

TEBLİĞ

Enerji ve Tabii Kaynaklar Bakanlığından:

**ENERJİ VERİMLİLİĞİ EĞİTİM VE SERTİFİKALANDIRMA
FAALİYETLERİ HAKKINDA TEBLİĞ
(SIRA NO: 2012/5)**

BİRİNCİ BÖLÜM**Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar****Amaç**

MADDE 1 – (1) Bu Tebliğin amacı, 18/4/2007 tarihli ve 5627 sayılı Enerji Verimliliği Kanunu kapsamında, yürütülen eğitim ve sertifikalandırma faaliyetleri ile ilgili usûl ve esasları belirlemektir.

Kapsam

MADDE 2 – (1) Bu Tebliğ, enerji yöneticisi ve etüt-proje eğitimlerinde ve sertifikalandırmalarında uygulanacak usûl ve esasları kapsar.

Dayanak

MADDE 3 – (1) Bu Tebliğ, 27/10/2011 tarihli ve 28097 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Enerji Kaynaklarının ve Enerjinin Kullanımında Verimliliğin Artırılmasına Dair Yönetmeliğin 11 inci maddesinin dördüncü fıkrası, 12 nci maddesinin beşinci fıkrası ve 34 üncü maddesine dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar ve kısaltmalar

MADDE 4 – (1) Bu Tebliğin uygulanmasında;

- a) Bakanlık: Enerji ve Tabii Kaynaklar Bakanlığını,
- b) Bina: Konut, hizmet ve ticari amaçlı kullanıma yarayan yapı veya yapı topluluğunu,
- c) Bina yönetimi: Binanın işletmesinden ve/veya yönetiminden sorumlu gerçek veya tüzel kişiyi,
- ç) Danışmanlık: Projelerin uygun şekilde gerçekleştirilmesini sağlamak üzere verilen hizmetleri,
- d) Ders saati: Kırk dakikalık süreyi,
- e) Ekipman: Elektrik motoru, kazan, fırın, soğutucu, klima, pompa, fan, kompresör, asansör, bantlı taşıyıcı, aydınlatma apareyleri ve diğer proses veya imalat ekipmanları gibi yakıt, elektrik enerjisi veya akışkan üzerinden ısı enerjisi kullanan ve her biri bir proje bileşeninin konusunu oluşturan cihazları,
- f) Endüstriyel işletme: Elektrik üretim faaliyeti gösteren lisans sahibi tüzel kişiler dışındaki yıllık toplam enerji tüketimleri bin TEP ve üzeri olan ticaret ve sanayi odası, ticaret odası veya sanayi odasına bağlı olarak faaliyet gösteren ve her türlü mal üretimi yapan işletmeleri,
- g) Enerji verimliliği: Binalarda yaşam standardı ve hizmet kalitesinin, endüstriyel işletmelerde ise üretim kalitesi ve miktarının düşüşüne yol açmadan birim hizmet veya ürün miktarı başına enerji tüketiminin azaltılması,
- ğ) Enerji verimliliği hizmetleri: Enerji verimliliğini artırmak üzere enerji yöneticisi eğitimi, etüt ve verimlilik artırıcı proje hazırlama, proje uygulama ve danışmanlık hizmetlerini,
- h) Enerji yoğunluğu: Bir birim ekonomik değer üretebilmek için tüketilen enerji miktarını,
- ı) Enerji yöneticisi: Kanun kapsamına giren endüstriyel işletmelerde veya binalarda enerji yönetimi ile ilgili faaliyetlerin yerine getirilmesinden yönetim adına sorumlu, enerji yöneticisi sertifikasına sahip kişiyi,
- i) Enerji yöneticisi sertifikası: Enerji yönetimi faaliyetlerinin yerine getirilmesini temin etmek üzere görevlendirilen kişilerin sahip olmaları gereken ve bu Tebliğ ile belirlenen usûl ve esaslara göre verilen belgeyi,
- j) Enerji yönetimi: Enerji kaynaklarının ve enerjinin verimli kullanılmasını sağlamak üzere yürütülen eğitim, etüt, ölçüm, izleme, planlama ve uygulama faaliyetlerini,
- k) Enerji yönetim birimi: Enerji yönetimi uygulamalarını gerçekleştirmek üzere enerji yöneticisinin sorumluluğunda, endüstriyel işletmenin veya organize sanayi bölgesinin yönetimine doğrudan bağlı faaliyet gösteren birimi,
- l) Etüt: Enerji verimliliğinin artırılmasına yönelik imkanların ortaya çıkarılması için yapılan ve bilgi toplama, ölçüm, değerlendirme ve raporlama aşamalarından oluşan; enerji tasarruf potansiyellerini ve bu potansiyellerin geri kazanılmasına yönelik önlemleri ölçüm, hesap ve piyasa araştırmaları ile belirleyen ve Bakanlık tarafından yayımlanan ilgili tebliğde yer alan usul ve esaslara uygun şekilde yapılan çalışmaları,
- m) Etüt-proje sertifikası: Bina ve/veya sanayi sektörlerinde eğitim, etüt, danışmanlık ve verimlilik artırıcı proje hizmetlerini yürütebilmeleri için Genel Müdürlük veya yetkilendirilmiş kurumlar tarafından verilen belgeyi,
- n) Genel Müdür: Yenilenebilir Enerji Genel Müdürlüğü,
- o) Genel Müdürlük: Yenilenebilir Enerji Genel Müdürlüğünü,
- ö) Hizmet anlaşması: Etüt ve danışmanlık hizmetlerinin verilmesinde enerji verimliliği danışmanlık şirketleri ile endüstriyel işletmelerin veya binaların yönetimleri arasında yapılan anlaşmaları,
- p) Kamu kesimi: Kamu kurum ve kuruluşları ile bağlı ortaklıklarını, kamu kurumu niteliğindeki meslek kuruluşlarını, üniversiteleri ve mahalli idareleri,
- r) Kanun: 18/4/2007 tarihli ve 5627 sayılı Enerji Verimliliği Kanununu,

- s) Kojenerasyon: Isı ve elektrik ve/veya mekanik enerjinin aynı tesiste eş zamanlı olarak üretimini,
- ş) Kurul: Enerji Verimliliği Koordinasyon Kurulunu,
- t) Meslek odaları: Türk Mühendis ve Mimar Odaları Birliğine bağlı Elektrik Mühendisleri Odasını ve/veya Türk Mühendis ve Mimar Odaları Birliğine bağlı Makina Mühendisleri Odasını,
- u) Proje: Enerji verimli ekipman ve sistem kullanımı, onarım, yalıtım, modifikasyon, rehabilitasyon ve proses düzenleme gibi yollarla; gereksiz enerji kullanımının, atık enerjinin, enerji kayıp ve kaçaklarının önlenmesi veya en aza indirilmesi ile birlikte atık enerjinin geri kazanılması gibi konulardaki çözümleri içine alan ve 3/7/2012 tarihli ve 28342 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Enerji Verimliliği Destekleri Hakkında Tebliğ (Sıra No: 2012/3) ile belirlenen usul ve esaslara uygun olarak, bileşenler bazında hazırlanan verimlilik artırıcı projeyi,
- ü) Şirket: Genel Müdürlük veya yetkilendirilmiş kurumlar ile yaptıkları yetkilendirme anlaşması çerçevesinde, enerji verimliliği hizmetlerini yürütmek üzere yetki belgesi verilen enerji verimliliği danışmanlık şirketlerini,
- v) TEP: Ton Eşdeğer Petrolü,
- y) Toplam inşaat alanı: Avlular, ışıklıklar, her nevi hava bacaları, saçaklar ve ısıtma veya soğutma yapılmayan alanlar hariç, bodrum kat, asma kat ve çatı arasında yer alan mekanlar ve ortak alanlar dahil olmak üzere, binanın inşa edilen bütün katlarını ve kapalı alanlarının metrekare cinsinden toplamını,
- z) TSE: Türk Standardları Enstitüsünü,
- aa) Uygulamalı eğitim: Yönetmelik ve bu Tebliğ hükümlerine uygun olarak teorik ön bilgi, hesaplama uygulamaları ve işletme koşullarında deney, ölçüm ve benzeri pratik çalışmaları içerecek şekilde tanımlanan niteliklere sahip laboratuvar ortamında verilen enerji yöneticisi ve etüt-proje eğitimlerini,
- bb) Yetki belgesi: Düzenlenen yetkilendirme anlaşmaları çerçevesinde, üniversitelere ve meslek odalarına eğitim, yetkilendirme ve izleme faaliyetlerini yürütmek üzere Kurul onayı ile Genel Müdürlük tarafından, şirketlere ise eğitim, etüt, danışmanlık ve proje hazırlama ve uygulama faaliyetlerini yürütmek üzere Genel Müdürlük, meslek odaları veya üniversiteler tarafından verilen belgeyi,
- cc) Yetkilendirilmiş kurumlar: Düzenlenen yetkilendirme anlaşması çerçevesinde eğitim, yetkilendirme ve izleme faaliyetlerini yürütmek üzere Genel Müdürlük tarafından Kurul onayı ile yetkilendirilen meslek odalarını ve üniversiteleri,
- çç) Yönetim: Malik, varsa intifa hakkı sahibi veya bunlar adına yönetimden sorumlu olan yönetici kişiyi,
- dd) Yönetmelik: 27/10/2011 tarihli ve 28097 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Enerji Kaynaklarının ve Enerjinin Kullanımında Verimliliğin Artırılmasına Dair Yönetmeliği,
- ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

Genel Hükümler

Enerji yöneticisi eğitimleri

MADDE 5 – (1) Enerji yöneticisi eğitimlerine mühendislik alanında veya teknik eğitim fakültelerinin makine, elektrik veya elektrik-elektronik bölümlerinde en az lisans düzeyinde eğitim almış kişiler kabul edilir. Eğitime katılmak isteyenler, Ek-1’de yer alan kayıt formu ile Genel Müdürlüğe, yetkilendirilmiş kurumlara veya şirketlere başvurur.

(2) Enerji yöneticisi eğitimleri Ek-2’de yer alan birinci ve ikinci eğitim modüllerinden oluşur ve aşağıda belirtilen şekilde gerçekleştirilir:

a) Genel Müdürlük, yetkilendirilmiş kurumlar ve şirketler tarafından, Ek-2’de birinci eğitim modülü olarak belirtilen konuları içerecek şekilde oluşturulan eğitim programı çerçevesinde, dersliklerde sınıf eğitimleri ve/veya Ek-3’te yer alan kılavuz çerçevesinde internet üzerinden uzaktan eğitimler düzenlenir. Bu eğitimlere katılım isteğe bağlıdır.

b) Genel Müdürlük, yetkilendirilmiş kurumlar ve şirketler tarafından, Ek-2’de ikinci eğitim modülü olarak belirtilen konularda ön bilgi, ölçüm, deney, değerlendirme ve hesaplama gibi konuları içerecek şekilde oluşturulan eğitim programı çerçevesinde, uygulamalı eğitimler düzenlenir. Bu eğitimler, Ek-2’deki ikinci eğitim modülünde uygulamalı olarak verileceği belirtilen konuların tamamını kapsar ve toplam süresi kırk ders saatinden az olamaz. Bu eğitimler kapsamında verilecek ön bilgiler için ayrılan toplam süre, toplam eğitim süresinin dörtte birinden fazla olamaz. Bu eğitimlerin ön bilgi, değerlendirme ve hesaplama kısımları sınıf ortamında, ölçüm ve deney kısımları ise Ek-4’te belirtilen çerçevede eğitim ünitelerine ve ekipmanlarına sahip olan ve işletme koşullarında çalıştırılabilen ve Genel Müdürlük tarafından uygunluk belgesi verilmiş laboratuvar ortamında verilir. Bu eğitimlere en az otuzbeş ders saati devam etme zorunluluğu vardır.

