

The legislation in Russia

[DataBase](#) [Classification](#) [Search](#) [Subscription](#) [Home Page](#) [Help](#)

Title : **Об утверждении Положения о порядке аккредитации апробаторов сортовых посевов сельскохозяйственных растений и Положения о порядке аккредитации отборщиков проб из партий семян сельскохозяйственных растений**

Gov. number : 690

Doc. type : Приказ

Date : 06.10.1999

Classification : [Министерство сельского хозяйства и продовольствия](#) .

Size : 29,72(kb)

Off-Line translate :

П Р И К А З

Об утверждении Положения о порядке аккредитации апробаторов сортовых посевов сельскохозяйственных растений и Положения о порядке аккредитации отборщиков проб из партий семян сельскохозяйственных растений

Приказ Министерства сельского хозяйства и продовольствия Российской Федерации

от 6 октября 1999 г. N 690

Зарегистрировано Министерством юстиции Российской Федерации 10 ноября 1999 г. Регистрационный N 1967

Во исполнение Федерального закона от 17 декабря 1997 г. N 149-ФЗ "О семеноводстве" (Собрание законодательства Российской Федерации, 1997, N 51, ст. 5715) и постановления Правительства Российской Федерации от 15 октября 1998 г. N 1200 "Об утверждении Положения о деятельности государственных инспекторов в области семеноводства сельскохозяйственных растений и Положения о сортовом и семенном контроле сельскохозяйственных растений в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 1998, N 43, ст. 5352) приказываю:

Утвердить прилагаемые:

Положение о порядке аккредитации апробаторов сортовых посевов сельскохозяйственных растений (приложение N 1);

Положение о порядке аккредитации отборщиков проб из партий семян сельскохозяйственных растений (приложение N 2).

Приложение N 1

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке аккредитации апробаторов сортовых посевов сельскохозяйственных растений

Утверждено приказом Минсельхозпрода России от 6 октября 1999 г. N 690

В соответствии с Федеральным законом "О семеноводстве" и Положением о сортовом и семенном контроле сельскохозяйственных растений в Российской Федерации, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 15 октября 1998 г. N 1200, настоящее Положение определяет порядок аккредитации апробаторов сортовых посевов сельскохозяйственных растений.

1. Основные понятия

Для целей настоящего Положения используются следующие понятия:
"сельскохозяйственные растения" - зерновые, зернобобовые, кормовые, масличные, эфирномасличные, технические, овощные, лекарственные, цветочные, плодовые, ягодные растения, картофель, сахарная свекла, виноград, используемые в сельскохозяйственном производстве;

"апробация посевов" - обследование сортовых посевов в целях

определения их сортовой чистоты или сортовой типичности растений, засоренности сортовых посевов, поражения болезнями и повреждения вредителями растений;

"апробатор" - специалист государственной семенной инспекции, оригинатор сорта (селекционер), другое физическое лицо, аккредитованные в установленном порядке на право официального обследования сортовых посевов сельскохозяйственных растений;

"регистрация посевов" - осмотр сортовых посевов без отбора снопа для апробации с последующим оформлением в установленном порядке результатов осмотра;

"сортовая чистота" - отношение числа стеблей сельскохозяйственных растений основного сорта к числу всех развитых стеблей данной культуры;

"свидетельство" - разрешение (право) на осуществление апробации сортовых посевов сельскохозяйственных растений, выданное органом по аккредитации.

2. Органы по аккредитации апробаторов

2.1. Органами по аккредитации апробаторов являются:

Государственная семенная инспекция Российской Федерации при Министерстве сельского хозяйства и продовольствия Российской Федерации;

республиканские, краевые и областные государственные семенные инспекции.

3. Полномочия органов по аккредитации апробаторов

3.1. Органы по аккредитации апробаторов имеют следующие полномочия:

аккредитовать специалистов государственных семенных инспекций, оригинаторов сортов, других физических лиц на право официального обследования сортовых посевов сельскохозяйственных растений;

выдавать свидетельства на право апробации (приложение N 1);

контролировать соблюдение апробаторами действующих нормативных правовых документов в области семеноводства;

приостанавливать действия свидетельств;

возобновлять действия свидетельств;

аннулировать действия свидетельств;

переоформлять документы, подтверждающие наличие свидетельств;

формировать и вести реестр свидетельств.

