

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
КАБИНЕТА МИНИСТРОВ РЕСПУБЛИКИ УЗБЕКИСТАН
ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЙ ОБ УГАМ-ЧАТКАЛЬСКОМ
ГОСУДАРСТВЕННОМ НАЦИОНАЛЬНОМ ПРИРОДНОМ ПАРКЕ И
ЧАТКАЛЬСКОМ ГОСУДАРСТВЕННОМ БИОСФЕРНОМ ЗАПОВЕДНИКЕ,
УСТАВОВ АХАНГАРАНСКОГО И БУРЧМУЛЛИНСКОГО
ЛЕСОХОЗЯЙСТВЕННЫХ ПРЕДПРИЯТИЙ

[Извлечение]

В соответствии с постановлением Кабинета Министров Республики Узбекистан от 2 октября 2000 года № 378-55 Кабинет Министров постановляет:

1. Утвердить:

Положение Об Угам-Чаткальском государственном национальном природном парке согласно [приложению № 1](#);

Положение о Чаткальском государственном биосферном заповеднике согласно [приложению № 2](#);

Устав Ахангаранского лесохозяйственного предприятия согласно [приложению № 3](#);

Устав Бурчмуллинского лесохозяйственного предприятия согласно [приложению № 4](#);

Порядок выплаты заработной платы сотрудникам Угам-Чаткальского государственного национального природного парка, Чаткальского государственного биосферного заповедника, Ахангаранского и Бурчмуллинского лесохозяйственных предприятий согласно [приложению № 5](#).

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Премьер-министра Республики Узбекистан Т.Х. Халтаева.

Премьер-министр Республики Узбекистан У. СУЛТАНОВ

г. Ташкент,
22 июня 2001 г.,
№ 262

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к постановлению Кабинета Министров
от 22 июня 2001 г. № 262

ПОЛОЖЕНИЕ

об Угам-Чаткальском государственном национальном природном парке

I. Общие положения

1. Угам-Чаткальский государственный национальный природный парк (именуемый в дальнейшем — национальный парк) образован в целях сохранения природных объектов Ташкентской области, имеющих особую экологическую, историческую и эстетическую ценность и предназначенных для использования в природоохранных, рекреационных, просветительных, научных и культурных целях.

2. Национальный парк образован на землях лесного фонда Бурчмуллинского и Чирчикского лесхозов и включает в себя земли других землевладельцев и землепользователей в границах, определенных постановлением Совета Министров УзССР от 30 июля 1990 года № 270.

Постановлением Кабинета Министров Республики Узбекистан от 2 октября 2000 года № 378-55 национальный парк приравнен к областному управлению, в подчинение которого включены Чаткальский государственный биосферный заповедник, Ахангаранский и Бурчмуллинский лесхозы.

3. Национальный парк находится в ведении хокимията Ташкентской области, является государственным природоохранным учреждением с правами юридического лица, имеет счета в банках, печать с изображением Государственного герба Республики Узбекистан и штамп с обозначением своего наименования.

4. Национальный парк осуществляет свою деятельность по взаимоотношению с другими землевладельцами и землепользователями, расположенными на его территории, на основании законов Республики Узбекистан «Об особо охраняемых природных территориях», «Об охране природы», «О лесе» и других актов законодательства, решений хокима Ташкентской области и настоящего Положения.

В соответствии с законами Республики Узбекистан «О Государственной границе Республики Узбекистан» и «О борьбе с терроризмом» охрану и режимную работу по предупреждению и пресечению возможных попыток проникновения и базирования бандформирований на подведомственных территориях национальный парк проводит во взаимодействии с территориальными органами и подразделениями КОГГ, МВД, СНБ и Минобороны.

5. Национальный парк обеспечивает выполнение подчиненными структурами поставленных задач в соответствии с требованиями Положения о взаимодействии инспекторов с силовыми структурами.

6. Порядок несения службы работниками национального парка и его подведомственных предприятий с оружием, хранения, выдачи и применения оружия определяется законодательством.

7. Полное наименование национального парка на государственном языке: «Угам Чоткол Давлат миллий табиат боги», на русском языке «Угам-Чаткальский государственный национальный природный парк».

Почтовый адрес: Ташкентская область, Бостанлыкский район, г. Газалкент, ул. Э. Асанова, 75.

II. Задачи национального парка

8. Основными задачами национального парка являются:

поддержание режима, обеспечивающего сохранение природных комплексов и историко-культурного наследия для использования в рекреационных, просветительных и научных целях;

восстановление нарушенных природных комплексов;

содействие внедрению ресурсосберегающих, экологически чистых технологий в сельскохозяйственном, промышленном производстве и иной деятельности;

проведение научных исследований, содействие и подготовка научных кадров и специалистов в области охраны природы и рационального природопользования;

сохранение в подведомственных лесхозах и заповеднике сложившихся природных комплексов, памятников неживой природы, водных объектов;

сохранение ландшафтов, эталонных и уникальных участков растительного и животного мира;

учет и оценка состояния природных ресурсов, определение основных направлений природоохранной деятельности на подведомственной территории, утверждение территориальных экологических программ;

обеспечение рационального использования лесного фонда и других природных ресурсов области, а также имеющихся на его территории;

государственное управление и надзор за охотничьими хозяйствами, выдача разрешения на охоту в соответствии с утвержденными и установленными Госкомприродной квотами, обеспечение соблюдения правил, норм и сроков охоты на территории лесного подведомственного фонда Ташкентской области;

обеспечение эффективного контроля за соблюдением требований природоохранного законодательства, норм и правил природопользования отдельными гражданами, всеми землевладельцами и землепользователями, предприятиями, организациями, расположенными на территории лесного фонда;

организация эффективного взаимодействия подведомственных объектов с Госкомприродой, Главным управлением лесного хозяйства при Минсельводхозе по вопросам природоохранной деятельности, экологического контроля и лесоустройства;

выработка предложений по совершенствованию системы обеспечения безопасности и приграничных районов области, надежной охране и защите территории;

подбор и расстановка кадров в подведомственных предприятиях совместно с подразделениями МВД, СНБ, КОГГ;

организация охраны и проведение режимно-охранных мероприятий на территории лесного фонда области, а также работ по расчистке профилактической и пограничной полосы от лесных насаждений и кустарников по предложениям подразделений КОГГ Республики Узбекистан;

оперативное оповещение пограничных войск, подразделений и органов внутренних дел о признаках и фактах преступных проявлений на территории лесного фонда, взаимодействие с подразделениями силовых структур в целях своевременного обнаружения диверсионно-террористических групп, содействие в проведении эффективной оперативно-розыскной деятельности по нейтрализации бандитских формирований;

усиление имеющимися силами и средствами подразделений пограничных войск при возникновении угрозы нападения на них, попытке прорыва вооруженных формирований через Государственную границу в пределах зоны ответственности лесохозяйственных предприятий;

утверждение должностных инструкций и других нормативных документов подведомственных предприятий;

создание условий для развития туризма и отдыха;

пропаганда экологических знаний, оказание содействия в подготовке специалистов и рационального природопользования, экологическое просвещение населения, проживающего на территории национального парка.

