

ОФІС ГЕНЕРАЛЬНОГО ПРОКУРОРА
НАКАЗ
02.08.2021 № 247

Про затвердження Положення про Спеціалізовану екологічну прокуратуру (на правах Департаменту) Офісу Генерального прокурора

З метою забезпечення належної організації роботи, керуючись [статтями 8, 9](#) Закону України "Про прокуратуру", **НАКАЗУЮ**:

1. Затвердити [Положення про Спеціалізовану екологічну прокуратуру \(на правах Департаменту\) Офісу Генерального прокурора](#), що додається.

2. Заступнику Генерального прокурора Якубовському М.В. забезпечити у встановленому порядку здійснення розподілу обов'язків між працівниками структурних підрозділів Спеціалізованої екологічної прокуратури (на правах Департаменту) Офісу Генерального прокурора.

Генеральний прокурор	І. Венедіктова
-----------------------------	-----------------------

ЗАТВЕРДЖЕНО Наказ Генерального прокурора 02 серпня 2021 року № 247

ПОЛОЖЕННЯ

про Спеціалізовану екологічну прокуратуру (на правах Департаменту) Офісу Генерального прокурора

1. Загальні положення

1.1. Спеціалізована екологічна прокуратура є самостійним структурним підрозділом Офісу Генерального прокурора (на правах Департаменту), підпорядкованим першому заступнику або заступнику Генерального прокурора згідно з розподілом обов'язків між керівництвом Офісу Генерального прокурора.

1.2. У своїй діяльності Спеціалізована екологічна прокуратура керується [Конституцією України](#), [Кримінальним кодексом України](#) (далі - КК України), [Кримінальним процесуальним кодексом України](#) (далі - КПК України), [Законом України "Про прокуратуру"](#), іншими актами законодавства,

наказами Генерального прокурора, Регламентом Офісу Генерального прокурора, а також цим Положенням.

1.3. Спеціалізована екологічна прокуратура організовує роботу у взаємодії з іншими структурними підрозділами Офісу Генерального прокурора, прокуратурами всіх рівнів, Тренінговим центром прокурорів України, відповідними підрозділами правоохоронних та інших державних органів.

2. Структура Спеціалізованої екологічної прокуратури

2.1. До складу Спеціалізованої екологічної прокуратури входять:

1) управління організації і процесуального керівництва досудовим розслідуванням та підтримання публічного обвинувачення в суді у кримінальних провадженнях у сфері охорони навколишнього природного середовища, нагляду за додержанням законів при провадженні оперативно-розшукової діяльності у складі:

- першого відділу організації нагляду за додержанням законів у кримінальних провадженнях у сфері охорони навколишнього природного середовища;

- другого відділу організації нагляду за додержанням законів у кримінальних провадженнях у сфері охорони навколишнього природного середовища;

2) відділ представництва інтересів держави в суді у сфері охорони навколишнього природного середовища;

3) відділ організаційно-аналітичного та документального забезпечення.

2.2. Спеціалізовану екологічну прокуратуру очолює керівник, який має двох заступників. У разі відсутності керівника Спеціалізованої екологічної прокуратури його обов'язки виконує один із заступників керівника Спеціалізованої екологічної прокуратури відповідно до наказу Генерального прокурора.

2.3. Управління очолює начальник управління. Обов'язки начальника управління в разі його відсутності виконує один із начальників відділу зазначеного управління згідно з наказом Генерального прокурора.

2.4. Відділи очолюють начальники відділів, які (крім начальника відділу організаційно-аналітичного та документального забезпечення) мають заступників. У разі відсутності начальників відділів їхні обов'язки виконують заступники начальників відділів, а начальника відділу організаційно-аналітичного та документального забезпечення - прокурор цього відділу або начальник одного із відділів Спеціалізованої екологічної прокуратури згідно з наказом Генерального прокурора.

2.5. До штату Спеціалізованої екологічної прокуратури входять прокурори, а відділу організаційно-аналітичного та документального забезпечення - також головні спеціалісти.

2.6. Робота працівників структурних підрозділів залежно від покладених на них обов'язків організовується за територіальним або функціональним (предметним) принципом відповідно до розподілу обов'язків, який здійснюється їхніми начальниками за погодженням із начальником управління, заступником керівника та керівником Спеціалізованої екологічної прокуратури і затверджується першим заступником або заступником Генерального прокурора згідно з розподілом обов'язків між керівництвом Офісу Генерального прокурора.

2.7. Посадові обов'язки державних службовців закріплюються у посадових інструкціях, які підписуються їхнім безпосереднім керівником, погоджуються керівником Спеціалізованої екологічної прокуратури та затверджуються Генеральним прокурором.

3. Основні завдання Спеціалізованої екологічної прокуратури

3.1. Організація і процесуальне керівництво досудовим розслідуванням, вирішення відповідно до закону інших питань під час кримінального провадження та підтримання публічного обвинувачення у кримінальних провадженнях про кримінальні правопорушення у сфері охорони навколишнього природного середовища (крім проваджень, організація і процесуальне керівництво у яких здійснюються Спеціалізованою антикорупційною прокуратурою, Спеціалізованою прокуратурою у військовій та оборонній сфері, самостійними структурними підрозділами, які здійснюють нагляд у кримінальних провадженнях щодо кримінальних правопорушень, вчинених в умовах збройного конфлікту, та протидії порушенням прав людини у правоохоронній та пенітенціарній сферах, а також вчинених у складі організованої групи або злочинної організації), зокрема:

- передбачені [розділом VIII КК України](#), а також [статтею 441](#) цього Кодексу;

- вчинені особами, які надають публічні послуги, службовими особами юридичних осіб приватного права, працівниками правоохоронних органів, а також органів, які здійснюють державний контроль, нагляд та управління у галузі охорони навколишнього природного середовища, пов'язані із виконанням вимог законодавства про екологічну та радіаційну безпеку; про оцінку впливу на довкілля; про охорону земель; про охорону і раціональне використання вод та відтворення водних ресурсів; про охорону атмосферного повітря; про охорону, захист, використання та відтворення лісів; про використання, охорону і відтворення рослинного світу; про охорону, раціональне використання та відтворення тваринного світу; про природно-заповідний фонд; про охорону, використання і відтворення риби та інших водних живих ресурсів; про охорону та раціональне використання надр; про поводження з відходами; щодо ліцензування (у тому числі видачі дозволів, лімітів та квот) на спеціальне

використання природних ресурсів, дотримання їх умов; про біологічну та генетичну безпеку щодо біологічних об'єктів природного середовища при створенні, дослідженні та практичному використанні генетично модифікованих організмів у відкритій системі, що посягають на охоронювані законом інтереси у сфері охорони навколишнього природного середовища;

- щодо протиправного заволодіння, відчуження, приватизації чи розпорядження майном, коштами, що призначені для використання і охорони природних ресурсів, захисту та відновлення навколишнього природного середовища;

- пов'язані із ввезенням на територію України чи транзитом через її територію відходів без належного дозволу, незаконним обігом радіоактивних матеріалів, їх незаконним поводженням, а також з порушенням вимог радіаційної безпеки;

- за фактами ухилення від сплати екологічного податку; рентної плати за спеціальне використання води, лісових ресурсів, користування надрами;

- інші кримінальні правопорушення, що посягають на охоронювані законом інтереси у сфері охорони навколишнього природного середовища та земельних відносин, а саме: земель природно-заповідного та іншого природоохоронного призначення; земель лісогосподарського призначення; земель водного фонду; земель рекреаційного призначення.

3.2. Виконання вимог закону під час приймання, реєстрації, розгляду та вирішення заяв і повідомлень про вчинення кримінального правопорушення, своєчасне внесення відомостей до Єдиного реєстру досудових розслідувань (далі - ЄРДР).

3.3. Організація та забезпечення швидкого, повного та неупередженого розслідування кримінальних правопорушень, оскарження судових рішень на стадії досудового розслідування і судового розгляду кримінальних проваджень, виконання вимог закону про невідворотність покарання за вчинене кримінальне правопорушення.

3.4. Запобігання незаконному притягненню особи до кримінальної відповідальності та необґрунтованому застосуванню щодо неї заходів процесуального примусу.

3.5. Застосування належної правової процедури до кожного учасника кримінального провадження, забезпечення особам, затриманим за підозрою у вчиненні кримінального правопорушення, права на захист, у тому числі в порядку, визначеному [Законом України "Про безоплатну правову допомогу"](#).

3.6. Здійснення нагляду за додержанням законів органами, які проводять оперативно-розшукову діяльність, у частині попередження, виявлення і припинення кримінальних правопорушень, зазначених у [пункті 3.1](#) цього Положення, розшуку осіб, які їх вчинили та переховуються від органів досудового розслідування, суду.

3.7. Забезпечення відшкодування збитків, завданих кримінальними правопорушеннями, передбаченими пунктом 3.1 цього Положення, адміністративними правопорушеннями, пов'язаними з корупцією, у сфері охорони навколишнього природного середовища.

3.8. Здійснення повноважень представництва інтересів держави в суді у сфері охорони навколишнього природного середовища (крім питань, вирішення яких належить до повноважень спеціалізованих прокуратур у військовій та оборонній сфері).

3.9. Здійснення діяльності як спеціально уповноваженого суб'єкта у сфері протидії корупції поза межами кримінального провадження (крім питань, віднесених до повноважень спеціалізованих прокуратур у військовій та оборонній сфері), а також участь у розгляді судами справ про адміністративні правопорушення, пов'язані з корупцією, у сфері охорони навколишнього природного середовища за протоколами спеціально уповноважених суб'єктів у сфері протидії корупції відповідно до компетенції, визначеної наказом Генерального прокурора.

3.10. Організаційне та методичне керівництво діяльністю обласних прокуратур у межах повноважень.

3.11. Впровадження інноваційних методів, позитивного досвіду, документів методичного характеру щодо здійснення прокурором повноважень у кримінальному провадженні та під час представництва інтересів держави у суді у сфері охорони навколишнього природного середовища з урахуванням кращих міжнародних практик.

3.12. Вжиття заходів щодо забезпечення координації діяльності правоохоронних органів з протидії злочинності у сфері охорони навколишнього природного середовища.