(3) 8 inci madde kapsamında yapılan merkezi sınavda başarılı olanlara, Genel Müdürlük tarafından Ek-5’te yer alan formatta enerji yöneticisi sertifikası verilir.

(4) Genel Müdürlüğün enerji yöneticisi eğitimi ve enerji verimliliği etüt çalışmalarını yürüten birimlerinde en az iki yıl görev yapan ve bu çalışmalarda fiilen görev alan ve Ek-12’de yer alan istek formu ile başvuruda bulunan mühendislik alanında en az lisans düzeyinde eğitim almış personeline, başka bir koşul aranmaksızın enerji yöneticisi sertifikası verilir.

(5) Türk Silahlı Kuvvetleri, Milli Savunma Bakanlığı, Milli Eğitim Bakanlığı ve Milli İstihbarat Teşkilatı Müsteşarlığı bünyesinde görevlendirecek enerji yöneticilerinin sertifikalandırılması için, bu kurum ve kuruluşlarca

Yönetmelik ve bu Tebliğ hükümlerine uygun olarak Genel Müdürlük işbirliği ile düzenlenen uygulamalı enerji yöneticisi eğitimlerine katılan ve Genel Müdürlük işbirliği ile bu kurum veya kuruluşlarca yapılan sınavda başarılı olan, en az lisans eğitimi almış kişilere Genel Müdürlük tarafından enerji yöneticisi sertifikası verilir. Bu kurslara, öncelikle mühendislik alanında eğitim almış olanlar, bunun mümkün olmaması halinde teknik eğitim fakültelerinin makine, elektrik veya elektrik-elektronik bölümlerinde eğitim almış olanlar, bunun da mümkün olmaması halinde diğer alanlarda lisans eğitimi almış olanlar kabul edilir. Bu fıkra kapsamında enerji yöneticisi sertifikası alanlardan, mühendislik veya teknik eğitim fakültelerine eşdeğer düzeyde lisans eğitimi almış olanlar kamu görevlerinin sona ermesi halinde, bu fıkra tanımlanan kurumlar dışında da enerji yöneticisi olarak görev yapabilir.

(6) Enerji yöneticisi eğitimler, Ek-2'de yer alan birinci eğitim modülü, derslik ortamında; ikinci eğitim modülü ise derslik ve laboratuvar ortamında verilecek şekilde birbirlerini takip edecek şekilde ardışık olarak düzenlenir.

Etüt-proje eğitimleri

MADDE 6 – (1) Etüt-proje eğitimlerine mühendislik alanında en az lisans düzeyinde eğitim almış kişiler kabul edilir. Eğitime katılmak isteyenler, Ek-1'de yer alan kayıt formu ile Genel Müdürlüğe veya yetkilendirilmiş kurumlara başvurur.

(2) Etüt-proje eğitimleri Ek-2'de yer alan birinci, ikinci ve üçüncü eğitim modüllerinden oluşur ve aşağıda belirtilen şekilde gerçekleştirilir:

a) Genel Müdürlük veya yetkilendirilmiş kurumlar tarafından düzenlenen etüt-proje eğitimleri, Ek-2'de yer alan müfredat konularının tamamını ve teorik bilgi, ölçüm, deney, değerlendirme ve hesaplama gibi husuları içerecek şekilde, ardışık olarak uygulanan üç ayrı modül halinde oluşturulan eğitim programı çerçevesinde gerçekleştirilir.

b) Teorik olarak verilmesi istenen konularla ilgili eğitimler dersliklerde, uygulamalı olarak verilmesi istenen konuların ölçüm, deney ve/veya gösterim kısımları ile ilgili eğitimler Ek-4'te belirtilen çerçevede eğitim ünitelerine ve ekipmanlarına sahip olan ve işletme koşullarında çalıştırılabilen ve Genel Müdürlük tarafından uygunluk belgesi verilmiş laboratuvar ortamında, uygulamalı olarak verilmesi istenen konuların hesaplama, analiz ve değerlendirme kısımları ise dersliklerde yapılır.

c) Üç modülden ibaret etüt-proje eğitimlerinin toplam süresi yüzyirmi ders saatinden az olamaz. Bu sürenin en az seksen ders saatlik kısmı Ek-2'de belirtilen birinci ve ikinci eğitim modülleri için, geriye kalan kısmı ise üçüncü eğitim modülü için kullanılır. Ek-2'deki üçüncü eğitim modülünde teorik olarak verileceği belirtilen konular için ayrılan toplam süre, aynı eğitim modülü için ayrılan toplam sürenin üçte birinden fazla olamaz.

ç) Etüt-proje eğitimlerinde devam etme zorunluluğu aşağıdaki şekildedir:

1) Devam süresi, birinci eğitim modülü için otuz, ikinci ve üçüncü eğitim modüllerinin her biri için otuzbeş, üç eğitim modülü için de toplam olarak yüz ders saatinden az olamaz.

2) Enerji yöneticisi eğitimlerinde birinci ve/veya ikinci modül için (1) numaralı alt bentte belirtilen devam yükümlülüğünü yerine getirmiş olanlar, etüt-proje eğitimlerine katılmaları halinde sadece devam yükümlülüğünü yerine getirmediikleri eğitim modülüne veya modüllerine devam etme yükümlülüğünü yerine getirerek etüt ve proje çalışması yapma safhasına geçebilir.

3) Bu Tebliğin yürürlüğe girmesinden önce düzenlenen enerji yöneticisi eğitimlerine katılarak sanayi ve bina sektörleri için enerji yöneticisi sertifikası almış olanlar ile bu Tebliğin yürürlüğe girmesinden sonra düzenlenen fark sınavlarına girerek enerji yöneticisi sertifikalarını birleştirenler, birinci ve ikinci eğitim modüllerine devam etme yükümlülüğünü yerine getirmiş sayılır.

(3) Etüt-proje eğitimlerine katılarak ikinci fıkra uyarınca toplam olarak en az yüz ders saatlik devam etme zorunluluğunu yerine getirmiş olan kişiler, eğitimin tamamlanmasını takip eden en fazla üç ay içerisinde, eğitici kişilerin rehberliğinde sanayi ve/veya bina sektöründe veya sektörlerinde etüt ve proje çalışması yapar. Kursiyerin geçerli bir mazeret sunması ve eğitimi veren Genel Müdürlüğün veya yetkilendirilmiş kurumun bu mazereti uygun görmesi halinde, sürenin bitiminden itibaren üç aylık ek bir süre daha verilebilir. Etüt ve proje çalışmasının konusu kurs kaydı sırasında kursiyer tarafından tercih edilen sektör ile ilgili olacak şekilde rehber eğitici tarafından belirlenir. Etüt ve proje çalışması bir ekipman üzerinde yapılabileceği gibi bir kaç ekipmanı içine alan bir sistemi veya binanın veya işletmenin tamamını kapsayacak şekilde yapılabilir. Çalışma sonucu hazırlanan etüt raporu ve proje rehber eğitici veya eğitimi düzenleyen Genel Müdürlük veya yetkilendirilmiş kurum tarafından görevlendirilmiş bir komisyon tarafından toplam yüz puan üzerinden değerlendirilir ve elli puan alan başarılı sayılır.

(4) 8 inci madde kapsamında Genel Müdürlük tarafından yapılan merkezi sınava girilebilmesi için bina ve/veya sanayi sektöründe yapılan etüt ve proje çalışmalarının en az birisinde başarılı olmak şarttır.

(5) 8 inci madde kapsamında yapılan merkezi sınavda başarılı olanlara, Genel Müdürlük tarafından Ek-6'da yer alan formatta etüt-proje sertifikası verilir.

(6) Sanayi veya bina sektörlerinden sadece birinde etüt ve proje çalışması yapmak veya bu sektörlerde yaptığı çalışmalardan sadece birinde başarılı olmak suretiyle merkezi sınava girme hakkı kazanan ve bu sınav sonucu etüt-proje sertifikası almaya hak kazananlardan, uygulamalı eğitim aldığı Genel Müdürlüğe veya yetkilendirilmiş kuruma yapacakları yazılı başvuru üzerine eğitici kişilerin rehberliğinde üçüncü fıkra da belirtilen usul ve esaslara uygun olarak diğer sektörde etüt ve proje çalışması yapmaları ve aynı şekilde başarılı olmaları halinde, etüt-proje eğitimine katılma şartı aranmaksızın etüt ve proje çalışması yaptıkları bu sektör için de etüt-proje sertifikası verilir. Kişinin daha önce uygulamalı eğitim aldığı yetkilendirilmiş kurumun yetkisinin devam etmemesi durumunda, bu fıkra

kapsamındaki iş ve işlemler için Genel Müdürlüğe müracaat edilir.

(7) Genel Müdürlüğün enerji verimliliği çalışmalarında en az on yıl süreyle görev almış olanlardan etüt çalışmalarında fiilen görev alan ve Ek-12’de yer alan istek formu ile başvuruda bulunan, mühendislik alanında en az lisans düzeyinde eğitim almış Genel Müdürlük personeline başkaca bir koşul aranmaksızın etüt-proje sertifikası verilir.

(8) Sanayi veya bina sektörlerinden herhangi biri için eğitim-etüt-proje veya etüt-proje sertifikası sahibi kişilere, talep etmeleri halinde başkaca bir koşul aranmaksızın Ek-5’te yer alan formatta enerji yöneticisi sertifikası verilir.

(9) Sanayi veya bina sektöründe eğitim-etüt-proje sertifikası sahibi olup, diğer sektör için etüt-proje sertifikası almak isteyenlere, eğitim-etüt-proje eğitimi aldıkları Genel Müdürlüğe veya yetkilendirilmiş kuruma yapacakları yazılı başvuru üzerine, üçüncü ve beşinci fıkrafta belirtilen usul ve esaslara uygun olarak diğer sektörde etüt ve proje çalışması yaptırılır. Üçüncü fıkrafta tanımlanan usul ve esaslar çerçevesinde, etüt ve proje çalışmasında başarılı olanlara, etüt-proje eğitimine katılma şartı aranmaksızın etüt ve proje çalışması yaptıkları sektör için etüt-proje sertifikası verilir.

(10) Genel Müdürlük tarafından geliştirilen uluslararası işbirlikleri kapsamında, şirketlerin ihtisaslaşmasını teminen yurt içinde veya yurt dışında kısa süreli eğitim programları düzenlenmesi halinde, şirketler alt sektör uzmanı olarak bildirdikleri kişilerin bu eğitimlere katılımını sağlamakla yükümlüdür. Bu durumda, eğitime katılan kişilerin her türlü harcamaları ilgili şirket tarafından karşılanır.

Eğitim programlarının izlenmesi ve denetimi

MADDE 7 – (1) Genel Müdürlük, yetkilendirilmiş kurumlar ve şirketler tarafından planlanan ve uygulanan eğitim programları ile ilgili bilgiler Genel Müdürlüğün internet sayfası üzerinden ilan edilir.

(2) Genel Müdürlük, yetkilendirilmiş kurumlar ve yetkilendirdiği şirketler tarafından yürütülen eğitim programlarını, yetkilendirilmiş kurumlar ise yetkilendirdikleri şirketler tarafından yürütülen eğitim programlarını yerinde izleyebilir ve denetleyebilir. Aksaklıkların giderilmesine yönelik öneriler ilgili yetkilendirilmiş kuruma ve/veya şirkete yazılı olarak bildirilir. Bu önerilerin uygulama durumu Genel Müdürlük ve/veya ilgili yetkilendirilmiş kurum tarafından kontrol edilir.

(3) Düzenlenen her bir sınıf ve laboratuvar eğitiminin etkinliği ve kalitesi, kursiyerler tarafından doldurularak her bir kursiyer tarafından kursun tamamlanmasını takip eden on gün içinde doğrudan Genel Müdürlüğe gönderilen ve formatı Ek-7’de yer alan anket formları ile ölçülür. Her bir kursiyer tarafından verilen puanların aritmetik ortalaması her bir kursun değerlendirme puanı olarak kabul edilir.