III. Управление национальным парком

9. Национальный парк возглавляет генеральный директор, который назначается хокимом Ташкентской области и несет полную ответственность за деятельность национального парка и подведомственных предприятий.

10. Генеральный директор национального парка, действуя на основании настоящего Положения, ведет всю работу по руководству деятельностью парка, лесхозов и заповедника.

Распоряжается в установленном Законом порядке средствами и имуществом национального парка, несет ответственность за охрану парка, заповедника, лесов и имущества, своевременное представление отчетности, соблюдение сметной, финансовой, договорной и трудовой дисциплины.

11. На генерального директора национального парка возлагается:

разработка должностной инструкции (распределения обязанностей) работников национального парка и утверждение должностных инструкций работников лесхозов и заповедника;

назначение директоров лесхозов, заповедника по согласованию с хокимиятом области;

согласование назначения и увольнения заместителей директоров, главных бухгалтеров лесхозов и заповедника;

контроль за организацией выполнения лесохозяйственных и других мероприятий в национальном парке, лесхозах и заповеднике;

организация охраны имущества, оборудования, материальных и других ценностей национального парка;

осуществление приема и увольнения работников национального парка в установленном порядке;

заключение договоров;

совершение от имени национального парка финансовых и денежных операций в учреждениях банка;

представление интересов национального парка, лесхозов и заповедника в государственных органах, судах и других организациях.

12. Первый заместитель генерального директора—главный лесничий несет ответственность за правильную организацию и проведение всех производственных работ в национальном парке, ведение правил техники безопасности, за внедрение передового опыта, надлежащее использование механизмов, за организацию и проведение установленных мероприятий по охране лесов, растительного и животного мира.

13. Заместитель генерального директора национального парка по режиму и охране лесного фонда несет ответственность за:

проведение режимно-охранных мероприятий, правильный подбор и расстановку кадров, организацию работы инспекторов национального парка, лесхозов, заповедника, расчистку профилактической и приграничной полос от лесных насаждений и кустарников;

обеспечение сохранности оружия, боеприпасов и их правильное применение, форменного обмундирования, средств связи, специального снаряжения и т. д.;

организацию и контроль охраны лесов, заповедника, проверку и передачу соответствующим органам в установленном порядке материалов о правонарушениях на территории национального парка для привлечения виновных к ответственности.

14. Заместители генерального директора национального парка назначаются хокимом Ташкентской области по представлению генерального директора, в соответствии с установленными требованиями.

IV. Права инспекторов национального парка

15. Инспектора национального парка имеют право:

производить проверку и досмотр граждан и транспортных средств на территории национального парка, лесхозов и заповедника в целях обеспечения безопасности и сохранения окружающей среды;

при обнаружении фактов нарушений на территории парка составлять протоколы об административных правонарушениях;

при обнаружении на территории национального парка, лесхозов и заповедника подозрительных лиц действуют на основании Положения о взаимодействии инспекторов с силовыми структурами.

V. Режим и охрана национального парка

16. На территории национального парка в зависимости от состояния и сохранности природных комплексов, характера ландшафта, других факторов устанавливается различный режим охраны и использования;

В соответствии с этим определяются следующие функциональные зоны:

заповедная зона—включает территорию Чаткальского государственного биосферного заповедника. Функционирование заповедника регламентируется отдельным Положением;

пограничная зона и пограничная полоса—регламентируются Положением о пограничном режиме на территории Республики Узбекистан;

зона природных и восстанавливаемых ландшафтов с регулируемым рекреационным и хозяйственным использованием. В этой зоне обеспечиваются условия для сохранения и восстановления нарушенных природных комплексов, государственных памятников природы, истории, культуры, организации туризма и экскурсий, осуществляется хозяйственная деятельность, не наносящая ущерба природе;

зона активной рекреации, состоящая из территорий зон отдыха пансионатов, детских оздоровительных комплексов, турбаз, санаториев. Сохранность этой территории обеспечивается высоким уровнем инженерного обустройства и выполнением необходимых природоохранных мероприятий.

17. На территории национального парка в зависимости от выделенных зон запрещается:

рубка леса (кроме санитарных и рубок ухода);

деятельность предприятий, представляющих экологическую опасность;

действия, вызывающие эрозию почв, а также деградацию растительного и животного мира;

вселение живых организмов с целью акклиматизации;

строительство промышленных, хозяйственных и жилых объектов, не предусмотренных для этих целей;

разработка полезных ископаемых, нарушение почвенного покрова и обнажение горных пород. Все эти виды изыскательских работ могут быть проведены по разрешению руководства парка;

захоронение производственных, химических и радиоактивных отходов, размещение складов ядохимикатов и скотомогильников;

движение и стоянка механизированных транспортных средств, а также прогон скота вне дорог и путей общего назначения и вне специально предусмотренных для этого мест;

организация массовых спортивных стоянок (биваков), установка палаток, разведение костров за пределами предусмотренных для этого мест;

промысловая рыбная ловля, охота за пределами охотничьего хозяйства Бельдерсай и участка Шавазсай Ахангаранского района, уничтожение и отлов животных, нарушение условий существования растений и животных, сбор коллекций;

другие виды деятельности, нарушающие природные комплексы парка или влекущие за собой снижение природной и культурной ценности его территории.

18. Охрана национального парка осуществляется инспекторами, которые пользуются всеми правами и льготами государственных инспекторов Республики Узбекистан по охране природы.

Инспектора обеспечиваются форменной одеждой единого образца и знаками различия. Хранение и ношение табельного оружия осуществляются в установленном порядке.

Государственный контроль за деятельностью национального парка осуществляют органы Государственного комитета Республики Узбекистан по охране природы в пределах вопросов, входящих в его компетенции.

19. Лица, виновные в нарушении режима национального парка, привлекаются в установленном порядке к ответственности в соответствии с законодательством Республики Узбекистан.

20. С виновных лиц возмещается ущерб, нанесенный национальному парку, в порядке и размерах, установленных законодательством.

21. Сотрудники, инспектора Госкомприроды и специалисты, работающие по международным программам, для проведения научно-исследовательских работ, контроля природоохранного законодательства и режима национального парка имеют право беспрепятственно посещать территорию национального парка по служебным удостоверениям с уведомлением руководства национального парка и регистрацией их в специальном журнале.

Посещение зоны, входящей в приграничную полосу, осуществляется с разрешения органов МВД и КОГГ в соответствии с установленными правилами.

VI. Финансирование национального парка

22. Финансирование национального парка производится за счет:

ассигнований из бюджета;

доходов от рекреационной, природоохранной, хозяйственной, рекламно-издательской, просветительской деятельности, экологического туризма, иной деятельности, не противоречащей действующему законодательству Республики Узбекистан и настоящему Положению;

поступлений в счет возмещения ущерба, причиненного национальному парку;

поступлений от штрафных сумм, взимаемых в установленном порядке;

средств, полученных от реализации конфискованных орудий охоты и рыболовства;

средств, поступающих от государственных, общественных организаций, предприятий, учреждений и отдельных граждан в порядке безвозмездной помощи и в благотворительных целях, а также за выдачу разрешений на охоту и природопользование.

