

ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
КАБИНЕТА МИНИСТРОВ РЕСПУБЛИКИ УЗБЕКИСТАН

20 марта 2001 г. N 137

Об утверждении Инструкции по ведению учета и оформлению операций с зерном и продуктами его переработки

В настоящее постановление внесены изменения согласно п.43 приложения к постановлению Кабинета Министров РУз N 112 от 28.02.2003 г.

п.1 приложения 4 к постановлению КМ РУз. N 269 от 8.06.2004 г.

В целях сокращения потерь, наведения должного порядка в учете, отчетности, проведении операций с зерном и продуктами его переработки на предприятиях отрасли хлебопродуктов Кабинет Министров постановляет:

1. Утвердить Инструкцию по ведению учета и оформлению операций с зерном и продуктами его переработки согласно приложению.

2. Государственному комитету Республики Узбекистан по статистике, госкорпорации "Узхлебопродукт", Государственной хлебной инспекции при Кабинете Министров Республики Узбекистан: (В редакции п.43 приложения к постановлению Кабинета Министров РУз N 112 от 28.02.2003 г.)

обеспечить жесткий контроль за строгим соблюдением данной Инструкции;

ежемесячно представлять в Кабинет Министров вместе с отчетами об исполнении балансов использования продовольственной пшеницы данные о производстве и использовании зерноотходов и побочной продукции.

Пункт 3 утратил силу на основании п.1 приложения 4 к постановлению КМ РУз. N 269 от 8.06.2004 г.

3. Внести в пункт 6 Положения о Государственной хлебной инспекции при Кабинете Министров Республики Узбекистан, утвержденного постановлением Кабинета Министров от 4 ноября 1996 года N 377, следующие изменения:

а) абзац второй изложить в следующей редакции:

"участвуют в разработке проектов нормативно-правовых актов Республики Узбекистан по вопросам качества зерна и продуктов его переработки";

б) абзац пятый заменить абзацами пятым и шестым следующего содержания:

"разрабатывает и утверждает нормативные документы по вопросам обеспечения сохранности и рационального использования зерна и продуктов

его переработки при их приемке, размещении, подработке, хранении, переработке, ведения учета зерна и продуктов его переработки; ведения технологических процессов, связанных с использованием зерна и продуктов его переработки; определения норм естественной убыли зерна и продуктов его переработки при транспортировке и хранении;

разрабатывает и утверждает правила инспектирования, регламентирующие порядок работы главных государственных хлебных инспекторов".

4. Контроль за выполнением настигшие постановления возложить на Заместителя Премьер-министра Республики Узбекистан Холтаева Т.

Премьер-министр  
Республики Узбекистан

У. Султанов

Приложение

к постановлению Кабинета Министров  
Республики Узбекистан  
20 марта 2001 г. N 137

## ИНСТРУКЦИЯ

по ведению учета и оформлению операций с  
зерном и продуктами его переработки

В настоящую инструкцию внесены изменения согласно  
п.2 приложения 4 к постановлению КМ РУз. N 269 от 8.06.2004 г.

- I. Общие положения
- II. Оформление поступления хлебопродуктов в  
порядке внутрисистемных перемещений  
железнодорожным и автомобильным транспортом
- III. Оформление отпуска зерна и продукции
- IV. Расчеты за услуги, оказываемые предприятиями  
хлебопродуктов сельскохозяйственным и другим  
предприятиям, а также физическим лицам по  
переработке зерна
- V. Оформление вывоза зерна из глубинных  
на линейные (пристанционные) предприятия
- VI. Оформление операций по переработке сырья на  
мукомольных, крупяных и комбикормовых предприятиях
- VII. Оформление очистки, сушки и других  
видов подработки зерна и продукции
- VIII. Количественно-качественный учет хлебопродуктов
- IX. Оформление зачистки складов, элеваторов и зерносушилок
- X. Проверка количественно-качественного учета, рассмотрение и  
утверждение актов зачистки
- XI. Порядок учета и списания потерь зерна,  
продукции и комбикормов
- XII. Ответственность должностных лиц за сохранность и учет  
государственных ресурсов хлеба, определение

и оформление потерь

## I. Общие положения

1. Оформление операций и первичный учет зерна, продуктов его переработки, семян масличных культур на хлебоприемных предприятиях, элеваторах, мукомольных, крупяных, комбикормовых и семяобработывающих заводах, комбинатах хлебопродуктов осуществляются в соответствии с действующим законодательством Республики Узбекистан.

Оформление операций и учет зерна и продуктов его переработки, заложенных в государственный резерв, производятся в соответствии с "Инструкцией о порядке заготовки, закладки, хранения и отпуска хлебопродуктов государственного резерва". Количественно-качественный и бухгалтерский учет хлебопродуктов ведется предприятиями и базами объединено, без выделения зерна и продуктов его переработки, заложенных в государственный резерв.

При оформлении всех операций с зерном и продуктами его переработки количественный учет ведется в физическом весе с точностью до одного килограмма. Учет муки и крупы, а также семян кукурузы и других культур в заводской упаковке ведется, кроме того, по количеству мест. Бухгалтерский учет заготавливаемого зерна ведется также и в зачетном весе.

Действие настоящей Инструкции распространяется на предприятия и другие хозяйствующие субъекты, осуществляющие операции с хлебопродуктами государственного ресурса и давальческим зерном".(Абзац введен на основании п.2 приложения 4 к постановлению КМ РУз. N 269 от 8.06.2004 г.)

2. Материально ответственными лицами за количественную и качественную сохранность зерна и продукции являются: старшие мастера (начальники производственных участков), мастера производственных участков, заведующие складами, начальники элеваторов, механизированных зернохранилищ, заведующие глубинными пунктами, непосредственно ведающие складами, начальники производства заводов (цехов) по обработке семян кукурузы, начальники производства комбикормовых заводов (цехов), начальники семяочистительных заводов (цехов), ведающие складами семян.

Заместители и помощники вышеперечисленных должностных лиц несут ответственность в установленном порядке за количественную и качественную сохранность зерна и продуктов его переработки, а также всех других доверенных им материальных ценностей.

На мукомольных, крупяных, комбикормовых и семяобработывающих заводах (цехах) ответственность за количественную и качественную сохранность готовой продукции, до передачи ее в склады, несут

начальники производственных цехов предприятий.

3. В настоящей Инструкции использованы следующие термины:

предприятия - хлебозаготовительные предприятия, элеваторы, мукомольные, крупяные, комбикормовые и семяобрабатывающие заводы и другие предприятия независимо от форм собственности;

зерно - зерно, кукуруза в початках, бобовые, семена масличных культур и трав, сортовые семена зерновых и масличных культур;

продукция - продукты переработки зерна, комбикорма, обработанные семена кукурузы;

Узгосхлебинспекция - Государственная хлебная инспекция при Кабинете Министров Республики Узбекистан;

Узгоссемицентр - Государственный центр сертификации и контроля качества семян сельскохозяйственных культур при Министерстве сельского и водного хозяйства Республики Узбекистан;

ГАК "Узхлебопродукт" - Государственно-акционерная корпорация хлебопродуктов Республики Узбекистан;

ААП хлебопродуктов - Акционерная ассоциация производителей хлебопродуктов;

ПТЛ - Производственная технологическая лаборатория;

главные бухгалтера - главные бухгалтера и старшие бухгалтера, где нет главного бухгалтера;

материально ответственные лица - все ответственные лица, перечисленные в п. 2 настоящей Инструкции;

глубинные пункты - пункты, относящиеся к предприятию, выполняющие функции приемки зерна от хлебосдатчиков и временного хранения, не являющиеся юридическим лицом;

акт рекламации - акт, составленный при приемке зерна и продуктов его переработки при их несоответствии по количеству и качеству для предъявления претензии.

4. Материально ответственные лица несут ответственность за сохранность принятых ими зерна и продукции по весу, определенному как самим материально ответственным лицом, так и весовщиками на автомобильных, элеваторных, вагонных и других весах.

5. Руководители предприятий заключают с каждым материально ответственным лицом в отдельности договор о полной имущественной ответственности за все материальные ценности, переданные ему при поступлении на работу и принятые им на протяжении всего времени действия договора. Договоры заключаются одновременно с изданием приказа о назначении на работу.

Кроме того, руководитель предприятия обязан ознакомить материально ответственное лицо с настоящей Инструкцией и положением о материально ответственных лицах.

При смене материально ответственных лиц находящиеся на их ответственном хранении зерно и продукция передаются вновь назначенным материально ответственным лицам строго по весу или пересчету мест продукции.

II. Оформление поступления хлебопродуктов в  
порядке внутрисистемных перемещений  
железнодорожным и автомобильным транспортом

6. При поступлении от других предприятий зерна и продукции железнодорожным транспортом вес поступившей партии определяется материально ответственным лицом или весовщиком предприятия-получателя совместно с приемосдатчиком железнодорожной станции, а при доставке автомобильным транспортом - в присутствии водителя, доставившего груз и отвечающего за его сохранность.

Результаты взвешивания грузов заносятся в соответствующие весовые журналы ф.№ 28 или ф.№ 29.

Взвешивание хлебных грузов на вагонных весах попутных станций, взвешивание вагонов без расцепки и большегрузных вагонов на весах малой грузоподъемности (в два приема) запрещается.

Приемка продукции, упакованной в мешки стандартным весом, производится без взвешивания, а вес поступившей партии определяется по количеству мест и стандартному весу, с участием приемо-сдатчика железнодорожного транспорта в проверке количества мест.

Когда при разгрузке вагонов отдельные мешки оказываются порванными (протертыми, расшитыми и т. п.), продукция в таких мешках взвешивается и приходится фактическим весом, зафиксированным в коммерческом акте железнодорожного транспорта. В случае наличия в вагоне россыпей продукции, россыпи собираются, взвешиваются и приходятся грузополучателем.

Приемка хлебопродуктов, поступивших железнодорожным транспортом, оформляется материально ответственным лицом приемным актом на многовагонное поступление хлебопродуктов ф.№ 14 или приемным актом на одновагонное поступление ф.№ 15. Железнодорожные накладные передаются в бухгалтерию.

Приемка хлебопродуктов, поступивших автомобильным транспортом, оформляется распиской материально ответственного лица, принявшего хлебопродукты, на сопроводительной накладной предприятия отправителя, с указанием в ней фактического веса, установленную при приемке.

Импортное зерно отгружается из портов насыпью в вагонах за пломбами припортовых станций железной дороги и выдается получателям в установленном порядке.

Импортные хлебопродукты (мука, крупа), упакованные в мешки стандартным весом, отгружаются портом на железную дорогу с указанием в накладной количества мест и стандартного веса. Такие хлебопродукты выдаются железной дорогой получателям на станциях назначения счетом мест без перевески, если не было поврежденных мест. В случае наличия поврежденных мест и россыпей, груз выдается со взвешиванием только поврежденных мест и россыпей.

Импортные хлебопродукты (мука, крупа), упакованные в мешки

нестандартным весом, отгружаются портом на железную дорогу счетом мест и по весу, определенному на товарных весах порта, и отправляются в вагонах за пломбами дороги. Такие хлебобродукты выдаются железной дорогой на станциях назначения с проверкой веса на товарных весах.

Отправление из портов импортных хлебобродуктов (муки, крупы) по средне - коносаментному весу запрещено.

7. Поступившие с других предприятий зерно и продукция приходятся материально ответственным лицом по своему складскому отчету в количестве, фактически оказавшемся при перевеске на пункте получения и в порядке, указанном в п. 81 настоящей Инструкции

Расхождения в весе (количестве мест) против накладной станции (пристани, порта, предприятия) отправления оформляются:

а) расписками в сопроводительной накладной водителя или сопровождающего груз лица и материально ответственного лица, принявшего зерно или продукцию, доставленные автомобильным транспортом;

б) отметкой на оборотной стороне накладной за подписью начальника станции (пристани, порта) или его заместителя или, по их поручению, заведующего грузовым двором, заверенной штампом станции назначения, по недостаткам в весе зерна и продукции не превышающим норм естественной убыли при железнодорожных и водных перевозках с учетом норм расхождений в результатах определения массы нетто;

в) коммерческим актом, составленным станцией назначения железной дороги (пристанью, портом), на недостачи в весе зерна и продукции, превышающие нормы естественной убыли при железнодорожных и водных перевозках и предельного расхождения в результатах определения массы нетто, а также на недостачи мест муки, крупы и семян кукурузы, упакованных в мешки стандартным весом.

Акт подписывает начальник станции (его заместитель), заведующий грузовым двором (заведующий пакгаузом, старший приемосдатчик) и приемосдатчик станции, а также грузополучатель, если он участвовал в проверке. Кроме того, при необходимости к проверке груза и подписи акта могут быть привлечены и другие работники железной дороги. При отсутствии на станции заведующего грузовым двором (заведующего пакгаузом, старшего приемосдатчика) к проверке груза и подписи акта могут быть привлечены другие работники железной дороги (дежурный по станции, товарный кассир). В этом случае в коммерческом акте делается оговорка об отсутствии в штатном расписании заведующего грузовым двором (заведующего пакгаузом, старшего приемосдатчика).

Норма точности взвешивания на вагонных весах зерна и семян зерновых, зернобобовых, масличных культур, муки всех сортов, крупы всех видов, отрубей и комбикормов, перевозимых железнодорожным транспортом насыпью или в таре (мешках), не должна превышать  $\pm 0,1\%$  от веса груза.

Исходя из этого, при определении недостач зерна и хлебобродуктов и взвешивании на однотипных весах отправителя и получателя одного и того же груза необходимо исключать из выявленной недостачи вес, соответствующий допустимой погрешности автомобильных весов для данного диапазона взвешивания.

В случае если наибольший предел взвешиваний весов отправителя и получателя различен, при определении недостачи следует руководствоваться допускаемой погрешностью весов с более высоким наибольшим пределом точности взвешивания.

Если при разгрузке вагонов и барж окажутся россыпи и сметки вследствие перевозки продукции в недоброкачественной таре, это должно быть подтверждено коммерческим актом. Предприятиям надлежит в этих случаях предъявлять отправителям претензии на возмещение ущерба.

8. Недостачи в пределах норм естественной убыли и предельного расхождения в результатах определения массы нетто при автомобильных, железнодорожных и водных перевозках списываются по распоряжению руководителя предприятия на основании: оформленных накладных при автогужевых перевозках; отметок на обороте железнодорожных и водных накладных или коммерческих актов.

Недостачи, превышающие нормы естественной убыли и предельного расхождения в результатах определения массы нетто, относятся на виновных с немедленным предъявлением претензий в порядке, изложенном в пп.11-19 настоящей Инструкции.

Выявленные при поступлении грузов излишки хлебопродуктов приходятся в установленном порядке предприятием - получателем.

При отгрузках стоимость излишков хлебопродуктов перечисляется грузоотправителю.

Претензии за недостачу хлебопродуктов прибывших в неисправных вагонах или в вагонах с нарушенными пломбами предъявляются Государственно - акционерной железнодорожной компании "Узбекистан темир йуллари" в порядке, установленном Уставом железных дорог и Правилами перевозок грузов.

Выявленные на предприятиях излишки при приемке зерна, доставленного автомобильным транспортом из других предприятий, если при проверке не будет установлено, что они образовались из-за ухудшения качества за счет увлажнения или засорения в пути, относятся на счет предприятия отправления и списываются последним в расход как перегруз.

При установлении неоправданных недостатков зерна, доставленного автотранспортной организацией из глубинных пунктов, с одних предприятий на другие предприятия, а также со складов на склады, размещенные на разных территориях предприятия, предприятия на основании накладных, подписанных водителями, сопровождавшими зерно, составляют ведомости недостатков по культурам по каждому предприятию и предъявляют автотранспортным организациям претензии на возмещение стоимости недостатков.

Перекрытие недостатков излишками запрещается.

Претензии потребителей, получивших хлебопродукты в порядке транзитной отгрузки, на возмещение стоимости недостатков хлебопродуктов, ответственность за которые органы транспорта не несут, рассматриваются предприятиями, находящимися в расчетных взаимоотношениях с потребителями.

9. Нормы естественной убыли зерна (пшеницы, ржи, овса, ячменя, кукурузы, риса и прочих зерновых грузов) и продуктов его переработки при перевозках, применяются согласно приложению N 1 настоящей Инструкции

Естественная убыль рассыпных и гранулированных комбикормов не

должна превышать при перевозках их насыпью железнодорожным транспортом в размере 0.16% от веса груза. В тех случаях, когда убыль при перевозках оказывается ниже приведенных норм (согласно приложению N 1), к списанию принимается убыль в фактических размерах.

10. Естественная убыль хлебных грузов (зерна, семян масличных культур и трав, продукции, отрубей, зерновой смеси от первичной обработки зерна и отходов 1 категории) при автогужевых перевозках не должна превышать следующие предельно- контрольные нормы:

при автомобильных перевозках грузов насыпью 0,09%

при автомобильных перевозках грузов в таре 0,07%

Естественная убыль комбикормом и жмыхов при автогужевых перевозках не должна превышать следующие предельно-контрольные нормы:

при перевозках до 25 км 0,05%

от 26 до 50 км 0,07%

от 51 до 100 км 0,10%

свыше 100 км за каждые последующие 100 км 0,03%

При автогужевых перевозках семян трав, подвергавшихся очистке на электромагнитных машинах, норма естественной убыли при перевозках увеличивается на 15 %.

11. Претензии и иски к железным дорогам за недостатки хлебопродуктов предъявляются в случаях:

а) прибытия груза на станцию назначения в неисправном вагоне со следующими признаками: наружные заделки стен, пола и крыши вагонов; неисправность крыши; неисправность или повреждение дверей вагона; дверных накладок и штырей; забитые снаружи или открытые люки (кроме случаев перевозок зерна с открытыми люками, производимых по специальным разрешениям); утечка зерна через щели в кузове и в полу вагона, обнаруженная в пути следования или на станции назначения.

Примечание: Претензии или иски предъявляются при поступлении груза в неисправном вагоне независимо от исправности пломб грузоотправителя Грузополучатель обязан потребовать при составлении коммерческого акта подробного описания обстоятельств, вызвавших недостачу, потерю или порчу груза;

б) возможности доступа к грузу в пути следования; перегруза средствами дороги из одного вагона в другой; прибытия вагона на станцию назначения за одной или двумя пломбами попутной станции или с поврежденными пломбами отправителя (за исключением случаев досмотра хлебных грузов Узгосхлебинспекцией в пути следования, что должно быть подтверждено актом общей формы, составленным на станции вскрытия вагона, подписанным инспектором Узгосхлебинспекции и агентом станции, где вскрывался вагон);

в) обнаружения при вскрытии вагона воронок на поверхности насыпи зерна или смещения зерна в одну сторону с наличием при этом зерна в междудверном пространстве, что характеризует возможность утечки зерна через верхний край хлебного щита, и другие скрытые недостатки в

кузове вагона;

г) выявления недостачи веса или целых мест хлебных грузов и комбикормов, перевозимых насыпью и в таре в прямом смешанном железнодорожно-водном сообщении, если конечным пунктом назначения является станция железной дороги, руководствуясь при этом Уставом железных дорог, а также Правилами перевозок грузов;

д) недостачи веса или целых мест хлебных грузов и комбикормов, перевозимых с участием узкой и широкой колеи, если перегруз вагонов производился железной дорогой.

Примечание: к пп. "г" и "д". За недостачу веса или целых мест хлебных грузов, выявленную и оформленную коммерческим актом в пункте первой перевалки с железной дороги на водный транспорт или с водного транспорта на железную дорогу, в пункте перегруза с широкой на узкую колею железной дороги или обратно, прибывших до пункта первой перевалки или пункта перегруза исправных вагонов или судах с неповрежденными пломбами грузоотправителя, ответственность несут грузоотправители, и в таких случаях претензии и иски органам транспорта не предъявляются. При выявлении дополнительной (сверх установленной в пункте первой перевалки) недостачи грузов на всем дальнейшем отрезке пути следования ответственность за последующую недостачу грузов несут органы транспорта и претензии предъявляются железной дороге или пароходству в зависимости от конечного пункта назначения. В тех случаях, когда недостачи груза в конечном пункте назначения оказываются меньше недостачи, оформленной в пункте первой перевалки, претензии к грузоотправителю предъявляются в размере недостачи, установленной в конечном пункте назначения:

е) прибытия муки и крупы, отгруженной в прямом смешанном железнодорожно-водном сообщении с маркировкой, не соответствующей отправительской маркировке, указанной в перевозочных документах;

ж) прибытия на станцию (пристань) назначения зерна, муки, крупы, отрубей и комбикормов, перевозившихся в смешанном сообщении, со следами подмочки, загрязнения, посторонней примеси или запаха и в других случаях порчи самого груза и тары, а также при обнаружении в вагоне или судне россыпи тарного груза, когда есть основание считать, что утрата или порча хлебных грузов произошла по вине органов транспорта;

з) во всех других случаях, когда грузополучатель в соответствии с Уставом железных дорог докажет, что недостача хлебных грузов явилась результатом утраты или повреждения грузов железной дорогой;

и) если в соответствии с правилами перевозок грузов была произведена отправка грузов маршрутами или группой вагонов по одной накладной и на станцию назначения груз прибыл с недостачей вагонов, то этот факт должен быть удостоверен коммерческим актом.

К железной дороге в указанном случае предъявляется иск о возмещении стоимости недостающего, а не утраченного груза.

В тех случаях, когда железная дорога признала претензию, но не перечислила заявителю признанную сумму, взыскание этой суммы производится в соответствии с законодательством.

## 12. Претензии и иски к органам водного транспорта за недостачи

или порчу грузов, перевозимых в прямом водном сообщении, предъявляются применительно к условиям, приведенным в п. 11.

