

Постановление

Кабинета Министров Республики Узбекистан

Об утверждении положений о порядке ведения отдельных государственных кадастров (Собрание законодательства Республики Узбекистан, 2005 г., № 46, ст. 349)

В соответствии с Законом Республики Узбекистан «О государственных кадастрах» и Положением о порядке создания и ведения Единой системы государственных кадастров, утвержденным постановлением Кабинета Министров Республики Узбекистан от 16 февраля 2005 г. № 66, Кабинет Министров постановляет:

1. Утвердить:

Положение о порядке ведения Государственного лесного кадастра согласно приложению № 1;

Положение о порядке ведения Государственного градостроительного кадастра согласно приложению № 2;

Положение о порядке ведения Государственного кадастра мест захоронения и утилизации отходов согласно приложению № 3;

Положение о порядке ведения Государственного картографо-геодезического кадастра согласно приложению № 4.

2. Госкомземгеодезкадастру совместно с соответствующими уполномоченными органами доложить в Кабинет Министров Республики Узбекистан о формировании и ходе ведения государственных кадастров в соответствии с Положениями, утвержденными настоящим постановлением, в июле 2006 и 2007 годов.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Премьер-министра Республики Узбекистан Н.М. Ханова и Информационно-аналитический департамент по вопросам сельского и водного хозяйства, переработки сельскохозяйственной продукции и потребительских товаров.

Премьер-министр Республики Узбекистан Ш. МИРЗИЯЕВ

г. Ташкент,

15 ноября 2005 г.,

№ 250

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к постановлению Кабинета Министров

от 15 ноября 2005 года № 250

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке ведения Государственного лесного кадастра

I. Общие положения

1. Государственный лесной кадастр (далее — ГЛК) ведется в соответствии с законами Республики Узбекистан «О лесе», «О государственных кадастрах», Положением о порядке создания и ведения Единой системы государственных кадастров (далее — ЕСГК), утвержденным постановлением Кабинета Министров Республики Узбекистан от 16 февраля 2005 г. № 66, другими нормативно-правовыми актами, настоящим Положением.

2. ГЛК — это система обновляемой достоверной информации об объектах ГЛК, их географическом положении, правовом статусе, количественных и качественных характеристиках и экономической оценке.

3. ГЛК является составной частью ЕСГК и ведется в целях определения категории защитности лесов, для организации рационального использования, охраны, защиты и воспроизводства лесов, установления единого порядка ведения документации и контроля за изменениями, происходящими в структуре земель государственного лесного фонда.

4. Объектами ГЛК являются все леса, расположенные на территории Республики Узбекистан.
 5. Уполномоченным органом по ведению ГЛК является Главное управление лесного хозяйства при Министерстве сельского и водного хозяйства Республики Узбекистан (далее — Главное управление лесного хозяйства).
 6. ГЛК предназначен для обеспечения органов государственной власти и управления, заинтересованных юридических и физических лиц достоверной кадастровой информацией о лесах в целях регулирования лесных отношений, организации охраны, защиты, рационального пользования и воспроизводства лесов.
 7. Основными принципами ведения ГЛК являются:
 - полнота охвата всех лесов на территории Республики Узбекистан;
 - применение единой системы пространственных координат и единой топографической основы;
 - единство методологии формирования кадастровой информации о лесах;
 - достоверность, наглядность и документальность кадастровой информации;
 - доступность кадастровой информации в порядке, установленном законодательством.
 8. Ведение ГЛК обеспечивается проведением таксации, учета, оценки объектов ГЛК и предусматривает обязательное использование информации Государственного земельного кадастра и Государственного кадастра зданий и сооружений.
 9. Государственная регистрация прав на земельные участки, здания и сооружения, относящиеся к объектам ГЛК, осуществляется уполномоченными органами в порядке, установленном законодательством для регистрации прав на недвижимое имущество.
 10. Земельно-кадастровая информация о земельных участках, относящихся к объектам ГЛК, передаваемая из Государственного земельного кадастра в ГЛК, должна содержать сведения о структуре земель по целевому назначению, государственной регистрации прав на земельные участки (включая сведения об имеющихся ограничениях и обременениях в использовании земель, установленных сервитутах), количестве и качестве земель.
 11. Кадастровая информация о зданиях и сооружениях, относящихся к объектам ГЛК, передаваемая из Государственного кадастра зданий и сооружений в ГЛК, должна содержать сведения об их целевом назначении, государственной регистрации прав, основных количественных и качественных характеристиках.
 12. Ведение ГЛК осуществляется на бумажных и/или электронных носителях.
 13. Систематизированная кадастровая информация об объектах ГЛК передается в ЕСГК в установленном порядке.
 14. Финансирование работ по ведению ГЛК осуществляется за счет государственного бюджета.
- II. Организация ведения ГЛК
15. Ведение ГЛК осуществляется отделом Государственного лесного кадастра (ОГЛК) и территориальными подразделениями (лесхозами) Главного управления лесного хозяйства.