(4) Herhangi bir kurs için ortalama değerlendirme puanının dörtten az olması halinde anılan kurs başarısız sayılır. Yetki süresi boyunca üç kez başarısız kurs düzenleyen yetkilendirilmiş kurumun veya şirketin eğitim verme yetkisi iptal edilir.

(5) Yetkilendirilmiş kurumlar ve şirketler düzenledikleri her bir eğitim için, asgari olarak eğitim programı, eğitici ve kursiyer listeleri, eğitim dönemi, anket değerlendirmeleri bilgilerini içine alan bir rapor düzenler. Bu rapor istenmesi halinde Genel Müdürlüğe sunulur.

Sınavlar

MADDE 8 – (1) Enerji yöneticisi ve/veya etüt-proje eğitimine katılanlara sertifika verilebilmesi için bu kişilerin Genel Müdürlük tarafından yapılan veya yaptırılan merkezi sınavlara girmesi ve sınav sonucunda dördüncü fıkrafta tanımlanan şekilde başarılı olunması şarttır.

(2) Genel Müdürlük, en az otuz takvim günü öncesinden internet sayfası üzerinden ilan etmek suretiyle, her yıl Ocak ve Temmuz aylarında, merkezi sınav yapar veya kamu kurum ve kuruluşlarına, üniversitelere yaptırır. Bu sınavlara 5 inci maddenin ikinci fıkrasının (b) bendinde veya 6 ncı maddenin ikinci fıkrasının (ç) bendinde ve aynı maddenin üçüncü fıkrasında belirtilen hususları yerine getirdiğini belgeleyenler kabul edilir.

(3) Genel müdürlük sanayi veya bina sektörlerinden sadece birinde enerji yöneticisi sertifikası almış olanlar için yılda en az bir kez fark sınavları yapar. Bina sektörü için düzenlenen sınavlara sanayi sektörü için enerji yöneticisi sertifikası olanlar, sanayi için düzenlenen sınavlara ise bina sektörü için enerji yöneticisi sertifikası olanlar katılır.

(4) Sınavlarda yüz puan üzerinden en az yetmiş alan başarılı sayılır.

(5) Girdiği ilk sınavda başarılı olamayanlara, en fazla bir kez daha sınava girme hakkı tanınır. İkinci kez girdiği sınavda da başarılı olamayanların yeniden sınav hakkı alabilmesi için yeniden eğitime katılmaları gerekir. Bu şekilde ikinci kez etüt-proje eğitimine katılanlardan etüt ve proje çalışması yapma şartı aranmaz.

(6) Yönetmelik ve bu Tebliğ kapsamında belirtilen şartları sağlamak suretiyle sınavlara katılmak isteyenler, Genel Müdürlük tarafından internet üzerinden ilan edilen kurallara uygun olarak, sınav kaydı yaptırırlar. Sınav kaydının yapılabilmesi için, Genel Müdürlük tarafından belirlenen miktarda sınav giriş ücretinin ödenmiş olması ve Ek-8’de yer alan kayıt formu ile Genel Müdürlüğe müracaat edilmesi şarttır.

(7) Genel Müdürlük yetkilendirilmiş kurumların ve şirketlerin işbirliği ile Ek-9’da belirtilen yetkinlikleri ölçebilecek nitelikte bir soru bankası oluşturur. Sınavlarda sorulan sorular onuncu fıkrafta belirtilen usul ve esaslar çerçevesinde bu soru bankasından seçilir. Soru bankasının oluşturulmasında, Genel Müdürlüğün, yetkilendirilmiş kurumların ve şirketlerin eğitim programlarında belirtilen referans dökümanlar dikkate alınır.

(8) Sınavlar, Genel Müdürlük tarafından, Genel Müdürlüğün ve yetkilendirilmiş kurumların uygulamalı eğitim

programlarında eğitici olarak görev almış, en az üç kişiden oluşturulan sınav komisyonu tarafından değerlendirilir. Sınav sonuçları bu komisyon tarafından bir tutanakla tespit edilir. Sınav sonuçları, sınavın yapılmasını müteakip yedi gün içinde Genel Müdürlüğün internet sayfası üzerinden ilgilinin erişimine açılır.

(9) Sınav sonucuna yapılan yazılı itirazlar sekizinci fıkrada düzenlenen sınav komisyonu tarafından değerlendirilir ve sonucu Genel Müdürlük tarafından on iş günü içinde kursiyere bildirilir.

(10) Enerji yöneticisi ve etüt proje sınavlarında en az yüz, bina enerji yöneticisi sertifikasına sahip olanlar için düzenlenen fark sınavlarında en az kırk, sanayi enerji yöneticisi sertifikasına sahip olanlar için düzenlenen fark sınavlarında ise en az yirmi soru sorulur. Soruların konulara göre dağılımında aşağıdaki hususlar dikkate alınır:

a) Enerji yöneticisi veya etüt-proje sınavlarında; enerji verimliliğine ilişkin mevzuat ve politika konularındaki soruların ağırlığı yüzde on, enerji yönetimi konusundaki soruların ağırlığı yüzde yirmi, ısı ve mekanik konularındaki soruların ağırlığı yüzde kırk ve elektrik konusundaki soruların ağırlığı ise yüzde otuz olur.

b) Sanayi ve bina enerji yöneticisi sertifikasına sahip olanlar için düzenlenen fark sınavlarında; mevzuat ve politika konularındaki soruların ağırlığı yüzde yirmi, enerji yönetimi konusundaki soruların ağırlığı yüzde yirmi, ısı ve mekanik konularındaki soruların ağırlığı yüzde otuz ve elektrik konusundaki soruların ağırlığı ise yüzde otuz olur.

(11) Sınav süresi, sorulan soru başına bir dakikadan az, iki dakikadan fazla olmayacak şekilde belirlenir.

(12) Sınav uygulamasında aşağıdaki usul ve esaslara uyulur:

a) Sınava girişte, nüfus cüzdanı, ehliyet veya pasaport gibi özel kimlik belgelerinden birisi ibraz edilir.

b) Sınav başladıktan sonra hiç kimse sınava alınmaz.

c) Sınavda cep telefonu veya buna benzer iletişim sağlayan cihazlar bulundurulamaz.

ç) Herhangi bir kişinin sınavla ilgili soru sorması halinde, bu soru salondaki herkese duyurulur.

d) Sınavlarda hesap makinesi kullanmak serbesttir.

e) Sınava girenler, soru kâğıdında eksik sayfa veya okunmayan soru olup olmadığını kontrol eder ve eksik sayfa veya okunmayan soru varsa soru kitapçığı değiştirilir.

f) Sınavda kopya çeken, kopya veren veya teşebbüs eden olması halinde, bu durum tutanak ile tespit edilir. Bu şekilde tespit edilen kişi sınavda başarısız kabul edilir.

g) Sınavda, dört seçenekli çoktan seçmeli testlerden oluşan soru kitapçığı kullanılır.

(13) Sınavlarla ilgili diğer hususlar sınav tarihinden en az otuz takvim günü öncesinden Genel Müdürlüğün internet sayfası üzerinden yayımlanan sınav kılavuzunda yer alır.

Eğitim tesisleri ve kurs grupları

MADDE 9 – (1) Eğitimler Ek-4'te belirtilen özelliklere sahip eğitim tesislerinde gerçekleştirilir.

(2) Derslik ve laboratuvar ortamında düzenlenen eğitimler en fazla otuz kişilik gruplar halinde yapılır.

Müfredatın geliştirilmesi

MADDE 10 – (1) Ek-2'de yer alan eğitim müfredatı, yetkilendirilmiş kurumların ve şirketlerin üst düzey temsilcilerinin katılımı ile yapılan koordinasyon toplantısında alınan kararlar doğrultusunda her iki yılda bir gözden geçirilir.

Kurslar, kurslarda görev alabilecek eğiticiler ve eğitici ücretleri

MADDE 11 – (1) Bir sonraki yılda düzenlenecek enerji yöneticisi ve etüt-proje eğitim programlarına katılacaklardan alınacak Katma Değer Vergisi dahil taban ve tavan ücretler, her yıl Aralık ayında Kurul tarafından belirlenir ve Genel Müdürlük tarafından Genel Müdürlüğün internet sayfasında ilan edilir.

(2) Eğitim programlarında eğitici olarak görevlendirilen Genel Müdürlük personelinin ücretle okutacakları haftalık ders saatlerinin sayısı, ders görevi alacakların nitelikleri ile bunlara ödenecek ek ders ücretleri ve diğer hususlarla ilgili işlemler, 14/7/1965 tarihli ve 657 sayılı Devlet Memurları Kanununun 89 uncu maddesi uyarınca yürütülür.

(3) Uygulamalı eğitimlerde eğitici olabilmek için aşağıdaki şartlardan en az birine sahip olmak şarttır:

a) Etüt-proje sertifikasına sahip olmak.

b) Eğitim konuları ile ilgili olarak, üniversitelerin ana bilim dallarından birinde ihtisas yapmış olmak ve okutman, öğretim görevlisi, doktor, yardımcı doçent, doçent ve profesör unvanlarından birine sahip olmak.

c) Eğitim vereceği konuda en az on yıllık mesleki tecrübeye sahip olmak.

(4) Kurslarda görev alacak eğiticiler için Ek-10'da yer alan belgelerin düzenlenmesi zorunludur.

Şirketlerin enerji yöneticisi eğitimi düzenlemesi

MADDE 12 – (1) Sanayi veya bina sektörlerinden herhangi birisi için yetkilendirilen, yetkilendirme sözleşmesi ve yetki belgesi kapsamına eğitim konusu dahil olan şirketler enerji yöneticisi eğitimleri düzenleyebilir.

Süreler

MADDE 13 – (1) Süreler, taraflara tebliğ tarihini izleyen günden itibaren işlemeye başlar.

(2) Süreler gün olarak belirlenmiş ise tebliğ edildiği gün hesaba katılmaz ve süre son günün çalışma saati bitiminde biter.

(3) Süre; hafta, ay veya yıl olarak belirlenmiş ise başladığı güne son hafta, ay veya yıl içindeki karşılık gelen günün tatil saatinde biter. Sürenin bittiği ayda, başladığı güne karşılık gelen bir gün yoksa, süre bu ayın son günü çalışma saati bitiminde biter.

(4) Resmî tatil günleri, süreye dâhildir. Sürenin son gününün resmî tatil gününe rastlaması hâlinde, süre tatili

takip eden ilk iş günü çalışma saati bitiminde biter.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Çeşitli ve Son Hükümler

Mevcut ve hak kazanılmış enerji yöneticisi ve eğitim-etüt-proje sertifikalarının geçerliliği ve yenilenmesi

GEÇİCİ MADDE 1 – (1) Bu Tebliğin yürürlüğe girdiği tarih itibarıyla sanayi veya bina sektörleri için düzenlenen enerji yöneticisi kurslarına katılarak sertifika almaya hak kazanmış olanlara Ek-11’de yer alan formatta sanayi veya bina kategorisinde enerji yöneticisi sertifikası verilmeye devam edilir. Bu sertifikalar 1/1/2014 tarihine kadar ilgili sektörde geçerli sayılır.

(2) Kanunun ve/veya Yönetmeliğin yürürlüğe girmesinden önce sanayi ve bina sektörlerine yönelik düzenlenen enerji yöneticisi eğitimlerine katılan ve yapılan sınavlarda başarılı olduğunu belgeleyen veya enerji yöneticisi sertifikası verilmesi için mevzuat ile belirlenen koşulları ilgili mevzuatın yürürlükte olduğu süre zarfında sağladığını belgeleyebilen, en az lisans eğitimi almış kişilere, 1/1/2014 tarihine kadar başvurmaları halinde, başkaca bir koşul aranmaksızın enerji yöneticisi sertifikası verilir. Bu şekilde verilecek enerji yöneticisi sertifikaları bina veya sanayi sektörleri için düzenlenir. Bu sertifikaların birleştirilmesinde üçüncü fıkra hükümlerine göre hareket edilir.