13. Претензии к грузоотправителям предъявляются:

- а) во всех случаях когда при перевозке хлебных грузов насыпью и в таре в прямом железнодорожном или в прямом водном сообщении при исправном состоянии вагона или судна, при целых пломбах отправителя, груз прибыл к месту назначения с недостатчей мест или веса хлебных грузов, а также в случаях прибытия вагонов в исправном состоянии с неповрежденными пломбами с одной стороны грузоотправителя и другой досмотрового пункта Государственной хлебной инспекции, при наличии акта общей формы о вскрытии вагона для проверки качества зерна;
- б) в случае отказа хозяйственного суда в удовлетворении иска или претензии грузополучателя, предъявленных к органам транспорта за недостачу хлебных грузов, перевозившихся в прямом сообщении. В этих случаях к претензии, предъявляемой грузоотправителю, прилагается соответствующее решение или надлежащим образом заверенная копия решения указанных органов.

Примечания:

1. При недостатке веса хлебных грузов из-за изменения качества грузов в пути следования грузополучатель обязан одновременно с предъявлением претензии за недостачу выслать грузоотправителю акт-рекламацию на расхождение в качестве хлебных грузов.

2. Различие в типе весов, приписанных к станции или пристани, на которых взвешивались хлебные грузы при отправлении и в пунктах перевалки или назначения, не может служить основанием для отклонения предъявленных претензий, если взвешивание производилось на исправных весах с действующим клеймом.

14. Претензии грузополучателями не предъявляются:

а) к грузоотправителям за недостачи хлебных грузов в пределах норм естественной убыли при железнодорожных и водных перевозках, а к органам транспорта за недостачи хлебных грузов в пределах норм естественной убыли при железнодорожных и водных перевозках и нормы расхождения в показаниях весовых приборов;

б) при определении веса хлебных грузов грузополучателями на вагонных весах попутной станции, а также на весах малой грузоподъемности в два приема;

в) в случаях отклонения хозяйственным судом и органами транспорта исков и претензий из-за пропуска срока исковой давности, неправильного оформления исковых или претензионных документов и по другим причинам, зависящим от грузополучателя.

Примечание. В случае не оформления грузополучателями в установленном порядке результатов проверки веса и количества мест хлебных грузов прибывшие грузы приходятся грузополучателями по весу и количеству мест, указанным в перевозочных документах отправителем. Излишки приходятся в количестве, определенном на станции назначения:

15. Претензии за недостатки хлебопродуктов следует предъявлять к Государственно-акционерной железнодорожной компании "Узбекистан темир йуллари" в кратчайший срок, не ожидая наступления предельного шестимесячного срока.

Предельный срок исчисляется:

а) со дня выдачи груза - по претензиям о возмещении за порчу, повреждение или недостачу груза;

б) по истечении 30 суток, со дня окончания срока доставки - по претензиям о возмещении за утрату груза;

в) по истечении 4 месяцев со дня приемки груза к перевозке по претензиям о возмещении за утрату груза, возникшим из перевозок в прямом смешанном сообщении.

Размер недостатки хлебопродуктов, подлежащей взысканию с органов транспорта, определяется следующим путем:

в том случае, когда на станции назначения будет обнаружена недостача, превышающая установленные Узгосстандартом расхождения в показаниях весов на 0,1 %, из выявленной недостачи следует исключить норму естественной убыли;

если после исключения нормы естественной убыли останется недостача, не превышающая 0,1 %, то такая недостача должна рассматриваться как расхождение в показаниях весов и, следовательно, эта недостача не должна относиться на органы транспорта. В этом случае недостача, превышающая норму естественной убыли, списывается грузополучателями в соответствии с действующим законодательством Республики Узбекистан;

если же недостача будет превышать норму естественной убыли более чем на 0,1 %, то расхождения в показаниях весов (0,1 %) из недостачи исключаться не должны и вся недостача, превышающая норму естественной убыли, оформляется в установленном порядке актом и стоимость недостачи взыскивается с органов транспорта.

Расхождения в показаниях весов в размере 0,1 % исчисляются:

а) от веса брутто груза - при взвешивании в пунктах погрузки и выгрузки на товарных и на вагонных весах;

б) от веса нетто - при взвешивании в пунктах погрузки и выгрузки на элеваторных (ковшовых и автоматических) весах.

Претензии к организациям железнодорожного, водного и автомобильного транспорта за недостатки и порчу хлебопродуктов, отгруженных в адрес хлебоприемных предприятий и баз для реализации потребителям, предъявляются по ценам счета поставщика.

Претензии к грузоотправителям за недостатки хлебопродуктов, отгруженных в адрес мукомольно-крупяных, комбикормовых, кукурузообрабатывающих и хлебоприемных предприятий для промышленной переработки, а также независимо от форм собственности предъявляются по ценам счета поставщика.

Основанием для определения целевого назначения отгруженных хлебопродуктов является наряд на отгрузку.

Претензии на стоимость недостающих или испорченных хлебопродуктов предъявляются грузополучателями с приложением выписок из

соответствующих прейскурантов, заверенных подписью главного бухгалтера и печатью организации.

16. Претензии к грузоотправителям за недостатки хлебопродуктов предъявляются не позднее месячного срока со дня получения груза.

Лица, виновные в несвоевременном предъявлении претензий, привлекаются к дисциплинарной ответственности.

Предъявление претензий с пропуском вышеуказанного срока не лишает сторону права на предъявление иска в пределах установленных сроков исковой давности.

Размер недостатчи хлебопродуктов, претензия на которую предъявляется грузоотправителю, определяется как разность между весом, установленным на станции отправления, и весом, установленным на станции назначения, за вычетом недостатчи в пределах норм естественной убыли при перевозках.

Претензии к грузоотправителям - предприятиям хлебопродуктов предъявляются по соответствующим договорным или установленным ценам.

К претензии, предъявляемой грузоотправителю за недостачу грузов при перевозках, установленную коммерческим актом, грузополучатель обязан приложить подлинную накладную, а также полный расчет стоимости недостающего груза. В тех случаях когда подлинная накладная остается в хозяйственных судах и если она необходима для предъявления других претензий (просрочка в доставке груза и т.п.), прилагается копия накладной, заверенная в установленном порядке главным бухгалтером предприятия, предъявившего претензию.

17. Споры организаций хлебопродуктов с органами транспорта по претензиям за недостатки хлебопродуктов сверх норм естественной убыли рассматриваются хозяйственным судом.

Согласно Правилам перевозок по однородным грузам, погруженным на одной станции одним отправителем на одну и ту же станцию назначения в адрес одного получателя, допускается предъявление претензий на группу отправок, но не более пяти, а по грузам, по которым составлен один акт на целый маршрут или группу вагонов, - на количество отправок, указанных в одном коммерческом акте. Поэтому предприятия могут объединять в одном исковом заявлении несколько требований, вытекающих из железнодорожной перевозки.

Иски по спорам, связанным с получением продукции ненадлежащего качества, когда к делу привлекается в качестве ответчика (соответчика) транспортная организация, подаются в хозяйственный суд.

18. Претензии за недогрузки хлебопродуктов при железнодорожных и водных перевозках предъявляются грузоотправителям в месячный срок:

Грузоотправитель обязан, не позднее месячного срока со дня получения претензионных материалов, проверить претензию и удовлетворить обоснованные требования, уведомив об этом заявителя. При наличии обоснованных возражений отправитель обязан в тот же срок сообщить получателю о полном или частичном отклонении его претензии с указанием мотивов отклонения и вернуть документы, полученные с претензией.

19. Выявленные на станциях и пристанях назначения недостатки хлебопродуктов грузоотправители после проверки полученных претензий восстанавливают по своему материальному учету, за исключением тех недостатков муки, крупы и семян кукурузы, отгруженных по стандартному весу, которые образовались вследствие отгрузки этой продукции в поврежденной или недоброкачественной таре.

Недостатки целых мест продукции, а также недостатки вследствие повреждения мешков относятся на грузоотправителей только в тех случаях, когда исключается имущественная ответственность органов транспорта за такие недостатки. В этом случае грузоотправители восстанавливают по материальному учету только недостаток целых мест, как недогруз, а убыток, вызванный недостатком веса или ухудшением качества продукции вследствие повреждения мешков, взыскивают с лиц, допустивших погрузку продукции в поврежденной или недоброкачественной таре.

При взыскании убытка, вызванного недостатком веса продукции с материально ответственного лица, допустившего погрузку продукции в поврежденной или недоброкачественной таре, из количества недостатка должна быть исключена естественная убыль при хранении и убыль от снижения влажности продукции.

Если конкретные виновники недостатка продукции, вызванной повреждением мешков, не установлены, руководитель предприятия грузоотправителя руководствуется действующим законодательством Республики Узбекистан.

#### Порядок предъявления претензий за расхождения в качестве хлебопродуктов

20. При поступлении на предприятия хлебопродуктов железнодорожным или водным транспортом лабораторией предприятия - получателя в момент выгрузки отбирается образец и производится анализ в установленном государственными стандартами порядке.

В случае, если при анализе образца будут выявлены расхождения с качеством, указанным в удостоверениях отправителя, сверх нормы допустимых отклонений, при отсутствии на предприятии инспектора Узгосхлебинспекции, средняя проба зерна и семян масличных культур, выделенная в соответствии с действующим стандартом весом не менее 2 кг в упаковке, гарантирующей неизменность качества, опломбировывается или опечатывается сургучной печатью и вместе с актом отбора пробы, копиями удостоверения отправителя о качестве зерна и карточки анализа получателя в суточный срок направляется для анализа в лабораторию Узгосхлебинспекции или предъявляется для этой же цели в тот же срок инспектору Узгосхлебинспекции при посещении им предприятия.

Лаборатория Узгосхлебинспекции обязана дать заключение по пробе предприятия, приславшего его, не позднее трехсуточного срока с момента получения пробы без учета выходных дней. Срок выдачи заключения может быть продлен до 5 суток в случае одновременного поступления более пяти проб или необходимости проведения химических анализов.

В тех случаях, когда в момент прибытия зерна или семян

масличных культур инспектор Узгосхлебинспекции находится на предприятии, по тем партиям, по которым лабораторией установлены расхождения в качестве сверх норм допустимых отклонений, проверочные анализы производятся инспектором Узгосхлебинспекции.

При наличии расхождений в качестве сверх норм допустимых отклонений по партиям зерна, поступившим в судах, отбор повторной пробы и определение качества зерна производятся с участием инспектора Узгосхлебинспекции, а в его отсутствие - повторная проба отбирается с участием начальника ПТЛ (зав. лабораторией) и направляется для анализа в лабораторию Узгосхлебинспекции.

При расхождении в качестве семян по влажности, сорной примеси и другим товарным показателям качества сверх норм допустимых отклонений аттестаты и свидетельства на семена сертификатами Узгосхлебинспекции не заменяются, а госхлебинспектором выдается "удостоверение на анализ пробы".

Акты рекламации на расхождения в качестве семян по влажности, сорной примеси и другим товарным показателям качества составляются и направляются отправителям в обычном порядке с приложением удостоверения Узгосхлебинспекции на анализ пробы.

В случае расхождений в качестве поступившей муки или крупы с данными удостоверения отправителя сверх норм допустимых отклонений для анализа и заключения о качестве продукции вызывается инспектор Узгосхлебинспекции не позднее трехсуточного срока после разгрузки.

Пробы зерна и продукции от партий, по которым составлены акты рекламации, хранятся в лабораториях Узгосхлебинспекции или лабораториях предприятий получателей в упаковке и условиях, гарантирующих неизменность их качества, до окончательного рассмотрения претензии. Пробы, хранящиеся в лабораториях предприятия, опечатываются госхлебинспектором, выдавшим заключение о качестве.

На основании заключения Узгосхлебинспекции, результаты которого являются обязательными для отправителя и получателя, предприятие составляет акт рекламации и направляет претензию вместе с актом рекламации, сертификатом или удостоверением Узгосхлебинспекции на анализ пробы предприятию, отгрузившему хлебопродукты. Предприятие места получения хлебопродуктов одновременно направляет второй экземпляр акта рекламации в Узгосхлебинспекцию. Полученные акты рекламации предприятие по месту отгрузки хлебопродуктов регистрирует в специальном журнале и в месячный срок рассматривает претензию с участием предприятия-отправителя.

В случае, если ухудшение качества или порча зерна и продукции произошла в пути следования, об этом должен быть составлен коммерческий акт. Если порча произошла по вине органов транспорта (несвоевременная доставка груза, повреждение подвижного состава и др.), претензии о возмещении ущерба предъявляются к железной дороге или пароходству.

Когда порча или ухудшение качества произошли в пути следования по вине отправителя, претензии на основании коммерческого акта предъявляются к отправителю.

Поступающие от получателя акты рекламации на расхождения в качестве зерна и продукции заносятся бухгалтерией в книгу "регистрации актов рекламации". Руководитель предприятия производит проверку и

принимает меры к правильному определению качества в дальнейшем. Предприятие-отправитель на основании акта рекламации, подтвержденного анализом Узгосхлебинспекции, вносит соответствующие исправления в книгу количественно-качественного учета.

Начальник Узгосхлебинспекции полученные акты рекламации передает инспекторам, к которым прикреплены предприятия - отправители, для проверки исправления ими качественных показателей в книгах количественно - качественного учета.

21. В тех случаях, когда произведенными лабораторией предприятия-получателя анализами поступивших хлебопродуктов установлены расхождения в качестве с данными сертификатов Госхлебинспекции, выданных при отгрузке, сверх норм допустимых отклонений, сертификаты Госхлебинспекции, выданные в местах отгрузки хлебопродуктов, заменяются в следующем порядке:

а) инспектором Узгосхлебинспекции на предприятии получения хлебопродуктов в случае изменения их качества в пути следования, подтвержденного коммерческим актом (неисправность вагонов или судов, авария, нарушение сроков доставки грузов и др.);

б) начальником или заместителем Узгосхлебинспекции во всех остальных случаях, когда нет оснований считать, что изменение качества хлебопродуктов произошло в пути следования;

в) при опротестовании качественных удостоверений или сертификатов Узгосхлебинспекции только по зараженности хлебными вредителями новый документ о качестве не выдается, а на обороте качественного удостоверения или сертификата Узгосхлебинспекции, поступивших с хлебопродуктами, госхлебинспектором делается отметка о зараженности, заверяется подписью инспектора и печатью и составляется акт, который служит основанием для предъявления претензий отправителю.

При опротестовании сертификата получателем проба от партии должна быть отобрана инспектором Узгосхлебинспекции в пункте получения хлебопродуктов и в упаковке, гарантирующей неизменность качества, в опечатанном виде отсылается в лабораторию Узгосхлебинспекции для анализа. Проба вместе с опротестованным сертификатом Узгосхлебинспекции, анализной карточкой лаборатории получателя и актом отбора должна быть отослана в лабораторию Узгосхлебинспекции в течение 24 часов после отбора.

Если инспектор Узгосхлебинспекции не присутствовал при выгрузке хлебопродуктов в таре, поступивших с сертификатами Узгосхлебинспекции, пробы могут быть отобраны им не позднее трехсуточного срока после разгрузки при наличии достоверных данных, подтверждающих, что продукция поступила в тех вагонах и судах, на которые выданы сертификаты Узгосхлебинспекции, и что изменение в качестве не произошло после выгрузки.

При замене сертификатов Узгосхлебинспекции ввиду расхождений в качестве сверх установленных норм, акты рекламации составляются в порядке, изложенном в п.20.

При предъявлении претензии по качеству хлебопродуктов предприятие-получатель направляет предприятию-отправителю дубликат сертификата Узгосхлебинспекции, выданного взамен опротестованного, а первый экземпляр сертификата оставляет у себя.

22. При смешанных железнодорожно-водных перевозках рекламации за расхождения в качестве могут предъявляться в тех случаях, когда зерно отгружалось вагонами одним отправителем, грузилось в одно судно, при перегрузке в вагоны направлялось в один адрес и когда средневзвешенные показатели качества, установленные получателями по всем вагонам, имеют расхождения с данными отправителя сверх норм допустимых отклонений.

### III. Оформление отпуска зерна и продукции

23. Каждая партия зерна или продукции отпускается (отгружается) материально ответственным лицом предприятия на основании приказа ф.Н 16, подписанного руководителем и главным бухгалтером или лицами, на то уполномоченными, по количеству, определяемому путем взвешивания (кроме продукции, упакованной в мешки стандартным весом), и по качеству, определяемому лабораторией предприятия или Узгосхлебинспекцией. При отсутствии вагонных или элеваторных весов у грузоотправителя определение веса производится на вагонных весах станции отправления весовщиком железной дороги совместно с грузоотправителем и удостоверяется их подписями в накладной. При отпуске на месте вес определяется в присутствии получателя. Результаты взвешивания грузов заносятся в весовые журналы ф.Н 28 и ф.Н 29. По партиям, вывозимым на автомобилях с прицепом, в журналах ф.Н 28 указываются номера автомобиля и прицепа.

Отпуск муки, крупы и семян кукурузы, других семян, упакованных в мешки стандартным весом, производится без взвешивания, а вес их определяется по количеству мест и стандартному весу или по весу, указанному инопоставщиком на каждом грузовом месте. Материально ответственное лицо должно обеспечить правильную укладку продукции в кузове автомобиля, позволяющую производить проверку груза охраной.

Отпускаемая продукция потребителям в неповрежденных мешках, имеющих стандартную упаковку, не подлежит контрольным перевескам на складах предприятия хлебопродуктов, а по результатам перевесок на складах потребителей - претензии к поставщику не предъявляются без заключения Узгосхлебинспекции.

Качество зерна и продукции при отпуске (отгрузке) определяется лабораторией по методике, установленной государственными стандартами, и результаты анализа заносятся в карточку анализа и в журнал.

При отпуске зерна и продукции для местного снабжения показатели качества вносятся в фактуру на отпуск, которая в этом случае, в подтверждение качества, подписывается также начальником ПТЛ (заведующим лабораторией) или лицом, его заменяющим.

При местном отпуске комбикормов сельскохозяйственным предприятиям и другим получателям предприятия выдают на каждую партию комбикормов удостоверение о качестве - ф.Н 43.

При оформлении удостоверения о качестве - ф.Н 43 и фактуры - ф.Н 17, 18 лаборатории предприятий указывают в них фактическую влажность комбикормов, установленную в момент отпуска, а остальные показатели качества отражают по данным удостоверения, выданного

комбикормовым предприятием при отгрузке комбикормов на предприятия.

В случае несогласия получателя с качеством зерна и продукции, указанным лабораторией, производится их повторный анализ в присутствии получателя или передается для окончательного заключения о качестве в Узгосхлебинспекцию.

24. Документами на право отпуска и отгрузки зерна и продукции являются договора, приказы и наряды.

25. Приказы выдаются на отпуск хлебопродуктов всем потребителям; по рыночному фонду, фондам промышленной переработки, прочим потребителям, в ссуду, по семенному, межобластному и внутриобластному обмену и другим видам отпуска.

Наряды выдаются на отгрузку хлебопродуктов:

а) по межобластным и внутриобластным перевозкам в системе хлебопродуктов;

б) на отпуск в порядке снабжения потребителей смежных районов, находящихся на территории другой области, когда снабжение таких потребителей предусмотрено в плане отпуска хлебопродуктов по области.

Отгрузка хлебопродуктов внутри области в адреса потребителей оформляется нарядами как внутриобластная перевозка. В тех случаях, когда отгрузка хлебопродуктов внутри области произведена в адрес потребителя, находящегося в расчетных взаимоотношениях с отправителем, такая отгрузка оформляется приказом на отпуск.

В Государственно - акционерной корпорации "Узхлебопродукт" приказы и наряды на отпуск хлебопродуктов подписываются председателем или его заместителями и начальниками соответствующих управлений, а в их отсутствие - заместителями.

Приказы и наряды, выдаваемые территориальными ААП хлебопродуктов, подписываются руководителем или его заместителем, ведающим хлебофуражным снабжением, и начальником отдела хлебофуражного снабжения или его заместителем.

Приказы и наряды без подписей и печати, а также с неоговоренными исправлениями, к исполнению не принимаются. Приказы и наряды действуют только в течение срока, на который они выданы.

26. По получении приказа территориального ААП хлебопродуктов предприятие выписывает приказ по ф. N 16 соответствующим складам.

Выписка приказов на отпуск хлебопродуктов производится согласно выделенным фондам и заключенному договору с получателем в пределах выделенных ему количеств и ассортимента, а также при оплате продукции.

Приказ складу действует в течение трех дней, при этом вывозку хлебопродуктов со склада потребитель должен производить в один из указанных дней. Приказ, по которому начата вывозка, на следующий день не действует и на невывезенное количество хлебопродуктов выписывается новый приказ.

Всякого рода отпуск и отгрузка хлебопродуктов могут производиться только на основании нарядов, договоров и приказов. Отпуск или отгрузка хлебопродуктов без надлежащим образом оформленных приказов (нарядов) в количестве, превышающем указанное в приказах (нарядах), или по просроченным приказам (нарядам), не допускается.

В документах на отгрузку и отпуск хлебопродуктов: транспортных накладных, фактурах, а также в счетах, выписываемых предприятиями по

иногородним отгрузкам, должен быть указан номер наряда или приказа.

27. Все приказы и наряды, поступающие на предприятия, передаются работнику бухгалтерии или работнику отдела сбыта, который ведет журнал учета полученных приказов на отпуск хлебопродуктов.

На каждый приказ заводится карточка учета отпуска хлебопродуктов, на которой отмечаются выданные складу приказы и их выполнение, произведенные зачеты и удержания.

Поступающие наряды на отгрузку регистрируются и учитываются в отдельных аналогичных журналах и карточках.

28. Отпуск со складов предприятия зерна и продукции местным потребителям производится материально ответственным лицом по приказу ф.Н 16, подписанному руководителем предприятия и главным бухгалтером, и оформляется фактурой ф.Н 17; 18, выписываемой на каждую отпущенную партию хлебопродуктов (автомобиль, автомобиль с прицепом и т.п.).

К фактуре на местный отпуск, кроме централизованной доставки, обязательно прикладывается доверенность потребителей на получение зерна и продукции. При получении хлебопродуктов в течение дня одним и тем же получателем по нескольким фактурам доверенность потребителя прикладывается к фактуре на последний отпуск заданный день.

Никаких исправлений в фактурах (наименования культуры, сорта продукции, количества и качества отпущенных хлебопродуктов и др.) не допускается.

Фактуры на местный отпуск без приложения доверенности и без росписи получателей, а также фактуры, имеющие исправления, считаются недействительными и списание по ним отпущенных хлебопродуктов не допускается.