3.13. Спеціалізована екологічна прокуратура у межах повноважень також забезпечує:

- участь у плануванні роботи Офісу Генерального прокурора, своєчасне, повне і якісне виконання запланованих заходів;

- підготовку матеріалів на розгляд нарад, організацію та контроль за виконанням прийнятих рішень, а також виконання завдань і доручень керівництва Офісу Генерального прокурора;

- проведення перевірок в обласних прокуратурах, надання практичної допомоги їхнім керівникам, контроль за усуненням виявлених недоліків;

- підготовку проєктів організаційно-розпорядчих документів Офісу Генерального прокурора, листів із зауваженнями, орієнтовного та інформаційного характеру;

- особистий прийом, розгляд і вирішення звернень та запитів, звернень та запитів народних депутатів України, інших осіб, а також скарг учасників кримінального провадження на дії та рішення слідчих і прокурорів, заяв і повідомлень про вчинення кримінальних правопорушень;

- виконання вимог [Закону України](#) "Про доступ до публічної інформації";

- здійснення аналітичної та методичної роботи, участь у заходах щодо підвищення кваліфікації, стажування працівників обласних прокуратур, підготовку методичних рекомендацій та інших документів методичного спрямування, ініціювання і проведення навчально-методичних заходів;

- опрацювання проєктів законів та інших нормативно-правових актів, внесення пропозицій щодо вдосконалення законодавства;

- ведення первинного обліку роботи та формування звітності, своєчасне, повне та достовірне внесення відомостей про результати роботи до ЄРДР, інформаційно-аналітичної системи "Облік та статистика органів прокуратури" (далі - ІАС "ОСОП");

- підготовку інформацій до органів державної влади з питань діяльності Спеціалізованої екологічної прокуратури, матеріалів для висвітлення у засобах масової інформації та розміщення на офіційному вебсайті Офісу Генерального прокурора;

- ведення діловодства, додержання режиму секретності, збереження матеріальних носіїв інформації з обмеженим доступом.

4. Основні напрями діяльності структурних підрозділів Спеціалізованої екологічної прокуратури

4.1. Управління організації і процесуального керівництва досудовим розслідуванням та підтримання публічного обвинувачення в суді у кримінальних провадженнях у сфері охорони навколишнього природного середовища, нагляду за додержанням законів при провадженні оперативно-розшукової діяльності

4.1.1. Перший відділ організації нагляду за додержанням законів у кримінальних провадженнях у сфері охорони навколишнього природного середовища забезпечує:

- організацію і процесуальне керівництво досудовим розслідуванням, вирішення відповідно до закону інших питань під час кримінального провадження, участь у судовому провадженні та підтримання публічного обвинувачення, у тому числі участь у перегляді судових рішень у судах апеляційної та касаційної інстанцій, у кримінальних провадженнях про кримінальні правопорушення, зазначені в [пункті 3.1](#) цього Положення;

- участь в організаційному забезпеченні, підготовку матеріалів до координаційних, спільних та оперативних нарад у керівництва Офісу

Генерального прокурора, контроль за своєчасністю та повнотою виконання ухвалених ними рішень;

- приймання, реєстрацію, розгляд заяв і повідомлень про вчинення відповідних кримінальних правопорушень, своєчасне внесення щодо них відомостей до ЄРДР;

- нагляд за додержанням законів органами, які проводять оперативно-розшукову діяльність, у частині попередження, виявлення і припинення кримінальних правопорушень, зазначених у пункті 3.1 цього Положення, розшуку осіб, які їх вчинили та переховуються від органів досудового розслідування, суду;

- нагляд за додержанням законів при проведенні слідчих, негласних слідчих (розшукових) дій у відповідних кримінальних провадженнях;

- участь у розгляді судами клопотань слідчих та прокурорів у ході досудового розслідування, а також з інших питань під час досудового розслідування або оскарження рішень, дій чи бездіяльності слідчих та прокурорів;

- розгляд і вирішення скарг на рішення, дії чи бездіяльність слідчих у випадках, передбачених [КПК України](#);

- вжиття заходів щодо забезпечення відшкодування завданих кримінальними правопорушеннями збитків, розшуку майна, яке стало предметом суспільно небезпечного посягання, а також конфіскації та спеціальної конфіскації у порядку і випадках, установлених законом;

- вивчення стану досудового розслідування у кримінальних провадженнях, підготовку висновків та проєктів рішень щодо доручення подальшого розслідування іншому органу (заміни прокурора, що здійснює процесуальне керівництво досудовим розслідуванням), рішень про скасування незаконних та необґрунтованих постанов слідчих і прокурорів.

4.1.2. Другий відділ організації нагляду за додержанням законів у кримінальних провадженнях у сфері охорони навколишнього природного середовища забезпечує:

- організацію і процесуальне керівництво досудовим розслідуванням, контроль за ефективністю організації досудового розслідування і процесуального керівництва прокурорами обласних прокуратур, вирішення відповідно до закону інших питань під час кримінального провадження, нагляду за додержанням законів при проведенні слідчих та негласних слідчих (розшукових) дій, участі у судовому провадженні та підтриманні публічного обвинувачення у кримінальних провадженнях про кримінальні правопорушення, зазначені в [пункті 3.1](#) цього Положення;

- організаційне та методичне керівництво діяльністю обласних прокуратур з питань нагляду за додержанням законів під час проведення досудового

розслідування у формі процесуального керівництва досудовим розслідуванням та участі у судовому провадженні у кримінальних провадженнях про кримінальні правопорушення, зазначені в [пункті 3.1](#) цього Положення;

- вивчення та узагальнення у межах компетенції стану організації процесуального керівництва у кримінальних провадженнях, а також нагляду за додержанням законів органами, які проводять оперативно-розшукову діяльність, підготовку пропозицій щодо удосконалення прокурорської роботи, заходів для усунення недоліків;

- підготовку в межах компетенції інформаційних та аналітичних документів, а також проєктів процесуальних документів, які подаються на підпис керівництву Офісу Генерального прокурора та Спеціалізованої екологічної прокуратури;

- проведення перевірок в обласних прокуратурах, надання практичної допомоги їхнім керівникам, контроль за усуненням виявлених недоліків;

- участь в опрацюванні постанов координаційних нарад, проведених в обласних прокуратурах, та вивченні практики здійснення ними координаційної діяльності;

- участь в організаційному забезпеченні, підготовку матеріалів для розгляду на координаційних, спільних та оперативних нарадах у керівництва Офісу Генерального прокурора, контроль за своєчасністю та повнотою виконання ухвалених ними рішень;

- контроль за своєчасністю, повнотою та достовірністю внесення відомостей до ЄРДР обласними прокуратурами, правоохоронними органами;

- стажування працівників обласних прокуратур, ініціювання та проведення навчально-методичних заходів.

4.2. Відділ представництва інтересів держави в суді у сфері охорони навколишнього природного середовища забезпечує:

- безпосереднє здійснення та організаційне забезпечення діяльності органів прокуратури щодо реалізації повноважень з представництва інтересів держави у сфері охорони і використання об'єктів та земель природно-заповідного фонду, поводження з відходами, використання природних ресурсів та охорони навколишнього природного середовища, оцінки впливу на довкілля, виконання державних (національних), місцевих та інших екологічних програм, використання коштів фондів охорони навколишнього природного середовища та інших державних, у тому числі бюджетних, коштів у цій сфері;

- вивчення питань щодо наявності підстав для застосування повноважень, передбачених [статтею 23](#) Закону України "Про прокуратуру", у сфері охорони навколишнього природного середовища, підготовку позовів у порядку

цивільного, адміністративного та господарського судочинства, опрацювання матеріалів, що надходять з інших структурних підрозділів;

- підготовку відзивів на позовні заяви, відповідей на відзиви, пояснень, заяв, клопотань, апеляційних і касаційних скарг на судові рішення, заяв про їх перегляд за нововиявленими або виключними обставинами, контроль за ходом і результатами їх судового розгляду у справах за позовами Генерального прокурора, його перших заступників або заступників і в тих, у які ініційовано вступ;

- організацію участі та участь у розгляді судами всіх інстанцій цивільних, адміністративних і господарських справ у сфері охорони навколишнього природного середовища за позовами Генерального прокурора, його перших заступників або заступників і в тих, у які ініційовано вступ;

- організацію участі та участь у розгляді Верховним Судом цивільних, адміністративних та господарських справ за позовами у сфері охорони навколишнього природного середовища (заявами, скаргами) прокурорів, інших учасників процесу в таких справах або у разі вступу прокурорів у ці справи;

- у межах компетенції підготовку заяв і клопотань до суду касаційної інстанції, у тому числі про участь прокурора в судовому засіданні, передання справи на розгляд палати, об'єднаної палати або Великої Палати Верховного Суду;

- ініціювання перегляду судових рішень у справах у сфері охорони навколишнього природного середовища за позовами (заявами) Генерального прокурора, його перших заступників або заступників і в тих, у які ініційовано вступ та забезпечено участь;

- вивчення судових рішень, розміщених в Єдиному державному реєстрі судових рішень, які зачіпають інтереси держави у сфері охорони навколишнього природного середовища та постановлені без участі прокурора, визначення наявності підстав для вступу у справу та їх оскарження в апеляційному або касаційному порядку;

- вивчення стану представницької діяльності щодо захисту інтересів держави у сфері охорони навколишнього природного середовища, вжиття заходів для усунення недоліків при підготовці обласними прокуратурами заяв, скарг та інших процесуальних документів у цивільному, адміністративному та господарському судочинстві, у тому числі передбачених [статтею 24](#) Закону України "Про прокуратуру";

- реалізацію повноважень, передбачених [статтею 24](#) Закону України "Про прокуратуру", як прокуратури вищого рівня;

- вивчення матеріалів, зокрема обласних прокуратур, щодо необхідності здійснення представництва в суді інтересів держави у сфері охорони

навколишнього природного середовища в особі Кабінету Міністрів України та Національного банку України, підготовку проєктів відповідних документів;

- вжиття заходів, спрямованих на своєчасне, повне і реальне виконання судових рішень, постановлених у справах за позовами, заявами прокурорів у сфері охорони навколишнього природного середовища, забезпечення належного захисту інтересів держави при їх виконанні;

- отримання виконавчих документів за позовами, заявами, скаргами та клопотаннями Офісу Генерального прокурора (Генеральної прокуратури України) з метою забезпечення виконання судових рішень, постановлених за участю прокурора на користь держави у сфері охорони навколишнього природного середовища;

- організаційне забезпечення діяльності органів прокуратури щодо реалізації повноважень при виконанні судових рішень у справах, у яких прокурором здійснювалося представництво інтересів держави у сфері охорони навколишнього природного середовища;

- безпосередню реалізацію у межах компетенції повноважень при виконанні судових рішень у справах, у яких представництво інтересів держави в суді здійснювалося прокурорами Офісу Генерального прокурора (Генеральної прокуратури України) або прокуратур нижчого рівня, у разі перебування таких рішень на виконанні у структурному підрозділі Міністерства юстиції України;