(3) Sanayi ve bina sektörleri için ayrı ayrı düzenlenmiş olan enerji yöneticisi sertifikalarının en geç 1/1/2014 tarihine kadar Genel Müdürlüğe başvurmak suretiyle birleştirilmesi şarttır. Bu tarihe kadar birleştirme yapılmayan sertifikalar, bu tarihten itibaren geçersiz sayılır. Birleştirmede aşağıda belirtilen usul ve esaslara göre hareket edilir:

a) Sanayi ve bina sektörleri için enerji yöneticisi sertifikası sahibi kişilerin sertifikaları herhangi bir şart aranmaksızın birleştirilerek yenilenir.

b) Sanayi veya bina sektörlerinden sadece birinde enerji yöneticisi sertifikası almış olanlar için, sertifika sahiplerine yazılı duyuru yapmak ve en az bir ay öncesinden internet üzerinden ilan etmek suretiyle Genel Müdürlük yılda en az bir kez fark sınavları yapar. Bu sınavlarda yüz puan üzerinden en az yetmiş puan alanlar başarılı sayılır ve sertifikaları birleştirilerek yenilenir.

c) Yenileme veya fark sınavları için sertifika sahibinden herhangi bir ücret alınmaz.

(4) Bu Tebliğin yürürlüğe girdiği tarih itibarıyla sanayi ve bina sektörleri için verilen eğitim-etüt-proje sertifikaları aynı sektör için etüt-proje sertifikası yerine geçer. Ancak, eğitim-etüt-proje sertifikası sahibi kişilerin istekleri halinde, başkaca bir koşul aranmaksızın sertifikaları etüt-proje sertifikasına dönüştürülür.

Yönetmeliğin yürürlüğe girmesinden sonra düzenlenen eğitimler

GEÇİCİ MADDE 2 – (1) Bu Tebliğin yürürlüğe girmesinden önce düzenlenen eğitimler için bu Tebliğ hükümleri uygulanmaz. Söz konusu eğitimler ile ilgili iş ve işlemler 25/10/2008 tarihli ve 27035 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Enerji Kaynaklarının ve Enerjinin Kullanımında Verimliliğin Artırılmasına Dair Yönetmelik ve 6/2/2009 tarihli ve 27133 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan 5627 Sayılı Enerji Verimliliği Kanunu Kapsamında Yapılacak Yetkilendirmeler, Sertifikalandırmalar, Raporlamalar ve Projeler Konusunda Uygulanacak Usul ve Esaslar Hakkında Tebliğ hükümleri doğrultusunda tamamlanır. Bu eğitimlere katılanların sınavları eğitimi düzenleyen kuruluş tarafından bu Tebliğin yürürlüğe girmesini takip eden bir ay içinde yapılır. Girdiği ilk sınavda başarılı olamayanlar için yapılacak ikinci sınavlar da 1/12/2012 tarihine kadar bu kurum ve kuruluşlarca yapılır.

Sınav hakkı kullandırma

GEÇİCİ MADDE 3 – (1) Bu Tebliğin yürürlüğe girdiği tarih itibarıyla bina veya sanayi sektörlerinde düzenlenen enerji yöneticisi eğitimlerine katılmış, ancak eğitim sonrası yapılan sınavda başarılı olamamış ve bir kez daha sınava girme hakkını kullanamamış veya sınav hakkını hiç kullanamamış olan kişiler, 2013 yılı sonuna kadar yapılacak olan merkezi sınavlara kabul edilir. Merkezi sınavda başarılı olmaları koşuluyla, bu kişilere Ek-11’de yer alan formatta bina veya sanayi sektörleri için düzenlenmiş enerji yöneticisi sertifikası verilir. Bu sertifikaların birleştirilmesinde geçici 1 inci maddenin üçüncü fıkrası hükümlerine göre hareket edilir.

Etüt-proje eğitimlerinde etüt çalışması muafiyeti

GEÇİCİ MADDE 4 – (1) 11/11/1995 tarihli ve 22460 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Sanayi Kuruluşlarının Enerji Tüketiminde Verimliliğin Artırılması İçin Alacakları Önlemler Hakkında Yönetmelik uyarınca, 25/10/2008 tarihinden önce düzenlenen enerji yöneticisi eğitimlerine katılan ve etüt çalışması yapmak suretiyle enerji yöneticisi sertifikası alan veya almaya hak kazanan kişiler, etüt-proje eğitimlerindeki etüt ve proje çalışmasının etüt kısmından muaf tutulur. Daha önce yaptıkları etüt raporlarında yer alan önlemler hakkında proje hazırlayarak etüt ve proje çalışması yapma yükümlülüklerini yerine getirmiş sayılır. Ancak, bu durumda daha önce hazırlanan etüt raporunun yapılan proje ile birlikte sunulması şarttır.

Yürürlük

MADDE 14 – (1) Bu Tebliğ yayımı tarihinde yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 15 – (1) Bu Tebliğ hükümlerini Enerji ve Tabii Kaynaklar Bakanı yürütür.

ENERJİ VERİMLİLİĞİ
SERTİFİKALANDIRMA EĞİTİMİ
KAYIT FORMU

Fotograf

Bayan ☐ Bay ☐		Akademik Ünvanı:	
Soyadı:		Adı:	
T.C. Kimlik No:		Doğum Yeri ve Tarihi:	
Mezun Olduğu Okul:			
Mezun Olduğu Bölüm:			
Mezuniyet Yılı:			
Öğrenim Düzeyi:	☐ Lisans	☐ Yüksek Lisans	☐ Doktora
Posta Adresi:			
Şehir:		Posta Kodu:	
E-Posta:		Faks:	
Telefon:		Mobil:	

Katılmak İstenilen Eğitim Modülleri

☐ 1 inci Eğitim Modülü	☐ 2 nci Eğitim Modülü	☐ 3 üncü Eğitim Modülü
---	--	---

Etüt ve Proje Çalışması Sektör Tercihleri

☐ Sanayi Sektörü	☐ Bina Sektörü
---	---------------------------------------

Eğitim Dönemi Tercihleri

☐	☐	☐
--------------------------------	--------------------------------	--------------------------------

Yukarıda ve eklerde şahsıma ait olarak verilen bilgi ve belgelerin doğru olduğunu, eksik veya yanlış bilgi verildiğinin tespit edilmesi halinde 18/4/2007 tarihli ve 5627 sayılı Enerji Verimliliği Kanunu kapsamında uygulanacak idarî yaptırımlara karşı her türlü sorumluluğun tarafıma ait olduğunu beyan ve taahhüt eder, kaydımın yapılması hususunda gereğini arz ederim.

..... / /

İmza

Adı Soyadı

EKLER:

- 1- Kursiyer Bilgi Formu (.. sayfa)
- 2- Mezuniyet Belgesi
- 3- Fotograf (2 adet)

KURSIYER BİLGİ FORMU

Adı SOYADI	:			
T.C. Kimlik No	:			
Doğum Yeri - Tarihi	:			
Nüfusa Kayıtlı Olduğu Yer	:			
Mesleği	:			
Kayıtlı Olduğu Meslek Odası	:			
Meslek Odası Sicil No	:			
Posta Adresi	İl	:		
	İlçe	:		
	Bucak	:		
	Mahalle / Köy	:		
	Cadde - Sokak	:		
	No	:		
Telefon No	İş	:		
	Ev	:		
	Mobil	:		
Faks No	İş	:		
E-Posta Adresi	:			
Öğrenim Düzeyi	:	☐ Lisans	☐ Y. Lisans	☐ Doktora
Bitirdiği Okul - Tarihi	:			
Diploma No	:			
Yabancı Dil Bilgisi	:	Orta	İyi	Çok İyi
1)		☐	☐	☐
2)		☐	☐	☐
3)		☐	☐	☐

Bu bölüm Sertifika düzenleyen kurum veya kuruluş tarafından doldurulacaktır.

Eğitim Dönemi	:	
Sertifika Düzenleme Tarihi	:	
Sertifika Numarası	:	
Sertifika Başarı Notu	:	

UZMANLIK ALANLARI			
KONU	ORTA	İYİ	ÇOK İYİ
Enerji Yönetimi	☐	☐	☐
Atık Yönetimi (Geri dönüşüm vb)	☐	☐	☐
Çevre	☐	☐	☐
İşletme Yönetimi	☐	☐	☐
Scada Sistemleri	☐	☐	☐
Endüstriyel Otomasyon	☐	☐	☐
Endüstriyel Proses	☐	☐	☐
Kestirimci Bakım	☐	☐	☐
Proje ve Tasarım	☐	☐	☐
Isı Yalıtımı	☐	☐	☐
Yakma Sistemleri	☐	☐	☐
Yanma	☐	☐	☐
Buhar Sistemleri	☐	☐	☐
Basınçlı Hava Sistemleri	☐	☐	☐
Atık Isı Geri Kazanımı	☐	☐	☐
Elektrik Üretimi (Kojenerasyon vb)	☐	☐	☐
Elektrik İletim ve Dağıtım	☐	☐	☐
Buhar Üretimi	☐	☐	☐
Fan ve Pompa Sistemleri	☐	☐	☐
Elektrik Motorları	☐	☐	☐
Değişken Hız Sürücüleri	☐	☐	☐
Kompanzasyon	☐	☐	☐
Aydınlatma	☐	☐	☐
Isıtma	☐	☐	☐
Havalandırma	☐	☐	☐
İklimlendirme	☐	☐	☐
Tesisat (Kalorifer)	☐	☐	☐
Diğer (Proje Geliştirme, Tasarım ve Yönetimi)	☐	☐	☐

SEKTÖREL ÇALIŞMALARI			
SEKTÖRLER	'DEN	'E	YIL
1. Tarım, avcılık ve ilgili hizmet faaliyetleri			
2. Madencilik ve taşocakçılığı			
3. Gıda ürünleri, içecek ve tütün imalatı			
4. Tekstil ve tekstil ürünleri imalatı			
5. Ağaç ürünleri imalatı			
6. Deri ve deri ürünleri imalatı			
7. Kağıt hamuru, kağıt ve kağıt ürünleri imalatı			
8. Kimyasal madde ve ürünlerin imalatı			
9. Plastik ve kauçuk ürünleri imalatı			
10. Metalik olmayan diğer mineral ürünlerin imalatı			
10.1. Çimento, kireç ve alçı imalatı			
10.2. Seramik ürünleri imalatı			
10.3. Cam ve cam ürünleri imalatı			
11. Ana metal sanayi			
11.1. Demir –Çelik			
11.2. Demir-çelik dışındaki ana metal sanayi			
12. Makine ve teçhizatı hariç; fabrikasyon metal ürünleri imalatı			
13. Büro makineleri ve bilgisayar imalatı			
14. Başka yerde sınıflandırılmamış elektrikli makine ve cihazların imalatı			
15. Radyo, televizyon, haberleşme teçhizatı ve cihazları imalatı			
16. Elektrikli ve Optik donanım imalatı			
17. Motorlu kara taşıtı, römork ve yarı römork imalatı			
18. Ulaşım Araçları İmalatı			
19. Mobilya İmalatı ve başka yerde sınıflandırılmamış diğer imalatı			
20. Geri Dönüşüm			
21. Enerji Üretimi			
21.1 Elektrik Üretimi			
21.2 Buhar Üretimi			
21.3 Gaz Üretimi			
21.4 Sıcak Su Üretimi			
22. İnşaat			
23. Bina ve Hizmet Sektörü (Otel, Okul, vs.)			
24. Ulaştırma Sektörü			
25. Diğer (Kamu Sektörü - Enerji)			