29. Отгрузка зерна и продукции железнодорожным или водным транспортом производится материально ответственным лицом на основании приказа ф.Н 16, подписанного руководителем предприятия и главным бухгалтером. Приказ действителен в течение отчетного месяца, если не последует изменений.

После сдачи груза станции железной дороги или пристани экспедитор предприятия получает от станции (пристани) грузовые квитанции (квитанции железнодорожных и водных накладных) и в тот же день передает их материально ответственному лицу, отгрузившему хлебопродукты.

Материально ответственное лицо проверяет правильность заполнения грузовых квитанций, сверяет их с журналом перевески грузов и после этого оформляет отгрузку составлением ведомости железнодорожных и водных накладных на отгрузку хлебопродуктов ф.Н 20.

Грузовые квитанции с приложением экземпляра удостоверения о качестве или дубликата сертификата материально-ответственное лицо не позднее следующего дня после отгрузки хлебопродуктов сдает при отчете в бухгалтерию предприятия. Грузовые квитанции и удостоверения о качестве (по одному экземпляру) прилагаются к счету, высылаемому плательщику.

30. Отгрузка зерна и продукции другим предприятиям автомобильным транспортом производится материально ответственным лицом на основании приказа ф.Н 16, подписанного руководителем предприятия и главным бухгалтером.

Вес зерна и продукции определяется материально ответственным

лицом или весовщиком на автомобильных или товарных весах в присутствии водителя или сопровождающего лица и груз сдается им под расписку на товарно-транспортной накладной ф.Н 21. Продукция, упакованная в мешки стандартным весом, сдается к перевозке по количеству мест и стандартному весу.

31. При отгрузке зерна и продукции железнодорожным или водным транспортом на каждую отгруженную партию зерна и продукции лаборатория выписывает удостоверение о качестве установленной формы, с указанием в нем веса по накладной и качества, установленного лабораторией, а по муке и крупе, упакованным в мешки стандартным весом, с указанием, кроме того, влажности при выбое и даты выбоа.

При отгрузке зерна железнодорожным транспортом разрешается выдача одного качественного удостоверения на однородные партии зерна, отгруженные в нескольких вагонах в адрес одного получателя по одной железнодорожной накладной. В этих случаях в качественном удостоверении указываются номера вагонов. Такой порядок не распространяется при отгрузках на станции распыления.

При отгрузке кукурузы в початках организациям системы хлебопродуктов в удостоверениях о качестве указывается также и фактический выход зерна.

Удостоверение о качестве подписывается начальником ПТЛ (заведующим лабораторией) или лицом его заменяющим.

При отгрузке зерна и продукции другим предприятием автомобильным транспортом качество отгруженных хлебопродуктов указывается лабораторией в товарно-транспортной накладной ф.Н 21.

Удостоверения о качестве зерна и продукции выписываются в трех экземплярах, из которых первый экземпляр прикладывается к железнодорожной (водной) накладной, второй экземпляр прикладывается к счету, направляемому плательщику, а третий экземпляр остается в деле предприятия. В транспортных документах указывается дата и номер удостоверения о качестве.

При перемещении зерна и продукции автомобильным транспортом и собственными вагонами с предприятия на предприятия, находящиеся в одном и том же населенном пункте, образцы отбираются и качество определяется представителями поставщика и получателя в лабораториях предприятий. Зерно и продукция списываются в расход отправителем и приходятся получателем по одному и тому же качеству.

32. Каждая партия отгружаемых или отпускаемых семян должна сопровождаться следующими документами:

а) семена элиты и суперэлиты всех культур, а также семена самоопыленных линий кукурузы - "Аттестатом на семена";

б) семена всех остальных репродукций - "Свидетельством на семена";

в) гибридные семена кукурузы - "Свидетельством на гибридные семена кукурузы".

Сортовые качества в этих документах показываются на основании сортовых документов сдатчиков, а посевные качества на основании "Удостоверения о кондиционности семян", выданного Узгоссемицентром. Влажность семян показывается на основе анализов лаборатории предприятия, произведенных в день отгрузки или отпуска семян.

"Аттестаты на семена" и "Свидетельства на семена" подписываются руководителем предприятия или его заместителем, начальником ПТЛ (заведующим лабораторией) и материально ответственным лицом.

При отправке сортовых семян железнодорожным или водным транспортом в транспортных документах делается отметка о приложении аттестата или свидетельства на семена, выданного на данную партию сортовых семян, указывается номер этого документа и название предприятия, выдавшего его, и это свидетельство или аттестат прилагается к железнодорожной или водной накладной. Второй экземпляр свидетельства или аттестата прилагается к счету на отгруженные семена, третий экземпляр остается в делах лаборатории.

При отгрузке сортовых семян железнодорожным и водным транспортом удостоверения о качестве зерна ф.Н 42 не выписываются, а требующиеся для расчетов и количественно-качественного учета показатели содержания влажности и сорной примеси по товарному анализу указываются в аттестатах и свидетельствах на семена дополнительно отдельной строкой.

В свидетельстве на семена нужно указать также содержание и качество клейковины, стекловидность, натуру, используя для этого строки "дополнительные сведения о посевных качествах", вычеркнув слово "посевных". При отправке семян почтой или товаробагажом аттестат или свидетельство вкладывается внутрь мешка.

При отпуске семян на месте аттестат или свидетельство выписывается в двух экземплярах, из которых один выдается получателю семян, а второй остается в делах лаборатории.

33. Перемещение зерна и продукции внутри предприятия оформляется накладной на перемещение хлебопродуктов внутри предприятия ( ф.Н 19), подписанной руководителем или его заместителем и материально ответственным лицом. При перемещении зерна и продукции в пределах одной территории предприятия со склада на склад вес определяется один раз в присутствии обоих материально ответственных лиц. При перемещении зерна или продукции со склада на склад, находящиеся в ведении одного материально ответственного лица, когда по складам ведется раздельный количественно - качественный учет, вес определяется им в присутствии работника, назначенного руководителем предприятия.

Качество перемещаемого внутри предприятия зерна и продукции, кроме упакованной в мешки стандартным весом, определяется лабораторией и показатели качества указываются в накладной ф.Н 19.

Распоряжение на перемещение хлебопродуктов внутри предприятия ф.Н 19 действует только в течение суток.

#### IV. Расчеты за услуги, оказываемые предприятиями хлебопродуктов сельскохозяйственным и другим предприятиям, а также физическим лицам по переработке зерна

34. Приемке подлежит пшеница и рис-зерно продовольственные по качеству в пределах ограничительных кондиций и пригодные для

производства стандартной муки и крупы (от хозяйств оставшееся в их распоряжении после исполнения договоров контрактации для государственных нужд). Взаимоотношения хозяйствующих субъектов регулируются на основании заключенных договоров. Договор заключается на переработку зерна и в нем должны быть указаны количество принимаемого на переработку зерна, помольная оплата за одну тонну, состоящая из затрат на переработку, необходимой прибыли и налога на добавленную стоимость, сроки получения сдатчиком готовой продукции, зерна. В договоре оговаривается количество основной и побочной продукции, подлежащей отпуску, а также негодные отходы.

Помольная оплата за одну тонну устанавливается по договоренности сторон на основании калькуляции затрат на переработку данного вида зерна, при этом она не должна быть ниже фактических затрат, сложившихся при переработке зерна за вычетом стоимости сырья по госзаказу. При приемке зерна в приемных квитанциях отдельно в лицевом счете ведется отдельная графа, где должно быть указано "давальческое зерно", как по приходу, так и по расходу, и учет его ведется отдельно на специальном субсчете.

Давальческое зерно, принятое на переработку, для отражения в бухгалтерском учете оценивается по расчетной цене, действующей на момент приемки, в физическом весе. Лабораторным анализом устанавливается скидка или надбавка за сорную примесь и скидка или надбавка по влажности. Исходя из установленного зачетного веса, с которого будет получена готовая продукция, по данным лабораторного анализа определяется выход.

По давальческому зерну ведется отдельная книга количественно - качественного учета, как в лаборатории, так и в бухгалтерии, пронумерованная и прошнурованная, с подписью и печатью предприятия.

На сданное зерно составляется акт зачистки формы 117.

Муку и рис отпускают в мешках по стандартному весу.

Образец договора на переработку пшеницы на муку, риса зерна на крупу и пример расчета выхода муки и помольная плата указаны в приложении N 2 к настоящей Инструкции.

## V. Оформление вывоза зерна из глубинных на линейные (пристанционные) предприятия

35. Вывоз зерна с подотчетных глубинных пунктов на линейные предприятия производится по указаниям основных предприятий, которым эти глубинные пункты подчинены.

Заведующий (Начальник) глубинным пунктом обязан до погрузки зерна проверить у водителя автомобиля путевой лист и документ, удостоверяющий его личность (паспорт).

Вывоз зерна с глубинных пунктов оформляется товарно - транспортной накладной ф. N 21, выписываемой в трех экземплярах.

Два экземпляра товарно-транспортной накладной, имеющие отрывные талоны, вручается водителю, а третий экземпляр остается на глубинном пункте. Линейное предприятие, принявшее доставленное с

глубинного предприятия зерно, первый экземпляр накладной оставляет у себя, второй экземпляр с распиской в приемке зерна возвращает глубинному пункту, а отрывные талоны направляет через водителя, доставившего зерно, автотранспортной организации для приложения к счету за доставку зерна и для учета работы автотранспорта.

Взвешивание зерна производится заведующим глубинным пунктом (весовщиком) на автомобильных или товарных весах в присутствии водителя автомобиля. Водитель принимает груз к перевозке под расписку на товарно - транспортной накладной и сдает зерно на пункте назначения также по весу. Автотранспортная организация несет ответственность за сохранность груза при перевозке.

36. Качество зерна, отправляемого с глубинных пунктов, определяется лабораториями глубинных пунктов и указывается в товарно - транспортных накладных ф.Н 21.

В период массового вывоза зерна с глубинных пунктов разрешается при отгрузке однородных по качеству партий не определять качество зерна по каждому автомобилю, а указывать в ф.Н 21 качество на основании проверочного анализа всей партии, намеченной к вывозу в течение дня.

При вывозе зерна с глубинных пунктов, не имеющих лабораторий, качество доставленного на линейное предприятие зерна определяется лабораторией предприятия, принявшего зерно.

37. Качество зерна, доставленного с глубинных пунктов, определяется лабораториями линейных предприятий во всех случаях, независимо оттого, определялось или не определялось качество отправленного зерна лабораториями глубинных пунктов, при этом в книге количественно - качественного учета ф-Н 36 глубинного пункта качество регистрируется по данным лабораторных журналов линейного (основного) предприятия.

В целях более точного определения качества зерна и устранения задержки на линейных предприятиях автотранспорта линейным предприятиям разрешается приемку однородных по качеству партий зерна производить по среднесуточным пробам в порядке, установленном для приемки зерна от сельскохозяйственных предприятий.

Среднесуточные пробы формируются лабораториями предприятий по каждому отдельно учитываемому лицу, отгрузившему зерно на линейное предприятие.

При отгрузке зерна с глубинных пунктов, имеющих несколько материально ответственных лиц, в сопроводительных накладных ф.Н 21 указывается номер склада и фамилия материально ответственного лица, отгрузившего зерно.

38. При приемке линейными предприятиями однородных по качеству партий зерна по среднесуточным пробам определенное лабораторией линейного предприятия качество зерна сопоставляется со средневзвешенным качеством зерна по документам предприятия - отправителя.

При выявлении расхождений в качестве доставленного зерна сверх норм допустимых отклонений линейные предприятия обязаны:

а) при приемке с подотчетных ему глубинных пунктов - установить причину расхождений и принять меры к устранению допущенных ошибок в определении качества.

При возникновении разногласий между лабораториями линейного

предприятия и глубинного пункта спор разрешается начальником производственной технологической лаборатории основного предприятия. В этом случае зерно списывается отправителем и приходится получателем по одному и тому же качеству;

б) при приемке зерна с глубинных пунктов, не подчиненных данному линейному предприятию, - составлять и высылать основному глубинному пункту-отправителю или линейному предприятию, которому подчинен глубинный пункт - отправитель, акт рекламации на расхождения качества зерна.

Акт рекламации составляется в таком же порядке, как и при поступлении хлебопродуктов железнодорожным и водным транспортом. При приемке линейным предприятием зерна по среднесуточной пробе в акте - рекламации указываются средневзвешенное качество зерна по документам предприятия-отправителя и фактическое качество, установленное лабораторией по среднесуточной пробе.

При отсутствии на линейном предприятии инспектора Узгосхлебинспекции, из глубинного пункта вызывается представитель отправителя (старший лаборант, лаборант) для совместного определения качества и результаты такого определения оформляются соответствующими актами и являются обязательными для получателя и отправителя.

Глубинные пункты-отправители обязаны по получении каждого акта-рекламации внести в книги количественно-качественного учета ф. N 36 соответствующие исправления.

39. При выявлении фактов ухудшения качества зерна при автомобильных перевозках, недостаточные претензии в суточный срок предъявляются к автохозяйству, не принявшему мер к сохранности зерна при перевозках, с привлечением в необходимых случаях в качестве соответчика отправителя.

## VI. Оформление операций по переработке сырья на мукомольных, крупяных и комбикормовых предприятиях

### Оформление отпуска сырья в переработку.

40. На мукомольных, крупяных и комбикормовых предприятиях отпуск со складов зерна переработки производится на основании распоряжения ф. N 109, подписанного руководителем (главным инженером) и начальником ПТЛ (заведующим лабораторией). В распоряжении указывается, из каких складов, силосов или других мест хранения должно быть отпущено в переработку зерно, его вес и качество.

Распоряжения выписываются в четырех экземплярах, из которых первый экземпляр остается в ПТЛ, второй передается соответствующему материально ответственному лицу, отпускающему зерно, третий - начальнику производственного цеха и четвертый в бухгалтерию.

На комбикормовых заводах в требовании - накладной ф. N 119 указываются номера рецептов и количество сырья, требующегося на выработку комбикормов по установленной рецептуре.

Отпуск зерна (сырья) для переработки производится во всех

случаях только по весу и оформляется накладной по ф. N 110 (требуемым - накладной ф. N 119). На основании этих документов отпущенное в производство зерно (сырье) списывается в расход по складскому учету и приходится начальником производственного цеха в производственном журнале. Качество отпущенного в производство зерна (сырья) указывается по данным лабораторных анализов и удостоверяется подписью сменного лаборанта.

Материально ответственное лицо, отпускающее зерно, начальник производственного корпуса и их помощники обязаны систематически производить проверку правильности работы весовых приборов и правильности взвешивания сырья, передаваемого в производство, с занесением результатов проверки в весовой журнал.

#### Оформление выработки и передачи продукции и отходов на склады

41. На мукомольных и крупяных предприятиях вся выработанная продукция и отходы взвешиваются и подсчитываются под непосредственным наблюдением сменного мастера или заведующего выборным отделением.

Учет выработанной продукции ведется в журнале начальника цеха ф. N 116. Журнал является первичным документом и в полном объеме отражает операции технологического процесса за смену. Записи в журнале производит сменный мастер, отметку о санитарном состоянии делает сменный лаборант. В журнале ведется учет продукции, переданной в склад бестарного хранения, в цех расфасовки, количество затаренных мешков и переданных в склад готовой продукции.

Начальник производственного цеха или сменные мастера, работники лаборатории, а также заведующий складом или его помощники систематически должны проверять правильность работы весов. В случае обнаружения неправильности работы весов сменный мастер обязан принять меры к их исправлению. При расхождении показаний счетчиков с фактическим количеством переданной продукции в склад составляется акт.

Передача продукции из производства на склад готовой продукции (склад бестарного хранения, цех расфасовки) оформляется на мельницах накладной формы N 112.

Накладные заполняются по окончании каждой смены и подписываются заведующим выбойного отделения, а где его нет - начальником цеха или сменным мастером и заведующим складом или его помощником. Один экземпляр накладной служит основанием для списания продукции со счета производства, а другой - для оприходования продукции на складе. На складах бестарного хранения продукция приходится с определением массы на автоматических весах.

По истечении суток на мельницах составляется рапорт формы N 113 о выработке и сдаче готовой продукции и использованной тары по выбойному отделению.

Рапорт формы N 113 составляется в двух экземплярах. Один экземпляр ежедневно передается в бухгалтерию, а второй остается у начальника цеха. Выработанная продукция показывается в рапорте весом нетто.

Оставление в выбойном отделении продукции одной смены для

передачи другой не допускается. Вся выработанная продукция должна быть полностью передана в склад. Отпуск и отгрузка продукции из выбойного отделения, минуя склады, запрещается.

Весом отрубей, побочных продуктов, зерносмеси, кормовых отходов считается вес, определенный на весах, установленных в мельничном корпусе, или вес, определенный на железнодорожных или автомобильных весах при фактической реализации и оформленный соответствующими документами (весовой журнал, транспортные накладные ф. N 28, 29)

42. Отходы не кормовые, получаемые в процессе производства, по мере накопления взвешиваются и вывозятся с территории предприятия (уничтожаются) в присутствии комиссии, назначаемой руководителем предприятия. В состав комиссии должны входить: заведующий складом, начальник ПТЛ (заведующий лабораторией) и начальник охраны предприятия.

Качество не кормовых отходов проверяется начальником ПТЛ (заведующим лабораторией). Разрешение на уничтожение не кормовых отходов дается руководителем предприятия.

Уничтожение отходов не кормовых оформляется актами ф. N 23, которые утверждаются руководителем предприятия. Вывоз с территории предприятия не кормовых отходов для уничтожения производится по пропускам (форма N 196).

Если по разрешению управления хлебопродуктов не кормовые отходы вместо уничтожения отпускаются бесплатно как топливо или на другие производственные цели, вывоз их оформляется фактурой ф. N 17.

Результаты взвешивания не кормовых отходов заносятся в весовой журнал ф. N 28. Если вывоз производился на автомобиле с прицепом, то в журнале указываются номера автомобиля и прицепа.

В тех случаях, когда полученная на предприятии в процессе производства лузга используется в качестве топлива и механическим путем подается в котельное отделение, вес ее определяется как разница между весом переработанного зерна и весом полученной продукции годных отходов и усушки.

Инспектора Госхлебинспекции при посещении предприятий обязаны проверять соблюдение установленного порядка уничтожения не кормовых отходов.

43. Ответственность за обеспечение правильности стандартного веса мешков с продукцией несут руководители предприятий, главные инженеры, начальники производственных цехов. Начальник цеха и его сменные мастера, лаборанты, а также завскладом готовой продукции (его помощники) должны ежемесячно (не реже 2-х раз) проверять правильность упаковки продукции в мешках согласно установленным нормам (стандартному весу). Руководители предприятий обязаны ежедекадно производить контрольные проверки правильности стандартного веса.

При установлении отклонений немедленно принимать меры по налаживанию весовыбойных аппаратов. Мешки с мукой, крупой, имеющие отклонения от стандартного веса, должны быть доведены до стандартного веса.

При контрольных проверках стандартного веса при выбое продукции последний считается правильным, если отклонения в весе мешков с продукцией не превышают допустимой погрешности весовыбойных аппаратов ДВМ-100, ДВМ-75, ДВМ-50, ДВК-80, ДВК- 50П и

ДВК-25 отдельных отвесов +/- 0,25 %, среднего веса десяти мешков +/- 0,10%. При проверке стандартного веса на складах отправителя или получателя учитывается допустимая погрешность весов и размер убыли в весе от понижения влажности. Размер убыли по влажности не должен превышать разницы, получающейся при сопоставлении показателей влажности при выбое и реализации с пересчетом по формуле:

$$X = \frac{100(a-b)}{100-b}$$

где X - искомый процент в убыли в весе,

а - показатель влажности при выбое,

б - показатель влажности.

Проверка производится путем взвешивания не менее 10 мешков.

Результаты проверки стандартного веса на выбое или в складе заносятся в журнал контроля стандартной массы продукции в таре (форма 150). В журнале отмечают отклонения от стандартной массы продукции на один мешок (пакет) при проверке.

Руководящие работники предприятий производят проверку стандартного веса мешков с мукой согласно графика, составляемого ежемесячно.

В случае выявления нарушения установленного порядка упаковки продукции виновные в нарушении этого порядка привлекаются к ответственности.

Инспектора Узгосхлебинспекции при посещении мукомольно-крупяных предприятий обязаны проверять правильность стандартного веса продукции и результаты проверки отражать в журнале и актах.

44. Качество выработанной продукции определяется лабораторией предприятия и указывается в сдаточных накладных.

Если при проверке качества выработанной продукции будет обнаружен брак (нестандартная продукция), то ПТЛ (лаборатория предприятия) об этом составляет акт по установленной форме, в котором указываются количество нестандартной продукции и признаки, по которым продукция отнесена к нестандартной.

Нестандартная продукция складировается отдельно и подлежит обязательной подработке в целях доведения до установленных норм качества.

Если забракованная (нестандартная) продукция в склад не передается, а оставляется в выбойном отделении, она должна быть сложена отдельно.

Передача нестандартной продукции из склада или из выбойного отделения в производственный цех для подработки производится по распоряжению начальника ПТЛ и оформляется накладной ф. N 115. Данные о подработке нестандартной продукции указываются в журнале начальника размольного цеха ф. N 116.

В бухгалтерском учете нестандартная продукция, независимо от того, где она находится (в складе или в выбойном отделении), числится по счету незавершенного производства и только после исправления брака может быть отнесена на счет готовой продукции.

Начальник производственного цеха ведет учет движения нестандартной продукции в журнале ф.Н 116, следит за тем, чтобы переданная в повторную переработку нестандартная продукция не включалась вторично в объем выработанной предприятием продукции.

Учет выработки нестандартной продукции ведется по данным на конец смены. Если к концу смены имеется нестандартная продукция, ее количество подлежит учету, независимо от того, когда и кем она будет впоследствии подработана. К категории нестандартной продукции относится продукция, не отвечающая требованиям стандартов или временным нормам качества. Если забракованная ранее продукция при проверке ее более мелкими партиями признается стандартной, то количество такой муки или крупы, документально подтвержденное актом о разбраковке, исключается из количества нестандартной продукции.