3.2. Орган по аккредитации обеспечивает проведение стажировки и повышение квалификации апробаторов.

3.3. Органы по аккредитации осуществляют хранение документов, представляемых заявителем для целей аккредитации, в течение срока действия свидетельства.

4. Действие свидетельств

4.1. Деятельность апробаторов на основании свидетельств, выданных Государственной семенной инспекцией Российской Федерации при Министерстве сельского хозяйства и продовольствия Российской Федерации, осуществляется на всей территории Российской Федерации без ограничений.

4.2. Деятельность апробаторов на основании свидетельств, выданных республиканскими, краевыми и областными государственными семенными инспекциями, осуществляется на соответствующей территории.

5. Срок действия свидетельств

5.1. Свидетельство на право апробации выдается сроком на пять лет. На срок менее пяти лет свидетельство выдается только по заявлению соискателя свидетельства.

5.2. Срок действия свидетельства может быть продлен по заявлению соискателя свидетельства в порядке, предусмотренном для его получения.

5.3. В продлении свидетельства может быть отказано в случае, если за время действия свидетельства были зафиксированы нарушения требований, предусмотренных настоящим Положением.

6. Порядок выдачи свидетельств

6.1. Для получения свидетельства заявитель представляет в соответствующий орган по аккредитации:

заявление о выдаче свидетельства с указанием фамилии, имени, отчества, данных документа, удостоверяющего личность, а также вида деятельности (перечень сельскохозяйственных растений, сортовые посевы которых планируется апробировать) и срока ее осуществления;

сведения об обеспеченности необходимыми нормативными правовыми документами в области семеноводства;

копию удостоверения об окончании курсов апробаторов (кроме оригинатора сорта).

Заявитель несет ответственность за представление недостоверных или искаженных сведений.

Отсутствие хотя бы одного документа является основанием для отказа в приеме документов для рассмотрения.

6.2. Все документы, предъявленные для получения свидетельства, регистрируются органом по аккредитации в день их получения.

6.3. Требовать от заявителя представления документов, не предусмотренных настоящим Положением, запрещается.

6.4. Решение о выдаче или отказе в выдаче свидетельства принимается в 15-дневный срок со дня регистрации документов заявителя.

6.5. В выдаче свидетельства может быть отказано в следующих случаях:

в представленных заявителем документах содержатся недостоверные или искаженные сведения;

заявитель не соответствует предъявляемым к апробатору требованиям.

6.6. Свидетельство выдается в 3-дневный срок после принятия положительного решения.

Мотивированное решение об отказе передается заявителю в письменной форме в 3-дневный срок после принятия решения с указанием причин отказа и может быть обжаловано в установленном порядке.

6.7. В свидетельстве указываются:

наименование государственной семенной инспекции, выдавшей свидетельство;

фамилия, имя, отчество, паспортные данные (серия, номер, кем, когда выдан, место жительства) физического лица;

разрешенный вид деятельности (перечень сельскохозяйственных растений, сортовые посевы которых разрешено апробировать);

срок действия свидетельства;

регистрационный номер и дата выдачи свидетельства;

основание и дата приостановления, возобновления или аннулирования действия свидетельства.

Порядковый номер свидетельства присваивается органом по аккредитации.

6.8. Свидетельство подписывается руководителем (в случае его отсутствия - заместителем руководителя) органа по аккредитации и заверяется печатью этого органа.

6.9. Свидетельство выдается в единственном экземпляре.

6.10. Рассмотрение заявления на право апробации и выдача свидетельства осуществляются на безвозмездной основе.

7. Переоформление документа,

подтверждающего наличие свидетельства

7.1. В случае утраты свидетельства, изменения паспортных данных физического лица оно должно в 15-дневный срок подать заявление о переоформлении свидетельства с указанием причин.

7.2. При переоформлении документов, подтверждающих наличие свидетельства, органом по аккредитации вносятся соответствующие изменения в реестр, а также в документы, удостоверяющие право лица осуществлять определенный в свидетельстве вид деятельности.

Переоформление документов осуществляется в течение трех дней со дня подачи соответствующего заявления.

8. Аттестационные требования

8.1. Апробатор обязан строго соблюдать:

действующие законодательные и иные нормативные правовые акты Российской Федерации и субъектов Российской Федерации в области семеноводства;

разрешенный вид деятельности.