- стажування працівників обласних прокуратур, здійснення методичного забезпечення представницької діяльності у сфері охорони навколишнього природного середовища, підготовку методичних рекомендацій та інших документів методичного спрямування;

- у межах компетенції ініціювання у встановленому порядку внесення відомостей до ЄРДР про вчинення кримінальних правопорушень;

- моніторинг засобів масової інформації з метою виявлення порушень вимог законодавства у сфері охорони навколишнього природного середовища та ініціювання вжиття заходів представницького характеру або внесення відомостей до ЄРДР;

- участь у розгляді справ про адміністративні правопорушення, пов'язані з корупцією, відповідно до компетенції, визначеної наказом Генерального прокурора;

- у межах компетенції підготовку подань, передбачених [частиною третьою](#) статті 65-1 Закону України "Про запобігання корупції";

- підготовку матеріалів для вжиття заходів представницького характеру поза межами кримінального судочинства з метою відшкодування збитків (шкоди), завданих державі внаслідок вчинення корупційного правопорушення та правопорушення, пов'язаного з корупцією, визнання незаконними нормативно-

правових актів, рішень і недійсними правочинів у сфері охорони навколишнього природного середовища;

- у межах компетенції організаційне забезпечення діяльності обласних прокуратур як спеціально уповноважених суб'єктів у сфері протидії корупції (поза межами кримінального провадження);

- вивчення проєктів протоколів про адміністративне правопорушення, пов'язане з корупцією, у сфері охорони навколишнього природного середовища, складених уповноваженими особами Національної поліції України, відповідно до компетенції, визначеної наказом Генерального прокурора;

- забезпечення участі в розгляді справ про адміністративне правопорушення, пов'язане з корупцією, у сфері охорони навколишнього природного середовища відповідно до компетенції, визначеної наказом Генерального прокурора;

- ініціювання, за наявності підстав, питання щодо дисциплінарної відповідальності суддів у порядку, визначеному законодавством;

- взаємодію в межах компетенції зі спеціально уповноваженими суб'єктами у сфері протидії корупції та іншими органами з питань, що належать до компетенції відділу.

4.3. Відділ організаційно-аналітичного та документального забезпечення забезпечує:

- узагальнення та підготовку пропозицій до плану роботи Офісу Генерального прокурора, контроль за виконанням структурними підрозділами Спеціалізованої екологічної прокуратури запланованих заходів;

- підготовку у взаємодії з іншими структурними підрозділами Спеціалізованої екологічної прокуратури матеріалів на розгляд нарад, організацію та контроль за виконанням прийнятих рішень;

- облік та контроль за виконанням структурними підрозділами Спеціалізованої екологічної прокуратури завдань, доручень та документів, за якими встановлено контроль керівництвом Офісу Генерального прокурора, керівником Спеціалізованої екологічної прокуратури;

- організаційне забезпечення та облік оперативних нарад у керівника Спеціалізованої екологічної прокуратури, облік оперативних нарад у заступників керівника Спеціалізованої екологічної прокуратури;

- інформаційно-аналітичне забезпечення за участю інших структурних підрозділів Спеціалізованої екологічної прокуратури організаційних заходів, пов'язаних з її діяльністю;

- опрацювання та підготовку за участю інших структурних підрозділів Спеціалізованої екологічної прокуратури проєктів організаційно-розпорядчих документів Офісу Генерального прокурора;

- участь у проведенні перевірок, наданні практичної допомоги керівникам обласних прокуратур, ведення обліку виїздів працівників Спеціалізованої екологічної прокуратури;

- проведення у взаємодії з іншими структурними підрозділами Спеціалізованої екологічної прокуратури аналітичної роботи;

- стажування працівників обласних прокуратур, участь у розробленні структурними підрозділами Спеціалізованої екологічної прокуратури методичних рекомендацій та інших документів методичного спрямування;

- підготовку за дорученням керівника Спеціалізованої екологічної прокуратури та у взаємодії з іншими її структурними підрозділами доповідних записок, довідок, листів інформаційного та орієнтовного характеру, листів із зауваженнями, доручень, завдань та інших службових документів;

- опрацювання проєктів законодавчих та інших нормативно-правових актів, підготовку та узагальнення пропозицій щодо удосконалення законодавства;

- опрацювання, перевірку об'єктивності даних та формування звітності про результати роботи Спеціалізованої екологічної прокуратури;

- організацію, проведення та участь у навчально-методичних заходах Офісу Генерального прокурора, а також в інших заходах щодо підвищення кваліфікації прокурорів у сфері охорони навколишнього природного середовища;

- вивчення у взаємодії з іншими структурними підрозділами Спеціалізованої екологічної прокуратури ефективності діяльності обласних прокуратур у сфері охорони навколишнього природного середовища, надання пропозицій щодо її підвищення;

- вивчення за дорученням керівника Спеціалізованої екологічної прокуратури стану організації роботи у її структурних підрозділах;

- облік роботи щодо висвітлення у засобах масової інформації результатів діяльності Спеціалізованої екологічної прокуратури;

- виконання вимог наказів, завдань і доручень керівництва Офісу Генерального прокурора, Спеціалізованої екологічної прокуратури, управління та відділів з питань діловодства;

- своєчасне передання матеріалів розгляду депутатських звернень і запитів, звернень з особистого прийому Генеральним прокурором, його першими заступниками та заступниками до управління організації прийому громадян, розгляду звернень та запитів для вирішення питання про зняття їх з контролю або його продовження;

- впровадження сучасних методів обробки документів, контроль за їх оформленням та проходженням;

- участь у виконанні організаційних, програмних і технічних завдань;

- підготовку та погодження з керівництвом відділів номенклатури справ;
- приймання, реєстрацію, облік, зберігання, своєчасну доставку, а також попередній розгляд вхідної та вихідної кореспонденції, надання її для розгляду керівництву Спеціалізованої екологічної прокуратури, управління, відділів і прокурорам, а також іншим структурним підрозділам на розгляд і виконання;
- реєстрацію вхідної, вихідної та внутрішньої кореспонденції в інформаційній системі "Система електронного документообігу органів прокуратури України" (далі - ІС "СЕД");
- внесення до ІС "СЕД" даних щодо документів, які перебувають на розгляді Спеціалізованої екологічної прокуратури;
- друкування та тиражування службових документів;
- своєчасне доведення документів до виконавців, стеження за наближенням строків виконання документів та завчасне інформування керівників структурних підрозділів Спеціалізованої екологічної прокуратури про випадки затримання виконання документів, які перебувають на контролі у керівництва Офісу Генерального прокурора;
- передання матеріалів, які засвідчують виконання документів, що взяті на контроль керівництвом Офісу Генерального прокурора, до підрозділу організаційно-контрольної діяльності Офісу Генерального прокурора для вирішення питання про зняття їх з контролю або його продовження;
- дотримання встановленого порядку відбору, обліку та якості обробки документів для їх подальшого передання до підрозділу Офісу Генерального прокурора, відповідального за зберігання документів;
- формування справ та наглядових проваджень, оформлення і передання їх до відповідного підрозділу Офісу Генерального прокурора;
- оперативний підбір, передання та зберігання документів, ознайомлення з ними працівників структурних підрозділів, вручення їх прокурорам для службового користування та виконання;
- ведення табеля обліку використання робочого часу працівників Спеціалізованої екологічної прокуратури;
- виконання інших завдань та службових доручень керівництва Офісу Генерального прокурора, Спеціалізованої екологічної прокуратури, управління, відділів та їхніх працівників із питань ведення діловодства.

4.4. Структурні підрозділи Спеціалізованої екологічної прокуратури виконують також інші функції, пов'язані з покладеними на неї завданнями.

5. Повноваження працівників Спеціалізованої екологічної прокуратури

5.1. Керівник Спеціалізованої екологічної прокуратури:

- здійснює загальне керівництво діяльністю Спеціалізованої екологічної прокуратури, організовує, спрямовує і контролює роботу підпорядкованих підрозділів з урахуванням планів роботи Офісу Генерального прокурора, рішень нарад, інших організаційно-розпорядчих документів;

- координує діяльність структурних підрозділів Спеціалізованої екологічної прокуратури, забезпечує взаємодію з іншими структурними підрозділами Офісу Генерального прокурора, прокуратурами усіх рівнів, Тренінговим центром прокурорів України та співпрацю з відповідними підрозділами правоохоронних та інших державних органів;

- визначає основні напрями діяльності, характер роботи структурних підрозділів Спеціалізованої екологічної прокуратури відповідно до завдань та функцій, визначених цим Положенням;

- погоджує розподіл обов'язків між працівниками структурних підрозділів Спеціалізованої екологічної прокуратури та подає його для затвердження першому заступнику чи заступнику Генерального прокурора згідно з розподілом обов'язків між керівництвом Офісу Генерального прокурора;

- вносить пропозиції до плану роботи Офісу Генерального прокурора, забезпечує контроль за своєчасним і якісним виконанням планових заходів;

- вносить пропозиції та забезпечує підготовку матеріалів для розгляду на нарадах у керівництва Офісу Генерального прокурора, своєчасне та якісне виконання їх рішень;

- розглядає документи, що надійшли до Спеціалізованої екологічної прокуратури, у тому числі ті, що містять державну таємницю, у межах компетенції підписує, затверджує і візує службову документацію;

- приймає рішення управлінського характеру з питань, що належать до його компетенції;

- організовує та контролює виконання структурними підрозділами Спеціалізованої екологічної прокуратури наказів, завдань і доручень керівництва Офісу Генерального прокурора;

- забезпечує підготовку проєктів організаційно-розпорядчих документів Офісу Генерального прокурора з питань, що належать до компетенції Спеціалізованої екологічної прокуратури;

- організовує та проводить оперативні наради з питань діяльності Спеціалізованої екологічної прокуратури, за необхідності заслуховує звіти працівників щодо виконання службових обов'язків, визначає заходи для усунення виявлених недоліків;

- організовує проведення аналітичної та методичної роботи, заходів щодо підвищення кваліфікації працівників Спеціалізованої екологічної прокуратури, стажування працівників обласних прокуратур;

- виконує повноваження, передбачені частиною другою статті 36 КПК України, а також сприяє керівництву Офісу Генерального прокурора у реалізації повноважень, передбачених частинами третьою-шостою цієї статті;

- організовує в межах компетенції Спеціалізованої екологічної прокуратури представництво інтересів держави в суді, процесуальне керівництво досудовим розслідуванням, вирішення відповідно до закону інших питань під час кримінального провадження, нагляд за додержанням законів при проведенні слідчих, негласних слідчих (розшукових дій) у кримінальних провадженнях, контроль за ефективністю процесуального керівництва обласними прокуратурами, нагляд за оперативно-розшуковою діяльністю;

