

ДОЛЖНОСТНЫЕ ИНСТРУКЦИИ РАБОТНИКОВ ОХРАНЫ
ГОСУДАРСТВЕННЫХ ПРИРОДНЫХ ЗАПОВЕДНИКОВ
МИНЭКОЛОГИИ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ИНСТРУКЦИЯ

МИНИСТЕРСТВО ЭКОЛОГИИ И ПРИРОДНЫХ РЕСУРСОВ РФ

20 февраля 1992 г.

(Д)

Утверждены

Минэкологии Российской Федерации

20.02.92 г.

1. Должностная инструкция государственного инспектора по охране природного заповедника.

Государственный инспектор обязан:

- знать границы, топографические, ландшафтные и лесорастительные условия и

особенности обхода или иной закрепленной территории, места нахождения

ближайших пожарно-химических станций, пожарно-наблюдательных пунктов,

постов и отделений Милиции, местонахождение соседних

госинспекторов и других

работников заповедника, ближайшие населенные пункты, конторы охраняемых зон

заповедника и его центральной усадьбы, их телефоны;

- знать режим охраны государственного природного заповедника и положение о

нем, правила пожарной безопасности в лесах, правила отпуска древесины на

корню, сенокошения, пастьбы скота, установленные для данного региона правила

охоты, любительского и спортивного рыболовства, а также правила техники

безопасности;

- знать установленные нормы дисциплинарной, материальной, административной и уголовной ответственности за нарушения заповедного

режима, инструкции, приказы, распоряжения и другие руководящие документы,

относящиеся к работе государственного инспектора;

- обеспечивать соблюдение установленного режима охраны на территории

обхода или иной закрепленной территории, систематически проводить их

патрулирование в целях предупреждения, выявления и пресечения нарушений

заповедного режима, загораний и пожаров, ухудшения экологического состояния

природных комплексов, о результатах патрулирования своевременно информировать вышестоящее должностное лицо;

- задерживать в установленном порядке лиц, допустивших нарушения

режима
охраны заповедника, а в тех случаях, когда личность нарушителя не
может быть
установлена на месте, доставлять его в ближайшее отделение милиции
или
местные органы власти;
- составлять протоколы о нарушениях заповедного режима и правил
пожарной
безопасности в лесах;
- в случае обнаружения загорания или пожара немедленно принимать
меры к их
тушению с одновременным извещением о пожаре вышестоящего
руководства, либо
ближайших местных органов власти;
- в случае обнаружения нарушений заповедного режима и отсутствии
возможности их пресечения собственными силами, незамедлительно
извещать об
этом руководство своего структурного подразделения или заповедника,
милицию, а
также других работников охраны заповедника;
- своевременно и в установленном порядке сдавать вышестоящему
должностному лицу, а также в другие организации, протоколы и иную
документацию о нарушениях заповедного режима, изъятые орудия и
продукцию
незаконного природопользования;
- участвовать в проведении заповедно-режимных и противопожарных
мероприятий;
- при проведении лесоустройства и других проектно-изыскательских
работ на
территории заповедника указывать в натуре границу, межевые,
геодезические,
лесохозяйственные знаки, просеки, визиры и другие объекты;
- следить за сохранностью аншлагов, квартальных, граничных,
визирных,
деляночных, межевых и других знаков, мостов, пожарно-
наблюдательных пунктов,
телефонных линий, других объектов лесохозяйственного и
противопожарного
назначения и поддерживать их исправное состояние;
- содержать в исправном состоянии и обеспечивать сохранность
вверенного
имущества, служебных и жилых строений, транспорта, средств связи,
оружия,
боеприпасов и других материальных ценностей, включая принятое на
временное
хранение имущество, изъятое у нарушителей заповедного режима;
- вести разъяснительную работу среди населения по предупреждению
нарушений заповедного режима и правил пожарной безопасности в
лесах; по
указанию вышестоящего должностного лица оказывать содействие
сотрудникам

заповедника и сторонних организаций в проведении научно-исследовательских работ и их обеспечении, участвовать в учетных и инвентаризационных работах, связанных с выполнением научных задач заповедника, а также мероприятиях по регулированию численности животных;

- вести служебный дневник и прочую документацию для фиксирования систематических фенологических и иных наблюдений в порядке, предусмотренном руководством заповедника.

Во время пожароопасного периода государственные инспекторы могут привлекаться руководством заповедника также к выполнению лесохозяйственных сдельно оплачиваемых работ, предусмотренных планом лесохозяйственных и заповедно-режимных мероприятий.

2. Должностная инструкция участкового государственного инспектора по охране природного заповедника.