23. Для выполнения непредвиденных работ создается специальный фонд охраны природы парка за счет отчислений в него пяти процентов от суммы всех финансовых поступлений, за исключением средств, выделяемых местным бюджетом Ташкентской области.

VII. Отчетность и контроль

24. Национальный парк ведет учет и отчетность по осуществлению деятельности согласно действующему законодательству Республики Узбекистан.

25. Национальный парк осуществляет контроль за деятельностью лесхозов и заповедника.

VIII. Ликвидация и реорганизация национального парка

26. Ликвидация и реорганизация национального парка осуществляется в порядке, установленном законодательством.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к постановлению Кабинета Министров

от 22 июня 2001 г. № 262

ПОЛОЖЕНИЕ

о Чаткальском государственном биосферном заповеднике

I. Общие положения

1. Чаткальский государственный биосферный заповедник (далее — заповедник) является природоохранным научно-исследовательским учреждением.

Заповедник расположен в западном Тянь-Шане на территории Бостанлыкского и Паркентского административных районов Ташкентской области.

2. Заповедник образован на основании постановления Совета Министров УзССР от 20 декабря 1947 года № 2020.

На IX сессии Международного координационного консилиума, согласно протоколу № 16732 от 24-25 апреля 1986 г., заповеднику присвоен статус биосферного.

Постановлением Кабинета Министров Республики Узбекистан от 2 октября 2000 года № 378-55 заповедник включен в состав Угам-Чаткальского государственного национального природного парка.

3. Заповедник осуществляет свою деятельность на основании законов Республики Узбекистан «Об особо охраняемых природных территориях», «Об охране природы» и других законодательных актов, решений хокима Ташкентской области и настоящего Положения.

4. Земли заповедника относятся к землям природоохранного назначения. На землях заповедника запрещается деятельность, противоречащая их целевому назначению, земля, вода, недра, растительный и животный мир находятся под охраной заповедника.

Территория заповедника учитывается при разработке планов и программ, схем землеустройства и районной планировки, других планов по использованию и охране природных ресурсов. Изменения территории заповедника могут быть осуществлены только в исключительных случаях, в порядке, установленном законодательством Республики Узбекистан.

5. Территория заповедника является важным государственным объектом для наблюдения и использования природных процессов и явлений западного Тянь-Шаня, анализа их современного состояния, прогнозирования их изменений и выдачи рекомендаций по устойчивому использованию природных ресурсов в регионе.

6. Заповедник находится в ведении хокимията Ташкентской области, непосредственное управление заповедником осуществляет Угам-Чаткальский государственный национальный природный парк. Заповедник является юридическим лицом, состоит на государственном бюджете, имеет счета в банках, печать с изображением Государственного герба Республики Узбекистан и штамп с обозначением своего наименования.

7. В соответствии с законами Республики Узбекистан «О Государственной границе Республики Узбекистан» и «О борьбе с терроризмом» охрану и режимную работу по предупреждению и пресечению возможных попыток проникновения и базирования бандформирований на подведомственных территориях заповедник проводит во взаимодействии с территориальными органами и подразделениями КОГГ, МВД, СНБ и Минобороны.

Заповедник обеспечивает выполнение постановленных задач в соответствии с требованиями Положения о взаимодействии инспекторов с силовыми структурами.

8. Порядок несения службы работниками заповедника с оружием, хранения, выдачи и применения оружия определяется законодательством.

9. Полное наименование заповедника на государственном языке: «Чотқол Давлат биосфера кўрикхонаси», на русском языке «Чаткальский государственный биосферный заповедник».

Почтовый адрес: «Ташкентская область, г. Паркент, ул. М. Мирсаидова, 1.

II. Цели и задачи заповедника

10. Целями заповедника являются сохранение и изучение типичных и уникальных природных комплексов и биоразнообразия западного Тянь-Шаня, проведение мониторинга природных процессов, разработка и внедрение научных основ охраны природы и устойчивого развития.

11. На заповедник возлагается выполнение следующих задач:

сохранение в естественном состоянии всего природного комплекса, взятого под охрану в основной зоне, и соблюдение установленного режима в буферной и переходной зонах;

проведение фундаментальных и прикладных научно-исследовательских работ;

участие в государственной экологической экспертизе проектов и схем размещения хозяйственных и других объектов, реализация которых может оказывать негативное воздействие на зоны заповедника;

содействие в подготовке научных кадров и специалистов в области охраны природы;

пропаганда экологических знаний;

участие в глобальном экологическом мониторинге;

разработка путей и методов устойчивого развития;

организация и координация научных исследований, осуществляемых соответствующими научно-исследовательскими организациями Республики Узбекистан и других государств;

внедрение методов устойчивого развития путем организации обучения и создания демонстрационных проектов.

III. Структура заповедника

12. Непосредственное руководство заповедником осуществляет директор и его заместители.

13. Директор заповедника назначается приказом генерального директора Угам-Чаткальского государственного национального природного парка по согласованию с хокимиятом Ташкентской области.

14. Заместитель директора, начальник инспекции и главный бухгалтер назначаются и увольняются приказом директора заповедника по согласованию с генеральным директором Угам-Чаткальского государственного национального природного парка, а заместитель директора по науке — по согласованию с Госкомприроды Республики Узбекистан.

15. В состав заповедника входят административно-хозяйственная часть, научный отдел и специальная инспекция по охране природных территорий.

16. Директор заповедника, действуя на основании настоящего Положения, руководит деятельностью заповедника и распоряжается в установленном законом порядке средствами и имуществом заповедника, несет ответственность за охрану лесов и имущества, своевременное представление отчетности, соблюдение сметной, финансовой, договорной и трудовой дисциплины в заповеднике.

17. На директора заповедника возлагается:

разработка должностных инструкций (распределения обязанностей) работников заповедника, утверждаемых генеральным директором Угам-Чаткальского государственного национального природного парка;

организация выполнения научно-исследовательских и других мероприятий;

организация охраны имущества, оборудования, материальных и других ценностей заповедника;

осуществление приема и увольнения работников заповедника в установленном порядке;

заключение договоров;

совершение от имени заповедника всех финансовых и денежных операций в учреждениях банка;

организация охраны лесов, животного и растительного мира, проверка и передача в установленном порядке в правоохранительные органы материалов для привлечения в установленном порядке виновных к ответственности, а также принятие решений в пределах своей компетенции по факту правонарушений на территории заповедника;

обеспечение сохранности оружия, боеприпасов и их правильного применения, форменного обмундирования, средств связи, специального снаряжения и т. д.;

представлять интересы заповедника в государственных, судебных учреждениях и общественных организациях.

18. Заместитель директора заповедника по науке несет ответственность за правильную организацию и проведение всей научно-исследовательской деятельности, соблюдение установленных требований.

IV. Научно-исследовательская деятельность заповедника

19. Научно-исследовательская деятельность заповедника осуществляется путем многолетних стационарных комплексных исследований и изучения процессов, протекающих в природе, выявления взаимосвязей между отдельными компонентами природного комплекса, изучения и контроля за изменением фонового состояния биосферы, разработки научных основ сохранения природных комплексов заповедника, редких и исчезающих видов растений и животных, а также рекомендаций по рациональному использованию природных ресурсов западного Тянь-Шаня.