- організовує виїзди працівників Спеціалізованої екологічної прокуратури до обласних прокуратур для проведення перевірок, надання практичної допомоги їхнім керівникам, безпосередньо бере у них участь, забезпечує реалізацію виїздів та контроль за усуненням виявлених недоліків;

- здійснює особистий прийом, організовує розгляд звернень та запитів, звернень та запитів народних депутатів України, інших осіб, скарг учасників кримінального провадження на рішення, дії чи бездіяльність слідчих і прокурорів, заяв і повідомлень про кримінальні правопорушення;

- розглядає скарги на дії та рішення підлеглих працівників, забезпечує своєчасне та якісне їх вирішення;

- організовує роботу з оприлюднення публічної інформації, розгляд інформаційних запитів з питань, що належать до компетенції Спеціалізованої екологічної прокуратури;

- організовує ведення первинного обліку роботи, своєчасне, повне і достовірне внесення відомостей до ЄРДР, ІАС "ОСОП", перевіряє об'єктивність відповідних даних, формує та підписує звітність про роботу Спеціалізованої екологічної прокуратури;

- здійснює оцінювання результатів службової діяльності державних службовців Спеціалізованої екологічної прокуратури, затверджує індивідуальні програми підвищення рівня їхньої професійної компетентності;

- вносить в установленому порядку пропозиції щодо структури та штатної чисельності Спеціалізованої екологічної прокуратури, призначення, переміщення, звільнення з посад працівників, заохочення чи притягнення (крім прокурорів) до дисциплінарної відповідальності;

- здійснює контроль за дотриманням підпорядкованими працівниками службової (трудової) та виконавської дисципліни, вживає заходів щодо створення належних умов праці;

- за дорученням керівництва Офісу Генерального прокурора представляє Офіс Генерального прокурора в правоохоронних органах, органах державної влади та органах місцевого самоврядування, громадських, наукових, міжнародних та інших організаціях з питань діяльності Спеціалізованої екологічної прокуратури;

- забезпечує додержання режиму секретності та здійснює постійний контроль за охороною державної таємниці у Спеціалізованій екологічній прокуратурі;

- організовує та контролює стан ведення діловодства у Спеціалізованій екологічній прокуратурі;

- виконує інші завдання та службові доручення керівництва Офісу Генерального прокурора.

5.2. Заступники керівника Спеціалізованої екологічної прокуратури:

- сприяють керівнику Спеціалізованої екологічної прокуратури у забезпеченні належної організації роботи структурних підрозділів Спеціалізованої екологічної прокуратури, взаємодії з іншими структурними підрозділами Офісу Генерального прокурора, Тренінговим центром прокурорів України, прокуратурами усіх рівнів, правоохоронними та іншими державними органами;

- погоджують розподіл обов'язків між працівниками структурних підрозділів Спеціалізованої екологічної прокуратури;

- вносять пропозиції до плану роботи Офісу Генерального прокурора, забезпечують підготовку матеріалів для розгляду на нарадах у керівництва Офісу Генерального прокурора та керівника Спеціалізованої екологічної прокуратури;

- контролюють виконання структурними підрозділами Спеціалізованої екологічної прокуратури наказів, завдань і доручень керівництва Офісу Генерального прокурора та керівника Спеціалізованої екологічної прокуратури, планових заходів, рішень нарад та інших організаційно-розпорядчих документів;

- забезпечують підготовку проектів організаційно-розпорядчих документів з питань, що належать до компетенції Спеціалізованої екологічної прокуратури;

- розглядають документи, що надійшли на вирішення, у тому числі ті, які містять державну таємницю, доручають підлеглим працівникам їх вивчення та виконання, у межах компетенції підписують, затверджують і візують службову документацію;

- за дорученням керівника Спеціалізованої екологічної прокуратури проводять оперативні наради, заслуховують звіти підлеглих працівників, визначають заходи для усунення виявлених недоліків;

- за дорученням керівника Спеціалізованої екологічної прокуратури організують процесуальне керівництво досудовим розслідуванням, вирішення відповідно до закону інших питань під час кримінального провадження, нагляд за додержанням законів при проведенні слідчих, негласних слідчих (розшукових) дій у кримінальних провадженнях про кримінальні правопорушення відповідної категорії;

- виконують повноваження, передбачені частиною другою статті 36 КПК України, а також сприяють керівництву Офісу Генерального прокурора у реалізації повноважень, передбачених частинами третьою-шостою цієї статті;

- за дорученням керівника Спеціалізованої екологічної прокуратури організують та безпосередньо беруть участь у перевірках обласних прокуратур, наданні практичної допомоги їхнім керівникам, здійснюють контроль за реалізацією таких заходів та усуненням виявлених недоліків;

- забезпечують проведення аналітичної, методичної роботи, заходів щодо підвищення кваліфікації працівників Спеціалізованої екологічної прокуратури, стажування працівників обласних прокуратур;

- здійснюють особистий прийом, забезпечують розгляд звернень та запитів, звернень та запитів народних депутатів України, інших осіб, скарг учасників кримінального провадження на дії та рішення слідчих і прокурорів у кримінальному провадженні;

- розглядають скарги на дії та рішення підлеглих працівників, забезпечують своєчасне та якісне їх вирішення;

- контролюють роботу з оприлюднення публічної інформації, розгляду інформаційних запитів з питань, що належать до компетенції Спеціалізованої екологічної прокуратури;

- вносять пропозиції керівнику Спеціалізованої екологічної прокуратури щодо удосконалення структури та оптимізації штатної чисельності Спеціалізованої екологічної прокуратури, призначення, переміщення, звільнення з посад працівників підпорядкованих управління і відділів, заохочення чи притягнення до відповідальності, преміювання, встановлення надбавок;

- організують та контролюють стан первинного обліку роботи та звітності на закріплених напрямках, внесення відомостей до ЄРДР, ІАС "ОСОП";

- забезпечують підготовку матеріалів для висвітлення у засобах масової інформації та на офіційному вебсайті Офісу Генерального прокурора з питань, що належать до компетенції Спеціалізованої екологічної прокуратури;

- забезпечують вирішення матеріально-технічних питань, пов'язаних з виконанням функцій та основних завдань Спеціалізованої екологічної прокуратури;

- за дорученням керівництва Офісу Генерального прокурора, керівника Спеціалізованої екологічної прокуратури представляють Спеціалізовану екологічну прокуратуру в органах державної влади, громадських, наукових, міжнародних та інших організаціях;

- виконують інші завдання та службові доручення керівництва Офісу Генерального прокурора і керівника Спеціалізованої екологічної прокуратури.

5.3. Начальник управління організації і процесуального керівництва досудовим розслідуванням та підтримання публічного обвинувачення в суді у кримінальних провадженнях у сфері охорони навколишнього природного середовища, нагляду за додержанням законів при провадженні оперативно-розшукової діяльності:

- організовує роботу очолюваного управління, забезпечує контроль за виконанням його працівниками наказів, інших організаційно-розпорядчих документів, планових заходів, рішень нарад, завдань і доручень керівництва Офісу Генерального прокурора та Спеціалізованої екологічної прокуратури;

- забезпечує взаємодію з іншими структурними підрозділами Офісу Генерального прокурора, Тренінговим центром прокурорів України, правоохоронними та іншими державними органами, експертними та іншими установами;

- погоджує розподіл обов'язків між працівниками відділів управління та подає його для погодження керівництву Спеціалізованої екологічної прокуратури;

- вносить пропозиції до плану роботи Офісу Генерального прокурора, забезпечує підготовку матеріалів для розгляду на нарадах у керівництва Офісу Генерального прокурора, Спеціалізованої екологічної прокуратури;

- розглядає документи, у тому числі ті, які містять державну таємницю, доручає підлеглим працівникам їх вивчення та виконання, підписує, погоджує та візує службові документи;

- проводить оперативні наради з питань, що належать до компетенції управління;

- організовує процесуальне керівництво досудовим розслідуванням, вирішення відповідно до закону інших питань під час кримінального провадження, нагляд за додержанням законів при проведенні слідчих, негласних слідчих (розшукових) дій у кримінальних провадженнях про кримінальні правопорушення відповідної категорії;

- забезпечує контроль за ефективністю організації і процесуального керівництва досудовим розслідуванням обласними прокуратурами, вирішення відповідно до закону інших питань під час кримінального провадження, нагляду за додержанням законів при проведенні слідчих та негласних слідчих (розшукових) дій, участі у судовому провадженні та підтриманні публічного обвинувачення, оскарження судових рішень, реалізації інших повноважень прокурора в судах у кримінальних провадженнях відповідної категорії;

- організовує нагляд за додержанням законів органами, які проводять оперативно-розшукову діяльність, у частині попередження, виявлення і припинення кримінальних правопорушень, зазначених у пункті 3.1 цього Положення, розшуку осіб, які їх вчинили та переховуються від органів досудового розслідування, суду, а також контроль за ефективністю нагляду з цих питань обласними прокуратурами;

- виконує повноваження, передбачені частиною другою статті 36 КПК України, підтримує публічне обвинувачення, а також сприяє керівництву Офісу Генерального прокурора у реалізації повноважень, передбачених частинами третьою-шостою цієї статті;

- за дорученням керівництва Спеціалізованої екологічної прокуратури особисто вивчає матеріали кримінальних проваджень;

- організовує участь прокурорів управління у розгляді слідчими суддями скарг на їхні рішення, дії або бездіяльність, перегляді судових рішень Верховним Судом, розглянутих за участю підпорядкованих прокурорів у судах першої та апеляційної інстанцій;

- організовує та бере участь у перевірках обласних прокуратур, наданні практичної допомоги їхнім керівникам, забезпечує реалізацію матеріалів виїздів та контроль за усуненням виявлених недоліків;

- забезпечує проведення аналітичної, методичної роботи, навчально-методичних та інших заходів щодо підвищення кваліфікації підпорядкованих працівників, стажування працівників обласних прокуратур;

- здійснює особистий прийом, забезпечує розгляд та контроль за об'єктивністю, повнотою та своєчасністю розгляду і вирішення звернень та запитів, звернень та запитів народних депутатів України, інших осіб, скарг учасників кримінального провадження на дії та рішення слідчих і прокурорів у кримінальному провадженні;

- за дорученням керівництва Спеціалізованої прокуратури розглядає скарги на дії та рішення працівників управління, забезпечує своєчасне та якісне їх вирішення;

- контролює роботу з оприлюднення публічної інформації, забезпечує розгляд інформаційних запитів з питань, що належать до компетенції управління;

- забезпечує своєчасне, повне та достовірне внесення відомостей до ЄРДР, ІАС "ОСОП", формування звітності;

- забезпечує підготовку матеріалів для висвітлення у засобах масової інформації та на офіційному вебсайті Офісу Генерального прокурора з питань, що належать до компетенції управління;

- вносить в установленому порядку пропозиції щодо удосконалення структури та оптимізації штатної чисельності Спеціалізованої екологічної прокуратури, призначення, переміщення, звільнення з посад працівників управління і відділів, заохочення чи притягнення до відповідальності, преміювання, встановлення надбавок;

- організовує та контролює стан ведення діловодства в управлінні;

- виконує інші завдання та службові доручення керівництва Офісу Генерального прокурора та Спеціалізованої екологічної прокуратури.