Если продукция забракована Узгосхлебинспекцией, разбраковка ее может быть произведена только инспектором Узгосхлебинспекции.

Не подлежат учету, как нестандартная продукция, продукты, несоответствующие действующим нормам качества, выработанные:

- а) в течение не более трех суток во время проведения замольной ходки;
- б) в течение четырех часов первой смены после декадной стоянки.

Продукты, полученные при замоле и после декадной стоянки, должны быть подработаны в течение ближайших дней с таким расчетом, чтобы к моменту производства месячной зачистки их не было.

Мешки, освободившиеся при передаче в подработку нестандартной продукции, сдаются сменными помощниками начальника производственного цеха на склад тары по отдельной накладной.

45. На комбикормовых заводах вся выработанная за смену продукция должна быть полностью передана на склады, где она размещается в силосах и закромах, выделенных для каждого отдельного рецепта.

Передача продукции производится по весу с регистрацией каждого отвеса в весовом журнале. По окончании смены отвесы в весовом журнале подсчитываются и передача продукции оформляется составлением накладной, в которой указывается количество переданной в склад продукции по каждому рецепту.

Сменный мастер производственного цеха комбикормового завода по окончании смены составляет рапорт о выработке комбикормов и использовании сырья за смену по ф.Н 114, в котором указываются количество выработанной за смену продукции по рецептам и количество переработанного сырья по видам. Количественные данные, показанные в рапорте, должны соответствовать итогам отвесов в весовых журналах.

На конец каждой смены определяются путем замера (условно, до проведения месячной зачистки) остатки сырья и полуфабрикатов в производственном цехе (в силосах над размольными машинами и дозаторами), которые передаются следующей смене.

Расход сырья за смену определяется исходя из остатка сырья на начало смены и поступления сырья за смену, уменьшенных на количество сырья и полуфабрикатов, оставшееся на конец смены в производственном цехе.

Расход сырья должен соответствовать выпуску продукции за смену с учетом нормы потерь в производстве. В случае выявления расхождений

сменный мастер и главный инженер завода должны немедленно выяснить и устранить причины допущенного расхождения.

46. Заведующие складами готовой продукции мукомольных крупяных и комбикормовых предприятий ежедневно приносят по своим складским отчетам фактически поступившее на склады количество продукции и отходов, оформленное накладными за каждую смену.

Бухгалтерия предприятия ежедневно сверяет вес оприходованных заведующими складами продукции и отходов с весом, показанным начальником производственного цеха в рапортах, и в случае выявления расхождений принимает меры к выяснению их причины и устранению расхождений.

#### Особенности оформления операций с сырьем и готовой продукцией на комбикормовых предприятиях с многокомпонентным весовым дозированием компонентов комбикормов

47. Склады сырья, производственный корпус и склады готовой продукции являются единым комплексом комбикормового производства, возглавляемым начальником производства комбикормового завода (цеха) - материально ответственным лицом.

Заместители начальника (начальники смен, помощники, старшие мастера, сменные мастера) производства комбикормового завода (цеха) несут материальную ответственность за количественно-качественную сохранность сырья и готовой продукции в установленном порядке.

Во всех случаях замены материально ответственного лица другим, прием и сдача сырья, продукции и других материальных ценностей производится, как правило, путем перевески сырья и готовой продукции либо по весу, указанному на трафарете тары, или стандартному весу с определением их качества в присутствии материально ответственных лиц и комиссии, назначенной руководителем предприятия.

Вес поступившего сырья на комплекс определяется по показателям автомобильных или вагонных весов, по количеству мест при стандартном и трафаретном весе, в зависимости от правил приемки, предусмотренных договорами, особыми условиями или ГОСТами.

Поступившее сырье оформляется приемным актом ф. N 14 и числится в подотчете начальника комбикормового производства.

Вес сырья, передаваемого со складов в производственный цех, определяется по показателям многокомпонентных весов, а вес жидких компонентов - по показателям объемных счетчиков с пересчетом на удельный вес либо по сумме веса нетто, указанного на трафарете тары.

Указанный вес списывается с подотчета начальника производства. Кроме этого до проведения ежегодной инвентаризации дополнительно условно списываются на себестоимость продукции потери сырья в производстве в размерах, фактически сложившихся на предприятии в предшествующем году, но не более 1 %.

Показания счетчиков многокомпонентных весов, вес жидких ингредиентов по объемным счетчикам, стандартному весу или весу, указанному на трафарете, переданных в производство, письменно заносятся в специальный журнал. Эти данные служат для составления сменных рапортов о выработке комбикормов и использовании сырья (ф. N 114).

В сменном рапорте проставляется количество выработанной продукции (комбикорма, БВД, премиксы) по сумме отвесов многокомпонентных весов с добавлением веса жидких компонентов, влажность продукции.

Если мощность линии не обеспечивает гранулирование всей продукции в потоке, необходимо вес гранул определять на автоматических весах. При этом вес рассыпной продукции, направленной в склад, определяется по формуле:

$$Q2=Q1-(Q3-Q4) \text{ кг,}$$

где: Q1 - вес рассыпной продукции по данным многокомпонентных весов 1 (сумма отвесов), кг;

Q2 - вес рассыпной продукции, направленной в склад готовой продукции, кг;

Q3 - вес гранулированных комбикормов по данным автоматических весов, кг;

Q4 - вес жидких компонентов, кг.

В случае передачи рассыпных комбикормов со склада готовой продукции в цех на гранулирование вес рассыпных комбикормов определяется по расчету, т. е. от веса гранулированных комбикормов (данные автоматических весов) вычитают вес жидких компонентов, введенных в прессы для гранулирования.

При этом вес рассыпных комбикормов служит для оперативного учета наличия продукции на складе. В сменном рапорте отдельной строкой записывается "Рассыпной комбикорм рецепт со склада на гранулирование" и проставляется его вес.

Если на комбикормовых предприятиях установлены весы для взвешивания рассыпной продукции, направляемой на гранулирование, тогда вес гранулированной продукции определяется как сумма веса рассыпной продукции по данным автоматических весов и веса жидких компонентов. Вес рассыпной продукции, направляемой в склад, определяется по разности данных многокомпонентных весов и данных автоматических весов.

Данные по весу рассыпной продукции, переданной в склад, и гранулированной, проставляются в сменном рапорте отдельно с указанием их влажности.

48. В сменном рапорте в разделе "Использовано сырьё за смену" в графе "Израсходовано кг" записывается расход каждого вида сырья, который определяется по пересчету суммы отвесов многокомпонентных весов на процентное содержание данного вида сырья по рецепту. Вес жидких компонентов записывается по данным объемных счетчиков, стандартному весу или весу, указанному на трафарете.

В графе "Потери кг" указываются условно принимаемые потери сырья в соответствии с п. 66.

В графе "Всего расход сырья, кг" суммируется вес сырья двух предыдущих граф.

Влажность сырья при передаче его со склада в цех не определяется и в сменном рапорте не отражается. Данные о цене сырья и суммы стоимости его заполняются и используются бухгалтерией.

49. Для оперативного ежесменного определения потерь

предварительно высушенных отрубей, израсходованных на выработку премиксов, по среднесменным пробам определяют фактическую усушку их.

Условно принятое ежесменное списание отрубей (наполнителя) в размере до 1% увеличивается на величину полученной усушки.

Вес отрубей определяется по многокомпонентным весам, установленным в цехе премиксов. Эти данные заносятся в сменный рапорт.

Для оперативного ежесменного определения потерь при поджарке ячменя необходимо по среднесменным пробам определять фактическую усушку ячменя.

Условно принятое ежесменное списание ячменя в размере до 1 % увеличивается на величину полученной усушки и на определенный таким образом процент потерь производится дополнительное условное списание ячменя, израсходованного на выработку комбикормов, в состав которых вводится ячмень поджаренный. Вес ячменя поджаренного определяется расчетно от процента ввода его по рецепту. Эти данные заносятся в сменный рапорт.

50. Один раз в сутки на основании сменных рапортов составляются два сводных отчета о движении сырья и тары, комбикормов и тары по ф. N 37, которые передаются в бухгалтерию.

При составлении отчета о движении сырья по ф. N 37 в графе "Остаток на начало дня" указывается остаток сырья в складах.

В графе "Приход" указывается вес поступившего сырья на комбикормовый комплекс по данным первичных документов.

В графе "Расход" указывается расход сырья, отраженный в графе "Всего расход" ежесменных рапортов (ф. N 114). При отпуске сырья на сторону это фиксируется в ф. N 37 по данным первичных документов.

В графе "Остаток" указывается наличие сырья на складах с учетом его движения (приход-расход) в течение суток.

При составлении отчета по ф. N 37 о движении комбикормов в графе "Остаток на начало дня" указывается остаток продукции в складах.

В графе "Приход" указывается вес выработанной готовой продукции по данным сменных рапортов.

В графе "Расход" указывается вес отпущенной готовой продукции по данным автомобильных вагонных весов.

В графе "Остаток" указывается наличие продукции на складах с учетом ее движения (приход-расход) в течение суток.

Премиксы, израсходованные на выработку комбикормов данного комплекса в графе "Расход" не указываются, а отражаются на собственные нужды.

51. На начало месяца, как правило, остаток продукции склада не должен оставаться.

По мере полного отпуска продукции производится уточнение и корректировка веса в документах выработки. Для этого производится сопоставление количества отпущенной продукции каждого рецепта с количеством, указанным в сменных рапортах.

В тех случаях, если отпуск продукции не удалось закончить в текущем месяце и имеются переходящие остатки, распоряжением руководителя назначается комиссия, которая пломбирует силоса с

продукцией таким образом, чтобы исключалась возможность попадания вновь выработанной продукции в эти силоса. Оставшаяся продукция подлежит с участием комиссии первоочередному отпуску, а ее вес определяется в обычном порядке, т.е. на автомобильных и вагонных весах и учитывается в отчетных данных по выработке за тот месяц, в котором вырабатывалась продукция.

52. Количественно-качественный учет ведется следующим образом:

по приходу сырья - на каждый вид сырья открывается отдельный лицевой счет, в который вносятся данные (вес и влажность) по остаткам сырья, оприходованным по предыдущей инвентаризации. Затем в лицевые счета вносятся данные по всему сырью (вес и влажность), поступившему на склад согласно первичным документам и отраженным в ф. N 37;

по расходу сырья - в лицевых счетах на каждый вид сырья делается запись о расходе сырья (вес и влажность), если оно отпущено на сторону.

Никаких записей в лицевых счетах (ф. N 36) о расходе сырья на производство до остановки комбикормового комплекса на инвентаризацию не делается.

После проведения инвентаризации в лицевых счетах производится запись о расходе каждого вида сырья, который определяется путем вычитания из суммы всего поступления сырья и остатков от предыдущей инвентаризации количества сырья отпущенного на сторону и остатков сырья по результатам данной инвентаризации. Полученный таким образом результат используется при составлении производственного акта-отчета по ф. N 121, где отражается количество и влажность израсходованного на производство сырья.

Выявленные расхождения между остатком сырья, отраженным в ф. N 36 и ф. N 37, подлежат корректировке в ф. N 37, составленной к моменту окончания инвентаризации.

Для учета потерь по влажности, устанавливаемых в период инвентаризации комплекса и составления производственного акта-отчета по ф. N 121 ведется количественно-качественный учет вырабатываемых комбикормов по их видам на основании рапортов по выработке и с учетом корректиров, предусмотренных п. 50.

Количественно - качественный учет по отпуску продукции не ведется.

53. Ежегодно в период остановки комбикормового цеха на капитальный ремонт производится инвентаризация всех видов сырья и продукции. После проведения инвентаризации составляется производственный акт отчет по ф. N 121, в котором определяются все потери.

54. При составлении производственного акта-отчета по ф. N 121 в раздел 1 "Фактически переработано сырья (кг)" вносятся данные в соответствии с указанными графами, а в графу "Израсходовано в производстве" вносятся данные, полученные вычитанием из суммы всего поступления сырья и остатков от предыдущей инвентаризации количество сырья, отпущенного на сторону, и остатков сырья по результатам данной инвентаризации. Это и будет вес сырья, израсходованного на производство.

Аналогичным образом определяется средневзвешенная влажность израсходованного сырья.

В раздел II "Получено от переработки" вносятся данные по видам продукции, полученные в результате реализации всей продукции по данным автомобильных и вагонных весов.

В производственном акте-отчете ф.Н 121 проставляется средневзвешенная влажность продукции, которая определяется на основании документов о выработке продукции. На комбикормовых предприятиях, имеющих цехи (технологические линии) премиксов, которые увязаны с комбикормовым производством, в раздел II "Получено от переработки" вносятся данные только реализованных премиксов. Премиксы, использованные на выработку комбикормов данного комплекса, в производственном акте-отчете не отражаются, т. к. они учитываются в реализованных комбикормах.

Раздел III "Баланс сырья в производстве" заполняется и рассчитывается как указано в форме".

Убыли, связанные с изменением влажности сырья и продукции при хранении, в процессе производства, а также естественная убыль в пределах установленных норм дополнительному списанию не подлежат, так как они отражены в производственном акте - отчете по ф.Н 121.

Производственный акт-отчет (ф.Н 121) подписывается членами инвентаризационной комиссии и утверждается руководителем предприятия. После чего представляется вышестоящей организации на рассмотрение.

55. Руководители, главные инженеры и главные (старшие) бухгалтеры, а также начальники производства (материально ответственные лица) комбикормовых предприятий обязаны систематически проверять правильность взвешивания весовщиками на вагонных или автомобильных весах поступающего сырья и отпускаемой, отгружаемой готовой продукции.

56. На комбикормовых предприятиях должен быть установлен особый усиленный режим надзора за работой многокомпонентных весов и регулярная их проверка специально выделенным для этого специалистом.

По комбикормовым заводам в актах зачистки указывается количество и качество переработанного сырья, с учетом остатков на начало и на конец отчетного периода, количество и качество выработанных комбикормов и показатели выполнения норм выходов продукции (баланс использования сырья в производстве).

Зачистка производственного корпуса и выявление результатов использования сырья в производстве.

57. В целях проверки работы производственных цехов и выявления результатов использования сырья на каждом мукомольном и крупяном заводе по окончании месяца должна производиться полная зачистка производственного корпуса комиссией в составе главного инженера завода, начальника производственного цеха, начальника производственной технологической лаборатории и главного бухгалтера.

Перед зачисткой должен быть обеспечен контроль за полной переработкой зерна (сырья), переданного в производственный цех последней рабочей смены, после которой назначена зачистка. Если до окончания полной зачистки производится подача зерна (сырья) для следующей рабочей смены, которая вступит на работу после зачистки корпуса, то отпускаемое для этой смены зерно (сырье) должно направляться в отдельные закрома с обособленной регистрацией отвесов в весовом журнале, не допуская смешивания с зерном (сырьем),

использованным предыдущей сменой до зачистки.

Перед зачисткой вся выработанная за последнюю смену продукция должна быть полностью передана на склад. Не допускается наличие в производственном корпусе каких - либо остатков продукции, побочных продуктов и отходов.

В отдельных случаях, когда по условиям ведения технологического процесса приемные помещения сырья в производственном корпусе (закрома, силосы, бункера и т.п.) не могут быть полностью освобождены от остатков сырья (на комбикормовых заводах), вес таких остатков устанавливается комиссией путем взвешивания.

По результатам зачистки составляется акт о зачистке производственного корпуса по форме N 117. В акте зачистки указывают массу зерна принятого в переработку, массу полученной основной продукции, побочных продуктов в том числе кормовых отходов, фактическую усушку (увлажнение).

Расчетный выход продукции определяет производственно - технологическая лаборатория.

Для определения расчетного выхода продукции принимается средневзвешенное качество зерна отпускаемого в переработку (поступившего в черные закрома на мельницах, в приемный бункер на крупозаводах) за отчетный период по данным анализов лабораторий предприятий. Данные о качестве зерна, принятые для расчета выхода продукции (по влажности и сорной примеси), должны соответствовать показателям качества зерна, списанного в производство за этот период в книгах количественно-качественного учета форма N 36 (за исключением по сорной примеси отдельных крупяных культур).

Данные о качестве выработанной продукции по влажности (побочные продукты) также должны соответствовать влажности продукции, оприходованной в книгах количественно-качественного учета за тот отчетный период.

Кроме того, в акте зачистки указываются данные о качестве сырья до очистки и после очистки, о качестве продукции и о выработке нестандартной продукции. Сведения о выработке нестандартной продукции приводятся на основании первичных документов. Подработанная нестандартная продукция снимается с выработки и ее количество в акте зачистке не учитывается.

Весом выработанной продукции в ассортименте считается ее вес, определенный на автоматических весах или отгруженный (отпущенный) и оформленный соответствующими документами.

На мукомольных заводах, где отделение (цех) бестарного хранения находится в ведении начальника производственного цеха, количество выработанной продукции учитывают по ее массе, установленной при отпуске, списаний убыли не допускается. В этом случае отделение бестарного хранения зачищают одновременно с корпусом мельницы.

На мукомольных заводах, где вырабатываемую муку передают в отделения бестарного хранения и отпуска по количеству и качеству материально ответственным лицам, ведут количественно-качественный учет по отделению бестарного хранения и в установленном порядке списывают убыль.

Акты зачистки производственного корпуса подписываются всеми

членами комиссии и, кроме того, заведующими складами сырья и готовой продукции и утверждаются руководителем завода. Один экземпляр акта направляется вышестоящую организацию.

При проведении проверок инспекторами Узгосхлебинспекции, предусмотренных Положением о Государственной хлебной инспекции, на мукомольных, крупяных предприятиях в части соответствия качества вырабатываемой продукции действующим стандартам и техническим условиям, соблюдения норм выхода продукции, ведения количественно - качественного учета хлебопродуктов, а также проверки работы производственно - технологической лаборатории, предприятия обязаны предоставлять им все необходимые отчетные данные, первичные документы, журналы и прочие материалы.

#### Оформление опробования предприятия (замольных ходок)

58. При вводе в действие новых предприятий и пуска предприятий после капитального ремонта (после механической очистки и газации) и в случае перехода с одного помола на другой, с изменением при этом технологической схемы, производится замольная ходка.

Для этой цели в переработку направляется отдельная партия зерна с тем, чтобы ее переработка продолжалась не более трех суток.

После вымола всего зерна, предназначенного для замольной ходки, производится зачистка предприятия. При этом все зерновые, а также выбойные закрома для продукции и отходов должны быть освобождены, а вся полученная продукция и отходы взвешены и строго учтены. Кроме того, должна быть подсчитана усушка или увлажнение по данным лабораторных анализов.

Результаты произведенного помола оформляются отдельным актом зачистки предприятия комиссией, которая ежемесячно производит зачистки. Разница между количеством полученной муки, крупы, отрубей и отходов, а также усушки или увлажнения и механических потерь по норме (в весовом выражении) и количеством направленного в переработку зерна считается количеством продуктов переработки зерна, пошедшим на замол.

При последующей остановке предприятия на капитальный ремонт (газацию, для перехода на другой помол) все залегающие в оборудовании продукты подлежат извлечению и оформлению актом комиссии. В акте зачистки предприятия количество этих продуктов показывается отдельной строкой: "Кроме того, извлечено при остановке на капитальный ремонт (газацию, для перехода на другой помол)".

Расчет выходов продукции по замольной ходке составляется отдельно от последующего периода работы предприятия и представляется предприятием ААП хлебопродуктов в виде отдельной формы. Использованное сырье включается в общий годовой баланс предприятия.

Зерно использованное на замольную партию учитывается при составлении годового баланса зерна.

#### Оформление операций по бестарному хранению и отпуску муки

59. Внедрение бестарного хранения и транспортирования муки позволяет комплексно механизировать все складские и транспортные погрузочно-разгрузочные операции с мукой и получить значительный экономический эффект.

Установки бестарного хранения муки включают емкости для хранения, оборудование для транспортирования ее из мельницы в силосы, а также устройства для погрузки ее из силосов в муковозы.

Отбор проб для определения качества и взвешивания муки проводят в местах, предусмотренных технологической схемой контроля данной мельницы.

На предприятиях, где склад бестарного хранения находится в ведении начальника производственного цеха и взвешивание производится только при ее реализации, количество выработанной продукции учитывается по весу, установленному при отпуске, и никаких списаний убыли не допускается. В этом случае склад бестарного хранения муки должен зачищаться одновременно с мельничным корпусом.

На мукомольных предприятиях, где вырабатываемая мука передается в склады бестарного хранения по количеству и качеству и принимается материально ответственными лицами, ведется количественно-качественный учет по складам бестарного хранения и в установленном порядке списывается убыль только за счет снижения влажности продукции.

На складе бестарного хранения муки ведется книга учета загрузки силосов и расхода муки по установленной форме. Приходная сторона ф.Н 36 по складу бестарного хранения заполняется по данным книги учета загрузки силосов, а влажности муки - по среднесменной пробе.

Норм естественной убыли муки при бестарном хранении ее в силосах складов, ввиду непродолжительности хранения, не установлено, и в связи с этим списание убыли по этому показателю не производится.

Данные, необходимые для заполнения фактуры о качестве муки, кроме показателя влажности, вносят по средним данным анализов при загрузке силоса, а влажность муки определяют по пробе, отобранной при ее отпуске.

При бестарном хранении муки в силосах складов и ее отпуске должны быть приняты меры, исключаяющие возможность образования россыпей и потерь муки. В исключительных случаях при образовании незначительного количества сметок муки последние должны подвергаться подработке, оформляться актом и приходоваться по их месту хранения. Списание мучных сметок со счета муки допускается только при окончательной зачистке склада бестарного хранения на основании акта зачистки, утвержденного начальником Узгосхлебинспекции.

Разница в стоимости муки и мучных сметок по установленным ценам взыскивается с виновных лиц, а при отсутствии виновных списывается в действующем порядке на затраты производства.

Оформление операций с мукой и крупой на расфасовочных фабриках (цехах), реализационных базах и хлебоприемных предприятиях

60. На предприятиях расфасовки муки и крупы в мелкую тару осуществляется на автоматических линиях, автоматах и полуавтоматических весах.