Общее руководство работами по ведению ГЛК осуществляет первый заместитель начальника Главного управления лесного хозяйства.

Методическое обеспечение ведения ГЛК осуществляется Главным управлением лесного хозяйства.
 16. Ведение ГЛК осуществляется в соответствии со схемой согласно приложению к настоящему Положению.
 17. ОГЛК Главного управления лесного хозяйства:
 - обеспечивает внедрение и функционирование автоматизированной информационной системы Государственного лесного кадастра (далее — АИС ГЛК);

разрабатывает структуру баз данных, ведет контроль за правильностью заполнения баз данных;

осуществляет сбор и систематизацию текущих изменений о количественном и качественном состоянии объектов ГЛК, экономической оценке;

ведет кадастровые книги объектов ГЛК, заполняет базы данных для систематизации и введения в АИС ГЛК;

осуществляет постановку на учет новых объектов ГЛК, осуществляет сбор учетной и оценочной информации о них;

организует обучение кадастрового персонала работе с АИС ГЛК;

осуществляет систематизацию кадастровой информации и внесение ее в АИС ГЛК;

осуществляет контроль за сбором учетной и оценочной информации о новых объектах ГЛК;

осуществляет оперативную передачу кадастровой информации в ЕСГК;

ежегодно в установленном порядке представляет в ЕСГК отчет о состоянии и использовании объектов ГЛК.

18. Собственники, а также обладатели других прав объектов ГЛК, функционирующих вне системы Главного управления лесного хозяйства, обязаны представлять в уполномоченное подразделение Главного управления лесного хозяйства информацию о географическом положении, правовом статусе, количественных и качественных характеристиках и оценке объектов ГЛК, а также текущих изменениях в их состоянии.

III. Порядок ведения ГЛК

19. Ведение ГЛК включает опись всех видов объектов ГЛК, учет их количественных и качественных характеристик, экономическую оценку, а также сбор, анализ, обработку, систематизацию, хранение, обновление и выдачу кадастровой информации заинтересованным пользователям в установленном законодательством порядке.

20. Опись объектов ГЛК является основой для учета их количественных и качественных характеристик и экономической оценки.

21. Первичной описи подлежат все виды объектов ГЛК. При этом фиксируются основные показатели, состав которых определяется соответствующими нормативными документами. По результатам описи составляется паспорт на каждый объект.

22. Основной учет количественных и качественных характеристик осуществляется по каждому объекту ГЛК.

Дальнейшие изменения, происходящие в количественных и качественных характеристиках объектов ГЛК, фиксируются при текущем учете.

23. Учет количественных и качественных характеристик объектов ГЛК включает их классификацию по экономическим, технологическим, биологическим и экологическим признакам, состав которых определяется нормативными документами по ведению ГЛК. Для учета количественных и качественных характеристик объектов ГЛК Главным управлением лесного хозяйства по согласованию с Госкомземгеодезкадастром разрабатываются технические параметры и форматы представления кадастровой информации.

Документально оформленная и утвержденная в установленном порядке учетная информация заносится в кадастровую книгу и вводится в АИС ГЛК.

24. Экономическая оценка объектов ГЛК производится для определения стоимости каждого объекта для налогообложения, приватизации и других целей.

Экономическая оценка объектов ГЛК производится с учетом их специфики в порядке, установленном законодательством.

25. Ответственность за достоверность кадастровой информации об объектах ГЛК несут руководители структурных и территориальных подразделений Главного управления лесного хозяйства, осуществляющие ведение ГЛК.