5.4. Начальники відділів (у межах компетенції відділів):

- організовують, спрямовують і контролюють роботу очолюваних відділів і підпорядкованих працівників;

- здійснюють розподіл обов'язків між працівниками відділів та подають його на погодження керівництву Спеціалізованої екологічної прокуратури;

- вносять пропозиції до плану роботи Офісу Генерального прокурора, організовують підготовку матеріалів для розгляду на нарадах у керівництва Офісу Генерального прокурора, Спеціалізованої екологічної прокуратури, управління, проводять наради з питань діяльності відділів;

- здійснюють контроль за виконанням планових заходів, рішень нарад, завдань і доручень керівництва Офісу Генерального прокурора, Спеціалізованої екологічної прокуратури;

- у межах компетенції розглядають документи, доручають працівникам їх опрацювання та вирішення, підписують, затверджують та візують службову документацію;

- організовують підготовку та безпосередньо беруть участь у розробленні проєктів організаційно-розпорядчих документів Офісу Генерального прокурора;

- організовують проведення аналітичної, методичної роботи та заходів щодо підвищення кваліфікації працівників відділів, підготовку методичних рекомендацій, інших документів методичного спрямування;

- забезпечують підготовку та здійснення виїздів до обласних прокуратур, безпосередньо беруть участь у перевірках, наданні практичної допомоги керівникам прокуратур, забезпечують контроль за усуненням виявлених недоліків;

- забезпечують підготовку та проведення навчально-методичних заходів, стажування працівників обласних прокуратур;

- здійснюють особистий прийом, організують та контролюють розгляд та вирішення звернень та запитів, звернень та запитів народних депутатів України, інших осіб, повідомлень у засобах масової інформації, скарг учасників кримінального провадження на рішення, дії чи бездіяльність слідчих і прокурорів, заяв і повідомлень про вчинення кримінального правопорушення;

- за дорученням керівництва Спеціалізованої екологічної прокуратури розглядають скарги на дії та рішення працівників відділів;

- організують роботу з оприлюднення та надання публічної інформації відповідно до вимог [Закону України "Про доступ до публічної інформації"](#);

- забезпечують своєчасне, повне та достовірне внесення відомостей до ЄРДР, ІАС "ОСОП", формування звітності;

- організують підготовку матеріалів для висвітлення у засобах масової інформації, розміщення на офіційному вебсайті Офісу Генерального прокурора;

- складають протоколи про адміністративні правопорушення, передбачені [статтями 185-4, 185-8, 185-11](#) Кодексу України про адміністративні правопорушення (далі - КУпАП), готують рапорти про внесення відомостей до ЄРДР;

- вносять в установленому порядку пропозиції щодо призначення, переміщення, звільнення з посад працівників відділів, заохочення, а також щодо зміни в оплаті праці, надання відпусток;

- забезпечують дотримання службової (трудової) та виконавської дисципліни у відділах;

- вживають заходів щодо матеріально-технічного забезпечення відділів та створення належних умов праці;

- у межах компетенції контролюють стан ведення діловодства у відділах;

- виконують інші завдання та службові доручення керівництва Офісу Генерального прокурора, Спеціалізованої екологічної прокуратури.

5.5. Начальники відділів, крім зазначених, у межах компетенції відділів також виконують інші повноваження, зокрема:

5.5.1. Начальник першого відділу організації нагляду за додержанням законів у кримінальних провадженнях у сфері охорони навколишнього природного середовища:

- виконує повноваження, передбачені [частиною другою](#) статті 36 КПК України, а також сприяє керівництву Офісу Генерального прокурора у реалізації повноважень, передбачених частинами третьою-шостою цієї статті;

- організовує розгляд заяв і повідомлень про вчинення відповідних кримінальних правопорушень, своєчасне внесення щодо них відомостей до ЄРДР;

- вносить пропозиції щодо призначення прокурорів у конкретних кримінальних провадженнях;

- готує вказівки та доручення з питань організації процесуального керівництва досудовим розслідуванням і підтримання обвинувачення у кримінальних провадженнях;

- організовує та контролює здійснення прокурорами відділу процесуального керівництва на стадії досудового розслідування та участі у судовому провадженні;

- забезпечує участь у розгляді судами клопотань слідчих і прокурорів, у судовому розгляді кримінальних проваджень та вирішенні інших питань кримінального судочинства, оскарженні рішень, дій чи бездіяльності слідчих і прокурорів у кримінальному провадженні;

- контролює дотримання строків перебування кримінальних проваджень на вивченні у відділі;

- організовує підготовку проектів постанов про доручення здійснення досудового розслідування іншому органу досудового розслідування, а також про визначення (заміну) прокурорів у кримінальному провадженні;

- вивчає, погоджує проекти постанов про скасування незаконних процесуальних рішень, висновків за результатами вивчення кримінальних проваджень, що надійшли у зв'язку з клопотаннями про продовження процесуальних строків, і доповідає про них керівництву управління та Спеціалізованої екологічної прокуратури;

- за дорученням керівництва Спеціалізованої екологічної прокуратури, управління вивчає матеріали кримінальних проваджень;

- організовує у межах компетенції здійснення нагляду за додержанням законів органами, які проводять оперативно-розшукову діяльність, у частині попередження, виявлення і припинення кримінальних правопорушень, зазначених у [пункті 3.1](#) цього Положення, розшуку осіб, які їх вчинили та переховуються від органів досудового розслідування, суду;

- заслуховує звіти і пояснення працівників відділу щодо стану досудового розслідування у конкретних кримінальних провадженнях, вживає заходів для усунення виявлених недоліків;

- складає протоколи про адміністративні правопорушення, передбачені [статтями 185-4, 185-8, 185-11](#) КУпАП, готує рапорти про внесення відомостей до ЄРДР.

5.5.2. Начальник другого відділу організації нагляду за додержанням законів у кримінальних провадженнях у сфері охорони навколишнього природного середовища:

- організовує в межах компетенції контроль за ефективністю організації досудового розслідування і процесуального керівництва досудовим розслідуванням обласними прокуратурами, вирішення відповідно до закону інших питань під час кримінального провадження, нагляду за додержанням законів при проведенні слідчих та негласних слідчих (розшукових) дій, участі у судовому провадженні та підтриманні публічного обвинувачення;

- виконує повноваження, передбачені частиною другою статті 36 КПК України, а також сприяє керівництву Офісу Генерального прокурора у реалізації повноважень, передбачених частинами третьою-шостою цієї статті;

- забезпечує вивчення матеріалів кримінальних проваджень, що надійшли у зв'язку з вирішенням питання про продовження строку досудового розслідування керівництвом Офісу Генерального прокурора, скарг на рішення, дії чи бездіяльність слідчого і прокурора, підготовку висновків для доповіді керівництву;

- забезпечує перевірку законності закриття, зупинення досудового розслідування та інших процесуальних рішень у кримінальних провадженнях, які перебувають на контролі;

- організовує підготовку проєктів постанов про доручення здійснення досудового розслідування іншому органу досудового розслідування, а також про визначення (заміну) прокурорів у кримінальному провадженні у разі неефективного досудового розслідування та процесуального керівництва;

- забезпечує вивчення матеріалів кримінальних проваджень, підготовку проєктів процесуальних документів, якщо відповідна процесуальна дія здійснюється Генеральним прокурором, його першим заступником та заступником згідно з розподілом обов'язків між керівництвом Офісу Генерального прокурора, та контроль за подальшим розслідуванням у цих кримінальних провадженнях;

- забезпечує участь працівників відділу у судових засіданнях з перегляду Верховним Судом рішень, ухвалених у кримінальних провадженнях у сфері охорони навколишнього природного середовища, процесуальне керівництво у яких здійснювалося обласними та окружними прокуратурами;

- організовує вивчення та узагальнення у межах компетенції стану організації нагляду за додержанням законів органами, які проводять оперативно-розшукову діяльність, у частині попередження, виявлення і припинення кримінальних правопорушень, зазначених у пункті 3.1 цього Положення, розшуку осіб, які їх вчинили та переховуються від органів досудового розслідування, суду;

- контролює дотримання строків перебування кримінальних проваджень на вивченні у відділі.

5.5.3. Начальник відділу представництва інтересів держави в суді у сфері охорони навколишнього природного середовища:

- організовує вивчення наявності підстав для представництва в судах інтересів держави у сфері охорони навколишнього природного середовища, підготовку позовів Офісу Генерального прокурора в порядку цивільного, адміністративного та господарського судочинства;

- організовує підготовку позовів (заяв) у сфері охорони навколишнього природного середовища, що подаються Офісом Генерального прокурора в порядку цивільного, адміністративного та господарського судочинства;

- організовує підготовку відзивів на позовні заяви, відповідей на відзиви, пояснень, заяв, клопотань, апеляційних і касаційних скарг на судові рішення, заяв про їх перегляд за нововиявленими або виключними обставинами, контроль за ходом і результатами їх судового розгляду у справах за позовами Генерального прокурора, його перших заступників або заступників, а також у справах, у які ініційовано вступ;

- організовує участь у розгляді судами всіх інстанцій цивільних, адміністративних та господарських справ у сфері охорони навколишнього природного середовища за позовами Генерального прокурора, його перших заступників або заступників, а також справ, у які ініційовано вступ;

- організовує участь прокурорів у розгляді Великою Палатою Верховного Суду, Касаційним господарським судом у складі Верховного Суду, Касаційним адміністративним судом у складі Верховного Суду, Касаційним цивільним судом у складі Верховного Суду господарських, адміністративних, цивільних справ у сфері охорони навколишнього природного середовища, провадження у яких відкрито за позовами (заявами, скаргами) прокурорів, інших учасників процесу в таких справах або у разі вступу прокурорів у ці справи;

- забезпечує ініціювання перегляду судових рішень у цивільних, адміністративних та господарських справах, підготовку заяв і клопотань до суду касаційної інстанції;