При расфасовке: муки допустимые отклонения веса дозы должны быть в %, не более:

при весовом дозировании +/- 1;  
при объемном дозировании +/- 2;  
крупы весом нетто 0,5 и 1,0 кг отклонения в весе для отдельных пакетов не должны превышать +/- 1%;  
волокна весом нетто 0,3 кг отклонения от веса нетто не должны превышать +/- 2%.

Поступающие на предприятия (цехи) мука и крупа для расфасовки принимаются материально ответственными лицами по количеству мест и стандартному весу. На предприятиях (цехах) ведется количественно - качественный учет по каждому виду и сорту крупы и муки по книгам ф.Н 36 с отражением в них количества мест, стандартного веса и влажности муки (крупы) при выработке по приходу и фактического веса и влажности муки (крупы) при расфасовке по расходу.

Влажность муки (крупы) при выработке учитывается по данным удостоверения о качестве муки (крупы), выписанного производственной технологической лабораторией мукомольного завода (крупозавода), а влажность муки (крупы) при расфасовке определяется лабораторией предприятия, производившего расфасовку.

При расфасовке муки (крупы) должны быть приняты меры, исключающие возможность образования россыпей и потери муки (крупы).

При образовании незначительного количества сметок муки (крупы) последние должны подвергаться подработке, оформляться актом и учитываться отдельно в книгах ф.Н 36 по фактическому весу.

Зачистка поступивших в фасовочные цехи предприятий по мере окончания израсходованных партий (крупы) проводится ежемесячно и оформляется в установленном порядке актом ф.Н 30.

Если недостача муки (крупы), утвержденная к списанию за счет веса оприходованных сметок, снижения влажности и норм естественной убыли при хранении и перевозках муки (крупы), не покрывает всей разницы между стандартным и фактическим весом, то оставшаяся недостача может быть списана в порядке, предусмотренном законодательством Республики Узбекистан.

Руководители, главные инженеры предприятий, главные бухгалтеры и материально ответственные лица расфасовочных фабрик (цехов) должны систематически контролировать проводимую расфасовку, обеспечив установленный вес нетто в пакетах с мукой (крупой), недопущение россыпей и точность ведения количественно-качественного учета.

## VII. Оформление очистки, сушки и других видов подработки зерна и продукции

61. Очистка и другие виды подработки зерна, муки и крупы на предприятиях производятся только по распоряжению, подписанному руководителем предприятия (заместителем) и начальником ПТЛ (заведующим лабораторией).

В распоряжении указываются количество и качество подлежащих очистке зерна и подработке муки и крупы, цель и способы их проведения, до каких кондиций по каждому показателю качества нужно довести их и

срок окончания работы.

Материально ответственное лицо обязано обеспечить выполнение порученной ему работы и оформить ее результаты актом ф.Н 34 не позднее следующего дня после окончания работы.

В тех случаях, когда подрабатывается большая партия зерна, акты ф.Н 34 должны составляться не реже двух раз в месяц, чтобы обеспечить своевременное отражение произведенных работ в отчетах об очистке и сушке зерна ф.Н 6-Л.

В акте указываются количество и качество зерна и продукции до и после подработки, количество и качество полученных побочных продуктов и отходов. Акт должен быть подписан материально ответственным лицом, начальником ПТЛ (заведующим лабораторией), проверен бухгалтером и утвержден руководителем предприятия.

При очистке зерноочистительных машинах всей отдельно учитываемой партии зерна, хранящейся в складе, количество подвергавшегося очистке зерна определяется по данным бухгалтерского учета.

Если очистке подвергалась только часть зерна, хранящегося в складе, количество до подработки определяется путем взвешивания или до окончания подработки всей партии путем обмера. Способ определения количества зерна до подработки указывается в распоряжении-акте ф.Н 34.

На элеваторах, сушильно-очистительных башнях и механизированных складах, оборудованных стационарными весами, количество зерна, отпускаемого для подработки, определяется путем взвешивания.

Побочные продукты и отходы, полученные при очистке и перемещении механизации зерна и при подработке муки и крупы, передаются в цех отходов по весу и качеству, определяемых отдельно по каждой подработанной партии зерна и продукции. Отвесы на побочные продукты и отходы прикладываются к актам на подработку.

62. При оформлении очистки и сушки зерна в потоке вес до очистки и сушки в актах ф.Н 34 следует указывать исходя из данных по приемке зерна на эту поточную линию, по лицевым счетам количественно-качественного учета.

Акты на очистку и сушку зерна в потоке должны составляться до ф.Н 34 не реже двух раз в месяц, в соответствии с периодом начисления заработной платы рабочим и служащим данного предприятия.

В актах ф.Н 34 указывается:

количество и качество до очистки - на основании данных реестров на принятое зерно;

количество и качество полученных после очистки зерна побочных продуктов и отходов;

количество зерна, направленного в сушку (за исключением веса полученных при очистке, зерноотходов, если они отделяются до сушки зерна), а также влажность зерна до сушки и после сушки;

убыль веса при сушке, определенная по формуле на основании анализов лаборатории.

Полученные при очистке зерна побочные продукты и отходы передаются в цех (склад) отходов по весу, списываются со счета основной культуры и приходуется по месту хранения. До зачистки места хранения произвести предварительное списание с наличия зерна по складскому и

оперативному отчетам убыли от сушки. Ведомости отвесов на побочные продукты и отходы прикладываются к актам ф.Н 34 на очистку зерна.

Качество зерна после очистки и сушки и качество побочных продуктов и отходов определяется лабораторией предприятия.

Убыль при сушке зерна отражается в порядке установленном п.97 настоящей Инструкции.

До зачистки места хранения произвести предварительное списание с наличия зерна по складскому и оперативному отчетам убыли от сушки.

63. Образующаяся в зернохранилищах на поверхности насыпи, в результате его самосортирования при размещении, а также вентилирования перемещаемого механизмами зерна, легкая органическая примесь подлежит удалению с поверхности насыпи зерна. Смет от обметания насыпи зерна подвергается подработке с целью извлечения нормального зерна. Подработка этого смета оформляется актами ф.Н 34.

Побочные продукты и отходы I и II категорий после извлечения нормального зерна взвешиваются, определяется их качество, после чего они передаются в цех (склад) отходов, а отходы III категории (не кормовые) взвешиваются и уничтожаются в установленном порядке. Сданные в цех (склад) отходов побочные продукты и отходы I и II категории, а также уничтоженные отходы III категории (не кормовые) списываются со счета основной культуры, от которой они были получены.

В тех случаях, когда при перемещении зерна транспортерами (с подвесными ситами) образуются отходы, такая очистка оформляется актом на подработку ф.Н 34, на основании которого отходы списываются с основной культуры и приходится по соответствующему месту хранения.

Образующиеся при производстве погрузочно-разгрузочных работ и перемещении зерна транспортерами (без подвесных сит) сметки зерна оформляются составлением акта ф.Н 22 и приходятся по соответствующему месту хранения. Списание таких сметок со счета зерна производится по мере их образования, не ожидая составления акта зачистки, в порядке, установленном п.42 настоящей Инструкции.

64. Непригодные для использования отходы и сметки должны вывозиться с территории предприятий (уничтожаться) в порядке, указанном в настоящей Инструкции.

65. Солнечная сушка зерна оформляется актом на подработку ф.Н 34. В связи с тем, что при солнечной сушке побочных продуктов и отходов не образуется, эти показатели в актах ф.Н 34 прочеркиваются.

Оформление подработки муки и крупы,  
расфасованных в мешки стандартным весом

66. Мешки с мукой и крупой, поврежденные при перевозках и хранении (подмоченные, порванные, изъеденные грызунами), подлежат перетариванию.

Просеивание муки и манной крупы, очистка всех видов крупы на складах предприятий производится только при наличии специального письменного разрешения ААП хлебопродуктов.

Во всех случаях, когда ААП хлебопродуктов дано разрешение на

подработку продукции, следует проверить и установить причины ухудшения качества муки и крупы и виновных в этом работников предприятий привлечь к ответственности.

Взвешивание муки и крупы до и после подработки производится комиссией, назначаемой руководителем предприятия, при обязательном участии материально ответственного лица.

Подработка и перетарка муки и крупы оформляются актом ф.Н 32, который подписывается комиссией и материально ответственным лицом, проверяется и подписывается руководителем и главным бухгалтером. В дальнейшем перетаренная мука или крупа учитывается в книге количественно - качественного учета ф.Н 36 по количеству мест, фактическому весу и влажности.

На основании акта разница между стандартным весом подработанной партии и фактическим весом муки, крупы и отходов, полученных из подработки, списывается на счет "Товары заготовок в недостачах по нерассмотренным и неутвержденным актам".

Акт на подработку муки и крупы проверяется инспектором Узгосхлебинспекции и направляется в Узгосхлебинспекцию для утверждения списания убыли муки и крупы в пределах фактического улучшения качества по влажности и норм естественной убыли при хранении и перевозках.

При определении размера убыли от улучшения качества влажность муки и крупы, определенная лабораторией предприятия после подработки продукции, сопоставляется с влажностью при выбое, указанной в удостоверении о качестве данной партии муки или крупы.

Разница между фактической влажностью и влажностью при выбое пересчитывается по формуле, приведенной в п.97 настоящей Инструкции.

Срок хранения при определении нормы естественной убыли при хранении исчисляется от даты выбоя.

Норма естественной убыли при железнодорожных, водных и автогужевых перевозках исчисляется из фактического расстояния перевозки данной партии муки или крупы.

Полученные при подработке муки и крупы отходы взвешиваются, списывается со счета муки и крупы, и приходяются по месту их хранения.

Если недостача, утвержденная к списанию за счет снижения влажности и норм естественной убыли при хранении и перевозках, не покрывает всей разницы между стандартным и фактическим весом продукции до подработки, то остающаяся недостача списывается в порядке, предусмотренном законодательством Республики Узбекистан.

При подработке импортной муки и крупы, упакованных в мешки стандартным весом, исчисление срока хранения производится за период со дня их отгрузки, а размер снижения влажности определяется путем сопоставления фактической влажности этих продуктов с влажностью, указанной в сертификатах на поступившую продукцию.

ААП хлебопродуктов и Узгосхлебинспекция обязаны тщательно контролировать обоснованность списания недостач муки и крупы, не оправданных снижением влажности и нормами естественной убыли при хранении и перевозках.

Если при сопоставлении фактического количества муки и крупы до подработки с фактическим количеством муки, крупы и отходов, полученных из подработки, выявится недостача муки и крупы, не оправданная

снижением влажности в процессе подработки, то такая недостача относится на лиц, допустивших ухудшение качества муки и крупы, вызвавшие необходимость их подработки.

На виновных лиц относится также и разница в стоимости отходов и соответствующего количества муки и крупы.

#### Оформление сушки зерна на зерносушилках.

67. По зерносушилкам, имеющим склады для приемки зерна, предназначенного к сушке, и для просушенного зерна, находящимся в ведении старшего мастера зерносушения, ведется одна общая книга количественно - качественного учета.

Учет количества просушенного зерна производится по весу, для чего зерно должно быть взвешено до и после сушки.

В этом случае убыль веса зерна от снижения влажности при сушке, исчисленная по формуле, приведенной в п.97 настоящей Инструкции, условно списывается с наличия зерна по складской и оперативной отчетности по акту на очистку и сушку зерна ф.Н 34. По бухгалтерскому учету убыль при сушке списывается на счет "Товары заготовок в недостачах по нерассмотренным и неутвержденным актам".

Списание убыли веса при сушке на сушилках по книгам количественно - качественного учета и по бухгалтерскому учету со счета "Товары заготовок в недостачах по нерассмотренным и не утвержденным актам" производится только после израсходования или инвентаризации остатков зерна по актам зачистки, рассмотренным и утвержденным в порядке, установленном настоящей Инструкцией.

В таком же порядке производится списание убыли в весе за счет снижения влажности при сушке зерна с помощью установок с тепловентиляционными агрегатами и реактивными двигателями.

Для оперативного контроля за работой зерносушилki старший мастер зерносушения и по его поручению сменный зерносушитель ведут журнал учета работы зерносушилki ф.Н 122, а на зерносушилках, оборудованных весами, кроме того, - весовые журналы перевески сырого и просушенного зерна.

#### Оформление обмолота и переборки кукурузы в початках

68. На предприятиях обмолот и переборка кукурузы в початках производится по распоряжениям, подписанным руководителем предприятия (заместителем руководителя) и начальником ПТЛ (заведующим лабораторией).

Полученные от обмолота кукурузы на зерно побочные продукты и отходы I и II категорий (кроме стержней) направляются для хранения в склады и принимаются материально ответственным лицом с обязательным взвешиванием и определением качества лабораторией предприятия.

Вес полученных от обмолота кукурузы стержней определяется путем взвешивания на автомобильных или других весах. Стержни с наличием не вымолоченного зерна более 1,2 % веса стержней подлежат повторному обмолоту.

Обмолот кукурузы в початках оформляется актом ф.Н 33. Акт

составляется на обмолот каждой отдельной учитываемой партии кукурузы в початках, но не реже, чем за две недели.

Вес переданной в обмолот кукурузы в початках определяется как сумма веса полученных из обмолота зерна кукурузы, побочных продуктов, отходов и стержней. Качество обмолоченной кукурузы, в початках (средневзвешенная влажность и выход зерна из початков), а также качество полученных из обмолота зерна, побочных продуктов, отходов и стержней и наличие не вымолоченного зерна на стержнях определяются лабораторией предприятия.

К актам ф.Н 33 прикладываются отвесы и карточки анализа.

В тех случаях, когда при обмолоте кукурузы в початках невозможна установка весов для взвешивания зерна, отходов и стержней, их вес определяется по документам при реализации.

69. Собранное при переборке кукурузы в початках и при зачистке мест хранения зерно, полученное в результате самообрушивания початков, приходится по актам, в которых указывается установленный путем взвешивания вес зерна и определенные лабораторией его влажность и сорная примесь. К акту прилагаются карточки анализа. Со счета кукурузы в початках списывается вес чистого зерна (без посторонней примеси), а на счет кукурузы в зерне приходится фактический вес, включающий все примеси.

Получаемые при переборке кукурузы в початках отходы (пораженные болезнями початки, стержни, соцветия, обертки и др.) списываются с наличия кукурузы в початках по актам на переборку, в которых указывается фактический вес отходов и определенные лабораторией качество и процент фактического выхода зерна. Списание производится по средневзвешанной влажности зерна, стержней и отходов.

Оформление обработки кукурузы в початках кукурузообрабатывающими заводами (цехами).

70. На заводах (цехах) по обработке гибридных и сортовых семян кукурузы вся поступающая на завод (цех) кукуруза в початках и в зерне принимается начальником производства завода (цеха) по весу, установленному на исправных (с действующим клеймом) весах, и по качеству, определенному лабораторией, и он несет полную имущественную ответственность за сохранность принятого сырья и выработанной продукции и отходов.

Начальник производства завода (цеха) обязан проверять правильность взвешивания кукурузы весовщиками.

Поступившая на завод кукуруза приходится начальником производства в отчете ф.Н 37 отдельно по гибридам и сортам, в початках и в зерне.

Кукуруза передается в производство по весу и списывается в отчете ф.Н 37 на основании акта на отпуск кукурузы в сушильные камеры. Акт на отпуск кукурузы в початках в производство составляется на количество кукурузы, загруженной в сушильные камеры завода, а кукурузы в зерне - на количество, поступившее в силосы цеха обмолота.

На заводах, не оборудованных весами, разрешается, в виде исключения, количество кукурузы в початках, загруженной в сушильные

камеры, определять по объему на основании обмера, произведенного в сушильных камерах после их загрузки. Обмер и определение веса производятся комиссией в составе начальника производства, начальника ПТЛ (заведующего лабораторией) и старшего сушильного мастера.

Для контроля за работой цеха обмолота и учета незавершенного производства вес зерна, полученного после обмолота кукурузы, определяется на автоматических весах, а при отсутствии весов - расчетным путем по объему зерна, загруженного в силосы цеха обмолота.

На кукурузообрабатывающих заводах, имеющих склады для сырья, находящиеся под ответственностью самостоятельных заведующих складами, все операции по приемке кукурузы в эти склады и по отпуску ее в производство осуществляются заведующими складами. Кукуруза с этих складов отпускается в производство во всех случаях с обязательным взвешиванием. Заведующие складами несут полную ответственность за сохранность принятой ими кукурузы.

Начальник производства и заведующие складами ежедневно сдают в бухгалтерию завода отчет ф.Н 37 с приложением всех документов.

71. В бухгалтерии завода ведутся отдельно:

по кукурузе, поступившей как в склады, так и непосредственно в бункер завода, книги

количественно-качественного учета ф.Н 36а по гибридам и сортам, в початках и в зерне по каждому материально ответственному лицу:

по кукурузе, переданной в производство,

- книга количественно-качественного учета кукурузы,

- сданной в производство,

- по гибридам и сортам, в початках и зерне. По итогу за месяц определяется средневзвешенная влажность и сорная примесь. Показатели выхода зерна и стержней заполняются в книге на основании лабораторных данных о процентах выхода зерна и стержней. Правильность указанного в книге количества кукурузы, поступившей в производство, начальник производства подтверждает своей подписью не позднее 3-го числа месяца, следующего за отчетным. Показатели указанной книги используются при составлении производственного акта зачистки завода.

72. В целях проверки работы производственных цехов и выявления результатов использования сырья на каждом кукурузообрабатывающем заводе по окончании месяца должна производиться зачистка производственного корпуса.

Перед зачисткой должен быть обеспечен контроль за окончанием обработки сырья, переданного в производство в последней рабочей смене, после которой назначена зачистка.

В отдельных случаях, когда по условиям производства зачистить сушильные камеры или силосы цеха обмолота невозможно, комиссия по зачистке обязана установить количество и качество кукурузы в початках и зерна, находившихся в производственном корпусе в момент зачистки, и указать их в акте зачистки.

Перед зачисткой все обработанные за последнюю смену семена, побочные продукты и отходы должны быть полностью переданы на склад. Оставление в корпусе остатков обработанных семян, побочных продуктов и отходов не допускается.

Если до окончания зачистки производится передача сырья для

последующей рабочей смены, которая приступит к работе после зачистки корпуса, то отпускаемое для этой смены сырье должно направляться в свободные сушильные камеры и силосы цеха обмолота.

При этом нельзя допускать смешивания вновь отпускаемого сырья с сырьем, использованным предыдущей сменой до зачистки.

О результатах зачистки составляется акт о зачистке производственного корпуса и результатах обработки семян кукурузы, подписываемый всеми членами комиссии и материально ответственными лицами. Указанное в акте зачистки количество и качество обработанного сырья и полученных семян, мелкого зерна, побочных продуктов и отходов должны строго соответствовать данным количественно-качественного учета. Акт зачистки производственного корпуса утверждается руководителем завода. Один экземпляр акта не позднее 3 -го числа следующего за отчетным месяца направляется ААП хлебопродуктов.

ААП хлебопродуктов проверяет акты зачистки, в случае необходимости дает соответствующие указания заводу. При обнаружении недостатков ААП хлебопродуктов производит проверку работы завода на месте и принимает необходимые меры к устранению выявленных недостатков.

При невозможности из-за особенностей технологической схемы завода проведения ежемесячных зачисток производственного корпуса, допускается одна генеральная зачистка в конце рабочего сезона.

73. По окончании сезона работы производится генеральная (полная) зачистка завода. Акт генеральной зачистки составляется с подразделением в нем сырья и готовой продукции по гибридам и сортам (отдельно в початках и в зерне). Мелкозерная кукуруза, побочные продукты, отходы и стержни показываются в акте генеральной зачистки, который утверждается руководителем завода и представляется ААП хлебопродуктов.

74. Зачистка складов сырья, находящихся под ответственностью заведующих складами, рассмотрение и утверждение актов зачистки производятся в общем порядке, установленном настоящей Инструкцией.

75. Передача обработанных семян кукурузы из производства на склад готовой продукции производится по стандартному весу и количеству мест и оформляется накладной ф.Н 112. Один экземпляр накладной служит основанием для списания продукции со счета производства, а другой - для оприходования продукции на складе.

Лаборатория производит анализ выработанной продукции по каждой отдельной партии и по среднесуточным пробам и передает в бухгалтерию завода карточки анализа семян и отходов. По выпущенному из производства зерна кукурузы в рассыпном виде в бухгалтерии ведется книга количественно - качественного учета ф.Н 36.

Полученные при обработке кукурузы на заводах и в цехах мелкозерная кукуруза, побочные продукты и отходы приходуется с определением веса и качества. Передача их на склады оформляется накладной ф.Н 112.

76. При выявлении в процессе производства бракованных партий семян должны быть приняты меры к их повторной обработке и ликвидации брака. Если семена забракованы по признаку всхожести или эта партия исключается из семенных ресурсов и передается для использования предприятию на другие нужды, забракованная продукция относится к

отходам производства и стоимость ее в валовую и товарную продукцию не включается.

### VIII. Количественно-качественный учет хлебопродуктов

77. Для контроля за сохранностью и определения закономерности убыли в весе зерна и продуктов его переработки предприятия ведут количественно-качественный учет зерна, продуктов его переработки и семян масличных культур и трав по местам хранения. Зерно, семена масличных культур, трав, побочные продукты и продукция, кроме упакованной в мешки стандартным весом, учитываются в книгах количественно - качественного учета с указанием по зерну, семенам масличных культур, трав и побочным продуктам веса, влажности и сорной примеси, по кукурузе в початках- веса и средневзвешенной влажности початков, а по продукции в нестандартной упаковке- числа мест, веса и влажности.

Учет в книгах ф.Н 36 отходов I, II и III категорий ведется только по весу.

78. Книги количественно-качественного учета ведутся по каждому месту хранения, а когда это необходимо (по складам, связанным стационарной механизацией; по прирельсовым и неприрельсовым складам, когда зерно из неприрельсового склада перемещается механизмами в прирельсовый склад для отгрузки и др.) - по группе хранилищ, находящихся под ответственностью одного материально ответственного лица, с лицевыми счетами на каждую культуру, с выделением каждой партии сортовых семян, сортов пивоваренного ячменя, естественных смесей зерна, а по муке и крупе - по каждому сорту.