8.2. Апробатор должен:

проверять наличие у производителей семян необходимых документов на высеянные семена;

осуществлять проведение апробации и регистрации сортовых посевов в соответствии с требованиями нормативных правовых документов в области семеноводства;

оформлять и представлять в орган по сертификации или испытательную лабораторию акт апробации установленной формы;

апробировать сортовые посевы, урожай с которых предназначается для экспорта, в соответствии со Схемами сортовой сертификации семян Организации стран экономического сотрудничества и развития (ОЕСД), находящихся в международной торговле.

9. Приостановление действия
или аннулирование свидетельства

9.1. Органы по аккредитации могут приостанавливать действие свидетельства в случае:

выявления нарушений аттестационных требований, установленных в разделе 8 настоящего Положения;

обнаружения недостоверных данных, представленных соискателем свидетельства;

невыполнения апробатором предъявленных органом по аккредитации предписаний или распоряжений.

9.2. Орган по аккредитации обязан установить срок устранения обстоятельств, повлекших приостановление действия свидетельства, который не может превышать одного месяца.

В случае устранения апробатором обстоятельств, повлекших приостановление действия свидетельства, орган по аккредитации обязан принять решение о возобновлении его действия.

9.3. Аннулирование свидетельства осуществляется в случаях неоднократного нарушения аккредитованным апробатором требований нормативных правовых документов в области семеноводства, а также по представлению самим апробатором соответствующего заявления.

10. Ведение реестра свидетельств

Органы по аккредитации ведут реестр свидетельств, выданных физическим лицам по установленной форме (приложение N 2).

Информация, содержащаяся в реестре, является открытой для ознакомления физических и юридических лиц.

Приложение N 1
к Положению о порядке аккредитации
апробаторов сортовых посевов
сельскохозяйственных растений

(наименование государственной семенной инспекции)

СВИДЕТЕЛЬСТВО N

Настоящее свидетельство удостоверяет, что _____

(фамилия, имя, отчество, паспортные данные физического лица)
аккредитован (а) на право апробации сортовых посевов _____

(перечень сельскохозяйственных растений, сортовые посевы которых
разрешено апробировать)

Срок действия свидетельства до _____ года

Начальник Госсеминаспекции _____ (подпись) _____ инициалы, фамилия
М. П.

Дата выдачи _____ года

Приложение N 2
к Положению о порядке аккредитации
апробаторов сортовых посевов
сельскохозяйственных растений
РЕЕСТР

выданных свидетельств на право апробации сортовых посевов
сельскохозяйственных растений

N п/п	Фамилия, имя, отчество	Паспортные данные, место жительства	Разрешенный вид деятельности (перечень сельско- хозяйственных растений, сортовые посевы которых	Дата выдачи	Срок дейст- вия	Основание и дата приоста- новления, возобнов- ления, аннулиру- вания дей-

			разрешено апробировать)			ствия сви- детельства
1	2	3	4	5	6	7

Приложение N 2

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке аккредитации отборщиков проб из партий семян
сельскохозяйственных растений

Утверждено приказом Минсельхозпрода России
от 6 октября 1999 г. N 690

В соответствии с Федеральным законом "О семеноводстве" и Положением о сортовом и семенном контроле сельскохозяйственных растений в Российской Федерации, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 15 октября 1998 г. N 1200, настоящее Положение определяет порядок аккредитации отборщиков проб из партий семян сельскохозяйственных растений.

1. Основные понятия

Для целей настоящего Положения используются следующие понятия:
семена - части растений (клубни, луковицы, плоды, саженцы, собственно семена, соплодия, части сложных плодов и другие), применяемые для воспроизводства сортов сельскохозяйственных растений;

отборщик проб семян - специалист государственной семенной инспекции или другое физическое лицо, аккредитованные на право официального отбора проб из партий семян сельскохозяйственных растений;

свидетельство - разрешение (право) на осуществление отбора проб из партий семян сельскохозяйственных растений, выданное органом по аккредитации.

2. Органы по аккредитации отборщиков проб семян

2.1. Органами по аккредитации отборщиков проб семян являются:

Государственная семенная инспекция Российской Федерации при Министерстве сельского хозяйства и продовольствия Российской Федерации;

республиканские, краевые и областные государственные семенные инспекции.