ПРИЛОЖЕНИЕ

к Положению о порядке ведения Государственного лесного кадастра
Схема ведения Государственного лесного кадастра

* Стрелками обозначены направления движения кадастровой информации.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к постановлению Кабинета Министров
от 15 ноября 2005 года № 250

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке ведения Государственного градостроительного кадастра

I. Общие положения

1. Государственный градостроительный кадастр (далее — ГГК) ведется в соответствии с Градостроительным кодексом, Законом Республики Узбекистан «О государственных кадастрах», Положением о порядке создания и ведения Единой системы государственных кадастров (далее — ЕСГК), утвержденным постановлением Кабинета Министров Республики Узбекистан от 16 февраля 2005 г. № 66, другими нормативно-правовыми актами, настоящим Положением.
2. ГГК — это система обновляемой достоверной информации об объектах ГГК, их географическом положении, правовом статусе, количественных и качественных характеристиках и экономической оценке.
3. ГГК является составной частью ЕСГК и ведется в целях информационного обеспечения развития территорий населенных пунктов и межселенных территорий, оптимизации благоприятной сферы жизнедеятельности, функционирования систем инженерной, транспортной и социальной инфраструктуры на основе соблюдения требований градостроительной документации о развитии территорий.
4. Объектами ГГК являются территории и части территорий населенных пунктов и межселенных территорий, на которых осуществляется градостроительная деятельность. Под градостроительной деятельностью понимается деятельность государственных органов, юридических и физических лиц в области градостроительного планирования развития территорий, населенных пунктов, определения видов использования земельных участков, производства строительных материалов и изделий, проектирования, строительства и реконструкции зданий, сооружений и других объектов с учетом интересов граждан, общественных и государственных интересов, а также национальных, историко-культурных, экологических, природных особенностей указанных территорий и населенных пунктов.
5. Уполномоченным органом по ведению ГГК является Государственный комитет Республики Узбекистан по архитектуре и строительству (далее — Госархитектстрой).
6. ГГК предназначен для обеспечения органов государственной власти и управления, заинтересованных юридических и физических лиц достоверными сведениями об объектах ГГК.
7. Основными принципами ведения ГГК являются:
полнота охвата всей территории Республики Узбекистан;
применение единой системы пространственных координат и единой топографической основы;
единство методологии формирования кадастровой информации;
достоверность, наглядность и документальность кадастровой информации;
доступность кадастровой информации в порядке, установленном законодательством.
8. Основу ГГК составляют достоверные данные о фактическом использовании территорий, условиях использования, о градостроительной ценности и градостроительных регламентах, действующих на территории.

Под градостроительным регламентом понимается совокупность установленных правилами застройки населенных пунктов и территорий параметров и видов использования земельных участков и иных объектов недвижимости населенных пунктов и межселенных территорий при осуществлении градостроительной деятельности.

ГГК включает в себя:

топографо-геодезические и картографические материалы;
сведения об экологическом, инженерно-геологическом, сейсмическом, гидрогеологическом состоянии территорий;
сведения об объектах инженерной, транспортной и социальной инфраструктуры, а также благоустройстве территорий;
сведения о градостроительном планировании развития территорий, населенных пунктов и их застройке;
сведения о зонировании территорий и градостроительных регламентах территориальных зон;
сведения о техническом состоянии жилищного фонда;
данные мониторинга объектов градостроительной деятельности.

9. Ведение ГГК предусматривает обязательное безвозмездное предоставление сведений и данных об объектах ГГК территориальными органами архитектуры и строительства и органами государственной власти и управления на местах.

10. Кадастровая документация принимается в качестве первоисточника правовых, экономических, технических и планировочных данных об объектах ГГК и имеет обязательную силу для всех органов государственного управления, других юридических и физических лиц при осуществлении градостроительной деятельности.

11. Ведение ГГК осуществляется на бумажных и/или электронных носителях.

12. Систематизированная кадастровая информация об объектах ГГК передается в ЕСГК в установленном порядке.

13. Финансирование работ по ведению ГГК осуществляется за счет государственного бюджета.

II. Организация ведения ГГК

14. Ведение ГГК осуществляется следующими структурными подразделениями Госархитектстроя:

уполномоченной организацией Госархитектстроя;

уполномоченными подразделениями территориальных главных управлений по архитектуре и строительству (далее — ГУАС).

Общее руководство работами по ведению ГГК осуществляет первый заместитель председателя Госархитектстроя.

Методическое обеспечение ведения ГГК осуществляется Госархитектстроем.