Зерно сильных и твердых пшениц по книгам количественно - качественного учета ф.Н 36 учитывается по наименованиям "пшеница сильная" и "пшеница твердая" без подразделения на группы и классы. Складской учет по ф.Н 37 ведется по каждой отдельно складированной партии сильных и твердых пшениц.

На зерно, хранящееся в силосах элеватора, ведется одна книга количественно - качественного учета с лицевыми счетами на каждую культуру, складской учет по элеватору ведется также объединенно, без подразделения на классы и типы.

На глубинных предприятиях, где материально ответственное лицо обслуживает несколько мелких складов, количественно-качественный учет ведется объединенно по всем складам с лицевыми счетами на каждую культуру.

Горох желтый и зеленый, горох серый, а также смесь типов (подтипов) в складском, количественно-качественном и бухгалтерском учете надлежит учитывать с подразделением на следующие типы:

горох продовольственный желтый, зеленый, кормовой (серый);  
смесь типов (подтипов). Количественно - качественный учет комбикормов ведется по следующим видам:

- а) для цыплят, утят, индюшат и гусят;
- б) для выращивания бройлеров;

- в) для прочих птиц;
- г) для поросят-сосунов и отъемышей;
- д) для свиней;
- е) для телят;
- ж) для молочных коров;
- з) для прочего крупного рогатого скота;
- и) для овец;
- к) для лошадей;
- л) для прудовых карповых рыб;
- м) для кроликов и нутрий;
- н) для пушных зверей;
- о) белково-витаминные и минеральные концентраты;
- п) кормовые смеси.

Складской учет комбикормов ведется по каждому рецепту в отдельности.

Побочные продукты учитываются в книгах ф.Н 36 по следующим видам:

- а) зерновая смесь от первичной обработки, содержащая свыше 50 до 70% зерна;
  - б) зерновая смесь от первичной обработки, содержащая свыше 70 до 85% зерна;
  - в) мучка кормовая, получаемая при выработке муки и крупы;
  - г) отруби;
  - д) дробленка кормовая- просяная и овсяная, сечка гороховая, сполка гречневая, получаемые при выработке крупы, а также измельченное зерно кукурузы, проходящее через сито с отверстиями диаметром 2,5 мм;
  - е) зародыш, отбираемый при переработке зерна в муку или крупу.
- Зерновая смесь от первичной обработки должна размещаться в складах и учитываться отдельно в зависимости от культуры зерна, от которой это зерновая смесь получена.

Отходы I категории учитываются по следующим видам:

- а) зерновые отходы с содержанием зерна свыше 30 до 50% включительно, отдельно от зерновых и масличных культур;
- б) зерновые отходы с содержанием зерна свыше 10 до 30% включительно, отдельно от зерновых и масличных культур;
- в) мучные вытряски и мучной смет;
- г) пыль обоечная белая.

Количественно - качественный учет кукурузы в початках разрешается вести по каждому материально ответственному лицу: по товарной кукурузе - без подразделения по местам хранения, а по сортовой и гибридной кукурузе - по отдельно формируемым партиям сортов и гибридов.

Принимаемое от сельскохозяйственных предприятий по особым разрешениям, а также поступившее в порядке внутрисистемных перемещений дефектное зерно разных степеней учитывается отдельно от нормального.

Продукция, упакованная в мешки стандартным весом, в случае растарки для отпуска через склады бестарного хранения (бункера) по фактическому весу подлежит учету в книгах количественно-качественного учета по количеству мест, весу и влажности. На такую продукцию предприятиями составляются акты зачистки по ф.Н 30, которые

рассматриваются Узгосхлебинспекцией.

79. Учет ведется бухгалтерией в книгах количественно - качественного учета хлебопродуктов следующей ф.Н 36, указанной в Приложении N 3 к настоящей Инструкции.

Все книги количественно - качественного учета нумеруются, прошнуровываются и скрепляются сургучной печатью.

На последней странице книги делается надпись: "В этой книге пронумеровано и прошнуровано .... страниц".

МП. Главный бухгалтер (подпись)

Категорически запрещается ведение количественно-качественного учета в системах компьютера, во избежание нарушения и искажения отчетности.

Ведение количественно - качественного учета возлагается на выделенного приказом руководителя предприятия квалифицированного счетного работника. Указанный счетный работник подчиняется непосредственно главному бухгалтеру или его заместителю, от которых получает задания и инструктивные указания. Помимо правильного и аккуратного ведения книг, на него возлагаются обязанности:

а) ежедневном сверки данных по книгам количественно - качественного учета с данными складских отчетов материально ответственных лиц;

б) подготовки всех необходимых материалов для составления актов зачистки и своевременного извещения главного бухгалтера о том, что на складе числится небольшой остаток зерна или продукции, в связи с чем требуется произвести зачистку.

Подчистки и поправки в книгах количественно-качественного учета не допускаются. Исправление неправильных записей делается только чернилами с обязательной оговоркой произведенного исправления за подписью лица, сделавшего исправление.

Все книги, выдаваемые выделенному счетному работнику, нумеруются порядковыми номерами. На обложке книги должны быть указаны: наименование предприятия, инвентарный номер книги, вид и номер хранилища, на которое заведена книга, фамилия и инициалы материально ответственного лица.

Все записи в лицевых счетах производятся только на основе правильно составленных и подписанных документов, оформляющих приходные и расходные операции, а также документов о качестве.

Записи в книге ф.Н 36 по приходу и расходу могут производиться итоговыми данными за день из следующих документов: перечня реестров накладных ф.Н 5, приемного акта на многовагонное (баржевое) поступление хлебопродуктов ф.Н 14, ведомости железнодорожных и водных накладных на отгрузку хлебопродуктов ф.Н 20.

В этом случае подсчитанные в указанных выше документах итоги центнеро - процентов по влажности и сорной примеси показываются в графах 9, 10, 13 и 14, а графы 5 и 6 не заполняются.

Записи, восстанавливающие по материальному учету недогрузки и перегрузы хлебопродуктов по претензиям грузополучателей, производятся в расходной части книги ф.Н 36: перегрузы черной записью на увеличение

расхода, а недогрузы красной записью на уменьшение расхода.

Записи в книгах производятся ежедневно не позднее следующего за операционным дня.

В графах 9 и 13 указываются центнеро-проценты по влажности, а в графах 10 и 14-центнеро-проценты по сорной примеси, т.е. вес умноженный на процент влажности или сорной примеси. Центнеро-проценты проставляются в целых единицах. Доли менее 0,5 отбрасываются, а 0,5 и более принимаются за единицу.

Центнеро - проценты исчисляются в целях определения средневзвешенного качества по влажности и сорной примеси за определенный период времени путем деления суммы центнеро-процентов на вес зерна или продукции, указанный в графах 8 или 12 за тот же период.

Средневзвешенное качество определяется с точностью до 0,01 %.

Итоги по графам 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13 и 14 надлежит выводить ежедневно и за месяц. В графах 15 и 16 выводится остаток путем суммирования предыдущего остатка с приходом и вычитания из него расхода. Остаток выводится ежедневно, если в течении дня были приходные или расходные операции.

Предварительно списанная убыль от снижения влажности при сушке должна справочно показываться (после остатка): "В том числе предварительно списанная убыль при сушке ... кг".

В графе 17 материально ответственное лицо ежедекадно (на глубинных предприятиях ежемесячно) удостоверяет своей подписью правильность выделенных остатков.

Главный бухгалтер, зам. руководителя, начальник ПТЛ (заведующий лабораторией) ежемесячно проверяют правильность записей в книгах ф.Н 36: первый- в части центнеро- процентов и остатков, а второй и третий- в части показателей качества. О произведенной проверке делается пометка в лицевых счетах книги.

Все записи в книгах ф.Н 36 производятся чернилами.

На заводах по обработке гибридных и сортовых семян кукурузы количественно - качественный учет кукурузы в початках ведется в книгах по ф.Н 36 а.

80. Материально ответственные лица ежедневно представляют в бухгалтерию предприятия отчеты о движении хлебопродуктов по ф.Н 37 с приложением всех приходных и расходных документов. Никаких подчисток и помарок в отчетах не допускается. При обнаружении в отчетах неправильных записей, отчеты подлежат пересоставлению с официальным разрешением руководителя предприятия.

81. При поступлении зерна или продукции с других предприятий материально ответственное лицо показывает в своем отчете: в приходе - количество по документам отправителя и излишек против документов; в расходе - недостачу против документов отправителя. Таким образом, материально ответственное лицо приходит количество, фактически оказавшееся при перевеске на предприятии получения.

Недостачи хлебопродуктов против документов отправителя списываются материально ответственным лицом предприятия - получателя по отчету ф.Н 37 на основании приемных актов ф.14 и 15 и прилагаемых к ним

коммерческих актов или железнодорожных и водных накладных с отметками о недостатках.

В книгах количественно-качественного учета приходится количество зерна или продукции, фактически оказавшееся при перевеске.

82. В книгах количественно-качественного учета количество зерна и продукции, поступивших от других предприятий, записывается по данным:

лаборатории получателя, когда при сопоставлении с документами отправителя расхождения в качестве не превышают норм допустимых отклонений;

проверочного анализа Узгосхлебинспекции, когда при сопоставлении с данными отправителя расхождения в качестве превышают нормы допустимых отклонений и отправителю направлен акт-рекламация о расхождении в качестве;

удостоверения о качестве (сертификата), выданного Узгосхлебинспекцией, на месте отправления хлебопродуктов, когда показатели документа о качестве предприятием получателем не опротестовывались;

удостоверения о качестве (сертификата), выданного Узгосхлебинспекцией на месте отправления, когда расхождения с качеством, определенным лабораторией предприятия получателя, превышают нормы допустимых отклонений;

удостоверения о качестве отправителя, когда расхождения в качестве сверхдопустимых отклонений не оформлены актами-рекламациями.

Показатели влажности и сорной примеси записываются в книге количественно-качественного учета с точностью до 0,1 %.

Качество вывезенного из глубинных пунктов зерна отражается в книгах количественно-качественного учета в следующем порядке:

а) при вывозе зерна с глубинных пунктов, подчиненных линейному предприятию, принявшему зерно, списание в расход по глубинному пункту и оприходование зерна по линейному предприятию производятся по качеству, установленному лабораторией линейного предприятия;

б) при поступлении зерна с глубинных пунктов, не подчиненных данному линейному предприятию, предприятие - получатель приходит принятое зерно по качеству, установленному своей лабораторией, а при расхождении в качестве с данными с предприятия-отправителя сверх норм допустимых отклонений - по качеству, установленному проверочным анализом Узгосхлебинспекции.

83. Каждая партия отгруженного (отпущенного) зерна и продукции списывается по книгам количественно-качественного учета, на основании расходных документов (фактур ф.№ 17, 18, накладных на перемещение ф.№ 19, ведомостей железнодорожных и водных накладных ф.№ 20, товарно - транспортных накладных ф.№ 21 и других) и документов, удостоверяющих качество отгруженных и отпущенных хлебопродуктов (удостоверений о качестве, карточек анализа и др.).

84. При перемещении зерна и продукции из складов в склады, расположенные на одной или разных территориях одного и того же предприятия, по книгам количественно-качественного учета списывается в расход и приходится одно и то же количество, а также одни и те же показатели качества зерна и продукции, определенные лабораторией предприятия. При замене материально ответственного лица передача сырья

другому материально ответственному лицу по книжным остаткам запрещается.

Содержание сорной примеси в зерне крупяных культур, отпускаемом крупозаводом и мукомольным заводам, предприятие-отправитель записывает в книге количественно-качественного учета по заготовительным стандартам, а крупозаводы и мукомольные заводы - по целевым стандартам. В удостоверениях о качестве предприятие-отправитель указывает сорную примесь овса, проса и др. по целевым и заготовительным стандартам.

В объединенных хозяйствах количественно-качественный учет овса, проса и др. ведется с указанием сорной примеси по заготовительным стандартам, а при сдаче этих культур в производство сорная примесь определяется лабораторией предприятия также и по целевым стандартам.

85. Продукция, упакованная в мешки стандартным весом, подвергавшаяся на предприятии подработке, в связи с нарушением заводской упаковки или упаковки инопоставщика, отпускается потребителям по фактическому весу и в связи с этим подлежит учету в книгах количественно-качественного учета по количеству мест, весу и влажности.

В книгах количественно-качественного учета на основании актов на подработку приходится фактическое количество муки и крупы или семян кукурузы, полученных из подработки с указанием влажности, установленной лабораторией после их подработки.

После полного израсходования партии подработанной муки и крупы или семян кукурузы составляется акт зачистки, который рассматривается и утверждается в установленном порядке.

86. Отходы, на основании актов на очистку и подработку ф.Н 32 и 34 списываются со счета зерна, муки и крупы в книгах количественно-качественного учета по фактическому весу и качеству и приходятся по месту их хранения.

Если влажность зерновых отходов I, II, III категории и побочной продукции лабораторией не определялась, в книге количественно-качественного учета отходы списываются со счета основной культуры с влажностью по приходу зерна до подработки, указанной в акте на очистку зерна ф.Н 34.

На элеваторах, а также других предприятиях, имеющих очистительные башни и механизированные линии очистки зерна, где по технологической схеме отходы, полученные при операции с зерном, по культурам не разделяются, их списание с основных культур производится пропорционально количеству снижения сорной и зерновой примесей каждой подработанной культуры зерна. Общее количество отходов определяется путем взвешивания и оформляется актом. (Пример) см. Приложение N 4 к настоящей Инструкции

Аспирационная пыль списывается пропорционально количеству перемещенного (прием, отпуск, внутреннее перемещение) зерна по культурам.

При списании в расход по книгам количественно-качественного учета аспирационной пыли указывается средневзвешенная влажность по приходу зерна в эlevator за соответствующий период. Зачистка пыльных камер элеватора должна производиться не реже одного раза в месяц.

87. В день полного израсходования каждой отдельно учитываемой партии зерна, семян масличных культур, трав, побочных продуктов,

отходов и продукции (кроме упакованной в мешки стандартным весом), или при наличии незначительных остатков зерна и семян масличных культур (на механизированных складах, оборудованных стационарными весами, менее 200 тн, немеханизированных - менее 70 тн. и на складах глубинного предприятия - менее 15 тн) материально ответственное лицо и главный бухгалтер докладывают письменно об этом руководителю предприятия, который обязан немедленно поручить комиссии по зачистке проверить полноту зачистки и организовать оформление зачистки партии или обеспечить перевеску остатков с составлением акта зачистки в установленном порядке.

Перевеска сортовых семян зерновых, бобовых и масличных культур производится в тех случаях, когда остатки отдельных партий их составляют менее 10 тн.

Повторная проверка незначительных остатков должна производиться не позднее шести месяцев со дня предыдущей проверки.

Остатки зерна должны быть взвешены в присутствии материально ответственного лица и комиссии, назначаемой руководителем предприятия.

Кроме того, до начала заготовок хлеба нового урожая все партии зерна и масличных культур с остатком менее 200 тн, если перевеска их не производилась в течение последних шести месяцев, должны быть перевешены и результаты оформлены актами зачистки.

Запрещается объединение лицевых счетов и смешение зерна нового и старого урожая.

При передаче складов одним материально ответственным лицом другому участие в перевеске зерна и продукции обоих материально ответственных лиц обязательно.

88. В книгах количественно-качественного учета лицевые счета зачищенных и проверенных партий закрываются бухгалтерией предприятия после утверждения актов зачистки начальником Узгосхлебинспекции.

Новые счета проверенных партий открываются немедленно по составлении акта зачистки исходя из фактического остатка, установленного при перевеске, и фактического качества, определенного лабораторией.

Поступившие претензии грузополучателей за недогрузки и перегрузы хлебопродуктов, отгруженных до зачистки или инвентаризации, а также отгруженных с участием инвентаризационной комиссии, отражаются в книге количественно-качественного учета по старому лицевому счету данной культуры и, в связи с этим, пересоставляется акт зачистки. В пересоставленном акте количество по строке "остаток по перевеске на ....200 г." не изменяется; количество по строке: "расход с ....200 г." по 200 г. уменьшается на количество недогруза или увеличивается на количество перегруза.

Пересоставленный акт представляется Узгосхлебинспекции на рассмотрение и утверждение в обычном порядке.

89. На комбикормовых заводах и в комбикормовых цехах поступившие для переработки побочные продукты надлежит размещать в складах сырья и учитывать в книгах количественно-качественного учета. Учет побочных продуктов по культурам, от которых эти продукты получены, надлежит вести в соответствии с фактическим размещением их в складах сырья, в зависимости от условий каждого комбикормового предприятия.

Зерносмеси злаковых и бобовых культур надлежит размещать в складах сырья и учитывать отдельно.

90. При ведении количественно-качественного учета на счетных машинах используются отпечатанные типографским способом журналы (отдельные листы) установленной формы, которые должны иметь порядковую нумерацию и выдаваться работнику, ведущему количественно-качественный учет, под расписку.

Заполнение журналов ведется ежедневно по мере движения зерна, крупы, муки.

По окончании операционного дня журналы подшиваются в папки соответствующих складов и хранятся в порядке, установленном для бланков строгой отчетности.

После окончания операций по каждой партии хлебопродуктов и составлении акта зачистки журналы переплетаются в отдельные книги и хранятся на общих основаниях.

### Штабельный учет хлебопродуктов

91. На каждую однородную партию зерна, семян и продукции лабораторией выписываются штабельные ярлыки по ф. N 77, 78, и 91, которые вывешиваются в складе возле партий хранящихся хлебопродуктов и семян.

Показатели качества, как при поступлении хлебопродуктов, так и при последующих проверках качества в процессе хранения ежемесячно на 1 число записываются в штабельные ярлыки работниками лаборатории.

При визировке материально ответственное лицо записывает в штабельном ярлыке новый вес, который должен соответствовать остатку в складском отчете по данной партии или по совокупности партий.

Порядковые номера штабелям присваиваются по мере поступления партий, начиная с 1 января каждого года. Присваивать штабелям одинаковые номера в течение года не разрешается.

Склад готовой продукции разделяют на отделения (секции), получающие постоянный порядковый номер, который в номере штабельного ярлыка обозначают в виде знаменателя; числителем проставляют порядковый номер штабеля.

При наличии нескольких складов для продукции ведут сквозную нумерацию отделений (секций), начиная с первого номера в складе 1 и заканчивая последним номером отделения (секции) в последнем складе.

По муке и крупе, упакованным в мешки стандартным весом, ведется повагонный штабельный учет. В этих целях складирование поступающей по железной дороге продукции производится по вагонным штабелям. Объединение разных начатых штабелей, перекладка продукции из одного штабеля в другой запрещается.

Каждому выгруженному вагону с продукцией присваивается штабельный номер, который указывается в приемном акте, штабельном ярлыке и в последующий штабельный учет, проверяется соответствие фактического наличия продукции остаткам по данным повагонного учета.

Муку и крупу, поступающие из выбойного отделения мельниц и крупозаводов в склад, необходимо укладывать в штабеля по датам выработки, посменно. На мукомольных заводах и крупозаводах, которые вырабатывают менее 63 тн. в смену, разрешается укладывать в один

штабель продукцию смежных смен.

После израсходования партии продукции штабельные ярлыки заверяются подписью материально ответственного лица и передается в лабораторию, где хранятся в течение одного года.

Учет сырья и материалов государственного резерва ведется согласно "Инструкции о порядке заготовки, закладки, хранения и отпуска хлебопродуктов государственного резерва" бухгалтером и материально ответственным лицом и указывается отдельной графой в ежемесячных отчетах ф.-6 КП.

## IX .Оформление зачистки складов, элеваторов и зерносушилок

92. На предприятиях зачистка складов и других мест хранения зерна и продукции производится комиссией в составе руководителя, заместителя руководителя, начальника ПТЛ (заведующего лабораторией) и главного бухгалтера, с участием материально ответственного лица. Зачистка мест хранения оформляется составлением акта зачистки по форме N 30 или 30 а.

В тех случаях, когда при полном израсходовании партии хлебопродуктов или при проверке их наличия путем перевески излишков и недостач не оказывается и нет увлажнения или увеличения сорной примеси, а также когда повышение влажности или сорной примеси, по объяснению комиссии и заключению госхлебинспектора не должно привести к увеличению веса хлебопродуктов, акты зачистки по форме N 30 не составляются. Комиссия по зачистке проверяет правильность количественных и качественных показателей по первичным документам и подсчетам в книге количественно-качественного учета ф. N 36 и результат такой проверки записывает в лицевой счет данной партии. Передача партии хлебопродуктов от одного материально ответственного лица другому по остаткам отчета ф-37 сх (без перевески) запрещается.

О партиях хлебопродуктов, по которым закончены операции без составления актов зачистки, главный бухгалтер обязан поставить в известность инспектора Госхлебинспекции при очередном посещении им предприятия. Инспектор Госхлебинспекции проверяет данные, приведенные комиссией по зачистке, и свое заключение записывает в лицевом счете книги количественно-качественного учета. Если при проверке окажется, что одинаковые по приходу и расходу показатели являются неверными, то после уточнения неверных показателей акт зачистки составляется и рассматривается в обычном порядке.

Данные о партиях хлебопродуктов, зачищенных без недостач и излишков (безрезультатные зачистки), включаются в отчетность в таком же порядке, как и акты зачистки.

93. Не реже двух раз в год (на 1 июля и 1 ноября) комиссия по зачистке по приказу руководителя предприятия производит сплошную проверку путем подсчета всего наличия муки и крупы, упакованных в мешки стандартным весом.

Результаты текущей зачистки и инвентаризация муки и крупы, упакованных в мешки стандартным весом, оформляются актом инвентаризации

ф. N 172 без составления акта зачистки. Вес остатков муки и крупы определяется путем подсчета количества мест и стандартного веса мешков с продукцией и указывается в акте инвентаризации.

По таким партиям муки и крупы списание убыли за счет снижения влажности и норм естественной убыли при хранении и перевозках не производится.

Руководитель предприятия обязан не реже одного раза в месяц производить внезапную проверку отдельных складов и отдельных штабелей готовой продукции в складах с целью установления количества (веса), правильности укладки и условий хранения.