3. Полномочия органов по аккредитации отборщиков проб семян

3.1. Органы по аккредитации отборщиков проб семян имеют следующие полномочия:

аккредитовать специалистов государственных семенных инспекций, других физических лиц на право отбора проб из партий семян;

выдавать свидетельства на право отбора проб из партий семян (приложение N 1);

контролировать соблюдение отборщиками проб семян действующих нормативных правовых документов в области семеноводства;

приостанавливать действия свидетельств;

возобновлять действия свидетельств;

аннулировать действия свидетельств;

переоформлять документы, подтверждающие наличие свидетельств;

формировать и вести реестр свидетельств.

3.2. Орган по аккредитации обеспечивает проведение стажировки и повышение квалификации отборщиков проб семян.

3.3. Органы по аккредитации осуществляют хранение документов, представляемых заявителем для целей аккредитации, в течение действия свидетельства.

4. Действие свидетельств

4.1. Деятельность отборщиков проб на основании свидетельств, выданных Государственной семенной инспекцией Российской Федерации при Министерстве сельского хозяйства и продовольствия Российской Федерации, осуществляется на всей территории Российской Федерации без ограничений.

4.2. Деятельность отборщиков проб на основании свидетельств, выданных республиканскими, краевыми и областными государственными семенными инспекциями, осуществляется на соответствующей территории.

5. Срок действия свидетельств

5.1. Свидетельство на право отбора проб из партий семян выдается сроком на пять лет. На срок менее пяти лет свидетельство выдается только по заявлению соискателя свидетельства.

5.2. Срок действия свидетельства может быть продлен по заявлению соискателя свидетельства в порядке, предусмотренном для его получения.

5.3. В продлении свидетельства может быть отказано в случае, если за время действия свидетельства были зафиксированы нарушения требований, предусмотренных настоящим Положением.

6. Порядок выдачи свидетельств

6.1. Для получения свидетельства заявитель представляет в соответствующий орган по аккредитации:

заявление о выдаче свидетельства с указанием фамилии, имени, отчества, данных документа, удостоверяющего личность, а также вида деятельности (перечень сельскохозяйственных растений, из партий семян которых планируется отбирать пробы) и срока ее осуществления;

сведения об обеспеченности необходимыми нормативными правовыми документами в области семеноводства;

данные о наличии и состоянии оборудования для отбора проб и опечатывания контейнеров с семенами;

копию удостоверения об окончании курсов отборщиков проб семян.

Заявитель несет ответственность за представление недостоверных или искаженных сведений.

Отсутствие хотя бы одного документа является основанием для отказа в приеме документов для рассмотрения.

6.2. Все документы, предъявленные для получения свидетельства, регистрируются органом по аккредитации в день их получения.

6.3. Требовать от заявителя представления документов, не предусмотренных настоящим Положением, запрещается.

6.4. Решение о выдаче или отказе в выдаче свидетельства принимается в 15-дневный срок со дня регистрации документов заявителя.

При необходимости аккредитация может проводиться с выездом представителя органа по аккредитации к заявителю.

6.5. В выдаче свидетельства может быть отказано в следующих случаях:

в представленных заявителем документах содержатся недостоверные или искаженные сведения;

заявитель не соответствует предъявляемым к отборщику проб семян требованиям.

6.6. Свидетельство выдается в 3-дневный срок после принятия положительного решения.

Мотивированное решение об отказе передается заявителю в письменной форме в 3-дневный срок после принятия решения с указанием причин отказа и может быть обжаловано в установленном порядке.

6.7. В свидетельстве указываются:

наименование государственной семенной инспекции, выдавшей свидетельство;

фамилия, имя, отчество, паспортные данные (серия, номер, кем, когда выдан, место жительства) физического лица;

разрешенный вид деятельности (перечень сельскохозяйственных растений, от партий семян которых разрешено отбирать пробу);

срок действия свидетельства;

регистрационный номер и дата выдачи свидетельства;

основание и дата приостановления, возобновления или аннулирования действия свидетельства.

Порядковый номер свидетельства присваивается органом по аккредитации.

6.8. Свидетельство подписывается руководителем (в случае его отсутствия - заместителем руководителя) органа по аккредитации и заверяется печатью этого органа.

6.9. Свидетельство выдается в единственном экземпляре.

6.10. Рассмотрение заявления на право отбора проб из партий семян и выдача свидетельства осуществляются на безвозмездной основе.

