

ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ПО ВЕТЕРИНАРНОМУ И
ФИТОСАНИТАРНОМУ НАДЗОРУ
(Россельхознадзор)

УПРАВЛЕНИЕ ПО ПРИМОРСКОМУ КРАЮ

ПРИКАЗ

«_31_» __августа__ 2005г.

№ _68_

г. Владивосток

Об утверждении и введении в действие
Временного порядка выдачи (продления, замены)
рыболовных билетов, заверения промысловых
и технологических журналов

В целях организации работы по выдаче (продлению, замене) рыболовных билетов, заверению промысловых и технологических журналов, до установления единого порядка нормативными правовыми актами Российской Федерации,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить и ввести в действие 01.09.2005 Временный порядок выдачи (продления, замены) рыболовных билетов, заверения промысловых и технологических журналов в Управлении Федеральной службы по ветеринарному и фитосанитарному надзору по Приморскому краю (приложение) за исключением п. 2.9.

2. Начальнику правового отдела И.А.Киселева направить в Россельхознадзор Временный порядок выдачи (продления, замены) рыболовных билетов, заверения промысловых и технологических журналов для информации и согласования положений п. 2.9.

3. Отделу по надзору за использованием водных биологических ресурсов в морских районах и районах действия международных конвенций (В.А.Граф) осуществлять выдачу (продление, замену) рыболовных билетов, заверение промысловых и технологических журналов в соответствии с Временным порядком выдачи (продлению, замене) рыболовных билетов, заверения промысловых и технологических журналов.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя Руководителя Управления Е.А.Зотова.

Руководитель Управления

Ф.Т. Новиков

Приложение

к приказу Управления

Россельхознадзора

по Приморскому краю

от 31 августа 2005 № 68

Временный порядок

выдачи (продления, замены) рыболовных билетов,

заверения промысловых и технологических журналов

в Управлении Федеральной службы по ветеринарному

и фитосанитарному надзору по Приморскому краю

Временный порядок выдачи (продления, замены) рыболовных билетов, заверения промысловых и технологических журналов в Управлении Федеральной службы по ветеринарному и фитосанитарному надзору по Приморскому краю (далее – Временный порядок) разработан в соответствии с Положением об Управлении Федеральной службы по ветеринарному и фитосанитарному надзору по Приморскому краю, утвержденным приказом Федеральной службы по ветеринарному и фитосанитарному надзору от 03.03.2005 №69, на основании Инструкции по регулированию рыболовства в открытом море, утвержденной приказом Министерства рыбного хозяйства СССР от 31.12.1969 № 461, письма заместителя руководителя Федеральной службы по ветеринарному и фитосанитарному надзору Г.К. Ковалева от 23.06.2005 № ФС-ГК-5/4015 и в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1. Общие положения

1.1. Управление Федеральной службы по ветеринарному и фитосанитарному надзору по Приморскому краю (далее - Управление) осуществляет в установленном порядке следующие действия:

- выдачу (продление, замену) рыболовных билетов;
- заверение промысловых и технологических журналов.

1.2. В Управлении выдачу (продление, замену) рыболовных билетов, заверение промысловых и технологических журналов осуществляет отдел по надзору за использованием водных биологических ресурсов в морских районах и районах действия международных конвенций (далее – Отдел).

2. Выдача (продление, замена) рыболовных билетов

2.1. Рыболовный билет выдается каждому капитану (старшему помощнику капитана) рыболовных (промысловых и научно-исследовательских) судов по заявкам рыбодобывающих организаций (форма заявки - приложение 1).

2.2. При выдаче (продлении, замене) рыболовного билета проводится проверка знания капитанами (старшими помощниками капитанов) действующих правил рыболовства, инструкции по регулированию рыболовства в открытом море, актов их дополняющих, а также иных актов, определяющих порядок ведения промысла.

2.3. Проверка знания, указанных в пункте 2.2. Временного порядка, документов проводится методом тестирования в письменной форме.

Тестирование проводят должностные лица Отдела, имеющие опыт работы в области рыбоохраны, включая работу в морских промысловых районах, не менее трех лет.

Тест состоит из десяти вопросов: восемь вопросов по правилам рыболовства, два вопроса по другим нормативным документам, определяющим порядок ведения промысла. Тест считается пройденным при восьми и более правильных ответах.

При составлении теста используются основополагающие нормативные правовые акты и документы в области рыболовства (приложение 2).

2.4. Капитану (старшему помощнику капитана) может быть отказано в выдаче (продлении, замене) рыболовного билета в случае неудовлетворительного результата тестирования.

Решение о возможности и времени повторного тестирования принимается начальником Отдела.

2.5. Учет выдачи (продления, замены) рыболовных билетов ведется Отделом в журналах установленной формы (приложение 3) и в электронном виде. При учете в электронном виде указывается следующая информация:

- Ф.И.О., год рождения капитана (старшего помощника капитана);
- дата выдачи и номер рыболовного билета;
- дата выдачи вкладыша в рыболовный билет;
- дата выдачи дубликата рыболовного билета;
- дата продления рыболовного билета;
- название судна;
- наименование судовладельца;
- окончание срока действия рыболовного билета;
- дата и результат тестирования;
- отметки о нарушениях в рыболовном билете.

2.6. Рыболовный билет выдается сроком на пять лет. Рыболовный билет действителен в течение года со дня выдачи, а в последующие четыре года – после ежегодных продлений срока действия. По истечении пяти лет билет подлежит замене на новый.