94. При перемещении или замене материально ответственного лица обязательно производится перевеска зерна и продукции (кроме упакованной в мешки стандартным весом) и пересчет продукции, упакованной в мешки стандартным весом, находящихся на его ответственном хранении, и составляется приемо-сдаточный акт. Перевеска и перерасчет производятся комиссией, назначаемой руководителем предприятия в присутствии сдающего и принимающего зерно и продукцию работников.

В случае длительного заболевания или смерти материально ответственного лица, а также лишения свободы приемка наличия зерна и продукции вновь назначенным материально ответственным лицом производится при участии комиссии, назначаемой руководителем предприятия.

Результаты перевески заносятся в ведомость отвесов, подписываемую лицами, присутствующими при перевеске, которые отвечают за правильность показания веса остатка.

При передаче хлебопродуктов одним материально ответственным лицом другому акты зачистки составляются в таком же порядке, как и при текущих зачистках складов.

95. Комиссия по зачистке складов должна в присутствии материально ответственного лица проверить и убедиться в том, что зачищаемая партия зерна или продукции действительно израсходована полностью.

В пятидневный срок по окончании перевески или полного израсходования зерна и продукции комиссия по зачистке складов устанавливает результаты операций на основании следующих книг и первичных документов:

а) книг количественно-качественного учета, проверенных в отношении количества и качества по первичным документам, а также правильности подсчетов и средневзвешенных показателей по влажности и сорной примеси;

б) складских отчетов и первичных приходно-расходных документов: реестров накладных, перечней реестров накладных, анализ- ордеров, приходных квитанций, накладных, фактур на местный отпуск, железнодорожных и водных накладных на перемещение, актов на подработку зерна и продукции, актов на уничтожение негодных отходов и др.;

в) коммерческих актов и актов-рекламаций на расхождение по весу и качеству;

г) записей о качестве в удостоверениях, карточках анализа и журналах регистрации лабораторных анализов.

По мере составления актов зачистки, но не реже одного раза в

месяц руководитель предприятия обязан поставить об этом в известность инспектора Госхлебинспекции для рассмотрения последним актов зачистки на месте.

96. Размер недостачи зерна и продукции определяется как разность между остатком по бухгалтерскому учету и фактическим остатком, установленным в результате перевески.

Обоснованность убыли устанавливается в строгом соответствии с достигнутым при хранении и подработке улучшением качества, то есть понижением влажности и сорной примеси, и нормами естественной убыли при хранении. Проведенные операции по очистке зерна и подработке продукции должны быть подтверждены актами установленной формы.

97. Для установления обоснованности изменения веса зерна и продукции в зависимости от изменения их качества комиссия по зачистке складов руководствуется следующим:

а) размер убыли в весе зерна и продукции от понижения влажности не должен превышать разницы, получающейся при сопоставлении показателей влажности по приходу и расходу зерна или продукции с пересчетом этой разницы по формуле:

$$X = \frac{100(a-b)}{100-b}$$

где X - искомый процент убыли в весе;  
а - показатель влажности по приходу, %;  
б - показатель влажности по расходу, %;

б) убыли в весе зерна от понижения сорной примеси, сверх списанных по актам подработки годных и негодных отходов, не должна превышать разницы, получающейся при сопоставлении показателей сорной примеси по приходу и расходу зерна с пересчетом по формуле:

$$X = \frac{(в-г)(100-д)}{100-г}$$

где X - искомый процент убыли весе;  
в - сорная примесь по приходу, %;  
г - сорная примесь по расходу, %;  
д - размер убыли от снижения влажности, в %, исчисленный по формуле, приведенной в подпункте "а"

Однако, списание убыли по этой формуле может производиться только в размере не более 0,2 %. Списание убыли сверх 0,2% может производиться только с разрешения, в каждом отдельном случае, начальника Узгосхлебинспекции по обоснованному ходатайству руководителя предприятия, и только после предварительной проверки на месте инспектором Узгосхлебинспекции обоснованности этого ходатайства. По партиям зерна не подвергавшимся подработке или перемещениям механизмами в процессе хранения, списания за счет сорной примеси не допускается.

в) естественная убыль зерна и продукции при хранении не должна превышать следующих норм (в %): Смотреть Приложение N 5 к настоящей Инструкции.

Естественная убыль комбикормов не должна превышать следующих норм: при хранении до одного месяца - 0,04 %, за каждый последующий месяц - 0,01 %.

Средний срок хранения в днях данной партии зерна, продукции и комбикормов определяется путем деления суммы ежедневных остатков на количество по приходу данной партии. Для определения среднего срока хранения в месяцах среднее количество дней хранения делится на 30. (Пример) смотреть приложение N 6 к настоящей Инструкции

Нормы естественной убыли при хранении зерна, продукции и комбикормов применяются к их общему количеству, числящемуся в расходе и остатке по актам зачистки.

98. В отдельных случаях, когда по партиям хлебопродуктов установлено повышение влажности или увеличение количества сора, комиссия по зачистке склада детально проверяет причины изменения качества, дает заключение о виновности материально ответственного лица в ухудшении качества и отсутствии соответствующего излишка.

При отсутствии излишка или если он меньше, чем должен быть, в результате ухудшения качества хлебопродуктов, начисление разниц в весе производится, когда есть основание считать, что ухудшение качества должно было привести к увеличению веса за счет увлажнения или примешивания к зерну постороннего сора или зерна других культур, относимых по ГОСТу к сорной примеси. Начисление разницы в весе производится по формуле:

$$X = \frac{100(b-a)}{100-b}$$

где X - искомый процент увеличения веса;

a - показатель влажности или сорной примеси по приходу и остатку;

b - показатель влажности или сорной примеси по расходу и остатку.

Например, приход 157183 кг, влажность 14,34% , расход 157183 кг, влажность 15,20%.

$$X = \frac{100 \times (15,20 - 14,34) \times 86}{100 - 15,20} = \frac{86}{84,80} = 1,01$$

то есть начисление составит: 157183 x 1,01

$$\frac{157183 \times 1,01}{100} = 1588 \text{ кг}$$

В случае когда будет установлено, что повышение влажности и сорной примеси зачищенной или проинвентаризированной партии зерна или

продукции объясняется результатом неточного определения качества при приемке или отпуске зерна или продукции, или какими-либо другими причинами, которые не должны привести к увеличению веса зерна или продукции, госхлебинспектор свое заключение о наличии или отсутствии основания для начисления разницы в весе излагает в ф.Н 30, о чем сообщает начальнику Узгосхлебинспекции для принятия решения о результатах зачистки партии хлебопродуктов.

99. После проверки правильности количественных и качественных показателей по первичным документам и подсчетов в книге количественно - качественного учета комиссия составляет акт зачистки по форме N 30 в трех экземплярах и предъявляет их инспектору Госхлебинспекции для проверки и рассмотрения с приложением пояснительной записки обоснования списания.

За несвоевременное составление актов зачистки виновные в этом должностные лица подлежат привлечению к ответственности.

100. Акты зачистки ф.Н 30 заполняются вручную или печатаются без подчисток, помарок и исправлений. В случае необходимости исправлений акт зачистки пересоставляется заново.

Количество зерна, продукции или комбикормов указывается в актах зачистки в килограммах, средневзвешенные показатели влажности и сорной примеси с точностью до 0,01 %. Дробные доли до 0,004 % включительно отбрасываются, а 0,005 и более принимаются за 0,010.

Актам зачистки присваиваются порядковые номера согласно их регистрации ежегодно, начиная с 1 января по 31 декабря. Датой акта зачистки является день его подписания комиссией. В том случае, когда зачистка произведена без участия материально ответственного лица, комиссия указывает об этом в акте зачистки с объяснением причины.

В актах зачистки указывается полное наименование культуры зерна или вида и сорт продукции согласно записи в книге количественно - качественного учета, а также наименование, номер хранилища, фамилия и инициалы материально ответственного лица.

В пп. 1 и 7 указываются:

а) количество, оказавшееся в наличии при перевесе во время инвентаризации или проверки небольших остатков, оформленное ведомостями отвесов и актами;

б) качество - влажность и сорная примесь по данным лабораторного анализа проб, отобранных во время перевески. Указывать в пп. 1 и 7 остатки, выведенные расчетным путем с учетом оборотов после перевески, не разрешается.

В пп. 2 и 4 указываются на основании данных книг количественно - качественного учета вес принятых и отпущенных хлебопродуктов, даты начала и окончания приема и отпуска, а также средневзвешенные показатели качества по влажности и сорной примеси.

В пп. 5 и 6 указываются общее количество и средневзвешенное качество по влажности и сорной примеси, списанных по расходу согласно актам на подработку побочных продуктов и отходов I, II и III категорий, полученных при очистке на машинах и перемещении зерна механизмами.

В п. 10 показывается разница в весе, начисленная в связи с повышением влажности и сорной примеси. Заключение о наличии или отсутствии оснований для начисления разницы в весе, вытекающей из

ухудшения качества, комиссия по зачистке обязана дать в п. 17 или в специальном приложении к акту зачистки.

В п. 12 указываются номера и даты всех актов на подработку по проверенной партии, вид подработки, вес зерна, отпущенного в подработку, количество полученных при подработке побочных продуктов и отходов. Здесь же указывается справочно количество зерна, перемещенного механизмами в процессе приемки, отпуска, отгрузки и хранения.

Если количество строк будет недостаточным для перечисления всех актов на подработку, к акту зачистки прилагается перечень актов подработки, а в п.12 указывается: "Перечень актов на подработку прилагается." Прилагаемый перечень актов подписывается всеми членами комиссии по зачистке и материально ответственным лицом.

В п. 13 указывается средний срок хранения в месяцах и днях, исчисленный в порядке, предусмотренном в п. 114 настоящего порядка.

В п. 14 "а", "б" и "в" указывается убыль в весе зерна и продукции от снижения влажности, от снижения сорной примеси и естественная убыль при хранении в размерах, исчисленных по утвержденной норме.

В п. 14 "г" указывается убыль в весе за счет сметок. Количество недостачи, подлежащей списанию, определяется в порядке, изложенном в п. 120 настоящего порядка.

Если убыль, исчисленная в п.14, выше недостачи, показанной в п.11, то в п.14 указывается фактическая убыль (в процентах и килограммах). При этом недостачи списываются сначала за счет улучшения качества по влажности и сорной примеси, а затем в пределах норм естественной убыли при хранении.

В п. 15 указывается та часть недостачи, которая не оправдывается улучшением качества, нормой естественной убыли при хранении или фактический излишек, показанный в п.11.

В п. 17 комиссия по зачистке излагает, после тщательного расследования, причины излишков или недостач, не оправданных улучшением качества, нормами естественной убыли при хранении.

Акт зачистки подписывается всеми должностными лицами, входящими в состав комиссии по зачистке, и материально ответственными лицами.

По отходам I, II и III категорий ведется только количественный учет. Результаты их хранения оформляются актами инвентаризации, рассматриваются и утверждаются в порядке, установленном для материальных ценностей.

Если при зачистке выявлен излишек зерна или продукции, этот излишек должен быть немедленно оприходован бухгалтерией предприятия, не дожидаясь рассмотрения акта зачистки инспектором Узгосхлебинспекции. Для рассмотрения акта зачистки в Узгосхлебинспекцию предъявляется акт зачистки ф-30, оборотная ведомость данной партии, сводный акт переработки зерна.

101. На кукурузообрабатывающих заводах после окончания обработки каждой отдельно учитываемой партии кукурузы, принятой начальником производства, в обязательном порядке производится полная зачистка места хранения этой партии кукурузы и производственного корпуса завода.

Зачистка производится в составе руководителя или заместителя

руководителя завода, главного инженера, начальника ПТЛ (заведующего лабораторией) и главного бухгалтера с участием начальника производства.

Комиссия по зачистке устанавливает результаты операций на основании книг количественно-качественного учета ф.Н 36а, проверенных в отношении количества и качества по первичным документам и складским отчетом ф.Н 37, а также правильность подсчетов и средневзвешенных показателей по влажности.

На кукурузообрабатывающих заводах, где вес отпущенной в производство кукурузы и початках исчисляется по обмеру кукурузы, загруженной в сушильные камеры, зачистка мест хранения, находящихся под ответственностью начальника производства, и определение результатов производится путем сопоставления количества кукурузы в початках и в зерне и их средневзвешенной влажности - по приходу с количеством полученных из обработки кукурузы в зерне (включая мелкозерную), отходов и стержней и их средневзвешенной влажности - по расходу.

В этих случаях акты зачистки составляются по ф.Н 30а на каждую отдельно учитываемую партию кукурузы.

На кукурузообрабатывающих заводах и в цехах, где по технологической схеме отходы, полученные при обработке кукурузы каждого сорта и гибрида, подразделить не представляется возможным, их распределение по сортам и гибридам производится пропорционально весу направленной в обмолот кукурузы в початках того или иного сорта и гибрида.

При составлении актов зачистки используются:

по приходу - данные книг количественно-качественного учета кукурузы в початках ф.Н 36а;

по расходу - данные книг количественно-качественного учета семян кукурузы ф.Н 36а и накопительной ведомости, полученных из производства отбракованной кукурузы, мелкозерной кукурузы, стержней и отходов. При этом следует иметь в виду, что количество возвращенной предприятию отбракованной кукурузы показывается на строке 5а акта зачистки.

Механические потери кукурузы в процессе обработки могут быть приняты к списанию по акту зачистки в пределах 0,2 % от веса переданной в производство кукурузы.

При наличии излишков и недостат кукурузы сверх убыли в пределах установленных норм и улучшения качества начальник производства дает свое объяснение, а комиссия по зачистке обязана тщательно расследовать причины их образования и изложить в акте зачистки соответствующее пояснение.

Акты зачистки ф.Н 30а рассматриваются инспектором Узгосхлебинспекции, проверяются и утверждаются начальником Узгосхлебинспекции.

Списание убыли в весе кукурузы за счет снижения влажности и норм естественной убыли при хранении, а также отнесение неоправданной недостачи на счет материально ответственного лица производится бухгалтерией завода по получении акта зачистки, утвержденного начальником Узгосхлебинспекции.

102. В случае выявления на предприятиях порчи зерна каждый факт порчи тщательно расследуется и виновные привлекаются к ответственности.

Количество испорченного зерна, которое по заключению государственной хлебной инспекции имеет четвертую степень дефектности и не может быть использовано на технические цели, отражается в учете и отчетности как неоправданная недостача. За порчу зерна виновные лица несут уголовную ответственность.

Уничтожение испорченного зерна может быть произведено только по разрешению вышестоящей организации.

103. Россыпь зерна и продукции должна быть немедленно собрана и подработана.

Образование сметок оформляется актом с указанием:

- а) фактического количества сметок, определенного путем взвешивания;
- б) качества сметок (содержание нормального зерна, зерновой и сорной примесей, влажности) по анализу лаборатории;
- в) качества зерна, из которого образовались сметки;
- г) причин россыпи и лиц, допустивших ее.

Акт подписывается материально ответственным лицом, начальником ПТЛ (заведующим лабораторией) и утверждается руководителем предприятия.

Сметки должны быть немедленно оприходованы по месту их хранения. Списание сметок со счета зерна, муки и крупы, упакованных в мешки нестандартным весом, производится по оформленным в установленном порядке актам, не ожидая полного использования партии хлебопродуктов.

Списание сметок со счета зерна производится с учетом качества зерна (по сорной примеси), из которого сметки образовались.

Списание производится по следующей формуле:

$$X = \frac{a \times b}{100 - v}$$

где X - количество зерна, подлежащего списанию за счет сметок, кг;

a - количество сметок, кг;

b - нормальное зерно и зерновая примесь в сметках, %;

v - сорная примесь в зерне, из которого образовались сметки, %.

Руководители предприятий должны привлекать к ответственности лиц, допустивших россыпи зерна и продукции.

104. При опробовании вводимых в действие элеваторов используется зерно пониженного качества из имеющегося на данном или на ближайшем предприятии. Вес и качество зерна, направляемого в элеватор для опробования механизмов, определяется комиссией, производящей опробование элеватора.

После опробования машин, механизмов и перемещения по силосам элеватора зерно направляется в отдельный силос или возвращается обратно на склад, при этом комиссия определяет вес и качество этого зерна, а также вес и качество полученных отходов. По окончании опробования элеватора комиссия обязана проверить и убедиться в полной зачистке всех механизмов и силосов элеватора.

Результаты произведенного опробования элеватора оформляются

комиссией составлением акта, который рассматривается и утверждается руководителем предприятия по заключению Узгосхлебинспекции.

Если актом будут зафиксированы потери зерна при опробовании элеватора, то такие потери, за вычетом стоимости полученных побочных продуктов и отходов, списываются в убыток.

Руководитель ААП хлебопродуктов вправе разрешить проведение инвентаризации путем сплошной перевески и пересчета всего наличия зерна и продукции, хранящихся на предприятии.

#### Х. Проверка количественно-качественного учета, рассмотрение и утверждение актов зачистки

105. При проведении государственными хлебными инспекторами проверок предприятий в порядке, предусмотренном Положением о Государственной хлебной инспекции в части правильности определения качества зерна, продукции и отходов, отражения его в документах, ведения количественно-качественного учета, своевременности составления актов зачистки партий хлебопродуктов, закупленных в госресурсы, предприятия обязаны предоставлять инспекторам госхлебинспекции все необходимые им отчетные данные, первичные документы, журналы и прочие материалы.

Акты зачистки давальческих партий и обменных операций хлебопродуктов рассматриваются по усмотрению поставщика и по договоренности с Узгосхлебинспекцией.

В случае выявления нарушений порядка в хранении хлебопродуктов, определения их качества, ведения количественно-качественного учета или других нарушений государственный хлебный инспектор дает предписание об устранении выявленных недочетов и нарушений, а руководитель, главный инженер, начальник ПТЛ и главный бухгалтер предприятия обязаны выполнить предписание государственного хлебного инспектора в установленный им срок.

При установлении инспектором Узгосхлебинспекции фактов невыполнения данных им предписаний он должен сообщать об этом начальнику Узгосхлебинспекции и руководителю ААП хлебопродуктов для принятия ими мер.

106. Инспектор Узгосхлебинспекции должен рассматривать акты зачистки непосредственно на предприятиях. При получении вызова предприятия инспектор обязан явиться не позднее пятидневного срока по получении вызова. В случае задержки и составлении актов зачистки инспектор Узгосхлебинспекции дает руководителю предприятия подлежащее обязательному выполнению указание о сроке их оформления.

Срок рассмотрения акта зачистки со стороны Госхлебинспекции не должен превышать одного месяца.

В случае возврата со стороны Госхлебинспекции актов зачистки с нарушениями правил оформления и заполнения предприятию необходимо пересмотреть и дополнить акт зачистки и представить в течение 5 дней.

107. При рассмотрении актов зачистки и составлении проверочного акта заключения инспектор Узгосхлебинспекции обязан:

- а) проверить наличие в акте зачистки всех предусмотренных

показателен и соответствующих подписей;

б) проверить выборочно количественные и качественные показатели акта зачистки по данным учета и первичным документам.

При обнаружении ошибок в учете проверка производится счетными работниками предприятия в присутствии инспектора Узгосхлебинспекции;

в) проверить акты на подработку и акты на уничтожение негодных отходов, правильное списания отходов со счета зерна, произвести выборочную проверку постраничных итогов по книгам количественно-качественного учета;

г) проверить правильность предложения комиссии о списании убыли в весе за счет улучшения качества и за счет норм естественной убыли при хранении;

д) рассмотреть объяснение материально ответственного лица и выводы комиссии по зачистке склада.

Неверно составленные, неправильно оформленные акты зачистки и акты с исправлениями и пометками подлежат пересоставлению. Акты зачистки пересоставляются комиссией в соответствии с указаниями и в срок, установленный инспектором Узгосхлебинспекции.

108. Результаты проверки и свое заключение по акту зачистки инспектор Узгосхлебинспекции подробно излагает в проверочном акте-заключении с указанием в нем:

а) соответствия количественных и качественных показателей акта зачистки записям в книгах количественно-качественного учета по приходным и расходным документам;

б) убыли в весе зерна и продукции, подлежащие списанию за счет снижения влажности, сорной примеси и норм естественной убыли при хранении.

По тем партиям, при хранении которых были выявлены случаи хищений или порчи хлебопродуктов, материалы передаются в следственные органы, данный акт зачистки рассматривается и утверждается на основании решения суда;

в) размеры излишка или недостачи зерна и продукции сверх убыли в пределах установленных норм и улучшения качества и мотивов отказа в списании недостачи.

При составлении заключений по актам зачистки инспектор Узгосхлебинспекции руководствуется настоящей Инструкцией.

Один экземпляр акта зачистки хранится в конторе предприятия, а два экземпляра направляются в Узгосхлебинспекцию, из которых один экземпляр после утверждения возвращается предприятию.

Начальник Узгосхлебинспекции обязан рассмотреть акт зачистки и принять по нему решения не позднее десятидневного срока после получения акта с заключением инспектора Узгосхлебинспекции.

109. За неправильное заключение по акту зачистки инспектора Узгосхлебинспекции несут установленную ответственность.

При наличии возражений по заключению инспектора Узгосхлебинспекции руководители предприятий и материально ответственные лица вручают их в письменной форме инспектору Узгосхлебинспекции, который обязан приложить эти возражения к актам зачистки, посылаемым в Узгосхлебинспекцию.

110. Предприятиям запрещается производить списание убыли зерна

и продукции (включая побочные продукты, семена трав) за счет улучшения качества и норм убыли при хранении без утверждения списания начальником Узгосхлебинспекции.

Решения начальника Узгосхлебинспекции, принятое на основании заключения инспектора Узгосхлебинспекции по акту зачистки, является единственным документом для списания убыли зерна и продукции за счет снижения влажности, уменьшения сорной примеси и норм естественной убыли при хранении на предприятиях.

С заключением инспектора Узгосхлебинспекции и решением начальника Узгосхлебинспекции по актам зачистки главный бухгалтер предприятия обязан ознакомить материально ответственных лиц и получить от них об этом письменное подтверждение. По требованию Узгосхлебинспектора руководитель предприятия обязан представить справки и документацию относительно актов зачисток.

