

13 Temmuz 2016 ÇARŞAMBA

Resmî Gazete

Sayı : 29769 (Mükerrer)

YÖNETMELİK

Dumlupınar Üniversitesinden:

DUMLUPINAR ÜNİVERSİTESİ TIBBİ VE AROMATİK BİTKİLER

UYGULAMA VE ARAŞTIRMA MERKEZİ YÖNETMELİĞİ

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Amaç

MADDE 1 – (1) Bu Yönetmeliğin amacı; Dumlupınar Üniversitesi Tıbbi ve Aromatik Bitkiler Uygulama ve Araştırma Merkezinin amaçlarına, faaliyetlerine, yönetim organlarına ve yönetim organlarının görevlerine ilişkin usul ve esasları düzenlemektir.

Kapsam

MADDE 2 – (1) Bu Yönetmelik; Dumlupınar Üniversitesine bağlı olarak kurulan Dumlupınar Üniversitesi Tıbbi ve Aromatik Bitkiler Uygulama ve Araştırma Merkezinin amaçlarına, yönetim organlarına, yönetim organlarının görevlerine ve çalışma şekline ilişkin hükümleri kapsar.

Dayanak

MADDE 3 – (1) Bu Yönetmelik; 4/11/1981 tarihli ve 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 7 nci maddesinin birinci fıkrasının (d) bendinin (2) numaralı alt bendi ile 14 üncü maddesine dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 4 – (1) Bu Yönetmelikte geçen;

a) Merkez: Dumlupınar Üniversitesi Tıbbi ve Aromatik Bitkiler Uygulama ve Araştırma Merkezini,

b) Müdür: Merkezin Müdürünü,

c) Rektör: Dumlupınar Üniversitesi Rektörünü,

ç) Üniversite: Dumlupınar Üniversitesini,

d) Yönetim Kurulu: Merkezin Yönetim Kurulunu,

ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

Merkezin Amacı ve Faaliyet Alanları

Merkezin amacı

MADDE 5 – (1) Merkezin amacı; tıbbi ve aromatik bitkilerin üretimi, içerik analizleri, biyolojik rolleri, tamamlayıcı tıp uygulamaları, endüstriye kazandırılması konularında bilimsel çalışmalar yapmak; elde edilen sonuçları uluslararası, ulusal ve bölgesel platformlardaki bilimsel kitap, dergi, kongre, sempozyum, çalıştay ve kurs ve benzeri alanlarda sunmak, Üniversite bünyesinde yer alan konu ile ilgili eğitim ve araştırmalar yapan birimlerdeki akademisyen ve öğrencilere araştırma imkanı sunmak, etkin ve yetkin bilim insanlarının yetiştirilmesine olanak sağlamaktır.

Merkezin faaliyet alanları

MADDE 6 – (1) Merkezin faaliyet alanları şunlardır:

a) Üniversite bünyesinde bulunan tıbbi ve aromatik bitkiler alanında eğitim gören öğrencileri ve araştırmacıları bir merkez bünyesinde toplamak, ortak katma değeri yüksek bilimsel çalışmalar yapmak.

b) Dünyadaki ve ulusal bilimsel çalışmalar ışığında doğal, kültürü yapılan, kaybolma tehlikesi altındaki ve endemik tıbbi ve aromatik bitki türlerini korumak, üretmek, herbaryum ve koleksiyon parselleri oluşturarak tohum, doku ve gen bankaları oluşturmak.

c) Endüstriyel öneme sahip tıbbi ve aromatik bitkilerin ekolojik isteklerini araştırmak, kültüre alma çalışmaları yapmak, tohum ve fide kaynağı oluşturmak, bunları araştırmacı ve üreticilere sunmak.

ç) Tıbbi ve aromatik bitkilerin bitki doku ve hücre kültürü yöntemleri ile bitki ve sekonder metabolit üretimleri için araştırmalar yapmak, elde edilen ürünleri sektöre sunmak.

d) Bilimsel ve sektöre yönelik çalışmalar için tıbbi ve aromatik bitkilerin analiz ve değerlendirilmesi amacıyla gerekli laboratuvarları ve üretim tesislerini kurmak.

e) Tıbbi ve aromatik bitkilerin ilaç, gıda ve kozmetik ve benzeri endüstrilerde kullanım potansiyellerinin belirlenmesi amacıyla formülasyon, kalite kontrol, biyoyararlanım ve biyoeşdeğerlilik çalışma ve araştırmaları yapmak.

f) Ülke ve bölge genelinde tıbbi ve aromatik bitkilerin üretimi, ticareti ve endüstriye kazandırılması yönünde çalışmalar yapmak.

g) Tıbbi ve aromatik bitkiler alanında faaliyet gösterilen ulusal ve uluslararası alanlarda işbirliği, danışmanlık ve ortak çalışmalar yapmak.