Участковый государственный инспектор обязан:

- знать границы, топографические, ландшафтные и лесорастительные условия и особенности обхода или иной закрепленной территории, места нахождения ближайших пожарно-химических станций, пожарно-наблюдательных пунктов, постов и отделений милиции, местонахождение соседних госинспекторов и других работников заповедника, ближайшие населенные пункты, конторы охраняемых зон заповедника и его центральной усадьбы, их телефоны;
- знать режим охраны государственного природного заповедника и положение о нем, правила пожарной безопасности в лесах, санитарные правила в лесах, правила отпуска древесины на корню, сенокошения, пастьбы скота, установленные для данного региона правила охоты, любительского и спортивного рыболовства, а также правила техники безопасности;
- знать установленные нормы дисциплинарной, материальной, административной и уголовной ответственности за нарушения заповедного режима, инструкции, приказы, распоряжения и другие руководящие документы, относящиеся к своей работе;
- обеспечивать соблюдение установленного режима охраны участка или иной закрепленной территории, систематически проводить их

патрулирование в целях предупреждения, выявления и пресечения нарушений заповедного режима, загораний и пожаров, ухудшения экологического состояния природных комплексов, о результатах патрулирования своевременно информировать вышестоящее должностное лицо;

- задерживать в установленном порядке лиц, допустивших нарушения режима охраны заповедника, а в случаях, когда личность нарушителя не может быть установлена на месте, доставлять его в ближайшее отделение милиции или местные органы власти;
- составлять протоколы о нарушениях заповедного режима и правил пожарной безопасности в лесах;
- в случае обнаружения загорания или пожара немедленно принимать меры к их тушению с одновременным извещением о пожаре руководства лесничества или заповедника, либо ближайших местных органов власти;
- в случае обнаружения нарушений заповедного режима и отсутствии возможности их пресечения собственными силами, незамедлительно извещать об этом руководство своего структурного подразделения или заповедника, милицию, а также других работников охраны заповедника;
- своевременно и в установленном порядке сдавать вышестоящему должностному лицу, а также в другие организации, протоколы и иную документацию о нарушениях заповедного режима, изъятые орудия и продукцию незаконного природопользования;
- участвовать в проведении заповедно-режимных и противопожарных мероприятий;
- руководить работой и инструктировать государственных инспекторов и других работников своего участка и контролировать исполнение ими своих обязанностей;
- наблюдать за экологическим состоянием природных комплексов и проверять сообщения об их изменении и ухудшении, возникновении очагов вредителей и болезней леса, эпизоотий;
- проводить по поручению старшего государственного инспектора отвод и таксацию лесосек, освидетельствование мест рубок, заготовленных лесоматериалов, приемку других выполненных работ на закрепленном участке;
- проводить по указанию старшего государственного инспектора

ревизии
обходов;
- обеспечивать установленный порядок использования и хранения выданных отпускных и порубочных клейм;
- принимать от государственных и общественных инспекторов, проверять и направлять соответствующему должностному лицу протоколы о нарушениях правил пожарной безопасности, заповедного режима и лесных пожарах;
- содержать в исправном состоянии и обеспечивать сохранность вверенного имущества, служебных и жилых строений, транспорта, средств связи, оружия, боеприпасов и других материальных ценностей, включая принятое на временное хранение имущество, изъятое у нарушителей заповедного режима;
- вести разъяснительную работу среди населения по предупреждению нарушений заповедного режима и правил пожарной безопасности в лесах;
- по указанию вышестоящего должностного лица оказывать содействие сотрудникам заповедника и сторонних организаций в проведении научно-исследовательских работ и их обеспечении, участвовать в учетных и инвентаризационных работах, связанных с выполнением научных задач заповедника, а также мероприятиях по регулированию численности животных;
- вести служебный дневник и прочую документацию для фиксирования систематических фенологических и других наблюдений, в порядке, предусмотренном руководством заповедника.
Во время пожароопасного периода участковые государственные инспекторы, с их согласия, могут привлекаться руководством заповедника к выполнению лесохозяйственных сдельно оплачиваемых работ, предусмотренных планом лесохозяйственных и заповедно-режимных мероприятий.

3. Должностная инструкция старшего государственного инспектора по охране природного заповедника.