15. Ведение ГГК осуществляется в соответствии со схемой согласно приложению к настоящему Положению.

16. Уполномоченная организация Госархитектстроя:

обеспечивает внедрение и функционирование автоматизированной информационной системы Государственного градостроительного кадастра (далее — АИС ГГК);

разрабатывает структуру баз данных, осуществляет ее передачу уполномоченным подразделениям территориальных ГУАС, ведет контроль за правильностью заполнения баз данных;

организует обучение персонала территориальных ГУАС работе с АИС ГГК;

осуществляет систематизацию кадастровой информации, предоставленной ГУАС, и внесение ее в АИС ГГК;

осуществляет контроль за сбором учетной и оценочной информации о новых объектах ГГК;

осуществляет оперативную передачу кадастровой информации в ЕСГК; ежегодно в установленном порядке представляет в ЕСГК отчет о состоянии и использовании объектов ГГК.

17. Уполномоченные подразделения территориальных ГУАС:

осуществляют сбор и систематизацию текущих изменений в количественном и качественном состоянии объектов ГГК;

ведут кадастровые книги объектов ГГК, заполняют базы данных и передают их в уполномоченную организацию Госархитектстроя для систематизации и введения в АИС ГГК;

осуществляют постановку на учет новых объектов ГГК, осуществляют сбор учетной и оценочной информации о них.

III. Порядок ведения ГГК

18. Ведение ГГК включает описание всех видов объектов ГГК, учет их количественных и качественных характеристик, экономическую оценку, а также сбор, анализ, обработку, систематизацию, хранение, обновление и выдачу кадастровой информации заинтересованным пользователям в установленном законодательством порядке.

19. Описание объектов ГГК является основой для учета их количественных и качественных характеристик и экономической оценки.

20. Первичной описи подлежат все виды объектов ГГК. При этом фиксируются основные показатели, состав которых определяется соответствующими нормативными документами, утверждаемыми Госархитектстройем по согласованию с Госкомземгеодезкадастром. По результатам описи составляется паспорт на каждый объект.

21. Основной учет количественных и качественных характеристик осуществляется по каждому объекту ГГК, который к моменту постановки на учет утвержден в установленном порядке.

Дальнейшие изменения, происходящие в характеристиках объектов ГГК, фиксируются при текущем учете.

22. Учет количественных и качественных характеристик объектов ГГК включает их классификацию по экономическим, градостроительным и экологическим признакам, состав которых определяется нормативными документами по ведению ГГК.

Для учета количественных и качественных характеристик объектов ГГК Госархитектстрой по согласованию с Госкомземгеодезкадастром разрабатывает технические параметры и форматы представления кадастровой информации.

Документально оформленная и утвержденная в установленном порядке учетная информация заносится в кадастровую книгу и вводится в АИС ГГК.

Экономическая оценка объектов ГГК производится для определения их состояния, стоимости в целях налогообложения, приватизации и других.

Экономическая оценка объектов ГГК производится с учетом их специфики в порядке, установленном законодательством.

23. Ответственность за достоверность кадастровой информации об объектах ГГК несут руководители уполномоченной организации Госархитектстроя и уполномоченных подразделений территориальных ГУАС, осуществляющих ведение ГГК.

ПРИЛОЖЕНИЕ

к Положению о порядке ведения Государственного градостроительного кадастра

Схема ведения Государственного градостроительного кадастра

* Стрелками обозначены направления движения кадастровой информации.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

к постановлению Кабинета Министров
от 15 ноября 2005 года № 250

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке ведения Государственного кадастра мест захоронения и утилизации отходов

I. Общие положения

1. Государственный кадастр мест захоронения и утилизации отходов (далее — ГКМЗУО) ведется в соответствии с законами Республики Узбекистан «Об отходах», «О государственных кадастрах», Положением о порядке создания и ведения Единой системы государственных кадастров (далее — ЕСГК), утвержденным постановлением Кабинета Министров Республики Узбекистан от 16 февраля 2005 г. № 66, другими нормативно-правовыми актами, настоящим Положением.

2. ГКМЗУО — это система обновляемой достоверной информации о местах захоронения и утилизации отходов, их географическом положении, правовом статусе, количественных и качественных характеристиках и экономической оценке.