EĞİTİM PROGRAMI ÇERÇEVESİ

BİRİNCİ EĞİTİM MODÜLÜ

MÜFREDAT KONUSU	MODÜL	TÜRÜ	EĞİTİM YERİ
GENEL			
– Enerji verimliliği mevzuatı,	M1	Teorik	Derslik / İnternet
– Enerjide arz ve talep tarafındaki gelişmeler,	M1	Teorik	Derslik / İnternet
– Enerji tasarrufunun ve verimliliğin önemi	M1	Teorik	Derslik / İnternet
– Enerji verimliliğini artırıcı önlemler	M1	Teorik	Derslik / İnternet
– Alternatif ve yenilenebilir enerji kaynakları	M1	Teorik	Derslik / İnternet
ENERJİ YÖNETİMİ			
– Enerji yönetimi standartı	M1	Teorik	Derslik / İnternet
– Enerji yöneticisinin görevleri (hedef oluşturma, bilinçlendirme, planlama, izleme, veri toplama ve raporlama)	M1	Teorik	Derslik / İnternet
– Etütlerin ve projelerin asgari standartı	M1	Teorik	Derslik / İnternet
– Fizibilite etütleri	M1	Teorik	Derslik / İnternet
ISI-MEKANİK			
– Yanma sistemleri ve kullanılan ekipmanlar – Isı transferi ve termodinamik ile ilgili temel bilgiler –	M1	Teorik	Derslik / İnternet
ELEKTRİK			
– Elektrik enerjisi – kavramlar ve büyüklükler (akım, gerilim, güç ve güç faktörü vb.)	M1	Teorik	Derslik / İnternet
– Elektrik enerjisinde verimlilik (üretim, iletim, dağıtım, tüketim) ve talep tarafı yönetimi	M1	Teorik	Derslik / İnternet
– Güç transformatörlerinin tipleri, kayıpları ve verimlilikleri	M1	Teorik	Derslik / İnternet
– Elektrik motorlarının tipleri, kayıpları, verimlilikleri ve yaygın kullanım alanları (fan, pompa, kompresör)	M1	Teorik	Derslik / İnternet
– Birleşik ısı- güç sistemleri (kojenerasyon, trijenerasyon), tipleri ve verimlilikleri	M1	Teorik	Derslik / İnternet
– Verimli elektrikli ev aletleri ve ofis ekipmanları	M1	Teorik	Derslik / İnternet
– Otomasyon sistemleri	M1	Teorik	Derslik / İnternet

EĞİTİM PROGRAMI ÇERÇEVESİ

İKİNCİ EĞİTİM MODÜLÜ

MÜFREDAT KONUSU	MODÜL	İÇERİK	TÜRÜ	EĞİTİM YERİ
GENEL				
– Enerji tasarruf potansiyeli, enerji yoğunluğu ve özgül enerji tüketimi – kavramlar, hesaplama metodları, trendler	M2	Ön bilgi	Teorik	Derslik
		Hesaplama, analiz ve değerlendirme	Uygulama	Derslik
– Enerji ve çevre (Çevre mevzuatı, enerji – çevre ilişkisi, yakıt özelliklerinin hava kalitesine etkileri, hava kirliliğinin önlenmesine yönelik tedbirler – teknikler, emisyon hesaplama yöntemleri	M2	Ön bilgi	Teorik	Derslik
		Hesaplama, analiz ve değerlendirme	Uygulama	Derslik
ENERJİ YÖNETİMİ				
– Ölçüm teknikleri, cihaz ve ekipmanları	M2	Ön bilgi	Teorik	Derslik
		Gösterim	Uygulama	Laboratuvar
– Ekonomik analiz yöntemleri	M2	Ön bilgi	Teorik	Derslik
		Hesaplama, analiz ve değerlendirme	Uygulama	Derslik
ISI-MEKANİK				
– Enerji ve kütle denklilikleri (temel kavramlar, sankey diyagramı, formüller, psikiyometrik diyagram, uygulamalı örnek)	M2	Ön bilgi	Teorik	Derslik
		Hesaplama, analiz ve değerlendirme	Uygulama	Derslik
– Yakma tesisleri, yakıtlar ve yanma (brülörler, bacalar, kazanlar, verim hesapları, yakıtlar, yakıtların kalorifik değerlerinin iyileştirilmesi, yakıtların tep değerine çevrilmesi, baca gazı analizleri, yanma formülleri, yanma kontrolü ve iyileştirilmesi)	M2	Ön bilgi	Teorik	Derslik
		Ölçüm	Uygulama	Laboratuvar
		Hesaplama, analiz ve değerlendirme	Uygulama	Derslik
– Buhar sistemleri (kavramlar, Buhar tesisatları, kondens geri kazanımı, flaş buhar, buhar kapanları, kayıp ve kaçaklar)	M2	Ön bilgi	Teorik	Derslik
		Ölçüm	Uygulama	Laboratuvar
		Hesaplama, analiz ve değerlendirme	Uygulama	Derslik
– Isı yalıtımı (hesaplama formülleri, yalıtım malzemeleri, uygun malzeme seçimi, endüstriyel tesislerde yalıtım, boru, vana ve flanşların yalıtımı, binalarda yalıtım, pencere ve camlar)	M2	Ön bilgi	Teorik	Derslik
		Hesaplama, analiz ve değerlendirme	Uygulama	Derslik
		Gösterim	Uygulama	Laboratuvar
– Endüstriyel fırınlar (fırın tipleri, fırınlarda enerji ve/veya kütle balansı, işletme ve modernizasyon, enerji verimliliği önlemleri)	M2	Ön bilgi	Teorik	Derslik
		Ölçüm	Uygulama	Laboratuvar

MÜFREDAT KONUSU	MODÜL	İÇERİK	TÜRÜ	EĞİTİM YERİ
		Hesaplama, analiz ve değerlendirme	Uygulama	Derslik
– Kurutma sistemleri (Kurutma Kavramı / Sektörlere ve Alt Sektörlere Göre Kurutma Prosesleri ve Uygulama Alanları, Psikiyometrik hesaplamaları)	M2	Ön bilgi	Teorik	Derslik
		Ölçüm	Uygulama	Laboratuvar
		Hesaplama, analiz ve değerlendirme	Uygulama	Derslik
– Isıtma, havalandırma ve iklimlendirme (kavramlar, binalarda ısıtma ve soğutma yükü hesabı ve projelendirme, kontrol sistemleri)	M2	Ön bilgi	Teorik	Derslik
		Hesaplama, analiz ve değerlendirme	Uygulama	Derslik
– Basınçlı hava sistemleri (kompresörler, kontrol sistemleri, dağıtım hatları, basınçlı hava kalitesi, kayıp ve kaçaklar, atık ısı kullanımı)	M2	Ön bilgi	Teorik	Derslik
		Ölçüm	Uygulama	Laboratuvar
		Hesaplama, analiz ve değerlendirme	Uygulama	Derslik
– Atık ısı kullanımı (atık ısı kavramı, atık ısı odakları, atık ısı geri kazanım ekipmanları ve sistemleri ile uygulama alanları, formüller-hesaplamalar, örnekler)	M2	Ön bilgi	Teorik	Derslik
		Ölçüm	Uygulama	Laboratuvar
		Hesaplama, analiz ve değerlendirme	Uygulama	Derslik
– Pompa ve fan sistemleri (pompa-fan eğrisi, cihaz verimleri, tesisat eğrisi, basınç kayıpları, debi-basınç kontrol yöntemleri, hidroforlar)	M2	Ön bilgi	Teorik	Derslik
		Ölçüm	Uygulama	Laboratuvar
		Hesaplama, analiz ve değerlendirme	Uygulama	Derslik
– Soğutma	M2	Ön bilgi	Teorik	Derslik
		Ölçüm	Uygulama	Laboratuvar
		Hesaplama, analiz ve değerlendirme	Uygulama	Derslik
ELEKTRİK				
– Elektrik enerjisinin ölçümü ve izlenmesi (elektrik, scada sistemleri vb.)	M2	Ön bilgi	Teorik	Derslik

MÜFREDAT KONUSU	MODÜL	İÇERİK	TÜRÜ	EĞİTİM YERİ
		Ölçüm	Uygulama	Laboratuvar
		Hesaplama, analiz ve değerlendirme	Uygulama	Derslik
– Reaktif güç, güç faktörü ve kompanzasyon uygulamaları, harmonikler ve filtreler	M2	Ön bilgi	Teorik	Derslik
		Ölçüm	Uygulama	Laboratuvar
		Hesaplama, analiz ve değerlendirme	Uygulama	Derslik
– Değişken hız sürücüleri, soft starterler ve uygulama alanları	M2	Ön bilgi	Teorik	Derslik
		Ölçüm	Uygulama	Laboratuvar
		Hesaplama, analiz ve değerlendirme	Uygulama	Derslik
– Aydınlatmada elektrik enerjisinin verimli kullanılması (verimli armatür, kontrol sistemleri vb.)	M2	Ön bilgi	Teorik	Derslik
		Ölçüm	Uygulama	Laboratuvar
		Hesaplama, analiz ve değerlendirme	Uygulama	

EĞİTİM PROGRAMI ÇERÇEVESİ

ÜÇÜNCÜ EĞİTİM MODÜLÜ

MÜFREDAT KONUSU	MODÜL	İÇERİK	TÜRÜ		EĞİTİM YERİ
			SANAYİ	BİNA	
ETÜT VE PROJE					
– Etütlerin ve projelerin asgari standartı	M3	Ön bilgi	Teorik	Teorik	Derslik
– Etüt usulleri ve yöntemleri, (bina ve/veya enerji yoğun sanayi sektörleri)	M3	Ön bilgi	Teorik	Teorik	Derslik
		Hesaplama, analiz ve değerlendirme	Uygulama	Uygulama	Derslik
– Proje hazırlama esasları (bina, enerji yoğun sanayi sektörleri)	M3	Ön bilgi	Teorik	Teorik	Derslik
		Hesaplama Analiz ve değerlendirme	Uygulama	Uygulama	Derslik
– Ekonomik analiz yöntemleri	M3	Ön bilgi	Teorik	Teorik	Derslik
		Hesaplama, analiz ve değerlendirme	Uygulama	Uygulama	Derslik
– Fizibilite etütleri	M3	Ön bilgi	Teorik	Teorik	Derslik
		Hesaplama, analiz ve değerlendirme	Uygulama	Uygulama	Derslik
– Endüstriyel prosesler (demirçelik; kimya ve petrokimya; taş, toprak ve cam; tekstil ve kağıt ve ulaşım araçları alt sektörlerindeki üretim prosesleri ve proses ekipmanları ile ilgili konular)	M3	Ön bilgi	Teorik	-	Derslik
		Gösterim	Uygulama	-	Laboratuvar / Fabrika
– Ölçüm teknikleri ve ölçüm cihazları (baca gazı, ısı ve sıcaklık, ısıl geçirgenlik, iletkenlik, buhar kaçakları, debi ve hız, bağıl ve mutlak nem, basınç, elektriksel parametreler, devir, aydınlatma, ses ve gürültü, kayıt)	M3	Ön bilgi	Teorik	Teorik	Derslik
		Ölçüm	Uygulama	Uygulama	Laboratuvar / Fabrika / Bina
		Hesaplama, analiz Değerlendirme	Uygulama	Uygulama	Derslik

EĞİTİM PROGRAMI ÇERÇEVESİ ¹

MÜFREDAT KONUSU	MODÜL	TÜRÜ ²	DERS KONUSU ³	ALT KONULAR ⁴	SÜRESİ ⁵	EĞİTİCİ ⁶	REFERANS DÖKÜMAN ⁷

¹ Her bir eğitim modülü için ayrı ayrı hazırlanır.

² “Uygulama” veya “Teorik” olarak belirtilir.