111. Начальник Узгосхлебинспекции по обоснованному ходатайству руководителю предприятия, и по заключению инспектора Узгосхлебинспекции имеет право разрешить зачет имеющихся излишков в покрытие выявленной недостачи хлебопродуктов.

Разрешение на перекрытие выявленных по актам зачистки недостат излишками тех или других культур зерна, сортов продукции, хранившихся на одном и том же предприятии у одного или разных материально ответственных лиц (в том числе и продукции, упакованной в мешки стандартным весом) может быть дано при наличии связи между партиями зерна или продукции, по которым образовались недостачи и излишки. При этом перекрытие недостат зерна (сырья) излишками муки, крупы и комбикормов не допускается, равно как не допускается зачет излишков продукции (комбикормов) в покрытие недостачи зерна и других видов сырья.

На комбикормовых предприятиях запрещается перекрытие недостат зерна излишками сырья не зернового происхождения.

Начальник Узгосхлебинспекции по обоснованному ходатайству руководителя предприятия и по заключению инспектора Узгосхлебинспекции вправе разрешить также составление одного акта зачистки на две или несколько партии зерна и продукции, хранящихся в одном предприятии у одного или разных материально ответственных лиц, в том случае, если эти партии зерна или продукции имели связь между собою, причем операции должны учитываться в одном инвентаризационном периоде, не затрагивая обороты, надлежаще проведенной и утвержденной предыдущей инвентаризации.

При списании недостат более ценных культур зерна и сортов продукции за счет излишков и улучшения качества менее ценных культур зерна и сортов продукции разница в их стоимости по государственным розничным ценам взыскивается с виновного лица в установленном порядке руководителем предприятия.

112. Количественно-качественный учет вырабатываемых на предприятиях комбикормовой промышленности белково-витаминных добавок (БВД) и поступающих с других предприятий премиксов ведется во весу и влажности в книгах ф.Н 36.

По израсходованным и проинвентаризованным партиям БВД и премиксов списание убыли в весе производится за счет снижения влажности при хранении.

## XI. Порядок учета и списания потерь зерна, продукции и комбикормов

113. Выявленные предварительно убыли по актам зачистки, оформленным соответствующим порядком и подписанным комиссией, списываются материально ответственными лицами по своим складским отчетам, не ожидая рассмотрения актов зачистки инспектором Узгосхлебинспекции и утверждения начальником Узгосхлебинспекции.

114. В бухгалтерском учете выявленные и оформленные актами зачистки убыли в весе переносятся на отдельный счет "Товары", субсчет "Товары в недостачах по нерассмотренным и неутвержденным актам", где продолжают числиться впредь до утверждения актов зачистки начальником Узгосхлебинспекции. Если по актам зачистки, утвержденным начальником Узгосхлебинспекции, возбуждено перед ним ходатайство о перекрытии убыли в весе излишками или о составлении одного акта зачистки на несколько партий хлебопродуктов, убыли в весе по таким актам зачистки продолжают учитываться на счете "Товары", субсчет "Товары в недостачах по нерассмотренным и неутвержденным актам" до получения предприятием решения начальника Государственной хлебной инспекции по возбужденному ходатайству.

Ходатайства о перекрытии недостач излишками и о составлении одного акта зачистки на несколько партий хлебопродуктов могут возбуждаться предприятиями не позднее двадцатидневного срока после утверждения начальником Узгосхлебинспекции последнего акта зачистки, по которому возбуждается ходатайство.

Списание в бухгалтерском учете со счета "Товары", субсчет "Товары в недостачах по нерассмотренным и неутвержденным актам" убыли в весе зерна и продукции за счет фактически достигнутого улучшения качества при подработке и хранении, а также в пределах установленных норм естественной убыли при хранении производится только на основании актов зачистки, утвержденных начальником Узгосхлебинспекции.

После утверждения актов зачистки убыли в весе за счет фактически достигнутого улучшения качества при подработке, сушке и хранении, а также в пределах установленных норм естественной убыли при хранении списываются с указанного выше счета на счета рефакции и бонификации по сельскохозяйственным продуктам, издержек обращения и общезаводских расходов, а недостачи сверх норм убыли относятся на лицевые счета виновных и взыскиваются с них по действующим розничным, оптово-отпускным или договорным (свободным) отпускным ценам.

В тех случаях, когда перед вышестоящей организацией возбуждено ходатайство об изменении решения начальника Узгосхлебинспекции, недостачи по актам зачистки списываются предприятиями со счета "Товары", субсчет "Товары в недостачах по нерассмотренным и неутвержденным актам" в соответствии с решением начальника Узгосхлебинспекции, не дожидаясь решения вышестоящей организации по

возбужденному ходатайству.

115. Недостачи зерна и продукции при железнодорожных, водных и автогужевых перевозках в пределах норм естественной убыли списываются на счет "Материалы", субсчет "Сырье и материалы".

Недостачи сверх норм естественной убыли, возникшие по вине транспортных организаций, водителей и сопровождавших груз лиц, списываются на счет дебиторов, а недостачи, за которые органы транспорта ответственности не несут, предприятиями относятся на грузоотправителей, счет "Недостачи и претензии".

116. Зерно и продукция, отгруженные по железной дороге и водным путям и недопоставленные органами транспорта к месту назначения, учитываются предприятиями -получателями на счете "Товары" и принимаются меры к розыску и возвращению хлебопродуктов в государственные ресурсы.

По истечении срока доставки груза предприятия обязаны немедленно предъявить к органам транспорта претензии. В случае отклонения транспортной организацией по мотиву передачи груза другой организации и оставления последней претензии без удовлетворения иск предъявляется одновременно к транспортной организации и к организации, получившей груз.

В том случае, если стоимость не доставленных грузов не будет взыскана, списание стоимости таких грузов в убыток может быть произведено только с разрешения ГАК "Узхлебопродукт". Должностные лица, виновные в пропуске сроков исковой давности, привлекаются к ответственности.

117. О выявленных крупных недостачах сверх норм естественной убыли в песо черна и продукции (свыше 1 тонны) руководители предприятий немедленно сообщают вышестоящей организации.

## XII. Ответственность должностных лиц за сохранность и учет государственных ресурсов хлеба, определение и оформление потерь

118. Помимо ответственности, предусмотренной в отдельных пунктах Инструкции:

а) руководитель предприятия несет ответственность за сохранность, правильность учета хлеба и за своевременность проведения необходимых мероприятий;

б) материально ответственные лица несут полную материальную и иную ответственность за правильность определения веса, количественную и качественную сохранность зерна и продукции, за своевременность проведения и правильность оформления всех операций с зерном и продукцией, а также за своевременное представление отчетов о движении хлебопродуктов;

в) весовщики несут ответственность за правильное взвешивание и отражение в документах количества взвешенных зерна и продукции;

г) гл. бухгалтер предприятия и подчиненные ему счетные работники, непосредственно ведущие количественно-качественный учет,

несут ответственность за нарушение порядка учета, оформления операций и списания потерь зерна и продукции, установленного настоящей Инструкцией;

д) начальник производственной технологической лаборатории (заведующий лабораторией) и лаборанты несут ответственность за правильное определение качества хлебопродуктов и отражение показателей качества в документах.

119. По недостаткам зерна и продукции, явившимся следствием злоупотреблений и халатного отношения материально ответственного лица к своим обязанностям, руководитель предприятия или заместитель обязан направить дело в прокуратуру и предъявить иск в суд не позднее пяти дней после установления недостатка.

По мелким недостаткам, образовавшимся вследствие упущений материально ответственных лиц, при отсутствии признаков хищений и злоупотреблений, руководитель предприятия привлекает виновных к дисциплинарной ответственности и взыскивает с них стоимость недостающих хлебопродуктов по действующим розничным ценам.

Недостачи и потери от порчи, когда конкретные виновники недостатка и порчи не установлены, списываются на издержки производства.

120. Работники, виновные в нанесении ущерба предприятию хлебопродуктов, несут материальную ответственность только при наличии прямого действительного ущерба. Материально ответственное лицо полностью возмещает размер причиненного ущерба.

Не допускается возложение на работника материальной ответственности за ущерб, который возник в результате нормального производственно-хозяйственного риска (работник не несет ответственность за ущерб, происшедший при изыскании и опробовании новых, оправданных в данных обстоятельствах технических приемов работы).

Должностное лицо и др. работник, причинивший ущерб предприятию хлебопродуктов, может добровольно возместить его полностью одновременно или по частям. При этом должностное лицо или другой работник дает письменное обязательство о добровольном возмещении ущерба, которое подтверждается финансовым документом, выдаваемым работнику.

121. В трудовой договор (контракт) включаются условия о полной материальной ответственности при выполнении работником обязанностей, связанных с хранением, обработкой, продажей (отпуском), перевозкой и применением в процессе производства переданных им ценностей.

Размер ущерба предприятию хлебопродуктов определяется по фактическим потерям на основании данных бухгалтерского учета, исходя из балансовой стоимости (себестоимости) материальных ценностей с вычетом износа по установленным нормативам и затраченного личного труда.

122. Размер ущерба, причиненного по вине нескольких работников, определяется для каждого из них с учетом степени вины.

Возмещение ущерба производится по приказу (распоряжению) руководителя предприятия хлебопродуктов (если отсутствует добровольное возмещение ущерба).

Приказ (распоряжение) руководителя предприятия хлебопродуктов о возмещении ущерба издается в течение месяца со дня обнаружения причиненного ущерба и обращается к исполнению немедленно. Ежемесячные вычеты по возмещению ущерба не должны превышать 30 процентов заработной

платы работника.

123. В случаях несогласия работника предприятий хлебопродуктов с вычетами размеров ущерба, спор разрешается в комиссиях по трудовым спорам или в суде по месту расположения предприятия.

Приложение 1  
к Инструкции по ведению учета и  
оформлению операций с зерном и  
продуктами его переработки

Нормы естественной убыли зерна и продуктов его переработки при  
перевозках:

Наименование груза		Нормы естественной убыли в процентах (%) от массы груза при перевозках	
		Железнодорожным Транспортом	Речным Транспортом
Зерно при перевозках в вагонах-зерновозах на расстояние:			
До 1000 км	0,03	0,08	
От 1000 до 2000 км	0,04	0,13	
Свыше 2000 км	0,06	0,16	
Зерно при перевозках в крытых вагонах на расстояние:			
До 1000 км	0,09		
От 1000 до 2000 км	0,13		
Свыше 2000 км	0,18		
Семена при перевозках на расстояние:			
До 1000 км	0,09		
От 1000 до 2000 км	0,13		

Свыше 2000 км	0,18		
Мука, крупа при перевозках на расстояние:			
До 1000 км	0,09	0,09	
От 1000 до 2000 км	0,13	0,13	
Свыше 2000 км	0,18	0,17	
Отруби и прочие отходы:			
В таре	0,16	0,22	
Без тары	0,24	0,27	
Комбикорма, жмыхи:			
Жмыхи	0,04	0,24	
Шрот гранулированный	0,04		
Шрот порошкообразный	0,06		
Комбикорма рассыпные и гранулированные	0,14	0,18	

Примечание: Указанные нормы естественной убыли являются предельными и применяются только в случае фактической недостачи массы груза.

Приложение 2  
к Инструкции по ведению учета и  
оформлению операций с зерном и  
продуктами его переработки

/Образец/

ДОГОВОР N \_\_\_\_\_

На переработку пшеницы на муку и риса-зерна на крупу.

" \_\_\_\_\_ "200\_\_ г.      г. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем

"Предприятие" в лице руководителя \_\_\_\_\_, действующего на основании устава предприятия \_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем "Заказчик" в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, заключили настоящий договор о нижеследующем.

1. Заказчик сдает, а Предприятие принимает на переработку пшеницу на муку, а рис-зерно на крупу в количестве:

Пшеницы \_\_\_\_\_ тонн

Риса-зерна \_\_\_\_\_ тонн

В дальнейшем именуются "Зерно". Указанное количество зерна сдается не позднее " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 200\_ года.

2. Сдаваемое зерно по качеству должно соответствовать не ниже ограничительным кондициям, предусмотренным стандартом \_\_\_\_\_.

Качество каждой партии сдаваемого зерна проверяется в лаборатории предприятия с участием представителя Заказчика.

3. Количество готовой продукции, подлежащей отпуску Заказчику будет определяться на основании лабораторных анализов и акта зачистки ф N 117, составленному на сданное зерно. Отпуск продукции будет производится не позднее \_\_\_\_\_ 200\_ года.

4. Заказчик оплачивает Предприятию помольную оплату из расчета \_\_\_\_\_ сумов за 1 тонну.

Оплата Заказчиком будет произведена:

а) путем зачисления \_\_\_\_\_ сумов на р\с N \_\_\_\_\_ (названия банка) или

б) путем уменьшения количества получаемой продукции на \_\_\_\_\_ кг.

в) выдачей пшеницы (риса-зерна) в количестве \_\_\_\_\_ кг.

5. Заказчик оплачивает Предприятию стоимость мешкотары путем:

а) Перечисления \_\_\_\_\_ сумов из расчета \_\_\_\_\_ сумов за штуку.

6. Доставка зерна до Предприятия и вывоз готовой продукции осуществляется:

а) транспортными средствами Заказчика или

б) транспортным средством Предприятия за счет Заказчика по отдельному расчету.

7. За не сдачу или просрочку сдачи Заказчиком зерна на переработку, а также за не отпуск или просрочку отпуска Предприятием муки (крупы) виноватая сторона уплачивает другой стороне неустойку в размере \_\_\_\_\_ процентов стоимости несданного в срок зерна или не отпущенный в срок муки (крупы), но не более 50 %.

8. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания и действует до его полного исполнения обеими сторонами или расторжения в установленном порядке.

Юридические адреса и реквизиты:

Предприятия:

Заказчика:

## ЖУРНАЛ КОЛИЧЕСТВЕННО-КАЧЕСТВЕННОГО УЧЕТА ФОРМА N 36

+-----+										
N					Приход					
-----					-----					
					Центнеро- проценты					
-----										
Дата	Доку- мента	Ана- лиза	Откуда посту- пило и кому отпу- щено	Откуда посту- % %	Влаж- ность % %	Сорная примесь мешков си	Коли- чество ности	Вес   приме- 	По   	По   
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
-----										
-----										
-----										
+-----+										

Расход				Остаток			
Количество мешков	Вес влажных мешков	По влажности	По сорной приме-си	Количество мешков	Вес мешков	Расписка зав. складом о сверке.	
11	12	13	14	15	16	17	

Приложение 4  
к Инструкции по ведению учета и  
оформлению операций с зерном и  
продуктами его переработки

Пример расчета списания зерна с учетом сорной и зерновой примеси

/Образец/

Например: Количество полученных отходов 202910 кг.

Культура	Кол-во до	Снижение		Снижение		Всего снижение	
подверг-	подработ-	сорной	зерновой	сорной	зерно-	сорной и зерно-	
шаяся	ки, кг.	примеси	примеси	вой	примесей		
полпра-		-----+		-----+		-----+	
ботке		%	кг.	%	кг.	кг.	В % к общему
						количеству	
						снижения	
						сорной и	
						зерновой	
						примесей	
-----+							
Пшеница	8121090	0,46	37357	0,52	42230	79587	45,42
Ячмень	10990700	0,69	75836	0,18	19783	95619	54,58
-----+							
Всего	-	-	113193	-	62013	175206	100,00
-----+							

В этом случае отходы списываются с основных культур зерна в следующем количестве:

пшеница 202910 кг х 45,42%= 92162 кг;

ячмень 202910 кг х 54,58%=110748 кг.

Приложение 5  
к Инструкции по ведению учета и  
оформлению операций с зерном и  
продуктами его переработки

# НОРМЫ СПИСАНИЯ ЕСТЕСТВЕННОЙ УБЫЛИ С УЧЕТОМ СРОКА ХРАНЕНИЯ

Наименование культур и продукции	Срок хранения	В складах	В эле- ваторах	На приспособленных для хранения пло- щадках и в санетках	
1	2	3	4	5	6
Пшеница, рожь, ячмень и полба	до 3 мес	0,07	0,04	0,05	0,12
	до 6 мес	0,09	0,06	0,07	0,16
	до 1 года	0,12	0,09	0,10	-
Овес	до 3 мес	0,09	0,05	0,06	0,15
	до 6 мес	0,13	0,07	0,08	0,20
	до 1 год	0,17	0,09	0,12	-
Гречиха и рис необрушенный	до 3 мес	0,08	0,05	0,06	-
	до 6 мес	0,11	0,07	0,08	-
	до 1 год	0,15	0,10	0,12	-
Просо, чумиза, сорго.	до 3 мес	0,11	0,06	0,07	0,14
	до 6 мес	0,15	0,08	0,09	0,19
	до 1 год	0,19	0,10	0,14	-
Кукуруза в зерне.	до 3 мес	0,13	0,07	0,08	0,18
	до 6 мес	0,17	0,10	0,12	0,22
	до 1 год	0,21	0,13	0,16	-
Кукуруза в початках.	до 3 мес	0,25	-	-	0,45
	до 6 мес	0,30	-	-	0,55
	до 1 год	0,45	-	-	0,70
Горох, чечевица, бобы:	до 3 мес	0,07	0,04	0,05	-

фасоль, вика и соя.	до 3 мес	0,09	0,06	0,07	-	-
	до 6 мес	0,12	0,08	0,10	-	-
Подсолнечное семя	до 3 мес	0,20	0,12	0,14	0,24	-
	до 6 мес	0,25	0,15	0,18	0,30	-
	до 1 год	0,30	0,20	0,23	-	-
Прочие масличные культуры	до 3 мес	0,10	0,08	-	-	-
	до 6 мес	0,13	0,11	-	-	-
	до 1 год	0,17	0,14	-	-	-
Крупа и рис обрушенный	до 3 мес	-	0,04	-	-	-
	до 6 мес	-	0,06	-	-	-
	до 1 год	-	0,09	-	-	-
Мука	до 3 мес	-	0,05	-	-	-
	до 6 мес	-	0,07	-	-	-
	до 1 год	-	0,10	-	-	-
Отруби и мучка	до 3 мес	0,20	0,12	-	-	-
	до 6 мес	0,25	0,16	-	-	-
	до 1 год	0,35	0,20	-	-	-
Семена трав: клевер, люцерна, донник	свыше 3 мес до 6 мес	-	0,15	-	-	-
	свыше 6 мес	-	0,20	-	-	-
Тимофеевка, мятлик луговой, полевица	свыше 3 мес до 6 мес	-	0,14	-	-	-
	свыше 6 мес	-	0,22	-	-	-
Житняк, пырей,	свыше 3	0,15	0,10	-	-	-

Бескорневищный,	мес до						
Овсяница луговая,	6 мес						
овсяница, красная,	-----+-----+-----+-----+-----+-----+-----						
эспарцет, сараделла	свыше 6	0,20	0,15	-	-		
и другие.	мес						
-----+-----+-----+-----+-----+-----+-----							
Суданская трава,	свыше 3		0,15	-	-		
могар	мес до						
	6 мес						
	-----+-----+-----+-----+-----+-----+-----						
	свыше 6		0,25	-	-		
	мес						
-----+-----+-----+-----+-----+-----+-----							
Люпин	свыше 3	0,26	0,18	-	-		
	мес до						
	6 мес						
	-----+-----+-----+-----+-----+-----+-----						
	свыше 6	0,32	0,24	-	-		
	мес						
-----+-----+-----+-----+-----+-----+-----							

Примечание: 1. Указанные нормы естественной убыли при хранении меняются как контрольные и предельные, когда при инвентаризации или проверке фактического наличия зерна, продуктов его переработки, семян масличных культур и трав, хранившихся на предприятиях, будет установлено уменьшение их веса.

2. При хранении зерна, продуктов его переработки и семян масличных культур более одного года за каждый последующий год хранения норма естественной убыли применяется в размере 0,04 % с пересчетом, исходя из фактического числа месяцев хранения.

3. При хранении зерна, продуктов его переработки и семян масличных культур до трех месяцев нормы естественной убыли применяются из расчета фактического количества дней хранения, а при хранении до шести месяцев и до одного года - из расчета фактического числа месяцев хранения.

4. Указанные нормы естественной убыли при хранении продукции не распространяются на муку, крупу и семена кукурузы, принимаемые и отпускаемые по стандартному весу мешков.

5. Нормы естественной убыли по семенам трав, подвергавшимся очистке на электромагнитных машинах, увеличиваются на 15 %.

Приложение 6  
к Инструкции по ведению учета и  
оформлению операций с зерном и  
продуктами его переработки

**ПРИМЕР ОПРЕДЕЛЕНИЯ СРЕДНЕГО СРОКА ХРАНЕНИЯ ЗЕРНА**  
Операции проводились в период с 16 сентября по 19 ноября 1999  
года, а именно:

Таблица 1

Дата	Приход, кг	Расход, кг	Остаток, кг
Остаток на:			
16 сентября 1999 г.	46450	-	46450
20 сентября "-"	72540	3611	?????
28 сентября "-"	64044	27854	151569
13 октября "-"	148431	40000	260000
25 октября "-"	50178	18023	292155
11 ноября "-"	7845	60000	240000
12 ноября "-"	-	104500	135500
13 ноября "-"	-	60400	75100
19 ноября "-"	-	73200	Фактический оста- ток 1784 недостача 116.
Итого:	389488	387588	-

В связи с тем, что в некоторые дни движения не было и остатки не изменялись, составляется расчет, приведенный в таблице 2, который будет продолжением таблицы 1.

Таблица 2

Остаток, кг	Кол-во дней хранения	Сумма ежедневных
	остатков центнер	
46450	4	1858
115379	8	9230
151569	15	22735
260000	12	31200
292155	17	49666
240000	1	2400
135500	1	1355
75100	6	4506
1784	-	-
Итого:	64	122950

Количество дней хранения проверяется: сентябрь - 15, октябрь -

31, ноябрь - 18, всего- 64.

По сумме ежедневных остатков и объему прихода определяется  
средний срок хранения:  $122950 : 3895 = 32$  дня.