20. Научно-исследовательская работа заповедника проводится в соответствии с Инструкцией о порядке проведения научно-исследовательских работ в государственных заповедниках, утвержденной Госкомприроды Республики Узбекистан. Проведение работ по Летописи Природы является обязательным, а по международным проектам осуществляется по планам, утверждаемым в установленном порядке.

21. Для проведения научно-исследовательских работ заповедник должен иметь хранилище научных фондов, полевые базы и кордоны на территории заповедника. Научные фонды заповедника подлежат бессрочному хранению.

22. Методическое руководство и координацию научных исследований в заповеднике осуществляет Академия наук Республики Узбекистан.

23. В заповеднике учреждается Научный совет. Положение о деятельности Научного совета и его персональный состав утверждаются Госкомприроды Республики Узбекистан по согласованию с хокимиятом Ташкентской области.

24. Заповедник имеет право на публикацию своих научных трудов.

V. Режим и охрана заповедника

25. На территории основной и буферной зон заповедника вводятся определенные режимы. Инспекция заповедника осуществляет охрану этих зон и контролирует соблюдение режима. Инспекция заповедника действует в соответствии с Инструкцией по работе специальной инспекции государственных заповедников, утверждаемой Госкомприроды Республики Узбекистан.

26. Инспектора заповедника имеют право:

- на проверку и досмотр граждан и транспортных средств на территории заповедника в целях обеспечения и сохранения безопасности окружающей среды;
- при обнаружении фактов нарушений составлять протоколы для взыскания штрафа за причиненный ущерб растительному и животному миру заповедника;
- при обнаружении на территории заповедника подозрительных лиц действовать на основании Положения о взаимодействии инспекторов с силовыми структурами.

27. На территории основной зоны заповедника категорически запрещается хозяйственная деятельность. По разрешению руководства заповедника проводятся:

- необходимые ветеринарные мероприятия для предотвращения опасных болезней, общих для человека и животных;
- необходимые противопожарные и санитарные мероприятия;
- научные исследования.

28. На территории буферной зоны запрещается хозяйственная деятельность. По разрешению руководства заповедника по согласованию с Госкомприроды проводятся:

восстановительные мероприятия по предотвращению изменений природных комплексов на прилегающих территориях;
научные исследования;
организация питомников редких видов растений и животных;
необходимые ветеринарные мероприятия для предотвращения опасных болезней, общих для человека и животных;
необходимые противопожарные и санитарные мероприятия;
возведение в установленном порядке построек, необходимых заповеднику для выполнения его основных задач.

29. Пребывание на территории заповедника граждан, не являющихся работниками заповедника или органов, в ведении которых он находится, допускается только при наличии разрешений этих органов или администрации заповедника.

30. Юридические и физические лица, виновные в нарушении режима заповедника, привлекаются к ответственности в установленном порядке.

С виновных лиц возмещается ущерб, нанесенный заповеднику, в порядке и размерах, установленных законодательством.

31. Сотрудники, инспектора Госкомприроды и специалисты, работающие по международным программам, для проведения научно-исследовательских работ, контроля природоохранного законодательства и режима заповедника имеют право беспрепятственно посещать территорию заповедника по служебным удостоверениям с уведомлением руководства заповедника и регистрацией их в специальном журнале.

Посещение зоны, входящей в приграничную полосу, осуществляется с разрешения органов МВД и КОГГ в соответствии с установленными правилами.

VI. Средства заповедника

32. Источниками финансирования заповедника являются:

ассигнования из бюджета;
доходы от научной, природоохранной, рекламно-издательской и просветительской деятельности;

поступления в счет возмещения ущерба, причиненного заповеднику;

поступления от штрафных сумм, взимаемых в установленном порядке;

средства, полученные от реализации конфискованных орудий охоты и рыболовства;

средства, поступающие в порядке безвозмездной помощи в благотворительных целях от государственных, общественных организаций, предприятий, учреждений и отдельных граждан, а также за выдачу разрешения на природопользование;

поступления в порядке безвозмездной помощи от юридических и физических лиц.

33. Заповедник самостоятельно распоряжается средствами в соответствии со сметами расходов, утверждаемыми вышестоящей организацией.

VII. Отчетность и контроль

34. Заповедник ведет учет и отчетность по осуществлению деятельности согласно действующему законодательству Республики Узбекистан.

35. Контроль за деятельностью заповедника осуществляет вышестоящий орган.

VIII. Ликвидация и реорганизация заповедника

36. Ликвидация и реорганизация заповедника осуществляются в порядке, установленном законодательством.

Ахангаранского лесохозяйственного предприятия

I. Общие положения

1. Ахангаранское лесохозяйственное предприятие (далее—лесхоз) является предприятием по ведению лесного хозяйства в лесах государственного значения.

Лесхоз является юридическим лицом, имеет в собственности обособленное имущество и отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, быть истцом и ответчиком в суде.

2. Лесхоз ведет в установленном порядке хозрасчетную деятельность, организует производство и реализацию товаров народного потребления, сбыт продукции подсобного сельского хозяйства и побочного пользования лесом, выполняет озеленительные работы по договорам.

Лесхоз находится в ведении хокимията Ташкентской области, непосредственное управление им осуществляет Угам-Чаткальский государственный национальный природный парк.

3. Лесхоз осуществляет свою деятельность согласно **Закону** Республики Узбекистан «О лесе» и другим актам законодательства, распоряжениям и решениям хокимията Ташкентской области, приказам Угам-Чаткальского государственного национального природного парка и настоящему Уставу.

В соответствии с законами Республики Узбекистан «**О Государственной границе Республики Узбекистан**» и «**О борьбе с терроризмом**» охрану и режимную работу по предупреждению и пресечению возможных попыток проникновения и базирования бандформирований на подведомственных территориях лесхоз проводит во взаимодействии с территориальными органами и подразделениями КОГГ, МВД, СНБ и Минобороны.

4. Лесхоз обеспечивает выполнение поставленных задач в соответствии с требованиями Положения о взаимодействии инспекторов с силовыми структурами.

Порядок несения службы работниками лесхоза с оружием, хранения, выдачи и применения оружия определяется законодательством.

5. Лесхоз имеет счета в банках, печать и штамп с обозначением своего наименования.

6. Полное наименование лесхоза на государственном языке «Охангарон ўрмон хўжалиги корхонаси», на русском языке «Ахангаранское лесохозяйственное предприятие».

Почтовый адрес: Ташкентская область, г. Ангрен, квартал 2\2.

II. Задачи лесхоза

7. Основными задачами лесхоза являются:

выполнение на подведомственной территории всех необходимых мероприятий по лесному хозяйству и содействие в охране Государственной границы с привлечением местного населения в период выполнения своих служебных задач;

участие в разработке и внедрение в производство достижений науки и передового производственного опыта;

выполнение мероприятий по лесовосстановлению и защитному лесоразведению, организация работ по созданию противоэрозионных насаждений на горных склонах и оврагах на подведомственной территории и по договорам на землях других хозяйств, независимо от форм собственности;

организация работ по заготовке и воспроизводству лекарственных и пищевых растений, продукции подсобного сельского хозяйства;

обеспечение охраны лесов от пожаров, самовольных порубок и других лесонарушений, защиты лесов от вредителей и болезней леса, совершенствование охраны леса.