³ Dersin ana konusu yazılır. Aynı müfredat konusu altında tek bir ders konusu olması halinde ayrıca ders konusu yazmaya gerek yoktur. (Örnek: Müfredat konusu ısı yalıtımı, ders konuları “Yalıtım Malzemeleri, “Endüstriyel Yalıtım” “Yüksek Sıcaklık Uygulamaları”, “Soğuk Yüzeylerde Yalıtım”, “Optimum Yalıtım Kalınlığı Tespiti” vb)

⁴ Dersin içeriği, alt konu başlıkları halinde yazılır. (Örnek: ders konusu “Optimum Yalıtım Kalınlığı Tespiti” ise alt konular “Borularda Optimum Yalıtım Kalınlığı Tespiti” ve “Düz Yüzeylerde Optimum Yalıtım Kalınlığı Tespiti” vb)

⁵ Dersin süresi, ders saati cinsinden yazılır. Bir ders saati kırk dakikalık süreyi ifade eder.

⁶ Dersin sorumlusu olarak tayin edilen eğiticinin adı ve soyadı yazılır.

⁷ Referans alınacak eğitim dökümanı yazılır. Referans eğitim dökümanı kursiyerler için erişilebilir bir döküman olmalıdır. Kursiyerler merkezi sınavlarda referans eğitim dökümanında yer alan konulardan sorumlu tutulur..

[illegible]

UZAKTAN EĞİTİM KILAVUZU

Aşağıda belirtilen hususlar uzaktan eğitim hizmeti sunulan internet sitesinde bulunacaktır.

1. Eğitim programı

a) Derslerin amaç ve öğrenim hedefleri:

1) Her bir dersin amaç ve öğrenim hedefleri kısa, açık ve yalın maddeler halinde belirtilir.

b) Ders programı:

1) Katılımcının her bir ders için harcaması gereken asgarî zaman belirtilir.

2) Katılımcının harcadığı sürenin nasıl ölçüleceği ve süre dökümünün nasıl yapılacağı açıkça belirtilir.

3) Sanal sınıf uygulamasında, her sınıfın en fazla katılımcı sayısı ve eğiticilerin o sınıfla hangi saatler arasında iletişim içinde olacağı belirtilir.

4) Program güncel bilgi ve pratiği yansıtmalıdır. Programın bu yansıtmayı hangi sıklıkta yaptığı belirtilir.

c) Eğitim materyali:

1) Eğitim içinde kullanılan yazılı, görsel veya işitsel materyallerden herhangi birinin oranı %50'den fazla olamaz. Eğitim içeriğinde kullanılan yazılı, görsel ve işitsel materyalin dağılım oranı belirtilir.

ç) Ölçme ve Değerlendirmeler:

1) Katılımcıların kazanımlarını belirlemeye yönelik ne tür ölçme ve değerlendirme araç ve yöntemlerinin kullanılacağı belirtilir.

2) Katılımcının grup düzeyi dağılımındaki yeri, ölçme ve değerlendirme sonuçlarına dayalı uygun istatistiksel yöntemler kullanılarak belirlenir.

3) Her dersin ve ayrıca programın bütünü için uzaktan eğitim öncesi ve sonrasında katılımcı bilgi düzeyinin belirlenmesine yönelik uygun elektronik ölçme ve değerlendirme sistemleri sunulur.

d) Eser sahipliği:

1) Ders içinde kullanılan materyal, ticari olarak daha önce üretilmiş ise, telif bilgileri belirtilir. Fikir ve Sanat Eserleri Kanunu'nun uygulanmasından eğitimi düzenleyen Genel Müdürlük, yetkilendirilmiş kurum veya şirket sorumludur.

2) Ders içinde kullanılan materyal, özgün ama eğitim düzenleyen tüzel kişi tarafından bir başka kişiye hazırlanmış ise, eğitimi düzenleyen tarafından hazırlığa katkıda bulunanlarla birlikte hazırlayanlara ilişkin bilgiler belirtilir.

e) Öğrenim yönergeleri:

1) Katılımcının ders içindeki eğitim materyalini nasıl kullanacağı ve çalışma önerileri belirtilir.

2. Eğitim hizmetleri

a) Danışma:

1) Katılımcının uzaktan eğitimle ilgili bilgi almak için kullanabileceği danışma yolları ve sorumluları belirtilir.

2) Bu danışmalara geri bildirim yöntemi ve süresi belirtilir.

b) Aksaklık:

1) Uzaktan eğitim süresince oluşabilecek aksaklıklarda, katılımcının nasıl yönlendirileceği ve sorumlular belirtilir.

c) Bildirim:

1) Katılımcı uzaktan eğitim sonunda başarılı veya başarısız olduğunda, sonucun katılımcıya nasıl bildirileceği ve sonraki süreçler belirtilir.

2) Yeterli süreyi ayırmadığı ve/veya katılım ücretini ödemediği için program dışına çıkan katılımcıların sayısı ve isimleri Genel Müdürlüğe bildirilir.

ç) Katılımcı izleme:

1) Katılımcıların eğitim programına katılımlarının ve giriş ve çıkışlarının nasıl denetlendiği ve bu denetlemenin sıklığı açıkça belirtilir. Eğitim faaliyetini izlemeye ve denetlemeye yetkili Genel Müdürlük veya yetkilendirilmiş kurumca istendiğinde bu derse katılım dökümünün hangi yolla ve ne biçimde verileceği açıklanır.

3. Katılımcı hizmetleri

a) Katılımcı kabulü:

1) Programa katılım şartları ve gerekli belgeler açıkça belirtilir.

2) Katılımcı bilgileri en az beş yıl süreyle saklanır.

3) Katılımcı bilgilerinin nasıl saklandığı ve bunlara erişim güvenliğinin nasıl sağlandığı eğitim faaliyetini izlemeye ve denetlemeye yetkili Genel Müdürlük veya yetkilendirilmiş kuruma bildirilir.

b) Katılımcı kaydı:

1) Programa kayıt süreci tanımlanır. Tanım içinde:

aa) Katılımcıdan istenen bilgiler,

bb) Katılımcı ile sözleşme,

cc) Katılım ücreti,

dd) Sözleşmenin iptalini gerektiren durumlar ayrıca belirtilir.

2) Kayıt için kullanılan tüm formlar istenmesi halinde eğitim faaliyetini izlemeye ve denetlemeye yetkili Genel Müdürlük veya yetkilendirilmiş kuruma iletilir.

3) Kayıt için ödenen bedel dışında, herhangi bir nedenle ek bir ücret talep edilemez.

4. Katılımcı başarısı ve memnuniyeti

a) Katılımcı başarısı:

1) Katılımcıların başarısını gösteren döküm, istenildiğinde eğitim faaliyetini izlemeye ve denetlemeye yetkili Genel Müdürlük veya yetkilendirilmiş kuruma bildirilir.

b) Katılımcı memnuniyeti:

1) Programın bütününe ilişkin katılımcı görüşünün nasıl alınacağı belirlenir.

2) Memnuniyet görüşlerine ilişkin döküm istenildiğinde eğitim faaliyetini izlemeye ve denetlemeye yetkili Genel Müdürlük veya yetkilendirilmiş kuruma bildirilir.

5. Reklam ve tanıtım

a) Hiçbir kayıt, kabul ve eğitim materyalinde ve uzaktan eğitim sitesinde herhangi bir ticari şirketin veya markanın dolaylı veya doğrudan tanıtımına ve reklamına veya sponsorluk dahil bu anlama gelebilecek kullanımına yer verilemez. Eğitimi başarı ile bitiren de bu kapsamdadır.

6. Yapı ve donanım

a) Yapı:

1) Uzaktan eğitimin verildiği merkezin adres ve servis sağlayıcı bilgileri istenildiğinde eğitim faaliyetini izlemeye ve denetlemeye yetkili Genel Müdürlük veya yetkilendirilmiş kuruma bildirilir.

b) Donanım:

1) Uzaktan eğitim için kullanılan donanımın ve yazılımların tüm dökümü istenildiğinde eğitim faaliyetini izlemeye ve denetlemeye yetkili Genel Müdürlük veya yetkilendirilmiş kuruma

bildirilir. Eğitim faaliyetini izlemeye ve denetlemeye yetkili Genel M¼d¼rl¼k veya yetkilendirilmiş kurum gerekli g¼rd¼ğ¼nde, yukarıdaki bilgilere ek açıklamalar isteyebilir.

7. Değişiklik yetkisi

a) Genel M¼d¼rl¼k zaman içinde yeni değerlendirmeler yaparak bu kılavuzda belirtilen ilkelerle ilgili değişiklik yapma hakkına sahiptir.

ENERJİ VERİMLİLİĞİ EĞİTİM TESİSLERİNDE ARANAN NİTELİKLER

Mekan	Açıklama
Yönetim Odası	: En az yirmi metrekarelik alan
Eğitici Odaları	: Toplam olarak, en az elli metrekarelik alan
Toplantı Odası	: En az yirmi metrekarelik alan
Kütüphane	: Eğitim konusu yayınların ve oturma gruplarının yer aldığı en az yirmi metrekarelik alan
Bilgisayar Odası	: En az on metrekarelik alan
Yemek Salonu	: En az on kişilik kapasite
Fuaye veya Sergi Alanı	: Örnek uygulamaların veya prototiplerin sergilendiği en az elli metrekarelik alan
Tuvalet	: Bay ve bayanlar için, her biri en az ikişer kabinli
Dinlenme Salonu	: En az otuz metrekarelik alan
Derslikler	: Bilgisayar destekli projeksiyon sistemi
	: Yazı tahtası
	: Eğitici masası
	: Doküman dolapları
	: En az 30 kişilik kapasite
	: Standardına uygun konfor şartları (İç hava kalitesi, sıcaklık, aydınlık vb)
Laboratuvar ¹ (Her birinde farklı işletme koşullarında ölçüm ve analiz yapılabilecek nitelikte, gerekli cihaz, araç ve gereç ile techiz edilmiş vaziyette olacaktır.)	: Enerji balansı eğitim ünitesi (Fırın veya kazan)
	: Yanma kontrolü eğitim ünitesi (Brülör)
	: Buhar sistemleri eğitim ünitesi (Buhar kapıları)
	: Basıncılı hava sistemleri eğitim ünitesi (Kompresör)
	: Atık ısı geri kazanımı eğitim ünitesi (Ekonomizer, reküperatör, ısı değiştirici, eşanjör)
	: Elektrik motorlarında hız kontrolü eğitim ünitesi
	: Aydınlatma eğitim ünitesi
	: Alan ısıtma, soğutma, havalandırma ve iklimlendirme eğitim ünitesi
	: Yalıtım eğitim ünitesi
	: Akışkanlar mekaniği eğitim ünitesi (Fan ve/veya pompa sistemi)
	: Ölçüm ve analiz cihazları (25/7/2012 tarihli ve 28364 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan Enerji Verimliliği Hizmetlerini Yürütecek Kurum ve Kuruluşlara Yetki Belgesi Verilmesi Hakkında Tebliğin Ek-8'inde belirtilen konulardaki ölçümlerin yapılabilmesi için gerekli cihazlar)

¹ Diğer gerçek veya tüzel kişilere ait laboratuvarlar kiralama, kullanma hakkı elde etme gibi yöntemlerle edinilebilir.

T.C.
ENERJİ VE
TABİİ KAYNAKLAR
BAKANLIĞI

FOTOĞRAF

Sürekli
İyileştirme

Enerji Politikası

Planlama

Yönetim Gözetim
Geçirilmesi

İç Tetkik

Kontrol ve
Düzeltilici Eylem

İzleme ve Ölçme

Sayın

18 Nisan 2007 tarihli ve 5627 sayılı Enerji Verimliliği Kanunu ve
Enerji Kaynaklarının ve Enerjinin Kullanımında Verimliliğin
Arttırılmasına Yönelik Yönetmelik uyarınca

Enerji Yöneticisi Sertifikası
almaya hak kazanmıştır.

ONAY

SERTİFİKA NO:

- ① Sertifika sahibinin fotoğrafı yer alır. Genel Müdürlüğün soğuk damgalı mührü basılır.
- ② Sertifika sahibinin adı ve soyadı yazılır.
- ③ Genel Müdürün adı ve soyadı, unvanı ve Bakan adına imzası yer alır.