Старший государственный инспектор обязан:

- знать положение о государственном природном заповеднике, правила пожарной безопасности и санитарные правила в лесах, правила отпуска древесины на корню, сенокошения, пастьбы скота и иного побочного пользования лесом;
действующие в регионе правила охоты, любительского и спортивного рыболовства, правила рубок леса, правила техники безопасности, в т.ч. при обращении с оружием; приказы, распоряжения и другие руководящие материалы,

касающиеся своей деятельности, основы лесной пирологии и противопожарной профилактики в лесах, средства и способы борьбы с лесными пожарами, биологию вредителей и болезней леса, основы общей экологии и биологии зверей и птиц, основы трудового права, делопроизводства и бухгалтерского учета, правила и нормы охраны труда, производственной санитарии и противопожарной защиты, нормы установленной дисциплинарной, материальной, административной и уголовной ответственности за нарушения заповедного режима, границы, ландшафтные и экологические условия и особенности заповедной территории;

- руководить в пределах своей зоны охраны или иной закрепленной территории охраной природных комплексов от нарушений заповедного режима и пожаров;
- проводить мероприятия по повышению теоретических и практических знаний работников охраны;
- организовывать и проводить разъяснительную работу среди населения по профилактике нарушений заповедного режима и правил пожарной безопасности в лесах;
- разрабатывать планы лесохозяйственных, противопожарных и заповедно-режимных мероприятий по зоне охраны и руководить проведением этих мероприятий;
- следить за своевременным и правильным оформлением протоколов и иной документации о нарушениях заповедного режима и лесных пожарах;
- представлять по поручениям администрации заповедника в народных и арбитражных судах;
- незамедлительно принимать меры к ликвидации возникших пожаров с одновременным извещением директора заповедника или начальника охраны;
- участвовать в рейдах по борьбе с браконьерством и иными нарушениями заповедного режима, составлять протоколы и иную документацию о нарушениях заповедного режима и правил пожарной безопасности в лесах;
- своевременно направлять соответствующим должностным лицам составленные на территории зоны охраны или иной закрепленной территории протоколы и иную документацию о нарушениях заповедного режима и лесных пожарах, орудия незаконного природопользования и другое имущество,

изъятые у нарушителей, в установленном порядке обеспечивать сдачу, оприходование и реализацию изъятых продукции незаконного природопользования;

- вести Книгу учета нарушений заповедного режима на закрепленной территории;
- по поручению начальника охраны осуществлять выдачу лесных билетов на побочные лесные пользования с одновременным ведением Книги учета побочных лесных пользований, а также ордеров на мелкий отпуск древесины;
- систематически контролировать соблюдение всеми работающими на заповедной территории сотрудниками заповедника и иных организаций установленного режима охраны, правил отпуска древесины на корню, рубок леса, побочного пользования леса, пожарной безопасности и санитарных правил в лесах;
- проводить освидетельствование мест рубок и заготовленной древесины;
- обеспечивать содержание в исправном состоянии аншлагов, противопожарных объектов, линий связи, квартальных, лесосечных, деляночных столбов, других знаков и указателей, а также служебных и жилых строений вверенной зоны охраны, закрепленного транспорта, средств связи, оружия, боеприпасов, других материальных ценностей, в том числе принятого на временное хранение имущества, изъятого у нарушителей заповедного режима;
- осуществлять контроль за состоянием дорог, просек, троп и мостов на охраняемой территории;
- обеспечивать соблюдение подчиненными работниками заповедника правил техники безопасности, в том числе при обращении с оружием;
- оказывать помощь в организации лесоустроительных и иных проектно-изыскательских работ на охраняемой территории;
- по указанию директора заповедника или начальника охраны оказывать содействие в проведении на закрепленной территории научно-исследовательских работ, в том числе учетных и инвентаризационных, а также мероприятий по регулированию численности животных;
- периодически проверять ведение работниками охраны фенологических и других наблюдений, фиксируемых в служебных дневниках и иной установленной документации;
- проводить ревизии обходов;
- контролировать и своевременно информировать руководство

заповедника об

изменениях и ухудшении экологического состояния природных комплексов;

- определять расстановку кадров в своем структурном подразделении, обеспечивать соблюдение трудовой и производственной дисциплины.

4. Должностная инструкция начальника охраны (инспекции)

государственного

природного заповедника.

Начальник охраны является заместителем директора государственного природного заповедника.

Начальник охраны обязан:

- знать законодательные и нормативные акты об особо охраняемых природных

территориях, положение о государственном природном заповеднике, правила

пожарной безопасности и санитарные правила в лесах, правила рубок, отпуска

древесины на корню, сенокошения, пастьбы скота и иного побочного пользования

лесом, а также другие нормы лесного законодательства; действующие в регионе

правила охоты, любительского и спортивного рыболовства, другие нормативные

акты об охране и использовании животного мира, нормы

административного и

гражданского права, приказы, распоряжения и другие руководящие материалы,

касающиеся деятельности заповедника, основы лесной пирологии и противопожарной профилактики в лесах, средства и способы борьбы с лесными