7. Переоформление документа,

подтверждающего наличие свидетельства

7.1. В случае утраты свидетельства, изменения паспортных

данных физического лица оно должно в 15-дневный срок подать заявление о переоформлении свидетельства с указанием причин.

7.2. При переоформлении документов, подтверждающих наличие свидетельства, органом по аккредитации вносятся соответствующие изменения в реестр, а также в документы, удостоверяющие право лица осуществлять определенный в свидетельстве вид деятельности.

Переоформление документов осуществляется в течение 3 дней со дня подачи соответствующего заявления.

8. Аттестационные требования

8.1. Отборщик проб семян обязан строго соблюдать:

действующие законодательные и иные нормативные правовые акты Российской Федерации и субъектов Российской Федерации в области семеноводства;

разрешенный вид деятельности.

8.2. Отборщик проб семян должен:

отбирать и оформлять актом отбора установленной формы пробы из партий семян в соответствии с требованиями нормативных правовых документов в области семеноводства;

представлять пробу семян на анализ в орган по сертификации или испытательную лабораторию в течение двух суток после отбора;

отбирать пробы от партий экспортируемых и импортируемых семян в соответствии с Международными правилами анализа семян (ИСТА);

обеспечивать должным образом функционирование оборудования для отбора проб семян.

9. Приостановление действия или аннулирование свидетельства

9.1. Органы по аккредитации могут приостанавливать действие свидетельства в случае:

выявления нарушений аттестационных требований, установленных в разделе 8 настоящего Положения;

обнаружения недостоверных данных, представленных соискателем свидетельства;

невыполнения отборщиком проб семян предъявленных органом по аккредитации предписаний или распоряжений.

9.2. Орган по аккредитации обязан установить срок устранения обстоятельств, повлекших приостановление действия свидетельства, который не может превышать одного месяца.

В случае устранения отборщиком проб семян обстоятельств, повлекших приостановление действия свидетельства, орган по аккредитации обязан принять решение о возобновлении его действия.

9.3. Аннулирование свидетельства осуществляется в случаях неоднократного нарушения аккредитованным отборщиком проб семян требований нормативных правовых документов в области семеноводства, а также по представлению самим отборщиком проб соответствующего заявления.

10. Ведение реестра свидетельств

Органы по аккредитации ведут реестр свидетельств, выданных физическим лицам по установленной форме (приложение N 2).

Информация, содержащаяся в реестре, является открытой для ознакомления физических и юридических лиц.

Приложение N 1
к Положению о порядке аккредитации
отборщиков проб из партий семян
сельскохозяйственных растений

(наименование государственной семенной инспекции)

СВИДЕТЕЛЬСТВО N

Настоящее свидетельство удостоверяет, что _____

(фамилия, имя, отчество, паспортные данные физического лица)
аккредитован (а) на право отбора проб из партий семян _____

(перечень сельскохозяйственных растений, из партий семян которых
разрешено отбирать пробу)

Срок действия свидетельства до _____ года

Начальник Госсеминаспекции (подпись) инициалы, фамилия
М. П.

Дата выдачи _____ года

Приложение N 2

к Положению о порядке аккредитации отборщиков проб из партий семян сельскохозяйственных растений

РЕЕСТР

выданных физическим лицам свидетельств на право отбора проб из партий семян сельскохозяйственных растений

N	Фамилия, имя, п/п	отчество	место жительства	сельскохозяйственной (перечень)	Разрешенный вид деятельности	Дата выдачи	Срок действия	Основание
1			аккредитованного	сельскохозяйственной	Разрешенный вид деятельности			
2	отборщика	проб	сельскохозяйственной	сельскохозяйственной	Разрешенный вид деятельности			
3			сельскохозяйственной	сельскохозяйственной	Разрешенный вид деятельности			
4			сельскохозяйственной	сельскохозяйственной	Разрешенный вид деятельности			
5			сельскохозяйственной	сельскохозяйственной	Разрешенный вид деятельности			
6			сельскохозяйственной	сельскохозяйственной	Разрешенный вид деятельности			
7			сельскохозяйственной	сельскохозяйственной	Разрешенный вид деятельности			



Questions and remarks direct on this service : victormt@office.optima.ru
 Remarks for WEB-master direct on this : victormt@office.optima.ru
 Copyright © 1998 OPTIMA JSC®. All rights reserved.