④ Genel Müdürlük tarafından verilen sertifika numarası yer alır.

EK-6



Sertifika

Sayın 

*18 Nisan 2007 tarihli ve 5627 sayılı Enerji Verimliliği Kanunu
ve Enerji Kaynaklarının ve Enerjinin Kullanımında Verimliliğin
Arttırılmasına Yönelik Yönetmelik uyarınca;*

Etüt - Proje Sertifikası
almaya hak kazanmıştır.

 SERTİFİKA NO: 

4

① Sertifika sahibinin fotoğrafı yer alır. Fotoğraf üzerine Genel Müdürlüğün soğuk damgalı mühürü basılır.

- ② Sertifika sahibinin adı-soyadı yazılır.
- ③ Genel Müdürün adı-soyadı, unvanı ve Bakan adına imzası yer alır.
- ④ Genel Müdürlük tarafından verilen eğitim sınıfı kısaltması ve sertifika numarası yer alır.

EĞİTİM DEĞERLENDİRME ANKET FORMU

Formu Dolduranın:

Adı SOYADI	:	Bayan ☐ Bay ☐
T.C. Kimlik No	:	

Eğitim Programı ¹	:	
Eğitim Veren Kuruluş ²	:	
Eğitim Dönemi	:	
Eğitim Süresi	:	

Eğitimin **Zamanlaması Ve Süresi** ile ilgili değerlendirmelerinizi belirtir misiniz?

	Çok Memnunum	Memnunum	Vasat/Orta	Pek Memnun Değilim	Hiç Memnun Değilim
Bu Eğitim İçin Ayrılan Süreden	5	4	3	2	1
Eğitimin Başlangıç Ve Bitiş Saatlerinden	5	4	3	2	1
Eğitimin Planlanan Saatlerde Başlaması Ve Bitmesinden	5	4	3	2	1
Eğitim Süresinin Eğitimden Tarafından Etkin Kullanılmasından	5	4	3	2	1
Eğitimin Yapıldığı Mekandan	5	4	3	2	1

¹ “Enerji Yöneticisi” veya “Etüt-Proje” olarak yazılır.

² Eğitimi düzenleyen Genel Müdürlüğün, yetkilendirilmiş kurumun veya şirketin açık adı yazılır.

Şimdi de **Eğiticilerin Ve Eğitimin İçeriği** ile ilgili değerlendirmelerinizi belirtir misiniz?

	Çok Memnunum	Memnunum	Vasat/Orta	Pek Memnun Değilim	Hiç Memnun Değilim
Eğiticilerin Konuya Hakimiyetinden	5	4	3	2	1
Konunun Ele Alınış Şeklinden	5	4	3	2	1
Genel Olarak Eğiticilerin Performansından	5	4	3	2	1
Genel Olarak Eğitim İçeriğinden	5	4	3	2	1
Eğitimde Kullanılan Görsel Malzemelerden	5	4	3	2	1
Eğitimin İş Yaşamınıza Katkısından	5	4	3	2	1
Eğitim Konularının Uygulama Ve Örnek Olaylarla Desteklenmesinden	5	4	3	2	1
Eğitimin Entellektüel Seviyenize Katkısından	5	4	3	2	1
Eğitimin Kişisel Gelişiminize Katkısından	5	4	3	2	1
Eğitimin Bilgi İhtiyacınıza Cevap Verme Düzeyinden	5	4	3	2	1

Eğitim ve eğitimle ilgili tüm konuları genel olarak değerlendirdiğinizde katıldığınız bu eğitimden **Genel Memnuniyet Düzeyinizi** belirtir misiniz?

Çok Memnunum	5
Memnunum	4

Vasat / Orta	3
Pek Memnun Değilim	2
Hiç Memnun Değilim	1

Katıldığınız bu eğitim ile ilgili özellikle **Memnun Olduğunuz / Olumlu Deęerlendirdiđiniz** hususlar nelerdir, belirtir misiniz? (ÇOK CEVAP)

Şimdi de, varsa bu eğitim ile ilgili özellikle **Memnun Olmadığınız / Olumsuz Bulduđunuz** hususlar nelerdir, belirtir misiniz? (ÇOK CEVAP)

MERKEZİ SINAV KAYIT FORMU

Adı SOYADI	:	Bayan ☐ Bay ☐
T.C. Kimlik No	:	
Mezun Olduğu Okul ve Bölüm	:	
Eğitim Aldığı Kurum ¹	:	
Eğitim Dönemi ²	:	
Eğitim Devam Durumu ³	:	
Etüt ve Proje Konusu	:	
Etüt-Proje Rehber Eğiticisi	:	
Etüt ve Proje Başarı Notu	:	
Enerji Yöneticisi Sertifika No ⁴	:	
Posta Adresi	:	
E-Posta Adresi	:	
Telefon ⁵	:	
Faks	:	

Katılmak İstenen Sınav

Genel Sınav	☐ Etüt-Proje	Tarihi:/...../.....
	☐ Enerji Yöneticisi	Tarihi:/...../.....
Fark Sınavı	☐ Enerji Yöneticisi (Bina)	Tarihi:/...../.....
	☐ Enerji Yöneticisi (Sanayi)	Tarihi:/...../.....

18/4/2007 tarihli ve 5627 sayılı Enerji Verimliliği Kanunu, Enerji Kaynaklarının ve Enerjinin Kullanımında Verimliliğin Artırılmasına Dair Yönetmelik ve Enerji Verimliliği Eğitim ve Sertifikalandırma Faaliyetleri Hakkında Tebliğ hükümleri uyarınca yukarıda belirttiğim merkezi sınava katılmam ile ilgili yasal yükümlülükleri sağladığımı, verdiğim bilgilerin doğruluğunu, aykırı bir durum tespit edilmesi halinde sınavda başarılı olmuş ve sertifika almaya hak kazanmış veya sertifikamı almış olsam dahi, sertifikamın iptal edileceğini ve hükümsüz sayılacağını kabul ve taahhüt eder, merkezi sınava kabul edilmem hususunda gereğini arz ederim.

Tarih**İmza**

¹ Genel Müdürlüğün, üniversitenin veya meslek odasının açık adı ve ünvanı yazılır.

² Uygulamalı eğitimin başlangıç ve bitiş tarihleri yazılır.

³ Ders saati cinsinden devam süresi yazılır.

⁴ Fark sınavlarına girecek olanlar, sahip oldukları mevcut Enerji Yöneticisi Sertifikası numarasını yazar.

⁵ Sabit ve mobil telefon numaraları verilir.

EKLER:

- 1- Sınav Ücretinin Yatırıldığına Dair Dekont
- 2- Uygulamalı Eğitim Yükümlülüğünün Yerine Getirildiğine Dair Yazı ⁶

EK-9

ENERJİ YÖNETİCİSİ SERTİFİKASI ALAN KİŞİLERDEN BEKLENEN YETKİNLİKLER

- (1) Dünyadaki ve Türkiye'deki birincil enerji kaynakları, ikincil enerji türleri ve arz-talep gelişimleri hakkında bilgi sahibi olmak,
- (2) Enerji tasarrufu ile enerji verimliliği arasındaki farkı ayırtedebilmek,
- (3) Enerji tasarruf potansiyelinin ne olduğunu ve nasıl tahmin edilebileceğini bilmek,
- (4) Ülke genelinde, sanayi sektörlerinde ve endüstriyel işletmelerde, enerji yoğunluğu ve özgül enerji tüketimi kavramlarını, hesaplama yöntemlerini ve trendlerini bilmek,
- (5) Enerji yönetimine ilişkin faaliyetlerin nasıl yürütüleceğini ve nasıl raporlanacağını bilmek,
- (6) Enerji kullanan ekipmanların ve sistemlerin teknik özelliklerine, işletme ve bakım usullerine vakıf olmak, bunlardaki enerji kayıplarının ve verimsizliklerin nasıl oluşabileceğini, nasıl önlenebileceğini, nasıl ölçülebileceğini ve ölçümlerin nasıl yorumlanacağını bilmek,
- (7) Isının üretildiği, depolandığı ve taşındığı sistemlerde olabilecek kayıpları, ölçüm yollarını ve yalıtım önlemlerini bilmek,
- (8) Basit önlemlerle tasarruf sağlayabilecek iyi alışkanlıkları bilmek,
- (9) Verimli üretim proseslerini ve piyasadaki enerji kullanan verimli ürünleri teknik ve ekonomik özellikleri ile tanımak,
- (10) Enerji tasarrufunu sağlayabilecek veya enerji verimliliğini artırabilecek önemli harcama gerektiren önlemler için ön fizibiliteler hazırlayabilmek,
- (11) Etüt ve proje hazırlama metodları hakkında bilgi sahibi olmak.

ETÜT-PROJE SERTİFİKASI ALAN KİŞİLERDEN BEKLENEN YETKİNLİKLER

Enerji yöneticilerinin yetkinliklerine ilaveten;

- (1) Etüt; proje hazırlama metodları; Türkiye'deki enerji verimliliği mevzuatı; deneyimler, teknolojiler ve benzeri konularda diğer ülke uygulamaları; ölçme ve değerlendirme konusundaki yöntemler, standartlar, cihazlar, endüstriyel prosesler gibi konular hakkında da ayrıntılı bilgi sahibi olmak.

⁶ Uygulamalı eğitim programını düzenleyen üniversite, meslek odası veya şirketten alınmış; enerji yöneticisi eğitimleri için uygulamalı eğitime katıldığını ve en az 35 ders saati devam edildiğini, etüt-proje eğitimleri için ise uygulamalı eğitime katıldığını ve enerji yöneticisi sertifikası sahibi olanlar için en az 65 ders saati, diğerleri için ise en az 100 ders saati devam edildiğini, hangi sektörde ve hangi konuda etüt ve proje çalışması yapıldığını etüt ve proje çalışmasını yaptıran rehber eğiticinin adı soyadı da belirtilmek suretiyle rehber eğitici tarafından etüt ve proje çalışmasının başarılı bulunduğunu beyan eden belgeler bu yazı kapsamında sunulur.

EĞİTİCİ BEYAN BELGESİ

Ben¹, şahsım adına,² (.....³) eğitici havuzunda yer aldığım ve⁴ adına eğitici olarak görev yaptığım süreçte, enerji verimliliği mevzuatı çerçevesinde⁵ tarafından belirlenen şartlara uymayı ve;

1.⁶ nin eğitim teklifi vereceği kuruluşa, teklife esas konuda kendi adıma, eğitim teklifi vermemeyi,
2.⁷ de eğitici olarak görev yaptığım konularda,⁸ den ve hizmet verdiğim kuruluşlardan edindiğim bilgileri gizli tutmayı,
3. Önceden yazılı veya elektronik posta yoluyla uygun görüşümün alındığı tarihlerde yapılacak eğitimlerde eğitici olarak görev yapmayı

Kabul ve beyan ederim.

Tarih :/...../20.....

Eğitici⁹

(Adı, Soyadı, İmza ve/veya Kuruluş Kaşesi)

¹ Eğiticinin adı ve soyadı yazılır.

² Eğitim veren kuruluşun açık adı ve ünvanı yazılır.

³ Eğitim veren kuruluşun kısa adı yazılır.

⁴ Eğitim veren kuruluşun kısa adı yazılır.

⁵ Eğitim veren kuruluşun kısa adı yazılır.

⁶ Eğitim veren kuruluşun kısa adı yazılır.

⁷ Eğitim veren kuruluşun kısa adı yazılır.

⁸ Eğitim veren kuruluşun kısa adı yazılır.

⁹ Gerçek veya tüzel kişi olarak ifade edilir.

EĞİTİCİ BİLGİ DEĞİŞİKLİK FORMU

.....¹⁰ (.....¹¹) Eğitici Formu'nda beyan ettiđim bilgilerde aşağıdaki değişiklikler olmuřtur.

Tarih :/...../20.....