III. Учет лесного фонда, лесоустройство и воспроизводство лесов

8. Лесхоз осуществляет работы по:

учету лесного фонда на территории лесхоза и подведомственных участках, организации выполнения подготовительных работ к очередному лесоустройству, осуществляет систематическую проверку соответствия проводимых работ лесоустроительным и лесообследовательским правилам и приемку указанных работ, а также проводит учет и оценку состояния природных ресурсов;

улучшению состояния и повышению продуктивности лесов, проведению для этой цели рубок ухода за лесом и санитарных рубок, очистке леса от порубочных остатков и захламленности, а также проведению лесомелиоративных работ (осушение, орошение), мероприятий по сохранению и улучшению состояния водоохраных и других защитных функций лесов;

обеспечению правильного ведения лесного хозяйства, осуществлению работ по рациональному использованию лесных ресурсов, лесовосстановлению, уходу и повышению производительности лесов, созданию защитных противоэрозионных насаждений;

организации и развитию лесосеменного дела и лесных питомников, обеспечению заготовки древесно-кустарниковых пород, выращиванию посадочного материала как для своих нужд, так и для реализации;

организации использования в установленном порядке сенокосных и пастбищных угодий и других побочных пользований на территории лесхоза и подведомственных участках, осуществляет соответствующий контроль;

реализации в установленном порядке древесины, заготавливаемой при проведении лесхозом рубок ухода за лесом, а также поступающей в распоряжение лесхоза древесины, изъятой у лесозаготовителей за нарушение действующих правил заготовки и вывоза леса.

9. Лесопользование в период проведения спецопераций по нейтрализации бандформирований направляется на обеспечение безопасности работников лесхозов и выполнения задач спецоперации.

10. Лесхоз проводит санитарные рубки, если этого требует санитарное состояние, древесных и кустарниковых насаждений в соответствии с [Правилами](#) рубок ухода за лесом, утвержденными постановлением Кабинета Министров Республики Узбекистан от 22 ноября 1999 г. № 506. В лесхозе может быть допущена рубка древесных и кустарниковых насаждений, вызванная производственно-технической необходимостью строительства сооружений и коммуникаций. Места производства такой рубки и ее объемы утверждаются Главным управлением лесного хозяйства при Минсельводхозе.

11. Лесхоз осуществляет:

охрану охотничье-промысловой фауны, контроль соблюдения правил и сроков охоты, борьбу с браконьерством, мероприятия по охотничьему хозяйству на территории лесхоза;

научно-исследовательские работы в области экологии, изучения состояния животного и растительного мира, осуществления международных проектов по сохранению биоразнообразия на особо природоохраняемой территории лесхоза;

контроль за проведением всех охотничьих мероприятий на территории лесхоза.

IV. Общехозяйственные мероприятия

12. Правильное содержание и использование зданий, сооружений, оборудования и транспортных средств лесхоза проводятся согласно утвержденным проектам и сметам на строительство и ремонт производственных и жилых зданий, лесных кордонов, пожарных вышек, строительство и поддержание в должном порядке лесных дорог, обеспечение охраны труда, соблюдение правил техники безопасности и производственной санитарии.

13. Лесхоз обеспечивает повышение производственной квалификации работников лесхоза, проведение для этой цели курсовых мероприятий и технической учебы, а также содействует обеспечению работников лесхоза жилплощадью и культурно-бытовыми условиями.

14. Лесхоз вправе:

осуществлять производство и реализацию в установленном порядке и на хозрасчетной основе товаров народного потребления из древесины, ведение подсобного хозяйства на основе собственного обеспечения кормами поголовья скота в лесхозе, заготовку, вывоз и поставку по соответствующим договорам ресурсов и отходов лесного хозяйства;

давать разрешение в установленном порядке на заезд отдыхающих и туристов на территорию лесхоза;

обеспечивать отдыхающих и туристов маршрутами перемещения, местами для отдыха в соответствии с санитарными нормами и осуществлять контроль соблюдения ими установленных в лесхозе правил;

зачислять в установленном порядке на свои счета средства, поступающие от выпаса скота, возмещения ущерба за нарушения требований лесного законодательства.

15. В целях создания нормальных бытовых условий для работников, туристов и отдыхающих лесхоз приобретает других землепользователей согласно договору.

16. Лесхоз осуществляет полезационные мероприятия по закреплению, облесению песков и оврагов на территории других землепользователей согласно договору.

17. Передача землепользователем земель лесхоза для государственных, общественных и других надобностей осуществляется в установленном порядке.

V. Управление лесхозом

18. Непосредственное руководство лесхозом осуществляет директор лесхоза, который имеет двух заместителей.

19. Директор лесхоза назначается приказом генерального директора Угам-Чаткальского государственного национального природного парка по согласованию с хокимиятом области.

20. Заместители директора, главный бухгалтер назначаются и увольняются приказом директора лесхоза по согласованию с генеральным директором Угам-Чаткальского государственного национального природного парка.

21. Директор лесхоза, действуя на основании настоящего Устава, руководит лесхозом и распоряжается, в установленном законом порядке, средствами и имуществом лесхоза, несет ответственность за охрану лесов и имущества, своевременное представление отчетности, соблюдение сметной, финансовой, договорной и трудовой дисциплины в лесхозе.

22. На директора лесхоза возлагаются:

разработка должностных инструкций (распределение обязанностей) работников лесхоза, утверждаемых генеральным директором Угам-Чаткальского государственного национального природного парка;

организация выполнения лесохозяйственных и других мероприятий;

организация охраны имущества, оборудования, материальных и других ценностей лесхоза;

осуществление приема и увольнения работников лесхоза в установленном порядке;

заключение договоров;

совершение от имени лесхоза всех финансовых и денежных операций в учреждениях банка;

организация охраны лесов, проверка и передача материалов соответствующим органам в установленном порядке о правонарушениях на территории лесхоза для привлечения виновных к ответственности;

представление интересов лесхоза в государственных органах, органах судов и других учреждениях и общественных организациях.

23. Заместитель директора—главный лесничий несет ответственность за правильную организацию и проведение всех производственных работ в лесхозе, учет по лесному кадастру, соблюдение правил техники безопасности, внедрение передового опыта, надлежащее использование механизмов, организацию и проведение в лесхозе всех установленных мероприятий по воспроизводству и охране лесов.

24. Заместитель директора лесхоза несет ответственность за:

проведение режимно-охранных мероприятий, правильный подбор и расстановку кадров, организацию работы инспекторов лесной охраны, расчистку профилактической и приграничной полосы от лесных насаждений и кустарников;

обеспечение и сохранность оружия, боеприпасов, правильное их применение, обеспечение работников лесхоза форменным обмундированием, средствами связи, специальным снаряжением и т. д.