- організовує вивчення судових рішень, розміщених в Єдиному державному реєстрі судових рішень, які зачіпають інтереси держави у сфері охорони навколишнього природного середовища та постановлені без участі прокурора, визначення наявності підстав для вступу та їх оскарження в апеляційному або касаційному порядку;

- організовує вивчення стану представницької діяльності щодо захисту інтересів держави у сфері охорони навколишнього природного середовища;

- забезпечує вжиття заходів, спрямованих на своєчасне, повне і реальне виконання судових рішень, постановлених у справах за позовами, заявами прокурорів, забезпечення належного захисту інтересів держави при їх виконанні;

- організовує та забезпечує участь прокурорів відділу у виконавчих провадженнях із виконання судових рішень у справах, у яких здійснювалося представництво в суді Спеціалізованою екологічною прокуратурою або прокуратурами нижчого рівня, у разі перебування таких рішень на виконанні у структурному підрозділі Міністерства юстиції України;

- ініціює в установленому порядку внесення відомостей до ЄРДР про вчинення кримінальних правопорушень, опрацювання даних ЄРДР з метою встановлення підстав для здійснення представництва у сфері охорони навколишнього природного середовища;

- організовує, за наявності підстав, ініціювання питання про дисциплінарну відповідальність суддів у порядку, передбаченому законодавством;

- організовує та вживає заходів, передбачених [Законом України](#) "Про запобігання корупції", за фактами порушень антикорупційного законодавства у сфері охорони навколишнього природного середовища, організовує участь прокурорів у розгляді судом справ про адміністративні правопорушення цієї категорії відповідно до компетенції, визначеної наказом Генерального прокурора;

- організовує вивчення проєктів протоколів про адміністративні правопорушення, пов'язані з корупцією, у сфері охорони навколишнього природного середовища, складених уповноваженими особами Національної поліції України;

- організовує підготовку подань з метою виявлення причин та умов, що сприяли вчиненню адміністративних правопорушень, пов'язаних з корупцією, чи невиконанню вимог [Закону України](#) "Про запобігання корупції" в інший спосіб.

5.5.4. Начальник відділу організаційно-аналітичного та документального забезпечення:

- забезпечує взаємодію структурних підрозділів Спеціалізованої екологічної прокуратури при здійсненні спільних заходів, а також у межах компетенції з іншими структурними підрозділами Офісу Генерального прокурора та Тренінговим центром прокурорів України;

- готує узгоджені з керівниками підрозділів Спеціалізованої екологічної прокуратури узагальнені пропозиції до плану роботи Офісу Генерального прокурора;

- організовує у взаємодії з іншими підрозділами Спеціалізованої екологічної прокуратури підготовку матеріалів для розгляду на нарадах у керівництва Офісу Генерального прокурора та керівника Спеціалізованої екологічної прокуратури;

- організовує опрацювання та підготовку за участю інших підрозділів Спеціалізованої екологічної прокуратури в межах компетенції проєктів організаційно-розпорядчих документів;

- забезпечує контроль за своєчасним виконанням підрозділами Спеціалізованої екологічної прокуратури планових заходів, рішень нарад, завдань і доручень керівництва Офісу Генерального прокурора та керівника Спеціалізованої екологічної прокуратури;

- організовує підготовку узагальнених матеріалів для зняття з контролю рішень нарад у керівництва Офісу Генерального прокурора, керівника Спеціалізованої екологічної прокуратури та інших доручень, що виконуються кількома підрозділами Спеціалізованої екологічної прокуратури, які не входять до складу одного управління;

- опрацьовує проєкти законодавчих та інших нормативно-правових актів, готує пропозиції щодо вдосконалення законодавства;

- за дорученням керівника Спеціалізованої екологічної прокуратури забезпечує проведення перевірок у структурних підрозділах Спеціалізованої екологічної прокуратури, надає їй працівникам практичну та методичну допомогу, забезпечує контроль за усуненням виявлених недоліків;

- організовує у взаємодії зі структурними підрозділами Спеціалізованої екологічної прокуратури вивчення стану прокурорської діяльності, підготовку документів узагальненого та інформаційно-аналітичного характеру;

- забезпечує підготовку статистичного звіту про результати роботи Спеціалізованої екологічної прокуратури;

- вносить пропозиції щодо підвищення ефективності роботи Спеціалізованої екологічної прокуратури, посилення контролю та зміцнення виконавської дисципліни;

- здійснює оцінювання результатів службової діяльності державних службовців відділу, погоджує індивідуальні програми підвищення рівня їхньої професійної компетентності;

- організовує ведення діловодства у Спеціалізованій екологічній прокуратурі, виконання відомчих нормативно-правових актів з питань діловодства.

5.6. Заступники начальників відділів (у межах компетенції відділів):

- сприяють начальникам відділів у забезпеченні належної організації роботи відділів, здійснюють контроль за виконанням підлеглими працівниками покладених на них обов'язків;

- вносять пропозиції до плану роботи Офісу Генерального прокурора, удосконалення роботи на закріплених напрямках;

- розглядають, візують і підписують у межах компетенції службові документи;

- беруть участь у підготовці та безпосередньо готують проекти організаційно-розпорядчих документів Офісу Генерального прокурора, службових листів, матеріалів для розгляду на нарадах у керівництва Офісу Генерального прокурора, Спеціалізованої екологічної прокуратури;

- виконують накази, завдання і доручення керівництва Офісу Генерального прокурора, Спеціалізованої екологічної прокуратури, управління та відділів, заходи, визначені планами роботи, рішеннями нарад з питань роботи відділів;

- за дорученням начальників відділів готують проекти процесуальних документів, актів реагування;

- у межах компетенції забезпечують та безпосередньо здійснюють представницькі повноваження, виконують функції щодо процесуального керівництва у кримінальному провадженні, підтримання обвинувачення та оскарження, за наявності визначених законом підстав, судових рішень;

- за дорученням керівництва здійснюють виїзди до обласних прокуратур з метою перевірок та надання практичної допомоги їхнім керівникам, забезпечують контроль за усуненням виявлених недоліків;

- беруть участь у підготовці та проведенні навчально-методичних заходів, стажування працівників обласних прокуратур, аналітичної та методичної роботи, підготовці методичних рекомендацій та інших документів методичного спрямування;

- опрацьовують проекти законодавчих актів, забезпечують підготовку відповідних висновків і пропозицій;

- здійснюють особистий прийом, забезпечують контроль за своєчасним та об'єктивним розглядом і вирішенням звернень та запитів, звернень та запитів народних депутатів України, інших осіб, повідомлень у засобах масової інформації, а також скарг учасників кримінального провадження на рішення, дії чи бездіяльність слідчих і прокурорів, заяв і повідомлень про вчинення кримінального правопорушення;

- за дорученням керівництва Спеціалізованої екологічної прокуратури, відділу безпосередньо розглядають звернення та запити;

- у межах компетенції організують та контролюють стан первинного обліку роботи та звітності на закріплених напрямках, внесення відомостей до ЄРДР, ІАС "ОСОП";

- вивчають стан виконавської дисципліни у відділах, вносять пропозиції щодо вжиття заходів, спрямованих на усунення недоліків у роботі, покращання виконавської дисципліни;

- накопичують та аналізують статистичні дані, інші інформаційні матеріали, ініціюють вжиття заходів для вирішення наявних проблем та усунення порушень;

- готують матеріали для оприлюднення в засобах масової інформації та розміщення на офіційному вебсайті Офісу Генерального прокурора;

- виконують інші завдання та службові доручення керівництва Офісу Генерального прокурора, Спеціалізованої екологічної прокуратури, управління, відділів.

5.7. Заступники начальників відділів, крім зазначених, у межах компетенції відділів також виконують інші повноваження, зокрема:

5.7.1. Заступник начальника першого відділу організації нагляду за додержанням законів у кримінальних провадженнях у сфері охорони навколишнього природного середовища:

- за дорученням керівництва безпосередньо здійснює процесуальне керівництво у кримінальних провадженнях, нагляд за додержанням законів при проведенні слідчих та негласних слідчих (розшукових) дій, підтримує публічне обвинувачення та забезпечує оскарження, за наявності визначених законом підстав, судових рішень у кримінальних провадженнях зазначеної категорії;

- забезпечує додержання вимог закону під час нагляду у формі процесуального керівництва досудовим розслідуванням прокурорами відділу;

- виконує повноваження, передбачені частиною другою статті 36 КПК України, підтримує публічне обвинувачення, а також сприяє керівництву Офісу Генерального прокурора у реалізації повноважень, передбачених частинами третьою-шостою цієї статті;

- здійснює нагляд за додержанням законів органами, що проводять оперативно-розшукову діяльність;

- готує вказівки і доручення з питань організації процесуального керівництва досудовим розслідуванням;

- бере участь у розгляді судами клопотань слідчих і прокурорів, судовому розгляді кримінальних проваджень та з інших питань кримінального судочинства, оскарження дій слідчих і прокурорів у кримінальному провадженні;

- готує проекти постанов про скасування незаконних процесуальних рішень, за необхідності доповідає про них керівництву відділу, управління та Спеціалізованої екологічної прокуратури;

- складає протоколи про адміністративні правопорушення, передбачені статтями 185-4, 185-8, 185-11 КУпАП, готує рапорти про внесення відомостей до ЄРДР;

- у межах повноважень відділу бере участь у підготовці матеріалів для розгляду на координаційних, спільних нарадах під головуванням керівництва Офісу Генерального прокурора;

- контролює розгляд у відділі заяв, повідомлень про вчинені кримінальні правопорушення в порядку [ст. 214 КПК України](#) та забезпечує участь працівників відділу в суді за скаргами на рішення, прийняті за результатами розгляду таких повідомлень.