пожарами, биологию вредителей и болезней леса, основы лесной таксации, общей

экологии, биологии зверей и птиц, основы трудового права, делопроизводства,

экономики и бухгалтерского учета, правила и нормы охраны труда, техники

безопасности, производственной санитарии и противопожарной защиты, нормы

установленной материальной, уголовной и иной ответственности за нарушение

заповедного режима, границы, ландшафтные и экологические условия и особенности заповедной территории;

- осуществлять общее руководство работой отдела охраны, планированием,

организацией и проведением всех лесохозяйственных, заповедно-режимных и

противопожарных мероприятий и нести ответственность за их реализацию,

организовывать и внедрять передовые формы и методы работы в области охраны

заповедной территории, предупреждения и борьбы с лесными

пожарами;

- обеспечивать на заповедной территории соблюдение установленного режима и правил пожарной безопасности, охрану территории от пожаров и борьбу с ними;

- контролировать на заповедной территории отвод лесосек, проведение рубок,

отпуск древесины на корню, ведение побочного лесопользования;

- осуществлять контроль за соблюдением и выполнением работниками охраны

должностных обязанностей, инструкций, правил и других директивных указаний в

области обеспечения охраны заповедной территории и иных задач государственного заповедника;

- контролировать ведение работниками охраны фенологических и других

научных наблюдений, а также своевременное предоставление собранных ими

материалов в научный отдел заповедника;

- отвечать за выполнение разделов № 1, 7, 12 "Летописи природы";

- руководить организацией мероприятий по повышению теоретических и

практических знаний работников охраны заповедника;

- обеспечивать соблюдение правил техники безопасности всеми работниками

заповедника и сторонних организаций, работающих на его территории, а также

проведение мероприятий по охране труда в отделе охраны;

- контролировать состояние трудовой и производственной дисциплины в

подчиненных подразделениях;

- обеспечивать ведение необходимой документации по

государственному учету

лесного фонда и лесохозяйственной документации, а также вносить необходимые

изменения в лесоустроительные материалы;

- содействовать проведению лесоустроительных и других проектно-изыскательских, а также научно-исследовательских работ, включая

учетные и

инвентаризационные;

- проверять качество выполнения лесоустроительных работ и производить их

приемку;

- организовывать приемку и передачу земель заповедника, а также другую

работу, связанную с землеустройством, включая оформление

государственного акта

на право пользования землей;

- обеспечивать ведение Генерального дела заповедника;

- осуществлять контроль за использованием авиации в интересах заповедника;

- отвечать за своевременный и правильный подбор и расстановку кадров работников охраны, представлять директору заповедника соответствующие предложения по этому вопросу, а также по вопросу наделения правами государственных инспекторов работников заповедника, не являющихся инспекторами по занимаемой должности;

- обеспечивать надлежащий учет, хранение, заполнение и выдачу лесорубочных билетов, а также иных документов строгой отчетности, относящихся к компетенции отдела охраны;

- обеспечивать ведение Книги учета лесных пожаров, Книги учета нарушений заповедного режима, своевременное оформление протоколов о лесных пожарах и нарушениях заповедного режима, хранение их копий и иной документации о нарушениях;

- обеспечивать своевременное направление материалов о лесных пожарах и нарушениях заповедного режима соответствующим органам и должностным лицам, а также контроль за прохождением этих материалов, обеспечивать хранение и своевременную сдачу изъятого у нарушителей имущества, а также хранение, сдачу, оприходование и реализацию изъятой продукции незаконного природопользования;

- представлять в народных и арбитражных судах по делам, связанным с охраной заповедной территории;

- обеспечивать наличие у работников охраны бланков протоколов и иной необходимой документации, удостоверений общественных инспекторов рыбоохраны и других инспекций и служб, необходимых в оперативной работе;

- контролировать соблюдение работниками охраны, а также другими сотрудниками заповедника, находящимися на его территории, установленного порядка хранения, ношения и использования нарезного и гладкоствольного оружия, сигнальных средств и средств связи;

- в пределах своей компетенции и в установленном порядке рассматривать материалы дел о нарушениях требований пожарной безопасности в лесах, обеспечивать своевременное взыскание штрафных сумм;

- принимать меры к обеспечению работников охраны спецодеждой, форменным обмундированием, табельным оружием, боеприпасами, пиротехническими

средствами, радиостанциями и телефонной связью;

- обеспечивать своевременное предоставление установленной статистической и иной отчетности по вопросам компетенции отдела охраны;
- предоставлять директору заповедника материалы и предложения по поощрению работников отдела охраны;
- вести разъяснительную работу среди населения по профилактике нарушений заповедного режима и пропаганду экологических знаний.