Eđitici¹²

(Adı, Soyadı, İmza ve Kuruluş Kaşesi)

¹⁰ Eğitim veren kuruluşun açık adı ve ũnvanı yazılır.

¹¹ Eğitim veren kuruluşun kısa adı yazılır.

¹² Gerçek veya tũzel kişi olarak ifade edilir.

Adres	
Telefon	
Faks	
e-posta	
Uzmanlaşılan Yeni Eğitim Konuları	
Hizmet Sunulan Kurum/Kuruluşlar	
Yabancı Dil	
Yayınlar	
Diğer Değişiklikler	

NOT: Yeni işe başlayan öğretmenlerimizin Eğitici Formları ekte yer almaktadır.

EĞİTİCİ FORMU - TÜZEL KİŞİ

I- KURULUŞ İLE İLGİLİ BİLGİLER

Temas Kurulacak Yetkilinin	
Adı Soyadı	
Unvanı	
Telefonu	
e-posta	
Faks	
Kuruluşun	
Adı	
Adresi	
Statüsü (A.Ş., Ltd.Şti., yabancı ortaklığı olup olmadığı vb. bilgiler)	
Kuruluş Tarihi	
Uluslararası Banka Hesap (IBAN) No	
Vergi Dairesi/Vergi Numarası	
Çalışan Sayısı ve Görev Unvanlarına Göre Dağılımı	

II- UZMANLAŞILAN EĞİTİM KONULARI VE DENEYİM SÜRELERİ

Sıra No	Eğitim Konusu	Deneyim Süresi (Yıl)
1		
2		
3		

III- EĞİTİCİ BİLGİLERİ

Sıra No	Kuruluşunuzda Görev Yapan ve ¹³ Eğitici Havuzunda Yer Alacak Olan Eğitcinin			
	Adı Soyadı	Uzmanlık Alanı	Konusunda Deneyim Süresi	Kuruluşunuzda Hizmet Süresi
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				

¹³ Eğitim veren kuruluşun kısa adı yazılır.

IV-DAHA ÖNCE EĞİTİM HİZMETİ SUNDUĞUNUZ KURUM / KURULUŞLAR

Sıra No	Daha Önce Hizmet Sunulan Kuruluşun				
	Adı	Bilgi Alınacak Yetkilinin Adı Soyadı ve Unvanı	İletişim Bilgileri	Eğitimin Konusu	Süresi
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					

Not 1: İstenen bilgileri tam olarak belirtmek için gerektiğinde bu sayfayı çoğaltarak kullanabilirsiniz.

V- REFERANSLAR

Adı Soyadı	Görevi	Adresi	İletişim Bilgileri

..... (...) sayfa ve beş (5) maddeden oluşan bu başvuru formunda belirtmiş olduğum bilgilerin doğru olduğunu beyan ederim. Bu formda yer alan bilgilerde meydana gelecek olan değişiklikleri¹⁴ ye zamanında bildireceğim.¹⁵ nin 18/4/2007 tarihli ve 5627 sayılı Enerji Verimliliği Kanunu kapsamında düzenleyeceği eğitimlerde eğitici olarak görevlendirilmem için gerekli işlemlerin yapılmasını arz ederim.

Tarih :/...../20.....

Kuruluşun Adı ve Yetkilinin İmzası

(Kuruluş olarak başvuru yapıldığı takdirde doldurulacaktır.)

NOTLAR:

- 1- Eğitici Formuna özgeçmiş eklenecektir.
- 2- Tüzel kişi statüsündeki kuruluşlar bu form ile birlikte her eğitici için ayrı ayrı EK-5B Formlarını da dolduracaklardır. Ayrıca formların her sayfası tüzel kişi yetkilisi ve eğitici tarafından ayrı ayrı imzalanacaktır.

¹⁴ Eğitim veren kuruluşun kısa adı yazılır.

¹⁵ Eğitim veren kuruluşun kısa adı yazılır.

EĞİTİCİ FORMU – GERÇEK KİŞİ**EK-10B**

Fotoğraf

I. KİŞİSEL BİLGİLER

Eğitim Hizmeti Verecek Olan Eğitimcinin	
Adı Soyadı	
Doğum Yeri ve Tarihi	
Unvanı	
İş Adresi	
İş Telefonu	
Ev Adresi	
Ev Telefonu	
Cep Telefonu	
e-posta	
Faks	
T.C. Kimlik No.	
Uluslararası Banka Hesap (IBAN) No	
Eğitim Durumu (Lisans ve sonrası bitirdiğiniz okulların adı ve bölümü yazılacaktır. En son bitirdiğiniz okula ait bitirme belgesi veya diploma eklenecektir.)	

II. EĞİTİM KONULARI VE DENEYİM SÜRELERİ

Sıra No	Eğitim Konusu	Deneyim Süresi (Yıl)
1		
2		
3		
4		
5		

III. YABANCI DİL DÜZEYİ

Yabancı Dil	Düzeyi		
	Orta	İyi	Çok İyi

Önerdiğiniz eğitimleri yabancı dilde verebilir misiniz? Evet () Hayır ()

IV. ALDIĞI EĞİTİMLER

Eğitim Programının Adı	Eğitimi Veren Kişi ve/veya Kuruluş	Süresi	Tarihi

(Katılım Belgeleri ile Sertifikalarınızı lütfen ekleyiniz.)

V. DAHA ÖNCE EĞİTİM HİZMETİ SUNDUĞU KURUM / KURULUŞLAR

Sıra No	Daha Önce Hizmet Sunulan Kuruluşun				
	Adı	Bilgi Alınacak Yetkilinin Adı Soyadı ve Unvanı	İletişim Bilgileri	Eğitimin Konusu	Süresi

Not 1: İstenen bilgileri tam olarak belirtmek için gerektiğinde bu sayfayı çoğaltarak kullanabilirsiniz.

VI- YAYINLAR

Yayınlarınızın						
Adı	Türü				Yeri	Tarihi
	Makale	Bildiri	Araştırma	Kitap		

Uzmanı olduğunuz konulara ilişkin olarak yayınlanmış olan makale, bildiri, araştırma ve kitaplarınızı belirtiniz ve birer örneğini başvuru formunuza ekleyiniz.

VII- REFERANSLAR

Adı Soyadı	Görevi	Adresi	İletişim Bilgileri

VIII- ACİL DURUMLARDA BAŞVURULACAK KİŞİ

Adı Soyadı	Görevi	Adresi	İletişim Bilgileri

..... (....) sayfa ve sekiz (8) maddeden oluşan bu başvuru formunda belirtmiş olduğum bilgilerin doğru olduğunu beyan ederim. Bu formda yer alan bilgilerde meydana gelecek olan değişiklikleri¹⁶ ye zamanında bildireceğim.¹⁷ tarafından 18/4/2007 tarihli ve 5627 sayılı Enerji Verimliliği Kanunu kapsamında düzenlenecek eğitimlerde eğitici olarak görev almam için gerekli işlemlerin yapılmasını arz ederim.

Tarih :/...../20.....

Eğitici

(Adı, Soyadı, İmzası ve Kuruluş Kaşesi)

NOTLAR:

3- Eğitici Formuna özgeçmiş eklenecektir.

¹⁶ Eğitim veren kuruluşun kısa adı yazılır.

¹⁷ Eğitim veren kuruluşun kısa adı yazılır.

- 4- Serbest çalışan eğitciler, üniversite mensupları ve kamu kurum ve kuruluş mensupları bu Formu dolduracaklardır.

340 mm

240 mm

Logo

Fotoğraf

Enerji Yöneticisi Sertifikası

18 Nisan 2007 tarihli ve 5627 sayılı "Enerji Verimliliği Kanunu" ve 25 Ekim 2008 tarihli Resmi Gazete'de yayımlanan "Enerji Kaynaklarının ve Enerjinin Kullanımında Verimliliğin Artırılmasına Yönelik Yönetmelik" uyarınca;

..... tarafından yetkilendirilen,

..... tarafından

..... tarihleri arasında düzenlenen Enerji Yöneticisi Eğitimi'ne katılarak başarı ile bitiren

Sayın,

ENERJİ YÖNETİCİSİ SERTİFİKASI almaya hak kazanmıştır.

Sertifika Sınıfı

SERTİFİKANNO :

Onay

1

2

3

4

5

6

7

8

9

10

1. Sertifikayı düzenleyen kurum/kuruluşun logosu yer alacaktır
2. Sertifikayı düzenleyen kurum/kuruluşun adı veya ünvanı yazılacaktır
3. Sertifika sahibinin fotoğrafı yer alacaktır (Sertifikayı veren kurum/kuruluş tarafından soğuk damgalı)
4. Sertifikayı düzenleyenin yetki belgesi aldığı kurum/kuruluşun adı veya ünvanı yazılacaktır
5. Sertifikayı düzenleyen kurum/kuruluşun adı veya ünvanı yer alacaktır
6. Eğitim tarihleri yazılacaktır
7. Sertifika sahibinin adı-soyadı yazılacaktır
8. Sertifikayı veren kurum/kuruluş yetkilisinin adı-soyadı, ünvanı ve imzası yer alacaktır
9. Eğitim sınıfını simgeleyen kısaltma ve sertifika numarası olacak şekilde Genel Müdürlük tarafından verilecektir (Örnek: BEY-0001, SEY-0001)
10. Genel Müdürlük tarafından belirlenecek farklı renklerde olmak üzere Bina veya Sanayi sınıflarından biri belirtilecektir

GENEL MÜDÜRLÜK PERSONELİ
ETÜT-PROJE VE/VEYA ENERJİ YÖNETİCİSİ SERTİFİKASI
İSTEK FORMU

Adı SOYADI	:		
T.C. Kimlik No	:		
Mezun Olduğu Okul ve Bölüm	:		
Çalıştığı Birim ³⁴	:		
Birimdeki Çalışma Süresi	: / /’den	: / /’e	 Yıl

Talep

Sertifika Türü	Dayanak
☐ Etüt-Proje	Enerji Verimliliği Eğitim ve Sertifikalandırma Faaliyetleri Hakkında Tebliğin (Sıra No: 2012/5) 6 ncı maddesinin yedinci fıkrası,
☐ Enerji Yöneticisi	Enerji Verimliliği Eğitim ve Sertifikalandırma Faaliyetleri Hakkında Tebliğin (Sıra No: 2012/5) 5 inci maddesinin dördüncü fıkrası,

Enerji Verimliliği Eğitim Çalışmalarım

Eğitim	Konusu ³⁵
☐ Etüt-Proje	
☐ Enerji Yöneticisi	

Enerji Verimliliği Etüt Çalışmalarım

Endüstriyel İşletme ve/veya Bina ³⁶	Görevi ³⁷

Yukarıda verdiğim bilgilerin doğruluğunu beyan eder, aykırı bir durum tespit edilmesi halinde sertifikamın iptal edileceğini ve hükümsüz sayılacağını kabul ve taahhüt ederim.

³⁴ Enerji verimliliği ile ilgili birim adı yazılır. Mülga Elektrik İşleri Etüt İdaresi Genel Müdürlüğünün Enerji Kaynakları Etüt Dairesi Başkanlığında geçen hizmetler Genel Müdürlüğün enerji verimliliği ile ilgili birimlerinde geçmiş sayılır.

³⁵ Eğitici olarak hangi konuda ders verildiği yazılır. (Örnek: Isı yalıtımı, yanma, basınçlı hava vs)

³⁶ Enerji verimliliği etüt çalışması yapılan endüstriyel işletmenin ve/veya binanın adı yazılır. Belirtilen bina ve işletmelerde yapılan saha çalışmasına fiilen katılmış olmak ve söz konusu etüt çalışmasına ilişkin raporu hazırlayanlar kısmında ismen yer almış olmak şarttır.

³⁷ “Mühendis” veya “Ekip Sorumlusu” olarak belirtilir.

Tarih

İmza

Adı SOYADI

EKLER:

3- ³⁸

³⁸ Ek olarak verilmek istenen belgeler eklenir.