5.7.2. Заступник начальника другого відділу організації нагляду за додержанням законів у кримінальних провадженнях у сфері охорони навколишнього природного середовища:

- забезпечує контроль за ефективністю організації і процесуального керівництва досудовим розслідуванням обласними прокуратурами у кримінальних провадженнях, нагляду за додержанням законів при проведенні слідчих та негласних слідчих (розшукових) дій, участі у судовому провадженні та підтриманні публічного обвинувачення у кримінальних провадженнях зазначеної категорії;

- здійснює методичне забезпечення діяльності прокурорів обласних прокуратур з питань нагляду за додержанням законів під час проведення досудового розслідування у формі процесуального керівництва досудовим розслідуванням у кримінальних провадженнях про кримінальні правопорушення, зазначені в [пункті 3.1](#) цього Положення;

- виконує повноваження, передбачені [частиною другою](#) статті 36 КПК України, а також сприяє керівництву Офісу Генерального прокурора у реалізації повноважень, передбачених частинами третьою-шостою цієї статті;

- забезпечує участь працівників відділу у судових засіданнях з перегляду Верховним Судом рішень, ухвалених у кримінальних провадженнях у сфері охорони навколишнього природного середовища, процесуальне керівництво у яких здійснювалося обласними та окружними прокуратурами;

- організовує вивчення та узагальнення у межах компетенції стану організації нагляду за додержанням законів органами, які проводять оперативно-розшукову діяльність, у частині попередження, виявлення і припинення кримінальних правопорушень, зазначених у [пункті 3.1](#) цього Положення, розшуку осіб, які їх вчинили та переховуються від органів досудового розслідування, суду;

- у межах повноважень відділу готує матеріали до координаційних та спільних нарад під головуванням керівництва Офісу Генерального прокурора;

- складає протоколи про адміністративні правопорушення, передбачені [статтями 185-4, 185-8, 185-11](#) КУпАП, готує рапорти про внесення відомостей до ЄРДР.

5.7.3. Заступник начальника відділу представництва інтересів держави в суді у сфері охорони навколишнього природного середовища:

- за дорученням керівництва Спеціалізованої екологічної прокуратури та начальника відділу організовує і забезпечує участь у розгляді Верховним Судом цивільних, адміністративних та господарських справ за позовами прокурорів, їхніми скаргами на судові рішення та в інших випадках, передбачених законодавством;

- забезпечує і контролює роботу щодо участі працівників відділу в розгляді судами всіх інстанцій цивільних, адміністративних та господарських справ, а також ініціювання перегляду судових рішень у таких справах;

- забезпечує і контролює реалізацію повноважень при виконанні рішень у судових справах;

- організовує роботу щодо опрацювання позовних заяв, апеляційних та касаційних скарг обласних прокуратур, заяв про перегляд за нововиявленими або виключними обставинами рішень судів першої та апеляційної інстанцій;

- забезпечує роботу щодо моніторингу інформації, розміщеної в Єдиному державному реєстрі судових рішень, і виявлення рішень, постановлених з порушенням норм матеріального та процесуального права або без участі прокурора, які потребують перегляду;

- організовує роботу щодо моніторингу публікацій у засобах масової інформації, мережі Інтернет, публічної інформації у формі відкритих даних з метою виявлення фактів порушень інтересів держави та вжиття заходів представницького характеру.

5.8. Прокурори відділів (у межах компетенції відділів):

- безпосередньо виконують завдання і доручення керівництва Спеціалізованої екологічної прокуратури, управління, відділів, беруть участь у виконанні покладених на відділи завдань;

- вносять пропозиції щодо удосконалення роботи, ініціюють заходи, спрямовані на усунення виявлених недоліків, порушень виконавської дисципліни;

- беруть участь у підготовці матеріалів для розгляду на нарадах у керівництва Офісу Генерального прокурора, Спеціалізованої екологічної прокуратури, управління, відділів, вносять пропозиції до плану роботи Офісу Генерального прокурора;

- готують проекти службових листів, наказів та інших організаційно-розпорядчих документів;

- здійснюють повноваження прокурора у кримінальному провадженні відповідно до [статті 36 КПК України](#);

- відповідно до компетенції розглядають документи, у тому числі ті, які містять державну таємницю;

- беруть участь у проведенні перевірок в обласних прокуратурах, наданні практичної допомоги їхнім керівникам, забезпечують контроль за усуненням установлених недоліків;

- беруть участь у проведенні аналітичної та методичної роботи, навчально-методичних заходів, підвищенні кваліфікації, розробленні проєктів методичних рекомендацій та інших документів методичного спрямування;

- вивчають проєкти законів та інших нормативно-правових актів, готують пропозиції, беруть участь у роботі з удосконалення законодавства;

- за дорученням керівництва здійснюють особистий прийом, розглядають звернення та запити, звернення та запити народних депутатів України, інших осіб, скарги учасників кримінального провадження на рішення, дії чи бездіяльність слідчих і прокурорів, заяви і повідомлення про кримінальні правопорушення, готують проєкти відповідей та інформацій, розглядають у межах компетенції запити на інформацію;

- вносять відомості до ЄРДР, ІАС "ОСОП", ІС "СЕД" про виконану роботу та забезпечують своєчасне, повне і достовірне відображення цих даних в електронних формах обліку;

- систематично працюють над підвищенням свого професійного рівня;

- ведуть облік роботи, накопичують і систематизують інформаційні матеріали за закріпленими напрямками діяльності та обласними прокуратурами;

- виконують інші завдання та службові доручення керівництва Спеціалізованої екологічної прокуратури, управління, відділів.

5.9. Прокурори відділів, крім зазначених, у межах компетенції відділів також виконують інші повноваження, зокрема:

5.9.1. Прокурори першого відділу організації нагляду за додержанням законів у кримінальних провадженнях у сфері охорони навколишнього природного середовища:

- здійснюють процесуальне керівництво досудовим розслідуванням, нагляд за додержанням законів при проведенні слідчих, негласних слідчих (розшукових) дій у відповідних кримінальних провадженнях та підтримують у них публічне обвинувачення, вирішують відповідно до закону інші питання під час кримінального провадження;

- вивчають матеріали кримінальних проваджень, дають у них вказівки, готують висновки, доручення;

- у встановленому порядку проводять слідчі (розшукові), негласні слідчі (розшукові) дії у кримінальних провадженнях, беруть участь у їх здійсненні з

власної ініціативи або доручають виконання, надають іншу практичну та методичну допомогу слідчим у розслідуванні кримінальних правопорушень;

- перевіряють законність закриття кримінальних проваджень, зупинення досудового розслідування та інших процесуальних рішень, додержання конституційних прав громадян під час досудового розслідування, обґрунтованість клопотань про продовження строку досудового розслідування, вживають заходів щодо усунення порушень закону;

- скасовують незаконні та необґрунтовані постанови слідчих;

- готують проекти постанов про доручення здійснення кримінального провадження іншому органу досудового розслідування відповідно до вимог [статті 36 КПК України](#);

- здійснюють у межах компетенції нагляд за додержанням законів органами, які проводять оперативно-розшукову діяльність, у частині запобігання, виявлення і припинення кримінальних правопорушень, зазначених у пункті 3.1 цього Положення, розшуку осіб, які їх вчинили та переховуються від органів досудового розслідування, суду;

- беруть участь у розгляді слідчими суддями клопотань відповідних слідчих відділів, готують апеляційні скарги на ухвали слідчих суддів у кримінальних провадженнях на стадії досудового розслідування, беруть участь у їх розгляді в судах;

- за наявності підстав готують рапорти про внесення відомостей до ЄРДР, розпочинають досудове розслідування;

- пред'являють цивільні позови у кримінальних провадженнях у встановлених законом випадках;

- забезпечують інформування підозрюваного та потерпілого про їх право на примирення, підозрюваного - на угоду про визнання винуватості, роз'яснюють механізм реалізації цих прав;

- готують проекти процесуальних та інших документів у кримінальному провадженні, які подаються на підпис Генеральному прокурору та його заступникам;

- виконують повноваження, передбачені [статтею 36 КПК України](#);

- у випадках, визначених законодавством, ініціюють перед керівництвом питання про скасування процесуальних рішень у кримінальних провадженнях та оперативно-розшукових справах;

- беруть участь у судовому розгляді скарг на рішення, дії чи бездіяльність слідчих;

- за наявності підстав здійснюють підготовку апеляційних і касаційних скарг на судові рішення, заяв про їх перегляд за нововиявленими або виключними обставинами, контроль за ходом і результатами їх судового розгляду.

5.9.2. Прокурори другого відділу організації нагляду за додержанням законів у кримінальних провадженнях у сфері охорони навколишнього природного середовища:

- забезпечують контроль за ефективністю нагляду обласних прокуратур за додержанням законів та здійснення процесуального керівництва у кримінальних провадженнях, підтримання у них обвинувачення, оскарження за наявності визначених законом підстав судових рішень;

- контролюють стан досудового розслідування та процесуального керівництва у відповідних кримінальних провадженнях, процесуальне керівництво у яких здійснюється обласними прокуратурами, підтримання у них публічного обвинувачення, вивчають законність та обґрунтованість судових рішень;

- вивчають кримінальні провадження, перевіряють законність їх закриття, зупинення досудового розслідування та інших процесуальних рішень, додержання конституційних прав громадян під час досудового розслідування, обґрунтованість клопотань про продовження строку досудового розслідування, вживають заходів щодо усунення порушень закону, готують висновки;

- готують доручення з питань організації процесуального керівництва досудовим розслідуванням, підтримання обвинувачення;

- у випадках, визначених законодавством, ініціюють перед керівництвом питання про скасування процесуальних рішень у кримінальних провадженнях та оперативно-розшукових справах, готують проекти постанов про скасування незаконних та необґрунтованих постанов слідчих, прокурорів, а також про доручення здійснення кримінального провадження іншому органу досудового розслідування відповідно до вимог [статті 36 КПК України](#), які подаються на підпис Генеральному прокурору та його заступникам;

- вивчають та узагальнюють у межах компетенції стан організації нагляду за додержанням законів органами, які проводять оперативно-розшукову діяльність, у частині попередження, виявлення і припинення кримінальних правопорушень, зазначених у [пункті 3.1](#) цього Положення, розшуку осіб, які їх вчинили та переховуються від органів досудового розслідування, суду;

- виконують повноваження, передбачені [статтею 36 КПК України](#);

- беруть участь у розгляді судами скарг на рішення, дії чи бездіяльність прокурорів та слідчих;

- за наявності підстав здійснюють підготовку апеляційних і касаційних скарг на судові рішення, заяв про їх перегляд за нововиявленими або виключними обставинами, контроль за ходом і результатами їх судового розгляду;

- у межах компетенції вивчають ефективність нагляду обласними та окружними прокуратурами за додержанням законів при проведенні негласних та інших слідчих і розшукових дій правоохоронними органами;

- беруть участь у судових засіданнях з перегляду Верховним Судом рішень, ухвалених у кримінальних провадженнях у сфері охорони навколишнього природного середовища, процесуальне керівництво у яких здійснювалося обласними та окружними прокуратурами.