25. Инженер-механик, в качестве технического руководителя лесхоза по механизации производственных процессов, несет ответственность за выполнение соответствующих производственных задач, правильную организацию и проведение механизированных работ с соблюдением установленных норм и правил, сохранность и рациональное использование механизмов, за внедрение передового опыта и достижений науки.

VI. Лесничество

26. Лесничество является производственно-территориальной частью лесхоза.

На лесничего — старшего инспектора возлагается:

проведение на территории лесхоза лесохозяйственных и других работ согласно производственному плану лесхоза, охрана лесов от пожаров, лесонарушений и браконьерства, помощь органам рыбоохраны, контроль за работой лесозаготовителей, определение мест рубок и сдачи заготовленной древесины, помощь хозяйствам и организациям в ведении производства;

ответственность за охрану лесных пограничных зон;

отпуск организациям и отдельным гражданам на основании и в пределах лесорубочных билетов корней древесины;

ведение в установленном порядке учета товарно-материальных ценностей, имущества.

27. Лесничий руководит работой лесничества и несет ответственность за организацию и выполнение возложенных на лесничество задач, сохранность имущества, оборудования, материальных и других ценностей лесничества.

VII. Охрана лесов и территории лесхоза

28. Лесхоз ведет следующие работы по охране лесов и территории:

проводит все необходимые противопожарные мероприятия в борьбе с лесными пожарами;

охраняет леса от самовольных порубок, повреждений и других лесонарушений, проводит среди местного населения разъяснительную работу по вопросам охраны лесов;

защищает леса от вредных насекомых и болезней, проводит в этих целях соответствующие санитарно-оздоровительные мероприятия, информирует в установленном порядке о самовольном захвате, использовании, застройке, распашке земель лесного фонда;

осуществляет охрану межевых знаков на территории лесхоза и подтверждение границ, просек, противопожарных рвов;

обеспечивает охрану территорий лесхоза от проникновения в ее пределы бандформирований;

определяет на основе утвержденных экологических программ основные направления природоохранной деятельности лесхоза и ее осуществление на подведомственной территории;

осуществляет ведомственный контроль за состоянием и охраной окружающей среды, рациональным использованием и воспроизводством плодородия земель, вод, лесов, растительного и животного мира на территории лесхоза;

обеспечивает контроль соблюдения требований природоохранного законодательства, норм и правил природопользования отдельными гражданами, всеми землевладельцами и землепользователями, расположенными на территории лесного хозяйства.

29. Лесники и инспектора лесной охраны имеют право:

носить форменное обмундирование и табельное оружие;

на проверку и досмотр граждан и транспортных средств на территории лесхоза в целях обеспечения безопасности и сохранения окружающей среды;

при обнаружении фактов лесонарушений составлять акты для взыскания штрафа за причиненный ущерб растительному и животному миру лесхоза;

при обнаружении на территории лесхоза подозрительных лиц действовать на основании Положения о взаимодействии инспекторов с силовыми структурами.

VIII. Средства лесхоза

30. Источниками финансирования лесхоза являются:

ассигнования из бюджета;

поступления в порядке безвозмездной помощи от юридических и физических лиц;

средства, поступающие от хозрасчетной деятельности, и другие поступления.

Размер финансирования по указанным источникам определяется согласно бизнес-плану лесхоза и смете расходов, утверждаемым вышестоящей организацией.

31. Особые расходы на проведение опытно-исследовательских работ Научно-исследовательского института лесного хозяйства и по обеспечению учебной производственной практики учащихся высших учебных заведений и колледжей осуществляются по утвержденным сметам Научно-исследовательского института, вузов и колледжей.

32. Лесхоз осуществляет хозрасчетную деятельность согласно бизнес-плану.

33. Средства, поступающие от хозрасчетной деятельности, расходуются на выплату заработной платы, отчисления, налоги, выплату единовременных пособий и материальной помощи, на подготовку кадров, расширение производства и улучшение технической оснащенности, на восполнение бюджета в соответствии с нормативными актами, действующими в Республике Узбекистан.

34. Распределение прибыли лесхоза производится в соответствии с законодательством Республики Узбекистан.

35. Лесхоз обеспечивает при выезде для несения службы егерей, лесничих, инспекторов сухим пайком или денежным эквивалентом в размере трех минимальных окладов ежемесячно.

36. Лесхоз имеет право приобретать за счет прибыли автотранспорт, тракторы и механизмы к ним, недвижимость и другое необходимое имущество.

IX. Отчетность и контроль

37. Лесхоз ведет учет и отчетность по осуществлению деятельности согласно действующему законодательству Республики Узбекистан.

38. Контроль за деятельностью лесхоза осуществляет вышестоящий орган.

X. Ликвидация и реорганизация лесхоза

39. Ликвидация и реорганизация лесхоза осуществляются в порядке, установленном законодательством.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4

к постановлению Кабинета Министров

от 22 июня 2001 г. № 262

УСТАВ

Бурчмуллинского лесохозяйственного предприятия

I. Общие положения

1. Бурчмуллинское лесохозяйственное предприятие (далее—лесхоз) является предприятием по ведению лесного хозяйства в лесах государственного значения.

Лесхоз является юридическим лицом, имеет в собственности обособленное имущество и отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, быть истцом и ответчиком в суде.

2. Лесхоз ведет в установленном порядке хозяйственную деятельность, организует производство и реализацию товаров народного потребления, сбыт продукции подсобного сельского хозяйства и побочного пользования лесом, выполняет озеленительные работы по договорам.

Лесхоз находится в ведении хокимията Ташкентской области, непосредственное управление им осуществляет Угам-Чаткальский государственный национальный природный парк.

3. Лесхоз осуществляет свою деятельность согласно **Закону** Республики Узбекистан «О лесе» и другим актам законодательства, распоряжениям и решениям хокимията Ташкентской области, приказам Угам-Чаткальского государственного национального природного парка и настоящему Уставу.

В соответствии с законами Республики Узбекистан «О Государственной границе Республики Узбекистан» и «О борьбе с терроризмом» охрану и режимную работу по предупреждению и пресечению возможных попыток проникновения и базирования бандформирований на подведомственных территориях лесхоз проводит во взаимодействии с территориальными органами и подразделениями КОГГ, МВД, СНБ и Минобороны.

4. Лесхоз обеспечивает выполнение поставленных задач в соответствии с требованиями Положения о взаимодействии инспекторов с силовыми структурами.

Порядок несения службы работниками лесхоза с оружием, хранения, выдачи и применения оружия определяется законодательством.

5. Лесхоз имеет счета в банках, печать и штамп с обозначением своего наименования.

6. Полное наименование лесхоза на государственном языке «Бурчмулла урмон хужалиги корхонаси», на русском языке «Бурчмуллинское лесохозяйственное предприятие».

Почтовый адрес: Ташкентская область, Бостанлыкский район, село Бурчмулла.

