

PRAVILNIK

O SADRŽINI I NAČINU VOĐENJA REGISTRA OBJEKATA ZA DRŽANJE ŽIVOTINJA

("Sl. glasnik RS", br. 17/2009)

Član 1

Ovim pravilnikom uređuje se sadržina i način vođenja Registra objekata za držanje životinja (u daljem tekstu: Registar objekata).

Član 2

Registar objekata vodi se u ministarstvu nadležnom za poslove veterinarstva (u daljem tekstu: ministarstvo).

Uvid u Registar objekata vrši se uz obavezno prisustvo lica ovlašćenog za vođenje Registra objekata.

Član 3

Na naslovnoj strani registarske knjige stavlja se pečat ministarstva, naziv Registra objekata i redni broj knjige.

Registar se vodi putem automatske obrade podataka i u elektronskoj formi.

Dokumenta koja se podnose uz zahtev za upis čine sastavni deo Registra objekata i trajno se čuvaju u skladu sa propisima kojima se uređuje arhivska građa.

Član 4

Registarska knjiga sastoji se iz registarskih uložaka koji se formiraju za svako pravno lice, odnosno preduzetnika.

Registarski ulošci iz stava 1. ovog člana sastoje se od omota u koji se ulaže dokumentacija od značaja za upis u Registar objekata, promene podataka i brisanje iz Registra objekata.

U jednom registarskom ulošku mogu se voditi podaci samo za jedno pravno lice, odnosno preduzetnika.

Svi omoti registarskog uložka numerisani su.

Član 5

Upis u Registar objekata vrši se na osnovu pismenog zahteva pravnog lica, odnosno preduzetnika koji se podnosi ministarstvu.

Zahtev iz stava 1. ovog člana sadrži sledeće podatke:

- 1) naziv i sedište pravnog lica, odnosno preduzetnika koji podnosi zahtev;
- 2) ime i prezime, adresa, jedinstveni matični broj građana za preduzetnika;
- 3) poreski identifikacioni broj podnosioca zahteva (u daljem tekstu: PIB);
- 4) broj i datum akta o upisu u odgovarajući registar privrednih subjekata;
- 5) posedovni list zemljišta i objekta, odnosno ugovor o zakupu zemljišta i objekta;
- 6) popisni list katastarske opštine sa brojem katastarskih parcela;
- 7) rešenje o upotrebnoj dozvoli nadležnog organa lokalne samouprave;
- 8) mišljenje organa lokalne samouprave nadležnog za komunalne i inspeksijske poslove - ekologiju i zaštitu životne sredine;
- 9) imena lica ovlašćenih za zastupanje;
- 10) o punomoćniku i punomoćje, ako se zahtev podnosi preko punomoćnika;
- 11) podatke o načinu neškodljivog uklanjanja leševa;
- 12) potpis i pečat podnosioca zahteva.

Uz zahtev iz stava 1. ovog člana podnosi se dokaz:

- 1) da je pravno lice, odnosno preduzetnik upisan u odgovarajući registar kod nadležnog organa;
- 2) o PIB-u;
- 3) posedovni list zemljišta i objekta, odnosno ugovor o zakupu zemljišta i objekta;
- 4) popisni list katastarske opštine sa brojem katastarskih parcela;
- 5) rešenje o upotrebnoj dozvoli;
- 6) mišljenje organa lokalne samouprave nadležnog za komunalne i inspeksijske poslove - ekologiju i zaštitu životne sredine;
- 7) o svim otvorenim računima kod banaka.

Podnosilac zahteva za upis u Registar objekata dostavlja overene kopije isprava kojima se dokazuju podaci iz stava 3. ovog člana.

Član 6

Svakom pravnom licu, odnosno preduzetniku prilikom upisa u Registar objekata dodeljuje se registarski broj.

Pravno lice, odnosno preduzetnik može da ima samo jedan registarski broj.

Registarski broj koji je jednom dodeljen ne može se menjati.

Registarski broj koji je dodeljen pravnom licu, odnosno preduzetniku ne može biti dodeljen nekom drugom pravnom licu, odnosno preduzetniku u slučaju prestanka obavljanja delatnosti tog pravnog lica, odnosno preduzetnika na osnovu koje je upisan u Registar objekata.

Član 7

U Registar objekata upisuju se i promene podataka.

Pravno lice, odnosno preduzetnik dužan je da svaku promenu podataka prijavi ministarstvu u roku od 15 dana od dana nastale promene.

Član 8

Pravno lice, odnosno preduzetnik briše se iz Registra objekata ako podnese zahtev za brisanje na osnovu odluke o prestanku obavljanja delatnosti.

Ministarstvo može i po službenoj dužnosti da pokrene postupak za brisanje upisa iz Registra objekata.

Član 9

Brisanje iz Registra objekata vrši se povlačenjem dijagonalne linije preko svih rubrika, osim rubrike "promene" u koju se unosi broj i datum akta na osnovu koga je izvršena promena, odnosno brisanje pravnog lica i preduzetnika iz Registra objekata.

Član 10

Ovaj pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u "Službenom glasniku Republike Srbije".