В случае необходимости действие рыболовного билета может быть продлено на десять лет путем использования соответствующих вкладышей. Такой вкладыш, оформленный должным образом должен храниться у капитана (старшего помощника капитана) вместе с рыболовным билетом.

2.7. Рыболовный билет хранится у капитана (старшего помощника капитана). В случае утери рыболовного билета выдается (по ходатайству рыбодобывающей организации) его дубликат. При выдаче дубликата рыболовного билета в нем делается соответствующая отметка «ДУБЛИКАТ».

2.8. В случае нарушения капитаном (старшим помощником капитана) правил рыболовства и инструкции по регулированию рыболовства в открытом море в рыболовном билете уполномоченным должностным лицом делается соответствующая отметка.

Рыболовный билет отбирается у капитанов (старших помощников капитанов), допустивших повторное в течение года нарушение.

2.9. При выдаче (продлении, замене) рыболовного билета, выдаче его дубликата на основании п.58 ч.1 ст.333.33 Налогового кодекса Российской Федерации взимается государственная пошлина в следующих размерах:

- за выдачу рыболовного билета - 400 рублей;
- за выдачу дубликата рыболовного билета в связи с его утерей – 400 рублей;
- за продление действия рыболовного билета - 200 рублей.

Документ, подтверждающий оплату государственной пошлины, прилагается к соответствующей заявке рыбодобывающей организации.

3. Заверение промысловых и технологических журналов

3.1. Промысловые и технологические журналы установленной формы (далее – журналы), представленные в Управление для заверения должны иметь порядковый номер, пронумерованные страницы, должны быть прошнурованы и скреплены печатью судовладельца, выдавшего капитану журнал под расписку.

Титульный лист журналов заполняется с указанием:

¾ типа судна;

¾ бортового номера судна;

¾ названия судна;

¾ регистрационного номера судна;

¾ порта приписки судна;

¾ страны, под флагом которой зарегистрировано судно.

3.2. Должностное лицо Отдела проверяет правильность оформления журнала, делает заверительную надпись на оборотной стороне последнего листа журнала и заверяет ее печатью Отдела.

3.3. Отделом ведется Журнал регистрации промысловых и технологических журналов (приложение 3).

Начальник отдела надзора за использованием

водных биологических ресурсов в

морских районах и районах

действия международных

конвенций

В.А. Граф

Начальник правового отдела

И.А. Киселёва

Приложение 1

к Временному порядку...

(Оформляется на бланке организации)

№ _____

“ ____ ” _____ 200 ____ г.

Руководителю Управления

Федеральной службы по

ветеринарному и фитосанитарному
надзору по Приморскому краю

Ф.Т. Новикову

Заявка

Прошу провести аттестацию и выдать, продлить, заменить (ненужное зачеркнуть)
личный рыболовный билет капитану (старшему помощнику капитана)

тип и название судна

Ф.И.О. капитана (старшего помощника капитана)

(в случае продления, замены указывается № личного рыболовного билета)

должность
Ф.И.О. руководителя организации

подпись

либо лица, исполняющего его обязанности

М.П.

Приложение 2

к Временному порядку...

Перечень

нормативных правовых документов в области рыболовства

1. Правила рыболовства во внутренних водоемах Дальнего Востока (утверждены приказом Министерства рыбного хозяйства СССР от 24 ноября 1980 г. № 524).
2. Правила промысла водных биоресурсов для российских юридических лиц и граждан в исключительной экономической зоне, территориальном море и на континентальном шельфе Российской Федерации в Тихом и Северном Ледовитом океанах (утверждены приказом Министерства рыбного хозяйства СССР от 17 ноября 1989 г. № 458).
3. Федеральный закон от 20 декабря 2004 г. № 166-ФЗ «О рыболовстве и сохранении водных биологических ресурсов».
4. Федеральный закон от 30 ноября 1995 г. № 187 – ФЗ «О континентальном шельфе Российской Федерации».
5. Федеральный закон от 17 декабря 1998 г. № 191 – ФЗ «Об исключительной экономической зоне Российской Федерации».
6. Федеральный закон от 24 апреля 1995 г. № 52 – ФЗ «О животном мире».
7. Приложение к приказу ГКР от 10 октября 1996 г. № 185 «По функционированию отраслевой иерархической информационно – аналитической автоматизированной системы управления использованием водных биоресурсов».
8. Приказ от 11 июня 1999 г. № 313/153 ФПС/ГКР «Об утверждении Положения о порядке прохождения российскими и иностранными судами морских контрольных пунктов (точек) и Системы морских контрольных пунктов (точек)».
9. Приказ от 30 ноября 1999 г. № 338 ГКР «О введении в действие Временного положения о спутниковом позиционном контроле Российских промысловых судов».

Перечень может быть изменен в зависимости от поступления новых руководящих документов, касающихся промысла водных биологических ресурсов.

Приложение 3

к Временному порядку...

Журнал выдачи рыболовных билетов

Дата

№

Билета

Ф.И.О. судоводителя

Название организации, №, дата заявки

Название судна

Ф.И.О. лица, проводившего аттестацию

Подпись судоводителя

Срок действия

1

2

3
4
5
6
7
8

Журнал продления рыболовных билетов

Дата
№

Билета
Ф.И.О. судоводителя
Название организации, №, дата заявки
Название судна
Ф.И.О. лица, проводившего аттестацию
Подпись лица проводившего аттестацию
Срок действия

1
2
3
4
5
6
7
8

Журнал регистрации промысловых и технологических журналов

Дата
Название организации
Название судна
Наименование

журнала
Ф.И.О. заявителя
Подпись заявителя

1
2
3
4
5
6