II. Задачи лесхоза

7. Основными задачами лесхоза являются:

выполнение на подведомственной территории всех необходимых мероприятий по лесному хозяйству и содействие в охране Государственной границы с привлечением местного населения в период выполнения своих служебных задач;

участие в разработке и внедрение в производство достижений науки и передового производственного опыта;

выполнение мероприятий по лесовосстановлению и защитному лесоразведению, организация работ по созданию противоэрозионных насаждений на горных склонах и оврагах на подведомственной территории и по договорам на землях других хозяйств, независимо от форм собственности;

организация работ по заготовке и воспроизводству лекарственных и пищевых растений, продукции подсобного сельского хозяйства;

Обеспечение охраны лесов от пожаров, самовольных порубок и других лесонарушений, защиты лесов от вредителей и болезней леса, совершенствования охраны леса.

III. Учет лесного фонда, лесоустройство и воспроизводство лесов

8. Лесхоз осуществляет работы по:

учету лесного фонда на территории лесхоза и подведомственных участках, организации выполнения подготовительных работ к очередному лесоустройству, осуществляет систематическую проверку соответствия проводимых работ лесоустроительным и лесообследовательским правилам и приемку указанных работ, а также проводит учет и оценку состояния природных ресурсов;

улучшению состояния и повышению продуктивности лесов, проведению для этой цели рубок, ухода за лесом и санитарных рубок, очистке леса от порубочных остатков и захламленности, а также проведению лесомелиоративных работ (осушение, орошение), мероприятий по сохранению и улучшению состояния водоохраных и других защитных функций лесов;

обеспечению правильного ведения лесного хозяйства, осуществлению работ по рациональному использованию лесных ресурсов, лесовосстановлению, уходу и повышению производительности лесов, созданию защитных противоэрозионных насаждений;

организации и развитию лесосеменного дела и лесных питомников, обеспечению заготовки семян древесно-кустарниковых пород, выращиванию посадочного материала, как для своих нужд, так и для реализации;

организации использования в установленном порядке сенокосных и пастбищных угодий и других побочных пользований на территории лесхоза и подведомственных участках, осуществляет соответствующий контроль;

реализации в установленном порядке древесины, заготавливаемой при проведении лесхозом рубок ухода за лесом, а также поступающей в распоряжение лесхоза древесины, изъятой у лесозаготовителей за нарушение действующих правил заготовки и вывоза леса.

9. Лесопользование в период проведения спецопераций по нейтрализации бандформирований направляется на обеспечение безопасности работников лесхоза и выполнения задач спецоперации.

10. Лесхоз проводит санитарные рубки, если этого требует санитарное состояние древесных и кустарниковых насаждений в соответствии с [Правилами](#) рубок ухода за лесом, утвержденными постановлением Кабинета Министров Республики Узбекистан от 22 ноября 1999 г. № 506. В лесхозе может быть допущена рубка

древесных и кустарниковых насаждений, вызванная производственно-технической необходимостью строительства сооружений и коммуникаций. Места производства такой рубки и ее объемы утверждаются Главным управлением лесного хозяйства при Минсельхозхозе.

11. Лесхоз осуществляет:

охрану охотничье-промысловой фауны, контроль соблюдения правил и сроков охоты, борьбу с браконьерством, мероприятия по охотничьему хозяйству на территории лесхоза;

научно-исследовательские работы в области экологии, изучения состояния животного и растительного мира, осуществления международных проектов по сохранению биоразнообразия на особо природоохраняемой территории лесхоза;

контроль за проведением всех охотничьих мероприятий на территории лесхоза.

IV. Общехозяйственные мероприятия

12. Правильное содержание и использование зданий, сооружений, оборудования и транспортных средств лесхоза проводятся согласно утвержденным проектам и сметам на строительство и ремонт производственных и жилых зданий, лесных кордонов, пожарных вышек, строительство и поддержание в должном порядке лесных дорог, обеспечение охраны труда, соблюдение правил техники безопасности и производственной санитарии.

13. Лесхоз обеспечивает повышение производственной квалификации работников лесхоза, проведение для этой цели курсовых мероприятий и технической учебы, а также содействует обеспечению работников лесхоза жилплощадью и культурно-бытовыми условиями.

14. Лесхоз вправе:

осуществлять производство и реализацию в установленном порядке и на хозрасчетной основе товаров народного потребления из древесины, ведение подсобного хозяйства на основе собственного обеспечения кормами поголовья скота в лесхозе, заготовку, вывоз и поставку по соответствующим договорам ресурсов и отходов лесного хозяйства;

давать разрешение в установленном порядке на заезд отдыхающих и туристов на территорию лесхоза;

обеспечивать отдыхающих и туристов маршрутами перемещения, местами для отдыха в соответствии с санитарными нормами и осуществлять контроль соблюдения ими установленных в лесхозе правил;

зачислять в установленном порядке на свои счета средства, поступающие от выпаса скота, возмещения ущерба за нарушения требований лесного законодательства.

15. В целях создания нормальных бытовых условий для работников, туристов и отдыхающих лесхоз приобретает и реализует продукты питания.

16. Лесхоз осуществляет полезащитные мероприятия по закреплению, облесению песков и оврагов на территории других землепользователей согласно договору.

17. Передача землепользователям земель лесхоза для государственных, общественных и других надобностей осуществляется в установленном порядке.

V. Управление лесхозом

18. Непосредственное руководство лесхозом осуществляет директор лесхоза, который имеет двух заместителей.

19. Директор лесхоза назначается приказом генерального директора Угам-Чаткальского государственного национального природного парка по согласованию с хокимиятом области.

20. Заместители директора, главный бухгалтер назначаются и увольняются приказом директора лесхоза по согласованию с генеральным директором Угам-Чаткальского государственного национального природного парка.

21. Директор лесхоза, действуя на основании настоящего Устава, руководит лесхозом и распоряжается, в установленном законом порядке, средствами и имуществом лесхоза, несет ответственность за охрану лесов и имущества, своевременное представление отчетности, соблюдение сметной, финансовой, договорной и трудовой дисциплины в лесхозе.

22. На директора лесхоза возлагаются:

разработка должностных инструкций (распределение обязанностей) работников лесхоза, утверждаемых генеральным директором Угам-Чаткальского государственного национального природного парка;

организация выполнения лесохозяйственных и других мероприятий;

организация охраны имущества, оборудования, материальных и других ценностей лесхоза;

осуществление приема и увольнения работников лесхоза в установленном порядке;

заключение договоров;

совершение от имени лесхоза всех финансовых и денежных операций в учреждениях банка;

организация охраны лесов, проверка и передача соответствующим органам в установленном порядке материалов о правонарушениях на территории лесхоза для привлечения виновных к ответственности;

представление интересов лесхоза в государственных органах, органах судов и других учреждениях и общественных организациях.

23. Заместитель директора — главный лесничий несет ответственность за правильную организацию и проведение всех производственных работ в лесхозе, учет по лесному кадастру, соблюдение правил техники безопасности, внедрение передового опыта, надлежащее использование механизмов, организацию и проведение в лесхозе всех установленных мероприятий по воспроизводству и охране лесов.

24. Заместитель директора лесхоза несет ответственность за:

проведение режимно-охранных мероприятий, правильный подбор и расстановку кадров, организацию работы инспекторов лесной охраны, расчистку профилактической и приграничной полосы от лесных насаждений и кустарников;

обеспечение и сохранность оружия, боеприпасов, правильное их применение, обеспечение работников специальным снаряжением и т. д.