3. ГКМЗУО является составной частью ЕСГК и ведется в целях обеспечения сбора, обработки, хранения и анализа информации о местах захоронения и утилизации отходов на всей территории Республики Узбекистан.

4. Объектами ГКМЗУО являются специально отведенные и оборудованные места для захоронения и утилизации отходов: полигоны промышленных или бытовых отходов; могильники опасных отходов; хвостохранилища, золошлакоотвалы, шламонакопители, которые по окончании использования будут захоронены.

5. Уполномоченным органом по ведению ГКМЗУО является Государственный комитет Республики Узбекистан по охране природы (далее — Госкомприроды).

6. ГКМЗУО предназначен для обеспечения органов государственной власти и управления, заинтересованных юридических и физических лиц достоверной кадастровой информацией о местах захоронения и утилизации отходов.

7. Основными принципами ведения ГКМЗУО являются:

полный охват мест захоронения и утилизации отходов на всей территории Республики Узбекистан;

применение единой системы пространственных координат и единой топографической основы;

единство методологии формирования кадастровой информации по всем объектам;

достоверность, наглядность и документальность кадастровой информации;

доступность кадастровой информации в порядке, установленном законодательством.

8. Ведение ГКМЗУО обеспечивается проведением инвентаризации, учета, оценки мест захоронения и утилизации отходов и предусматривает обязательное использование кадастровой информации Государственного земельного кадастра и Государственного кадастра зданий и сооружений.

9. Государственная регистрация прав на земельные участки, здания и сооружения, относящиеся к объектам ГКМЗУО, осуществляется уполномоченными органами в порядке, установленном для регистрации прав на недвижимое имущество.

10. Земельно-кадастровая информация о земельных участках, относящихся к объектам ГКМЗУО, передаваемая из Государственного земельного кадастра в ГКМЗУО, должна содержать сведения о структуре земель по целевому назначению, государственной регистрации прав на земельные участки (включая сведения об имеющихся ограничениях и обременениях в использовании земель, установленных сервитутах), количестве и качестве земель.

11. Кадастровая информация о зданиях и сооружениях, относящихся к объектам ГКМЗУО, передаваемая из Государственного кадастра зданий и сооружений в

ГКМЗУО, должна содержать сведения об их целевом назначении, государственной регистрации прав, основных количественных и качественных характеристиках.

12. Ведение ГКМЗУО осуществляется на бумажных и/или электронных носителях.

13. Систематизированная кадастровая информация о местах захоронения и утилизации отходов передается в ЕСГК в установленном порядке.

14. Финансирование работ по ведению ГКМЗУО осуществляется за счет государственного бюджета.

II. Организация ведения ГКМЗУО

15. Ведение ГКМЗУО осуществляется следующими структурными подразделениями Госкомприроды:

на республиканском уровне — Главное управление земельно-водных ресурсов Госкомприроды (Главземводконтроль);

на территориальном уровне — Госкомприроды Республики Каракалпакстан, областные и Ташкентский городской комитеты по охране природы;

Общее руководство работами по ведению ГКМЗУО осуществляет председатель Госкомприроды.

Методическое обеспечение ведения ГКМЗУО осуществляется Госкомприроды.

16. Ведение ГКМЗУО осуществляется в соответствии со схемой согласно приложению к настоящему Положению.

17. Главземводконтроль:

обеспечивает внедрение и функционирование автоматизированной информационной системы Государственного кадастра мест захоронения и утилизации отходов (далее — АИС ГКМЗУО);

разрабатывает структуру баз данных, осуществляет ее передачу соответствующим структурным подразделениям Госкомприроды, ведет контроль за правильностью заполнения баз данных;

организует обучение кадастрового персонала работе с АИС ГКМЗУО;

осуществляет систематизацию кадастровой информации и внесение ее в АИС ГКМЗУО;

осуществляет контроль за сбором учетной и оценочной информации о новых объектах ГКМЗУО;

осуществляет оперативную передачу кадастровой информации в ЕСГК;

ежегодно в установленном порядке представляет в ЕСГК отчет о состоянии и использовании объектов ГКМЗУО.

18. Госкомприроды Республики Каракалпакстан, областные и Ташкентский городской комитеты по охране природы:

осуществляют сбор информации о текущих изменениях в количественном и качественном состоянии объектов ГКМЗУО, их влиянии на окружающую среду, экономической оценке;

ведут кадастровые книги объектов ГКМЗУО, заполняют базы данных и передают их Главземводконтролю для систематизации и введения в АИС ГКМЗУО;

осуществляют постановку на учет новых объектов ГКМЗУО, а также сбор учетной и оценочной информации о них.