ğ) Tıbbi ve aromatik bitkiler alanında bilimsel bilgi üretmek ve bunları bilimsel platformlarda, kitap, dergi, kongre, sempozyum ve benzeri alanlarda sunmak.

h) Tıbbi bitkiler konusunda eğitim görenlere, ticaretini yapanlara ya da kullanıcılarına yönelik bilimsel sertifikalı/sertifikasız kurslar düzenlemek.

ı) Merkezin kuruluş amacına, Yükseköğretim Kanununun amaç ve ilkelerine uygun diğer çalışmaları yapmak.

i) Yönetim Kurulunun kararlaştıracığı diğer faaliyetlerde bulunmak.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Merkezin Yönetim Organları ve Görevleri

Merkezin yönetim organları

MADDE 7 – (1) Merkezin yönetim organları şunlardır:

a) Müdür.

b) Yönetim Kurulu.

Müdür

MADDE 8 – (1) Merkez Müdürü; Üniversitenin, tıbbi ve aromatik bitkiler konusunda çalışmaları olan öğretim üyeleri arasından Rektör tarafından 3 yıl süre ile görevlendirilir. Süresi sona eren Merkez Müdürü yeniden görevlendirilebilir. Süresi dolmadan görevinden ayrılan Merkez Müdürünün yerine Rektör aynı yöntemle yeniden görevlendirme yapar.

(2) Merkez müdür yardımcısı; Müdür tarafından Üniversitenin öğretim üyeleri arasından 3 yıllığına görevlendirilir. Müdürün görev süresinin dolması veya herhangi bir sebeple görevinden ayrılması halinde müdür yardımcısının da görev süresi sona erer. Merkez Müdürünün katılamadığı toplantılara görevlendireceği müdür yardımcısı katılır. Merkez Müdürünün görevi başında olmadığı zaman müdür yardımcısı kendisine vekâlet eder.

Müdürün görevleri

MADDE 9 – (1) Müdürün görevleri şunlardır:

- a) Merkezi temsil etmek, Yönetim Kurulunun gündemini belirlemek ve Kurula başkanlık etmek.
- b) Yönetim Kurulu üyelerini belirlemek ve Rektörün onayına sunmak.
- c) Yönetim Kurulu kararlarını bu Yönetmelik çerçevesinde uygulamak.
- ç) Merkezin idari ve mali işlerini yürütmek.
- d) Çalışma birimlerini ve bunlara bağlı araştırma-uygulama ünitelerini yönlendirmek ve denetlemek.
- e) Çalışma birimlerini ve bunlara bağlı araştırma-uygulama ünitelerinin çalışmaları ve sonuçlarıyla ilgili olarak Yönetim Kurulunu bilgilendirmek.

Yönetim Kurulu

MADDE 10 – (1) Yönetim Kurulu; Üniversitenin öğretim üyelerinden Müdürün teklifi ve Rektörün onayı ile 3 yıllığına görevlendirilen 4 üye ile Merkez Müdürünün de bulunduğu 5 kişiden oluşur. Görev süresi biten üye yeniden görevlendirilebilir. Görevden ayrılan üyenin yerine kalan süreyi tamamlamak üzere yeni üye görevlendirilir.

(2) Yönetim Kurulu; olağan olarak ayda en az bir kez Müdürün çağrısı üzerine üye tam sayısının salt çoğunluğu ile toplanır. Müdür tarafından belirlenen gündem maddeleri Kurulda görüşülerek salt çoğunlukla karar alınır.

Yönetim Kurulunun görevleri

MADDE 11 – (1) Yönetim Kurulunun görevleri şunlardır:

- a) Merkezin çalışma programını hazırlamak ve yürütmek.

b) Merkezin yıllık faaliyet raporunu hazırlamak.

c) Müdür ve Yönetim Kurulu üyelerinin önerilerini görüşmek ve karara bağlamak.

ç) Destek isteklerini incelemek ve karara bağlamak.

d) Merkezin çalışma birimlerinin çalışma esaslarını belirlemek ve çalışmaları değerlendirmek.

e) Merkezde yeni çalışma birimleri ve çalışma birimlerine bağlı araştırma-uygulama üniteleri oluşturmak, çalışma esaslarını belirlemek ve çalışmaları değerlendirmek.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

Çeşitli ve Son Hükümler

Personel ihtiyacı

MADDE 12 – (1) Merkezin akademik, teknik ve idari personel ihtiyacı, 2547 sayılı Kanunun 13 üncü maddesine göre Rektör tarafından görevlendirilecek personel tarafından karşılanır.

Hüküm bulunmayan haller

MADDE 13 – (1) Bu Yönetmelikte hüküm bulunmayan hallerde ilgili mevzuat ve Senato kararları uygulanır.

Harcama yetkilisi

MADDE 14 – (1) Merkezin harcama yetkilisi Rektördür.

Yürürlük

MADDE 15 – (1) Bu Yönetmelik yayımı tarihinde yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 16 – (1) Bu Yönetmelik hükümlerini Dumlupınar Üniversitesi Rektörü yürütür.