5.9.3. Прокурори відділу представництва інтересів держави в суді у сфері охорони навколишнього природного середовища:

- застосовують передбачені [статтею 23](#) Закону України "Про прокуратуру" повноваження з метою встановлення наявності підстав для представництва в суді інтересів держави;

- готують проекти позовів (заяв), які подаються Генеральним прокурором, його першими заступниками або заступниками в порядку цивільного, адміністративного та господарського судочинства, опрацьовують у зв'язку з цим матеріали з висновками щодо наявності підстав для застосування представницьких повноважень, що надходять з інших структурних підрозділів Офісу Генерального прокурора;

- беруть участь у судовому провадженні, а також забезпечують реалізацію представницьких повноважень Офісом Генерального прокурора у цивільному, адміністративному й господарському судочинстві, зокрема готують проекти позовних заяв, відзивів на позовні заяви, відповідей на відзиви, пояснень, заяв, клопотань, заперечень, скарг на незаконні судові рішення та інших процесуальних документів;

- за дорученням керівництва Спеціалізованої екологічної прокуратури та відділу забезпечують реалізацію повноважень, передбачених [статтею 24](#) Закону України "Про прокуратуру";

- вивчають інформацію, розміщену в Єдиному державному реєстрі судових рішень, і виявляють рішення, постановлені з порушенням норм матеріального та процесуального права або без участі прокурора, які потребують перегляду;

- ініціюють в установленому порядку внесення відомостей до ЄРДР про вчинення кримінальних правопорушень, опрацьовують дані цього Реєстру з метою встановлення підстав для здійснення представництва у сфері охорони навколишнього природного середовища;

- здійснюють моніторинг публікацій у засобах масової інформації, мережі Інтернет, публічної інформації у формі відкритих даних з метою виявлення

фактів порушень інтересів держави та вжиття заходів представницького характеру;

- вивчають стан позовної роботи обласних прокуратур, участі в розгляді справ, практики реалізації наданих законом повноважень щодо вступу у цивільні, адміністративні та господарські справи за позовами інших осіб, практики ініціювання перегляду судових рішень;

- вивчають матеріали, у тому числі надіслані обласними прокуратурами, про необхідність здійснення представництва в суді інтересів держави в особі Кабінету Міністрів України, готують проекти відповідних вказівок чи наказів;

- вживають заходів, спрямованих на своєчасне, повне і реальне виконання судових рішень, постановлених у справах за позовами, заявами прокурорів, забезпечують належний захист інтересів держави при їх виконанні;

- беруть участь у виконавчих провадженнях із виконання судових рішень у справах, у яких здійснювалося представництво в суді Офісом Генерального прокурора (Генеральною прокуратурою України), Спеціалізованою екологічною прокуратурою або прокуратурами нижчого рівня, у разі перебування таких рішень на виконанні у структурному підрозділі Міністерства юстиції України;

- забезпечують участь у розгляді судами справ за позовами Генерального прокурора, його перших заступників або заступників або іншого учасника виконавчого провадження на рішення, дії або бездіяльність службових осіб державної виконавчої служби, а також при вирішенні судами питань, пов'язаних із виконанням судових рішень, постановлених у справах, у яких прокурором здійснювалося представництво в суді;

- здійснюють моніторинг стану розгляду судами документів (позовів, заяв, скарг), внесених у справах, що перебувають на контролі Офісу Генерального прокурора;

- готують проекти документів щодо ініціювання питання про відповідальність суддів, а також внесення відомостей до ЄРДР про вчинення кримінальних правопорушень;

- вивчають практику застосування законодавства у сфері протидії адміністративним правопорушенням, пов'язаним із корупцією, дотримання вимог [Закону України "Про запобігання корупції"](#) щодо осіб, уповноважених на виконання функцій держави або місцевого самоврядування, а також якість забезпечення обласними прокуратурами участі в розгляді справ про адміністративні правопорушення, пов'язані з корупцією;

- вивчають проекти протоколів про адміністративні правопорушення, пов'язані з корупцією, складених уповноваженими особами Національної поліції України;

- готують подання про проведення службового розслідування з метою встановлення причин і умов, що сприяли вчиненню адміністративного правопорушення, пов'язаного з корупцією, чи невиконанню вимог [Закону України "Про запобігання корупції"](#) в інший спосіб;

- беруть участь у розгляді судами справ про адміністративні правопорушення, пов'язані з корупцією.

5.9.4. Прокурор відділу організаційно-аналітичного та документального забезпечення:

- у взаємодії з іншими підрозділами Спеціалізованої екологічної прокуратури готує узагальнені пропозиції до плану роботи Офісу Генерального прокурора;

- бере участь у підготовці матеріалів для розгляду на нарадах у керівництва Офісу Генерального прокурора, керівника Спеціалізованої екологічної прокуратури, готує узагальнені пропозиції до проєктів рішень, а також проєкти рапортів щодо зняття рішень з контролю або його продовження;

- у взаємодії з працівниками інших структурних підрозділів Спеціалізованої екологічної прокуратури готує документи узагальненого, аналітичного та методичного характеру, доповідні записки, довідки, проєкти листів інформаційного та орієнтовного характеру, листів із зауваженнями, доручень, завдань та інших службових документів, веде їх облік;

- здійснює контроль за виконанням працівниками Спеціалізованої екологічної прокуратури завдань і доручень керівництва Офісу Генерального прокурора та Спеціалізованої екологічної прокуратури;

- бере участь у підготовці структурними підрозділами Спеціалізованої екологічної прокуратури проєктів методичних рекомендацій та інших документів методичного спрямування;

- за дорученням керівника Спеціалізованої екологічної прокуратури проводить перевірки у структурних підрозділах, надає методичну і практичну допомогу їхнім працівникам;

- виконує інші завдання та службові доручення керівництва Офісу Генерального прокурора та Спеціалізованої екологічної прокуратури.

5.10. Головні спеціалісти відділу організаційно-аналітичної роботи та документального забезпечення виконують обов'язки, визначені цим Положенням, а також інші згідно з їх посадовими інструкціями, зокрема:

- надають працівникам Спеціалізованої екологічної прокуратури консультативну допомогу при підготовці проєктів методичних рекомендацій та інших документів методичного спрямування;

- здійснюють організаційні та консультаційні функції із забезпечення виконання завдань, покладених на Спеціалізовану екологічну прокуратуру;

- здійснюють інформаційне забезпечення з питань, що належать до компетенції Спеціалізованої екологічної прокуратури;

- забезпечують за участю інших структурних підрозділів Спеціалізованої екологічної прокуратури розміщення матеріалів для висвітлення в засобах масової інформації та на офіційному вебсайті Офісу Генерального прокурора, ведуть їх облік;

- за дорученням керівника Спеціалізованої екологічної прокуратури та начальника відділу у взаємодії з працівниками інших структурних підрозділів беруть участь у підготовці документів узагальненого, аналітичного, методичного характеру, доповідних записок, довідок, проєктів листів інформаційного та орієнтовного характеру, листів із зауваженнями, доручень, завдань та інших службових документів, ведуть їх облік;

- надають у межах компетенції консультативну допомогу прокурорам під час здійснення ними процесуальної діяльності;

- постійно підвищують рівень своєї професійної компетентності та беруть участь в оцінюванні результатів своєї службової діяльності.

5.10.1. Головні спеціалісти, які забезпечують ведення діловодства:

- забезпечують виконання вимог наказів, завдань і доручень керівництва Офісу Генерального прокурора, Спеціалізованої екологічної прокуратури, управління та відділів з питань діловодства;

- надають консультаційну допомогу прокурорам Спеціалізованої екологічної прокуратури з питань діловодства;

- приймають вхідну та внутрішню кореспонденцію, у тому числі з грифом обмеження доступу "Для службового користування", своєчасно реєструють у відповідних книгах обліку та передають керівництву Спеціалізованої екологічної прокуратури, управління, відділів і прокурорам, а також іншим структурним підрозділам на розгляд і виконання;

- реєструють вихідні документи, у тому числі з грифом обмеження доступу "Для службового користування", передають їх для відправлення;

- вносять до системи електронного документообігу органів прокуратури України необхідні дані щодо документів, які перебувають на розгляді у відділах;

- спільно зі структурними підрозділами розробляють номенклатуру справ Спеціалізованої екологічної прокуратури;

- формують справи та наглядові провадження, оформлюють і передають до відділу опрацювання та зберігання документів Департаменту документального забезпечення Офісу Генерального прокурора;

- беруть участь у виконанні організаційних, програмних і технічних завдань, друкують і тиражують службові документи;

- стежати за строками виконання контрольних документів, завчасно інформують начальників відділів про строки їх виконання;
- здійснюють у встановленому порядку відбір, облік, якість обробки документів для передання до архіву;
- здійснюють облік використання робочого часу працівниками Спеціалізованої екологічної прокуратури;
- забезпечують своєчасне передання матеріалів розгляду депутатських звернень і запитів, звернень з особистого прийому Генеральним прокурором, його першими заступниками та заступниками до управління організації прийому громадян, розгляду звернень та запитів для вирішення питання про зняття їх з контролю або його продовження;
- постійно підвищують рівень професійної компетентності та беруть участь в оцінюванні результатів своєї службової діяльності;
- виконують інші службові доручення керівництва Офісу Генерального прокурора, Спеціалізованої екологічної прокуратури, управління, відділів та їхніх працівників з питань ведення діловодства.

6. Відповідальність працівників Спеціалізованої екологічної прокуратури

6.1. Керівник Спеціалізованої екологічної прокуратури відповідає за належну організацію роботи з виконання покладених на самостійний структурний підрозділ завдань та службових доручень керівництва Офісу Генерального прокурора.

6.2. Заступники керівника Спеціалізованої екологічної прокуратури, начальник управління, начальники відділів та їхні заступники відповідають за належне виконання підлеглими працівниками службових обов'язків, своєчасне та якісне виконання завдань і службових доручень керівництва Офісу Генерального прокурора та Спеціалізованої екологічної прокуратури.

6.3. Прокурори відділів, головні спеціалісти Спеціалізованої екологічної прокуратури відповідають за належне виконання своїх функціональних обов'язків, своєчасне та якісне виконання завдань і службових доручень керівництва Офісу Генерального прокурора, Спеціалізованої екологічної прокуратури, управління та відділів.

6.4. Працівники Спеціалізованої екологічної прокуратури несуть відповідальність за порушення [Присяги прокурора](#), [Присяги державного службовця](#), [Кодексу професійної етики та поведінки прокурорів](#), [Загальних правил етичної поведінки державних службовців та посадових осіб місцевого самоврядування](#), службових обов'язків, службової (трудової) та виконавської дисципліни, а також в інших випадках згідно із Законами України "[Про](#)

прокуратуру", "Про державну службу", "Про запобігання корупції",
законодавством про працю.

Спеціалізована екологічна прокуратура Офісу Генерального прокурора	
---	--