19. Собственники, а также обладатели других прав мест захоронения и утилизации отходов, функционирующих вне системы Госкомприроды, обязаны представлять в Главземводконтроль информацию о географическом положении, правовом статусе, количественных и качественных характеристиках и оценке кадастровых объектов, а также текущих изменениях в их состоянии.

III. Порядок ведения ГКМЗУО

20. Ведение ГКМЗУО включает описание всех видов мест захоронения и утилизации отходов, учет их количественных и качественных характеристик, экономическую оценку объектов, а также сбор, анализ, обработку, систематизацию, хранение, обновление и выдачу кадастровой информации заинтересованным пользователям в установленном законодательством порядке.

21. Описание мест захоронения и утилизации отходов является основой для учета их количественных и качественных характеристик, экономической оценки.

22. Первичной описи подлежат все виды мест захоронения и утилизации отходов. При этом фиксируются основные показатели, состав которых определяется соответствующими нормативными документами. По результатам описи составляется паспорт на каждый объект.

23. Основной учет количественных и качественных характеристик осуществляется по каждому месту захоронения и утилизации отходов, который к моменту постановки на учет сдан в эксплуатацию и функционирует.

Дальнейшие изменения, происходящие в характеристиках мест захоронения и утилизации отходов, фиксируются при текущем учете.

24. Учет количественных и качественных характеристик мест захоронения и утилизации отходов включает их классификацию по экономическим, технологическим и экологическим признакам, состав которых определяется нормативными документами по ведению ГКМЗУО.

Для учета количественных и качественных характеристик мест захоронения и утилизации отходов, Госкомприроды по согласованию с Госкомземгеодезкадастром разрабатываются технические параметры и форматы представления кадастровой информации.

Учетная информация заносится в кадастровую книгу и вводится в АИС ГКМЗУО.

25. Экономическая оценка мест захоронения и утилизации отходов производится для определения состояния, стоимости каждого места захоронения и утилизации отходов, для налогообложения, приватизации и других целей.

Экономическая оценка мест захоронения и утилизации отходов производится с учетом специфики в порядке, установленном законодательством.

26. Ответственность за достоверность кадастровой информации о местах захоронения и утилизации отходов несут руководители Главземводконтроля, Госкомприроды Республики Каракалпакстан, областных и Ташкентского городского комитетов по охране природы, осуществляющие ведение ГКМЗУО.

ПРИЛОЖЕНИЕ

к Положению о порядке ведения Государственного кадастра мест захоронения и утилизации отходов

Схема ведения Государственного кадастра мест захоронения и утилизации отходов

* Стрелками обозначены направления движения кадастровой информации.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4

к постановлению Кабинета Министров
от 15 ноября 2005 года № 250

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке ведения Государственного картографо-геодезического кадастра

I. Общие положения

1. Государственный картографо-геодезический кадастр (далее — ГКГК) ведется в соответствии с законами Республики Узбекистан «О геодезии и картографии», «О государственных кадастрах», Положением о порядке создания и ведения Единой системы государственных кадастров (далее — ЕСГК), утвержденным постановлением

Кабинета Министров Республики Узбекистан от 16 февраля 2005 г. № 66, другими нормативно-правовыми актами, настоящим Положением.

2. ГКГК — это система обновляемой достоверной информации об объектах ГКГК, картографических и геодезических данных о территории Республики Узбекистан, сведений о выполняемых геодезических, топографических и картографических работах, включая их количественные и качественные характеристики.

3. ГКГК является базовой составной частью ЕСГК.

4. Объектами учета ГКГК на территории Республики Узбекистан являются: топографические карты территории Республики Узбекистан всего масштабного ряда; топографические планы городов, поселков и сельских населенных пунктов Республики Узбекистан;

цифровые электронные карты Республики Узбекистан;

дежурная справочная карта Республики Узбекистан;

материалы аэрофото- и космических съемок территории Республики Узбекистан;

пункты и реперы государственных геодезических сетей Республики Узбекистан;

пункты межевых сетей, обозначающие границы земельных участков;

каталоги координат и высот геодезических пунктов, реперов, межевых знаков;

сведения о времени выполнения, исполнителях геодезических, топографических и картографических работ, их стоимости.