25. Инженер-механик, в качестве технического руководителя лесхоза по механизации производственных процессов, несет ответственность за выполнение соответствующих производственных задач, правильную организацию и проведение механизированных работ с соблюдением установленных норм и правил, сохранность и рациональное использование механизмов, за внедрение передового опыта и достижений науки.

VI. Лесничество

26. Лесничество является производственно-территориальной частью лесхоза.

На лесничего — старшего инспектора возлагается:

проведение на территории лесхоза лесохозяйственных и других работ согласно производственному плану лесхоза, охрана лесов от пожаров, лесонарушений и браконьерства, помощь органам рыбоохраны, контроль за работой лесозаготовителей, определение мест рубок и сдачи заготовленной древесины, помощь хозяйствам и организациям в ведении производства;

ответственность за охрану лесных пограничных зон;
отпуск организациям и отдельным гражданам на основании и в пределах лесорубочных билетов корней древесины;
ведение в установленном порядке учета товарно-материальных ценностей, имущества.

27. Лесничий руководит работой лесничества и несет ответственность за организацию и выполнение возложенных на лесничество задач, сохранность имущества, оборудования, материальных и других ценностей лесничества.

VII. Охрана лесов и территории лесхоза

28. Лесхоз ведет следующие работы по охране лесов и территории:
проводит все необходимые противопожарные мероприятия в борьбе с лесными пожарами;

охраняет леса от самовольных порубок, повреждений и других лесонарушений, проводит среди местного населения разъяснительную работу по вопросам охраны лесов;

защищает леса от вредных насекомых и болезней, проводит в этих целях соответствующие санитарно-оздоровительные мероприятия, информирует в установленном порядке о самовольном захвате, использовании, застройке, распашке земель лесного фонда;

осуществляет охрану межевых знаков на территории лесхоза и подтверждение границ, просек, противопожарных рвов;

обеспечивает охрану территорий лесхоза от проникновения в ее пределы бандформирований;

определяет на основе утвержденных экологических программ основные направления природоохранной деятельности лесхоза и ее осуществление на подведомственной территории;

осуществляет ведомственный контроль за состоянием и охраной окружающей среды, рациональным использованием и воспроизводством плодородия земель, вод, лесов, растительного и животного мира на территории лесхоза;

обеспечивает контроль соблюдения требований природоохранного законодательства, норм и правил природопользования отдельными гражданами, всеми землевладельцами и землепользователями, расположенными на территории лесного хозяйства.

29. Лесники и инспектора лесной охраны имеют право:
носить форменное обмундирование и табельное оружие;
на проверку и досмотр граждан и транспортных средств на территории лесхоза в целях обеспечения безопасности и сохранения окружающей среды;

при обнаружении фактов лесонарушений составляют акты для взыскания штрафа за причиненный ущерб растительному и животному миру лесхоза;

при обнаружении на территории лесхоза подозрительных лиц действуют на основании Положения о взаимодействии инспекторов с силовыми структурами.

VIII. Средства лесхоза

30. Источниками финансирования лесхоза являются:
ассигнования из бюджета;
поступления в порядке безвозмездной помощи от юридических и физических лиц;

средства, поступающие от хозрасчетной деятельности, и другие поступления.

Размер финансирования по указанным источникам определяется согласно бизнес-плану лесхоза и смете расходов, утверждаемым вышестоящей организацией.

31. Особые расходы на проведение опытно-исследовательских работ Научно-исследовательского института лесного хозяйства и по обеспечению учебной производственной практики учащихся высших учебных заведений и колледжей осуществляются по утвержденным сметам научно-исследовательского института, вузов и колледжей.

32. Лесхоз осуществляет хозрасчетную деятельность согласно бизнес-плану.

33. Средства, поступающие от хозрасчетной деятельности, расходуются на выплату заработной платы, отчисления, налоги, выплату единовременных пособий и материальной помощи, на подготовку кадров, расширение производства и улучшение технической оснащенности, на восполнение бюджета в соответствии с нормативными актами, действующими в Республике Узбекистан.

34. Распределение прибыли лесхоза производится в соответствии с законодательством Республики Узбекистан.

35. Лесхоз обеспечивает при выезде для несения службы егерей, лесных, инспекторов сухим пайком или денежным эквивалентом в размере трех минимальных окладов ежемесячно.

36. Лесхоз имеет право приобретать за счет прибыли автотранспорт, тракторы и механизмы к ним, недвижимость и другое необходимое имущество.

IX. Отчетность и контроль

37. Лесхоз ведет учет и отчетность по осуществлению деятельности согласно действующему законодательству Республики Узбекистан.

38. Контроль за деятельностью лесхоза осуществляет вышестоящий орган.

X. Ликвидация и реорганизация лесхоза

39. Ликвидация и реорганизация лесхоза осуществляются в порядке, установленном законодательством.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 5

к постановлению Кабинета Министров

от 22 июня 2001 г. № 262

ПОРЯДОК

выплаты заработной платы сотрудникам Угам-Чаткальского государственного национального природного парка, Чаткальского государственного биосферного заповедника, Ахангаранского и Бурчмуллинского лесохозяйственных предприятий

1. Сотрудникам Угам-Чаткальского государственного национального природного парка, Чаткальского государственного биосферного заповедника, Ахангаранского и Бурчмуллинского лесохозяйственных предприятий за счет средств бюджета ежемесячно производятся следующие выплаты:

- твердый оклад в соответствии с тарифной сеткой и штатным расписанием;
- за выслугу лет в соответствии с нижеследующей шкалой от твердого оклада:
 - от 1 до 3 лет — 5%;
 - от 3 до 5 лет — 10%;
 - от 5 до 8 лет — 15%;
 - от 8 до 10 лет — 20%;
 - от 10 до 15 лет - 25 %;
 - от 15 до 20 лет — 30%;
 - от 20 до 25 лет — 35%;
 - свыше 25 лет — 40%.

2. Инспекторскому составу за пребывание по долгу службы вне места постоянного жительства производится дополнительная выплата в размере трех минимальных заработных плат.

3. За работу в условиях высокогорья устанавливаются коэффициенты к заработной плате в зависимости от высоты над уровнем моря в следующих размерах:

- от 1500 до 1700 м — 1,1;
- от 1701 до 2000 м — 1,15;
- от 2000 до 3000 м — 1,3;
- свыше 3001 м — 1,4.

4. По итогам хозрасчетной деятельности руководство национального парка, заповедника и лесхозов по согласованию с профсоюзной организацией имеет право производить дополнительные выплаты сотрудникам согласно Положению об использовании хозрасчетного дохода, утвержденному вышестоящей организацией, согласованному с финансовыми органами.

5. В случае смерти работника при выполнении служебных обязанностей, при участии в боевых действиях, а также тушении лесных пожаров, получении ранения или увечья его семье оказывается единовременная материальная помощь в размере не менее шести среднегодовых заработных плат согласно [постановлению](#) Кабинета Министров Республики Узбекистан от 01.02.1994 года № 48.