* сохранения ООПТ;  
\* улучшения состояния природных комплексов;  
\* реставрации экосистем;  
\* иное;  
\* в случае если такие меры не нужны, записать - "не требуются".)
25. Предложения об изменении статуса ООПТ и/или установленного режима охраны
- Раздел III. Организационное и финансовое обеспечение функционирования ООПТ
26. Численность собственного штата  
(Следует дать информацию по структурным подразделениям на начало и на конец отчетного периода; если собственного штата нет, указать - "отсутствует".)
27. Юридические (физические) лица, ответственные за обеспечение охраны ООПТ  
(Заполняется для ООПТ, не являющихся юридическими лицами. Следует указать:  
\* название организации, взявшей обязательства по охране ООПТ;  
\* коды ОКПО, ОКОНХ, СОАТО (ОКАТО), КФС, КОПФ;  
\* полный почтовый адрес, телефон, факс, E-mail;  
\* ф. и. о. (полностью) руководителя;  
\* количество сотрудников этой организации с указанием должностей, обеспечивающих охрану и контроль за состоянием ООПТ;  
\* кем и когда выдано охранное обязательство.  
В случае если обязательства по охране ООПТ возложены на собственников, владельцев, пользователей или арендаторов земель, на которых расположена ООПТ, следует указать:  
\* ф. и. о. (полностью) этих лиц;  
\* полный почтовый адрес, телефон;  
\* кем и когда выдано охранное обязательство.)
28. Охрана ООПТ и охранной зоны  
(Необходимо представить информацию по следующим позициям по годам за отчетный период:  
\* число рейдов по охране территории;  
\* число рейдов в охранной зоне;  
\* количество внештатных и общественных инспекторов, принимавших участие в охране ООПТ и охранной зоны;  
\* количество государственных и общественных инспекторов других (указать, каких именно) инспекций, принимавших участие в охране ООПТ и охранной зоны;  
\* выявлено нарушений (всего и по основным видам);  
\* задержано нарушителей;

- \* наложено / взыскано административных штрафов;
  - \* предъявлено исков на общую сумму/всего взыскано исковых сумм;
  - \* возбуждено уголовных дел;
  - \* количество / площадь (га) пожаров;
  - \* фактические расходы на тушение пожаров.)
29. Научная деятельность на территории ООПТ  
(Следует привести сведения о научных исследованиях, проводившихся на территории ООПТ и в охранной зоне за отчетный период, действующих на момент заполнения формы проектах лесоустройства, охотустройства и т. п.):
- \* название и адрес организаций, выполнявших работы;
  - \* годы работы;
  - \* темы изысканий;
  - \* названия и места хранения итоговых отчетов, гербариев, научных коллекций.)
30. Эколого-просветительская, лечебно-оздоровительная и рекреационная деятельность на территории ООПТ  
(Следует привести информацию по следующим позициям:
- \* виды деятельности;
  - \* кто организует;
  - \* наличие музея природы, информационных центров или т. п.;
  - \* наличие экскурсионных / туристических маршрутов (число, протяженность, нагрузка, каким документом регламентируется функционирование);
  - \* наличие гостиничных и туристических комплексов и сооружений (указать основные характеристики объектов, в чьем владении находятся, каким документом регламентируется режим функционирования);
  - \* наличие стационарных учебных экологических школ, летних экологических лагерей для школьников и студентов;
  - \* наличие лечебно-оздоровительных учреждений, пансионатов и т. п.;
  - \* число посетителей и основные категории рекреантов (в % по годам.)
31. Затраты на содержание ООПТ по типам и источникам финансирования  
(Заполняется при наличии целевого финансирования. Необходимо привести сведения за отчетный период по годам:
- | Источник финансирования | ..... год            |                      |
|-------------------------|----------------------|----------------------|
|                         | Операционные расходы | Капитальные вложения |
|                         | 2                    | 3                    |
| Федеральный бюджет      |                      |                      |
| Региональный бюджет     |                      |                      |
| Местный бюджет          |                      |                      |
| Внебюджетные экофонды   |                      |                      |
| Собственные средства    |                      |                      |
| Прочие источники        |                      |                      |
| ИТОГО                   |                      |                      |
32. Дополнения и примечания
33. Составитель  
(Следует указать ф. и. о. (полностью), должность, дату.)  
Примечание.  
Вместе с формой на каждый объект необходимо представить:
- \* выкопировку из географической карты М 1:200 000 либо картографического материала более крупного масштаба с нанесенными границами ООПТ и охранной зоны (в зависимости от размеров ООПТ);
  - \* схему зонирования ООПТ и охранной зоны;
  - \* схему экспликации земель, расположенных вокруг ООПТ.



---

Questions and remarks direct on this service : [victormt@office.optima.ru](mailto:victormt@office.optima.ru)  
Remarks for WEB-master direct on this : [victormt@office.optima.ru](mailto:victormt@office.optima.ru)  
Copyright © 1998 OPTIMA JSC®. All rights reserved.