5. Уполномоченным органом по ведению ГКГК является Государственный комитет Республики Узбекистан по земельным ресурсам, геодезии, картографии и государственному кадастру (далее — Госкомземгеодезкадастр).

6. ГКГК предназначен для обеспечения органов государственной власти и управления, заинтересованных юридических и физических лиц картографо-геодезической информацией.

7. Основными принципами ведения ГКГК являются:

полнота охвата всей территории Республики Узбекистан;

единство методологии формирования кадастровой информации;

достоверность, наглядность и документальность кадастровой информации;

доступность кадастровой информации в порядке, установленном законодательством.

8. Ведение ГКГК осуществляется на электронных и/или бумажных носителях.

9. Финансирование работ по ведению ГКГК осуществляется за счет государственного бюджета.

II. Организация ведения ГКГК

10. Исполнителем работ по ведению ГКГК является подведомственная организация Госкомземгеодезкадастра — Инспекция государственного геодезического надзора (далее — ИГГН).

Общее руководство работами по ведению ГКГК осуществляет председатель Госкомземгеодезкадастра.

Методическое обеспечение ведения ГКГК осуществляется Госкомземгеодезкадастром.

11. ИГГН:

осуществляет контроль за своевременным предоставлением в ИГГН материалов геодезических, топографических и картографических работ;

разрабатывает форматы формирования и представления кадастровой информации, осуществляет контроль за их качеством;

обеспечивает формирование и функционирование автоматизированной информационной системы Государственного картографо-геодезического кадастра (далее — АИС ГКГК);

разрабатывает структуру базы данных АИС ГКГК, ведет контроль за правильностью заполнения базы данных;

осуществляет систематизацию, формирование учетной и оценочной кадастровой информации и ввод ее в АИС ГКГК;
осуществляет систематическое изучение спроса на кадастровую информацию, обеспечивает совершенствование технологии ведения кадастра;
ведет мониторинг картографо-геодезической изученности территории Республики Узбекистан;
предоставляет кадастровые данные органам государственной власти и управления, физическим и юридическим лицам, определяет порядок и условия пользования ими;
обеспечивает защиту кадастровой информации от несанкционированного доступа;
осуществляет оперативную передачу систематизированной кадастровой информации в ЕСГК.

III. Порядок ведения ГКГК

12. Ведение ГКГК осуществляется в соответствии со схемой согласно приложению к настоящему Положению.

13. Ведение ГКГК включает:

учет количественных и качественных характеристик объектов ГКГК;
систематизацию материалов геодезических, топографических и картографических работ, хранение и обновление кадастровой информации;
опись и экономическую оценку, ведение реестровых книг;
выдачу кадастровой информации заинтересованным пользователям в порядке, установленном законодательством.

14. Опись материалов геодезических, топографических и картографических работ является основой для учета их количественных и качественных характеристик и экономической оценки.

15. Первичной описи подлежат все виды объектов ГКГК, для создания которых впервые производятся геодезические, топографические и картографические работы, а также описываются обновленные сведения о ранее созданных объектах. При этом описываются также ранее утраченные и восстановленные геодезические знаки и реперы, сведения об исполнителях работ, сроках их выполнения и стоимости. По результатам описи составляется паспорт на каждый объект.

16. Учет объектов ГКГК производится по номенклатуре карт, по классам и видам государственных геодезических сетей, в том числе по административно-территориальному делению и отдельно по населенным пунктам.

Для учета количественных и качественных характеристик объектов ГКГК ИГГН разрабатывает технические параметры и форматы представления кадастровой информации.

Документально оформленная и утвержденная в установленном порядке учетная информация заносится в реестровую книгу и вводится в АИС ГКГК.

17. Экономическая оценка объектов ГКГК производится в установленном законодательством порядке с учетом спецификации геодезических, топографических и картографических работ.

18. Ответственность за достоверность кадастровой информации об объектах ГКГК несет руководитель ИГГН, на которого возложено ведение ГКГК.

ПРИЛОЖЕНИЕ

к Положению о порядке ведения Государственного картографо-геодезического кадастра

Схема ведения государственного картографо-геодезического кадастра

* Стрелками обозначены направления движения кадастровой информации.